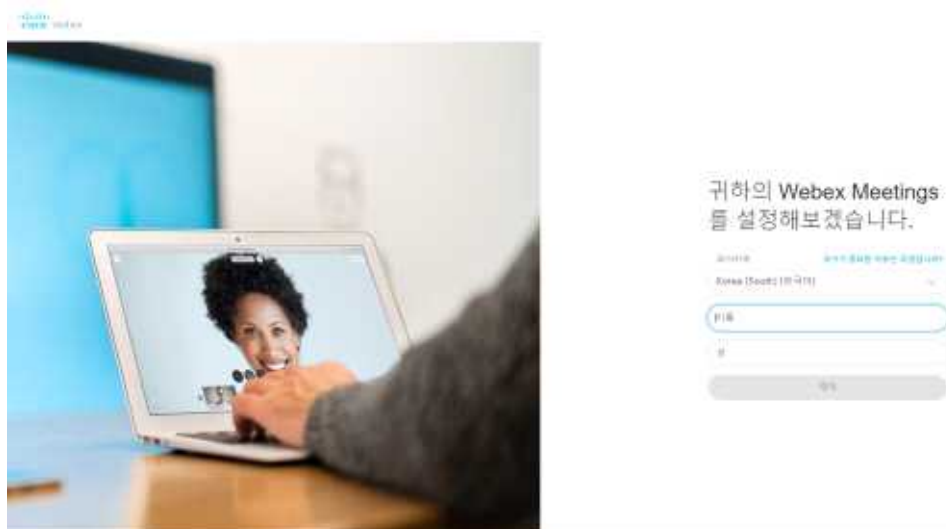


<Cisco Webex Meetings 안내 가이드- 훈련생, 강사 공통사항>

1. 인터넷 검색창에 웹엑스 검색 후 이메일 주소 입력 후 '무료로 시작하기' 클릭



2. 국가/지역, 이름 설정 후 계속 클릭



3. 해당 메일 주소로 들어가 비밀번호 생성하기

Cisco Webex Meetings에 오신 것을 환영합니다

안녕하세요, 준일 박님!

Webex Meetings에 오신 것을 환영합니다. 이제 언제, 어디서든 모바일 장치 또는 비디오 시스템에서 미팅하고 협업할 수 있습니다. 통합된 오디오, 비디오 및 콘텐츠 공유를 사용하여 생산성을 최대화하십시오.

시작하기

풍부한 미팅 환경을 위해 Webex 사이트 및 Cisco Webex Meetings 데스크탑 앱, 모바일 앱에 로그인할 수 있도록 계정에 대한 비밀번호를 만드십시오.

사용자 이름: jipark@bitcamp.co.kr

Webex 사이트: meetingsapac45.webex.com

비밀번호 만들기

4. 비밀번호 설정 시 '반드시포함' 되어 있는 부분 충족하여 비밀번호 생성하기

Hi 준일

Webex 사이트 및 Cisco Webex Meetings 데스크탑 앱, 모바일 앱에 로그인할 수 있도록 계정에 대한 비밀번호를 만드십시오.

사용자 이름: jipark@bitcamp.co.kr

.....

.....

계속

반드시 포함

- ✓ 최소 8 자
- ✓ 최소한 2개 문자 (a, A, b, B, c, C...)
- ✓ 대문자 및 소문자 혼합
- ✓ 최소 1 숫자(1, 2, 3...)

반드시 포함하지 않음

- ✓ 귀하의 이름, 사용자이름 또는 회사명
- ✓ 귀하의 이전 3 비밀번호
- ✓ 추측이 쉬운 단어
- ✓ 3번 이상 반복되는 문자

<훈련생 출결 안내 사항>

1. 09:30시작, 50분 수업, 10분 휴식 (고용센터 지정 시간)
2. 09:30 정각에 QR코드로 출결진행 (HRD-Net 출결관리 어플 다운로드 및 로그인 필수)
3. 화면에 뜨는 QR출결 매 시간마다 출결체크 진행



4. 금주 비대면 수업은 모두 훈련기간에 포함되는 일정이므로 종강일은 동일.