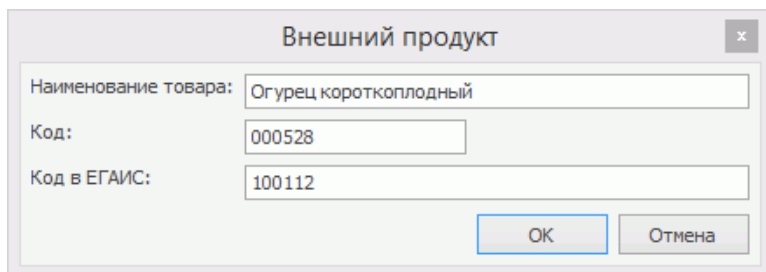


1. Внешние товары

В справочнике **Внешние товары** регистрируются товары поставщиков, которые используются для создания соответствия с товарами iiko в прайс-листах.

Чтобы добавить новый элемент:

1. Выберите пункт меню **Товары и склады** → **Внешние товары**.
2. Нажмите кнопку **Добавить**.
3. В открывшемся окне укажите:
 - **Наименование товара**. Название товара по документам поставщика.
 - **Код** — артикул товара поставщика. В справочник вы можете занести несколько блюд с одинаковыми артикулами, но система будет предупреждать вас о совпадении.
 - **Код в ЕГАИС** — код товара, присвоенный ему в системе ЕГАИС. Используется для алкогольных продуктов.
4. Нажмите кнопку **ОК**.



Внешний продукт

Наименование товара: Огурец короткоплодный

Код: 000528

Код в ЕГАИС: 100112

ОК Отмена

Кроме справочника добавить внешний товар можно прямо из прайс-листа поставщика, а также из карточки номенклатуры на закладке **Товары поставщиков**.

При удалении внешнего товара связка, которая была создана с ним в прайс-листе, не будет удалена, но товар поставщика в прайс-листе будет отображаться зачеркнутым.