

















SB-4-22 การคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล

	ขั้นตอน	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการ	อธิบดี	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	รับหนังสือจากสำนักงาน ก.พ. เพื่อส่งนักเรียนทุนมารายงานตัว เพื่อเข้าปฏิบัติราชการ				
2	สำรวจอัตราว่าง				
3	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ เพื่อเสนอกรม พิจารณาลงนาม				
4	อธิบดีพิจารณาอนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ				
5	ประสานงานกับนักเรียนทุนรัฐบาล				
6	รับสมัครคัดเลือก				
7	ตรวจสอบคุณสมบัติ /เอกสารหลักฐาน				
8	ออกเลขประจำตัวสอบ				
9	เตรียมการก่อนทดสอบ				
10	ทดสอบแบบประเมินทางจริยธรรมของสำนักงาน ก.พ. (ถ้ามี)				
11	สอบสัมภาษณ์				
12	จัดทำคะแนนสอบ กรอกและรวมคะแนนขั้นสุดท้าย				
13	จัดทำประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เสนอกรมลงนาม				
14	เรียกรายงานตัวผู้ได้รับการคัดเลือก และรายงานผลการดำเนินการสอบไปยังสำนักงาน ก.พ.				5 วัน
15	จัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม เสนอ อทล. พิจารณาและลงนาม			ระบบ DPIS	
16	จัดทำสำเนาคำสั่งแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและจัดเก็บ และ อนุมัติคำสั่งในระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม			ระบบ DPIS	