



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno
Responsable: [Signature]
12/11/13

Fecha y hora entrega a Financiero:
DD/MM/AAAA-HH-MM

Observaciones:

Visto Bueno
Financiero: [Signature]

Fecha y hora entrega a Jurídico:
DD/MM/AAAA-HH-MM
14/11/2013

Observaciones:

Visto Bueno
Jurídico: [Signature]

Fecha y hora entrega a Responsable:
DD/MM/AAAA-HH-MM
15/11/2013

Observaciones:

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

31/10/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Numeral 1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

El proyecto Parquímetros Arrastre y Custodia de Vehículos Inmovilizados según el Convenio Interadministrativo 4600048514 de 2013, ve la necesidad de realizar un contrato de compra de muebles y enseres para sus oficinas con el fin de garantizar la existencia de elementos necesarios que permitan desarrollar las actividades administrativas del proyecto de manera cómoda.

Se cuenta con la respectiva autorización del Dr. Carlos Alberto Marin Marin Interventor del Conevio Interadministrativo 4600048514 por parte de la Secretaria de Movilidad, y con los traslados presupuestales pertinentes para la celebración del correspondiente contrato, de igual manera el inicio del proceso contractual fue autorizado por el Comité de Adquisiciones y Ventas de Bienes y Servicios conforme el Acta N° 43 del 15 de Octubre de 2013.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Compra de Muebles y enseres de oficina para el Proyecto ZER-AVI según Convenio Interadministrativo No. 4600048514 de 2013 celebrado con la Secretaria de Movilidad del Municipio de Medellín; de acuerdo a las características y cantidades descritas en las especificaciones de los bienes a adquirir, los cuales serán ubicados en la Oficina Principal de dicho programa, y en la Oficina Base Central de Comunicaciones.

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

Compra de muebles y enseres de oficina para el Proyecto ZER-AVI:

- Oficina Zonas de Estacionamiento Regulado y Arrastre y Custodia de Vehículos Inmovilizados, ubicada en el tercer piso de la Terminal de Transporte del Norte.
- Oficina Base Central de Comunicaciones ubicada en el segundo piso de la Terminal de Transporte del Norte

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios

SFC
14/Nov



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

UND	CANT	DESCRIPCIÓN
unid	1	Superficie de trabajo de 1,50 x ,70 : En tablex de 30 Mm. enchapado en Formica Genérica, cantos en PVC plano negro, pedestales en H metálicos y pedestal circular de 4" acabado en pintura electroestática , falda en madercor de 15 Mm. de ,30 x 1,30. Según diseño
unid	2	Archivador 2x1 estructura metálica
unid	1	Mueble auxiliar de 1.20x50x70
unid	1	Gabinete de cocina de 150 largo, 30 de ancho, 50 de alto
unid	12	Descansapie de 50x30x15 en madera
unid	8	Papelera de escritorio doble metálica
unid	11	Silla giratoria con asiento y espaldar tapizados
unid	1	Cafetera

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☐

Terminal Sur: ☐

Otro: ☒

Especificar Otro: Proyecto Parquímetros ZER-AVI.

d. Plazo

El plazo del presente contrato será por el término de treinta (30) días calendario contados a partir del acta de inicio. Sin que pase del 31 de diciembre de 2013

5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA)	Valor
650	542101	Equipos Materiales y Suministros	1574	Abril 16/2013	\$5.000.000

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	X Menor Valor	Se le asignarán 1000 puntos al que presente propuesta con el menor valor y se le otorgará puntaje	Puntaje máximo: 1000 puntos.



Versión: 6
 Fecha Act.: 2013/02/01
 Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

		proporcional de forma descendente, a las demás propuestas, aplicando la fórmula: $P = 1000 \times P_m / P_i$ Pm: Precio de la propuesta de menor valor. Pi: Precio de la propuesta en estudio. 1000: Puntaje asignado a la propuesta de menor valor.	
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			

7. ANÁLISIS DE RIESGOS

El bien o servicio puede tener riesgos en cuanto a calidad, incumplimiento. No obstante el análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Convenio Parquímetros ZER-AVI

9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Oscar Mauricio Betancurt Gallego-Cargo: Asesor de Convenios y Proyectos

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta **17 NOV 2013**, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO, ASESOR DE CONVENIOS Y PROYECTOS, E-MAIL: oscar.gallego@terminalesmedellin.com, TELÉFONO: 267 70 75 ext.123. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la pagina Web.



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

"Para las modalidades de contratación de solicitud privada de ofertas y solicitud con una oferta, el plazo para manifestar el interés en participar, se agota al finalizar el termino establecido para la publicación de los estudios previos en la página web; los términos y plazos al interior de las solicitudes públicas de oferta se rigen por lo establecido específicamente en el respectivo pliego de condiciones".

OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO
Cargo: Asesor de Convenios y Proyectos
Correo: oscar.betancurt@terminalesmedellin.com
Teléfono: 267 70 75

Elaboró: Luisa Fernanda Restrepo Villegas-Abogada Proyecto ZER-AVI
Revisó: Walter Moncada Moncada