| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|--------------------|------------|
| 1 | 04-01-2021 | W.5-PW.06.01-1 | 04-01-2021 | Biasa | KANWIL Kementerian Hukum dan HAM | InspekturJenderal | |
| | | | | | Jambi Bulan Desember Tahun 2020 | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM RI | |
| 2 | 04-01-2021 | W.5-UM.01.01-1 | 04-01-2021 | Biasa | Nota Dinas | | |
| 3 | 04-01-2021 | W.5-PB.05.03-1 | 04-01-2021 | Biasa | Nodin perbaikan printer | | |
| 4 | 04-01-2021 | W.5-KP.04.01-1 | 04-01-2021 | Segera | SPMT AN. RYAN ADITYA WAHYUDI | YBS | |
| 5 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-1 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT AN. REDO DWI SEPTIAN | YBS | |
| 6 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-2 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT AN. RYAN ADITYA WAHYUDI | YBS | |
| 7 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-3 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT AN. FITRA SURYA MANDARA | YBS | |
| 8 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-4 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT. REIKY HARIANTO | YBS | |
| 9 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-5 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT. AN. JULIUS AXL ADINDRAWI | YBS | |
| | | | | | SEBASTIAN | | |
| 10 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-6 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT AN. TORNADO NOVIANTO | YBS | |
| 11 | 30-12-2020 | W.5-PB.05.06-1 | 30-12-2020 | Biasa | Laporan Pemeriksaan dan Penyelidikan | sekjend | |
| | | | | | Kebakaran pada Rumah Dinas LPKA | | |
| | | | | | Muara Bulian | | |
| 12 | 04-01-2021 | W.5-KP.03.01-7 | 04-01-2021 | Biasa | SPMT AN. DESKA FANI ARIATI | YBS | |
| 13 | 04-01-2021 | W.5-KU.03.03-1 | 04-01-2021 | Biasa | Permintaan Data Rekapitulas Realisasi | ybs | |
| | | | | | Akun Penanganan Covid-19 Per Satuan | | |
| | | | | | Kerja di Lingkungan Kanwil | | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 14 | 04-01-2021 | W.5-1.KP.10.01 Tahun 2021 | 04-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. SELAMET ROBY | YBS | |
| | | | | | GAUTAMA DKK | | |
| 15 | 04-01-2021 | W.5-UM.01.01-2 | 04-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | ybs | |
| 16 | 04-01-2021 | W.5-UM.01.01-3 | 04-01-2021 | Biasa | NOTA DINAS SERTIJAB | kakanwil | |
| 17 | 04-01-2021 | W.5-PK.01.06.06-1 | 04-01-2021 | Biasa | Lapbul Watkesrehab bulan Desember | Direktur Jenderal | |
| | | | | | 2020 | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 18 | 04-01-2021 | W.5-2.KP.10.01 Tahun 2021 | 04-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. TORNADO NOVIANTO | YBS | |
| 19 | 04-01-2021 | W.5-UM.01.01-4 | 04-01-2021 | Biasa | NOTA DINAS JAKARTA.AN.ELLY | kakanwil | |
| | | | | | YUZAR | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|----------------|---------------|-------------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 20 | 05-01-2021 | W.5-KP.02.01-1 | 05-01-2021 | Biasa | Penghadapan CPNS an. dr. Guri Andi | ybs | |
| 21 | 05-01-2021 | W.5-UM.03.08-1 | 05-01-2021 | Biasa | SPRINT DIVISI PAS MENGHADIRI | YBS | |
| | | | | | SERTIJAB KALAPAS PEREMPUAN | | |
| 22 | 05-01-2021 | W.5-UM.03.08-2 | 05-01-2021 | Biasa | SPRINT DIVISI PAS MENGHADIRI | YBS | |
| | | | | | SERTIJAB KALAPAS TEBO DAN | | |
| | | | | | BUNGO | | |
| 23 | 05-01-2021 | W.5-KP.03.03-1 | 05-01-2021 | Biasa | Bantuan Rohaniwan Islam | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Agama Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 24 | 05-01-2021 | W.5-UM.01.01-5 | 05-01-2021 | Biasa | Penunjukan PLT Kepala Bidang | Kepala Kantor | |
| | | | | | Intelijen dan Penindakan Keimigrasian | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 25 | 05-01-2021 | W.5-PB.04.02-1 | 05-01-2021 | Biasa | Permintaan Kelengkapan Dokumen | Pemkab Sarolangun | |
| 26 | 05-01-2021 | W.5-UM.03.08-3 | 05-01-2021 | Biasa | sprint kadiv min dkk ke LPP | ybs | |
| 27 | 05-01-2021 | W.5-KU.02.01-1 | 05-01-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409166) bulan | | |
| | | | | | desember 2020 | | |
| 28 | 05-01-2021 | W.5-KU.02.01-2 | 05-01-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409163) bulan | | |
| | | | | | desember 2020 | | |
| 29 | 04-01-2021 | W.5-KU.02.01-3 | 04-01-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409161) | | |
| 30 | 30-12-2020 | W.5-PB.04.01-1 | 30-12-2020 | Amat Segera | Permohonan Penetapan Status | sekjend | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) Berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya pada Lapas Perempuan Kelas | | |
| | | | | | IIB Jambi | | |
| 31 | 05-01-2021 | W.5-KU.02.01-4 | 05-01-2021 | Biasa | permohonanan konfirmasi pajak satker | KPPN JAMBI | |
| | | | | | 409162 | | |
| 32 | 05-01-2021 | W.5-KU.02.01-5 | 05-01-2021 | Biasa | Permohonan konfirmasi pajak satker | KPPN JAMBI | |
| | | | | | 409169 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|----------------|------------|
| 33 | 05-01-2021 | W.5-UM.03.08-4 | 05-01-2021 | Biasa | Sprint Sprint Koodinasi dan Konsultasi | YBS | |
| | | | | | Teknis Pemasyaraktan dibidang | | |
| | | | | | Pembinaan ke Direktorat Jenderal | | |
| | | | | | Pemasyarakatan | | |
| 34 | 05-01-2021 | W.5-KP.05.04-1 | 05-01-2021 | Biasa | Pemanggilan dan pemeriksaan pegawai | Kepala Divisi | |
| | | | | | a.n. Yuhana | Pemasyarakatan | |
| 35 | 05-01-2021 | W.5-KU.03.01-1 | 05-01-2021 | Biasa | Penunjukan Petugas Pengantar | KPPN JAMBI | |
| | | | | | SPM/Pengambil SP2D Satuan Kerja | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 | | |
| 36 | 05-01-2021 | W.5-KU.03.03-2 | 05-01-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Pengelola Perbendaharaan, Spesimen | | |
| | | | | | dan Permohonan Pengajuan KIPS | | |
| 37 | 05-01-2021 | W.5-1.KP.04.01 Tahun 2021 | 05-01-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | YBS | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM an RIZKi ANANDA DKK | | |
| 38 | 05-01-2021 | W.5-KP.03.03-2 | 05-01-2021 | Biasa | Undangan Pelantikan dan Serah terima | ybs | |
| | | | | | Jabatan Kepala Divisi Pemasyarakatan | | |
| 39 | 06-01-2021 | W.5-UM.01.01-6 | 06-01-2021 | Biasa | nodis peliputan hut jambi | kantor wilayah | |
| 40 | 06-01-2021 | W.5-PB.05.03-2 | 06-01-2021 | Biasa | Berita Acara Opname Phisik | - | |
| | | | | | Persediaan Semester II 2020 KI | | |
| 41 | 06-01-2021 | W.5-PB.05.04-1 | 06-01-2021 | Biasa | BA Rekon Internal Semester II 2020 KI | - | |
| 42 | 06-01-2021 | W.5-KP.04.02-1 | 06-01-2021 | Biasa | Plhkalapas tebo | ybs | |
| 43 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-3 | 06-01-2021 | Biasa | SPMT DADANG SUDRAJAT | ybs | |
| 44 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-4 | 06-01-2021 | Biasa | Undangan Pelantikan, Sumpah Jabatan | ybs | |
| | | | | | Pejabat Administrasi dan Serah Terima | | |
| | | | | | Jabatan Kepala Divisi Pemasyarakatan | | |
| | | | | | serta Pelepasan Purnabhakti Kepala | | |
| | | | | | Bagian Umum. | | |
| 45 | 06-01-2021 | W.5-1.PK.01.05.13 Tahun | 06-01-2021 | Biasa | SK TIM PENGAMAT | ANGGOTA TPP | |
| | | 2021 | | | PEMASYARAKATAN | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 46 | 06-01-2021 | W.5-PK.01.07.02-1 | 06-01-2021 | Biasa | Data Narapidana yang telah dilatih | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Keterampilan dan bersertifikat | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | | Direktur Pembinaan | |
| | | | | | | Narapidanan Dan | |
| | | | | | | Latihan Kerja | |
| | | | | | | Produksi | |
| 47 | 06-01-2021 | W.5-PB.06.01-1 | 06-01-2021 | Biasa | Permohonan Penilaian Bongkaran | KPKNL | |
| 48 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-5 | 06-01-2021 | Biasa | Pemanggilan Sertijab a.n MAIZAR | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Lampung | |
| 49 | 06-01-2021 | W.5-1.KP.10.02 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | Pembentukan Tim Penilai dan | Ybs | |
| | | | | | Sekretariat Tim Penilai Kanwil JFT PK | | |
| | | | | | Bapas Muara Bungo | | |
| 50 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-6 | 06-01-2021 | Biasa | SURAT PERINTAH PANITIA | ybs | |
| | | | | | PELANTIKAN AMAT DJOEMADI DKK | | |
| 51 | 06-01-2021 | W.5-KP.04.02-2 | 06-01-2021 | Biasa | PLTKepala Bidang Intelijen dan | Ezardy Syamsoe | |
| | | | | | Penindakan Keimigrasian | | |
| 52 | 06-01-2021 | W.5-1.PB.06.04 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK PANITIA PENGHAPUSAN | - | |
| | | | | | BONGKARAN TST SAROLANGUN | | |
| 53 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-7 | 06-01-2021 | Biasa | Permohonan SDM Divisi Keimigrasian | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kemenkumham Jambi | Imigrasi | |
| 54 | 06-01-2021 | W.5-UM.03.08-5 | 06-01-2021 | Biasa | SPRINT PELIPUTAN KEGIATAN | ybs | |
| | | | | | SERTIJAB KA.LPP | | |
| 55 | 06-01-2021 | W.5-UM.03.08-6 | 06-01-2021 | Biasa | Melaksanakan undangan serah terima | YBS | |
| | | | | | jabatan di LPP | | |
| 56 | 11-01-2021 | W.5-2.KP.10.02 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | PEMBENTUKAN TIM PENILAI DAN | ybs | |
| | | | | | SEKRETARIAT TIM PENILAI KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | PEMBIMBING KEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | SERTA ASISTEN PEMBIMBING | | |
| | | | | | KEMASYARAKATAN | | |
| 57 | 06-01-2021 | W.5-UM.01.01-7 | 06-01-2021 | Biasa | Nota dinas | Kadiv Keimigrasian | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---|------------------|------------|
| 58 | 06-01-2021 | W.5-3.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS KANIM TUNGKAL AN. | KANIM TUNGKAL | |
| | | | | | MUHAMMAD ZHARFAN DKK | | |
| 59 | 06-01-2021 | W.5-UM.03.08-7 | 06-01-2021 | Biasa | Melaksanakan undangan serah terima | ybs | |
| | | | | | jabatan di LP Tebo | | |
| 60 | 06-01-2021 | W.5-4.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LPP | YBS | |
| 61 | 06-01-2021 | W.5-KP.04.05-1 | 06-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Pangkat Penyesuaian | kepala Biro | |
| | | | | | Ijazah April 2021 | Kepegawaian | |
| 62 | 06-01-2021 | W.5-PB.05.03-3 | 06-01-2021 | Biasa | Berita Acara Opname Phisik | - | |
| | | | | | Persediaan Semester II 2020 BPHN | | |
| 63 | 06-01-2021 | W.5-PB.05.04-2 | 06-01-2021 | Biasa | BA Rekon Internal Semester II 2020 | - | |
| | | | | | BPHN | | |
| 64 | 06-01-2021 | W.5-5.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS SAROLANGUN | LP SAROLANGUN | |
| 65 | 06-01-2021 | W.5-6.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LAPAS TEBO | YBS | |
| 66 | 06-01-2021 | W.5-7.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LP BULIAN | YBS | |
| 67 | 06-01-2021 | W.5-KP.03.03-8 | 06-01-2021 | Biasa | SPMT Ely | ybs | |
| 68 | 06-01-2021 | W.5-PB.03-1 | 06-01-2021 | Biasa | BAST Laptop dan Tablet Kadiv PAS | - | |
| 69 | 06-01-2021 | W.5-8.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LPKA | YBS | |
| 70 | 06-01-2021 | W.5-KP.04.05-2 | 06-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Pangkat Jabatan | kepala Biro | |
| | | | | | Administrasi 1 April 2021 | Kepegawaian | |
| 71 | 04-01-2021 | W.5-PB.04.01-2 | 04-01-2021 | Biasa | PSP dibawah 100jt Bapas Jambi | sekjend | |
| 72 | 06-01-2021 | W.5-9.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LAPAS KELAS IIB | YBS | |
| | | | | | KUALA TUNGKAL | | |
| 73 | 06-01-2021 | W.5-KU.02.01-6 | 06-01-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kppn Jambi | |
| | | | | | Penerimaan negara (409160) | | |
| 74 | 06-01-2021 | W.5-KU.02.01-7 | 06-01-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kppn Jambi | |
| | | | | | Penerimaan negara (409167) | | |
| 75 | 06-01-2021 | W.5-10.KP.10.01 Tahun 2021 | 06-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS RUTAN | YBS | |
| 76 | 06-01-2021 | W.5-KP.09.04-1 | 06-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Ana | YBS | |
| | | | | | Marwita | | |
| 77 | 06-01-2021 | W.5-KP.09.04-2 | 06-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Zulkifli | YBS | |
| 78 | 04-01-2021 | W.5-UM.03.08-8 | 04-01-2021 | Biasa | Sprint Peliputan Sertijab | Subbagian Humas, | |
| | | | | | | RB dan TI | |
| 79 | 07-01-2021 | W.5-KP.03.03-9 | 07-01-2021 | Biasa | SPMT Fanny | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 80 | 07-01-2021 | W.5-KP.03.03-10 | 07-01-2021 | Biasa | SPMT Syaikoni | ybs | |
| 81 | 07-01-2021 | W.5-KP.04.05-3 | 07-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Pangkat Jabatan Pimti | kepala Biro | |
| | | | | | an. Mhd. Jahari Sitepu | Kepegawaian | |
| 82 | 07-01-2021 | W.5-UM.01.01-8 | 07-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Sri | ybs | |
| 83 | 07-01-2021 | W.5-UM.01.01-9 | 07-01-2021 | Biasa | Peminjaman Alat Musik beserta | Kepala Lapas | |
| | | | | | Personil | Narkotika Kelas IIB | |
| | | | | | | Muara Sabak | |
| 84 | 07-01-2021 | W.5-11.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS BANGKO | YBS | |
| 85 | 07-01-2021 | W.5-12.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LAPAS SABAK | YBS | |
| 86 | 07-01-2021 | W.5-KP.03.03-11 | 07-01-2021 | Biasa | Berita Acara Serah Terima Jabatan | ybs | |
| | | | | | Kepala Divisi Pemasyarakatan | | |
| 87 | 07-01-2021 | W.5-UM.01.01-10 | 07-01-2021 | Biasa | Undangan Pelepasan | Anwar | |
| 88 | 07-01-2021 | W.5-TI.06.04-1 | 07-01-2021 | Biasa | Pengajuan Kepemilikan Sertifikat | Para Ka. UPT | |
| | | | | | Elektronik pada Tanda Tangan | | |
| | | | | | Elektronik | | |
| 89 | 07-01-2021 | W.5-13.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LAPAS JAMBI | YBS | |
| 90 | 07-01-2021 | W.5-KP.04.05-4 | 07-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Pangkat Pilihan an. | Kepala Badan | |
| | | | | | Ahmad Yani, S.Pd dkk | Kepegawaian Negara | |
| | | | | | | Regional VII | |
| 91 | 07-01-2021 | W.5-14.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS LAPAS BUNGO | YBS | |
| 92 | 07-01-2021 | W.5-UM.03.08-9 | 07-01-2021 | Biasa | SPRINT PELIPUTAN SERTIJAB | YBS | |
| | | | | | KALAPAS KELAS IIB MUARA TEBO | | |
| 93 | 07-01-2021 | W.5-SM.01.03-1 | 07-01-2021 | Biasa | Surat permintaan data | ybs | |
| 94 | 07-01-2021 | W.5-PB.05.04-3 | 07-01-2021 | Biasa | BA Rekon Internal Semester II 2020 | - | |
| | | | | | HAM | | |
| 95 | 07-01-2021 | W.5-PB.05.03-4 | 07-01-2021 | Biasa | Berita Acara Opname Phisik | - | |
| | | | | | Persediaan Semester II 2020 HAM | | |
| 96 | 07-01-2021 | W.5-15.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK JFU CPNS KANIM JAMBI | YBS | |
| 97 | 07-01-2021 | W.5-KU.05.02-1 | 07-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | DITJEN PAS | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 98 | 07-01-2021 | W.5-1.GR.04.02 Tahun 2021 | 07-01-2021 | Biasa | SK Tim Pengawasan Orang Asing | ybs | |
| | | | | | (PORA) Provinsi Jambi Tahun 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 99 | 07-01-2021 | W.5-KU.03.03-3 | 07-01-2021 | Biasa | Perubahan Spesimen Penandatangan | Kepala BRI | |
| | | | | | Cek Rekening Giro | | |
| 100 | 07-01-2021 | W.5-KU.05.02-2 | 07-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | YBS | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 101 | 07-01-2021 | W.5-KU.05.01-1 | 07-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | YBS | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 102 | 07-01-2021 | W.5-PW.06.05-1 | 07-01-2021 | Biasa | Pengadaan Bama Tungkal | Kepala | |
| | | | | | | DivisiAdministrasi | |
| 103 | 07-01-2021 | W.5-KU.05.02-3 | 07-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | ybs | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 104 | 07-01-2021 | W.5-KU.05.02-4 | 07-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | ybs | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 105 | 07-01-2021 | W.5-KP.03.04-1 | 07-01-2021 | Biasa | Usul Penetapan Angka Kredit Jabatan | kepala Biro | |
| | | | | | Fungsional a.n.Nabawi.,A.M.K., S.H. | Kepegawaian | |
| 106 | 04-01-2021 | W.5-PW.04.02-1 | 04-01-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Laporan Indikasi | Direktur PT. Toko | |
| | | | | | Kecurangan | Ladang Swarnadwipa | |
| 107 | 08-01-2021 | W.5-KP.04.01-2 | 08-01-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas Pegawai | Kepala Kantor | |
| | | | | | a.n. NURMAINI, S.H. | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jawa Tengah | |
| 108 | 08-01-2021 | W.5-PK.01.06.06-2 | 08-01-2021 | Biasa | Laporan Triwulan IV TB Lapas/ Rutan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Wilayah Jambi. | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 109 | 08-01-2021 | W.5-PB.03-2 | 08-01-2021 | Biasa | BA Pengembalian Notebook NUP 1 | - | |
| 110 | 08-01-2021 | W.5-GR.07.01-1 | 08-01-2021 | Biasa | Laporan Penyelesaian Paspor dan | Kadiv Imigrasi | |
| | | | | | Analisa Kebutuhan Kuota APAPO | | |
| 111 | 08-01-2021 | W.5-KP.05.02-1 | 08-01-2021 | Biasa | Penilaian Angka Kredit | Ybs | |
| 112 | 08-01-2021 | W.5-KP.05.02-2 | 08-01-2021 | Biasa | Penilaian Angka Kredit | Ybs | |
| 113 | 08-01-2021 | W.5-HN.04.04-1 | 08-01-2021 | Biasa | Pelaksanaan Lomba KADARKUM | sekda tanjab barat | |
| | | | | | Tingkat Nasional Tahun 2021 | | |
| 114 | 08-01-2021 | W.5-KP.03.03-12 | 08-01-2021 | Biasa | SPMT AN. AMAT DJOEMADI | YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------------|---------------|-------|------------------------------------|----------------------|------------|
| 115 | 08-01-2021 | W.5-KP.03.03-13 | 08-01-2021 | Biasa | SPP amat | ybs | |
| 116 | 08-01-2021 | W.5-PR.01.04-1 | 08-01-2021 | Biasa | Usulan revisi Buka Blokir Anggaran | Direktur Jenderal Pe | |
| | | | | | Pembangunan UPT Pemasyarakatan | masyarakatan Keme | |
| | | | | | | nterian Hukum dan | |
| | | | | | | HAM Repubik | |
| | | | | | | Indonesia | |
| 117 | 08-01-2021 | W.5-KP.02.01-2 | 08-01-2021 | Biasa | pEMANGGILAN ORIENTASI | | |
| 118 | 08-01-2021 | W.5-KP.02.01-3 | 08-01-2021 | Biasa | SPRINT Panitia orientasi II cpns | ybs | |
| 119 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-1 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 bapas jambi | ARSIP | |
| 120 | 31-12-2020 | W.5-PB.05.01-2 | 31-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 bapas BUNGO | ARSIP | |
| 121 | 31-12-2020 | W.5-PB.05.01-3 | 31-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LP jambi | ARSIP | |
| 122 | 09-01-2021 | W.5-PB.05.01-4 | 09-01-2021 | Biasa | bast apd jilid 2 bapas jambi | ARSIP | |
| 123 | 09-01-2021 | W.5-PB.05.01-5 | 09-01-2021 | Biasa | bast apd jilid 2 LP BUNGO | ARSIP | |
| 124 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-6 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LPBUNGO | ARSIP | |
| 125 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-7 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LP BANGKO | ARSIP | |
| 126 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-8 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LP TUNGKAL | ARSIP | |
| 127 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-9 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 RUTAN | ARSIP | |
| 128 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-10 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LPP | ARSIP | |
| 129 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-11 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LPKA | ARSIP | |
| 130 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-12 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 RUPBASAN | ARSIP | |
| 131 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-13 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LPSAROLANGUN | ARSIP | |
| 132 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-14 | 29-12-2020 | Biasa | bast apd jilid 2 LPSABAK | ARSIP | |
| 133 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-11 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS DEDDY MARPEND | | |
| 134 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-14 | 11-01-2021 | Biasa | BA amat | ybs | |
| 135 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-15 | 11-01-2021 | Biasa | ba FATRIANSYAH | YBS | |
| 136 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-16 | 11-01-2021 | Biasa | BA SUGENG | YBS | |
| 137 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-17 | 11-01-2021 | Biasa | BA ANDI | YBS | |
| 138 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-18 | 11-01-2021 | Biasa | ba suryo | ybs | |
| 139 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-19 | 11-01-2021 | Biasa | spp suryo | ybs | |
| 140 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-20 | 11-01-2021 | Biasa | spmt suryo widodo | ybs | |
| 141 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-21 | 11-01-2021 | Biasa | spp andi | ybs | |
| 142 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-22 | 11-01-2021 | Biasa | spmt andi | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|----------------|------------|
| 143 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-23 | 11-01-2021 | Biasa | spp sugeng | ybs | |
| 144 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-24 | 11-01-2021 | Biasa | spmt sugeng | ybs | |
| 145 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-25 | 11-01-2021 | Biasa | spp fatriansyah | ybs | |
| 146 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-26 | 11-01-2021 | Biasa | spmt fatriansyah | ybs | |
| 147 | 11-01-2021 | W.5-UM.03.05-1 | 11-01-2021 | Segera | Pemeliharaan AC (Air Conditioner) | Kepala Kantor | |
| | | | | | Server pada Divisi Keimigrasian | wilayah jambi | |
| 148 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-12 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS | | |
| 149 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-13 | 11-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil Jambi | |
| 150 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-14 | 11-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil Jambi | |
| 151 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-15 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS REZA Maryanto Lumban | | |
| | | | | | Tobing | | |
| 152 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-16 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS RIKO TARNANDO | | |
| 153 | 11-01-2021 | W.5-UM.03.08-10 | 11-01-2021 | Biasa | Menghadiri Undangan Koordinasi | ybs | |
| | | | | | dengan Bupati Muaro Jambi terkait | | |
| | | | | | pembangunan Lapas Jambi yang akan | | |
| | | | | | dilaksanakan pada hari Selasa tanggal | | |
| | | | | | 12 Januari 2021 | | |
| 154 | 11-01-2021 | W.5-2.GR.04.02 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | SK Tim PORA Tahun 2021 | Ybs | |
| 155 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-17 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS WIN MUTTAQIEN | | |
| 156 | 11-01-2021 | W.5-PB.06.04-1 | 11-01-2021 | Biasa | SPTJM Bangunan tidak memiliki DokPil | KPKNL | |
| 157 | 11-01-2021 | W.5-KP.10.01-1 | 11-01-2021 | Biasa | SK JFU An. Arief Syarifuddin Rupbasan | Rupbasan Jambi | |
| | | | | | Jambi | | |
| 158 | 11-01-2021 | W.5-16.KP.10.01 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | SK JFU An. Arief Syarifuddin Rupbasan | Rupbasan Jambi | |
| | | | | | Jambi | | |
| 159 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-18 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS NGADINO | | |
| 160 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-19 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS BILLY WIELLYM GANDHI | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---|-------------------|------------|
| 161 | 11-01-2021 | W.5-PB.06.04-2 | 11-01-2021 | Biasa | SPTJM PENGHAPUSAN TIDAK | KPKNL | |
| | | | | | MENGGANGGU TUSI | | |
| 162 | 11-01-2021 | W.5-UM.03.08-11 | 11-01-2021 | Biasa | Menghadiri pelaksanaan Serah Terima | ybs | |
| | | | | | Jabatan pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasayarakatan Kelas IIB Kuala | | |
| | | | | | Tungkal | | |
| 163 | 11-01-2021 | W.5-KP.03.03-27 | 11-01-2021 | Biasa | Laporan Pelantikan 8 Jan 2021 | ybs | |
| 164 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-20 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS an KHAIRANI RUSLAN | | |
| 165 | 11-01-2021 | W.5-PB.05.03-5 | 11-01-2021 | Biasa | ba opname fisik desmber 2020 | berkas rekon | |
| 166 | 11-01-2021 | W.5-PB.06.04-3 | 11-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan SK | Sekjen | |
| | | | | | Penghapusan | | |
| 167 | 11-01-2021 | W.5-PR.01.04-2 | 11-01-2021 | Biasa | Nodis Operator | ybs | |
| 168 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-21 | 11-01-2021 | Biasa | Penon-aktifan akses terhadap 2 (dua) | Para Kepala UPT | |
| | | | | | badan usaha penjamin a.n PT. | Keimigrasian di | |
| | | | | | WEIXING INTERNATIONAL dan PT. | Lingkungan Kanwil | |
| | | | | | BHT VISION | kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 169 | 11-01-2021 | W.5-UM.03.08-12 | 11-01-2021 | Biasa | SPRINT PELIPUTAN SERTIJAB | YBS | |
| | | | | | KALAPAS KELAS IIB KUALA | | |
| | | | | | TUNGKAL | | |
| 170 | 11-01-2021 | W.5-1.PB.02.03 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | Sk Penetapan Fanny | ybs | |
| 171 | 11-01-2021 | W.5-UM.03.08-13 | 11-01-2021 | Biasa | Sprint Peliputan Koordinasi Kakanwil ke | ybs | |
| | | | | | bupati muaro jambi | | |
| 172 | 11-01-2021 | W.5-KU.03.01-2 | 11-01-2021 | Biasa | BAST KKP an Virtual Account Dipa | ybs | |
| | | | | | Sekjend | | |
| 173 | 11-01-2021 | W.5-KU.03.03-4 | 11-01-2021 | Biasa | BAST Bendahara Pengeluaran 2020 ke | ybs | |
| | | | | | Bendahara Pengeluaran 2021 | | |
| 174 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-22 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS DIW RIYANTO | | |
| 175 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-23 | 11-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN | ybs | |
| | | | | | TUGAS ADITYA PRATAMA | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|---------------------|------------|
| 176 | 11-01-2021 | W.5-HH.06.05-1 | 11-01-2021 | Biasa | E Lapor | Sekretaris jenderal | |
| | | | | | | Hukum dan Ham Ri | |
| 177 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-24 | 11-01-2021 | Biasa | SUKET URAIAN TUGAS WAHYU | ybs | |
| | | | | | ARDIANSYAH | | |
| 178 | 11-01-2021 | W.5-1.KP.05.02 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | SK Tim Penilai JFT Analis dan | ybs | |
| | | | | | pemeriksa Keimigrasian TA. 2021 | | |
| 179 | 11-01-2021 | W.5-UM.01.01-25 | 11-01-2021 | Biasa | Nota Dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 180 | 11-01-2021 | W.5-1.PB.02.10 Tahun 2021 | 11-01-2021 | Biasa | SK SEKRETARIAT UKPBJ 2021 | ybs | |
| 181 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.02-1 | 29-12-2020 | Biasa | bast alat pengukur suhu ke sekjend | ARSIP | |
| 182 | 11-01-2021 | W.5-KU.03.02-1 | 11-01-2021 | Biasa | Laporan penyelesaian penerimaan | karo keuangan | |
| | | | | | hibah barang | sekjen | |
| 183 | 11-01-2021 | W.5-GR.01.01-1 | 11-01-2021 | Biasa | Penundaan Pemberian Paspor | Para Kepala Kantor | |
| | | | | | terhadap 1.043 (seribu empat puluh | Imigrasi di | |
| | | | | | tiga) WNI/PMI Bermasalah dari KJRI | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | Jeddah a.n. MISRIDAH SUBAIRI cs | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 184 | 12-01-2021 | W.5-KP.11.07-1 | 12-01-2021 | Biasa | Usul Pensiun JAnda alm. M.Idris | KEPALA BKN REG | |
| | | | | | (Hertawati) | VII PALEMBANG | |
| 185 | 12-01-2021 | W.5-KU.05.02-5 | 12-01-2021 | Biasa | Rekonsiliasi Laporan Keuangan | - | |
| | | | | | DitjenHAM Semester II Tingkat Wilayah | | |
| | | | | | TA 2020 | | |
| 186 | 12-01-2021 | W.5-1.UM.01.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Tim Protokoler | yang bersangkutan | |
| 187 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-26 | 12-01-2021 | Biasa | surat keterangan tidak sedang | kp/tu | |
| | | | | | menjalanai proses pidana an. M. idris | | |
| | | | | | (syarat pensiun) | | |
| 188 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-27 | 12-01-2021 | Biasa | surat pernyataan tidak pernah dijatuhi | kp/tu | |
| | | | | | hukuman disiplin an. M. Idris (syarat | | |
| | | | | | pensiun) | | |
| 189 | 12-01-2021 | W.5-UM.03.08-14 | 12-01-2021 | Biasa | sprint peiputan kegiatan rapat DPRD | kp/tu, ybs | |
| | | | | | dalam rangka huit jambi ke 64 tgl 6 | | |
| | | | | | januari 2020 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------------|---|---|------------|
| 190 | 12-01-2021 | W.5-SM.01.03-2 | 12-01-2021 | Biasa | Penyampaian nama Data CPNS 2019 ke BPSDM | ybs | |
| 191 | 12-01-2021 | W.5-17.KP.10.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK JFU FACKSY FIAZELI PEG LP BUNGO | kp/tu, ybs | |
| 192 | 12-01-2021 | W.5-PK.01.05.05-1 | 12-01-2021 | Biasa | Rekapitulasi Usulan Pemberian Remisi Khusus Hari Raya Imlek Tahun 2021 Kepada Narapidana dan Anak Pidana. | Direktur Jenderal Pemasyarakatan Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI di-Jakarta | |
| 193 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-28 | 12-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN TUGAS RIDHO SAPUTRO | ybs | |
| 194 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-29 | 12-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN TUGAS SALMAN SHAPUTRA | ybs | |
| 195 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-30 | 12-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN TUGAS ENI WIDIAWATI | ybs | |
| 196 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-31 | 12-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN URAIAN TUGAS ADINUL HAKIM | ybs | |
| 197 | 12-01-2021 | W.5-UM.03.08-15 | 12-01-2021 | Biasa | Menghadiri pelaksanaan Serah Terima Jabatan pada Lembaga Pemasayarakatan Kelas IIB Kuala Tungkal | YBS | |
| 198 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-32 | 12-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah Kadiv Yankum | kakanwil | |
| 199 | 12-01-2021 | W.5-PP.01.01-1 | 12-01-2021 | Amat Segera | perjanjian kerjasama anatar Sekretariat DPRD Kabupaten Merangin dengan Kanwil Hukum dan HAM Jambi | Sekwan DPRD Kabupaten Merangin | |
| 200 | 12-01-2021 | W.5-UM.03.08-16 | 12-01-2021 | Biasa | Surat perintah Koordinasi dengan Direktorat Jenderal HAM terkait Aksi HAM an Kadivyankum | ybs | |
| 201 | 12-01-2021 | W.5-18.KP.10.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK JFU PEGAWAI KANIM KELAS I JAMBI AN. MONDRA DKK | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|----------------------------------|-------------------|------------|
| 202 | 12-01-2021 | W.5-2.UM.01.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK SUSUNAN TIM KERJA | yang bersangkutan | |
| | | | | | PENYUSUNAN PENERAPAN | | |
| | | | | | MANAJEMEN RISIKO DI | | |
| | | | | | LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN | | |
| | | | | | ANGGARAN 2021 | | |
| 203 | 12-01-2021 | W.5-KP.08.02-1 | 12-01-2021 | Biasa | Karis an. Morananda, dkk | ybs | |
| 204 | 12-01-2021 | W.5-KP.08.02-2 | 12-01-2021 | Biasa | kARSU AN. TAURISA | YBS | |
| 205 | 12-01-2021 | W.5-1.PW.01.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK PEMBENTUKAN SATUAN TUGAS | yang bersangkutan | |
| | | | | | SISTEM PENGENDALIAN INTERN | | |
| | | | | | PEMERINTAH KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 206 | 12-01-2021 | W.5-KP.04.01-3 | 12-01-2021 | Biasa | surat menghadap an. Iman Siswoyo | kanwil jateng | |
| 207 | 12-01-2021 | W.5-1.PR.01.04 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Penetapan Operator Aplikasi | ybs | |
| | | | | | SMART DJA, e-Monev Bappenas dan | | |
| | | | | | e-Performance Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| 208 | 12-01-2021 | W.5-1.OT.03 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Tim Reformasi Birokrasi | yang bersangkutan | |
| 209 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-33 | 12-01-2021 | Biasa | Nota Dinas Monev PAs | kakanwil | |
| 210 | 12-01-2021 | W.5-UM.01.01-34 | 12-01-2021 | Biasa | Nota Dinas Pemeriksaan Yuhana | kakanwil | |
| 211 | 12-01-2021 | W.5-2.OT.03 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Tim Asesor Penilaian Mandiri | yang bersangkutan | |
| | | | | | PMPRB | | |
| 212 | 12-01-2021 | W.5-1.PW.06.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | TIM PENGELOLA PENGADUAN | yang bersangkutan | |
| | | | | | WHISTLE BLOWING SYSTEM DI | | |
| | | | | | LINGKUNGAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI | | |
| 213 | 12-01-2021 | W.5-1.PW.06.03 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Unit Layanan Pengaduan | yang bersangkutan | |
| 214 | 12-01-2021 | W.5-3.OT.03 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | SK Tim Pembangunan ZI WBK WBBM | yang bersangkutan | |
| | | | | | Tahun 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|--|-------------------|------------|
| 215 | 12-01-2021 | W.5-1.HH.01.01 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | PENUNJUKAN TIM PENGELOLA SINERGI MEDIA SOSIAL APARATUR | yang bersangkutan | |
| | | | | | NEGARA (SIMAN) KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM JAMBI | | |
| 216 | 12-01-2021 | W.5-1.HH.01.05 Tahun 2021 | 12-01-2021 | Biasa | Pemebntukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dikumentasi | yang bersangkutan | |
| 217 | 13-01-2021 | W.5-KP.04.05-9 | 13-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Pangkat Jabatan Pimti an. Mhd. Jahari Sitepu | ybs | |
| 218 | 13-01-2021 | W.5-KU.03.01-3 | 13-01-2021 | Segera | Penunjukan Petugas Pengantar SPM/Pengambil SP2D Satuan Kerja Tahun Anggaran 2021 | Kepala KPPN Jambi | |
| 219 | 13-01-2021 | W.5-19.KP.10.01 Tahun 2021 | 13-01-2021 | Biasa | SK JFU KANIM KERINCI AN. VENY FEPRITA DKK | KP/ TU, YBS | |
| 220 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-17 | 13-01-2021 | Biasa | SPRINT penataan arsip dan membuat daftar arsip yang akan di susutkan yang ada di Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Jambi yang berada masih belum tertata sesuai dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------------|---------------|-------|---|-------------|------------|
| 221 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-18 | 13-01-2021 | Biasa | Sprint melakukan dan mengedit hasil liputan kegiatan dalam rangka akuisisi di Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Jambi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 | ybs | |
| 222 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-19 | 13-01-2021 | Biasa | Sprint melakukan dan mengedit hasil liputan kegiatan dalam rangka akuisisi di Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Jambi sesuai dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 | ybs | |
| 223 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-20 | 13-01-2021 | Biasa | Sprint Entri Buku Perpustakaan Via Aplikasi SJDI Hukum Secara Digital sesuai dengan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang kearsipan dan Peraturan Pemerintah Nomor 28 tahun 2012 tentang pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 | ybs | |
| 224 | 13-01-2021 | W.5-PB.05.03-6 | 13-01-2021 | Biasa | Opname Flsik Persediaan SMT II Tahun 2020 | - | |
| 225 | 13-01-2021 | W.5-KU.05.02-6 | 13-01-2021 | Biasa | Berita Acara Rekon Analisis BPHN | - | |
| 226 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-21 | 13-01-2021 | Biasa | SPRINT MONEV KADIVPAS DAN TIM KE LAPAS KUALA TUNGKAL | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|-------------------|------------|
| 227 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-22 | 13-01-2021 | Biasa | SPRINT MONEV KADIVPAS DAN TIM | KP/TU, YBS | |
| | | | | | KE LP SARKO | | |
| 228 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-23 | 13-01-2021 | Biasa | sprint pemeriksaan terhadap pegawai | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | an. Yuhana | | |
| 229 | 13-01-2021 | W.5-UM.01.01-35 | 13-01-2021 | Biasa | Kegiatan Divisi Keimigrasian Bulan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Januari 2021 permohonan penerbitan | Wilayah | |
| | | | | | Surat Perintah | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 230 | 13-01-2021 | W.5-KP.06.02-1 | 13-01-2021 | Biasa | Pengantar Penilaian Angka Kredit dan | Kepala Biro | |
| | | | | | Uji Kompetensi Kenaikan Jenjang | Kepegawaian | |
| | | | | | Jabatan Fungsional | | |
| 231 | 13-01-2021 | W.5-20.KP.10.01 Tahun 2021 | 13-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. DAVID GOKMA EVENDY | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | PEGAWAI LAPAS SAROLANGUN | | |
| 232 | 13-01-2021 | W.5-UM.01.01-36 | 13-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN TIDAK | ybs | |
| | | | | | SEDANG MENJALANI PROSES | | |
| | | | | | PIDANA ATAU PERNAH DI PIDANA | | |
| | | | | | PENJARA AN. M. IDRIS 9SYARAT | | |
| | | | | | PENSIUN) | | |
| 233 | 13-01-2021 | W.5-UM.01.01-37 | 13-01-2021 | Biasa | Undangan Rapat Sosialisasi | Para Kepala UPT | |
| | | | | | | Keimigrasian di | |
| | | | | | | Lingkungan Kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 234 | 13-01-2021 | W.5-UM.01.01-38 | 13-01-2021 | Biasa | Nota Dinas | Kepala Divisi | |
| | | | | | | Keimigrasian | |
| 235 | 13-01-2021 | W.5-UM.01.01-39 | 13-01-2021 | Biasa | Penyampaian Data Covid | ybs | |
| 236 | 13-01-2021 | W.5-21.KP.10.01 Tahun 2021 | 13-01-2021 | Biasa | SK JFU PEGAWAI BUNGO AN. | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | ERLINA FIDRIANTY | | |
| 237 | 13-01-2021 | W.5-PB.04.01-3 | 13-01-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status | kpknl | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya dengan Nilai Perolehan diatas | | |
| | | | | | 100 juta pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIA Jambi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|-------------|------------|
| 238 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-3 | 14-01-2021 | Biasa | BAST FORTUNER BH 18 | - | |
| 239 | 14-01-2021 | W.5-22.KP.10.01 Tahun 2021 | 14-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. KIKI AHMAD DAN | KP/TU, YBS | |
| | | | | | MAIRIZAL | | |
| 240 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-4 | 14-01-2021 | Biasa | Bast innova bh 1056 az | - | |
| 241 | 14-01-2021 | W.5-KU.03.01-4 | 14-01-2021 | Biasa | Penunjukan Petugas Pengantar SPM/ | KPPN Jambi | |
| | | | | | Pengambil SP2D Satuan Kerja Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 | | |
| 242 | 14-01-2021 | W.5-KU.03.01-5 | 14-01-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | KPPN Jambi | |
| | | | | | Pengelola Perbendaharaan, Spesimen | | |
| | | | | | dan Permohonan Pengajuan KIPS | | |
| 243 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-5 | 14-01-2021 | Biasa | BAST Innova BH 1556 Z | - | |
| 244 | 14-01-2021 | W.5-UM.01.01-40 | 14-01-2021 | Biasa | Penelitian alfansaYBS | YBS | |
| 245 | 14-01-2021 | W.5-UM.01.01-41 | 14-01-2021 | Biasa | Penelitian Niti | ybs | |
| 246 | 14-01-2021 | W.5-UM.01.01-42 | 14-01-2021 | Biasa | Penelitian Pratiwi | ybs | |
| 247 | 14-01-2021 | W.5-UM.03.08-24 | 14-01-2021 | Biasa | Sprint Koordinasi dengan Bupati Muaro | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | Jambi divisi keimigrasian | | |
| 248 | 14-01-2021 | W.5-KP.08.06-1 | 14-01-2021 | Biasa | Penyampaian LHKPN di Lingkungan | ybs | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | | |
| | | | | | dan HAM Jambi | | |
| 249 | 14-01-2021 | W.5-KU.05.01-2 | 14-01-2021 | Biasa | Surat Keterangan Rincian Gaji | ybs | |
| 250 | 14-01-2021 | W.5-KU.05.02-7 | 14-01-2021 | Biasa | Berita Acara Rekon Analisis KI | - | |
| 251 | 14-01-2021 | W.5-KU.03.03-5 | 14-01-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kppn Jambi | |
| | | | | | Pengelola Perbendaharaan, Spesimen | | |
| | | | | | dan Permohonan Pengajuan KIPS | | |
| 252 | 14-01-2021 | W.5-PB.04.01-4 | 14-01-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya dengan Nilai Perolehan diatas | | |
| | | | | | 100 juta pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIA Jambi | | |
| 253 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-6 | 14-01-2021 | Biasa | BAST Innova BH 1365 HZ | - | |
| 254 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-7 | 14-01-2021 | Biasa | bast Honda City BH180 | - | |
| 255 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-8 | 14-01-2021 | Biasa | bast innova BH 1979 AZ | - | |
| 256 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-9 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 1565 a | - | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|-------|---------------------------------------|-----------------|------------|
| 257 | 14-01-2021 | W.5-KU.03.01-6 | 14-01-2021 | Biasa | Penunjukan Petugas Pengantar | Kppn Jambi | |
| | | | | | SPM/Pengambil SP2D Satuan Kerja | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 Satker 409161 | | |
| 258 | 14-01-2021 | W.5-UM.01.01-43 | 14-01-2021 | Biasa | izin magang mahasiswa unja an. safira | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | salsabila | | |
| 259 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-10 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 1946 z | - | |
| 260 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-11 | 14-01-2021 | Biasa | BAST BH 2137 HZ | - | |
| 261 | 14-01-2021 | W.5-KU.03.01-7 | 14-01-2021 | Biasa | Penunjukan Petugas Pengantar | Kppn Jambi | |
| | | | | | SPM/Pengambil SP2D Satuan Kerja | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 Satker 409162 | | |
| 262 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-12 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 4770 az | - | |
| 263 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-13 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 4769 az | - | |
| 264 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-14 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 1612 nr (sewa) | - | |
| 265 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-15 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 1613 nr | - | |
| 266 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-16 | 14-01-2021 | Biasa | bast bh 1609 nr | - | |
| 267 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-17 | 14-01-2021 | Biasa | BAST Innova kadiv adm | - | |
| 268 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-18 | 14-01-2021 | Biasa | bast innova sewa kadiv pas | - | |
| 269 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-19 | 14-01-2021 | Biasa | bast altis kadiv imi | - | |
| 270 | 14-01-2021 | W.5-PB.03-20 | 14-01-2021 | Biasa | bast altis sewa kadiv yankum | - | |
| 271 | 15-01-2021 | W.5-KP.05.03-1 | 15-01-2021 | Biasa | Pengantar Dupak Baharudinsyah | ybs | |
| 272 | 15-01-2021 | W.5-PB.05.04-4 | 15-01-2021 | Biasa | BA REKON INTERNAL AHU (409160) | ybs | |
| 273 | 15-01-2021 | W.5-PB.05.03-7 | 15-01-2021 | Biasa | BA Opname Fisik Semester II (409160) | YBS | |
| 274 | 15-01-2021 | W.5-UM.01.01-44 | 15-01-2021 | Biasa | Nodin monev pas sabak | ybs | |
| 275 | 15-01-2021 | W.5-UM.01.01-45 | 15-01-2021 | Biasa | kebutuhan sandang | ybs | |
| 276 | 15-01-2021 | W.5-KP.04.01-4 | 15-01-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas Pegawai | KANWIL | |
| | | | | | a.n. TABBRANI UTAMA. NS, S.H | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | LAMPUNG | |
| 277 | 15-01-2021 | W.5-PK.01.01.05-1 | 15-01-2021 | Biasa | persetujuan | ybs | |
| 278 | 15-01-2021 | W.5-PK.01.05.08-1 | 15-01-2021 | Biasa | persetujuan pemindahan narapidana | Lapas Kelas IIA | |
| | | | | | karena ada perkara lain | Jambi | |
| 279 | 15-01-2021 | W.5-KP.02.01-4 | 15-01-2021 | Biasa | SK Satpam an. ali topan | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 280 | 15-01-2021 | W.5-KP.10.02-1 | 15-01-2021 | Biasa | Usulan Penetapan Angka Kredit | Ditjenpas | |
| | | | | | Jabatan Fungsional Dokter Pertama | | |
| | | | | | dan Perawat Terampil | | |
| 281 | 15-01-2021 | W.5-UM.01.01-46 | 15-01-2021 | Biasa | nodin surat elektonik | ybs | |
| 282 | 18-01-2021 | W.5-UM.03.08-25 | 18-01-2021 | Biasa | sprint monev kadivpas dan pak | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | daadang ke lapas sabak | | |
| 283 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-47 | 18-01-2021 | Biasa | Petunjuk penggunaan anggaran | Kalapas dan karutan | |
| | | | | | layanan Kesehatan tahun 2021 | dalam jajaran kanwil | |
| | | | | | | jambi | |
| 284 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-48 | 18-01-2021 | Biasa | uraian tugas | ybs | |
| 285 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-49 | 18-01-2021 | Biasa | Undangan Rapat Pelaksanaan HBI | Kakanim Kelas I TPI | |
| | | | | | Ke-71 tahun 2021 | Jambi dan Pejabat | |
| | | | | | | Struktural Divisi | |
| 286 | 18-01-2021 | W.5-UM.03.08-26 | 18-01-2021 | Biasa | sprint koordinasi kakanwil dan tim ke | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | dirjenim | | |
| 287 | 13-01-2021 | W.5-UM.03.08-27 | 13-01-2021 | Biasa | Sprint Kakanwil dkk ke LP Kuala | YBS | |
| | | | | | Tungkal | | |
| 288 | 18-01-2021 | W.5-KP.11.02-1 | 18-01-2021 | Biasa | USUL PENSIUN AN. PAK KADAR, SE | BKN REGIONAL VII | |
| | | | | | | PALEMBANG | |
| 289 | 18-01-2021 | W.5-KP.10.02-2 | 18-01-2021 | Biasa | Usulan Penetapan Angka Kredit | Dirjen | |
| | | | | | Jabatan Fungsional Perawat Ahli | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Pertama | | |
| 290 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-15 | 29-12-2020 | Biasa | bast alat ukur suhu lp bulian | ARSIP | |
| 291 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-16 | 29-12-2020 | Biasa | bast alat pengukur suhu lp bungo | ARSIP | |
| 292 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-17 | 29-12-2020 | Biasa | bast alat pengukur suhu lp tebo | ARSIP | |
| 293 | 29-12-2020 | W.5-PB.05.01-18 | 29-12-2020 | Biasa | bast alat pengukur suhu lp sarolangun | ARSIP | |
| 294 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-50 | 18-01-2021 | Biasa | nodin divisi pas razia lp jambi | YBS | |
| 295 | 18-01-2021 | W.5-KP.04.05-15 | 18-01-2021 | Biasa | Usul KP an Roma Restumiaty | ybs | |
| 296 | 18-01-2021 | W.5-UM.03.08-28 | 18-01-2021 | Biasa | sprint razia ke lapas tungkal | KP/ TU, YBS | |
| 297 | 18-01-2021 | W.5-23.KP.10.01 Tahun 2021 | 18-01-2021 | Biasa | SK Kolektif JFU Kanim Tungkal | Kanim Tungkal | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|--------------------------------------|-----------------------|------------|
| 298 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-51 | 18-01-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN TIDAK | KP/TU | |
| | | | | | SEDANG MENJALANI PROSES | | |
| | | | | | PIDANA ATAU PERNAH DI PIDANA | | |
| | | | | | PENJARA AN. KADAR | | |
| 299 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-52 | 18-01-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN TIDAK | KP/TU | |
| | | | | | PERNAH DIJATUHI HUKUMAN | | |
| | | | | | DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT | | |
| 300 | 18-01-2021 | W.5-PR.01.04-3 | 18-01-2021 | Amat Segera | Usulan Refocusing dan Realokasi | Biro Keuangan | |
| | | | | | Belanja Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi TA.2021 | | |
| 301 | 18-01-2021 | W.5-PK.01.04.04-1 | 18-01-2021 | Biasa | Rencana Pemberian Hak Berupa | Direktur Pembinaan | |
| | | | | | Remisi dan Integrasi bagi Narapidana | Narapidana dan | |
| | | | | | dan Anak Tahun 2021. | Latihan Kerja | |
| | | | | | | Produksi | |
| 302 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-53 | 18-01-2021 | Biasa | Pengantar SKP 2020 | ybs | |
| 303 | 18-01-2021 | W.5-GR.01.01-2 | 18-01-2021 | Segera | Pembatasan Sementara Masuknya | Para Kepala Kantor | |
| | | | | | Orang Asing ke Wilayah Indonesia | Imigrasi dilingkungan | |
| | | | | | dalam masa Pandemi COVIDS-19 | KANWIL | |
| | | | | | | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 304 | 18-01-2021 | W.5-UM.01.01-54 | 18-01-2021 | Biasa | Nota Dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 305 | 18-01-2021 | W.5-PR.01.04-4 | 18-01-2021 | Biasa | surat pernyataan refocusing sekjen | ybs | |
| | | | | | 2021 | | |
| 306 | 19-01-2021 | W.5-HN.04.03-1 | 19-01-2021 | Biasa | Undangan OBH | ybs | |
| 307 | 19-01-2021 | W.5-1.HN.03.03 Tahun 2021 | 19-01-2021 | Biasa | SK Sidbankum | ybs | |
| 308 | 19-01-2021 | W.5-HN.03.03-1 | 19-01-2021 | Biasa | permintaan obh | ybs | |
| 309 | 19-01-2021 | W.5-1.KP.02.01 Tahun 2021 | 19-01-2021 | Biasa | SK Eko HErmanto | ybs | |
| 310 | 19-01-2021 | W.5-2.KP.02.01 Tahun 2021 | 19-01-2021 | Biasa | SK Satpam Eko | ybs | |
| 311 | 19-01-2021 | W.5-PB.06.03-1 | 19-01-2021 | Biasa | BATK TRANSPAS LP JAMBI | - | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|----------------------|------------|
| 312 | 18-01-2021 | W.5-KP.08.01-1 | 18-01-2021 | Biasa | Permohonan Pemindahan dan | Kepala Biro | |
| | | | | | penambahan Akun Pengelola Simpeg | Kepegawaian | |
| | | | | | | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 313 | 19-01-2021 | W.5-PK.01.04.06-1 | 19-01-2021 | Biasa | Pelaksanaan Peraturan Menteri Hukum | KA. UPT | |
| | | | | | dan Hak Asasi Manusia RI Nomor | | |
| | | | | | 32 Tahun 2020 tentang Syarat | | |
| | | | | | dan Tata Cara Pemberian Asimilasi, | | |
| | | | | | Pembebasan Bersyarat, Cuti | | |
| | | | | | Menjelang Bebas, dan Cuti Bersyarat | | |
| | | | | | bagi Narapidana dan Anak Dalam | | |
| | | | | | Rangka Pencegahan dan | | |
| | | | | | Penanggulangan Penyebaran Covid-19 | | |
| 314 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-8 | 19-01-2021 | Biasa | Surat Pengantar UP Awal Tahun 2021 | KPPN Jambi | |
| | | | | | Satker 409163 | | |
| 315 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-9 | 19-01-2021 | Biasa | Surat Pernyataan UP Awal Tahun 2021 | KPPN Jambi | |
| | | | | | Satker 409163 | | |
| 316 | 19-01-2021 | W.5-KP.04.05-7 | 19-01-2021 | Biasa | Usul pangkat kakanwil | ybs | |
| 317 | 19-01-2021 | W.5-UM.01.01-55 | 19-01-2021 | Biasa | NODIN SPRINT | YBS | |
| 318 | 19-01-2021 | W.5-KP.04.01-5 | 19-01-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas An. | YBS | |
| | | | | | Chardiansyah Siahaan, SH | | |
| 319 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-10 | 19-01-2021 | Biasa | Pengantar UP Satker 409164 Tahun | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | 2021 | | |
| 320 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-11 | 19-01-2021 | Biasa | Pernyataan UP Satker 409164 Tahun | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | 2021 | | |
| 321 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-12 | 19-01-2021 | Biasa | Pengantar UP Satker 409166 Tahun | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | 2021 | | |
| 322 | 19-01-2021 | W.5-KU.03.01-13 | 19-01-2021 | Biasa | Pernyataan UP Satker 409166 Tahun | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | 2021 | | |
| 323 | 19-01-2021 | W.5-1.KP.08.08 Tahun 2021 | 19-01-2021 | Biasa | spesimen tanda tangan th 2021 | KP/TU | |
| | | | | | (kabagum) | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|----------------------|------------|
| 324 | 19-01-2021 | W.5-UM.03.08-29 | 19-01-2021 | Biasa | Sprint peliputan orientasi CPNS 2019 | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | dan PNS 2019 di lembaga | | |
| | | | | | pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 325 | 19-01-2021 | W.5-UM.01.01-56 | 19-01-2021 | Biasa | Izin Penelitian An. NURUL ANNISA | YBS | |
| 326 | 19-01-2021 | W.5-PR.01.04-5 | 19-01-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Tidak melakukan | Biro Keuangan | |
| | | | | | revisi anggaran untuk penambahan | | |
| | | | | | uang paket data | | |
| 327 | 19-01-2021 | W.5-UM.03.08-30 | 19-01-2021 | Biasa | UNDANGAN KE LPP CPNS | ybs | |
| 328 | 19-01-2021 | W.5-PK.01.04.06-2 | 19-01-2021 | Biasa | Rencana Pemberian Hak Berupa | KP/TU, DIRJENP | |
| | | | | | Remisi dan Integrasi bagi Narapidana | PAS | |
| | | | | | dan Anak Tahun 2021. | | |
| 329 | 19-01-2021 | W.5-1.KU.03.03 Tahun 2021 | 19-01-2021 | Biasa | SK PEMBENTUKAN TIM | PEGAWAI YBS | |
| | | | | | VERIFIKATOR KEUANGAN | | |
| 330 | 18-01-2021 | W.5-SM.02.03-1 | 18-01-2021 | Biasa | Penyampaian Daftar Nama Calon | Kepala Balai | |
| | | | | | Peserta Pendidikan dan Pelatihan | Pendidikan dan | |
| | | | | | | Pelatihan Hukum dan | |
| | | | | | | Hak Asasi Manusia | |
| | | | | | | Kepulauan Riau | |
| 331 | 20-01-2021 | W.5-KP.08.01-2 | 20-01-2021 | Biasa | laporan telah menyelesaikan pendidikan | ka biro kepegawaian | |
| | | | | | S2 | sekretariat jenderal | |
| | | | | | | kemenkumham | |
| 332 | 20-01-2021 | W.5-1.UM.06.01 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | Surat Keputusan Panitia HBI ke-71 | Ybs | |
| | | | | | Tahun 2021 | | |
| 333 | 20-01-2021 | W.5-KU.03.01-14 | 20-01-2021 | Biasa | Permohonan Perubahan KKP Tahun | Kepala Bank Rakyat | |
| | | | | | 2021 | Indonesia Cabang | |
| | | | | | | Jambi | |
| 334 | 20-01-2021 | W.5-KP.09.04-3 | 20-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Kalapas Muara | ybs | |
| | | | | | Sabak | | |
| 335 | 20-01-2021 | W.5-UM.03.08-31 | 20-01-2021 | Biasa | sprint pembinaan sarpas ke kanim | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | jambi an. kadid im dan tim | | |
| 336 | 20-01-2021 | W.5-TI.04.02-1 | 20-01-2021 | Biasa | penyampaian pelaksanaan SPPT TI | UPT pas jajaran | |
| | | | | | tahun 2021 | kanwil jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|------------------------------------|----------------------|------------|
| 337 | 20-01-2021 | W.5-UM.01.01-57 | 20-01-2021 | Biasa | Nota Dinas SK HBI ke-71 Tahun 2021 | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 338 | 20-01-2021 | W.5-PB.02.02-1 | 20-01-2021 | Biasa | Permohonan Penunjukan Pejabat | Penanggung Jawab | |
| | | | | | Pengadaan | UKPBJ Perwakilan | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| | | | | | | Jambi | |
| 339 | 20-01-2021 | W.5-PB.02.03-1 | 20-01-2021 | Biasa | Permohonan Penunjukan Kelompok | Penanggung Jawab | |
| | | | | | Pemilihan Tender | UKPBJ Perwakilan | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| | | | | | | Jambi | |
| 340 | 20-01-2021 | W.5-UM.03.06-1 | 20-01-2021 | Biasa | Permohonan Perbaikan Dinding Parit | Kepala Kantor Dinas | |
| | | | | | dan trotoar | Pekerjaan Umum | |
| | | | | | | Kota Jambi | |
| 341 | 20-01-2021 | W.5-UM.03.08-32 | 20-01-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBIDANG | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | PERIZINAN KEIMIGRASIAN | | |
| 342 | 20-01-2021 | W.5-PK.01.01.05-2 | 20-01-2021 | Biasa | Pemberitahuan untuk melakukan Tes | Kalapas dan karutan | |
| | | | | | Covid-19 Bagi Tahanan yang akan | dalam jajaran kanwil | |
| | | | | | dititipkan ke Lapas/ Rutan. | jambi | |
| 343 | 20-01-2021 | W.5-UM.03.08-33 | 20-01-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBIDANG | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | INTELIJEN KEIMIGRASIAN | | |
| 344 | 20-01-2021 | W.5-KP.04.02-3 | 20-01-2021 | Biasa | Sprint PLT Kasubbag Umum LPKA | LPKA | |
| 345 | 20-01-2021 | W.5-PK.01.04.01-1 | 20-01-2021 | Biasa | Pemberitahuan Pengiriman Laporan | UPT PAS | |
| | | | | | Data Unit Pelaksana Teknis (UPT) | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Tahun 2021 | | |
| 346 | 20-01-2021 | W.5-PB.02.02-2 | 20-01-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Kantor Lapas | |
| | | | | | Barang/Jasa | Kelas II A Jambi | |
| 347 | 20-01-2021 | W.5-PB.02.02-3 | 20-01-2021 | Segera | Permohonan Penunjukan Pejabat | Kepala Kantor Lapas | |
| | | | | | Pengadaan | Narkotika Kelas IIB | |
| | | | | | | Muara Sabak | |
| 348 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-2 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 LBH Anugerah Keadilan | Direktur/Ketua LBH | _ |
| | | | | | | Anugerah Keadilam | |
| 349 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-3 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 LBH Ardenta | Ketua/Direktur LBH | |
| | | | | | | Ardenta | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|----------------------------------|--------------------|------------|
| 350 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-4 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 LBH Citra Keadilan | direktur LBH CITRA | |
| | | | | | | KEADILAN | |
| 351 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-5 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 LBH HAKAM | direktur LBH HAKAM | |
| 352 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-6 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 IPWJ | direktur IPWJ | |
| 353 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-7 | 20-01-2021 | Biasa | Kontrak 2021 LBH Jambi | direktur LBH JAMBI | |
| 354 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-8 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2020 LBH MAHARDIKA | direktur LBH | |
| | | | | | | MAHARDIKA | |
| 355 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-9 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 Pena keadilan | direktur LBH PENA | |
| | | | | | | KEADILAN | |
| 356 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-10 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 PHI | Direktur PHI | |
| 357 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.0403-1 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 PKBI | direktur PKBI | |
| 358 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-11 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 PKBI | direktur PKBI | |
| 359 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-12 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 POSBAKUMADIN KOTA | KETUA | |
| | | | | | JAMBI | POSBAKUMADIN | |
| | | | | | | KOTA JAMBI | |
| 360 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-13 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 POSBAKUMADIN KOTA | KETUA | |
| | | | | | S. Penuh | POSBAKUMADIN | |
| | | | | | | KOTA S. PENUH | |
| 361 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-14 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 LBH TANJUNG JABUNG | Direktur LBH | |
| | | | | | | TANJUNG JABUNG | |
| 362 | 20-01-2021 | W.5-2.KP.05.02 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | SK TIM PENILAI KINERJA JABATAN | YBS | |
| | | | | | ADMINISTRASI III KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI | | |
| 363 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-15 | 20-01-2021 | Biasa | kontrak 2021 LINGKUNGAN | direktur YLBH | |
| | | | | | | LINGKUNGAN | |
| 364 | 20-01-2021 | W.5-3.KP.05.02 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | SK SEKRETARIAT TIM PENILAI | YBS | |
| | | | | | KINERJA JABATAN ADMINISTRASI III | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA | | |
| | | | | | JAMBI | | |
| 365 | 20-01-2021 | W.5-TI.021 | 20-01-2021 | Biasa | Penyampaian UPT Pemasyarakatan | UPT PAS | |
| | | | | | Pelaksana SPPT TI Tahun 2021. | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|------------------------------------|---------------------|------------|
| 366 | 20-01-2021 | W.5-PB.03-21 | 20-01-2021 | Biasa | BA Pengembalian Laptop Swandy | - | |
| 367 | 20-01-2021 | W.5-KU.04.01-1 | 20-01-2021 | Biasa | Surat Pernyataan | KPPN JAMBI | |
| 368 | 20-01-2021 | W.5-HN.04.03-16 | 20-01-2021 | Biasa | Ralat Undangan | ybs | |
| 369 | 20-01-2021 | W.5-UM.01.01-58 | 20-01-2021 | Biasa | Aplikasi E WAS | Kepala UPT | |
| 370 | 20-01-2021 | W.5-KP.07.03-1 | 20-01-2021 | Biasa | Nota Dinas Penyampaian Surat | Kepala Divisi PAS | |
| | | | | | Keputusan Pemberhentian Dengan | Kanwil Jambi | |
| | | | | | Hormat Karena Tindak Pidana a.n. | | |
| | | | | | Deddy Furnama | | |
| 371 | 20-01-2021 | W.5-1.PK.01.06.04 Tahun | 20-01-2021 | Biasa | SK TIM Mentor Rehabilitasi | Yang bersangkutan | |
| | | 2021 | | | Pemasyarakatan | | |
| 372 | 20-01-2021 | W.5-KP.07.03-2 | 20-01-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kepala Bapas Jambi | |
| | | | | | Pemberhentian Dengan Hormat Karena | | |
| | | | | | Tindak Pidana a.n. SURYANSAH | | |
| | | | | | USMARIANTO | | |
| 373 | 20-01-2021 | W.5-24.KP.10.01 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | SK JFU RUTAN SUNGAI PENUH AN. | KP/TU, YBS | |
| | | | | | ANDA SUTRISNO DKK | | |
| 374 | 20-01-2021 | W.5-OT.01.03-1 | 20-01-2021 | Biasa | Himbauan | ybs | |
| 375 | 20-01-2021 | W.5-1.HN.04.03 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | SK PEMBENTUKAN KELOMPOK | Kepala Kantor | |
| | | | | | KERJA DAERAH VERIFIKASI DAN | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | AKREDITASI BAGI CALON PEMBERI | Hukum dan HAM | |
| | | | | | BANTUAN HUKUM DAN AKREDITASI | Jambi | |
| | | | | | ULANG BAGI PEMBERI BANTUAN | | |
| | | | | | HUKUM YANG TELAH | | |
| | | | | | TERAKREDITASI PERIODE 2019 - | | |
| | | | | | 2021 TAHUN ANGGARAN 2021 | | |
| 376 | 20-01-2021 | W.5-OT.03-1 | 20-01-2021 | Segera | Penyampaian Rencana Kerja Tahunan | Ka UPT | |
| | | | | | Reformasi Birokrasi Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Tahun 2021 | | |
| 377 | 20-01-2021 | W.5-KU.05.02-8 | 20-01-2021 | Segera | Penyusunan dan Pemanggilan Peserta | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Pra Rekonsiliasi Laporan Keuangan | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | TA.2020 Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------------|--|-----------------------|------------|
| 378 | 20-01-2021 | W.5-25.KP.10.01 Tahun 2021 | 20-01-2021 | Biasa | SK JFU PEGAWAI LAPAS JAMBI AN. | KP/TU, YBS, LAPAS | |
| | | | | | DENNY PRATAMA | JAMBI | |
| 379 | 21-01-2021 | W.5-26.KP.10.01 Tahun 2021 | 21-01-2021 | Biasa | SK JFU An. Umar LP Muara Bulian | Lapas Kelas IIB | |
| | | | | | | Muara Bulian | |
| 380 | 21-01-2021 | W.5-4.KP.05.02 Tahun 2021 | 21-01-2021 | Biasa | sekretariat tim penialai | ybs | |
| 381 | 21-01-2021 | W.5-PB.02.03-2 | 21-01-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Lapas Kelas IIB | |
| | | | | | Barang/Jasa | Muara Bulian | |
| 382 | 21-01-2021 | W.5-KP.10.01-2 | 21-01-2021 | Biasa | NOTA DINAS USUL JFU PEGAWAI | KAKANWIL | |
| | | | | | KANWIL AN. YUHANA | | |
| 383 | 21-01-2021 | W.5-PK.01.05.03-1 | 21-01-2021 | Biasa | pengembangan lapas | ybs | |
| 384 | 21-01-2021 | W.5-PK.01.05.03-2 | 21-01-2021 | Biasa | PENGEMBANGAN LAPAS | LP TUNGKAL, | |
| | | | | | PRODUKTIF | SABAK, LPP | |
| 385 | 21-01-2021 | W.5-UM.03.08-34 | 21-01-2021 | Biasa | sprint penyuluhan hukum ke lp tebo | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | 25-1-21 | | |
| 386 | 21-01-2021 | W.5-UM.03.08-35 | 21-01-2021 | Biasa | sprint penyuluhan hukum dan konsultasi | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | hukum ke lp bungo | | |
| 387 | 21-01-2021 | W.5-UM.03.08-36 | 21-01-2021 | Biasa | SPRINT PENYULUHAN DAN | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | KONSULTASI HUKUM KE LP | | |
| | | | | | BANGKO | | |
| 388 | 21-01-2021 | W.5-UM.03.08-37 | 21-01-2021 | Biasa | SPRINT PENYULUHAN DAN | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | KONSULTASI HUKUM KE LP | | |
| | | | | | SAROLANGUN | | |
| 389 | 21-01-2021 | W.5-KP.09.04-4 | 21-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. | YBS | |
| | | | | | Ahmad Sodikin | | |
| 390 | 21-01-2021 | W.5-PK.01.05.13-1 | 21-01-2021 | Biasa | undangan tpp | anggota tpp kanwil | |
| | | | | | | jambi | |
| 391 | 21-01-2021 | W.5-PK.01.05.08-2 | 21-01-2021 | Biasa | Persetujuan pemindahan narapidana | lapas kelas IIB Muara | |
| | | | | | | Bulian | |
| 392 | 21-01-2021 | W.5-UM.01.01-59 | 21-01-2021 | Amat Segera | Permohonan Dokumentasi Unit | Para Kepala UPT | |
| | | | | | Pelaksana Teknis (UPT) Penerima | Keimigrasian di | |
| | | | | | Predikat Wilayah Bebas Dari Korupsi | Lingkungan Kanwil | |
| | | | | | (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih | kemenkumham | |
| | | | | | dan Melayani (WBBM) | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|-----------------------------------|-----------------------|------------|
| 393 | 21-01-2021 | W.5-KP.08.01-3 | 21-01-2021 | Biasa | Permohonan Penambahan UPT Baru | ybs | |
| | | | | | Pada Aplikasi SAPK | | |
| 394 | 21-01-2021 | W.5-PW.03.06-1 | 21-01-2021 | Biasa | Pelaksanaan Penerapan Manajemen | Ka UPT Kanwil | |
| | | | | | Risiko | Jambi | |
| 395 | 21-01-2021 | W.5-KP.04.04-1 | 21-01-2021 | Biasa | KGB AN. ANDI SETIAWAN | KP/ TU, YBS | |
| 396 | 21-01-2021 | W.5-KP.04.04-2 | 21-01-2021 | Biasa | KGB BU MISNAWATI | KP/TU, YBS | |
| 397 | 21-01-2021 | W.5-KP.04.04-3 | 21-01-2021 | Biasa | KGB PARSAORAN SIMAIBANG | KP/TU | |
| 398 | 21-01-2021 | W.5-KP.04.04-4 | 21-01-2021 | Biasa | KGB GUSRIANTO | KP/ TU, YBS | |
| 399 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-5 | 22-01-2021 | Biasa | KGB Ermasdon | ybs | |
| 400 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-6 | 22-01-2021 | Biasa | KGB Zulkifli | ybs | |
| 401 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-7 | 22-01-2021 | Biasa | KGB Dwi susanti | ybs | |
| 402 | 22-01-2021 | W.5-27.KP.10.01 Tahun 2021 | 22-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. AGUS PRAYITNO PEG LP | KP/TU, YBS, LP | |
| | | | | | TEBO | TEBO | |
| 403 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-8 | 22-01-2021 | Biasa | KGB SOLEMAN | KPPN, | |
| | | | | | | BENDAHARA, YBS | |
| 404 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-9 | 22-01-2021 | Biasa | KGB AN. YELIZA | KP/TU, YBS | |
| 405 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-10 | 22-01-2021 | Biasa | KGB BAHARUDDINSYAH | KP/TU, YBS | |
| 406 | 21-01-2021 | W.5-KU.05.02-9 | 21-01-2021 | Segera | Pendamping Rekon dari ITJEND | ITJEND | |
| 407 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-11 | 22-01-2021 | Biasa | KGB AMAT DJOEMADI | KP/ TU, YBS | |
| 408 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-12 | 22-01-2021 | Biasa | KGB RASYIDAH | KP/ TU, YBS | |
| 409 | 22-01-2021 | W.5-KU.05.01-3 | 22-01-2021 | Biasa | Undangan Soft Entry Meeting | 1. Para Kepala Divisi | |
| | | | | | Pemeriksaan atas Laporan Keuangan | 2. Para Kepala Unit | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan Hak Asasi | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Manusia Tahun 2020 melalui | dalam Kota 3. Para | |
| | | | | | Teleconference | Pejabat Eselon III | |
| | | | | | | dan IV Kantor | |
| | | | | | | Wilayah 4. Para | |
| | | | | | | Pegawai Pengelola | |
| | | | | | | Keuangan/BMN | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| 410 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-13 | 22-01-2021 | Biasa | KGB PARULIAN | KP/ TU, YBS | |
| 411 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-14 | 22-01-2021 | Biasa | KGB YULIA HARNILA | KP/ TU, YBS | |
| 412 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-15 | 22-01-2021 | Biasa | KGB YOSSI ELVIRA | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|------------------|------------|
| 413 | 22-01-2021 | W.5-OT.03-2 | 22-01-2021 | Biasa | Reformasi Borokrasi | Kepala Kejaksaan | |
| | | | | | | Tinggi | |
| 414 | 22-01-2021 | W.5-OT.03-3 | 22-01-2021 | Biasa | Reformasi Birokrasi | Kepala UPT | |
| 415 | 22-01-2021 | W.5-PK.01.04.01-2 | 22-01-2021 | Biasa | Pemberitahuan Pengiriman Laporan | KA UPT | |
| | | | | | B03 Hasil Deteksi Dini | PEMASYARAKATAN | |
| 416 | 22-01-2021 | W.5-UM.01.01-60 | 22-01-2021 | Biasa | Monev dan Evaluasi Sub Bidang | Kepala Divisi | |
| | | | | | Perizinan Keimigrasian | Keimigrasian | |
| 417 | 22-01-2021 | W.5-KU.05.02-10 | 22-01-2021 | Biasa | Permohonan Reset BAR hasil e-Rekon | KPPN Jambi | |
| 418 | 22-01-2021 | W.5-KP.04.04-16 | 22-01-2021 | Biasa | KGB HARANOVA | KP/TU, YBS | |
| 419 | 22-01-2021 | W.5-HN.03.03-2 | 22-01-2021 | Biasa | Permintaan Nama Pejabat Sebagai | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Anggota Panitia Pengawas Daerah | | |
| | | | | | Bantuan Hukum Tahun 2021 | | |
| 420 | 22-01-2021 | W.5-UM.03.08-38 | 22-01-2021 | Biasa | sprint penyuluhan an. arif sumarsono | KP/TU, YBS | |
| | | | | | dan tim ke lpp | | |
| 421 | 22-01-2021 | W.5-1.AH.02.08 Tahun 2021 | 22-01-2021 | Segera | PERUBAHAN SK SEKRETARIS DAN | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | STAF MKNW JAMBI 2021 S,D 2022 | | |
| 422 | 22-01-2021 | W.5-UM.03.08-39 | 22-01-2021 | Biasa | SPRINT PENYULUHAN KE LP BULIAN | KP/TU, YBS | |
| | | | | | AN. ARIF SUMARSONO DAN TIM | | |
| 423 | 22-01-2021 | W.5-UM.03.08-40 | 22-01-2021 | Biasa | sprint penyuluhan ke lp jambi | KP/TU, YBS | |
| 424 | 22-01-2021 | W.5-UM.03.08-41 | 22-01-2021 | Biasa | sprint penyuluhan lpka | KP/TU, YBS | |
| 425 | 22-01-2021 | W.5-PK.01.05.03-3 | 22-01-2021 | Biasa | PENGEMBANGAN LAPAS | YBS | |
| | | | | | PRODUKTIF | | |
| 426 | 22-01-2021 | W.5-PK.01.04.01-3 | 22-01-2021 | Biasa | Pemberitahuan Pengiriman Laporan | KA UPT | |
| | | | | | B03 Hasil Deteksi Dini Kerawanan | PEMASYARAKATAN | |
| | | | | | Gangguan Keamanan dan Ketertiban | | |
| | | | | | serta Profiling Lapas/Rutan/LPKA | | |
| 427 | 22-01-2021 | W.5-SM.01.03-3 | 22-01-2021 | Biasa | Pendaftaran cbhris | ybs | |
| 428 | 20-01-2021 | W.5-PP.04.02-1 | 20-01-2021 | Segera | penyampaian nama tim NA Kabupaten | SEKRETARIS DPRD | |
| | | | | | Merangin | KABUPATEN | |
| | | | | | | MERANGIN | |
| 429 | 24-01-2021 | W.5-PB.05.03-8 | 24-01-2021 | Biasa | BA Normalisasi Aset | - | |
| 430 | 25-01-2021 | W.5-UM.01.01-61 | 25-01-2021 | Biasa | Undangan Upacara HBI | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 431 | 25-01-2021 | W.5-KU.03.01-15 | 25-01-2021 | Biasa | Perrjanjian Kerjasama dengan Kantor | Kantor Pos Cabang | |
| | | | | | Pos Jambi | Jambi | |
| 432 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-1 | 25-01-2021 | Biasa | DOKUMEN PEMELIHARAAN | ybs | |
| | | | | | GEDUNG TIDAK BERTINGKAT PADA | | |
| | | | | | LEMBAGA PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | NARKOTIKA KELAS IIB MUARA | | |
| | | | | | SABAK | | |
| 433 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-2 | 25-01-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Langsung | ybs | |
| | | | | | Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan | | |
| | | | | | Gedung Tidak Bertingkat Pada | | |
| | | | | | Lembaga Pemasyarakatan Narkotika | | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Sabak | | |
| 434 | 25-01-2021 | W.5-PB.05.04-5 | 25-01-2021 | Biasa | BA Opname Fisik Barang Persediaan | Ybs | |
| | | | | | Semester II TA 2020 satker PP | | |
| | | | | | (409164) | | |
| 435 | 25-01-2021 | W.5-2.PR.01.04 Tahun 2021 | 25-01-2021 | Biasa | PEMBENTUKAN TIM ANALISA | KANWIL | |
| | | | | | KEBUTUHAN SARANA DAN | | |
| | | | | | PRASARANA DI LINGKUNGAN | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAM JAMBI | | |
| 436 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-3 | 25-01-2021 | Biasa | DOKUMEN PEMELIHARAAN | ybs | |
| | | | | | GEDUNG BERTINGKAT PADA | | |
| | | | | | LEMBAGA PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | NARKOTIKA KELAS IIB MUARA | | |
| | | | | | SABAK | | |
| 437 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-4 | 25-01-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Langsung | ybs | |
| | | | | | Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan | | |
| | | | | | Gedung Bertingkat Pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Narkotika Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Sabak | | |
| 438 | 25-01-2021 | W.5-PR.01.03-1 | 25-01-2021 | Biasa | Data Kebutuhan BIMTEK (Ditjen HAM) | Dirjen HAM | |
| 439 | 25-01-2021 | W.5-PB.05.04-6 | 25-01-2021 | Biasa | BA REKON INTERNAL BALIT (409167) | Ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| 440 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.02-4 | 25-01-2021 | Biasa | Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas | ybs | |
| | | | | | Pegawai Pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Narkotika Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Sabak Tahun Anggaran 2021 | | |
| 441 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.02-5 | 25-01-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Pakaian Dinas | ybs | |
| | | | | | Pegawai Pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Narkotika Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Sabak | | |
| 442 | 25-01-2021 | W.5-KP.08.02-3 | 25-01-2021 | Biasa | Karsu Resnawati | ybs | |
| 443 | 25-01-2021 | W.5-KP.07.03-3 | 25-01-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementrian Hukum | |
| | | | | | Suryansah Usmarianto | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 444 | 25-01-2021 | W.5-1.HA.04.03 Tahun 2021 | 25-01-2021 | Segera | SK Operator kkp dan p2ham | Ditjen HAM | |
| 445 | 25-01-2021 | W.5-3.PR.01.04 Tahun 2021 | 25-01-2021 | Biasa | Surat Keputusan Operator Penyusun | YBS | |
| | | | | | Rencana Kerja Anggaran | | |
| 446 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-5 | 25-01-2021 | Biasa | DOKUMEN PEMELIHARAAN | YBS | |
| | | | | | GEDUNG, BANGUNAN DAN | | |
| | | | | | HALAMAN LEMBAGA | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN KELAS IIB | | |
| | | | | | MUARA BULIAN TAHUN ANGGARAN | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 447 | 25-01-2021 | W.5-PB.02.09-6 | 25-01-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Langsung | YBS | |
| | | | | | Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan | | |
| | | | | | Gedung, Bangunan dan Halaman Pada | | |
| | | | | | Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Bulian | | |
| 448 | 25-01-2021 | W.5-HA.01.04-1 | 25-01-2021 | Biasa | Pelayanan Komunikasi Masyarakat | Sdr. Erpan Putra | |
| | | | | | | Gegarang | |
| 449 | 25-01-2021 | W.5-KP.02.01-5 | 25-01-2021 | Biasa | SK Pengamanan an. reza | ybs | |
| 450 | 25-01-2021 | W.5-KP.02.01-6 | 25-01-2021 | Biasa | SK Sopir an. Aldi | ybs | |
| 451 | 25-01-2021 | W.5-UM.01.01-62 | 25-01-2021 | Biasa | NODIN DIVISI PAS KE LP BULIAN | KP/TU, YBS | |
| 452 | 25-01-2021 | W.5-UM.03.08-42 | 25-01-2021 | Biasa | sprint divisi pas ke lp bulian | KP/TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|-------|--|--------|------------|
| 453 | 25-01-2021 | W.5-UM.01.01-63 | 25-01-2021 | Biasa | PKL UIN | ybs | |
| 454 | 25-01-2021 | W.5-KP.08.02-4 | 25-01-2021 | Biasa | Kris an. Irfani Kurnia | ybs | |
| 455 | 25-01-2021 | W.5-PK.01.01.03-1 | 25-01-2021 | Biasa | Monev pemenuhan anak | ybs | |
| 456 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-64 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | Aditiya Pratama | | |
| 457 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-65 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an Ade | | |
| | | | | | Maldena Putra | | |
| 458 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-66 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | ANDYKA SAPUTRA | | |
| 459 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-67 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | Afrian Valentino | | |
| 460 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.04-17 | 26-01-2021 | Biasa | KGB AN. FUAD AZHARI BADERUN | KP/ TU | |
| 461 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-68 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | ANTORI SETIAWAN | | |
| 462 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-69 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | ARIF NATA KUSUMA | | |
| 463 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-70 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | ARMIDI | | |
| 464 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-71 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | ATMADIJAYA | | |
| 465 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-72 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | DARMANSYAH | | |
| 466 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.04-18 | 26-01-2021 | Biasa | KGB YULIA HARNILA PERBAIKAN | KP/TU | |
| 467 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.04-19 | 26-01-2021 | Biasa | KGB BU MORINA HARAHAP | KP/ TU | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 468 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-73 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | FAZLAENI | | |
| 469 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.04-20 | 26-01-2021 | Biasa | KGB MUHAMMAD RUSDI | KP/TU | |
| 470 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-74 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS FADLI | ybs | |
| | | | | | MARLIANSYAH | | |
| 471 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-75 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | HENDRIK PRASTOWO | | |
| 472 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-76 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS UNTUK PI AN JONI | ybs | |
| 473 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-77 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN LEONARD | ybs | |
| | | | | | MALIAKI SIMANJUNTAK | | |
| 474 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.04-21 | 26-01-2021 | Segera | Kenaikan Gaji Berkala an. SYAMSUL | KPPN, Bendahara | |
| | | | | | | Kanwil | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi, Pegawai | |
| | | | | | | Yang Bersangkutan | |
| 475 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-78 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN LORI AMINOFITA | ybs | |
| 476 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-79 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an M | | |
| | | | | | YUSUF | | |
| 477 | 26-01-2021 | W.5-PB.01.01-1 | 26-01-2021 | Biasa | Persetujuan Permohonan Revisi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | RKBMN Tahun 2021 pada Kator | Imigrasi Kementerian | |
| | | | | | Imigrasi Kelas I TPI Jambi | Hukum dan HAM | |
| 478 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-80 | 26-01-2021 | Biasa | Uraian Tugas Untuk Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Penyesuaian Ijazah 1 April 2021 an | | |
| | | | | | MARISA PUSPA ASRIANAH | | |
| 479 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-81 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN MELIZA ROZADI | ybs | |
| 480 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-82 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN MUHAMMAD | ybs | |
| | | | | | SYUKUR | | |
| 481 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-83 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN MUHAMMAD | ybs | |
| | | | | | YUSUF | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-----------------|---------------|-------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 482 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-84 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN NOFRIADI | ybs | |
| | | | | | ARISANDI | | |
| 483 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-85 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS LOVRA APRIANI | ybs | |
| 484 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-86 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN NURDIN EFENDI | ybs | |
| 485 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-87 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN PURWO MUSTI | ybs | |
| | | | | | GUNAWAN | | |
| 486 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-88 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN RICKO | ybs | |
| | | | | | DARUSIAN | | |
| 487 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-89 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN RIKHI FITRA | ybs | |
| | | | | | BUANA | | |
| 488 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-90 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN SYAIFUL HADI | ybs | |
| 489 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-91 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN TRI PRAYITNO | ybs | |
| 490 | 26-01-2021 | W.5-PB.05.03-9 | 26-01-2021 | Biasa | BA Opname Fisik Barang Persediaan | YBS | |
| | | | | | Semester II satker Balit (409167) | | |
| 491 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-92 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN WAHYU | ybs | |
| | | | | | ARDIANSYAH | | |
| 492 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-93 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN WIJI PRASETYO | ybs | |
| 493 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-94 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN WULAN SARI | ybs | |
| | | | | | SAFITRI | | |
| 494 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-95 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN YUDHI SUKMA | ybs | |
| 495 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-96 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN YUDIYANTO | ybs | |
| 496 | 26-01-2021 | W.5-PB.05.04-7 | 26-01-2021 | Biasa | BA Rekon Internal Tahun 2020 KI | - | |
| 497 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-97 | 26-01-2021 | Biasa | Nota Dinas Monev LP Jambi Divisi PAS | KP/TU, YBS | |
| 498 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-98 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN TRI SUNDARI | ybs | |
| 499 | 26-01-2021 | W.5-KU.05.02-11 | 26-01-2021 | Biasa | Permintaan Pendampingan Rekonsiliasi | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | dan Penyusunan Laporan Keuangan | | |
| 500 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-99 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN ARIZAL ASTY | ybs | |
| | | | | | NAZARY | | |
| 501 | 26-01-2021 | W.5-UM.03.08-43 | 26-01-2021 | Biasa | Sprint monev Kadivpas Ke LP Jambi | KP/ TU | |
| 502 | 26-01-2021 | W.5-KU.03.01-16 | 26-01-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Kebutuhan | Kepala Biro | |
| | | | | | Tunjangan Kinerja Rutin Bulan Januari | Keuangan | |
| | | | | | 2021 di lingkungan Kantor Wilayah | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------------|--|--------------------|------------|
| 503 | 25-01-2021 | W.5-UM.01.01-100 | 25-01-2021 | Biasa | Surat Perintah PANITIA PELAKSANA | PEGAWAI YBS | |
| | | | | | KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN | | |
| | | | | | KEUANGAN SEMESTER II TAHUN | | |
| | | | | | ANGGARAN 2020 | | |
| 504 | 26-01-2021 | W.5-KP.04.02-4 | 26-01-2021 | Biasa | SPrint PLH Kalapas NArkotika Kelas IIB | KP/TU, YBS, LAPAS | |
| | | | | | Muara Sabak | SABAK | |
| 505 | 26-01-2021 | W.5-2.KP.04.01 Tahun 2021 | 26-01-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | YBS | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM DI LINGKUNGAN KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAM JAMBI an DELVINA | | |
| 506 | 26-01-2021 | W.5-28.KP.10.01 Tahun 2021 | 26-01-2021 | Biasa | SK JFU AN. IDRIS AFFANDI DKK | KP/TU, YBS, LP | |
| | | | | | | BULIAN | |
| 507 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.04-1 | 26-01-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan | Kepala Unit Kerja | |
| | | | | | | Pengadaan Barang | |
| | | | | | | dan Jasa (UKPBJ) | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia di Jakarta | |
| 508 | 26-01-2021 | W.5-29.KP.10.01 Tahun 2021 | 26-01-2021 | Biasa | SK JFU An. Yuhana Divisi PAS Kanwil | ybs | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 509 | 26-01-2021 | W.5-UM.01.01-101 | 26-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN DESIMALA | ybs | |
| 510 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.04-2 | 26-01-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan | Kepala Unit Kerja | |
| | | | | | Lapas Kelas IIA Jambi | Pengadaan Barang | |
| | | | | | | dan Jasa (UKPBJ) | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|--|---|------------|
| 511 | 26-01-2021 | W.5-1.KU.05.02 Tahun 2021 | 26-01-2021 | Biasa | PENETAPAN PESERTA KEGIATAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN SEMESTER II TAHUN ANGGARAN 2020 PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM JAMBI TAHUN ANGGARAN 2021 | YBS | |
| 512 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.04-3 | 26-01-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi Jasa Konsultan Perencana | Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia di Jakarta | |
| 513 | 26-01-2021 | W.5-PB.021 | 26-01-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi Jasa Manajemen Konstruksi | Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia di Jakarta | |
| 514 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.03-3 | 26-01-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi untuk Pekerjaan Konstruksi | Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa (UKPBJ) Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia di Jakarta | |
| 515 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.01-1 | 26-01-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Pada Lembaga Pembinaan Khusus Anak Kelas II Muara Bulian | Kepala Lembaga Pembinaan Khusus Anak Kelas II Muara Bulian | |
| 516 | 26-01-2021 | W.5-PB.02.02-6 | 26-01-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa pada Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi | Kepala Lembaga Pemasyarakatan Perempuan Kelas IIB Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|--|------------|
| 517 | 27-01-2021 | W.5-UM.01.01-102 | 27-01-2021 | Biasa | Pamong | ybs | |
| 518 | 27-01-2021 | W.5-KP.08.06-2 | 27-01-2021 | Segera | Percepatan Penyampaian LHKASN di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | ybs | |
| 519 | 27-01-2021 | W.5-KP.08.06-3 | 27-01-2021 | Segera | Pemberitahuan Pengisian e-LHKASN | Para Kepala Unit Pelaksana Teknis (UPT) | |
| 520 | 27-01-2021 | W.5-PR.01.04-6 | 27-01-2021 | Segera | Usulan Revisi POK Satker 409167 | ybs | |
| 521 | 25-01-2021 | W.5-PR.03-1 | 25-01-2021 | Biasa | Penyampaian LAKIP dan Laporan SPIP Tahun 2020 | Kepala Biro Perencanaan | |
| 522 | 27-01-2021 | W.5-KP.08.01-4 | 27-01-2021 | Biasa | laporan telah menyelesaikan pendidikan S2 an. PArsaoran simaibang | ka biro kepegawaian sekretariat jenderal kemenkumham | |
| 523 | 27-01-2021 | W.5-UM.03.03-1 | 27-01-2021 | Biasa | Permohonan Service Kendaraan Dinas | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 524 | 27-01-2021 | W.5-PK.01.04.01-4 | 27-01-2021 | Biasa | Pembentukan Satops Patnal Pas Dan Sidang Kode Etik | KA. UPT | |
| 525 | 27-01-2021 | W.5-UM.01.01-103 | 27-01-2021 | Biasa | Permohonan Izin Masuk Kawasan Cagar Budaya Muara Jambi untuk kegiatan sosial Anak panti asuhan Rifatul Bilad | Kepala Balai Pelestarian Cagar Budaya Provinsi Jambi | |
| 526 | 27-01-2021 | W.5-KU.05.02-12 | 27-01-2021 | Biasa | Bar Analisis Semseter II 2020 | Ybs | |
| 527 | 27-01-2021 | W.5-GR.01.01-3 | 27-01-2021 | Segera | Penyampaian Laporan Pelaksanaan Kebijakan Penutupan Sementara Masuknya Orang Asing ke Wilayah Indonesia Pada Divisi Keimigrasian Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | Direktur Jenderal Imigrasi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 528 | 27-01-2021 | W.5-UM.01.01-104 | 27-01-2021 | Segera | Undangan | Para Kepala Divisi, | |
| | | | | | | Para Pejabat | |
| | | | | | | Struktural Eselon III | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 529 | 27-01-2021 | W.5-PR.01.04-7 | 27-01-2021 | Biasa | Penyampaian Data | Sekretaris BPHN | |
| | | | | | Operator/Penaggungjawab Aplikasi | | |
| | | | | | SMART dan RKA-K/L Kegiatan BPHN | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 | | |
| 530 | 27-01-2021 | W.5-KU.03.01-17 | 27-01-2021 | Biasa | Pendaftaran Suppier Baru Pengajuan | Kepala Biro | |
| | | | | | Tunker Bulan Januari 2021 | Keuangan | |
| | | | | | | Sekretariat Jenderal | |
| 531 | 27-01-2021 | W.5-UM.01.01-105 | 27-01-2021 | Biasa | Penelitian Alda | ybs | |
| 532 | 27-01-2021 | W.5-PR.01.01-1 | 27-01-2021 | Biasa | Permintaan Bahan Rancangan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Rencana Strategis (Renstra) UPT | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Tahun 2020-2024 | | |
| 533 | 27-01-2021 | W.5-GR.01.01-4 | 27-01-2021 | Segera | Penegasan dan Perpanjangan Masa | Para Kepala Kantor | |
| | | | | | Berlaku Surat Edaran Direktur Jenderal | Imigrasi dilingkungan | |
| | | | | | Imigrasi Nomor IMI-0103.GR.01.01 | KANWIL | |
| | | | | | Tahun 2021 | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 534 | 27-01-2021 | W.5-TI.06.04-2 | 27-01-2021 | Biasa | Penyampaian Permintaan Data Admin | Kepala Pusat | |
| | | | | | Aplikasi Survei 3A IPK-IKM Kantor | Pengkajian dan | |
| | | | | | Wilayah Kemenkumham Jambi | Pengembangan | |
| | | | | | | Kebijakan Badan | |
| | | | | | | Penelitian dan | |
| | | | | | | Pengembangan | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 535 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-106 | 28-01-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | kepala kantor wilayah | |
| | | | | | Kadiv Yankum | | |
| 536 | 28-01-2021 | W.5-PK.01.01.02-1 | 28-01-2021 | Biasa | data WBP narkotika di provinsi jambi | BNN Provinsi Jambi | |
| | | | | | tahun 2019 dan 2020 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|-----------------------|------------|
| 537 | 28-01-2021 | W.5-GR.02.06-1 | 28-01-2021 | Biasa | Alih Status Keimigrasian dari ITAS ke | Yth. Direktur | |
| | | | | | ITAP a.n. NORAZIATIE BINTI AHMED | Jenderal Imigrasi Up. | |
| | | | | | dan PUTRI NOR AYU WARDANI | Direktur Izin Tinggal | |
| | | | | | BINTI EDY KUSNADI | Keimigrasian | |
| 538 | 28-01-2021 | W.5-KP.03.04-2 | 28-01-2021 | Biasa | Usul Kenaikan Jenjang Jabatan | kepala Biro | |
| | | | | | Fungsional a.n. Heriyatmo A.Md.Per, | Kepegawaian | |
| | | | | | SKM dkk | | |
| 539 | 27-01-2021 | W.5-KU.03.01-18 | 27-01-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Kebutuhan | Kepala Biro | |
| | | | | | Tunjangan Kinerja Susulan Bulan | Keuangan | |
| | | | | | Januari 2021 di lingkungan Kantor | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 540 | 28-01-2021 | W.5-KP.11.07-2 | 28-01-2021 | Biasa | USUL PERCETAKAN PENSIUN | BKN REGIONAL VII | |
| | | | | | JANDA/DUDA AN. SYAFRIZAL | PALEMBANG | |
| 541 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-107 | 28-01-2021 | Biasa | surat keterangan tidak sedang | kp/tu, | |
| | | | | | menjalanai proses pidana an. syafrizal | | |
| | | | | | (syarat pensiun) | | |
| 542 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-108 | 28-01-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN TIDAK | KP/TU | |
| | | | | | PERNAH DIJATUHI HUKUMAN | | |
| | | | | | DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT | | |
| | | | | | AN. SYAFRIZAL (SYARAT PENSIUN) | | |
| 543 | 27-01-2021 | W.5-2.KU.05.02 Tahun 2021 | 27-01-2021 | Biasa | SK Narasumber Kegiatan Penyusunan | yang bersangkutan | |
| | | | | | Laporan Keuangan Semester II TA | | |
| | | | | | 2020 | | |
| 544 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-109 | 28-01-2021 | Biasa | Penelitian Nurul | ybs | |
| 545 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-110 | 28-01-2021 | Biasa | URAIAN TUGAS AN ILHAM KURNIADI | ybs | |
| 546 | 29-12-2020 | W.5-PB.06.03-2 | 29-12-2020 | Biasa | BERITA ACARA TRANSFER KELUAR | Divisi Administrasi | |
| | | | | | Telepon satelit | | |
| 547 | 28-01-2021 | W.5-UM.01.01-111 | 28-01-2021 | Biasa | Nota Dinas Penegakkan Disiplin | seluruh pegawai | |
| | | | | | Pegawai | | |
| 548 | 29-01-2021 | W.5-KU.05.02-13 | 29-01-2021 | Biasa | BA analisis Semester II 2020 satker | ybs | |
| | | | | | 409164 (PP) | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|--------------------|------------|
| 549 | 29-01-2021 | W.5-KP.09.04-5 | 29-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. | ybs | |
| | | | | | Muhammad Harry Azhar | | |
| 550 | 29-01-2021 | W.5-KP.09.04-6 | 29-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. | ybs | |
| | | | | | Yuhana | | |
| 551 | 29-01-2021 | W.5-KP.09.04-7 | 29-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Robby | ybs | |
| | | | | | Noor Hakim | | |
| 552 | 29-01-2021 | W.5-KP.09.04-8 | 29-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Dian | ybs | |
| | | | | | Parlin Aritonang | | |
| 553 | 29-01-2021 | W.5-KP.09.04-9 | 29-01-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Hara | ybs | |
| | | | | | Nova Hotmaida Simanjuntak | | |
| 554 | 29-01-2021 | W.5-KP.08.02-5 | 29-01-2021 | Biasa | Karsu an. Masrini Harti | ybs | |
| 555 | 29-01-2021 | W.5-KP.08.02-6 | 29-01-2021 | Biasa | Karis an. TIto | ybs | |
| 556 | 29-01-2021 | W.5-AH.02.08-1 | 29-01-2021 | Segera | Permintaan PAW Anggota MKNW a.n. | Polda Jambi | |
| | | | | | Yudha | | |
| 557 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-112 | 29-01-2021 | Biasa | Penarikan Kembali Surat Nomor | Kepala Lapas/Rutan | |
| | | | | | W5.UM.01.01- 45 Tanggal 11 Januari | Dalam Jajaran | |
| | | | | | 2021 Tentang Realisasi Kebutuhan | Kantor Wilayah | |
| | | | | | Sandang | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 558 | 29-01-2021 | W.5-PR.01.04-8 | 29-01-2021 | Biasa | Permohonan Bantuan Teknis Renovasi | Kepala Dinas | |
| | | | | | Rumah Negara | Pekerjaan Umum | |
| | | | | | | dan Perumahan | |
| | | | | | | Rakyat Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 559 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-113 | 29-01-2021 | Biasa | NOTA DINAS Permohonan Penerbitan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Surat Perintah Kepala Kantor Wilayah | Wilayah | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 560 | 29-01-2021 | W.5-KU.05.02-14 | 29-01-2021 | Biasa | BA analisis Semester II 2020 satker | ybs | |
| | | | | | 409160 (AHU) | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|-------|------------------------------------|----------------------|------------|
| 561 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-114 | 29-01-2021 | Biasa | Penyampaian Topik Kajian Hukum dan | Kepala Badan | |
| | | | | | HAM di Wilayah | Penelitian dan | |
| | | | | | | Pengembangan | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 562 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-28 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Sutejo | ybs | |
| 563 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-29 | 29-01-2021 | Biasa | spp erwin | ybs | |
| 564 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-30 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Defenson | ybs | |
| 565 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-31 | 29-01-2021 | Biasa | SPP INdra | ybs | |
| 566 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-32 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Rianto | ybs | |
| 567 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-33 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Teguh | ybs | |
| 568 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-34 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Sarial | ybs | |
| 569 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-35 | 29-01-2021 | Biasa | spp eli joy | ybs | |
| 570 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-36 | 29-01-2021 | Biasa | spp yumadi | ybs | |
| 571 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-37 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Masrini Harti | ybs | |
| 572 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-38 | 29-01-2021 | Biasa | SPP Nurjanah | ybs | |
| 573 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-39 | 29-01-2021 | Biasa | SPMT Sutejo | ybs | |
| 574 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.03-40 | 29-01-2021 | Biasa | SPMT Defenson | ybs | |
| 575 | 27-01-2021 | W.5-KP.07.03-4 | 27-01-2021 | Biasa | BERITA ACARA SERAH TERIMA SK | Kepala Kantor | |
| | | | | | PEMBERHENTIAN DENGAN HORMAT | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | An. DEDDY FURNAMA | Hukum dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia Jambi | |
| 576 | 29-01-2021 | W.5-PB.03-22 | 29-01-2021 | Biasa | BAST DOKPIL TRANSPAS | - | |
| 577 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-115 | 29-01-2021 | Biasa | Penelitian an. syaidina umar | ybs | |
| 578 | 29-01-2021 | W.5-UM.03.08-44 | 29-01-2021 | Biasa | SPRINT MONEV DIVISI PAS KE LPKA | KP/TU, YBS | |
| 579 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-116 | 29-01-2021 | Biasa | Penyampaian Nama Peserta | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM RI | |
| | | | | | | Cq. Direktur Perdata | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|----------------------|------------|
| 580 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-117 | 29-01-2021 | Biasa | Permintaan Keterangan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM RI | |
| | | | | | | Cq. Direktur Perdata | |
| 581 | 29-01-2021 | W.5-KP.08.01-5 | 29-01-2021 | Biasa | LAPORAN MENYELESAIKAN | KEPALA BIRO | |
| | | | | | PENDIDIKAN ATAS NAMA | KEPEGAWAIAN | |
| | | | | | MUHAMMAD RIZKY HIDAYAT | | |
| 582 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-118 | 29-01-2021 | Biasa | PERMINTAAN INSTRUKTUR SENAM | KP/TU | |
| 583 | 29-01-2021 | W.5-KP.08.05-1 | 29-01-2021 | Biasa | SK Penghargaan WBK Kanim Jambi | ybs | |
| 584 | 29-01-2021 | W.5-1.KP.08.05 Tahun 2021 | 29-01-2021 | Biasa | SK Penghargaan WBK Kanim Jambi | ybs | |
| 585 | 29-01-2021 | W.5-UM.01.01-119 | 29-01-2021 | Biasa | Lembar Konfirmasi Peserta Pelatihan | Kepala Badan | |
| | | | | | Penyusunan Laporan Akuntabilitas | Pengembangan | |
| | | | | | Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) TA | Sumber Daya | |
| | | | | | 2021 | Manusia Hukum dan | |
| | | | | | | Hak Asasi Manusia | |
| 586 | 29-01-2021 | W.5-PB.03-23 | 29-01-2021 | Biasa | bast apd Lp Bulian | lp bulian | |
| 587 | 29-01-2021 | W.5-PB.05.03-10 | 29-01-2021 | Biasa | BERITA ACARA HASIL OPNAME | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | FISIK BARANG PERSEDIAAN PADA | Imigrasi | |
| | | | | | DIVISI KEIMIGRASIAN | | |
| 588 | 29-01-2021 | W.5-PB.05.04-8 | 29-01-2021 | Biasa | BERITA ACARA REKONSILIASI | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | INTERNAL DATA BARANG MILIK | Imigrasi | |
| | | | | | NEGARA PADA KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM | | |
| | | | | | JAMBI PERIODE SEMESTER II | | |
| | | | | | TAHUN ANGGARAN 2020 | | |
| 589 | 30-01-2021 | W.5-PK.01.02.02-1 | 30-01-2021 | Biasa | Pemenuhan Data Untuk Laporan Tarja | KEPALA UNIT | |
| | | | | | B.03 Tahun 2021 Divisi | PELAKSANA | |
| | | | | | Pemasyarakatan | TEKNIS | |
| | | | | | | PEMASYARAKATAN | |
| 590 | 01-02-2021 | W.5-KU.03.01-19 | 01-02-2021 | Biasa | Daftar Potongan Tunjangan Kinerja | Kepala Cabang Bank | |
| | | | | | Bulan Januari 2021 Kantor Wilayah | Negara Indonesia | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | (BNI) Cabang Jambi | |

| 591 592 | 01-02-2021 | W.5-UM.01.01-120 | 04 00 0004 | | | | |
|------------|------------|-------------------|------------|--------|--------------------------------------|---------------------|--|
| 592 | | | 01-02-2021 | Biasa | Surat perintah Lembur recofusing dan | ybs | |
| 592 | | | | | realokasi anggaran 2021 | | |
| | 01-02-2021 | W.5-HA.01.01-1 | 01-02-2021 | Biasa | Rapat Koordinasi dan Konsultasi | Dir. Umum PDAM, | |
| | | | | | Yankomas | Manager DPP | |
| | | | | | | PDAM, Kabag | |
| | | | | | | Hukum Setda | |
| | | | | | | Pemkot Jambi | |
| 593 | 01-02-2021 | W.5-HA.01.01-2 | 01-02-2021 | Biasa | Rapat Koordinasi dan Konsultasi | Sdr. Erpan Putra | |
| | | | | | Yankomas | Gegarang | |
| 594 | 01-02-2021 | W.5-KP.03.03-41 | 01-02-2021 | Biasa | Bantuan Rohaniwan Islam | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Agama Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 595 | 01-02-2021 | W.5-KP.03.03-42 | 01-02-2021 | Biasa | Bantuan Rohaniwan Protestan | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Agama Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 596 | 01-02-2021 | W.5-KP.03.03-43 | 01-02-2021 | Biasa | Bantuan Rohaniwan Khatolik | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Agama Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 597 | 01-02-2021 | W.5-PK.01.01.02-2 | 01-02-2021 | Segera | permintaan data narapidana | kepala Lapas/Rutan | |
| | | | | | | LPKA jajaran | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 598 | 01-02-2021 | W.5-OT.03-4 | 01-02-2021 | Biasa | Kesediaan Menjadi Saksi | ombudsman jambi | |
| | | | | | Penandatanganan Komitmen Bersama | · | |
| | | | | | Pembangunan ZI WBK/WBBM Tahun | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 599 | 01-02-2021 | W.5-OT.03-5 | 01-02-2021 | Biasa | Kesediaan Menjadi Saksi | Kajati Jambi | |
| | | | | | Penandatanganan Komitmen Bersama | - | |
| | | | | | Pembangunan ZI WBK/WBBM Tahun | | |
| | | | | | 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 600 | 01-02-2021 | W.5-OT.03-6 | 01-02-2021 | Biasa | Deklarasi Janji Kinerja dan | ka.upt | |
| | | | | | Penandatanganan Komitmen Bersama Pembangunan ZI WBK/WBBM Tahun | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 601 | 01-02-2021 | W.5-UM.03.05-2 | 01-02-2021 | Biasa | Permohonan Perbaikan Laptop dan | Kakanwil | |
| 601 | 01-02-2021 | VV.5-UIVI.U5.U5-Z | 01-02-2021 | Diasa | Printer | Nakanwii | |
| 602 | 01-02-2021 | W.5-PW.06.01-2 | 01-02-2021 | Segera | Laporan Whistle Blowing System | InspekturJenderal | |
| 002 | 01-02-2021 | VV.3-F VV.00.01-2 | 01-02-2021 | Segera | KANWIL Kementerian Hukum dan HAM | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Jambi Bulan Januari Tahun 2020 | dan HAM RI | |
| 603 | 01-02-2021 | W.5-KU.04.01-2 | 01-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Selesai Rekon Satker | Kepala KPPN Jambi | |
| | 01 02 2021 | VV.0 NO.04.01 Z | 01 02 2021 | Біаза | (409166) | Ropala Ri i i valiloi | |
| 604 | 01-02-2021 | W.5-KU.04.01-3 | 01-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Selesai Rekon Satker | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | (409164) | | |
| 605 | 01-02-2021 | W.5-UM.01.01-121 | 01-02-2021 | Biasa | surat perintah terkait tarja subbbid | POLDA | |
| | | | | | kekayan intelelektual | | |
| 606 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-7 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | PEMELIHARAAN GEDUNG TIDAK | | |
| | | | | | BERTINGKAT PADA LEMBAGA | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN NARKOTIKA | | |
| | | | | | KELAS IIB MUARA SABAK | | |
| 607 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-8 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pemeliharaan Gedung dan Bangunan | | |
| | | | | | Tidak Bertingkat pada Lapas Narkotika | | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Sabak Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 | | |
| 608 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-9 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pemeliharaan Gedung dan Bangunan | | |
| | | | | | Bertingkat pada Lapas Narkotika Kelas | | |
| | | | | | IIB Muara Sabak Tahun Anggaran 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|------------------|------------|
| 609 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-10 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pemeliharaan Gedung dan | | |
| | | | | | Bangunan Bertingkat pada Lapas | | |
| | | | | | Narkotika Kelas IIB Muara Sabak Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 | | |
| 610 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.02-7 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai | | |
| | | | | | Pada Lapas Narkotika Kelas IIB Muara | | |
| | | | | | Sabak Tahun Anggaran 2021 | | |
| 611 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.02-8 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai | | |
| | | | | | Pada Lapas Narkotika Kelas IIB Muara | | |
| | | | | | Sabak Tahun Anggaran 2021 | | |
| 612 | 01-02-2021 | W.5-3.UM.01.01 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | nota dinas | kakanwil jambi | |
| 613 | 01-02-2021 | W.5-KP.11.07-3 | 01-02-2021 | Biasa | USUL PERCETAKAN PENSIUN | KEPALA BIRO | |
| | | | | | JANDA AN. SULAIMAN | KEPEGAWAIAN | |
| 614 | 29-01-2021 | W.5-KP.03.04-3 | 29-01-2021 | Biasa | SPMT AN. YUHANA Div PAS | ybs | |
| 615 | 01-02-2021 | W.5-KU.02.01-8 | 01-02-2021 | Segera | Penyampaian Surat Pemberitahuan | Seluruh Pegawai | |
| | | | | | (SPT) Tahunan Pajak Penghasilan | | |
| | | | | | Wajib Pajak Orang Pribadi Tahun 2020. | | |
| 616 | 01-02-2021 | W.5-1.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) | | |
| 617 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-11 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pemeliharaan Gedung, Bangunan dan | | |
| | | | | | Halalam Lapas Kelas IIB Muara Bulian | | |
| 618 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.09-12 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | YBS | |
| | | | | | Pemeliharaan Gedung, Bangunan dan | | |
| | | | | | Halalam Lapas Kelas IIB Muara Bulian | | |
| 619 | 01-02-2021 | W.5-KP.04.01-6 | 01-02-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas Pegawai | Sekjen, Biro Wai | |
| | | | | | An. Chardiansyah Siahaan, S.H. | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 620 | 01-02-2021 | W.5-PP.04.02-2 | 01-02-2021 | Biasa | Berita Acara pelaksanaan harmonisasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 621 | 01-02-2021 | W.5-KP.03.03-44 | 01-02-2021 | Biasa | Pemanggilan Pelantikan dan Sumpah | ybs | |
| | | | | | Jabatan | | |
| 622 | 01-02-2021 | W.5-KP.08.03-1 | 01-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | ybs | |
| | | | | | An. Muhammad Suprio LP Tebo | | |
| 623 | 01-02-2021 | W.5-UM.01.01-122 | 01-02-2021 | Segera | Kelengkapan Administrasi dan status | Para Kepala Kantor | |
| | | | | | Persyaratan Pengajuan Alih Status dan | Imigrasi dilingkungan | |
| | | | | | Izin tinggal Keimigrasian | KANWIL | |
| | | | | | | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 624 | 01-02-2021 | W.5-PB.02.01-2 | 01-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas IIA | IIA Jambi | |
| | | | | | Jambi | | |
| 625 | 01-02-2021 | W.5-1.PB.02.09 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | SK TIM PENGELOLA KEGIATAN | - | |
| | | | | | RENOV RUMAH DINAS | | |
| 626 | 01-02-2021 | W.5-1.LT.03.04 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | SK Tim Sosialisasi Hasil Penelitian | Kakanwil | |
| | | | | | Hukum dan HAM | | |
| 627 | 01-02-2021 | W.5-PP.01.04-1 | 01-02-2021 | Biasa | Surat selesai harmonisasi | Menteri Hukum dan | |
| | | | | | | HAM | |
| 628 | 01-02-2021 | W.5-UM.01.01-123 | 01-02-2021 | Biasa | NOTA DINAS SARKO DIV PAS | KP/TU, YBS, | |
| | | | | | | KAKANWIL | |
| 629 | 01-02-2021 | W.5-UM.03.08-45 | 01-02-2021 | Biasa | Sprint RAzia ke lapas kelas kelas IIb | KP/TU, YBS | |
| | | | | | sarolangun dan bangko | | |
| 630 | 01-02-2021 | W.5-TI.07.01-1 | 01-02-2021 | Segera | PEMBENTUKAN TIM AGENSI | KEPALA KANTOR | |
| | | | | | LAYANAN PENGADAAN | WILAYAH | |
| | | | | | BARANG/JASA PEMERINTAH | KEMENTERIAN | |
| | | | | | SECARA ELEKTRONIK (LPSE) | HUKUM DAN HAK | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | ASASI MANUSIA | |
| | | | | | HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA | JAMBI | |
| | | | | | JAMBI TA 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| 631 | 01-02-2021 | W.5-KP.07.03-5 | 01-02-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementrian Hukum | |
| | | | | | Deddy Furnama | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 632 | 02-02-2021 | W.5-PK.01.02.02-2 | 02-02-2021 | Segera | Pemberitahuan Pengiriman Laporan | Kepala | |
| | | | | | Pelaksanaan Tugas dan Fungsi | Lapas/LPKA/RUTAN/ | |
| | | | | | SATOPS PATNAL PAS | BAPAS dan | |
| | | | | | | RUPBASAN Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 633 | 02-02-2021 | W.5-2.HN.04.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | SK Panwasda OBH 2021 | Kakanwil, dkk. | |
| 634 | 02-02-2021 | W.5-PK.01.02.02-3 | 02-02-2021 | Biasa | satpol patnal | ka upt | |
| | | | | | | pemasyarakatan | |
| | | | | | | jambi | |
| 635 | 02-02-2021 | W.5-HN.01.01-1 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Nama Anggota Tim Pokja | Dekan Fakultas | |
| | | | | | Analisis dan Evaluasi Produk Hukum | Hukum Universitas | |
| | | | | | Daerah Tahun 2021 | Jambi, Dekan | |
| | | | | | | Fakultas Hukum | |
| | | | | | | Universitas | |
| | | | | | | Batanghari, Kepala | |
| | | | | | | Biro Hukum Setda | |
| | | | | | | Provinsi Jambi, | |
| | | | | | | Kepala Dinas Tenaga | |
| | | | | | | Kerja dan | |
| | | | | | | Transmigrasi Provinsi | |
| | | | | | | Jambi, Kepala Dinas | |
| | | | | | | Kependudukan dan | |
| | | | | | | Pencatatan Sipil | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |
| 636 | 02-02-2021 | W.5-KU.05.02-15 | 02-02-2021 | Biasa | SKPP an. Maizar | KPPN Jambi | |
| 637 | 02-02-2021 | W.5-KU.03.01-20 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Penonaktifan supplier | KPPN Jambi | |
| 638 | 02-02-2021 | W.5-KP.03.03-45 | 02-02-2021 | Biasa | PRINT Pelantikan sutejo, dkk | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|------------------------|------------|
| 639 | 02-02-2021 | W.5-KU.05.02-16 | 02-02-2021 | Biasa | SKPP an. Deddy Furnama | KPPN Jambi | |
| 640 | 02-02-2021 | W.5-KU.03.01-21 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Penonaktifan supplier an. | KPPN Jambi | |
| | | | | | Deddy Furnama | | |
| 641 | 02-02-2021 | W.5-PK.02.10.02-1 | 02-02-2021 | Segera | inventarisasi Daftar nama Petugas | KEPALA LEMBAGA | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang Menggagalkan | PEMASYARAKATAN | |
| | | | | | Penyeludupan Narkoba dan Petugas | DAN KEPALA | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang Terlibat | RUMAH TAHANAN | |
| | | | | | Penyalahgunaan Narkoba | NEGARA JAJARAN | |
| | | | | | | KANTOR WILAYAH | |
| | | | | | | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | JAMBI | |
| 642 | 02-02-2021 | W.5-KP.03.03-46 | 02-02-2021 | Biasa | Undangan Pelantikan Internal | ybs | |
| 643 | 02-02-2021 | W.5-KP.03.0403-1 | 02-02-2021 | Biasa | Undangan UPT Pelantikan sutejo, dkk | ybs | |
| 644 | 02-02-2021 | W.5-KP.03.03-47 | 02-02-2021 | Biasa | Undangan UPT Pelantikan Sutejo | ybs | |
| 645 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-124 | 02-02-2021 | Biasa | Permohonan Service AC/ Perbaikan AC | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 646 | 02-02-2021 | W.5-PR.01.04-9 | 02-02-2021 | Biasa | Undangan Rakor Evaluasi dan Capaian | 1. Para Kepala Divisi, | |
| | | | | | Kinerja | 2. Para Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis, 3. | |
| | | | | | | Para Pejabat | |
| | | | | | | Administrator | |
| 647 | 02-02-2021 | W.5-2.LT.03.04 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | SK Tim SIPKUMHAM | Kakanwil | |
| 648 | 02-02-2021 | W.5-1.LT.04.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | SK Tim SIPKUMHAM | Kakanwil | |
| 649 | 01-02-2021 | W.5-2.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) B1121 OB | | |
| 650 | 02-02-2021 | W.5-3.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BG 1267 RY | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|------------------------------------|--------------------|------------|
| 651 | 02-02-2021 | W.5-4.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BN 1865 PE | | |
| 652 | 02-02-2021 | W.5-5.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) B 2364 UOA | | |
| 653 | 01-02-2021 | W.5-6.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1056 HZ | | |
| 654 | 01-02-2021 | W.5-7.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1556 Z | | |
| 655 | 01-02-2021 | W.5-8.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1365 HZ | | |
| 656 | 01-02-2021 | W.5-9.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 180 | | |
| 657 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-125 | 02-02-2021 | Segera | Nota dinas Sprint Koordinasi BO | Pengda dan Pengwil | |
| | | | | | Program TARJA 2021 | | |
| 658 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-126 | 02-02-2021 | Segera | Nota dinas koordinasi PMPJ program | Pengda dan Pengwil | |
| | | | | | Tarja AHU 2021 | | |
| 659 | 15-01-2021 | W.5-KU.01.01-1 | 15-01-2021 | Biasa | Permohonan persetujuan up | KPPN JAMBI | |
| 660 | 01-02-2021 | W.5-10.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1979 AZ | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|----------------|------------|
| 661 | 02-02-2021 | W.5-KU.01.02-1 | 02-02-2021 | Biasa | Permohonan persetujuan up | KPPN JAMBI | |
| 662 | 15-01-2021 | W.5-KU.01.02-2 | 15-01-2021 | Biasa | Surat pernyataan up | KPPN JAMBI | |
| 663 | 01-02-2021 | W.5-11.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1565 A | | |
| 664 | 02-02-2021 | W.5-12.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT)BH 1946 Z | | |
| 665 | 02-02-2021 | W.5-13.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT)BH 1612 NR | | |
| 666 | 01-02-2021 | W.5-14.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 2 (DUA) | | |
| | | | | | BH 2137 HZ | | |
| 667 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-127 | 02-02-2021 | Biasa | Sprint Keg Persiapan implementasi | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | Kerjasama KAnwil | | |
| 668 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-128 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber | Kepala Badan | |
| | | | | | | Penelitian dan | |
| | | | | | | Pengembangan | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 669 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-129 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Membuka Kegiatan | Kepala Badan | |
| | | | | | | Penelitian dan | |
| | | | | | | Pengembangan | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 670 | 02-02-2021 | W.5-OT.03-7 | 02-02-2021 | Biasa | undangan deklarasi janji kinerja dan | ybs | |
| | | | | | pencangan zi | | |
| 671 | 02-02-2021 | W.5-KU.03.01-22 | 02-02-2021 | Biasa | Permintaan Penonaktifan supplier an. | KPPN Jambi | |
| | | | | | David Haris Putra | | |
| 672 | 02-02-2021 | W.5-KU.05.02-17 | 02-02-2021 | Biasa | SKPP an. David Haris Putra | KPPN Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|-----------------------------------|-----------------------|------------|
| 673 | 02-02-2021 | W.5-OT.03-8 | 02-02-2021 | Biasa | Deklarasi Janji Kinerja dan | 1. Para Kepala Divisi | |
| | | | | | Pencanangan Pembangunan ZI | 2. Para Pejabat | |
| | | | | | WBK/WBBM | Struktural Eselon III | |
| | | | | | | dan IV 3. Para JFT | |
| | | | | | | dan JFU | |
| 674 | 02-02-2021 | W.5-3.KP.04.01 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | YBS | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM DI LINGKUNGAN KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAM JAMBI | | |
| 675 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-130 | 02-02-2021 | Biasa | Nodin Permohonan Penerbitan Surat | - | |
| | | | | | Perintah Kerja Lembur | | |
| 676 | 01-02-2021 | W.5-15.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH1613 NR | | |
| 677 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-131 | 02-02-2021 | Biasa | Permohonan Studi Banding | Kepala Kakanwil | |
| | | | | | | Jabar | |
| 678 | 02-02-2021 | W.5-16.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 4 | | |
| | | | | | (EMPAT) BH 1609 NR | | |
| 679 | 02-02-2021 | W.5-17.UM.03.03 Tahun 2021 | 02-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 2 (DUA) | | |
| | | | | | BH 4770 AZ | | |
| 680 | 01-02-2021 | W.5-18.UM.03.03 Tahun 2021 | 01-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | ybs | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL RODA 2 (DUA) | | |
| | | | | | BH 4769 AZ | | |
| 681 | 02-02-2021 | W.5-UM.01.01-132 | 02-02-2021 | Biasa | Penelitian an Miranda | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------|------------|
| 682 | 02-02-2021 | W.5-UM.03.08-46 | 02-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV KADIVPAS DAN TIM | KP/TU, YBS | |
| | | | | | KE LPP | | |
| 683 | 02-02-2021 | W.5-UM.03.08-47 | 02-02-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan berupa | ybs | |
| | | | | | persiapan pelaksanaan Implementasi | | |
| | | | | | kerjasama Kantor WIlayah untuk | | |
| | | | | | meningkatkan permohonan Kekayaan | | |
| | | | | | Intelektual di Daerah yang akan | | |
| | | | | | dilaksanakan pada hari Kamis tanggal | | |
| | | | | | 04 2021 di Kabupaten Muaro Jambi; | | |
| 684 | 02-02-2021 | W.5-PB.03-24 | 02-02-2021 | Segera | PERMOHONAN TRANSFER BMN | SEKRETARIS | |
| | | | | | | DIREKTORAT | |
| | | | | | | JENDERAL | |
| | | | | | | PEMASYARAKATAN | |
| | | | | | | KEMENTERIAN | |
| | | | | | | HUKUM DAN HAM | |
| 685 | 02-02-2021 | W.5-PB.04.02-2 | 02-02-2021 | Biasa | Penyampaian kelengkapan dokumen | kabiro bmn | |
| | | | | | pinjam pakai bmn | | |
| 686 | 03-02-2021 | W.5-KP.03.03-48 | 03-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan a.n SUTEJO, S.Sos dkk | ybs | |
| 687 | 03-02-2021 | W.5-KP.03.03-49 | 03-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan a.n TITO TEGUH | ybs | |
| | | | | | RAHARJO | | |
| 688 | 03-02-2021 | W.5-KP.03.03-50 | 03-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan a.n ELI JOY AMANDOW, | ybs | |
| | | | | | S.H. | | |
| 689 | 03-02-2021 | W.5-KP.03.03-51 | 03-02-2021 | Biasa | Laporan Pelantikan 5 Februari 2021 | ybs | |
| 690 | 03-02-2021 | W.5-KU.04.01-4 | 03-02-2021 | Biasa | Permohonan pengajuan UP KKP | KPPN JAMBI | |
| 691 | 03-02-2021 | W.5-KU.04.01-5 | 03-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Penyelesaian Rekon | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Satker 409160 | | |
| 692 | 03-02-2021 | W.5-KU.04.01-6 | 03-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Penyelesaian Rekon | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Satker 409167 | | |
| 693 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-133 | 03-02-2021 | Biasa | Nota Dinas permintaan menjadi | Kepala Kantor | |
| | | | | | Anggota Tim Sosialisasi | Wllayah | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|---------------------------------|------------|
| 694 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-134 | 03-02-2021 | Biasa | Undangan Pelantikan | Para kepala divisi, | |
| | | | | | | para pejabat | |
| | | | | | | struktural eselon III | |
| | | | | | | dan IV | |
| 695 | 03-02-2021 | W.5-KP.03.03-52 | 03-02-2021 | Biasa | BERITA ACARA PENGAMBILAN SUMPAH JABATAN | ybs | |
| 696 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-135 | 03-02-2021 | Segera | Mohon Penunjukan Rohaniwan | Kementerian Agama Prov Jambi | |
| 697 | 03-02-2021 | W.5-PK.02.09.01-1 | 03-02-2021 | Biasa | Permintaan Pelaksanaan Perjanjian | Kepala Rumah | |
| | | | | | Kerjasama Penanganan OVERLOAD | Penyimpanan Benda | |
| | | | | | Basan Baran dengan APH terkait. | Sitaan dan Barang | |
| | | | | | | Rampasan Negara | |
| 698 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-136 | 03-02-2021 | Biasa | Nota dinas permohonan pelantikan | Kakanwil | |
| | | | | | PPNS | | |
| 699 | 03-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-5 | 03-02-2021 | Biasa | Permintaan Nama-Nama Petugas | Kepala Unit | |
| | | | | | SATOPS PATNAL PAS | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 700 | 03-02-2021 | W.5-KP.09.01-1 | 03-02-2021 | Biasa | Permohonan Re-aktivasi dan Updating | BPJS Kesehatan | |
| | | | | | Data Kepesertaan JKN-KIS | Kantor Cabang | |
| | | | | | | Jambi | |
| 701 | 03-02-2021 | W.5-KP.06.02-2 | 03-02-2021 | Biasa | Permohonan Usulan Penyesuaian/ | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Inpassing Jabatan Fungsional Analis | | |
| | | | | | Kepegawaian an Nur Pratiwi, | | |
| | | | | | A.Md.Kep., S.Kep | | |
| 702 | 03-02-2021 | W.5-PK.02.09.01-2 | 03-02-2021 | Biasa | Permintaan Pelaksanaan Perjanjian | Kepala Rumah | |
| | | | | | Kerjasama Penanganan OVERLOAD | Penyimpanan Benda | |
| | | | | | Basan Baran dengan APH terkait. | Sitaan dan Barang | |
| | | | | | | Rampasan Negara | |
| 703 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-137 | 03-02-2021 | Biasa | Sprint keg pelantikan PPNS 2021 | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|--------|---|---------------------|------------|
| 704 | 03-02-2021 | W.5-SM.02.03-2 | 03-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Pelatihan Penyusunan | ybs | |
| | | | | | Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi | | |
| | | | | | Pemerintah Tahun Anggaran 2021 di | | |
| | | | | | lingkungan Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM | | |
| 705 | 03-02-2021 | W.5-KU.03.03-6 | 03-02-2021 | Biasa | Penyampaian Laporan Saldo Rekening | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | Bulan Januari 2021 | | |
| 706 | 03-02-2021 | W.5-OT.03-9 | 03-02-2021 | Biasa | Deklarasi Janji Kinerja dan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Pencanangan Pembangunan ZI | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | WBK/WBBM | | |
| 707 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-138 | 03-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 708 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-139 | 03-02-2021 | Biasa | Sprint Ukom Arsiparis | ybs | |
| 709 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-140 | 03-02-2021 | Biasa | Perjalanan Dinas Koordinasi ke Ditjen | Kepala Kantor | |
| | | | | | AHU Kementerian Hukum dan HAM RI | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 710 | 03-02-2021 | W.5-UM.01.01-141 | 03-02-2021 | Segera | Berita acara pengangkatan sumpah | PPNS yang dilantik | |
| | | | | | jabatan PPNS Februari 2021 | | |
| 711 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-142 | 04-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber ke UNJA | UNJA | |
| 712 | 04-02-2021 | W.5-KP.03.04-4 | 04-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan Juliman | ybs | |
| 713 | 04-02-2021 | W.5-KP.03.04-5 | 04-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan Andi | ybs | |
| 714 | 04-02-2021 | W.5-UM.03.08-48 | 04-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi ke Direktorat | ybs | |
| | | | | | Jenderal Administrasi Hukum Umum | | |
| 715 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-143 | 04-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber SIPKUMHAM | UNJA | |
| 716 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-144 | 04-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber Sosialisasi ke | UNJA | |
| | | | | | unja | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|-----------------------------------|-----------------------|------------|
| 717 | 04-02-2021 | W.5-4.PR.01.04 Tahun 2021 | 04-02-2021 | Biasa | KEPUTUSAN KEPALA KANTOR | ybs | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | | |
| | | | | | TENTANG PENETAPAN SATUAN | | |
| | | | | | KERJA PENERIMA PENGHARGAAN | | |
| | | | | | PENYERAPAN ANGGARAN | | |
| | | | | | TERTINGGI DI LINGKUNGAN | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA | | |
| | | | | | JAMBI TAHUN ANGGARAN 2020 | | |
| 718 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-25 | 04-02-2021 | Biasa | APD 3 LP TUNGKAL | ka upt pas | |
| 719 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-26 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LP BUNGO | ka upt pas | |
| 720 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-27 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LP TEBO | ka upt pas | |
| 721 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-28 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LP SAROLAANGUN | ka upt pas | |
| 722 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-29 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 RUTAN | ka upt pas | |
| 723 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-30 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid3 LP BULIAN | ka upt pas | |
| 724 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-31 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LP SABAK | ka upt pas | |
| 725 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-32 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LP BANGKO | ka upt pas | |
| 726 | 04-02-2021 | W.5-PB.03-33 | 04-02-2021 | Biasa | bast apd jilid 3 LPP | ka upt pas | |
| 727 | 04-02-2021 | W.5-GR.02.05-1 | 04-02-2021 | Segera | Permohonan Pembatalan Surat | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Keterangan Keimigrasian Pasal 9 | Imigrasi Up. Direktur | |
| | | | | | A.n.Subhan | Izin Tinggal | |
| | | | | | | Keimigrasian | |
| 728 | 04-02-2021 | W.5-KP.07.01-1 | 04-02-2021 | Biasa | Tindak lanjut yuhana | ybs | |
| 729 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-145 | 04-02-2021 | Biasa | ba pemeriksaan yuhana | ybs | |
| 730 | 04-02-2021 | W.5-1.KU.01.01 Tahun 2021 | 04-02-2021 | Biasa | Satuan Kerja Penerima Penghargaan | - | |
| | | | | | Indikator Kinerja Pelaksanaan | | |
| | | | | | Anggaran (IKPA) Terbaik Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2020 | | |
| 731 | 04-02-2021 | W.5-PP.01.01-2 | 04-02-2021 | Segera | Penyampaian Tim Penyusun Naskah | Gubernur Jambi | |
| | | | | | Akademik Perda Provinsi Jambi | | |
| 732 | 04-02-2021 | W.5-PP.01.01-3 | 04-02-2021 | Segera | Penyampaian Tim Penyusun Naskah | BUPATI | |
| | | | | | Akademik Perda Kab. Sarolangun | SAROLANGUN | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 733 | 04-02-2021 | W.5-PP.03.02-1 | 04-02-2021 | Segera | Perbaikan Draft Ranperda Ranperda | KEPALA BAGIAN | |
| | | | | | Kota Jambi | PEREKONIAN | |
| | | | | | | SETDA KOTA JAMBI | 1 |
| 734 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-146 | 04-02-2021 | Biasa | Nota Dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 735 | 04-02-2021 | W.5-PK.01.06.06-3 | 04-02-2021 | Biasa | Laporan Kinerja Bidang Kesehatan dan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Perawatan | Pemasyarakatan Cq. | 1 |
| | | | | | | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 736 | 04-02-2021 | W.5-KU.05.01-4 | 04-02-2021 | Segera | Penyampaian Catatan Atas Laporan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Keuangan (CaLK) Semester II Dirjenim | Wilayah Dirjen | |
| | | | | | (013061000) dan Dirjenpas | Perbendaharaan | |
| | | | | | (013051000) Tahun Anggaran 2020 | Provinsi Jambi | |
| 737 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-147 | 04-02-2021 | Biasa | Sprint Keg Koordiansi dengan | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | Pememrinatah daerah Kerjasama | | |
| | | | | | KAnwil untuk meningkatkan | | |
| | | | | | permohonan KI di Tanjabbarat | | |
| 738 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-148 | 04-02-2021 | Biasa | SPRINT LEMBUR KEUANGAN | KP/TU, YBS | |
| 739 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-149 | 04-02-2021 | Segera | Permintaan narasumber PPATK | PPATK | 1 |
| | | | | | kegiatan TARJA 2021 program AHU | | 1 |
| | | | | | B.03 | | |
| 740 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-150 | 04-02-2021 | Biasa | Nodin permintaan Narsum Kadiv PAS | Kepala Kantor | 1 |
| | | | | | | WIlayah | |
| 741 | 04-02-2021 | W.5-UM.01.01-151 | 04-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Ukom Arsiparis an Mohd | ybs | 1 |
| | | | | | Pirdaus | | |
| 742 | 05-02-2021 | W.5-PP.04.02-3 | 05-02-2021 | Segera | Penyampaian bahan tanggapan | Kepala Biro Hukum | |
| | | | | | Ranperbup | Setda Provinsi Jambi | |
| 743 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.04-6 | 05-02-2021 | Biasa | SPP andi setiawan | ybs | |
| 744 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-53 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT an. sutejo | ybs | |
| 745 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.04-7 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT Andi | ybs | |
| 746 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-54 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT an. Defenson | ybs | J |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|--------------------------------------|------------------------|------------|
| 747 | 05-02-2021 | W.5-PK.02.04.01-1 | 05-02-2021 | Biasa | Inventarisasi daftar nama Petugas | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang menggagalkan | Pemasyarakatan Up. | |
| | | | | | penyeludupan Narkoba dan Petugas | Direktur Keamanan | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang terlibat | dan ketertiban Di- J a | |
| | | | | | Penyalahgunaan Narkoba | karta | |
| 748 | 05-02-2021 | W.5-UM.01.01-152 | 05-02-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Aroma Cempaka | Polda Jambi | |
| 749 | 05-02-2021 | W.5-KU.02.01-9 | 05-02-2021 | Biasa | validasi Pajak | KPPN JAMBI | |
| 750 | 05-02-2021 | W.5-4.KP.04.01 Tahun 2021 | 05-02-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | ybs | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM DI LINGKUNGAN KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAM JAMBI AN DONNA | | |
| | | | | | FERDIANSYAH | | |
| 751 | 05-02-2021 | W.5-KU.05.02-18 | 05-02-2021 | Amat Segera | Permohonan Reset BAR hasil e-Rekon | KPPN Jambi | |
| 752 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-55 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT an SUGIHARTO | ybs | |
| 753 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-56 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT an ERWAN PRASETYO | ybs | |
| 754 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-57 | 05-02-2021 | Biasa | SPMT an EDY SUSETYO | ybs | |
| 755 | 05-02-2021 | W.5-KP.03.03-58 | 05-02-2021 | Biasa | BA Pelantikan a.n TRIANA AGUSTIN | ybs | |
| 756 | 05-02-2021 | W.5-SM.02.03-3 | 05-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Pelatihan Teknis Visa | ybs | |
| | | | | | Kunjungan dan Visa Tinggal Terbatas | | |
| | | | | | Angkatan I Tahun 2021 | | |
| 757 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-153 | 08-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber Kegiatan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Badan Hukum | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia RI Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perdata di- | |
| | | | | | | Jakarta | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|--------------------|------------|
| 758 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-154 | 08-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber Kegiatan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Kewarganegaraan | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia R.I. | |
| | | | | | | Cq. Direktur Tata | |
| | | | | | | Negara | |
| 759 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-155 | 08-02-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber Kegiatan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Sosialisasi Fidusia | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia RI Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perdata | |
| 760 | 08-02-2021 | W.5-PP.03.02-2 | 08-02-2021 | Biasa | Undangan Rapat Pengharmonisasian | ybs | |
| | | | | | Ranperda Kota Sungai Penuh | | |
| 761 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-156 | 08-02-2021 | Biasa | LAPORAN KEJADIAN | ADVOCAT ARCEM | |
| 762 | 08-02-2021 | W.5-UM.03.08-49 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi Awal Untuk | ybs | |
| | | | | | Pemetaan Data Pemilik Manfaat (BO) | | |
| | | | | | AHU | | |
| 763 | 08-02-2021 | W.5-KP.08.03-2 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | LPKA | |
| | | | | | An. Ferry Ferdian LPKA | | |
| 764 | 08-02-2021 | W.5-KP.08.03-3 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | LPKA | |
| | | | | | An. Mairizal Mulyono LPKA | | |
| 765 | 08-02-2021 | W.5-KP.08.03-4 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | LPKA | |
| | | | | | An. Selamet Roby Gautama LPKA | | |
| 766 | 08-02-2021 | W.5-UM.03.08-50 | 08-02-2021 | Biasa | Sprint An. Junaidi Rison Kegiatan BNN | YBS | |
| 767 | 08-02-2021 | W.5-30.KP.10.01 Tahun 2021 | 08-02-2021 | Biasa | SK JFU LAPAS BANGKO AN | LAPAS BANGKO | |
| | | | | | BAHARUDIN DKK | | |
| 768 | 08-02-2021 | W.5-1.HN.03.01 Tahun 2021 | 08-02-2021 | Biasa | SK TIM PENYULUH HUKUM | ybs | |
| 769 | 01-02-2021 | W.5-1.PK.01.06.06 Tahun | 01-02-2021 | Biasa | SK Petugas Pencatatan dan Pelaporan | ybs | |
| | | 2021 | | | Covid 19 melalui SDP | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 770 | 08-02-2021 | W.5-HN.04.04-2 | 08-02-2021 | Segera | Mohon Melengkapi Usulan Peresmian | Pemerintah Daerah | |
| | | | | | Desa Sadar Hukum | | |
| 771 | 08-02-2021 | W.5-PR.01.04-10 | 08-02-2021 | Biasa | revisi POK KI | ybs | |
| 772 | 08-02-2021 | W.5-PR.01.04-10 | 08-02-2021 | Biasa | Revisi POK | Kuasa Pengguna | |
| | | | | | | Anggaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Jambi | |
| 773 | 08-02-2021 | W.5-UM.03.08-51 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi dengan | ybs | |
| | | | | | Pemerintah Daerah terkait Kerjasama | | |
| | | | | | Kanwil untuk meningkatkan | | |
| | | | | | Permohonan Kekayaan Intelektual di | | |
| | | | | | Daerah | | |
| 774 | 08-02-2021 | W.5-HN.03.05-1 | 08-02-2021 | Biasa | Mohon kerjasama pengintegrasian JDIH | pemda dan sekwan | |
| | | | | | | kab/kota | |
| 775 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-157 | 08-02-2021 | Biasa | Undangan Rapat Tim PORA | ybs | |
| 776 | 08-02-2021 | W.5-KU.04.01-7 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan UP Satker 409163 TA | KPPN JAMBI | |
| | | | | | 2021 | | |
| 777 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-158 | 08-02-2021 | Biasa | Lembur terkait pelaksanaan Rapat | ybs | |
| | | | | | Koordinasi Evaluasi dan Capaian | | |
| | | | | | Kinerja Satuan Kerja di lingkungan | | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | | |
| | | | | | dan HAM Jambi Tahun 2021 | | |
| 778 | 08-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-6 | 08-02-2021 | Biasa | Pemberian Pemenuhan Tarja dan | Kepala | |
| | | | | | Pemenuhan Data di Bidang Kamtib | Lapas/LPKA/RUTAN | |
| | | | | | | Jajaran Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 779 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-159 | 08-02-2021 | Biasa | Nota dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 780 | 08-02-2021 | W.5-KU.01.02-3 | 08-02-2021 | Segera | Surat Pernyataan UP Satker 409162 | Kppn Jambi | |
| 781 | 08-02-2021 | W.5-KU.01.02-4 | 08-02-2021 | Biasa | menyelesaikan proses rekonsiliasi | Kppn Jambi | |
| | | | | | Laporan Keuangan Tahun 2020 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|-------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 782 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-160 | 08-02-2021 | Biasa | Perjalanan Dinas Koordinasi ke Ditjen | Kepala Kantor | |
| | | | | | AHU Kementerian Hukum dan HAM RI | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 783 | 08-02-2021 | W.5-UM.03.08-52 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Direktorat Jenderal | ybs | |
| | | | | | Kekayaan Intelektual | | |
| 784 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-161 | 08-02-2021 | Biasa | Permintaan jumlah Tenaga Dapur di | Kalapas dan karutan | |
| | | | | | Lapas/ Rutan/ LPKA | dalam jajaran kanwil | |
| | | | | | | jambi | |
| 785 | 08-02-2021 | W.5-UM.03.08-53 | 08-02-2021 | Biasa | pelaksana kegiatan Koordinasi dengan | ybs | |
| | | | | | Pemerintah Daerah terkait Kerjasama | | |
| | | | | | Kanwil untuk meningkatkan | | |
| | | | | | Permohonan Kekayaan Intelektual di | | |
| | | | | | Daerah | | |
| 786 | 08-02-2021 | W.5-UM.01.01-162 | 08-02-2021 | Biasa | Nota dinas mohon diterbitkan Surat | Kakanwil | |
| | | | | | Perintah | | |
| 787 | 08-02-2021 | W.5-KP.08.03-5 | 08-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | LPN Kelas II Muara | |
| | | | | | An. Misranto dkk LPN Muara Sabak | Sabak | |
| 788 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-54 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Konsultasi terkait | ybs | |
| | | | | | Pelaksanaan Kajian dengan tema | | |
| | | | | | "Dampak Pandemi terhadap | | |
| | | | | | Kebangkitan Ekonomi Nasional― di | | |
| | | | | | Universitas Jambi an Noviyanti dkk | | |
| 789 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-55 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Konsultasi Pelaksanaan | ybs | |
| | | | | | kegiatan Analisis Kebijakan dengan | | |
| | | | | | Pemanfaatan SIPKUMHAM di | | |
| | | | | | Universitas Jambi an Noviyanti dkk | | |
| 790 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-56 | 09-02-2021 | Biasa | SPRINT SDM SARPEAS DIVISI | YBS | |
| | | | | | KEIMIGRASIAN KE KANIM TUNGKAL | | |
| 791 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-57 | 09-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBIDANG | YBS | |
| | | | | | PERIZINAN KE KANIM TUNGKAL | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 792 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-58 | 09-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBIDANG | YBS | |
| | | | | | PENINDAKAN KEIMIGRASIAN KE | | |
| | | | | | KANIM TUNGKAL | | |
| 793 | 04-01-2021 | W.5-1.UM.03.02 Tahun 2021 | 04-01-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGHUNIAN | YBS | |
| | | | | | RUMAH NEGARA OLEH KADIV PAS | | |
| | | | | | AN. DRS. ELLY YUZAR M.H. | | |
| 794 | 05-02-2021 | W.5-UM.01.01-163 | 05-02-2021 | Biasa | Pemanggilan PPNS | PPNS | |
| 795 | 09-02-2021 | W.5-1.PK.01.05.01 Tahun | 09-02-2021 | Biasa | SURAT KEPUTUSAN PANITIA | YBS | |
| | | 2021 | | | PELAKSANA KEGIATAN SOSIALISASI | | |
| | | | | | TEKNIS PENYELENGGARAAN | | |
| | | | | | LAYANAN PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | DIBIDANG PEMBINAAN, | | |
| | | | | | BIMBINGAN,DAN TEKNOLOGI | | |
| | | | | | INFORMASI DALAM JAJARAN | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAM JAMBI TAHUN | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 796 | 09-02-2021 | W.5-2.PK.01.05.01 Tahun | 09-02-2021 | Segera | KEPUTUSAN KEPALA KANTOR | YBS | |
| | | 2021 | | | WILAYAH TENTANG MODERATOR | | |
| | | | | | DAN NOTULEN KEGIATAN | | |
| | | | | | SOSIALISASI TEKNIS | | |
| | | | | | PENYELENGGARAAN LAYANAN | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN DIBIDANG | | |
| | | | | | PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN | | |
| | | | | | TEKNOLOGI INFORMASI DALAM | | |
| | | | | | JAJARAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 797 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-164 | 09-02-2021 | Biasa | Permintaan Data Jumlah Kelompok | Kalapas dan karutan | |
| | | | | | Rentan (Ibu Hamil, Anak Bawaan, | dalam jajaran kanwil | |
| | | | | | Penyandang Disabiltas Dan Lansia) di | jambi | |
| | | | | | Lapas/ Rutan/ LPKA | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|----------------------------------|---------------------|------------|
| 798 | 09-02-2021 | W.5-3.PK.01.05.01 Tahun | 09-02-2021 | Segera | KEPUTUSAN KEPALA KANTOR | YBS | |
| | | 2021 | | | WILAYAH TENTANG NARASUMBER | | |
| | | | | | KEGIATAN SOSIALISASI TEKNIS | | |
| | | | | | PENYELENGGARAAN LAYANAN | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN DIBIDANG | | |
| | | | | | PEMBINAAN, BIMBINGAN DAN | | |
| | | | | | TEKNOLOGI INFORMASI DALAM | | |
| | | | | | JAJARAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 799 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.02-1 | 09-02-2021 | Segera | Permohonan Bantuan Tenaga Teknis | Kepala Dinas | |
| | | | | | Renovasi Rumah Negara | Pekerjaan Umum | |
| | | | | | | dan Penataan Ruang | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |
| 800 | 09-02-2021 | W.5-KU.01.02-5 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Permohonan UP DIPA | Kppn Jambi | |
| | | | | | Pemasyarakatan | | |
| 801 | 09-02-2021 | W.5-KU.01.02-6 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan UP DIPA | Kppn Jambi | |
| | | | | | Pemasyarakatan | | |
| 802 | 09-02-2021 | W.5-PP.04.02-4 | 09-02-2021 | Biasa | BERITA ACARA HARMONISASI | - | |
| 803 | 09-02-2021 | W.5-PK.01.05.01-1 | 09-02-2021 | Segera | Permohonan Narasumber | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | | Direktur Pembinaan | |
| | | | | | | Narapidanan Dan | |
| | | | | | | Latihan Kerja | |
| | | | | | | Produksi | |
| 804 | 09-02-2021 | W.5-PK.01.05.01-2 | 09-02-2021 | Biasa | Permohonan Narasumber | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | | Direktur Teknologi | |
| | | | | | | Informasi dan Kerja | |
| | | | | | | Sama | |
| 805 | 09-02-2021 | W.5-19.UM.03.03 Tahun 2021 | 09-02-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGGUNAAN | YBS | |
| | | | | | KENDARAAN DINAS BH 1218 HZ | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 806 | 09-02-2021 | W.5-KP.09.04-10 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. | YBS | |
| | | | | | Joanne Fristin | | |
| 807 | 09-02-2021 | W.5-KP.09.04-11 | 09-02-2021 | Biasa | Surat Cuti Bersalin Pegawai An. Joanne | YBS | |
| | | | | | Fristin | | |
| 808 | 09-02-2021 | W.5-PK.01.05.01-3 | 09-02-2021 | Segera | Permohonan Narasumber | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | | Direktur Bimbingan | |
| | | | | | | Kemasyarakatan | |
| 809 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-165 | 09-02-2021 | Biasa | Pengiriman Data Jumlah Kelompok | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Rentan (Ibu Hamil, Anak Bawaan, | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | Penyandang Disabiltas Dan Lansia) di | Direktur Perawatan | |
| | | | | | Lapas/ Rutan/ LPKA | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 810 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-166 | 09-02-2021 | Biasa | Koordinasi dan Konsultasi Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia Jambi | |
| 811 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-167 | 09-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| 812 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-168 | 09-02-2021 | Biasa | Permohonan Sprint LPP Jambi | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 813 | 09-02-2021 | W.5-PK.02.11.02-1 | 09-02-2021 | Biasa | Tindaklanjut Hasil Monitoring dan | Kalapas Kelas IIA | |
| | | | | | Evaluasi | Jambi | |
| 814 | 09-02-2021 | W.5-PK.01.051 | 09-02-2021 | Biasa | permohonan Narasumber | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | PAS | |
| 815 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-59 | 09-02-2021 | Biasa | SPRINT PEMERIKSAAN KE LPP | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 816 | 09-02-2021 | W.5-UM.01.01-169 | 09-02-2021 | Biasa | Undangan Peserta Kegiatan Rapat | Kepala Unit | |
| | | | | | Kerja Teknis Pemasyarakatan Kanwil | Pelaksana | |
| | | | | | Jambi T.A 2021 | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementeian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 817 | 09-02-2021 | W.5-UM.03.08-60 | 09-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI KADIVPAS KE | YBS | |
| | | | | | DIRJEN PAS | | |
| 818 | 09-02-2021 | W.5-HA.01.04-2 | 09-02-2021 | Segera | Rekomendasi Palayanan Komunikasi | Kapolda Jambi | |
| | | | | | Masyarakat a.n Sdr. EFRANS | | |
| | | | | | FERDIANSYAH PUTRA | | |
| 819 | 10-02-2021 | W.5-KU.03.01-23 | 10-02-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Laporan | Kepala Biro | |
| | | | | | Pertanggungjawaban Tunjangan Kinerja | Keuangan | |
| | | | | | Rutin Bulan Januari Tahun 2021 di | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | lingkungan Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi | | |
| 820 | 10-02-2021 | W.5-KU.03.01-24 | 10-02-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Laporan | Kepala Biro | |
| | | | | | Pertanggungjawaban Tunjangan Kinerja | Keuangan | |
| | | | | | Susulan Bulan Januari Tahun 2021 di | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | lingkungan Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi | | |
| 821 | 10-02-2021 | W.5-UM.03.08-61 | 10-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV KADIVPAS KE | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | LAPAS SARKOBUNG | | |
| 822 | 10-02-2021 | W.5-KU.05.01-5 | 10-02-2021 | Biasa | Undangan Entry Meeting Pemeriksaan | 1. Para Kepala Divisi | |
| | | | | | LK 2020 | 2. Para Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | dalam Kota Jambi 3. | |
| | | | | | | Para Pengelola | |
| | | | | | | Keuangan dan | |
| | | | | | | Barang Milik Negara | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 823 | 10-02-2021 | W.5-KP.04.04-22 | 10-02-2021 | Biasa | Kenaikan Gaji Berkala an. Ezardy | KPPN Jambi | |
| | | | | | Syamsoe | | |
| 824 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-170 | 10-02-2021 | Segera | Undangan Notaris Keg webinar Tarja | Notaris | |
| | | | | | 2021 B.03 | | |
| 825 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-171 | 10-02-2021 | Biasa | Sosialisasi Hasil Penelitian Hukum dan | Kepala Kantor | |
| | | | | | HAM | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 826 | 10-02-2021 | W.5-4.UM.01.01 Tahun 2021 | 10-02-2021 | Biasa | SK DOKTER KLINIK TAHUN 2021 | KP/TU, YBS | |
| 827 | 10-02-2021 | W.5-PB.01.0203-1 | 10-02-2021 | Biasa | Pengantar hasil telaah RKBMN dengan | seluruh UPT dibawah | |
| | | | | | SIMAN dan REKAN | Koordinasi Kanwil | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 828 | 10-02-2021 | W.5-1.KP.07.02 Tahun 2021 | 10-02-2021 | Biasa | SK HUKUMAN DISIPLIN Penundaan | ybs | |
| | | | | | Kenaikan Pangkat Selama 1 (satu) | | |
| | | | | | Tahun AN ELLY YUZAR | | |
| 829 | 09-02-2021 | W.5-HN.04.03-17 | 09-02-2021 | Segera | Permintaan Persetujuan Narasumber | Kepala BPHN | |
| | | | | | Kegiatan Diseminasi Penjaringan dan | | |
| | | | | | Pengindentifikasian Calon Pemberi | | |
| | | | | | Bantuan Hukum Periode 2022 s.d 2024 | | |
| 830 | 10-02-2021 | W.5-KU.04.01-8 | 10-02-2021 | Biasa | Permohonan pembatalan rekon GPP | KPPN Jambi | |
| 831 | 10-02-2021 | W.5-PB.05.06-2 | 10-02-2021 | Biasa | Laporan Pengawasan dan | kpknl jambi | |
| | | | | | Pengendalian Barang Milik Negara | | |
| | | | | | Tahun 2020 | | |
| 832 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-172 | 10-02-2021 | Biasa | Surat Izin Penelitian Mahasiswa AN. | YBS | |
| | | | | | Johana Imanuella | | |
| 833 | 10-02-2021 | W.5-UM.02.05-1 | 10-02-2021 | Segera | Nota Dinas Permohonan Memperoleh | Kepala Kantor | |
| | | | | | Surat Perintah Kegiatan Penataan Arsip | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | a.n Baharudinsyah | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|--------|---|---------------------|------------|
| 834 | 15-02-2021 | W.5-KP.03.03-59 | 15-02-2021 | Biasa | Usulan Promosi dan Mutasi dalam dan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | dari Jabatan Administrasi di Lingkungan | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | dan Hak Asasi | |
| | | | | | dan HAM Jambi | Manusia | |
| 835 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-173 | 10-02-2021 | Biasa | Pengiriman Jumlah Tenaga Dapur di | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Lapas/ Rutan/ LPKA | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 836 | 10-02-2021 | W.5-KU.04.01-9 | 10-02-2021 | Biasa | Surat pernyataan up | KPPN JAMBI | |
| 837 | 10-02-2021 | W.5-PP.04.02-5 | 10-02-2021 | Segera | Berita Acara Harmonisasi Raperda Kota | Para Pihak | |
| | | | | | Jambi | | |
| 838 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-174 | 10-02-2021 | Biasa | Koordinasi dan Konsultasi Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia Jambi | |
| 839 | 10-02-2021 | W.5-PB.04.01-5 | 10-02-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status | kpknl | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya dengan Nilai Perolehan diatas | | |
| | | | | | 100 juta pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIB Tebo | | |
| 840 | 11-02-2021 | W.5-HN.04.03-18 | 11-02-2021 | Segera | Undangan Rapat Persiapan | Kepala Divisi | |
| | | | | | Penandatanganan Kontrak OBH Tahun | Pelayanan Hukum | |
| | | | | | 2021 | dan HAM | |
| 841 | 11-02-2021 | W.5-PP.02.03-1 | 11-02-2021 | Segera | Surat Penyampaian Selesai | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | Harmonisasi Raperda Kota Jambi | Kota Jambi | |
| 842 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-175 | 11-02-2021 | Segera | Peminjaman ruangan aula dan | Kadiv administrasi | |
| | | | | | perlengkapan zoom meeting | | |
| 843 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-176 | 11-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Observasi | ybs | |
| 844 | 11-02-2021 | W.5-PP.04.02-6 | 11-02-2021 | Biasa | Penyampaian Nama Tim Penyusun | Sekretaris DPRD | |
| | | | | | Naskah Akademik | Kabupaten | |
| | | | | | | Sarolangun | |
| 845 | 11-02-2021 | W.5-KU.04.01-10 | 11-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan UP 409161 | Kppn Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|------------------------------------|---------------------|------------|
| 846 | 11-02-2021 | W.5-KU.04.01-11 | 11-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan UP BAR 409161 | Kppn Jambi | |
| 847 | 11-02-2021 | W.5-UM.03.01-1 | 11-02-2021 | Biasa | Permohonan Kesediaan Menghadiri | Kepala Kantor | |
| | | | | | Rapat harmonisasi dan Pinjam Pakai | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Ruangan | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 848 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-177 | 11-02-2021 | Biasa | Koorfdinasi ke Korwas PPNS Polda | POLDA JAMBI | |
| 849 | 11-02-2021 | W.5-1.PB.02.02 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN | KEPALA KANTOR | |
| | | | | | PAKET PENGADAAN PAKAIAN DINAS | WILAYAH | |
| | | | | | PEGAWAI PADA KANTOR WILAYAH | KEMENTERIAN | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM | HUKUM DAN HAK | |
| | | | | | JAMBI TAHUN ANGGARAN 2021 | ASASI MANUSIA | |
| | | | | | | JAMBI | |
| 850 | 11-02-2021 | W.5-AH.02.08-2 | 11-02-2021 | Amat Segera | Susulan PAW unsur ahli MKNW Jambi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | AHU | |
| 851 | 11-02-2021 | W.5-PP.02.03-2 | 11-02-2021 | Biasa | Hasil Rapat Harmonisasi Rancangan | ybs | |
| | | | | | Perda Kota Sungai Penuh | | |
| 852 | 11-02-2021 | W.5-2.PB.02.02 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN | KEPALA KANTOR | |
| | | | | | PAKET PENGADAAN | WILAYAH | |
| | | | | | PEMELIHARAAN GEDUNG | KEMENTERIAN | |
| | | | | | BERTINGKAT | HUKUM DAN HAK | |
| | | | | | | ASASI MANUSIA | |
| | | | | | | JAMBI | |
| 853 | 11-02-2021 | W.5-1.PB.02.0209 Tahun | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN | KEPALA KANTOR | |
| | | 2021 | | | PAKET PENGADAAN | WILAYAH | |
| | | | | | PEMELIHARAAN GEDUNG TIDAK | KEMENTERIAN | |
| | | | | | BERTINGKAT | HUKUM DAN HAK | |
| | | | | | | ASASI MANUSIA | |
| | | | | | | JAMBI | |
| 854 | 11-02-2021 | W.5-PB.03-34 | 11-02-2021 | Biasa | BA HARDDISK | - | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|---|------------|
| 855 | 11-02-2021 | W.5-1.PB.02.04 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN PAKET PENGADAAN PENGAWASAN RENOVASI RUMAH NEGARA | KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | |
| 856 | 11-02-2021 | W.5-UM.03.08-62 | 11-02-2021 | Biasa | SPRINT PENYELIDIKAN INTELIJEN KEIMIGRASIAN AN. KAKANWIL DAN TIM | KP/TU, YBS | |
| 857 | 11-02-2021 | W.5-2.PB.02.04 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN PAKET PENGADAAN PENGOLAH DATA | KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | |
| 858 | 11-02-2021 | W.5-3.PB.02.02 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN PAKET PENGADAAN PERALATAN KANTOR | KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | |
| 859 | 11-02-2021 | W.5-KP.04.02-5 | 11-02-2021 | Biasa | SPRINT PLH KALAPAS KELAS IIB MUARA TEBO | KP/ TU, YBS, LAPAS TEBO | |
| 860 | 11-02-2021 | W.5-3.PB.02.04 Tahun 2021 | 11-02-2021 | Segera | PENETAPAN PEJABAT PENGADAAN PAKET PENGADAAN PERENCANAAN RENOVASI RUMAH NEGARA | KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | |
| 861 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-178 | 11-02-2021 | Biasa | SURAT PERINTAH | YBS | |
| 862 | 11-02-2021 | W.5-KP.06.02-3 | 11-02-2021 | Biasa | Usulan Pegawai untuk mengikuti Diklat PPNS | Sekretaris direktorat jenderal PAS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| 863 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-179 | 11-02-2021 | Biasa | Ralat Kegiatan Divisi Keimigrasian | Kepala Kantor | |
| | | | | | Bulan Februari 2021 | Wilayah | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 864 | 11-02-2021 | W.5-UM.01.01-180 | 11-02-2021 | Biasa | Undangan | Undangan | |
| 865 | 13-02-2021 | W.5-PB.05.06-3 | 13-02-2021 | Amat Segera | Pengelolaan Barang Milik Negara | Para Kepala Kantor | |
| | | | | | (BMN) berupa Dokumen Keimigrasian | Imigrasi dilingkungan | |
| | | | | | (Dokim) Cacat Mutu dan Paspor Biasa | KANWIL | |
| | | | | | 24 Halaman | KEMENKUMHAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 866 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-181 | 15-02-2021 | Biasa | Surat Permintaan Keterangan | Direktur Perdata | |
| | | | | | Keberadaan Ormas | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum | |
| 867 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.04-1 | 15-02-2021 | Biasa | Nota Dinas Service AC Kabag Umum, | Kakanwil | |
| | | | | | Kasubbag KP/TU/RT dan Staf | Kemenkumham | |
| | | | | | Kepegawaian | Jambi | |
| 868 | 15-02-2021 | W.5-PK.01.05.05-2 | 15-02-2021 | Biasa | Pelaksanan pemberian Remisi Khusus | Ka UPT Pas | |
| | | | | | hari Raya Nyepi tahun 2021 kepada | | |
| | | | | | Anak | | |
| 869 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-182 | 15-02-2021 | Biasa | nodis Movev tanggal 17 s.d 20 Feb | ybs | |
| | | | | | 2021 | | |
| 870 | 15-02-2021 | W.5-KP.04.02-6 | 15-02-2021 | Biasa | PLH kakanwil | ybs | |
| 871 | 15-02-2021 | W.5-HH.05.05-1 | 15-02-2021 | Segera | Penyampaian Tindak lanjut nota | Kepala Unit | |
| | | | | | kesepahaman di lingkungan Kantor | Pelaksana Teknis Di | |
| | | | | | WIIayah Kementerian HUkum dan HAM | lingkungan Kantor | |
| | | | | | Jambi TA 2019-2020 | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | HUkum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 872 | 15-02-2021 | W.5-PP.04.02-7 | 15-02-2021 | Segera | penyampaian nama tim | Bupati batang hari | |
| 873 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-63 | 15-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBIDANG | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | INFOKOM KEIMIGRASIAN | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 874 | 15-02-2021 | W.5-KP.04.02-7 | 15-02-2021 | Biasa | SPRINT PLH KALAPAS NARKOTIKA | KP/TU, YBS | |
| | | | | | KELAS IIB MUARA SABAK | | |
| 875 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-64 | 15-02-2021 | Biasa | Sprint Purwantoro Memeberikan | ybs | |
| | | | | | Keterangan Ahli Fidusia di Mapolda | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 876 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-183 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 877 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-184 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 878 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-185 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 879 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-186 | 15-02-2021 | Biasa | nodin muara bulian monev | KP/TU, YBS | |
| 880 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-65 | 15-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV DIVISI | KP/TU, YBS | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN KE LAPAS | | |
| | | | | | KELAS IIB MUARA BULIAN | | |
| 881 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-66 | 15-02-2021 | Biasa | SPRINT RAZIA SUBBIDANG | KP/TU, YBS | |
| | | | | | KEAMANAN KE LAPAS TEBO DAN | | |
| | | | | | BUNGO | | |
| 882 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-67 | 15-02-2021 | Biasa | SPRINT RAZIA SUBBIDANG | KP/TU, YBS | |
| | | | | | PEMBINAAN KE LP TEBO DAN LP | | |
| | | | | | BUNGO | | |
| 883 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-187 | 15-02-2021 | Biasa | Sprint Lembur Persiapan Kenaikan | ybs | |
| | | | | | Pangkat April 2021 | | |
| 884 | 15-02-2021 | W.5-3.KP.02.01 Tahun 2021 | 15-02-2021 | Biasa | SK CLEANING SERVICE AN M ALI | ybs | |
| | | | | | MUNAWIR | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 885 | 15-02-2021 | W.5-KP.04.01-7 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas Pegawai | Kepala Biro | |
| | | | | | Atas nama NURMAINI, S.H | Kepegawaian | |
| | | | | | | SeTJEN | |
| 886 | 15-02-2021 | W.5-KP.04.01-8 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Tugas Sementara | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pegawai atas nama NURMAINI, S.H | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jawa Tengah | |
| 887 | 15-02-2021 | W.5-PB.06.01-2 | 15-02-2021 | Biasa | BA PENELITIAN DAN PEMERIKSAAN | - | |
| | | | | | PENGHAPUSAN BONGKARAN TST | | |
| 888 | 15-02-2021 | W.5-PB.06.01-3 | 15-02-2021 | Segera | SURAT PERNYATAAN NILAI LIMIT | SETJEN | |
| | | | | | BONGKARAN GEDUNG | | |
| 889 | 15-02-2021 | W.5-UM.03.08-68 | 15-02-2021 | Biasa | sprint undangan pencanangan zona | KP/TU, YBS | |
| | | | | | integritas di lapas bulian | | |
| 890 | 15-02-2021 | W.5-PB.06.01-4 | 15-02-2021 | Segera | SURAT PERNYATAAN KEBENARAN | SETJEN | |
| | | | | | FORMIL DAN MATERIL BONGKARAN | | |
| | | | | | GEDUNG STS SAROLANGUN | | |
| 891 | 15-02-2021 | W.5-PB.06.01-5 | 15-02-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN | SETJEN | |
| | | | | | PENGHAPUSAN TIDAK | | |
| | | | | | MENGGANGGU TUGAS DAN FUNGSI | | |
| | | | | | BONGKARAN GEDUNG | | |
| 892 | 15-02-2021 | W.5-PB.06.01-6 | 15-02-2021 | Biasa | PERMOHONAN PERSETUJUAN | SEKJEN | |
| | | | | | PENGHAPUSAN BONGKARAN TST | | |
| | | | | | SAROLANGUN | | |
| 893 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-188 | 15-02-2021 | Biasa | Peminjaman zoom meeting | Kkapusdatin | |
| 894 | 15-02-2021 | W.5-UM.01.01-189 | 15-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil jambi | |
| 895 | 16-02-2021 | W.5-31.KP.10.01 Tahun 2021 | 16-02-2021 | Biasa | SK JFU AN ULHAM PRATAMA | RUTAN SUNGAI | |
| | | | | | | PENUH | |
| 896 | 16-02-2021 | W.5-UM.01.01-190 | 16-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Rosmayanti UNJA | | |
| 897 | 16-02-2021 | W.5-KP.08.03-6 | 16-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan An. | Rutan SPN, YBS | |
| | | | | | Anda Sutrisno Rutan SPN | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 898 | 16-02-2021 | W.5-GR.02.03-1 | 16-02-2021 | Biasa | Permohonan Alih / Rangkap Jabatan | Yth. Direktur | |
| | | | | | ITAP Penanam Modal a.n. GHULAM | Jenderal Imigrasi Up. | |
| | | | | | QADIR, CS | Direktur Izin Tinggal | |
| | | | | | | Keimigrasian | |
| 899 | 15-02-2021 | W.5-2.KU.01.01 Tahun 2021 | 15-02-2021 | Biasa | SK Penanggungjawab Kegiatan TA | PEGAWAI YBS | |
| | | | | | 2021 | | |
| 900 | 16-02-2021 | W.5-UM.01.01-191 | 16-02-2021 | Segera | Nodin perubahan JFU pada divisi | kakanwil | |
| | | | | | pelayanan hukum | | |
| 901 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-3 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Narkotika | Narkotika Kelas IIB | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Sabak | Muara Sabak | |
| 902 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-4 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Narkotika | Narkotika Kelas IIB | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Sabak | Muara Sabak | |
| 903 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-5 | 16-02-2021 | Biasa | Tanggapan Permintaan Alat Test Urine | ka upt pas | |
| 904 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-6 | 16-02-2021 | Biasa | permintaan alat tes urin | ditjen pas | |
| 905 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-7 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas IIB | IIB Muara Bungo | |
| | | | | | Muara Bungo, | | |
| 906 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.09-13 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas IIB | IIB Muara Bungo | |
| | | | | | Muara Bungo | | |
| 907 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-8 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Lapas Kelas IIB | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas IIB | Bangko | |
| | | | | | Bangko | | |
| 908 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.0102-1 | 16-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas IIB | IIB Bangko | |
| | | | | | Bangko | | |
| 909 | 16-02-2021 | W.5-UM.03.08-69 | 16-02-2021 | Biasa | sprint sertijab kalapas perempuan an. | KP/TU, YBS | |
| | | | | | kadiv imigrasi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 910 | 16-02-2021 | W.5-PB.04.01-6 | 16-02-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status | sekjend | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) Berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIA Jambi | | |
| 911 | 16-02-2021 | W.5-UM.03.08-70 | 16-02-2021 | Biasa | SPRINT LEMBUR HUMAS | KP/TU, YBS | |
| 912 | 16-02-2021 | W.5-UM.01.01-192 | 16-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Indah Purnama Sari UNJA | | |
| 913 | 16-02-2021 | W.5-UM.01.01-193 | 16-02-2021 | Biasa | Kegiatan Divisi Keimigrasian Bulan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Februari 2021 | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 914 | 16-02-2021 | W.5-UM.01.01-194 | 16-02-2021 | Biasa | nodin kegiatan divisi keimigrasian | KP/TU, YBS | |
| 915 | 16-02-2021 | W.5-PB.02.01-9 | 16-02-2021 | Amat Segera | Permintaan Kelompok Kerja Pemilihan | Kepala Unit Kerja | |
| | | | | | Lembaga Pemasyarakatan Narkotika | Pengadaan Barang | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Sabak | dan Jasa | |
| | | | | | | (UKPBJ) Kementeria | |
| | | | | | | n Hukum dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia | |
| 916 | 16-02-2021 | W.5-UM.03.08-71 | 16-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI BIDANG | KP/TU, YBS | |
| | | | | | INTELIJEN KE LAPAS BULIAN | | |
| 917 | 16-02-2021 | W.5-GR.07.01-2 | 16-02-2021 | Biasa | NODIN laporan Monitoring dan Evaluasi | Kepala Divisi | |
| | | | | | Subbidang Perizinan Keimigrasian | Keimigrasian | |
| 918 | 15-02-2021 | W.5-HN.04.03-19 | 15-02-2021 | Segera | Undangan Diseminsasi Penjaringan | PERADI, KAI, dan | |
| | | | | | OBH 2022-2024 | ke-14 OBH | |
| 919 | 17-02-2021 | W.5-20.UM.03.03 Tahun 2021 | 17-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN DAN TANGGUNG | YBS | |
| | | | | | JAWAB PEMAKAIAN KENDARAAN | | |
| | | | | | DINAS OPERASIONAL BH 1774 Z | | |
| 920 | 17-02-2021 | W.5-UM.03.08-72 | 17-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Rapat Kerja Pokjapus | ybs | |
| | | | | | dan Pokjada an andi setiawan | | |
| 921 | 17-02-2021 | W.5-UM.03.01-2 | 17-02-2021 | Segera | Permohonan Peminjaman Ruangan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Aula Pengayoman Kanwil beserta | Wilayah | |
| | | | | | fasilitasnya | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|----------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 922 | 17-02-2021 | W.5-UM.03.08-73 | 17-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV SUBBAGIAN PP TGL | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | 17-20 FEBRUARI 2021 | | |
| 923 | 17-02-2021 | W.5-UM.01.01-195 | 17-02-2021 | Biasa | Nota dinas | kepala divisi | |
| | | | | | | keimigrasian | |
| 924 | 17-02-2021 | W.5-KU.01.02-7 | 17-02-2021 | Biasa | Permohonan TUP Bulan Februari 2021 | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Satker 409160 | | |
| 925 | 17-02-2021 | W.5-32.KP.10.01 Tahun 2021 | 17-02-2021 | Biasa | SK JFU AN ADE PUTRA | ybs | |
| 926 | 17-02-2021 | W.5-GR.07.03-1 | 17-02-2021 | Biasa | Laporan Koordinasi Dan Pengelolaan | kakanwil | |
| | | | | | SDM, Sarana Prasarana dan | | |
| | | | | | Administrasi Keuangan | | |
| 927 | 17-02-2021 | W.5-KU.05.02-19 | 17-02-2021 | Biasa | SKPP an. Muhammad Rusdi | KPPN Jambi | |
| 928 | 17-02-2021 | W.5-KU.03.01-25 | 17-02-2021 | Biasa | Permintaan Penonaktifan supplier an. | KPPN Jambi | |
| | | | | | Muhammad Rusdi | | |
| 929 | 17-02-2021 | W.5-PB.04.01-7 | 17-02-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status | sekjend | |
| | | | | | Penggunaan (PSP) Berupa BMN | | |
| | | | | | Lainnya pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIB Muara Tebo | | |
| 930 | 17-02-2021 | W.5-KP.07.03-6 | 17-02-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementrian Hukum | |
| | | | | | Yorian Dwi Nanda | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 931 | 17-02-2021 | W.5-OT.03-10 | 17-02-2021 | Biasa | speint tim seleksi WBK/WBBM, RB dan | ybs | |
| | | | | | Agen Perubahan | | |
| 932 | 17-02-2021 | W.5-KP.07.03-7 | 17-02-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Lapas IIB Kuala | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Tungkal | |
| | | | | | Yorian Dwi Nanda | | |
| 933 | 17-02-2021 | W.5-KU.03.01-26 | 17-02-2021 | Biasa | surat Pernyataan an. Deddy Furnama | KPPN Jambi | |
| 934 | 17-02-2021 | W.5-UM.01.01-196 | 17-02-2021 | Biasa | NOTA DINAS SIRAMAN ROHANI | KP/ TU, SELURUH | |
| | | | | | FEBRUARI 2021 | PEGAWAI | |
| 935 | 17-02-2021 | W.5-KP.03.04-8 | 17-02-2021 | Biasa | surat menghadap pegawai an. | KP/ TU, KANWIL | |
| | | | | | Muhammad Rusdi | SULAWESI | |
| | | | | | | SELATAN | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|-------|---------------------------------------|--------------------|------------|
| 936 | 17-02-2021 | W.5-UM.01.01-197 | 17-02-2021 | Biasa | PERMOHONAN MENJADI | KP/TU, YBS | |
| | | | | | PENCERAMAH DALAM KEGIATAN | | |
| | | | | | SIRAMAN ROHANI 19-02-2021 | | |
| 937 | 17-02-2021 | W.5-UM.01.01-198 | 17-02-2021 | Biasa | Nota dinas pelaoran kegiatan | Kadiv Keimigrasian | |
| | | | | | penyelidikan intelijen keimigrasian | | |
| 938 | 17-02-2021 | W.5-KP.04.02-8 | 17-02-2021 | Biasa | SPRINT PLH KALAPAS KELAS IIB | KP/TU, YBS | |
| | | | | | MUARA BUNGO | | |
| 939 | 17-02-2021 | W.5-KU.01.01-2 | 17-02-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Hasil Audit Pengelolaan | Pengelola Keuangan | |
| | | | | | Keuangan | | |
| 940 | 17-02-2021 | W.5-UM.01.01-199 | 17-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil jambi | |
| | | | | | Kerja Lembur | | |
| 941 | 17-02-2021 | W.5-KU.01.01-3 | 17-02-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Hasil Audit Tim | PEGAWAI YBS | |
| | | | | | Inspektorat Jenderal | | |
| 942 | 17-02-2021 | W.5-KU.01.01-4 | 17-02-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Hasil Audit Tim | PPK Divisi ADM TA | |
| | | | | | Inspektorat Jenderal | 2020 | |
| 943 | 18-02-2021 | W.5-PB.05.05-1 | 18-02-2021 | Biasa | Penyampaian Hasil Analisa | DItjen PAS | |
| | | | | | Penyelesaian KDP Pada LP Sarolangun | | |
| 944 | 18-02-2021 | W.5-UM.01.01-200 | 18-02-2021 | Biasa | NOTA DINAS KEGIATAN SENAM | KP/TU, YBS | |
| 945 | 18-02-2021 | W.5-UM.01.01-201 | 18-02-2021 | Biasa | PERMOHONAN MENJADI | KP/TU, YBS | |
| | | | | | INSTRUKTUR SENAM | | |
| 946 | 18-02-2021 | W.5-UM.01.01-202 | 18-02-2021 | Biasa | Nota dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 947 | 18-02-2021 | W.5-PK.01.05.05-3 | 18-02-2021 | Biasa | Rekapitulasi Usulan Pemberian Remisi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Khusus Hari Raya Nyepi Tahun 2021 | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Kepada Narapidana dan Anak Pidana. | kementerian hukum | |
| | | | | | | dan HAM RI | |
| 948 | 18-02-2021 | W.5-PW.06.03-1 | 18-02-2021 | Biasa | Klarifikasi/ Pemberian Keterangan | Kepala Kepolisian | |
| | | | | | Tertulis | Resort Kota Jambi | |
| 949 | 18-02-2021 | W.5-GR.01.01-5 | 18-02-2021 | Biasa | Laporan Pelaksanaan Kebijakan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Pembatasan Sementara Masuknya | Imigrasi | |
| | | | | | Orang Asing ke Wilayah Indonesia | | |
| | | | | | dalam masa Pandemi COVIDS-19 | | |
| 950 | 18-02-2021 | W.5-PK.01.05.01-4 | 18-02-2021 | Biasa | pinjam aula | kakanwil jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|-------|---|--|------------|
| 951 | 18-02-2021 | W.5-UM.03.06-2 | 18-02-2021 | Biasa | pinjam aula | kakanwil jambi | |
| 952 | 18-02-2021 | W.5-KP.07.03-8 | 18-02-2021 | Biasa | Usulan Penjatuhan Hukuman Disiplin a.n. Ikrar Afridinata Pegawai Lapas Kelas IIB Muara Bulian | Inspektur Jenderal | |
| 953 | 18-02-2021 | W.5-UM.03.08-74 | 18-02-2021 | Biasa | Sprint Kadivim Koordinasi ke Sumatera Utara | YBS | |
| 954 | 18-02-2021 | W.5-UM.01.01-203 | 18-02-2021 | Biasa | permintaan mc | kakanwil jambi | |
| 955 | 18-02-2021 | W.5-UM.01.01-204 | 18-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham Jambi | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 956 | 16-02-2021 | W.5-PP.01.01-4 | 16-02-2021 | Biasa | Penyampaian Tim Penyusun Naskah Akademik Kab. Tebo | Bupati Tebo | |
| 957 | 16-02-2021 | W.5-PP.01.01-5 | 16-02-2021 | Biasa | Penyampaian Tim Penyusun Naskah Akademik Kab. Tebo | Bupati Tebo | |
| 958 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-205 | 19-02-2021 | Biasa | Tim Kegiatan Sosialisasi Badan Hukum | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 959 | 19-02-2021 | W.5-HN.04.02-1 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Perintah penyuluhan dan konsultasi hukum bagi Warga Binaan Pemasyarakatan di katan Lapas Narkotika Kelas IIB Muara Sabak melalui program rehabilitasi pada hari Selasa tanggal 23 Februari 2021 an Nurahadi dkk | ybs | |
| 960 | 19-02-2021 | W.5-KP.03.01-8 | 19-02-2021 | Biasa | Pemanggilan Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Formasi 2019 an DIMAS PAJAR | ybs | |
| 961 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-206 | 19-02-2021 | Biasa | Mohon memfasilitasi Menghadirkan Peserta Sosialisasi Badan Hukum | Ketua Pengurus Daerah INI BUTE | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|--------------------|------------|
| 962 | 19-02-2021 | W.5-HN.04.02-2 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Perintah penyuluhan dan | ybs | |
| | | | | | konsultasi hukum bagi Warga Binaan | | |
| | | | | | Pemasyarakatan di Rumah Tahanan | | |
| | | | | | Negara Kelas II B Sungai Penuh pada | | |
| | | | | | hari Rabu s.d Jum.at tanggal 24 s.d 26 | | |
| | | | | | Februari 2021 | | |
| 963 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-75 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Sosialisasi Badan | ybs | |
| | | | | | Hukum an Kakanwil dkk | | |
| 964 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-76 | 19-02-2021 | Biasa | APRINT PENINJAUAN LAPAS KELAS | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | IIB SAROLANGUN SEBAGAI LAPAS | | |
| | | | | | HIGHT RISK | | |
| 965 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-207 | 19-02-2021 | Biasa | Mohon memfasilitasi Menghadirkan | Kepala Dinas | |
| | | | | | Peserta Sosialisasi Layanan | Kependudukan dan | |
| | | | | | Kewarganegaraan | Catatan Sipil | |
| | | | | | | Kab.Bungo | |
| 966 | 19-02-2021 | W.5-PK.01.07.02-2 | 19-02-2021 | Segera | Permintaan Data Narapidana yang telah | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Dilatih keterampilan dan bersertifikat | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Produksi Dijajaran | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | Dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia Jambi | |
| 967 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-208 | 19-02-2021 | Biasa | Permohonan Kartu BPJS Kesehatan | Kepala Badan | |
| | | | | | a.n. Reiky Harianto, S.E, dkk | Penyenggara | |
| | | | | | | Jaminan Sosial | |
| | | | | | | Kesehatan Cabang | |
| | | | | | | Jambi | |
| 968 | 19-02-2021 | W.5-KP.04.01-9 | 19-02-2021 | Biasa | Perubahan Jabatan dan Kelas Jabatan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pegawai pada Bagian Program dan | Wilayah | |
| | | | | | Hubungan Masyarakat | | |
| 969 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-209 | 19-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. M.Gagarin Prawico UNBARI | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---|--|------------|
| 970 | 19-02-2021 | W.5-HN.04.04-3 | 19-02-2021 | Biasa | Permohonan menjadi peserta lomba kadarkum tahun 2021 | walikota jambi | |
| 971 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-77 | 19-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI SUBBIDANG INTELIJEN KE PEMERINTAH DAERAH KOTA | KP/TU, YBS | |
| 972 | 19-02-2021 | W.5-KP.09.04-12 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Kepala Divisi Imigrasi Kanwil Kemenkumham Jambi | Kadivim | |
| 973 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-210 | 19-02-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan | 1. KEPALA LEMBAGA PEMASYARAKATAN KLAS IIB BUNGO; | |
| 974 | 19-02-2021 | W.5-GR.02.02-1 | 19-02-2021 | Biasa | Permohonan perpanjangan ITAS IV Tahun Ke V a.n. TIANYU CAO | Kepala Kantor Imigrasi Kelas I TPI Jambi Jambi | |
| 975 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-211 | 19-02-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan | 1. KEPALA LEMBAGA PEMASYARAKATAN KELAS IIB BUNGO, 2.KEPALA UNIT KERJA KANTOR IMIGRASI KLAS I TPI JAMBI DI BUNGO;DAN 3.KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KABUPATEN BUNGO. | |
| 976 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-212 | 19-02-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan Sosialisasi KWN | ybs | |
| 977 | 19-02-2021 | W.5-GR.07.01-3 | 19-02-2021 | Biasa | Laporan Penyelesaian Paspor dan Analisa Kebutuhan Kuota APAPO | Kadiv Imigrasi | |
| 978 | 19-02-2021 | W.5-1.LT.03.02 Tahun 2021 | 19-02-2021 | Biasa | SK Tim Kajian | Tim Kajian | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|-----|--------------------|------------------|---------------|-------|--|---------------------|------------|
| 979 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-213 | 19-02-2021 | Biasa | Nodin penerbitan SPRINT | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 980 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-214 | 19-02-2021 | Biasa | Nodin penerbitan SPRINT | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 981 | 19-02-2021 | W.5-HN.04.02-3 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Perintah penyuluhan dan | terlampir | |
| | | | | | konsultasi hukum bagi Warga Binaan | | |
| | | | | | Pemasyarakatan di Rumah Tahanan | | |
| | | | | | Negara Kelas II B Sungai Penuh pada | | |
| | | | | | hari Rabu s.d Jum.at tanggal 24 s.d 26 | | |
| | | | | | Februari 2021 | | |
| 982 | 19-02-2021 | W.5-KU.01.02-8 | 19-02-2021 | Biasa | Permohonan Persetujuan Kartu Kredit | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Pemerintah DIPA 409165 | | |
| 983 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-78 | 19-02-2021 | Biasa | sprint monev subbidang perizinan ke | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | UKK bungo | | |
| 984 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-215 | 19-02-2021 | Biasa | perubahan SK JFU a.n Sri Suhartini | ybs | |
| 985 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-216 | 19-02-2021 | Biasa | Nodin Penunjukan PLH Kepala Divisi | Kepala Kantor | |
| | | | | | Keimigrasian | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 986 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-79 | 19-02-2021 | Biasa | sprint SDM Sar[ras ke kanim jambi tgl | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | 19 februari 2021 | | |
| 987 | 19-02-2021 | W.5-KU.04.01-12 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Uang Persediaan | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Satker 409165 TA 2021 | | |
| 988 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-80 | 19-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI SUBBIDANG | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | INTELIJEN KE KAB. SAROLANGUN | | |
| | | | | | TGL 23-25 FEB 2021 | | |
| 989 | 19-02-2021 | W.5-KU.04.01-13 | 19-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan Penyelesaian Rekon | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Satker 409165 | | |
| 990 | 19-02-2021 | W.5-UM.03.08-81 | 19-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI SUBBIDANG | KP/TU, YBS | |
| | | | | | INTELIJEN KE LPP TGL 22-02-2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 991 | 19-02-2021 | W.5-PR.01.04-12 | 19-02-2021 | Biasa | Konfirmasi Usulan Anggaran Belanja | Kepala Biro | |
| | | | | | Modal dan Belanja Sewa Program | Perencanaan | |
| | | | | | Dukungan Manajemen Unit Sekretariat | | |
| | | | | | Jenderal pada Kantor Wilayah TA 2022 | | |
| 992 | 20-02-2021 | W.5-UM.01.01-217 | 20-02-2021 | Biasa | Undangan rapat persiapan kunker | Ka UPT Pas | |
| | | | | | Dirjend PAS | | |
| 993 | 20-02-2021 | W.5-UM.01.01-218 | 20-02-2021 | Biasa | Permohonan Pemakaian VIP Room | Pimpinan Maskapai | |
| | | | | | Bandara Sultan Thaha Jambi | Penerbangan | |
| | | | | | | Garuda Indonesia | |
| 994 | 20-02-2021 | W.5-UM.01.01-219 | 20-02-2021 | Biasa | Permohonan Pemakaian VIP Room | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | Bandara Sultan Thaha Jambi | Provinsi Jambi | |
| 995 | 20-02-2021 | W.5-UM.01.01-220 | 20-02-2021 | Biasa | Permohonan Pemakaian VIP Room | Executive General | |
| | | | | | Bandara Sultan Thaha Jambi | Manager (EGM) | |
| | | | | | | Bandara Sultan | |
| | | | | | | Thaha Jambi | |
| 996 | 19-02-2021 | W.5-UM.01.01-221 | 19-02-2021 | Segera | Nota dinas penerbitan surat perintah | Kakanwil | |
| 997 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-222 | 22-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 998 | 22-02-2021 | W.5-KP.02.01-7 | 22-02-2021 | Biasa | Penghadapan CPNS Tahun 2019 | Kanim Kelas II TPI | |
| | | | | | Kanwil Kemenkumham Jambi | Kuala Tungkal | |
| 999 | 22-02-2021 | W.5-PW.06.05-2 | 22-02-2021 | Biasa | Laporan atas tidak diberdayakannya | kantor wilayah | |
| | | | | | fungsional PPBJ | | |
| 1000 | 22-02-2021 | W.5-KP.03.04-9 | 22-02-2021 | Biasa | SPMT AN DIMAS PAJAR KASIH, S.E | ybs | |
| 1001 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-35 | 22-02-2021 | Biasa | BAST LENOVO NUP 40 | NURUL ARRIZZA | |
| 1002 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-36 | 22-02-2021 | Biasa | ba laptop asus 56 | Desimala | |
| 1003 | 22-02-2021 | W.5-KP.04.02-9 | 22-02-2021 | Biasa | PLH Kadiv Imigrasi | Sutejo | |
| 1004 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-37 | 22-02-2021 | Biasa | ba notebook lenovo 9 | daus | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1005 | 22-02-2021 | W.5-PK.01.05.05-4 | 22-02-2021 | Segera | Pelaksanaan Pemberian Remisi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Khusus Hari Raya Nyepi Tahun 2021 | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | bagi Anak Binaan | Direktur Pembinaan | |
| | | | | | | Narapidanan Dan | |
| | | | | | | Latihan Kerja | |
| | | | | | | Produksi | |
| 1006 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-38 | 22-02-2021 | Biasa | ba laptop lenovo 11 | dwi susanti | |
| 1007 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-39 | 22-02-2021 | Biasa | ba lenovo 13 | eli syainah | |
| 1008 | 21-02-2021 | W.5-PB.02.04-4 | 21-02-2021 | Biasa | Dukumen Seleksi Pengadaan Langsung | ybs | |
| | | | | | PEKERJAAN JASA KONSULTANSI | | |
| | | | | | PERENCANAAN RENOVASI RUMAH | | |
| | | | | | NEGARA GOLONGAN I TIPE B DAN | | |
| | | | | | GOLONGAN I TIPE C PERMANEN | | |
| 1009 | 22-02-2021 | W.5-PB.02.04-5 | 22-02-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Langsung | ybs | |
| | | | | | Pekerjaan Jasa Konsultansi | | |
| | | | | | Perencanaan Renovasi Rumah Negara | | |
| | | | | | Golongan I Tipe B dan Golongan I Tipe | | |
| | | | | | C Permanen | | |
| 1010 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-40 | 22-02-2021 | Biasa | ba hp 23 | fitra surya mandara | |
| 1011 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-41 | 22-02-2021 | Biasa | ba asus 24 | delvina kristin | |
| 1012 | 22-02-2021 | W.5-PB.03-42 | 22-02-2021 | Biasa | ba asus 23 | reiky hardianto | |
| 1013 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-223 | 22-02-2021 | Biasa | Permohonan Kartu BPJS Kesehatan | Kepala Badan | |
| | | | | | a.n. Ryan Aditya Wahyudi, S.Kom, dkk | Penyenggara | |
| | | | | | | Jaminan Sosial | |
| | | | | | | Kesehatan Cabang | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1014 | 10-02-2021 | W.5-UM.01.01-224 | 10-02-2021 | Biasa | Nodin Laporan pelaksanaan koordinasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | dengan instansi terkait dalam Kota | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1015 | 22-02-2021 | W.5-GR.02.03-2 | 22-02-2021 | Segera | Alih Status Keimigrasian dari ITAS ke | Direktur Jenderal | |
| | | | | | ITAP Penyatuan Keluarga 5 Tahun | Imigrasi Up. Direktur | |
| | | | | | Suami ikut Isteri WNI a.n. DILIP | Izin Tinggal | |
| | | | | | KUMAR GUPTA | Keimigrasian | |
| 1016 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-225 | 22-02-2021 | Biasa | Bantuan Donasi Kumham Peduli | Seluruh Pegawai di | |
| | | | | | | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1017 | 22-02-2021 | W.5-KP.09.04-13 | 22-02-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Fauzi | YBS | |
| | | | | | Sihombing | | |
| 1018 | 22-02-2021 | W.5-KP.09.04-14 | 22-02-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Fahmi | YBS | |
| | | | | | Medis Proluton | | |
| 1019 | 22-02-2021 | W.5-KU.03.01-27 | 22-02-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Kebutuhan | ybs | |
| | | | | | Tunjangan Bulan Februari Tahun 2021 | | |
| | | | | | di lingkungan Kantor Wilayah Kinerja | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| 1020 | 22-02-2021 | W.5-KU.03.01-28 | 22-02-2021 | Biasa | Permintaan Tunker Februari 2021 | Para Kepala UPT di | |
| | | | | | | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1021 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-226 | 22-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| 1022 | 22-02-2021 | W.5-KP.04.01-10 | 22-02-2021 | Biasa | Nota dinas Penyesuaian Jabatan dan | Kakawil | |
| | | | | | kelas jabatan | | |
| 1023 | 22-02-2021 | W.5-PB.05.01-19 | 22-02-2021 | Biasa | Proses Likuidasi Satuan Kerja BPSDM | kpknl | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM | | |
| 1024 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-227 | 22-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Rizki Septiansyah | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---|---------------------|------------|
| 1025 | 22-02-2021 | W.5-KP.07.03-9 | 22-02-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementrian Hukum | |
| | | | | | Eko Novriansyah | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 1026 | 22-02-2021 | W.5-33.KP.10.01 Tahun 2021 | 22-02-2021 | Biasa | sk jfu atas nama sri suhartini | ybs | |
| 1027 | 22-02-2021 | W.5-GR.07.01-4 | 22-02-2021 | Biasa | NODIN laporan Monitoring dan Evaluasi | Kepala Divisi | |
| | | | | | Subbidang Perizinan Keimigrasian ke | Keimigrasian | |
| | | | | | UKK Muaro bungo | | |
| 1028 | 22-02-2021 | W.5-UM.01.01-228 | 22-02-2021 | Biasa | Nodin Sarolangun | Kakanwil | |
| 1029 | 22-02-2021 | W.5-PB.02.02-9 | 22-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa pada Lapas Kelas IIB | IIB Kuala Tungkal | |
| | | | | | Kuala Tungkal | | |
| 1030 | 23-02-2021 | W.5-34.KP.10.01 Tahun 2021 | 23-02-2021 | Biasa | SK JFU AN RUSMIATI HASIBUAN | ybs | |
| 1031 | 23-02-2021 | W.5-KP.07.02-1 | 23-02-2021 | Biasa | Hasil Audit Investigasi Tim Inspektorat | Kepala Kantor | |
| | | | | | Jenderal | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Sulawesi Barat | |
| 1032 | 23-02-2021 | W.5-KP.03.04-10 | 23-02-2021 | Biasa | SPMT RUSMIATI HASIBUAN | ybs | |
| 1033 | 23-02-2021 | W.5-KU.03.03-7 | 23-02-2021 | Biasa | Permohonan Penggantian Administrasi | BRI JAMBI | |
| | | | | | KKP | | |
| 1034 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-229 | 23-02-2021 | Biasa | Petugas Kegiatan Rapat Kerja Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1035 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-230 | 23-02-2021 | Biasa | Koordinasi dan Konsultasi Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1036 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-230 | 23-02-2021 | Biasa | SPRINT LEMBUR HUMAS PP TGL 17 | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | FEB 2021 | | |
| 1037 | 23-02-2021 | W.5-UM.03.08-82 | 23-02-2021 | Biasa | SPRINT KE LPP AN. KADIVPAS DAN | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | TIM MENGHADIRI DEKLARASI JANJI | | |
| | | | | | KINERJA | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1038 | 23-02-2021 | W.5-UM.03.08-83 | 23-02-2021 | Biasa | SPRINT KOORDINASI KE DIRJENPAS | KP/TU, YBS | |
| | | | | | AN. ABDUL AZIZ | | |
| 1039 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-232 | 23-02-2021 | Biasa | Nodin Penerbitan Surat perintah | Kakanwil | |
| 1040 | 23-02-2021 | W.5-1.KP.01.02 Tahun 2021 | 23-02-2021 | Biasa | sk satopatnal | kantor wilayah | |
| | | | | | | kementerian hukum | |
| | | | | | | dan ham jambi | |
| 1041 | 23-02-2021 | W.5-2.KP.01.02 Tahun 2021 | 23-02-2021 | Biasa | sk fitur kemanan | kantor wilayah | |
| | | | | | | kementerian hukum | |
| | | | | | | dan ham jambi | |
| 1042 | 19-02-2021 | W.5-HN.01.01-2 | 19-02-2021 | Segera | Permohonan Penunjukan Tim Analisa | Biro Hukum Setda | |
| | | | | | dan Evaluasi Hukum Tahun 2021 | Prov. Jambi, Bagian | |
| | | | | | | Hukum Kota Jambi, | |
| | | | | | | UNJA, Unbari, dan | |
| | | | | | | Dinas terkait | |
| 1043 | 23-02-2021 | W.5-PR.01.0401-1 | 23-02-2021 | Biasa | Undangan Supervisi Renstra 2020-2024 | Ka upt | |
| 1044 | 23-02-2021 | W.5-4.PK.01.05.01 Tahun | 23-02-2021 | Biasa | SK MODERATOR KEGIATAN RAPAT | terlampir | |
| | | 2021 | | | KERJA TEKNIS PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | DALAM JAJARAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM | | |
| | | | | | JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 1045 | 23-02-2021 | W.5-KU.04.01-14 | 23-02-2021 | Segera | Surat Permohonan TUP Februari DIPA | Kppn Jambi | |
| | | | | | Pemasyarakatan | | |
| 1046 | 23-02-2021 | W.5-KU.04.01-15 | 23-02-2021 | Biasa | Surat Pernyataan TUP Februari DIPA | Kppn Jambi | |
| | | | | | Pemasyarakatan | | |
| 1047 | 23-02-2021 | W.5-5.UM.01.01 Tahun 2021 | 23-02-2021 | Biasa | nota dinas penerbitan surat perintah | kepala kantor wilayah | |
| | | | | | peliputan dan mengelola konten media | | |
| | | | | | sosial dan website Kanwil | | |
| | | | | | kemenkumham jambi | | |
| 1048 | 23-02-2021 | W.5-KU.03.01-29 | 23-02-2021 | Biasa | Penyampaian kebutuhan tunkir bulan | Kepala Biro | |
| | | | | | februari 2021 | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1049 | 23-02-2021 | W.5-KP.08.05-2 | 23-02-2021 | Biasa | Usulan Penerima Piagam Satyalancana | Ka UPT | |
| | | | | | Karya Satya Tahun 2021 | | |
| 1050 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-233 | 23-02-2021 | Biasa | Pelaksanaan Survei Persepsi Satuan | Kepala divisi, Kepala | |
| | | | | | Kerja atas Pelaksanaan Tugas | bagian dan bidang, | |
| | | | | | Pengawasan Inspektorat Jenderal | Serta Bendahara | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM | | |
| 1051 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-234 | 23-02-2021 | Biasa | Undangan Peserta Kegiatan Rapat | Kepala Unit | |
| | | | | | Kerja Teknis Pemasyarakatan Kanwil | Pelaksana | |
| | | | | | Jambi T.A 2021 | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementeian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1052 | 23-02-2021 | W.5-KU.03.03-8 | 23-02-2021 | Biasa | BAST Pekerjaan Sewa Kendaraan | PT. SERASI AUTO | |
| | | | | | Dinas Operasional | RAYA | |
| 1053 | 23-02-2021 | W.5-KU.03.03-9 | 23-02-2021 | Biasa | BAST Sewa Kendaraan Dinas Pejabat | PT. SERASI AUTO | |
| | | | | | | RAYA | |
| 1054 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-235 | 23-02-2021 | Biasa | Permohonan Surat Perintah Ke Dirjen | Kepala Kantor | |
| | | | | | PP Kementerian Hukum dan HAM RI | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1055 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-236 | 23-02-2021 | Segera | Permohonan pemakaian VIP Room | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | Bandara Sultan Thaha | Provinsi Jambi, | |
| | | | | | | Pimpinan Maskapai | |
| | | | | | | Penerbangan Garuda | |
| | | | | | | Indonesia , EGM | |
| | | | | | | Bandara Sultan | |
| | | | | | | Thaha Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--|----------------------|------------|
| 1056 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-237 | 23-02-2021 | Biasa | Undangan Rapat kerja Teknis Pemasyarakatan (Rakernis Pas) T.A. | KEPALA KEPOLISIAN | |
| | | | | | 2021 | DAERAH JAMBI, | |
| | | | | | | KEPALA BNNP | |
| | | | | | | JAMBI,KEPALA | |
| | | | | | | KEPOLISIAN | |
| | | | | | | RESORT KOTA | |
| | | | | | | JAMBI,KEPALA | |
| | | | | | | BNNK JAMBI | |
| 1057 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-238 | 23-02-2021 | Biasa | Permintaan Tes Rapid Antigen | KEPALA DINAS | |
| | | | | | | KESEHATAN | |
| | | | | | | PROVINSI JAMBI | |
| 1058 | 23-02-2021 | W.5-UM.03.08-84 | 23-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Verifikasi Data Lapangan | ybs | |
| | | | | | di Polres Sarolangun, ESDM dan Tokoh | | |
| | | | | | Masyarakat | | |
| 1059 | 23-02-2021 | W.5-UM.03.08-85 | 23-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi dan | ybs | |
| | | | | | Konsultasi di Universitas Jambi bidang | | |
| | | | | | HAM | | |
| 1060 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-239 | 23-02-2021 | Segera | Penerbitan Surat Perintah untuk | Kepala Kantor | |
| | | | | | Peliputan Kegiatan Kelembagaan dan | Wilayah | |
| | | | | | Mengelola Konten Media Sosial serta | Kemenkumham | |
| | | | | | Website Kanwil Kemenkumham Jambi | Jambi | |
| 1061 | 23-02-2021 | W.5-KU.04.01-16 | 23-02-2021 | Biasa | BAP termin 1 sewa kendaraan | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | operasional | | |
| 1062 | 23-02-2021 | W.5-KU.04.01-17 | 23-02-2021 | Biasa | BAP termin 1 sewa kendaraan pejabat | Kepala KPPN Jambi | |
| 1063 | 23-02-2021 | W.5-PB.02.02-10 | 23-02-2021 | Biasa | Pengadaan pemenuhan kebutuhan | ybs | |
| | | | | | sandang Narapidana Tahun Anggaran | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1064 | 23-02-2021 | W.5-PB.02.02-11 | 23-02-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Pemenuhan | ybs | |
| | | | | | Kebutuhan Sandang Narapidana Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 Pada Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakatan Narkotika Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Sabak | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------------|--|------------------------|------------|
| 1065 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-240 | 23-02-2021 | Biasa | Petugas Kegiatan Rapat Kerja Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1066 | 23-02-2021 | W.5-UM.01.01-241 | 23-02-2021 | Biasa | Pengisian Survei Integritas dari Badan | 1. Para Kepala Divisi; | |
| | | | | | Penelitian dan Pengembangan Hukum | 2. Para Pejabat | |
| | | | | | dan HAM | Struktural Eselon III | |
| | | | | | | dan IV 3. Para JFT | |
| | | | | | | dan JFU | |
| 1067 | 23-02-2021 | W.5-UM.03.08-86 | 23-02-2021 | Amat Segera | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Koordinasi JDIH ke BPHN | Wilayah | |
| 1068 | 23-02-2021 | W.5-KP.04.01-11 | 23-02-2021 | Biasa | Perubahan JFU Pada Subbagian | Kakanwil jambi | |
| | | | | | Humas, RB dan TI | | |
| 1069 | 24-02-2021 | W.5-KP.08.03-7 | 24-02-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | Lapas Kelas IIB | |
| | | | | | An. Syafi'i DKK dari LP Muara Bungo | Muara Bungo | |
| 1070 | 24-02-2021 | W.5-UM.03.08-87 | 24-02-2021 | Biasa | Surat Perintah koordinasi ke Pusat | ybs | |
| | | | | | Dokumentasi dan Jaringan Informasi | | |
| | | | | | Hukum Nasional BPHN | | |
| 1071 | 24-02-2021 | W.5-UM.03.08-88 | 24-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi dengan | ybs | |
| | | | | | pemerintah daerah terkait Kekayaan | | |
| | | | | | Intelektual Komunal ke Kabupaten | | |
| | | | | | Bungo | | |
| 1072 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-242 | 24-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1073 | 24-02-2021 | W.5-KP.04.02-10 | 24-02-2021 | Biasa | SPRINT PLH KARUTAN KELAS IIB | KP/TU, YBS | |
| | | | | | SUNGAI PENUH | | |
| 1074 | 29-12-2020 | W.5-PB.03-43 | 29-12-2020 | Biasa | transfer bmn dr div pas ke div adm | ARSIP | |
| 1075 | 24-02-2021 | W.5-PP.04.02-8 | 24-02-2021 | Biasa | penyampaian nama tim | Sekda Tanjab Timur | |
| 1076 | 24-02-2021 | W.5-UM.03.08-89 | 24-02-2021 | Biasa | SPRINT KADIVPAS MENGHADIRI | KP/TU, YBS | |
| | | | | | DEKLARASI JANJI KINERJAA KE | | |
| | | | | | LPKA | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------------|---------------|-------------|--|---|------------|
| 1077 | 24-02-2021 | W.5-5.PK.01.05.01 Tahun 2021 | 24-02-2021 | Biasa | sk | ybs | |
| 1078 | 24-02-2021 | W.5-PP.04.02-9 | 24-02-2021 | Amat Segera | Penyampaian Bahan Tanggapan Muaro Jambi | An Asisten Pemerintah dan Kesra | |
| 1079 | 24-02-2021 | W.5-HA.03.03-1 | 24-02-2021 | Biasa | Diseminasi HAM di TEBO | ybs | |
| 1080 | 24-02-2021 | W.5-PP.04.02-10 | 24-02-2021 | Biasa | Penyampaian Bahan Tanggapan Muaro Jambi | Asisten Pemerintah dan Kesra | |
| 1081 | 24-02-2021 | W.5-HA.03.03-2 | 24-02-2021 | Biasa | Surat Pemanggilan Peserta Kegiatan Diseminasi P2HAM | Daftar Terlampir | |
| 1082 | 24-02-2021 | W.5-PB.01.01-2 | 24-02-2021 | Biasa | Permohonan Penilaian Gedung Kantor untuk dilakukan Renovasi | Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Provinsi Jambi Cq. Kepala Bidang Cipta Karya | |
| 1083 | 24-02-2021 | W.5-HN.04.04-4 | 24-02-2021 | Biasa | Permohonan Menjadi Peserta Lomba Kadarkum Tahun 2021 | Bapak Walikota Jambi | |
| 1084 | 24-02-2021 | W.5-KP.08.01-6 | 24-02-2021 | Biasa | Permohonan Perubahan Admin SIMPEG di Lapas Bungo | Kepala Biro Kepegawaian | |
| 1085 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-243 | 24-02-2021 | Biasa | Nota Dinas Diseminasi P2HAM | Ybs | |
| 1086 | 24-02-2021 | W.5-2.HH.01.05 Tahun 2021 | 24-02-2021 | Biasa | Surat Keputusan Kegiatan Kehumasan | Ybs | |
| 1087 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-244 | 24-02-2021 | Biasa | Petugas Kegiatan Rapat Kerja Teknis Pemasyarakatan | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1088 | 24-02-2021 | W.5-PB.02.09-14 | 24-02-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa pada Kantor Imigrasi Kelas II TPI Kuala Tungkal | Kepala Kantor Imigrasi Kelas II TPI Kuala Tungkal | |
| 1089 | 24-02-2021 | W.5-KP.01.03-1 | 24-02-2021 | Biasa | Usulan Perubahan Jabatan dan Kelas Jabatan Pelaksana | Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan HAM | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 1090 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-245 | 24-02-2021 | Biasa | Permohonan Untuk Mengikuti Kegiatan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Rapat Kerja Teknis Pemasyarakatan di | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Hotel Abadi Suite | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1091 | 24-02-2021 | W.5-PK.01.02.02-4 | 24-02-2021 | Biasa | Pemberitahuan Pengiriman Laporan | Kepala | |
| | | | | | Pelaksanaan Tugas dan Fungsi | Lapas/LPKA/RUTAN/ | |
| | | | | | SATOPS PATNAL PAS | BAPAS dan | |
| | | | | | | RUPBASAN Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1092 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-246 | 24-02-2021 | Biasa | Laporan Akhir Tahun Data Narapidana | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Asimilasi Dirumah Dalam Pengawasan | Pemasyarakatan | |
| | | | | | dan Pembimbingan. | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM R.I | |
| 1093 | 24-02-2021 | W.5-UM.01.01-247 | 24-02-2021 | Biasa | (Rakernis Pas) T.A. 2021 | 1. DIREKTUR | |
| | | | | | | RESERSE | |
| | | | | | | NARKOBA POLDA | |
| | | | | | | JAMBI 2. KABID | |
| | | | | | | PEMBERANTASAN | |
| | | | | | | BNNP JAMBI | |
| | | | | | | 3. KAPOLRES | |
| | | | | | | MUARO JAMBI | |
| 1094 | 24-02-2021 | W.5-OT.03-11 | 24-02-2021 | Biasa | Rekomendasi Daftar Nama Anggota | kakanwil | |
| | | | | | Tim Pembangunan Zona Integritas | | |
| | | | | | Menuju WBK/WBBM pada Kantor | | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Jambi Tahun 2021 | | |
| 1095 | 25-02-2021 | W.5-UM.03.08-90 | 25-02-2021 | Biasa | Surat Perintah Diseminasi Pelayanan | ybs | |
| | | | | | Publik Berbasis Hak Asasi Manusia di | | |
| | | | | | Aula Lembaga Pemasyarakatan Kelas | | |
| | | | | | IIB Muara Tebo | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 1096 | 25-02-2021 | W.5-SM.02.03-4 | 25-02-2021 | Biasa | SPRINT PELATIHANN YANKOMAS | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | MELALUI METODE PEMBELAJARAN | | |
| | | | | | JARAK JAUH AN. KALAPAS TEBO | | |
| | | | | | DKK | | |
| 1097 | 25-02-2021 | W.5-KP.03.03-60 | 25-02-2021 | Biasa | SPMT KALAPAS KELAS IIA JAMBI | KP/TU, YBS | |
| 1098 | 25-02-2021 | W.5-UM.01.01-248 | 25-02-2021 | Biasa | Koordinasi Teknis Pemasyarakatan di | Kepala Kantor | |
| | | | | | Bidang keamanan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1099 | 25-02-2021 | W.5-KP.04.01-12 | 25-02-2021 | Biasa | Penyesuaian Kembali Jabatan dan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kelas Jabatan Pegawai Penerimaan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Tahun 2019 pada Subbidang | Hukum dan HAM | |
| | | | | | Penyuluhan Hukum, Bantuan Hukum | Jambi | |
| | | | | | dan JDIH | | |
| 1100 | 25-02-2021 | W.5-UM.01.01-249 | 25-02-2021 | Segera | Perubahan jadwal pelatihan PMPJ | Peserta notaris | |
| | | | | | TARJA AHU 2021 | | |
| 1101 | 25-02-2021 | W.5-UM.03.08-91 | 25-02-2021 | Biasa | SPRINT KADIVPAS KOORDINASI | KP/TU, YBS | |
| | | | | | BIDANG KEAMANAN KE DIRJEN PAS | | |
| | | | | | TGL 26-27 FEB 2021 | | |
| 1102 | 25-02-2021 | W.5-6.PK.01.05.01 Tahun | 25-02-2021 | Biasa | SK PESERTA SOSIALISASI TEKNIS | YBS | |
| | | 2021 | | | PEMASYARAKATAN DI BIDANG | | |
| | | | | | PEMBINAAN | | |
| 1103 | 25-02-2021 | W.5-UM.01.01-250 | 25-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| 1104 | 25-02-2021 | W.5-UM.01.01-251 | 25-02-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1105 | 25-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-7 | 25-02-2021 | Biasa | Pemanggilan Peserta Kegiatan Rapat | KEPALA UPT | |
| | | | | | Kerja Teknis Pemasyarakatan | PEMASYARAKATAN | |
| 1106 | 25-02-2021 | W.5-KP.04.02-11 | 25-02-2021 | Biasa | SPRINT PLH KALAPAS NARKOTIKA | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | KELAS IIB MUARA SABAK | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 1107 | 25-02-2021 | W.5-UM.03.08-92 | 25-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV DIVISI PAS KE LP | KP/TU, YBS | |
| | | | | | BANGKO TGL 1-2 MARET 2021 | | |
| 1108 | 25-02-2021 | W.5-HA.01.01-3 | 25-02-2021 | Segera | Rapat Koordinasi dan Konsultasi | Direktur Umum | |
| | | | | | Yankomas PDAM (lanjutan) | Perusahaan Daerah | |
| | | | | | | Air Minum (PDAM) | |
| | | | | | | Tirta Mayang Kota | |
| | | | | | | Jambi, Manager DPP | |
| | | | | | | PDAM Tirta Mayang | |
| | | | | | | Kota Jambi, Ketua | |
| | | | | | | Ombudsman RI | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi, Kepala | |
| | | | | | | Bagian Hukum Setda | |
| | | | | | | Pemerintah Kota | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1109 | 25-02-2021 | W.5-KP.05.01-1 | 25-02-2021 | Biasa | Pemanggilan Peserta Kegiatan | Kepala Unit | |
| | | | | | Sosialisasi Teknis Pemasyarakatan di | Pelaksana | |
| | | | | | Bidang Pembinaan Kanwil Jambi T.A | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | 2021. | Jajaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementeian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1110 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-252 | 26-02-2021 | Biasa | Undangan Kegiatan Rakernis, | 1. KEPALA DIVISI | |
| | | | | | Sosialisasi Pembinaan Pengukuhan | ADMINISTRASI | |
| | | | | | Satopatnal PAS dan Sosialisasi | KANWIL JAMBI | |
| | | | | | Keamanan | 2. KEPALA DIVISI | |
| | | | | | | IMIGRASI KANWIL | |
| | | | | | | JAMBI 3. KEPALA | |
| | | | | | | DIVISI PELAYANAN | |
| | | | | | | HUKUM DAN HAM | |
| | | | | | | KANWIL JAMBI | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|--|----------------------|------------|
| 1111 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-253 | 26-02-2021 | Biasa | Tim Kegiatan Sosialisasi Layanan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Fidusia | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1112 | 26-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-8 | 26-02-2021 | Biasa | Permanggilan Peserta Kegiatan | Kepala Unit | |
| | | | | | Sosialisasi Teknis Penyelenggaraan | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Layanan Pemasyarakatan Di Bidang | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | Keamanan | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1113 | 26-02-2021 | W.5-KP.01.04-1 | 26-02-2021 | Biasa | Undangan Pengukuhan SATOPS | Kepala Unit | |
| | | | | | PATNAL PAS Di Jajaran Kanwil Hukum | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | dan HAM Jambi | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1114 | 26-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-9 | 26-02-2021 | Biasa | Pemberitahuan Kegiatan Pengukuhan | Kepala Lembaga | |
| | | | | | SATOPS PATNAL PAS dan Rapat | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Kerja | Kelas IIB Sarolangun | |
| 1115 | 26-02-2021 | W.5-UM.03.08-93 | 26-02-2021 | Biasa | SPRINT MONEV DIV PAS KE | KP/TU, YBS | |
| | | | | | SAROLANGUN TGL 3-4 MARET 2021 | | |
| 1116 | 26-02-2021 | W.5-1.PK.01.04.07 Tahun | 26-02-2021 | Biasa | PENUNJUKAN PESERTA RAPAT | ybs | |
| | | 2021 | | | KERJA TEKNIS PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA | | |
| | | | | | JAMBI TAHUN ANGGARAN 2021 | | |
| 1117 | 26-02-2021 | W.5-UM.03.08-94 | 26-02-2021 | Biasa | Sprint koordinasi ke Direktorat Jenderal | ybs | |
| | | | | | Peraturan Perundangan-Undangan | | |
| 1118 | 26-02-2021 | W.5-35.KP.10.01 Tahun 2021 | 26-02-2021 | Biasa | SK JFU LAPAS KELAS IIA JAMBI | ybs | |
| 1119 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-254 | 26-02-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Yohana Anggieta Sormin UNJA | | |
| 1120 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-255 | 26-02-2021 | Biasa | undangan | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| 1121 | 26-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-10 | 26-02-2021 | Biasa | Pemberitahuan Kegiatan Pengukuhan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | SATOPS PATNAL PAS di Lapas Kelas | | |
| | | | | | IIB Sarolangun | | |
| 1122 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-256 | 26-02-2021 | Biasa | Undangan Peserta Sosialisasi | terlampir | |
| 1123 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-257 | 26-02-2021 | Biasa | NODIN RAKERNIS PAS | KP/TU, YBS, | |
| | | | | | | KAKANWIL | |
| 1124 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-258 | 26-02-2021 | Biasa | Kegiatan Rapat Kerja Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan T.A 2021 | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1125 | 26-02-2021 | W.5-KU.02.01-10 | 26-02-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kppn Jambi | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409162) | | |
| 1126 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-259 | 26-02-2021 | Biasa | Pemberitahuan Untuk Mengikuti | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kegiatan Rapat Kerja Teknis | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Pemasyarakatan di Hotel Abadi Suite | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1127 | 26-02-2021 | W.5-KU.05.01-6 | 26-02-2021 | Biasa | Daftar Potongan bulan Februari 2021 | Kepala BRI Cab. | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1128 | 26-02-2021 | W.5-UM.03.08-95 | 26-02-2021 | Biasa | SPRINT MENJADI PESEERTA | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | RAKERNIS PEMASYARAKATAN TA. | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1129 | 26-02-2021 | W.5-1.KP.05.03 Tahun 2021 | 26-02-2021 | Biasa | SK | ybs | |
| 1130 | 26-02-2021 | W.5-PK.01.04.01-11 | 26-02-2021 | Biasa | Penyampaian SK Pembentukan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Operator SDP Fitur Keamanan | Pemasyarakatan | |
| 1131 | 26-02-2021 | W.5-KU.03.01-30 | 26-02-2021 | Biasa | Penyampaian Potongan PPNPN Bulan | Bank BRI | |
| | | | | | Februari | | |
| 1132 | 26-02-2021 | W.5-UM.03.08-96 | 26-02-2021 | Biasa | SPrint | ybs | |
| 1133 | 26-02-2021 | W.5-KU.03.03-10 | 26-02-2021 | Biasa | Berita Acara Serah Terima Hasil | CV Nakha Creative | |
| | | | | | Pekerjaan Pemeliharaan Gedung | Group | |
| | | | | | Bertingkat berupa Pengecatan Pagar | | |
| | | | | | Sisi Kanan, Kiri, Dan Depan Kanwil | | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|------------------------------------|---------------------|------------|
| 1134 | 26-02-2021 | W.5-KU.03.03-11 | 26-02-2021 | Biasa | Berita Acara Serah Terima Hasil | CV. Nakha Creative | |
| | | | | | Pekerjaan Gedung Bertingkat berupa | Group | |
| | | | | | Pemasangan Wallpaper | | |
| 1135 | 26-02-2021 | W.5-2.KP.05.03 Tahun 2021 | 26-02-2021 | Biasa | SK PANITIA KEGIATAN SOSIALISASI | terlampir | |
| | | | | | TEKNIS PENYELENGGARAAN | | |
| | | | | | LAYANAN PEMASYARAKATAN | | |
| | | | | | BIDANG KEAMANAN DIVISI | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN DALAM | | |
| | | | | | JAJARAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI ANGGARAN | | |
| | | | | | TAHUN 2021 | | |
| 1136 | 26-02-2021 | W.5-KP.04.01-13 | 26-02-2021 | Biasa | Pengunduran Diri dari Jabatan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Fungsional Pembimbing | | |
| | | | | | Kemasyarakatan Pertama Teddy | | |
| | | | | | Fitriawan, S.H | | |
| 1137 | 26-02-2021 | W.5-PB.03-44 | 26-02-2021 | Biasa | BAST batang berupa alat detektor | KEPALA BIDANG | |
| | | | | | barang terlarang | PELAYANAN | |
| | | | | | | TAHANAN, | |
| | | | | | | KESEHATAN, | |
| | | | | | | REHABILITASI, | |
| | | | | | | PENGELOLAAN | |
| | | | | | | BENDA SITAAN, | |
| | | | | | | BARANG | |
| | | | | | | RAMPASAN | |
| | | | | | | NEGARA, DAN | |
| | | | | | | KEAMANAN | |
| 1138 | 26-02-2021 | W.5-PR.01.04-13 | 26-02-2021 | Biasa | Pelaksanaan Anggaran TA 2021 | ybs | |
| 1139 | 27-02-2021 | W.5-LT.03.02-1 | 27-02-2021 | Biasa | SK TIM IPK IKM | Tim Kajian | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1140 | 27-02-2021 | W.5-UM.01.01-260 | 27-02-2021 | Biasa | Penyampaian Ucapan Terima Kasih | Sekda Provinsi | |
| | | | | | Atas Izin Peminjaman Fasilitas VIP | Jambi; 2. Executive | |
| | | | | | Room Bandara STS Jambi | General Manager | |
| | | | | | | Bandara Sultan | |
| | | | | | | Thaha Syaifudin | |
| | | | | | | Jambi; 3. Pimpinan | |
| | | | | | | Manager Maskapai | |
| 1141 | 01-03-2021 | W.5-KU.03.01-31 | 01-03-2021 | Biasa | Penyampaian Usulan Tunjangan | Kepala Biro | |
| | | | | | Kinerja Susulan bulan Februari 2021 | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham RI | |
| 1142 | 01-03-2021 | W.5-PB.02.10-1 | 01-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat | ybs | |
| 1143 | 01-03-2021 | W.5-AH.02.08-3 | 01-03-2021 | Biasa | Jawaban Permohonan | Kasat Reskrim | |
| | | | | | PolreTanjabbbarat | Tanjabbarat | |
| 1144 | 01-03-2021 | W.5-UM.01.01-261 | 01-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1145 | 01-03-2021 | W.5-KP.08.05-3 | 01-03-2021 | Biasa | Batas Pengsusulan Penghargaan Satya | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Lencana | Pelaksana Teknis di | |
| | | | | | | lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1146 | 01-03-2021 | W.5-3.HN.04.03 Tahun 2021 | 01-03-2021 | Biasa | SK PEMBENTUKAN PANITIA | Kepala Kantor | |
| | | | | | PENERIMA BARANG DAN JASA | Wilayah; Delvina | |
| | | | | | BANTUAN HUKUM TAHUN 2021 | Krintin S; Tornado | |
| | | | | | | Novianto; dan Deska | |
| | | | | | | Fani Ariati | |
| 1147 | 01-03-2021 | W.5-UM.03.08-97 | 01-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Pengumpulan | ybs | |
| | | | | | Data Kajian di Universitas Batanghari | | |
| | | | | | yang akan dilaksanakan pada hari | | |
| | | | | | Senin tanggal 01 Maret 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|--------------------------------------|------------------------|------------|
| 1148 | 01-03-2021 | W.5-UM.03.08-98 | 01-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Kosultasi | ybs | |
| | | | | | dengan Narasumber terkait Kajian | | |
| | | | | | "Dampak Pandemi terhadap | | |
| | | | | | Kebangkita Ekonomi Nasional: | | |
| | | | | | Direktorat Jenderal Kekayaan | | |
| | | | | | Intelektual terkait penyelesaian | | |
| | | | | | sengketa Kekayaan Intelektual dan | | |
| | | | | | layanan melalui loket virtual― di | | |
| | | | | | Universitas Jambi | | |
| 1149 | 03-03-2021 | W.5-PB.06.03-3 | 03-03-2021 | Biasa | Hibah Masuk Tanah dari Pemkab | Pemkab Sarolangun | |
| | | | | | Sarolangun kepada Lapas Sarolangun | | |
| 1150 | 01-03-2021 | W.5-KP.11.02-2 | 01-03-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN TIDAK | - | |
| | | | | | PERNAH DIJATUHI HUKUMAN | | |
| | | | | | DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT | | |
| 1151 | 01-03-2021 | W.5-KP.11.02-3 | 01-03-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN TIDAK | - | |
| | | | | | SEDANG MENJALANI PROSES | | |
| | | | | | PIDANA ATAU PERNAH DIPIDANA | | |
| | | | | | PENJARA BERDASARKAN PUTUSAN | | |
| | | | | | PENGADILAN YANG TELAH | | |
| | | | | | BERKEKUATAN HUKUM TETAP | | |
| 1152 | 01-03-2021 | W.5-KP.11.02-4 | 01-03-2021 | Biasa | Usul kenaikan pangkat pengabdian dan | Kepala Badan | |
| | | | | | Pemberhentian dengan hormat sebagai | Kepegawaian Negara | |
| | | | | | PNS dengan hak pensiun a.n. Sdr. | Regional VII di | |
| | | | | | SUHARMAN | Palembang | |
| 1153 | 26-02-2021 | W.5-UM.01.01-262 | 26-02-2021 | Biasa | LAPORAN KEGIATAN KOORDINASI | Kepala Divisi Imigrasi | |
| | | | | | BIDANG INTELIJEN KEIMIGRASIAN | Kanwil | |
| | | | | | KE LAPAS PEREMPUAN KELAS IIB | Kemenkumham | |
| | | | | | JAMBI DI KABUPATEN MUARO JAMBI | Jambi | |
| | | | | | TANGGAL, 22 FEBRUARI 2021 | | |
| 1154 | 01-03-2021 | W.5-KU.02.01-11 | 01-03-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kepala KPPN Jambi | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409166) | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| 1155 | 01-03-2021 | W.5-UM.01.01-263 | 01-03-2021 | Biasa | Pemberitahuan Pelaksanaan Peraturan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Menteri Nomor 31 Tahun 2020 tentang | Pelaksana Teknis Di | |
| | | | | | Tata Naskah Dinas Kementerian | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | Hukum dan HAM | WIlayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1156 | 24-02-2021 | W.5-PP.04.02-11 | 24-02-2021 | Segera | Permintaan Nama Anggota Tim | Sekretaris DPRD | |
| | | | | | Raperda Kab. Tebo | Kab. Tebo | |
| 1157 | 24-0-2021 | W.5-PP.04.02-12 | 24-0-2021 | Segera | Permintaan Nama Anggota Tim | Sekretaris DPRD | |
| | | | | | Penyusun Raperda Kab. Tanjung | Kab. Tanjung Jabung | |
| | | | | | Jabung Timur | Timur | |
| 1158 | 01-03-2021 | W.5-PB.02.02-12 | 01-03-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pengadaan pemenuhan kebutuhan | | |
| | | | | | sandang Narapidana Tahun Anggaran | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1159 | 01-03-2021 | W.5-PB.02.02-13 | 01-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pengadaan pemenuhan kebutuhan | | |
| | | | | | sandang Narapidana Tahun Anggaran | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1160 | 01-03-2021 | W.5-SM.06.01-1 | 01-03-2021 | Biasa | Usulan Rencana Kebutuhan Peserta | ybs | |
| | | | | | Penilaian Kompetensi Tahun 2022 | | |
| 1161 | 01-03-2021 | W.5-KP.07.02-2 | 01-03-2021 | Biasa | Tanggapan Panggilan Pemeriksaan a.n | Kepala Kantor | |
| | | | | | Drs. ELLY YUZAR, M.H | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Sulawesi Barat | |
| 1162 | 01-03-2021 | W.5-UM.01.01-264 | 01-03-2021 | Biasa | surat keterangan hukdis | ybs | |
| 1163 | 01-03-2021 | W.5-KP.04.01-14 | 01-03-2021 | Biasa | Pengunduran Diri dari Jabatan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Fungsional Analis Kepegawaian | | |
| 1164 | 01-03-2021 | W.5-KU.03.03-12 | 01-03-2021 | Biasa | Penyampaian Saldo Rekening Bulan | Bank BRI | |
| | | | | | Maret 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|--|---|------------|
| 1165 | 01-03-2021 | W.5-PR.04.02-1 | 01-03-2021 | Segera | Pelaporan Capaian Target Kinerja B03 Tahun 2021 | Para Kepala Kantor Imigrasi dilingkungan KANWIL KEMENKUMHAM Jambi | |
| 1166 | 01-03-2021 | W.5-UM.01.01-265 | 01-03-2021 | Biasa | Tim Kegiatan Sosialisasi Layanan Kewarganegaraan | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1167 | 01-03-2021 | W.5-OT.03-12 | 01-03-2021 | Biasa | BERITA ACARA HASIL SELEKSI PENENTUAN, PENETAPAN DAN PEMBENTUKAN TIM KERJA PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WBK/WBBM PADA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | ybs | |
| 1168 | 02-03-2021 | W.5-GR.02.02-2 | 02-03-2021 | Biasa | Permohonan perpanjangan ITAS V Tahun Ke VI a.n. NOUFAL KADAKKOTTRI | Kepala Kantor Imigrasi Kelas II TPI Kuala Tungkal | |
| 1169 | 02-03-2021 | W.5-36.KP.10.01 Tahun 2021 | 02-03-2021 | Biasa | SK JFU CPNS SUSULAN KANIM TUNGKAL | KP/TU, YBS | |
| 1170 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-266 | 02-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa An. Arpani Universitas Muara Bungo | YBS | |
| 1171 | 02-03-2021 | W.5-KP.04.02-12 | 02-03-2021 | Segera | Usul PLH Kepala Lapas Narkotika Kelas IIB Muara Sabak | Lapas Narkotika Kelas IIB Muara Sabak | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|--------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 1172 | 02-03-2021 | W.5-UM.03.08-99 | 02-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Kosultasi | ybs | |
| | | | | | dengan Narasumber terkait Kajian | | |
| | | | | | "Dampak Pandemi terhadap | | |
| | | | | | Kebangkita Ekonomi Nasional: | | |
| | | | | | Direktorat Jenderal Kekayaan | | |
| | | | | | Intelektual terkait penyelesaian | | |
| | | | | | sengketa Kekayaan Intelektual dan | | |
| | | | | | layanan melalui loket virtual― di | | |
| | | | | | Universitas Jambi | | |
| 1173 | 02-03-2021 | W.5-HN.02.03-1 | 02-03-2021 | Biasa | PKS | Kadiv yankum ham | |
| 1174 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-267 | 02-03-2021 | Biasa | Ucapan terima kasih | sekda Provinsi Jambi | |
| 1175 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-268 | 02-03-2021 | Biasa | Ucapan terima kasih | Executive general | |
| | | | | | | Manager (EGM) | |
| | | | | | | Bandara Sultan | |
| | | | | | | Thaha Jambi | |
| 1176 | 02-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-12 | 02-03-2021 | Segera | Permintaan untuk melakukan | Kepala Balai | |
| | | | | | Assesment | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Jambi dan | |
| | | | | | | Kepala Balai | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Muara Bungo | |
| 1177 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-269 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Yudhi | ybs | |
| | | | | | Irawan | | |
| 1178 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-270 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Sirly | ybs | |
| | | | | | Angraini | | |
| 1179 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-271 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Robby | ybs | |
| | | | | | Noor Hakim | | |
| 1180 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-272 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Wahyudi | ybs | |
| 1181 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-273 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Elymar | ybs | |
| 1182 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-274 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Fifi | ybs | |
| | | | | | Arisandi | | |
| 1183 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-275 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Akhmad | ybs | |
| | | | | | Arif Fadli | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|--|--|------------|
| 1184 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-276 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Ratna Sari | ybs | |
| 1185 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-277 | 02-03-2021 | Biasa | Ralat Nota Dinas dan Sprint | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1186 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-278 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Resnawati Veni Sianturi | ybs | |
| 1187 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-279 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Desman Laga | ybs | |
| 1188 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-280 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Dwi Samso | ybs | |
| 1189 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-281 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Dian Parlin Aritonang | ybs | |
| 1190 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-282 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Devi Fitri Sari | ybs | |
| 1191 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-283 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Rusmiati Hasibuan | ybs | |
| 1192 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-284 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Solihan | ybs | |
| 1193 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-285 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Yuli Novianty Agus | ybs | |
| 1194 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-286 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Muhammad Ari Kurniadi | ybs | |
| 1195 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-287 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Karimullah S | ybs | |
| 1196 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-288 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Fauzi Sihombing | ybs | |
| 1197 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-289 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis M Riansyah | ybs | |
| 1198 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-290 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Yudi Noverman | ybs | |
| 1199 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-291 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Rahma Eka Putri | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---|--------|------------|
| 1200 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-292 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Nurul | ybs | |
| | | | | | Arriza | | |
| 1201 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-293 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Eli | ybs | |
| | | | | | Syainah | | |
| 1202 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-294 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Andika | ybs | |
| | | | | | Junial Perkasa | | |
| 1203 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-295 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Delvina | ybs | |
| | | | | | Kristin Simbolon | | |
| 1204 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-296 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Swandy | ybs | |
| | | | | | Manurung | | |
| 1205 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-297 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Andi | ybs | |
| | | | | | Saputra | | |
| 1206 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-298 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Mohd. | ybs | |
| | | | | | Pirdaus | | |
| 1207 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-299 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Yenni | ybs | |
| | | | | | Farida | | |
| 1208 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-300 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis | ybs | |
| | | | | | Parsoaran Simaibang | | |
| 1209 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-301 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Morina | ybs | |
| | | | | | Harahap | | |
| 1210 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-302 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Basuki | ybs | |
| | | | | | Rahmat | | |
| 1211 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-303 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Gusrianto | ybs | |
| | | | | | Rasyidi Ahmad | | |
| 1212 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-304 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Asmuni | ybs | |
| 1213 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-305 | 02-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis | ybs | |
| | | | | | Muhamad Zen | | |
| 1214 | 02-03-2021 | W.5-PB.02.04-6 | 02-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pekerjaan Jasa Konsultansi | | |
| | | | | | Perencanaan Renovasi Rumah Negara | | |
| | | | | | Golongan I Tipe B dan Golongan I Tipe | | |
| | | | | | C Permanen | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--|--|------------|
| 1215 | 02-03-2021 | W.5-PB.02.04-7 | 02-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender Pekerjaan Jasa Konsultansi Perencanaan Renovasi Rumah Negara Golongan I Tipe B dan Golongan I Tipe | ybs | |
| | | | | | C Permanen | | |
| 1216 | 02-03-2021 | W.5-UM.01.01-306 | 02-03-2021 | Biasa | Nota dinas | Kepala Kantor Wilayah | |
| 1217 | 02-03-2021 | W.5-KP.11.02-5 | 02-03-2021 | Biasa | Usul Percetakan SK Pensiun an. kadar dan m. Idris | KEPALA BIRO KEPEGAWAIAN | |
| 1218 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-307 | 03-03-2021 | Segera | Peminjaman Tempat | Kadiv administrasi | |
| 1219 | 03-03-2021 | W.5-UM.03.08-100 | 03-03-2021 | Biasa | SPRINT WAWANCARA KADIVPAS | KP/TU, YBS | |
| 1220 | 03-03-2021 | W.5-KP.08.01-7 | 03-03-2021 | Biasa | Permohonan Reset Akun Admin SLKS | Kepala Biro Kepegawaian | |
| 1221 | 03-03-2021 | W.5-KU.02.01-12 | 03-03-2021 | Biasa | Validasi pajak satker 409169 | Kepala KPPN Jambi | |
| 1222 | 03-03-2021 | W.5-GR.02.02-3 | 03-03-2021 | Biasa | Permohonan perpanjangan ITAS V Tahun Ke VI a.n. BHAVESH RAMNIKAL HARSORA | kepala kantor imigrasi jambi | |
| 1223 | 03-03-2021 | W.5-UM.03.08-101 | 03-03-2021 | Biasa | SPRINT KADIV IIGRASI DANA TIM DALAM RANGKA MENGHADIRI KEGIATAN PEMANTAUAN ORANG ASING DISAROLANGUN | KP/TU, YBS | |
| 1224 | 03-03-2021 | W.5-PW.02.06-1 | 03-03-2021 | Biasa | Permohonan Menjadi Narasumber | Kepala Perwakilan BPKP Provinsi Jambi | |
| 1225 | 03-03-2021 | W.5-PW.02.06-2 | 03-03-2021 | Biasa | Permohonan Menjadi Narasumber | Inspektur Jenderal Kementerian Hukum dan HAM | |
| 1226 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-308 | 03-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis SLAMET PRAMOEDJI | ybs | |
| 1227 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-309 | 03-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis SYAIKONI | ybs | |
| 1228 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-310 | 03-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis AHMAD SODIKIN | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1229 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-311 | 03-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis NANI | ybs | |
| | | | | | ROHATI | | |
| 1230 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-312 | 03-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis | ybs | |
| | | | | | BURHANUDIN | | |
| 1231 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-313 | 03-03-2021 | Biasa | Nota dinas | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 1232 | 03-03-2021 | W.5-KP.07.03-10 | 03-03-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Yorian Dwi Nanda | dan HAM RI | |
| 1233 | 03-03-2021 | W.5-PW.02.06-3 | 03-03-2021 | Biasa | Penunjukan Peserta Kegiatan SPIP | Para Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis | |
| 1234 | 03-03-2021 | W.5-PW.02.06-4 | 03-03-2021 | Biasa | Penunjukan Peserta Kegiatan SPIP | Para Kepala Divisi | |
| 1235 | 03-03-2021 | W.5-PP.01.01-6 | 03-03-2021 | Segera | Permintaan Propemperda Tahun 2021 | Sekda cq. Kepala | |
| | | | | | | Biro Hukum dan | |
| | | | | | | Kepala Bagian | |
| | | | | | | Hukum se-Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1236 | 03-03-2021 | W.5-KU.04.01-18 | 03-03-2021 | Biasa | Berita Acara CV. NAKHA CREATIVE | ARSIP | |
| | | | | | GROUP | | |
| 1237 | 03-03-2021 | W.5-KP.09.04-15 | 03-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. | YBS | |
| | | | | | Fatriansyah | | |
| 1238 | 03-03-2021 | W.5-KP.09.04-16 | 03-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Taufiq | YBS | |
| | | | | | Akbar Nasution | | |
| 1239 | 03-03-2021 | W.5-KP.09.04-17 | 03-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Budi | YBS | |
| | | | | | Lesmana | | |
| 1240 | 03-03-2021 | W.5-KP.09.04-18 | 03-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Yudi | YBS | |
| | | | | | Noverman | | |
| 1241 | 03-03-2021 | W.5-UM.01.01-314 | 03-03-2021 | Biasa | Studi Tiru | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Sumatera Utara | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--------------------------------------|--------------------|------------|
| 1242 | 03-03-2021 | W.5-PP.04.02-13 | 03-03-2021 | Biasa | Penyampaian Permintaan Tenaga | Kadis Pariwisata | |
| | | | | | Peneliti Kegiatan Penyusun Naskah | Merangin | |
| | | | | | Akademik | | |
| 1243 | 03-03-2021 | W.5-PP.04.02-14 | 03-03-2021 | Biasa | Penyampaian Permintaan Tenaga | BKAD Tanjab Barat | |
| | | | | | Peneliti Kegiatan Penyusun Naskah | | |
| | | | | | Akademik | | |
| 1244 | 03-03-2021 | W.5-4.OT.03 Tahun 2021 | 03-03-2021 | Biasa | PENETAPAN AGEN PERUBAHAN | ybs | |
| | | | | | DILINGKUNGAN KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 1245 | 03-03-2021 | W.5-1.UM.02.05 Tahun 2021 | 03-03-2021 | Biasa | sk tim pengelola kearsipan | ybs | |
| 1246 | 03-03-2021 | W.5-PB.02.04-8 | 03-03-2021 | Biasa | SPPBJ Paket Pengadaan Pekerjaan | ybs | |
| | | | | | Jasa Konsultansi Perencanaan | | |
| | | | | | Renovasi Rumah Negara Golongan I | | |
| | | | | | Tipe B dan Golongan I Tipe C | | |
| | | | | | Permanen | | |
| 1247 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-315 | 04-03-2021 | Biasa | Permohonan memfasilitasi untuk | Kadis Perindagkop | |
| | | | | | menghadirkan Peserta Sosialisasi dan | Bungo | |
| | | | | | Diseminasi Desain Industri | | |
| 1248 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-316 | 04-03-2021 | Biasa | Permintaan Sprint KI Desain Industri | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | Bungo | | |
| 1249 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-102 | 04-03-2021 | Biasa | SPRINT KUNJUNGAN KERJA KE | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | KANTOR IMIGRASI KELAS I KHUSUS | | |
| | | | | | TPI MEDAN | | |
| 1250 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-317 | 04-03-2021 | Biasa | Suket Tidak Pernah Menjalani | Kepala Bapas Jambi | |
| | | | | | Hukuman Disiplin A.n. Zulhendri | | |
| | | | | | (KaBapas Jambi) | | |
| 1251 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-103 | 04-03-2021 | Biasa | SPRINT STUDY TIRU KE KANIM | KP/TU, YBS | |
| | | | | | MEDAN AN. GUSRIANTO DKK | | |
| 1252 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-318 | 04-03-2021 | Biasa | Permohonan untuk mempasilitasi | Kadis Perindagkop | |
| | | | | | kegiatan KI Sarolangun | Sarolangun | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---|---------------------|------------|
| 1253 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-318 | 04-03-2021 | Biasa | Surat keterangan tidak hukdis Elly | Kepala Kantor | |
| | | | | | Yuzar | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1254 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-320 | 04-03-2021 | Biasa | Pengajuan surat Perintah Kegiatan KI di | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | Sarolangun | | |
| 1255 | 04-03-2021 | W.5-HN.04.03-20 | 04-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat Persiapan Diseminasi | Kadiv Yankum, | |
| | | | | | Penjaringan dan Pengidentifikasian | Kasubbid | |
| | | | | | Calon Pemberi Bantuan Hukum Periode | Luhbankum JDIH, | |
| | | | | | 2022-2024 | staf Bidang Hukum | |
| 1256 | 04-03-2021 | W.5-SM.01.03-4 | 04-03-2021 | Biasa | PELATIHAN KEPEMIMPINAN | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | ADMINISTRATOR ANGKATAN LXIV | | |
| | | | | | DAN ANGKATAN LXV | | |
| 1257 | 04-03-2021 | W.5-HH.05.05-2 | 04-03-2021 | Biasa | Penyampaian Tindaklanjut Nota | biro humas | |
| | | | | | Kesepahaman di Lingkungan | | |
| | | | | | Kementerian Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Tahun 2019-2020 | | |
| 1258 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-104 | 04-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Sosialisasi Layanan | ybs | |
| | | | | | Kewarganegaraan yang akan | | |
| | | | | | dilaksanakan di Independence Hotel | | |
| | | | | | Kab.Bungo pada hari Rabu s.d Jum.at | | |
| | | | | | tanggal 03 s.d 05 Maret 2021 | | |
| 1259 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-105 | 04-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Konsultasi | ybs | |
| | | | | | terkait Pelaksanaan Kajian dengan | | |
| | | | | | tema "Dampak Pandemi terhadap | | |
| | | | | | Kebangkitan Ekonomi Nasional― di | | |
| | | | | | Universitas Jambi yang akan | | |
| | | | | | dilaksanakan pada hari Rabu tanggal | | |
| | | | | | 15 Februari 2021; | | |
| 1260 | 04-03-2021 | W.5-UM.01.01-321 | 04-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi | Kepala LPP Jambi | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Sedang/Berat | | |
| 1261 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-106 | 04-03-2021 | Biasa | SPRINT FIDUSIA | KP/TU, YBS | |
| 1262 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-106 | 04-03-2021 | Biasa | SPrint | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---|----------------------|------------|
| 1263 | 04-03-2021 | W.5-HN.04.02-4 | 04-03-2021 | Biasa | Sprint Penyuluhan dan Konsultasi hukum | KP/TU, YBS | |
| 1264 | 04-03-2021 | W.5-PP.04.02-15 | 04-03-2021 | Biasa | Permintaan Nama Anggota Tim | Kepala Badan | |
| | | | | | | Keuangan dan Aset | |
| | | | | | | Daerah Kabupaten | |
| | | | | | | Tanjung jabung Barat | |
| | | | | | | Kuala Tungkal | |
| 1265 | 04-03-2021 | W.5-KP.04.02-13 | 04-03-2021 | Biasa | Sprint PLH Kalapas Muara Bulian | Lapas Kelas IIB | |
| | | | | | | Muara Bulian | |
| 1266 | 04-03-2021 | W.5-PP.04.02-16 | 04-03-2021 | Biasa | Permintaan Nama Anggota Tim | Kepala Dinas | |
| | | | | | | Pariwisata Pemuda | |
| | | | | | | Dan Olahraga | |
| | | | | | | Kabupaten Merangin | |
| 1267 | 04-03-2021 | W.5-UM.03.08-108 | 04-03-2021 | Biasa | Surat Perintah memberikan keterangan | ybs | |
| | | | | | selaku AHLI dalam perkara dugaan | | |
| | | | | | tindak pidana jaminan fidusia di Polsek | | |
| | | | | | Jelutung pada hari Rabu tanggal 10 | | |
| | | | | | Maret 2021 pada pukul 10.00 WIB an | | |
| | | | | | Purwantoro | | |
| 1268 | 04-03-2021 | W.5-HN.02.0403-1 | 04-03-2021 | Biasa | Permintaan Data | Sekwan Merangin | |
| 1269 | 04-03-2021 | W.5-PW.04.06-1 | 04-03-2021 | Biasa | Penyampaian Tindak Lanjut Temuan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hasil Audit Inspektorat Jenderal Atas | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Penatausahaan Barang Milik Negara | dan HAM | |
| | | | | | pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas | | |
| | | | | | Ila Jambi | | |
| 1270 | 01-03-2021 | W.5-KU.04.01-19 | 01-03-2021 | Biasa | BAP Pemeliharaan | ARSIP | |
| 1271 | 05-03-2021 | W.5-KP.03.03-61 | 05-03-2021 | Biasa | SPMT KAKANIM KAUAL TUNGKAL AN | ybs | |
| | | | | | ERWIN HARIYADI | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---|---|------------|
| 1272 | 05-03-2021 | W.5-UM.03.08-109 | 05-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Promosi dan Diseminasi Desain Industri di Kabupaten Bungo kepada pelaku UMKM dan Pemerintah Daerah terkait dalam rangka peningkatan kesadaran hukum masyarakat tentang Desain Industri yang akan dilaksanakan pada hari Rabu s.d Jum.at tanggal 17 s.d 18 Maret 2021 | ybs | |
| 1273 | 05-03-2021 | W.5-PR.01.04-14 | 05-03-2021 | Biasa | Usulan Revisi Anggaran DIPA Satker 409160 | Kepala Kantor Wilayah Direktorat Jenderal Perbendaharaan Jambi | |
| 1274 | 05-03-2021 | W.5-UM.01.01-322 | 05-03-2021 | Biasa | Ralat Kegiatan Divisi Keimigrasian Bulan Maret 2021 | Kepala Kantor Wilayah | |
| 1275 | 05-03-2021 | W.5-UM.01.01-323 | 05-03-2021 | Biasa | nidin plh kabid yankum | kakanwil | |
| 1276 | 05-03-2021 | W.5-PB.04.01-8 | 05-03-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Kantor Imigrasi Kelas III Non TPI Kerinci | Kepala Kantor Pelayanan Kekayaan Negara dan Lelang Jambi | |
| 1277 | 05-03-2021 | W.5-PB.04.01-9 | 05-03-2021 | Biasa | Permohonan Penetapan Status Penggunaan Barang Milik Negara pada Kantor Imigrasi Kelas III Non TPI Kerinci | Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia | |
| 1278 | 05-03-2021 | W.5-UM.03.08-110 | 05-03-2021 | Biasa | RALAT SPRINT STUDY TIRU KE KANIM MEDAN | KP/TU, YBS | |
| 1279 | 05-03-2021 | W.5-GR.01.01-6 | 05-03-2021 | Biasa | Sosialisasi Pelaksanaan Penerapan Stiker Pelayanan Izin Tinggal | Para Kepala Kantor Imigrasi dilingkungan KANWIL KEMENKUMHAM Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|--|------------------------|------------|
| 1280 | 05-03-2021 | W.5-GR.07.01-5 | 05-03-2021 | Biasa | Laporan Penyelesaian Paspor dan | Kepala Divisi | |
| | | | | | Analisa Kebutuhan Kuota APAPO | Keimigrasian | |
| 1281 | 05-03-2021 | W.5-UM.03.08-111 | 05-03-2021 | Biasa | Surat PErintah kegiatan Sosialisasi | ybs | |
| | | | | | Pencegahan Pelanggaran Kekayaan | | |
| | | | | | Intelaktual dengan Instansi terkait di | | |
| | | | | | Kabupaten Sarolangun terkait dalam | | |
| | | | | | rangka Kerjasama dalam mencegah | | |
| | | | | | pelanggaran Kekayaan Intelektual yang | | |
| | | | | | akan dilaksanakan pada hari Rabu s.d | | |
| | | | | | Jum.at tanggal 17 s.d 19 Maret 2021 | | |
| 1282 | 05-03-2021 | W.5-UM.01.01-324 | 05-03-2021 | Biasa | Surat Pendampingan Studi Tiru | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Imigrasi Kelas III Non | |
| | | | | | | TPI Kerinci | |
| 1283 | 06-03-2021 | W.5-UM.01.01-325 | 06-03-2021 | Biasa | Pendampingan Studi Tiru Kantor | Kepala Kantor | |
| | | | | | Imigrasi Kelas III Non TPI Kerinci Ke | Imigrasi Kelas III Non | |
| | | | | | Kantor Imigrasi Kelas I Khusus TPI | TPI Kerinci | |
| | | | | | Medan | | |
| 1284 | 06-03-2021 | W.5-PR.01.04-15 | 06-03-2021 | Biasa | Inventaris seluruh Satuan Kerja | Ditjen PAS | |
| | | | | | Pemasyarakatan di lingkungan Kantor | | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1285 | 08-03-2021 | W.5-HA.02.10-1 | 08-03-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber | Direktur Kerjasama | |
| | | | | | | Ditjen HAM | |
| 1286 | 08-03-2021 | W.5-HA.02.10-2 | 08-03-2021 | Biasa | Penunjukan peserta Rapat Evaluasi | Kabag Hukum Kab/l | |
| | | | | | Aksi HAM | | |
| 1287 | 08-03-2021 | W.5-HA.02.10-3 | 08-03-2021 | Biasa | Penunjukan peserta Rapat Evaluasi | Kabag Hukum | |
| | | | | | Aksi HAM | Kab/Kota se propinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1288 | 05-03-2021 | W.5-PR.01.04-16 | 05-03-2021 | Biasa | Revisi POK 409169 | ybs | |
| 1289 | 08-03-2021 | W.5-KP.04.02-14 | 08-03-2021 | Biasa | surat perintah PLH Kakanwil tgl 08 | KP/TU, YBS | |
| | | | | | maret 2021 sd selesai | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|-------|---|--------------------|------------|
| 1290 | 08-03-2021 | W.5-UM.03.08-112 | 08-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Promosi dan | ybs | |
| | | | | | Diseminasi Desain Industri di | | |
| | | | | | Kabupaten Bungo kepada pelaku | | |
| | | | | | UMKM dan Pemerintah Daerah terkait | | |
| | | | | | dalam rangka peningkatan kesadaran | | |
| | | | | | hukum masyarakat tentang Desain | | |
| | | | | | Industri yang akan dilaksanakan pada | | |
| | | | | | hari Rabu s.d Jum'at tanggal 24 s.d | | |
| | | | | | 26 Maret 2021; | | |
| 1291 | 08-03-2021 | W.5-UM.01.01-326 | 08-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Kartu | Kepala PT. Taspen | |
| | | | | | Tabungan dan Asuransi Pegawai | Cabang Jambi | |
| | | | | | Negeri (Taspen) a.n. Roby Kurniawan, | | |
| | | | | | S.H., dkk | | |
| 1292 | 08-03-2021 | W.5-UM.03.06-3 | 08-03-2021 | Biasa | nodin Peminjaman ruang aula | ybs | |
| 1293 | 08-03-2021 | W.5-UM.03.08-113 | 08-03-2021 | Biasa | Sprint Kadivpas Mengikuti Pelantikan di | ybs | |
| | | | | | Jakarta | | |
| 1294 | 08-03-2021 | W.5-UM.01.01-327 | 08-03-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber dari Polda | Kapolda Jambi | |
| 1295 | 08-03-2021 | W.5-PP.04.02-17 | 08-03-2021 | Biasa | Perimtaan narasumber | Direktur jenderal | |
| | | | | | | peraturan | |
| | | | | | | perundang-undangan | |
| 1296 | 08-03-2021 | W.5-PP.04.02-18 | 08-03-2021 | Biasa | permintaan narasumber | Dekan fakultas | |
| | | | | | | hukum universitas | |
| | | | | | | jambi | |
| 1297 | 08-03-2021 | W.5-PP.04.02-19 | 08-03-2021 | Biasa | penyampaian nama anggota tim | Sekretariat DPRD | |
| | | | | | | Kabupaten Batang | |
| | | | | | | Hari | |
| 1298 | 08-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-13 | 08-03-2021 | Biasa | Laporan Terkait Hasil Pemetaan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Deteksi Dini Kerawanan Gangguan | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Kamtib Lapas/RUTAN/LPKA Wilayah | U.p. Direktur | |
| | | | | | Jambi | Keamanan dan | |
| | | | | | | Ketertiban | |
| 1299 | 08-03-2021 | W.5-UM.01.01-328 | 08-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Yohana Anggieta Sormin UNJA | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|--|------------------------|------------|
| 1300 | 08-03-2021 | W.5-HN.04.02-5 | 08-03-2021 | Biasa | Sprint ke Kuala Tungkal | ybs | |
| 1301 | 08-03-2021 | W.5-PB.02.02-14 | 08-03-2021 | Biasa | DOKUMENPEMILIHAN Pengadaan Langsung Barang Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai Pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Muara Bungo Tahun Anggaran 2021 | YBS | |
| 1302 | 08-03-2021 | W.5-PB.02.02-15 | 08-03-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai Pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Muara Bungo | YBS | |
| 1303 | 08-03-2021 | W.5-UM.01.01-329 | 08-03-2021 | Biasa | Undangan Narasumber | Undangan Narasumber | |
| 1304 | 08-03-2021 | W.5-UM.01.01-329 | 08-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukdis Sedang/Berat | - | |
| 1305 | 08-03-2021 | W.5-PB.02.09-15 | 08-03-2021 | Biasa | DOKUMENPEMILIHAN PENGADAAN LANGSUNG PEKERJAAN KONSTRUKSI Pengadaan Pekerjaan Konstruksi PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR TIDAK BERTINGKAT LEMBAGA PEMASYARAKATAN KELAS IIB MUARA BUNGO TAHUN ANGGARAN 2021 | YBS | |
| 1306 | 08-03-2021 | W.5-PB.02.09-16 | 08-03-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Langsung Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan Gedung Kantor Tidak Bertingkat Pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Muara Bungo | YBS | |
| 1307 | 08-03-2021 | W.5-3.LT.03.04 Tahun 2021 | 08-03-2021 | Biasa | SK Narsum SIPKUMHAM | Kakanwi dan Unja | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|--|----------------------|------------|
| 1308 | 08-03-2021 | W.5-HN.04.02-6 | 08-03-2021 | Biasa | Sprint Penyuluhan dan Konsultasi | ybs | |
| | | | | | hukum bagi Warga Binaan | | |
| | | | | | Pemasyarakatan di Lembaga | | |
| | | | | | Pemasyarakan Kelas IIB Muara Bulian | | |
| | | | | | pada hari Rabu tanggal 09 Maret 2021 | | |
| 1309 | 08-03-2021 | W.5-KU.01.02-9 | 08-03-2021 | Biasa | Biaya/Belanja Yang Dapat Dibebankan | ka upt | |
| | | | | | Pada Satker Dalam Masa Darurat | | |
| | | | | | COVID-19 TA.2021 | | |
| 1310 | 08-03-2021 | W.5-4.LT.03.04 Tahun 2021 | 08-03-2021 | Biasa | SK Narsum Bk Dwi | Kakanwil dan Unja | |
| 1311 | 08-03-2021 | W.5-HN.02.03-2 | 08-03-2021 | Biasa | Perjanjian Kerja Sama | Bupati Tebo | |
| 1312 | 08-03-2021 | W.5-PB.02.01-10 | 08-03-2021 | Amat Segera | Permohonan Pembatalan Kelompok | Kepala Unit Kerja | |
| | | | | | Kerja Pemilihan | Pengadaan Barang | |
| | | | | | | dan Jasa (UKPBJ) | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 1313 | 08-03-2021 | W.5-KU.02.01-13 | 08-03-2021 | Biasa | Perbaikan validasi pajak satker 409169 | Kepala KPPN Jambi | |
| 1314 | 08-03-2021 | W.5-KU.03.01-32 | 08-03-2021 | Biasa | LPJ Tunker Februari 2021 | Kepala Biro | |
| | | | | | | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham RI | |
| 1315 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-331 | 09-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi | Kepala LPKA Kelas II | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Sedang/Berat | Muara Bulian | |
| | | | | | a.n. Dolok Saribu | | |
| 1316 | 09-03-2021 | W.5-KP.08.03-8 | 09-03-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | LPKA Muara Bulian | |
| | | | | | An. Saputra LPKA Muara Bulian | | |
| 1317 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-332 | 09-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1318 | 09-03-2021 | W.5-PB.02.02-16 | 09-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Balai | |
| | | | | | Barang/Jasa Balai Pemasyarakatan | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Kelas II Jambi | Kelas II Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 1319 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-333 | 09-03-2021 | Biasa | Penunjukan PLH Kadiv PAS | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1320 | 09-03-2021 | W.5-PK.01.06.06-4 | 09-03-2021 | Biasa | Laporan Kinerja Bidang Kesehatan dan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Perawatan | Pemasyarakatan | |
| 1321 | 09-03-2021 | W.5-KU.01.02-10 | 09-03-2021 | Biasa | Permohonan Tambahan Uang | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Persediaan (TUP) 409163 bulan Maret | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1322 | 09-03-2021 | W.5-KU.03.01-33 | 09-03-2021 | Biasa | LPJ Tunker Susulan Februari 2021 | Kepala Biro | |
| | | | | | | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham RI | |
| 1323 | 09-03-2021 | W.5-PB.02.01-11 | 09-03-2021 | Biasa | Permintaan Barang Persediaan Berupa | Sesdirjenpas | |
| | | | | | Alat Test Urine | | |
| 1324 | 09-03-2021 | W.5-PB.02.01-12 | 09-03-2021 | Biasa | Tanggapan atas permintaan Alat Tes | LP Bangko | |
| | | | | | Urine dan Gembok Viro | | |
| 1325 | 09-03-2021 | W.5-PB.04.01-10 | 09-03-2021 | Biasa | PSP BMN Lainnya LP Bangko | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1326 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-334 | 09-03-2021 | Biasa | Mohon memfasilitasi Menghadirkan | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | Peserta Sosialisasi Layanan | Kabupaten Muaro | |
| | | | | | Kewarganegaraan | Jambi | |
| 1327 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-334 | 09-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi | Kepala BAPAS Kelas | |
| | | | | | Hukdis Sedang/Berat a.n. Farid Wajdi | II Muara Bungo | |
| 1328 | 09-03-2021 | W.5-PR.04.03-1 | 09-03-2021 | Biasa | Undangan Peserta SPIP T.A 2021 | Seluruh Kepala Divisi | |
| | | | | | | dan Kepala UPT | |
| 1329 | 09-03-2021 | W.5-PR.04.03-2 | 09-03-2021 | Biasa | Pemanggilan Peserta SPIP T.A 2021 | Seluruh Kepala Divisi | |
| | | | | | | dan Kepala UPT | |
| 1330 | 09-03-2021 | W.5-PB.02.09-17 | 09-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Kantor Lapas | |
| | | | | | Barang/Jasa pada Lapas Kelas II A | Kelas II A Jambi | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1331 | 10-03-2021 | W.5-LT.031 | 10-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat Analisis Kebijakan | SDA Provinsi Jambi | |
| | | | | | dengan Pemanfaatan SIPKUMHAM | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 1332 | 10-03-2021 | W.5-LT.03.01-1 | 10-03-2021 | Biasa | Nodis Undangan Rapat | Tim SIPKUMHAM, | |
| | | | | | | Kabag PPL, kanwil | |
| | | | | | | jambi | |
| 1333 | 10-03-2021 | W.5-LT.03.01-2 | 10-03-2021 | Biasa | Nodis Undangan Rapat | Tim SIPKUMHAM, | |
| | | | | | | Kabag Program dan | |
| | | | | | | Humas kanwil jambi | |
| 1334 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-336 | 10-03-2021 | Biasa | Nodis Penerbitan SP ke ESDM prov | Kepala Kantor | |
| | | | | | Jambi dan Ombudsman Jambi | Wllayah | |
| 1335 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-337 | 10-03-2021 | Biasa | Nodis Penerbitan SP ke ESDM prov | Kepala Kantor | |
| | | | | | Jambi dan Ombudsman Jambi | Wllayah | |
| 1336 | 10-03-2021 | W.5-KP.04.02-15 | 10-03-2021 | Biasa | Surat Perintah PLH KAdiv Yankum dan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | HAM | | |
| 1337 | 10-03-2021 | W.5-KP.08.01-8 | 10-03-2021 | Biasa | Permohonan Admin Simpeg pada | Kepala Biro | |
| | | | | | Kantor Imigrasi Kelas II TPI Kuala | Kepegawaian | |
| | | | | | Tungkal | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1338 | 10-03-2021 | W.5-KP.09.04-19 | 10-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Kepala Divisi Pelayanan | YBS | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi | | |
| 1339 | 10-03-2021 | W.5-UM.03.08-114 | 10-03-2021 | Biasa | Sprint Monev Diviis PAS ke rupbasan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | tgl 9 maret 2021 | | |
| 1340 | 10-03-2021 | W.5-UM.03.08-115 | 10-03-2021 | Biasa | Sprint Monev Divisi PAS ke Bapas tgl | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | 10 maret 2021 | | |
| 1341 | 09-03-2021 | W.5-UM.01.01-338 | 09-03-2021 | Segera | Nota dinas kegiatan sosialisasi KWN | ybs | |
| 1342 | 10-03-2021 | W.5-UM.03.08-116 | 10-03-2021 | Biasa | Sprint Koordinasi dan Konsultasi ke | ybs | |
| | | | | | instansi terkait di Dinas Energi dan | | |
| | | | | | Sumber Daya Mineral Provinsi Jambi | | |
| | | | | | Bidang HAM | | |
| 1343 | 10-03-2021 | W.5-UM.03.08-117 | 10-03-2021 | Biasa | Sprint kegiatan Konsultasi dengan | ybs | |
| | | | | | Narasumber di Ombudsman Jambi | | |
| 1344 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-339 | 10-03-2021 | Biasa | Pemberian Data dan Informasi | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | | Pemerintahan | |
| | | | | | | Kabupaten Tebo | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|--|---------------------|------------|
| 1345 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-340 | 10-03-2021 | Biasa | PERSETUJUAN IZIN PENELITIAN AN. | KP/TU, YBS | |
| | | | | | SUCI PUTRI ANDINI | | |
| 1346 | 10-03-2021 | W.5-PP.04.02-20 | 10-03-2021 | Biasa | penyampaian tata cara pembentukan | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | Produk Hukum Daerah | dan Sekretaris DPRD | |
| | | | | | | se-Provinsi Jambi | |
| 1347 | 10-03-2021 | W.5-LT.03.01-3 | 10-03-2021 | Biasa | Nodis Undangan Rapat | TIM, Kabab PH | |
| 1348 | 10-03-2021 | W.5-PW.04.06-2 | 10-03-2021 | Biasa | Permintaan Rekapitulasi dan Laporan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Hasil Audit Inspektorat Jenderal Tahun | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Anggaran 2018-2020 | | |
| 1349 | 10-03-2021 | W.5-6.UM.01.01 Tahun 2021 | 10-03-2021 | Biasa | Penetapan Narasumber Kg KI | Ybs | |
| | | | | | Sarolangun | | |
| 1350 | 10-03-2021 | W.5-KP.09.01-2 | 10-03-2021 | Biasa | Permohonan Re-aktivasi dan Updating | BPJS Kesehatan | |
| | | | | | Data Kepesertaan JKN-KIS | Jambi | |
| 1351 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-341 | 10-03-2021 | Biasa | Nodin Sprint Tebo | Kakawil | |
| 1352 | 09-03-2021 | W.5-PR.04.02-2 | 09-03-2021 | Biasa | Nodin Pelaporan Target Kinerja dan | Para Kepala Divisi | |
| | | | | | E-Performance 2021 | | |
| 1353 | 10-03-2021 | W.5-UM.01.01-342 | 10-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi | - | |
| | | | | | Hukdis Sedang/Berat an. Defenson | | |
| 1354 | 10-03-2021 | W.5-PK.01.05.11-1 | 10-03-2021 | Biasa | Usulan Pilot Project Lapas Produktif | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| 1355 | 10-03-2021 | W.5-KP.03.04-11 | 10-03-2021 | Biasa | Usulan Penilaian Angka Kredit Jabatan | Kepala Pusat | |
| | | | | | Fungsional Penyuluh Hukum Tahun | Penyuluhan dan | |
| | | | | | 2020 | Bantuan Hukum | |
| 1356 | 10-03-2021 | W.5-PB.02.01-13 | 10-03-2021 | Amat Segera | Jawaban e lapor | Pelapor | |
| 1357 | 10-03-2021 | W.5-PB.02.10-2 | 10-03-2021 | Biasa | jawavab atas laporan melalui e-lapor | ybs | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | | |
| | | | | | dan HAM Jambi | | |
| 1358 | 11-03-2021 | W.5-UM.03.01-3 | 11-03-2021 | Biasa | Permohonan Kesediaan Membuka | kakanwil | |
| | | | | | Sosialisasi Sosialisasi Target Tingkat | | |
| | | | | | Maturitas SPIP dan Workshop | | |
| | | | | | Manajemen Risiko dan Pinjam Pakai | | |
| | | | | | Ruangan | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|---|---|------------|
| 1359 | 11-03-2021 | W.5-PW.02.06-5 | 11-03-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan Kegiatan Sosialisasi Target Tingkat Maturitas SPIP dan Workshop Penerapan Manajemen Risiko | Para Kepala Divisi | |
| 1360 | 11-03-2021 | W.5-PW.02.06-6 | 11-03-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan Kegiatan Sosialisasi Target Tingkat Maturitas SPIP dan Workshop Penerapan Manajemen Risiko TAhun 2021 | Kepala Perwakilan BPKP Provinsi Jambi 2. Inspektur Wilayah III Kementerian Hukum dan HAM | |
| 1361 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-343 | 12-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Lembur | ybs | |
| 1362 | 12-03-2021 | W.5-UM.03.08-118 | 12-03-2021 | Biasa | Sprint kegiatan Sosialisasi Layanan Kewarganegaraan di Hotel Aston Jambi tanggal 16 Maret 2021 | ybs | |
| 1363 | 12-03-2021 | W.5-KU.03.03-13 | 12-03-2021 | Biasa | Data Perbendaharaan | Biro Keuangan | |
| 1364 | 12-03-2021 | W.5-PR.01.04-17 | 12-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Monitoring dan Evaluasi Kebutuhan Sarana dan Prasarana Satuan Kerja di Lingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi Tahun Anggaran 2022 | Kepala Kantor Wilayah | |
| 1365 | 12-03-2021 | W.5-OT.02.02-1 | 12-03-2021 | Biasa | larangan berafiliasi dan mendukung partai | Kepala Unit Pelaksana Teknis Di Jajaran Kanwil Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1366 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-344 | 12-03-2021 | Segera | Nota dinas koord ke instansi terkait sarolangun | Kakanwil | |
| 1367 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-345 | 12-03-2021 | Biasa | SPRINT MONEV TST RAHMA DKK | - | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 1368 | 12-03-2021 | W.5-OT.02.02-2 | 12-03-2021 | Biasa | Penyampaian SE Sekjen | Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis Di | |
| | | | | | | Jajaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementeian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1369 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-346 | 12-03-2021 | Biasa | nota dinas FGD an. R. Adi Ardiansyah, | Kepala Kantor | |
| | | | | | dkk | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1370 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-347 | 12-03-2021 | Biasa | nota dinas FGD an. Budi Lesmana, dkk | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1371 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-348 | 12-03-2021 | Biasa | nota dinas FGD an. Yudhi Irawan, dkk | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1372 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-349 | 12-03-2021 | Biasa | nota dinas FGD an. Victor Noval, dkk | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1373 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-350 | 12-03-2021 | Biasa | Nodin Pinjam Aula | Divisi Adiministrasi | |
| 1374 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-351 | 12-03-2021 | Biasa | UNDANGAN NARASUMBER | KP/ TU, YBS | |
| 1375 | 12-03-2021 | W.5-UM.03.02-2 | 12-03-2021 | Amat Segera | Permohonan Bantuan Tenaga Teknis | Kepala Dinas | |
| | | | | | Renovasi Rumah Negara | Pekerjaan Umum | |
| | | | | | | dan Penataan Ruang | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |
| 1376 | 12-03-2021 | W.5-LT.03.04-1 | 12-03-2021 | Biasa | Undangan Narasumber | Ombudsman | |
| 1377 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-352 | 12-03-2021 | Biasa | Undangan UPT Kegiatan IPK-IKM | Kakanwil dan UPT | |
| 1378 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-353 | 12-03-2021 | Biasa | UNDANGAN SPIP | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------------|-------------------------------------|----------------------|------------|
| 1379 | 12-03-2021 | W.5-KP.04.03-1 | 12-03-2021 | Segera | NODIN Permohonan Pindah Tugas a.n. | Kepala Kantor | |
| | | | | | FILDAN FATHIA, S.Kom dan EFRIDHO | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | AL'AZANA DWINANDHANI,S.A.N. | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1380 | 12-03-2021 | W.5-PP.04.02-21 | 12-03-2021 | Biasa | Permintaan nama anggota tim | Sekda tjb | |
| 1381 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-354 | 12-03-2021 | Segera | Usulan Promosi dan Mutasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1382 | 12-03-2021 | W.5-PB.04.02-3 | 12-03-2021 | Biasa | PErmohonan izin sewa LPKA Bulian | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1383 | 12-03-2021 | W.5-PB.05.06-4 | 12-03-2021 | Biasa | Penyampaian Laporan Wasdal Barang | Kepala Unit | |
| | | | | | Milik Negara Tahun 2020 | Pelaksanaan Teknis | |
| 1384 | 12-03-2021 | W.5-HA.02.10-4 | 12-03-2021 | Biasa | Ralat Surat Penunjukan Peserta Aksi | Kabag Hukum | |
| | | | | | HAM | Kab/Kota se propinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1385 | 12-03-2021 | W.5-HN.02.03-3 | 12-03-2021 | Amat Segera | Fasilitasi Penyusunan Naskah | Bupati Tebo dan | |
| | | | | | Akademik | Sekwan DPRD Kab. | |
| | | | | | | Tebo | |
| 1386 | 27-04-2012 | W.5-PB.06.03-4 | 27-04-2012 | Biasa | SURAT PERJANJIAN HIBAH | PIHAK YBS | |
| | | | | | SYAMSUDIN DENGAN KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAM JAMBI TST PULAU | | |
| | | | | | TEMIANG | | |
| 1387 | 14-03-2021 | W.5-PB.06.03-5 | 14-03-2021 | Biasa | BAST HIBAH TST PULAU TEMIANG | PIHAK YBS | |
| | | | | | AN SYAMSUDIN KEPADA KANWIL | | |
| | | | | | KEMENKUMHAM JAMBI | | |
| 1388 | 14-03-2021 | W.5-UM.03.08-119 | 14-03-2021 | Biasa | sprint Sub Bagian Keuangan | ybs | |
| 1389 | 14-03-2021 | W.5-UM.03.08-120 | 14-03-2021 | Biasa | sprint Sub Bagian Keuangan | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|-------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1390 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-121 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Rapat Pembahasan | ybs | |
| | | | | | Ranperda Kota Jambi tentang | | |
| | | | | | Pengelolaan Barang Milik Daerah di | | |
| | | | | | tingkat Panitia Khusus DPRD Kota | | |
| | | | | | Jambi yang akan dilaksanakan pada | | |
| | | | | | hari Senin tanggal 15 Maret 2021 | | |
| 1391 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-355 | 15-03-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan | PARA KEPALA | |
| | | | | | | DIVISI | |
| 1392 | 15-03-2021 | W.5-KP.10.02-3 | 15-03-2021 | Biasa | Usulan Penilaian Angka Kredit Jabatan | Kepala Pusat | |
| | | | | | Fungsional Penyuluh Hukum Tahun | Penyuluhan dan | |
| | | | | | 2020 - 2021 an Nani Rohati dkk | Bantuan Hukum | |
| 1393 | 15-03-2021 | W.5-PB.02.02-17 | 15-03-2021 | Biasa | Dokumen Pengadaan Pakaian Dinas | ybs | |
| | | | | | Pegawai di Lembaga Pemasyarakatan | | |
| | | | | | Kelas IIB Bangko Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 | | |
| 1394 | 15-03-2021 | W.5-PB.02.02-18 | 15-03-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Pakaian Dinas | ybs | |
| | | | | | Pegawai di Lembaga Pemasyarakatan | | |
| | | | | | Kelas IIB Bangko | | |
| 1395 | 15-03-2021 | W.5-PK.01.05.13-2 | 15-03-2021 | Biasa | Undangan TPP | ANGGOTA TPP | |
| 1396 | 15-03-2021 | W.5-PB.02.02-19 | 15-03-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | YBS | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai | | |
| | | | | | Pada Lembaga Pemasyarakatan Klas | | |
| | | | | | IIB Muara Bungo | | |
| 1397 | 15-03-2021 | W.5-UM.06.02-1 | 15-03-2021 | Biasa | Laporan Donasi Peduli Bencana | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Gempa Bumi di Sulawesi Barat dan | | |
| | | | | | Banjir di Kalimantan Selatan | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------------|--|---------------------|------------|
| 1398 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-122 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan rapat lanjutan | ybs | |
| | | | | | Pembahasan Ranperda Kota Jambi | | |
| | | | | | tentang Pembentukan Kelurahan Kenali | | |
| | | | | | Kecil, Kelurahan Simpang Rimbo, | | |
| | | | | | Kelurahan Pinang Merah, Kelurahan | | |
| | | | | | Talang Gulo, Kelurahan Kenali Asam, | | |
| | | | | | Kelurahan Bakung Jaya dan | | |
| | | | | | Penyesuaian Wilayah Kecam atan | | |
| | | | | | Pasar dan Wilayah Kecamatan | | |
| | | | | | Jelutungyang akan dilaksanakan pada | | |
| | | | | | hari Senin tanggal 15 Maret 2021 di | | |
| | | | | | Ruang Rapat A DPRD Kota Jambi | | |
| 1399 | 15-03-2021 | W.5-KP.07.03-11 | 15-03-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | IIB Kuala Tungkal | |
| | | | | | RIDHO TABRANI | | |
| 1400 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-356 | 15-03-2021 | Biasa | Narasumber Focus Group Disscoution | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1401 | 15-03-2021 | W.5-PP.04.03-1 | 15-03-2021 | Amat Segera | Undangan Kegiatan Pendalaman Materi | Para Perancang | |
| | | | | | Perancangan Peraturan Daerah | Kanwil | |
| 1402 | 15-03-2021 | W.5-PB.02.02-20 | 15-03-2021 | Biasa | Dokumen Pengadaan Baju Narapidana | ybs | |
| | | | | | di Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB | | |
| | | | | | Bangko di Lingkungan Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| | | | | | Tahun Anggaran 2021 | | |
| 1403 | 15-03-2021 | W.5-PB.02.02-21 | 15-03-2021 | Biasa | Undangan Pengadaan Baju Narapidana | ybs | |
| | | | | | di Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB | | |
| | | | | | Bangko | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------------|---|---------------------|------------|
| 1404 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-357 | 15-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pembinaan SDM, Sarana Prasarana | Wilayah | |
| | | | | | dan Administrasi Keuangan, Koordinasi | Kemenkumham | |
| | | | | | dengan Instansi terkait Bidang Intelijen, | Jambi | |
| | | | | | Monev bidang Perizinan dan Informasi | | |
| | | | | | Keimigrasian ke Kabupaten Kerinci | | |
| 1405 | 15-03-2021 | W.5-KP.10.02-4 | 15-03-2021 | Biasa | Usulan Penilaian Angka Kredit Jabatan | Kepala BPHN | |
| | | | | | Fungsional Penyuluh Hukum Tahun | | |
| | | | | | 2020 - 2021 an M Zen dkk | | |
| 1406 | 15-03-2021 | W.5-KP.09.04-20 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Kepala Divisi | YBS | |
| | | | | | Administrasi Kanwil Kemenkumham | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1407 | 15-03-2021 | W.5-KU.01.02-11 | 15-03-2021 | Biasa | Pelaksanaan Pelaporan Data Capaian | ka upt pas | |
| | | | | | Output DIPA Tahun 2021 | | |
| 1408 | 15-03-2021 | W.5-KP.04.02-16 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Pelaksana Harian (PLH) Kepala | KP/TU/RT, YBS | |
| | | | | | Divisi Administrasi Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 1409 | 15-03-2021 | W.5-1.PW.02.06 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Amat Segera | SK Pemanggilan Peserta Sosialisasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | SPIP 2021 | Wilayah | |
| 1410 | 15-03-2021 | W.5-1.PP.04.02 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Segera | PENETAPAN NARASUMBER | Kepala Kantor | |
| | | | | | PENDALAMAN MATERI | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1411 | 15-03-2021 | W.5-2.PW.02.06 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK Narasumber BPKP Perwakilan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Provinsi Jambi pada Kegiatan SPIP | Wilayah | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1412 | 15-03-2021 | W.5-KP.03.03-62 | 15-03-2021 | Biasa | Usulan Promosi dan Mutasi dalam dan | ybs | |
| | | | | | dari Jabatan Administrasi di Lingkungan | | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | | |
| | | | | | dan HAM Jambi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| 1413 | 15-03-2021 | W.5-KP.04.01-15 | 15-03-2021 | Biasa | ALIH TUGAS/PEMINDAHAN PEGAWAI | YBS | |
| | | | | | NEGERI SIPIL DARI DAN DALAM | | |
| | | | | | JABATAN FUNGSIONAL UMUM a.n | | |
| | | | | | INTAN PRIHANTINI | | |
| 1414 | 15-03-2021 | W.5-5.KP.04.01 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | YBS | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM a.n INTAN PRIHANTINI | | |
| 1415 | 15-03-2021 | W.5-KP.03.03-63 | 15-03-2021 | Biasa | Permohonan pejabat teknis | Permohonan pejabat | |
| | | | | | keimigrasian | teknis keimigrasian | |
| 1416 | 15-03-2021 | W.5-KP.03.03-64 | 15-03-2021 | Biasa | Pemanggilan Melaksanakan tugas dan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Sertijab kadivpas an. aris munandar | | |
| 1417 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-123 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Kakanwil DKK ke Kanwil | YBS | |
| | | | | | Kemenkumham Jawa Barat | | |
| 1418 | 15-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-14 | 15-03-2021 | Biasa | Permohonan Kartu Tanda Anggota | Kepala | |
| | | | | | | Lapas/LPKA/RUTAN | |
| 1419 | 15-03-2021 | W.5-1.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ARI HANGGARA | YBS, BKN VII | |
| 1420 | 15-03-2021 | W.5-2.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN NIRWAN | YBS, BKN VII | |
| 1421 | 15-03-2021 | W.5-3.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN MUHAMMAD RIZKI | YBS, BKN VII | |
| | | | | | HIDAYAT | | |
| 1422 | 15-03-2021 | W.5-KP.03.03-65 | 15-03-2021 | Biasa | Undangan Sertijab Kadivpas Untuk KA | KP/TU, YBS, KA. | |
| | | | | | UPT | UPT Jajaran KAnwil | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1423 | 15-03-2021 | W.5-4.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ROMA | YBS, BKN VII | |
| | | | | | RESTUMIATY | | |
| 1424 | 15-03-2021 | W.5-5.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN JATMIKO | YBS, BKN VII | |
| 1425 | 15-03-2021 | W.5-6.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN YONGKI YULIANTO | YBS, BKN VII | |
| 1426 | 15-03-2021 | W.5-7.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN IRWAN ZAMRONI | YBS, BKN VII | |
| 1427 | 15-03-2021 | W.5-8.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SITI AISAH | YBS, BKN VII | |
| 1428 | 15-03-2021 | W.5-9.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN AGUS SUMADI | YBS, BKN VII | |
| 1429 | 15-03-2021 | W.5-10.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SONY STEPANUS | YBS, BKN VII | |
| | | | | | SIMATUPANG | | |
| 1430 | 15-03-2021 | W.5-11.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN YOVIP | YBS, BKN VII | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|----------------|------------|
| 1431 | 15-03-2021 | W.5-12.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT HEPPY JANUARTI | YBS, BKN VII | |
| 1432 | 15-03-2021 | W.5-13.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN MUHAMMAD | YBS, BKN VII | |
| | | | | | ROBBY | | |
| 1433 | 15-03-2021 | W.5-KP.03.03-66 | 15-03-2021 | Biasa | Nodin Undangan Sertijab KAdivpas | KP/TU, YBS | |
| 1434 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-124 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Kakanwil DKK ke LPKA Muara | YBS | |
| | | | | | Bulian | | |
| 1435 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-125 | 15-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Koordinasi JDIH ke Setwan dan Setda | Wilayah | |
| | | | | | Anggota JDIHN di Provinsi Jambi | | |
| 1436 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-358 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan monev sarpras | ybs | |
| 1437 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-126 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Koordinasi | YBS, BKN VII | |
| | | | | | dengan Instansi Terkait di Kabupaten | | |
| | | | | | Sarolangun Subbidang AHU | | |
| 1438 | 15-03-2021 | W.5-GR.02.02-4 | 15-03-2021 | Biasa | Permohonan perpanjangan ITAS IV | kepala kantor | |
| | | | | | Tahun Ke V TKA Bid. Pertambangan | imigrasi jambi | |
| | | | | | dan Penggalian 1 tahun a.n. | | |
| | | | | | KEVICHENRAYAN MUNISAMY | | |
| 1439 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-127 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Monev Perizinan dan Evaluasi | ybs | |
| 1440 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-128 | 15-03-2021 | Biasa | Surat Perintah menjadi Narasumber | ybs | |
| | | | | | Focus Group Disscoution (FGD) | | |
| | | | | | Perancang Peraturan | | |
| | | | | | Perundang-undangan di Tanjabbar | | |
| 1441 | 15-03-2021 | W.5-14.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN HENRY WIBOWO | YBS, BKN VII | |
| 1442 | 15-03-2021 | W.5-15.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN INDRA | YBS, BKN VII | |
| 1443 | 15-03-2021 | W.5-16.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RIDO SETIADI | YBS, BKN VII | |
| 1444 | 15-03-2021 | W.5-17.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ZELLA SARTIKA | YBS, BKN VII | |
| 1445 | 15-03-2021 | W.5-18.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN JHON MALINTON | YBS, BKN VII | |
| | | | | | DAMANIK | | |
| 1446 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-129 | 15-03-2021 | Biasa | sprint pembinaan dengan instansi | ybs | |
| | | | | | terkait | | |
| 1447 | 15-03-2021 | W.5-19.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN MAS BAYU | YBS, BKN VII | |
| | | | | | KUMARA | | |
| 1448 | 15-03-2021 | W.5-20.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN MUHAMMAD RAFIN | YBS, BKN VII | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---|---------------------|------------|
| 1449 | 15-03-2021 | W.5-21.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN MAKMUM | YBS, BKN VII | |
| 1450 | 15-03-2021 | W.5-22.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ABDUL HAMID | YBS, BKN VII | |
| 1451 | 15-03-2021 | W.5-23.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ADE PUTRA | YBS, BKN VII | |
| 1452 | 15-03-2021 | W.5-24.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN FADLY HEDI | YBS, BKN VII | |
| | | | | | YUVITRA | | |
| 1453 | 15-03-2021 | W.5-25.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DIKA ANGGARA | YBS, BKN VII | |
| | | | | | PUTRA | | |
| 1454 | 15-03-2021 | W.5-26.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN UMAR | YBS, BKN VII | |
| 1455 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-130 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Bidang Intelijen | ybs | |
| 1456 | 15-03-2021 | W.5-27.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RIDO PRATAMA | YBS, BKN VII | |
| 1457 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-359 | 15-03-2021 | Biasa | Ralat Undangan Peserta Kegiatan IPK | UPT di Lingkungan | |
| | | | | | IKM | Kanwil | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1458 | 15-03-2021 | W.5-28.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN TRINANDA | YBS, BKN VII | |
| | | | | | PRASTIO | | |
| 1459 | 15-03-2021 | W.5-29.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ENNY LUTHFIANI | YBS, BKN VII | |
| 1460 | 15-03-2021 | W.5-30.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RIO SETIAWAN | YBS, BKN VII | |
| 1461 | 15-03-2021 | W.5-31.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN BENY | YBS, BKN VII | |
| | | | | | SULISTIANTO | | |
| 1462 | 15-03-2021 | W.5-32.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ARIF SYAHID | YBS, BKN VII | |
| 1463 | 15-03-2021 | W.5-UM.03.08-131 | 15-03-2021 | Biasa | Sprint Ke Kanwil Sumbar | ybs | |
| 1464 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-360 | 15-03-2021 | Biasa | nodin laporan studi tiru sumatera utara | Kepala Divisi | |
| | | | | | | Keimigrasian | |
| 1465 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-361 | 15-03-2021 | Biasa | Surat DInas Studi Tiru Ke Sumatera | Kepala Kantor | |
| | | | | | Barat | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Sumatera Barat | |
| 1466 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-362 | 15-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|-------------------------------------|----------------------|------------|
| 1467 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-363 | 16-03-2021 | Biasa | Permohonan Pindah Pegawai | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1468 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-132 | 16-03-2021 | Segera | Perintah Tugas Kepala LPKA Kelas II | Kepala LPKA Kelas II | |
| | | | | | Muara Bulian Untuk Mengikuti Rakor | Muara Bulian | |
| | | | | | Pengembangan Sistem Pembelajaran | | |
| | | | | | Berkelanjutan bagi Anak di LPKA | | |
| 1469 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-364 | 16-03-2021 | Biasa | Permohonan Kesediaan Menghadiri | Kepala Kantor | |
| | | | | | Rapat Harmonisasi dan Pinjam Pakai | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Ruangan | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1470 | 16-03-2021 | W.5-33.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ADE BAKTI | ybs | |
| | | | | | PRATAMA | | |
| 1471 | 16-03-2021 | W.5-34.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN NOVRIZAL | ybs | |
| | | | | | KURNIAWAN | | |
| 1472 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-133 | 16-03-2021 | Biasa | SPRINT LPKA AN. KADIVPAS | KP/ TU, YBS | |
| 1473 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-365 | 16-03-2021 | Biasa | Permintaan Narasumber ke | Ombudsman | |
| | | | | | Ombudsman | | |
| 1474 | 16-03-2021 | W.5-PR.01.04-18 | 16-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Monitoring dan Evaluasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kebutuhan Sarana dan Prasarana | Wilayah | |
| | | | | | Satuan Kerja di Lingkungan Kantor | | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Jambi Tahun Anggaran 2022 | | |
| 1475 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-134 | 16-03-2021 | Biasa | sprint monev subbagian PP tgl 15-16 | KP/ TU, YBS | |
| 1476 | 16-03-2021 | W.5-35.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ADE SUBAKTI | ybs | |
| 1477 | 16-03-2021 | W.5-36.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN JOKO SULOMO | ybs | |
| 1478 | 16-03-2021 | W.5-37.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DAVID GOKMA | ybs | |
| | | | | | EVENDY MARBUN | | |
| 1479 | 16-03-2021 | W.5-38.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKTA AN ANTON HOTMATUA | ybs | |
| | | | | | SITORUS | | |
| 1480 | 16-03-2021 | W.5-39.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN YOKI SUCIPTO | ybs | |
| 1481 | 16-03-2021 | W.5-40.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ABDUL HAFIZ | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|----------------------------------|--------|------------|
| 1482 | 16-03-2021 | W.5-41.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN HASRI YENNI | ybs | |
| 1483 | 16-03-2021 | W.5-42.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN APRIYANTI | ybs | |
| 1484 | 16-03-2021 | W.5-43.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN HASBULLAH | ybs | |
| 1485 | 16-03-2021 | W.5-44.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SUMARDI | ybs | |
| 1486 | 16-03-2021 | W.5-45.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN PONIYATI | ybs | |
| 1487 | 16-03-2021 | W.5-46.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SUCI HARTINI M | ybs | |
| 1488 | 16-03-2021 | W.5-47.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN BAMBANG RIKALDO | ybs | |
| 1489 | 16-03-2021 | W.5-48.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RIANA DEWI | vha | |
| | 16-03-2021 | W.5-49.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | | ybs | |
| 1490 | | | | | | ybs | |
| 1491 | 16-03-2021 | W.5-50.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKTA AN ADE INDRA | ybs | |
| 1492 | 16-03-2021 | W.5-51.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN APID DARW KUTNI | ybs | |
| 1493 | 16-03-2021 | W.5-1.KP.04.04 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | | ybs | |
| 1494 | 16-03-2021 | W.5-52.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | | ybs | |
| 1495 | 16-03-2021 | W.5-53.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN M AMIN | ybs | |
| 1496 | 16-03-2021 | W.5-54.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ARIA PUTRA | ybs | |
| 1497 | 16-03-2021 | W.5-55.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN JOVY ANGGARA | ybs | |
| 1498 | 16-03-2021 | W.5-56.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ZARI PUJIASTUTI | ybs | |
| 1499 | 16-03-2021 | W.5-57.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN LENY ZULFA | ybs | |
| 1500 | 15-03-2021 | W.5-58.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ARIEF | ybs | |
| | | | | | SYARIFUDDIN | | |
| 1501 | 16-03-2021 | W.5-59.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RYKA EFENDRA | ybs | |
| 1502 | 16-03-2021 | W.5-60.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN M. RIVA PAHLEVI | ybs | |
| 1503 | 16-03-2021 | W.5-61.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ADENG FITRIANO | ybs | |
| 1504 | 16-03-2021 | W.5-62.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SRI HANDAYANI | ybs | |
| 1505 | 16-03-2021 | W.5-63.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN PARTI | ybs | |
| 1506 | 16-03-2021 | W.5-64.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RD EPENDI | ybs | |
| 1507 | 16-03-2021 | W.5-65.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN SLAMET RIYANTO | ybs | |
| 1508 | 16-03-2021 | W.5-66.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DENI | ybs | |
| 1509 | 16-03-2021 | W.5-67.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ISKANDAR AR | ybs | |
| 1510 | 16-03-2021 | W.5-68.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DONNA | ybs | |
| | | | | | FERDIANSYAH | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|--|------------------|------------|
| 1511 | 16-03-2021 | W.5-69.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ABDUL HARIS | ybs | |
| | | | | | SUHARTO CIPTO | | |
| 1512 | 16-03-2021 | W.5-70.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN M MA`SUM | ybs | |
| | | | | | NASUCHA | | |
| 1513 | 16-03-2021 | W.5-71.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN VENY FEPRITA | ybs | |
| 1514 | 16-03-2021 | W.5-72.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DEDDY | ybs | |
| | | | | | KURNIAWAN | | |
| 1515 | 16-03-2021 | W.5-73.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN HERJU NEFRI | ybs | |
| 1516 | 16-03-2021 | W.5-74.KP.04.05 Tahun 2021 | 16-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN PURQON | ybs | |
| 1517 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-135 | 16-03-2021 | Biasa | sprint monev div imigrasi subbidang | KP/TU, YBS | |
| | | | | | perizinan dan informasi ke kerinci tgl | | |
| | | | | | 16-19 maret 2021 | | |
| 1518 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-366 | 16-03-2021 | Biasa | Penyampaian data | Ka. | |
| | | | | | | Balitbangkumham | |
| 1519 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-136 | 16-03-2021 | Biasa | surat perintah Koordinasi dan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Pembinaan dengan Instansi terkait ke | | |
| | | | | | Kota Sungai Penuh tgl 16-19 maret | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1520 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-137 | 16-03-2021 | Biasa | surat perintah Monitoring dan Evaluasi | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Bidang Intelijen ke Kota Sungai Penuh | | |
| | | | | | tgl 16-19 maret 2021 | | |
| 1521 | 05-03-2021 | W.5-UM.01.01-367 | 05-03-2021 | Segera | Penyampaian Surat Target Kinerja B03 | Para Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| 1522 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-138 | 16-03-2021 | Biasa | surat perintah Koordinasi ke Kantor | KP/TU, YBS | |
| | | | | | wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Sumatera Barat | | |
| 1523 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-368 | 16-03-2021 | Biasa | Undangan Menghadiri acara KI di | Ybs | |
| | | | | | Sarolangun | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|---|--------------------|------------|
| 1524 | 1-03-2021 | W.5-PW.06.01-3 | 1-03-2021 | Biasa | Laporan Whistle Blowing System | InspekturJenderal | |
| | | | | | KANWIL Kementerian Hukum dan HAM | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Jambi Bulan Februari Tahun 2021 | dan HAM RI Up. | |
| | | | | | | Ketua Tim Satgas | |
| | | | | | | Whistle Blowing | |
| | | | | | | System Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM RI | |
| | | | | | | di- | |
| 1525 | 16-03-2021 | W.5-KP.03.03-67 | 16-03-2021 | Biasa | surat perintah sertijab kadivpas tgl 18 | KP/TU, YBS | |
| | | | | | maret 2021 | | |
| 1526 | 16-03-2021 | W.5-KP.03.03-68 | 16-03-2021 | Biasa | Berita Acara Serah Terima Jabatan | KP/TU | |
| | | | | | kadivpas 18 Maret 2021 | | |
| 1527 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-369 | 16-03-2021 | Biasa | Nodis Undangan Rapat Presentasi | Tim Kajian IPK IKM | |
| | | | | | Proposal IPK IKM | | |
| 1528 | 16-03-2021 | W.5-UM.03.08-139 | 16-03-2021 | Biasa | Surat Perintah menjadi Narasumber | ybs | |
| | | | | | Focus Group Disscoution (FGD) | | |
| | | | | | Perancang Peraturan | | |
| | | | | | Perundang-undangan di Tanjabbar | | |
| 1529 | 16-03-2021 | W.5-PB.02.02-22 | 16-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Pemilihan | YBS | |
| | | | | | PENGADAAN PAKAIAN DINAS | | |
| | | | | | PEGAWAI PADA LEMBAGA | | |
| | | | | | PEMASYARAKATAN KLAS IIB MUARA | | |
| | | | | | BUNGO | | |
| 1530 | 16-03-2021 | W.5-PB.02.09-18 | 16-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Evaluasi Penawaran | YBS | |
| | | | | | PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR | | |
| | | | | | TIDAK BERTINGKAT Lapas Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Bungo | | |
| 1531 | 16-03-2021 | W.5-UM.01.01-370 | 16-03-2021 | Biasa | Pelaksanaan Surat Edaran Plt. | sekjen | |
| | | | | | Sekretaris Jenderal | kemenkumham | |
| 1532 | 17-03-2021 | W.5-HN.04.04-5 | 17-03-2021 | Segera | Permohonan Bantuan Fasilitasi | Sekda Kabupaten | |
| | | | | | Kegiatan Pembinaan/Pembentukan | Bungo | |
| | | | | | Kelompok Kadarkum Desa/Kelurahan | | |
| | | | | | Sadar Hukum | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|--------|--|----------------------|------------|
| 1533 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-371 | 17-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi | - | |
| | | | | | Hukdis Sedang/Berat an. Eli Yuzar | | |
| 1534 | 17-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-15 | 17-03-2021 | Biasa | Permohonan Kartu Tanda Anggota | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| 1535 | 17-03-2021 | W.5-UM.03.04-2 | 17-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Permohonan Service AC | Kepala Kantor | |
| | | | | | pada Ruang Kepegawaian | Wilayah | |
| 1536 | 17-03-2021 | W.5-UM.03.08-140 | 17-03-2021 | Biasa | SURAT PERINTAH KEGIATAN | KP/TU, YBS | |
| | | | | | PEMBINAAN PERBENDAHARAAN | | |
| 1537 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-372 | 17-03-2021 | Biasa | Usulan Nama Operator BAMA pada | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Aplikasi Sistem Database | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 1538 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-373 | 17-03-2021 | Biasa | Nodin Arsiparis | ybs | |
| 1539 | 17-03-2021 | W.5-HH.05.05-3 | 17-03-2021 | Biasa | Tindaklanjut Pengelolaan Data Kerja | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Sama | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas IIA Jambi | |
| | | | | | | 2. Kepala Kantor | |
| | | | | | | Imigrasi Kelas I TPI | |
| | | | | | | Jambi 3. Kepala | |
| | | | | | | Balai | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Jambi 4. | |
| | | | | | | Kepala Lembaga | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Perempuan Kelas IIB | |
| | | | | | | Jambi di - | |
| | | | | | | Tempat | |
| 1540 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-374 | 17-03-2021 | Segera | nodis peliputan | Kepala | |
| | | | | | | DivisiAdministrasi | |
| 1541 | 17-03-2021 | W.5-TI.022 | 17-03-2021 | Biasa | SURAT PENGANTAR | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|---|--|------------|
| 1542 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-375 | 17-03-2021 | Biasa | Permohonan Surat Perintah | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1543 | 17-03-2021 | W.5-PB.02.09-19 | 17-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Pemilihan PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR TIDAK BERTINGKAT LAPAS KELAS IIB MUARA BUNGO | YBS | |
| 1544 | 17-03-2021 | W.5-UM.03.08-141 | 17-03-2021 | Biasa | sprint monev PP ke Lp sarolangun BAngko tgl 18-20 Maret 2021 | KP/TU, YBS | |
| 1545 | 17-03-2021 | W.5-KP.08.01-9 | 17-03-2021 | Biasa | laporan telah menyelesaikan pendidikan an. yuli wirdina dan ria rachmawati | KEPALA BIRO KEPEGAWAIAN | |
| 1546 | 17-03-2021 | W.5-UM.01.01-376 | 17-03-2021 | Segera | Nota Dinas Rencana Kebutuhan Anggaran | Pejabat Pembuat Komitmen Divisi Pelayanan Hukum dan HAM | |
| 1547 | 17-03-2021 | W.5-KU.03.01-34 | 17-03-2021 | Segera | Inventarisasi Perkiraan Kekurangan Belanja Pegawai Di Lingkungan Kanwil Kemenkumham Jambi 2021 | BIRO KEUANGAN | |
| 1548 | 18-03-2021 | W.5-UM.01.01-377 | 18-03-2021 | Biasa | Usul Peserta Workshop Latsar CPNS | Kakanwil Riau | |
| 1549 | 18-03-2021 | W.5-UM.01.01-378 | 18-03-2021 | Biasa | Data PNS yang Akan Memasuki Masa Pesiun Tahun 2021 Dilingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | Kepala BRI Kantor Cabang Jambi | |
| 1550 | 18-03-2021 | W.5-SM.02.01-1 | 18-03-2021 | Biasa | Penyampaian Daftar Nama Peserta Workshop Pelatihan Dasar CPNS Tahun Anggaran 2021 | ybs | |
| 1551 | 18-03-2021 | W.5-UM.01.01-379 | 18-03-2021 | Biasa | Permohonan WFH dan Mutasi antar Divisi | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1552 | 18-03-2021 | W.5-TI.023 | 18-03-2021 | Biasa | Laporan Target Kinerja B.03 | Direktur Jenderal Pemasyarakatan | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|-------------|---|----------------------|------------|
| 1553 | 17-03-2021 | W.5-PK.01.05.08-3 | 17-03-2021 | Segera | pemindahan narapidana dalam rangka | kalapas kelas IIB | |
| | | | | | pembinaan | muara bulian | |
| 1554 | 17-03-2021 | W.5-PK.01.05.08-4 | 17-03-2021 | Segera | Pemindahan narapidana karena | Kalapas Kelas IIB | |
| | | | | | gangguan keamanan | kuala Tungkal | |
| 1555 | 17-03-2021 | W.5-PK.01.05.08-5 | 17-03-2021 | Segera | Pemindahan narapidana karena | Kalapas Kelas IIB | |
| | | | | | gangguan keamanan | Muara Tebo | |
| 1556 | 18-03-2021 | W.5-PK.01.05.08-6 | 18-03-2021 | Biasa | Persetujuan Pemindahan Narapidana | Direktur Jenderal | |
| | | | | | An. RIFALDO BIN SYAMSURI. | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM R.I | |
| 1557 | 18-03-2021 | W.5-PB.02.07-1 | 18-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Barang/Jasa Kantor Imigrasi Kelas I TPI | Imigrasi Kelas I TPI | |
| | | | | | Jambi | Jambi | |
| 1558 | 18-03-2021 | W.5-UM.03.08-142 | 18-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Menjadi Narasumber di | ybs | |
| | | | | | Kegiatan Layanan Pascarehabilitasi | | |
| | | | | | Narkotika bagi Klien Pemasyarakatan | | |
| 1559 | 18-03-2021 | W.5-PP.04.02-22 | 18-03-2021 | Amat Segera | Permintaan Narasumber | Dirjen PP | |
| 1560 | 18-03-2021 | W.5-PP.04.02-23 | 18-03-2021 | Segera | Undangan Peserta | Karo Hukum Kabag | |
| | | | | | | Hukum | |
| 1561 | 18-03-2021 | W.5-PB.02.0102-2 | 18-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Barang/Jasa Lembaga Pembinaan | Pembinaan Khusus | |
| | | | | | Khusus Anak Kelas II Muara Bulian | Anak Kelas II Muara | |
| | | | | | | Bulian | |
| 1562 | 18-03-2021 | W.5-PB.02.02-23 | 18-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Rupbasan | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Rupbasan Kelas I | Kelas I Jambi | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1563 | 18-03-2021 | W.5-PB.02.02-24 | 18-03-2021 | Biasa | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Barang/Jasa Lembaga Pembinaan | Pembinaan Khusus | |
| | | | | | Khusus Anak Kelas II Muara Bulian | Anak Kelas II Muara | |
| | | | | | | Bulian | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|-------|---|---|------------|
| 1564 | 18-03-2021 | W.5-UM.03.08-143 | 18-03-2021 | Biasa | Surat Perintah koordinasi terkait pengelolaan JDIH ke Sekretariat DPRD dan Sekretariat Daerah Kabupaten/Kota anggota JDIHN | ybs | |
| 1565 | 18-03-2021 | W.5-PK.02.09.01-3 | 18-03-2021 | Biasa | Laporan B03 Supervisi Hasil Deteksi Dini Kerawanan Gangguan Kamtib Pada Lapas/Rutan/LPKA | Direktur Jenderal Pemasyarakatan | |
| 1566 | 18-03-2021 | W.5-PK.02.10.01-1 | 18-03-2021 | Biasa | Laporan Pelaksanaan Koordinasi Pengamanan Dengan Instansi Terkait | Direktur Jenderal Pemasyarakatan | |
| 1567 | 18-03-2021 | W.5-UM.01.01-380 | 18-03-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak Pernah Dijatuhi Hukdis Sedang/Berat a.n. Edy Susetyo | Lapas Kelas IIB Muara Bulian | |
| 1568 | 18-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-16 | 18-03-2021 | Biasa | Laporan Hasil Pelaksanaan Kegiatan Satops Patnal PAS Wilayah | Direktur Jenderal Pemasyarakatan | |
| 1569 | 19-03-2021 | W.5-UM.03.08-144 | 19-03-2021 | Biasa | Sprint peliputan kunjungan tim biro humas hukum dan kerjasama ke lpp tgl 18 maret 2021 | YBS | |
| 1570 | 19-03-2021 | W.5-KU.01.02-12 | 19-03-2021 | Biasa | Penyesuaian Belanja Anggaran Pada DIPA Satuan Kerja Keimigrasian Dalam Masa Pandemi Covid-19 TA. 2021 | Para Kepala Unit Pelaksana Teknis Imigrasi di Iingkungan Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1571 | 19-03-2021 | W.5-PR.01.04-19 | 19-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah Kerja | ybs | |
| 1572 | 23-02-2021 | W.5-KP.03.04-12 | 23-02-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN MELAKSANAKAN TUGAS an YOSSI ELVIRA | ybs | |
| 1573 | 19-03-2021 | W.5-KP.09.04-21 | 19-03-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Arif Sumarsono | YBS | |
| 1574 | 19-03-2021 | W.5-SM.01.03-5 | 19-03-2021 | Biasa | sprint pelatihan kepemimpinan pengawas angk. CXCIV an. nani susetyowati | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1575 | 19-03-2021 | W.5-UM.01.01-381 | 19-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Komariana UNJA | | |
| 1576 | 19-03-2021 | W.5-OT.03-13 | 19-03-2021 | Biasa | Permintaan Data Dukung Rencana | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi, | Pelaksana Teknis di - | |
| | | | | | Data Dukung Penilaian Mandiri | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Dan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Pelaporan Pelaksanaan Reformasi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | Birokrasi Tahun 2021 | Jambi | |
| 1577 | 19-03-2021 | W.5-UM.01.01-382 | 19-03-2021 | Biasa | Nodin ke Lapas Bungo | Kakanwil, Lapas | |
| | | | | | | Bungo dan Ybs | |
| 1578 | 19-03-2021 | W.5-OT.03-14 | 19-03-2021 | Biasa | Permintaan Data Dukung Rencana | Koordinator | |
| | | | | | Kerja Tahunan Reformasi Birokrasi, | Kelompok Kerja | |
| | | | | | Data Dukung Penilaian Mandiri | Reformasi Birokrasi | |
| | | | | | Pelaksanaan Reformasi Birokrasi Dan | Kantor Wilayah | |
| | | | | | Pelaporan Pelaksanaan Reformasi | | |
| | | | | | Birokrasi Tahun 2021 | | |
| 1579 | 19-03-2021 | W.5-UM.03.08-145 | 19-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan menjadi | ybs | |
| | | | | | Narasumber Focus Group Disscoution | | |
| | | | | | (FGD) terhadap 2 (dua) Rancangan | | |
| | | | | | Peraturan Daerah Kabupaten Tanjung | | |
| | | | | | Jabung Barat inisiatif DPRD tentang | | |
| | | | | | Pelestarian dan Pengembangan | | |
| | | | | | Kesenian dan Kebudayaan dan | | |
| | | | | | RANPERDA Penanganan Anak | | |
| | | | | | Jalanan, Gelandangan, dan Pengemis | | |
| | | | | | yang akan dilaksanakan pada hari | | |
| | | | | | Kamis tanggal 18 Maret 2021 di Aula | | |
| | | | | | Hotel Masakini Lantai 2 Tanjabbar | | |
| 1580 | 19-03-2021 | W.5-UM.01.01-383 | 19-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kerja Lembur | Wilayah | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|--|-----------------------|------------|
| 1581 | 22-03-2021 | W.5-PW.08.02-1 | 22-03-2021 | Biasa | Penyampaian Laporan Kegiatan | 1. Kepala Biro | |
| | | | | | Sosialisasi Target Tingkat Maturitas | Perencanaan | |
| | | | | | SPIP dan Workshop Penerapan | 2. Inspektur Wilayah | |
| | | | | | Manajemen Risiko | III di - Tempat | |
| 1582 | 22-03-2021 | W.5-PW.08.02-2 | 22-03-2021 | Biasa | Penyampaian Laporan Kegiatan | 1. Kepala Biro | |
| | | | | | Koordinasi Dengan BPKP Provinisi | Perencanaan | |
| | | | | | Jambi | 2. Inspektur Wilayah | |
| | | | | | | III di - Tempat | |
| 1583 | 21-03-2021 | W.5-OT.03-15 | 21-03-2021 | Biasa | Sosialisasi Pengembangan Apliasi | Para Kepala Unit | |
| | | | | | E-RB | Pelaksana Teknis di - | |
| | | | | | | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1584 | 21-03-2021 | W.5-PR.01.04-20 | 21-03-2021 | Biasa | Konfirmasi Usulan Anggaran Belanja | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Modal dan Belanja Sewa Unit Satuan | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Kerja Kantor Wilayah Kementerian | | |
| | | | | | Hukum dan HAM Jambi TA 2022 | | |
| 1585 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-384 | 22-03-2021 | Biasa | Penyampaian Pernyataan Sikap | menteri hukum dan | |
| | | | | | | ham ri | |
| 1586 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-385 | 22-03-2021 | Biasa | Tim Koordinasi dengan Instansi Terkait | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1587 | 22-03-2021 | W.5-PB.02.02-25 | 22-03-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai | | |
| | | | | | Pada Lapas Kelas IIB BangkoTahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 | | |
| 1588 | 22-03-2021 | W.5-PB.02.02-26 | 22-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Dinas Pegawai | | |
| | | | | | Pada Lapas Kelas IIB Bangko Tahun | | |
| | | | | | Anggaran 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--|--------------------|------------|
| 1589 | 22-03-2021 | W.5-KP.11.02-6 | 22-03-2021 | Biasa | Usul kenaikan pangkat pengabdian dan | Kepala Badan | |
| | | | | | Pemberhentian dengan hormat sebagai | Kepegawaian Negara | |
| | | | | | PNS dengan hak pensiun a.n. Sdr. | Regional VII | |
| | | | | | SUHARMAN | | |
| 1590 | 22-03-2021 | W.5-PB.02.02-27 | 22-03-2021 | Biasa | Berita Acara Evaluasi Penawaran | ybs | |
| | | | | | Pakaian Napi pada Lapas Kelas IIB | | |
| | | | | | Bangko TA 2021 | | |
| 1591 | 22-03-2021 | W.5-PB.02.02-28 | 22-03-2021 | Biasa | Berita Acara Hasil Non Tender | ybs | |
| | | | | | Pengadaan Pakaian Napi pada Lapas | | |
| | | | | | Kelas IIB Bangko TA 2021 | | |
| 1592 | 22-03-2021 | W.5-PW.04.06-3 | 22-03-2021 | Biasa | Penyampaian Tindak Lanjut Hasil Audit | Inspektur Jenderal | |
| | | | | | Pengadaan Barang/Jasa pada Lapas | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Kelas IIB Sarolangun Tahun Anggaran | dan HAM | |
| | | | | | 2019 | | |
| 1593 | 19-03-2021 | W.5-UM.01.01-386 | 19-03-2021 | Segera | permohonan permintaan Sarana dan | DitJen AHU | |
| | | | | | Prasarana | | |
| 1594 | 22-03-2021 | W.5-KP.08.03-9 | 22-03-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | YBS | |
| | | | | | An. Joko Sulomo LPN Muara Sabak | | |
| 1595 | 22-03-2021 | W.5-KP.03.03-69 | 22-03-2021 | Biasa | LAporan Sertijab KAdivpas | sekjen kementerian | |
| | | | | | | hukum dan ham | |
| 1596 | 22-03-2021 | W.5-UM.03.08-146 | 22-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Pelaksnaan Verifikasi | ybs | |
| | | | | | Lapangan Data Hasil Survei Online di | | |
| | | | | | Lapas Kelas IIB Muara Bungo | | |
| 1597 | 22-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-17 | 22-03-2021 | Biasa | Laporan Kegiatan Sosialisasi SPD Fitur | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Reg H dan Reg F | Pemasyarakatan | |
| 1598 | 22-03-2021 | W.5-UM.03.08-147 | 22-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Peningkatan Manfaat | ybs | |
| | | | | | Layanan Melalui Koordinasi dengan | | |
| | | | | | Instansi terkait di Kabupaten Bungo | | |
| 1599 | 22-03-2021 | W.5-7.UM.01.01 Tahun 2021 | 22-03-2021 | Biasa | SK NARASUMBER DAN MODERATOR | YBS | |
| | | | | | KEGIATAN KI DI BUNGO | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 1600 | 22-03-2021 | W.5-KP.11.02-7 | 22-03-2021 | Biasa | Usul kenaikan pangkat pengabdian dan | Kepala Badan | |
| | | | | | Pemberhentian dengan hormat sebagai | Kepegawaian Negara | |
| | | | | | PNS dengan hak pensiun a.n. Sdr. | Regional VII | |
| | | | | | SAID ZEN | | |
| 1601 | 22-03-2021 | W.5-KU.03.01-35 | 22-03-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Kebutuhan | Para Kepala UPT di | |
| | | | | | Tunjangan Kinerja Bulan Maret Tahun | kanwil | |
| | | | | | 2021 | kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1602 | 22-03-2021 | W.5-KP.08.03-10 | 22-03-2021 | Biasa | Surat Izin Melanjutkan Pendidikan S1 | YBS | |
| | | | | | An. Rika Kusmala Depi DKK Rutan | | |
| | | | | | SPN | | |
| 1603 | 22-03-2021 | W.5-KP.11.02-8 | 22-03-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN TIDAK | badan kepegawaian | |
| | | | | | SEDANG MENJALANI PROSES | negara | |
| | | | | | PIDANA ATAU PERNAH DIPIDANA | | |
| | | | | | PENJARA BERDASARKAN PUTUSAN | | |
| | | | | | PENGADILAN YANG TELAH | | |
| | | | | | BERKEKUATAN HUKUM TET | | |
| 1604 | 22-03-2021 | W.5-KP.11.02-9 | 22-03-2021 | Biasa | SURAT PERNYATAAN TIDAK | badan kepegawaian | |
| | | | | | PERNAH DIJATUHI HUKUMAN | negara | |
| | | | | | DISIPLIN TINGKAT SEDANG/BERAT | | |
| 1605 | 22-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-18 | 22-03-2021 | Biasa | Laporan Kegiatan Sosialisasi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Penyelenggaraan Layanan Kamtib | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Khusus Detelksi Dini | | |
| 1606 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-387 | 22-03-2021 | Biasa | Menghadiri Undangan Kegiatan KI | Dinas Terkait | |
| | | | | | Bungo | | |
| 1607 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-388 | 22-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat Kedatangan Staf Ahli | Kadiv dan Ka UPT | |
| | | | | | dan Staf Khusus Menteri | terdekat | |
| 1608 | 22-03-2021 | W.5-KP.01.03-2 | 22-03-2021 | Biasa | Usulan Perubahan Jabatan dan Kelas | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Jabatan Pelaksana | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM RI | I |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 1609 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-389 | 22-03-2021 | Biasa | Koordinasi dan Konsultasi Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1610 | 22-03-2021 | W.5-UM.03.03-2 | 22-03-2021 | Biasa | sprint Koordinasi dan Konsultasi | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Dadang sudrajat dan Abdul Aziz ke | | |
| | | | | | dirjenpas | | |
| 1611 | 22-03-2021 | W.5-UM.03.08-148 | 22-03-2021 | Biasa | sprint Koordinasi dan Konsultasi | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Dadang sudrajat dan Abdul Aziz ke | | |
| | | | | | dirjenpas | | |
| 1612 | 22-03-2021 | W.5-PW.03.03-1 | 22-03-2021 | Biasa | Klarifikasi Pengaduan Melalui Aplikasi e | Pelapor | |
| | | | | | Lapor Terkait Pelaksanaan Pekerjaan | | |
| | | | | | Fisik pada Kanwil Jambi dan Lapas | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1613 | 22-03-2021 | W.5-8.UM.01.01 Tahun 2021 | 22-03-2021 | Biasa | Perjanjian Kerjasama | Ybs | |
| 1614 | 22-03-2021 | W.5-UM.01.01-390 | 22-03-2021 | Biasa | Permohonan memfasilitasi untuk | Dinas Koperasi dan | |
| | | | | | menghadirkan Peserta Promosi dan | UKM | |
| | | | | | Diseminasi Desain Industri di Sei. | | |
| | | | | | Penuh | | |
| 1615 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-391 | 23-03-2021 | Biasa | NODIN Laporan Monitoring Bidang | Kepala Divisi | |
| | | | | | Perizinan dan Innformasi Keimigrasian | Keimigrasian | |
| | | | | | ke kerinci | | |
| 1616 | 23-03-2021 | W.5-1.KP.03.04 Tahun 2021 | 23-03-2021 | Biasa | TUNJANGAN PEMASYARAKATAN | KP/TU, YBS/LPP | |
| | | | | | AN. NOVIA YOLANDA | | |
| 1617 | 23-03-2021 | W.5-KP.07.03-12 | 23-03-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementerian Hukum | |
| | | | | | RIDHO TABRANI | dan HAM RI | |
| 1618 | 23-03-2021 | W.5-PW.06.05-3 | 23-03-2021 | Segera | Klarifikasi Pengaduan melalui Aplikasi e | Inspektur Jenderal | |
| | | | | | Lapor | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|-------------|---|--|------------|
| 1619 | 23-03-2021 | W.5-UM.03.08-149 | 23-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Training of Trainer tentang Prinsip Mengenali Manfaat (Benefical Ownership) di Hotel JS Luwansa Jakarta | ybs | |
| 1620 | 23-03-2021 | W.5-PB.02.03-4 | 23-03-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan Barang/Jasa Lembaga Pemasyarakatan Kelas II B Muara Bungo | Kepala Lembaga Pemasyarakatan Kelas II B Muara Bungo | |
| 1621 | 23-03-2021 | W.5-HA.02.10-5 | 23-03-2021 | Biasa | Laporan B.04 Capaian Aksi HAM Tahun 2021 | Gubernur Jambi dst | |
| 1622 | 23-03-2021 | W.5-SM.02.01-2 | 23-03-2021 | Biasa | Persiapan Penyelenggaraan Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia T.A. 2021 | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1623 | 23-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-19 | 23-03-2021 | Biasa | Laporan Overload BasanBaran Tarja B.03 Tahun 2021 | Direktur Jenderal Pemasyarakatan | |
| 1624 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-392 | 23-03-2021 | Amat Segera | Permohonan Pemakaian VIP Room Bandara Sultan Thaha Jambi | Sekretaris Daerah Provinsi Jambi | |
| 1625 | 12-03-2021 | W.5-UM.01.01-393 | 12-03-2021 | Biasa | LAPORAN KEGIATAN KUNJUNGAN KERJA KE KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM SUMATERA UTARA DAN STUDY TIRU KE KANTOR IMIGRASI KELAS I KHUSUS TPI MEDAN TANGGAL 08 S.D 11 MARET 2021 | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham Jambi | |
| 1626 | 23-03-2021 | W.5-KU.03.01-36 | 23-03-2021 | Biasa | Inventarisasi Perkiraan Kekurangan Belanja Pegawai di lingkungan Kanwil Kemenkumham Jambi TA 2021 | Kepala Biro Keuangan | |
| 1627 | 23-03-2021 | W.5-SM.01.03-6 | 23-03-2021 | Biasa | SPRINT LATSAR CPNS MOOC | Kepala Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|--|----------------------|------------|
| 1628 | 23-03-2021 | W.5-KP.11.02-10 | 23-03-2021 | Biasa | Usul Pensiun an. SUKARSIAH peg | BKN REGIONAL VII | |
| | | | | | Lapas Bungo | PALEMBANG | |
| 1629 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-394 | 23-03-2021 | Biasa | SUKET HUKDIS AN> SUKARSIAH | KP/TU | |
| | | | | | (SYARAT PENSIUN) | | |
| 1630 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-395 | 23-03-2021 | Biasa | surat pernyataan an. sukarsiah (syarat | KP/TU | |
| | | | | | pensiun) | | |
| 1631 | 23-03-2021 | W.5-KP.08.05-4 | 23-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Lembur dalam rangka | ybs | |
| | | | | | Verivikasi berkas usulan Penghargaan | | |
| | | | | | Satyalancana Karya Satya X, XX, XXX | | |
| 1632 | 23-03-2021 | W.5-KP.08.01-10 | 23-03-2021 | Biasa | Permohonan Reset Akun Admin | Kepala Biro | |
| | | | | | SIMPEG Pada Lapas Kelas IIA Jambi | Kepegawaian | |
| | | | | | | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1633 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-396 | 23-03-2021 | Biasa | Laporan Meninggalnya Pegawai Lapas | Kepala Biro | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Tebo | Kepegawaian | |
| | | | | | | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1634 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-397 | 23-03-2021 | Biasa | Permohonan Memberikan Arahan | Kepala Perwakilan | |
| | | | | | | BPKP Provinsi Jambi | |
| | | | | | | dan Kepala | |
| | | | | | | Ombudsman RI | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1635 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-398 | 23-03-2021 | Biasa | Permohonan Menjadi Narasumber | Kepala Ombudsman | |
| | | | | | | RI Perwakilan | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 1636 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-399 | 23-03-2021 | Segera | Pengaduan dan Perlindungan Hukum | Menteri Hukum dan | |
| | | | | | | HAM R.I. Cq. | |
| | | | | | | Direktur Tata Negara | |
| | | | | | | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | | Administrasi Hukum | |
| | | | | | | Umum Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia R.I. | |
| 1637 | 23-03-2021 | W.5-KP.05.02-3 | 23-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Pengumpulan Kontrak Awal | Seluruh Pegawai di | |
| | | | | | Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Tahun | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | 2021 | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1638 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-400 | 23-03-2021 | Biasa | Permohonan Menjadi Narasumber | Tim Pembina Kinerja | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| 1639 | 23-03-2021 | W.5-UM.01.01-401 | 23-03-2021 | Biasa | Undangan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis di | |
| | | | | | | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1640 | 24-03-2021 | W.5-HN.02.03-4 | 24-03-2021 | Biasa | perjanjian kerja sama antar dinas | Kepala Dinas | |
| | | | | | pemberdayaan dan perlindungan anak | Pemberdayaan | |
| | | | | | kota sungai penuh dan kantor wilayah | Perempuan dan | |
| | | | | | | Perlindungan Anak | |
| | | | | | | Kota Sungai Penuh | |
| 1641 | 24-03-2021 | W.5-UM.01.01-402 | 24-03-2021 | Biasa | Koordinasi dan Konsultasi Teknis | Kepala Kantor | |
| | | | | | Pemasyarakatan | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1642 | 24-03-2021 | W.5-PW.04.06-4 | 24-03-2021 | Biasa | Penyampaian TLHP atas Pengeloaan | Inspektur Jenderal | |
| | | | | | Pengadaan Barang dan Jasa pada | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Kanim Kelas I TPI Jambi Tahun 2021 | dan HAM | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|---------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1643 | 24-03-2021 | W.5-UM.01.01-403 | 24-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin PKL SMK N 1 Kota | kepala SMKN 1 Kota | |
| | | | | | Jambi | Jambi | |
| 1644 | 24-03-2021 | W.5-PB.06.03-6 | 24-03-2021 | Biasa | TIndak Lanjut Status Tanah RUpbasan | KaRupbasan Jambi | |
| | | | | | Kelas I Jambi | | |
| 1645 | 24-03-2021 | W.5-KP.11.07-4 | 24-03-2021 | Biasa | USUL PENCETAKAN PENSIUN | KP/ TU, KEPALA | |
| | | | | | JANDA AN. Alm. SYAFRIZAL | BIRO | |
| | | | | | | KEPEGAWAIAN | |
| 1646 | 24-03-2021 | W.5-OT.03-16 | 24-03-2021 | Biasa | Undangan Menghadiri Kegiatan | Tim Kerja | |
| | | | | | Pembinaan Zona Integritas Menuju | Pembangunan Zona | |
| | | | | | Wilayah Bebas dari Korupsi (WBK) | Integritas Menuju | |
| | | | | | | Wilayah Bebas dari | |
| | | | | | | Korupsi (WBK) | |
| | | | | | | Kantor Wilayah | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1647 | 24-03-2021 | W.5-SM.01.03-7 | 24-03-2021 | Biasa | SPRINT LATSAR CPNS | YBS | |
| 1648 | 24-03-2021 | W.5-GR.02.03-3 | 24-03-2021 | Biasa | Alih Status Keimigrasian dari ITAS ke | Direktur Jenderal | |
| | | | | | ITAP Penyatuan Keluarga 5 Tahun | Imigrasi Up. Direktur | |
| | | | | | Suami ikut Isteri WNI a.n. SUHAIL | Izin Tinggal | |
| | | | | | VADAKKE PUTHIYAPURAYIL | Keimigrasian | |
| 1649 | 24-03-2021 | W.5-PB.01.02-1 | 24-03-2021 | Segera | permohonan Revisi RKBMN Non | Direktur Jenderal | |
| | | | | | SIMAN Tahun Anggaran 2021 | Imigrasi Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 1650 | 24-03-2021 | W.5-PR.01.04-21 | 24-03-2021 | Biasa | Revisi POK -2 | ybs | |
| 1651 | 24-03-2021 | W.5-PB.03-45 | 24-03-2021 | Biasa | BAST LAPTOP DAN TABLET PC KE | YBS | |
| | | | | | DIVISI PAS (ARIS MUNANDAR) | | |
| 1652 | 24-03-2021 | W.5-PK.01.06.01-1 | 24-03-2021 | Biasa | Permintaan Data Usulan Sarana | ybs | |
| | | | | | Asimilasi dan Edukasi | | |
| 1653 | 25-03-2021 | W.5-HA.02.02-1 | 25-03-2021 | Biasa | Notifikasi Implementasi Aksi HAM | Gubernur,Walikota/B | |
| | | | | | Tahun 2021 | upati se provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1654 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-1 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH citra keadilan litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|-------------------|------------|
| 1655 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-20 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH citra keadilan | kanwil | |
| | | | | | litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1656 | 25-03-2021 | W.5-9.UM.01.01 Tahun 2021 | 25-03-2021 | Biasa | SK KI PKS DIKBU BUNGO | YSB | |
| 1657 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-2 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH citra keadilan nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1658 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-21 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH citra keadilan | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1659 | 25-03-2021 | W.5-KU.03.01-37 | 25-03-2021 | Biasa | Penyampaian Rekapitulasi Kebutuhan | Kepala Biro | |
| | | | | | Tunjangan Kinerja Bulan Maret Tahun | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | 2021 | Kemenkumham RI | |
| 1660 | 25-03-2021 | W.5-OT.01.01-1 | 25-03-2021 | Biasa | Penyusunan Analisis Jabatan dan | Ka UPT | |
| | | | | | Analisis Beban Kerja melalui Aplikasi | | |
| | | | | | e-ABK | | |
| 1661 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-3 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH PKBI litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1662 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-22 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH PKBI litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1663 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-4 | 25-03-2021 | Biasa | BAST YLBH Lingkungan litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1664 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-5 | 25-03-2021 | Biasa | BAST YLBH lingkungan nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1665 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-23 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran YLBH Lingkungan | kanwil | |
| | | | | | litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1666 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-24 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran YLBH Lingkungan | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1667 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-6 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH jambi litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1668 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-7 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH jambi nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1669 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-25 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH jambi litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1670 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-26 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH jambi nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|-------------------|------------|
| 1671 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-8 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH harapan keadilan muaro | kanwil | |
| | | | | | jambi litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1672 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-9 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH harapan keadilan muaro | kanwil | |
| | | | | | jambi nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1673 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-27 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH harapan keadilan | kanwil | |
| | | | | | muaro jambi litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1674 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-28 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH harapan keadilan | kanwil | |
| | | | | | muaro jambi nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1675 | 25-03-2021 | W.5-37.KP.10.01 Tahun 2021 | 25-03-2021 | Biasa | SK JFU AN RIANA DEWI DAN ADE | ybs | |
| | | | | | MALDENA PUTRA | | |
| 1676 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-10 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH pena keadilan litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1677 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-11 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH pena keadilan nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1678 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-29 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH pena keadilan | kanwil | |
| | | | | | litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1679 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-30 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH pena keadilan | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1680 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-12 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH anugerah keadilan litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1681 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-13 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH anugerah keadilan | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1682 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-31 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH anugerah | kanwil | |
| | | | | | keadilan litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1683 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-32 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH anugerah | kanwil | |
| | | | | | keadilan nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1684 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-14 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH ardenta litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1685 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-33 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH ardenta litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1686 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-15 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH mahardika litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|--------------------|------------|
| 1687 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-16 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH mahardika nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1688 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-34 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH mahardika litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1689 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-35 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH mahardika | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1690 | 25-03-2021 | W.5-PR.04.05-1 | 25-03-2021 | Biasa | Hasil Monitoring dan Evaluasi | Kalapas Sarolangun | |
| | | | | | Kebutuhan Sarana dan Prasarana | dan Kalapas Bangko | |
| | | | | | Satuan Kerja di Lingkungan Kantor | | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | | |
| | | | | | Jambi Tahun Anggaran 2022 | | |
| 1691 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-17 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH tanjung jabung litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1692 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-18 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH tanjung jabung nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1693 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-36 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran tanjung jabung litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1694 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-37 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran tanjung jabung | kanwil | |
| | | | | | nonlitigasi | kemenkumham jambi | |
| 1695 | 25-03-2021 | W.5-PP.04.02-24 | 25-03-2021 | Biasa | penyampaian nama anggota tim | sekda Tanjung | |
| | | | | | | jabung barat | |
| 1696 | 25-03-2021 | W.5-2.UM.03.02 Tahun 2021 | 25-03-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGHUNIAN | YBS | |
| | | | | | RUMAH NEGARA OLEH KADIV PAS | | |
| | | | | | AN. ARIS MUNANDAR | | |
| 1697 | 25-03-2021 | W.5-UM.01.01-404 | 25-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Eko Sabdana Putra UIN Jambi | | |
| 1698 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-19 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH PHI litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1699 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-20 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH PHI nonlitigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1700 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-38 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH PHI litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|-----------------------|------------|
| 1701 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-39 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH PHI non litigasi | kanwil | |
| | | | | | | kemenkumham jambi | |
| 1702 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-21 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH Perkumpulan Pengacara | kanwil | |
| | | | | | Wanita Jambi litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1703 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-22 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH Perkumpulan Pengacara | kanwil | |
| | | | | | Wanita Jambi non litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1704 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-40 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH Perkumpulan | kanwil | |
| | | | | | Pengacara Wanita Jambi litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1705 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-41 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran LBH Perkumpulan | kanwil | |
| | | | | | Pengacara Wanita Jambi non litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1706 | 25-03-2021 | W.5-UM.02.03-23 | 25-03-2021 | Biasa | BAST LBH POS BANTUAN HUKUM | kanwil | |
| | | | | | ADIN KOTA JAMBI litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1707 | 25-03-2021 | W.5-KU.04.01-42 | 25-03-2021 | Biasa | BA pembayaran POS BANTUAN | kanwil | |
| | | | | | HUKUM ADIN KOTA JAMBI litigasi | kemenkumham jambi | |
| 1708 | 25-03-2021 | W.5-UM.01.01-405 | 25-03-2021 | Biasa | Nota Dinas Sabak Monev | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1709 | 25-03-2021 | W.5-PB.03-46 | 25-03-2021 | Biasa | Permohonan Transfer Barang Milik | Sekretaris Direktorat | |
| | | | | | Negara pada Lembaga | Jenderal | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kelas IIB Bangko | Pemasyarakatan | |
| 1710 | 25-03-2021 | W.5-75.KP.04.05 Tahun 2021 | 25-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN J KASOGI | ybs | |
| 1711 | 26-03-2021 | W.5-21.UM.03.03 Tahun 2021 | 26-03-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGGUNAAN | YBS | |
| | | | | | KENDARAAN DINAS BH 186 an. | | |
| | | | | | Muhammad Zen | | |
| 1712 | 26-03-2021 | W.5-GR.07.01-6 | 26-03-2021 | Biasa | Laporan Penyelesaian Paspor dan | kakanwil | |
| | | | | | Analisa Kebutuhan Kuota APAPO | | |
| 1713 | 26-03-2021 | W.5-22.UM.03.03 Tahun 2021 | 26-03-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGGUNAAN | YBS | |
| | | | | | KENDARAAN DINAS BH 1267 RY | | |
| 1714 | 26-03-2021 | W.5-KP.12-1 | 26-03-2021 | Biasa | PERMOHONAN PERUBAHAN SURAT | KEPALA BPSDM | |
| | | | | | TANDA TAMAT PELATIHAN AN. | | |
| | | | | | ANDRE RIANDY F | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 1715 | 26-03-2021 | W.5-UM.03.08-150 | 26-03-2021 | Biasa | sprint monev kadivpas dan tim ke lapas | KP/TU, YBS | |
| | | | | | sabak tgl 25 maret 2021 | | |
| 1716 | 26-03-2021 | W.5-UM.03.08-151 | 26-03-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Workshop KI | ybs | |
| | | | | | dan KIK Tingkat Lanjut dalam rangka | | |
| | | | | | Peningkatan Kinerja Kanwil | | |
| | | | | | Kemenkumham di Hotel Royal | | |
| | | | | | Ambarukmo, Yogyakarta | | |
| 1717 | 26-03-2021 | W.5-PK.01.04.06-3 | 26-03-2021 | Biasa | Laporan Penyampaian SK SATOPS | ybs | |
| | | | | | PATNAL PAS Di Jajaran Kanwil Hukum | | |
| | | | | | Dan HAM Jambi | | |
| 1718 | 26-03-2021 | W.5-PK.02.09.01-4 | 26-03-2021 | Biasa | Laporan B03 Supervisi (Dokumentasi) | ybs | |
| | | | | | Input Pada Register F, Reg H, | | |
| | | | | | Manajemen Penempatan | | |
| | | | | | Perlengkapan Pengamanan, lalu lintas | | |
| | | | | | Portir | | |
| 1719 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-406 | 26-03-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Sausan Afifah Denadin UNJA | | |
| 1720 | 26-03-2021 | W.5-KP.06.02-4 | 26-03-2021 | Biasa | perbaikan Surat tanda tamat pelatihan | Bpsdm | |
| 1721 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-407 | 26-03-2021 | Biasa | Nodis Keg Sei Penuh DI | Kakanwil Jambi | |
| 1722 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-408 | 26-03-2021 | Biasa | Undangan Menghadiri acara KI Grand | ybs | |
| | | | | | Hotel Kerinci | | |
| 1723 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-409 | 26-03-2021 | Segera | Penyampaian Kebutuhan Perangkat | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | Pengolah Data Kantor Wilayah | AHU kemenkumham | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 1724 | 26-03-2021 | W.5-KU.03.01-38 | 26-03-2021 | Biasa | Permohonan Supplier Baru untuk tunker | Kepala Biro | |
| | | | | | Maret 2021 | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham RI | |
| 1725 | 26-03-2021 | W.5-KP.06.01-1 | 26-03-2021 | Segera | Usulan Nama Calon Peserta Diklat | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM RI | |
| 1726 | 26-03-2021 | W.5-KP.03.03-70 | 26-03-2021 | Biasa | SPMT AN. KADIV PAS | KP/ TU, YBS, | |
| | | | | | | BENDAHARA | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 1727 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-410 | 26-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| 1728 | 27-03-2021 | W.5-PK.01.05.11-2 | 27-03-2021 | Biasa | Usulan Sarana Asimilasi dan Edukasi | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | | pemasyarakatan | |
| 1729 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-411 | 26-03-2021 | Biasa | Permintaan Usulan Satuan Kerja | Para Kepala UPT | |
| | | | | | Imigrasi yang memenuhi Syarat untuk | Keimigrasian di | |
| | | | | | mendapatkan Predikat WBK/WBBM | Lingkungan Kanwil | |
| | | | | | Tahun 2021 | kemenkumham | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1730 | 27-03-2021 | W.5-UM.01.01-412 | 27-03-2021 | Biasa | Nota dinas Pelaksanaan Vaksinasi | Seluruh Pegawai di | |
| | | | | | Covid 19 | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1731 | 29-03-2021 | W.5-PP.04.02-25 | 29-03-2021 | Biasa | Penyampaian Nama Anggota Tim | Sekretaris Daerah | |
| | | | | | | Kabupaten Tanjung | |
| | | | | | | Jabung Barat | |
| 1732 | 29-03-2021 | W.5-KP.04.02-17 | 29-03-2021 | Biasa | SURAT PERINTAH PLH KAKANWIL | KP/TU, YBS | |
| | | | | | TGL 29 MARET s.d SELESAI | | |
| 1733 | 29-03-2021 | W.5-UM.01.01-413 | 29-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1734 | 29-03-2021 | W.5-UM.03.08-152 | 29-03-2021 | Biasa | Sprint Kadivmin ke Jakarta 29-30 Maret | YBS | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1735 | 29-03-2021 | W.5-UM.01.01-414 | 29-03-2021 | Biasa | permohonan penerbitan surat perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | | Wilayah | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | jambi | |
| 1736 | 29-03-2021 | W.5-2.KP.08.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK PEGAWAI TEADAN TRIWULAN I | ybs | |
| 1737 | 29-03-2021 | W.5-HN.04.03-21 | 29-03-2021 | Biasa | Mohon Konfirmasi | Ketua Pengadilan | |
| | | | | | | Negeri Jambi | |
| 1738 | 29-03-2021 | W.5-HN.02.03-5 | 29-03-2021 | Segera | PENYAMPAIAN TIM PENYUSUN NA | KADIS FUG | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 1739 | 29-03-2021 | W.5-HN.02.03-6 | 29-03-2021 | Segera | penyampaian nama tim | WALIKOTA JAMBI | |
| 1740 | 29-03-2021 | W.5-76.KP.04.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RUDI HARTONO | ybs | |
| 1741 | 29-03-2021 | W.5-77.KP.04.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK KENAIKAN PANGKAT AN FIFI | ybs | |
| | | | | | ARISANDI | | |
| 1742 | 29-03-2021 | W.5-78.KP.04.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN PRAWITRI THALIB | ybs | |
| 1743 | 29-03-2021 | W.5-79.KP.04.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ELMON BOGIE | ybs | |
| | | | | | SIGIRO | | |
| 1744 | 29-03-2021 | W.5-80.KP.04.05 Tahun 2021 | 29-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN BUDI LESMANA | ybs | |
| 1745 | 29-03-2021 | W.5-PK.01.01.02-3 | 29-03-2021 | Biasa | Optimalisasi Penempatan Narapidana | kepala Lapas/Rutan | |
| | | | | | Di Rutan Dari 24 Bulan Menjadi 12 | LPKA jajaran | |
| | | | | | Bulan. | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1746 | 29-03-2021 | W.5-PK.01.04.01-20 | 29-03-2021 | Biasa | Permintaan Izin Untuk Pemeriksaan | Kepala Kepolisian | |
| | | | | | a.n. Febryan Saputra alias Feri bin | Daerah Jambi u.p. | |
| | | | | | Juarma | Direktur Reserse | |
| | | | | | | Narkoba | |
| 1747 | 29-03-2021 | W.5-KU.03.01-39 | 29-03-2021 | Biasa | Honor PPNPN Maret 2021 | BRI Jambi | |
| 1748 | 29-03-2021 | W.5-OT.03-17 | 29-03-2021 | Biasa | undangan rapat zi | angota tim pokja zi | |
| 1749 | 29-03-2021 | W.5-OT.03-18 | 29-03-2021 | Biasa | undangan rapat | angota tim pokja zi | |
| 1750 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-415 | 30-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1751 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-416 | 30-03-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Kepala Kantor Wilayah Kemenkumham | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Jambi | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1752 | 30-03-2021 | W.5-PP.04.02-26 | 30-03-2021 | Amat Segera | penyampaian tanggapan | sekda provinsi Jambi | |
| 1753 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-153 | 30-03-2021 | Biasa | Sprint Monev Divisi Pemasyarakatan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | tanggal 30-31 Maret 2021 ke Lapas | | |
| | | | | | Kelas IIB Kuala Tungkal | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------------|---------------|-------|--|-----------------------|------------|
| 1754 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-154 | 30-03-2021 | Biasa | Surat Perintahkegiatan Sosialisasi | ybs | |
| | | | | | Promosi dan Diseminasi Desain Industri | | |
| | | | | | di Kota Sungai Penuh kepada pelaku | | |
| | | | | | UKM, UMKM, Pelaku Usaha dan | | |
| | | | | | Pemerintah Daerah dalam rangka | | |
| | | | | | peningkatan kesadaran hukum | | |
| | | | | | masyarakat tentang Desain Industri | | |
| 1755 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-417 | 30-03-2021 | Biasa | Nodis | Kepala Divisi | |
| | | | | | | Administrasi | |
| 1756 | 30-03-2021 | W.5-PB.01.01-3 | 30-03-2021 | Biasa | Usulan Perubahan Rencana Kebutuhan | Sekretaris Direktorat | |
| | | | | | Barang Milik Negara Dalam Rangka | Jenderal | |
| | | | | | Mendukung Blok Pengendali Narkoba | Pemasyarakatan | |
| | | | | | pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas | | |
| | | | | | IIB Sarolangun | | |
| 1757 | 30-03-2021 | W.5-PP.04.02-27 | 30-03-2021 | Biasa | permintaan nama anggota tim na | sekda TJB | |
| 1758 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-155 | 30-03-2021 | Biasa | SPrint Pembinaan Sarpras Administrasi | KP/TU, YBS | |
| | | | | | keuangan divisi keimigrasian ke kanim | | |
| | | | | | jambi | | |
| 1759 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-156 | 30-03-2021 | Biasa | Surat perintah peliputan pembinaan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | zona integritas menuju wbk wbbm ke lp | | |
| | | | | | sabak | | |
| 1760 | 30-03-2021 | W.5-KU.01.02-13 | 30-03-2021 | Biasa | No permohonan TUP Satker 409166 | Kepala KPPN Jambi | |
| 1761 | 30-03-2021 | W.5-KU.01.02-14 | 30-03-2021 | Biasa | No pernyataan TUP Satker 409166 | Kepala KPPN Jambi | |
| 1762 | 29-03-2021 | W.5-2.PK.01.06.04 Tahun | 29-03-2021 | Biasa | SK Tim Mentor Rehabilitasi | Kepala Kantor | |
| | | 2021 | | | | Wilayah | |
| 1763 | 30-03-2021 | W.5-LT.04.03-1 | 30-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat Presentasi Kajian | Undangan | |
| | | | | | dampak pandemi covid 19 | | |
| 1764 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-157 | 30-03-2021 | Biasa | pembinaan Sumber Daya Manusia | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | Sarana dan Prasarana Adminstrasi | | |
| | | | | | Keuangan pada Kantor Imigrasi Kelas II | | |
| | | | | | TPI Jambi TGL 30-31 MARET 2021 | | |
| 1765 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-418 | 30-03-2021 | Biasa | Nodin Pinjam Aula | Kabag UM | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|---------------------|------------|
| 1766 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-158 | 30-03-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi Bidang | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Perizinan Ke Kabupaten Tanjung | | |
| | | | | | Jabung Barat | | |
| 1767 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-419 | 30-03-2021 | Biasa | Undangan Rapat Presentasi Proposal | Tim Kajian Pandemi | |
| | | | | | kajian | covid | |
| 1768 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-159 | 30-03-2021 | Biasa | Sprint Monev bidang Informasi Divisi | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | Keimigrasian Ke kanim Kelas II Kuala | | |
| | | | | | Tungkal | | |
| 1769 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-420 | 30-03-2021 | Segera | Nota Dinas Kegiatan Sosialisasi | Kepala Kantor | |
| | | | | | Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun | Wilayah | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1770 | 30-03-2021 | W.5-PW.02.06-7 | 30-03-2021 | Biasa | Permintaan narasumber | Kepala Kantor BPKP | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi dan Kepala | |
| | | | | | | Ombudsman RI | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1771 | 30-03-2021 | W.5-PW.02.06-8 | 30-03-2021 | Biasa | Permintaan peserta | Para Kepala Divisi | |
| | | | | | | dan Para Kepala | |
| | | | | | | UPT | |
| 1772 | 30-03-2021 | W.5-3.PW.02.06 Tahun 2021 | 30-03-2021 | Segera | SK Narasumber Kegiatan RB | Kepala BPKP | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi dan Kepala | |
| | | | | | | Ombudsman RI | |
| | | | | | | Perwakilan Provinsi | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1773 | 30-03-2021 | W.5-UM.01.01-421 | 30-03-2021 | Biasa | Penyampaian Laporan SIPKUMHAM | Kakanwil | |
| 1774 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-160 | 30-03-2021 | Biasa | Sprint Razia ke LPP tanggal 01 April | KP/TU, YBS | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1775 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-161 | 30-03-2021 | Biasa | surat perintah monev div pas ke lp tebo | KP/TU, YBS | |
| | | | | | dan bapas bungo tgl 5-7 april 2021 | | |
| 1776 | 26-03-2021 | W.5-UM.01.01-422 | 26-03-2021 | Biasa | SURAT PERINTAH KERJA LEMBUR | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|--|------------|
| 1777 | 30-03-2021 | W.5-UM.03.08-162 | 30-03-2021 | Biasa | sPRINT kegiatan Sosialisasi Promosi dan Diseminasi Desain Industri di Kota Sungai Penuh kepada pelaku UKM, | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | UMKM, Pelaku Usaha dan Pemerintah Daerah dalam rangka peningkatan kesadaran hukum masyarakat tentang Desain Industri | | |
| 1778 | 01-03-2021 | W.5-2.KU.03.03 Tahun 2021 | 01-03-2021 | Biasa | SK Perubahan Staf Pengelola Keuangan | PEGAWAI YBS | |
| 1779 | 31-03-2021 | W.5-UM.03.08-163 | 31-03-2021 | Biasa | Sprint razia ke lapas sabak tanggal 07-03-2021 | KP/TU, YBS | |
| 1780 | 29-03-2021 | W.5-GR.07.01-7 | 29-03-2021 | Biasa | Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembinaan Dan Pengelolaan SDM, Sarana Prasarana dan Administrasi Keuangan di Kantor Imigrasi Kelas I TPI Jambi | Kepala Divisi Keimigrasian | |
| 1781 | 31-03-2021 | W.5-KU.02.01-14 | 31-03-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran Penerimaan Negara (409164) | Kepala KPPN Jambi | |
| 1782 | 31-03-2021 | W.5-KU.02.01-15 | 31-03-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran Penerimaan Negara (409166) | Kepala KPPN Jambi | |
| 1783 | 31-03-2021 | W.5-PB.06.03-7 | 31-03-2021 | Biasa | Permohona Hibah Langsung atas Tanah Milik/Dikuasai Pemerintah Provinsi Jambi | Gubernur Jambi | |
| 1784 | 31-03-2021 | W.5-PR.01.03-2 | 31-03-2021 | Biasa | Laporan Target Kinerja B.03 Pelaksanaan Mentoring Tata Kelola Penyelenggaraan Rehabilitasi Pemasyarakatan | Direktur Jenderal Pemasyarakatan Cq. Direktur Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi | |
| 1785 | 31-03-2021 | W.5-PK.01.05.08-7 | 31-03-2021 | Segera | Pemindahan narapidana karena Pembinaan | kepala Lapas/Rutan LPKA jajaran Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|-------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1786 | 31-03-2021 | W.5-KU.02.01-16 | 31-03-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | Kppn Jambi | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409162) | | |
| 1787 | 31-03-2021 | W.5-HH.06.05-2 | 31-03-2021 | Biasa | E Lapor | Sekretaris jenderal | |
| | | | | | | Hukum dan Ham Ri | |
| 1788 | 31-03-2021 | W.5-PB.02.10-3 | 31-03-2021 | Biasa | sprint kegiatan sosialisasi peraturan | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | presiden nomor 12 tahun 2021 | | |
| 1789 | 31-03-2021 | W.5-KP.05.0201-1 | 31-03-2021 | Biasa | penunjukan peserta | kepala BPSDM | |
| 1790 | 31-03-2021 | W.5-UM.01.01-423 | 31-03-2021 | Biasa | permohonan penerbitan surat | Kepala Kantor | |
| | | | | | penerbitan surat perintah | Wilayah | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | jambi | |
| 1791 | 01-04-2021 | W.5-HN.04.04-6 | 01-04-2021 | Biasa | penundaan lomba kadarkum 2021 | Bupati tanjung | |
| | | | | | | jabung barat | |
| 1792 | 01-04-2021 | W.5-KU.03.01-40 | 01-04-2021 | Biasa | Penyampaian LPJ Tunker Maret 2021 | Kepala Biro | |
| | | | | | | Keuangan Sekjen | |
| | | | | | | Kemenkumham RI | |
| 1793 | 01-04-2021 | W.5-KU.05.02-20 | 01-04-2021 | Biasa | SKPP an. Elly Yuzar | KPPN Jambi | |
| 1794 | 01-04-2021 | W.5-KU.03.01-41 | 01-04-2021 | Biasa | Permintaan Penonaktifan supplier an. | KPPN Jambi | |
| | | | | | Elly Yuzar | | |
| 1795 | 31-03-2021 | W.5-1.PB.05.01 Tahun 2021 | 31-03-2021 | Biasa | SK Pengelola Barang Persediaan | PEGAWAI YBS | |
| 1796 | 01-04-2021 | W.5-UM.03.08-164 | 01-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Ka Rutan Menghadiri | ybs | |
| | | | | | Kegiatan Konstek Bantuan Hukum | | |
| 1797 | 01-04-2021 | W.5-GR.07.01-8 | 01-04-2021 | Biasa | Laporan Penyelesaian Paspor dan | Kepala Divisi | |
| | | | | | Analisa Kebutuhan Kuota APAPO | Keimigrasian | |
| 1798 | 01-04-2021 | W.5-OT.03-19 | 01-04-2021 | Biasa | SK TENTANG TIM KERJA | yang bersangkutan | |
| | | | | | PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS | | |
| | | | | | MENUJU WILAYAH BEBAS DARI | | |
| | | | | | KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI | | |
| | | | | | BERSIH DAN MELAYANI KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | | |
| | | | | | TAHUN 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|---|--------------|
| 1799 | 01-04-2021 | W.5-5.OT.03 Tahun 2021 | 01-04-2021 | Biasa | PENETAPAN RENCANA KERJA, RENCANA AKSI DAN PROGRAM PRIORITAS PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS MENUJU WILAYAH BEBAS DARI KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI BERSIH DAN MELAYANI KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI TAHUN 2021 | ybs | rectoraligan |
| 1800 | 01-04-2021 | W.5-UM.01.01-424 | 01-04-2021 | Biasa | laporan senam | ybs | |
| 1801 | 02-04-2021 | W.5-OT.02.02-3 | 02-04-2021 | Biasa | Pelaksanaan Surat Edaran Sekretaris Jenderal | Kepala Unit Pelaksana Teknis Pemasyarakatan Di Jajaran Kanwil Kementerian Hukum dan HAM Jambi | |
| 1802 | 02-04-2021 | W.5-1.OT.01.02 Tahun 2021 | 02-04-2021 | Biasa | SK Tentang PEMBENTUKAN UNIT PENGENDALIAN GRATIFKASI TINGKAT KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM JAMBI TAHUN 2021 | yang bersangkutan | |
| 1803 | 02-04-2021 | W.5-PW.06.01-4 | 02-04-2021 | Segera | Laporan Whistle Blowing System KANWIL Kementerian Hukum dan HAM Jambi Bulan Maret Tahun 2021 | InspekturJenderal Kementerian Hukum dan HAM RI Up. Ketua Tim Satgas Whistle Blowing System Kementerian Hukum dan HAM RI | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------------|---------------|--------|--------------------------------------|----------------------|------------|
| 1804 | 02-04-2021 | W.5-PW.06.01-5 | 02-04-2021 | Biasa | Laporan Whistle Blowing System | InspekturJenderal | |
| | | | | | KANWIL Kementerian Hukum dan HAM | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Jambi Triwulan I Tahun 2021 | dan HAM RI Up. | |
| | | | | | | Ketua Tim Satgas | |
| | | | | | | Whistle Blowing | |
| | | | | | | System Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM RI | |
| 1805 | 02-04-2021 | W.5-6.OT.03 Tahun 2021 | 02-04-2021 | Biasa | PERUBAHAN TIM REFORMASI | ybs | |
| | | | | | BIROKRASI KANTOR WILAYAH | | |
| | | | | | KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK | | |
| | | | | | ASASI MANUSIA JAMBI KEPALA | | |
| | | | | | KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN | | |
| | | | | | HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA | | |
| | | | | | JAMBI TAHUN 2021 | | |
| 1806 | 02-04-2021 | W.5-7.OT.03 Tahun 2021 | 02-04-2021 | Biasa | PERUBAHAN TIM KERJA | ybs | |
| | | | | | PEMBANGUNAN ZONA INTEGRITAS | | |
| | | | | | MENUJU WILAYAH BEBAS DARI | | |
| | | | | | KORUPSI DAN WILAYAH BIROKRASI | | |
| | | | | | BERSIH DAN MELAYANI KANTOR | | |
| | | | | | WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM | | |
| | | | | | DAN HAK ASASI MANUSIA JAMBI | | |
| | | | | | TAHUN 2021 | | |
| 1807 | 02-04-2021 | W.5-OT.01.03-2 | 02-04-2021 | Segera | Dukungan Perubahan Nomenklatur | Walikota Jambi, | |
| | | | | | Kenaikan Kelas Bapas Jambi | Bupati Ma. Jambi, | |
| | | | | | | Bupati Batanghari, | |
| | | | | | | Bupati Tanjabtim dan | |
| | | | | | | Bupati Tanjabbar | |
| 1808 | 02-04-2021 | W.5-PB.02.10-4 | 02-04-2021 | Biasa | Tanggapan Atas Jawaban Laporan di | Pelapor | |
| | | | | | E-Lapor | | |
| 1809 | 02-04-2021 | W.5-PW.02.03-1 | 02-04-2021 | Biasa | Surat Pengantar Laporan Pengendalian | Tim UPG Pusat pada | |
| | | | | | Gratifikasi Triwulan I Tahun 2021 | Inspektorat Jenderal | |
| 1810 | 02-04-2021 | W.5-UM.01.01-425 | 02-04-2021 | Segera | Undangan rapat persiapan tarja 2021 | ybs | |
| | | | | | ahu | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|--|----------------------|------------|
| 1811 | 03-04-2021 | W.5-UM.01.01-426 | 03-04-2021 | Biasa | Surat Keterangan Tidak ada | ybs | |
| | | | | | Pelanggaran Kode Etik Pegawai | | |
| 1812 | 19-02-2021 | W.5-HN.04.03-22 | 19-02-2021 | Biasa | SK NARASUMBER DISEMINASI | KABPHN DAN | |
| | | | | | | KAPUSLUH | |
| 1813 | 03-04-2021 | W.5-4.HN.04.03 Tahun 2021 | 03-04-2021 | Biasa | SK NARASUMBER DISEMINASI | KABPHN DAN | |
| | | | | | | KAPUSLUH | |
| 1814 | 05-04-2021 | W.5-81.KP.04.05 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ANGGA PRESMANA | YBS | |
| 1815 | 05-04-2021 | W.5-82.KP.04.05 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN BENTONI VENSON | YBS | |
| | | | | | RULIAWAN PARDOSI | | |
| 1816 | 05-04-2021 | W.5-83.KP.04.05 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN M RIANSYAH | ybs | |
| 1817 | 05-04-2021 | W.5-PB.06.03-8 | 05-04-2021 | Biasa | SURAT PERJANJIAN HIBAH BRI DAN | YBS | |
| | | | | | KANWIL KUMHAM | | |
| 1818 | 05-04-2021 | W.5-PB.06.03-9 | 05-04-2021 | Biasa | BAST HIBAH BARANG DAN JASA BRI | YBS | |
| | | | | | DAN KEMENKUMHAM 2021 | | |
| 1819 | 05-04-2021 | W.5-84.KP.04.05 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN RUDI HARIYANTO | ybs | |
| 1820 | 05-04-2021 | W.5-85.KP.04.05 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN PRAMITA SARI | ybs | |
| 1821 | 05-04-2021 | W.5-OT.01.0103-1 | 05-04-2021 | Segera | Permintaan Daftar Inventaris Jabatan | Para Kepala Unit | |
| | | | | | dan Dokumen Analisis Jabatan di | Pelaksana Teknis di | |
| | | | | | Lingkungan Satuan Kerja | Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1822 | 05-04-2021 | W.5-OT.01.02-1 | 05-04-2021 | Segera | PPenyusunan Analisis Jabatan dan | Kepala Divisi | |
| | | | | | Analisis Beban Kerja melalui Aplikasi | Pemasyarakatan, | |
| | | | | | e-ABK di Lingkungan Kantor Wilayah | Kepala Divisi | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | Keimigrasian, Kepala | |
| | | | | | | Divisi Pelayanan | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| 1823 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-427 | 05-04-2021 | Biasa | Sertifikat PKL An. Abdul Ramadhani | SMK N 2 Kota Jambi | |
| 1824 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-428 | 05-04-2021 | Biasa | Sertifikat PKL An. Arviani Safitri | SMK N 2 Kota Jambi | |
| 1825 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-165 | 05-04-2021 | Biasa | Sprint Monev Divisi PAS ke LApas | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | Sarolangun tanggal 08-09 April 2021 | | |
| 1826 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-429 | 05-04-2021 | Biasa | Sertifikat PKL An. Putri Rahayu Dinata | SMK N 2 Kota Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---|----------------------|------------|
| 1827 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-430 | 05-04-2021 | Biasa | Undangan Narasumber | Dosen Unja Dr.Dwi | |
| | | | | | | Suryahartati,S.H.,M. | |
| | | | | | | Kn | |
| 1828 | 01-04-2021 | W.5-GR.07.01-9 | 01-04-2021 | Biasa | Laporan Pelaksanaan Kegiatan | Kepala Divisi | |
| | | | | | Pembinaan Dan Pengelolaan SDM, | Keimigrasian | |
| | | | | | Sarana Prasarana dan Administrasi | | |
| | | | | | Keuangan di Kantor Imigrasi Kelas I TPI | | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1829 | 05-04-2021 | W.5-23.UM.03.03 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGGUNAAN | YBS | |
| | | | | | KENDARAAN DINAS BH 1612 NR PAK | | |
| | | | | | PURWANTO | | |
| 1830 | 05-04-2021 | W.5-24.UM.03.03 Tahun 2021 | 05-04-2021 | Biasa | SK PENUNJUKAN PENGGUNAAN | YBS | |
| | | | | | KENDARAAN DINAS BH 1556 Z BPK | | |
| | | | | | ERMASDON | | |
| 1831 | 05-04-2021 | W.5-KU.03.03-14 | 05-04-2021 | Biasa | Permohonan Penutupan Rekening Giro | Kepala Bank BRI | |
| | | | | | BRI Nomor Rekening | (Persero) Tbk | |
| | | | | | 002001000064307 | Cabang Jambi | |
| 1832 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-431 | 05-04-2021 | Segera | Nota Dinas Koordinasi Sungai Penuh | YBS | |
| 1833 | 05-04-2021 | W.5-HA.01.04-3 | 05-04-2021 | Biasa | Rekomendasi Palayanan Komunikasi | Sdr. ERPAN PUTRA | |
| | | | | | Masyarakat a.n Sdr. ERPAN PUTRA | GEGARANG | |
| | | | | | GEGARANG | | |
| 1834 | 05-04-2021 | W.5-KU.03.03-15 | 05-04-2021 | Biasa | BAST PEKERJAAN RENOVASI | PIHAK YBS | |
| | | | | | RUMAH NEGARA GOL I TYPE B DAN | | |
| | | | | | C PERMANEN | | |
| 1835 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-166 | 05-04-2021 | Biasa | Sprint Pembinaan SDM Sarpras divisi | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Keimigrasian tgl 6-8 april 2021 ke UKK | | |
| | | | | | bungo | | |
| 1836 | 05-04-2021 | W.5-KU.04.01-43 | 05-04-2021 | Biasa | BAP perencanaan renovasi rumah | cv. cahaya design | |
| | | | | | negara TA. 2021 | utama consultant | |
| 1837 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-432 | 05-04-2021 | Biasa | Nota Dinas Vaksinasi Ke-2 (dua) | ybs | |
| | | | | | COVID 19 | | |
| 1838 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-433 | 05-04-2021 | Biasa | nodin Surat Perintah | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|---|----------------------|------------|
| 1839 | 05-04-2021 | W.5-KU.02.01-17 | 05-04-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Penerimaan Negara | | |
| 1840 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-167 | 05-04-2021 | Biasa | Surat Tugas Diseminasi Kepala Kanim | Ybs | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1841 | 05-04-2021 | W.5-KU.02.01-18 | 05-04-2021 | Biasa | Permohonan Konfirmasi Setoran | KPPN JAMBI | |
| | | | | | Penerimaan Negara (409163) | | |
| 1842 | 05-04-2021 | W.5-PK.01.07.02-3 | 05-04-2021 | Segera | Data Narapidana yang telah dilatih | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Keterampilan dan bersertifikat | Pemasyarakatan C.q | |
| | | | | | | Direktur Pembinaan | |
| | | | | | | Narapidanan Dan | |
| | | | | | | Latihan Kerja | |
| | | | | | | Produksi | |
| 1843 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-168 | 05-04-2021 | Biasa | Sprint Monev Divisi Keimigrasian | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | bidang Perizinan ke UKK Bungo | | |
| 1844 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-169 | 05-04-2021 | Biasa | Sprint Monev divisi Keimigrasian Bidang | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Informasi ke UKK Bungo | | |
| 1845 | 05-04-2021 | W.5-PR.01.04-22 | 05-04-2021 | Biasa | Undangan Konfirmasi Usulan Belanja | 1. Kepala Bagian | |
| | | | | | Modal dan Belanja Sewa TA 2022 | Program dan | |
| | | | | | | Hubungan | |
| | | | | | | Masyarakat; | |
| | | | | | | 2. Kepala Bagian | |
| | | | | | | Umum; 3. Kepala | |
| | | | | | | Subbagian Programd | |
| | | | | | | dan Pelaporan; | |
| | | | | | | 4. Kepala Subbagian | |
| | | | | | | Pengeloaan dan | |
| | | | | | | BMN; 5. Tim Analisis | |
| | | | | | | Kebutuhan Sarana | |
| | | | | | | dan Prasarana; | |
| | | | | | | 6. Pengelola BMN. | |
| 1846 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-434 | 05-04-2021 | Biasa | NODIN RAZIA SERENTAK | KP/ TU, YBS | |
| 1847 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-435 | 05-04-2021 | Biasa | NODIN PEMERIKSAAN | KP/ TU, YBS | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 1848 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-436 | 05-04-2021 | Biasa | nODIN Kegiatan Penyusunan dan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Evaluasi LKIP Kantor Wilayah | | |
| 1849 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-437 | 05-04-2021 | Biasa | NODIN RALAT MONEV DIV PAS | KP/TU, YBS | |
| 1850 | 05-04-2021 | W.5-SM.02.03-5 | 05-04-2021 | Biasa | E-Learning | ybs | |
| 1851 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-438 | 05-04-2021 | Biasa | NODIN RALAT RAZIA | KP/TU, YBS | |
| 1852 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-439 | 05-04-2021 | Biasa | Realisasi Anggaran Triwulan I Per | ybs | |
| | | | | | Satker Kanwil Kemenkumham Jambi | | |
| 1853 | 05-04-2021 | W.5-KU.02.01-19 | 05-04-2021 | Segera | surat setoran penerimaan negara | KPPN JAMBI | |
| 1854 | 05-04-2021 | W.5-PP.04.02-28 | 05-04-2021 | Biasa | Penyampaian Usulan dan Narasumber | Sekretaris DPRD | |
| | | | | | dan Perancang | Kabupaten Tanjung | |
| | | | | | | Jabung Barat | |
| 1855 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-170 | 05-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Kegiatan Penyusunan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | dan Evaluasi LKIP Kantor Wilayah | | |
| 1856 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-440 | 05-04-2021 | Biasa | Bantuan penyelenggaran Donor Darah | Kepala Palang Merah | |
| | | | | | | Indonesia | |
| 1857 | 29-03-2021 | W.5-PR.01.03-3 | 29-03-2021 | Biasa | Laporan Target Kinerja B03 tentang | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Overstaying | Pemasyarakatan | |
| 1858 | 05-04-2021 | W.5-PR.01.03-4 | 05-04-2021 | Biasa | Laporan Target Kinerja B03 Terkait | KP/TU, DIRJENP | |
| | | | | | Overstaying | PAS | |
| 1859 | 05-04-2021 | W.5-UM.01.01-441 | 05-04-2021 | Segera | Nota Dinas Koordinasi Instansi Terkait | YBS | |
| | | | | | Kerinci | | |
| 1860 | 05-04-2021 | W.5-PP.04.02-29 | 05-04-2021 | Segera | Penyampaian Nama Narasumber | Dekan fakultas | |
| | | | | | | syari'ah UIN sulthan | |
| | | | | | | thaha saifuddin jambi | |
| 1861 | 15-03-2021 | W.5-UM.01.01-442 | 15-03-2021 | Biasa | Perjanjian Kerja Sama dengan TVRI | YBS | |
| 1862 | 05-04-2021 | W.5-KP.05.04-2 | 05-04-2021 | Biasa | Pemeriksaan terhadap pegawai LP | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Kelas IIA Jambi | | |
| 1863 | 05-04-2021 | W.5-SM.02.03-6 | 05-04-2021 | Biasa | E-Learning | ybs | |
| 1864 | 31-03-2021 | W.5-UM.03.08-171 | 31-03-2021 | Segera | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Kantor | |
| | | | | | Penyuluhan Hukum dan Pembentukan | Wilayah | |
| | | | | | Desa/Kelurahan Sadar Hukum ke Desa | | |
| | | | | | Simpang Babeko Kecamatan Bathin II | | |
| | | | | | Babeko, Kabupaten Bungo | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 1865 | 05-04-2021 | W.5-KP.03.0304-1 | 05-04-2021 | Biasa | Permohonan Bantuan Rohaniawan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Islam dan Protestan | Kemeterian Agama | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |
| 1866 | 05-04-2021 | W.5-OT.03-20 | 05-04-2021 | Segera | Pengajuan Satuan Kerja Pembangunan | 1. Sekretaris | |
| | | | | | Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas | Jenderal | |
| | | | | | dari Korupsi (WBK) dan Wilayah | Kementerian Hukum | |
| | | | | | Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM) | dan HAM; 2. Direktur | |
| | | | | | dilingkungan Kantor Wilayah | Jenderal | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Tahun 2021 | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM; dan | |
| | | | | | | 3. Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Imigrasi Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM. | |
| 1867 | 05-04-2021 | W.5-UM.03.08-172 | 05-04-2021 | Biasa | Sprint RAzia Serentak LP Jambi | KP/ TU, YBS | |
| 1868 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-173 | 06-04-2021 | Biasa | Sprint Razia Serentak ke LPP | KP/ TU, YBS | |
| 1869 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-174 | 06-04-2021 | Biasa | Sprint RAzia Serentak ke LP Bulian | KP/ TU, YBS | |
| 1870 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-175 | 06-04-2021 | Biasa | Sprint Razia Serentak ke LPKA | KP/TU, YBS | |
| 1871 | 06-04-2021 | W.5-KP.08.01-11 | 06-04-2021 | Biasa | Permohonan Perubahan Admin | Kepala Biro | |
| | | | | | SIMPEG Pada Lapas Kelas IIB Muara | Kepegawaian | |
| | | | | | Bungo | Sekretariat Jenderal | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1872 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-176 | 06-04-2021 | Biasa | Sprint Razia Ke lp Tebo dan LP Bungo | KP/ TU, YBS | |
| 1873 | 06-04-2021 | W.5-UM.01.01-443 | 06-04-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Surat Perintah | Kepala Divisi | |
| | | | | | Kerja Lembur | Administrasi | |
| 1874 | 06-04-2021 | W.5-86.KP.04.05 Tahun 2021 | 06-04-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN DICKY RACHMADI | ybs | |
| 1875 | 06-04-2021 | W.5-UM.01.01-444 | 06-04-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Puti Indah Rahmaya UNBARI | | |
| 1876 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-177 | 06-04-2021 | Biasa | Sprint Monev ke LP tebo Bapas Bungo | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | ditebo tgl 12 s.d 14 April 2021 | | |
| 1877 | 05-04-2021 | W.5-PK.02.10.04-1 | 05-04-2021 | Biasa | Pemberitahuan utk inventarisir adm | Ka.upt pas | |
| | | | | | perizinan kepemilikan senjata aoi | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|---|--|------------|
| 1878 | 06-04-2021 | W.5-UM.01.03-1 | 06-04-2021 | Biasa | Ucapan terima kasih | walikota jambi | |
| 1879 | 15-03-2021 | W.5-87.KP.04.05 Tahun 2021 | 15-03-2021 | Biasa | SK PANGKAT AN ROMA RESTUMIATY | ybs | |
| 1880 | 06-04-2021 | W.5-KP.03.04-13 | 06-04-2021 | Biasa | Usulan Kenaikan Jabatan Fungsional Tertentu Pada Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB Muara Bungo an. dr. Yonna Yolanda Yudilessia | Kepala Biro Kepegawaian Sekretariat Jenderal Kementerian Hukum dan HAM | |
| 1881 | 06-04-2021 | W.5-OT.01.01-2 | 06-04-2021 | Biasa | Pelaksanaan Surat Edaran Sekretaris Jenderal | Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan HAM | |
| 1882 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-178 | 06-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Pengumpulan data kajian dengan tema "Fungsionalisasi Pelayanan Cipta Dan Merk Melalui Loket Virtual Pada Wilayah Kerja Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jambi― di Disperindag Sentra KI Kota Sungai Penuh | ybs | |
| 1883 | 06-04-2021 | W.5-PK.01.06.06-5 | 06-04-2021 | Biasa | Laporan Triwulan I TBC Lapas/ Rutan Wilayah Jambi | Direktur Jenderal Pemasyarakatan Cq. Direktur Perawatan Kesehatan dan Rehabilitasi | |
| 1884 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-179 | 06-04-2021 | Biasa | Surat perintah dalamkegiatan dalam rangka Verifikasi Lapangan Data Hasil Survei Online yang akan dilaksanakan pada hari Rabu s.d Jum'at tanggal 14 s.d 16 April 2021 di Rutan Kelas II Sungai Penuh | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|--------------------------------------|------------|
| 1885 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-180 | 06-04-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Tinjauan | ybs | |
| | | | | | Lapangan ke Bank BRI Syariah Cabang | | |
| | | | | | Jambi pada hari Selasa tanggal 06 April | | |
| 4000 | 00.04.0004 | W 5 4 DK 00 07 00 Tahun | 00.04.0004 | 0 | 2021 | Manala Mantan | |
| 1886 | 06-04-2021 | W.5-1.PK.02.07.02 Tahun | 06-04-2021 | Segera | Resume BAP petugas Lapas Kelas IIA | Kepala Kantor | |
| | | 2021 | | | Jambi | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1887 | 06-04-2021 | W.5-PK.01.04.01-21 | 06-04-2021 | Biasa | Panggilan Menghadap an. David | Kepala Lapas Jambi | |
| 1888 | 06-04-2021 | W.5-PK.01.04.01-21 | 06-04-2021 | | 00 0 1 | · ' ' | |
| 1888 | 06-04-2021 | | 06-04-2021 | Segera | Resume BAP petugas Lapas Kelas IIA Jambi | Kepala Kantor | |
| | | 2021 | | | Jambi | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1889 | 06-04-2021 | W.5-KU.02.01-20 | 06-04-2021 | Biasa | Validasi pajak satker 409169 | KPPN JAMBI | |
| 1890 | 06-04-2021 | W.5-NO.02.01-20 | 06-04-2021 | | Piagam Manajemen Resiko Tahun 2021 | Kepala Kantor | |
| 1090 | 00-04-2021 | VV.5-O1.02.01-1 | 06-04-2021 | Segera | Plagam Manajemen Resiko Tanun 2021 | Wilayah | |
| 1891 | 06-04-2021 | W.5-HN.04.01-1 | 06-04-2021 | Biasa | PENETAPAN TIM PENYULUHAN | YBS | |
| 1091 | 00-04-2021 | VV.3-1 IIV.04.01-1 | 00-04-2021 | Diasa | HUKUM DAN | 100 | |
| | | | | | PEMBENTUKAN/PEMBINAAN | | |
| | | | | | KELOMPOK KADARKUM | | |
| | | | | | DESA/KELURAHAN SADAR HUKUM | | |
| 1892 | 06-04-2021 | W.5-1.UM.04.01 Tahun 2021 | 06-04-2021 | Biasa | SK HUT PAS TH 2021 | KP/ TU, YBS | |
| 1893 | 06-04-2021 | W.5-UM.03.08-181 | 06-04-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Tinjauan | ybs | |
| | | | | | Lapangan ke Bank BRI Syariah Cabang | | |
| | | | | | Jambi pada hari Selasa tanggal 06 April | | |
| | | | | | 2021 | | |
| 1894 | 06-04-2021 | W.5-PK.01.06.06-6 | 06-04-2021 | Biasa | Laporan Kinerja Bidang Kesehatan dan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Perawatan | Pemasyarakatan Cq. | |
| | | | | | | Direktur Perawatan | |
| | | | | | | Kesehatan dan | |
| | | | | | | Rehabilitasi | |
| 1895 | 06-04-2021 | W.5-UM.01.01-445 | 06-04-2021 | Biasa | Nodis Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 1896 | 06-04-2021 | W.5-UM.01.01-446 | 06-04-2021 | Biasa | Nota Dinas Koordinasi ke Kab. | Kepala Kantor | |
| | | | | | Sarolangun dan Kab. Merangin | Wilayah | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | jambi | |
| 1897 | 07-04-2021 | W.5-KP.09.04-22 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Kepala LPKA | LPKA Muara Bulian | |
| | | | | | Muara Bulian | | |
| 1898 | 07-04-2021 | W.5-KP.11.07-5 | 07-04-2021 | Biasa | Usul Pensiun Janda an. Tuginem Janda | KEPALA BKN REG | |
| | | | | | Alm. Gusrianto | VII PALEMBANG | |
| 1899 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-447 | 07-04-2021 | Biasa | Suket Tidak Sedang Menjalani Pidana | KP/TU, YBS | |
| | | | | | atau Proses Pidana An. Gusrianto | | |
| 1900 | 07-04-2021 | W.5-PB.02.09-20 | 07-04-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Rupbasan | |
| | | | | | Barang/Jasa | Kelas I Jambi | |
| 1901 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-448 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi | KP/TU | |
| | | | | | Hukuman Disiplin an. Gusrianto | | |
| 1902 | 07-04-2021 | W.5-KP.04.01-16 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Pembinaan di Divisi | ybs | |
| | | | | | Pemasyarakatan Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| | | | | | an DAVID DWI ANTIKA SUSANTO | | |
| 1903 | 07-04-2021 | W.5-KP.02.04-1 | 07-04-2021 | Biasa | Pemberian Izin Mengikuti Seleksi Calon | Lapas Kuala Tungkal | |
| | | | | | Taruna POLTEKIP a.n. TIARA | | |
| | | | | | WULANDARI REZKY | | |
| 1904 | 07-04-2021 | W.5-PB.02.01-14 | 07-04-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Pada Lapas Kelas II | |
| | | | | | Barang/Jasa Pada Lapas Kelas II B | B Muara Tebo | |
| | | | | | Muara Tebo | | |
| 1905 | 07-04-2021 | W.5-PB.02.09-21 | 07-04-2021 | Segera | Penunjukan Pejabat Pengadaan | Kepala Lapas Kelas | |
| | | | | | Barang/Jasa | IIB Sarolangun | |
| 1906 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-449 | 07-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | LP Jambi | | |
| 1907 | 07-04-2021 | W.5-KP.04.03-2 | 07-04-2021 | Biasa | Laporan Meninggalnya Pegawai Lapas | ybs | |
| | | | | | Kelas IIB Muara Bulian an Nurhidayat | | |
| | | | | | Amin | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|-------|-------------------------------------|---------------------|------------|
| 1908 | 07-04-2021 | W.5-PP.04.02-30 | 07-04-2021 | Biasa | Penyampaian Permohonan Kerjasama | Kepala Dinas | |
| | | | | | Penyusunan Naskah Akademik | Koperasi dan UMKM | |
| | | | | | | Kota Sungai Penuh | |
| 1909 | 07-04-2021 | W.5-PP.04.02-31 | 07-04-2021 | Biasa | Penyampaian Nama Anggota Tim | Kepala Badan | |
| | | | | | Penyusunan Peraturan Daerah | Keuangan Daerah | |
| | | | | | | provinsi Jambi | |
| 1910 | 07-04-2021 | W.5-38.KP.10.01 Tahun 2021 | 07-04-2021 | Biasa | SK JFU PENYESUAIAN JABATAN KE | ybs | |
| | | | | | FORMASI AWAL PENERIMAAN | | |
| | | | | | KANWIL KEMENTERIAN HUKUM DAN | | |
| | | | | | HAM JAMBI | | |
| 1911 | 07-04-2021 | W.5-6.KP.04.01 Tahun 2021 | 07-04-2021 | Biasa | SK ALIH TUGAS/PEMINDAHAN | YBS | |
| | | | | | PEGAWAI NEGERI SIPIL DARI DAN | | |
| | | | | | DALAM JABATAN FUNGSIONAL | | |
| | | | | | UMUM a.n MARISA AQILA DKK | | |
| 1912 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-450 | 07-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | Lapas Tungkal | | |
| 1913 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-451 | 07-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | Kanim Tungkal | | |
| 1914 | 07-04-2021 | W.5-PK.02.04.01-2 | 07-04-2021 | Biasa | Inventarisasi daftar nama Petugas | Direktorat Jenderal | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang menggagalkan | pemasyarakatan | |
| | | | | | penyelundupan Narkoba dan Petugas | | |
| | | | | | Pemasyarakatan yang terlibat | | |
| | | | | | Penyalahgunaan Narkoba | | |
| 1915 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-452 | 07-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | Rupbasan Jambi | | |
| 1916 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-453 | 07-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | LPN Sabak | | |
| 1917 | 07-04-2021 | W.5-UM.06.02-2 | 07-04-2021 | Biasa | Sumbangan Setia Kawan untuk Sdr. | YBS | |
| | | | | | Ryan Aditya Wahyudi | | |
| 1918 | 07-04-2021 | W.5-KP.07.03-13 | 07-04-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kepala Rupbasan | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kelas I Jambi | |
| | | | | | ALDINANDO | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|--------|--------------------------------------|--------------------|------------|
| 1919 | 07-04-2021 | W.5-PB.01.04-1 | 07-04-2021 | Biasa | PEMESANAN KENDARAAN DINAS | PINCA AGUNG | |
| | | | | | | AUTO MALL | |
| 1920 | 07-04-2021 | W.5-KP.04.02-18 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Perintah PLH Kalapas Kelas IIB | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Muara Tebo | | |
| 1921 | 07-04-2021 | W.5-PB.01.04-2 | 07-04-2021 | Segera | Pemesanan Kendaraan | Pimpinan Cabang | |
| | | | | | | PT. Agung Automall | |
| 1922 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-14 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Analis Hukum an. RIRIN | ybs | |
| | | | | | AGUSTIN ARITONANG | | |
| 1923 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-15 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Analis Hukum an. FEBRI | ybs | |
| | | | | | MAULANA RIZKI NABABAN | | |
| 1924 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-16 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Kustodian BMN an. MELATI | ybs | |
| | | | | | YULIANA LATURE | | |
| 1925 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-454 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Lembur Verivikasi LKE | ybs | |
| | | | | | WBK/WBBM | | |
| 1926 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-17 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Penata Keuangan an. | ybs | |
| | | | | | ROSSALIA NOVRIANI | | |
| 1927 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-18 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Analis Perencanaan, | ybs | |
| | | | | | Evaluasi dan Pelaporan an. Wahyono | | |
| 1928 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-19 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Analis Perencanaan, | ybs | |
| | | | | | Evaluasi dan Pelaporan an. AMRIAN | | |
| | | | | | AFDILLAH | | |
| 1929 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-20 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Pengelola Teknologi | ybs | |
| | | | | | Informasi an. JOANNE FRISTIN | | |
| 1930 | 07-04-2021 | W.5-KP.03.04-21 | 07-04-2021 | Biasa | SPMT JFU Pengelola Teknologi | ybs | |
| | | | | | Informasi an. FAHMI MEDIS | | |
| | | | | | PROLUTON | | |
| 1931 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-455 | 07-04-2021 | Biasa | Surat Perintah dalam rangka | ybs | |
| | | | | | pemenuhan data dukung LKE | | |
| | | | | | WBK/WBBM kelompok kerja Penataan | | |
| | | | | | Sistem Manajemen SDM | | |
| 1932 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-456 | 07-04-2021 | Biasa | Undangan Donor Darah | Ka. BAPAS JAMBI | |
| | | | | | | dan Ka. RUPBASAN | |
| | | | | | | JAMBI | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|--------------------|---------------|-------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1933 | 07-04-2021 | W.5-KP.11.07-6 | 07-04-2021 | Biasa | Permohonan Pensiun Janda | Kepala Badan | |
| | | | | | | Kepegawaian Negara | |
| | | | | | | Regional VII | |
| 1934 | 07-04-2021 | W.5-PK.01.04.01-22 | 07-04-2021 | Biasa | Laporan Kegiatan Razia Serentak | ybs | |
| 1935 | 09-04-2021 | W.5-UM.01.01-457 | 09-04-2021 | Biasa | NODIN laporan Monitoring dan Evaluasi | Kepala Divisi | |
| | | | | | Subbidang Perizinan Keimigrasian | Keimigrasian | |
| 1936 | 09-04-2021 | W.5-UM.01.01-457 | 09-04-2021 | Biasa | NODIN laporan Monitoring dan Evaluasi | Kepala Divisi | |
| | | | | | Subbidang Perizinan Keimigrasian | Keimigrasian | |
| 1937 | 07-04-2021 | W.5-OT.03-21 | 07-04-2021 | Biasa | Pemberitahuan Telekonferensi | Kepala Unit | |
| | | | | | Pelaksanaan | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| 1938 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-459 | 07-04-2021 | Biasa | undangan teleconference | Kepala Unit | |
| | | | | | | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |
| 1939 | 07-04-2021 | W.5-UM.01.01-460 | 07-04-2021 | Biasa | Narasumber pelatihan pembimbingan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Legal Drafting | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1940 | 08-04-2021 | W.5-KP.03.0304-2 | 08-04-2021 | Biasa | Permohonan Bantuan Rohaniawan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Protestan | Kementerian Agama | |
| | | | | | | Provinsi Jambi | |
| 1941 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-461 | 08-04-2021 | Biasa | Nota Dinas Perbaikan BAN | kakanwil | |
| 1942 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-461 | 08-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | ybs | |
| | | | | | Lapas Muara Bulian | | |
| 1943 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-463 | 08-04-2021 | Biasa | Nota Dinas Penggantian Ban mobil | ybs | |
| | | | | | sebanyak 2 buah mobil dinas BH 180 | | |
| | | | | | untuk ban belakang | | |
| 1944 | 08-04-2021 | W.5-PB.05.02-2 | 08-04-2021 | Biasa | BERITA ACARA PENDISTRIBUSIAN | - | |
| | | | | | BARANG PERSEDIAAN divisi pas | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|---------------------|------------|
| 1945 | 08-04-2021 | W.5-PB.05.02-3 | 08-04-2021 | Biasa | BERITA ACARA PEMAKAIAN | - | |
| | | | | | BARANG PERSEDIAAN divisi pas | | |
| 1946 | 08-04-2021 | W.5-KP.01.03-3 | 08-04-2021 | Biasa | Usulan Perubahan Jabatan dan Kelas | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Jabatan Pelaksana | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM | |
| 1947 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-464 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat Bapas | - | |
| | | | | | Jambi | | |
| 1948 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-465 | 08-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | Kanim Jambi | | |
| 1949 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-466 | 08-04-2021 | Biasa | BA Serah Terima SK Kenaikan Pangkat | - | |
| | | | | | Bapas Bungo | | |
| 1950 | 08-04-2021 | W.5-KP.03.04-22 | 08-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Kepala Kanwil | ybs | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi tentang Panitia | | |
| | | | | | Pelaksanaan Pelantikan dan Sumpah | | |
| | | | | | Jabatan Fungsional di Lingkungan | | |
| | | | | | Kantor Wilayah Kementerian Hukum | | |
| | | | | | dan Hak Asasi Manusia Jambi | | |
| 1951 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-467 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat Kanim | - | |
| | | | | | Kerinci | | |
| 1952 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-468 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat LP Bangko | | |
| 1953 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-469 | 08-04-2021 | Biasa | Permintaan Data Lapas,Rutan dan | Para Kalapas dan | |
| | | | | | LPKA | Karutan Jajaran | |
| | | | | | | Kanwil kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1954 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-470 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat LP Bungo | - | |
| 1955 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-471 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat Lapas | - | |
| | | | | | Sarolangun | | |
| 1956 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-472 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat LP Tebo | - | |
| 1957 | 08-04-2021 | W.5-PK.01.06.07-1 | 08-04-2021 | Segera | Permintaan Data Kepemilikan Sertifikat | Para Kepala Unit | |
| | | | | | Pelatihan Tata Boga bagi Petugas | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | Dapur di Rutan/Lapas/LPKA | Pemasyarakatan | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------------|---------------------------------------|---------------------|------------|
| 1958 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-473 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat LPKA | - | |
| | | | | | Kelas II Muara Bulian | | |
| 1959 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-474 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat LPP | - | |
| 1960 | 08-04-2021 | W.5-UM.01.01-475 | 08-04-2021 | Biasa | BAST SK Kenaikan Pangkat Rutan | - | |
| 1961 | 08-04-2021 | W.5-PB.02.03-5 | 08-04-2021 | Biasa | BA serah terima pekerjaan | CV. RESTU BUNDA | |
| 1962 | 08-04-2021 | W.5-KP.07.03-14 | 08-04-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kepala Rumah | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat berupa | Penyimpanan Benda | |
| | | | | | Penurunan Pangkat Setingkat Lebih | Sitaan Negara Kelas | |
| | | | | | Rendah Selama 3 (Tiga) Tahun a.n. | I Jambi | |
| | | | | | MURIAN NORY, Pelaksana pada | | |
| | | | | | Rumah Penyimpanan Benda Sitaan | | |
| | | | | | Negara Kelas I Jambi | | |
| 1963 | 08-04-2021 | W.5-KP.07.03-15 | 08-04-2021 | Biasa | Penyampaian Surat Keputusan | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat berupa | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Penurunan Pangkat Setingkat Lebih | Kelas IIB Muara | |
| | | | | | Rendah Selama 3 (Tiga) Tahun a.n. | Bulian | |
| | | | | | DINO SUTRISNO, Pelaksana pada | | |
| | | | | | Lembaga Pemasyarakatan Kelas IIB | | |
| | | | | | Muara Bulian | | |
| 1964 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-23 | 09-04-2021 | Biasa | pemanggilan pelantikan Jabatan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Fungsional | | |
| 1965 | 08-04-2021 | W.5-PB.03-47 | 08-04-2021 | Biasa | pengembalian BMN berupa Tab | ybs | |
| | | | | | Samsung | | |
| 1966 | 09-04-2021 | W.5-KP.07.03-16 | 09-04-2021 | Biasa | penyampaian hukdis | kepala lapas II/a | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1967 | 08-04-2021 | W.5-OT.01.03-3 | 08-04-2021 | Amat Segera | Permohonan Persetujuan Usulan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Perubahan Nomen Klatur/Kenaikan | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Kelas dan Pembentukan Baru UPT Pas | | |
| 1968 | 08-04-2021 | W.5-KU.04.01-44 | 08-04-2021 | Biasa | BAP paket pengadaan pakaian dinas | ARSIP | |
| | | | | | TA.2021 | | |
| 1969 | 13-04-2021 | W.5-PB.05.02-4 | 13-04-2021 | Biasa | BERITA ACARA KOREKSI | YBS | |
| | | | | | PERUBAHAN KONDISI BMN | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|-------|--------------------------------------|---------------------|------------|
| 1970 | 09-04-2021 | W.5-PB.06.04-4 | 09-04-2021 | Biasa | SURAT KETERANGAN | YBS | |
| | | | | | PENGHENTIAN BMN KANWIL JAMBI | | |
| 1971 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-24 | 09-04-2021 | Biasa | BA PELANTIKAN AN FIFI ARISANDI | ybs | |
| 1972 | 09-04-2021 | W.5-PK.01.011 | 09-04-2021 | Biasa | Produk Unggulan Warga Binaan | Direktur Jenderal | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| 1973 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-25 | 09-04-2021 | Biasa | BA PELANTIKAN PRAWITRI THALIB | ybs | |
| 1974 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-26 | 09-04-2021 | Biasa | BA PELANTIKAN AN RUDI HARTONO | ybs | |
| 1975 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-27 | 09-04-2021 | Biasa | BA PELANTIKAN AN ADE NOVIANDI | ybs | |
| 1976 | 09-04-2021 | W.5-UM.01.01-476 | 09-04-2021 | Biasa | Laporan permintaan data sytem | direktur keamanan | |
| | | | | | cashless | dan ketertiban | |
| 1977 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-28 | 09-04-2021 | Biasa | Undangan Pelantikan | Para Kadiv dan | |
| | | | | | | Pejabat Adm dan | |
| | | | | | | Pengawsa | |
| 1978 | 09-04-2021 | W.5-KP.03.04-29 | 09-04-2021 | Biasa | undangan pelantikan (Kanim) | kanim jambi | |
| 1979 | 09-04-2021 | W.5-PB.05.06-5 | 09-04-2021 | Biasa | LAPORAN PEMANTAUAN PERIODIK | - | |
| 1980 | 09-04-2021 | W.5-UM.01.01-477 | 09-04-2021 | Biasa | penyampaian jadwal | Sekwan DPRD | |
| | | | | | | TEBO | |
| 1981 | 09-04-2021 | W.5-PK.02.10.04-2 | 09-04-2021 | Biasa | Laporan Inventarisir Administrasi | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Perizinan | Pemasyarakatan | |
| 1982 | 09-04-2021 | W.5-PK.01.012 | 09-04-2021 | Biasa | Permintaan Data Hasil Penjualan | Kepala Lapas | |
| 1983 | 09-04-2021 | W.5-PK.01.05.03-4 | 09-04-2021 | Biasa | Permintaan Data Hasil Penjualan dan | KA UPT | |
| | | | | | Mendorong | PEMASYARAKATAN | |
| 1984 | 09-04-2021 | W.5-UM.03.08-182 | 09-04-2021 | Biasa | kegiatan Penyuluhan Hukum dan | ybs | |
| | | | | | Pembentukan/Pembinaan | | |
| | | | | | Desa/Kelurahan Sadar Hukum ke Desa | | |
| | | | | | Simpang Babeko, Kecamatan Bathin II | | |
| | | | | | Babeko, Kabupaten Bungo yang akan | | |
| | | | | | dilaksanakan pada hari Senin tanggal | | |
| | | | | | 05 April 2021 | | |
| 1985 | 09-04-2021 | W.5-UM.01.01-478 | 09-04-2021 | Biasa | Permintaan pegawai yang akan pindah | Kepala Kantor | |
| | | | | | pada Divisi Keimigrasian Kantor | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | Wilayah Kementerian Hukum dan HAM | Hukum dan HAM | |
| | | | | | Jambi | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---|-----------------------|------------|
| 1986 | 09-04-2021 | W.5-KU.03.03-16 | 09-04-2021 | Segera | SURAT PESANAN (SP) PENGADAAN | PT. Batanghari | |
| | | | | | MASKER DAN HANDSANITIZER | Global Medika | |
| 1987 | 09-04-2021 | W.5-PB.02.01-15 | 09-04-2021 | Segera | SURAT PESANAN (SP) PENGADAAN | PT. BATANGHARI | |
| | | | | | MASKER DAN HANDSANITIZER | GLOBAL MEDIKA | |
| 1988 | 09-04-2021 | W.5-LT.03.01-4 | 09-04-2021 | Biasa | Permohonan Pengisian Kuesioner | 1. Kepala Lembaga | |
| | | | | | Kajian | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas IIA Jambi | |
| | | | | | | 2. Kepala Balai | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Jambi | |
| | | | | | | 3. Kepala Lembaga | |
| | | | | | | Pembinaan Khusus | |
| | | | | | | Anak Kelas II Muara | |
| | | | | | | Bulian 4. Kepala | |
| | | | | | | Kantor Imigrasi Kelas | |
| | | | | | | I TPI Jambi 5. Kepala | |
| | | | | | | Kantor Imigrasi Kelas | |
| | | | | | | II TPI Kuala Tungkal | |
| 1989 | 01-04-2021 | W.5-PW.02.03-2 | 01-04-2021 | Biasa | Laporan Penyelenggaraan SPIP | 1. Kepala Biro | |
| | | | | | Triwulan I Tahun 2020 | Perencanaan | |
| | | | | | | 2. Inspektur Wilayah | |
| | | | | | | III di - Tempat | |
| 1990 | 10-04-2021 | W.5-10.UM.01.01 Tahun 2021 | 10-04-2021 | Biasa | SK Tentang Penerapan Manajemen | yang bersangkutan | |
| | | | | | Risiko Pada Unit Kantor Wilayah | | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | | |
| 1991 | 10-04-2021 | W.5-PB.05.06-6 | 10-04-2021 | Biasa | BA Koreksi Normalisasi | - | |
| 1992 | 11-04-2021 | W.5-KU.05.02-21 | 11-04-2021 | Biasa | perbaikan data anomali bmn sekjen | kppn | |
| 1993 | 12-04-2021 | W.5-7.KP.04.01 Tahun 2021 | 12-04-2021 | Biasa | ALIH TUGAS/PEMINDAHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL | ybs | |
| 1994 | 12-04-2021 | W.5-PB.03-48 | 12-04-2021 | Biasa | Permohonan Penerbitan Nomor Register Hibah | DJPB JAMBI | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 1995 | 12-04-2021 | W.5-PK.01.01.02-4 | 12-04-2021 | Segera | Permintaan Usulan Remisi Khusus Hari | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Raya Idul Fitri Tahun 2021 bagi Anak | Pemasyarakatan/Rut | |
| | | | | | Binaan | an Dijajaran Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum Dan Hak | |
| | | | | | | Asasi Manusia Jambi | |
| 1996 | 12-04-2021 | W.5-UM.01.01-479 | 12-04-2021 | Biasa | Pemberitahuan Jam Pelaksanaan | Seluruh Pegawai | |
| | | | | | Tugas Kedinasan Selama Ramadhan | Aparatur Sipil Negara | |
| | | | | | | di Lingkungan Kantor | |
| | | | | | | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | | Hukum dan HAM | |
| | | | | | | Jambi | |
| 1997 | 12-04-2021 | W.5-PB.05.02-5 | 12-04-2021 | Biasa | BERITA ACARA KOREKSI | YBS | |
| | | | | | PERUBAHAN KONDISI BMN | | |
| 1998 | 12-04-2021 | W.5-UM.01.01-480 | 12-04-2021 | Segera | Nota Dinas Koordinasi Instansi Terkait | ybs | |
| | | | | | ke kabupaten Tebo | | |
| 1999 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-30 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT Perancang Pertama an. FIFI | ybs | |
| | | | | | ARISANDI | | |
| 2000 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-31 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT Perancang Muda an. FIFI | ybs | |
| | | | | | ARISANDI | | |
| 2001 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-32 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT Perancang Muda an. RUDI | ybs | |
| | | | | | HARTONO | | |
| 2002 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-33 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT Perancang Muda an. ADE | ybs | |
| | | | | | NOVIANDI | | |
| 2003 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-34 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Arsiparis Muda an. MOHD. | ybs | |
| | | | | | PIRDAUS | | |
| 2004 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-35 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Arsiparis Muda an. DESMAN | ybs | |
| | | | | | LAGA | | |
| 2005 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-36 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Arsiparis Pertama an. DIAN | ybs | |
| | | | | | PARLIN ARITONANG | | |
| 2006 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-37 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Arsiparis Pertama an. SUCI | ybs | |
| | | | | | SELFIANI | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|-------------------|---------------|--------|---|-------------------|------------|
| 2007 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-38 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Analis Kepegawaian Pertama | ybs | |
| | | | | | an. YULIATUN | | |
| 2008 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-39 | 12-04-2021 | Biasa | SPMT JF Analis Kepegawaian Pertama | ybs | |
| | | | | | an. ANA MARWITA | | |
| 2009 | 12-04-2021 | W.5-PB.06.04-5 | 12-04-2021 | Biasa | Surat Keterangan Penghentian | ybs | |
| | | | | | Penggunaan Barang Milik Negara | | |
| 2010 | 12-04-2021 | W.5-PK.02.04.01-3 | 12-04-2021 | Segera | Data Lapas, Rutan dan LPKA yang | Direktur Jenderal | |
| | | | | | Sudah atau Belum Melakukan System | Pemasyarakatan | |
| | | | | | Cashless | | |
| 2011 | 12-04-2021 | W.5-KU.04.01-45 | 12-04-2021 | Biasa | Berita Acara Pembayaran CV. Restu | ARSIP | |
| | | | | | Bunda | | |
| 2012 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.03-71 | 12-04-2021 | Biasa | SPP YULIATUN | ybs | |
| 2013 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-40 | 12-04-2021 | Biasa | SPP YULIATUN | ybs | |
| 2014 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-41 | 12-04-2021 | Biasa | SPP ANA MARWITA | ybs | |
| 2015 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-42 | 12-04-2021 | Biasa | SPP MOHD PIRDAUS | ybs | |
| 2016 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-43 | 12-04-2021 | Biasa | SPP DESMAN LAGA | ybs | |
| 2017 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-44 | 12-04-2021 | Biasa | SPP DESMAN LAGA | ybs | |
| 2018 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-45 | 12-04-2021 | Biasa | SPP FIFI ARISANDI | ybs | |
| 2019 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-46 | 12-04-2021 | Biasa | SPP PRAWITRI THALIB | ybs | |
| 2020 | 12-04-2021 | W.5-KP.03.04-47 | 12-04-2021 | Biasa | SPP RUDI HARTONO | ybs | |
| 2021 | 12-04-2021 | W.5-UM.03.08-183 | 12-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi Dengan | ybs | |
| | | | | | Instansi Terkait yang akan dilaksanakan | | |
| | | | | | di Kabupaten Kerinci an Zulhendri dkk | | |
| 2022 | 12-04-2021 | W.5-UM.03.08-184 | 12-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi Dengan | ybs | |
| | | | | | Instansi Terkait yang akan dilaksanakan | | |
| | | | | | di Kabupaten Tebo an Kadivyankum | | |
| | | | | | dkk | | |
| 2023 | 12-04-2021 | W.5-UM.01.01-481 | 12-04-2021 | Biasa | Donasi Sukarela Bencana Alam di NTT | Kepala Unit | |
| | | | | | dan Malang | Pelaksana Teknis | |
| | | | | | | Pemasyarakatan Di | |
| | | | | | | Jajaran Kanwil | |
| | | | | | | Kementerian Hukum | |
| | | | | | | dan HAM Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|--|-----------------------|------------|
| 2024 | 12-04-2021 | W.5-UM.03.08-185 | 12-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi Dengan | ybs | |
| | | | | | Instansi Terkait di Kota Sungai Penuh | | |
| | | | | | pada hari Selasa s.d Jum.at tanggal 20 | | |
| | | | | | s.d 23 April 2021 | | |
| 2025 | 12-04-2021 | W.5-UM.03.05-3 | 12-04-2021 | Biasa | Permohonan Service Printer | Kakanwil jambi | |
| 2026 | 12-04-2021 | W.5-UM.01.01-482 | 12-04-2021 | Biasa | Surat Pemberitahuan Jam Pelaksanaan | ybs | |
| | | | | | Tugas Kedinasan Selama Ramadhan | | |
| 2027 | 13-04-2021 | W.5-AH.02.08-4 | 13-04-2021 | Biasa | Rekomendasi Rini Ardianty Polda Jambi | Dirrreskrimum Polda | |
| | | | | | | Jambi | |
| 2028 | 13-04-2021 | W.5-1.HN.01.01 Tahun 2021 | 13-04-2021 | Segera | penyampaian SK TIM AH | anggota TIM AH | |
| 2029 | 13-04-2021 | W.5-KP.06.02-5 | 13-04-2021 | Biasa | Permohonan Usulan Pengangkatan | Rupbasan Kelas I | |
| | | | | | Jabatan Fungsional Analis | Jambi | |
| | | | | | Kepegawaian Rupbasan Jambi | | |
| 2030 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-483 | 13-04-2021 | Biasa | permohonan penerbitan surat | Kepala Kantor | |
| | | | | | penerbitan surat perintah | Wilayah | |
| | | | | | | Kemenkumham | |
| | | | | | | jambi | |
| 2031 | 13-04-2021 | W.5-GR.07.0301-1 | 13-04-2021 | Biasa | Upaya Penanganan Pandemi Covid-19 | Sekretaris Direktorat | |
| | | | | | Divisi Keimigrasian Kanwil | Jenderal Imigrasi | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 2032 | 13-04-2021 | W.5-HH.06.05-3 | 13-04-2021 | Biasa | Rekapitulasi Laporan Yang Masuk | Biro Humas | |
| 2033 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-484 | 13-04-2021 | Biasa | Persetujuan Izin Penelitian Mahasiswa | YBS | |
| | | | | | An. Ratih Novita Sari UNJA | | |
| 2034 | 13-04-2021 | W.5-PW.04.01-1 | 13-04-2021 | Biasa | Tindak Lanjut Rekomendasi Inspektorat | Kepala Kantor | |
| | | | | | Jenderal Kementerian Hukum dan HAM | Imigrasi Kelas I TPI | |
| | | | | | atas Hasil Audit Pengelolaan | Jambi | |
| | | | | | Pengadaan Barang dan Jasa pada | | |
| | | | | | Kantor Imigrasi Kelas I TPI Jambi | | |
| | | | | | Tahun 2021 | | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|----------------------------|---------------|--------|---------------------------------------|----------------------|------------|
| 2035 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-485 | 13-04-2021 | Biasa | Undangan Pembukaan Webinar | Kepala Balai | |
| | | | | | Serentak | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Jambi dan | |
| | | | | | | Kepala Balai | |
| | | | | | | Pemasyarakatan | |
| | | | | | | Kelas II Muara Bungo | |
| 2036 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-486 | 13-04-2021 | Biasa | Nodis Penerbitan Surat Perintah | Kakanwil Jambi | |
| 2037 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-487 | 13-04-2021 | Biasa | PERSETUJUAN PENGAMBILAN DATA | KP/TU, YBS | |
| 2038 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-488 | 13-04-2021 | Segera | Nota dinas Koordinasi ke DitJen AHU | YBS | |
| 2039 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-489 | 13-04-2021 | Biasa | Koordinasi ke DJKI | Kakanwil Jambi | |
| 2040 | 13-04-2021 | W.5-39.KP.10.01 Tahun 2021 | 13-04-2021 | Biasa | SK JFU AN DONNA FERDIANSYAH | ybs | |
| 2041 | 13-04-2021 | W.5-KP.07.03-17 | 13-04-2021 | Biasa | Penyampaian Kembali Surat Keputusan | Sekretaris Jenderal | |
| | | | | | Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. | Kementrian Hukum | |
| | | | | | Dino Sutrisno | dan Hak Asasi | |
| | | | | | | Manusia | |
| 2042 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-490 | 13-04-2021 | Biasa | Koordinas KIK dengan Pemda Sungai | Kakanwil Jambi | |
| | | | | | Penuh | | |
| 2043 | 13-04-2021 | W.5-UM.01.01-491 | 13-04-2021 | Biasa | Zoom Meeting Peningkatan | Kepala Lembaga | |
| | | | | | Kewaspadaan Selama Bulan | Pemasyarakatan/Rut | |
| | | | | | Ramadhan dan Idhul Fitri 1442 H/2021 | an/Bapas/Rupbasan | |
| | | | | | M | | |
| 2044 | 14-04-2021 | W.5-8.KP.04.01 Tahun 2021 | 14-04-2021 | Biasa | ALIH TUGAS/PEMINDAHAN PEGAWAI | ybs | |
| | | | | | NEGERI SIPIL | | |
| 2045 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-186 | 14-04-2021 | Biasa | Sprint Koordinasi bidang Perizinan | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Keimigrasian ke KAbupaten Sarolangun | | |
| | | | | | tgl 14-15 April 2021 | | |
| 2046 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-187 | 14-04-2021 | Biasa | Sprint Pengawasan Bidang Intelijen | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Keimigrasian ke Kabupaten Sarolangun | | |
| | | | | | tgl 14-15 April 2021 | | |
| 2047 | 14-04-2021 | W.5-UM.01.01-492 | 14-04-2021 | Biasa | Penyusunan Analisis Jabatan dan | Kepala Kantor | |
| | | | | | Analisis Beban Kerja melalui Aplikasi | Wilayah Kementerian | |
| | | | | | e-ABK di Lingkungan Kantor Wilayah | Hukum dan HAM | |
| | | | | | Kementerian Hukum dan HAM Jambi | Jambi | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|---------------------------|---------------|--------|---|---|------------|
| 2048 | 14-04-2021 | W.5-KP.09.04-23 | 14-04-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Husni Mubarag | YBS | |
| 2049 | 14-04-2021 | W.5-KP.09.04-24 | 14-04-2021 | Biasa | Surat Cuti Tahunan Pegawai An. Yudi Noverman | YBS | |
| 2050 | 14-04-2021 | W.5-UM.01.01-493 | 14-04-2021 | Segera | Undangan Penguatan Pembangunan ZI menuju WBK dan WBBM | Para Kepala Kantor Imigrasi dilingkungan KANWIL KEMENKUMHAM Jambi | |
| 2051 | 14-04-2021 | W.5-UM.01.01-494 | 14-04-2021 | Biasa | NOTA DINAS PERMINTAAN DATA DUKUNG POKJA PELAYANAN KUALITAS PUBLIK | KEPALA KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN HUKUM DAN HAM JAMBI | |
| 2052 | 14-04-2021 | W.5-PW.04.0206-1 | 14-04-2021 | Segera | Hasil Audit Pengelolaan Keuangan Tahun 2020 pada Divisi Administrasi dan Divisi Imigrasi Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Jambi | Kepala Bagian Pengelolaan BMN Direktorat Jenderal Imigrasi | |
| 2053 | 14-04-2021 | W.5-1.HH.05.05 Tahun 2021 | 14-04-2021 | Biasa | MOU KI dengan Gapu | Kedua pihak | |
| 2054 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-188 | 14-04-2021 | Biasa | Surat Perintah Koordinasi ke Ditjen AHU pada Direktorat Perdata an Zulhendri dkk | ybs | |
| 2055 | 14-04-2021 | W.5-SM.01.03-8 | 14-04-2021 | Biasa | Sprint Pelatihan Kepemimpinan Administrator Angkatan LXVI dan LXVII Tahun 2021 | YBS | |
| 2056 | 14-04-2021 | W.5-KP.07.03-18 | 14-04-2021 | Segera | Penyampaian Kembali Surat Keputusan Hukuman Disiplin Tingkat Berat a.n. ALDINANDO | Sekretaris Jenderal Kementerian Hukum dan HAM RI | |
| 2057 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-189 | 14-04-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Koordinasi dengan Dirjen Kekayaan Intelektual perihal Program Kerja Kekayaan Intelektual di Daerah an Solihan dkk | ybs | |

| No | Tanggal Penerimaan | Nomor Surat | Tanggal Surat | Sifat | Isi Ringkas | Kepada | Keterangan |
|------|--------------------|------------------|---------------|-------|---|-------------|------------|
| 2058 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-190 | 14-04-2021 | Biasa | NODIN DIV PAS SAFARI RAMADHAN | KP/TU, YBS | |
| 2059 | 14-04-2021 | W.5-UM.01.01-495 | 14-04-2021 | Biasa | NODIN DIV PAS SAFARI RAMADHAN | KP/TU, YBS | |
| 2060 | 14-04-2021 | W.5-UM.03.08-191 | 14-04-2021 | Biasa | Surat Perintah kegiatan Koordiansi | ybs | |
| | | | | | dengan Pemerintah daerah terkait | | |
| | | | | | Kekayaan Intelektual Komunal di Kota | | |
| | | | | | Sungai Penuh | | |
| 2061 | 15-04-2021 | W.5-PB.03-49 | 15-04-2021 | Biasa | BAST DISTRIBUSI BMN | YBS | |
| 2062 | 15-04-2021 | W.5-PB.03-50 | 15-04-2021 | Biasa | BAST DISTRIBUSI BMN | YBS | |
| 2063 | 15-04-2021 | W.5-PB.03-51 | 15-04-2021 | Biasa | BAST DISTRIBUSI BMN | YBS | |
| 2064 | 15-04-2021 | W.5-PB.03-52 | 15-04-2021 | Biasa | BAST DISTRIBUSI BMN | YBS | |
| 2065 | 15-04-2021 | W.5-UM.03.08-192 | 15-04-2021 | Biasa | Sprint Safari Ramadhan ke Lapas | KP/TU, YBS | |
| | | | | | Bangko | | |
| 2066 | 15-04-2021 | W.5-UM.05.04-1 | 15-04-2021 | Biasa | Penyampaian Data Pengelola Aplikasi | Sekjen | |
| | | | | | SIPROPAM KUMHAM Kanwil | | |
| | | | | | Kemenkumham Jambi | | |
| 2067 | 15-04-2021 | W.5-UM.03.08-193 | 15-04-2021 | Biasa | SPrint Safari Ramadhan ke Lapas | KP/ TU, YBS | |
| | | | | | Muara Bulian | | |
| 2068 | 15-04-2021 | W.5-UM.03.08-194 | 15-04-2021 | Biasa | Surat Perintah memberikan keterangan | ybs | |
| | | | | | selaku saksi terkait keabsahan | | |
| | | | | | kepengurusan, penggunaan merek dan | | |
| | | | | | logo Federasi Serikat Pekerja Transport | | |
| | | | | | Indonesia Daerah Jambi di Ruang | | |
| | | | | | Riksa Unit 3 Subdit I Ditreskrimum | | |
| | | | | | Polda Jambi pada hari Kamis tanggal | | |
| | | | | | 15 April 2021 pada pukul 09.00 WIB | | |