

COMITÉ DE ADQUISICIONES Y VENTA DE BIENES Y SERVICIOS
ACTA NÚMERO 23 DE 2014

FECHA: 12 de Agosto de 2014.

LUGAR: Sala de Juntas Terminales de Transporte de Medellín.

ASISTENTES: Carlos Alberto Molina Gómez
Lina Maria Vélez Restrepo
Edier de Jesus Velasquez Lopez
Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Luis Alberto Naranjo Bermudez
Ildefonso Cardona Moreno (invitado)
Eneyda Elena Vellojin Diaz (invitada)
Oscar Mauricio Betancur (Invitado)

El Comité de Adquisiciones y Venta de Bienes y Servicios, en uso de las facultades que le confiere el Artículo 9º de la Resolución número 002 del 30 de julio de 2008, emanada de la Junta Directiva de la Sociedad Terminales de Transporte de Medellín S.A., mediante la cual se adopta el Reglamento de Contratación de la sociedad, procede al análisis y decisión sobre los siguientes procesos contractuales:

TEMAS

- **1º - COMPRA DE LICENCIA BACK UP**

- El Subgerente de Planeación y Desarrollo solicita al comité que se autorice la Compra de una licencia de Back up Exec para servidor de contingencia por US\$ 1200 + IVA, lo anterior debido a que los apagones de luz que se han dado en los últimos días en la empresa causaron daños en los discos y por esta razón el sistema de gestión Documental ha presentado problemas.

- **2º - COMPRA DE VEHICULO**

- El Subgerente Técnico y Operativo solicitó el Concepto del Profesional especializado Contador sobre el valor de la retoma del vehículo de Operativa Mazda modelo 2008

Pág. 1

- El valor de la retoma que ofrece la concesionaria Tuyomotor es por DIECINUEVE MILLONES DE PESOS (\$19.000.000), el contador expone que es normal este valor ya que se trata de un vehículo oficial y estos se deprecian en menos tiempo, según directrices de la contraloría debería ser en un término de 10 años, pero cada empresa puede tener una política contable interna, para Terminales Medellín el tiempo de depreciación es de 5 años, por lo anterior el vehículo ya se encuentra el valor en libros en cero por lo tanto ese dinero sería una utilidad para la empresa.
- El valor para la retoma del vehículo se encuentra despreciado porque se debe tener en cuenta lo siguiente tiene placa oficial, se debe realizar cambio de llantas ya que están muy lisas, tiene detalles en latonería, el kilometraje es alto tiene 225.000 km, se debe cambiar la carpa, tiene consumo de aceite y tiene fugas.

3°CONTRATO FLYWAN

- El Subgerente de Planeación y Desarrollo expone al comité que se estudie la posibilidad de que se suscriba con Flywan un contrato de condiciones uniformes ya que este contratista es el encargado de mantener el enlace y comunicación entre las terminales norte y sur, parquímetros y patio colores, por tanto es necesario que se garantice la continuidad del servicio, porque sin este no se puede dar un servicio en línea y no puede realizar las funciones de cobro. Se aprueba condicionado a un análisis jurídico.

4°ADICION AL CONTRATO DE CONVENIOS DE PALMITAS Y CARACOL

- El Jefe de Proyectos solicita al comité que apruebe una adición al contrato de vigilancia con Expertos donde se destinarán CUATRO MILLONES DE PESOS (\$4.000.000) para Palmitas y CINCUENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS (\$57.500.000) para el proyecto del Caracol el cual comienza hoy mismo, se firmará el acta de inicio y se hará el empalme a las 2:00 p.m. con el administrador.


De acuerdo con lo anteriormente expuesto, los asistentes al Comité aprueban por unanimidad lo anterior, dejando presente que el responsable deberá dar trámite a los procesos contractuales conforme a los procedimientos establecidos en el Manual de

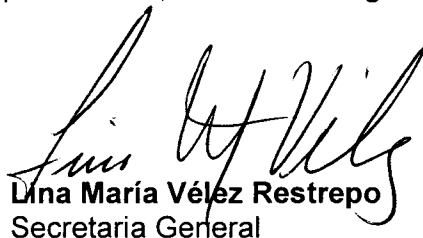
Pág. 2



Contratación y en el Manual de Gestión diligenciando todos los formatos requeridos para ello y a través de la herramienta QFDOCUMENT.

Como constancia del libre y común acuerdo de asistentes y en señal de la plena aceptación en cuanto al contenido y forma del presente documento, se firma por cada uno de ellos, luego de haberlo leído y comprendido plenamente, el día **12 de Agosto de 2014**


Carlos Alberto Molina Gómez
Gerente General

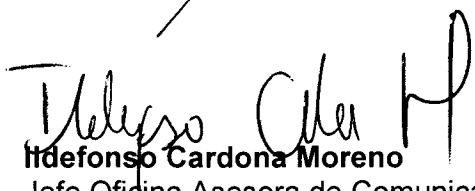

Lina María Vélez Restrepo
Secretaria General

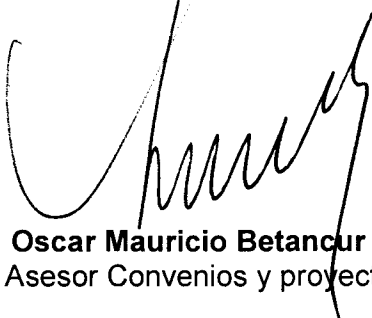

Edier de Jesús Velasquez López
Subgerente Técnico y Operativo


Luis Alberto Naranjo Bermudez
Subgerente Financiero y Comercial


Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Subgerente de Planeación


Eneyda Elena Vellojin Diaz
Asesor Control interno (invitada)


Hdefonso Cardona Moreno
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
(Invitado)


Oscar Mauricio Betancur
Asesor Convenios y proyectos (Invitado)