

部门手册 第4卷

前线制度

通 COMMUNICATIONS 信

105. 部门通讯系统

105.10 关于部门通信系统的使用限制。部门的通信系统由应急指挥控制通信系统(ECCCS)分局, 无线电台, 无线电波, 闭路电视, 电话机, 继电器, 电子邮件, 电子计算机和短信服务组成。

部门的通讯系统仅供警局官方使用。雇员不得使用该系统传输私人信息, 传播商业广告或应用于商业用途或获取商业利益。

105.15 授权使用部门电子邮件(E-MAIL)。电子邮件在本部门内大范围使用建立在部门的广域网(WAN)基础上。部门雇员可使用电子邮件进行沟通, 并协助他们完成与工作有关的内容。它作为一种工具, 使员工能够更有效工作并践行部门的使命。

员工只能使用电子邮件与警局官方进行正式沟通。部门电子邮件不得用来传送个人性质的讯息、例如玩电脑游戏、用作不专业的通讯, 或散播诽谤性、性倾向、威胁性、仇恨性或偏执性的资料或讯息, 或推广任何政治、宗教或部门以外的商业利益信息。员工不得试图在未经授权的情况下访问他人的电子邮件, 复制其他员工的电子邮件, 或伪装成其他员工发送电子邮件。部门保留监察电子邮件通讯的权利, 以防止滥用。部门还保留从任何硬盘或目录中读取、复制或删除文件的所有权利, 或撤销、暂停或限制雇员对部门广域网的访问。

审计分局(AD)的职责。审计分局的职责是负责整个部门的电子邮件网络审计工作。

105.20 对部门无线电频率的监察。通信分局应监察部门无线电频率的使用并公布滥用无线电频率的季度报告。具体的违规行为应有相关的指挥人员负责。

注意: 行政单位, 警探支援与取缔性或毒品犯罪分局(Detective Support and Vice Division)也负责监察无线电频率滥用情况并向通讯分局的指挥官汇报。

105.30 应急指挥控制通信系统(ECCCS)特殊地点/场所危险档案。特殊位置/场所危险档案是紧急指挥控制通信系统(ECCCS)的有价值的部分, 旨在允许录入特定位置的相关信息。这些信息在向某个地点派遣单位响应呼叫时提供了关键的帮助, 也使响应单位对情况有了更多的了解。维护特殊地点/场所危险档案的关键包括但不限于以下情况:

- 高风险地区，如之前使用武力或涉及警员的枪击案的区域；
- 可能被伏击地点；
- 居住着高风险精神疾病患者的地点；
- 领事馆建筑；
- 宗教中心所在地；
- 被汇报为“Code 5”的位置；
- 属于知名人士的住宅；
- 长期滥用 9-1-1 的人；等，
- 娱乐行业的影视拍摄地点

雇员的职责。部门雇员若有信息可为调度呼叫工作提供协助或可为响应特定地点的单位提供进一步的信息，则必须填写特殊地点/场所危险报告，并在雇员结束值班前将此信息提供给相关区域的值班指挥官。

值班指挥官的职责。区域值班指挥官在收到适合列入特殊地点/场所危险的档案的信息时，应

- 审查特殊地点/场所危险申请的准确性和相关性；
- 批准或拒绝申请；
- 通过传真或电子邮件(E-MAIL)向通讯分局(Communications Division/CD)值班指挥官发送特殊地点/场所危险申请；
- 跟进确保通讯分局收到特殊地点/场所危险申请，并将其纳入特殊地点/场所危险档案；等，
- 确保报告的雇员和值班指挥官的姓名和职员编号记录在特殊地点/场所危险申请档案上。

通讯分局（Communications Division）的职责。通讯分局（Communications Division）应：

- 确保将来自特殊地点/场所危险请求的信息录入到特殊场所/场所危险档案中；以及，
- 向管区值班指挥官（the Area watch commander）发送电子邮件通知，通知该地点已被纳入特殊地点/场所危险档案。

注意：把雇员和通讯分局值班指挥官的姓名和职员号分别录入在特殊地点/场所危险申请档案的“录入者（Entry Completed By）”和“经过通讯分局认证（Entry Verified by Communications Division WC）”上。

应用开发与支持分局（ADSD）的职责。应用开发与支持分局（ADSD）负责特殊地点/场所危险档案的维护，并应：

- 生成一份关于特殊地点/场所危险的列表并且提供其有关信息给行动办公室以验证

其真实性；以及，

- 在收到电子邮件或通过部门内通信后，从系统中删除特殊位置/场所文件中的有关地点。

注意：每年，行动办公室将把特殊地点/场所危险文件清单分发给各管区的巡逻分局，以确定是否需要保留或删除特殊地点/场所危险文件中的特定地点。

管区指挥官(Area Commanding Officer)的职责。管区指挥官应：

- 在收到一份年度报告后，为确保所有项目的准确性而进行审查

注意：除年度报告外，任何情况都不妨碍地区例行检查

- 验证一个地点是否需要保留为特殊地点/危险场所

- 通过电子邮件或部门内部通讯，将移除不合理的特殊地点/危险场所的要求发送给 ADSD（应用开发与支持分局）

- 将所有关于特殊地点/危险场所的请求拷贝到一个文档中

注意：这项指令不排除请求进入的少于一年的时间区域。此外，各地区仍有责任使用电子邮件或部门内部通讯提交给 ADSD(应用开发与支持分局)，以便在短期内能够及时移动位置

精神评估单位的职责。精神评估单位(MEU)、警探支援与取缔性或毒品犯罪分局的关于精神病人案件评估管理计划，负责确保高危精神病人居住的地点上报申请准确无误、及时地收录到特殊地点/场所危险档案。精神评估单位将会联系通讯分局和相关地区值班指挥官来通知他们这个新的位置. 精神评估单位负责对特殊地点/场所危险档案的年度审查并确定是否要将其中的某个特殊地点/场所危险移除.

110. 无线电单位名称

110.10 行政单位名称。行政单位无线电名称不反映雇员的指挥归属情况. 行政单位的无线电名称如下：

Executive 1	市长
Executive Security 1	市长警卫小组
Executive 1A	副市长

Executive 1B	市长行政助理
Executive 2	市检察官
Executive Security 2	市检察官安保小组
Commissioner 1	警务专员委员会 主席
Commissioner 2	警务专员委员会 副主席
Commissioner 3,4,5	警务专员委员会 成员
Commission Staff 1	警务专员 常务董事
Commission Staff 2	警务专员 监察长
Council 1-15	1-15 个区域的区议员
Staff 1	警察局长
Staff 1 Security	警察局长警卫小组
Staff 1A	行政主管
Staff 1B	社区安全合作关系局 指挥官
Staff 1C	社区安全合作关系局 助理指挥官
Staff 1E	公共关系小组 指挥官
Staff 1F	员工关系 管理员
Staff 1G	专业标准局 指挥官
Staff 1I	内务调查分局指挥官
Staff 1L	宪政办公室 主管
Staff 1M	风险管理法律事务组 指挥官
Staff 2	行动办公室 主管
Staff 2A	行动办公室助理 主管
Staff 2B	流浪者统筹部门 协调员
Staff 2C	社区关系组 指挥官
Staff 3	支援服务办公室 主管
Staff 3A	支援服务办公室 副主管
Staff 3B	行政服务局 指挥官
Staff 3C	支援服务组 指挥官
Staff 3D	财政组 指挥官
Staff 3I	警务训练与教育部 指挥官

Staff 3J	行为科学服务部 指挥官
Staff 3K	训练局 指挥官
Staff 4B	武力调查分局 指挥官
Staff 8	特殊行动办公室 主管
Staff 8A	特殊行动办公室 助理主管
Staff 8B	反恐与特殊行动局 指挥官
Staff 8C	反恐组 指挥官
Staff 8D	特殊行动组 指挥官
Staff 8E	警探局 警探局长
Staff 8F	警探服务组 指挥官
Staff 8H	信息技术局 指挥官
Staff 24A	中央行动局 指挥官
Staff 24B	中央行动局 助理指挥官
Staff 24C	中央行动局 助理指挥官
Staff 25A	南区行动局 指挥官
Staff 25B	南区行动局 助理指挥官
Staff 25C	南区行动局 助理指挥官
Staff 26A	峡谷行动局 指挥官
Staff 26B	峡谷行动局 助理指挥官
Staff 26C	峡谷行动局 助理指挥官
Staff 27A	西区行动局 指挥官
Staff 27B	西区行动局 助理指挥官
Staff 27C	西区行动局 助理指挥官
Staff 31	运输服务局 指挥官
Staff 31A	运输服务组 指挥官
Staff 31B	交通组 指挥官

110.20 非地理区划的分局单位名称。分局的指挥官单位将使用“Commander”呼号，其后缀各分局/地区的数字代号和字母来识别，所有的其他雇员将按照各自的地区/分局的数字代号和字母为前缀，单位类型后缀数字编号来识别。

*** 警察局长(COP)**

- 24I: 警察局长办公室人员

*** 警务委员会**

- 1PC: 警务委员会调查科人员

*** 行政主管办公室**

- 8D: 被指派的行政主管办公室人员
- 2I: 被指派到被分配到公共与媒体关系分局（ Communications Group and Media Relations Division）的人员
- 17H: 被分配到雇员关系小组（Employee Relations Group）的人员
- 23I: 被分配给政府联络部（Governmental Liaison）的人员

***宪政办公室**

- 7I: 被分配给负责建立多元化、公平和包容的环境工作组警员
- 10I: 被分配给审计分局的人员
- 15H: 被分配给风险管理法律事务组的人员
- 18I: 被分配给监察专员办公室的人员
- 22I: 被分配到宪政办公室的人员

***行动办公室**

- 2O: 被分配到行动办公室的人员

***特殊行动办公室**

- 30H: 被分配到特殊行动办公室的人员

***支援服务办公室**

- 6I: 被分配到支援服务办公室的人员
- 7H: 被分配到重大事件审查分局的人员
- 21I: 被分配为支援服务办公室主管人员
- 32H: 被分配为行为科学服务分局的人员

***行政服务局**

- 1H: 被分配到羁押服务分局的人员
- 5H: 被分配到人事分局的人员
- 8H: 被分配到财政组的人员
- 9H: 被分配到物证与产业管理分局的人员
- 10H: 被分配到通讯分局的人员
- 11H: 被分配到设施管理分局的人员
- 24H: 被分配到纪录及鉴证分局的人员
- 27H: 被分配到行政服务局的人员
- 35H: 被分配到机动运输分局的人员

***警探局**

- 1K: 被分配到警探支援与重案分局的人员
- 2H: 被分配到技术调查分局（Technical Investigation Division）的人员
- 2K: 被分配到商业犯罪分局（Commercial Crimes Division）的人员
- 4K: 被分配到抢劫与凶杀分局（Robbery-Homicide Division）的人员
- 5D: 被分配到调查分析科/警探局行政工作人员的人员
- 5I: 被分配到警探支援与取缔性或毒品犯罪分局刑事调查科的人员
- 5K: 被分配到帮派毒品分局反黑支援科的人员
- 6H: 被分配到法医科学分局的人员
- 7Y: 被分配到帮派毒品分局毒品调查科的人员
- 8K: 被分配到青少年犯罪分局的人员
- 8Y: 被分配到帮派毒品分局毒品调查科的人员
- 9Y: 被分配到帮派毒品分局毒品调查科的人员
- 70D: 被分配到帮派与毒品分局的人员
- 28H: 被分配到电脑数据组的人员

*** 反恐与特殊行动局**

- R: 被分配到大都会分局的人员
- 2D: 被分配到空中支援分局的人员
- 3D: 被分配到紧急服务分局的人员
- 6K: 被分配到重案分局的人员
- 10Y: 被分配到反恐与特殊行动分局的人员
- 36: 被分配到安全服务分局的人员

*** 训练局**

- 16I: 被分配到雇员协助组的人员
- 22H: 被分配到警官代表部
- 26H: 被分配到训练局的人员

- 31H: 被分配到招募与就业分局的人员
- 33H: 被分配到在职培训学校的人员
- 34H: 被分配到训练分局的人员

***专业标准局**

- 1G: 指挥官
- 1I: 助理指挥官
- 4I: 被分配到内务调查分局的人员
- 7D: 被分配到警力调查分局的人员
- 15I: 被分配到特殊行动分局的人员

***社区安全合作关系局**

- 18H: 被分配到局的人员
- Commander 18HA 和 18HB: 警监
- 18H10 和 18H110: 被分配到行动中的警督
- 4B; 12B; 13B; 16B; 18B: 分配到各部门的行动中的人员

***信息技术局**

- 3H: 被分配到信息技术分局的人员
- 7K: 被分配创新管理分局的人员
- 29I: 被分配到应用开发与支持分局 (ADSD) 的人员
- 30I: 被分配到应急指挥控制通信系统 (ECCCS) 的人员

***运输服务局**

- 3I: 被分配到运输服务分局的人员
- 31D: 被分配到交通组的人员
- 36O: 被分配到市公共交通小组的成员

110.30 地理区划的分局单位名称

地理区划的分局指挥官：分局的指挥官单位将使用“Commander”呼号，其后缀跟着管区编号和字母“A”“B”或“C”。字母“A”表示管区指挥官，“B”表示巡逻分局指挥官，“C”表示管区警探分局指挥官

注意：洛杉矶国际机场的外勤服务分局的指挥官应被称作“Commander 14D”

地理局和局单位的分配：

- 24：中央区行动局
- 25：南区行动局
- 26：峡谷区行动局
- 27：西区行动局

中央区行动局：

- 24G：反黑单位
- 24P：性侵犯处理与行政支援小组
- 24V：取缔性或毒品犯罪单位

南区行动局：

- 25G：反黑单位
- 25P：机动队与行政支援单位
- 25V：反人口贩卖单位
- 25W：南区凶杀分局

峡谷区行动局：

- 26P：机动部队
- 26V：取缔性或毒品犯罪单位
- 26W：凶杀调查单位

交通分局：线路交通分局的指挥官单位被称作“Commander”后缀各自分局分配的编号和字母

- 24T：中央交通分局
- 25T：南区交通分局
- 27T：西区交通分局
- 26T：峡谷区交通分局

110.40 外勤单位标识：单位标识应在每次传输开始时由所有单位说明：

• **巡逻单位标识：**巡逻单位应有相应的呼号，巡逻单位应该用对应的管区编号和合适的服务识别字母（在行动手册第四部/110.50），并且一个单位的呼号的数字编号与相关管区所报告编号对应。

• **交通单位标识：**交通单位应有相应的呼号，交通单位应该使用对应的交通分局呼号和合适的服务识别字母，以及以数字“1”开头的连续顺序分配的单位编号来确定。

• **非地理区划分局的单位标识：**非地理区划分局单位应该使用该分局的数字代号和字母为前缀（部门手册第 4/110.20 节）和有关指挥官指定的单位编号确定。

• **值班指挥官：**值班指挥官应分配单位编号“10”。

• **社区关系警员：**社区关系警员应被分配单位编号“80”，服务字母标识为 CR。

• **空中支援单位的标识：**定期进行巡航作业的空中单位应指定“Air”一词，后面跟着相应的区域编号（例如，Air 3 将被分配给主要在西南地区进行巡航作业的空中单位）。特定的空中支援单位将由空中支援分局指挥官指定为“Air 20”到“Air 100”。

注意：空中支援分局空中作战/地勤车辆，在被分配到指挥部(Command Post)、着陆区或任何其他地点时，应被指定为“2D100”。

• **大都会分局单位的标识：**大都会分局的单位应以服务标识字母“R”和以数字“1”开头的单位编号按连续顺序进行标识。

• **分局前台单位：**前台单位(Base Stations)应通过分局或管区的数字、适用的服务标识字母（部门手册第 4/110.50 节），用单位编号“90”来标识本单位。

例外情况：太平洋管区的机场设施应被称为“Airport Base”。

• **使用便携式无线电的单位标识：**使用便携式无线电设备的人员应使用与其任务分工相一致的名称，除非指挥官授权使用其他名称。

• **监督员：**除分配到一个管区的监督员外，应分配一个以“0”结尾的单位编号，不包括数字“10”和“90”。

• **值班监督员：**值班监督员应通过相应管区的编号、字母“L”和以“0”结尾的两位数呼号来标识。数字“10”应被分配给值班指挥官。

• **警探单位：**警探单位应通过管区/分局的数字、字母编号，服务标识字母“W”和该单位编号来标识。警探部门的监督单位应分配以“0”结尾的数字。

110.50 服务识别字母。下列字母表示移动无线电单位所被分配到的服务类型：

A	基础车辆单位
Air	空中巡逻单位
B	社区安全合作关系单位
BRT	巴士运输队
C	自行车单位
CP	指挥中心
CR	区域社区关系警官或单位
DV	家庭暴力响应小组单位
E	交通执机动车单位
F	专项调查单位，或反犯罪机动小组单位

FB	步行巡逻制服单位
FM	机动特遣队
FP	安全服务分局固定安全中心
G	局属帮派协调员，帮派单位或管区帮派压制小队，帮派执法分队
HOPE	流浪者公共援助单位
J	青少年犯罪单位
K9	警犬单位
L	单人单位(当适用时“X”或“T”单位应该在原有基础上在后面添加字母“L”)同时也用于本地理区划分局的外勤人员与监督人员的单位类别标识
M	摩托车交通执法单位
MQ	摩托车专项执法单位
MV	取缔 性或毒品犯罪 特遣队摩托车单位
MX	摩托车专项执法单位
N	毒品调查单位
OP	在特殊事件或异常事件发生期间设立的观察岗位
P	被分配到一个行动局执行行政或执法职责的单位（例，专案单位）
Q	特殊事件或异常事件单位

***注意：**启用的单位类别码和分配具有特殊功能的识别号码应在通讯分局的协调下进行。

R	大都会分局单位
RP	安全服务分局机动安全巡逻
RA	消防局急救车单位
S	双人高级警员单位
SL	单人高级警员单位
T	交通事故调查单位
U	报告记录单位
V	管区取缔性或毒品犯罪单位

VCP	志愿者巡逻单位
W	局或管区警探单位
X	被指派在一个行动区内的额外单位
Z	被分配到一个特殊小队或反有组织犯罪小队的依据地理区划的制服单位

110.60 快速反应机动指挥单位的名称.移动指挥部应使用以下标识:

Mobile One	移动指挥卡车
Mobile Two	移动指挥卡车
Mobile Three	移动指挥卡车
Mobile Nine	移动指挥卡车
Sound One	带有高音量公共广播系统的卡车
Sound Two	带有高音量公共广播系统的卡车
Mobile Canteen	为指挥中心的警员准备并提供食物

110.70 指挥部的标识。

部门行动中心. 在紧急情况下, 部门行动中心或其他地点与设施主动全部处于部门控制应被标识为部门指挥.

外勤指挥部. 外勤指挥部应标示为"Command Post",如果有一个以上的指挥部,那么指挥部的数字编号应有部门行动中心来指定.

110.80 其他机构单位名称. 其他机构的单位应当按照下列规定进行标识:

联邦调查局单位: 使用“400”和“500”系列的数字作为单位编号.

加州大学洛杉矶分校单位 使用“8UC”和“50”系列的数字作为单位编号.

加州州立大学北岭分校-警察服务部门(CSUN-DPS)无线电单位标识。

- CSUN-DPS 的警察局长应使用“17 University Commander”;

- CSUN-DPS 值班指挥官使用"17 University 90";
- CSUN-DPS 监督员应使用“17 University 10, 20, 30, etc.”;
- CSUN-DPS 警探应使用“17 University 21, 22, 23, etc.”;
- CSUN-DPS 的无线电设备车辆应使用“17 University 1, 3, 5, 等呼号.

加州州立大学洛杉矶分校公共安全科(CSULA-DPS)无线电单元位标识。

- CSULA-DPS 的警察局长使用“4 University Commander”;
- CSULA-DPS 的值班指挥官应使用“4 University 90”;
- CSULA-DPS 的主管应使用“4 University 10, 20, 30, etc.”;
- CSULA-DPS 的警探应使用“4 University 21, 22, 23, etc.”;
- CSULA-DPS 的无线电设备车辆应使用“4 University 1, 3, 5, 等呼号.

宪兵部队. 使用"Special Agent 51"和"Special Agent 52."的呼号。

交通信号维修小组.交通信号维修单位编号应以数字“1”开头的连续顺序.

综合清理和快速响应(CARE)小组无线电单位呼号. 综合快反小组应由各部门局确定为如下:

- 中央局:
 - o CARE 小组监督员应使用“CARE 110、120、130 等呼号。
 - o CARE 小组单位应使用“CARE 101、102、103 等呼号。
- 峡谷局:
 - o CARE 团队主管应使用“CARE 210、220、230 等呼号。
 - o CARE 小组单位应使用“CARE201、202、203 等呼号。
- 南区局:
 - o CARE 团队主管应使用“CARE 310、320、330 等呼号。
 - o CARE 小组单位应使用“CARE 301, 302, 303, etc.”。
- 西区局:
 - o CARE 团队主管应使用“CARE 410、420、430 等呼号。
 - o CARE 小组单位应使用“CARE401、402、403 等呼号。

流浪汉处理中心的单位 (UHRC) 应被标识为“CARE 90”,UHRC 的负责人应被识别为“CARE 10”。

120.无线电术语、代码和犯罪广播.

120.10 无线电呼号. 电台的“KJC-625”呼号被用于部门的固定电台。

120.20 使用无线电呼号

所有无线电操作员.无对于无线电操作人员. 无线电操作人员不得使用电台呼号来呼叫一个固定电台和单位, 在呼叫一个单位和固定电台时应使用单位呼号

控制中心.对于控制中心. 控制中心应每 15 分钟广播一次电台呼号, 以确认各单位的安全。他们在结束通讯时不需要这样做

120.30 公共安全官员通讯协会（APCO）字母解释法列表.

A Adam	H Henry	O Ocean	V Victor
B Boy	I Ida	P Paul	W William
C Charles	J John	Q Queen	X X-ray
D David	K King	R Robert	Y Young
E Edward	L Lincoln	S Sam	Z Zebra
F Frank	M Mary	T Tom	
G George	N Nora	U Union	

120.40 无线电代码和程序.如果适用，则在本地无线电传输中应使用下列代码和术语：

紧急呼叫.“Code 3”标志着此无线电呼叫是一种应立即响应的紧急呼叫，但响应的单位尽可能迅速和安全地到达现场。必须至少有一个单位以“Code 3”的方式响应，所有额外的响应单位也可以响应“Code 3”。

警员需要帮助.这是一个警员可能遇到生命威胁, 重伤等严重情况并且需要立刻协助的紧急支援请求. 呼叫单位也应该报告自己的位置, 如果可能, 该单位应该提供其他相应信息. 所有执勤单位应立刻放弃手中的事情, 除非该单位有足够理由, 比如在正在追捕中, 应继续追捕直到完成. 所有可用单位应该立刻回应 Code 3.

消防员需要帮助.当因消防员受到攻击或即将受到攻击或存在其他紧急情况而需要警察紧急协助时，应进行紧急呼叫.应当有一个单位以”Code 3”来响应，更多支援单位也可以响应“Code 3”。

消防员需要协助.当由于敌对人群行动或其他事件需要警察协助时，应进行紧急呼叫.应当有一个单位以”Code 3”来响应，所有额外的响应单位也可以响应“Code 3”。

综合清理和快速响应小组需要帮助.当因 CARE 队员受到攻击、攻击迫在眉睫或存在其他紧急情况而需要警察立即协助时，应进行紧急呼叫.应当有一个单位以”Code 3”来响应，所有额外的响应单位也可以响应“Code 3”。

综合清理和快速响应小组需要协助.当 CARE 队员立即需要警察协助，但情况没有上升到即将发生严重人身伤害、死亡或严重威胁公共安全的水平时，应进行紧急呼叫.应当有一个单位以”Code 3”来响应。

综合清理和快速响应小组需要更多单位.当综合清理和快速响应小组因紧急但非紧急情况需要警察协助时,应进行呼叫需要“额外单位”.“额外单位”的请求不是紧急呼叫,响应人员在响应时应遵守所有交通法规.

注意:流浪汉接触单位应作为由综合清理和快速响应小组产生的任何紧急服务呼叫的主要分配单位.如果没流浪汉接触单位,应由公共通信司分配来自区域内的单位来应对任何综合清理和快速响应小组的紧急呼叫

请求支援.这是一个警员可能遇到不会立刻关系到生命威胁,重伤等严重情况但是需要立刻协助的紧急支援请求. 呼叫单位也应该报告自己的位置, 如果可能, 该单位应该提供其他相应信息, 比如嫌疑人罪名. 所有可用单位应立刻支援. 所有可用单位应立刻回应 Code 3.

例如: 位于视野内, 徒步追捕, 415 案件, 正在进行的犯罪等等。

所有广播“请求支援”的警员应包括其所在单位的位置, 然后他们的单位名称和所有其他相关信息, 包括请求的原因。一个单位应被派遣“Code 3”。

请求额外单位。"额外单位"广播是警官要求的非紧急情况下的额外单位。提出请求的人员应包括地点, 然后是单位标识和所有其他相关信息。一个"额外单位"请求不是紧急呼叫,响应人员应遵守所有要求交通法规。

例如:“Code 6 George”但没有对警员有暴力的迹象, 单人单位进行交通截停, 跟进刑事调查等需要请求额外单位。

- **发起“追捕”程序。**一个单位开始了追捕时, 必须发布他们自己的单位编号并且表明自己在“追捕”, 提供包括目标车辆描述、嫌犯描述、位置, 及追捕原因在内的信息。在条件允许的情况下负责追捕的单位应频繁且全面的汇报追捕的进度。任何单位有关于"追捕"的信息都应该汇报。通讯分局会广播加州公路巡警在市区的行动。部门内的任何人员不得加入加州公路巡警在高速公路上的行动除非有发生在洛杉矶市区内的重大犯罪案件。
 - 发动追捕的警员应请求支援。
 - 响应支援的单位应当以“Code 3”形式响应,但是,当所有已被授权的的单位加入了追捕后,除了头车外的其他的单位应当终止他们的"Code3"响应.
- **Code One.** 当一个单位未能回应调度员的呼叫时, 需要使用 Code 1 确认其接收状态。在某个单位收到 Code 1 时, 须立刻做出回应。
- **Code Two.** 带有“Code 2”标识的无线电呼叫为紧急呼叫, 应立即响应。不得使用红灯和警笛, 应该遵守所有交通规则。

注:对“Code 2”无线电呼叫作出反应的警员只能在执行重要警务工作时中断 Code 2 状态 (手册第 0/030 节)

警员的责任.警员如因重大警务工作、延误或其他紧急情况而中断对 Code 2 呼叫的响应, 应立即通知通讯分局。中断响应 Code 2 的警官超过一个短暂的延误以评估介入事件的相对紧急程度时, 亦须要求通讯分局重新分配该呼叫, 并须立即通知有关部门主管。在通讯分局或部门主管的指示下中断 Code 2 的响应时, 不需要通报。警官应在日常现场工作报告 (DFAR) 日志上陈述其中断响应 Code 2 的原因, 手册 15.52.00 或 15.52.01。

注: 警官应考虑通过本部门移动数据电脑发出通知, 以免干扰任何紧急无线电广播。

监督员的责任.有关主管应确保对导致 Code 2 呼叫重新分配的每个中断响应进行适当性评估。在进行评估时, 有关主管应考虑监测部门无线电频率, 审查相关日志条目, 对中断现场作出反应, 或采取其他适当的行动。

• **Code Three.**带有“Code 3”标识的无线电呼叫是紧急呼叫。应立即响应, 但应使救援单位能尽快安全抵达现场。《加州车辆法规》(第 11 部)第 21055 节规定的豁免, 仅当警察在合理必要的情况下鸣笛, 并且警察的车辆在前方可以看到亮起的红灯时才被授予。

警员的责任.警员可以在任何紧急情况下启动“Code 3”响应。当出现以下一个或多个因素时, 即为紧急情况:

- 对公众造成严重危害;
- 正在进行的车辆追捕;
- 保护公众生命安全;
- 正在进行的严重犯罪;
- 预防严重犯罪;
- 警员请求另外一组单位进行“Code 3”。

响应“Code 3”的人员应通知通讯科他们的“Code 3”响应和出发点。在可行的情况下, 应考虑到在紧急情况下发生的无线电拥塞或其他因素, 发出通知。

如果车辆操作人员决定不启动“Code 3”响应, 他/她必须遵守所有交通法规。

监督员的责任.监督员有义务评估警员要求的适当性, 并管理其他人员的“第三守则”回

应单位。督导员应在必要时立即干预，以协调足够单位的反应，最大限度地降低对警官和公众的风险，并确保巡逻力量不会不必要地耗尽。应酌情提供/发起反馈、培训、咨询或投诉调查。

在广播“Code 4”时，主管应评估继续“Code 3”的响应是否适当。此外，主管应在适用情况下指示各单位恢复服务，以确保对“Code 2”和非编码呼叫的响应。

在现场机动部队情况下的"Code 3"反应.该部手册中概述的关于现场机动部队行动期间“Code 3”反应的政策和程序保持不变。

对安全应有的重视."Code 3"响应政策并不免除经批准的应急车辆的驾驶员在驾驶时适当考虑使用公路的所有人员和其他响应人员的安全的责任。不合理地任意执行“Code 3”应对政策的人员可能会受到纪律处分、个人民事责任和刑事起诉。

指挥官的责任.指挥官应确保下列事项:

- 确保警员了解“Code 3”响应政策以及修订的政策。
- 保存关于“Code 3”响应政策(修订)的特殊命令的签字确认。

例外情况:每当警务人员在骚乱事件现场配合外勤机动战术部队，启动 Code 3 响应时，不需要向通讯分局发出“Code 3”通知。

注:以现场机动部队配置前往骚乱事件现场并激活其代码 3 响应的警员仍应通知通信分局他们正在执行 Code 3。

如“Code 3”已终止，有关人员须在切实可行范围内尽快通知通讯分局。

在同一一般区域内，如有多于一个单位为“Code 3”，通讯分局须通知其附近有其他单位为“Code 3”。

• **Code Four.**当“所有单位”呼叫的现场不需要额外协助时，应广播“Code 4”，然后广播呼叫地点。未被分配呼叫且不在现场的无线电单位，在“Code 4”广播时应返回分配的巡逻区域。警务人员应根据其他单位到达提出请求的警务人员所在地点的情况，或在“Code 4”广播的情况下，酌情降低其回应级别。

• **Code Four Adam.**当报警现场不需要额外协助但嫌犯仍在附近时，应广播 Code 4 Adam，并附上报警地点。然后应该是对嫌疑人的描述。未被分配呼叫但正在前往现场的无线电单位，当“Code 4 Adam”广播时，应在现场附近的战略地点巡逻或站岗。

• **Code Five.**打算“监视”的单位应通知控制操作员位置并请求“Code 5”。管制调度员在收到该信息后，应立即广播该特定地点有“Code 5”。除紧急情况或应召外，各单位不得靠近。

• **Clearing Code Five.**当不再需要“Code 5”时，发端单位或最后离开现场的单位应要求管制操作员在特定地点清除“Code 5”。

• **Code Five Edward.**“Code 5 Edward”应使用通知空中支援分局(ASD)人员低空飞机有爆炸危险。除紧急情况或响应服务要求外，各单位不得靠近。

警员的责任.警员在确定爆炸危险可能影响到低空飞行器时，应立即通过电话或无线电通知通讯分局“Code 5 Edward”。

注: 无线电或移动数据终端(MDT)的相关通信可能引爆爆炸装置。所有无线电或 MDT 通信的使用应在距离“Code 5 Edward”的位置约一个街区(500 英尺)外的地方进行。

相关人员在汇报时应告知通讯分局“Code 5 Edward”的位置，以及炸弹装置危害周边已确定的危险范围周长及面积(以英尺为单位)。

注: 如果紧急事务司，危险装置处理科的人员认为目前已确定的周长与面积不足以应付可疑爆炸装置所造成的潜在危险，他们应立即将以英尺为单位扩大周长并通知通讯分局。

如有下列情况，除本部门对爆炸物调查的所有其他规定(手册第 4/212.50 节)外，还应发出“Code 5 Edward”的如下相关通知：

- 涉及爆炸装置的事故且该爆炸装置位于可能造成高风险的(露天)地区或可能进入至已造成损失的地区的事件；
- 涉及危险装置处理科准备在露天区域处理任何危险装置的时间；
- 涉及任何危险装置（包括在室内或室外）的爆炸可能影响到任何飞行器的运作。

监督员的职责.对于监督员，现场关于“Code 5 Edward”的任何情况及调整都应通知通讯分局，在“Code 5 Edward”接触后应告知通讯分局。

通讯分局的职责.在收到“Code 5 Edward”的汇报后，无线电调度员(RTO)必须立即广播关于此“Code 5 Edward”事件的通知与地点。

通讯分局的值班指挥官在收到“Code 5 Edward”的汇报后应立即联系空中支援分局的指挥官(ASD)并向其通知任何关于此“Code 5 Edward”的信息以及相关变动与调整并负责协调相关行动。

空中支援分局，值班指挥官的职责.在收到“Code 5 Edward”的通知后，空中支援分局

的值班指挥官应对部门内的所有飞行器进行安全的部署并通知任何相关的变动。同时，空中支援分局的值班指挥官还应负责将关于此时间的任何信息通知给任何在此区域内的飞行器。

注：部门飞行员在收到关于危险装置涉及的杀伤范围后应调整飞行器状态至安全位置及相关调整。

- **Code Six.** 当一个单位正在进行离车调查并且预计不需要帮助的时候，应广播“位置，Code 6”。单位不得报告“Code 6”，直至其抵达呼叫现场。

处于“Code 6”状态的单位应保持可用，以便通过检查他们的无线电频率调度到优先呼叫。处于“Code 6”状态的单位可能会向调度员请示其他情况，从而使该单位无法被调度到优先级呼叫。

这些情况可能包括：

- 羁押嫌犯；
- 犯罪现场的主要单位；以及/或者，
- 在支援、协助、帮助现场被需要。

注：该单位应当在恢复可用状态时通告调度员。

- **Code Six Adam.** 当一名警员在进行调查时需要协助时，这名警官应该通报“Code Six Adam”连带他的/她的位置。无线电内的附近单位应在给定位置的大概方向进行巡逻。警员们通常不应该离开其指定地区，而是在之后其请求协助时部署到一个有利位置。当一个单位通报“Code Six Adam”后发现不需要协助，“Code 4”连带位置应当立即通报。
- **Code Six Charles.** 当一个单人单位收到了一个回应检索嫌犯信息的“Code Six Charles”请求，这名警员应当在等待协助抵达时将其自身部署在一个相对嫌犯有优势的位置。当情况获得控制时，该单人单位应该向无线电调度员（RTO）请求并接收通缉信息。当一个“Code Six Charles”被一个双人单位接收，警员们应当立即部署至相对于嫌犯更有优势的位置。当情况得以控制时，该双人单位应立即向 RTO 请求并接收通缉信息。
- **Code Six George.** 当一名警员可能需要协助进行调查可能的帮派活动时，该名警员应该通报“Code Six George”连带其的位置。一个可用的帮派执法单位应当响应，而无线电中其他的附近单位应在给定位置的大概方向进行巡逻。警员们通常不应该离开其指定地区，而是在之后其请求协助时部署到一个有利位置。当一个单位通报了“Code Six Charles”后发现不需要协助，“Code 4”连带位置应当立即通报。
- **Code Six Mary.** 当一名警员可能需要协助进行调查可能的激进活动时，该名警员应该通报“Code Six Mary”连带其的位置。无线电中其他的附近单位应在给定位置的大概方向进行巡逻。警员们通常不应该离开其指定地区，而是在之后其请求协助时部署到一个有利位置。当一个单位通报了“Code Six Mary”后发现不

需要协助，“Code 4”连带位置应当立即通报。

- **Code Seven.** 当一个单位想暂停勤务来休息，“Code Seven”连带其车辆停放位置应报告控制中心。管控调度员应指示该单位“Stand By”以确认是否可批。如果请求未能获批，管控调度员应指示该单位“Continue Patrol。”如果请求获准，管控调度员应告知该单位“OK for Seven.”
- **Code Eight.** 特定地点的火灾有高风险或消防员受到来自敌对组织的人身威胁，该呼叫以一般优先级的通报。附近的单位应该响应该呼叫，但也应保持可用状态除非有必要的协助或调查。当有必要变为不可用状态时，应当使用“Code Six.”
- **Code Eight Adam.** 这个呼叫是当通讯分局收到了来自消防部门确认在特殊地点发生了已证实的进行中的火灾，并且现场的高级消防官员已经请求了额外的消防单位时通报的。应指派一个特别单位协助进行交通或人群控制。
- **Code Ten.** 该呼叫是当一个空闲频道被请求用来检索嫌疑人的通缉信息时使用的。当一位警员希望使用一个空闲频道来检索嫌疑人的通缉信息时，其应：
 - 确认那个频道未被占用；
 - 以单位编号来表明身份；
 - 请求“Code Ten”并陈述需要检索嫌疑人的人数；以及，
 - 表明嫌疑人是否为青少年。

注：除上述情况外，“Code Ten”不应被用于请求一个空闲频道来通报犯罪信息或其他任何信息。

- **Code Twelve.** 当一名警官响应一个“Code Thirty”, "Code Thirty Adam", "Code Thirty Ringer", "Code Thirty Victor" 或者 211 silent 并且确定没有盗窃或抢劫的证据，似乎是由设备故障或者报警人误判，应该通报“Code Twelve”连带地址，商户名称，如果有的话。

注：一个“Code Twelve”应当被通报，除非有其他的犯罪信息，即当一个 211 silent 被用来向警方报告其他事件。

- **Code Twenty.** 当一起交通事故或其他的调查规模很大或者十分不寻常、吸引了公众的兴趣时，“Code Twenty”连带事件及位置应当被通报给管控中心。
- **Code Thirty.** 此类呼叫被归类为一般事件，当一个无声防盗警报被安保公司报告或的已录制好的自动警报信息触发，附近的单位应当响应到该位置但应保持可用状态除非需进行“Code Six”以协助或调查。

注：如果该位置看起来是安全的，警员应通过通信来确认报警的公司是否正在监视此区域内的一切活动。

- **Code Thirty-Ringer.** 当一位调度员收到防盗警报被激活的信息时,这个信息将被广播. 在此区域内的单位应响应此呼叫但应保持空闲状态,除非在必要的情况下进入"Code Six"的状态以达到协助或调查的目的.
- **Code Thirty Victor.** 当警报的触发被目击证实时,此呼叫将被广播,在收到警报激活并展示入侵者的照片后,警报被触发的公司应当通知通讯分局,应当立刻派遣单位来响应此呼叫.响应此案件的警员只有在进行重要的警务工作或响应更高优先级的呼叫时才能被打断.

注: 如果该位置看起来是安全的,警员应通过通信来确认报警的公司是否正在监视此区域内的一切活动.

- **Code Thirty-Seven.** 通讯分局的调度员在为现场人员提供通缉令和搜查令等信息时,发现了车辆的牌照信息是一辆失窃车辆时应该广播"Code Thirty-Seven".现场人员应该部署适当的应对战术或报告相关信息,如位置, 行驶方向, 车辆描述, 直到其确保得到控制.

当嫌犯(们)被制服单位完全的控制住了或者不在需要额外单位,现场雇员应广播"Code Four"来回应"Code Thirty-Seven".

注: 当车辆牌照信息与高风险嫌疑人有关时,例如武装/危险的嫌疑人,被重罪通缉的嫌疑人时,通讯分局应广播"Code Six Charles"而不是"Code Thirty Seven".

- **Code Robert-Rifle.** 当一名雇员需要部署城市警用步枪时,该雇员应广播单位呼号,位置,和"Code Robert-Rilfe".
- **Code Robert-Slug.** 当一名雇员需要部署战术霰弹枪时,应广播单位呼号,位置和"Code Robert-Slug".
- **Code Sam.** 当一名雇员需要部署豆袋霰弹枪时,应广播单位呼号,位置和"Code Sam".
- **Code Sam-40.** 当一名雇员需要部署 40mm 非致命发射器时,应广播单位呼号,位置,和"Code Sam-40".
- **Code Tom.** 当一名雇员需要部署泰瑟枪时, 应广播单位呼号,位置,和"Code Tom".
- **Code 100.** 此代码应由现场单位为其他单位汇报嫌疑人可能的逃离路线并要求其他单位前往监视时使用. "Code 100"代码的使用应按以下顺序进行广播: 单位身份; "Code 100;"和位置.

无线电通讯术语

AC	空难
FB	热气球空难
QT	要求保密的地点

211	抢劫
311	猥亵暴露
390	醉酒的男性
390W	醉酒的女性
415	扰乱治安
459	入室盗窃
484	盗窃
484PS	扒手
502	受影响下驾驶(DUI)
507	轻微骚乱
507FC	火药爆裂物
586	违章停车
586E	停泊在行车道上的车辆
Roger	收到，会执行
Come In	你正在被呼叫
Stand By	等待接收一个确定的回复，或不再继续对外传输信息
Go Ahead	继续发送你的信息
Repeat	重复你的信息
Out	暂停勤务，非空闲状态(在处于没有一个特定的 Code 可以描述的状况下使用，并且后面需要表明原因)
Clear	没有需要处理的呼叫；空闲状态

注意：当需要报告执勤时，配备双向无线对讲机并且执行制巡逻或便衣巡逻职责的单位应汇报"Clear"并表明他们在本班次中被分配到哪一单位。

Want	检查一辆车是否被通缉或被扣押
------	----------------

No Want	不需要对此对象或车辆保留调查信息
Warrant	车辆通缉信息
DMV	有关车辆的注册信息
Juvenile Check	检查一个未成年人是否有通缉、拘留或犯罪记录
End of Watch	结束勤务

注意：当一个单位结束勤务时，该单位应通告调度员其所在位置以及其为"End of Watch"。当一个单位勤务超时后，该单位被分配到的班次也应当被上报。

120.41 初步犯罪通报. 第一名抵达犯罪现场的警员应对现场的受害者或目击者组织一个准确的问询。当获得到的信息得到确定时应按照以下顺序立刻转述给调度员：

- 犯罪类型；
- 发生在 _____ 分钟前；
- 位置；
- 驾驶的车辆（或步行逃窜）；
- 逃窜的方向。
- 嫌疑人数量，性别，人种；
- 外貌特征；
- 武装程度；
- 所取财产的一般类型

120.42 犯罪通报的补充. 在向调度员转播了有关犯罪发生的初步简要信息后（《手册》第 4/120.41 节），应尽快向调度员转播补充信息，包括对嫌疑人的详细描述。

120.50 计算机辅助调度系统使用指南(CAD). 处理完 "Code 6 "事件后，在发送处置意见之前，警员应从移动数据计算机 (MDC) 事件处理屏幕的下拉菜单中选择以下处理选项之一：

- C6PED — 截停行人
- C6TS — 交通截停
- C6INV — 调查
- C6FU — 跟进调查
- C6CZN — 市民招停
- C6QL — 枪械资格检查
- C6CM — 社区会议
- C6STM — 分局会议

- C6ADM — 行政管理会议
- C6EX — 额外巡逻
- C6SD — 特殊情报
- C6SC5 — 监视/Code 5
- C6STA — 分局呼叫
- C6ZC — 法庭，及其他
- C6ME — 社区接触

填写 "代码 6 "处置时选择的 "回顾 "选项应反映警员最初打算采取的行动。

社区接触。仅就本节而言，公众或警员主动与社区进行的任何接触，其所产生的行动或对话超出了无线电呼叫期间的最低要求，均视为 "社区接触"（例如，提供咨询/建议、资源或参加自发的体育活动）。CAD 通过以下三种方式记录社区参与情况：

- **Code 6** - 当警员仅出于社区接触的目的而将自己置于 Code 6 状态时，在事件结束后，警员应：
 - 选择并使用合适的处置代码(CAD)
 - 选择“回顾”选项中的“CME - 社区接触“
 - 在”回顾“的注释版块以分钟为单位标明接触的时间（如：1 小时 10 分钟被表示为”70“）；
- **无线电通话** - 当警员通过无线电通话来参与社区接触时，警员应选择位于”回顾“选项中的”CME - 社区接触“并在注释版块以分钟为单位注明接触的时间及其他信息。
- **状态更改** - 当警员改变了社区接触的状态，所花费的时间会自动被系统记录。

注意：没有配备 MDC 的单位应根据上述分类，通过无线电口头向通讯分局雇员进行汇报处置情况和”回顾“代码。

事件更新. CAD 可以通过在事件处理之前和之后在事件注释添加信息来对事件信息进行更新。为了确保准确性和责任性，执行事件更新的用户应在”执行更新的用户“部分标注其警员编号，警员在输入自己的警员编号时，不得输入其他警员的警员编号，否则可能导致收到部门的纪律处分

120.60 报告暂停勤务. 除非响应由调度员指派的任务，否则当一个单位由于某些必要的原因而需要暂停勤务时，该原因以及所在位置应当传达给调度员。

注意：如果可行的话，正在暂停勤务的单位应当通报暂停勤务的原因和所在位置给调

度员（每小时通报一次）。即使该单位正在加班，该措施也需要被落实。

120.70 响应非优先级呼叫时保持可用状态. 被派遣到非优先级呼叫的外勤单位，包括“Code Six”状态的，应当时刻留意无线电频道以保持对优先级呼叫的可用状态。

被重新指派到优先级呼叫的单位应当负起将其非优先级呼叫处理完毕的责任。警官应当向报警人解释自己的状态更改。当警官做好了恢复对其非优先级呼叫处理的准备时其应当通报给通讯分局。当警官不能够恢复对其非优先级呼叫的处理时其应当通报给通讯分局。

如果被指派到非优先级呼叫的警官确定存在额外的妨碍其被重新指派到优先级呼叫的情况，该警官应当通报“Code Six”说明情况。

注意： 分别来说，优先级呼叫指的是需要紧急服务的呼叫或者性质紧急以至于单位需要“Code 3”或“Code 2”响应的呼叫。非优先级呼叫指的是上述以外的所有需要常规服务的呼叫。

120.75 高优先级呼叫的单位指派工作 - 无可用单位. 通讯分局在事件发生地管区无可用单位的情况时应当遵照以下方式处理高优先级呼叫：

- 该呼叫应当以寻求“任何可用单位”被通报，并附加该呼叫的性质、所在位置以及代码。
- 如果没有单位响应此“任何可用单位”通报，调度员应当在有关管区的无线电频道上广播一个长电子音信号。该声音信号提示被指派到低优先级呼叫的单位应等待接受可能的被指派到优先级呼叫的命令；以及，
- 调度员应当将该优先级呼叫指派给合适的单位。

120.77 由仇恨或歧视驱动的事件。 无论何时，只要请求紧急服务的呼叫涉及由仇恨或歧视驱动的事件，通讯分局就应当派遣一个单位。

120.79 警报被触发的单位指派工作。 通讯分局雇员在收到来自报警器公司或个人的抢劫警报或入室盗窃警报时，应：

- 确认被报告的警报类型
- 要求报警人提供来自警务专员委员会 (BOPC) 的许可证编号，并
- 调度一个单位前往警报地点

注：若报警人无法提供有效的 BOPC 许可证编号，那么通讯分局应通知委员会调查分局 (Commission Investigation Division)。

120. 80 请求自行车的信息。当请求一辆自行车的信息时，如果知道该自行车的信息，应提供以下信息：

- 自行车车架号；
- 许可证号；
- 许可证的有效期限结束时间，和，
- 自行车的品牌。

130. 无线电信息的优先级。

紧急无线电信息。该分级优先于所有其他无线电信息，包括请求“帮助 (Help)”，包含“追捕 (Pursuits)”的信息和为了保护生命所必须的信息。

特殊无线电信息。该分级的信息优先级高于“常规 (Routine)”无线电信息并包含：

- 当时间因素很重要时，立即现场广播嫌疑人和/或涉及犯罪的车辆的描述；
- 汇报火灾；
- 请求救护车；和/或，
- 其他任何需要立即被注意的信息。

一个需要传输“特殊”信息的单位在传输该“特殊”信息前应通知调度员：单位有一个“特殊”信息需要传输。该单位在传输“特殊”信息前可以请求一个通畅的通信频率来传输此信息。当被指定的频率处于为“特殊”信息“待命 (Stand By)”的状态时，只有该“特殊”信息可以进行传输，除非出现“紧急”信息或另一个“特殊”信息。

注：收到“特殊”信息后，调度员应在必要时立即将相关频率置于“待命”状态，并按其信息优先级顺序处理消息。当“特殊 (Special)”消息传输结束时，调度员应立即清理相关频率。

常规信息流程。需要传输“常规 (Routine)”信息的单位只有在相关频率通畅时才能进行广播。此分级由普通的无线电消息组成，没有优先级。

130.30 请求清晰频率程序。在发送冗长的信息（例如重大犯罪通报）之前，单位应联系控制中心，要求明确频率，并说明该请求的原因。

例外：当警员需要一个清晰的频率来检查嫌疑人是否有逮捕令和/或搜查令时，他/她应传输 “Code Ten”。

调度人员在收到此请求后，应当告知在该频率内的所有其他单位保持“待命”状态，并指示相关单位“继续”。在信息传输完毕后，调度人员应通知所有单位该频率已清理。被告知“待命”的单位不应尝试进行传输，除非他们尝试传输的信息优先级高于正在被传输的信息(手册第 4/130 节)。

注：不得为了获取一台车辆的“通缉信息”或“车辆注册信息”而请求清理一个频率。

150. 电传(TELETYPE) - 常规。（译者注：传真）

150.05 对电传通信的请求。申请进行电传通信时，应说明所需传输的覆盖范围，包括定向通信的特定站点或广播公告的特定部分。

当电传通信中包含特定姓名时，他们应按以下格式进行传输：

“姓，名，（和）中间名（或）姓名的首字母。”

150.08 取消，更正，或对广播的补充。当请求对广播的取消，更正，或补充时，发送给电传接线员应包含以下信息：

- 原始信息及所有后续相关信息的日期、时间、信息编号和呼号；
- 原始信息的标题；
- 原始信息主题人物的姓名；
- 所有可用的参考信息编号；
- 先前相关广播中包含的任何“特别注意”事项；以及，
- 先前信息中提及的财产或车辆，并包括简要描述和当前状态。

150.10 分类。电传信息应被分类为：

- **定向信息。** 定向信息是指通过加利福尼亚州司法部发送给州网络（CLETS）或国家网络（NLETS）中一个或多个特定点的信息。
- **广播公告。** 广播公告是指发送给部门可用网络设施内以下特定部分之一的信息：
 - 本地（全市）；
 - 本地和治安官本地（全县）；
 - 区域（定向到加利福尼亚州划分的六个广播区域中的一个或多个）；以及，
 - 全站点公告（定向到加利福尼亚州所有参与执法的机构）。扩展到除阿拉斯加和夏威夷以外的所有其他州的覆盖范围，由始发机构指示。

150.12 全点公告 - 信息接收。 在请求通过 NECS 进行传输全点公告（APB）广播之前，警官应核实接收信息的机构是否是 APB 系统的参与者。区域/部门记录单位应维护一份当前 APB 系统订阅者的名单。对于洛杉矶县内发送给非订阅机构的广播，应将信息发送给洛杉矶县治安官的本地广播系统。发送给非订阅机构的县外信息应直接发送给该机构。

要在州电传系统上进行重播，信息必须满足以下要求：

抢劫电传信息。

- 嫌疑人使用或模拟持有枪支；或者，
- 有理由相信嫌疑人在多个县活动；或者，
- 作案手法独特或与先前在其他司法管辖区报告的类似；或者，
- 被盗财产价值超过 5,000 美元。

入室盗窃电传信息。

- 大量可以与嫌疑人与犯罪关联的独特财产被盗。（不要详细列出。只给出被盗产业的一般类型，并注明“是/否”可识别）；或者，
- 保险箱被袭击；或者，

- 作案手法独特或与先前在其他司法管辖区报告的类似，并且有理由相信嫌疑人可能在多个县活动；或者，
- 大量财产被盗，部分或全部可识别：（不要详细列出。只给出被盗财产的一般类型，并注明“可识别”。）

重罪嫌疑人通缉电传信息。

- 有理由相信嫌疑人可能在当地区域外旅行；并且已发出逮捕他的重罪逮捕令，不包括违反假释或缓刑，除非因其他重罪被通缉；或者，
- 有合理理由相信嫌疑人犯了重罪。

注： 除非已发出逮捕令，否则电传信息必须包含足够的信息，以便接收信息的警员有合理的理由相信嫌疑人犯了重罪。

拘留电传信息。

- 嫌疑人长期作案，并且有理由相信嫌疑人在当地司法管辖区外犯了罪。

受监视财产电传信息。

- 已找到大量可识别的财产，并且有理由相信这些财产是在当地司法管辖区外被盗的。

犯罪警告电传信息。

- 当情况可能可以通过提醒当地司法管辖区外的机构来预防犯罪时；或者，
- 当支票或支票书写器被盗，并且很可能有人试图在当地司法管辖区外兑现支票时。

失踪人员电传信息。

- 当情况表明失踪人员（无论是成人还是未成年人）是严重犯罪的受害者，或者存在紧急情况，例如老年痴呆症、疑似谋杀，或者当失踪人员非常年幼时。

注： 当 21 岁以下的人被报告失踪，或者失踪人员是特殊情况（例如，在可疑情况下失踪，或精神或身体残疾的人）时，失踪人员区域广播的电传信息并不能满足向国家犯罪信息中心 (NCIC) 发出两小时通知的要求。

155.电传信息 – 车辆注册信息和驾驶执照信息。

155.05 请求车辆注册信息。 向车辆管理局 (DMV) 请求车辆注册信息的电传应采用以下格式发送：

- IV；以及，
- 信息代码、车牌号码或车辆识别号码。

请求州外车辆信息应包括：

- 机动车辆管理局（城市和州）；
- 需要信息的年份；
- 完整记录请求（包括注册车主和法定车主）；以及，
- 牌照号码（包括所有短划线，如牌照上所示）。

注： 所有其他车辆的电传均应由相关区域记录单位准备和发送。

155.15 请求驾驶执照信息。 可以使用驾驶执照号码或被许可人的全名，通过电传向车辆管理局 (DMV) 请求驾驶执照信息。使用驾驶执照号码时，电传应采用以下格式发送：

- ID；以及，
- 信息代码、驾驶执照号码。

仅使用被许可人姓名时，电传应采用以下格式发送：

- IN；以及，
- 信息代码、姓名（姓、名、中间名）。

注： 每个人都应单独发送一份电传。

155.20 电传 - 自行车信息。 向自动化财产系统 (APS) 请求信息的电传应按照 CJIS 手册中的规定发送。

165. 电传 - 监狱程序。

165.02 逮捕登记信息。 传输逮捕登记信息应使用以下程序：

所有区/分局应在获得登记号码后三十分钟内，通过电传将青少年逮捕登记信息发送给记录和识别分局的青少年记录单位、警探支援与道德犯罪分局，以及负责调查的单位。这适用于未使用 DABIS（数据分析和登记识别系统）处理程序登记青少年，或逮捕并登记的罪行是其未成年时犯下的 18 岁或以上人员的情况。登记和识别记录表 05.01.00 的前九行信息将用作电传的格式。

此外，所有区/分局应在青少年逮捕登记信息电传中包含以下附加信息：

- 青少年的父母和/或法定监护人；
- J 编号；以及，
- DR 编号。

电传的最后一行应包含标记为“青少年拘留于”的方框中的信息。

注： 如果被捕的青少年犯下的罪行将由帮派和毒品部门调查，并在登记后立即释放，逮捕警官应在登记电传中注明该对象被传唤返回接受进一步调查和处理的日期和时间。

具有 Livescan 网络（生物识别采集网络）功能的登记区域/部门，应在获得登记号码后三十分钟内，将成人和青少年逮捕登记信息发送给记录和识别处。这适用于未使用 DABIS 处理程序登记青少年，或逮捕并登记的罪行是其未成年时犯下的 18 岁或以上人员的情况。

登记部门应将所需的登记文件传输到县中心监狱的囚犯接待中心。

165.03 被逮捕人被登记入县拘留所。 包含登记信息的电传摘要不得发送给直接登记到洛杉矶县监狱设施的成年被捕人。

例外： 包含登记信息的电传摘要（包含在登记和身份识别记录表 05.01.00 前九行中的信息）应发送给直接登记到洛杉矶县-南加州大学医疗中心监狱病房的成年被捕人。

将成年被捕人直接登记到洛杉矶县监狱设施的警官应以正常方式填写登记和身份识别记录表 05.01.00。此外，登记警员应：

- 通过电话从记录和识别分局获得 LAPD 生成的登记号码；并且，
- 请求转接到记录和识别分局登记记录更新单位监督员；并且，
- 将登记和身份识别记录表 05.01.00 前九行中包含的登记信息提供给监督员。在逮捕报告的叙述部分记录该人的姓名和职称。

注： 将被捕人直接登记到洛杉矶县监狱时，无需通知记录和识别分局刑事信息单位的监督员。

165.04 补充指控电传。 当被捕人为成年女性时，应毫不拖延地向洛杉矶县监狱发送补充指控电传，顺序如下：

- 犯人登记号码和姓名、原始指控、补充指控，以及指控日期；以及，
- 新指控：列出补充指控。当补充指控为逮捕令时，信息应包括系统识别号码、逮捕令号码、法院，以及包括罚款评估在内的保释金。

注： 当针对被捕人的重罪起诉被驳回并获得相关的轻罪逮捕令时，应在电传标题中注明“减控登记”(Reduction Booking)。

当补充指控是由于法院命令延迟重罪提审（手册第 4/750.20 节）而提出时，应包括以下信息：

- 逮捕令信息；

- 法院命令的日期和时间；
- 发出命令的法院；
- 相关调查单位；以及，
- 声明：“法院命令将犯人拘留，直至其身体状况允许提审。”

165.06 补充指控授权电传——违反缓刑或假释。 针对被我部门拘留人员违反缓刑或假释的补充指控授权电传摘要，应按以下顺序发送给拘留分局：

- 致拘留警官或洛杉矶县治安部门(ATTN DETENTION OFFICER OR LASD)；
- 州假释指控授权和日期；
- 登记号码、姓名和监狱号码；
- “这是授权拘留机构洛杉矶县治安部门和加利福尼亚州任何和平官员逮捕并登记（指控）该人，并将其押送到洛杉矶县主监狱的授权书；”(THIS IS AUTHORIZATION FOR DETAINING AGENCY LASD AND ANY PEACE OFFICER IN THE STATE OF CALIFORNIA TO ARREST AND BOOK PER (charge) AND TRANSPORT TO LOS ANGELES MAIN COUNTY JAIL)以及，
- 授权(AUTH)：授权补充指控的警官姓名和职称。

165.15 请求保释信息电传。 “请求保释信息电传”用于请求有关被洛杉矶县治安部门拘留的轻罪犯人保释的信息。电传应发送给负责拘留的拘留警官，并应包含犯人的登记号码、姓名，以及“请求保释信息”(“REQ. FOR BAIL INFO.”)。

165.20 保释信息电传。 关于有资格获得保释的犯人的信息，应由负责拘留的拘留警员按以下顺序发送：

- 犯人登记号码、姓名，以及保释信息；
- 每项指控（法条编号和名称）应单独列出，后跟保释金额，加上罚款评估；

注： 如果其他指控的姓名与原始登记姓名不同，则应在指控或逮捕令编号之前注明姓名。

- 每个逮捕令编号或法院案件编号（如有）和发出法院应单独列出，后跟保释金额，加上罚款评估；
- 每项指控的出庭时间、星期几、日期、法院和法院街道地址；以及，
- 逮捕地点、逮捕机构、分局和单位，以及逮捕警官的姓名和警员编号。

165.26 重罪登记处理和补充指控电传。 指示拘留警员记录撤销对犯人的一项指控并增加一项补充指控的“重罪登记处理和补充指控电传”，应按以下顺序发送：

- 犯人登记号码、姓名、重罪处理/补充指控，以及重罪处理日期；
- 撤销的指控，以及授权：调查员最终报告表 05.10.00 中指定的重罪登记处理；
- 新指控：补充指控。当补充指控为逮捕令时，应在电传中包含逮捕令摘要；
- 如果补充指控的犯人姓名与原始登记姓名不同，则应注明；以及，
- 授权警官的分局、姓名和警员编号。

注： 当犯人被关押在洛杉矶县监狱（洛杉矶县监狱除外）时，“重罪登记处理和补充指控电传”还应发送给治安部门逮捕令留置科。

165.30 释放罪犯命令电传。 “释放罪犯命令电传”用于指示拘留警员释放被我部门拘留的罪犯，或指示其他机构释放为我部门拘留的罪犯。此电传应按以下顺序发送：

- 致 拘留警员(ATTN DETENTION OFFICER)；
- 罪犯登记号码和姓名，以及 命令释放(ORDER TO RELEASE)；以及，
- 撤销的指控，以及授权(AUTH)：释放原因。

注： 如果其他指控的姓名与原始登记姓名不同，则应在指控或逮捕令编号之前注明姓名。

- 详细信息：
 - 当撤销的指控为重罪时，应包括调查员最终报告表 05.10.00 中指定的登记处理；

- 当释放原因是已缴纳保释金时，应包括已缴纳的现金保释金金额，或担保债券的标识；
- 每项指控的出庭时间、星期几、日期和法院街道地址；以及，

注：当被捕人在逮捕时处于醉酒状态时，指示无条件释放的电传应包括“当能够照顾自己时无条件释放”。

- 下令释放的警员的分局、姓名和警员编号。

165.31 释放青少年电传。释放青少年命令电传用于指示拘留警员释放被我部门拘留的青少年。此电传应按以下顺序发送：

- 青少年登记号码和姓名，以及释放命令；
- 撤销的指控，以及授权：释放原因（例如，无罪释放、法院命令、602-626 WIC等）；译者注：WIC 指加州福利与机构法典 (*California Welfare and Institutions Code*)
- 释放给：（关系和全名）；
- 拘留地点；以及，
- 下令释放的警员的分局、姓名和警员编号。

165.32 罪犯释放通知电传。报告罪犯从洛杉矶警察局拘留所释放的计算机生成信息，应立即通过网络通信系统 (NECS) RL13 格式发送给自动化司法信息系统 (AJIS)。该信息在适当时，还应发送给：

- 当释放是由于“释放罪犯命令电传”时，发送给相关分局或治安部门；以及，
- 当成年被捕人因重罪指控被登记，或被捕人为青少年时，发送给以及相关调查警员。

发送给 AJIS 以外地点的罪犯释放通知信息应包含以下信息：

- 罪犯登记号码；
- 罪犯姓、名和中间名首字母；

- 出生日期;
- 登记地点;
- 释放原因;
- 始发机构;
- 释放罪犯的警员姓名; 以及,
- 释放罪犯的警员警员编号。

注: 当罪犯被移交给洛杉矶县治安部门的运输单位时, 应通过网络通信系统 (NECS) 向 AJIS 发送通知。

165.33 重罪罪犯因人身保护令或定额保释金释放通知电传。 当重罪罪犯缴纳定额保释金或根据人身保护令释放时, 除发送给 AJIS 文件的电传外, 还应将电传发送给:

- 警探支援与道德犯罪分局; 以及,
- 登记和身份识别记录表 05.01.00 上列出的相关可能调查单位。

“重罪罪犯因人身保护令或定额保释金释放通知电传”应按以下顺序发送:

- 发送给 AJIS 的释放信息 (即, 登记号码、姓、名、中间名首字母、出生日期、登记地点数字代码);
- 释放日期;
- 登记指控;
- 已缴纳的现金保释金金额, 或担保债券的标识;
- 法院出庭传票说明; 以及,
- 释放罪犯的警员的分局、姓名和警员编号。

165.34 释放待决通知电传。 当被捕人因加州外地成人轻罪逮捕令而被登记, 且在本地没有其他指控时, 拘留警员应按以下顺序向发出逮捕令的司法管辖区发送“释放待决通知电传”:

- 请注意逮捕令详情(ATTENTION WARRANT DETAIL);
- 被捕人姓名 (名、中间名、姓) 和登记号码;

- 于（逮捕日期）因贵方逮捕令（逮捕令编号、发出法院、指控和法条）被逮捕。请通过回传电传告知接收拘留的日期和时间。任何拘留状态的变化都将通知贵方；以及，（译者注：此处是固定格式，原文为“ARRESTED (date arrested) ON YOUR WARRANT (warrant number, issuing court charge, and code). ADVISE BY RETURN TELETYPE DATE AND TIME YOU WILL ACCEPT CUSTODY. NOTIFICATION WILL BE MADE OF ANY CHANGE IN CUSTODY STATUS; AND,”）
- 拘留分局、地址、警员姓名和警员编号。

165.35 转发逮捕令通知电传。 当逮捕令或逮捕令信息电传随罪犯转发给非始发机构时，拘留罪犯的市监狱设施应按以下顺序向始发机构发送电传通知：

- 请注意：机构、逮捕令编号和指控；
- 罪犯姓名（名在前）和登记号码；
- 已释放给（接收罪犯的机构）、日期和时间；以及，
- 贵方的逮捕令（或逮捕令信息电传）已随罪犯转发。请直接联系该机构以获取更多信息。

注：当转发两个或多个机构的逮捕令或逮捕令信息电传时，应使用联合电传格式。

165.60 罪犯脱逃电传。 “罪犯脱逃电传”应以“本地广播和治安部门本地广播”的形式发送，顺序如下：

- 罪犯脱逃通知；
- 脱逃者姓名；
- 登记号码、指控和洛杉矶编号；
- 嫌疑人描述和衣着；
- 脱逃地点；以及，
- 指纹分类（可从记录和身份识别分局获得）。

注：负责抓捕的调查警员可酌情发送补充电传。

165.70 提押命令。 常规提押命令电传应在每个开庭日不迟于以下时间发送：

- 上午开庭：0430 时；以及，
- 下午开庭：0900 时。

电传应发送给洛杉矶县治安部门运输局，例如：

- 好莱坞有 4 名男性和 1 名女性被捕人，前往第 59 分局；以及 2 名女性被捕人，前往第 51 分局；以及，
- 海港区有 2 名男性和 3 名女性被捕人，前往第 61 分局。

165.80 强制释放信息电传。 “强制释放信息”是由自动化司法信息系统 (AJIS) 每日生成的电传通知，发送给部门所有区域以及大都会监狱分部、第 77 街监狱分部和范奈斯监狱分部，其中包含必须根据 825 P.C. 尽快被提审或从部门拘留所释放的人员名单。

170. 电传 - 调查程序

170.04 电传通知 - “出现”。 关于“出现”嫌疑犯的电传通知应以下列形式发送：（译者注：原文中的发现使用了口语与书面两种方式表述发现/出现一词，在中文翻译中无法重现英文语境，故将原文"SHOW UP" APPEARANCE 统一翻译为中文书面语“出现”，原文为 170.04 TELETYPE NOTIFICATION OF "SHOW - UP" APPEARANCE 下列嫌疑人将出现于：(地点)；(时间与地点)；(姓名与嫌疑人外观形容)；(犯案手法 Modus Operandi，包括任何可能有助于将疑犯与犯罪联系起来的信息)；(调查警员的姓名、警员编号与 详细情况/所属特遣队 Detail)

170.08 电传通知 - “出现”后应。 当嫌疑人身份得到确认。有关“出现”嫌疑人身份得到确认的电传应按以下顺序发送：“出现”身份被确认的嫌疑人人数；身份被确认的嫌疑人姓名；嫌疑人被登记 Booked 的指控 Offense；身份被确认的嫌疑人罪名；证人的姓名；身份被确认的嫌疑人犯罪报告 DR 编号；当身份被确认的嫌疑人在其他司法管辖区犯罪是，有关执法部门的名称与案件编号；参与“出现”的被害人与证人；参与“出现”的嫌疑人辩护律师和地区副检察官的姓名；被选定 Who selected the 参与“出现”的警员姓名与警员编号；调查警员在“出现”时要求嫌疑人做出的不寻常举动；及进行“出现”的警员的姓名、警员编号与详细情况/所属特遣队 Detail

201.对调查警员的通知

警员的职责。当下列事件发生时，在场的高级别警员需立刻通知管区值班指挥官：

- 凶杀案或疑似凶杀案；
- 受害者即将死亡的暴力犯罪；
- 诈骗或敲诈勒索（An extortion or extortion threat）；
- 绑架；
- 任何可能引起媒体重大报道（major press coverage）的犯罪；
- 任何有事实表明与全市范围内的问题(a Citywide problem)存在联系的犯罪；或者，
- 有任何信息涉及到一项犯罪、被通缉人员或者逮捕的事件需要立刻进行跟进调查程序（follow-up investigation）的

补充：若有可能，这些通知应当通过电话或者移动数码终端（mobile digital terminal）进行传输。

值班指挥官的职责。当接到上述任何一项通知时，值班指挥官应评估这些信息并立即进行下列的恰当通知：

- 当发生绑架案且受害者存在严重身体伤害或死亡的可能时，通知凶杀抢劫分局指挥官；
- 通知相关的管区警探分局的指挥官；
- 通知负责调查该起案件(crime)的指挥官；或者，
- 当负责调查的相关分局处于关闭状态时（when the concerned investigating division is closed），通知警探支援与道德犯罪分局。

管区警探分局指挥官的职责。当下列情况发生时，管区警探分局的指挥官，在与管区指挥官协商后，应当负责与相应的特定警探分局（the appropriate specialized detective division）的指挥官进行讨论，以确定对某一项具体案件(crime)的调查是由谁来负责：

- 对该起案件(crime)进行调查所需的资源，可能超出了管区警探分局（the division）内可用的人力资源或专业技能；
- 该起案件(crime)可能会引起媒体重大报道（major press coverage）；
- 当前形势表明该案件与全市范围内的重大问题(a major Citywide problem)存在联系。

201.30 立刻启动跟进调查程序（follow-up investigation）。如果有任何一项犯罪、被通缉人员或者逮捕的事件需要立刻进行跟进调查程序（follow-up investigation），应当立刻通知负责调查的相关分局（The concerned investigating division），当应以电话通知某一调查单位而该单位未能接收此通知时，此通知应当传达给警探支援与道德犯罪分局。

201.35 逮捕通知。负责某一案件调查的监督员在进行重罪登记通知（advising a felony booking）时，应当以最快的速度（without unnecessary delay），通过电话或传真的方式，将此类登记的信息告知负责调查该起案件的单位，以下是例外情形：

- 逮捕报告由负责调查该起案件的单位所在的分局完成；或者，（注：因为原文的 or 是大写的“OR”，因此这里的“或者”我使用了加粗字体）
- 对这项登记进行通知的调查监督员，和被指派对负责调查该起案件的单位进行监督的监督员是同一个人。

201.37 通知假释机关和提出拘留申请

通知假释机关。当被假释者即将以重罪指控被登记时，批准该登记的值班指挥官应立即通知被逮捕者的假释官，如果无法与假释官取得联系，则应当立即通知假释机构。

补充：只有当拘留申请已经提出的时候，才有必要通知加州未成年犯管教所（California Youth Authority）。