

**SURAT KEPUTUSAN**

**KETUA PENGADILAN AGAMA SELAYAR**

**NOMOR : W20-A17/SK.127/PL.09/I/2020**

**TENTANG**

**PENUNJUKAN PETUGAS ARSIP**

**PADA PENGADILAN AGAMA SELAYAR**

**TAHUN 2020**

**KETUA PENGADILAN AGAMA SELAYAR**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Menimbang | : | 1. bahwa dalam rangka mengoptimalkan penataan dan pengelolaan Arsip Perkara dan Arsip Umum pada Pengadilan Agama Selayar, maka perlu ditunjuk Petugas Arsip pada Pengadilan Agama Selayar; 2. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a diatas, perlu ditetapkan dengan surat keputusan Ketua Pengadilan Agama Selayar; 3. bahwa yang namanya tersebut dalam lampiran surat keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas tersebut. |
| Mengingat | : | 1. Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Mahkamah Agung; 2. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama Jo. Undang-Undang Nomor 50 Tahun 2009 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1989; 3. Undang-Undang Nomor 7 Tahun 1971 tentang Ketentuan-Ketentuan Pokok Kearsipan; 4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 tentang Kearsipan; 5. Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2012 tentang Pedoman Pengelolaan Unit Kearsipan pada Lembaga Negara. |
| **MEMUTUSKAN** |
| Menetapkan | : | **SURAT KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN AGAMA SELAYAR TENTANG PENUNJUKAN PETUGAS ARSIP PADA PENGADILAN AGAMA SELAYAR TAHUN 2020** |
| Pertama | : | Menunjuk Petugas Arsip pada Pengadilan Agama Selayar, yang namanya sebagaimana tercantum dalam lampiran surat keputusan ini; |
| Kedua | : | Kepada Tim Pengelola Arsip yang telah ditunjuk diperintahkan untuk melaksanakan tugas-tugas sebagai berikut :   1. Melakukan Penataan Arsip dengan baik dan teratur sesuai dengan SOP pengelolaan arsip aktif dan inaktif; 2. Membuat dan mengisi Buku Kendali yang memuat Daftar/Nama-Nama Arsip; 3. Memelihara Keamanan Arsip; 4. Menjaga keutuhan Arsip dengan meletakkan obat pengawet kertas dan menjaga kestabilan udara dalam ruang Arsip. |
| Ketiga | : | Keputusan ini berlaku sejak tanggal di tetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, akan diadakan perbaikan kembali sebagaimana mestinya;  **Salinan** Surat Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh tanggung jawab. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ditetapkan di | : | Selayar |
| Pada tanggal | : | 02 Januari 2020 |
| Ketua,  **Abdul Rahman Salam, S.Ag.,M.H.**  NIP. 19730212 199903 1 001 | | |

Tembusan :

1. Y.M. Ketua Pengadilan Tinggi Agama Makassar;
2. Y.M. Ketua Pengadilan Agama Selayar;
3. Yang bersangkutan;
4. Arsip

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lampiran I | **:** | Surat Keputusan Ketua Pengadilan Agama Selayar |
| Nomor | : | W20-A17/SK.127/PL.07/I/2020 |
| Tanggal | : | 02 Januari 2020 |
| Tentang | : | Penunjukan Petugas Arsip Pada Pengadilan Agama Selayar Tahun 2020 |

**TENTANG**

**PENUNJUKAN PETUGAS ARSIP**

**PADA PENGADILAN AGAMA SELAYAR**

**TAHUN 2020**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Jabatan** | |
| **Dinas** | **Tim** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | H. Jalaluddin, S.Ag.,M.H. | PPNPN | Petugas Arsip Perkara |
| 2. | Mulyati, S.E. | PPNPN | Petugas Arsip Perkara |
| 3. | Andi Bobby, S.Kom. | PPNPN | Petugas Arsip Umum |
| 4. | Syamsu Marling | PPNPN | Petugas Arsip Umum |

Ketua,

**Abdul Rahman Salam, S.Ag.,M.H.**

NIP. 19730212 199903 1 001