



Diana Carolina Zambrano Velasco

24 años

Carapungo, Quito-Ecuador

0983053695 2425-270

dianazambrano442@gmail.com

COMPETENCIAS

Adaptación al cambio
Trabajo bajo presión
Tolerancia a la frustración
Comunicación
Trabajo en equipo
Orientación al cliente
Proactividad

-Conocimientos:

Atención al cliente
Manejo de grupos
Redacción y ortografía
Recepción/secretaría
Manejo de archivo, correspondencia
Código de trabajo vigente
Procesos de los subsistemas de recursos humanos (Clima Laboral, capacitación, reclutamiento, selección e inducción, nómina).

-Programas manejados:

Excel, PowerPoint, Word, Sut, Quipux, less, Mrl

EXPERIENCIA LABORAL

De 12/2017 a 09/2018

Empresa Pública de turismo “Ciudad Mitad del Mundo”

Cargo ocupado: Facilitadora

Tareas realizadas:

- Atención a los clientes (turistas) en lo que requieran o necesiten.
- Brindar información turística e histórica de los atractivos de la empresa y de la ciudad de Quito.
- Realizar la respectiva inducción al personal que se incorporaba a la empresa.
- Direccionar a los turistas por la ciudad mitad del mundo.
- Brindar guías a grupos de estudiantes, adultos, grupos de la tercera edad, grupos vacacionales y público en general de habla hispana.
- Apoyo en caja en los diversos atractivos.
- Apoyo en el área de recepción de documentos, maletas y objetos.
- Brindar apoyo en diversos eventos organizados en fechas festivas o cuando la empresa lo requiera.

De 09/2015 a 10/2016

Universidad Politécnica Salesiana

Cargo ocupado: Pasante

Tareas realizadas:

- Asistencia en el departamento de capacitación y desarrollo humano, planificación y logística.
- Asistencia en el departamento de reclutamiento, selección e inducción.
- Ingreso de vacaciones y absentismos al sistema.
- Creación y actualización de files del personal en la base de datos Oracle.
- Apoyo en el área de secretaría/recepción.
- Realización de archivo físico y digital de información de personal activo y pasivo.
- Atención al cliente interno y externo.

De 04/2014 a 08/2015

Fe y Alegría (Proyecto Escuela Móvil)

Cargo ocupado: Practicante de Vinculación con la Comunidad

Tareas realizadas:

- Enseñanza comunitaria y popular hacia niños y adolescentes.
- Contacto con fundaciones y entidades públicas de apoyo o ayuda social.
- Creación de fichas de registro e informes para el proyecto de la Escuela Móvil.
- Apoyo en el manejo de juegos lúdicos hacia infantes.
- Apoyo afectivo y emocional hacia voluntarios del proyecto Escuela Móvil.
- Apoyo en las diversas tareas y actividades requeridas por el proyecto.

ESTUDIOS

2017
Quito

Psicóloga laboral y organizacional
Universidad Politécnica Salesiana

2011
Quito-Carapungo

Bachiller en ciencias Químico/Biológicas
Centro Educativo Integral “Antonio Flores”

REFERENCIAS

Carolina Oleas

Universidad Politécnica Salesiana
Asistente de Talento Humano
Teléfono: 0998316602

Cristhian Herrera

Ministerio de Trabajo
Teléfono: 0995400220

Gisela Chango

Empresa de Turismo “Ciudad Mitad del Mundo”
Encargada del grupo de Facilitadoras
Teléfono: 0995031717

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA

#	CURSOS, SEMINARIOS, ETC	INSTITUCIÓN	HORAS	AÑO
1	Analista de nómina	Solari	20	2017
2	Desarrollo personal y procesos grupales	Universidad Politécnica Salesiana	8	2016
3	Excel avanzado	Universidad Politécnica Salesiana	20	2016
4	Ofimática y redacción general	Universidad Politécnica Salesiana	20	2016
5	Introducción en la estrategia y la metodología de Mobile School.	Mobile school	2	2015
6	El concepto de autoestima como meta principal de Mobile School.	Mobile school	2	2015
7	Taller sobre juegos	Mobile school	2	2015