

Early AD/MCI Alzheimer's Cognitive Composite

Form 1

Protokoll

Kliniknummer

Screeningnummer

Randomiseringsnummer

Bedömningsdatum

Bedömare

Judith Jaeger, PhD, Clint Hagen, MS, Henrik Loft, PhD, Yen Ying Lim, PhD, Andrew Aschenbrenner, PhD, Marta Segerdahl, MD, PhD, Gary Tong, MD, PhD, Michelle Mielke, PhD, Jason Hassenstab, PhD, Nikki Stricker, PhD

© MedAvante-ProPhase - Programming and Presentation Design 2022



Upphovsrätt och referensuppgifter

Wechsler Adult Intelligence Scale - Fourth Edition (WAIS-IV). Copyright © 2008 NCS Pearson, Inc. Reproduced by permission. All rights reserved.

Reitan, R. M. (1958). "Validity of the Trail Making test as an indicator of organic brain damage". Percept. Mot Skills. 8: 271–276

Delis-Kaplan Executive Function System™ (D-KEFS™). Copyright © 2001 NCS Pearson, Inc. Adapted and reproduced with permission of publisher. All rights reserved.

Delis-Kaplan exekutiva funktionssystem

Verbalt flödestest

D-KEFS - Ordflöde

<u>Material</u>

Ett tidtagarur

Använd följande uppmaningsfraser under ordflödestestet:

- Om deltagaren inte har klarat att ange ett svar efter ett intervall på 15 sekunder säger du – Fortsätt. Ge denna uppmaning endast en gång per försök.
- Första gången som en deltagare anger tre ord i rad som inte börjar med rätt bokstav säger du – Den bokstav som vi använder nu är _____. Ge denna uppmaning endast en gång per försök.



Låt tidtagaruret gå medan du ger uppmaningarna.

Försök 1

Jag kommer att säga en bokstav i alfabetet. När jag säger "börja" ska du säga så många ord du kan som börjar på den bokstaven. Du har 60 sekunder på dig innan jag säger att du ska stanna. Inget av orden kan vara personnamn, ortnamn eller siffror. Om jag till exempel givit dig bokstaven T kan du säga ta, tuggummi, tand och så vidare. Du får däremot inte säga Tommy eftersom det är ett personnamn, du får inte säga Tidaholm eftersom det är ett ortnamn och du får inte säga tolv eftersom det är en siffra. Du får inte heller ange samma ord med olika ändelser. Om du till exempel säger ta får du inte säga tagit eller tog också. Har du några frågor?

Den första bokstaven är "F". Beredd? Börja!

[Starta tidtagningen. Skriv ner deltagarens svar ordagrant på registreringssidorna. Registrera svaren som deltagaren ger under de första 15 sekunderna i den första kolumnen (markerad med "1–15 sekunder"), registrera svaren som han/hon ger under följande 15 sekunder i den andra kolumnen (markerad med "16–30 sekunder") och så vidare i tredje och fjärde kolumnen på följande sida. Efter 60 sekunder säger du]

- Stopp.

Första intervallet: 1–15 sekunder	•	Andra intervallet: 16–30 sekunder	
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts	
	Korrekta		Korrekta
1.		1.	
2.		2.	
3.		3.	
4.		4.	
5.		5.	
6.		6.	
7.		7.	
8.		8.	
9.		9.	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13.		13.	
14.		14.	
15.		15.	
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar	

Tredje intervallet: 31–45 sekunde	er	Fjärde intervallet: 46–60 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

EMACC Form 1

D-KEFS - Ordflöde

Försök 2

Introducera bokstaven genom att säga:

- Nästa bokstav är "A". Beredd? Börja!

[Starta tidtagningen. Registrera deltagarens svar enligt beskrivningen för försök 1. Efter 60 sekunder säger du]

- Stopp.

Första intervallet: 1–15 sekunder	•	Andra intervallet: 16–30 sekunder	
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts	
	Korrekta		Korrekta
1.		1.	
2.		2.	
3.		3.	
4.		4.	
5.		5.	
6.		6.	
7.		7.	
8.		8.	
9.		9.	
10.		10.	
11.		11.	
12.		12.	
13.		13.	
14.		14.	
15.		15.	
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar	

Tredje intervallet: 31–45 sekunde	er	Fjärde intervallet: 46–60 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

EMACC Form 1

D-KEFS - Ordflöde

Försök 3

Introducera bokstaven genom att säga:

- Nästa bokstav är "S". Beredd? Börja!

[Starta tidtagningen. Registrera deltagarens svar enligt beskrivningen för försök 1. Efter 60 sekunder säger du]

- Stopp.

Första intervallet: 1–15 sekunder	•	Andra intervallet: 16–30 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

Tredje intervallet: 31–45 sekunde	er	Fjärde intervallet: 46–60 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

D-KEFS - Betingelse: Ordflöde

Använd följande uppmaningsfraser under kategorin ordflödestest:

- Om deltagaren inte har lyckats att ange ett svar efter ett intervall på 15 sekunder säger du – Fortsätt. Ge endast denna uppmaning en gång per försök.
- Första gången som en deltagare anger tre ord i rad som inte passar in i kategorin säger du – Den kategori som vi använder nu är _____. Ge endast denna uppmaning en gång per försök.



Låt tidtagaruret gå medan du ger uppmaningarna.

Försök 1

Nu ska vi göra något som är lite annorlunda. Den här gången ska du säga så många djur du kan. Det spelar ingen vilken bokstav de börjar med. Du har 60 sekunder på dig innan jag säger att du ska stanna. Har du några frågor? Beredd? Börja!

[Starta tidtagningen. Skriv ner deltagarens svar ordagrant på registreringssidorna. Skriv, liksom tidigare, deltagarens svar i kolumnen för respektive 15-sekundersintervall. När 60 sekunder har gått, säger du]

Stopp.

D-KEFS – Betingelse: Ordflöde

Första intervallet: 1–15 sekunder	r	Andra intervallet: 16–30 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

D-KEFS – Betingelse: Ordflöde

Tredje intervallet: 31–45 sekunde	er	Fjärde intervallet: 46–60 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

EMACC Form 1

D-KEFS – Betingelse: Ordflöde

Försök 2

Introducera kategorin genom att säga:

- Säg nu så många pojknamn du kan. Du har 60 sekunder på dig innan jag säger att du ska sluta. Beredd? Börja!

[Starta tidtagningen. Registrera deltagarens svar enligt beskrivningen för försök 1. När 60 sekunder har gått säger du]

- Stopp.

D-KEFS – Betingelse: Ordflöde

Första intervallet: 1–15 sekunder	•	Andra intervallet: 16–30 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

D-KEFS – Betingelse: Ordflöde

Tredje intervallet: 31–45 sekunde	er	Fjärde intervallet: 46–60 sekunder				
Inget svar har angetts		☐ Inget svar har angetts				
	Korrekta		Korrekta			
1.		1.				
2.		2.				
3.		3.				
4.		4.				
5.		5.				
6.		6.				
7.		7.				
8.		8.				
9.		9.				
10.		10.				
11.		11.				
12.		12.				
13.		13.				
14.		14.				
15.		15.				
Inga korrekta svar		☐ Inga korrekta svar				

WAIS-IV-skalan (Wechsler Adult Intelligence Scale-Fourth Edition)

Symbolkodning – Deltest

Material

- · Ett tidtagarur
- · En vässad blyertspenna
- Svarsblad Kodning

Demonstrationsuppgifter



Gå INTE vidare med testuppgifterna förrän deltagaren har förstått vad han/hon ska göra.

Överlämna svarsbladet till deltagaren tillsammans med en vässad blyertspenna och säg:

- Nu tänkte jag be dig rita av några symboler.

Du MÅSTE visa de **första tre** demonstrationsuppgifterna för deltagaren. Peka på kodnyckeln ovanför testuppgifterna och peka sedan på siffrorna 1 till 9. Säg:

- Titta på de här rutorna. Varje ruta har en siffra i den övre delen och en särskild symbol i den undre delen. Varje siffra hör ihop med en egen symbol [peka på 1 och dess symbol i kodnyckeln och sedan på 2 och dess symbol].

Peka på demonstrationsuppgifterna och säg:

 Här nere har rutorna siffror i den övre delen men är tomma i den nedre delen. Du ska rita de symboler som hör ihop med varje siffra i de tomma rutorna, så här.

[Pausa – Gå till nästa sida för återstående instruktioner]

Demonstrationsuppgifter

Peka på den första demonstrationsuppgiften (6) och peka sedan på kodnyckeln för att visa motsvarande symbol. Säg:

- Här är en 6:a. Denna 6:a hör ihop med den här symbolen, så då ritar jag den symbolen i rutan, så här [rita symbolen].

Peka på den andra demonstrationsuppgiften (8) och peka sedan på kodnyckeln för att visa motsvarande symbol. Säg:

- Här är en 8:a. Denna 8:a hör ihop med den här symbolen, så då ritar jag den symbolen i rutan, så här [rita symbolen].

Peka på den tredje demonstrationsuppgiften (3) och peka sedan på kodnyckeln för att visa motsvarande symbol. Säg:

- Här är en 3:a. Denna 3:a hör ihop med den här symbolen, så då ritar jag den symbolen i rutan, så här [rita symbolen].

Övningsuppgifter



Korrigera omedelbart eventuella fel som deltagaren gör på övningsuppgifterna.

Peka på övningsuppgifterna. Säg:

- Nu ska du göra de här. Stanna när du kommer fram till den här linjen [peka på den tjocka linje som skiljer övningsuppgifterna från testuppgifterna].

Låt deltagaren arbeta på egen hand med de återstående sex övningsuppgifterna.

Om deltagaren gör fel på övningsuppgifterna ska du korrigera felen omedelbart. Använd övningsuppgiften för att återigen visa hur kodnyckeln ska användas. Fortsätt att hjälpa deltagaren om det behövs, tills han eller hon har löst alla sex övningsuppgifterna rätt.

Om deltagaren löser övningsuppgifterna rätt: Säg berömmande ord, såsom Ja eller Riktigt och till sist, Nu vet du hur du ska lösa dem.

Testuppgifter



Ge uppmuntran eller påminnelser om det behövs, men sluta INTE ta tiden. Registrera deltagarens prestation efter **120 sekunder**.

När deltagaren har klarat att slutföra övningsuppgifterna säger du:

- När jag säger "börja nu", gör då på samma sätt som med de här. Börja här [peka på den första testuppgiften], ta dem i ordning och hoppa inte över någon. Arbeta så snabbt du kan utan att göra misstag tills jag säger stopp. Är du beredd? Börja nu! [STARTA TIDTAGNINGEN]

Avråd inte deltagaren från att korrigera sig själv, såvida inte han eller hon gör det så ofta att det hämmar prestationen.

Ge inte deltagaren något radergummi. Om deltagaren frågar vad han eller hon ska göra eller om han eller hon gör ett misstag säger du: – Det är ingen fara. Fortsätt bara att arbeta så snabbt du kan.

Om personen som undersöks hoppar över en uppgift eller börjar att arbeta på en rad i omvänd ordning (från höger till vänster ur hans eller hennes synvinkel) säger du: – Gör dem i ordningsföljd. Hoppa inte över någon. Peka på den första överhoppade uppgiften och säg: – Gör den här nu.

Om det behövs, påminn deltagaren om att ta dem i rätt ordning och att fortsätta att arbeta. Ge ingen ytterligare hjälp.

[Gå till nästa sida och registrera deltagarens prestation]

Poängsättning



laktta deltagarens prestation noggrant. Låt INTE deltagaren hoppa över uppgifter.

Registrera poängen efter 120 sekunder här nedan samt i kodningsbladet.

Om deltagaren fortfarande håller på när 120 sekunder har gått ska du stoppa tidtagningen och säga, – Stopp.

135	134	133	132	131	130	129	128	127	126	125	124	123	122	121	120	119	118
ı	6	2	Þ	8	S	L	2	ε	8	9	3	L	S	6	ŀ	Þ	9
117	116	115	114	113	112	111	110	109	108	107	106	105	104	103	102	101	100
Þ	3	2	9	L	7	9	6	2	9	7	Þ	8	L	6	8	9	3
99	98	97	96	95	94	93	92	91	90	89	88	87	86	85	84	83	82
ε	2	L	Þ	9	g	ε	L	8	6	9	2	Þ	ı	g	6	ı	8
81	80	79	78	77	76	75	74	73	72	71	70	69	68	67	66	65	64
6	S	9	8	Þ	3	9	2	6	7	L	8	2	3	L	Þ	9	L
63	62	61	60	59	58	57	56	55	54	53	52	51	50	49	48	47	46
Þ	9	g	8	2	7	8	2	Þ	ı	9	L	6	3	9	6	3	ı
45	44	43	42	41	40	39	38	37	36	35	34	33	32	31	30	29	28
ε	8	7	L	ε	Þ	9	8	9	6	9	9	2	L	Þ	2	L	6
27	26	25	24	23	22	21	20	19	18	17	16	15	14	13	12	11	10
9	9	L	Þ	L	8	6	2	7	3	Þ	9	9	2	6	L	3	8
9	8	7	6	5	4	3	2	1									
9	ε	6	9	7	2	8	Þ	L	2	7	L	Þ	9	6	3	8	9

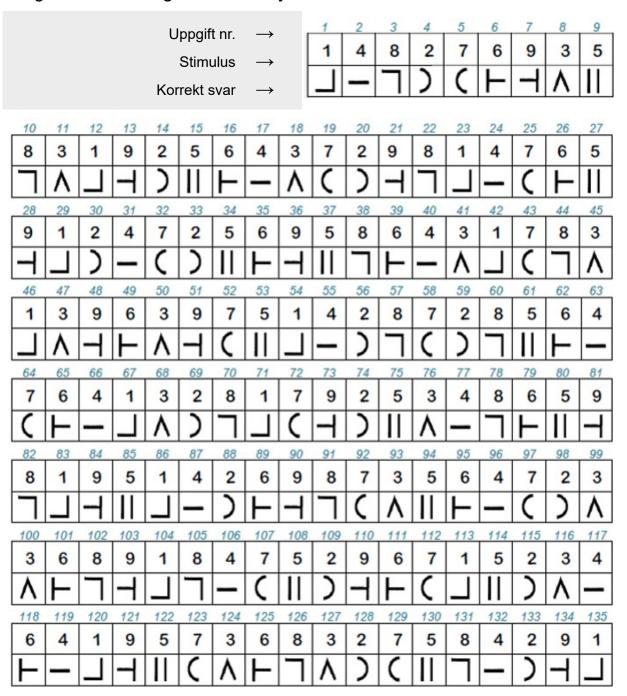
Demonstrationsövning

Poängsättning



Sätt INGA poäng förrän bedömningen är slutförd.

Ringa in alla felaktigt avbildade symboler.



Totalt antal KORREKT avbildade symboler inom 120 sekunder

Swedish (Sweden) - Version 1.1

WAIS-IV - Kodning	
Bildöverföring – Arbetsblad	
<u>NÄR</u> bedömningen är slutförd ska du överföra bilden från deltagarens svarsblad nedan	

WAIS-IV-skalan (Wechsler Adult Intelligence Scale-Fourth Edition)

Sifferrepetition

Allmänna instruktioner

Sifferrepetitionen består av två uppgifter – sifferrepetition framlänges (framlänges) och sifferrepetition baklänges (baklänges). Administrera båda uppgifterna till deltagaren.

Varje testuppgift består av två försök. Administrera båda försöken i varje uppgift.

Läs upp varje försök ordagrant med en hastighet på en siffra per sekund och sänk tonläget något vid den sista siffran i sekvensen. Gör en paus så att deltagaren kan svara.

Om deltagaren:

 börjar att svara innan hela försöket har lästs upp Läs färdigt resten av försöket och låt sedan deltagaren svara. Poängsätt deltagarens svar och säg sedan: – Kom ihåg att vänta tills jag har läst färdigt innan du börjar.

ber dig upprepa försöket

Säg: – Jag kan inte upprepa sekvensen. Gör så gott du kan.

 ger flera svar på ett försök eller korrigerar sig själv efter sitt ursprungliga svar Poängsätt endast de svar som deltagaren avsåg. Om det är oklart vilket av svaren som deltagaren avsåg säger du: – Du sa [för in deltagarens svar] och sedan sa du [för in deltagarens svar]. Vilket av dem menar du?

Ge hjälp med övningsuppgiften i den baklänges sifferrepetitionen. Fortsätt till uppgift 1 även om deltagaren inte har svarat rätt på något av försöken i övningsuppgifterna.

Riktlinjer för poängsättning

Registrera deltagarens svar ordagrant. Rätt svar återfinns i förteckningen.

Ge 1 poäng på varje försök om deltagaren uppger ett korrekt svar.

På varje försök: Ge **0** poäng om deltagaren

- · svarar fel eller,
- säger att han eller hon inte kan svara eller,
- inte har svarat inom cirka 30 sekunder.



Avbryt om poängen blir 0 på <u>båda försöken</u> i en uppgift.

Administrering av uppgifter – Framlänges sifferrepetition

För att introducera uppgiften säger du: – Nu kommer jag säga några siffror. Lyssna noga, jag kan bara säga dem en gång. När jag är klar ska du upprepa dem i samma ordningsföljd. Upprepa bara vad jag har sagt.

Börja med försök 1 på uppgift 1.



Kom ihåg att administrera uppgiften med baklänges sifferrepetition oavsett hur deltagaren presterar på uppgiften med framlänges sifferrepetition.

Framlänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 1

Försök	Svar	0	1
9 - 7			
6 - 3			

Försök	Svar	0	1
5 - 8 - 2			
6 - 9 - 4		\bigcirc	\bigcirc

Framlänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

<u>Uppgift 3</u>

Försök	Svar	0	1
7 - 2 - 8 - 6		0	\bigcirc
6 - 4 - 3 - 9		0	

Test	Svar	0	1
4 - 2 - 7 - 3 - 1			
7 - 5 - 8 - 3 - 6			\bigcirc

Framlänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen **Svar**. Ge **0** eller **1** poäng för varje försök.

<u>Uppgift 5</u>

Försök	Svar	0	1
3 - 9 - 2 - 4 - 8 - 7			
6 - 1 - 9 - 4 - 7 - 3		0	



Framlänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 7

Försök	Svar	0	1
Forsok	Svar	0	

Uppgift 8

2-7-5-8-6-3-1-9-4

Administrering av uppgifter – Baklänges sifferrepetition

Övningsuppgift

Försök 1

Säg: – Nu kommer jag att säga några fler siffror men den här gången ska du säga dem baklänges när jag är klar. Om jag säger 7 – 1, vad ska du säga då?

Korrekt svar [1 – 7]: Säg: – Javisst, det är rätt. Fortsätt med försök 2.

Felaktigt svar: Säg: - Det är inte riktigt rätt. Jag sa 7 - 1, så för

att säga dem baklänges ska du säga 1 – 7.

Fortsätt med försök 2.

Försök 2

Säg: - Nu försöker vi med nästa. Kom ihåg att säga dem baklänges. 3 - 4.

Korrekt svar [4 – 3]: Säg: – Javisst, det är rätt. Nu försöker vi med

några till. Fortsätt med uppgift 1.

Felaktigt svar: Säg: - Det är inte riktigt rätt. Jag sa 3 - 4, så för

att säga dem baklänges ska du säga 4 – 3. Nu

försöker vi med några till. Fortsätt med uppgift 1.

Baklänges



Administrera försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåtts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 1

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
3 - 1	1-3			
2 - 4	4-2		0	

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
4 - 6	6-4		0	
5 - 7	7-5			

Baklänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 3

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
6 - 2 - 9	9-2-6			
4 - 7 - 5	5-7-4			

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
8 - 2 - 7 - 9	9-7-2-8			
4 - 9 - 6 - 8	8-6-9-4			

Baklänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 5

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
6 - 5 - 8 - 4 - 3	3-4-8-5-6			
1 - 5 - 4 - 8 - 6	6-8-4-5-1			

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
5 - 3 - 7 - 4 - 1 - 8	8-1-4-7-3-5			
7 - 2 - 4 - 8 - 5 - 6	6-5-8-4-2-7			

WAIS-IV - Sifferrepetition

Baklänges



Administrera både försök 1 och försök 2 på varje uppgift. Fortsätt med nästa uppgift såvida inte kriteriet för att avbryta har uppnåttts.

Registrera svaren ordagrant i kolumnen Svar. Ge 0 eller 1 poäng för varje försök.

Uppgift 7

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
8 - 1 - 4 - 9 - 3 - 6 - 2	2-6-3-9-4-1-8		0	
4 - 7 - 3 - 9 - 6 - 2 - 8	8-2-6-9-3-7-4			

<u>Uppgift 8</u>

Försök	Korrekt svar	Svar	0	1
9 - 4 - 3 - 7 - 6 - 2 - 1 - 8	8-1-2-6-7-3-4-9			
7 - 2 - 8 - 1 - 5 - 6 - 4 - 3	3-4-6-5-1-8-2-7			

Material

Se till att du har följande till hands INNAN du påbörjar denna bedömning:

- Ett tidtagarur
- (4) TMT-arbetsblad:
 - Övningsbladet till del A
 - Testbladet till del A
 - Övningsbladet till del B
 - · Testbladet till del B
- (2) Vässade blyertspennor

Allmänna instruktioner

Detta test består av två delar: **Del A** och **del B**. Poängen för respektive del av testet är den totala tiden **i sekunder** som går åt för att fullfölja testet.

De viktigaste punkterna i administreringen av detta test är att se till att deltagaren förstår instruktionerna och att du omedelbart påpekar eventuella fel som görs.

Den maximala tid som medges för respektive del är 300 sekunder (5 minuter och 0 sekunder).

Deltagaren behöver förstå att det är viktigt att arbeta så snabbt som möjligt när man gör detta test och att försöka undvika att göra misstag. Det vanligaste felet som bedömare gör vid administreringen av detta test är att inte korrigera misstag snabbt och effektivt.

Del A: Övning

Placera **övningssidan i del A** på bordet precis framför deltagaren. Ge deltagaren en blyertspenna och säg:

- På den här sidan finns det några siffror [peka]. Börja vid nummer 1 [peka på 1] och dra en linje från 1 till 2 [peka på 2], 2 till 3 [peka på 3], 3 till 4 [peka på 4] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till slutet [peka på cirkeln som är markerad med "slut"]. Rita linjerna så snabbt du kan. Beredd? Börja!

Om deltagaren genomför provet korrekt på ett sätt som visar att han/hon förstår vad han/hon ska göra säger du:

 Bra! Låt oss göra nästa test. [Kryssa för rutan nedan och fortsätt direkt till bedömningstestet med hjälp att länken som anges.]



Om deltagaren kan göra uppgiften kryssar du för nedanstående ruta och fortsätter.

Deltagaren ha	r slutfört	del A på	korrekt
sätt.			

Om deltagaren gör ett misstag i övningen, påpeka **omedelbart** felet och förklara varför det är fel.

[Exempel på möjliga förklaringar finns på nästa sida]

Del A: Övning

Exempel på möjliga förklaringar:

- 1. Du började med fel cirkel. Det är här du ska börja [peka på nummer 1].
- 2. Du hoppade över den här cirkeln* [peka på den cirkel deltagaren hoppat över]. Du ska gå från nummer 1 [peka] till 2 [peka], 2 till 3 [peka på 3] och så vidare, tills du kommer till cirkeln som är markerad med "slut" [peka].
 - *(Om det är tydligt att deltagaren avsåg att träffa en cirkel men missade den, ska du inte räkna det som ett utelämnande. Påminn deltagaren om att vara noga med att vidröra varje cirkel när anslutningslinjerna ritas.)

Om deltagaren inte kan slutföra övning A, ta hans/hennes hand och styr blyertspennan, med suddsidan mot pappret, genom alla cirklarna. Ge sedan tillbaka blyertspennan till deltagaren med skrivspetsen nedåt och säg:

- Nu får du försöka. Kom ihåg att börja med nummer 1 [peka] och rita en linje från 1 till 2 [peka på 2], 2 till 3 [peka på 3], 3 till 4 [peka på 4] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till cirkeln som är markerad med "slut" [peka]. Hoppa inte omkring, utan gå från en siffra till nästa i rätt ordning. Kom ihåg att arbeta så snabbt du kan. Beredd? Börja!

Upprepa den här proceduren tills deltagaren lyckas [gå vidare med bedömningstestet på nästa sida] ELLER det blir uppenbart att deltagaren inte klarar att utföra uppgiften.



Om inte han/hon klarar att utföra uppgiften ska du kryssa för nedanstående ruta och avbryta testet.

Deltagaren klarade inte att slutföra
övningen i del A

Del A: Spårbildningstest

Lägg testbladet till del A slätt på bordet framför deltagaren och säg:

På den här sidan finns det fler siffror. Gör det här på samma sätt. Börja vid nummer 1 [peka på 1] och dra en linje från 1 till 2 [peka på 2], 2 till 3 [peka på 3], 3 till 4 [peka på 4] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till slutet [peka]. Kom ihåg att arbeta så snabbt du kan. Beredd? Börja! [Påbörja tidtagningen omedelbart]



laktta deltagaren noggrant för att uppfatta eventuella fel så snart de görs.

Om deltagaren gör ett fel, gör **omedelbart** honom/henne uppmärksam på det, för tillbaka deltagarens blyertspenna till den senaste rätta cirkeln och fortsätt testet därifrån. Säg något i stil med:

Nej, gå tillbaka hit [peka på den senaste rätta cirkeln] och försök igen.



Stanna INTE tidtagningen medan du korrigerar misstag som deltagaren gör.

Fel bidrar huvudsakligen till utvärderingen av prestationen genom att öka den totala prestationstiden.

När deltagaren har slutfört del A, ta testbladet och registrera tiden det tog att slutföra testet på nästa sida.

EMACC Form 1

Del A: Poängsättning

Registrera tiden det tog att slutföra testet (i minuter och sekunder) nedan.

Den maximala tid som medges för den här delen är 300 sekunder (5 minuter och 0 sekunder).

	Tid f	ir att d	slutföra	tostot:
Del A		m an s	SILILIOTA	168161

Minuter	~	Sekunder	~

Kryssa för nedanstående ruta för att ange att deltagaren har försökt att göra uppgiften men inte klarat att slutföra den inom den tid som medges.

		Försökt men	inte klarat	att slutföra	testet inom	tidsgränsen
--	--	-------------	-------------	--------------	-------------	-------------

Del A: Övningssida – Bildöverföring					
<u>NÄR</u> bedömningen är slutförd ska du överföra bilden från deltagarens övningssida nedan					

TMT-testet (Trail Making Test)	
Del A: Bedömningsida – Bildöverföring	
NÄR bedömningen är slutförd ska du överföra bilden från deltagarens bedömningssida nedan	

Del B: Övning

Placera **övningssidan i del B** på bordet precis framför deltagaren. Ge deltagaren en penna och säg:

- På den här sidan finns några siffror och bokstäver. Börja på 1 [peka på 1] och dra en linje från 1 till A [peka på A], A till 2 [peka på 2], 2 till B [peka på B], B till 3 [peka på 3], 3 till C [peka på C] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till slutet [peka på cirkeln som är markerad med "slut"]. Rita linjerna så snabbt du kan. Beredd? Börja!

Om deltagaren genomför provet korrekt på ett sätt som visar att han/hon förstår vad han/hon ska göra säger du:

- Bra! Låt och göra nästa test. [Kryssa för rutan nedan och fortsätt direkt till bedömningstestet med hjälp att länken som anges.]



Om deltagaren kan göra uppgiften kryssar du för nedanstående ruta och fortsätter.

Deltagaren har slutfört del B på korrekt sätt

Om deltagaren gör ett misstag på provet, påpeka då felet **omedelbart** och förklara varför det är fel.

[Exempel på möjliga förklaringar finns på nästa sida]

Del B: Övning

Exempel på möjliga förklaringar:

- 1. Du började med fel cirkel. Det är här du ska börja [peka på nummer 1].
- 2. Du hoppade över den här cirkeln* [peka på den cirkel deltagaren hoppat över]. Du ska gå från nummer 1 [peka] till A [peka], A till 2 [peka på 2], 2 till B [peka på B], B till 3 [peka på 3], 3 till C [peka på C] och så vidare, i tur ordning, tills du kommer till cirkeln som är markerad med "slut"[peka].
 - *(Om det är tydligt att deltagaren avsåg att träffa en cirkel men missade den, ska du inte räkna det som ett utelämnande. Påminn deltagaren om att vara noga med att vidröra varje cirkel när anslutningslinjerna ritas.)

Om deltagaren inte kan slutföra prov B, ta då hans/hennes hand och styr blyertspennan med suddsidan mot pappret, genom cirklarna. Ge sedan tillbaka blyertspennan till deltagaren med skrivspetsen nedåt och säg:

- Nu får du försöka. Börja med nummer 1 [peka på 1] och dra en linje från 1 till A [peka på A], A till 2 [peka på 2], 2 till B [peka på B], B till 3 [peka på 3], 3 till C [peka på C] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till slutet [peka på cirkeln som är markerad med "slut"]. Hoppa inte från en del till en annan, utan gå från en cirkel till nästa i rätt ordning. Kom ihåg att arbeta så snabbt du kan. Beredd? Börja!

Upprepa den här proceduren tills deltagaren lyckas [fortsätt med övningsförsöket på nästa sida] ELLER det blir uppenbart att deltagaren inte klarar att utföra uppgiften.

_	^
- 1	1 /
\	• /
\	

Om han/hon inte klarar att utföra uppgiften ska du markera nedanstående ruta och avbryta testet.

Deltagaren kl	arade inte	av att slutföra
övningen i de	l B	

Del B: Spårbildningstest

Lägg testbladet till del B slätt på bordet framför deltagaren och säg:

– På den här sidan finns det både siffror och bokstäver. Gör det här på samma sätt. Börja vid nummer 1 [peka på 1] och dra en linje från 1 till A [peka på A], A till 2 [peka på 2], 2 till B [peka på B], B till 3 [peka på 3], 3 till C [peka på C] och så vidare, i tur och ordning, tills du kommer till slutet [peka på cirkeln som är markerad med "slut"]. Hoppa inte från en del till en annan, utan gå från en cirkel till nästa i rätt ordning. Kom ihåg att arbeta så snabbt du kan. Beredd? Börja! [Påbörja tidtagningen omedelbart]



laktta deltagaren noggrant för att uppfatta eventuella fel så snart de görs.

Om deltagaren gör ett fel, gör **omedelbart** honom/henne uppmärksam på det, för tillbaka deltagarens blyertspenna till den senaste rätta cirkeln och fortsätt testet därifrån. Säg något i stil med:

- Nej, gå tillbaka hit [peka på den senaste rätta cirkeln] och försök igen.



Stanna INTE tidtagningen medan du korrigerar misstag som deltagaren gör.

Fel bidrar huvudsakligen till utvärderingen av prestationen genom att öka den totala prestationstiden.

När deltagaren har slutfört del B, ta testbladet och registrera tiden det tog att slutföra det på nästa sida.

EMACC Form 1

TMT-testet	(Trail	Making	Test
1 171 1 - 162161	t II ali	IVIANIIIU	IGOL

Del B: Poängsättning

Registrera tiden det tog att slutföra testet (i minuter och sekunder) nedan.

Den maximala tid som medges för den här delen är 300 sekunder (5 minuter och 0 sekunder).

Del B - Tid för att slutföra testet:

Minuter	~	Sekunder	~
---------	---	----------	---

Kryssa för nedanstående ruta för att ange att deltagaren har försökt att göra uppgiften men inte klarat att slutföra den inom den tid som medges.

Försökt men inte klarat att slutföra testet inom tidsgränsen

Del B: Övningssida – Bildöverföring	
<u>NÄR</u> bedömningen är slutförd ska du överföra bilden från deltagarens övningssida nedan	

TMT-testet (Trail Making Test)
Del B: Bedömningsida – Bildöverföring
NÄR bedömningen är slutförd ska du överföra bilden från deltagarens bedömningssida nedan

EMACC Form 1

Anmärkningar

Översikt

D-KEFS Ordflödestest Totalt antal korrekta svar	
Försök 1 – Korrekta svar	
Försök 2 – Korrekta svar	
Försök 3 – Korrekta svar	
D-KEFS – Betingelse: Ordflödestest Totalt antal korrekta svar	
Försök 1 – Korrekta svar	
Försök 2 – Korrekta svar	
WAIS-IV – Kodning Totalt antal korrekta svar	
WAIS-IV – Sifferrepetition Totalt antal korrekta svar	
WAIS-IV – Sifferrepetition Totalt antal korrekta svar Sifferrepetition – Framlänges	
Sifferrepetition – Framlänges	
Sifferrepetition – Framlänges Sifferrepetition – Baklänges	
Sifferrepetition – Framlänges Sifferrepetition – Baklänges TMT-testet (Trail Making Test)	
Sifferrepetition – Framlänges Sifferrepetition – Baklänges TMT-testet (Trail Making Test) Slutfört övningssidan i del A?	

Underskriftshistorik

Genomfört och undertecknat av

Namn Datum och tidpunkt (UTC)

Reviderat och undertecknat av

Version Namn Datum och tidpunkt (UTC)