

COMITÉ DE ADQUISICIONES Y VENTA DE BIENES Y SERVICIOS
ACTA NÚMERO 11 de 2014

FECHA: 25 de marzo de 2014.
LUGAR: Sala de Juntas Terminales de Transporte de Medellín.
ASISTENTES: Carlos Alberto Molina Gómez
Esther Elena Osorio Flórez
Edier de Jesus Velasquez Lopez
Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Luis Alberto Naranjo Bermudez
Ildefonso Cardona Moreno
Chiquinquirá Arboleda García
Olga Maria Hurtado Arango
Eneyda Elena Vellojin Diaz (invitada)

El Comité de Adquisiciones y Venta de Bienes y Servicios, en uso de las facultades que le confiere el Artículo 9º de la Resolución número 002 del 30 de julio de 2008, emanada de la Junta Directiva de la Sociedad Terminales de Transporte de Medellín S.A., mediante la cual se adopta el Reglamento de Contratación de la sociedad, procede al análisis y decisión sobre los siguientes procesos contractuales:

TEMAS

1º. ADICION DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO EN LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS NÚMERO CAD 03-2013, CELEBRADO ENTRE TERMINALES DE TRANSPORTE DE MEDELLÍN S.A. Y LA EMPRESA PARA LA SEGURIDAD URBANA – ESU-


CONTRATISTA: EMPRESA PARA LA SEGURIDAD URBANA – ESU
OBJETO: ADMINISTRACIÓN DELEGADA DE RECURSOS PARA EL ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES LÍQUIDOS DERIVADOS DEL PETRÓLEO Y GNV, AL PARQUE AUTOMOTOR Y DEMÁS EQUIPOS DE PROPIEDAD DE TERMINALES DE TRANSPORTE DE MEDELLÍN S.A., QUE REQUIERAN DE DICHO ABASTECIMIENTO, DE CONFORMIDAD CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, ADMINISTRATIVAS, LOGÍSTICAS Y TECNOLÓGICAS OFRECIDAS POR LA ESU.


El Subgerente Operativo solicita la adición del contrato interadministrativo en la suma de \$ 20.000.000 toda vez que con la compra de las grúas se incrementó considerablemente el consumo de combustible.


De acuerdo con lo anteriormente expuesto, los asistentes al Comité aprueban por unanimidad lo anterior, dejando presente que el responsable deberá dar trámite a los procesos contractuales conforme a los procedimientos establecidos en el Manual de Contratación y en el Manual de Gestión diligenciando todos los formatos requeridos para ello y a través de la herramienta QFDOCUMENT.

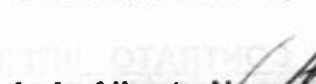
Frente a la adición se debe tener en cuenta que el contrato debe estar vigente y el supervisor del contrato en el formato respectivo deberá justificar ampliamente la necesidad de realizar la adición y el valor de la adición no puede superar el 50% del valor del contrato. .

Como constancia del libre y común acuerdo de asistentes y en señal de la plena aceptación en cuanto al contenido y forma del presente documento, se firma por cada uno de ellos, luego de haberlo leído y comprendido plenamente, el día **25 de marzo de 2014**

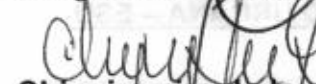

Carlos Alberto Molina Gómez
Gerente General

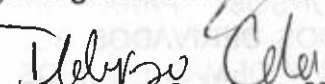

Esther Elena Osorio Florez
Secretaria General

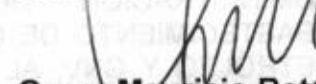

Edier de Jesús Velasquez López
Subgerente Técnico y Operativo


Luis Alberto Naranjo Bermudez
Subgerente Financiero y Comercial


Raúl Gilberto Salazar Saldarriaga
Subgerente de Planeación


Chiquinquirá de la cruz Arboleda
Profesional Recursos humanos


Ildelfonso Cardona Moreno
Jefe Oficina Asesora de Comunicaciones


Oscar Mauricio Betancur
Asesor Convenios y proyectos


Eneyda Elena Vellojin Diaz
Asesor Control interno (invitada)


Olga Maria Hurtado Arango
Profesional Asesor de Gerencia