

기획 발표 소개 및 발표 팁

2023.07.25 광주 정혜수 실습코치



데일리 콘텐츠의 내용은 모두 정답인 방법이 아닙니다.
실습코치들의 경험과 방법을 바탕으로
교육생분들의 더 원활한 프로젝트를 위해 제공해드립니다.





발표 일정



기획 발표 소개



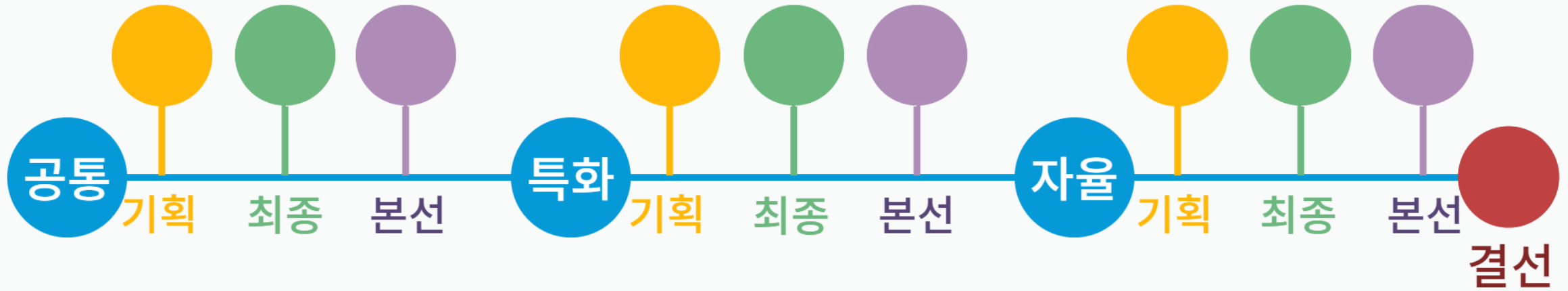
발표 팁



발표 일정



발표 일정



6 ~ 10번

각 발표의 목적, 특징이 다르다!

6 ~ 10번

기획 발표 소개







기획 의도 및 배경
프로젝트 소개
산출물
팀원 소개
마무리



2-1. 기획 의도 및 배경

- 도입부★, 집중도 && 공감 ↑
 - 퀴즈, 통계 자료 or 기사 사용
- ∴ 기획의 필요성, 신뢰성 UP!!



01. 기획 배경





2-2. 프로젝트 소개

- 전체 서비스 이해할 수 있도록
- 핵심적인 기능 위주로
- 목업, 프로토타입 활용

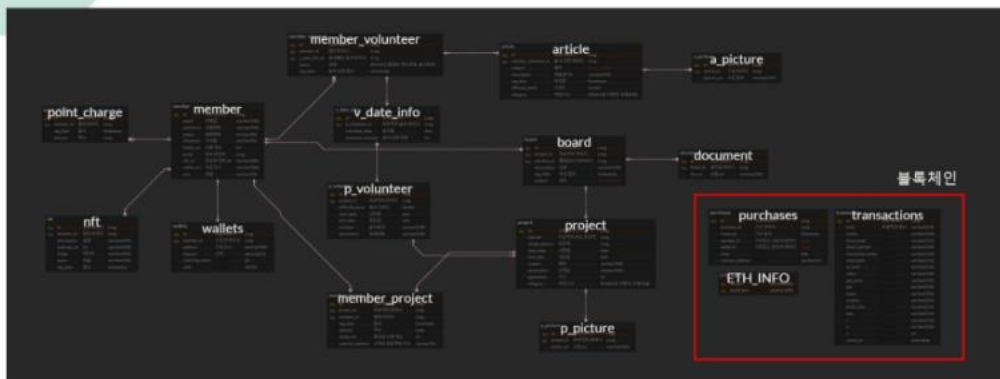




2-3. 산출물

- ERD, 기능명세서 등 설계한 것들
- 차별화된 점을 강조
- 깊고 자세한 설명 → 최종발표 때

03. 서비스 설계 ERD 설계



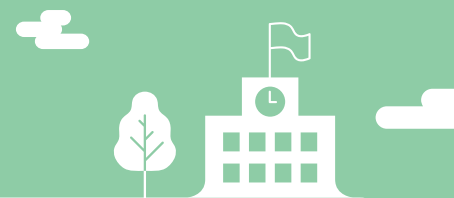
시스템 아키텍처





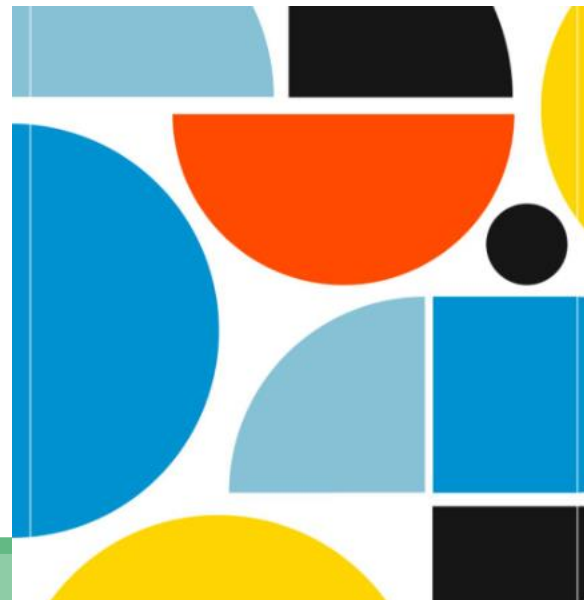
2-4. 팀원 소개

- 필수X
- 최종발표 때 해도 늦지 않아요
- 우리의 발표 시간은 짧고 소중하니 효율적으로 활용합니다.



2-5. 마무리

- 중요★
- 청중의 기억에 남길 수 있는 마지막 기회
- 한 줄 요약, 이미지, 슬로건 등 프로젝트 함축!



감사합니다



2-5. 마무리

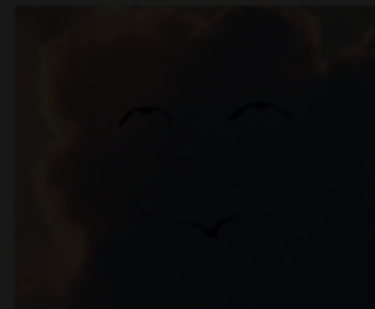
- 중요★

- 청중의 기억에 남길 수 있는 마지막 기회!

- 한 줄 요약, 이미지, 슬로건 등 프로젝트 한 줄!

팀 상황에 맞게 바꿔보세요

감사합니다





2-6. 장표 구성 팁

- 글씨 크기는 크게
- 한 페이지당 1~2개의 정보만!
- 텍스트 보다는 이미지 적극 이용
- 프로젝트의 특징을 드러낼 수 있게



발표 팁











모두가 똑같이 떨립니다



앞에 미리 서보기



흐름 파악하기



연습



안심 트리거



앞에 미리 서보기

흐름 파악하기

그래도 떨리는데요..



연습

안심 트리거







감사합니다