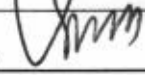
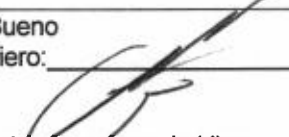





Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Visto Bueno Responsable: 
24.10.13
Fecha y hora entrega a Financiero: DD/MM/AAAA-HH-MM
Observaciones:

Visto Bueno Financiero: 
Fecha y hora entrega a Jurídico: DD/MM/AAAA-HH-MM 23/10/2013
Observaciones:

Visto Bueno Jurídico: 
Fecha y hora entrega a Responsable: DD/MM/AAAA-HH-MM 23/10/2013.
Observaciones:

### 1. FECHA DE ESTUDIOS PREVIOS:

21/10/2013

### 2. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

De conformidad con lo dispuesto en la:

**SOLICITUD PÚBLICA DE OFERTA**, Artículo 16, numeral 16.1 ☐,  
**SOLICITUD PRIVADA DE OFERTAS**, Artículo 16, numeral 16.2 ☐,  
**SOLICITUD CON UNA OFERTA**, Artículo 16, numeral 16.3 ☒.

Ítem 1 de la Resolución de Junta Directiva No.002 del 30 de Julio de 2008, modificada por la Resolución 01 de 2011, se requiere la celebración de un contrato con las siguientes especificaciones:

### 3. DEFINICIÓN DE LA NECESIDAD.

Partiendo de la celebración del Convenio Inter administrativo no. 4600049758 de 2013 con la Secretaría de Movilidad del Municipio de Medellín para realizar las actividades de administración y operación de las Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 y procurando mantener en unas condiciones óptimas de aseo a las instalaciones que comprende dicho sistema y contar con una adecuada dotación de elementos de cafetería y papelería utilizados en el desarrollo de las actividades administrativas y operativas, se hace necesario realizar la contratación para la compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

### 4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

#### a. ALCANCE (ACTIVIDADES DEL CONTRATO)

Compra de insumos de papelería, cafetería e implementos de aseo que serán destinados al proyecto Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.



## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

**b. Especificaciones Detalladas del Bien o Servicio a Adquirir u Obra Pública:**

DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANTIDAD
AMBIENT.SPRAY x400 CC	4
BLANQUEADOR x 1000 cc.	5
BOLSA BASURA 65x90 AZUL x100	9
BOLSA BASURA 65x90 NEGRA x100	9
BOLSA BASURA 65x90 VERDE x100	9
BOLSA BASURA 65x90 BLANCA x100	9
CERA EMULSIONADA .BLANCA x 3800 C.C.	4
CINTA ENMASCARAR 12 x 40	10
CUADERNO GRAP.100 HOJAS RAYADO.	30
JABON LIQUIDO MULTIUSOS x4000 C.C	7
MARCADOR SECO AZUL	6
MARCADOR SECO NEGRO	6
MARCADOR SECO ROJO	6
JABON EN POLVO x 1000 g	24
TABLERO MAGICO 120 x 80	1
GUANTE INDUSTRIAL .CAL.25 NEGRO	8
JABON LIQUIDO MANO ESPUMA(DERMO)	18
BOLIGRAFO NEGRO	24
LAPIZ NEGRO No 2	24
NOTA PEGA MEMO GRANDE (7.6x10)	8
TAJALAPIZ METALICO SENCILLO	8
TACO PAPEL 9 x 9 x 250 H ENGOMADO	8
BORRADOR NATA (GRANDE)	8
JABON EN CREMA x1000 g.	10
LIBRETA ANOTACIONES x 70 HOJAS	5
LIMPIAVIDRIOS x 500 PISTOLA	10
DESMANCHADOR MULTIUSOS x 500 PISTOLA	6
PAPEL HIGIENICO JUMBO 137 x1 NAT 400 m/1	18
PEGANTE BARRA 40 g.	5
SERVILETA BLANCA x100	4
SERVILETA MEGA BLANCA x 200	4
TIJERA OFICINA 7"	10
ALGODON x 100 g.	6
ALCOHOL x 350 cc. PLASTICO	6
VENDA TELA / GASA 3" x 5 YARDAS	6
TIJERA 5" PUNTA ROMA	2
CURAS x 100 UNIDADES	5



Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamirez

## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

GASA 7.5x7.5 cm. x5 (3"x3")	10
GUANTE DESECHABLE x100 UNID	2
AGUA OXIGENADA x 120/110 CC	6
ESPARADRAPO 1"x5 YARDA(2.5 cmx4.5m)	7
FOSFOROS DE MADERA EN CAJA	4
KIT INMOVILIZADOR CARTONPLAS(CUEL/TOB/BR)	1
JABON LIQUIDO MANO 540 ml.	4
VENDA TELA TRIANGULAR 90x90x150	4
COPITOS x 80 UNIDADES	4
MICROPORE PIEL 1" x 2.75 m.	5
JABON LIQUIDO MANO GEL x 1000	2
ISODINE SOLUCION x 60 CC	6

**c. Lugar Ejecución del Contrato:**

Terminal Norte: ☐

Terminal Sur: ☐

Otro: ☒

Especificar Otro: Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín

**d. Plazo**

Quince (15) días calendarios contados a partir de la fecha de suscripción del contrato.

**5. PRESUPUESTO OFICIAL**

Centro de Costo	Código Rubro	Nombre Rubro	No. CDP	Fecha CDP (DD/MM/AAAA))	Valor
910	542101	Equipos, Materiales y Suministros	1535	Octubre 21 de 2013	\$2.200.000

**6. FACTORES DE SELECCIÓN**

CRITERIO DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CRITERIO	FORMULA PARA EVALUAR EL CRITERIO Y FORMA DE ACREDITARLO.	PUNTAJE DETERMINADO POR EL RESPONSABLE (TOTAL 1000)
CALIDAD (Certificaciones)			
OPORTUNIDAD			
PRECIO	Menor valor	Quien presente propuesta con el menor valor de los insumos, se le otorgará 1000 puntos, a las demás propuestas se le otorgará puntaje proporcional de forma descendente.	1000
CAPACIDAD FINANCIERA			
EXPERIENCIA			
GRAN ALMACEN (éxito, homecenter, carrefour)			
CONVENIO			

Ubicación: \\Sfconsola\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios



Versión: 6  
Fecha Act.: 2013/02/01  
Usuario: LRamírez

## ESTUDIOS PREVIOS CONTRATACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

PRECIOS CONTROLADOS O REGULADOS (Ej: Vigilancia, gasolina, )			
UNICO O EXCLUSIVO (Posee los derechos de autor, es propietario y proveedor exclusivo del bien o servicio en el mercado o para la entidad) Ej: Software, Hardware). Se solicitara certificado que lo valide como proveedor único o exclusivo			
OTROS			

### 7. ANÁLISIS DE RIESGOS

Por tratarse de un contrato en donde el pago se hace contra entrega de los productos solicitados, no se consideran riesgos para la entidad. No obstante el análisis final de riesgos cubiertos por las pólizas, estará a cargo de la Secretaría general.

### 8. UNIDAD ADMINISTRATIVA Y/O PROYECTO

Gerencia General - Escaleras Eléctricas de la Comuna 13 del Municipio de Medellín.

### 9. SUPERVISOR Y/ INTERVENTOR DEL CONTRATO:

Oscar Mauricio Betancurt Gallego – Asesor Convenios y Proyectos.

Estos estudios previos serán publicados en la Página Web hasta DD/MM/AAAA 25 Oct 2013, con la finalidad de permitir una amplia participación en el presente proceso contractual. Las personas naturales y jurídicas que están interesadas en participar deberán ponerse en contacto con el funcionario solicitante de la contratación OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO – ASESOR DE CONVENIOS Y PROYECTOS EMAIL: [oscar.gallego@terminalesmedellin.com](mailto:oscar.gallego@terminalesmedellin.com) TELEFONO: 267 70 75 Ext. 123. Posterior a la publicación de los estudios previos el funcionario solicitante enviará las solicitudes de oferta a quienes manifestaron su interés de participación en el proceso contractual, teniendo en cuenta que de conformidad con el Manual de Contratación en la solicitud con una sola oferta mínimo debe hacerse una solicitud de oferta , en la solicitud privada de ofertas mínimo debe hacerse 3 solicitudes de ofertas y en la solicitud publica de oferta se realiza la convocatoria en la pagina Web

Para las modalidades de contratación de solicitud privada de ofertas y solicitud con una oferta, el plazo para manifestar el interés en participar, se agota el mismo día de la publicación de los estudios previos en la Página Web; los términos y plazos al interior de las solicitudes públicas de oferta se rigen por lo establecido específicamente en el respectivo pliego de condiciones.

  
**OSCAR MAURICIO BETANCURT GALLEGO**  
**ASESOR DE CONVENIOS Y PROYECTOS**  
[oscar.gallego@terminalesmedellin.com](mailto:oscar.gallego@terminalesmedellin.com)  
Teléfono: 267 70 75 Ext. 166

Elaboró: Rafael Isaza Pérez – Abogado Convenios y Proyectos  
Revisó: Oscar Mauricio Betancurt – Asesor Convenios y Proyectos

Ubicación: \\Sfconsole\Sat\SIG - Sistema Integrado de Gestion\Gestion de Bienes y Servicios \ Formatos \ Adq Bienes y Servicios