



บริษัท ซี.อี.เอส. จำกัด อาคารสำนักงานที่ 10
90/22-25 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10500
โทร.: 02 636 7788 โทรสาร: 02 636 7979
C.E.S. CO., LTD. SATHORN THANI BUILDING 10TH FLOOR
90/22-25 NORTH SATHORN ROAD, BANGKOK, BANGKOK 10500
www.ces.co.th

ที่ ปก.6/2561

ประกาศ

เรื่อง หลักเกณฑ์ใหม่ของวันหยุดพักผ่อนประจำปี

บริษัทฯ ขอประกาศหลักเกณฑ์ใหม่ของวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้พนักงานทราบ ดังนี้

1. แบ่งตามอายุการทำงานของพนักงาน ดังนี้
 - 1.1 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 5 ปี นับจากวันจ้างงาน มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปี เป็นเวลา 6 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
 - 1.2 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 5 ปี แต่ไม่ครบ 10 ปี มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีเป็นเวลา 8 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
 - 1.3 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 10 ปี แต่ไม่ครบ 15 ปี มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีเป็นเวลา 11 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
 - 1.4 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 15 ปี มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีเป็นเวลา 15 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
2. ยกเว้น พนักงานดังแต่ตัวแทนรองผู้จัดการแผนก และรองผู้จัดการโครงการขึ้นไป ให้พิจารณา ดังนี้
 - 2.1 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 1 ปี แต่ไม่ครบ 15 ปี นับจากวันจ้างงาน มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปี เป็นเวลา 12 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
 - 2.2 พนักงานที่อายุการทำงานติดต่อกันครบ 15 ปีขึ้นไป นับจากวันจ้างงาน มีสิทธิหยุดพักผ่อนประจำปีเป็นเวลา 15 วันทำงาน โดยได้รับค่าจ้างตามปกติ
3. การนับอายุการทำงาน นับตั้งแต่วันจ้างงาน จนถึงวันที่ 31 ตุลาคม ของปีนั้นๆ
4. พนักงานเมื่อได้รับสิทธิในการหยุดพักผ่อนประจำปีแล้ว จะต้องใช้สิทธิที่ได้รับนั้นให้หมดสิ้นภายในรอบปีประเมินที่ได้รับสิทธิ์ดังกล่าว หากพนักงานใช้สิทธิในการหยุดพักผ่อนประจำปีไม่หมดตามระยะเวลาที่กำหนดให้ จะนำไปสมบทกับสิทธิในปีต่อไปได้
5. บริษัทอาจกำหนดวันหยุดพักผ่อนประจำปีให้แก่พนักงานล่วงหน้า หรือขอเปลี่ยนแปลงวันที่พนักงานขอหยุดพักผ่อนประจำปีได้ ตามความจำเป็นแก่การทำงาน และการดำเนินการของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่ รอบปีประเมินปัจจุบัน เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2561

(นายอนุชิต หวังสา)

กรรมการผู้จัดการ