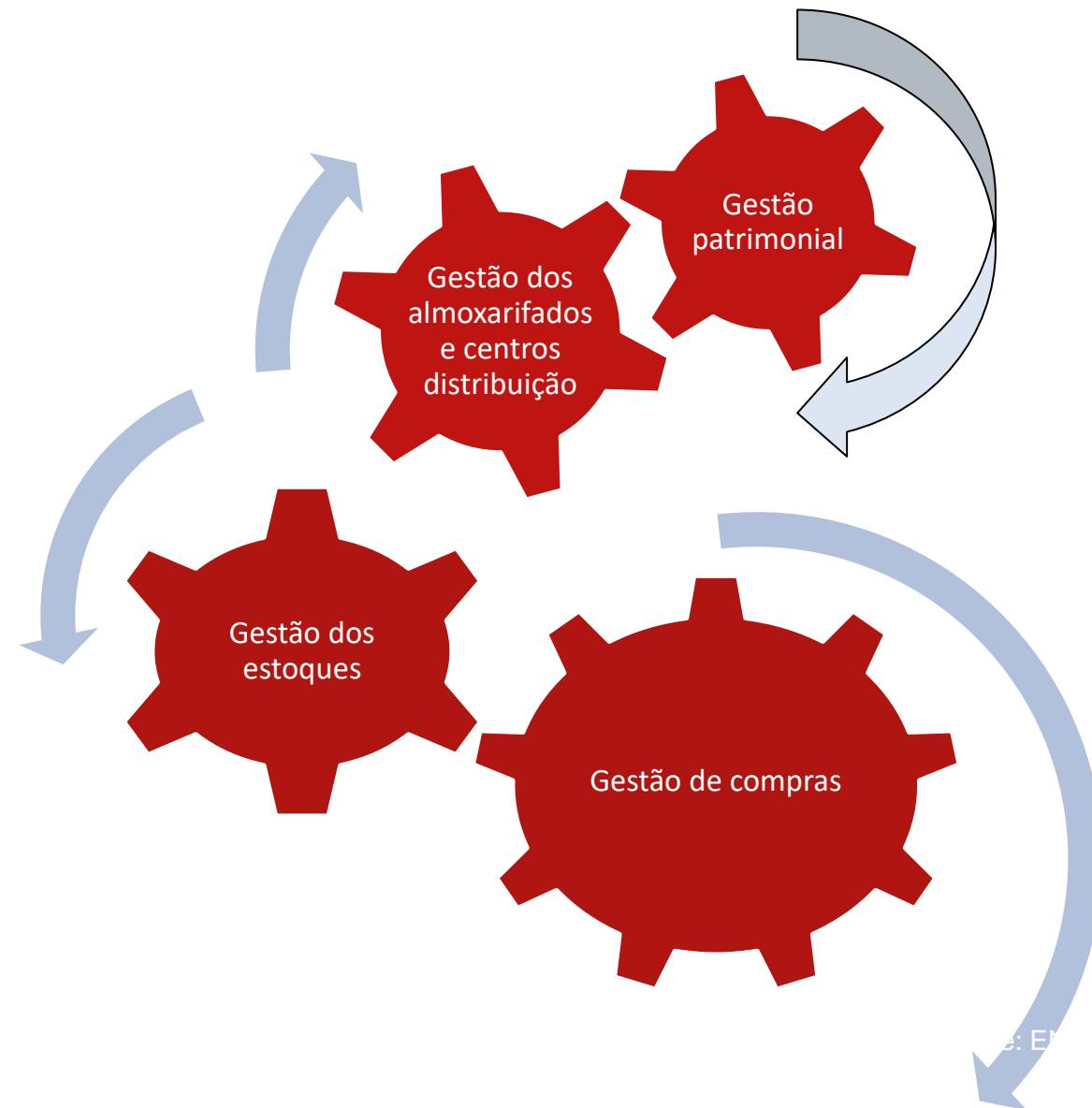


- ▶ Gestão de suprimentos em saúde / Gestão de materiais e compras em saúde
- ▶ Logística em saúde

# Gerência de Operações – Logística integrada



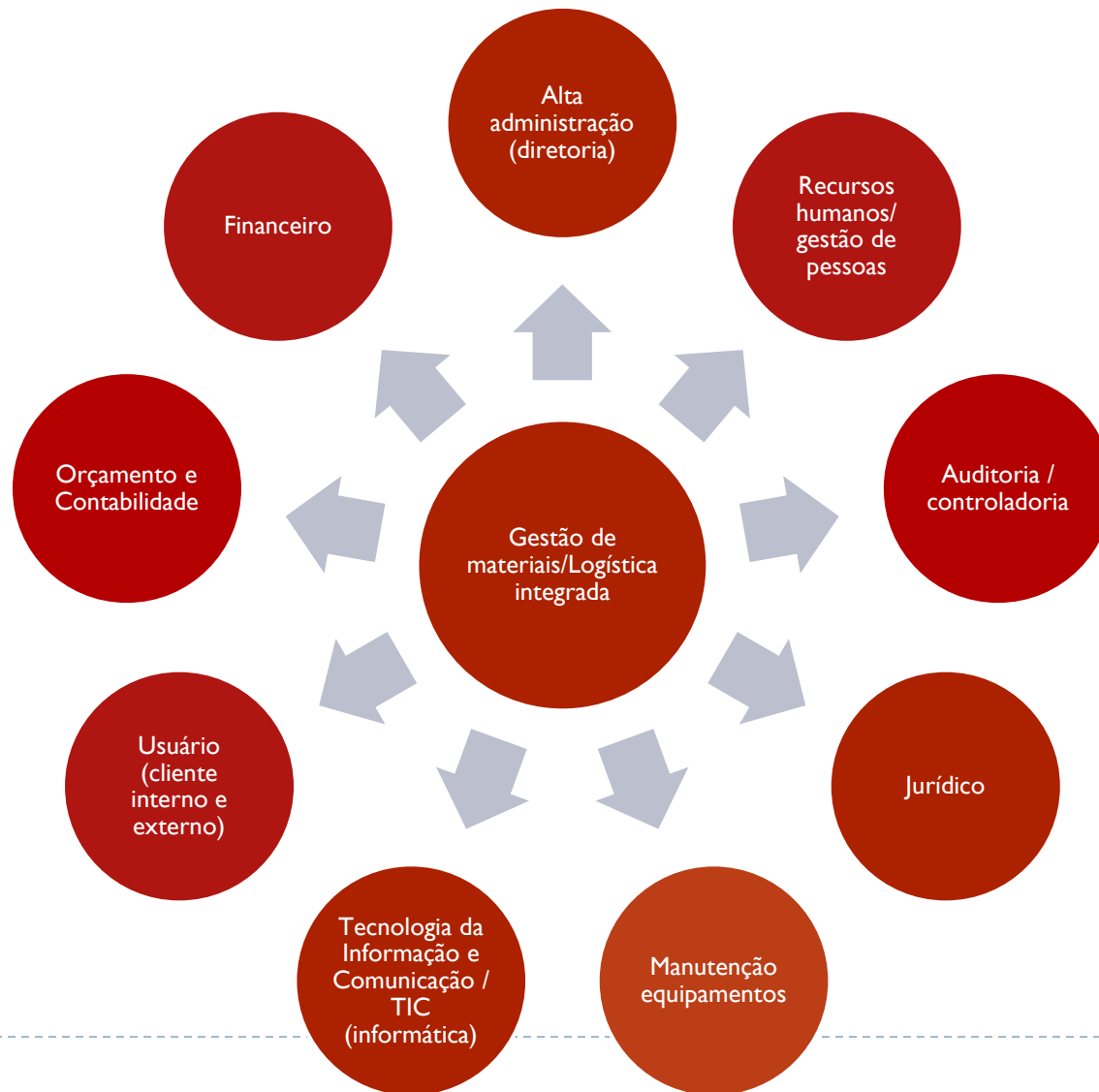
# Gerência de Operações – Logística integrada



Logística – atividade econômica=> novos produtos, compra, armazenagem, manufatura e distribuição

Estratégica + utilização de novas tecnologias

# Gerência de Operações – Logística integrada – Principais atores (stakeholders)



## Etapas da classificação

1.catalogação

2.simplificação

3.especificação

4.normalização

5.padronização

6.codificação

- Produto Final

Catálogo simplificado, especificado e codificado, com materiais normalizados e padronizados - principal ferramenta de trabalho



- 1. Possibilidade de fazer ou comprar
    - ▶ 1.1 Verticalização – tenta produzir internamente tudo que puder
    - ▶ 1.2. Horizontalização – comprar de terceiros o máximo itens que compõe produto
  - ▶ 2. Por demanda
    - ▶ de Estoque - gera custos à organização
    - ▶ Materiais não-de-estoque – processo pontual de aquisição
  - ▶ 3. Por aplicação na organização - exclusivo aos materiais de estoque
    - ▶ - de “almoxarifado”
    - ▶ - intermediário ou em processo
    - ▶ - produto acabado e material auxiliar
  - 4. Por periculosidade - Materiais perigosos (inflamáveis, radioativos, dentre outros)
  - 5. Por perecibilidade - propriedades físico-químicas do material
- 





- 6. Por importância operacional – classificação XYZ



## Classe X

- Materiais de baixa criticidade, cuja falta não implica paralisações da produção, nem riscos à segurança pessoal, ambiental e patrimonial. Ainda, há facilidade de sua obtenção no mercado



## Classe Y

- Materiais que apresentam grau de criticidade intermediário, podendo, ainda, ser substituídos por outros com relativa facilidade

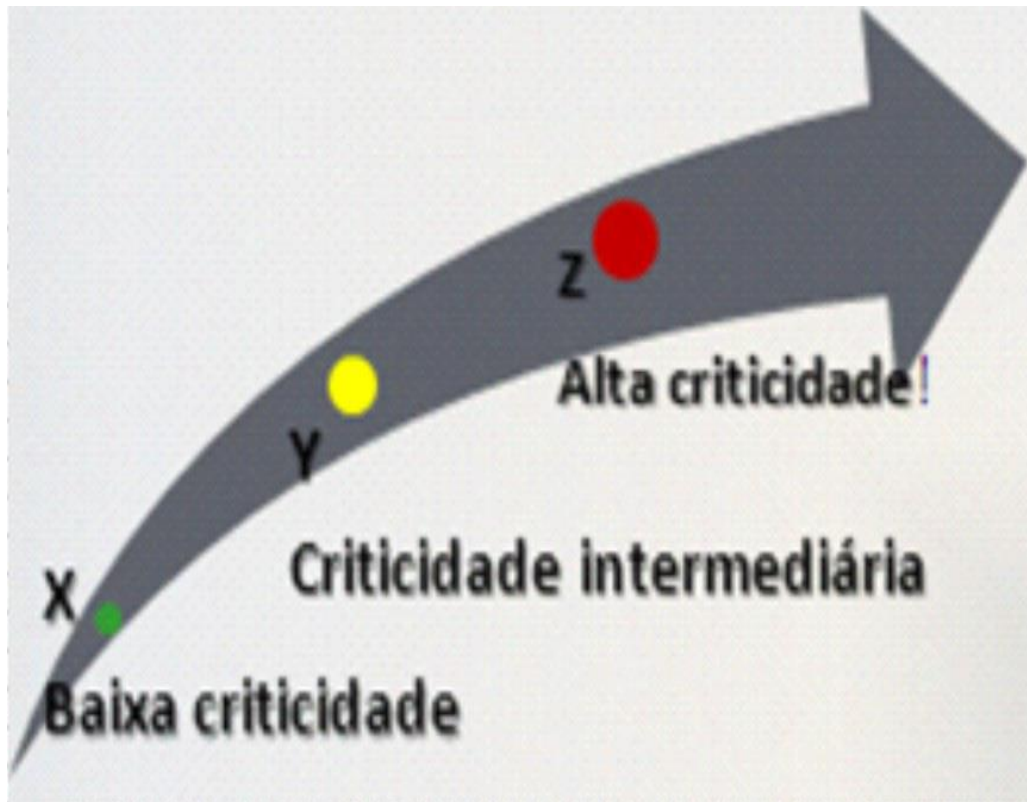


## Classe Z

- Materiais de máxima criticidade, não podendo ser substituídos por outros equivalentes em tempo hábil sem acarretar prejuízos significativos. A falta desses materiais provoca a paralisação da produção, ou coloca em risco as pessoas, o ambiente ou o patrimônio da empresa

# Gerência de Operações – Logística integrada – Critérios de classificação Materiais

- 6. Por importância operacional – classificação XYZ



Razões para o material ser crítico:

- econômicas = materiais de custos significativos de transporte e armazenagem
- de armazenagem, manuseio e transporte = materiais de alta periculosidade, ou perecíveis, ou, ainda, de elevados peso e dimensão
- de planejamento = materiais de difícil previsão de consumo, pela organização.

Na área da saúde, quais materiais estariam na classe X, Y e Z ?



# Gerência de Operações – Logística integrada – Critérios de classificação Materiais

- 7. Por valor da demanda – classificação ABC – método Curva ABC

CLASSE	% do critério selecionado (geralmente é o valor (R\$) de demanda)	% Quantidade aproximada em estoque
A	80 %	20 %
B	15 %	30 %
C	5 %	50 %

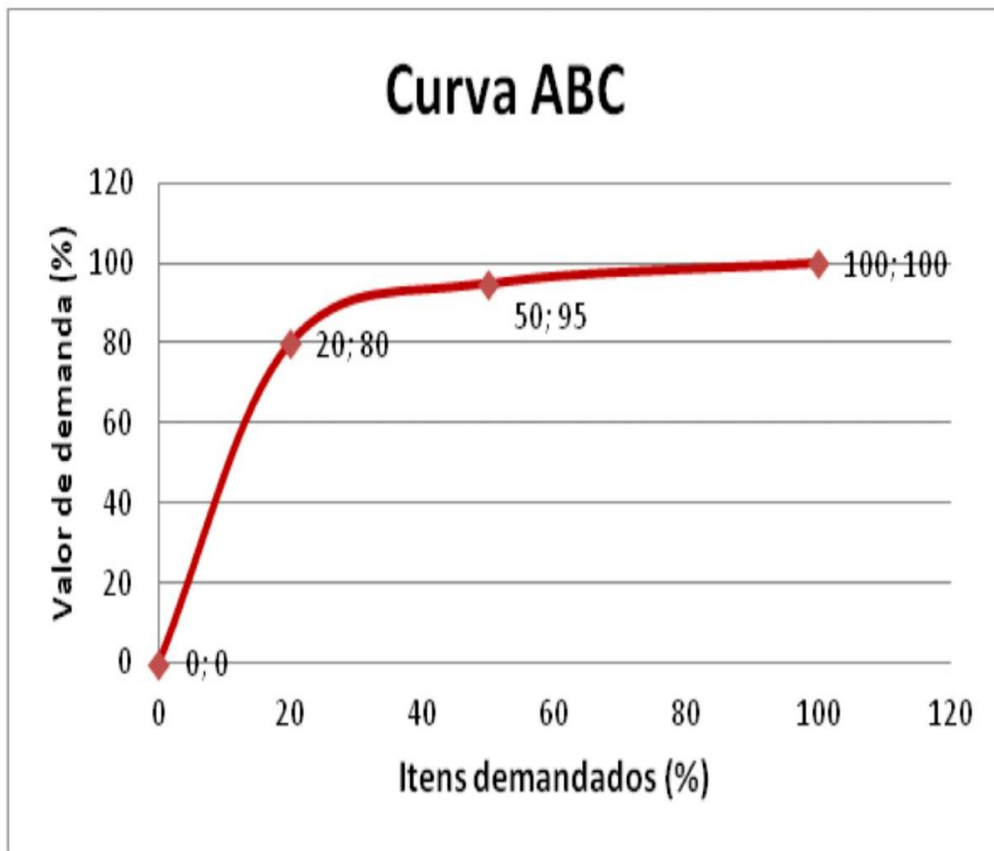
Princípio de Pareto ou curva 80-20  
(<https://www.youtube.com/watch?v=3VZDKi5W9fQ>)

- Principal objetivo - identificar os itens de maior valor de demanda, sobre eles exercer gestão refinada, por representarem altos valores de investimentos e impactos estratégicos. No método da curva ABC, os itens em estoque são classificados em três classes:

- Classe A: itens de maior valor de demanda, em determinado período.
- Classe B: itens de valor de demanda intermediário.
- Classe C: itens de menor valor de demanda.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Critérios de classificação Materiais

- 7. Por valor da demanda – método Curva ABC – como fazer ?



1. Relacionar os itens, quantidade de demanda e valores (preços) unitários;
2. Calcular os valores totais de cada item, inserindo esta coluna na planilha e o valor global dos itens;
3. Ordenar os valores totais na ordem decrescente;
4. Calcular o percentual individual de cada item em relação ao valor global dos itens em estoque, inserindo esta coluna;
5. Calcular o percentual acumulado por item, inserindo a planilha na coluna
6. Estabelecer o percentual ABC – geralmente Curva A- 80% do valor da demanda; Curva B- 15% e Curva C- 5%;



## Atividades necessárias

1. Relacionamento/Comunicação com o Requisitante;
2. Estudo dos materiais;
3. Estudo de mercado (investigação das fontes de fornecimento, manter atualizadas informações dos fornecedores cadastrados /cadastrar novos fornecedores);
4. Análise de preços / Pesquisa de Preços / análise das cotações ;
5. Negociação – efetuar as licitações conforme as regras da Lei nº 8666/93, identificando as melhores condições comerciais;

## Compras Nacionais

Área responsável pelas compras no mercado nacional . Maior informalidade na área privada e na área pública deve obedecer à Lei nº 8666/93, Lei nº 14.133/21, Lei nº 10.520/02 pregão, Lei nº 12.462/11 – Regime Diferenciado de Compras – RDC, Decreto nº 3555/00 pregão, Decreto nº 5450/05 pregão e cotação eletrônicos, Decreto nº 9178/17 critérios para o desenvolvimento nacional sustentável nos editais, Instrução Normativa MP nº 01/18 Sistema de Gerenciamento e Planejamento de Contratações e Plano Anual de Contratações, Instrução Normativa MP nº 05/17 regras e diretrizes de contratações de serviços, Instrução Normativa MP nº 03/17 pesquisa de preços, dentre outras.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## Compras Internacionais – por importação

Área responsável pelas compras no mercado internacional, envolve profissionais especializados em comércio exterior. Na área pública devem conhecer as legislações referente as compras nacionais, especialmente a Lei nº 8666/93 e Lei nº 14.133/21 além das etapas abaixo citadas;

- a. processamento de fatura *pro-forma*;
- b. processamento junto ao Departamento de Comércio Exterior-Decex dos documentos necessários à importação;
- c. compra de câmbio, para pagamento com carta de crédito e outras modalidades;
- d. acompanhamento das ordens de compra (*purchase order*) no exterior;
- e. solicitações de averbações de seguro de transporte marítimo e/ou aéreo;
- f. recebimento da mercadoria em porto ou aeroporto;
- g. pagamento de tarifas alfandegárias;
- h. reclamação à seguradora, quando for o caso.

## Acompanhamento (*follow-up*)

A realidade do mercado fornecedor brasileiro obriga a área de compras a se prevenir de eventuais problemas, essa área se destina a garantir o cumprimento das cláusulas contratuais, com especial atenção ao prazo de entrega acordado, acompanhando, documentando e fiscalizando as compras pendentes

[Manual do Usuário](#)

[Vídeos e Tutoriais](#)

[Documentos de Apoio](#)

[Download de Dados](#)

## Bem-vindo ao PAINEL DE PREÇOS

O Painel de Preços disponibiliza de forma clara e de fácil leitura, dados e informações de compras públicas homologadas no Sistema de Compras do Governo Federal – COMPRASNET. Tem como objetivo auxiliar os gestores públicos nas tomadas de decisões nas execuções de processos de compras, dar transparência em relação aos preços praticados pela Administração Pública e estimular o controle social.

Para mais informações, contate a equipe responsável por meio dos seguintes canais:

- Atendimento via portal (preferencial):  
<http://portaldeservicos.planejamento.gov.br>

- Atendimento telefônico: **0800-978 9001**



## Últimas Notícias

**15/09/2021 - 10h25 - Atualização das informações do PAINEL DE PREÇOS** - Informamos que os dados do Painel de Preços foram atualizados. Atualmente, o Painel de Preços disponibiliza...

**30/08/2021 - 09h51 - Atualização das informações do PAINEL DE PREÇOS** - Informamos que os dados do Painel de Preços foram atualizados. Atualmente, o Painel de Preços disponibiliza...

**13/08/2021 - 09h46 - Atualização das informações do PAINEL DE PREÇOS** - Informamos que os dados do Painel de Preços foram atualizados. Atualmente, o Painel de Preços disponibiliza...

[Leia mais \[+\]](#)



Analisar preços de  
**Materiais**



Analisar preços de  
**Serviços**



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

- Ética – princípios morais – art. 37 CF/88 – princípio da moralidade e código de ética.
- Servidor público – Decreto nº 1171/94 – Cap.I, Seção I, III - O equilíbrio entre a legalidade e a finalidade, na conduta do servidor público, é que poderá consolidar a moralidade do ato administrativo.

Quadro 1. Perfil do comprador e as posturas desejadas

Posturas desejadas
<ul style="list-style-type: none"><li>• Priorizar os interesses de sua organização (isso não implica prejudicar o fornecedor)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Atuar de forma transparente nas negociações, jamais enganando o fornecedor</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Denunciar quaisquer irregularidades ou ilicitudes nas negociações; (Seção II, XIV, i Código Ética Servidor Público)</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Tratar os potenciais fornecedores com isonomia (art.3º lei nº 8666/93)</li></ul>



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

---

## Trâmite das compras

- ▶ Normal – procedimento adotado quando o prazo de compra for compatível em obter as melhores condições comerciais e técnicas da aquisição, considerando o cumprimento de todas as etapas de compras
- ▶ Emergencial – ocorre quando há falha no planejamento ou no atendimento da necessidade do Requisitante

## Como comprar ?

- ▶ Compras repetitivas
  - Constantes – materiais que tenham política de ressuprimento – consumo regular
  - Inconstantes – compras isoladas, não se repetem, não permitem
- ▶ Contratos de Longo Prazo
  - Consumo regular, vigência em determinado período de tempo (geralmente acima de 12 meses), entregas parceladas

Compras Compartilhadas – Instrução Normativa nº 10/12-SLTI/MP – Sistema de Registro de Preços e nº 51/21-ME – Almoxarifado Virtual Nacional

---

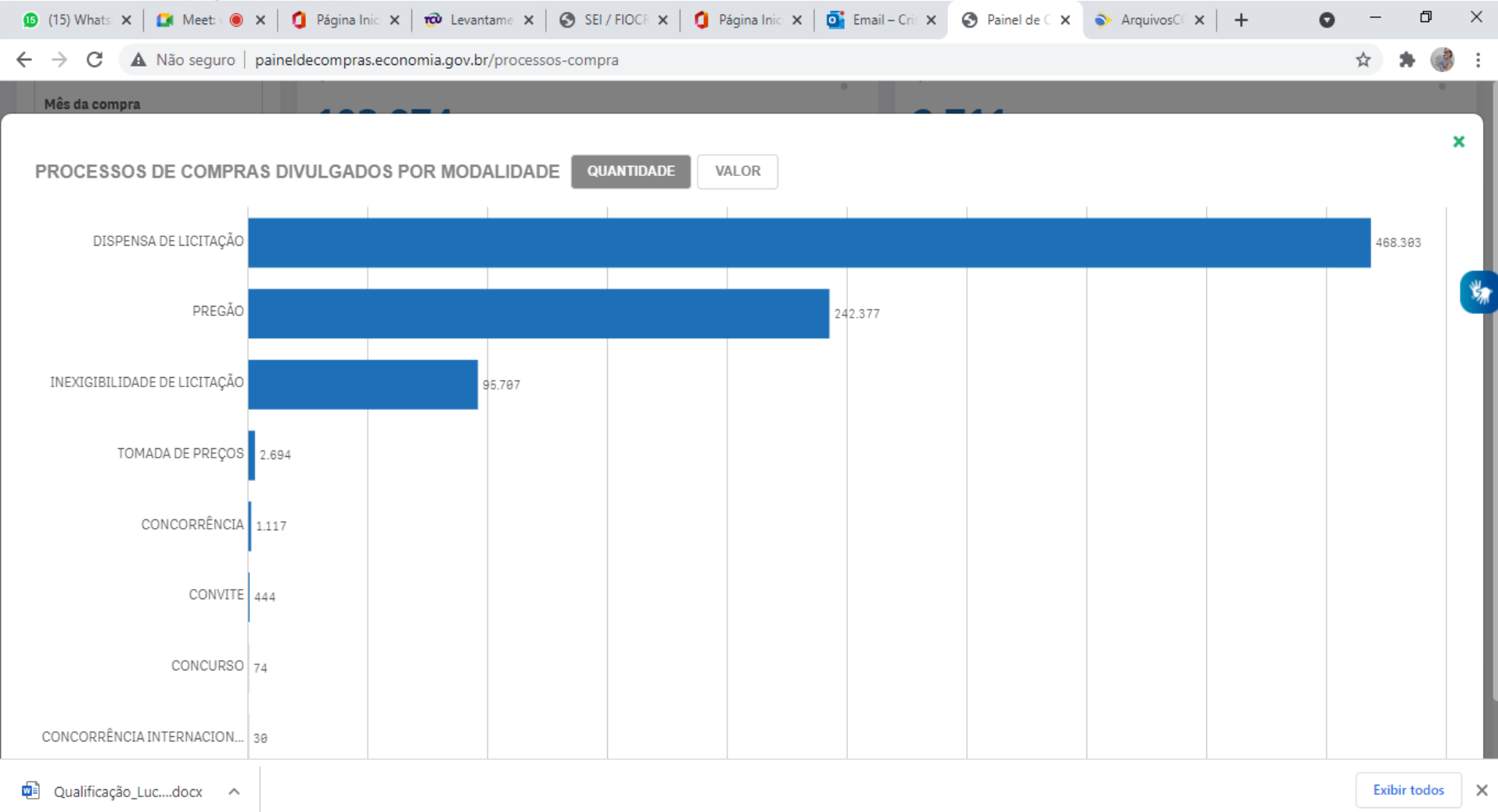


# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

Para que a administração pública realize qualquer tipo de aquisição de bens ou a contratação de obras ou serviços, faz-se necessário que siga um rito processual que pode ser dispensa de licitação, inexigibilidade ou licitações nas modalidades de convite, tomada de preço, concorrência ou pregão. Atualmente, também pode ser utilizado o Regime Diferenciado de Contratação – RDC, e o Sistema de Registro de Preços – SRP



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

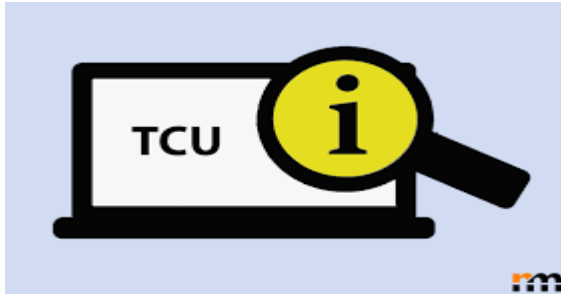


# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

Você sabia que a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 institui normas de licitação e contratos para a Administração Pública e que ela vale até 2023 segundo art. 193 da Lei nº 14.133/21?

Ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações. Constituição Federal 1988, art. 37, inciso XXI.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras



A licitação não deve perder seu objetivo principal, que é obter a proposta mais vantajosa à Administração, mediante ampla competitividade, a teor do art. 3º, caput, da Lei 8.666/1993. Acórdão 1.734/2009 Plenário (Sumário)

## Lei nº 14133/21

Art. 11. O processo licitatório tem por objetivos:

- I - assegurar a seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, inclusive no que se refere ao ciclo de vida do objeto;
- II - assegurar tratamento isonômico entre os licitantes, bem como a justa competição;
- III - evitar contratações com sobrepreço ou com preços manifestamente inexequíveis e superfaturamento na execução dos contratos;
- IV - incentivar a inovação e o desenvolvimento nacional sustentável.

Parágrafo único indica que os gestores devem ter a governança das contratações e deve implementar processos e estruturas, inclusive de gestão de riscos e controles internos, para avaliar, direcionar e monitorar os processos licitatórios e os respectivos contratos.

## Contratação direta

- 1) art.25 Lei nº 8666/93 – inexigibilidade de licitação – inviável a competição , hipóteses / art. 74 Lei nº 14133/21
- *para aquisição de materiais, equipamentos, ou gêneros que só possam ser fornecidos por produtor, empresa ou representante comercial exclusivo, vedada a preferência de marca*
  - *para a contratação de serviços técnicos enumerados no art. 13 desta lei, de natureza singular, com profissionais ou empresas de notória especialização Obs:Art. 74, III Lei 14133/21 veda pareceres, estudos técnicos, etc*
  - *para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.*
- 2) art. 24 Lei nº 8666/93 – dispensa de licitação ou art. 75 da Lei nº 14133/21

### Hipóteses comuns

Lei 8666/93- Obras e serviços de engenharia até R\$ 33 mil e outros serviços e compras até R\$17.600,00 podem ser contratados/adquiridos sem licitação.

Lei 14133/21 Obras e serviços de engenharia ou de serviços de manutenção de veículos automotores inferiores a R\$ 100.000,00 e outros serviços e compras até R\$ 50.000,00, em algumas hipóteses para contratação que mantenha todas as condições definidas em edital de licitação realizada há menos de 1 (um) ano



## Licitações

Licitação – procedimento administrativo formal pelo qual a Administração seleciona a seleção da proposta mais vantajosa, com base nos princípios da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, isonomia, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e, ainda, a promoção do desenvolvimento nacional sustentável. (Lei nº 8666/93 art. 3º).  
Regra: Licitar – art. 37, XXI, CF/88

Lei 14133/21 –Princípios : legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da publicidade, da eficiência, do interesse público, da probidade administrativa, da igualdade, do planejamento, da transparência, da eficácia, da segregação de funções, da motivação, da vinculação ao edital, do julgamento objetivo, da segurança jurídica, da razoabilidade, da competitividade, da proporcionalidade, da celeridade, da economicidade e do desenvolvimento nacional sustentável, assim como as disposições do [Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942](#)



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## Modalidades de Licitações- Lei 8666/93

Modalidade	Definição	Observação
Convite	Modalidade realizada entre interessados do ramo que trata o objeto da licitação, cadastrados ou não, escolhidos e convidados em número mínimo de três pela administração.	Critério-Valor obras e serv.eng.-até R\$ 150.000,00 , compras e outros serv- até R\$ 80.000,00
Tomada de Preço	Modalidade de licitação entre interessados devidamente cadastrados ou que atenderem a todas as condições exigidas para cadastramento até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, observada a necessária qualificação	Critério-Valor obras e serv.eng.-até R\$ 1.500.000,00 , compras e outros serv- até R\$ 650.000,00
Concorrência Pública	Modalidade de licitação entre quaisquer interessados que, na fase inicial de habilitação preliminar, comprovem possuir os requisitos mínimos de qualificação exigidos no edital para execução de seu objeto (a concorrência é utilizada tanto na compra ou na alienação de bens imóveis).	Critério-Valor obras e serv.eng.-acima de R\$ 1.500.000,00 , compras e outros serv- acima de R\$ 650.000,00 O sistema de registro de preços poderá ser realizado por concorrência do tipo menor preço ou técnica e preço (justificado)

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## Modalidades de Licitações- Lei 8666/93

Modalidade	Definição	Observação
Concurso	É a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para escolha de trabalho técnico, científico ou artístico, mediante a instituição de prêmios ou remuneração aos vencedores	critérios constantes de edital publicado na imprensa oficial com antecedência mínima de 45 (quarenta e cinco) dias.
Leilão	É a modalidade de licitação entre quaisquer interessados para a venda de bens móveis inservíveis para a administração ou de produtos legalmente apreendidos ou penhorados, ou para a alienação de bens imóveis (art. 19 da Lei nº 8666/93)	critério julgamento o maior lance, igual ou superior ao valor da avaliação
Pregão	É a modalidade de licitação para aquisição de bens e serviços comuns, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado (art.1º Lei nº 10.520/02)	Forma eletrônica (art.1º Dec. 5450/05). O sistema de registro de preços poderá ser realizado por pregão.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## Modalidades de Licitações- Lei 8666/93

Modalidade	Definição	Observação
Regime Diferenciado de Contratação – RDC	Lei 12462/11 – inicialmente para Jogos Olímpicos e Paraolímpicos de 2016, além da Copa das Confederações (2013) e Copa do Mundo Fifa (2014). Ampliado para <i>ações integrantes do PAC; obras e serviços de engenharia no âmbito do SUS; obras e serviços de engenharia voltados a estabelecimentos penais e a unidades de atendimento socioeducativo; obras e serviços de engenharia no âmbito dos sistemas públicos de ensino.</i> (Leis nos 12.688/2012, 12.745/2012 e 12.980/2014)	Norma paralela à Lei nº 8666/93

## **Modalidades de Licitações – Lei nº 14133/21**

Art. 28. São modalidades de licitação:

- I - pregão;
- II - concorrência;
- III - concurso;
- IV - leilão;
- V - diálogo competitivo.\*

\*inovação! diálogo competitivo: modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a Administração Pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentar proposta final após o encerramento dos diálogos;

Procedimentos auxiliares – art. 78 - credenciamento; pré-qualificação; procedimento de manifestação de interesse; sistema de registro de preços; e registro cadastral, previstos em regulamento

## **Modalidades de Licitações – Lei nº 14133/21**

Art. 28. São modalidades de licitação:

- I - pregão;
- II - concorrência;
- III - concurso;
- IV - leilão;
- V - diálogo competitivo.\*

\*inovação! diálogo competitivo: modalidade de licitação para contratação de obras, serviços e compras em que a Administração Pública realiza diálogos com licitantes previamente selecionados mediante critérios objetivos, com o intuito de desenvolver uma ou mais alternativas capazes de atender às suas necessidades, devendo os licitantes apresentar proposta final após o encerramento dos diálogos;

Procedimentos auxiliares – art. 78 - credenciamento; pré-qualificação; procedimento de manifestação de interesse; sistema de registro de preços; e registro cadastral, previstos em regulamento



## **Formalização da compra – Lei nº 14.133/21 art. 18**

Planejamento compatibilizado com o plano de contratações anual, com as leis orçamentárias, e as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação:

- I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;
  - II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;
  - III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;
  - IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação;
  - V - a elaboração do edital de licitação;
  - VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;
  - VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;
  - VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;
  - IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, dentre outros;
  - X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;
  - XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei.
- (sigilo do orçamento)

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

---

Lei nº 14.133, de 01/04/21

## **Art.193.Revogam-se:**

**I** – os arts. 89 a 108 da Lei nº 8.666/93 na data de publicação desta Lei;

**II**- a Lei nº 8.666/93, a Lei nº 10.520/02, e os arts .1º a 47-A da Lei nº 12.462/11, após decorridos 2 (dois) anos da publicação oficial desta Lei.

**Art.191.** Até o decurso do prazo de que trata o inciso II do **caput** do art.193, a Administração poderá optar por licitar ou contratar diretamente de acordo com esta Lei ou de acordo com as leis citadas no referido inciso, e a opção escolhida deverá ser indicada expressamente no edital ou no aviso ou instrumento de contratação direta, vedada a aplicação combinada desta Lei com as citadas no referido inciso.

**Parágrafo único.** Na hipótese do **caput** deste artigo, se a Administração optar por licitar de acordo com as leis citadas no inciso II do **caput** do art.193 desta Lei, o contrato respectivo será regido pelas regras nelas previstas durante toda a sua vigência.

**Art.94.** A divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) é condição indispensável para a eficácia do contrato e de seus aditamentos...

---



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

## Arranjo Físico – Lay-out do Almoxarifado

▶  
Estrutura Porta-Paleta – prateleiras substituídas por um par de vigas que se encaixam em colunas com possibilidade de regulagem de altura





# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

## Arranjo Físico – Lay-out do Almoxarifado

► Estrutura Leve em bandejas – estantes metálicas com colunas em perfis de chapa de aço dobrada, com posição regulável na altura destinada armazenar materiais leves



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

## Arranjo Físico – Lay-out do Almoxarifado

Mezanino – mesma estrutura leve em bandejas, e pode-se montar um mezanino com vários pisos intermediários

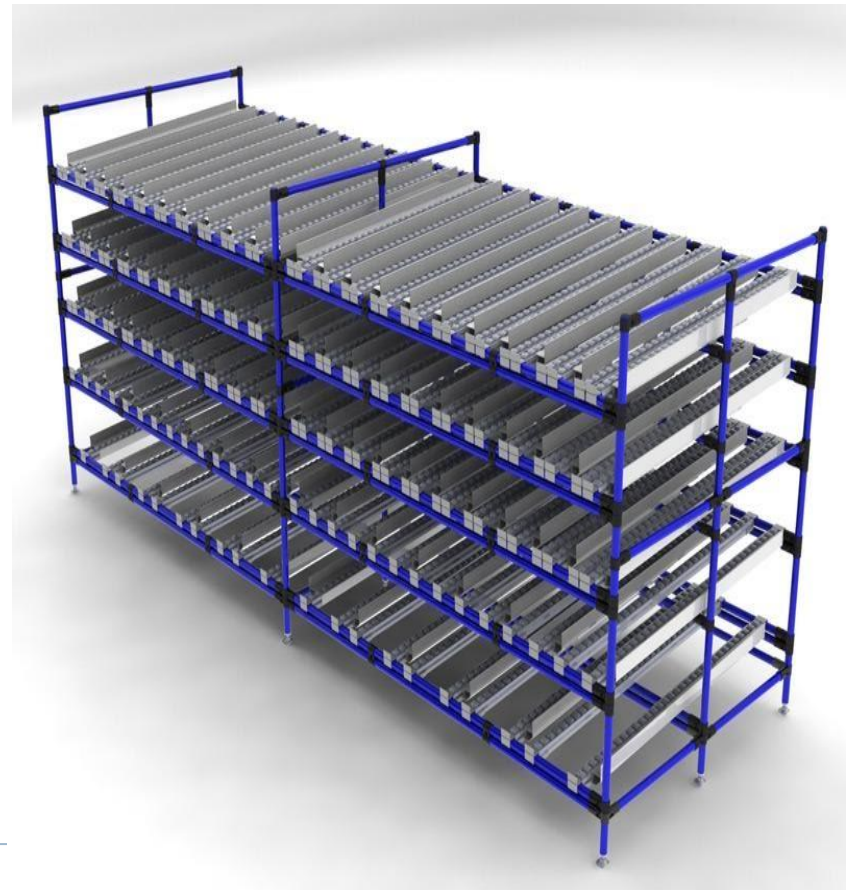




# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

## Arranjo Físico – Lay-out do Almoxarifado

►  
*Flow rack* – concebido para materiais pequeno volume e peso e armazenagem dispensa palete





# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

## Arranjo Físico – Lay-out do Almoxarifado

►  
Estrutura *CantiLever* – concebido para materiais grande comprimento, série de caveletes, colunas perfuradas nas quais se encaixam braços em balanço reguláveis



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão do Almoxarifado

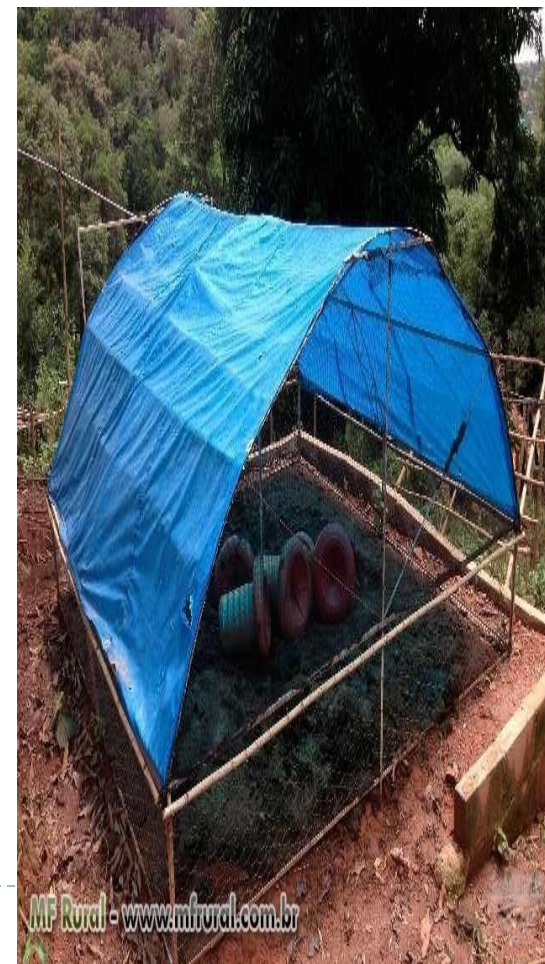
Armazenagem área externa



Galpão fixo



Galpão móvel





# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

---

- Estoque é o somatório de materiais armazenados em uma organização, com valor econômico, que permanecem reservados para uso oportuno nas atividades diárias da organização
- Estoque zero – estoque mínimo apenas quando necessário = empresas privadas
- Manutenção de estoques – custos altos – prática no setor público brasileiro :
  - protege da oscilação por demanda. ex: álcool gel na época H1N1, repelente na época de dengue;
  - protege da oscilação de mercado. ex: períodos de inflação, dólar alto
  - oportunidade de investimento, quando valor estoque for maior que taxas de aplicação em outros ativos
  - economia de escala, quanto maior a quantidade adquirida menor o preço

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

Estoque é o somatório de materiais armazenados em uma organização, com valor econômico, que permanecem reservados para uso oportuno nas atividades diárias da organização

## Quanto mais estoque...

(custos de riscos de estoques / custos de armazenagem)

...maior necessidade de área para armazenagem = custo de espaço físico

...maior probabilidade de perdas = custo de perdas

...maior probabilidade de furtos e roubos = custo de furtos e roubos

...maior probabilidade dos itens em estoque tornarem-se obsoletos = custo de obsolescência

...maior gasto com seguros dos itens em estoque = custo com seguro

...maior o valor perdido com a desvalorização dos bens permanentes em estoque = custos de depreciação



Órgãos integrantes da administração pública federal direta e indireta, órgãos e entes estaduais e municipais, bem como outros pertencentes aos Poderes Legislativo e Judiciário. Não há limitação por parte do Termo de Referência.

As demais contratantes terão normativos próprios.

### Itens disponíveis

- Materiais de expediente; e
- Suprimentos de informática.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## 1. PEPS (primeiro a entrar é o primeiro a sair) ou FIFO (first in, first out)

### Exemplo Aplicação do método PEPS

Dia	Entradas			Saídas			Saldo	
	Quant	Preço Unit. (R\$)	Total	Quant	Preço Unit. (R\$)	Total	Quant	Total
2	600	10*	6.000				600	6.000
15	300	15	4.500				900	10.500
27				200	10*	2.000	700	8.500

- Instrução Normativa nº 205/1988 – Secretaria de Administração Pública da Presidência da República – Sedap/PR - Recomenda o PEPS - evita o envelhecimento do estoque, no entanto:
- Outro método igualmente eficaz especialmente para materiais perecíveis ou cuja validade é de suma importância controlar, é o FEFO (*first to expire, first out*) (*primeiro a expirar é o primeiro a sair*) – o primeiro a sair do estoque é aquela cuja validade está próxima do vencimento
- UEPS (o último a entrar é o primeiro a sair) ou LIFO (*last in, first out*) - adota-se como valor de saída de um item de material os preços dos itens que deram entrada em data mais recente.
- Instrução Normativa nº 08/18-MP- Utilização outsourcing adm. direta no DF
- ▶ **Instrução Normativa nº 51/21-ME – Almoxarifado Virtual Nacional na adm.direta**

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## • Sistema de reposição contínua - Demanda do material é constante

Parte-se de um nível máximo de estoque, há demanda até o instante em que o estoque atinge um nível denominado ponto de pedido (PP), quando deve ocorrer a solicitação do almoxarifado para a área de compras da organização=> contagem do tempo de ressuprimento (ou de reposição)

Importante: Durante o tempo de ressuprimento (TR), continua a ocorrer o consumo!!!

No momento em que seria necessário fazer uso do estoque de segurança, o lote de compra (LC) é entregue, evitando o consumo do estoque deste estoque mínimo.

- **O que ocorre normalmente nas organizações ?????**
- **Estoque de Segurança** – muito importante !
- Gestor - Decisão : manter altos níveis de estoques ou minimizar a quantidade ???
- Fatores a considerar para aumento do nível de estoque

Material pouco  
volumoso

Material não  
perecível

Demanda baixa e  
constante

Tempo médio de  
aquisição razoável

Material baixo  
valor demanda  
(curva C)

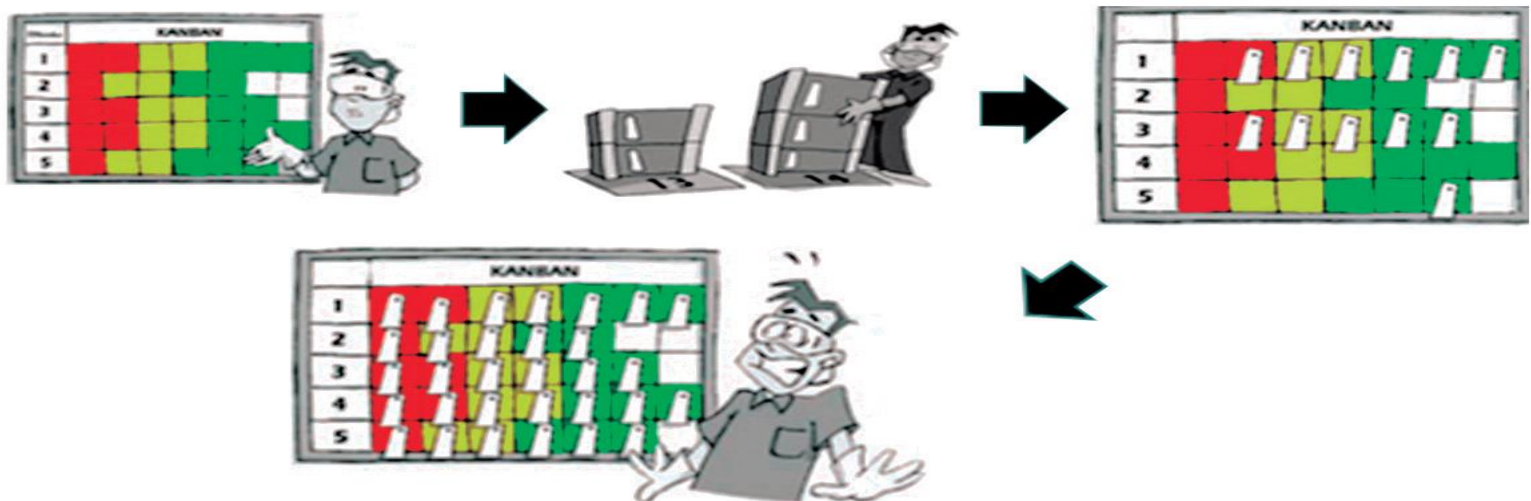
# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## Just in Time / Kanban – Almoxxarifado Virtual Nacional ?????

Kanban – palavra japonesa – cartão – estoques intermediários minimizados – controle por quadros e cartões – Anos 1950 - Toyota Motor Company – Sistema Toyota de Produção

- Quadro fica na área fornecedora – usuário retira o “contentor” e coloca cartão
- Quadro cheio – necessária reunião – pois não há peças para reposição estoque
- [https://www.youtube.com/watch?v=SH8lItbvH\\_0&t=6s](https://www.youtube.com/watch?v=SH8lItbvH_0&t=6s) (sistema Toyota)

### Filosofia de trabalho Kanban



## Tecnologias na Gestão de Estoques

- Código de Barras - representação gráfica do número escrito abaixo do código, UPC (Universal Product Code), código universal. Luz absorvida por equipamento de leitura. Sistema informatizado transforma informações em números para acessar no banco de dados. Utilizados em produtos, nota fiscal, boletos etc. Pode conter uma subdivisão, os números de série;
- RFID - Radio Frequency Identification, Identificação de Radio Frequência mais veloz, permite identificar produtos a uma distância maior e maior precisão.
- WMS – Sistema wareHouse Manegement System – Sistema Gerenciamento de Armazéns
- Internet das Coisas (IoT) - máquinas “se comunicam” por meio da internet, enviando dados de forma constante para um sistema e realizando atividades inteligentes. Ex: Utilização de sensores que avaliam a temperatura do ambiente e a modificam conforme a necessidade dos produtos armazenados, evitando perdas.



## Tecnologias na Gestão de Estoques

- RFID - Radio Frequency Identification, Identificação de Radio Frequência mais veloz, permite identificar produtos a uma distância maior e maior precisão.
  - Caso Sucesso – RFID – reportagem - <https://www.youtube.com/watch?v=SiPkO3VJBfM>



Disponível em <https://www.metaconsultoria.com/entenda-magia-por-tras-do-rfid/>

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## Caso – Farmácia Popular – Logística e Distribuição Armazenagem

- Ambiente Seco para guarda de equipamentos e mobiliários;
- Ambiente Climatizado com faixa de temperatura e controle de umidade (perecíveis/medicamentos)
- Estrutura porta-palete;
- Boas Práticas de Armazenagem e de Segurança do Trabalho



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## Caso – Farmácia Popular – Separação – Picking

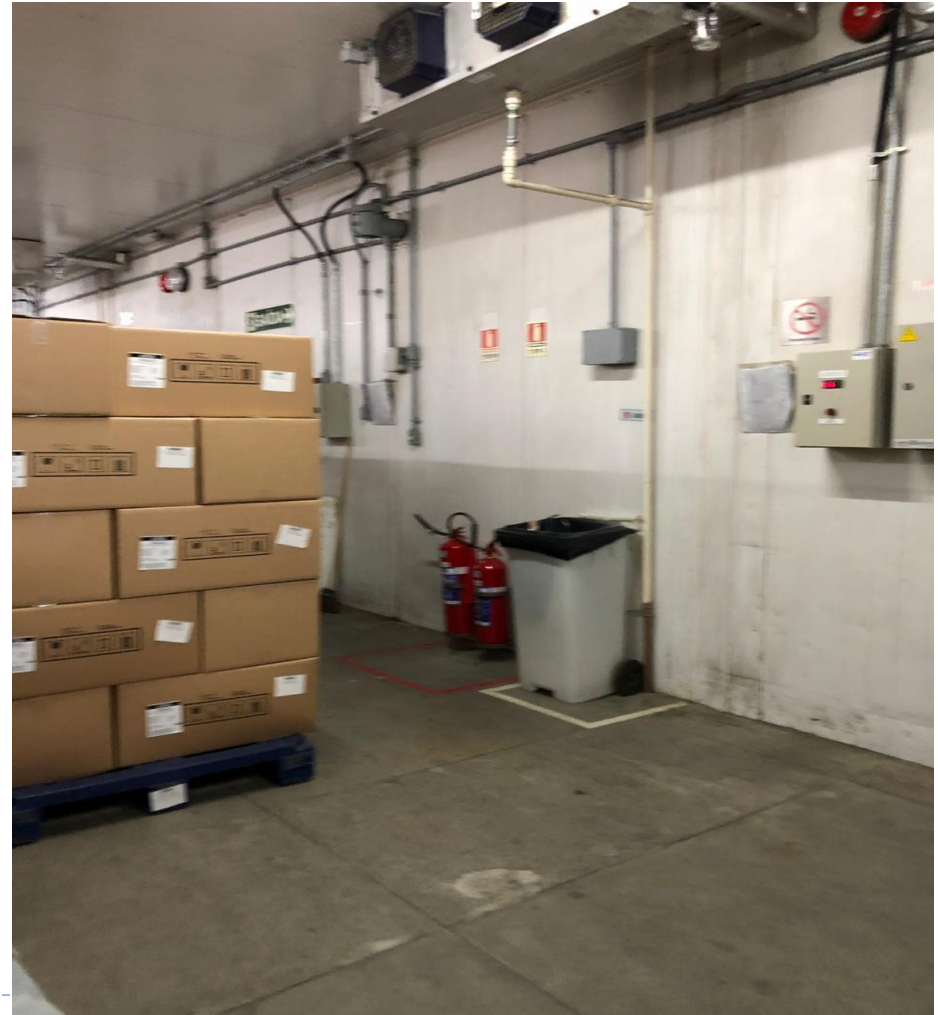
- Sistemas de informação integrados – WMS - depósito digital de dados – controla obsolescência e expedição – FEFO
- Utilização de coletores e código de barras para o processo de separação *na linha e no*





# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Estoques

## Almoxarifado de reagentes – câmara fria



# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## Acórdão 588/18-TCU – “Governança” na Administração Pública Federal

- Pesquisado 581 ÓRGÃOS E ENTIDADES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL
- ÍNDICES DE GOVERNANÇA E GESTÃO DE PESSOAS (iGovPessoas), DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (iGovTI) E DE CONTRATAÇÕES (iGovContratações).

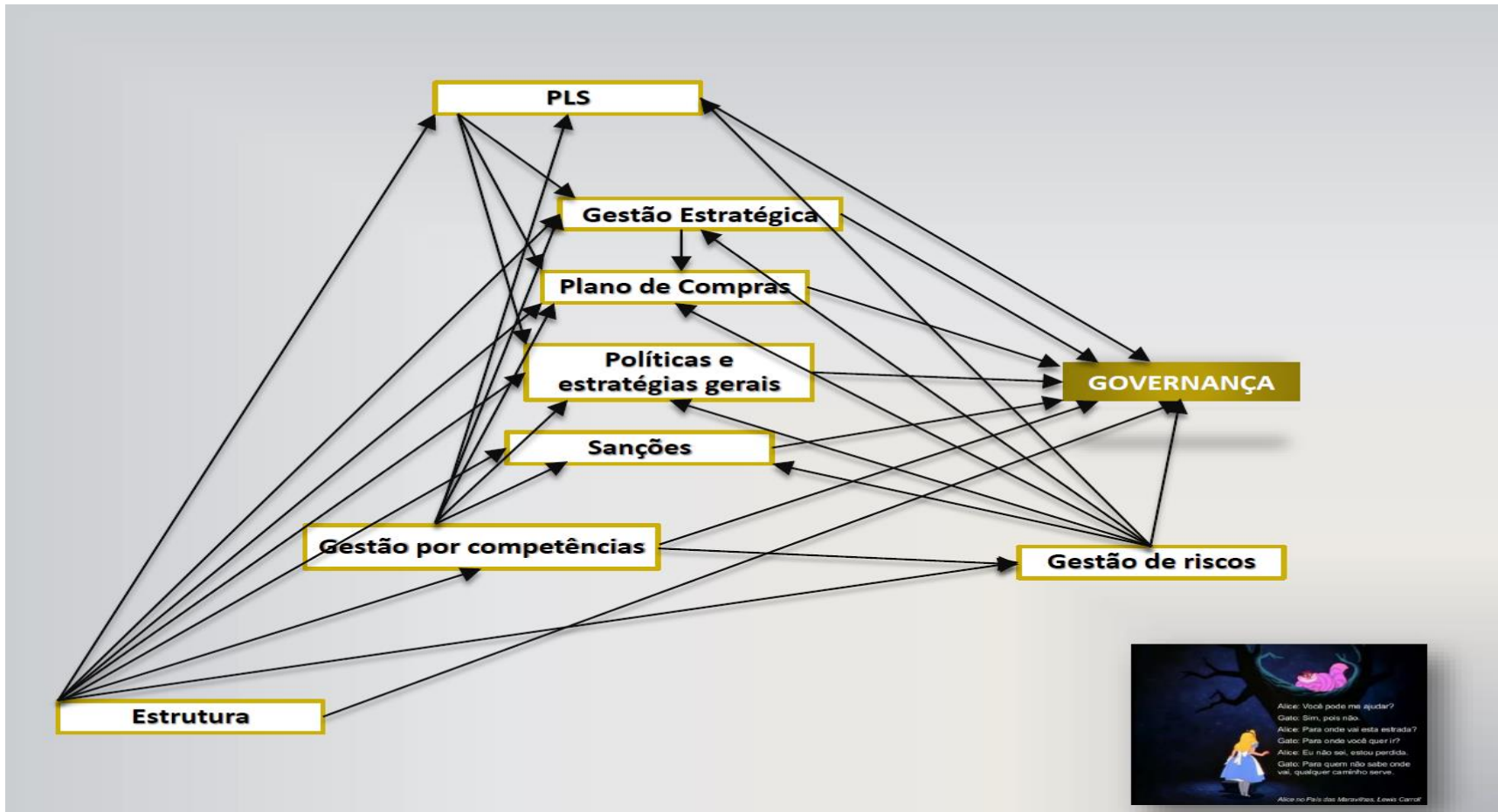
95. Ou seja, 474 organizações públicas federais não possuem capacidade minimamente razoável de entregar o que se espera delas para o cidadão, gerindo bem o dinheiro público, cumprindo com suas competências e de minimizando os riscos associados à sua atuação.

96. Esse diagnóstico explica parcela significativa da dificuldade das organizações públicas e da falta de confiança do cidadão no governo como um todo, pois deficiências na governança impedem que a Administração Pública faça entregas sustentáveis à sociedade bem como que as decisões sejam tomadas exclusivamente para impactar de forma positiva a vida do cidadão.

97. Nesse sentido, toma lugar o desafio de aprimorar todas as áreas das organizações públicas, pois de nada adianta um excelente processo de contratações, por exemplo, se a organização não possui servidores qualificados para operar o processo.

# Gerência de Operações – Logística integrada – Gestão de Compras

## “Governança” na Administração Pública Federal



Fonte: ENAP, 2019. Workshop Inovações da IN 01/19'.



**O SUS é nosso**  
ninguém tira da gente  
**direito garantido**  
não se compra e  
**não se vende**  
contra a dupla porta!

FRENTE NACIONAL  
CONTRA A  
PRIVATIZAÇÃO  
DA SAÚDE

## Contexto estrutural e político

- Problemas de ordem financeira, material e tecnológica
- Apatia burocrática
- Corporativismo e omissão dos profissionais
- Falta de ética, de respeito e solidariedade na relação entre profissionais de saúde e destes com os usuários
- Subfinanciamento
- Clientelismo político
- Corrupção/desvios
- Precarização dos vínculos trabalhistas
- Baixa capacidade gerencial

# Gerência de Operações – Gestão e o trabalho gerencial como “trabalho vivo em ato”

1. que se realiza entre os sujeitos; 2 Gestores e diretores exercem papel intersubjetivo nas organizações porque sua função de liderança gera laços sociais; 3. Liderança cuja função seja frágil gera fragmentação e repetição de processos ; 4. Os chefes ou líderes atuam como mediadores e segundo Cecílio e Mendes (2004) asseguram condições da vida da Instituição : permanência, continuidade, estrutura e definição da identidade

