



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable: 

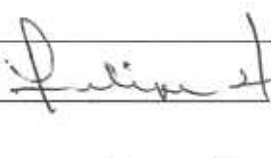
Fecha y hora entrega a Financiero:
DD/MM/AAAA-HH-MM
24/05/13 10:55 AM

Observaciones:

Visto Bueno Financiero: 

Fecha y hora entrega a Jurídico:
DD/MM/AAAA-HH-MM
24/05/2013 10:51

Observaciones:

Visto Bueno Jurídico: 

Fecha y hora entrega a Responsable:
DD/MM/AAAA-HH-MM
24/05/2013.

Observaciones: **2:00pm.**

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

22/05/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem 1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Terminales de Transporte de Medellín S.A. a raíz de la reestructuración administrativa aprobada por la Junta Directiva el 25 de enero del año en curso, de la cualificación de su personal y de su política de capacitación y bienestar necesita capacitar y actualizar a algunos funcionarios en herramientas informáticas. La Empresa no cuenta con los recursos ni con el personal para hacerlo directamente. El Comité de adquisiciones en reunión del 22 de abril autorizó la adquisición de cuatro (4) Kits de capacitación en herramientas informáticas. Este tipo de capacitación es más favorable que la capacitación presencial o en sitio tanto por el precio como por el tiempo y espacio, con los cursos se puede capacitar todo el personal de la Empresa, además, los cursos pueden desarrollarse a partir de la disponibilidad de tiempo de los funcionarios.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de cuatro (4) kits de capacitación en informática, cada KIT con 14 cursos en CD ROM

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

El alcance del contrato se suscribe a la adquisición de cuatro (4) Kit de capacitación en informática, cuatro CD ROM de cada tema como se describe a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
1	CONTROL ADVANCE 1. Windows	Un	4

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamirez

2	CONTROL ADVANCE 1. Word	Un	4
3	CONTROL ADVANCE 1. Excel	Un	4
4	CONTROL ADVANCE 1. Power Point	Un	4
5	CONTROL ADVANCE 1. Outlook	Un	4
6	CONTROL ADVANCE 1. Internet	Un	4
7	CONTROL ADVANCE 1. Curso Básico de Sistemas	Un	4
8	CONTROL ADVANCE 2. Access	Un	4
9	CONTROL ADVANCE 2. Publisher	Un	4
10	CONTROL ADVANCE 2. Flash	Un	4g
11	CONTROL ADVANCE 2. Photoshop	Un	4
12	CONTROL ADVANCE 2. Corel Draw	Un	4
13	CONTROL ADVANCE 2. Dream viewer	Un	4
14	CONTROL ADVANCE 2. Excel Aplicado	Un	4

El contrato de adquisición de los cuatro kit de capacitación en informática comprende:

- Adquisición de 4 CD ROM por cada tema o curso de informática.
- Los cursos son virtuales a través de los medios magnéticos CD ROM suministrados por el contratista.
- Todos los materiales que entregue el contratista en cumplimiento del contrato serán propiedad de terminales y podrán ser usados por tiempo ilimitado para capacitación de los funcionarios y en ese sentido el contratista debe otorgar un documento donde certifique el uso indefinido de los cursos.
- El proponente deberá certificar la posibilidad que por cada KIT se puedan certificar hasta 3 funcionarios en las herramientas informáticas que elija el funcionario previo lleno de los requisitos que indique el contratista.
- El Contratista deberá facilitar inducción, en las Instalaciones de terminales Medellín S.A. ubicadas en la terminal del norte, hasta 8 horas para los funcionarios que se inscriban a los cursos. Se podrán inscribir hasta 56 funcionarios, no obstante, la inducción se hará por grupos según las necesidades de la Empresa Terminales.

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

Item	Descripción	Unidad	Cantidad
1	CONTROL ADVANCE 1. Windows	Un	4
2	CONTROL ADVANCE 1. Word	Un	4
3	CONTROL ADVANCE 1. Excel	Un	4
4	CONTROL ADVANCE 1. Power Point	Un	4
5	CONTROL ADVANCE 1. Outlook	Un	4
6	CONTROL ADVANCE 1. Internet	Un	4
7	CONTROL ADVANCE 1. Curso Básico de Sistemas	Un	4
8	CONTROL ADVANCE 2. Access	Un	4
9	CONTROL ADVANCE 2. Publisher	Un	4
10	CONTROL ADVANCE 2. Flash	Un	4g
11	CONTROL ADVANCE 2. Photoshop	Un	4
12	CONTROL ADVANCE 2. Corel Draw	Un	4
13	CONTROL ADVANCE 2. Dream viewer	Un	4
14	CONTROL ADVANCE 2. Excel Aplicado	Un	4

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☒

Terminal Sur: ☐

Otro: ☐

Especificar Otro:

Ubicación: \\Sfconsola\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamirez

d. Plazo

La ejecución del contrato tendrá un plazo de veinte (20) días calendario.

5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
200	532217	capacitaciones	1073	8/05/2013	\$2.500.000
TOTAL					\$2.500.000

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	El menor precio ofrecido	Se otorgaran 1000 puntos al proponente que ofrezca el menor precio, a los demás proponentes se les otorgará un puntaje así: $\text{Puntaje} = (\text{Pm} * 1000) / \text{Pp}$ <p>Donde: Puntaje= puntaje asignar a proponente Pm= precio menor Pp= precio de proponente</p>	1000
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Los posibles riesgos que se pueden presentar en la ejecución de este contrato son incumplimiento

El análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría General.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

SUBGERENCIA DE PLANEACION Y DESARROLLO

9. SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga, Subgerente de Planeación y Desarrollo

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta 29 MAY 2013, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario designado como Supervisor y/o Interventor del Contrato por el solicitante de la contratación: RAUL GILBERTO SALAZAR SALDARRIAGA, Subgerente de Planeación y Desarrollo, Correo Electrónico:raul.salazar@terminalesmedellin.com, Teléfono: 267 70 75 Ext. 114. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la página Web.


RAUL GILBERTO SALAZAR SALDARRIAGA
Cargo: Subgerente de Planeación y Desarrollo
Correo electrónico: raul.salazar@terminalesmedellin.com
Teléfono: 267-70-75

Elaboró: Raúl G. Salazar
Revisó: Raúl G. Salazar.