



UTN
Facultad Regional Gral. Pacheco

INFORMÁTICA

Guía de Actividades EXCEL

Tecnicatura Universitaria en Programación



EJERCICIO N°1

Una financiera necesita una planilla con los siguientes campos:

Monto Solicitado	Plazo	Total Préstamo	Ganancia Empresa
(ID)	(ID)		

Tasa de Interés Mensual
35%

Monto Solicitado: de ingreso directo.

Plazo: de ingreso directo (cantidad de meses que le llevará al cliente devolver el préstamo).

Total Préstamo: Monto Solicitado + Intereses. El % de interés es mensual, contemplar la cantidad de meses que dura el préstamo. A su vez, tener presente que el % de interés va variando, por lo tanto, la planilla tiene que estar preparada para actualizarse sola cada vez que se modifica la tasa.

Ganancia Empresa: se debe calcular (TOTAL PRÉSTAMO – MONTO SOLICITADO).

A su vez, desean saber:

- Préstamo mayor.
- Préstamo menor.
- Promedio de ganancia.

EJERCICIO N°2

Una empresa dedicada a la venta de yerba a granel desea armar una planilla que le permita registrar las ventas del mes.

El kilo de yerba está \$4500, pero si la venta supera los 10kgs hacen un descuento del 2%. A su vez, si el importe total supera los \$70.000 le regalan al cliente un mate.

La planilla que necesitan tiene que estar preparada para 20 ventas y tiene que contener los siguientes campos:

Fecha	Kgs.	Precio por kilo	Total a pagar	Adicional mate
(ID)	(ID)			

Fecha: formato fecha de ingreso directo.

Kgs: de ingreso directo.

Precio por kilo: se debe calcular automáticamente (tener en cuenta que si la venta es de más de 10kgs es un 2% menos).

Total a pagar: se calcula automáticamente (Kgs. * Precio por kilo).

Adicional mate: se calcula automáticamente. **SÍ** (si la venta supera los \$70.000), caso contrario debe decir **NO**.

A su vez, se desea saber la cantidad de mates regalados.

EJERCICIO N°3

La familia Carrara desea obtener una planilla para ordenar sus gastos del segundo semestre del 2024. Los servicios e impuestos que abona son:

Código Servicio/Impuesto	Descripción
1	Luz
2	Agua
3	Gas
4	Internet
5	Expensas
6	ABL

Los campos que necesitan completar son:

- ✓ **Código de Servicio/Impuesto:** de ingreso directo.
- ✓ **Descripción:** se debe calcular en base al código ingresado.
- ✓ **Fecha de Vencimiento:** de ingreso directo (formato fecha).
- ✓ **Importe:** de ingreso directo.
- ✓ **Fecha de Pago:** de ingreso directo.
- ✓ **Importe total a pagar:** se calcula automáticamente teniendo en cuenta la fecha de pago. Si se paga en término el importe total a pagar es igual al importe que figuraba en la factura. Si se paga fuera de término se debe sumar un 8% en concepto de intereses.

Por último, desean saber también:

- El gasto total del semestre.
- El importe a pagar más caro.
- La cantidad de facturas de Internet que pagó en el semestre.

EJERCICIO N°4

Un colegio necesita una planilla para presupuestar los sueldos de los profes para los campamentos del año 2025.

El valor que se abonará a cada profesor por campamento es de \$75.000 (de enero a junio) y de \$90.000 (de julio a diciembre). La cantidad de profesores por campamento será en base a la cantidad de alumnos que vayan. Si van menos de 10 alumnos son 2 profes, si son entre 10 y 20 alumnos deben ir 3 profes y si son más de 20 alumnos deben ir 4 profes.

Se pide hacer una planilla que permita el ingreso de hasta 25 campamentos. El colegio necesita los siguientes campos:

Mes: de ingreso directo. Ingresar el mes en el cual se va a realizar el campamento.

Cantidad de alumnos: de ingreso directo (formato número sin decimales).

Cantidad de profesores: se debe calcular automáticamente.

Sueldo profes: se debe calcular en base a la cantidad de profesores que vayan (cantidad de profes * sueldo, es decir, esa celda debe incluir el total de sueldos de ese campamento).

EJERCICIO N°5

Una casa de video juegos otorga un descuento dependiendo del importe de la compra realizada según los siguientes valores:

- ✓ Si el importe es menor a ARS 1000, no hay descuento.
- ✓ Si el importe es ARS 1000 o más pero menor a ARS 5000, aplica un descuento del 10%.
- ✓ Si el importe es ARS 5000 o más, aplica un descuento del 18%.

Hacer una planilla de cálculo para ingresar un importe de venta y luego muestre en la celda siguiente el importe final con el descuento que corresponda.

Pueden agregar las columnas adicionales que necesiten.

EJERCICIO N°6

Una empresa de productos de informáticos necesita crear una planilla con todos sus productos y sus precios por unidad. La misma debe actualizarse según el índice de inflación (el cual estará cargado ahí mismo también).

El modelo deseado de planilla es:

Fecha alta producto	Producto	Precio de alta	Precio actualizado
(ID)	(ID)	(ID)	

Índice de Inflación
20%

La planilla debe estar preparada para 150 productos y cada celda debe tener el formato correcto.

- **Fecha alta producto:** Formato fecha de ingreso directo.
- **Producto:** Formato texto de ingreso directo
- **Precio de alta:** Formato moneda con dos decimales de ingreso directo.
- **Precio actualizado:** Campo a calcular según el índice de inflación. $\text{PRECIO DE ALTA} * \text{ÍNDICE DE INFLACIÓN}$ y su formato será moneda con dos decimales.

EJERCICIO N°7

La Familia Ahorreti quiere registrar mes a mes los dólares que va comprando y que se vaya actualizando cuantos pesos argentinos representa el total ahorrado.

La planilla debe contener los siguientes campos:

Fecha	Cantidad de dólares	Valor dólar
(ID)	(ID)	(ID)

Fecha, representa la fecha de la compra, es de ingreso directo y debe estar en formato fecha.

Cantidad de dólares, cantidad de dólares comprados representados en moneda dólar y es de ingreso directo.

Valor dólar, de ingreso directo y es el valor por el cual compraron los dólares.

Con estos datos, se debe generar una planilla resumen con el total de dólares y lo que representa en pesos ese total.

EJERCICIO N°8

La Oficina de Admisión necesita armar una planilla de asistencias, los datos de la planilla son:

Nro. DNI	Apellido y Nombre	Clase 1	Clase 2	Clase 3	Clase 4	Clase 5	Clase 6	Clase 7

Todos son datos de ingresos directos. No hay datos calculados.

La planilla de asistencias debe estar preparada para 50 estudiantes.

Una vez cargadas las asistencias se solicita realizar una tabla resumen, con los siguientes datos a calcular:

Nro. DNI	Apellido y Nombre	Cantidad de Ausentes	Cantidad de Presentes	Porcentaje de asistencia

Además, se pide:

- 1) Porcentaje de asistencia promedio
- 2) Cantidad de ausentes máximo y a quién corresponde

EJERCICIO N°9

Una casa de electrodomésticos quiere fomentar la compra con tarjeta de crédito para generar más ventas para el día del padre.

Por lo cual ofrece:

- ✓ Compras menores a \$18.000, se puede realizar el pago en dos cuotas sin interés.
- ✓ Compras entre \$18.000 y \$50.000, se puede realizar el pago en tres cuotas sin interés.
- ✓ Compras entre \$50.000 y \$85.000, se puede realizar el pago en seis cuotas, con un descuento del 3%.
- ✓ Compras mayores a \$85.000, se puede realizar el pago en nueve cuotas, pero con un recargo del 5%.

El local necesita registrar las ventas con sus totales, el valor de la cuota y el precio final, que solo cambiaría en dos casos particulares mencionados anteriormente donde se aplica un descuento o un recargo. La planilla debe ser de la siguiente manera:

Fecha	Producto	Precio	Valor por cuota	Precio final
(ID)	(ID)	(ID)		

Fecha, de ingreso directo con formato fecha.

Producto, de ingreso directo

Precio, de ingreso directo con formato Moneda

Valor cuota, se debe determinar según el costo del producto. Y en formato moneda.

Precio final, se debe calcular según las condiciones de compra. Tener en cuenta que solo se aplica un recargo o un descuento en dos situaciones.

Pueden agregar las columnas adicionales que consideren necesario.

EJERCICIO N°10

La familia Pérez desea registrar sus gastos por seis meses, por lo cual necesita generar una planilla en donde pueda cargar los gastos fijos.

Modelo de planilla:

Servicio	Monto para pagar	Mes
(ID)	(ID)	(ID)

Una vez pasados los seis meses, la familia desea saber:

- ✓ Total, de gastos mes a mes, en una tabla resumen. Hay que recordar que son 6 meses. (puede ser de enero a junio o de julio a diciembre).
- ✓ Gasto mayor.
- ✓ Gasto menor.
- ✓ Gasto promedio.

Todos los campos de la tabla son ingresos directos y cada uno debe tener el formato correcto. por ejemplo, para montos el correcto sería moneda con dos dígitos. A su vez, tener en cuenta que, si no hay datos cargados, las celdas que tienen los datos adicionales que se piden, no deben tener error.

EJERCICIO N°11

Un docente, al finalizar el cuatrimestre, desea saber cuántos alumnos promocionados, regulares y desaprobadados tuvo. Para ello, creó la siguiente planilla:

Nombre y Apellido	DNI	Nota 1	Nota 2	Situación
(ID)	(ID)	(ID)	(ID)	

Sabemos que tiene un total de 60 alumnos.

Los campos son:

Nombre y apellido, de ingreso directo con formato texto.

DNI, de ingreso directo con formato texto.

Nota 1, de ingreso directo en formato número sin decimales.

Nota 2, de ingreso directo en formato número sin decimales.

Situación, debería aparecer según el promedio entre las Notas 1 y Nota 2. Cuando:

- el promedio sea mayor o igual que 8 el alumno se encuentra **PROMOCIONADO**.
- el promedio sea menor que 6 el alumno se encuentra **DESAPROBADO**.
- el promedio entre 6 y 7 se encuentra **REGULARES**.

Al finalizar el cuatrimestre, el docente deberá contar con una tabla adicional a modo de resumen con la cantidad de alumnos promocionados, aprobados y desaprobados.

Situación	Cantidad de Alumnos
PROMOCIONADOS	
REGULARES	
DESAPROBADOS	

Cada tabla debe estar en una hoja diferente del archivo. Por ejemplo, en HOJA 1 Listado de alumnos con notas y en HOJA 2 la tabla resumen. Renombrar cada hoja con un título significativo al contenido.

De ser necesario pueden agregar más columnas al ejercicio. Validar que ninguna celda tenga mensaje de error cuando no hay datos cargados.

EJERCICIO N°12

Un negocio familiar de panificados quiere registrar las ventas del día a día. Para lo cual cuenta con una planilla con sus productos y precios.

Producto	Precio
Pan Lactal	\$1800
Galletas	\$600
Pan rallado	\$850
Budín marmolado	\$1300
Pan de pebete	\$150
Prepizza	\$900

La planilla para registrar las ventas del día a día, debería ser:

Fecha	Producto	Cantidad	Precio	Medio de pago	Total a pagar
(ID)	(ID)	(ID)		(ID)	

Cada campo debe estar configurado con el formato que corresponda. Por ejemplo, para FECHA formato FECHA.

Detalle de los campos:

Fecha: de ingreso directo

Producto: de ingreso directo

Cantidad: de ingreso directo

Precio: debería de aparecer según el producto cargado

Medio de pago: Las opciones son MERCADOPAGO, EFECTIVO, TRANSFERENCIA, TARJETA DE DÉBITO Y CRÉDITO.

Total a pagar: Se deberá calcular según precio y cantidad vendida. Además, se deberá tener en cuenta que si el pago fue realizado con MERCADOPAGO o TARJETA DE CRÉDITO el total a pagar tendrá un recargo del 5%. Y, en el caso de efectivo, se aplicará un descuento del 10%.

Pueden agregar las columnas que necesiten. La tabla para registrar las ventas debe estar preparada para 50 ventas. Validar que ninguna celda tenga mensaje de error cuando no hay datos cargados.

Además, se pide:

- 1) Cantidad de ventas con cada medio de pago.
- 2) Recaudación total de cada medio de pago.
- 3) Recaudación total.
- 4) Precio promedio.
- 5) Total recaudado por cada producto.

EJERCICIO N°13

La familia Herrera necesita generar una planilla con los gastos de la luz para ir calculando los costos que tienen en el servicio.

La planilla que quiere generar debe contener:

Fecha de vencimiento, de ingreso directo y en formato fecha.

KW consumidos, de ingreso directo y en formato número.

Costo por KW, de ingreso directo y en formato moneda.

Total a pagar, es el cálculo de KW consumidos y costo por KW. Este campo debe estar configurado en formato Moneda.

La planilla debe estar preparada para 12 ingresos (representan 12 meses).

Además, se pide:

- ✓ KW total consumidos en los 12 meses.
- ✓ Total pagado en los 12 meses.
- ✓ KW máximo consumido, con la fecha de vencimiento al cual corresponde.
- ✓ KW mínimo consumido, con la fecha de vencimiento al cual corresponde.
- ✓ KW promedio consumido.
- ✓ Pago promedio realizado.

EJERCICIO N°14

Una empresa prestadora de servicios de televisión por cable e internet necesita una planilla para registrar sus ventas.

Ellos ya cuentan con una planilla con los datos de los clientes:

Código Cliente	Nombre Cliente
A001	Cristian Viamonte
A002	Juliana Rosas
A003	Estefano Moreno
A004	Agustina Perez
A005	Estella Castellano
A006	Franco Antón

Pero necesitan una planilla adicional para 100 ingresos que tenga el siguiente formato:

Código Cliente	Nombre Cliente	Servicio Contratado	Adicional	Medio de Pago	Total a pagar
(ID)		(ID)	(ID)	(ID)	

Detalle de los campos:

Código de Cliente: de ingreso directo.

Nombre Cliente: se debe calcular automáticamente en base al código de cliente ingresado.

Servicio Contratado: la empresa cuenta con 2 packs disponibles. **PACK 1** incluye sólo televisión por cable por un total de \$25.000 mensuales y **PACK 2** incluye televisión por cable + Wifi por un total de \$40.000 mensuales.

Adicional: la empresa ofrece de forma adicional y optativa el pack futbol por un total de \$10.000 más mensuales. En caso que el cliente no contrate el adicional, pagará el valor del pack que corresponda (mencionados en el punto anterior).

Medio de pago: las formas de pago son con DÉBITO AUTOMÁTICO (en ese caso, el cliente tendrá un descuento del 4%) o con TARJETA DE CRÉDITO (en ese caso al total a pagar hay que agregarle un 5% adicional).

Pueden agregar las columnas que necesiten. Validar que ninguna celda tenga mensaje de error cuando no hay datos cargados.

Además, se pide:

- El promedio a pagar.
- Cantidad de clientes que hayan contratado el PACK FUTBOL.
- Nombre de cliente con el mayor precio a pagar e importe.