

Manual

de

Instrucciones



- ALTAS Y BAJAS DE SOCIOS EN ACTIVIDADES:

El programa incluye una funcionalidad para dar de alta y de baja a los socios que forman parte de nuestra base de datos a las actividades que están disponibles en nuestro gimnasio.

Para realizar el **alta de un socio** a una actividad debemos seguir los siguientes pasos:

- 1.- Abrimos el programa y seleccionamos un servidor (en el que queremos que se realicen los cambios).
- 2.-Accedemos a la pestaña “Actividades”, seleccionando Gestión de Actividades.

En la pestaña Gestión de Actividades se nos mostrara una lista de socios inscritos en nuestro gimnasio, con sus correspondientes datos



Socio	Nombre	DNI	Fecha de na...	Teléfono	Correo	Fecha de Alta	Cat.
S001	Iria Mosquera Gil	54941721B	31/03/1977	656391774	iria_89@post.com	04/06/2016	A
S002	Jonathan Saez Gracia	46288486C	16/11/1953	782479970	jonathan_03@yahoo.com	24/08/2015	A
S003	María Fernanda Arce Peralta	65298503P	18/04/1994	783908961	mariafernanda_07@journalism.com	22/10/2015	B
S004	Alexis Catalán Frías	56612261S	19/07/1996	603232342	alexis_29@writeme.com	27/02/2004	B
S005	Adolfo Franco Galindo	92325966X	04/03/2002	707592289	adolfo_33@techie.com	17/04/2004	C
S006	José María Garzón Miranda	78504430W	11/08/1976	617707844	josemaria_79@unforgettable.com	21/07/2017	C
S007	Kevin Camacho Guzmán	00174037L	06/10/1945	700702096	kevin_88@unforgettable.com	01/04/2020	D
S008	Rosa Álvarez Crespo	78159605Q	08/06/2001	689981039	rosa_13@aim.com	06/06/2020	D

3.-Escogemos algún socio (clicamos sobre su fila) y pulsamos el botón de “Alta Actividad”

Al pulsar el botón “Alta Actividad” nos aparecerá un listado de actividades a las que podemos inscribir al socio. Estas actividades incluyen su código, nombre, descripción, precio/mes y el código del monitor responsable. Hay que tener en cuenta que en este listado no se encuentran las actividades en las que ya se encuentra inscrito el socio, ya que generaría una serie de inconvenientes que nos podemos ahorrar.

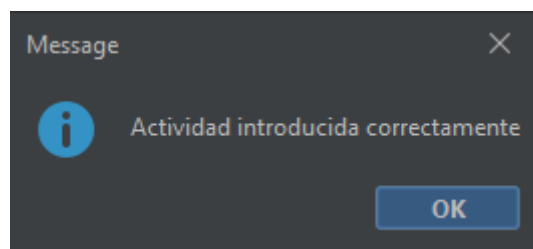
LISTA ACTIVIDADES

Actividad	Nombre	Descripción	Precio/Mes	Monitor Re...
AC01	Body Combat	Ejercicio cardiovascular con música para liberar tensiones	25	M003
AC03	HIIT	Alta intensidad en intervalos	40	M008
AC04	Kick Boxing	Mezcla de karate japonés y boxeo occidental	25	M001
AC05	Boxeo	Deporte de contacto de lucha con guantes	25	M004
AC07	Pilates	Para estirar, fortalecer y equilibrar el cuerpo	25	M002
AC09	Tai Chí	Arte marcial suave	50	M002
AC10	Spinning	Ejercicio aeróbico de gran intensidad	20	M008

Alta Actividades

Cancelar

4.- Seleccionamos con un clic a la actividad a la que queremos dar de alta al socio y pulsamos el botón “Alta Actividades” y aparecerá este cuadro de texto:



Con lo que finalizaríamos el alta de un socio en una actividad, siendo un procedimiento bastante lógico e intuitivo.

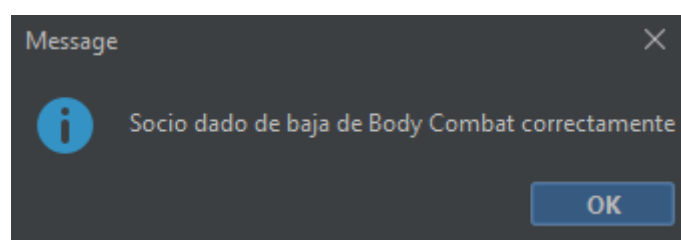
Para la **baja de un socio** en una actividad, vamos a repetir el proceso de alta de un socio hasta el paso 3, donde en vez de escoger el botón para hacer un alta, pulsaremos el botón “Baja Actividad”.

En este punto, el programa debe mostrar una lista de actividades en las que el socio se encuentra inscrito y, como en la del anterior apartado, se muestran sus atributos.

Actividad	Nombre	Descripción	Precio/Mes	Monitor Re...
AC01	Body Combat	Ejercicio cardiovascular con música para liberar tensiones	25	M003

Baja Actividades
Cancelar

Al igual que el proceso de alta, pulsamos la actividad de la que queremos darnos de baja y pulsamos “Baja Actividades” y aparecerá el siguiente recuadro:



Con lo que damos por finalizada la baja de socios en actividades y, en general, la gestión de actividades.