

## **ESTUDIOS PREVIOS** CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión:

Fecha Act.: 2013/02/01 Usuario: LRamírez

Visto Bueno Responsable:	Visto Bueno Financiero:	Visto Bueno Jurídico:
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM 19/11/2013	Fecha y hora entrega a Juridico:	Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM
Observaciones:	Observaciones:	Observaciones:

#### 1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

19/11/2013

#### 2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 [], SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 . SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 X.

Ítem No.1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

## 3. <u>DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.</u>

Con el fin de fortalecer e incentivar el espíritu navideño por medio de actividades recreativas, se propuso al personal realizar un curso donde aprendan y refuercen sus habilidades manuales para realizar los adomos navideños incluyendo los materiales para decorar las oficinas administrativas de las Terminales,

El personal asistente al curso, tendrá como compromiso, la realización de los adornos navideños para la decoración de las oficinas administrativas de Terminales.

## 4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Capacitar a los funcionarios de Terminales de Transporte de Medellín S.A., en temas de manualidades, incluyendo materiales para enseñar a realizar adornos navideños para decorar las oficinas administrativas de la Entidad.

#### ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

El curso se dictara en la ciudad de Medellin, en el horario laboral de 7:30 a 12 y de 12:30 a 5:00 P.M, el dia jueves 21 de noviembre de 2013.

# Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

La capacitación que se ofrezca debe incluir:

Capacitación manualidades adornos navideños.

Ubicación: \Sfconsola\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



## **ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS**

Versión:

Fecha Act.: 2013/02/01

Usuario: LRamírez

Materiales para adornos navideños.

a.	Lugar Ejecución del Contrato:		
	Terminal Norte:	Terminal Sur:	Otro: 🛛
	Especificar Otro Instalaciones de la en ciudad de Medellín.	npresa con la que se contrate la capacit	tación y deberá realizarse en la
b.	Plazo		
Eŧ	definido en la propuesta, el cual debe aj	ustarse al Plan de Capacitaciones de la l	Entidad.

### 5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
200	532217	Capacitaciones	1625	18/11/2013	\$4.000.000

### 6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD			
OPORTUNIDAD			10
PRECIO	X	Se otorgara el mayor puntaje a la propuesta que presente el menor precio, a las demás se les asignara el puntaje de forma inversamente proporcional, aplicando la siguiente formula: P: 1000° Pm/ Pi Donde P=puntaje obtenido Pm= Propuesta menor valor Pi= Propuesta en estudio	
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej:			

Ubicación: \\Sfconsola\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



### **ESTUDIOS PREVIOS** CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión:

Fecha Act.: 2013/02/01

Usuario: LRamírez

Vigilancia, gasolina, )	
ÚNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo	
OTROS	

#### 7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Por el presupuesto estimado y el tipo de contrato a celebrar, se considera que no existen riesgos para la Entidad, toda El análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

#### 8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Secretaría General

#### 9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

La supervisión del contrato que se suscriba, estará a cargo de: Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García, Profesional Especializado Recurso Humano de Terminales de Transporte de Medellín S.A.

NOTA: Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta el la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que estén interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación: NOMBRE: Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García, CARGO: Profesional Especializado Recurso Humano, CORREO: Chiquinquirá.arboleda@terminalesmedellin.com, TELÉFONO: 267 70 75 Ext. 122. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la página Web

CHIQUINQUIRÁ DE LA CRUZ ARBOLEDA GARCÍA

Cargo: Profesional Especializado Recurso Humano

Correo electrónico: Chiquinquirá .arboleda@terminalesmedellin.com

Teléfono: 267 70 75 Ext. 122

Elaboró: Reviso:

Chiquinquirà de la Cruz Arboleda García Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García