SB-3-16 กระบวนการขออนุมัติหลักการเบิกเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ค่า K

| | ขั้นตอน | เจ้าหน้าที่หน่วยงานผู้ขอเบิก | เจ้าหน้าที่ฝ่ายงบประมาณ | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณ | ผู้บริหารกรมทางหลวง | เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง | ระยะเวลา |
|---|---|------------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---|----------|
| 1 | ผู้ขอเบิกส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติเบิกเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) | • | | ไม่ถูกต้อง | | สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) | |
| 2 | รับบันทึกรวบรวมและจัดลำดับเอกสาร | | | | | | 1 วัน |
| 3 | ตรวจสอบเอกสารและการคำนวณ | | | | | | 2 วัน |
| 4 | พิจารณาการคำนวณ | | | ถูกต้อง | | | 1 วัน |
| 5 | จัดทำบันทึกข้อความเสนออธิบดีกรมทางหลวงหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย | | | | | บันทึกข้อความ (เสนออธิบดีกรมทางหลวง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย) | 1 วัน |
| 6 | อธิบดีกรมทางหลวงหรือผู้ที่รับมอบหมายพิจารณาและอนุมัติกรณีค่างานฯ ไม่เกิน 50 ล้านบาท (อัตราร้อยละ 4) | | | | | | 3 วัน |
| 7 | รวบรวมและขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ | | | | | | 4-6 วัน |
| 8 | กรณีได้รับการอนุมัติจากสำนักงบประมาณ รับใบจัดสรรงบประมาณและ บันทึกทะเบียนดำเนินการโอนเงินจัดสรรงบประมาณรายจ่ายและแจ้ง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ | | • | | | | 2 วัน |