# CB-30-2 การซ่อมบำรุงโดยการจ้างซ่อม

|  | **ขั้นตอน** | **ศูนย์เครื่องจักร** | **หน่วยงานซ่อมบำรุง** | **งานพัสดุ** | **ร้านซ่อม** | **เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง** | **ระยะเวลา** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | ศูนย์เครื่องจักรกลแจ้งให้หน่วยซ่อมบำรุงส่งช่างไปตรวจสอบเพื่อทำการซ่อม |  | ไม่มี  มี  ก |  |  |  |  |
| 2 | หน่วยซ่อมบำรุงส่งช่างไปตรวจสภาพเครื่องจักรที่แจ้งมาและนำเครื่องจักรเข้าซ่อม |  |  |  |  |  |  |
| 3 | จัดทำและพิมพ์ใบรายงานขอซ่อมเครื่องจักร/ยานพาหนะ/อุปกรณ์ (พ.6-01) เสนอผู้มีอำนาจให้ซ่อม |  |  |  |  | ใบรายการงานขอซ่อมเครื่องจักร/ยานพาหนะ/อุปกรณ์ (พ.6-01)  ระบบ EMS |  |
| 4 | เสนอผู้มีอำนาจให้ซ่อม |  |  |  |  | ใบรายการงานขอซ่อมเครื่องจักร/ยานพาหนะ/อุปกรณ์ (พ.6-01) |  |
| 5 | เมื่ออนุมัติแล้วส่ง พ.6-01 ให้หน่วยงานซ่อมบำรุง |  |  |  |  | พ.6-01 |  |
| 6 | จัดทำและพิมพ์ใบสั่งงานและบันทึกการซ่อม (พ.4-05) สำหรับการซ่อมแต่ละระบบ |  |  |  |  | ใบสั่งงานและบันทึกการซ่อม (พ.4-05)  ระบบ EMS |  |
| 7 | ช่างซ่อมจัดทำและพิมพ์ใบบิก-จ่ายอะไหล่ (พ.1-04) หากมีการเบิกอะไหล่ |  |  |  |  | - ใบเบิก-จ่ายอะไหล่ (พ.1-04)  ระบบ EMS |  |
| 8 | เบิกอะไหล่ที่ต้องใช้ (หากมี) |  |  |  |  | ใบเบิก-จ่ายอะไหล่ (พ.1-04) |  |
| 9 | จัดทำบันทึกงานซ่อมหรือบริการส่วนเอกชน (EA2) ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติ |  |  |  |  | บันทึกงานซ่อมหรือบริการส่วนเอกชน (EA2) |  |

# CB-30-2 การซ่อมบำรุงโดยการจ้างซ่อม (ต่อ)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ขั้นตอน** | **ศูนย์เครื่องจักร** | **หน่วยงานซ่อมบำรุง** | **งานพัสดุ** | **ร้านซ่อม** | **เอกสาร/ระบบที่เกี่ยวข้อง** | **ระยะเวลา** |
| 10 | ส่งเครื่องจักรให้ร้านซ่อมพร้อมอะไหล่ที่ต้องใช้ (ถ้ามี) |  |  | ก |  |  |  |
| 11 | ดำเนินการซ่อม |  |  |  |  |  |  |
| 12 | แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับและพิมพ์หลักฐานการจ้างซ่อม |  |  |  |  | หลักฐานการจ้างซ่อม |  |
| 13 | บันทึกรายละเอียดการซ่อมลง EA2 |  |  |  |  | บันทึกงานซ่อมหรือบริการส่วนเอกชน (EA2) |  |
| 14 | บันทึกวันแล้วเสร็จเพื่อปิดงานจ้างซ่อม |  |  |  |  |  |  |
| 15 | ดำเนินการซ่อมในรายการที่เหลือในใบสั่งงาน พ.4-05 (กรณีมีหลายรายการซ่อม) |  |  |  |  | ใบสั่งงานและบันทึกการซ่อม (พ.4-05) |  |
| 16 | บันทึกวันที่แล้วเสร็จ เพื่อปิดงานในเอกสาร พ.4-05 |  |  |  |  | ใบสั่งงานและบันทึกการซ่อม (พ.4-05) |  |
| 17 | ดำเนินการซ่อมในใบสั่งงาน พ.6-01 ที่เหลือ (กรณีที่มีหลายใบสั่งงาน) และปิดใบรายงานขอซ่อมในเอกสาร พ.6-01 |  |  |  |  | ใบรายการงานขอซ่อมเครื่องจักร/ยานพาหนะ/อุปกรณ์ (พ.6-01) |  |