Apuntes de Ciberseguridad: Gobierno y gestión de TI: COBIT, Marcos complementarios y Auditoria de Seguridad

Ruben Apablaza Muñoz -070nF-

0

0

0

0

0

0

0

d

b

i

h

0

0

e

c

r

00

Principios CLAVE de COBIT

- 1. Satisfacer las necesidades de las partes interesadas
 - Reconoce la importancia de identificar y SATISFACER las expectativas de TODAS las partes interesadas de la organización.
- 2. Cubrir la empresa de extremo a extremo
 - El gobierno de TI debe abarcar las áreas relevantes tales como:

b

h

- Infraestructura tecnológica
- Procesos de negocio
- Seguridad de la información
- 3. Aplicar un marco único integrado
 - Promueve la coherencia, facilita la comunicación y mejora la eficacia de las practicas de gobernanza de TI.
- 4. Facilitar un enfoque holístico
 - Al adoptar un enfoque holístico, las organizaciones pueden comprender mejor el impacto de las decisiones de TI en toda la empresa y tomar decisiones informadas que beneficien a la organización en su conjunto. Esto ayuda a identificar interdependencias, mitigar riesgos y optimizar la asignación de recursos.
- 5. Separar la gobernanza de la gestión
 - Este principio enfatiza la distinción entre gobernanza (establecer objetivos, supervisar y garantizar el cumplimiento) y gestión (implementar estrategias, ejecutar planes y alcanzar objetivos). Al hacer esto se pueden establecer roles y responsabilidades claros, mejorar la rendición de cuentas y optimizar los procesos de toma de decisiones. Esto es importante porque ayuda

a mantener el equilibrio de poderes, reducir los conflictos de intereses y promover una cultura de transparencia.

o https://www.itamg.com/cobit/

Ō

0 0 0

- La principal característica es su capacidad de alinear las actividades de TI con los objetivos estratégicos de la organización, asegurando que la TI respalde y contribuya al éxito empresarial.
- Se complementa con guías detalladas, modelos de procesos, listas de verificación y casos de estudio.

b

i

h

Z

a

e

U

u

r

Estructura de responsabilidades y Roles

- COBIT establece una estructura CLARA de responsabilidades y roles en la gestión de TI.
- Algunas formas como lo hace:
 - o Definición de procesos claros.
 - Identifica y describe los procesos de TI necesarios para el gobierno efectivo.
 - Matriz RACI

0

0

0

0

- Responsable
 - Aprobador
- Consultado
 - Informado
- Asignación de roles clave

0

0

Define las responsabilidades y AUTORIDADES de los roles importantes, los que toman las decisiones.

h

o Mapeo a objetivos estratégicos

0

0

0

0

Enlaza los procesos de TI con los procesos estratégicos de la organización.

00

r

0

0

e

U

 Herramienta de gestión de proyectos y procesos que se utiliza para definir y comunicar roles y responsabilidades dentro de una organización o equipo.

d

b

h

0

0

0

e

c

r

00

00

RESPONSABLE

Responsables de realizar la tarea.

0

0

0

0

0

0

0

- APROBADOR
 - O Quien toma la última decisión

00

0

0

0

- CONSULTADO
 - o Quien da información o asesoramiento de la tarea
- INFORMADO

00

0

0

0

0

0

 Reciben actualización o comunicación sobre el progreso, pero no tienen un rol activozen la ejecución.

Ejemplo practico

Implementación de COBIT en una organización y/o empresa

1. EVALUACION INICIAL

• Se evalúa el actual gobierno de TI y se determinan las áreas de mejora.

2. DEFINICION DE PROCESOS

• Se identifican los procesos de TI CRITICOS y se definen claramente las actividades, responsabilidades y roles asociados.

h

- 3. ASIGNACION DE RESPONSABILIDADES
 - Se establece la matriz RACI
- 4. FORMACION Y CAPACITACIÓN
 - Se capacita a los empleados para capacitarlos con COBIT y sus responsabilidades en el gobierno de TI.
- 5. SEGUIMIENTO Y MEJORA CONTINUA
 - Se evalúa continuamente la efectividad del gobierno de TI y se aplican mejoras en caso de ser necesario.

r

e c u

Marcos de referencia <u>COMPLEMENTARIOS</u>

- ITIL (Information Technology Infraestructure Library)
 - Se centra en la prestación de servicios de TI de manera eficiente y efectiva.
 - o Enfoque en procesos y mejores prácticas.
- ISO 27001

0

0

0

Estándar internacional de gestión de seguridad de la información.

b

h

- Mas enfocado en la evaluación de la seguridad de la información.
- Implementación de controles específicos y evaluación de auditorias internas y externas.

r

00

0

0

0

e

U

Ambos marcos son COMPLEMENTARIOS y pueden ser utilizados en conjunto para mejorar la seguridad de la información, cumplir con los requisitos normativos (ISO 27001) y cumplir los objetivos del negocio (ITIL).

0

0

000

0

0

Auditoria de seguridad

Proceso sistemático para evaluar y mejorar la seguridad de la información.

Objetivos

00

0

0

0

0

- Evaluación de controles
 - Se verifica la efectividad de los controles de seguridad.

b

h

- Detección de vulnerabilidades
 - Detectar y mitigar vulnerabilidades y riesgos de seguridad.
- Cumplimiento normativo
 - Verificar el cumplimiento de las políticas, regulaciones y estándares de seguridad tanto internos como externos, asegurándose que se cumple
- Documentación de auditoria

0

Se documentan los hallazgos y recomendaciones resultantes, proporcionando una base para la mejora continua.

00

r

0

0

e

U

con leyes y regulaciones de la industria.

0

0

0

0

0

Tipos de auditoría DE SEGURIDAD

INTERNA

 Realizada por personal interno para evaluar políticas y procedimientos internos de seguridad.

EXTERNA

o Por auditores externos independientes desde una perspectiva imparcial

• DE CUMPLIMIENTO

 Centrada en verificar el cumplimiento de leyes, regulaciones y estándares de seguridad.

b

h

e c u

DE PROCESOS

 Revisa los procesos específicos relacionados con la seguridad de la información.

Además de estas 4 se señalan las siguientes:

- Forense
 - Identificar y recopilar evidencias digitales.
- Web
 - o Conocer la seguridad de apps y servicios.
- Código
 - o Pruebas de calidad
- Hacking Ético
 - o Realizar test de intrusión
- Vulnerabilidades
 - o Detectar los posibles agujeros de seguridad
- ORedes
 - Mapear la red de dispositivos conectados
- Físicas
 - o Proteger externamente la zona perimetral

Roles y responsabilidades de los auditores AUDITOR LIDER Planificación y coordinación Asegurar cumplimiento de objetivos AUDITORES DE CAMPO Recolección de evidencia Entrevistas y pruebas de seguridad **AUDITADOS** Proporcionar acceso a información Cooperar con el proceso de auditoria 00 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 r 0 00 00

d

h

b

Z

a

0

0

0

0

e

c u

t e C d u i r 0 0 in C Y b e r s e c u r i t Y p a r t b 0 0 Y b i 0 h 0770007100000 z by 0 1 1 0 0 0 1 1 0 0 0 0 0 1 0 0 0 Made 0-0 - 00 - 0-10 - 00 0 00 = 7-00 0-00 0 7-0 0 0-0 0 - - 0 0 0 - 1 0 0 0 0 0 0 - 100 0 10 0 0 0 r 0 0100 r i t