

## Acta reunión

**Hora de inicio:** 13:05

### Asistentes:

Sara Álvarez (Dir. Médico)	SA	
Irene Diez (Dep. Médico)	ID	
Javier Suela (Dir. Técnico)	JS	
José Mora (Resp. Registro)	JM	
Miguel Ángel Grillo (Dep. Registro)	MA	
David Rodríguez (Dep. Genómica)	DR	
Paolo Maietta (Resp. Bioinfo)	PM	moderador
Julia González (Dep. Bioinfo)	JG	
Pablo Solar (Dep. Bioinfo - en remoto)	PS	

### Agenda:

- 10' Presentación de la configuración del final de proyecto
- 15' Incidencias registradas y sugerencias de mejoras para el futuro
- 10' Aspectos positivos y sinergias
- 10' Propuestas para mejoras futuras

### Reunión:

**JG** resume los resultados obtenidos a lo largo del proyecto con una presentación en PowerPoint. Los puntos resumidos se habían compartido anteriormente en un documento que se adjunta (anexo I)

**PM** resume las problemáticas que se han detectado en general a lo largo del proyecto. En primer lugar hace hincapié sobre la necesidad de identificar un responsable de proyecto que centralice la información y coordine de forma más eficiente los diferentes departamentos implicados. En este proyecto el rol ha sido cubierto por **JG**, pero por iniciativa propia. En segundo lugar, **PM** recuerda que el tiempo estimado de proyecto fue en su momento de 3 meses. Finalmente el proyecto se ha extendido hasta los 8 meses a causa de los retrasos en las entregas de las tareas establecidas. Con lo cual se necesita más implicación y sentido de responsabilidad para que el trabajo de todos fluya.

Finalmente se hace hincapié sobre la importancia de determinar correctamente los requisitos del proyecto en la fase inicial, para evitar de realizar trabajo no aprovechado y/o alargar la duración del proyecto

**JS** pide que se estime el tiempo invertido globalmente en el proyecto, y para hacerlo cada responsable recopilará la información dentro de su departamento. Al mismo tiempo **JS** pone de manifiesto la necesidad de medir el impacto de la mejora comparando con la situación previa. Finalmente se pide documentar las fechas de entrada en producción de los varios módulos.

**SA** pregunta si tiene sentido que DM siga introduciendo los datos de las variantes de los estudios de portadores que no surgen de casos previamente analizados en NIM. Nace un debate sobre la mejor forma de registrar las variantes y finalmente se propone debatir el tema en otra reunión que incluya DM y registro.

**JS** pregunta si los pedidos de primers se siguen de uno en uno y se averigua que no se hizo la petición de desarrollo por parte de **DR**. Este último se encargará de transmitir este cambio de formato de output a Bioinfo para que añada esta funcionalidad.

**ID** expone que otra mejora adicional ayudaría mucho DM en su trabajo de rutina. Se pide añadir un campo a las pruebas de Gestlab para dejar registrado el resultado del estudio (causalidad) y que el sistema automático de reporting se nutra de esta información para generar un informe completo y no con selección manual de texto, tal y como se planteó al principio de proyecto. Se pregunta a **MA** y **PS** una estimación de la magnitud de los cambios, y se decide que sí es posible como caso extraordinario. DM se encargará de convocar los departamentos interesados y coordinar el proyecto.

**JS** explica que se ha externalizado el servicio de secuenciación Sanger por un tema de ahorro de costes. Se propone una evaluación de los resultados que se están recibiendo de este proveedor.

Bioinfo se propone para redactar el informe de cierre de proyecto y **PM** de redactar el acta

**Hora de fin:** 13:45