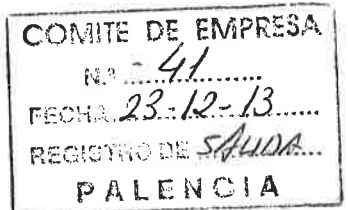




Junta de Castilla y León

COMITÉ DE EMPRESA
DEL RESTO DE CONSEJERÍAS
PALENCIA



JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN PALENCIA
Entrada Nº. 20130360009920
23/12/2013 13:53:20

Don Fernando Mata González, en su condición de Secretario del Comité de Empresa del Resto de Consejerías de la Junta de Castilla y León en Palencia, y actuando por acuerdo del Pleno Extraordinario del Comité de Empresa de 18 de diciembre de 2013, con domicilio a efectos de citaciones y notificaciones en la sede del Comité, sito en C/Panaderas, nº14 y C.P.34001 de Palencia, por medio del presente escrito

DICE

El día 26 de noviembre enviamos escrito dirigido a esta Comisión Paritaria, solicitando interpretación de una reseña que había incluido el S. T. de Cultura y Turismo en la propuesta de calendario laboral para el personal no cualificado que presta sus servicios en la instalación deportiva "Campo de la Juventud" de Palencia.

El S. T. de Cultura en fechas recientes nos ha vuelto a presentar propuesta de calendario laboral para este colectivo, pero sin incluir el texto motivo de esta consulta, con lo cual se ha procedido a la firma del mismo.

Es por todo lo anteriormente expuesto que este Comité

COMUNICA

Que el motivo de la consulta ya ha sido subsanado, por lo que ya no procede la interpretación por parte de esta Comisión Paritaria solicitado en el escrito anteriormente mencionado.

En Palencia a 23 de diciembre de 2013


Secretario del Comité de Empresa
Fdo: Fernando Mata González

COMISIÓN PARITARIA DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL LABORAL

CONSEJERÍA DE HACIENDA Dirección General de la Función Pública
C/Santiago Alba, 1 - 47008 Valladolid



Junta de Castilla y León

COMITÉ DE EMPRESA
DEL RESTO DE CONSEJERÍAS
PALENCIA



Don Fernando Mata González, en su condición de Secretario del Comité de Empresa del Resto de Consejerías de la Junta de Castilla y León en Palencia, y Don Alejandro Velasco San Martín, como Presidente de dicho Comité y actuando por acuerdo del Pleno del Comité de Empresa de 20 de noviembre de 2013, ambos con domicilio a efectos de citaciones y notificaciones en la sede del Comité, sito en C/Panaderas, nº14 y C.P.34001 de Palencia, por medio del presente escrito

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN EN PALENCIA

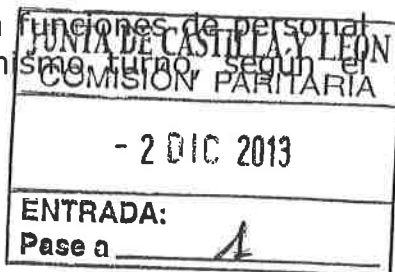
DECIMOS

Entrada Nº 20130370010006
26/11/2013 13:24:45

El Servicio Territorial de Cultura y Turismo nos ha presentado la propuesta de calendario laboral para el año 2014 para el Personal no cualificado que presta sus servicios en las instalaciones del Campo de la Juventud de Palencia.

En su última página está un cuadro resumen en el que figura el siguiente texto:

- El personal no cualificado (peones) realizará funciones de personal subalterno en ausencia de éstos en su mismo turno, según el siguiente calendario (turno en color azul):
- Del 1 de enero al 9 de marzo: Marta
- Del 10 de marzo al 3 de junio: Agustín
- Del 4 de junio al 17 de agosto: José Antonio
- Del 18 de agosto al 19 de octubre: José Luis
- Del 20 de octubre al 31 de diciembre: Pablo



Se ha solicitado durante la negociación del mismo, que se suprima el texto antes reflejado, porque entendemos que es una movilidad funcional que no se ha comunicado a los trabajadores, ni a este comité, y no existe resolución de la Secretaría General de la Consejería de Cultura y Turismo y además no hay RPT vacante en esta instalación en la categoría de Personal subalterno.

Ante la negativa del S. T. de Cultura y Turismo de eliminar esta reseña y una vez consultados los trabajadores afectados, que no quieren que figure en el calendario, este Comité

SOLICITA

Se tenga presentado este escrito y los documentos adjuntos y se interprete por parte de la Comisión Paritaria de Aplicación e Interpretación del Convenio, si el texto que pretende el S. T. de Cultura y



Junta de Castilla y León

COMITÉ DE EMPRESA
DEL RESTO DE CONSEJERIAS
PALENCIA

Turismo incorporar a la propuesta de calendario laboral para el año 2014, se ajusta a lo establecido legalmente.

- Se adjunta copia de la propuesta planteada por el S. T. de Cultura y Turismo para este colectivo durante el año 2014

En Palencia a 26 de noviembre de 2013

Secretario del Comité de Empresa
Fdo: Fernando Mata González

Presidente del Comité de Empresa
Fdo: Alejandro Velasco San Martín

**COMISIÓN PARITARIA DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL
CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL LABORAL**

CONSEJERÍA DE HACIENDA Dirección General de la Función Pública
C/Santiago Alba, 1 – 47008 Valladolid

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
L	X	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M

Peones

Marta	T		T	T	T			M	M	M	M				T	T	T	T	T				M	M	M	M	T	T
Pablo			T	T	T	T				M	M	M	M	T	T	T	T	T				M	M	M	M			
José Luis			T	T	T	T				M	M	M	M	T	T	T	T	T				M	M	M	M			
José Antonio			M	M	M	M				T	T	T	T									T	T	T	T			
Agustín	M		M	M	M					T	T	T	T									T	T	T	T			

21	157,5	3
20	150	3
20	150	3
20	150	3
21	157,5	3

OCTUBRE																															DÍAS		HORAS		F.S./FEST.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31						
X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D		M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V						

Peones

Marta	T	T	T				M	M	M	M					T	T	T	T				M	M	M	M		T	T	T
Pablo	T	T	T	T						M	M	M	M		T	T	T	T				M	M	M	M				
José Luis	T	T	T	T						M	M	M	M		T	T	T	T				M	M	M	M				
José Antonio	M	M	M	M						T	T	T	T									T	T	T	T				
Agustín	M	M	M							T	T	T	T									T	T	T	T				

22	165	1
22	165	3
22	165	5
22	165	4
22	165	3

NOVIEMBRE																												
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D

Peones

Marta				M	M	M	M	M	T	T	T					M	M	M	M	M						T	T	T	T
Pablo				M	M	M	M	M	T	T	T					M	M	M	M	M						T	T	T	T
José Luis				M	M	M	M	M	T	T	T					M	M	M	M	M						T	T	T	T
José Antonio				M	T	T	T			M	M	M				T	T	T	T	T						T	T	T	T
Agustín				T	T	T	T			M	M	M				T	T	T	T	T						T	T	T	T

20	150	3
21	157,5	3
20	150	3
21	157,5	5
20	150	3

DICIEMBRE																															DÍAS		HORAS		F.S./FEST	
1	2	3	4	5		7		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		26	27	28	29	30								
L	M	X	J	V		D		M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M		V	S	D	L	M								

Peones

Marta			M	M	M					T	T	T	T			M	M	M	M	M						T	T	M	M
Pablo			M	M	M					T	T	T	T			M	M	M	M	M						T	T	M	M
José Luis	M		M	M	M					T	T	T	T			M	M	M	M	M						T	T	M	M
José Antonio	T		T	T	T					M	M	M	M			T	T	T	T	T						T	T	M	M
Agustín			T	T	T					M	M	M	M			T	T	T	T	T						T	T	M	M

19	142,5	4
19	142,5	5
19	142,5	2
19	142,5	1
19	142,5	4

DÍAS	HORAS	F.S./FEST.	DÍAS A COMPENSAR
------	-------	------------	------------------

Peones					
Marta	247	1852.5	43		2
Pablo	247	1852.5	44		2
José Luis	247	1852.5	44		2
José Antonio	247	1852.5	41		2
Agustín	247	1852.5	41		2

El personal no cualificado (peones) realizará funciones de personal subalterno en ausencia de éstos en su mismo turno, según el siguiente calendario (turno en color azul):

Del 1 de enero al 9 de marzo: Marta

Del 10 de marzo al 3 de junio: Agustín

Del 4 de junio al 17 de agosto: José Antonio

Del 18 de agosto al 19 de octubre: José Luis

Del 20 de octubre al 31 de diciembre: Pablo

EL PRESENTE CALENDARIO QUEDARÁ SUJETO A MODIFICACIONES EN LOS SIGUIENTES SUPUESTOS

En el caso de que hubiera una competición extraordinaria como (Feria Chica, Campeonatos, etc.).

En el caso de que no se abriera la piscina en verano y por tanto permaneciera cerrado el Centro los domingos y festivos por la tarde.

El periodo vacacional se solicitará con antelación al mismo, según los términos expresados en convenio o acuerdos de la Comisión Paritaria

Las horas establecidas a realizar son brutas, sin perjuicio de las vacaciones y asuntos particulares que correspondan a cada trabajador.

TURNOS:

M = Turno de mañana de 7:45 a 15:15 horas durante los meses de Junio, Julio, Agosto y primera quincena de Septiembre

T = Turno de tarde de 14:30 a 22:00 horas durante los meses de Junio, Julio, Agosto y primera quincena de Septiembre

M= Turno de mañana de 8:00 a 15:30 horas durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, segunda quincena de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre

T= Turno de tarde de 15:30 a 23:00 horas durante los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, segunda quincena de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre

Horario nocturno: de 22:00 a 23:00

* No obstante, el horario nocturno quedará modificado según las solicitudes que haya para esa franja horaria.

Palencia a de Diciembre de 2013

Por el Comité de Empresa

Por el Servicio Territorial

Fdo.: Alejandro Velasco San Martín

Fdo.: Miguel Ángel García Recio

CALENDARIO PERSONAL NO CUALIFICADO CAMPO DE LA JUVENTUD 2014

ENERO																															DÍAS	HORAS	F.S./FEST.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
J	V	S	D		M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V				

Peones																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

FEBRERO																											
1	2		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
S	D		M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V

DÍAS	HORAS	F.S./FEST.
------	-------	------------

Peones																																			
Marta																																			
Pablo																																			
José Luis																																			
José Antonio																																			
Agustín																																			

MARZO																															DÍAS			HORAS			F.S./FEST.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31									
S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L									

Peones																																			
Marta																																			
Pablo																																			
José Luis																																			
José Antonio																																			
Agustín																																			

ABRIL																														DÍAS			HORAS			F.S./FEST.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		19	20	21	22		24	25	26	27	28	29	30										
M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X		S	D	L	M		J	V	S	D	L	M	X										

Peones																																			
Marta																																			
Pablo																																			
José Luis																																			
José Antonio																																			
Agustín																																			

19	142,5	4
19	142,5	5
19	142,5	3
18	135	2
18	135	2



Junta de Castilla y León

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
COMITÉ DE EMPRESA SANIDAD	FAMILIA E
COMISIÓN PARITARIA	
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES	
- 5 DIC 2013	
ENTRADA:	
Pase a	2

DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
A/A PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN PARITARIA
C/ Santiago Alba, 1 --- 47008 Valladolid
JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN VALLADOLID
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº. 20131250032270
29/11/13 11:38:42

ASUNTO: Calendarios Laborales 2014.

El Comité de Empresa informa a la Comisión Paritaria de las fechas de reunión de algunos de los Centros para negociar los calendarios laborales.

La Gerencia Territorial de Servicios Sociales, nos reúne para comenzar la negociación de los 12 Centros que depende de esta el día **25 de noviembre a las 09.30h**, al terminar la reunión nos envían por correo electrónico dichos calendarios

La Gerencia Regional de Servicios Sociales, nos reúne para comenzar la negociación de los 3 Centros que depende de esta, el día **5 de diciembre a las 13.30h**.

La Consejería de Sanidad, nos reúne para comenzar la negociación de los calendarios laborales, el día **4 de diciembre a las 09.00h**.

El Convenio Colectivo dice:

Art 70.-Calendarios Laborales.

Punto 3 "Se tenderá a que el calendario laboral esté aprobado antes del 31 de diciembre.."

"Si en la fase de negociación prevista en el párrafo anterior surgiesen discrepancias, estas serán resueltas en el seno de la Comisión Paritaria o en su caso, Mesa antes referida, a cuyo fin le serán remitidas aquellas antes del 30 de noviembre por cualquiera de las partes."

Debido a la imposibilidad de negociar cumpliendo los plazos que marca el Convenio Colectivo, solicitamos a la Comisión Paritaria admita las discrepancias que puedan surgir en fecha posterior al 30 de noviembre.

Valladolid 29 de noviembre de 2013

Comité de Empresa de Sanidad, Familia e Igualdad de Oportunidades



Comité de Empresa de Sanidad y Familia e Igualdad de Oportunidades
C/ Amadeo Arias nº 2 - 47014 VALLADOLID- Telf 983372696, comitefamilia@jcyl.es



Junta de Castilla y León

COMITÉ DE EMPRESA SANIDAD, FAMILIA E
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
COMISIÓN PARITARIA	
- 5 DIC 2013	
ENTRADA:	
Pase a	3

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN VALLADOLID
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº. 20131250032271
29/11/13 11:39:13

DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
A/A PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN PARITARIA
C/ Santiago Alba, 1 --- 47008 Valladolid

ASUNTO: Funciones

El Comité de Empresa ante la duda surgida en la Residencia Mixta de Parquesol, de Valladolid, entre el colectivo de Personal de Servicios y Auxiliar de Enfermería, sobre quien a de servir el agua en los vasos a los ancianos dependientes.

Este Comité de Empresa solicita a la Comisión Paritaria se pronuncie de que colectivo es función.

Valladolid 29 de noviembre de 2013



Comité de Empresa de Sanidad, Familia e Igualdad de Oportunidades

Don Nicolás Tejedor Pascual con DNI 72877659C, trabajador del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162- Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo y telf.675589429

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº 20134060010477
02/12/2013 13:33:59

EXPONE:

El artículo 64 del convenio colectivo en su punto 5 garantiza un descanso diario de 30 minutos.

Las jornadas que realizamos en domingos y festivos de lunes o martes tienen una duración de 4 horas y 15 minutos.

SOLICITA:

¿Tenemos derecho a los 30 minutos o la pausa seria proporcional al tiempo trabajado respecto a la jornada completa de 7 horas y 30 minutos?

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
10 DIC 2013
ENTRADA: Pase a <u>4</u>

En Soria a 27 de noviembre de 2013

N. Tejedor

Fdo. Nicolas Tejedor Pascual

CONSEJERIA DE HACIENDA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
Es copia fiel y conquebrá con el original
Valladolid 10 DIC 2013
EL FUNCIONARIO
ENTRADA COMISIÓN PARITARIA Pase a

**COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO
PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION
GENERAL DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON
Y ORGANISMOS AUTONOMOS DEPENDIENTES DE
ESTA.**

**CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.
DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PUBLICA
VALLADOLID**

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)



1665 Horas/año

CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria

Centro: Museo Numantino

Domicilio: Paseo del Espolón

Localidad Soria

Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas

TARDES: 15:55 a 18:05 Horas

DOMINGOS: de 9:55 a 14:10

DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.

JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas

TARDES: 15:55 a 20:05 horas

DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.

DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.

JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02

(B.C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL LABORAL

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aracón Ochoa

* El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

* En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

* Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67, I-A del Convenio Colectivo.

COPIA FIEL DEL ORIGINAL CON EL QUE SE COMPARE EN TODOS SUS EXTREMOS
Soria, a 10 de Enero de 2013

Don Nicolás Tejedor Pascual con DNI 72877659C, trabajador del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162- Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo y telf.675589429.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada N.º 20134060010478
02/12/2013 13:35:20

EXPONE:

El artículo 64 del convenio colectivo en su apartado 1º, dice textualmente:
La jornada máxima anual y los días de trabajo efectivo de los empleados públicos serán el resultado de descontar a los 365 días que tiene el año natural (366 en años bisiestos) el total de sumar al número de domingos y sábados que concurran cada año, 14 festivos, 2 días por navidad (24 y 31 de diciembre), 22 días de vacaciones, y de multiplicar el resultado así obtenido por siete horas y treinta minutos de promedio diario de trabajo efectivo, en lo que se refiere a la jornada ordinaria.

El nº máximo de días de trabajo efectivos anuales una vez aplicada la anterior fórmula es de 223 días para el año 2013.

SOLICITA:

La interpretación, de esa Comisión Paritaria del Convenio Colectivo para el Personal de Administración General de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta, sobre si un trabajador puede sobrepasar el nº de 223 jornadas durante el año 2013.

En caso afirmativo y en cumplimiento de la ley 39/1999 de 5 de noviembre ¿Cuál sería el nº máximo de jornadas laborales a realizar?

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
10 DIC 2013
ENTRADA: Pase a <u>4</u>

En Soria a 27 de noviembre de 2013.



Fdo. Nicolás Tejedor Pascual

CONSEJERÍA DE HACIENDA
D.G. DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
Es copia fiel y concuerda con el original

Valladolid 10 DIC 2013

EL FUNCIONARIO

Fdo.: _____

**COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL
PERSONAL DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LA
COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON Y ORGANISMOS
AUTONOMOS DEPENDIENTES DE ESTA.**

CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.

**DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA
VALLADOLID.**

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

JUNIO						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE						
L	M	X	J	V	S	D
		2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5							1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10
 DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.
 DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02
 (B.C. y L 21-01-02)

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL LABORAL

Fdo.: Javier Arancón Ochoa

*El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

*En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

*Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67, 1-A del Convenio Colectivo.



Don **Nicolás Tejedor Pascual** con DNI 16898989°, trabajador del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162-Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo y telf.675589429.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº. 20134060010479
02/12/2013 13:37:16

EXPONE:

Que en el calendario laboral hacemos jornadas trisemanales con horarios de invierno-verano de martes a sábado en jornada completa y turno partido mañana/tarde, más la jornada del domingo solo en turno de mañana.

La libranza de un fin de semana cada tres y un martes de cada tres en el mismo periodo trisemanal (excepto en verano).

Los lunes según el calendario laboral, día de la semana de cierre (excepto si es festivo o víspera de festivo, así como las necesidades del servicio que puedan originar en este día reanudar la actividad), como ha sido el 22 de abril y próximamente el 9 de diciembre.

Hay días que el calendario laboral establece como cierre y por distintos motivos se procede a su apertura, a esto hay que añadir los retrasos y falta de puntualidad de los grupos en las visitas.

Los festivos que recaen en lunes o martes, cuya apertura en este caso es en jornada de mañana.

Las vísperas de festivos cuando esta circunstancia se da en domingos y lunes, jornadas que se realizan con horarios especiales de mañana y tarde, ampliándose en este caso la media jornada del domingo y la evolución de la inactividad rutinaria del lunes, a trabajar una jornada completa de trabajo. En este caso no se lleva a cabo el periodo de descanso semanal, tal como establece el párrafo 3 del artículo 64.

Los festivos que coinciden en miércoles, jueves o viernes se trabajan en jornada completa mañana/tarde.

Los refuerzos que realizamos en jornadas de descanso durante los periodos vacacionales están fuera de lo que recoge el artículo 66 del convenio colectivo.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
DELEGACIÓN T. EN SORIA	
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES	
Es copia fiel y concuerda con el original	
Valladolid	10 Dic 2013
ENTRADA	
Pase a 4	
Fdo.	

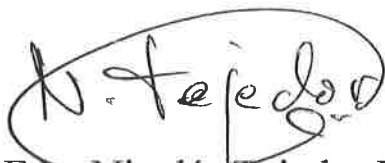
Sabiendo que el estatuto de los trabajadores define el tiempo extraordinario como la duración de la jornada que exceda de la señalada en el convenio colectivo como jornada de trabajo ordinaria.

Teniendo en cuenta estas cuestiones en las que se puede observar el sobreesfuerzo que realizamos, que están permitiendo mejorar el compromiso de la administración pública con los servicios que presta al ciudadano, así como el compromiso legal adquirido para una adecuada racionalización de la jornada de los empleados públicos

SOLICITA:

Considera esta Comisión Paritaria que para el cumplimiento en igualdad de la ley 39/1999, de 5 de noviembre y en función de la naturaleza que exige el desarrollo de la actividad de estos centros de trabajo, independientemente de la duración de la jornada anual que de forma general establece el Convenio Colectivo sobre si **¿las horas que exceden de la jornada convenida como explica el artículo 69 del convenio, así como las jornadas trabajadas en días de cierre y descanso, se pueden considerar ambas, como horas extraordinarias?**

En Soria a 27 de noviembre de 2013.



Fdo. Nicolás Tejedor Pascual

**COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO
PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION
GENERAL DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON
Y ORGANISMOS AUTONOMOS DEPENDIENTES DE
ESTA.**

**CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.
DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA
VALLADOLID.**

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
			1	2	3	4						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3	2	3	4	5	6	7	8
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	9	10	11	12	13	14	15
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	16	17	18	19	20	21	22
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	23	24	25	26	27	28	29
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad: Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10
 DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.
 DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02
 (B.C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL
 LABORAL

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aranda Ochoa

* El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

* En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

* Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67, 1-A del Convenio Colectivo.

COPIA FIEL DEL ORIGINAL CON EL QUE
 SE HA ELABORADO EN TODOS SUS EXTREMOS
 Soria, 2 de Enero de 2013

Doña **Inés Azucena Hernández Fuentelsanz** con DNI 16795111M, trabajadora del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162-Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo, telf. 675589429.

CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº. 20134060010480
02/12/2013 13:39:31

EXPONE:

Que el calendario laboral del año 2013, explica que el centro de trabajo permanecerá cerrado los días 1 y 6 de enero 24, 25 y 31 de diciembre. Los días 1 de enero 24 y 31 de diciembre, en el presente año caen en martes, y en este día en la organización del trabajo de esta Jornada Especial, corresponde a jornada de descanso para uno de los tres trabajadores de este centro, y al igual que el resto de trabajadores con jornada ordinaria han obtenido en el presente año un día mas por asuntos propios por la festividad del sábado 12 de octubre, día de la hispanidad.

Los trabajadores de este centro de trabajo que en el periodo trisemanal de trabajo, su día de descanso recae en un martes de estos días festivos indicados y en las mismas circunstancias que los trabajadores de jornada ordinaria.

SOLICITA:

El pronunciamiento de la Comisión Paritaria sobre si **¿puedo obtener un día más de asuntos propios por cada jornada de descanso que coincida con los días festivos indicados?**

En Soria a 27 de noviembre de 2013.

Inés Azucena Hernández Fuentelsanz

Fdo. Inés Azucena Hernández Fuentelsanz

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA	
10 DIC 2013	
ENTRADA:	
Pase a	5

COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON Y ORGANISMOS AUTONOMOS DEPENDIENTES DE ESTA.

CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA VALLADOLID.

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO						
L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO						
L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO						
L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO						
L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE						
L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE						
L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
30																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad: Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10
 DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.
 DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02
 (B.C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL
 LABORAL

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aracón Ochoa

* El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

* En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

* Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67.1-A del Convenio Colectivo.



Dña Inés Azucena Hernández Fuentelsanz con DNI 16795111M, trabajadora del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162-Soria y con domicilio a efectos de trabajo en el centro de trabajo y telf. 675589429.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada N°. 20134060010481
02/12/2013 13:41:04

EXPONE:

El Convenio Colectivo establece un tiempo de descanso de 30 minutos, en este centro de trabajo con jornada partida e inicio tardío de la misma, hasta la fecha no hemos disfrutado de esta pequeña pausa, pero al quitarnos las jornadas de compensación y al aumentar el tiempo de pausa diario estamos interesados en disfrutar de este descanso.

Teniendo en cuenta que la media horaria entre el horario de invierno (octubre-marzo) y el de verano (abril-septiembre) es de 7 horas diarias y procurando siempre que esta interrupción no afecte a la prestación del servicio

SOLICITA:

El pronunciamiento de la comisión paritaria sobre las siguientes cuestiones:
¿Es posible que se nos compute como tiempo trabajo dentro del horario de la jornada estipulada los 30 minutos de pausa y así poder completar la jornada oficial de 7horas y 30 minutos?

Como alternativa a esta cuestión, se podría plantear el disfrute de este descanso, calculando el computo del tiempo anual (110-115) horas, dividido en jornadas de 7,30 (14-15) e introducirlo en la bolsa de horas de la compensación horaria y disfrutarlo en jornadas

En Soria a 27 de noviembre de 2013



Fdo. Inés Azucena Hernández Fuentelsanz

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
COMISIÓN PARITARIA	
10 DIC 2013	
ENTRADA:	5
Pase a	

COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON Y ORGANISMOS AUTONOMOS DEPENDIENTES DE ESTA.

CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA VALLADOLID.

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
		2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3					1	2	3	1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5							1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3						1	
	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
5	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
12	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
19																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



ACTOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad: Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

ORARIO DE TRABAJO:

AÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas

DOMINGOS: de 9:55 a 14:10

DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.

JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

ORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

AÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas

DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.

DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.

JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de mayo. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que quedan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

RMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

D. Resolución 14-01-02

(C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL LABORAL

Fdo.: Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aracón Ochoa

El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67, 1-A del Convenio Colectivo.



Doña **Maria Luisa García Martínez** con DNI 72875446S, trabajadora del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162- Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo y telf. 675589429

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

EXPONE:

Entrada Nº. 20134060010482
02/12/2013 13:42:55

Que el artículo 64 del Convenio Colectivo en su apartado 5 dice:
Se garantiza un descanso diario de 30 minutos los cuales se computaran como tiempo efectivo de trabajo. Esta interrupción no podrá afectar a la prestación de los servicios, garantizándose en todo momento que las dependencias y servicios queden adecuadamente atendidos.

SOLICITA:

La interpretación, de esa Comisión Paritaria del Convenio Colectivo para el Personal de Administración General de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta, sobre si se puede disfrutar de forma flexible, durante las entradas y salidas, tanto en el periodo de mañana como en el de tarde, de forma alternativa y rotativa entre los trabajadores, garantizándose que en todo momento las dependencias y servicios estén atendidas.

En Soria a 27 de noviembre de 2013.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
10 DIC 2013
ENTRADA: Pase a <u>6</u>



Fdo. Maria Luisa García Martínez

**COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL
PERSONAL DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LA
COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON Y ORGANISMOS
AUTONOMOS DEPENDIENTES DE ESTA.
CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.
DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA
VALLADOLID.**

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
18	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
25	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5						1	2		1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3							1
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad: Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10
 DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.
 DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02.
 (B.C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL
 LABORAL

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aracón Ochoa

*El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

*En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

*Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 67, 1-A del Convenio Colectivo.

DILIGENCIA PARA HACER CONSTAR
 Que el presente documento es
 copia fiel del original con el que
 concuerda en todos sus extremos
 Soria, 2 de Enero de 2013

Doña **Maria Luisa García Martínez** con DNI 72875446S, trabajadora del Yacimiento Arqueológico de Numancia en Garray -42162- Soria y con domicilio a efectos de notificaciones en el centro de trabajo y telf. 675589429.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN SORIA
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

EXPONE:

Entrada Nº. 20134060010483

Que las jornadas festivas anuales la ley permite disfrutar a todos los trabajadores los 14 festivos anuales, el artículo 64 del convenio colectivo descuenta estas jornadas en el computo horario de la jornada anual que junto a los días de vacaciones, los festivos navideños y la totalidad de sábados y domingos, establece el tope del numero de jornadas anuales en 223 para el año 2013.

Las necesidades organizativas del servicio requieren la apertura al publico de estos centros de trabajo en días festivos, independientemente del día de la semana en que recaen, con la disponibilidad de sus trabajadores para ofrecer el servicio al publico con todas sus garantías.

Normalmente en este centro de trabajo los disfrutábamos en semanas o meses posteriores a través de un instrumento muy útil, que es la compensación horaria que consiste en crear una bolsa de horas de forma individual y proporcionalmente a los días festivos trabajados, para poder disfrutarlas a lo largo del año de forma organizada y que no afecte a la prestación del servicio, quedando adecuadamente atendido.

De esta forma la administración cumple con lo expuesto en el párrafo 1º del punto 2 del artículo 70, pudiendo dar un margen de hasta 4 semanas los descansos entre jornadas y semanales.

El articulado del Convenio Colectivo no reconoce este instrumento, aunque nos consta que si lo hace el Estatuto de los Empleados Públicos.

SOLICITA:

El pronunciamiento de la Comisión Paritaria sobre si en las condiciones de igualdad con el resto de trabajadores ¿tenemos derecho los empleados de este Centro de trabajo al disfrute compensado de los días festivos trabajados?

En Soria a 27 de noviembre de 2013.



Fdo Maria Luisa García Martínez.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN	
COMISIÓN PARITARIA	
10 DIC 2013	
ENTRADA:	
Pase a	6

COMISION PARITARIA DEL CONVENIO COLECTIVO PARA EL PERSONAL DE LA ADMINISTRACION GENERAL DE LA COMUNIDAD DE CASTILLA Y LEON Y ORGANISMOS AUTONOMOS DEPENDIENTES DE ESTA.

CONSEJERIA DE ADMINISTRACION AUTONOMICA.

DIRECCION GENERAL DE LA FUNCION PÚBLICA VALLADOLID.

NUMANCIA

AÑO 2013

ENERO

L	M	X	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

FEBRERO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

MARZO

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

ABRIL

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

MAYO

L	M	X	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

JUNIO

L	M	X	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

JULIO

L	M	X	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

AGOSTO

L	M	X	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

OCTUBRE

L	M	X	J	V	S	D
		2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

NOVIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

DICIEMBRE

L	M	X	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

DÍAS DE DESCANSO (además de los lunes, excepto puentes y festivos)

1665 Horas/año



CALENDARIO LABORAL 2013

ENERO							FEBRERO							MARZO							ABRIL						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6					1	2	3				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7
7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	4	5	6	7	8	9	10	8	9	10	11	12	13	14
14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	11	12	13	14	15	16	17	15	16	17	18	19	20	21
21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	18	19	20	21	22	23	24	22	23	24	25	26	27	28
28	29	30	31				25	26	27	28				25	26	27	28	29	30	31	29	30					

MAYO							JUNIO							JULIO							AGOSTO						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5							1	2	1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14	5	6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21	12	13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28	19	20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31					26	27	28	29	30	31	

SEPTIEMBRE							OCTUBRE							NOVIEMBRE							DICIEMBRE						
L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
						1		1	2	3	4	5	6					1	2	3						1	
2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31	*			25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
30																					30	31					

Las fechas señaladas en el cuadro adjunto para la Comunidad de Castilla y León hay que añadir las dos que tienen carácter local de cada municipio y, en su caso, los días que el Convenio aplicable establezca como no laborables.



DATOS DEL CENTRO: VIGILANTES DEL YACIMIENTO-MUSEO DE NUMANCIA

Empresa: JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. Delegación Territorial. Servicio Territorial de Cultura de Soria
 Centro: Museo Numantino Domicilio: Paseo del Espolón Localidad Soria
 Convenio: Convenio Colectivo del Personal Laboral de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos dependientes de esta.

HORARIO DE TRABAJO:

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 18:05 Horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10
 DESCANSO SEMANAL: Todos los Lunes, un martes cada tres y un fin de semana de cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (se compensa con la jornada de verano) (*)

HORARIO DE VERANO (EN SU CASO) Desde 1 DE ABRIL hasta 30 DE SEPTIEMBRE

MAÑANAS: martes a sábado: de 9:55 a 14:10 horas TARDES: 15:55 a 20:05 horas
 DOMINGOS: de 9:55 a 14:10 horas.
 DESCANSO SEMANAL: Todos los lunes, un martes cada tres y un fin de semana cada tres.
 JORNADA SEMANAL: 35 horas (compensa con la jornada anterior). (*)

El Centro permanecerá cerrado los días 1 y 6 de Enero, 24, 25 y 31 de Diciembre. Permanecerá abierto solo por la mañana los días 23 de abril y 9 de diciembre. Permanecerá abierto en horario de mañana y tarde los días 28 y 29 de marzo, 21 y 22 de abril, 1 de mayo, 15 de agosto, 12 de octubre, 1 de noviembre, 6 y 8 de diciembre.

(*) Para ajustar el horario del personal a las necesidades reales del Centro, se ha fijado el calendario en 35 horas semanales. Las 2 h. 30 m. a la semana que faltan para el cómputo horario reglamentario, se acumularán a cuenta de los refuerzos realizados y puentes trabajados a lo largo del año.

Soria, 2 de Enero de 2013

FIRMA DEL REPRESENTANTE DE LA EMPRESA

P.O. Resolución 14-01-02.
 (B.C. y L 21-01-02)

EL COMITÉ DE EMPRESA DEL PERSONAL
 LABORAL

Fdo.- Rafael Medina Esteban.

Fdo.: Javier Aranda Ochoa

*El disfrute de las vacaciones se realizará según lo dispuesto en el artículo 71 del Convenio Colectivo.

*En cuanto a las fiestas laborales que coincidan con sábado o domingo, se estará a lo que determine la Comisión Paritaria.

*Los descansos por cada jornada realizada en Sábado, Domingo o festivo se ajustarán a lo establecido en el Art. 87, 1-A del Convenio Colectivo.

COPIA FIEL DEL ORIGINAL CON EL QUE SE GUARDA EN TODOS SUS EXTREMOS
 Soria, 2 de Enero de 2013
 El Comisionario

= 400 = 394 = 395 = 396 = 398

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
10 DIC 2013
ENTRADA: Pase a <u>7</u>

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN ÁVILA

Entrada Nº. 20132040016545
03/12/2013 13:58:18

**A la COMISIÓN PARITARIA DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL
CONVENIO COLECTIVO DE PERSONAL LABORAL DE LA JUNTA DE CASTILLA Y
LEÓN EN VALLADOLID.**

Hus -D 654787009

D. MANUEL JIMENEZ SANCHEZ, mayor de edad, con DNI 70.799.202-G, con domicilio en a efectos de notificaciones vecino de POYALES DEL HOYO (05.492-AVILA), c/ Chorro, 28, ante esa Comisión comparezco y como mejor proceda en Derecho, **DIGO**,

Que mediante el presente escrito, vengo a realizar Reclamación, en materia de Interpretación de Convenio, para que esa Comisión se pronuncie al respecto de lo siguiente:

Primero.- Soy trabajador fijo discontinuo de la campaña de extinción de incendios forestales. Con destino en la provincia de Avila, localidad de POYALES DEL HOYO.

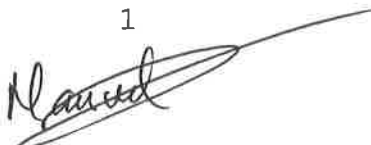
Segundo.- De acuerdo al artº 113 del Convenio, se concreta que el sistema ordinario de provisión de puestos de trabajo será el Concurso de Traslados, que debería ser ANUAL.

Tercero.- En mi zona de trabajo, como me imagino en otras, existen vacantes asignadas provisionalmente a ciertas personas por diversos motivos, y así llevamos varios años, no menos de cuatro. Yo entiendo que éstas plazas vacantes y en cumplimiento del convenio, deberían sacarse a concurso y adjudicarse a quien legalmente le corresponda. (El último concurso fue en febrero del año 2009).

En virtud de lo expuesto;

SOLICITO de la COMISIÓN PARITARIA DE APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL CONVENIO COLECTIVO DE PERSONAL LABORAL DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN. que teniendo por presentado este escrito, con sus copias, se digne admitirlo y previo examen de todo ello y en cumplimiento del convenio colectivo vigente, realicen las actuaciones necesarias para poder llevar a cabo el CONCURSO DE TRASLADOS en el sentido expuesto en Convenio Colectivo.

En Ávila, a 3 de diciembre de 2013





Junta de Castilla y León

COMITÉ DE EMPRESA SANIDAD, FAMILIA
E IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN VALLADOLID
GERENCIA T. SERVICIOS SOCIALES

Entrada Nº. 20131250032644
03/12/13 13:32:57

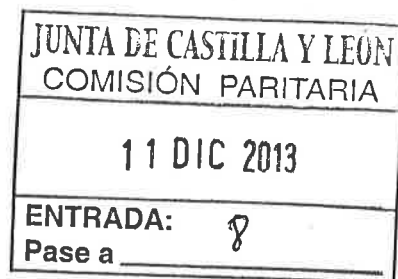
DIRECCIÓN GENERAL DE LA FUNCIÓN PÚBLICA
A/A PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN PARITARIA
C/ Santiago Alba, 1 --- 47008 Valladolid

El Comité de Empresa Sanidad Familia e Igualdad de Oportunidades solicita nos comuniquen si entra dentro de la legalidad del Convenio que la Administración pueda utilizar las movilidades, para desplazar a Personal Laboral con RPT a plazas inexistentes. Si así fuera, nos indiquen en base a qué normativa.
Atentamente.

Valladolid a 18 de noviembre de 2013



COMITÉ DE EMPRESA



Comité de Empresa de Sanidad y Familia e Igualdad de Oportunidades
Amadeo Arias 2- 47014 VALLADOLID- Telf 983372693 Fax 983385521
ce.sanidadfamilia.valladolid@jcyl.es

CONSEJERÍA DE HACIENDA
 JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
 Es copia fiel y concuerda con el original
COMISIÓN PARITARIA
 Valladolid 13 ENE 2014
13 ENE 2014
 EL FUNCIONARIO
ENTRADA: 9
Pase a

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
 DELEGACIÓN T. ÁVILA S. T. DE
 FOMENTO, D.T. FAMILIA E I.O., S.T.
 CULTURA

Entrada Nº. 20131550004177
 12/12/2013 09:14:16

Los abajo firmantes a La Comisión Paritaria de Aplicación e Interpretación del Convenio.

Según el Convenio Colectivo para el Personal Laboral de la Administración General de la Comunidad de Castilla y León y Organismos Autónomos en su Artículo 56. *De campañas especiales: Complemento de vialidad. "Los trabajos tendentes al restablecimiento de la adecuada utilización de la red viaria, que haya sido afectada por las condiciones climáticas invernales (nieve y hielo), siempre que no sean de carácter preventivo, realizados dentro o fuera de la jornada ordinaria, serán retribuidos con 60,63 euros para los trabajadores que participen directamente en los trabajos de restablecimiento de la red viaria y con 50,53 euros para el personal de vigilancia", apartado B) Campaña Especial de Vialidad Invernal en Normas comunes a ambos supuestos 1.ª— "Para tener derecho a la retribución será condición indispensable formar parte del equipo, que directamente efectúa los trabajos de restablecimiento de la red viaria..." y la 6.ª— "Fuera de la jornada normal de siete horas, el pago del complemento se devengará con independencia del tiempo que se emplee en realizar el restablecimiento de la red viaria, y dentro de la jornada normal, la actuación deberá ser al menos de una hora de duración".*

De la lectura de este artículo se desprende que:

1º El personal de vigilancia será retribuido con 50.53 € por su labor en los trabajos tendentes al restablecimiento de la adecuada utilización de la red viaria, que haya sido afectada por las condiciones climáticas invernales (nieve y hielo), siempre que no sean de carácter preventivo, realizados dentro o fuera de la jornada ordinaria.

2º Que según la 1ª norma común a ambos supuestos que dice *"Para tener derecho a la retribución será condición indispensable formar parte del equipo, que directamente efectúa los trabajos de restablecimiento de la red viaria..."* sin embargo y según el Plan de Empleo entre las funciones para el personal de vigilancia no se contempla la realización de trabajos directos de restablecimiento de la red viaria, y sí las de *"informar sobre la vialidad y el estado de la carretera y su entorno"*, y más concretamente para el Encargado de Explotación su función 12ª dice: *"Coordinador de la vialidad invernal, información y control de la actividad contratada"*. Para el Técnico Auxiliar su función 7ª dice *"Colaboración en los trabajos que se encomienden en vialidad invernal"*. Y para Los Auxiliares de Carreteras (Vigilantes de Explotación) en su función 5ª *"Informar sobre vialidad invernal, y el control de los trabajos contratados"*.

3º Esto nos lleva a la 6ª norma común a ambos supuestos que dice *"Fuera de la jornada normal de siete horas, el pago del complemento se devengará con independencia del tiempo que se emplee en realizar el restablecimiento de la red viaria, y dentro de la jornada normal, la actuación deberá ser al menos de una hora de duración"*.

4º Si el personal de vigilancia no forma parte del equipo que directamente realiza trabajos de restablecimiento de la red viaria, no se le puede aplicar la 6ª norma, para el cobro del complemento de 50.53€.

SOLICITAMOS:

Sea definida sin ambigüedad cuando el personal de vigilancia ha de devengar dicho complemento dentro de la jornada normal de siete horas.

En Avila a 2 diciembre 2013



Lucrecio Martín González



Felix Martinez Requejo



Jose Luis Hernández Martín



Miguel Angel Jimenez Garcia



Raúl Gutierrez Galán



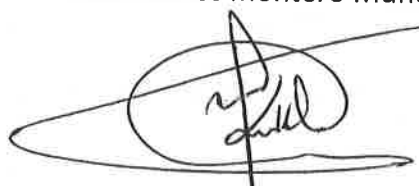
Agustín García Jimenez



Jose Ramon Núñez Martín



Juan Carlos Montero Muñoz



Felix Angel Arroyo del Bosque



Fernando Arribas Martin

COMISION PARITARIA DE APLICACION CONVENIO COLECTIVO
PERSONAL LABORAL



CONFEDERACIÓN GENERAL DEL TRABAJO
SINDICATO DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS
DE LA C.G.T. DE PALENCIA .

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN PALENCIA

Entrada Nº. 20140370000470
09/01/2014 18:19:08

ROSA CAPA NÚÑEZ como SECRETARIA GENERAL DE ESTE SINDICATO en representación legal de la Sección Sindical de Sanidad, Familia e Igualdad de Oportunidades de PALENCIA, y demás secciones sindicales.

Comunica a la COMISION PARITARIA de Personal Laboral de la JCyL

Que el 24 de Octubre 2013 en la negociación de Calendarios del 2014 para centros Dependientes de la Gerencia Territorial de Servicios Sociales de Palencia y según figura en el acta de redactado por la Administración.

Con carácter previo se realizan dos consideraciones:

1ª.-Voluntad de Negociar

2ª.- Cambio de turnos: Los representantes de la Administración ponen de manifiestoAdvierten que el sistema se va a modificar con la entrada en vigor del nuevo convenio colectivo, de tal modo que los cambios de turno únicamente podrán realizarse cuando estén justificados en necesidades de conciliación familiar, que habrán que acreditar documentalmente, y ello sin perjuicio de que puedan ser autorizados por los motivos en determinados supuestos y por necesidades puntuales muy concretas. Manifiestan que si se quieren turnos fijos, es el momento de negociarlos.

--Se debate y la parte social no ve mayor problema en seguir el sistema existen en la actualidad, siempre que quede cubierto el servicio,

También Verbalmente la administración limitó el número de cambios al 50 % de cada turno de cada mes, o sea solo deja cambiar buscando un compañero que cubra tu turno, hasta un máximo del 50 % DE LAS MAÑANAS QUE TENGAS EN UN MES O DEL 50 % DE LAS TARDE DE UN MES.

Denegando sin justificación razonada alguna al día de hoy la solicitud hecha por escrito de varias compañeras en el CAMP de Palencia. Pidiendo justificación de la empresa de nuestra pareja que justifique el cambio.

Este sindicato SOLICITA de la Comisión Paritaria comunique a la Gerencia de Palencia las pautas que el Convenio colectivo en vigor establece en el artículo 66 .2.

Para que se respeten TODOS LOS CAMBIOS DE TURNO que los trabajadores precisen. Puesto que del citado artículo se desprende que los **cambios de turno** con compañeros queda cubiertas las necesidades, respetando los criterios fijados en los respectivos calendarios laborales y la normativa laboral vigente, quedando cubiertas también las necesidades del servicio.

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN COMISIÓN PARITARIA
15 ENE 2014
ENTRADA: Pase a <u>10</u>

Fdo. Secretaria General C.G.T.
Rosa Capa



FUNCION PÚBLICA DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEON
Comisión Paritaria Personal Laboral

**ACTA DE REUNIÓN DE LA NEGOCIACIÓN DE CALENDARIOS LABORALES PARA 2013
PARA CENTROS DEPENDIENTES DE LA GERENCIA TERRITORIAL DE SERVICIOS
SOCIALES DE PALENCIA.**

ASISTENTES:

POR LA GERENCIA TERRITORIAL

D. José Ramón ESCUDERO GONZÁLEZ.
D. Juan VELASCO CRIADO.
D. Santos Jesús CID VILLANUEVA.
D. Nazario ABRIL GUTIÉRREZ.
D^a. Isabel DURANTEZ REVILLA.

POR EL CÓMITÉ DE EMPRESA

D. Javier DE LA GALA ARCE. (UGT) (Presidente).
D^a. Avelina TAMAME GONZALEZ. (UGT). (Secretario).
D^a. Sara MOLLEDO GAITE. (UGT)
D^a. Alicia CAPA NUÑEZ. (CGT).
D^a. Raquel GARCÍA DEL RIO. (CSIF).
D^a. Yolanda YUSTOS RENEDO. (USAE).
D^a. Laura ÁLVAREZ GÓMEZ. (CCOO).
D^a. Esther BASCONES DE LA HERA. (SATSE).

Secretaria: M^a Dolores ADÁN REVILLA. Técnico de la Gerencia Territorial de Servicios Sociales de Palencia.

En Palencia, en la sede de la Gerencia Territorial de Servicios Sociales, C/ Valentín Calderón, nº 2, el día 24 de octubre de 2013, a las 9 de la mañana, se reúnen las personas citadas más arriba a fin de negociar los calendarios laborales para 2014, correspondientes a los centros de trabajo de la Gerencia Territorial de Servicios Sociales de Palencia.

Con carácter previo se realizan las siguientes consideraciones:

1º.- Voluntad de Negociar: Por el Comité de Empresa se manifiesta la preocupación por el hecho de que existan condicionantes externos derivados de directrices generales emanadas de Servicios Centrales que puedan condicionar la negociación dejándola vacía de contenido. Piden que se respete la voluntad de negociar consustancial a toda negociación.

2º.- Cambios en los turnos: Los representantes de la Administración ponen de manifiesto que se están produciendo abusos en los centros, por parte de personas concretas, en orden a los cambios de turno, de tal modo que se realizan cambios de forma sistemática y sin justificación, por lo que, en ocasiones, queda desvirtuado el sistema de trabajo a turnos. Advierten que el sistema se va a modificar con la entrada en vigor del nuevo convenio colectivo, de tal modo que los cambios de turno únicamente podrán realizarse cuando estén justificados en necesidades de conciliación familiar, que habrá que acreditar documentalmente, y ello sin perjuicio de que puedan ser autorizados por otros motivos en determinados supuestos y por necesidades puntuales muy concretas. Manifiestan que si se quieren turnos fijos, es el momento de negociarlos.



Sección Sindical
Sanidad, Educación, Familia
e Igualdad de Oportunidades
de la Junta de Castilla y León

Torres
Pública

A/A PRESIDENTE/A DE LA COMISIÓN PARITARIA DE
APLICACIÓN E INTERPRETACIÓN DEL CONVENIO.

Santiago Alba, 1

47008 Valladolid

JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN
DELEGACIÓN T. EN VALLADOLID -
U.M.

Entrada N.º 20141150000413
22/01/2014 09:44:39

D^a JAVIER DEL AMO NAVARRO, Secretario General de la Sección Sindical de Sanidad, Educación, Familia e Igualdad de Oportunidades de UGT en la Junta de Castilla y León en Valladolid, con domicilio a efectos de notificación en C/ Gamazo, 1-2ºA C.P.: 47004, Valladolid

EXPONGO

Que habiendo sido remitidas a los trabajadores laborales que prestan servicio en el I.E.S.O "Cigales", dependiente de la Dirección Provincial de Educación de Valladolid, las instrucciones anexas

SOLICITO la interpretación de esta Comisión sobre las siguientes cuestiones:

1. Teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 78 párrafo 1º, del vigente Convenio Colectivo sobre la subordinación del disfrute del permiso por razones particulares a las necesidades de servicio, **¿significa esto que el personal laboral pueda ser obligado a disfrutar los permisos por razones particulares "por necesidades de servicio" en determinadas fechas concretas que al sujeto del derecho puedan no interesarle?**
2. Que teniendo en cuenta lo establecido en el Artículo 72.3 sobre el disfrute de las vacaciones en los supuestos de inactividad estacional, **¿Cómo se establecen cuáles son los periodos de inactividad estacional?, ¿debe quedar reflejada esta circunstancia en los calendarios laborales?, en el supuesto concreto de los centros de enseñanza secundaria ¿Qué órgano sería el competente para establecer estos periodos de inactividad estacional?**



Valladolid a 22 de Enero del 2014.

Valladolid Sección Sindical
Sanidad, Educación, Familia
e Igualdad de Oportunidades de la Junta de Castilla y León

Fdo. Javier del Amo Navarro.



Junta de
Castilla y León

Consejería de Educación
I.E.S.O. "Cigales"

A/A [REDACTED]

Comunicación de la Dirección del IESO de CIGALES sobre disfrute de vacaciones y asuntos particulares.

Se pone en conocimiento del personal de administración y servicios que a partir del día de la fecha los días por asuntos particulares deberán disfrutarse, por **necesidades del servicio**, en días no lectivos (carnavales, semana santa, día del docente, etc) y las vacaciones habrán de cogerse durante el mes de agosto, dejando 4 días al menos para Navidades, por el cierre del centro.

En Cigales a 15 de enero de 2014

Vº Bº

Fdo. D. Israel Dorostiza Jiménez
Director del IESO CIGALES



Fdo. Dª. María José Guirretxe Martín
Secretaria del IESO CIGALES

Recibí 20/1/14

no contesto

[REDACTED]

