

**PENGADILAN AGAMA SELAYAR**

Jalan Jend. Ahmad Yani No. 133, Benteng 92812
Kabupaten Kepulauan Selayar, Sulawesi Selatan
Web: pa-Selayar.go.id, email: pa.Selayar@yahoo.com

Nomor SOP

SOP/AS/09

Tanggal Pembuatan

02 Januari 2020

Tanggal Revisi

anggal Efektif

Disahkan oleh

Ketua Pengadilan Agama Selayar

Abdul Rahman Salim, S.Ag., M.H.
NIP. 19730212 199903 1 002

SOP KENAIKAN GAJI BERKALA

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none"> UU No. 3 Tahun 2009 tentang perubahan kedua atas UU No. 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung. UU No. 50 Tahun 2009 tentang perubahan kedua atas UU No. 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama. UU No. 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara. PP No. 30 Tahun 2015 tentang perubahan ketujuh belas PP No. 7 Tahun 1977 tentang Peraturan Gaji PNS. PP No. 53 Tahun 2010 tentang Disiplin PNS PERMA No. 7 Tahun 2016 Penegakan Disiplin Kerja Hakim pada Mahkamah Agung dan Badan peradilan yang berada di bawahnya. PERSEKMA No. 002 Tahun 2012 Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur di Lingkungan Mahkamah Agung dan Badan Peradilan yang Berada di Bawahnya. 	<ol style="list-style-type: none"> S1 SLTA
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
<ol style="list-style-type: none"> SOP Pembuatan Surat Keputusan SOP Bezetting SOP DUK 	<ol style="list-style-type: none"> Komputer/Laptop Internet Printer Alat Tulis Kantor
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Penerapan SOP ini untuk memenuhi hak-hak kepegawaian pegawai dalam hal kenaikan gaji secara berkala.	<ol style="list-style-type: none"> Dokumen Kepegawaian Daftar Gaji/aplikasi GPP Aplikasi SIKEP MA RI & ABS Badilag

No	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku		
		Staf	Kasubbag Kepegawaian	Sekretaris	Ketua/Wakil Ketua	Persyaratan/Perengkapan	Waktu	Output
1.	Inventarisasi PNS dan Hakim yang akan naik gaji berkala					- Bahan-bahan usul KGB	1 Jam	Tersedianya bahan usul KGB
2.	Membuat konsep surat usulan kenaikan gaji berkala					- Konsep surat usulan KGB - ATK	1 Jam	Tersedianya DUK dan draf surat pengantar
3.	Mengetik konsep usulan kenaikan gaji berkala					- Konsep surat usulan KGB - Komputer		Terselesaikan nya konsep DUK dan draf surat pengantar
4.	Koreksi draf usulan KGB dan memberi paraf surat pengantar					- Surat usulan KGB - ATK	30 Menit	Disetujuinya konsep DUK dan draf surat pengantar
5.	Menandatangani usulan KGB					- Surat usulan KGB - ATK	1 Jam	Terselesaikan nya DUK dan draf surat pengantar
6.	Memberi nomor dan menyerahkan ke sub bagian umum dan keuangan					- Surat usulan KGB - ATK - Agenda Surat Keluar	45 Menit	Laporan DUK siap dikirim
7.	Mengarsipkan file usulan KGB					- Surat usulan KGB - Box File		Tersedianya arsip DUK