

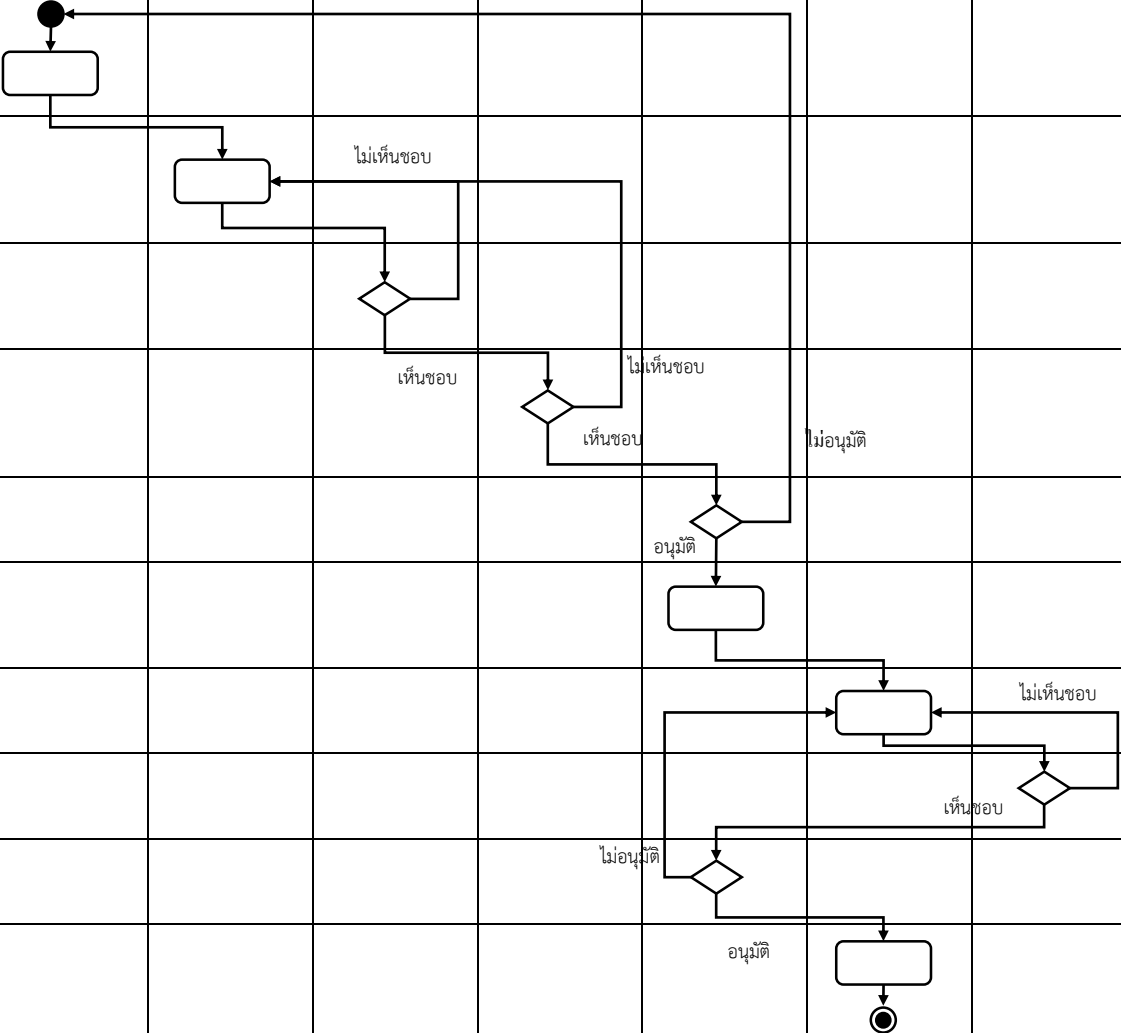


CB-7-3 การแก้ไขแบบและสัญญาของสำนักงานทางหลวง กรณีเปลี่ยนแปลงรายงานก่อสร้าง

	ขั้นตอน	ผู้รับจ้าง	ผู้ควบคุมงาน	คณะกรรมการ ตรวจการจ้าง	คณะกรรมการ พิจารณา กลั่นกรองการ แก้ไข เปลี่ยนแปลง	ผส.ทล.	ผอ.ขท.	คณะกรรมการ ตกลงราคาและ ระยะเวลาทำ การ	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	ขอแก้ไขแบบก่อสร้าง								- หนังสือขอแก้ไขแบบก่อสร้าง - แบบก่อสร้าง	
2	รวบรวมข้อมูล สรุปรูปปัญหาและ ข้อเท็จจริงพร้อมทั้งเสนอความเห็น และรูปแบบเพื่อแก้ไขแบบก่อสร้าง								บันทึกข้อความ	3-7 วัน
3	ประชุมพิจารณาและสรุปรูปความเห็น									1 วัน
4	ประชุมพิจารณาและเสนอความเห็น									1 วัน
5	พิจารณาการแก้ไขแบบและสัญญา								สัญญาจ้าง/แบบก่อสร้าง	1 วัน
6	แต่งตั้งคณะกรรมการตกลงราคาและ ระยะเวลาทำการ								คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตกลงราคาและ ระยะเวลาทำการ	1 วัน
7	ร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมแก้ไข แบบ								ร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและแบบก่อสร้าง	2 วัน
8	พิจารณาร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและ แบบก่อสร้าง								ร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและแบบก่อสร้าง	1 วัน
9	พิจารณาร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและ แบบก่อสร้าง								ร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและแบบก่อสร้าง	1 วัน
10	จัดทำสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมและเชิญ ผู้รับจ้างลงนาม								สัญญาแก้ไขเพิ่มเติม	1 วัน



```
graph TD
    Start(( )) --> Task1[ ]
    Task1 --> Task2[ ]
    Task2 --> Dec1{ }
    Dec1 -- "ไม่เห็นชอบ" --> Task2
    Dec1 -- "เห็นชอบ" --> Task3[ ]
    Task3 --> Dec2{ }
    Dec2 -- "ไม่เห็นชอบ" --> Task3
    Dec2 -- "เห็นชอบ" --> Task4[ ]
    Task4 --> Dec3{ }
    Dec3 -- "ไม่อนุมัติ" --> Task4
    Dec3 -- "อนุมัติ" --> Task5[ ]
    Task5 --> Task6[ ]
    Task6 --> Dec4{ }
    Dec4 -- "ไม่เห็นชอบ" --> Task6
    Dec4 -- "เห็นชอบ" --> Task7[ ]
    Task7 --> Dec5{ }
    Dec5 -- "ไม่อนุมัติ" --> Task7
    Dec5 -- "อนุมัติ" --> Task8[ ]
    Task8 --> End((( )))
```