











CB-29-2 การแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรก่อนสิ้นสุดสัญญาเช่า

	ขั้นตอน	เจ้าหน้าที่ของ สทล./ สทล./ศท./ ศ.สส./ขท.	หัวหน้าส่วนราชการ หรือผู้ ที่ได้รับมอบหมาย ของกรมทางหลวง	เจ้าหน้าที่เงินทุนหรือเจ้าหน้าที่ซึ่ง PS/FDR มอบหมาย เจ้าหน้าที่ส่วน/ ฝ่าย/งานปรับซ่อมเครื่องจักรกล	PS/FDR	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
1	ทำเรื่องขอลีกเช่า				ไม่อนุมัติ	บันทึกข้อความ	1 วัน
2	จัดทำใบแจ้งเลิกเช่า/เลิกใช้เครื่องจักรกล					- บันทึกข้อความ, - ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล ED 5 - ข้อมูลวิธีปฏิบัติงาน (กรณีการเลิกเช่า/เลิกใช้ ด้วยระบบ EMS (WI 2-02-001))	1 วัน
3	ลงนามขอเลิกเช่า/เลิกใช้ (ED5)					- บันทึกข้อความ - ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล ED 5	1 วัน
4	พิจารณาอนุมัติหรือตกลงเลิกเช่า/เลิกใช้		ลงนาม			- บันทึกข้อความ - ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล ED 5	1 วัน
5	รับ/ส่งเครื่องจักรกลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกลับคืน โดย แยกเป็นกรณีภายในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน			 ภายในหน่วยงาน ภายนอกหน่วยงาน	อนุมัติ	- บันทึกข้อความ - ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล ED 5 - ข้อมูลวิธีปฏิบัติงาน (การรับ/ส่งเครื่องจักรกลด้วยระบบ EMS (WI 1-002)) - ข้อมูลวิธีปฏิบัติงาน (การเลิกเช่า/เลิกใช้เครื่องจักรกล (ED5) ด้วยระบบ EMS (WI2-02-003)) - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ - ใบส่งพัสดุและโอนย้ายเครื่องจักรกล-ยานพาหนะ (พ.1-26)	
6	รับเครื่องจักรกลคืนโดยจัดทำใบส่งพัสดุชั่วคราว (พ.1-19)					ใบส่งของ (พ.1-19)	
7	รับเครื่องจักรกลคืนโดยจัดทำบันทึกใบส่งพัสดุและ โอนย้ายเครื่องจักรกล-ยานพาหนะ (พ.1-26) ด้วยระบบ EMS พิมพ์เป็นเอกสารตามวิธีปฏิบัติงานการรับ/ส่ง เครื่องจักรกล ด้วยระบบ EMS & ACC (WI 1-002)					- ใบโอนย้ายเครื่องจักรกล-ยานพาหนะ - ใบส่งพัสดุและโอนย้ายเครื่องจักรกล-ยานพาหนะ (พ.1-26) - WI 1-002	
8	แจ้งเจ้าหน้าที่งานปรับซ่อมเครื่องจักรกล ให้ประสานงาน กับผู้เช่า/ขอใช้/เลิกเช่า เกี่ยวกับการดำเนินการรับ/ส่ง เครื่องจักรกลตามเอกสารที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ราชการ					ใบส่งพัสดุ โอนย้ายเครื่องจักรกล-ยานพาหนะ (พ.1-26)	
9	พิจารณาอนุมัติหรือตกลงเลิกเช่า/เลิกใช้					ใบแจ้งเลิกเช่าเครื่องจักรกล ED 5	