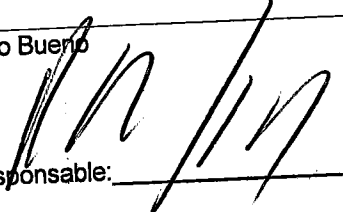
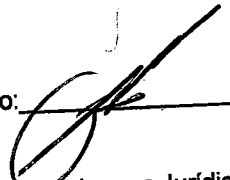





ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

Visto Bueno	Visto Bueno	Visto Bueno
Responsable: 	Financiero: 	Jurídico: 
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM 23/07/13 10 AM	Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM 23/07/2013	Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM 23/07/2013
Observaciones:	Observaciones:	Observaciones:

1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

17/07/2013

2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Obedeciendo al objetivo estratégico de Posicionar a Terminales Medellín como nodo de conexión entre la ciudad, la región y el país y en ejecución de la estrategia de divulgación de Responsabilidad Social, en el año 2011, se obtuvo certificación como Empresa Socialmente Responsable, la cual ha venido siendo renovada anualmente.

En atención a lo anterior, y con el fin de continuar, consolidar y perfeccionar el modelo de Responsabilidad social frente a 8 categorías: medio ambiente, estado, comunidad y sociedad, clientes y consumidores, proveedores, empleados, accionistas y competencia, se requiere

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

renovar la certificación antes mencionada, con una Entidad idónea especialista en el tema, que además brinde asesoría y acompañamiento en el proceso, permitiendo a Terminales Medellín ratificar su compromiso de una gestión socialmente responsable como parte de su cultura y filosofía empresarial.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Renovar el certificado de Responsabilidad Social, otorgado a Terminales de Transporte de Medellín S.A, en el año 2011, con una Entidad idónea especialista en el tema, que brinde asesoría y acompañamiento en el proceso

a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

El alcance del contrato se circunscribe con:

1. La renovación a la Entidad por un año del certificado en responsabilidad social, como reconocimiento ante los grupos de interés de asumir voluntaria y públicamente el compromiso de una gestión socialmente responsable.
2. Entrega de diagnóstico realizado a través de herramientas y metodologías.
3. Acompañamiento a la Entidad en la construcción de un modelo de sostenibilidad económico, social y ambiental.
4. Acompañamiento a la Entidad en la generación de informe de responsabilidad social y empresarial.
5. Nuestra entidad tendrá derecho de participar de los programas, capacitaciones, conferencias, eventos, boletines, periódicos y en todos los medios de comunicación que el proveedor ponga a disposición.
6. Contar con acceso a documentos de interés con información en materia de responsabilidad social.
7. Apoyo en la construcción del Proyecto Responsabilidad Social para el año 2014.

b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

Asesoría, acompañamiento, validación y certificación en el tema de responsabilidad social, permitiendo a la Entidad adquirir un compromiso socialmente responsable frente a las siguientes 8 categorías:

1. Medio Ambiente,
2. Estado,
3. Comunidad y Sociedad,



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

4. Clientes y Consumidores,
5. Proveedores,
6. Empleados,
7. Accionistas
8. Competencia.

c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☒

Terminal Sur: ☐

Otro: ☐

Especificar Otro: ||

d. Plazo

El Plazo del contrato será de 365 días calendario contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.

5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA)	Valor
300	532201	Suscripciones y Afiliaciones	1271	17/07/2013	\$1,500,000

6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)



ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO			
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina,)			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej.: Software, Se Hardware). Se solicitará certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo	Proveedor que cuenta con registro de la marca de certificación en responsabilidad social, otorgado por la Superintendencia de Industria y Comercio	La Entidad que presente Resolución expedida por la Superintendencia de Industria y Comercio, mediante la cual se le haya otorgado registro de la marca de certificación en responsabilidad social,. 1000 PUNTOS.	MAXIMO PUNTAJE 1000 PUNTOS

7. ANÁLISIS DE RIESGOS



Versión: 6
Fecha Act.: 2013/02/01
Usuario: LRamírez

ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

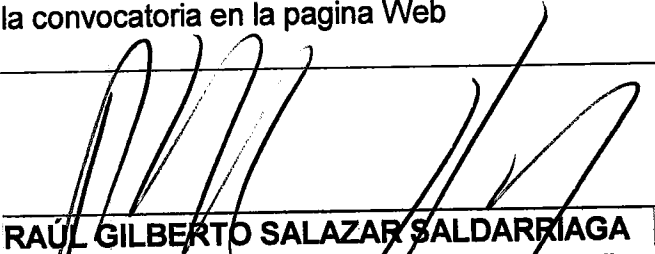
Ninguno, por el tipo de contrato, valor y forma de pago no se considera ningún riesgo para la Entidad en este proceso contractual.

El análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO Subgerencia de Planeación y Desarrollo

9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO: Leidy Viviana Ramírez Agudelo- Técnico Administrativo Procesos

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta 24 JUL 2013, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación **Leidy Viviana Ramírez Agudelo, Técnico Administrativo Procesos**, el correo electrónico es leidy.ramirez@terminalesmedellin.com, el teléfono es **267 70 75 Ext. 126**. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la pagina Web


RAÚL GILBERTO SALAZAR SALDARRIAGA
Cargo: Subgerente de Planeación y Desarrollo
Correo electrónico: raul.salazar@terminalesmedellin.com
Teléfono: 2677075 Ext. 114

Elaboró: Leidy Viviana Ramírez Agudelo- Técnico Administrativo Procesos
Revisó: Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga- Subgerente de Planeación y Desarrollo ✓