

FOR-INGS-11

V. 3

Ingreso Fecha de Vigencia:  
06/09//2016

## FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO

ASS No.  

Fecha:	11-07-17	Ciudad	Dorada	Ticket:	
Cliente / Empresa:	Cooimeva	Sede	Bancoomeva Dorada	Dirección	Cra 3 N° 13-50
Equipo:	IPO IP500V2	Versión		IP	
Atendido por Cliente:	Wilfredo Moncada	Cargo	Director Servicios	Tel/Cel	
Hora Inicio:	7:00 am	Hora Finalización	9:00 am	Fecha de Finalización	11-07-17
Servicio Reportado	Mantenimiento Preventivo				
Ingeniero de Soporte	Javier Osorio				

## CHECK LIST MANTENIMIENTO

ITEM	SI - NO	Observaciones
Ingreso a la planta telefónica, verificación de usuario e interfaz.	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Sin Falla
Toma de Backup de sistema	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Generar BK con la siguiente Nomenclatura <b>BACKUP (Nombre Aplicativo)_CLIENTE_SEDE_NÚMERACION.</b> CFG IPO y BK CM, Generar Bk de todos los aplicativos (VM Pro - CCR, Contact Store, WFO, CMS, SBC, SM, MG)
Revisión de alarmas del sistema, clasificación y prioridades.	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Sin Falla
Toma de Backup de Licencias**	<input checked="" type="checkbox"/> No	Licenciamiento .CSV para IPO y .TAR para CM y Mitel. Guardar con la siguiente Nomenclatura LICENCIAMIENTO_CLIENTE_SEDE_NÚMERACION
Toma de Backup servidor correo de voz**	<input checked="" type="checkbox"/> No	Para VM Pro, One-Box, Messaging

## Condiciones Físicas

## Descripción

Aseo	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Iluminación	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Ventilación	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Anclado	<input checked="" type="checkbox"/> Si
Acceso Libre	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Seguridad Física	<input checked="" type="checkbox"/> Si (Rack Cerrado)	Organización de cableado	<input checked="" type="checkbox"/> Si	Bandeja	<input checked="" type="checkbox"/> Si

ITEM	SI - NO	Observaciones
Apagar / Reiniciar la planta telefónica**	Si	Sin Falla
Revisión de servidor correo de voz: Check list menú día, menú noche, menú días festivos, correo de voz**	Si	Sin Falla
Revisión fuente de alimentación: toma de voltajes de entrada <u>119,4</u> salida <u>119,3</u> y tierra <u>0.0</u>	Si	Indicar si hay tierra (No hay malla a tierra)
Limpieza del sistema : Soplar y eliminar elementos contaminantes y obstruores que influyan en la operación adecuada de la Planta telefónica	Si	Sin Falla

FOR-INGS-11

V. 3

Ingreso Fecha de Vigencia:  
06/09//2016

## FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO



Revisión de conectores y conexiones.				Si	Sin Falla
Organización de cableado correspondiente a los conectores de la planta telefónica				Si	Organizado
Encender planta telefónica**				Si	Sn Falla
Revisión de alarmas y servicios				Si	Sin Alarmas
Inspección de operadoras: Verificar funcionamiento				Si	En Operacion
Revisión de periféricos: Gateway, plantas celulares				Si	Sin Falla
Revisión de trocales, rutas y enlaces.				Si	Sin Falla
Recarga de Firmware	No	Cantidad de Teléfonos		No	N/A
Cambios de programación solicitados por personal autorizado				No	N/A
Registro Fotográfico del cuarto de comunicaciones				Si	<p>Cuarto Tecnico, Rack, PBX o "Planta telefonica", Servidores, MDF, Otros Equipos, Conexiones Internas - LAN Conexiones Internas - WAN</p> <p>Guardas fotos con la siguiente nomenclatura CLIENTE_SEDE_TIPO DE REGISTRO_EQUIPO(SI APLICA) NÚMERACION</p>

## OBSERVACIONES

Ip Office	Se encuentran varios equipos sobre el ip office	Router, modem

## CONFIGURACION

ITEM	NUMERACION	ESTADO	CANTIDAD	OBSERVACIONES
Fax				
Extensiones IP				
Ext. Analogas				
Ext. Digitales				
Rutas				
Troncales				
Enlaces				
Operadora				
VoIP				
Buzones				
Otras				

## RELACION DE TELEFONOS Y TERMINALES

ITEM	CANTIDAD	TIPO	ESTADO	OBSERVACIONES

## SERVICIOS Y FUNCIONALIDADES

FOR-INGS-11

V. 3

Ingreso Fecha de Vigencia:  
06/09//2016

## FORMATO ACTA MANTENIMIENTO PREVENTIVO



ITEM	CANTIDAD	TIPO	ESTADO	OBSERVACIONES
PLATAFORMA	VERSION INICIAL	ACTUALIZACIONES Y PARCHES VERSION FINAL	ESTADO	OBSERVACIONES
Teléfonos				
Gateways				
Servidores				
SW				
Tarjetas IP				
Tarjetas Análogas				
Versiones de Sistema				

## ENCUESTA DE SERVICIO

Encuesta de Servicio, Por favor indique de 1 a 5 su respuesta teniendo en cuenta las siguientes recomendaciones:

1 – Insatisfecho      2 - Algo Satisfecho      3 - Medianamente Satisfecho      4 – Satisfecho      5 – Muy Satisfecho

Cuál es el nivel general de satisfacción con la MANERA en que manejamos su caso ☒

Cuál es su nivel de satisfacción con el TIEMPO que tomo resolver esta solicitud de servicio? ☒

Cuál es su nivel de satisfacción con la CALIDAD de la RESPUESTA/SOLUCION dada a su caso? ☒

Cuál es su nivel de satisfacción con el FLUJO DE PROCESOS que adoptamos para solucionar su solicitud? ☒

Cuál es su nivel de satisfacción con el TRATAMIENTO PERSONAL que recibió por parte de nuestros empleados durante la resolución a su caso? ☒

INGENIERO RESPONSABLE		CONFORME CLIENTE		REVISADO
NOMBRE		NOMBRE:	Wilfredo Moncada	NOMBRE:
:	Javier Osoio	CEDULA:		CEDULA
CEDULA:	79964645	Hora de finalización de la Actividad.		
FIRMA		FIRMA SELLO		FIRMA-SELLO