REPORTE DE PLANIFICACIÓN Y PROGRESO



Grupo: C1.39

Repositorio: https://github.com/pabalcber/C1.039-Acme-SF

Integrantes:

Nombre	Apellidos	Correo Corporativo		
Pablo	Alcántara Bernal	pabalcber@alum.us.es		
María del Mar	Ávila Maqueda	maravimaq@alum.us.es		
María	Barrancos Marquez	marbarmar16@alum.us.es		
Sheng	Chen	sheche1@alum.us.es		
Jun	Yao	junyao@alum.us.es		

Tabla de versiones:

Fecha	Versión	Descripción de los cambios	Sprint
01/03/2024	1.0	Creación del documento	2
02/03/2024	1.1	Añadido: redacción del resumen ejecutivo introducción, lista de tareas, primeras capturas, descripción de conflictos y presupuesto	2
06/03/2024	1.2	Añadido: comparación del costo estimado y el real registros de progreso, conclusión y capturas finales	2
08/03/2024	2.0	Revisión final	2

1.Índice

1.Índice	3
2. Resumen Ejecutivo	4
3.Tabla de revisiones	5
4. Introducción	6
5.Planificación	7
5.1. Lista de tareas	7
5.2. Capturas de la entrega	7
5.3 Presupuesto	13
6.Progreso	14
6.1. Registro de progreso	14
6.2. Descripción de conflictos	15
6.3. Comparación del costo estimado y el real	16
7.Conclusión	18
0 Pibliografia	10

2. Resumen Ejecutivo

Este es el documento referente a la planificación del estudiante 4 correspondiente con el entregable D02 correspondiente a Jun Yao.

3.Tabla de revisiones

Número de revisión	Fecha	Descripción
1	08/03/2024	Revisión de lo escrito antes de la entrega

4. Introducción

En este documento se aborda la planificación y el progreso del segundo entregable del proyecto grupal Acme Fs del estudiante 4.

La sección inicial indica como se ha planteado la planificación del segundo entregable del estudiante 4. Se detallan las tareas asignadas, los plazos establecidos y el presupuesto estimado para el proyecto.

Por otro lado, la sección de progreso ofrece un análisis del avance logrado hasta la fecha. Se destacan los objetivos alcanzados, los desafíos encontrados y las estrategias implementadas para abordarlos. Además, se presenta una comparación del progreso real con el planificado.

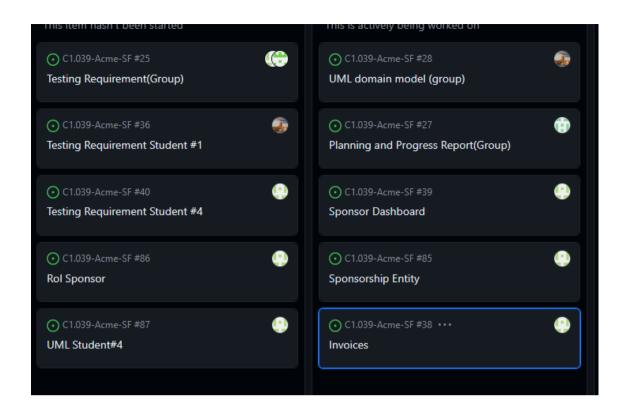
5.Planificación

5.1. Lista de tareas

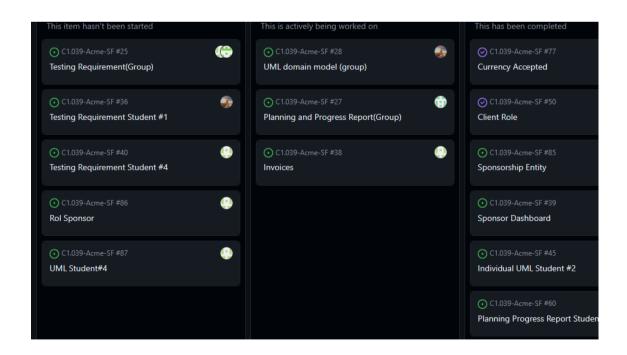
Título	Descripción	Asignados	Roles	Tiempo Planeado	Tiempo Real
Entidad sponsorship	Crear la entidad sponsorship con sus atributos y relaciones	JunYao	Developer	30 minutos	40 minutos
	correspondientes				
Entidad invoices	Crear la invoices sponsorships con sus atributos y relaciones correspondientes	JunYao	Developer	30 minutos	45 minutos
Clase SponsorDashboards	Crear la clase de sponsor	JunYao	Developer	30 minutos	45 minutos
Clase role sponsor	Crear la clase de rol de sponsor	JunYao	Developer	30 minutos	35 minutos
Información de prueba	Generar datos de muestra variados para probar informalmente la aplicación.	JunYao	Developer	2 horas	3 horas y 32 minutos
UML	Realizar un diagrama de dominio UML	JunYao	Developer	1hora y 30 minutos	1 horas y 35 minutos
Reporte de Análisis	Realizar un reporte de análisis de los requisitos individuales del estudiante 4	JunYao	Developer	1hora y 30 minutos	2 horas y 25 minutos
Reporte de planificación y progreso	Realizar un reporte de planificación y progreso de los requisitos individuales del estudiante 4	JunYao	Developer	2 horas	3 horas y 43 minutos
Revisar y entregar el proyecto	Revisar el proyecto y realizar la entregar	JunYao	Operator	20minutos	30minutos

5.2. Capturas de la entrega:

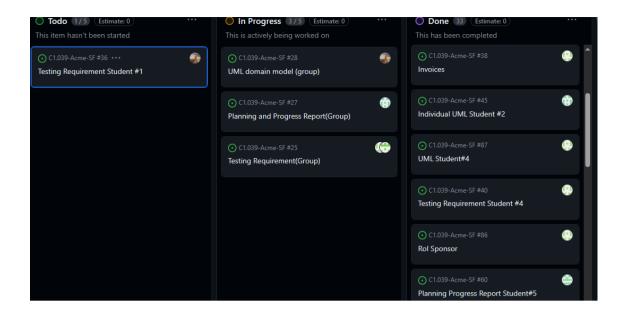
Avance del proyecto el 01/03/2024:



Avance del proyecto el 05/03/2024:



Finalización trabajo el 07/03/2024:



5.3 Presupuesto



Datos Empresa

Acme SF (Empresa)

C/ Acme Drive, 1 (Dirección)

NIF: A12345678

Teléfono : +1 000 111 222 Mail : contact@acme.com

Datos Cliente

ETSII-DP2 (Empresa)

Av. Reina Mercedes s/n (Dirección)

NIF:Q4118001J Teléfono:954556817 Mail:secr-etsii@us.es

Nº Presupuesto	Fecha		
0002/24	03/03/24		

Descripción	Precio	Unidad	Importe
Crear entidad sponsorship	20	1	20
Crear entidad invoices	20	1	20
Crear clase SponsorDashboards	20	1	20
Crear clase role sponsor	20	1	20
Realizar el reporte de analisis requisitos	20	1	20
Realizar el reporte de planificacion y progresos	20	1	20
Crear UML	50	1	50
PC	100	1	100
Wifi	50	1	50
			0
			0
			0
			0
BASE IMPONIBLE		320	
21% IVA		67,2	
TOTAL		387,2	
Condiciones de pago:			

Firma de la Empresa	Firma del Cliente

6.Progreso

6.1. Registro de progreso

Nombre: Jun Yao. Fecha: 7/03/2024

Indicadores de rendimiento:

• Cumplimiento de Obligaciones Grupales: Bueno

Comunicación con el Grupo: Medio
Trabajo al Nivel del Grupo: Bueno

Evaluación General: Bueno
Descripción de Contribuciones:

Durante el período examinado, creo que si he cumplido diligentemente con las tareas asignadas y aportando de manera significativa al avance del proyecto. participando de forma activa en discusiones y proporcionando actualizaciones periódicas sobre el estado del proyecto. Sin embargo, reconozco que mi comunicación con el equipo no ha sido óptima por la entrega esta ha sido mayoría el codigo. Fuera de esto, creo que si he cumplido las expectativas establecidas para el equipo.

6.2. Descripción de conflictos

En esta entrega , como trabajamos en diferentes ramas y cuando se finaliza una tarea , siempre informamos para que otro sepa y hace pull. Por eso no me ha pasado los conflictos raros.

6.3. Comparación del costo estimado y el real

1.Estimación de costos:

Horas estimadas por rol:

Operator: 20minutosDeveloper: 8 horas

Tarifas Horarias por rol:

Operator: 20€/horaDeveloper: 20€/hora

Costos estimados por rol:

Operator: 7€Developer: 160€

Amortización estimada: 250€

Total estimado: 417€

2. Costos Reales:

Horas reales por rol:

Operator: 30 minutosDeveloper: 11 horas

Tarifas Horarias por rol:

Operator: 20 €/horaDeveloper: 20 €/hora

Costos reales por rol:

Operator: 10€Developer: 220€

Amortización real: 250€

Total real: 480€

3.Comparación:

Variación en Horas:

Operator: 10 minutosDeveloper: 3 horas

Variación en Tarifas Horarias por rol:

Operator: 0 €/horaDeveloper: 0 €/hora

Variación en costos por rol:

Operator: 3€Developer: 60€

Variación en amortización: 0€

Variación total: 63€

7.Conclusión

En esta entrega, faltaría la comunicación entre el equipo, seria bien en la siguiente entrega hacemos mas reuniones. A pesar de esto, se han cumplido todos los requisitos, lo que ha resultado en una entrega satisfactoria.

8.Bibliografía

En blanco intencionalmente.