

## ტექსტის გაფორმების ძირითადი საშუალებები

ეს დოკუმენტი განკუთვნილია Microsoft Word-ში ტექსტის გაფორმების ილუსტრაციისთვის. აქ შეხვდებით სხვადასხვანაირ ტექსტს, მაგალითად:

- მსხვილად დაწერილს;
  - დახრილს;
  - დიდ ასოებით დაწერილს; პატარა ასოებით დაწერილს;სიტყვის სიტყვის;
  - ფერად ტექსტს;
  - გახაზულ და გაფახაზულ სიტყვებს; ასევე კლავნილი ხაზით და ორმაგი ხაზით მონიშნულ სიტყვებს; და არა მარტო მათ;
  - ინდექსებსა და ხარისხებს;  $a^6 + b_1$ ;

საქართველოში გავრცელებულია A4 ზომის ფურცელი. A4 ნიშნავს თაბახის ფურცლის 4-ჯერ გადაკიცვით მიღებულ ფურცელს; შესაბამისად, არსებობს სხვა ზომის ფურცლებიც - A0, A1, A2, ...

ტექსტი შეიძლება იყოს მიწეული გვერდის მარცხენა მხარეს,

ან მარჯვენა მხარეს,

Ասդզե միսամլոցելուա Ծղկսրիս մշյամո Սիօնըօձաբ.

როცა ტექსტი გრძელია და გვინდა იგი ფურცლის არეებთან მისული იყოს ბოლომდე, შეგვიძლია ტექსტის გადასწორების რეჟიმი გამოვიყენოთ.

ცარიელი ადგილებით გამოწვეული  
უთანაბრობა განსაკუთრებით  
თვალშისაცემია, როცა ტექსტისთვის  
დათმობილი არე მცირეა,  
მაგალითად ისე, როგორც ამ  
ფრაგმენტში. ასეთი ფორმატირება  
დაგვჭირდება განცხადების  
დაწერისას.

# გისურვებთ წარმატებებს!!!