



L.C. Salvador Muro Reyes
Cedula Profesional 5765792

Fecha nacimiento 21 Octubre 1974

Nacionalidad: Mexicana

**Dirección: Circ. Real San Jose Nte No.
62, Jardines del Valle; Zapopan Jalisco.**

Teléfono: Cel. 33 39 56 31 64
Casa 444 167 21 06

E-mail: smuror@gmail.com

Resumen profesional:

Con experiencia 19 años en aplicación profesional en Contraloría, Contabilidad general, Contabilidad de Costos, Auditoría, Tesorería, Presupuestos, impuestos y Diseños de Control interno, con alto desarrollo en la administración, finanzas y análisis de información para mitigar los riesgos y manejo de personal, buscando alto desempeño, la eficiencia y productividad.

Me caracteriza: La lealtad y asertividad, siempre buscando innovar proyectos de mejora y análisis a cada proceso, trabajo bajo presión con alto desempeño, persistente, honesto, utilizo una medición de indicadores para mantener la prevención y entrega de resultados.

Historia académica:

- **Licenciatura en Contaduría (1993-1998)**
 - Universidad Autónoma de Zacatecas (UAZ) con Titulo, Cedula y con mención honorífica por el alto desempeño.
- **Técnico en Contabilidad (1990-1993)**
 - Cbtis No. 1 Fresnillo; Zacatecas con Titulo y Cedula.

Historia profesional:

Distribuidor de Bebidas – (Agosto 2017 – Actual) Giro, distribución y venta de bebidas embotelladas, asesor vía honorarios de los Centros de distribución, a cargo de la Contraloría, Administración y la contabilidad, manejo de cartera, Control de inventarios, impuestos, proyección financiera y estrategia de negocio.

Servicios Calificados SA de CV – (Enero 2013 – Julio 2017) – Empresa del grupo GEPP (PEPSI), su giro producción, distribución y venta de bebidas embotelladas, con inversión de PEPSICO, GEUSA Y POLAR esta ultima de origen Venezolano, sus productos principales, PEPSI, GATORADE, AGUA SANTORINI, ELECTROPURA, 7 UP, MIRINDA, MANZANITA SOL, JUMEX FRESH, LIVSMART.

Gerencia Contraloría Operativa región Occidente, a cargo de la administración y control de 72 centros de distribución y 14 plantas productoras con 212 personas, dividida en 6 zonas (Gdl-Jalisco, Tepic, Vallarta, Michoacán, Celaya y León -Aguascalientes), con los departamentos principales Tesorería, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, contabilidad, inventarios, activos fijos, planeación financiera y presupuestos y control interno, los puestos que reportaban eran Contralores de Zona, coordinadores administrativos, jefes y auxiliares administrativos y cajeros liquidadores, cumplimiento de objetivos con desarrollo de gente, asegurando el precio, descuento y cumplimiento de gastos, cierres mensuales, anuales y fusiones de empresas por estrategias fiscales.

Servicios Calificados SA de CV – (Enero 2012 – Enero 2013) – Empresa del grupo GEPP (PEPSI), Puesto **Gerencia de Contraloría de Zona Gdl-Costa** con 36 centros de distribución y 97 personas a cargo con los departamentos de Tesorería, cuentas por pagar, cuentas por cobrar, contabilidad general,

inventarios, activos fijos, planeación financiera, presupuestos, control interno, creación de la plataforma del nuevo catálogo de cuentas, proyección de estrategia en la forma de dirigir al personal.

Servicios Administrativos Suma S de RL de CV – (Agosto 2006 – Enero 2012) – Empresa del grupo PBC 100% PEPSICO (PEPSI), Puesto **Gerencia de Contraloría de Zona San Luis Potosí** con 9 centros de distribución y 38 personas a cargo, con vigilancia a la administración y los recursos con interacción a todas las áreas, Ingresos por las ventas, Cuentas por pagar, cuentas por cobrar, impuestos federales y estatales, contabilidad, inventarios, activos fijos, nominas, presupuestos, control interno, producción, seguridad e higiene, cálculos y declaraciones de consumo de agua de los pozos, revisiones con agendas de trabajo a las operaciones, atención de auditorías internas y externas, presentación de información financiera.

Embotelladora Potosí S de RL DE CV – (Agosto 2004 – Agosto 2016) – Empresa del grupo PBC 100% PEPSICO (PEPSI), Puesto **Contralor de Zona Querétaro** con 4 Centros de distribución, 4 distribuidores y 40 personas a cargo con las áreas de la administración y Control de inventarios, cuentas por cobrar, cuentas por pagar, Ingresos, Control interno, Activos fijos, atención de auditorías internas, autoridades por permisos y licencias, elaboración de estados financieros y presentación de planes de acción a la Dirección.

Embotelladora Potosí S de RL de CV – (Enero 2001 – Agosto 2004) – Empresa del grupo PBG (PEPSI) empresa 100% americana, Puesto **Contador Regional de Costos**. Determinación y cálculos de costos unitarios de las bebidas de embotellado y garrafón de las plantas productoras y elaboración del estado de costo producción y lo vendido, explicación de las variaciones, desde eficiencia, precio o volumen, asegurar la valuación de los inventarios de producto terminado de 36 centros de distribución de la región Centro, así como las materias primas de las plantas productoras de Zacatecas, Aguascalientes y San Luis Potosí, llevar el control de los almacenes de refrigeración, producción, flota y diversos, aplicar las diferencias en forma mensual con explicaciones.

Bebidas Purificadas de Zacatecas SA de CV – (Oct 1998 – Enero 2001) – Empresa del grupo GEMEX (PEPSI) empresa 100% Mexicana, Puesto **Contador General**. Llevar la contabilidad de 11 centros de distribución con las áreas de Cuentas por pagar, cuentas por cobrar, costos, presupuestos y presentación mensual y anual de declaraciones de impuestos federales y estatales como ISR, IVA, IMPAC, IMPUESTOS retenidos y atención de requerimientos de autoridades, presentación de declaraciones informativas y dictámenes.

GENERALIDADES DE LOS PUESTOS Y RESPONSABILIDADES

- Vigilar la administración y control de los centros de distribución y plantas productoras, así como el staff de Precios y descuentos, Ingresos bancarios por las ventas.
- Liquidación diaria por las ventas por unidad de negocio para el registro contable de las operaciones.
- Revisión diaria de los indicadores de; Depósitos bancarios, rendimiento de combustible de camiones, mermas de producto, diferencias de inventarios, gastos por unidad de negocio, cumplimiento a las auditorías, registro de inventarios, cobro de créditos, registro de inventarios físicos.
- Coordinar el levantamiento diario, mensual y anual de inventarios físicos de producto terminado y materias primas, almacenes de refacciones de flota, producción, refrigeración y flota, asegurando el registro en el sistema.
- Levantar inventarios mensuales de equipo de reparto, mobiliario, equipo de cómputo.
- Poder de representante legal para pleitos y cobranzas y administración general de las empresas, contratos de arrendamientos, licitaciones y negociaciones, cuentas exclusivas, materiales de desperdicios.
- Autorización de gastos de operación y tramites de reembolsos a empleados para su trámite de pago.
- Cumplimiento de licencias de uso de suelo, funcionamiento, protección civil, brigadas de evacuación e incendios y todo lo referente a seguridad por unidad de negocio.
- Tener un resultado satisfactorio en las auditorías internas y externas.
- Entrega de información al cierre mensual a corporativo y centro de servicios.
- Análisis financiero del estado de resultados y balance general y cumplimiento al presupuesto con explicación de las variaciones en forma mensual.
- Confirmación de saldos en punto de venta para clientes y proveedores.
- Implementación de cualquier cambio por estrategia fiscal en las operaciones por fusiones o reducción de la carga tributaria.
- Aplicación de políticas y procedimientos de la compañía.
- Evaluación de desempeño de personal a cargo.
- Monitoreo y visitas constantes a los centros de distribución para revisar el cumplimiento del control interno.

- Asegurar el cumplimiento del pago de los impuestos estatales y federales.

Principales logros:

- Incremento en el precio neto por reducción de descuento a clientes que tenían un beneficio improcedente mejorando más de \$500 Mil mensuales y \$ 6.0 Millones anuales.
- Licitación de precio por venta de material de garrafón de PVC y policarbonato con un incremento de \$ 3 por kg con un desecho de 200 Toneladas mensuales, logrando un ingresos adicional de \$7.2 Millones anuales.
- Reducción de cartera en saldo vendedor de \$18 Millones a tan solo \$5 Millones.
- Incremento en la cuenta corriente de saldo vendedor de un 50% hasta un 98% en las líneas de crédito.
- El ambiente de control interno de las auditorias mejoramos un 25% en los últimos 3 años, principalmente por el buen control en el manejo de los inventarios.
- Las auditorias de PEPSICO en los últimos 2 años con el mejor resultado a nivel internacional.
- Implementación de diseños de control elaborados por un servidor a nivel nacional desde el proceso de recepción de efectivo por los cajeros liquidadores, hasta la entrega y depósito de los mismos a la cuenta bancaria, con bitácoras de efectivo.
- Diseño de agenda de trabajo para el proceso de control al personal administrativo, con descripción de sus actividades diarias, semanales, mensuales.
- Elaboración y ejecución de proceso de control interno para evitar la alteración de actas de mermas evitando en todo momento el fraude en faltantes de inventarios.
- Monitoreo para garantizar que los ingresos de \$ 25 Millones diarios por las ventas llegaran a la cuenta bancaria en los tiempos de disponibilidad de las entidades bancarias.
- Entrega de información financiera y contable en las fechas establecidas.
- Desarrollo de gente con posiciones de analistas administrativos, ocupando posiciones de Jefes administrativos, coordinadores y hasta Contralores de zona.
- Devoluciones de impuestos pagados en forma indebida; en Zacatecas fue \$1.5 Millones y en San Luis Potosí, impuesto estatal por \$ 800 Mil, estos recursos ya eran considerados sin recuperación.
- Trazado de objetivos con indicadores claves para el alcance de metas con periodos de tiempo, basado en programas de capacitación y adiestramiento.
- Revisión y entrega de resultados eficientes en cada tarea asignada, principalmente en la productividad y reducción de costos.
- Durante mi desarrollo en el grupo de PEPSI tuve la oportunidad de tener 6 ascensos.

Cursos:

- Ley de SOX (Ley antifraude implementada por el congreso de EUA).
- Sistema de contabilidad en sistema ORACLE, con uso del mismo con todos sus módulos, GL, AP, AR, PO, INVENTARIOS, también conocimiento del sistema de contabilidad SAP y CONTPAQ, ADMINPAQ.
- Manejo y entendimiento de la contabilidad de costos y aplicación de acuerdo a su tiempo calculado (Históricos o predeterminados).
- Actualización fiscal desde el año 1998 en cálculo y llenado de declaraciones mensuales y anuales de IVA, ISR, IEPS, Declaraciones informativas, Devoluciones y compensaciones.
- Conocimiento y aplicación de las NIF.
- Proceso de Global Estándar para PEPSICO en control interno (Definición, implementación, integrado y optimizado).
- Participación en procesos de control interno a nivel Nacional desde el diseño hasta su implementación.
- Liderazgo por influencia con duración de 4 semanas, talleres de reclutamiento y selección personal.
- Análisis financiero, desde la liquidez, la administración de los activos y deudas, rentabilidad y análisis de tendencias.
- Presentación de estados financieros.
- Microsoft Office
- Cursos de seguridad, desde manejo de extintores, rutas de evacuación, primeros auxilios.

Idiomas:

- **Español:** 100% De origen.
- **Inglés:** Considerado intermedio por los 9 niveles concluidos en la escuela interlingua.