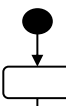














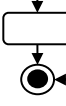


SB-4-22 การคัดเลือกนักเรียนทุนรัฐบาล

	ขั้นตอน	ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการ	อธิบดี	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	รับหนังสือจากสำนักงาน ก.พ. เพื่อส่งนักเรียนทุนมา รายงานตัว เพื่อเข้าปฏิบัติราชการ				
2	สำรวจอัตราว่าง				
3	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกฯ เพื่อ เสนอกรม พิจารณาลงนาม			คำสั่ง (แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนทุน รัฐบาล)	
4	อธิบดีพิจารณา ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการคัดเลือกฯ			คำสั่ง (แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการคัดเลือกนักเรียนทุน)	
5	ประสานงานกับนักเรียนทุนรัฐบาล				
6	รับสมัครคัดเลือก				
7	ตรวจสอบคุณสมบัติ / เอกสารหลักฐาน				
8	ออกเลขประจำตัวสอบ				
9	เตรียมการก่อนทดสอบ				
10	ทดสอบแบบประเมินทางจริยธรรมของสำนักงาน ก.พ. (ถ้ามี)				
11	สอบสัมภาษณ์				
12	จัดทำคะแนนสอบ กรอกและรวมคะแนนขั้นสุดท้าย				
13	จัดทำประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกฯ เสนอกรมลง นาม			ประกาศ (ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการ คัดเลือก)	
14	เรียกรายงานตัวผู้ได้รับการคัดเลือก และรายงานผลการ ดำเนินการสอบไปยังสำนักงาน ก.พ.				5 วัน
15	จัดทำคำสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ในระบบสารสนเทศทรัพยากร บุคคลระดับกรม เสนอ อทล. พิจารณาและลงนาม			- คำสั่ง (บรรจุและแต่งตั้ง) - ระบบ DPIS	
16	จัดทำสำเนาคำสั่งแจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และจัดเก็บ และ อนุมัติคำสั่งในระบบสารสนเทศทรัพยากร บุคคลระดับกรม			ระบบ DPIS	