



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: L.Ramírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable: <u>Ortiz</u>
<u>15.02.2013</u>
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM
Observaciones:

Visto Bueno Financiero: <u>[Signature]</u>
Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM <u>15/07/2013</u>
Observaciones:

Visto Bueno Jurídico: <u>[Signature]</u>
Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM <u>15/07/2013</u>
Observaciones:

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

08/07/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem 1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Partiendo de la celebración del Convenio Inter administrativo no. 4600047399 de 2013 con la Secretaría de Movilidad del Municipio de Medellín para realizar las actividades de administración y operación de las Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 y procurando mantener en unas condiciones óptimas de aseo a las instalaciones que comprende dicho sistema y contar con una adecuada dotación de elementos de cafetería y papelería utilizados en el desarrollo de las actividades administrativas y operativas, se hace necesario realizar la contratación para la compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

Compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

DESCRIPCION	CANTIDAD
BOLIGRAFO NEGRO	60
CINTA D/ENMASC 12MMX40M	8
CINTA P.12MMX40M	8
CLIP ESTANDAR X100	6
CLIP MARIPOSA X50	6
CORRECTOR T/LAPIZ	6
CUADERNO COSIDO 95X100H	32
GRAPA 26X6MM X5000	4
MARCADOR PERMANENTE	8
MINA 0.7MM	15
NOTA MEMO ADHESIVO	9
ADHESIVO BARRA 20 GRS	8
PLUMIGRAFO MICROPUNTA	16
PORTAMINAS 0.7	16
RESALTADOR AMLLO	8
PAPEL CARTA MULTIP X500 BLCO	8
PAPEL OF. MULTIP X500 BLCO	4
SOBRE ECOLOG. CARTA 22.5X29	4
CARTELERA 45X 32CM	3
MEMO 8X 8MM X500H	4
TIJERA X6.5	4
BORRADOR NATA	10
ARCHIVADOR FUELLE OF. X13BOLS.	4
BOLSA PLAST. 65X90 CAL0.8 NEGRAX100	4
BOLSA PLAST. 65X90 CAL 0.7 AZUL X100	4
BOLSA PLAST. 65X90 CAL0.8 AD VERDEX100	4
JABON PLATOS CREMA X1000GRS	10
JABON BAÑO X75GRS	10
CERA LIQUIDA X3000CC NEUTRA BLANCA	4
LIMPIAVIDRIOS X500ML PISTOLA	12
PAPEL HIG. X170M BLANCO	24
JABON MANOS ESPUMA X800CC KIMBERLY DERMO	12
TOALLA D/MANO X150HJ FAM NAT	24
DETERGENTE EN POLVO X1000GR	12
DETERGENTE LIQUIDO X4000CC	3
GUANTE INDUST. CAL.20 NEGRO	6
BLANQUEADOR X1000ML	3
GUANTE INDUST. ANTIALERGICO TELA BLANCO	6
LIMPIADOR MULTIUSOS X500CC	3
AMBIENTADOR AEROSOL 300ML LAVANDA	3
SERVILETA X120 ECONOM BLANCO	6
SERVILETA MEGA X200 BLANCO	6
AZUCAR CUBOS	7
SAL REFISAL X130GR	4

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

VASO DES. PLAS. 9 OZ TUC X50 BLANCO	12
VASO DES. PLAS. 3.5 OZ X25 BLANCO	10

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☐

Terminal Sur: ☐

Otro: ☒

Especificar Otro: Escaleras Eléctricas Comuna 13

d. Plazo

Quince días calendarios contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.

5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
905	542101	Equipos, Materiales y Suministros	1221	Julio 8 de 2013	\$2.000.000

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	X		1000
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamirez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Por tratarse de un contrato en donde el pago se hace contra entrega de los productos solicitados, no se consideran riesgos para la entidad. No obstante el análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Gerencia General - Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Oscar Mauricio Betancurt Gallego – Asesor Convenios y Proyectos.

17 JUL 2013

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta DD/MM/AAAA con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO – ASESOR DE CONVENIOS Y PROYECTOS EMAIL: oscar.gallego@terminalesmedellin.com TELEFONO: 267 70 75 Ext. 123. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la pagina Web



OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO
ASESOR DE CONVENIOS Y PROYECTOS
oscar.gallego@terminalesmedellin.com
Teléfono: 267 70 75 Ext. 123

Elaboró:
Revisó:

Mariano Carvajal Guerrero – Administrador Escaleras Eléctricas Comuna 13
Oscar Mauricio Betancurt Gallego – Asesor Convenio y Proyectos