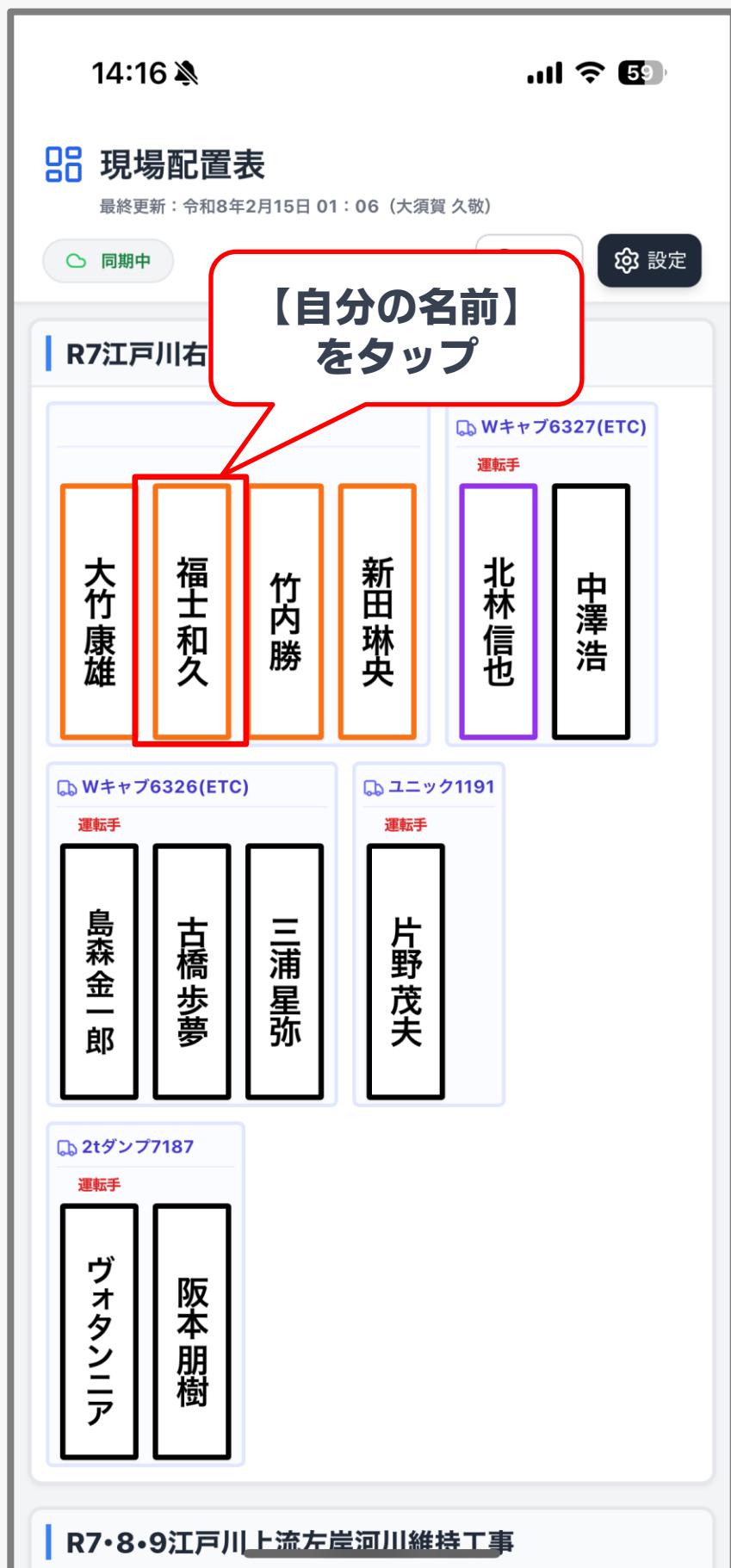


現場配置表

弁当注文【あり】
設定手順

CHAPTER 01

【自分の名前】をタップ



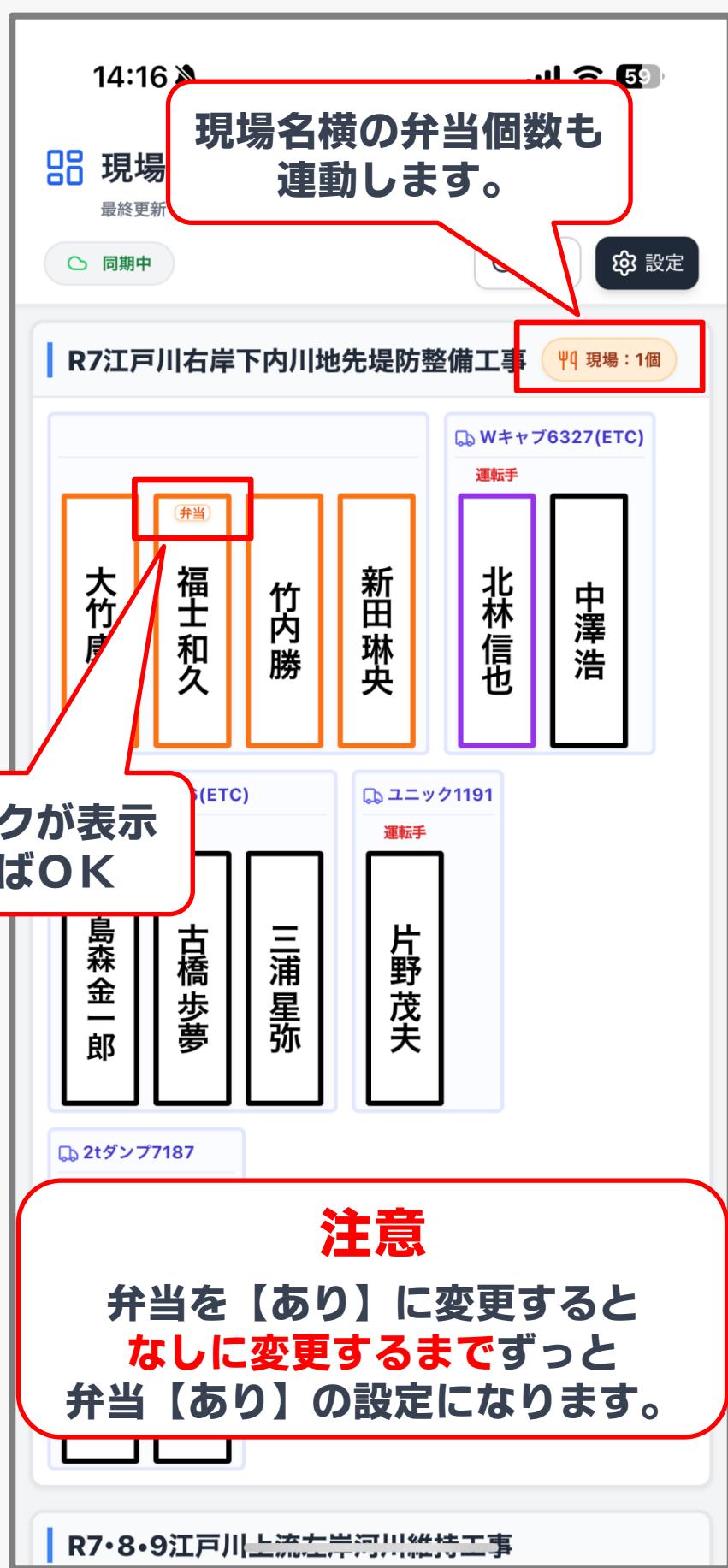
CHAPTER 02

弁当の注文先 【事務所 or 現場】を選択 ※事務所とは本社のことです



CHAPTER 03

自分の名前の上に 【弁当マーク】が表示される

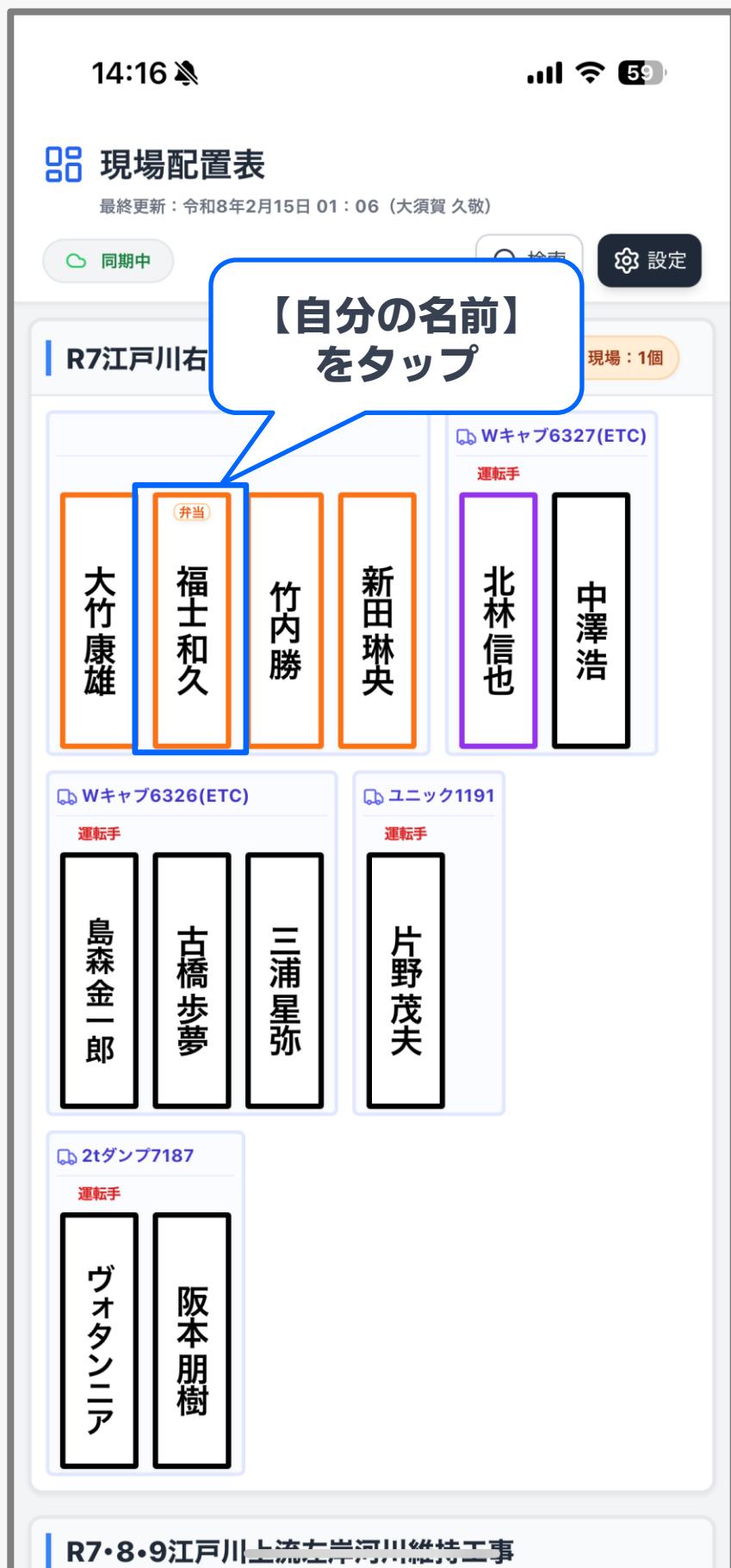


現場配置表

弁当注文【なし】
設定手順

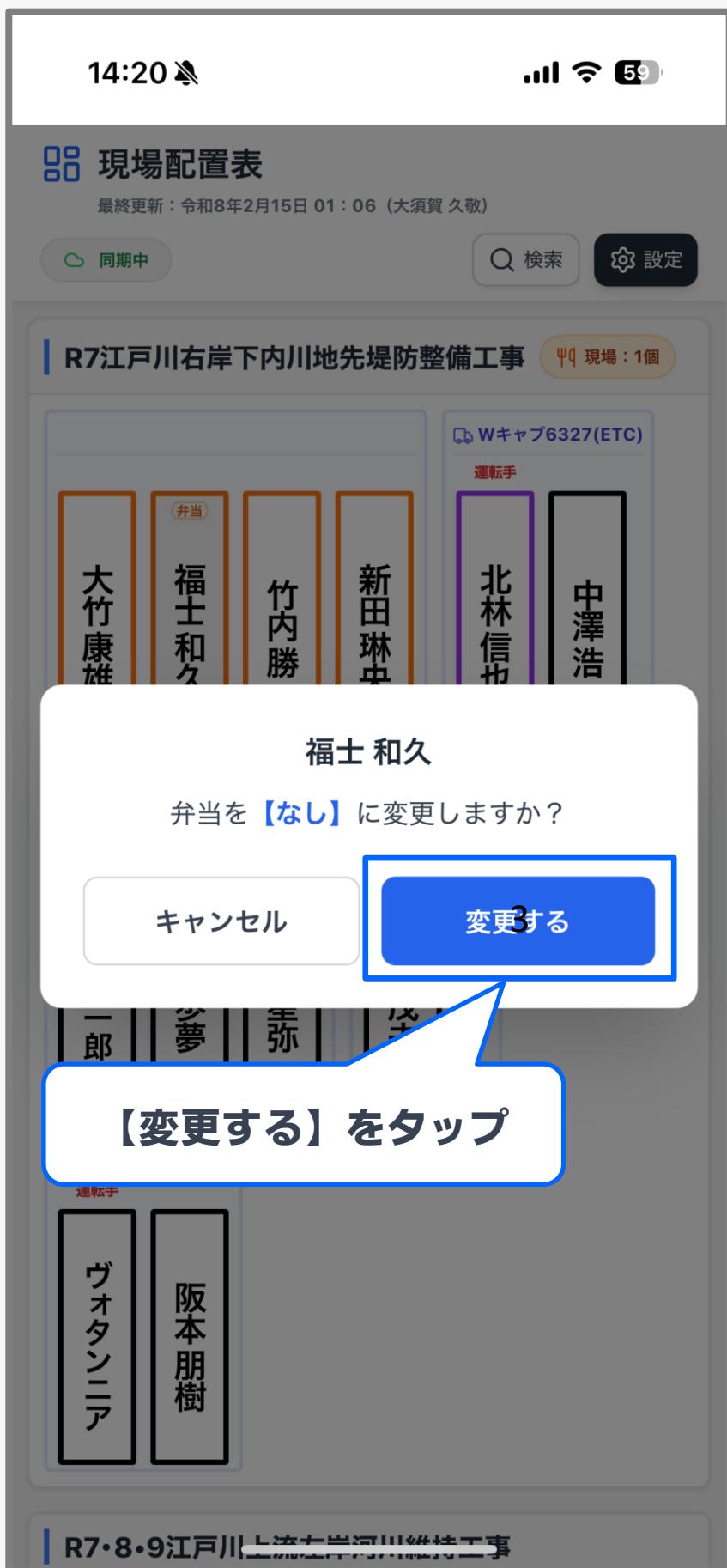
CHAPTER 01

【自分の名前】をタップ



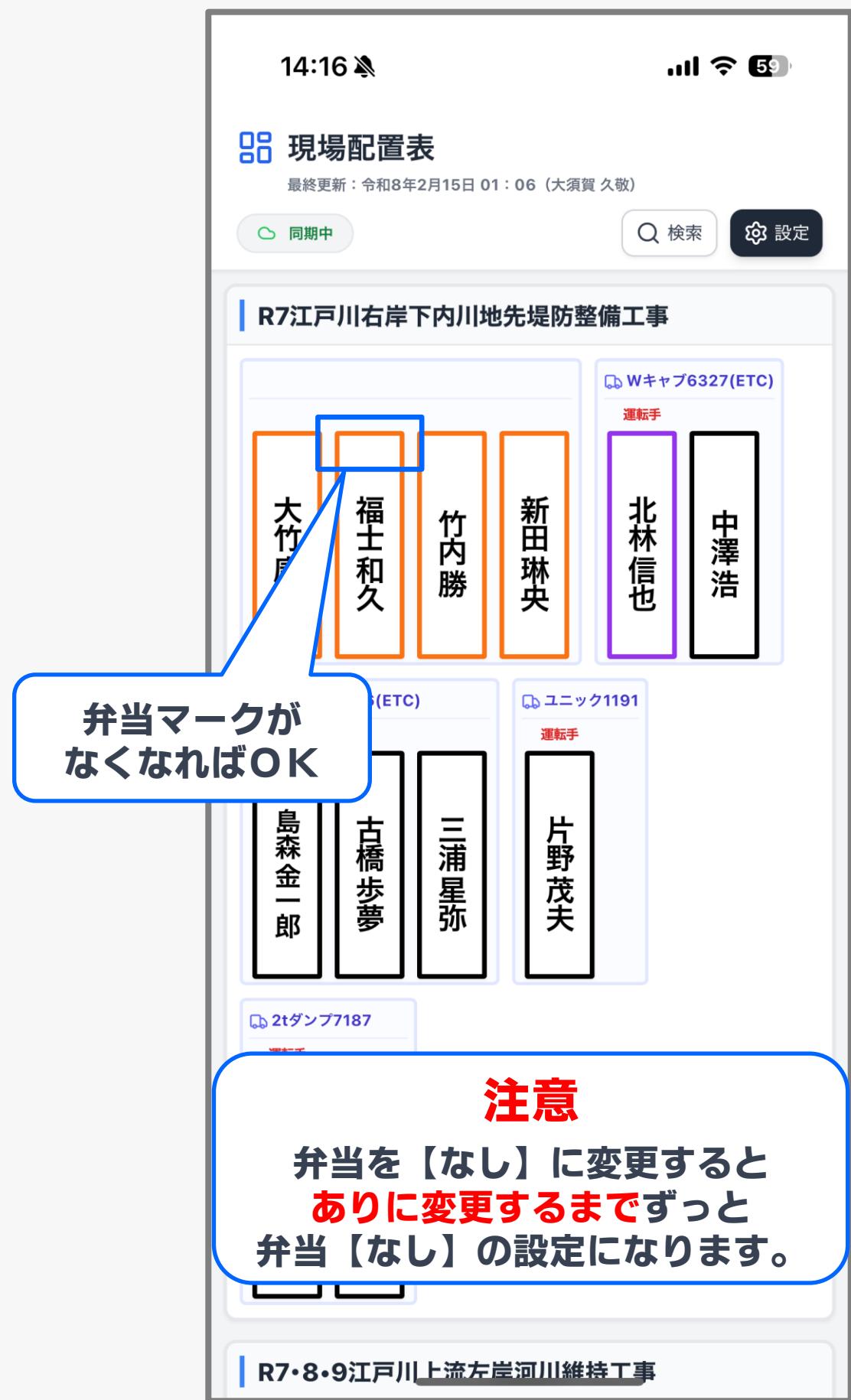
CHAPTER 02

【変更する】ボタンをタップ



CHAPTER 03

自分の名前の上の 【弁当マーク】が非表示になる



※弁当注文について

弁当の【あり・なし】は
毎日の現場配置確認と同時に
必ず毎日確認・変更
してください。

【あり・なし】を設定すると
もう一度変更するまでは
ずっとその設定のままです。