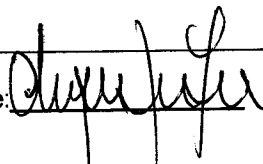
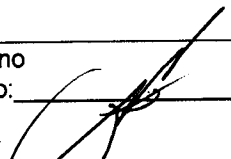
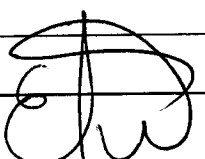




Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable:  Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM Observaciones: _____ _____ _____	Visto Bueno Financiero:  Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM 16/09/2013 Observaciones: _____ _____ _____	Visto Bueno Jurídico:  Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM Observaciones: _____ _____ _____
--	---	--

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

16/09/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem No.1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

En la ejecución del Plan de Acción de Bienestar Laboral del año 2013 y con el desarrollo de los XIX Juegos Interterminales que se llevarán a cabo en la ciudad de Sogamoso, los cuales tienen como objetivo la integración con los funcionarios de las demás terminales del país, para estrechar lazos de amistad y compañerismo en un ambiente deportivo y de sana competencia, Terminales Medellín contará con la participación de 45 servidores que representarán a la Entidad, por esto es necesario suministrar el transporte para el traslado del personal en la ciudad de Sogamoso.

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Transporte de ida, regreso y traslado del personal de Terminales Medellín a los diferentes lugares de la ciudad de Sogamoso, los cuales representarán a Terminales de Medellín en los XIX Juegos Interterminales a realizarse en la ciudad de Sogamoso.

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

Servicio de transporte de ida, regreso y traslado del personal a los diferentes lugares de Sogamoso según la programación del evento, el cual fue enviado previamente al proveedor para la realización de la cotización. Este servicio será para el traslado de 45 servidores, algunos de los cuales representarán a Terminales de Transporte de Medellín S.A. en los XIX Juegos Interterminales a realizarse en la ciudad de Sogamoso.



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

Traslado de los funcionarios de Terminales de Transporte de Medellín S.A de la ciudad de Medellín-Sogamoso-Medellín y traslado del personal a los diferentes lugares de la ciudad de Sogamoso

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☐

Terminal Sur: ☐

Otro: ☒

d. Plazo

5 días calendario, contados a partir del 18 de septiembre de 2013.

4. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
200	532212	Bienestar laboral y eventos	1449	2013/09/16	\$10.000.000.00

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	X	Se asignará la totalidad de los puntos a la propuesta que resulte más favorable a los intereses de la Entidad, las demás se evaluarán de forma inversamente proporcional.	1000 puntos
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
ÚNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor			



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			

7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Se debe exigir al proveedor que entregue copia de los seguros reglamentarios que deben tener los vehículos, como el SOAT y Seguro contra Accidentes.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

SECRETARIA GENERAL

SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Quien realizará el seguimiento y control a la ejecución del contrato será La profesional Especializada Recurso Humano adscrita a la Secretaria General de Terminales de Transporte de Medellín S.A.

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta **16 SEP 2013**, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación **CHIQUINQUIRA ARBOLEDA GARCIA**, Secretaria General. Tel. 267 70 76 Ext. 139. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la Solicitud con una Sola Oferta; mínimo debe hacerse una solicitud de oferta , en la Solicitud Privada de Ofertas; mínimo deben hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la Solicitud Publica de Oferta; se realiza la convocatoria en la página Web

CHIQUINQUIRA ARBOLEDA GARCIA

Cargo: profesional especializado Recurso Humano -

Correo electrónico: esther.osorio@terminalesmedellin.com

Teléfono: 267 70 75 Ext. 139