

Sistema de Alquiler de Barcos



INTEGRANTES DEL GRUPO G3.2:

- Franco Dell Aguila Ureña
- Enrique Anda Hernández
- Yesica Garate Fuentes
- Pablo Montero Rollán
- Pedro Oliva Rodriguez

TIPO DE DOCUMENTO: Plan de Gestión de la Calidad

FECHA: 03 de Noviembre de 2024

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

PROYECTO	Sistema de Alquiler de Barcos	CÓDIGO DE PROYECTO	G3.2	FECHA DE ELABORACIÓN	03/11/2024
----------	-------------------------------	--------------------	------	----------------------	------------

NORMAS Y PROCEDIMIENTOS A APLICAR (FAE)

Recogidos en los documentos:
<ul style="list-style-type: none">Plan de Gestión de RequisitosPlan de Gestión de Calidad

DOCUMENTOS A UTILIZAR (APO)

<ul style="list-style-type: none">Registro de requisitosEDTDiccionario de la EDTCronograma

ADQUISICIONES

#	EDT #	PAQUETE DE TRABAJO	RECURSO
1	17	Desarrollar sistema de gestión para administrador	Servicios para hosting y almacenamiento
2	18	Implementar sistema de seguimiento de pedidos	Software de gestión de pagos
3	19	Realizar pruebas de funcionalidad y rendimiento	Herramientas de pruebas y verificación
4	20	Redactar manual de usuario e instrucciones de despliegue	Herramientas de documentación

CALENDARIO DE ADQUISICIONES

<ul style="list-style-type: none">09/10/2024: Inicio del proceso de selección de proveedores23/10/2024: Selección y contratación de proveedores05/11/2024: Entrega de recursos y servicios06/11/2024: Revisión y pruebas de calidad08/11/2024: Cierre de adquisiciones

SUPUESTOS Y RESTRICCIONES PARA LAS ADQUISICIONES

<ul style="list-style-type: none">Disponibilidad de proveedores. Para software especializado y servicios en la nube [RP1]Límites de presupuestoLímites de tiempo.

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

POR CADA RECURSO

#	1
RECURSO	Servicios para hosting y almacenamiento
ENUNCIADO DEL TRABAJO	Proveer servicios de hosting seguros y escalables para el sistema
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Comparación de ofertas (calidad/precio)
PROVEEDORES YA CUALIFICADOS	-
TIPO DE CONTRATO	Precio fijo
SEGUIMIENTO DEL PROVEEDOR	Mensual
CONTROLES DE CALIDAD	Pruebas de rendimiento y seguridad
RESPONSABLES	Desarrolladores

POR CADA RECURSO

#	2
RECURSO	
ENUNCIADO DEL TRABAJO	Proveer software que permita realizar y gestionar pagos de forma segura
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Comparación de ofertas (calidad/precio)
PROVEEDORES YA CUALIFICADOS	
TIPO DE CONTRATO	Precio fijo
SEGUIMIENTO DEL PROVEEDOR	Semanal
CONTROLES DE CALIDAD	Pruebas funcionales y de seguridad
RESPONSABLES	Desarrolladores

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

POR CADA RECURSO

#	3
RECURSO	Herramientas de pruebas y verificación
ENUNCIADO DEL TRABAJO	Herramientas que faciliten la ejecución de pruebas de funcionalidad y rendimiento
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Comparación de resultados en diferentes proyectos
PROVEEDORES YA CUALIFICADOS	
TIPO DE CONTRATO	Suscripción
SEGUIMIENTO DEL PROVEEDOR	Mensual
CONTROLES DE CALIDAD	Pruebas de usuario
RESPONSABLES	Desarrolladores

POR CADA RECURSO

#	4
RECURSO	Herramientas de documentación
ENUNCIADO DEL TRABAJO	Redacción de documentación para el sistema de alquileres
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Comparación de resultados en diferentes proyectos
PROVEEDORES YA CUALIFICADOS	
TIPO DE CONTRATO	Suscripción
SEGUIMIENTO DEL PROVEEDOR	Una revisión final antes de la entrega
CONTROLES DE CALIDAD	Revisión de calidad de documentación
RESPONSABLES	Desarrolladores

PLAN DE GESTIÓN DE LAS ADQUISICIONES

CRITERIOS DE SELECCIÓN

CRITERIO	PONDERACIÓN
Selección del proveedor más rentable	40 %
Evaluación del cumplimiento de especificaciones	30 %
Preferencia por proveedores con experiencia en sistemas de alquiler y gestión	20 %
Preferencia por proveedores con tiempos de entrega rápidos	10%
	100 %

AUDITORÍAS DE LAS ADQUISICIONES

Se realizan al finalizar cada fase principal del proyecto, evaluando el cumplimiento de los requisitos de cada recurso adquirido. Incluirán una revisión del desempeño de los proveedores en términos de calidad y tiempos de entrega.

CIERRE DE LAS ADQUISICIONES

Se verificará que todos los recursos y servicios recibidos cumplen con los criterios de calidad y especificaciones del proyecto. Se redactará un informe de cierre detallando los costos y resultados obtenidos, y se evaluará el desempeño de cada proveedor para futuros proyectos.