

卷号	
卷内编号	
密级	保密

发电企业班组安全生产智能管控终端

软件需求规格说明书

项目编号: _____

版 本: _____ Version 1.1

作 者: 李冰、熊红琴、周琪

分类:
需求文档

使用部门:
产品、开发，测试

软件需求规格说明书

文档信息

产品名称：发电企业安全风险-隐患排查双控管理平台

项目编号：

标 题：软件需求规格说明书

作 者：

创建日期：2017-08-10

上次更新日期：2018-3-2

版 本：Version 1.0

部门名称：安全生产信息化研究所

文档状态

文档状态	<input type="checkbox"/> 草稿 <input checked="" type="checkbox"/> 正式
文档评审人员	王鹏辉、尚雄、冯武、杨叶俊、宋程文、詹宵、詹二梅、黄立茂、李冰

修改文档历史记录

日期	版本	作者	说明
2019.12.02	V1.0	李冰	条款 3.1-3.7
2019.12.09	V1.0	李冰	条款 3.8-3.11
<u>2019.12.13</u>	<u>V1.1</u>	<u>熊红琴</u>	<u>增加 3.12 通知公告;3.13 工作票人身风险预控优化;</u> <u>调整一二类缺陷的页面显示规则</u>

目 录

1 目录

2	功能需求列表.....	5
3	产品功能原型设计说明.....	6
3.1	任务检索.....	6
3.1.1	任务库临时任务/定期任务.....	6
3.1.2	危险预知训练/安全双述/三讲一落实/人身风险预控.....	6
3.1.3	历史任务.....	6
3.2	培训计划.....	7
3.2.1	用户权限及数据范围说明.....	7
3.2.2	业务流程说明.....	7
3.2.3	管理平台.....	8
3.2.4	班组 Web 端.....	11
3.2.5	安卓终端.....	12
3.3	班前班后会.....	16
3.4	用户操作说明.....	17
3.5	任务管理.....	18
3.6	班组活动.....	18
3.7	缺陷单.....	19
3.7.1	部门终端-缺陷单.....	19
3.7.2	班组终端-缺陷单优化.....	22
3.8	在班组活动/教育培训/班前班后会新增外来人员（未评审）.....	22
3.8.1	班前会.....	22
3.8.2	班组活动/技术讲课/技术问答/拷问讲解/事故预想/反事故演习集中式。.....	22
3.9	人员管理（未评审）.....	24
3.9.1	安卓终端.....	24
3.9.2	管理平台.....	26
3.10	部门管理.....	27
3.11	工作标准.....	27
3.11.1	管理平台.....	27
3.11.2	安卓终端.....	28

2 功能需求列表

需求编号	模块名称	需求描述	需求实现情况	上线时间	验证人员
01	班前班后会	新增任务的关键字检索/工作负责人标出颜色			
02	教育培训	培训计划			
03	操作说明	新增排序功能			
04	任务管理	任务管理优化			
05	班组活动	活动议题			
06	缺陷单	将缺陷单对接至部门终端			
07	公告/奖惩通报	双控公告增加分类, 班组对应调整通知公告、展示部门奖惩通报			
08	工作票/	选择工作票优化			
09	人身风险预控	增加设置, 关联工作票, 补充措施填写设置, 台账推送, 临时库			

3 产品功能原型设计说明

3.1 任务检索

班会新增任务新增任务需支持关键字检索，范围有如下几个来源：

3.1.1 任务库临时任务/定期任务

在安卓终端新增任务/手机app首页新增任务时,从任务库中检索临时任务/定期任务，选择后带出任务对应的危险因素、防范措施

3.1.2 危险预知训练/安全双述/三讲一落实/人身风险预控

在安卓终端新增任务输入任务名称时可在危险预知训练/安全双述/三讲一落实/人身风险预控库内检索任务名称。选择后如果同时勾选了危险预知训练/安全双述/三讲一落实，在危险预知训练/安全双述/三讲一落实任务中带出库中对应的潜在、防范措施。从人身风险预控库检索的任务可支持人身风险预控任务的数据对标。

3.1.3 历史任务

一、班组输入过的任务，需要建库保存，保存任务名称、对应的危险因素、防范措施（此库只用于本班组，不搜索其他班组的历史任务，如果后面输入了相同任务名称，但任务对应的危险因素/防范措施不同，后输入的将前面输入的覆盖）并可在新增任务时支持关键字检索

二、在新增危险预知训练危险预知训练/安全双述/三讲一落实时、支持关键字检索，检索范围是危险预知训练/安全双述/三讲一落实库中检索。

三、在新增人身风险预控任务时支持关键字检索，检索范围是人身风险预控库，可支持人身风险预控任务对标。

四、注意事项：

1、如果危险预知训练/安全双述/三讲一落实/人身风险预控库和任务库任务重复要做合并,在加任务时使用危险因素、防范措施，在进行危险预知训练/安全双述/三讲一落实/人身风险预控库时使用对应的库的内容。

2 当任务库任务与历史任务重复时，以任务库内任务为准。

3.2 培训计划

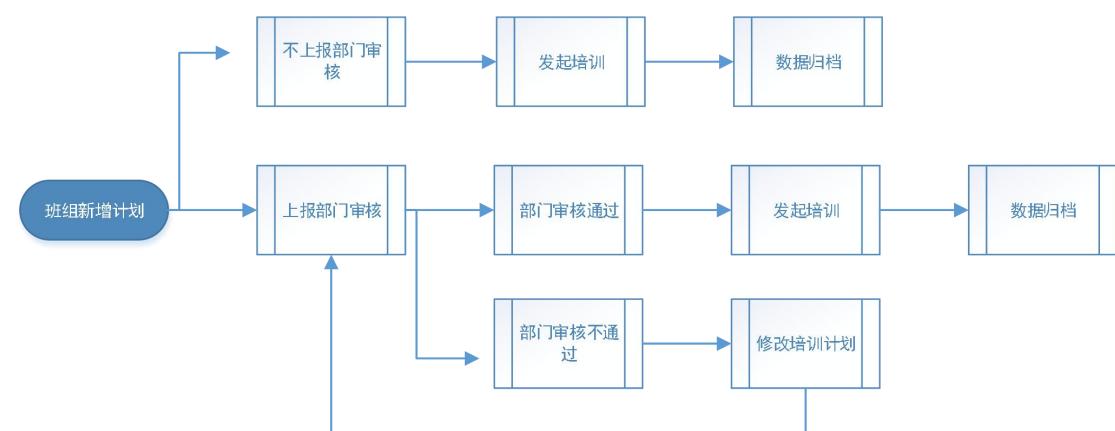
3.2.1 用户权限及数据范围说明

部门级用户、厂级部门用户通过管理平台新增、下发培训计划，可查看全厂数据（只查看本部门，需探讨）。

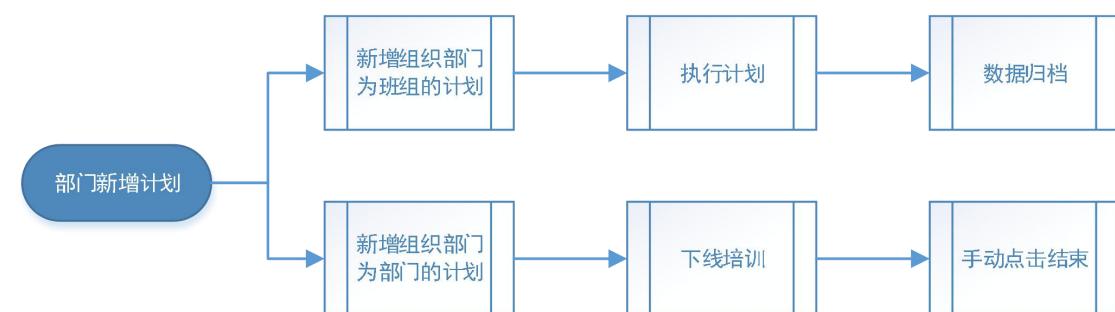
班组级用户执行培训计划，只查看本班组作为组织部门的数据

3.2.2 业务流程说明

3.2.2.1 班组新增计划



3.2.2.2 部门新增计划流程



3.2.3 管理平台

3.2.3.1 列表页面

序号	操作	培训类型	培训时间	组织部门	培训对象	培训主题	培训内容	完成情况
1	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
2	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
3	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
4	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
5	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
6	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						
7	<input checked="" type="checkbox"/>	✓						

- 1) 如图，左侧为组织机构树，显示全厂的组织机构树部门级用户、厂级部门用户均可查看全厂数据。
- 2) 右侧区域第一行为搜索和操作按钮区域
检索包含如下条件，检索条件默认为空：
 - 培训类型：包含所有培训类型，具体见新增页面。
 - 完成状态：分为已完成和未完成。
 - 时间：可选择年、月，也可以只选择年，不选择月。
 - 关键字：在列表范围内搜索
- 3) 数据以组织部门归档到对应的组织机构树中，可查看班组通过终端和 web 端新增的数据，管理平台新增的数据同步到组织部门对应的班组。
- 4) 新增：点击新增，弹出如下窗口：
 - 培训类型：包含技术讲课、技术问答、事故预想、反事故演习、考问讲解等的集中式、所有班组活动的固定类型（以上类型只显示模块授权中已授权的类型）、其他。
 - 培训时间：选择年月
 - 组织部门：点击选择组织机构树，按用户层级展示，如用户为部门级用户，只可查看部门及以下节点。单选
 - 完成情况：可手动下拉点击完成。完成情况点击完成后不可修改。
 - 培训对象，可选择人员、可输入，如果是选择人员，在列表内显示人数，在此详情页面查看具体人员。选择人员按组织机构进行多选，使用已有控件。如果是输入，则列表显示已输入内容。如果组织部门选择的是班组，培训对象只能选择此班组的人员或者输入。

- 培训主题：输入，默认展示一行，如果字数较多，则自动扩展行高。
- 培训内容：输入，默认展示两行高度，如果字数较多，则自动扩展行高，支持上传附件。点击上传附件按钮开始上传，显示上传进度。格式包含.ppt/.pptx/.doc/.docx/.pdf/.jpg/.png.xls/.xlsx/.txt等格式。

备注：可编辑，包含已生成内容。

点击确定提交数据。

新增培训计划

培训类型*

组织部门

培训时间*

完成情况 完成

培训对象

培训主题

培训内容

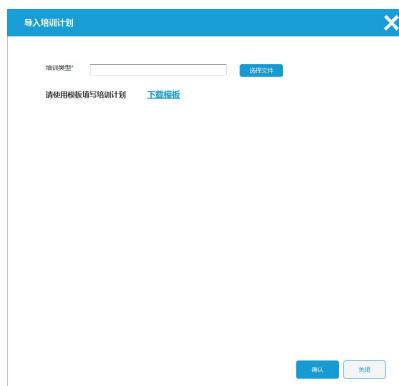
附件
热工测量仪表应用.ppt

备注

提交人 设备维护部 吴治国

确认 **关闭**

5) 点击导入，弹出下列窗口，点击下载模板，选择文件后，点击确认，导入文档



点击确认后，弹出下列窗口，如果未出错，则无错误文档链接，直接显示“共 X 条数据，成功导入 X 条”



6) 列表内字段

操作：点击 查看，点击 修改，点击 删除

其他字段说明见新增操作。当上传了附件时，培训内容除显示 图标。

审核记录

左上角显示审核记录, X 条, 点击可查看记录列表, 列表如下图:

A screenshot of a blue-themed dialog box titled "审核记录". It features a table with columns: 序号 (Index), 审核日期 (Review Date), 审核人 (Reviewer), 审核结论 (Review Conclusion), and 原因 (Reason). There are two rows of data in the table.

3.2.3.2 计划审批

班组上报审核的计划，推送到管理平台待办事项中，按现有方式展示，计划名称字段，如果是年度计划，直接写“XXXX 年培训计划”，如果是月度/季度计划，则显示“XXXX 年 XX 月 / 季度培训计划”，列表内计划按照时间顺序排列（无当月置顶）

3.2.4 班组 Web 端

The screenshot shows the 'Training Plan' page of the Beihai Power Generation Branch Electrical Primary Class. The left sidebar includes links for Home, Shift Handover, Hazardous Operation Training, Team Activities, Education Training (selected), Tools Management, Drug Management, Team Appraisal, Member Management, Ledger Management, Task Library, and Attendance Statistics. The main content area displays a table of training plans with columns:序号 (ID), 培训类型 (Training Type), 培训对象 (Training Object), 培训人 (Trainer), 培训主题 (Training Subject), 培训内容 (Training Content), 培训时间 (Training Time), 完成情况 (Completion Status), and 操作 (Operations). A single row is shown with ID 1, Training Type: 技术问答 (Technical Question Answering), Training Object: 本班组 (This Team), Trainer: 范伟 (Fan Wei), Training Subject: 脚手架作业安全培训 (Scaffolding Work Safety Training), Training Content: 脚手架作业安全培训 (Scaffolding Work Safety Training), Training Time: 2019年11月 (November 2019), Completion Status: 已完成 (Completed), and Operations: 编辑 (Edit) and 删除 (Delete).

如图：

列表页面显示本班组新增的和管理平台新增的组织部门为本班组的计划。

筛选条件包含培训类型、完成情况、培训时间，培训时间选择年、月。筛选条件默认为空。

点击编辑/删除进行相应操作。已完成的项目无法进行编辑、删除操作。

右上角为操作区域，点击新增，弹窗如下：

- 1) 排序规则，当月数据置顶，后面按照时间顺序排列
- 2) 班组通过此页面新增培训计划，无组织部门字段，同步到管理平台后组织部门默认为本班组。新增培训人字段，默认为技术员（岗位），可在本班组范围内新增。
其他字段同管理平台。

The dialog box titled '新增培训计划' (Add Training Plan) contains fields for: 培训类型* (Training Type), 培训时间* (Training Time), 培训人 (Trainer), 培训对象* (Training Object), 培训主题 (Training Subject), 培训内容 (Training Content), 附件 (Attachment) with a file named '热工测量仪表应用.ppt' uploaded, and 备注 (Remarks). At the bottom are '确认' (Confirm) and '关闭' (Close) buttons.

- 1) 点击提交审核，弹出如下窗口，选择计划类型，然后根据类型选择计划时间段。

如果是年度计划，计划时间只选择年度。如果是季度/月度，选完年后再选择季度/月度。

点击提交，将选择的时间段内所有计划上报审核。

上报培训计划

计划类型 月度 年度 季度

计划时间 年 季度/月

点击导入弹出如下窗口

导入培训计划

请使用模板填写培训计划
[下载模板](#)

导入文件后，弹出下列窗口，规则与平台端相同

导入培训计划

共12条数据，成功导入10条，2条数据导入出错，请修改后重新上传

[点击下载错误文档](#)

点击导出，弹出如下窗口，选择计划类型和计划时间，如果选择年度，则只选年。选择月度，则选完年度再选月度。点击确定，导出对应时间段的教育培训计划，导出内容同导入模板。

导出培训计划

计划类型 月度 年度 季度

计划时间 年 季度/月

3. 2. 5 安卓终端

如图：

培训计划						
计划数量:0条		培训时间	年	月	培训类型	全部
序号	培训类型	培训时间	授课人	培训对象	培训主题	培训内容
1	安全日活动	2019.11	苏磊	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
2	技术讲课	2019.11	吴治国	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
3	技术问答	2019.11	奥特斯	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
4	事故预想	2019.11	何洁	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
5	安全日活动	2019.11	万维四	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
6	反事故演习	2019.11	贺鹏飞	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法
7	安全日活动	2019.11	苏磊	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪熬 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1、压力开关的分类 2、压力开关检查管理办法

- 1) 最上方为审核记录显示当前，点击弹出如下结果，显示如下元素，包含审批日期、计划名称、审批人、审核结果、审核不通过原因。
上报记录同时出现在此列表中格式：日期，计划名称，上报人， 上报审核。
按时间顺序倒叙排列。

项目审核记录			
2019.3.28	2019年培训计划	何洁	上报审核
2019.3.28	2019年培训计划	吴治国	审批通过
2019.3.28	2019年二季度培训计划	吴治国	审批不通过 原因：计划中未包含 班组内部培训内容

- 2) 第二行为筛选条件包括培训时间、培训类型，筛选条件默认为空：
时间可选择年、月，也可以只选择年。
培训类型包含模块授权中授权的所有类型。
- 3) 点击新增，弹出如下窗口：
培训类型、培训时间、培训主题、培训内容同管理平台
培训对象字段同原来相同，选择本班组，默认为班组所有人，点击选择人员，则弹出窗口选择人员。
班组终端无组织部门字段，但新增授课人字段
完成情况处若手动点击了完成，则在备注中自动生成备注“完成人+完成时间”格式“苏磊
2019.11.12 完成”时间取点击完成的时间。

点击上报，弹出如下窗口，规则同 web 端上报培训计划。选择计划类型，然后根据类型选择计划时间段。

如果是年度计划，计划时间只选择年度。如果是季度/月度，选完年后再选择季度/月度。
点击提交，将选择的时间段内所有计划上报审核。

4) 列表中字段包含，培训类型、培训时间、授课人、培训对象、培训主题、培训内容，如果上传有附件，则显示 图标。

- 点击该行查看详情
- 排序：将当月计划按照添加顺序展示在最上方，后面按照时间顺序倒叙排列。

- 技术问答、事故预想、拷问讲解集中式、反事故演习、技术讲课、所有固定类型班组活动在计划为点击完成阶段右侧有发起培训按钮，已完成的和字体变成蓝色，右侧显示为查看台账，可点击查看记录详情。手动点击完成的，右侧发起培训按钮变为消失，显示为已完成，字体变为蓝色。
- 点击发起培训，
 - 技术讲课：生成技术讲课数据，直接进入到开始培训界面，培训主题、授课人同步，其他信息按之前的规则默认，点击开始培训，其他信息按照原来的规则生成。，则培训开始。附件同步到附件字段。培训内容同步到开始培训后的培训内容字段。
 - 技术问答、事故预想、反事故演习、拷问讲解集中式点击发起培训，进入完成准备后的开始培训页面，主题默认为题目，培训对象同步为参加人员，授课人同步为主持人，其他信息按照原来的规则生成。附件同步到附件字段。培训内容同步到开始培训后的培训内容字段。
 - 班组活动：点击发起培训，进入完成准备后的开始活动页面，主题同步，培训对象同步为参加人员，授课人同步为主持人，其他信息按照原来的规则生成。附件同步到附件字段。培训内容同步到开始培训后的培训内容字段。
- 技术问答、事故预想、拷问讲解分散式如果输入了主题，则在月初 1 日自动生成题目，主题即为题目，添加人即为出题人，培训对象即为答题人，如果培训对象有多个，则生成多条题目。并在手机端同步生成待办事项。

计划数量:0条		培训时间	年	月	培训类型	全部	查询	+ 新增	✓ 上报	审核记录 : 5
序号	培训类型	培训时间	授课人	培训对象	培训主题	培训内容				
1	安全日活动	2019.11	苏磊	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>发起培训</button>			
2	技术讲课	2019.11	吴治国	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>发起培训</button>			
3	技术问答	2019.11	麦特斯	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>发起培训</button>			
4	事故预想	2019.11	何洁	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>发起培训</button>			
5	安全日活动	2019.11	万维四	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>已完成</button>			
6	反事故演习	2019.11	贺鹏飞	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>已完成</button>			
7	安全日活动	2019.11	苏磊	何洁、吴治国、贺鹏飞、周琪然 张碧霄、王鹏辉、詹二梅	压力开关的全面检查	1. 压力开关的分类 2. 压力开关检查管理办法	<button>发起培训</button>			

详情页面：

如下图，未完成的可以进行变更和删除，已完成的计划无操作和变更按钮。

技术问答、事故预想、拷问讲解分散式答题完毕后不可变更。

培训计划

新增计划内容

2019年培训计划

计划数量:0条

序号

培训类型: 请选择 培训时间: 请选择

授课人: 完成情况: 完成

培训对象: 本班组 选择人员

培训主题: 请输入培训项目

培训内容: 请输入

附件: [热工测量仪表应用.ppt](#)

备注:

删除 变更 提交

3.3 班前班后会

管理平台/安卓终端班前班后会台账中区分一下工作负责人和作业人,工作负责人用颜色标出.

台帐管理

班前会

会议时间 2019-11-25 09:23 - 2019-11-25 09:24 主持人 周琪

参加人员 管的严、何文、顾会、周琪、张知云
缺勤人员 无

人员状态 正常

工作任务

2019-11-25 08:30 - 2019-11-25 17:30	集控室35KV操作电脑清灰及其电源模块更换 周期: 顾会	危险预知训练 <input type="checkbox"/>
2019-11-25 08:30 - 2019-11-25 17:30	刚好 周期: 何文、顾会	危险预知训练 <input type="checkbox"/>
2019-11-25 08:30 - 2019-11-25 17:30	#1机凝结水泵变频器滤网更换 (定期工作)	危险预知训练 <input type="checkbox"/>
2019-11-25 08:30 - 2019-11-25 17:30	厂三区损坏光伏板更换 周期	危险预知训练 <input type="checkbox"/>

其他



3.4 用户操作说明

如下图,在新增和修改时新增排序字段,必填项,在新增时给出默认排序,默认排序按照新增的顺序来显示.安卓终端和管理平台按照设定的排序显示.点击修改,可修改排序.

操作	文件名称	文件类型	更新时间
修改	产品简介	操作说明书	2019-09-04 04:16:10
修改	首页	操作说明书	2019-09-04 04:15:54
修改	班前预告会	操作说明书	2019-09-04 04:15:35
修改	危险预知训练		2019-09-04 04:15:10
修改	班组活动		2019-09-04 04:14:46
修改	教育培训		2019-09-04 04:14:23
修改	安全隐患		2019-09-04 04:13:53
修改	安全检查与排查		2019-09-04 04:12:45
修改	应急管理		2019-09-04 04:12:17
修改	任务管理		2019-09-04 04:11:43
修改	考勤管理		2019-09-04 04:10:02
修改	班组长评价		2019-09-04 04:09:19
修改	工器具管理		2019-09-04 04:08:56
修改	药品管理		2019-09-04 04:08:28
修改	病害管理	操作说明书	2019-09-04 04:07:58
修改	管理创新成果	操作说明书	2019-09-04 04:07:30
修改	QC案例	操作说明书	2019-09-04 04:06:37
修改	合理化建议	操作说明书	2019-09-04 04:06:27
修改	标准制度管理	操作说明书	2019-09-04 04:05:46
修改	班组长文化	操作说明书	2019-09-04 04:05:07

在班前会上方放操作说明按钮,点击可弹出说明书进行查看

The screenshot shows a list of five pre-shift tasks:

- 工作任务名称工作**
作业人: 张成功、王鹏辉、周一天、伍治国、张长弓、何欣、泥岩
危险因素: 物体打击、车辆伤害、机械伤害、起重伤害、触电、淹溺、灼烫、火灾、高处坠落、坍塌、锅炉爆炸、容器爆炸、中毒和窒息
防范措施: 氧气、乙炔瓶应垂直牢固固定, 间离不少于8米, 距离明火不小于10米, 检查平台或脚手架牢固可靠, 使用合格双挂钩安全带, 高挂低用。
- 工作任务名称**
作业人: 张成功、伍治国、张长弓、李依依
- 工作任务名称工作**
作业人: 张成功
危险因素: 中毒和窒息
防范措施: 氧气、乙炔瓶应垂直牢固固定, 间离不少于8米, 距离明火不小于10米
- 工作任务名称**
作业人: 张成功、伍治国、张长弓、李依依
- 工作任务名称工作任务名称工作任务名称**
作业人: 张成功、伍治国、张长弓、李依依

On the right side, there are two circular buttons: "开始会议" (Start Meeting) in blue and "新增" (Add New) in purple.

3.5 任务管理

新增设备巡回检查和定期工作两个任务类型,这两个类型设备巡回检查和定期工作,和周期任务一样.

The screenshot shows the '新增任务' (Add Task) screen. On the left, there is a list of fields with input fields:

- 工作任务: 点击输入
- 作业人: 点击选择
- 任务类型: 周期任务 (selected)
- 危险因素与防范措施: 点击选择
- 工作标准: 点击输入
- 提交人: 周琪

A modal window titled '任务类型' (Task Type) is open, listing four types:

- 周期任务
- 临时任务
- 设备巡回检查 (selected)
- 定期工作

Below the modal, there is a time input field set to 17:30 and a checkbox for '危险预知训练' (Dangerous Pre-knowledge Training).

3.6 班组活动

所有班组活动在两个准备页面新增加活动议题字段(班组 web 端和安卓终端),输入文字.限 2000 字

活动开始后,将活动议题内容填入活动内容字段.



3.7 缺陷单

3.7.1 部门终端-缺陷单

【功能简述】 部门可查看全厂未终结的缺陷以及二类以上缺陷的风险管控措施（与汉川 MIS 对接）。

【功能入口】 部门终端-部门工作首页-缺陷单


国家能源集团 汉川发电有限公司 安全监察部

标准轨迹查询

2019-05-08 星期三 15:00
张三

部门工作

当月部门工作

年度重点工作

项目管理

缺陷单

奖惩通报

通知公告

- 05/27 第三季度班组标准化考核结果通知
08:45 工会
- 05/27 关于召开燃煤电厂综合性改造技术研讨会...
08:45 生技部
- 05/27 关于我厂冬季安全大检查的通知
08:45 安监部
- 05/27 学习关于国家能源局综合司《关于做好...
08:45 安监部

值班表

本周	值班人员
周一 (10/7)	朱三三、李四四、王二二、李四四、李三三、朱星星
周二 (10/8)	闻成、刘飞
周三 (10/9)	闻成、刘飞
周四 (10/10)	闻成、刘飞
周五 (10/11)	闻成、刘飞
周六 (10/12)	闻成、刘飞
周日 (10/13)	闻成、刘飞

【功能说明】

接收全厂未终结的缺陷

缺陷单

机组

可多选

责任部门

全部

专业

全部

缺陷分类

可多选

缺陷状

未终结缺陷

【#1机组】二期凝结水精处理废水池3号机到4号机废水管破裂 已消除 已分配

缺陷编号：QX168257 专业：脱硫除灰机务 缺陷分类：设备（运行）三类 设备名称：二期凝结水泵

消缺班组：脱硫除灰部化学班 发现时间：2019-08-05 16:00 预计消缺完成时间：2019-08-05 21:00

【#1机组】C

1斗轮机

风险点分析

风险评估：

【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示 未消除

缺陷编号：QX168248 专业：电气二次 缺陷分类：设备（运行）三类 设备名称：#1门式堆取料机尾车胶带机电机

消缺班组：脱硫除灰部电气二次班 发现时间：2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间：2019-08-05 21:00

防范措施：

【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示 已消除

缺陷编号：QX168248 专业：电气二次 缺陷分类：设备（运行）三类 设备名称：#1门式堆取料机尾车胶带机电机

消缺班组：脱硫除灰部电气二次班 发现时间：2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间：2019-08-05 21:00

【机组名称】

缺陷名称

风险点分析

风险评估：

【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示

缺陷编号：QX168248 专业：电气二次 缺陷分类：设备（运行）三类 设备名称：#1门式堆取料机尾车胶带机电机

消缺班组：脱硫除灰部电气二次班 发现时间：2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间：2019-08-05 21:00

防范措施：

【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示

缺陷编号：QX168248 专业：电气二次 缺陷分类：设备（运行）三类 设备名称：#1门式堆取料机尾车胶带机电机

消缺班组：脱硫除灰部电气二次班 发现时间：2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间：2019-08-05 21:00

【机组名称】

缺陷名称

风险点分析

风险评估：

防范措施：

- (1) 部门查看的缺陷单数据范围：全厂未终结的缺陷

(2) 筛选条件：

 - 机组：默认为全部，选项对接 MIS 机组分类选项，可多选（同班组终端-缺陷单的筛选条件）；
 - 责任部门：默认为全部，选项对接 MIS 责任部门（部门级）选项，可多选，可筛选对应责任部门的缺陷数据
 - 专业：默认为全部，选项对接 MIS 专业选项，单选（同班组终端-缺陷单的筛选条件）；
 - 缺陷分类：默认为全部，选项对接 MIS 缺陷分类选项，可多选（同班组终端-缺陷单的筛选条件）；
 - 缺陷状态：默认为全部，选项对接 MIS 缺陷状态选项，单选（同班组终端-缺陷单的筛选条件）。
 - 保存上一次的缺陷查询条件，下次进入缺陷单页面，自动按上次的查询条件进行数据查询显示。

(3) 未终结缺陷的列表

同运行班组的班组终端-缺陷单列表，无任务分配按钮。

(4) 未消除的一类缺陷管控措施

用户进入缺陷单页面，如果存在未消除的一二类缺陷，则【未消除的一二类缺陷管控措施页面】默认打开（弹框展示，见 UI 图），否则不打开。点击关闭后，可通过点击“未消除的一二类缺陷管控措施”按钮查看悬浮在缺陷列表上方，可滑动查看全部内容，也可收起。展示全厂未终结缺陷中，缺陷状态为“未消除”，缺陷分类中包含“一类”或“二类”的二类以上的缺陷数据，展示内容：

- 机组名称

- 缺陷编号
- 缺陷分类
- 缺陷名称
- 风险点分析：文字内容可能较多，内容自适应
- 风险评估：内容自适应
- 防范措施：内容自适应

备注：部门缺陷单没有缺陷统计模块。

3.7.2 班组终端-缺陷单优化

对于运行班组，增加【未消除的一二类缺陷管控措施页面】，同上。

【注意】对于检修和其他类班组不需要配置。

The screenshot displays a web-based application interface for managing operational defects. At the top, there are several filter buttons: '机组' (Unit), '可多选' (Multiple Selection), '专业' (Professional), '全部' (All), '缺陷分类' (Defect Category), '可多选' (Multiple Selection), '缺陷状态' (Defect Status), '对接MIS缺陷状态' (Connect to MIS Defect Status), and a '查询' (Search) button. A '缺陷统计' (Defect Statistics) link is also present.

The main content area is titled '未终结缺陷' (Incomplete Defects). It lists four specific defect entries, each with a detailed description:

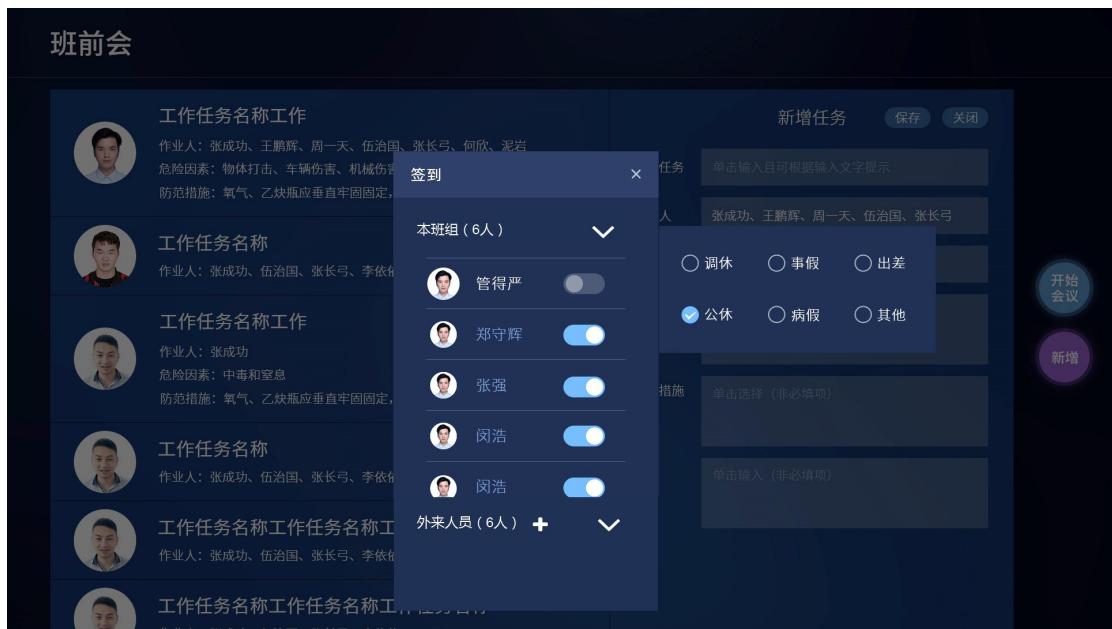
- 【#1机组】二期凝结水精处理废水池3号机到4号机废水管破裂** (Status: 已消除, 已分配)
 - 缺陷编号: QX168257 专业: 脱硫除灰机务 缺陷分类: 设备(运行)三类 设备名称: 二期凝结水泵
 - 消缺班组: 脱硫除灰部化学班 发现时间: 2019-08-05 16:00 预计消缺完成时间: 2019-08-05 21:00
- 【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示** (Status: 未消除)
 - 缺陷编号: QX168248 专业: 电气二次 缺陷分类: 设备(运行)三类 设备名称: #1门式堆取料机尾车胶带机电机
 - 消缺班组: 脱硫除灰部电气二次班 发现时间: 2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间: 2019-08-05 21:00
- 【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示** (Status: 已消除)
 - 缺陷编号: QX168248 专业: 电气二次 缺陷分类: 设备(运行)三类 设备名称: #1门式堆取料机尾车胶带机电机
 - 消缺班组: 脱硫除灰部电气二次班 发现时间: 2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间: 2019-08-05 21:00
- 【#】1斗轮机活动梁下降时无电流显示** (Status: 未消除)
 - 缺陷编号: QX168248 专业: 电气二次 缺陷分类: 设备(运行)三类 设备名称: #1门式堆取料机尾车胶带机电机
 - 消缺班组: 脱硫除灰部电气二次班 发现时间: 2019-08-05 8:00 预计消缺完成时间: 2019-08-05 21:00

Each defect entry includes fields for 'Risk Analysis' (风险点分析) and 'Prevention Measures' (防范措施). The right side of the page features a sidebar with links for 'Unit Name', 'Defect ID', 'Defect Name', and 'Risk Point Analysis'.

~~在班组活动/教育培训/班前班后会新增外来人员（未评审）~~

~~班前会~~

~~如图人员签到列表分为两个部分：本班组和外来人员，两个部分均可展开和收起，打开弹框默认为全部展开。本班组和外来人员均如图实时展示人数。~~



~~添加到此页面的外来人员也可以选择缺勤原因~~

~~可在此页面新增外来人员，点击“+”，弹框如下：~~

新增临时人员

取消 保存

	姓名	身份证号	手机号	
<input checked="" type="checkbox"/>	王小虎	410728199918526578	18211621587	删除
<input checked="" type="checkbox"/>				删除
<input checked="" type="checkbox"/>				删除

+

如图默认只有一行空,点击“+”新增一行.

姓名为必填项,身份证号/手机号为非必填.最左侧为勾选框
新增的默认选中,点击右侧删除键可删除,此处选中的人
员,同步至签到页面.

如果填写了姓名/身份证号/手机号,点击保存,将此人员同
步到人员管理界面在最下方新增一行.同时为此人生成
账号,账号默认为手机号,初始密码123456,是否外包字
段默认为是.

在人员管理的信息中,将姓名/身份证号/手机号同步过去

性别默认为男

岗位随机分配一个没有负责人角色的岗位

职务:默认为编码管理中排序为最后一个的职务

政治面貌:默认为空

~~出生日期:从身份证号自动获取~~

~~在班前会签到页面(上图)删除以后,人员管理中同步删除~~

~~班组活动/技术讲课/技术问答/拷问讲解/事故预想/反事故演习集中式。~~

~~新增外来人员~~

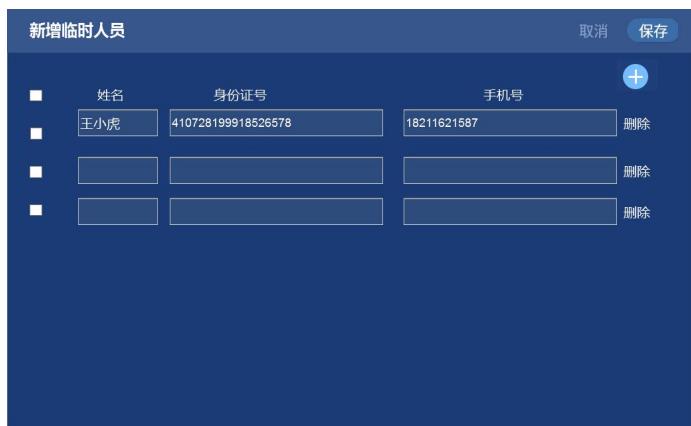
~~如图,将参加人员分为本班组和外来人员,默认展开,可点击收起外来人员点击“+”进入新增人员页面,已选择的外来人员可直接在此页面取消勾选。~~

~~如果未授权人脸识别,则活动预约界面和活动开始界面均可新增人员。~~

~~授权了人脸识别功能,只在活动预约界面,可以新增外来人员。在活动开始界面进行人脸识别签到。未生成账号的人员不可进行签到。~~



点击“+”弹出下图，新增规则同班前会新增外来人员且与班前会新增的外来人员信息同步。



3.8 新增部门人员

方案一：由班组级用户发起，支持新增部门内其他人员

如图:支持新增部门其他人员点击“+”和添加人员按钮,弹出下列窗口,人员按组织机构形式展示,支持多选;

选完人员以后再次进入此页面,已选择的人员在



方案二:在部门终端由部门级用户发起,功能同班组终端,包含班组活动/教育培训集中式,在选择人员时按照用户层级显示可选择的参加人员。点击参加人员,直接弹出如下窗口进行选择。点击进入以后可查看已选择和未选择的人员

功能授权由模块授权来控制





3.9 人员管理 (未评审)

3.9.1 安卓终端



如上图,点击操作,下拉显示临时人员按钮,点击临时人员弹出下列弹框,

新增临时人员

姓名	身份证号	手机号	
王小虎	410728199918826578	18211621587	<input type="button" value="删除"/>
<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="删除"/>
<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value=""/>	<input type="button" value="删除"/>

取消 保存

- 1) 如图默认只有一行空,点击“+”新增一行.
 - 2) 姓名为必填项,身份证号/手机号为非必填,,点击右侧删除键可删除.
 - 3) 如果填写了姓名/身份证号/手机号,点击保存,将此人员同步到人员管理界面在最下方新增一行.同时为此人生成账号,账号默认为手机号,初始密码 123456,是否外包字段默认为是.
 - 4) 在人员管理的信息中,将姓名/身份证号/手机号同步过去
 - ✓ 性别默认为男
 - ✓ 岗位随机分配一个没有负责人角色的岗位
 - ✓ 职务:默认为编码管理中排序为最后一个的职务
 - ✓ 政治面貌:默认为空
 - ✓ 出生日期:从身份证号自动获取
 - ✓ 身份证号/手机号如果未填写,随机填充身份证号和手机号,并随机分配账号
 - ✓ 是否外包字段默认为是
- 点击保存,如果有未填写姓名的,提示第“X”行未填写姓名,如果提交成功,弹出如下窗口:



- 5) 人员信息界面新增是否外包字段,如果选择了时,可选择所属外包单位,点击可选择外包工程节点下的所有单位,非必填,也可以输入,限 50 字,超过一行的换行显示
新增的人员和班组普通成员权限一致在班组系统安卓终端班前班后会、班组活动、教育培训

选择外来人员时可以选到，也可以通过新增外来人员页面删除。(具体需求见 3.8)

This screenshot shows the 'Employee Details' page. It includes a profile picture, a QR code, and various input fields for personal and professional information. The fields include:

- 姓名: 周琪
- 性别: 男
- 岗位: 班长
- 职务: 班长
- 身份证号: 23042219960502233
- 政治面貌: 中共党员
- 手机号码: 18657100246
- 出生日期: 2018-10-01
- 年龄: 23
- 民族: 汉族
- 籍贯: 山西省
- 工号: hu
- 职称: 请选择
- 工种: 燃油值班员
- 工种工龄: 2
- 技术等级: 请选择
- 专业类别: 请选择
- 原始学历: 初中
- 后期学历: 初中
- 健康状况: 请选择
- 部门: 开发电分公司/测试班组
- 入厂(职)时间: 2003-08-13
- 是否为特种作业人员: 否
- 是否为特种设备作业人员: 否
- 是否外包*: 否
- 人脸识别: 已录
- 签名录入: 周琪

This screenshot shows the same 'Employee Details' page as above, but with a notable difference: the '是否外包*' (Is Outsourcing) field is now selected as '是' (Yes). This change causes the '所属外包单位' (Outsourcing Unit) field to become active and display an edit icon.

注意：点击添加新增人员时，是否外包字段默认为否，可修改为是。

3.9.2 管理平台

如下图，人员档案中是否外包字段如果选择了是，则右侧出现所属外包单位字段，可输入，限 50 字，[可选择](#)，[点击选择按钮](#)，[弹出外营商节点](#)，[可进行选择外营商下属所有子节点](#)。[非必填](#)。

不管所属外包单位是否输入或选择，是否外包选择了是的人员，部门字段可在全厂范围内选择。

涉及到业务流程和统计的，以选择的部门字段为准。

新增的部门为班组的人员在班组系统安卓终端班前会、班组活动、教育培训选择外来人员时可以选到，也可以通过新增外来人员页面删除。(具体需求见 3.8)

添加用户

姓名 *

账号 *

性别 * 男 女

单位 * F发电有限责任公司

部门 ==请选择==

岗位 * ==请选择==

人员类型 * ==请选择==

身份证号 *

是否为特种作业人员 * 是 否

是否为三种人 * 是 否

出生日期

民族 ==请选择==

工种 热工自动装置检修工

工种工龄

原始学历 ==请选择==

工号

素质意识值

座机电话 格式区号-电话号码

是否外包 * 是 否

是否在厂(职) * 是 否

专业类别

年龄

籍贯 ==请选择==

技术等级 ==请选择==

职称 ==请选择==

后期学历 ==请选择==

健康状况

入职(职)时间 * 2019-12-02

所属外包单位

外包工程名称

3.10 部门管理

目前双控平台新增的部门可以同步到班组，但导入的部门无法同步到班组，导致人员无法同步。导入部门需也需要同步到班组系统。

3.11 工作标准

3.11.1 管理平台

如下图,企业可将每个模块的工作标准上传到平台,管理人员通过平台工作标准模块查看,班组级用户通过安卓终端(根据客户需求,后期有可能同步到平台/手机 app 对应模块,此次首先完成安卓终端)

如图:列表页,内容包含功能模块/工作标准说明/附件.类型选择子图片的,上传的图片显示在附件栏,每个附件显示为一行,如果有多个,可换行展示.

右上角为操作,包含新增/修改/删除.点击新增弹出如下窗口

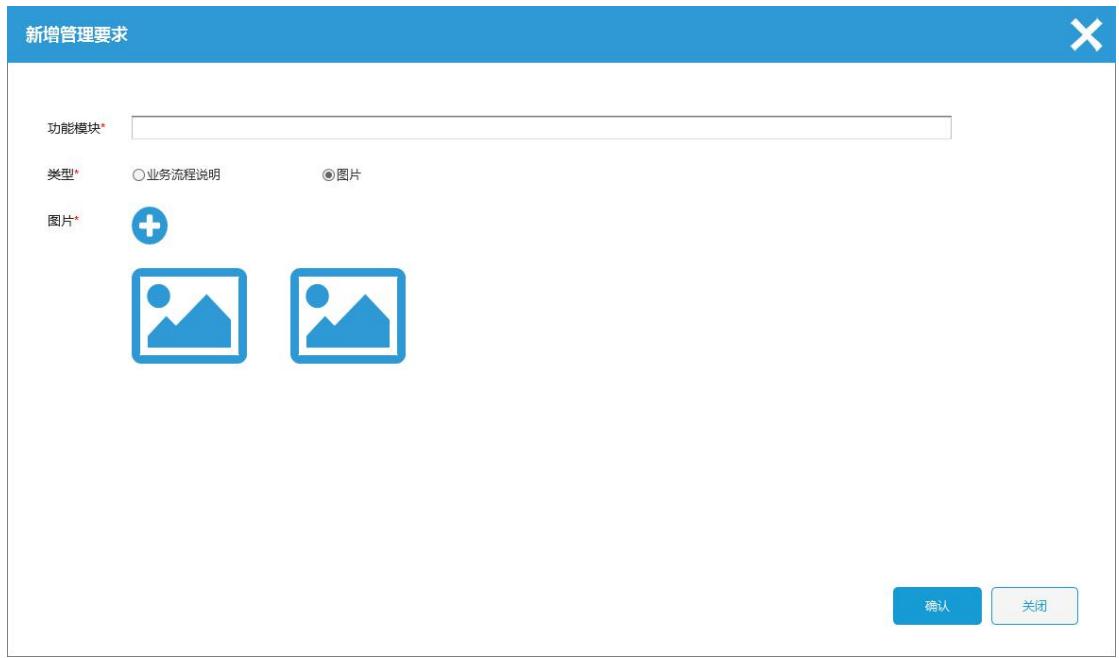
功能模块:下拉选择,可选择模块授权中已授权的安卓终端模块,必选

类型:可选择工作标准说明和图片,单选,选择工作标准说明弹出如下窗口

附件图片:可上传附件,格式要求见下图图片



类型选择了图片,弹出如下窗口,支持图片上传,支持 jpg/png



3.11.2 安卓终端

如图,如果上传了工作标准,则在对应功能模块右侧显示工作标准图标(UI设计),点击弹框展示上传内容。

注意：未上传任何内容的电厂，在各模块无工作标准图标。

工作标准说明展示



3.12 通知公告（双控、班组）

【功能说明】：应用户需要下发“奖惩通报”要求，并可在部门终端、班组终端、APP 上进行查看，考虑到“奖惩通报”属于公告的一种类别，因此将通知公告功能进行优化，增加分类配置功能，用户下发公告时，可选择类别进行下发。

3.12.1 管理平台

发电企业安全风险和隐患排查双预控平台									
公告			消息						
年度	全部	标题	消息状态		重要	分类	全部	消息状态	全部
操作	消息状态	重要	全部	全部	全部	全部	全部	全部	全部
1	已读	★	通知公告	111		F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-30 11:42	6人未查看
2	已读	已读	奖惩通报	切切切切		F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-13 13:57	5人未查看
3	已读	★	黄河水利水电开发公司 9月份安全简报				安环部	F安环部负责人	2019-11-13 13:47
4	已读	已读	123312				F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-07 16:22
5	已读	已读	1				F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-04 19:52
6	已读	已读	1				F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-04 19:49
7	已读	已读	11				F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-04 19:43
8	未读	★	测试2				运行部	F运行部负责人	2019-06-24 10:02
9	已读	已读	测试				F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-05-13 14:18
10	未读	★	关于XXXX的通知				安环部	F安监专业负责人	2019-05-31 14:24
11	未读	★	测试3				安环部	F安环部负责人	2019-05-23 14:41
12	未读	★	测试2				安环部	F安环部负责人	2019-05-23 14:41
13	未读	★	演示				安环部	F安环部负责人	2019-05-23 14:40

- (1) 将“通知公告”模块改成“公告”，
- (2) 增加筛选条件：
 - 分类，公告分类可在系统编码管理中进行配置，默认显示全部，选项根据配置的显示。
 - 消息状态，全部、已读、未读，默认显示全部，通过筛选，筛选本人对消息的读取状态。
- (3) 列表页：
 - 增加“分类”字段，展示公告的分类。
 - 消息的已读未读状态，平台 APP 同步。

(4) 查看情况 bug 修复。出现点击“未查看”之后，页面灰屏无法操作 bug。

(5) 新增页面

The screenshot shows a 'Add Announcement' (添加公告) dialog box. At the top are two buttons: 'Save' (保存) and 'Send' (发送). Below them is a section for basic information:

- 'Category' (分类): A dropdown menu with 'Please select' (请选择).
- 'Is Important' (是否标记重要): A dropdown menu with 'No' (否).
- 'Title' (标题): An input field marked with a red asterisk (*).
- A rich text editor toolbar below the title.
- 'Content' (内容): A large text area marked with a red asterisk (*).

Below the basic information is a 'Release Scope' (发布范围) section with a dropdown menu 'Please select release scope' (请选择发布范围) and a 'More' (更多) button.

At the bottom of the form are fields for 'Poster' (发布人), 'Poster Department' (发布部门), and 'Release Time' (发布时间), showing 'Xiong Hongqin' (熊红琴), 'Safety Supervision Department' (安监部), and '2019-11-29 11:30' respectively.

On the right side of the dialog box, there is a 'Attachments' (附件) section with a 'Select File' (点击选择文件) button and a table for managing attachments:

File Name	Upload Time	Action

1) 标题“添加通知公告”改成“添加公告”

2) 基本信息。字段顺序调整见原型。

添加“分类”字段, 非必填, 单选, 默认为空, 分类选项根据后台配置, 如通知公告、奖惩通报 (注意一个小细节: 当用户选择某个分类后, 又想选择为空时, 也是可以选的)。

原“是否重要”字段改成“是否标记重要”, 必填, **默认为否**。

“内容”文本框调大一些, 增加**富文本编辑器**, 具备字体选择、字体大小、字体加粗、字体颜色、段落对其等基本文字编辑功能。

发布人、发布部门、发布时间自动生成, 不可修改。发布时间以公告发送时间为准。

(6) 编辑页面, 同新增页面修改, “通知公告”改成“公告”

(7) 查看页面

标题改成“查看公告”

发布时间, 显示到年月日时分

增加“分类”显示。如果分类没有选择, 则不显示分类字段。



(8) 首页公告修改

双控首页/班组首页，“通知公告”改成“公告”。按时间降序排列公告（包括各种类别的），查看详情页面修改，同上。

公告标题	发布部门	发布时间
生技部部门发送的 黄河水利水电开发总公司 9月份安全简报	F生技部负责人	2019-11-30 13:54
11		2019-11-13 13:47
11111		2019-11-04 13:49
1	F发电有限责任公司	2019-11-04 13:49
11	F发电有限责任公司	2019-11-04 13:43

(9) 导出模板，增加分类，标题改成“公告”

公告					
重要	分类	标题	发布部门	发布人	发布时间
是		生技部部门发送的	生技部	F生技部负责人	2019-11-30 13:54
是		黄河水利水电开发总公司 9月份安全简报	安环部	F安环部负责人	2019-11-13 13:47
是		1	F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-04 13:49
否		11	F发电有限责任公司	F公司管理员	2019-11-04 13:43

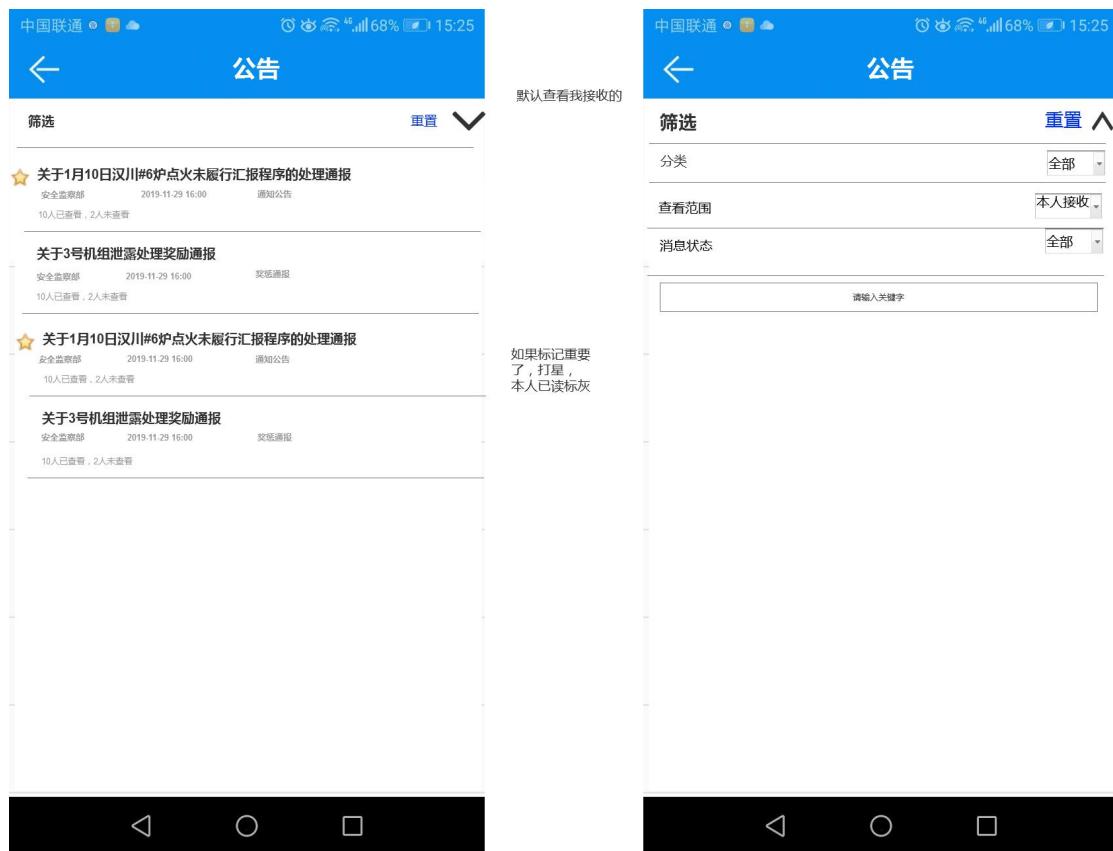
3.12.2 APP-公告（双控、班组APP统一）

(1) 首页公告接收范围，接收全部类别的公告。



(2) 公告页面。

1) 标题“通知公告”改成“公告”。



2) 增加筛选条件。

分类，默认显示全部，选项根据配置的显示。

- 查看范围，**默认显示本人接收的**，可切换查看全部和本人发布的。
- 消息状态，全部、已读、未读，默认显示全部，通过筛选，筛选本人对消息的读取状态。
- 输入标题关键字进行搜索查询。

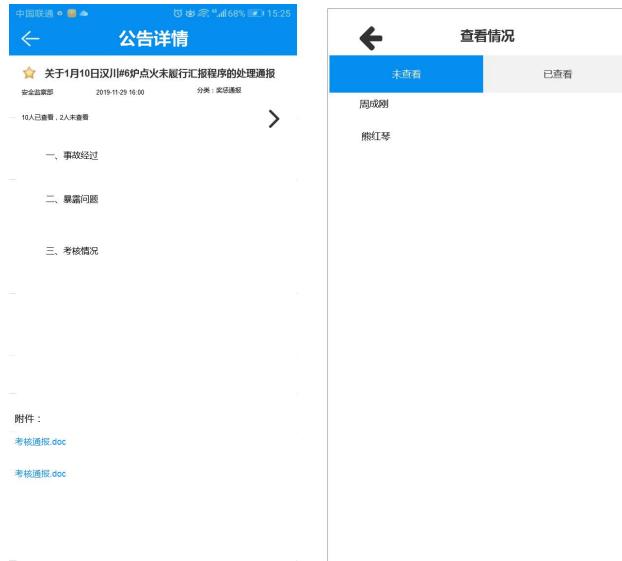
点击重置，**默认回到默认的查询条件**。

3) 公告列表。

公告列表默认显示本人接收的公告，包括各个类别的，按发布时间降序排列。
列表显示：标题（一行不够打点），如果标记了重要，则在标题前面打上星号；发布部门，发布时间，公告类别（**如果类别为空，则不显示该项**）；接收人的查看情况，如果本人已读，则标记为灰色。

4) 公告详情。点击公告可查看公告详情。

- 标题，如果是重要的，则在标题前面打上星号，不是则不标记
- 发布部门、发布时间、公告分类（如果分类为空，则不显示该字段）
- 接收人的查看情况，点击可查看查看情况，**默认展示未查看人员列表**，点击“已查看”展示已查看人员列表。**查看人员范围依据发布范围中的人员计算**。
- 内容
- 附件，可链接查看详情，可下载。



3. 12. 3 班组终端-公告

- (1) 班组终端首页（包括各种版本的首页）涉及的通知公告，改成“公告”，接收范围：**本人接收的**各类别的公告。
- (2) 公告列表中增加“分类”显示（如果分类为空，则不显示该字段）。**如果是重要的公告**，标记星号。



(3) 公告详情。

- 如果是重要的公告，在标题前标记星号，不是不标。
- 原“发布来源”改成“发布部门”，只显示发布部门，不显示发布人信息。
- 增加“分类”显示（如果分类为空，则不显示该字段）
- 发布范围，去掉，不显示。



3.12.4 部门终端-公告

部门终端首页的通知公告，改成“公告”，接收范围：**本人接收的各类别的公告。修改同班组终端。**

The screenshot shows the 'Department Work' page of the 'Safety Inspection Department' at Hanchuan Power Generation Co., Ltd. under China Energy Group. The top navigation bar includes links for '公告' (Announcements), '奖惩通报' (Award and Punishment Notices), '通知公告' (Notices and Announcements), '综合查询' (Comprehensive Inquiry), and '设置' (Settings). The main content area features a grid of four boxes: '当月部门工作' (Current Month Department Work), '年度重点工作' (Key Work of the Year), '项目管理' (Project Management), and '缺陷单' (Defect Report). Below these is a box for '奖惩通报'. To the right, there are two sections: '公告' (Announcements) listing notices from May 27, 2019, and a '值班表' (Shift Schedule) table for weeks 107 to 113.

本周	值夜人员
周一 (107)	张三、李四、王二二、李丽丽、李三三、张星星...
周二 (108)	周杰、刘飞
周三 (109)	周杰、刘飞
周四 (1010)	周杰、刘飞
周五 (1011)	周杰、刘飞
周六 (1012)	周杰、刘飞
周日 (1013)	周杰、刘飞

3.12.5 部门终端-奖惩通报

- (1) 入口：部门工作页-奖惩通报模块
- (2) 展示本人接收的，公告类别为“奖惩通报”的公告。

The screenshot shows the 'Award and Punishment Notice' module. It lists two notices:

- ★ 关于1月10日汉川#6炉点火未履行汇报程序的处理通报 (Issued by Safety Inspection Department on 2019-11-29 16:00)
- 关于3号机组泄露处理奖励通报 (Issued by Safety Inspection Department on 2019-11-28 14:00)

On the right side, there are two buttons: '查看本部门接收的奖惩通报' (View notices received by this department) and '页面后台分页加载' (Page back-end pagination loading).

- (3) 列表按发布时间降序排列，数据在后台做分页加载：
 - 标题，如果标记重要，则标星。
 - 发布部门，发布时间
- (4) 通报详情。点击可查看通报详情。显示内容：
 - 标题，如果标记重要，则标星。
 - 发布时间、发布部门
 - 内容
 - 附件

通报 X

★ 关于1月10日汉川#6炉点火未履行汇报程序的处理通报

发布时间：2019-11-29 16:00 发布部门：安全监察部

一、事故经过
二、暴露问题
三、考核情况

附件：
[考核通报.doc](#) ▲
[考核通报.doc](#) ▲

3.12.6 汉川安全文化长廊对接说明

对接到安全文化长廊的公告，不区分类别，全部推送。

3.13 工作票、人身风险预控优化

以下需求目前只针对人身风险预控，危险预知训练/安全双述/三讲一落实不进行修改。

3.13.1 选择工作票优化

(1) 部门终端/APP 中，涉及选择工作票的页面，**单选改成多选**，即一个任务可选择多个工作票编号，可链接查看多个工作票编号详情信息。

涉及选择工作票的页面：

- 1) 终端-缺陷单模块-分配任务-选择工作票；

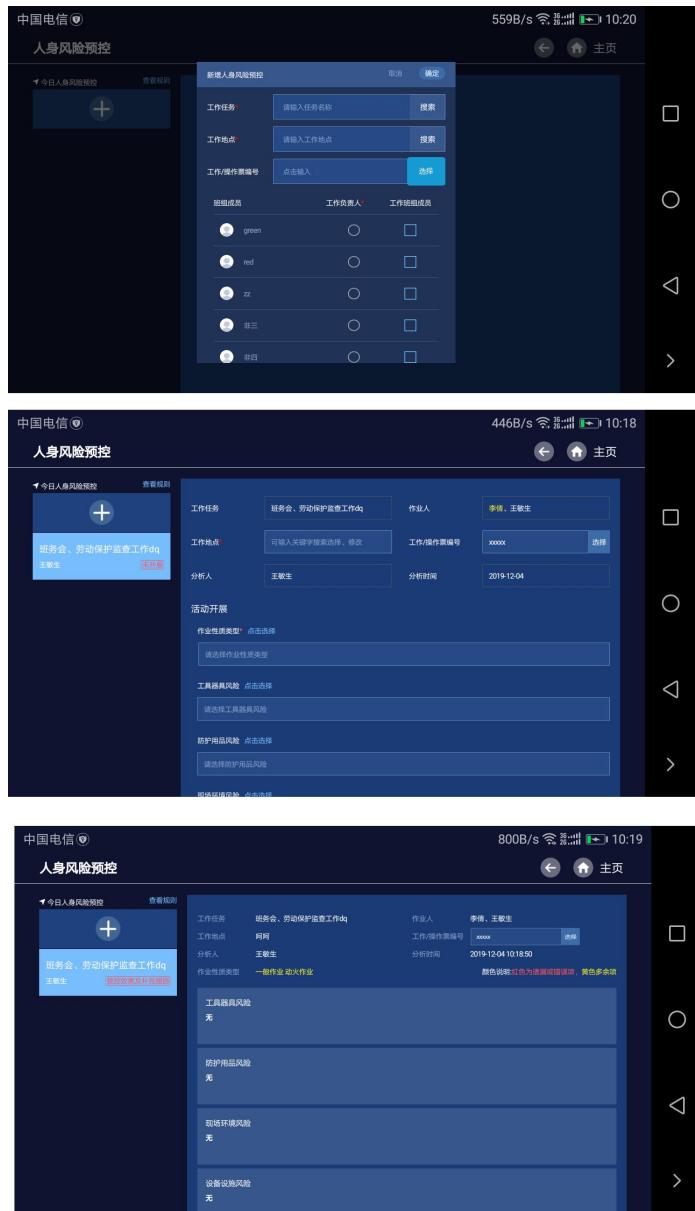


2) 终端-班前班后会模块-新增/编辑任务-选择工作票；



3) 终端—人身风险预控模块—新增页面/风险分析页面/预控效果补充措施页面-选择工作票。

注：新增页面，工作/操作票编号增加选择功能（选择按钮判断条件同班会）；预控效果及补充措施阶段，工作/操作票编号允许修改



4) APP—今日工作模块—新增工作任务/加班任务—选择工作票;



- 5) APP—今日工作—工作任务详情：在详情页面，允许编辑工作/操作票编号。默认可链接查看编号详情，点击编辑按钮时，可对票号进行编辑或选择。



- 6) APP—人身风险预控模块—新增页面/风险分析页面/预控效果补充措施页面—选择

工作票。

注：预控效果及补充措施阶段，工作/操作票编号允许修改

(2) 工作任务的工作/操作票编号同步人身风险预控任务的工作/操作票编号优化

【原规则】当工作任务关联人身风险预控任务时，工作任务下发时，将工作/操作票编号同步到各分析人的人身风险任务中。

【补充】当工作任务中的工作/操作票编号信息发生变化时，该编号也会自动同步到关联的人身风险预控任务中（人身风险预控任务已完成归档的不再同步，人身风险预控任务中已存在票编号信息的也不同步）。

3. 13. 2 管理平台-人身风险预控设置-规则设置

(1) 将原“设置风险预控规则”“关联任务状态”按钮功能都统一合并到“规则设置”按钮中。“规则设置”按钮只有公司管理员和超级管理员可操作。

The screenshot shows a table titled 'Risk Control Measures' with columns: 操作 (Operation), 风险类别 (Risk Category), 风险因素 (Risk Factor), 风险控制措施 (Risk Control Measure), 操作人 (Operator), and 操作时间 (Operation Time). The table lists 34 rows of data, mostly involving '防护用品风险' (Risk of protective equipment) and '防护用品风险' (Risk of protective equipment). Some rows include notes such as '起重作业前的起重安全防护措施已妥当' (Lifting operations, lifting safety protection measures are in place) and '起重过程中注意周围环境变化' (Pay attention to environmental changes during lifting).

风险控制措施					
		查询		全部	
操作	风险类别	风险因素	风险控制措施	操作人	操作时间
1	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd117	超级管理员	2019-04-23
2	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd122	超级管理员	2019-04-23
3	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd125	超级管理员	2019-04-23
4	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd115	超级管理员	2019-04-23
5	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd123	超级管理员	2019-04-23
6	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd120	超级管理员	2019-04-23
7	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd118	超级管理员	2019-04-23
8	修改-删除	防护用品风险	起重作业前的起重安全防护措施已妥当 起重过程中注意周围环境变化 起重后注意恢复原状	超级管理员	2019-04-23
9	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd119	超级管理员	2019-04-23
10	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险1	超级管理员	2019-04-20
11	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd113	超级管理员	2019-04-23
12	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险2	超级管理员	2019-04-20
13	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd111	超级管理员	2019-04-23
14	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd124	超级管理员	2019-04-23
15	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd114	超级管理员	2019-04-23
16	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd116	超级管理员	2019-04-23
17	修改-删除	防护用品风险	防护用品风险ddd121	超级管理员	2019-04-23
18	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险2	超级管理员	2019-04-20
19	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险1	超级管理员	2019-04-20
20	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险3	超级管理员	2019-04-20
21	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险4	超级管理员	2019-04-20
22	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险5	超级管理员	2019-04-20
23	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险6	超级管理员	2019-04-20
24	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险7	超级管理员	2019-04-20
25	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险8	超级管理员	2019-04-20
26	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险9	超级管理员	2019-04-20
27	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险10	超级管理员	2019-04-20
28	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险11	超级管理员	2019-04-20
29	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险12	超级管理员	2019-04-20
30	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险13	超级管理员	2019-04-20
31	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险14	超级管理员	2019-04-20
32	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险15	超级管理员	2019-04-20
33	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险16	超级管理员	2019-04-20
34	修改-删除	防护服务器风险	防护服务器风险17	超级管理员	2019-04-20

(2) 规则设置

1) 人身风险预控规则说明，功能和以前一样，页面参考原型调整，规则说明后面增加注释（设置后，分析人可在终端、APP 人身风险预控列表中查看该规则）

2) 关联任务状态，功能和以前一样，默认为否，页面参考原型调整，增加注释（说明：关联后，只有人身风险预控完成后，工作任务才可勾选完成）

3) 关联工作票/操作票

默认为否。页面显示注释（说明：关联后，只要工作任务中填写了工作/操作票编号，则必须开展风险预控；自动给班组下发班前会未安排的工作/操作票编号的风险预控任务）。

4) 预控效果及补充措施填写设置

时间间隔默认为 0，可输入 0-999 之间的数值，页面显示填写建议（建议不超过 120min），页面显示注释（说明：设置后，分析人只有在风险分析阶段结束并达到时间间隔以后，才可提交预控效果及补充措施）。

5) 台账评价任务定期推送

定期推送人身风险预控台账评价任务，默认为否，当选择“是”时，页面才显示班组推送周期和部门推送周期信息。显示注释（说明：设置后，班组/部门责任人会定期收到评价待办任务）。

班组推送机制：按周统计推送，{推送分析人比例}，必填，默认为 100%，可

输入 1-100 的数值。

- 每周一的 0:00 系统自动从分析时间范围为“上周周一 0 点到本周周一 0 点”的本班组人身风险预控台账中, 按“台账中分析人数量(去重)乘以{推送分析人比例}”四舍五入计算出抽取的人数要求, 随机抽出分析人的台账(去除“班组已评”状态的台账), 显示在本班组**班长/副班长/技术员 APP【历期待评价】**页面中。
- 部门推送机制: 按月统计推送, {推送分析人比例}, 必填, 无默认, 可输入 1-100 的数值。
 - 一般部门, 每月 1 号 0:00 系统自动从分析时间范围为“上月 1 号 0 点到本月 1 号 0 点”的本部门及下属班组人身风险预控台账中, 按“台账中分析人数量(去重)乘以{推送分析人比例}”四舍五入计算出抽取的人数要求, 随机抽出分析人的台账(去除“部门已评”状态的台账), 显示在**本部门级全部用户平台【待评价人身风险预控】**页面、**APP 人身风险预控【历期待评价】**页面。
 - 安全管理部门(各电厂名称不一样), 与一般部门的区别是, 台账查询范围是全厂, 去除台账范围是“厂级部门/公司已评”状态的。推送对象是**安全管理部级全部用户**。
 - 一般部门随机抽取的人员中, 尽量分布在不同的班组; 安全管理部门抽取的人员中, 尽量分布在不同部门不同班组。

3.13.3 人身风险预控关联工作票/操作票

(1) 以下关联的前提是, 人身风险预控设置中开启了关联工作票/操作票。

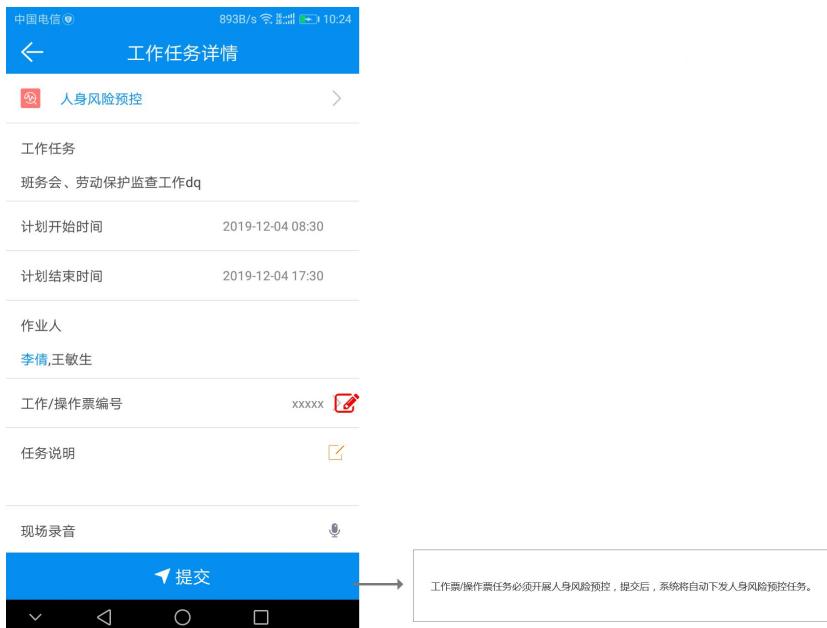
(2) 只要工作任务中填写了工作/操作票编号, 则必须开展风险预控。

班前班后会新增或编辑工作任务/缺陷单任务分配/APP 新增或编辑工作任务, 包括加班任务时, 如果填写了工作票/操作票编号(对于填写内容为空格或“无”的视为无效字符), 则人身风险预控任务自动关联勾选, 不可取消勾选。反之, 不做限制。
取消弹出提示。

不可取消, 工作票/操作票任务必须开展人身风险预控



特殊说明: 手机 APP 今日工作-工作任务详情, 如果填写了有效的工作票信息(空格或“无”视为无效),且当前该任务并未关联人身风险预控任务,则在“提交”时提示:“工作票/操作票任务必须开展人身风险预控,提交后,系统将自动下发人身风险预控任务”,提示后自动返回首页。注意:该任务详情中(终端/APP),是否开展人身风险预控信息同步变成“是”。



(3) 自动给班组下发班前会未安排的工作/操作票编号的风险预控任务

- 1) **关联前提:** 平台人身风险预控设置中开启了关联工作票/操作票,且用户属于检修类班组,且终端配置了工作票模块。
- 2) 在班前会结束时,将当前本班组申请的“已许可”状态的工作票编号,与班会布置的工作任务中涉及的工作票编号进行对比,对于没有在班会安排的工作票编号,系统自动将该票号的人身风险预控任务下发给票中的工作负责人和工作班成员,并在点击结束会议之后弹出提示框:

X

以下工作票任务，系统将自动派发人身风险预控任务。

#6机热-2019-08-001
工作内容：#6发电机漏氢监测装置信号电缆屏蔽线接线

工作负责人：熊红琴

#6机热-2019-08-001
工作内容：#6发电机漏氢监测装置信号电缆屏蔽线接线

工作负责人：李冰

3) 工作票信息与人身风险预控信息对应关系

The screenshot shows the 'Human Risk Control' section of a mobile application. At the top, it displays '今日人身风险预控' (Today's Human Safety Risk Control) and '查看规则' (View Rules). Below this, there is a list of tasks: '班务会、劳动保护监察工作dq' (Shift Meeting, Labor Protection Supervision Work) assigned to '王敏生'. To the right, there is a table mapping fields from the work order to risk control:

工作任务	对应：工作内容	作业人	对应：工作负责人、工作班成员
工作地点*	对应：工作地点	工作/操作票编号	对应：工作票编号
分析人	王敏生	分析时间	2019-12-04

Below the table, there are sections for 'Activity Initiation' (作业开展), 'Tool Equipment Risk' (工具器具风险), 'Protective Equipment Risk' (防护用品风险), and 'Environmental Risk' (环境风险).

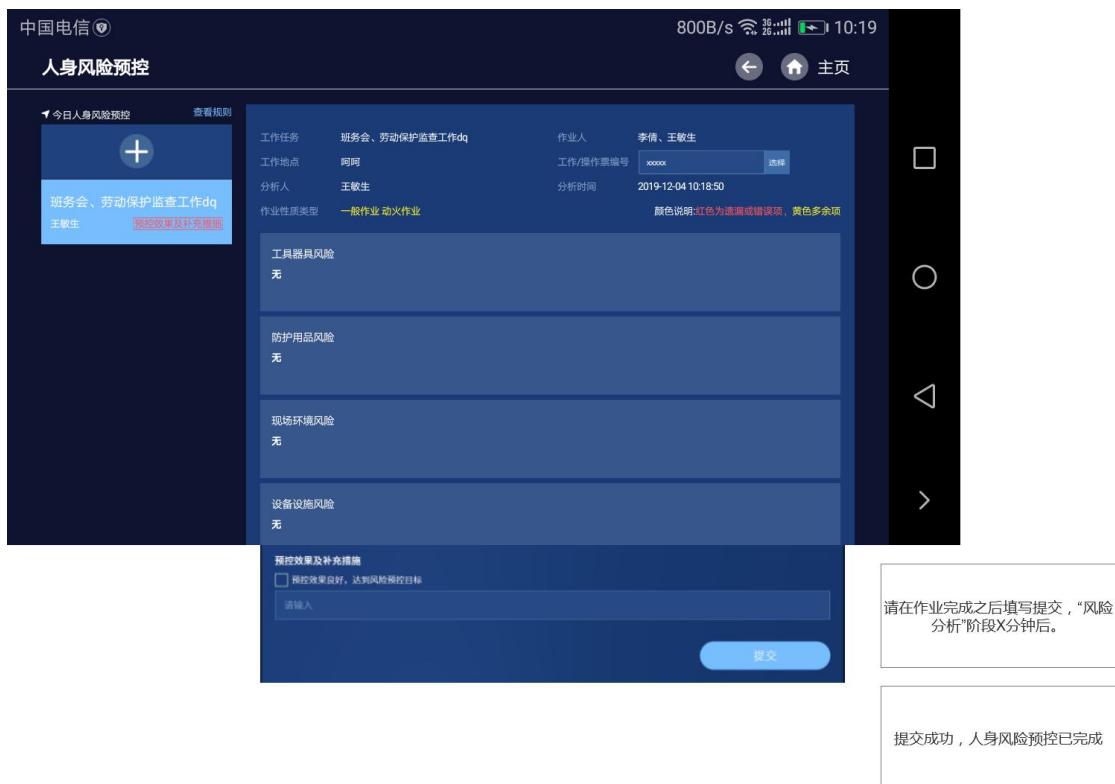
- 工作票上的“工作内容”，对应风险预控的“工作任务”
- 工作票上的“工作负责人、工作班成员”，对应风险预控的“作业人”。将工作票中的工作负责人和工作班成员姓名与班组终端本班组人员姓名进行匹配，匹配上的才显示在作业人信息中。
- 工作票上的“工作地点”，对应风险预控的“工作地点”。
- 工作/操作票编号，对应风险预控的“工作票编号”

4) 对于自动派发的票的人身风险预控任务，在班后会结束还未开展风险分析预控第一阶段的，自动归为“逾期未开展”状态。

3. 13. 4 人身风险预控效果及补充措施填写限制

- (1) 时间间隔设置，见（管理平台—人身风险预控设置—预控效果及补充措施填写设置）。
- (2) 终端/APP 开展预控效果及补充措施阶段，点击提交时，如果发现距离风险分析第一阶段提交后没有达到设定的时间间隔则弹出提示：请在作业完成之后填写提交，“风

险分析”阶段 x 分钟后。分钟值根据后台设置的时间间隔显示。如果满足时间间隔提交，则提示“提交成功，人身风险预控已完成”。



中国电信 5088/s 10:26

← 预控效果及补充措施

工作任务	周缺陷及时消除dq	
作业人	贺红卫,王敏生,	
工作地点	jj	
工作/操作票编号	<input type="text" value="XXXXZZZZ"/>	
分析时间	2019-12-04 10:24	
分析人	王敏生	
异常颜色说明:黄色为多余项, 红色为遗漏项或错误项		
作业性质类型	动火作业	
工具器具风险	无	
防护用品风险	无	
现场环境风险	无	
设备设施风险	无	
防护服务器风险	无	
综合风险	无	
测试风险	无	
作业过程风险	无	
防护用品风险ddd112	无	
人身伤害风险	低	
系统评判	分析能力很棒! 正确风险0个, 遗漏风险0个	
预控效果与补充措施	<input type="checkbox"/> 预控效果良好,达到风险预控目标 <input type="text" value="请输入"/>	
提交		

(3) 注意: 人身风险预控的分析时间以**风险分析第一阶段提交的时间为准**。

3.13.5 人身风险预控台账定期推送

推送机制见前节【管理平台-人身风险预控设置-规则设置】说明

3.13.5.1 管理平台—待评价人身风险预控

- (1) 推送对象: 一般部门按月推送至本部门级用户; 安全管理部门按月推送至本部门级用户。**公司级用户本次不考虑**。
- (2) 每月 0 点按设置要求筛选出上月待评价的人身风险预控台账后, 数据显示在【待评价人身风险预控】页面。该页面有两个入口, 一个是从平台标题栏待办事项“待评价人身风险预控”进入, 待办后面显示待评价的总条数; 一个是从菜单栏“待评价人身风险

预控”进入。

操作	工作任务	分析人	分析时间	部门班组
1 查看	周缺陷及时消除dq	王敬生	2019-12-04 10:24:26	热控一班
2 查看	班务会、劳动保护监督工作dq	王敬生	2019-12-04 10:18:56	热控一班
3 查看	2222	董哥	2019-12-04 10:04:56	ios班组
4 查看	测试1210oooo	jsy	2019-11-06 16:42:31	电气一次班
5 查看	测试1210oooo	zy	2019-11-06 16:39:25	电气一次班
6 查看	测试12	宋建军	2019-11-06 16:34:15	电气一次班
7 查看	yyuuu	朱建军	2019-11-06 16:33:18	电气一次班
8 查看	班务会、劳动保护监督工作dq	王敬生	2019-11-05 17:19:04	热控一班
9 查看	rrttyp	姚超	2019-10-30 20:54:45	化学维护班
10 查看	0702测试任务	伍治国	2019-10-23 14:36:11	电气二次班
11 查看	23-28	伍治国	2019-10-23 14:23:36	电气二次班
12 查看	ww	杨峰	2019-10-10 11:13:44	热控二班
13 查看	eee	刘进远	2019-10-10 11:12:11	热控一班
14 查看	tt	刘进远	2019-10-10 11:10:05	热控二班
15 查看	www	杨峰	2019-10-10 11:06:11	热控二班
16 查看	www	刘进远	2019-10-10 11:02:46	热控一班
17 查看	eeeeee	刘进远	2019-10-09 17:53:52	热控二班
18 查看	jss	刘进远	2019-09-30 09:54:56	热控二班
19 查看	0702测试任务	张建军	2019-09-29 17:52:16	铁运一班
20 查看	0702测试任务	张建军	2019-09-29 17:30:05	铁运一班

(3) 页面说明：

- 查询栏，可输入多个分析人进行查询，可选择日期范围按分析时间筛选。
- 列表：包括操作、工作任务、分析人、分析时间、部门/班组。每周期推送出来的待评价台账，如果没有评价，则一直会累计在该列表中。
排序：最新推送的排列在前。同一批推出来的任务，相同部门、相同分析人的排列在一起。
- 点击查看，查看台账详情并评价。页面同台账。

注意：推给部门的待办，只要部门有一个人评价了，该条待办即完成并消失；如果部门用户从人身风险预控台账将待办中的评价任务评价了，则该条评价任务也不再在待办中显示。

3.13.5.2 APP—历期待评价

(1) 在APP 人身风险预控模块，增加【历期待评价】tab 页面。只有当平台设置了开启了人身风险预控台账定期推送功能，班组的班长/副班长/技术员、所有部门级用户才会有【历期待评价】tab 页面。班组一般成员以及公司级用户不会存在该页面，保持原【待办】和【历史记录】两个 tab 页。

(2) 【历期待评价】页面，展示历期推送的待评价任务（已经评价的不再显示），按推送的周期分类显示，每个周期后面统计该周期待评价的条数，如果某个周期推送的评价任务全部完成，则该分类不显示。



- (3) 列表排序：最新推送的周期任务排列在前。同一期推出来的任务，相同部门、相同分析人的排列在一块。
- (4) 每个待办任务展示工作任务名称、分析时间、分析人、分析人所属部门（对于班长/副班长/技术员用户，不需要显示分析人所属部门）
- (5) 点击某个任务进入详情页面，同历史记录中已完成状态的台账详情一致，可进行评价。

3.13.5.3 APP—消息推送

增加人身风险预控评价的消息推送功能。见下表

功能模块	消息类型	消息推送平台	推送方式	提示方式	消息接收人	应用场景	推送时间	消息类别	标题	消息内容	后续动作	备注
人身风险预控	待办	手机APP	应用外	文字+声音	班长/副班长/技术员/部门成员	平台定期给班组/部门推送评价任务	班组每周一10点；部门每月1号10点	人身风险预控	人身风险预控评价	您收到【推送周期日期2019-12-2~2019-12-9】的人身风险防控台账检查评价任务，请您及时处理	打开人身风险防控页面；历期待评价页面	

- (1) 消息图标为人身风险预控功能模块图标。
- (2) 待办消息每期推送一次，如果推送周期无待评价内容，或推送之前该期待评价内容已评完，则不发送此待办消息。
- (3) 当推送周期的待评价内容全部评价完毕，则该条待办消息在待办列表中清除。
- (4) 点击待办，进入人身风险预控-历期待评价页面。



3.13.6 人身风险预控临时库

【功能说明】

临时库的目的是通过班组日常开展人身风险预控的积累形成临时库, 班组-部门-公司进行审核修改, 最终纳入人身风险预控库中, 完善库的内容。其次, 为了充分发挥对标的作用, 临时库中只要班组审核通过了, 就可以视为是正式库(但不显示在正式库中), 可进行对标。

【审核流程】

临时库-班组修改审核(班长/副班长/技术员)-班组直属部门修改审核(部门级全部人员)-安全管理部修改审核(部门级全部人员)-纳入人身风险预控库

班组在班组 WEB 端进行审核, 管理人员在管理平台进行审核。

3.13.6.1 班组 WEB 端_人身风险预控临时库

序号	工作任务	作业区域	作业性质类型	人身伤害风险	审核状态	操作
1	#3号机组检修	汽轮机, 汽轮机附件	一般作业, 动火作业	中, 低	班组审核中	查看 审核
2					部门审核中	查看
3					公司审核中	查看
4						

(1) 权限：只有班长/副班长/技术员可审核临时库，其他成员只可查看。

(2) 临时库的来源

1) 检修班组：从本班组日常生成的人身风险预控台账—去除已发生对标的任务台账（包括与人身风险预控库以及任一星级审核通过的临时库的对标）中实时同步过来，同步过程中，如果任务名称完全相同，则将内容进行去重合并，取并集，生成一条任务显示在库中，具体合并规则看下方审核页面介绍。

2) 运行班组：属于同一排班内的运行班组，共享一个临时库，库中内容从各个运行班组中同步过来。

(3) 页面说明：

□ 查询栏：可输入任务关键字进行查询，可筛选审核状态（全部、班组审核中、部门审核中、公司审核中），默认为全部。

· 【状态说明】班组的临时库，未审核前状态都为班组审核中，班组审核提交后，状态变成部门审核中，部门审核提交后，状态变为公司审核中，公司安全管理部审核后，该任务不再在临时库显示。

□ 筛选项：当勾选“只看待我审核的”，页面筛选出待我审核的。与查询条件独立。

□ 列表展示序号、工作任务、作业区域、作业性质类型、人身伤害风险、审核状态、操作栏

□ 列表排序，依据同步的风险预控任务台账的分析日期倒序排列。一个任务存在多次重复同步的，以最新的分析日期计算。

(4) 审核

□ 班长/副班长/技术员可对审核状态为“班组审核中”的任务进行审核，任一个人审核提交后，该条任务状态为“部门审核中”，班组不可再审核，只能查看。

□ 班组审核通过后的任务可应用于日常的人身风险预控对标，班组可从人身风险预控库及班组审核通过的临时库中选择任务，选择工作地点（人身风险预控分析页面有工作地点的选择）。

□ 审核页面，审核页面信息同管理平台【人身风险预控库的编辑页面】，只是不显示

“适用部门”字段，必填，非必填规则一致。“适用部门”后台根据班组自动成，检修类班组适用部门为本班组，运行类班组适用部门为同一排班内的全部运行班组，在班组WEB不显示，但在平台上临时库中显示出来。

审核

工作任务 * 0709测试3	任务名称不可修改	作业区域	工作地点1；地点2；地点3																
人身伤害风险 中；低（显示合并，但操作时是单选的）	作业性质类型 * 一般作业, 动火作业, 危化作业																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">新增风险预控措施</th> <th colspan="2"></th> </tr> <tr> <th>操作</th> <th>风险类别</th> <th>风险因素</th> <th>风险预控措施</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 修改 删除</td> <td>设备设施风险</td> <td>设备设施风险ccc116</td> <td>设备设施风险ccc116</td> </tr> <tr> <td>2 修改 删除</td> <td>作业过程风险</td> <td>作业过程风险116</td> <td>作业过程风险116</td> </tr> </tbody> </table>				新增风险预控措施				操作	风险类别	风险因素	风险预控措施	1 修改 删除	设备设施风险	设备设施风险ccc116	设备设施风险ccc116	2 修改 删除	作业过程风险	作业过程风险116	作业过程风险116
新增风险预控措施																			
操作	风险类别	风险因素	风险预控措施																
1 修改 删除	设备设施风险	设备设施风险ccc116	设备设施风险ccc116																
2 修改 删除	作业过程风险	作业过程风险116	作业过程风险116																
审核人 陈勇	审核时间 2019/7/9 17:53:38																		
审核通过并提交 关闭																			

新增风险预控措施

风险类别 *	
风险因素 *	
请输入风险预控措施	
风险预控措施 *	
确认 关闭	

- 审核时，只有工作任务名称不可修改
- 作业区域，对应台账中的工作地点，去重合并，用分号隔开
- 人身伤害风险，去重合并，用分号隔开，修改时只可单选
- 作业性质类型，去重合并
- 风险类别，风险因素去重合并，相同风险类别的排列在一块。可新增、修改、删除
- 风险预控措施：如果在人身风险预控设置中，该风险因素有对应的风险预控措施，则直接显示该措施；如果没有，则分别列出分析人输入的预控措施（去重），用分号隔开。可修改
- 审核人、审核时间自动生成，不可修改
- 点击“审核通过并提交”，则当前任务审核通过，推到直属部门审核。

(5) 查看

- 点击查看可查看任务详情。
- 详情中显示审核记录。

查看

工作任务	0709测试3	作业区域	区域1, 区域2, 区域3
人身伤害风险	中	作业性质类型*	一般作业, 动火作业, 危化作业
新增风险预控措施			
操作	风险类别	风险因素	风险预控措施
1	设备设施风险	设备设施风险ccc116	设备设施风险ccc116
2	作业过程风险	作业过程风险116	作业过程风险116

审核记录

序号	审核人	审核部门	审核时间
1	陈勇	电机班	2019/12/9 15:00

3.13.6.2 管理平台_人身风险预控临时库

发电企业安全风险和隐患排查双预警平台

组织机构

人身风险预控临时库						
请输入任务关键字			审核状态 全部	Q 查询	全部	只看待我审核的
操作	审核状态	工作任务	作业区域	适用部门	作业性质类型	人身伤害风险
1 查看	班组审核中	0710试验	32163	热控一班	一般作业, 动火作业, 危化作业	中
2 查看	班组审核中	0709测试4	巡检器	ios班组	一般作业, 动火作业, 危化作业	中
3 查看 审核	部门审核中	0709测试3	测试3	ios班组	一般作业, 动火作业, 危化作业	中
4 查看 审核	部门审核中	0709测试2	班前会	ios班组	一般作业, 动火作业, 危化作业	中
5 查看 审核	部门审核中	0709测试1	测试	ios班组	一般作业, 动火作业, 危化作业	高
6 查看	公司审核中	0709	1232	移动开发组,ios班组,手机应用	一般作业, 动火作业, 危化作业	中
7 查看	公司审核中	555通开堵		ios班组	动火作业, 危化作业	
8 查看	公司审核中	任务2	区域3	铁运二班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
9 查看 审核	部门审核中	任务4	区域5	电气二次班,铁运一班,铁运四班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
10 查看 审核	部门审核中	任务5	区域6	电气二次班,铁运一班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
11 查看 审核	部门审核中	任务6	区域7	电气二次班,铁运一班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
12 查看 审核	部门审核中	任务1	区域1	电气二次班,电气一次班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
13 查看 审核	部门审核中	任务1	区域2	铁运一班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
14 查看 审核	部门审核中	任务8	区域9	电气二次班,铁运一班	高处作业, 一般作业, 动火作业	中
15 查看 审核	部门审核中	任务3	区域4	电气二次班,铁运一班,铁运三班,高处作业	一般作业, 动火作业	
16 查看 审核	部门审核中	任务7	区域8	电气二次班,铁运一班	高处作业, 一般作业, 动火作业	
17 查看 审核	部门审核中	xionghongqin	5656	源头共采刀锋机组,计量班,化验	一般作业, 危化作业, 高处作业	低
18 查看 审核	部门审核中	测试2	电能数据区域1	ios班组	动火作业, 高处作业	
19 查看 审核	部门审核中	测试14	11111	设备维护部,ios班组	高处作业, 动火作业	高
20 查看 审核	部门审核中	测试13	电能数据区域1	设备维护部,刀锋班,汽机维护组	高处作业, 动火作业	高

共 144 条记录, 当前第 1 页 / 共 8 页

(1) 数据范围: 一般部门可查看本部门及下属各班组的临时库内容; 公司安全管理部作为公司级审核部门, 可查看全厂的临时库内容。

(2) 权限: 一般部门可对本部门生成的临时库以及下属班组审核过的临时库进行审核; 公司安全管理部可对本部门生成的临时库以及全厂其他部门审核通过推送至公司审核的临时库进行审核。

注意: 由于部门用户也可在 APP 开展人身风险预控任务, 所以部门的临时库直接同步在管理平台临时库中, 对于一般部门生成的临时库状态直接为“部门审核中”; 对于安全管理部生成的临时库状态直接为“公司审核中”。

(3) 页面说明:

- 左边组织机构根据用户查看范围显示, 可通过点击部门查看对应部门的临时库。

- 2) 临时库列表页默认显示全部的临时库。包括班组审核中的、部门审核中的以及公司审核中的。列表显示栏目同 WEB 端临时库，增加适用部门显示；排序同 web 端临时库（依据同步的风险预控任务台账的分析日期倒序排列。一个任务存在多次重复同步的，以最新的分析日期计算）。
- 3) 查询栏同 web 端临时库，同样可筛选“只看待我审核的”。
- 4) 审核。
审核页面参考 web 端临时库审核，增加适用部门显示（依据班组自动生成，运行的按同一排班的），不可修改；增加审核记录的显示。
- 5) 查看页面参考 web 端临时库，增加适用部门显示。