CB-27-1 งานทรัพย์สินสูญหาย กรณีจับตัวผู้ละเมิดได้

ขั้นตอน ข้านตอน	ขท.					สทล.		สม.					alai v	<u></u>
	หมวดทางหลวง	สารสนเทศฯ	ฝ่ายบริหาร	คกก.	ผอ.ขท.	ส่วนกฎหมายฯ	ผส.ทล.	นิติกร/ผคม./ผสม.	กง.	กรมบัญชีกลาง	ผู้ละเมิด	สถานีตำรวจ	เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
ออกตรวจสายทางเมื่อพบเจอหรือได้รับแจ้งเหตุทรัพย์สินของทาง ราชการสูญหายต้องประสานงานกับ สภ.ที่เกิดเหตุ เพื่อให้พนักงาน สอบสวนจดแจ้งเหตุลงรายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี จากนั้นเห็นควรแจ้ง รายการทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายดังกล่าวต่อผู้อำนวยการแขวงทาง หลวง													- รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี - รายการทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหาย	
ผอ.ขท. แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และคณะกรรมการ ประเมินค่าเสียหาย													คำสั่งแต่งตั้ง คกก.	
คณะกรรมการสอบสวนฯ ติดตามผลคดีจากสถานีตำรวจ โดยการขอ เอกสารที่เกี่ยวข้อง													 บันทึกประจำวัน แผนที่เกิดเหตุ รายงานสรุปผลการสอบสวนหาตัวผู้รับ ผิดทางแพ่ง 	1 วัน
สารสนเทศฯแขวง รวบรวมเอกสารและทำหนังสือแจ้งผู้ละเมิดให้มา ชดใช้ค่าเสียหายภายใน 15 วัน													หนังสือทวงถามผู้ละเมิดให้มาชดใช้ ค่าเสียหาย	ทุกๆ 2 เดื
ผู้ละเมิดชำระค่าเสียหายเป็นเงินสด ที่แขวงฯ			—										หนังสือทวงถามผู้ละเมิดให้มาชดใช้ ค่าเสียหาย	
เจ้าหน้าที่การเงินของแขวงทางหลวงรับเงินพร้อมออกใบเสร็จ จากนั้น ดำเนินการฝากเงินเข้าบัญชีเพื่อบูรณะทรัพย์สิน/และเบิกเพื่อการว่าจ้าง ช่อมแชมทรัพย์สิน													- แบบ ง.2-44 - แบบ นส.01 (บันทึกรับเงิน) - นส.02-1 (บันทึกนำเงินส่งคลัง)	
้ เจ้าหน้าที่พัสดุทำการขอเบิกเงินเพื่อการว่าจ้างช่อมแชมทรัพย์สินที่สูญ หาย พร้อมกับดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ													- แบบ ขบ.01/ ขบ.03 (ตามวงเงิน) - แบบ พ.1-28 (ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง)	
คณะกรรมการตรวจรับพัสดุดำเนินการตรวจรับพัสดุ													แบบ พ.1-28/1 (แบบตราจรับพัสดุ)	
สารสนเทศฯแขวง รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อขออนุมัติยุติเรื่องมายัง สทล.						ไม่ถูกต้อง	ไม่อนุมัติ	ม่อนุมัติ ไ:	มถูกต้อง	1	ม่อนุมัติ		 รายงานสรุปผลการสอบสวนหาตัวผู้รับ ผิดทางแพ่ง บันทึกขอยุติเรื่อง 	
ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณา อนุมัติยุติเรื่อง และส่งเรื่องต่อไปยังกองการเงินและบัญชี และ กรมบัญชีกลางตามลำดับ								มู่ที่ อนุมัติ	ลูกต้	ัยง อนุมัติ	,		 รายงานสรุปผลการสอบสวนหาตัวผู้รับ ผิดทางแพ่ง บันทึกขอยุติเรื่อง 	
แจ้งผลการพิจารณาอนุมัติยุติเรื่องและส่งเรื่องทั้งหมดคืนแขวงๆ													-ผลการพิจารณาอนุมัติยุติเรื่อง - บันทึกข้อความ	