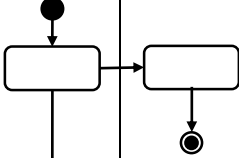



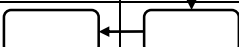









CB-22-2 การจัดทำงานเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/พื้นฟู)

	ขั้นตอน	หมวดทางหลวง	ขท.	สทล.	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
			งานสารสนเทศ	ส่วนสารสนเทศ ฯ		
1	รายงานและติดตามข้อมูลข่าวสารการเกิดอุทกภัยในพื้นที่ควบคุม				- ระบบบริหารภัยพิบัติและ สถานการณ์อุกเงิน (EMS) - รายงานการติดตามข้อมูล ข่าวสารการเกิดอุทกภัยในพื้นที่ ควบคุม	1 วัน
2	จัดเตรียมความพร้อมด้านอุปกรณ์อำนวยความสะดวก					
3	ตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ					
4	ติดตั้งอุปกรณ์อำนวยความสะดวกและอำนวยความสะดวกในการเดินทางของผู้ใช้เส้นทาง					
5	จัดทำแผนที่เส้นทางเลี่ยง				แผนที่เส้นทางเลี่ยง	
6	รายงาน ผอ.ขท.				รายงานการเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/ พื้นฟู)	
7	- จัดทำรายงานและรายงานระดับน้ำ ทุกวัน เวลา 09.00 น. และเวลา 15.00 น. จนกว่า ระดับน้ำจะลดจากผิวดินทาง - ขอยุติการรายงาน				รายงานระดับน้ำ	1 วัน
8	บันทึกรายละเอียดสถานการณ์ในระบบ				ระบบบริหารภัยพิบัติและ สถานการณ์อุกเงิน (EMS)	
9	ตรวจสอบและจัดพิมพ์รายงานเพื่อเสนอผู้มีอำนาจตามลำดับชั้น				รายงานการเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/ พื้นฟู)	
10	- ตรวจสอบ/ประเมินความเสียหาย - ขอบประมาณฟื้นฟูทางหลวงเพื่อคืนสู่สภาพ อย่างยั่งยืน - แก้ไขปัญหาการสัญจรเร่งด่วน				รายงานการเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/ พื้นฟู)	
11	ทำรายงานเสนอ ผอ.ขท.				รายงานการเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/ พื้นฟู)	
12	จัดเก็บเอกสาร				รายงานการเกิดอุทกภัย (อุกเงิน/ พื้นฟู)	