





Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable: 
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM 03/12/13 2:40 p.m.
Observaciones: _____ _____ _____

Visto Bueno Financiero:  03.12.2013
Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM
Observaciones: _____ _____ _____

Visto Bueno Jurídico: 
Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM 03/12/2013
Observaciones: _____ _____ _____

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

02/12/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem 1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Debido al alto volumen de documentos que se requiere escanear en la Subgerencia Financiera y Comercial tales como Ingresos, Egresos y demás documentos y los documentos relacionados con contratación y la implementación del software de gestión documental en la Secretaría General, se hace necesario adquirir para estas Subgerencias, un escáner para cada una de tal manera que les permita a los funcionarios de estas dependencias agilizar la digitalización de los documentos.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de dos (2) Escáner, uno para la Subgerencia Financiera y Comercial y otro para Secretaría General.

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

El alcance del contrato se circunscribe a la adquisición de dos (2) Escáner

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

Las especificaciones técnicas requeridas de los scanner a adquirir son:

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

MARCA:	DEFINIR
MODELO:	DEFINIR
DUPLEX-DOBLE CARA:	SI
INTERFAZ:	USB
CAPACIDAD DEL ALIMENTADOR DE PAPEL:	30 a 50 Hojas
VELOCIDAD LECTURA B/N-ESCALA DE GRISES:	25 a 50 ppm
VOLUMEN:	1500 Escaneo por día
RESOLUCION:	300 ppp
GARANTÍA:	Mínima 1 Año

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☒

Terminal Sur: ☐

Otro: ☐

Especificar Otro:

d. Plazo

La ejecución del contrato tendrá un plazo de quince (15) días calendario. En todo caso, no podrá exceder el 31 de Diciembre de 2013.

5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
300	542101	Equipos, materiales y suministros	1676	02/12/2013	\$3.000.000

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	X	$P: 1000 \cdot P_m / P_i$ <p>Donde P=puntaje obtenido Pm= Propuesta menor valor Pi= Propuesta en estudio</p>	1000
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo)			



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			

7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Los posibles riesgos en los que se puede incurrir en este contrato se controlan con la garantía comercial que se solicita para la contratación.

El análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Subgerencia de planeación y desarrollo

9. SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Dora Astrid Restrepo, Profesional universitaria TIC

04 DIC 2013

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta _____, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario designado como Supervisor y/o Interventor del Contrato por el solicitante de la contratación: DORA ASTRID RESTREPO OSORIO, profesional universitaria TIC, Correo Electrónico: dora.restrepo@terminalesmedellin.com, Teléfono: 267 70 75 Ext. 138. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la página Web.


RAÚL GILBERTO SALAZAR SALDARRIAGA
Cargo: Subgerente de planeación y desarrollo
Correo electrónico: raul.salazar@terminalesmedellin.com
Teléfono: 267-70-75

Elaboró:
Revisó:

Dora A. Restrepo
Raúl G. Salazar