



COMITÉ DE ADQUISICIONES Y VENTA DE BIENES Y SERVICIOS ACTA NÚMERO 36 DE 2014

FECHA: 28 de Octubre de 2014

LUGAR: Sala de Juntas Terminales de Transporte de Medellín S.A.

ASISTENTES: Carlos Alberto Molina Gómez
Lina María Vélez Restrepo
Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Luis Alberto Naranjo Bermudez
Edier de Jesús Velásquez López
Oscar Mauricio Betancourt Gallego
Ildelfonso Cardona Moreno (invitado)
Eneyda Elena Vellojin Diaz (invitada)
Kriss Sierra Escobar (Invitado)

El Comité de Adquisiciones y Venta de Bienes y Servicios, en uso de las facultades que le confiere el Artículo 9º de la Resolución número 002 del 30 de julio de 2008, modificada por la Resolución N° 01 del 22 de Julio de 2011, emanada de la Junta Directiva de la Sociedad Terminales de Transporte de Medellín S.A., mediante la cual se adopta el Reglamento de Contratación de la sociedad, procede al análisis y decisión sobre los siguientes procesos contractuales:

TEMAS A TRATAR:

1. Aprobación de inicio de procesos de contratación, necesarios para la Administración, mantenimiento y operación de las Escaleras Eléctricas
2. Aprobación de Prórroga del contrato de servicio de vehículos del convenio ZER-AVI
- 3- Compra de video beam e impresora zebra

Pág. 1



GP-CER 131841



SC-3419-1



Código postal 050034

Terminal del Norte PBX: 267 70 75/76/77
Cra 64C N° 78 - 580 Local 265N FAX: 260 10 25
informacion@terminalesmedellin.com

Nit. 890.919.291-1
Medellín - Colombia



Alcaldía de Medellín

- 4- Compra de elementos promocionales
- 5- confección de chaquetas para los funcionarios de la subgerencia operativa
- 6- Adición contrato con Misión Empresarial del convenio ZER-Enviado

DESARROLLO DE LOS TEMAS:

1. Aprobación de inicio de procesos de contratación, necesarios para la Administración, mantenimiento y operación de las Escaleras Eléctricas

Considerando la autorización que se tiene por parte del Supervisor, el Asesor de Convenios y Proyectos de Terminales Medellín, doctor Oscar Mauricio Betancourt Gallego, solicita la aprobación del Comité de Adquisiciones de Terminales Medellín, para dar inicio a los siguientes procesos de contratación, necesarios para la eficiente administración, mantenimiento y operación de las escaleras eléctricas, en ejecución del mencionado Convenio y los cuales obedecerían según el presupuesto estimado y el manual de contratación de Terminales Medellín, a la modalidad de contratación con una sola oferta:

- Contrato de campañas pedagógicas e integración \$10.000.000
- Contrato de ferretería \$ 7.000.000
- Contrato de papelería y aseo \$ 2.500.000

2. Aprobación de Prórroga al contrato 028 contrato de Transconcord S.A.S servicio de vehículos del convenio ZER-AVI

El doctor Oscar Mauricio Betancourt Gallego, solicita la aprobación del Comité de Adquisiciones de Terminales Medellín para prorrogar hasta el 31 de diciembre de 2014 es decir 38 días más el contrato 028 contrato de Transconcord S.A.S servicio de vehículos del convenio ZER-AVI

Pág. 2



Medellín
todos por la vida

OBJETO: Prestar los servicios de transporte de personal, para el cumplimiento de las actividades propias del Proyecto Parquímetros, Arrastre y Custodia de Vehículos Inmovilizados, en desarrollo del Convenio Interadministrativo número 4600048514 de 2013, celebrado con la Secretaría de Movilidad del Municipio de Medellín

Dicho contrato tiene Fecha de inicio: Enero 23 de 2014 y Fecha de vencimiento noviembre 26 de 2014, y el valor inicial es de \$ 56.304.000.

Justificación: Se requiere el transporte para visitar y atender varios operativos informales y de embriaguez, realizar visitas al nuevo Patio en Girardota, realizar más controles en ZER.

3- Compra de video beam e impresora zebra

El Dr. Raul Salazar subgerente de Planeación y Desarrollo Solicita autorización para adquirir por el contrato 032-2014 celebrado con Alcom S.A. una impresora Zebra (valor aproximado US\$1570) y un video beam (valor aproximado \$1.200.000).

El contrato en la actualidad se encuentra financieramente así:

El valor del contrato \$15.000.000

Valor facturado \$ 3.320.674

Valor por ejecutar \$11.679.326

4- Compra de elementos promocionales

El Dr. Ildelfonso Cardona Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones solicita la aprobación del Comité de Adquisiciones de Terminales Medellín, para dar inicio al siguiente proceso de contratación: compra de elementos promocionales de recordación de marca Terminales Medellín para entregar a fin de año a los públicos de interés de la empresa, por valor de \$15.000.000 para comprar 180 discos duros, 200 kit BBQ y 200 bolsas de regalo.

Pág. 3



GP-CER 131941



SC-3419-1



Código postal 050034

Terminal del Norte PBX: 267 70 75/76/77
Cra 64C N° 78 - 580 Local 265N FAX: 260 10 25
informacion@terminalesmedellin.com

NIL 890.919.291-1
Medellin - Colombia



Alcaldía de Medellín

5- Compra de chaquetas para los funcionarios de la subgerencia operativa:

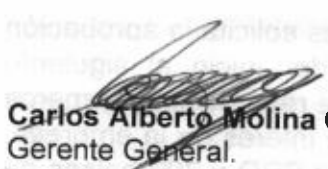
La Dra. Kriss Sierra Profesional Especializada Recurso Humano solicita autorización para dar inicio al proceso de contratación de compra de chaquetas para los funcionarios de la subgerencia operativa porque las chaquetas que se han suministrado con anterioridad se encuentran en mal estado, perdiendo la función de ser reflectiva la cual da seguridad en el desarrollo de sus actividades. Aproximadamente un costo de \$ 10.000.000


6- Adición contrato con Misión Empresarial del convenio ZER-Envigado

Considerando la autorización que se tiene por parte del Supervisor, el Asesor de Convenios y Proyectos de Terminales Medellín, doctor Oscar Mauricio Betancourt Gallego, solicita la aprobación del comité de Adquisiciones adicionar el contrato que se tiene con Misión Empresarial por medio del convenio ZER-Envigado por 15 días es decir del 01 al 15 de Noviembre se prorroga por 15 días por tener un remanente en el presupuesto de \$34.297.443.

De acuerdo con lo anteriormente expuesto, los asistentes al comité aprueban por unanimidad el inicio de los anteriores procesos, así como las condiciones solicitadas; dejando presente que los responsables de cada uno de ellos deberá continuar con el trámite conforme a los procedimientos establecidos en el Manual de Contratación y en el Manual de Gestión, diligenciando todos los formatos requeridos para ello e iniciando los respectivos procesos a través de la herramienta QFDOCUMENTO.

Como constancia del libre y común acuerdo de los asistentes y en señal de la plena aceptación en cuanto al contenido y forma del presente documento, se firma por cada uno de ellos, luego de haberlo leído y comprendido plenamente, el día **28 de Octubre de 2014**.


Carlos Alberto Molina Gómez
Gerente General.


Lina María Vélez Restrepo
Secretaria General

Pág. 4



GP-CER 131941



SC-3419-1



Código postal 050034

Terminal del Norte PBX: 267 70 75 / 77
Cra 64C N° 78 - 580 Local 265N FAX: 260 10 25
informacion@terminalesmedellin.com

Nit. 890.919.291-1
Medellín - Colombia




Alcaldía de Medellín





Medellín
todos por la vida


Luis Alberto Naranjo Bermúdez
Subgerente Financiero y Comercial



Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Subgerente de Planeación y Desarrollo


Edier de Jesús Velásquez López
Subgerente Técnico y Operativo


Ildefonso Cardona Moreno
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones
(Invitado)


Eneyda Elena Vellojin Díaz
Asesor Control Interno (Invitado)


Oscar Mauricio Betancourt Gallego
Asesor Convenios y Proyectos (Invitado)


Kriss Sierra Escobar
Profesional Especializada
Recurso Humano (Invitada)

Pág. 5



GP-CER 131941



SC-3419-1



Código postal 050034

Terminal del Norte PBX: 267 70 75/76/77
Cra 64C N° 78 - 580 Local 265N FAX: 260 10 25
informacion@terminalesmedellin.com

NIT. 890.919.291-1
Medellín - Colombia



Alcaldía de Medellín