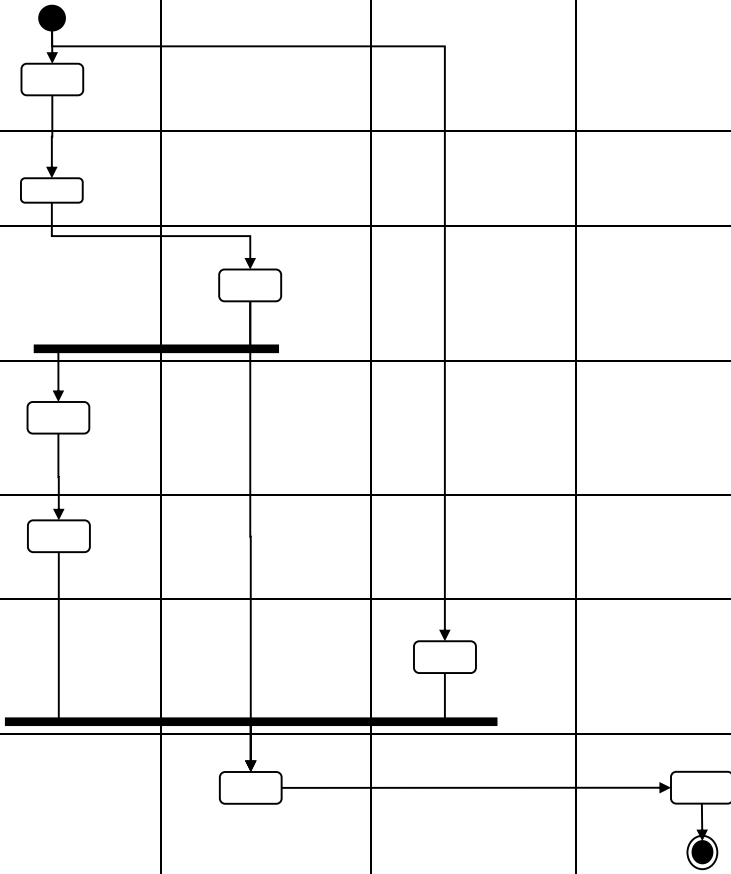


CB-35-2 การจัดเก็บค่าธรรมเนียม (ด้าน)

	ขั้นตอน	พนักงานขายบัตร	รอ.ขท./ผช.ด้าน	เจ้าหน้าที่ระบบ	งานการเงิน (แนวทางหลวง)	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	ลงชื่อเข้าทำงานในระบบ					ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมสะพานมิตรภาพ	1 นาที
2	ประกาศยอดเงินสด					ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมสะพานมิตรภาพ	
3	ยืนยันยอดเงินสด และเก็บเงินเข้าตู้নির্য					ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมสะพานมิตรภาพ	5 นาที
4	จัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง					ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมสะพานมิตรภาพ	
5	รายงานประกาศยอดเงินสดส่วนที่ 1 และออกจากระบบ					ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมสะพานมิตรภาพ	1 นาที
6	จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน					รายงานประกาศยอดเงินสดส่วนที่ 2 รายงานสรุปการจราจรเทียบกับบัญชี (แบบที่ 2) รายงานปิดสิ้นวัน	30 นาที
7	รวบรวมค่าธรรมเนียมที่จัดเก็บได้เพื่อจัดส่งไปยังงานการเงิน (แนวทางหลวง)						