

FOR-INGS-11

V. 3

Ingrese Fecha de Vigencia:
06/09/2016

FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO



ASS No.

Fecha:	29-04-2017		Ciudad	Modello	Ticket:
Cliente / Empresa:	Coomcub	Sede	CPS	Dirección	CEP#261-10-09
Equipo:	Gateway 450	Versión	6.3	IP	10.120.240.10
Atendido por Cliente:	Jonathan Lopez	Cargo	Administrante	Tel/Cel	3137444618
Hora Inicio:	7:58	Hora Finalización	10:13	Email de Cliente	renzo1_valderrama@coomcub.com.co
Servicio Reportado	Mantenimiento Preventivo				
Ingeniero de Soporte	Juan Luis Jabor Rodriguez				

CHECK LIST MANTENIMIENTO

ITEM	SI - NO	Observaciones
Ingreso a la planta telefónica, verificación de usuario e interfaz.	SI	
Toma de Backup de sistema	SI	Generar BK con la siguiente Nomenclatura BACKUP (Nombre Aplicativo)_CLIENTE_SEDE_NÚMERACION.CFG IPO y BK CM, Generar Bk de todos los aplicativos (VM Pro - CCR. Contact Store, WFO, CMS, SBC, SM, MG)
Revisión de alarmas del sistema, clasificación y prioridades.	SI	no hay alarmas
Toma de Backup de Licencias**	SI	Licenciamiento .CSV para IPO y .TAR para CM y Mitel. Guardar con la siguiente Nomenclatura LICENCIAMIENTO_CLIENTE_SEDE_NÚMERACION
Toma de Backup servidor correo de voz**	SI	Para VM Pro, One-Box, Messaging

Condiciones Físicas

Descripción

Aseo	SI	Iluminación	SI	Ventilación	SI	Anclado	SI
Acceso Libre	SI	Seguridad Física	SI	Organización de cableado	SI	Bandeja	NO

ITEM

SI - NO

Observaciones

Apagar / Reiniciar la planta telefónica**	SI	Apagado y encendido OK
Revisión de servidor correo de voz: Check list menú día, menú noche , menú días festivos, correo de voz**	SI	
Revisión fuente de alimentación: toma de voltajes de entrada 120.8 salida 120.3 y tierra 00.4	SI	Indicar si hay tierra
Limpieza del sistema : Soplar y eliminar elementos contaminantes y obstrucciones que influyan en la operación adecuada de la Planta telefónica	SI	Se limpian todos los componentes
Organización de cableado correspondiente a los conectores de la planta telefónica	SI	organizado y atibulado

FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO



Encender planta telefónica**		Sí	sube con todos los serv.
Revisión de alarmas y servicios		Sí	no hay alarmas
Inspección de operadoras: Verificar funcionamiento		Sí	4155000 OK.
Revisión de periféricos: Gateway, plantas celulares		No/Aplica.	No hay Periféricos.
Revisión de troncales, rutas y enlaces.		Sí	naturales.
Recarga de Firmware	NO	Cantidad de Teléfonos	
Cambios de programación solicitados por personal autorizado		No	
Registro Fotográfico del cuarto de comunicaciones		Sí	Cuarto Técnico, Rack, PBX o "Planta telefónica", Servidores, MDF, Otros Equipos, Conexiones Internas - LAN, Conexiones Internas - WAN Guardas fotos con la siguiente nomenclatura CLIENTE_SEDE_TIPO DE REGISTRO_EQUIPO(SI APLICA) NÚMERACION

OBSERVACIONES

CONFIGURACION

ITEM	NUMERACION	ESTADO	CANTIDAD	OBSERVACIONES
Fax	—			
Extensiones IP	41XXX	OK		
Ext. Analogas	—			
Ext. Digitales	—			
Rutas	45X	OK		
Troncales	45X	OK	4	Funcionando
Enlaces		OK	4	
Operadora	4155000	OK		Funcionando
VoIP	—			
Buzones	—			
Otras	—			

RELACION DE TELEFONOS Y TERMINALES

ITEM	CANTIDAD	TIPO	ESTADO	OBSERVACIONES

FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO

ITEM	CANTIDAD	SERVICIOS Y FUNCIONALIDADES			OBSERVACIONES
		TIPO	ESTADO		

PLATAFORMA	VERSION INICIAL	ACTUALIZACIONES Y PARCHES			OBSERVACIONES
		VERSION FINAL	ESTADO		
Teléfonos					
Gateways					
Servidores					
SW					
Tarjetas IP					
Tarjetas Análogas					
Versiones de Sistema					

ENCUESTA DE SERVICIO

Encuesta de Servicio, Por favor indique de 1 a 5 su respuesta teniendo en cuenta las siguientes recomendaciones:

1 – Insatisfecho 2 - Algo Satisficho 3 - Medianamente Satisficho 4 – Satisficho 5 – Muy Satisficho

Cuál es el nivel general de satisfacción con la MANERA en que manejamos su caso Cuál es su nivel de satisfacción con el TIEMPO que tomo resolver esta solicitud de servicio? Cuál es su nivel de satisfacción con la CALIDAD de la RESPUESTA/SOLUCION dada a su caso? Cuál es su nivel de satisfacción con el FLUJO DE PROCESOS que adoptamos para solucionar su solicitud? Cuál es su nivel de satisfacción con el TRATAMIENTO PERSONAL que recibió por parte de nuestros empleados durante la resolución a su caso?

INGENIERO RESPONSABLE	CONFORME CLIENTE			REVISADO
	NOMBRE:	CEDULA:	HORA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD.	
NOMBRE: <u>Jhonatan Vobos</u>	NOMBRE: <u>Jhonatan Lopera</u>	CEDULA: <u>1.020.410.565</u>	HORA DE FINALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD. <u>10:13</u>	
CEDULA: <u>98486527</u>				FIRMA-SELLO <u>Jhonatan Lopera Jr.</u>