

COMITÉ DE ADQUISICIONES Y VENTA DE BIENES Y SERVICIOS ACTA NÚMERO 43-2013

FECHA: 15 de octubre de 2013
LUGAR: Sala de Juntas Terminales de Transporte de Medellín.
ASISTENTES: Carlos Alberto Molina Gómez
 Esther Elena Osorio Flórez
 Edier de Jesus Velasquez Lopez
 Luis Alberto Naranjo Bermúdez
 Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
 Ildelfonso Cardona Moreno
 Carlos Arturo Paternina Moreno (Invitado)
 Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García
 Oscar Muricio Betancur

El Comité de Adquisiciones y Venta de Bienes y Servicios, en uso de las facultades que le confiere el Artículo 9º de la Resolución número 002 del 30 de julio de 2008, emanada de la Junta Directiva de la Sociedad Terminales de Transporte de Medellín S.A., mediante la cual se adopta el Reglamento de Contratación de la sociedad, procede al análisis y decisión sobre los siguientes procesos contractuales:

TEMAS

1º. CONTRATOS CONVENIOS Y PROYECTOS

Solicitud priva de ofertas-mantenimiento de escaleras

EVALUACIÓN PROPUESTAS MANTENIMIENTO ESCALERAS ELECTRICAS DE LA COMUNA 13 DEL MUNICIPIO DE MEDELLIN EVALUACIÓN GENERAL

EVALUACIÓN DE FACTORES

| FACTORES DE SELECCIÓN | PUNTAJE |
|--------------------------------------|---------|
| PRECIO: Menor precio ofertado | 1000 |

| | |
|--------------|-------------|
| TOTAL | 1000 |
|--------------|-------------|

| Aspecto a evaluar | ASCENSORES ANDINO S.A.S (Presentó propuesta por medio de correo electrónico el día Viernes 11 de Octubre de 2013) | ASCENSORES COLOMBIA (No presentó propuesta) | ASCENSORES TECHMAS LTDA (No presentó propuesta) |
|-------------------|---|--|--|
| PRECIO | Fue la única propuesta enviada según la solicitud realizada por Terminales de Transportes de Medellín S.A. mediante correo electrónico del 10 de Octubre de 2013. El valor de la propuesta económica es de \$ 11.192.840 mensualmente IVA incluido. El valor para aproximadamente 70 días será de \$26.116.627 incluido IVA para mantenimiento preventivo y correctivo y el valor de los repuestos de posible cambio es de \$13.041.416 incluido IVA, por tal razón se otorga un total de 1000 puntos. (Total Puntos 1000). | NO PRESENTARON PROPUESTA. Sin argumentación alguna. (0 puntos) | NO PRESENTARON PROPUESTA. Sin argumentación alguna. (0 puntos) |
| PUNTAJE | 1000 | 0 | 0 |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| TOTAL | | | |
|--------------|--|--|--|

Así mismo Terminales de Transporte de Medellín S.A., verificó los siguientes requisitos:

| REQUISITO | ASCENSORES ANDINO S.A.S | ASCENSORES COLOMBIA | ASCENSORES TECHMAS LTDA. |
|--|--|------------------------------|------------------------------|
| Pago de Seguridad social, parafiscales y riesgos profesionales | Se encuentra a paz y salvo según lo certificado por medio del documento del 02 de Octubre de 2013, el cual fue allegado con la propuesta. | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Certificado de Existencia y representación Legal | Se envió dicho documento el cual fue expedido el día 01 de Octubre de 2013 y allegado con la propuesta. | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Manifestación escrita de no estar incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la Ley para presentar propuestas ni para la celebración de contratos | Mediante documento del 10 de Octubre de 2013, se certifica el no estar incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Constitución y la Ley para presentar propuestas ni para la celebración de contratos. Documento que también fue enviado | No presentaron documentación | No presentaron documentación |

| | | | |
|--|---|------------------------------|------------------------------|
| | con la propuesta. | | |
| Propuesta debidamente firmada | La propuesta fue enviada en los términos señalados por la invitación a presentar propuesta, con fecha del 11 de Octubre de 2013 y firmada por el Gerente Regional de Operaciones. | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Copia del Registro único tributario | Fue allegado con la propuesta presentada el 11 de Octubre de 2013 | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Fotocopia de la cedula del proponente | Fue allegado con la propuesta presentada el 11 de Octubre de 2013 | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Antecedentes disciplinarios (Procuraduría General) | No tiene antecedentes pendientes según certificación del 15 de Octubre de 2013 anexa a la propuesta. | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| Antecedentes Fiscales (Boletín de la Contraloría) | No se encuentra reportado en el Boletín Fiscal según certificación del 15 de Octubre de 2013 anexa a la propuesta. | No presentaron documentación | No presentaron documentación |
| antecedentes judiciales (Policía Nacional) | Se verifica c.c. del Representante Legal. No tiene asuntos pendientes con las autoridades judiciales según certificación del | No presentaron documentación | No presentaron documentación |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | 01 de abril de 2013 anexa a la propuesta | | |
|--|---|--|--|

De las tres empresas invitadas a presentar propuestas (**ASCENSORES ANDINO S.A.S, ASCENSORES TECHMAS LTDA, ASCENSORES COLOMBIA**), solo presentó propuesta económica la empresa **ASCENSORES ANDINO S.A.S**, cumpliendo con los parámetros de oportunidad y precio (única propuesta presentada), solicitados en la invitación para presentar propuesta económica para el mantenimiento preventivo y correctivo de las Escaleras Eléctricas tipo intemperie de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

Finalmente y aplicando la resolución 002 del 30 de julio de 2008, en el artículo 16, numeral 16.3, ítem número 2 se considera ajustado a derecho contratar con la empresa **ASCENSORES ANDINO S.A.S**. El comité aprueba adjudicar el contrato a esta empresa y solicita al Asesor de Convenios y Proyectos analizar el tema de vigencias futuras, pues las escaleras no se pueden quedar sin el mantenimiento.

El asesor de convenio y proyectos expone los requerimientos para el proyecto de parquímetros en el tema de muebles y enseres:

MUEBLES Y ENSERES

CENTRAL

CONCEPTO

| CANTIDAD | VALOR | TOTAL |
|----------|---------|---------|
| 4 | 149.900 | 599.600 |
| 1 | 153.900 | 153.900 |
| | | 0 |
| | | 0 |
| 1 | 372.900 | 372.900 |
| 4 | 89.900 | 359.600 |
| 3 | 14.900 | 44.700 |
| 1 | 136.900 | 136.900 |

Silla giratoria
Mueble auxiliar
Botiquin primeros
auxilios
Extintor
Archivador
Descansapiés
Papeleras
Cafetera

ZER

| | | | |
|-------------------|---|---------|-----------|
| Sillas giratorias | 7 | 149.900 | 1.049.300 |
| Mueble auxiliar | 1 | 153.900 | 153.900 |
| Archivador | 1 | 372.900 | 372.900 |
| Descansapies | 8 | 89.900 | 719.200 |
| Papeleras | 5 | 14.900 | 74.500 |
| Escritorio | 1 | 311.112 | 311.112 |

AVI

| | | | |
|-----------------|---|---------|---------|
| Silla giratoria | 2 | 149.900 | 299.800 |
| Mesas | 2 | 150.000 | 300.000 |

TOTAL 4.948.312

Lo anterior es aprobado por los asistentes del comité, teniendo en cuenta que dichas adquisiciones deben estar aprobadas por la Secretaria de Movilidad.

2°. CONTRATOS OFICINA DE COMUNICACIONES

Solicita autorización para contratar el suministro de artículos publicitarios – promocionales con la imagen corporativa de Terminales de Transporte de Medellín con el fin de desarrollar campañas pedagógicas que por medio de piezas comunicacionales, promocionales y/o publicitarias Se aprueban los elementos presentados gorras (250) y la lonchera (150) valor aproximado de \$ 5.000.000

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, los asistentes al Comité aprueban por unanimidad dar inicio a los procesos contractuales descritos, dejando presente que los responsables deberán dar trámite a los mismos conforme a los procedimientos establecidos en el Manual de Contratación y en el Manual de Gestión diligenciando todos los formatos requeridos para ello y a través de la herramienta QFDOCUMENT.

Como constancia del libre y común acuerdo de asistentes y en señal de la plena aceptación en cuanto al contenido y forma del presente documento, se firma por cada uno de ellos, luego de haberlo leído y comprendido plenamente, el día **15 de octubre de 2013**



Carlos Alberto Molina Gomez
Gerente General



Esther Elena Osorio Florez
Secretaria General



Edier de Jesús Velasquez López
Subgerente Técnico y Operativo



Luis Alberto Naranjo Bermúdez
Subgerente Financiero y Comercial



Raul Gilberto Salazar Saldarriaga
Subgerente de Planeación y Desarrollo



Chiquinquirá de la Cruz Arboleda
Profesional especializado Recursos humanos



Carlos Arturo Paternina Moreno
Asesor de Control Interno (Invitado)



Ildefonso Cardona Moreno
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones

Oscar Mauricio Betancur
Asesor Convenios y Proyectos.