




















SB-11-1 การพัฒนาระบบบริหาร (การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ และการรายงานผลการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ)

	ขั้นตอน	สพร.	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	รับทราบและศึกษากรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.พ.ร.		กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงาน ก.พ.ร.	กันยายน
2	เข้าร่วมประชุมเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์ให้คะแนน		ตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์ให้คะแนน	ตุลาคม - ธันวาคม
3	แจ้งผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัดพิจารณาและกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดที่รับผิดชอบ		รายละเอียดตัวชี้วัด	ธันวาคม
4	จัดทำคำรับรองฯ และเอกสารประกอบคำรับรองฯให้รองปลัดกระทรวง กลุ่มภารกิจปลัดกระทรวงและอธิบดีลงนาม		- คำรับรองการปฏิบัติราชการ - เอกสารประกอบคำรับรองฯ	ธันวาคม
5	ส่งคำรับรองและเอกสารประกอบคำรับรองที่ลงนามแล้วให้สำนักงาน ก.พ.ร. กระทรวงคมนาคม		- คำรับรองการปฏิบัติราชการ - เอกสารประกอบคำรับรองฯ	ธันวาคม
6	ถ่ายทอดตัวชี้วัดลงสู่ระดับกรม/กองและจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง	 มีข้อแก้ไข	รายละเอียดตัวชี้วัด	ธันวาคม
7	ส่งคำรับรองให้สำนัก / กองเพื่อตรวจสอบรายละเอียด	 ไม่มีข้อแก้ไข	คำรับรองการปฏิบัติราชการ	ธันวาคม
8	ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง		คำรับรองการปฏิบัติราชการ	ธันวาคม
9	ส่งมอบคำรับรองที่ลงนามแล้วให้แก่ สำนัก/กอง เพื่อดำเนินการตามเกณฑ์และรายละเอียดตัวชี้วัด		- คำรับรอง - เกณฑ์และรายละเอียดตัวชี้วัด	ธันวาคม
10	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานรอบ 3 เดือน		รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 3 เดือน	ภายใน 31 มกราคม
11	สรุปรายงานการประเมินผลตนเองรอบ 3 เดือน และบันทึก e- SAR เข้าระบบในเว็บไซต์สำนักงานก.พ.ร.			ภายใน 31 มกราคม
12	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานรอบ 6 เดือน		รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 6 เดือน	ภายใน 31 มีนาคม
13	สรุปรายงานการประเมินผลตนเองรอบ 6 เดือนและบันทึกกลางระบบ e – SAR เข้าระบบเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร.		- รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 6 เดือน - ระบบ e – SAR	ภายใน 30 เมษายน
14	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานรอบ 9 เดือน		รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 9 เดือน	ภายใน 30 มิถุนายน
15	สรุปรายงานการประเมินผลตนเองรอบ 9 เดือน และบันทึก e –SAR เข้าระบบในเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร.		- รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 9 เดือน - ระบบ e – SAR	ภายใน 31 กรกฎาคม
16	ติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานรอบ 12 เดือน		รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 12 เดือน	ภายใน 30 กันยายน
17	ประมวลผลงานการประเมินตนเองรอบ 12 เดือน และบันทึก e –SAR เข้าระบบในเว็บไซต์สำนักงาน ก.พ.ร. พร้อมทั้งแนบเอกสารหลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์		- รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 12 เดือน - ระบบ e – SAR	ภายใน 31 ตุลาคม
18	สรุปรายงานผลการประเมินตนเองรอบ 12 เดือน		- รายงานการประเมินผลตนเองรอบ 12 เดือน - ระบบ e – SAR	ภายในเดือนพฤศจิกายน
19	ติดตามการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบ 12 เดือน ณ สถานที่ตั้งของกรม (Site Visit)		รายงานผลการปฏิบัติราชการรอบ 12 เดือน	ธันวาคม - มกราคม