

总监年中考核表

总监总分评价等级参考： 总分<60分，不合格；60<=总分<80,合格；80<=总分<90,良好；90<=总分<100,优秀；				
考评内容及占比		内容细则	评分指标	备注
工作成绩 50分	目标完成情况	未完成公司定的任务目标，既无效率也无结果	5	评分<30分，不合格； 30<=评分<40,合格； 40<=评分<45,良好； 45<=评分<50,优秀；
		未完成公司定的任务目标，且大部分未达公司要求	10	
		基本完成公司定的任务目标，只能部分达标	15	
		完成公司定的任务目标，能达到标准	20	
		完成公司定的任务目标，超过标准，且非常出色	25	
	团队贡献	未按照公司项目管理实践展开工作，项目风险多且无法解决，客户抱怨严重	5	
		部分按照公司项目管理实践展开工作，项目风险多，客户抱怨	10	
		按照公司项目管理实践展开工作，但项目延期严重不能收敛	15	
		按照公司项目管理实践展开工作，顺利完成项目	20	
		按照公司项目管理实践展开工作，项目结束时有总结、优化，并向其他项目推广，项目顺利完成，客户表扬	25	
责任心 30分	坚持不懈	带领的团队之间协作度极低，工作没有具体目标，遇到困难时经常退宿或致团队工作停滞不前	2	评分<18分，不合格； 18<=评分<24,合格； 24<=评分<27,良好； 27<=评分<30,优秀；
		带领的团队之间协作度不高，设立目标不明确，没有恒心让团队持续进步	4	
		带领的团队之间协作度一般，遇到问题基本能解决，团队工作基本保持进步	6	
		对团队工作要求较高，遇到问题团队能通过合作顺利解决，不畏困难，不断进步	8	
		对团队工作高要求，有清晰的目标且有成果，并能坚持不懈的带领团队不断突破困难，持续进步	10	
	注重细节	团队的工作表现差，经常犯错且屡教不改	2	
		团队的工作表现为粗心，不细致，经常会犯错	4	
		团队的工作表现一般，犯错频率不高，但工作不细致	6	
		团队的工作表现较为优秀、细致，偶尔会有小差错发生	8	
		团队的工作表现优秀、细致，几乎没有犯过错误	10	
	设置高标准	带领的团队不能按时完成任务，严重延期且出错率高	2	
		带领的团队偶尔能完成任务，但出错频率很高	4	
		带领的团队能基本完成任务，但质量不高，还需要再打磨	6	
		带领的团队按时完成任务，完成质量较高	8	
		带领的团队提前完成任务，且质量非常高，团队为公司作出重要贡献	10	
管理能力 20分	团队管理能力	工作中始终处于被动局面，对突发事件处置手足无措；无全局意识，孤立、片面看待方向	2	评分<12分，不合格； 12<=评分<16,合格； 16<=评分<18,良好； 18<=评分<20,优秀；
		工作中经常处于被动局面，与其他部门协作能力与沟通方面表现较差	4	
		虽不影响工作，但沟通不够主动；偶尔出现处理不当的情况；全局观念不浓，工作不系统、无计划	6	
		协调沟通方法得当；可以面对突发情况，可以正确处理；能从系统、全局出发看问题做事情	8	
		善于协调及沟通且卓有成效；临危不乱，处事果断；顾全大局，考虑周到，变零散为系统	10	
	人才培养	对于人员管理杂乱无章，对于人才培养完全无意识，没有采取任何行动	2	
		对人员管理没有自己的想法，对人才培养意识淡薄，基本没有培养下属的行动及举措	4	
		人员管理培养工作虽不滞后，但组织计划方面欠缺；观念认同，但不太愿意多方面采取行动培养下属	6	
		对团队成员有培养计划虽不系统，但能判断下属能力，并设法挖掘其潜能	8	
		让团队成员有归属感，将公司看作事业发展的平台；尊重人才，不断引导员工进取、成长	10	