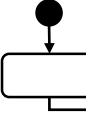
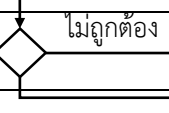



















CB-29-1 การขอเช่า/ขอใช้เครื่องจักรกล

	ขั้นตอน	ผู้เช่า		ผู้ให้เช่า		ส่วนสารบรรณ เครื่องจักรกล (ผทก.)	ส่วนการเงินและ บัญชีเงินทุนหมุน เวียน (ผบก.)	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
		เจ้าหน้าที่ของ สทล./ ศท./ ศ.สส./ขท.	หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ ที่ได้รับมอบหมายของกรม ทางหลวง	เจ้าหน้าที่เงินทุนหรือเจ้าหน้าที่ซึ่ง PS/FDR มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วน/ ฝ่าย/งานปรับซ่อมเครื่องจักรกล	PS/FDR				
1	ทำใบขอเช่าเครื่องจักรกลและตรวจสอบ งบประมาณ							- ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (ED4)	
2	พิจารณาอนุมัติให้เช่า							- ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (ED4)	
3	เจ้าหน้าที่เงินทุนลงรับเอกสาร		ถูกต้อง					พ. 1-01 (ข้อมูลแบบรายงานขอซื้อ/จ้าง) ลายเซ็นบัญชี (ตรวจสอบ งบประมาณ)	0.5 วัน
4	พิจารณา ประสาน จัดหา เครื่องจักรกล							- ข้อมูลใบขอเช่าเครื่องจักรกล ED4 - ใบส่งพัสดุและโอนย้ายเครื่องจักรกล (พ.1-26)	0.5 วัน
5	กรณีเช่าภายในหน่วยงานและภายนอก หน่วยงาน ตกลงทำสัญญาเช่า/ใช้และโอนย้ายเครื่องจักร			 				- ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานกรมทางหลวง) - ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานนอกกรมทางหลวง) - ข้อมูลใบขอเช่าเครื่องจักรกล ED4 - WI 2-02-001 - พ.1-26 (ถ้ามี) กรณี FDR ให้หน่วยงานนอกกรมทางหลวงเช่า ต้องให้ PS เห็นชอบ	1 วัน
6	ลงนามตกลงการเช่า/ใช้ (ผู้เช่าและผู้ให้เช่าลง นาม)							- ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานกรมทางหลวง) - ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานนอกกรมทางหลวง)	1 วัน
7	ส่งเครื่องจักรกลและเอกสาร ที่เกี่ยวข้องให้ผู้เช่า							- ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานกรมทางหลวง) - ใบขอเช่าเครื่องจักรกล (สำหรับหน่วยงานนอกกรมทางหลวง)	2 วัน
8	บันทึกรับรองรายงาน/จัดทำ/การปฏิบัติงานของ เครื่องจักรกล							- เอกสาร EC-1 - ระบบ EMS & ACC	7 วัน
9	เจ้าหน้าที่เงินทุนคำนวณค่าเช่า และเจ้าหน้าที่ สารสนเทศตรวจสอบรายงานค่าเช่าในระบบ							- ข้อมูลใบขอเช่าเครื่องจักรกล ED4 - ใบส่งพัสดุและโอนย้ายเครื่องจักรกล (พ.1-26) - เอกสาร EC-1 - ระบบ EMS & ACC	
10	ยืนยันค่าเช่าเครื่องจักรกล							- ข้อมูลใบขอเช่าเครื่องจักรกล ED4	0.5 วัน
11	ทำบันทึกรายงานจากระบบ EMS & ACC ส่งส่วน บัญชีเงินทุนฯเพื่อออกใบแจ้งหนี้							- ระบบ EMS & ACC - WI 2-02-005 - ทก.01-1	1.5 วัน
12	ออกใบแจ้งหนี้							- ระบบ EMS & ACC	3 วัน
13	เบิกจ่ายค่าเช่า							- ระบบ EMS & ACC	5 วัน
14	รับส่งเครื่องจักรกลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกลับคืน ส่งเรื่องให้ฝ่ายการเงินเก็บค่าเช่า			 				- พ.1-01	1 วัน