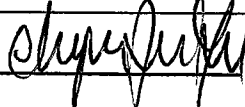
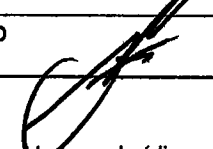


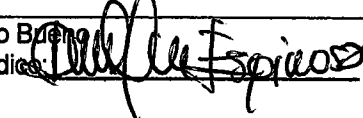


Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable: 
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM 21/05/13.
Observaciones: _____ _____ _____

Visto Bueno Financiero: 
Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM 21/05/2013
Observaciones: _____ _____ _____

Visto Bueno Jurídico: 
Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM 21/05/2013
Observaciones: _____ _____ _____

### 1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

21/05/2013

### 2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,  
SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,  
SOLICITUD CON UNA OFERTA, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem No.1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

### 3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Como consecuencia de los últimos cambios en materia de seguridad social y la planilla integrada – PILA, surgidos de la Reforma Tributaria, sus Decretos reglamentarios y otras normas recientes y adicionalmente, con la expedición de la Resolución N° 201305001 del 14 de marzo de 2013, por medio de la cual se modifica la estructura administrativa de Terminales de Transporte de Medellín S.A., lo cual involucra el cargo de “Profesional Universitario de Nómina”, se presenta la necesidad de capacitar y actualizar en los temas referenciados; al personal que ejecuta las actividades del proceso de liquidación de la nómina de la Empresa, con el propósito de que conozca los efectos generados por dichos cambios y tenga más claridad en la aplicación de las nuevas normas, para la liquidación de los aportes de la Empresa a este sistema.

### 4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Capacitar a una funcionaria de Terminales de Transporte de Medellín S.A., en temas relacionados con los últimos cambios en materia de seguridad social y la planilla integrada – PILA.

Ubicación: \\Sfconsola\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

### a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

La capacitación que se ofrezca debe permitir que quienes participen tengan una visión integral de los temas referenciados, los efectos generados por dichos cambios y claridad en la aplicación de las nuevas normas en su ámbito laboral, además debe ofrecer aspectos tanto teóricos como prácticos, que permitan analizar el alcance y contenidos de los temas propuestos.

### b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:

La capacitación que se ofrezca debe incluir:

- Conferencia
- Asesoría Personalizada
- Instalaciones donde se realizará la capacitación
- Refrigerios y almuerzo
- Material de apoyo
- Memorias
- Certificado
- Diploma acreditativo

### c. Lugar Ejecución del Contrato:

Terminal Norte: ☐ Terminal Sur: ☐ Otro: ☒

Especificar Otro: Instalaciones de la empresa con la que se contrate la capacitación y deberá realizarse en la ciudad de Medellín.

### d. Plazo

El definido en la propuesta, el cual debe ajustarse al Plan de Capacitaciones de la Entidad.

## 5. PRESUPUESTO OFICIAL

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA)	Valor
200	532217	Capacitaciones	1110	21/05/2013	\$700.000.00



## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

### 6. FACTORES DE SELECCIÓN

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD	X	Se otorgará la totalidad de los puntos, al ofrecimiento que contenga el mayor número de temas e intensidad horaria, que apunten al cumplimiento de los objetivos propuestos por la Entidad para la capacitación que se pretende contratar.	500 Puntos
OPORTUNIDAD	X	Se otorgará la totalidad de los puntos, al ofrecimiento que más se ajuste al Plan de Capacitaciones de la Entidad para el 2013.	500 Puntos
PRECIO			
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			
PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina, )			
ÚNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			



## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

### 7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Por el presupuesto estimado y el tipo de contrato a celebrar, se considera que no existen riesgos para la Entidad, toda vez que la adjudicación del mismo se hará al ofrecimiento que más se ajuste a los objetivos propuestos y al Plan de Capacitaciones que tiene la Entidad para la vigencia 2013.

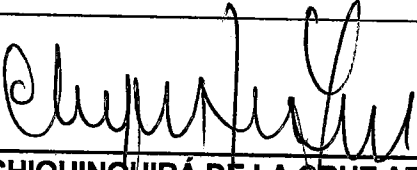
### 8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Secretaría General

### 9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

La supervisión del contrato que se suscriba, estará a cargo de: Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García, Profesional Especializado Recurso Humano de Terminales de Transporte de Medellín S.A.

NOTA: Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta el 23 MAY 2013, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que estén interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación: NOMBRE: Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García, CARGO: Profesional Especializado Recurso Humano, CORREO: [Chiquinquirá.arboleda@terminalesmedellin.com](mailto:Chiquinquirá.arboleda@terminalesmedellin.com), TELÉFONO: 267 70 75 Ext. 122. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la Solicitud con una Sola Oferta, mínimo debe hacerse una solicitud de oferta, en la Solicitud Privada de Ofertas, mínimo deben hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la Solicitud Pública de Oferta, se realiza la convocatoria en la pagina Web.

  
**CHIQUEQUIRÁ DE LA CRUZ ARBOLEDA GARCÍA**  
Cargo: Profesional Especializado Recurso Humano  
Correo electrónico: Chiquinquirá  
.arboleda@terminalesmedellin.com  
Teléfono: 267 70 75 Ext. 122

Elaboró:  
Revisó:

Beatriz Elena Lobo Peláez   
Chiquinquirá de la Cruz Arboleda García 