注意：

“jl”为经理功能

“cg”为超级管理员功能

“yh”为普通用户功能

“tz”为拓展功能

**基本功能版本**

1. PC端 - WEB：
   1. 登录
   2. 激活账号
   3. 首页
      1. 上班签到（jl、yh）
      2. 下班签退（jl、yh）
      3. 请假事由（jl、yh）
      4. 个人任务（jl、yh）
      5. 系统公告（jl、yh）
      6. 意见反馈（tz）
      7. 留言板（tz）
   4. 管理
      1. 用户管理（cg）
         1. 增删查改
      2. 部门管理（jl、cg）
         1. 部门信息增删查改
         2. 人员安排
   5. 信息
      1. 数据查询（jl、yh）
         1. 个人薪金
         2. 考勤表
      2. 个人信息（jl、yh）
         1. 查改
      3. 日志查看（tz）
   6. 操作
      1. 外勤任务（cg）
         1. 派遣人员
         2. 任务增删查改
      2. 发布公告（cg）
      3. 请假审批（jl、cg）
      4. 修改密码（jl、yh）
2. Mobile端：
   1. 登录
   2. 激活
   3. 首页
      1. 上班打卡
      2. 下班打卡
      3. 请假事由
   4. 数据
      1. 查看个人信息
      2. 查看薪资
      3. 查看考勤情况