


















CB-3-1 การรังวัดและคำนวณราคาทรัพย์สิน

	ขั้นตอน	ผอ.ขท./ โครงการฯ	ฝ่ายรังวัด/ ผก.ทล.	ผส.ทล.	ผสด.	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	สำรวจทรัพย์สินเบื้องต้น จัดทำแผนผัง R.O.W					แผนผัง R.O.W	30 วัน
2	จัดทำบัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ + ค่าแรง					บัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ ค่าแรง	10 วัน
3	ตรวจสอบความถูกต้องบัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ + ค่าแรง		 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง			บัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ ค่าแรง	5 วัน
4	อนุมัติบัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ ค่าแรง					บัญชีมาตรฐานค่าวัสดุ ค่าแรง	3 วัน
5	สำรวจทรัพย์สินเพื่อประมาณราคา						10 วัน
6	จัดทำข้อมูลเพื่อวางหลักการค่าที่ดิน และต้นไม้						10 วัน
7	ตรวจสอบหลักฐานรายการประมาณราคาเบื้องต้นและ ลงรายการในแผนผัง R.O.W		 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง			แผนผัง R.O.W	5 วัน
8	เห็นชอบแผนผัง R.O.W					แผนผัง R.O.W	3 วัน
9	จัดทำ/ส่งหลักฐานการอนุมัติจ่ายเงิน					หลักฐานการจ่ายเงิน	7 วัน
10	ตรวจสอบหลักฐานหลักฐานการจ่ายเงิน		 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง			หลักฐานการจ่ายเงิน	5 วัน
11	อนุมัติจ่ายเงิน					หลักฐานการจ่ายเงิน	3 วัน
12	- จ่ายเงินค่าทดแทน - รายงานการจ่ายเงิน					รายงานการจ่ายเงิน	10 วัน
13	ตรวจสอบหลักฐานการจ่ายเงินและลงรายละเอียด การจ่ายเงินในผัง R.O.W		 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง			หลักฐานการจ่ายเงิน	5 วัน
14	ส่งเอกสารขออนุมัติปิดงาน					เอกสารขออนุมัติปิดงาน	10 วัน
15	ตรวจสอบเอกสารขออนุมัติปิดงาน		 ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง			เอกสารขออนุมัติปิดงาน	3 วัน
16	พิจารณาอนุมัติปิดงาน					เอกสารขออนุมัติปิดงาน	7 วัน
17	เก็บรวบรวมเอกสารการปิดงาน					เอกสารขออนุมัติปิดงาน	1 วัน