
Käyttöohje

Mökkien varausjärjestelmä

MOVA2020

versio 1.0

SISÄLLYSLUETTELO

1.	TOIMINNOT.....	3
1.1	YLEISTÄ	3
1.2	JÄRJESTELMÄN TOIMINNOT	4
1.2.1	<i>Asiakkaan lisäys</i>	4
1.2.2	<i>Asiakkaan muokkaus</i>	5
1.2.3	<i>Asiakkaan poisto</i>	6
1.2.4	<i>Asiakkaan tiedot</i>	7
1.2.5	<i>Mökin lisäys</i>	8
1.2.6	<i>Mökin muokkaaminen</i>	10
1.2.7	<i>Mökin poisto</i>	12
1.2.8	<i>Mökin tiedot</i>	13
1.2.9	<i>Mökin haku</i>	14
1.2.10	<i>Toiminta-alueet</i>	15
1.2.11	<i>Varauksen lisäys</i>	19
1.2.12	<i>Varauksen muokkaus</i>	21
1.2.13	<i>Lasku paperisena</i>	23

1. TOIMINNOT

1.1 Yleistä

MOVA2020 ohjelmassa ei suoraan kopioida varausta, asiakasta tai muuta ja lisätä uutta edellä mainitun toiminnan avulla. Kaikille tarvittaville toiminnoille löytyy oma lomakkeensa, millä voidaan tehdä lisäys.

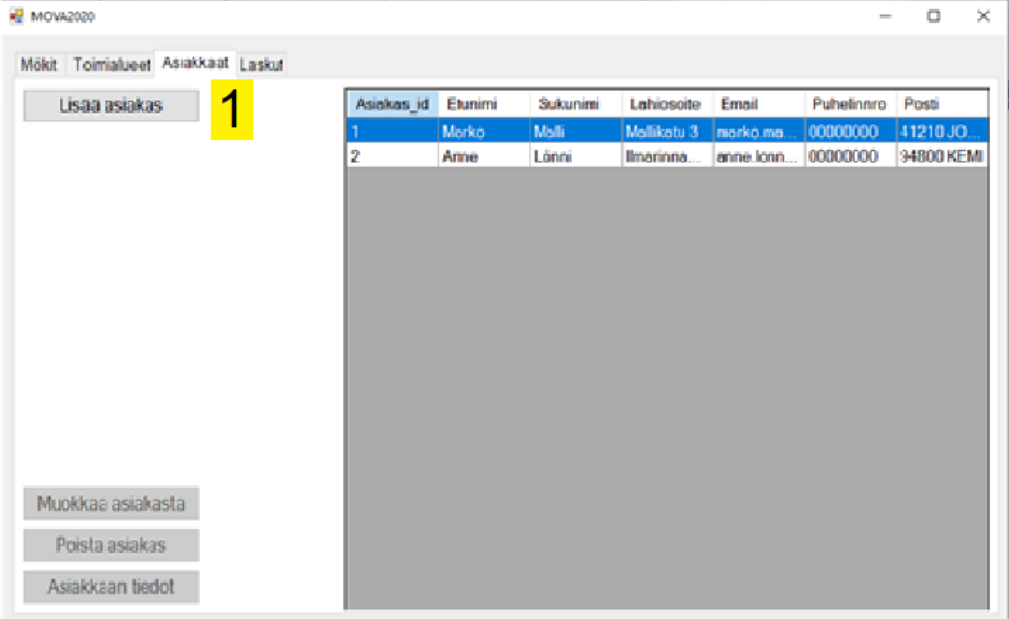
MOVA2020 tukee skandinaavisia merkkejä. Joihinkin osioihin merkkimäärät ja merkit ovat rajoitettuja. Tekstikentästä toiseen voidaan siirtyä tabulaattori -näppäintä käyttämällä tai hiiren painalluksella.

Ikkunoiden kokoa voi muuttaa, mutta esimerkiksi mökkien lisäys ja muokkaus lomaketta ei voi pienentää, siitä minä se ilmestyy käyttäjälle, mutta suurentaa sen voi. Ilmoituslaatikoiden kokoa ei pysty muuttamaan. Kaikkia ikkunoita voi siirtää, paitsi ilmoitusikkunoita.

1.2 Järjestelmän toiminnot

1.2.1 Asiakkaan lisäys

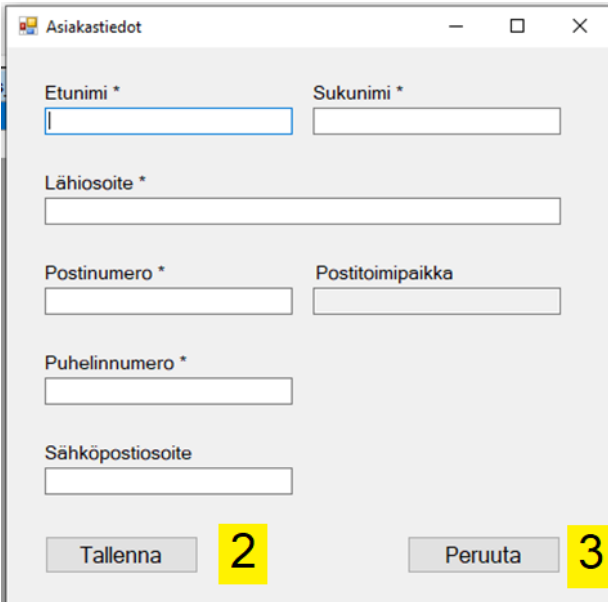
1 – Paina nappia ”Lisää asiakas” Asiakkaat – näkymässä.



The screenshot shows the 'MOVA2020' application window with the 'Asiakkaat' (Customers) tab selected. On the left, there is a sidebar with buttons: 'Lisää asiakas' (Add customer), 'Muokkaa asiakasta' (Edit customer), 'Poista asiakas' (Delete customer), and 'Asiakkaan tiedot' (Customer details). The 'Lisää asiakas' button is highlighted with a yellow box containing the number '1'. On the right, there is a table with columns: 'Asiakas_id', 'Etunimi', 'Sukunimi', 'Lähiosoite', 'Email', 'Puhelinnumero', and 'Posti'. The table contains two rows of data:

Asiakas_id	Etunimi	Sukunimi	Lähiosoite	Email	Puhelinnumero	Posti
1	Merkko	Mölli	Mölikatu 3	merkko.ma...	00000000	41210 JO...
2	Anne	Lönni	Ilmarinna...	anne.lonn...	00000000	94800 KEM...

2 – Täytä tyhjät tekstikentät Asiakastiedot -lomakkeella. Tähdellä merkatut ovat pakollisia tietoja. Postitoimipaikkaa et pääse muokkaamaan, se tulee automaattisesti, kun postinumerokentästä poistuu. Paina ”Tallenna”, jotta tiedot tallentuvat.
3- Paina ”Peruuta”, mikäli et halua tallentaa tietoja.



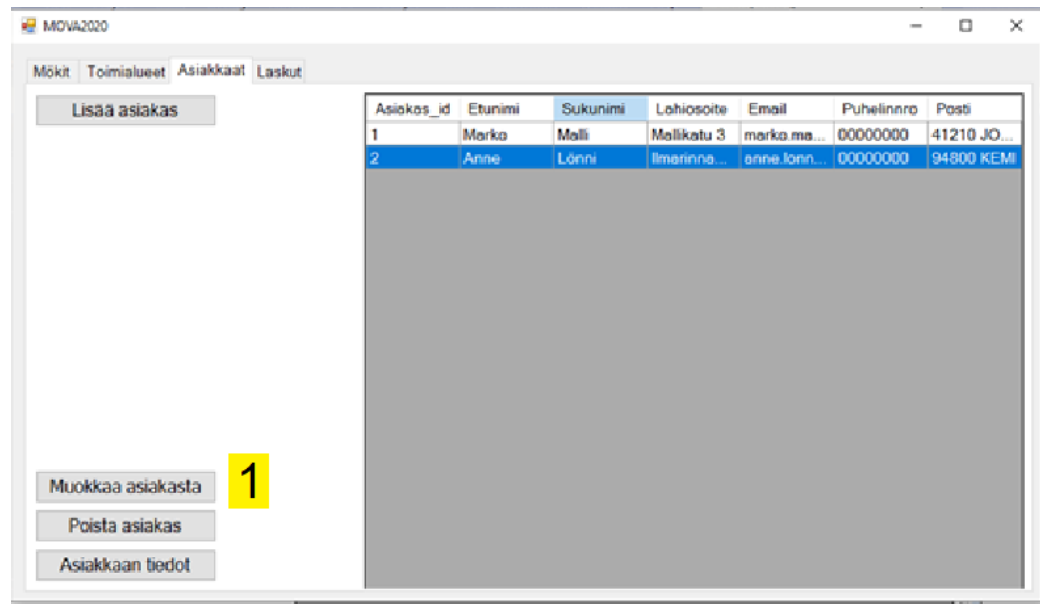
The screenshot shows the 'Asiakastiedot' (Customer details) form. It contains the following fields:

- Etunimi *
- Sukunimi *
- Lähiosoite *
- Postinumero *
- Postitoimipaikka
- Puhelinnumero *
- Sähköpostiosoite

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Tallenna' (Save) and 'Peruuta' (Cancel). The 'Tallenna' button is highlighted with a yellow box containing the number '2', and the 'Peruuta' button is highlighted with a yellow box containing the number '3'.

1.2.2 Asiakkaan muokkaus

1 - Valitaan Asiakkaat – näkymän taulukosta haluttu asiakas. Painetaan nappia ”Muokkaa asiakasta”.



2 – Asiakastietolomake avautuu täytettynä valitun asiakkaan tiedoilla. Muuta halutut tiedot ja paina ”Tallenna”.

3 – Mikäli et haluakaan päivittää tietoja, paina ”Peruuta”. Tiedot eivät tallennu, vaikka olisit tehnyt muutoksia tekstikenttään.

The screenshot shows the 'Asiakastiedot' form. It contains the following fields:

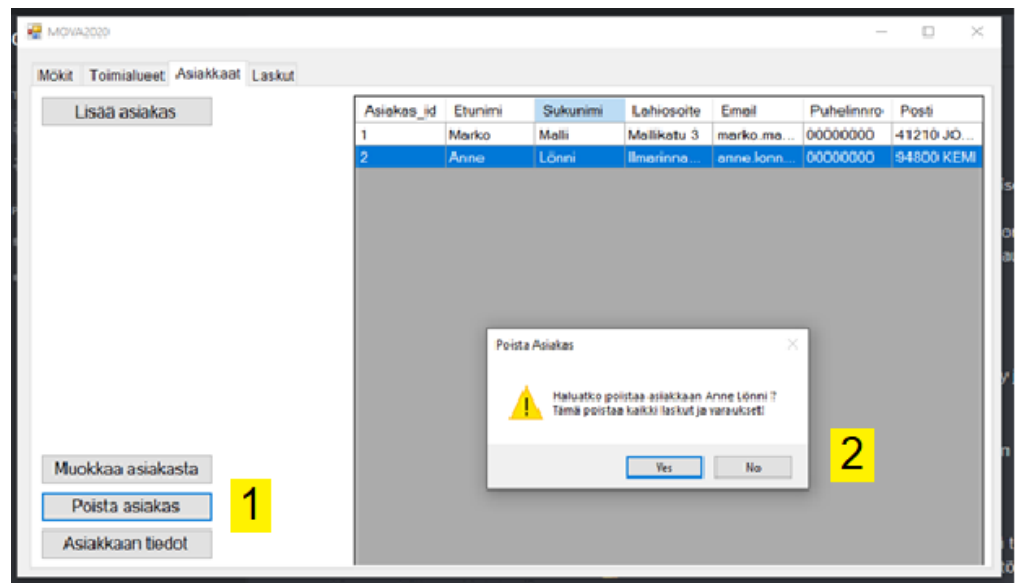
- Etunimi *: Anne
- Sukunimi *: Lönni
- Lähiosoite *: Ilmarinnankulma
- Postinumero *: 94800
- Postitoimipaikka: KEMI
- Puhelinnumero *: 00000000
- Sähköpostiosoite: anne.lonni@hotmail.com

At the bottom, there are two buttons: 'Tallenna' (highlighted with a yellow box and the number 2) and 'Peruuta' (highlighted with a yellow box and the number 3).

1.2.3 Asiakkaan poisto

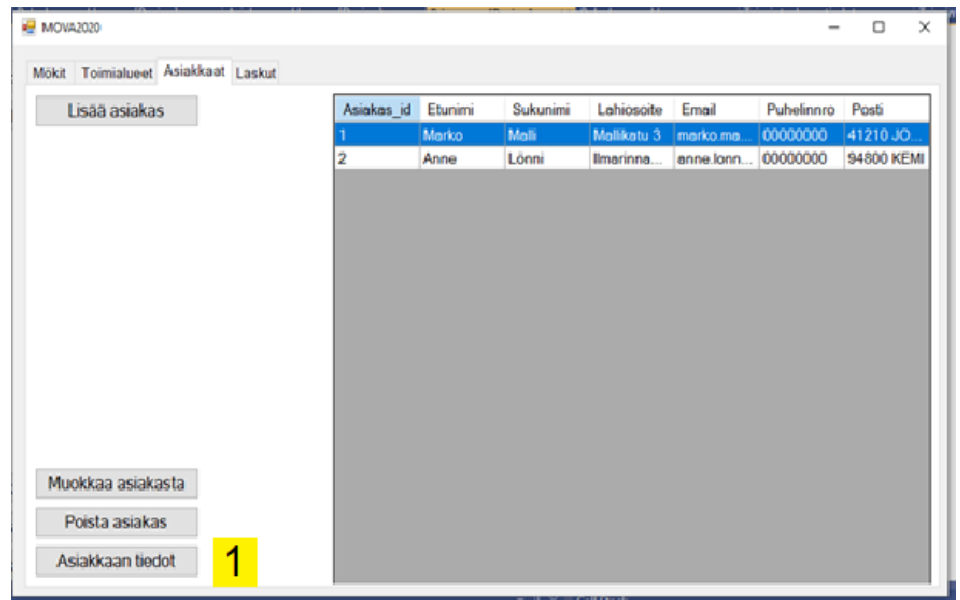
1 – Valitaan Asiakkaat – näkymän taulukosta haluttu asiakas. Painetaan nappia ”Poista asiakas”.

2 – Ohjelma kysyy varmistuksen poistettavista tiedoista.



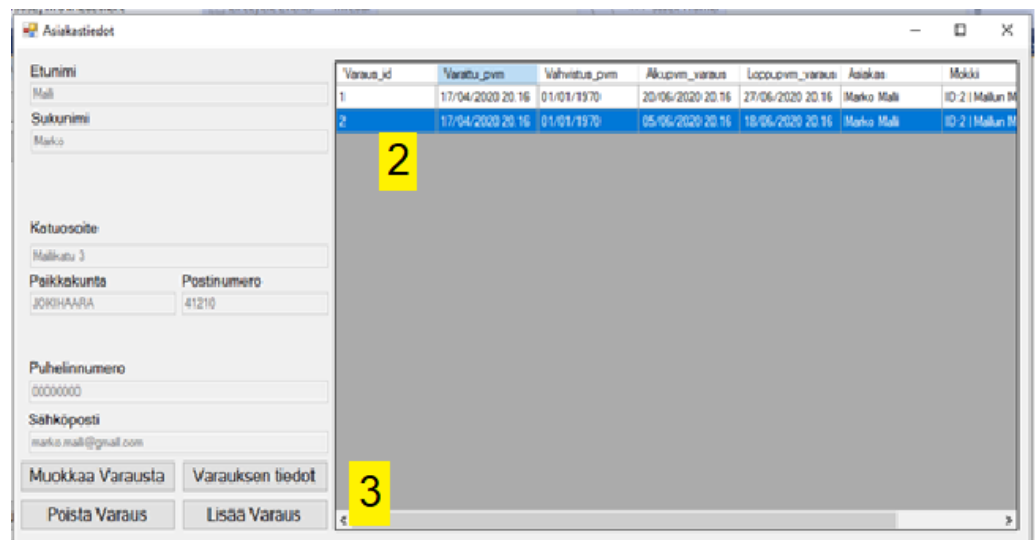
1.2.4 Asiakkaan tiedot

1 -Valitaan Asiakkaat – näkymän taulukosta haluttu asiakas. Painetaan nappia ”Asiakkaan tiedot”.



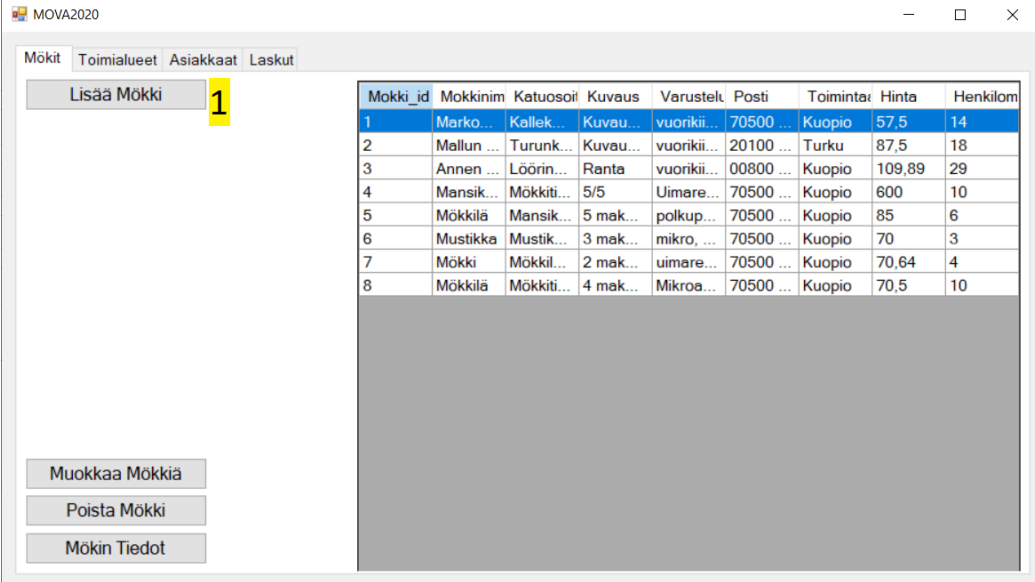
2 –Valitaan listalta tarkasteltava varaus.

3 – Napit ”Muokkaa varausta”, ”Varauksen tiedot” ja ”Poista varaus” liittyvät valittuun varaukseen. Nappi ”Lisää varaus” ohjaa tekemään uuden mökki varauksen.



1.2.5 Mökin lisäys

1 - Paina nappia “Lisää Mökki” Mökit - näkymässä.



MOVA2020

Mökit Toimialueet Asiakkaat Laskut

Lisää Mökki 1

Mökki_id	Mokkinim	Katuosoit	Kuvaus	Varustelt	Posti	Toiminta	Hinta	Henkilom
1	Marko ...	Kallek...	Kuvau...	vuonikii...	70500 ...	Kuopio	57,5	14
2	Mallun ...	Turunk...	Kuvau...	vuonikii...	20100 ...	Turku	87,5	18
3	Annen ...	Löörin...	Ranta	vuonikii...	00800 ...	Kuopio	109,89	29
4	Mansik...	Mökkiti...	5/5	Uimare...	70500 ...	Kuopio	600	10
5	Mökkilä	Mansik...	5 mak...	polkup...	70500 ...	Kuopio	85	6
6	Mustikka	Mustik...	3 mak...	mikro, ...	70500 ...	Kuopio	70	3
7	Mökki	Mökkil...	2 mak...	uimare...	70500 ...	Kuopio	70,64	4
8	Mökkilä	Mökkiti...	4 mak...	Mikroa...	70500 ...	Kuopio	70,5	10

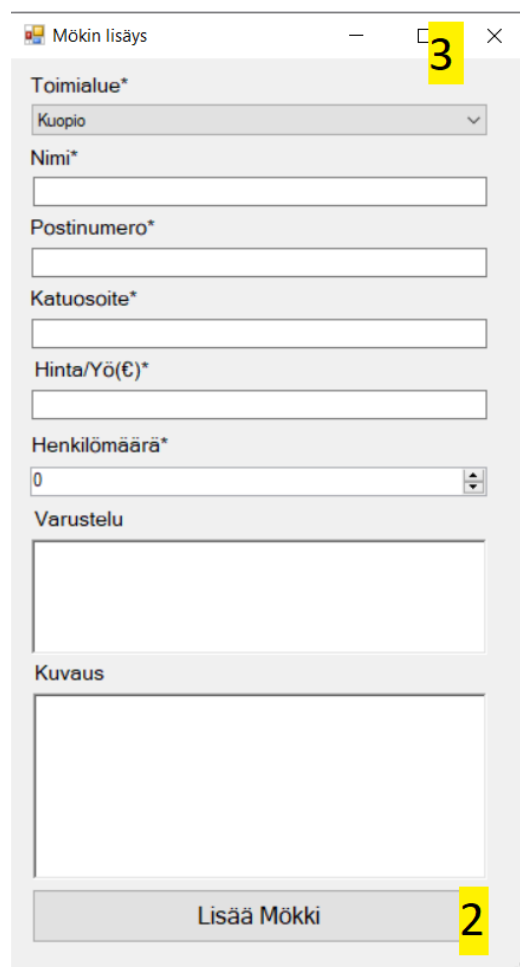
Muokkaa Mökkiä

Poista Mökki

Mökin Tiedot

2 – Täytä tyhjät tekstikentät Mökin lisäys -lomakkeella. Tähdellä merkatut ovat pakollisia tietoja. “Lisää Mökki” napista tiedot tallentuvat tietokantaan.

3- Paina rastista, mikäli et halua tallentaa tietoja.



Toimialue – pakollinen kenttä, alueen tai paikkakunnan nimi, jolla mökki sijaitsee.

Nimi – pakollinen kenttä, mökin nimi.

Postinumero – pakollinen kenttä, mökin sijainnin postinumero. Tekstikenttää on rajoitettu viiteen numeroon, sillä postinumero on aina viisi numeroinen.

Katuosoite – pakollinen kenttä, mökin katuosoite.

Hinta/Yö(€) - pakollinen kenttä, mökin hinta yhden yön vietosta euroina. Tekstikenttä sallii vain numeroita ja yhden pilkun.

Henkilömäärä - pakollinen kenttä, enin määrä henkilöitä, joita mökkiin mahtuu majoittumaan samanaikaisesti.

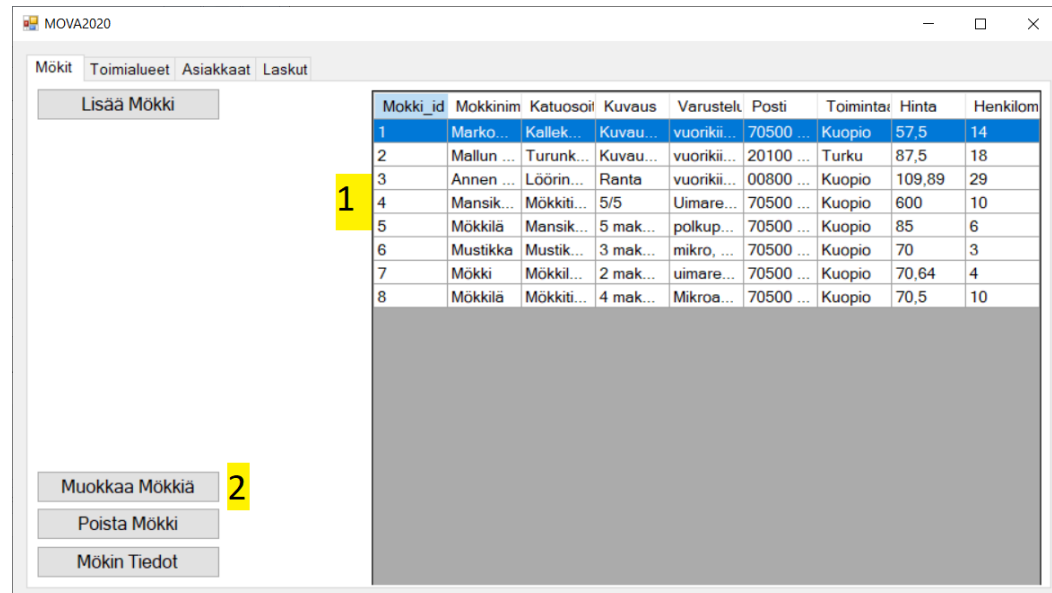
Varustelu – ei pakollinen kenttä, varustelu kuvaa asioita ja esineitä, jota mökki sisältää, kuten esimerkiksi mikroaaltouunin ja silitysraudan.

Kuvaus – ei pakollinen kenttä, kerrotaan minkälainen mökki on, kuten esimerkiksi kaksi makuuhuonetta ja keittiö.

1.2.6 Mökin muokkaaminen

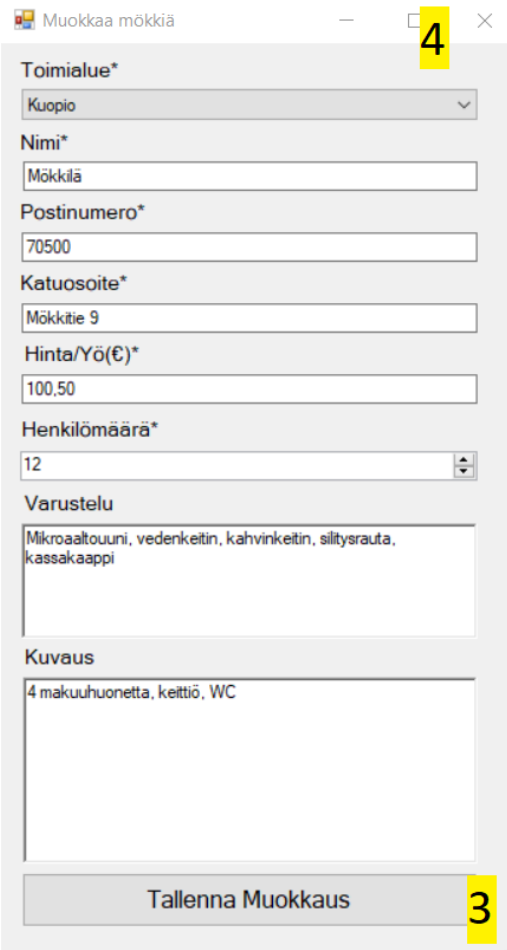
1 - Valitaan Mökit – näkymän taulukosta haluttu mökki.

2 – Sen jälkeen painetaan “Muokkaa Mökkiä” napista.



3 – Kun tarpeelliset muokkaukset on tehty, paina “Tallenna Muokkaus” napista.

4 - Mikäli et haluakaan tallentaa muutoksia, paina rastista sulkeaksesi lomakkeen.



The screenshot shows a web form titled "Muokkaa mökkiä" (Edit Cabin). The form contains several input fields and a save button. A yellow box with the number "4" is placed over the top right corner of the form, and another yellow box with the number "3" is placed over the "Tallenna Muokkaus" (Save Edit) button.

Form Fields:

- Toimialue***: Kuopio (dropdown menu)
- Nimi***: Mökkilä (text input)
- Postinumero***: 70500 (text input)
- Katuosoite***: Mökkitie 9 (text input)
- Hinta/Yö(€)***: 100.50 (text input)
- Henkilömäärä***: 12 (text input)
- Varustelu**: Mikroaaltouuni, vedenkeitin, kahvinkeitin, silitysrauta, kassakaappi (text area)
- Kuvaus**: 4 makuuhuonetta, keittiö, WC (text area)

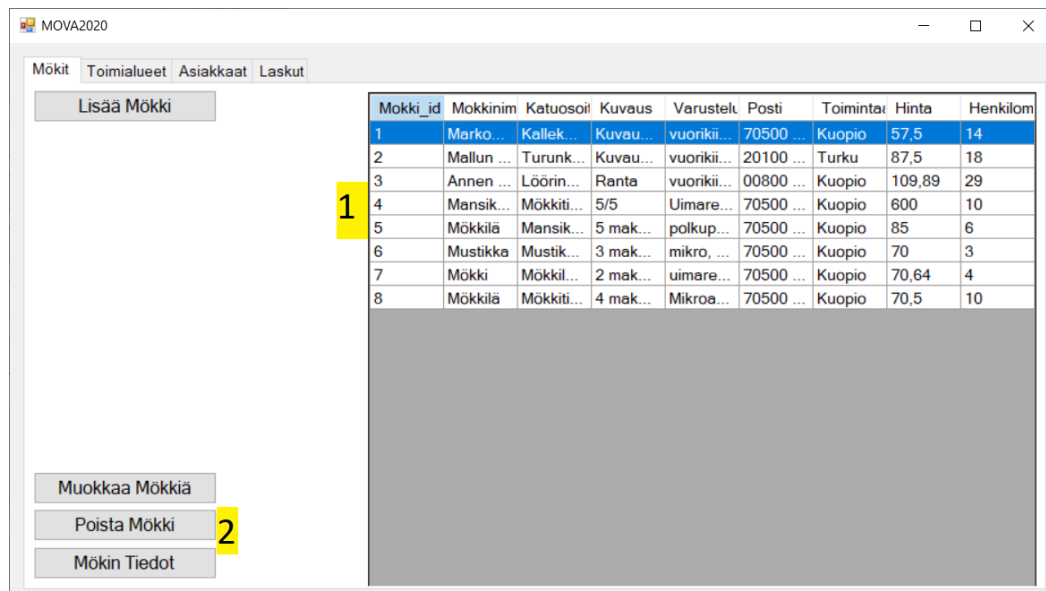
Buttons:

- Tallenna Muokkaus** (Save Edit)

1.2.7 Mökin poisto

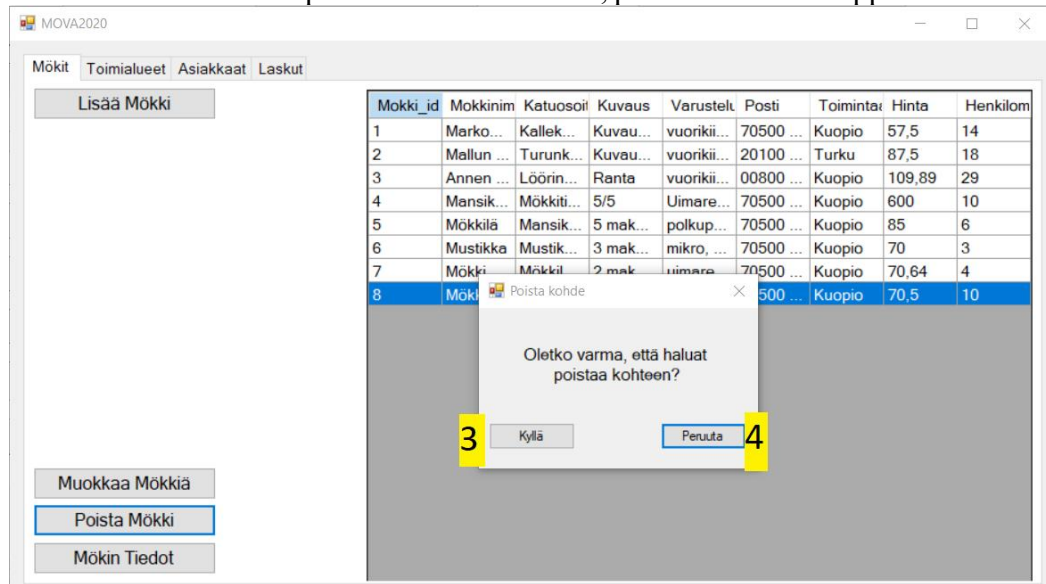
1 – Valitse poistettava mökki mökit-aulukosta Mökit-näkymässä.

2 – Paina sitten “Poista Mökki” napista.



3 – Kun haluat poistaa valitun mökin paina “Kyllä” napista, jolloin mökki poistuu tietokannasta.

4 - Mikäli et haluakaan poistaa valittua mökkiä, paina “Peruuta” nappia.



1.2.8 Mökin tiedot

1 – Valitse haluttu mökki mökit-aulukosta Mökit-näkymässä.

2 – Paina sitten “Mökin Tiedot” napista.

Mokka_id	Mokinimi	Katuosoite	Kuvaus	Varustelu	Posti	Toiminta-alue	Hinta	Henkilömäärä
1	Marko...	Kallek...	Kuvau...	vuoriki...	70500 ...	Kuopio	57,5	14
2	Mallun ...	Turunk...	Kuvau...	vuoriki...	20100 ...	Turku	87,5	18
3	Annen ...	Löörin...	Ranta	vuoriki...	00800 ...	Kuopio	109,89	29
4	Mansik...	Mökkiti...	5/5	Uimare...	70500 ...	Kuopio	600	10
5	Mökkilä	Mansik...	5 mak...	polkup...	70500 ...	Kuopio	85	6
6	Mustikka	Mustik...	3 mak...	mikro, ...	70500 ...	Kuopio	70	3
7	Mökki	Mökkil...	2 mak...	uimare...	70500 ...	Kuopio	70,64	4
8	Mökkilä	Mökkiti...	4 mak...	Mikroa...	70500 ...	Kuopio	70,5	10

Napista aukeaa lomake, josta voit tarkastella valitun mökin tietoja ja varauksia.

Varaus_id	Varattu_pvm	Vahvistus_pvm	Varaus_alkupvm	Varaus_loppupvm	Asiakas	Mokka	Varauksenpalvelut
2	13.4.2020 19:18	17.4.2020 20:16	5.6.2020 20:16	5.6.2020 20:16	Marko Ponninen	ID:1 Markon Mö...	(Kokoelma)

1.2.9 Mökin haku

Mökkiä voidaan hakea sen hinnan, varustelun, kuvauksen tai toiminta-alueen perusteella

Mökki_id	Mökin nimi	Katuosoite	Kuvaus	Varustelu	Posti
1	Mökki mainio	Kalekatu 3	asd	asd	01450 VANT
2	Asd	asd	asd	32	01450 VANT
3	xxxy	sad	asdasd	asdöl	70500 KUOR
	kko	asd	asd	asd	01450 VANT
	asd	asd	asd	asd	01450 VANT

1. "Mökin haku" sarakkeesta voidaan valita minkä perusteella mökkiä haetaan.
2. Kirjoita tähän kenttään hakusanat.
3. "Valitse mökki" napista tiedot välitetään varauksen lisäys lomakkeeseen, mikäli haku lomake on avattu varauksen lisäyksen kautta.
4. Tämä listaa kaikki mökit mitkä pätevät tämänhetkiseen haku tulokseen.

1.2.10 Toiminta-alueet

Toiminta_alueid	Nimi
1	Kuopio
2	Helsinki
3	Turku
4	Hämeenlinna

1. Mikäli uusi toiminta-alue halutaan lisätä, laitetaan tähän toiminta-alueen nimi ja painetaan painiketta, joka sitten lisää toiminta-alueen.
2. ”Poista toiminta-alue” nappia painamalla voit poistaa toiminta-alueen. Tätä ennen tulee kuitenkin varoitus, jossa vahvistetaan halutaanko tiedot varmasti poistaa.

Poista Toiminta-alue

! Haluatko poistaa Toimialueen Kuopio ?
Tämä ei onnistu ilman, että poistat ensimmäisenä kaikki palvelut ja mökit!

Yes No

3. Jos toiminta-alue on valittuna, ”Toiminta-alueen tiedot” nappia painamalla, voidaan avata kyseisen toiminta-alueen tiedot.

1 ”Vaihda nimi” nappia painamalla voidaan vaihtaa valitun toiminta-alueen nimi

2 ”Lisää palvelu” nappia painettaessa aukeaa uusi lomake, jossa voidaan lisätä uusi palvelu toiminta-alueelle (2.1)

3 ”Muokkaa palvelua” nappia painettaessa aukeaa uusi lomake, jossa voidaan muokata valittua palvelua (3.1)

4 ”Poista palvelu” nappia painettaessa aukeaa varoitussikkuna, jossa vahvistetaan halutaanko varmasti poistaa valittu palvelu (4.1)

5 Toiminta-alueen mökit

6 Toiminta-alueen palvelut

2.1 Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia, kun kentät on täytetty painetaan ”Lisää palvelu” nappia.

Palvelunmuokkaus

Nimi *

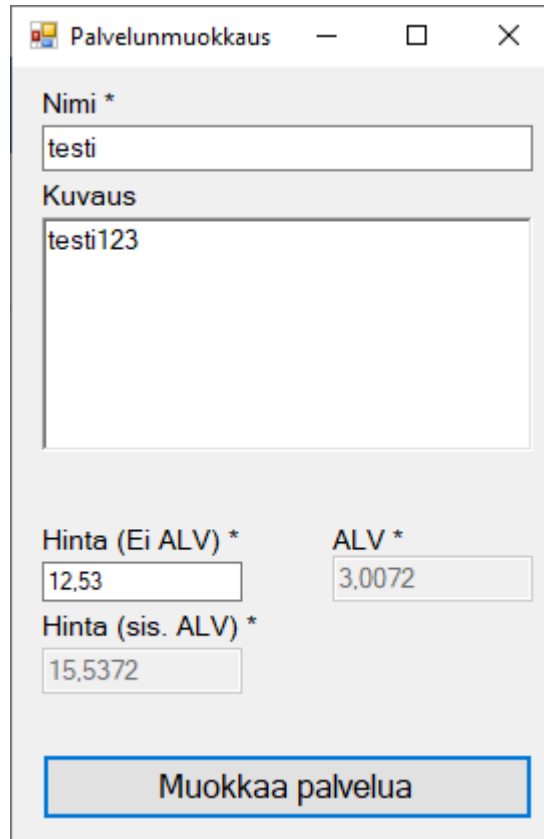
Kuvaus

Hinta (Ei ALV) * ALV *

Hinta (sis. ALV) *

Lisää palvelu

3.1 Tähdellä merkityt kentät ovat pakollisia, kun kentät on täytetty painetaan ”Muokkaa palvelua” nappia.



Palvelunmuokkaus

Nimi *

testi

Kuvaus

testi123

Hinta (Ei ALV) *

12,53

ALV *

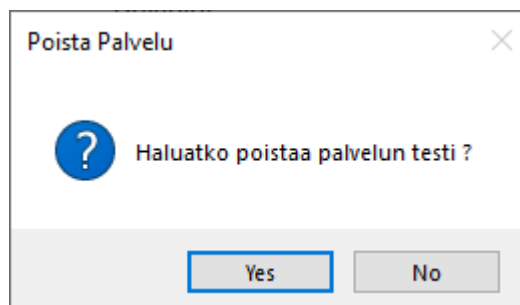
3,0072

Hinta (sis. ALV) *

15,5372

Muokkaa palvelua

4.1 Jos haluat poistaa palvelun tiedot, paina ”Yes”, jos haluat peruuttaa, paina ”No”



Poista Palvelu

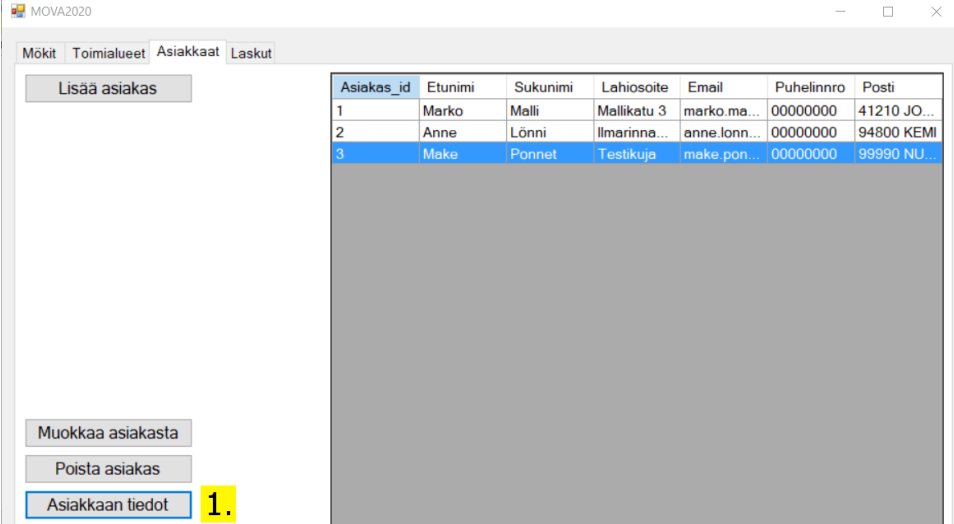
?

Haluatko poistaa palvelun testi ?

Yes No

1.2.11 Varauksen lisäys

1. Asiakas valitaan Asiakkaat -osion listasta ja painetaan “asiakkaan tiedot” -napista.



MOVA2020

Mökit Toimialueet Asiakkaat Laskut

Lisää asiakas

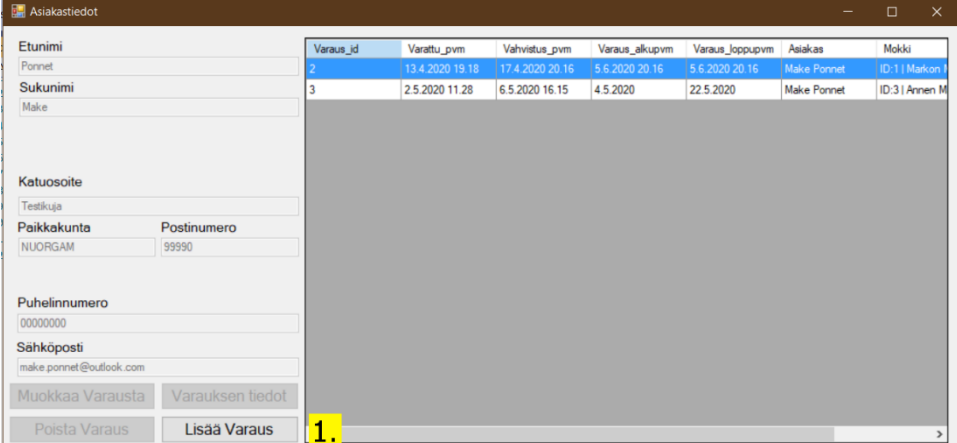
Asiakas_id	Etunimi	Sukunimi	Lohiosoite	Email	Puhelinno	Posti
1	Marko	Malli	Mallikatu 3	marko.ma...	00000000	41210 JO...
2	Anne	Lönni	Ilmarinna...	anne.lonn...	00000000	94800 KEMI
3	Make	Ponnet	Testikuja	make.pon...	00000000	99990 NU...

Muokkaa asiakasta

Poista asiakas

Asiakkaan tiedot 1.

2. Asiakkaan tiedoista painetaan ”Lisää varaus” -painiketta



Asiakastiedot

Etunimi: Ponnet

Sukunimi: Make

Katuosoite: Testikuja

Paikkakunta: NUORGAM Postinumero: 99990

Puhelinnumero: 00000000

Sähköposti: make.ponnet@outlook.com

Muokkaa Varausta Varauksen tiedot

Poista Varaus Lisää Varaus 1.

Varaus_id	Varattu_pvm	Vahvistus_pvm	Varaus_alkupvm	Varaus_loppupvm	Asiakas	Mökki
2	13.4.2020 19.18	17.4.2020 20.16	5.6.2020 20.16	5.6.2020 20.16	Make Ponnet	ID:1 Markon 1
3	2.5.2020 11.28	6.5.2020 16.15	4.5.2020	22.5.2020	Make Ponnet	ID:3 Annen M

3. Varauksen lisäyksestä:

- 1) Etsitään haluttu toiminta-alue.
- 2) Valitaan toiminta-alueella sijaitseva mökki
- 3) Mökin tiedoista voi katsoa tarkempaa tietoa mökistä.
- 4) Kalenterista varataan päivät klikkaamalla ensimmäistä haluttua päivää ja vetämällä hiirtä viimeiseen haluttuun päivään asti.
- 5) Palveluista voidaan tilata haluttu palvelu, lukumäärästä lisätään, kuinka monelle hengelle palvelu tulee ja palvelu lisätään palvelut -listaan painamalla + -merkkiä. Palveluita voi poistaa listasta -merkillä.
- 6) Varaus vahvistetaan "Tee varaus" -painikkeella.

Varauksen lisäys

Toiminta-alue
Kuopio 1.

Mökki 2. Mökin tiedot 3.

Varaus alkaa

toukokuu 2020 kesäkuu 2020

ma	ti	ke	to	pe	la	su	ma	ti	ke	to	pe	la	su
		7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28
							29	30	1	2	3	4	5

tänään: 7.5.2020 4.

Palvelu 5.

Lukumäärä
0

Palvelut

Tee varaus 6.

1.2.12 Varauksen muokkaus

1. Kun valitsee asiakkaan jo tekemän varauksen asiakastiedoista, voi varausta muokata painamalla ”Muokkaa Varausta” -nappia.

Varaus_id	Varattu_pvm	Vahvistus_pvm	Varaus_alkupvm	Varaus_loppupvm	Asiakas	Mökki
2	13.4.2020 19.18	17.4.2020 20.16	5.6.2020 20.16	5.6.2020 20.16	Make Ponnet	ID:1 Markon M
3	2.5.2020 11.28	6.5.2020 16.15	4.5.2020	22.5.2020	Make Ponnet	ID:31 Annen M
4	7.5.2020 12.46	1.1.1970	16.6.2020	20.6.2020	Make Ponnet	ID:3 Annen M

2. ”Muokkaa varausta” -painikkeesta avautuu Varauksen muokkaus –lomake, jolla varauksesta pystyy muokkaamaan varauksen kesto ja palveluita.

Toiminta-alue
Helsinki

Mökki
Mökin tiedot

Varaus alkaa

toukokuu 2020 kesäkuu 2020

ma	ti	ke	to	pe	la	su	ma	ti	ke	to	pe	la	su
			7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28
							29	30	1	2	3	4	5

tänään: 7.5.2020

Palvelu
Lukumäärä
0

+

-

Palvelut

Muokkaa varausta

3. ”Poista varaus” painikkeesta aukeaa varoitus, jolla vahvistetaan halutaanko tiedot varmasti poistaa. Paina ”Kyllä” poistaaksesi tiedot tai ”Ei” peruuttaaksesi.

The screenshot shows a web application interface for managing reservations. On the left is a form for customer details, and on the right is a table of reservations. A confirmation dialog is open in the center.

Asiakastiedot

Etunimi
Ponnet

Sukunimi
Make

Katuosoite
Testikuja

Paikkakunta Postinumero
NUORGAM 99990

Puhelinnumero
00000000

Sähköposti
make.ponnet@outlook.com

Muokkaa Varausta **Varauksen tiedot**

Poista Varaus **Lisää Varaus**

Varaus_id	Varattu_pvm	Vahvistus_pvm	Varaus_alkupvm	Varaus_loppupvm	Asiakas	Mokki
2	13.4.2020 19.18	17.4.2020 20.16	5.6.2020 20.16	5.6.2020 20.16	Make Ponnet	ID:1 Markon M
3	2.5.2020 11.28	6.5.2020 16.15	4.5.2020	22.5.2020	Make Ponnet	ID:3 Annen M
4	7.5.2020 12.46	1.1.1970	16.6.2020	20.6.2020	Make Ponnet	ID:3 Annen M

Poista Varaus

Haluatko poistaa varauksen Annen Maja ?

Kyllä **Ei**

1.2.13 Lasku paperisena

1. Laskutus –lomakkeesta painetaan “Tulosta lasku” -nappia.
2. Laskun esikatselussa painetaan tulostus –nappia, jolloin lasku tulostuu automaattisesti oletustulostimelle.

Lasku

Village Newbies OY
Siilokatu 1, 90700 OULU

Make Ponnet

LASKU

Laskun numero: 1

Laskun pvm: 17-04-2020

Eräpäivä: 27-04-2020

Varauksen tiedot

Tulosta lasku

Lähetä lasku

Maksun varmennus

Kuvaus tähän jotain vuorikiipeilyvarusteet

Airsoft75 €/kpl
x2
Hämeenlinnan Hämyt34 €/kpl
x5

05-06-2020 - 05-06-2020
0 päivä(ä). 0
x2 * 75 = 150
x5 * 34 = 170
Summa (ilman ALV): 3103.52
ALV (24%): 744.84

Yhteensä: 3848.36

Tulostuksen esikatselu

Sivu 1

1.

Village Newbies OY
Siilokatu 1, 90700 OULU

Make Ponnet

LASKU

Laskun numero 3

Laskun pvm 01-01-1970

Eräpäivä 21-05-2020

Kuvaus tähän jotain vuorikiipeilyvarusteet

Tanssi Helsingissä34 C/kpl
x2

16-06-2020 - 20-06-2020
4 päivä(ä), 439,56
x2 * 34 = 68
Summa (ilman ALV) 523,88
ALV (24%): 125,7312

Yhteensä 649,6112

1.2.18 Lasku sähköisenä

1. Laskutus –lomakkeesta painetaan “Lähetä lasku” -nappia.
2. Ohjelma käskää käyttäjää kirjautumaan Gmail –tunnuksille.
3. Ohjelma lähettää laskun asiakkaan sähköpostiin.
4. Lasku varmennetaan manuaalisesti painamalla ”Maksun varmennus” -painiketta. Maksun varmennus tarkoittaa, että lasku on maksettu.

Lasku

Village Newbies OY
Siilokatu 1, 90700 OULU

Make Ponnet

LASKU

Laskun numero: 1
Laskun pvm: 17-04-2020
Eräpäivä: 27-04-2020

Kuvaus tähän jotain vuorikiipeilyvarusteet

Airsoft75 €/kpl
x2
Hämeenlinnan Hämyt34 €/kpl
x5

05-06-2020 - 05-06-2020
0 päivä(a), 0
x2 * 75 = 150
x5 * 34 = 170
Summa (ilman ALV): 3103,52
ALV (24%): 744,84

Yhteensä: 3848,36

Varauksen tiedot

Tulosta lasku

Lähetä lasku

Maksun varmennus

GMAIL kirjautuminen

Sähköposti

Salasana

Kirjaudu