Manual de usuario

Samayoa – Ordoñez – Lutín - Colop



Facultad de Ingeniería Programación I Ing. Allan Ruíz

Proyecto Final Manual de Usuario Control académico

No.	Integrantes	Carnet
1)	Billy Stuart A. Samayoa Higueros	160404006
2)	Abraham Isaac Ordoñez Martínez	160402002
3)	Pablo Andrés Lutín Gómez	160402009
4)	Axel David Colop Castro	160402009

Contenido

V	lanual de Usuario Control académico	1
	Introducción	3
	Requisitos del programa	3
	Inicio de pantalla	4
	Menú de opciones	5
	Administrar Alumnos	6
	Agregar	6
	Editar	6
	Eliminar	7
	Volver	8
	Administrar Docentes	8
	Agregar	8
	Editar	9
	Eliminar	10
	Volver	10
	Administrar Cursos	11
	Agregar	11
	Editar	12
	Eliminar	12
	Asignar Alumnos	13
	Volver	13
	Realizar pagos	13
	Realizar pago	14
	Mostrar pagos	14
	Volver	15
	Ingresar Notas	15
	Mostrar el historial	16
	Notas:	16

MANUAL DE USUARIO

Introducción

Esta aplicación se ha creado para su uso como programa para administrar el control académico, en este caso para la Universidad de Occidente. Permite gestionar el área administrativa de la institución, como lo es la inscripción de los participantes, los docentes, cursos que se impartirán, cobros de la mensualidad y el control de las notas. Es para sistemas tipo Windows y sistemas tipo Linux. Basta con un doble clic a la aplicación y la pantalla inicial aparecerá como en la figura 1:

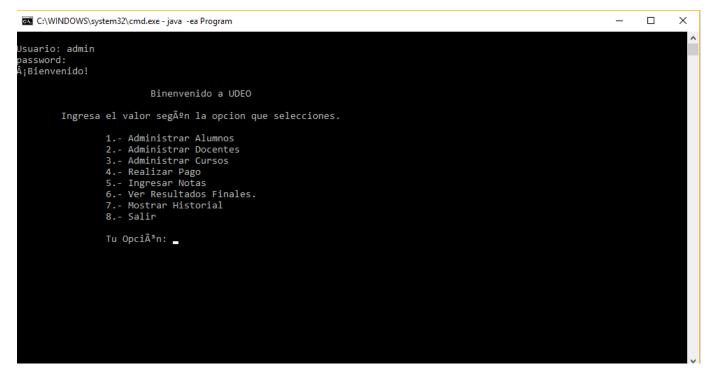


Figura 1, pantalla inicial.

Requisitos del programa

Para el correcto funcionamiento del programa es necesario tener cubiertos una serie de requisitos, tanto hardware como software.

Los requisitos mínimos de hardware serían los siguientes:

- Procesador, al menos, Pentium 166 MHz, PowerPC 160 MHz, o UltraSparc 166 MHz
- Al menos 32 MB de memoria RAM
- Al menos 412kb de memoria libre

Inicio de pantalla

Esta aplicación es únicamente para el administrador de dicha empresa, así que esta clave es únicamente para tal, no debe de prestarla con ninguna persona. El usuario es, sin las comillas, "admin" y la contraseña es "udeo". El programa tiene una protección especial para que nadie pueda ver la contraseña como puede observar en la figura 1.1.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program

Usuario: admin

password: __
```

Figura 1.1 usuario y contraseña

Este le dará la opción de volver a intentar el ingreso a su cuenta si por accidente el usuario ingresa un dato erróneo como observa en la figura 2.2, y le dará como máximo tres oportunidades para ingresar bien el usuario y contraseña como en la figura 2.3.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program

Usuario: admin
password:

Intenta de nuevo.
Usuario: sadfs
password:

Intenta de nuevo.
Usuario: sadfs
```

Figura 2.2 tercer intento

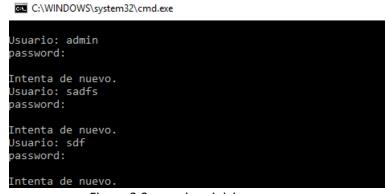


Figura 2.3 usuario reinicia programa

Menú de opciones

El interfaz del programa ofrece al usuario un menú de 8 opciones con el que poder acceder a las distintas funciones, como se muestra en la Figura 2:

```
Binenvenido a UDEO

Ingresa el valor según la opcion que selecciones.

1.- Administrar Alumnos
2.- Administrar Docentes
3.- Administrar Cursos
4.- Realizar Pago
5.- Ingresar Notas
6.- Ver Resultados Finales.
7.- Mostrar Historial
8.- Salir

Tu Opción:
```

Figura 2 menú principal

Opción	Funcionalidad
Administrar Alumnos	Esta opción permite ingresar alumnos o hacer alguna edición. También permite eliminar algún estudiante que se retire de la institución, y su opción para regresar al menú principal
Administrar Docentes	Esta opción tiene la misma funcionalidad que la opción que administra alumnos, solo que aquí se ingresan a los4 docentes.
Administrar Cursos	Permite agregar los cursos que se estarán impartiendo en el ciclo escolar, editar y eliminar a los mismos, y asignar a los alumnos al curso que les corresponda. También está la opción para regresar al menú principal.
Realizar Pago	Se administran los pagos de los estudiantes, y muestra si van al día con ellos.
Ingresar Notas	Ingresa las notas de los estudiantes según el curso que estén asignados.
Ver Resultados Finales	Muestra quien ganó o perdió los cursos.
Mostrar Historial	Muestra todas las actividades que se han hecho en la aplicación.
Salir	Cierra la aplicación

Administrar Alumnos

Para ingresar a esta opción, el usuario tiene que ingresar 1 y seguido de ello "Enter" para poder ver el menú como se muestra en la figura 3. Se desplegará otro menú para que el usuario pueda agregar, editar o eliminar a los estudiantes que estén inscritos en la institución.

```
Administrar

Ingresa el valor según la opción que selecciones.

1.- Agregar
2.- Editar
3.- Eliminar
4.- VOLVER

Ingresa la opcion: 4
```

Figura 3 menú Administra Alumnos

Agregar

Este permite agregar a todos los alumnos que estarán cursando en la institución, primero tiene que Ingresar el nombre del estudiante y seguido de eso presionar la tecla "Enter", entonces aparecerá automáticamente el número del carnet del estudiante y la fecha en la que fue registrado, y le preguntara si quiere ingresar a otro estudiante o regresar al menú anterior como se muestra en la figura 3.1.

```
Ingresa el nombre del alumno: Juan Estuardo Camaney Lutin

El numero de carne de Juan Estuardo Camaney Lutin es: 160402001

admin Agrego en la lista el alumno Juan Estuardo Camaney Lutin Sat Dec 03 00:50:08 CST 2016

¿Quieres continuar?

1.- Si
2.- No

Selección:
```

Figura 3.1 Ingreso de alumno

Editar

Este permite editar a todos los alumnos que estén ya inscritos, se tiene que ingresar el número del carnet del estudiante y se podrán actualizar los datos como se muestra en la figura 3.2.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program
                                                                                                                                                                   Por el momento el listado que tenemos estÃ; asÃ-
Nombre Carné
         Nombre Carnão
Curso 3
Curso 4
Juan Estuardo Camaque Lutin
Billy Stuart Samayoa Higueros
Lucas Stphen Hook
Ricardo Caballo Rojas Flores
                                                                                 Trimestre
                                                                                                                               Curso 1
                                                                                                                                                       Curso 2
          Hugh Gregory House Laurie
Olivia Hadley Trece Wild
Leslie Mariza Mazariegos Higueros
                                                                                            160402007
 ngresa el carné del alumno que quieres actualizar: 160402001
 ngresa el nuevo nombre para el alumno: Alexandra Pineda Torres
                    Alumno con el carné 160402001 se ha actualizado.
Carné Trimestre
Curso 4
                                                                                                                               Curso 1
          Alexandra Pineda Torres
                                                                    160402001
                                                                   160402002
160402003
160402004
          Billy Stuart Samayoa Higueros
Lucas Stphen Hook
          Ricardo Caballo Rojas Flores
         RICARDO CADAITO KOJAS FIOLES
Hugh Gregory House Laurie
Olivia Hadley Trece Wild
Leslie Mariza Mazariegos Higueros
                                                                                            160402007
          admin Edito en la lista Alexandra Pineda Torres Sat Dec 03 00:59:50 CST 2016
```

Figura 3.2 actualizar estudiante

Eliminar

Da de baja a los alumnos que ya no quieran estudiar en la institución, escribe el número de carnet del estudiante y "Enter" seguido de eso, y se eliminara al estudiante como se muestra en la figura 3.3.

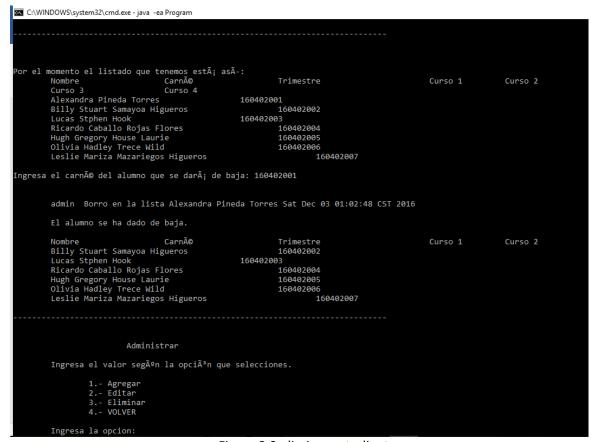


Figura 3.3 eliminar estudiante

Volver

Regresa al menú principal.

Administrar Docentes

Antes de empezar en esta opción, debe de ingresar primero los cursos.

Para ingresar a esta opción, el usuario tiene que ingresar 2 y seguido de ello "Enter" para poder ver el menú como se muestra en la figura 4. Se desplegará otro menú para que el usuario pueda agregar, editar o eliminar a los docentes que estén impartiendo clases en la institución.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program
olviendo al menú princial...
                      Binenvenido a UDEO
       Ingresa el valor según la opcion que selecciones.
               1.- Administrar Alumnos
               2.- Administrar Docentes
               3.- Administrar Cursos
               4.- Realizar Pago
               5.- Ingresar Notas
               6.- Ver Resultados Finales.
               7.- Mostrar Historial
               8.- Salir
               Tu Opción: 2
                       Administrar
       Ingresa el valor según la opción que selecciones.
               1.- Agregar
               2.- Editar
               3.- Eliminar
               4.- VOLVER
       Ingresa la opcion: _
```

Figura 4 interactúa con los docentes

Agregar

Agrega a los docentes que estarán impartiendo los cursos en la institución, tiene que ingresar el nombre del instructor y luego de eso presionar la "Enter" y le aparecerá el ID de cada docente que este ingresando, y tiene que ingresar el ID del curso para emparejar el curso y quien lo impartirá. Tiene que colocar los cursos para poder ingresar a los docentes como se muestra en la figura 4.1.

```
■ C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program

                            Administrar
        Ingresa el valor seg\tilde{A}^{\Omega}n la opci\tilde{A}^{3}n que selecciones.

    Agregar
    Editar

                  4.- VOLVER
        Ingresa la opcion: 1
        Ingresa el nombre del Docente: Allan Ruiz
                 El numero de ID de Allan Ruiz es: 1001
ID
        Nombre
        Programacion 1
Estructuras Logicas 1
Matematica 1
                                                           102
        Fisica 1
Fisica 1
Filosofia de Mises 101
Ingresa el ID del curso al que estarÃ; asignado el docente: 101
Ingresa el Programa
                  El docente Allan Ruiz estarÃ; impartiendo el curso de: Programacion 1 del ID 101
        admin Agrego en la lista el docente Allan Ruiz Sat Dec 03 01:28:00 CST 2016
                  ¿Quieres continuar?
        1.- Si
2.- No
        Selección:
```

figura 4.1 ingresa al docente

Editar

Actualiza los datos del docente y el curso que impartirá. Le pedirá el ID del docente y el nuevo nombre para el docente como se muestra en la figura 4.2

```
Por el momento el listado que tenemos estÃ; asÃ-:
       Nombre
Allan Ruiz
                                                           Curso Impartido
                                                                   Programacion 1
                                          1001
        Allan Ruiz
                                          1001
                                                                   Estructuras Logicas 1
                                                                   Matematica 1
        Carlos Figeroa
                                          1002
        Juan Plata
                                          1003
                                                                   Fisica 1
Error: Index: 4, Size: 4
Ingresa el ID del docente que quieres actualizar: 1001
Ingresa el nuevo nombre para el docente: Carlos Perez
Docente con el ID 1001 se ha actualizado.
        Nombre
                                                          Curso Impartido
        Carlos Perez
Allan Ruiz
                                          1001
                                                                   Programacion 1
                                          1001
                                                                   Estructuras Logicas 1
        Carlos Figeroa
                                          1002
                                                                   Matematica 1
        Juan Plata
                                          1003
                                                                   Fisica 1
 rror: Index: 4, Size: 4
        admin Edito en la lista Carlos Perez Sat Dec 03 01:32:00 CST 2016
                         Administrar
        Ingresa el valor según la opción que selecciones.

    Agregar
    Editar

                3.- Eliminar
                4.- VOLVER
        Ingresa la opcion:
```

Figura 4.2 actualizar datos del docente

Eliminar

Borra de la lista al docente que ya no trabajara más en la institución. Tiene que escribir el ID del docente y presionar "Enter", y se borrara el docente como se muestra en la figura 4.3

```
or el momento el listado que tenemos estÃ; asÃ-:
                                                       Curso Impartido
      Nombre
                              ID
      Carlos Perez
                                       1001
                                                               Programacion 1
                                       1001
      Allan Ruiz
                                                               Estructuras Logicas 1
      Carlos Figeroa
Juan Plata
                                       1002
                                                               Matematica 1
                                       1003
                                                               Fisica 1
ror: Index: 4, Size: 4
ngresa el ID del docente que se darÃ; de baja: 1001
      admin Borro en la lista Carlos Perez Sat Dec 03 01:34:16 CST 2016
      El alumno se ha dado de baja.
                               ID
      Nombre
                                                       Curso Impartido
      Allan Ruiz
                                       1001
                                                               Estructuras Logicas 1
      Carlos Figeroa
                                       1002
                                                               Matematica 1
      Juan Plata
                                       1003
                                                               Fisica 1
ror: Index: 3, Size: 3
                       Administrar
      Ingresa el valor según la opción que selecciones.
              1.- Agregar
              2.- Editar
              3.- Eliminar
              4.- VOLVER
      Ingresa la opcion:
```

Figura 4.3 Elimina al docente

Volver

Regresa al menú principal.

Administrar Cursos

Para ingresar a esta opción, el usuario tiene que ingresar 3 y seguido de ello "Enter" para poder ver el menú como se muestra en la figura 5. Se desplegará otro menú para que el usuario pueda agregar, editar o eliminar a los cursos que se estén impartiendo en la institución.

```
C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program
volviendo al menú princial...
                        Binenvenido a UDEO
        Ingresa el valor según la opcion que selecciones.
                1.- Administrar Alumnos
                2.- Administrar Docentes
                3.- Administrar Cursos
                4.- Realizar Pago
                5.- Ingresar Notas
                6.- Ver Resultados Finales.
                7.- Mostrar Historial
                8.- Salir
                Tu Opción: 3
                        Administrar
        Ingresa el valor según la opción que selecciones.
                1.- Agregar
                2.- Editar
                3.- Eliminar
                4.- Asignar Alumnos
                5.- VOLVER
        Ingresa la opcion: 1
```

Figura 5 Administrar Cursos

Agregar

Agrega los cursos que se van a impartir. Tiene que colocar el nombre del curso y este le generara un ID que sirve para identificar al instructor que dará el curso que el usuario ingreso. Le preguntara si quiere seguir agregando o regresar al menú anterior como lo muestra en la figura 5.1.

```
Ingresa el nombre del nuevo curso: Programacion 1

El numero de ID de Programacion 1 es: 101

admin Agrego en la lista el curso Programacion 1 Sat Dec 03 01:14:39 CST 2016

¿Quieres continuar?

1.- Si
2.- No

Selección:
```

Figura 5.1 Ingresa el curso

Editar

Cambia el nombre del curso. Se escribe el ID del curso y luego el nuevo nombre del curso como se muestra en la figura 5.2.

```
el momento el listado que tenemos estÃ; asÃ-:
       Nombre
Estructuras Logicas 1
                                  ID
                                                       102
        Matematica 1
       Fisica 1
Filosofia de Mises
                                             104
ngresa el ID del curso que quieres actualizar: 101
ngresa el nuevo nombre para el curso: Proceso Economico II
ocente con el ID 101 se ha actualizado.
       Nombre
Estructuras Logicas 1
                                                      102
       Matematica 1
       Fisica 1
Proceso Economico II
                                             104
                                                      101
       admin Edito en la lista Proceso Economico II Sat Dec 03 01:42:13 CST 2016
                          Administrar
       Ingresa el valor según la opción que selecciones.

    Agregar
    Editar

                 3.- Eliminar
                 4.- Asignar Alumnos
5.- VOLVER
       Ingresa la opcion:
```

Figura 5.2 cambiar nombre al curso

Eliminar

Elimina el curso. Tiene que escribir el ID del curso para poder borrarlo como muestra en la figura 5.3.

```
or el momento el listado que tenemos estÃ; asÃ-:
       Nombre
       Programacion 1
       Estructuras Logicas 1
                                                    102
       Matematica 1
                                           103
       Fisica 1
Filosofia de Mises
                                           104
                                                    101
Ingresa el ID del curso que se darÃ; de baja: 101
       admin Borro en la lista Programacion 1 Sat Dec 03 01:39:58 CST 2016
       El curso se ha dado de baja.
       Nombre
       Estructuras Logicas 1
       Matematica 1
       Fisica 1
Filosofia de Mises
                                           104
                                                    101
                         Administrar
       Ingresa el valor seg\tilde{A}^{o}n la opci\tilde{A}^{3}n que selecciones.
                1.- Agregar
                3.- Eliminar
                4.- Asignar Alumnos
5.- VOLVER
       Ingresa la opcion: _
```

Figura 5.3 Elimina el curso

Asignar Alumnos

Asigna a los alumnos para ver que cursos van a llevar. Primero tiene que ingresar el número de carnet del alumno que desea asignar, luego ingresa el ID del curso al que va asignarle al estudiante, y le enviara el mensaje de que, si lo hizo correctamente, y de que si quiere le ingrese otro curso como se muestrea en la figura 5.4.

```
Ingresa la opcion: 4
             Nombre

Carné

Billy Stuart Samayoa Higueros

Lucas Stphen Hook

Ricardo Caballo Rojas Flores

Hugh Gregory House Laurie

Olivia Hadley Trece Wild

Leslie Mariza Mazariegos Higueros

Ingresa el numero de carné del alumno que se va a asignar: 160402002
               Nombre
Matematica IA
                                                                                         101
102
                Fisica I
Proceso Economico I
                Software I
Matematica IB
                                                                                          104
105
                                                                                         106
107
                Fisica II
Proceso Economico II
Matematica IIA
Software III
Razon y fe
Estructuras Logicas I
                                                                                          109
                                                                                          110
111
                Estructuras Logicas II
Matematica IIB
Programacion I 114
Programacion I 115
Filosofía de Hayek 116
Ingresa el ID del curso al cual se va a asignar el alumno: 101
El alumno se ha asignado a Matematica IA con el ID de curso 101 correctamente.
                                 ¿Quieres continuar?
               1.- Si
2.- No
                Selección:
```

Figura 5.4 asignación de cursos

Volver

Regresa al menú principal.

Realizar pagos

Para ingresar a esta opción, el usuario tiene que ingresar 4 y seguido de ello "Enter" para poder ver el menú como se muestra en la figura 6. Se desplegará otro menú para que el usuario realizar los pagos y ver cómo es que van con la mensualidad.

```
Administrar Pagos

Ingresa el valor según la opción que selecciones.

1.- Realizar Pago
2.- Mostrar Pagos
3.- VOLVER

Ingresa la opcion:
```

Figura 6 administrar pagos

Realizar pago

Ingresa el pago de cada trimestre. Tiene que ingresar el carnet del alumno para poder realizar el respectivo pago ya del trimestre completo y por cada mes es de la cantidad de Q780.00. Después le preguntara al usuario si quiere hacer el pago del mismo estudiante u otro y realizara la misma operación, o si desea volver al menú anterior como muestra en la figura 6.1.

```
Carné
                                                          Trimestre
                                                                                                Curso 1
Nombre
Billy Stuart Samayoa Higueros
                                                         160402002
Lucas Stphen Hook
Ricardo Caballo Rojas Flores
                                                160402003
                                                          160402004
Hugh Gregory House Laurie
Olivia Hadley Trece Wild
Leslie Mariza Mazariegos Higueros
                                                          160402005
                                                          160402006
                                                                   160402007
Ingresa el carnÃO del alumno que realizarÃ; el pago: 160402002
El pago del trimestre debe ser de 780.
Se ha realizado el pago de el trimestre
                   Enero - Marzo
         Exitosamente.
admin Agrego un pago a Billy Stuart Samayoa Higueros Sat Dec 03 02:05:41 CST 2016
         ¿Quieres continuar?
1.- Si
Selección: 1
```

Figura 6.1 Ingresa los pagos

Mostrar pagos

Muestra los pagos de cada estudiante para saber si esta solvente o no como muestra en la figura 6.2.

C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program Administrar Pagos Ingresa el valor según la opción que selecciones. 1.- Realizar Pago 2.- Mostrar Pagos3.- VOLVER Ingresa la opcion: 2 Carné Nombre Trimestre Billy Stuart Samayoa Higueros Lucas Stphen Hook 160402002 Enero - Marzo 160402003 Enero - Marzo Ricardo Caballo Rojas Flores 160402004 SIN PAGO Hugh Gregory House Laurie Olivia Hadley Trece Wild Leslie Mariza Mazariegos Higueros 160402005 SIN PAGO 160402006 SIN PAGO 160402007 SIN PAGO Administrar Pagos Ingresa el valor según la opción que selecciones. 1.- Realizar Pago 2.- Mostrar Pagos 3.- VOLVER Ingresa la opcion:

Figura 6.2 muestra los pagos

Volver

Regresa al menú principal

Ingresar Notas

Ingresa las notas de cada curso a los estudiantes que estén inscritos en la institución. Para ingresar a esta opción, el usuario tiene que ingresar 5 y seguido de ello "Enter" para poder ingresar el carnet como se muestra en la figura 7 y después colocar todas las notas respectivas.

```
Tu Opción: 6
                                   Binenvenido a UDEO
          Ingresa el valor según la opcion que selecciones.
                       1.- Administrar Alumnos
                       2.- Administrar Docentes
3.- Administrar Cursos
4.- Realizar Pago
                       5.- Ingresar Notas6.- Ver Resultados Finales.
                      7.- Mostrar Historial
8.- Salir
                      Tu Opción: 5
                                               Carné
                                                                                     Trimestre
                                                                                                                                        Curso 1
                                                                                                                                                                  Curso 2
         Nombre Carriag
Billy Stuart Samayoa Higueros
Lucas Stphen Hook
Ricardo Caballo Rojas Flores
                                                                                     160402002
                                                                        160402003
160402004
Hugh Gregory House Laurie 160
Olivia Hadley Trece Wild 160
Leslie Mariza Mazariegos Higueros
ngresa el numero de Carnã® del alumno que se calificarã;:
                                                                                      160402005
                                                                                     160402006
                                                                                                   160402007
```

Figura 7 selección del estudiante para ingreso de notas

Ver resultados finales

Muestra el reporte final de todos los datos ingresados. Para entrar ingrese el 6 y entrara a la opción para ver los resultados finales.

Mostrar el historial

Muestra toda la actividad que ha tenido la aplicación como se muestra en la figura 8. Para ingresar solo tiene que ingresar 7 y presionar "Enter".

C:\WINDOWS\system32\cmd.exe - java -ea Program Agrego en la lista el alumno Juan Estuardo Camaney Lutin Sat Dec 03 00:50:08 CST 2016 Billy Stuart Samayoa Higueros Sat Dec 03 00:53:38 CST 2016 Agrego en la lista el alumno admin Lucas Stphen Hook Sat Dec 03 00:53:48 CST 2016 admin Agrego en la lista el alumno Ricardo Caballo Rojas Flores Sat Dec 03 00:54:05 CST 2016 admin Agrego en la lista el alumno admin Agrego en la lista el alumno Hugh Gregory House Laurie Sat Dec 03 00:55:09 CST 2016 admin Agrego en la lista el alumno Olivia Hadley Trece Wild Sat Dec 03 00:55:29 CST 2016 admin Agrego en la lista el alumno Leslie Mariza Mazariegos Higueros Sat Dec 03 00:56:09 CST 2016 admin Edito en la lista Alexandra Pineda Torres Sat Dec 03 00:59:50 CST 2016 Borro en la lista Alexandra Pineda Torres Sat Dec 03 01:02:48 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Programacion 1 Sat Dec 03 01:14:39 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Estructuras Logicas 1 Sat Dec 03 01:25:17 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Matematica 1 Sat Dec 03 01:25:26 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Fisica 1 Sat Dec 03 01:25:32 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Filosofia de Mises Sat Dec 03 01:26:45 CST 2016 admin Agrego en la lista el docente Allan Ruiz Sat Dec 03 01:28:00 CST 2016 admin Agrego en la lista el docente Allan Ruiz Sat Dec 03 01:30:27 CST 2016 admin Agrego en la lista el docente Carlos Figeroa Sat Dec 03 01:30:46 CST 2016 admin Agrego en la lista el docente Juan Plata Sat Dec 03 01:31:14 CST 2016 admin Edito en la lista Carlos Perez Sat Dec 03 01:32:00 CST 2016 Borro en la lista admin Carlos Perez Sat Dec 03 01:34:16 CST 2016 admin Borro en la lista Programacion 1 Sat Dec 03 01:39:58 CST 2016 Edito en la lista Proceso Economico II Sat Dec 03 01:42:13 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Programacion II Sat Dec 03 01:45:11 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Programacion II Sat Dec 03 01:45:25 CST 2016 Borro en la lista Estructuras Logicas 1 Sat Dec 03 01:45:36 CST 2016 admin Borro en la lista Programacion II Sat Dec 03 01:45:39 CST 2016 admin Borro en la lista Matematica 1 Sat Dec 03 01:45:43 CST 2016 admin Borro en la lista Fisica 1 Sat Dec 03 01:45:51 CST 2016 admin Borro en la lista Proceso Economico II Sat Dec 03 01:45:53 CST 2016 admin Borro en la lista Programacion II Sat Dec 03 01:46:01 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Matematica I Sat Dec 03 01:46:15 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Fisica I Sat Dec 03 01:46:23 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Proceso Economico I Sat Dec 03 01:46:39 CST 2016 admin Borro en la lista Matematica I Sat Dec 03 01:46:52 CST 2016 admin Borro en la lista Fisica I Sat Dec 03 01:46:55 CST 2016 admin Borro en la lista Proceso Economico I Sat Dec 03 01:47:02 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Matematica IA Sat Dec 03 01:47:12 CST 2016 Agrego en la lista el curso admin Fisica I Sat Dec 03 01:47:18 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Proceso Economico I Sat Dec 03 01:47:31 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Software I Sat Dec 03 01:47:40 CST 2016 Agrego en la lista el curso Matematica IB Sat Dec 03 01:47:49 CST 2016 Agrego en la lista el curso Fisica II Sat Dec 03 01:48:01 CST 2016 admin Agrego en la lista el curso Software II Sat Dec 03 01:48:10 CST 2016

Figura 7 Historial del programa

Notas:

Si tiene algún dato erróneo en la aplicación le aparecerá el mensaje de "Selección invalida, inténtelo de nuevo" y le regresará al menú principal.

En medidas drásticas si hay fallo en la aplicación, solo cierre la aplicación en el botón cerrar "x".

Disfrute de la aplicación.