

DATA PRIBADI ANGGOTA KELUARGA:

Formulir KK-B1

01. Nama Kepala Keluarga :

No KK BIDUK :

02. Nama Sendiri (sesuai akte lahir) :

03. Tempat & Tanggal Lahir :

Tgl/Bln/Thn:

04. Nomor KTP (NIK) :

05. Nama Ayah & Ibu :

&

06. Jenis Kelamin : Laki-Laki / Perempuan

07. Hubungan keluarga : Istri; anak; Orang tua; lainnya:

08. No. Telp. : Rumah:

Kantor:

HP.:

Email:

09. Agama (*) : Katolik / / Islam / Budha / Hindu / Khonghucu / * Protestan: HKBP/GBI/GKJ/GKI/GKP/GGP/PGPI/.....

10. Status Menikah (*) : Lajang / Menikah / Duda / Janda / Pisah Rumah / lainnya :

11. Golongan Darah (*) : A / B / O / AB (Rhesus darah: Rh+ / Rh -)

12. Suku (*) : Jawa / Flores / Batak / Timor / Menado / Tionghoa / Dayak / Betawi / Ambon /

13. Pendidikan / Ijazah terakhir : Tdk sekolah / KB / TK / Tdk tamat SD / SD/ SMP/SMU-SMK/D1/D2/D3/S1/S2/S3/lainnya:.....

Falkutas / Jurusan :

14. Pekerjaan (*) : Karyawan swasta ;PNS; Peg. Honorer; Wiraswasta; Pelajar/Mahasiswa; TNI ; POLRI; Ibu R.Tangga: lainnya :.....

15. Profesi (*) : Dosen; Guru, Dokter, Perawat; Apoteker; Teknik Informatika; Pengacara; Security;Akuntansi; lainnya:

16. Nama Tempat Kerja/Perusahaan:

17. Keterampilan (*) : Seni Lukis; Seni Suara; Seni Musik;Seni Tari; Seni Peran; Fotografer; Memasak; IT; perbengkelan;

18. Jabatan (*) : Komisaris; Direktur; Manager; Kepala Bagian/Seksi; Staff; Lainnya

19. Fungsi dalam masyarakat : Dewan Kelurahan; Pengurus RW; Pengurus RT; LSM; PKK Lainnya

20. Aktivitas dalam Gereja : Anggota DPH; Seksi DP; Koorwil; Kaling; Lektor/tris; BIA;BIR; Prodiakon; Katekis; Pemazmur; Koor; Tatib; WKRI; Legio Maria; PDKK; lainnya:

Formulir KK-B2

21. Nama Baptis :

22. Baptisan Katolik / *Protestan Tgl :

di Keuskupan:

Paroki:

Gereja :

23. Diterima Resmi ke dlm gereja Katolik Tgl:.....

di Keuskupan:

Paroki:

24. Nama Bpk/Ibu Baptis (Wali) :

25. Yang membaptis : * Pastor / Pendeta:

26. Buku Induk Baptis : Nomor:

Jilid:

Hal:.....

27. Komuni I : Tgl:.....

Keuskupan:

Paroki:

Gereja :

28. Krisma : Tgl:.....

Keuskupan:

Paroki:

Gereja :

29. Pemberi Krisma : Uskup / Pastor

30. Perkawinan : :.....

Keuskupan:

Paroki:

Gereja :.....

31. Diberkati oleh Pastor:

Perkawinan secara : ☐Keduanya Katolik; ☐ *Ijin Beda Gereja (Katolik-Kristen lain) : HKBP/GBI/GPIB/GKJ/GKI/GTDI/GMI/GITJ.....

Dispensasi : ☐ Katolik – Islam; ☐ Katolik- Budha; ☐Katolik - Hindu;☐ Katolik-Konghucu; lainnya :.....

Lain-Lain : Catatan Sipil Tgl.

Kawin Adat Tgl.

Cerai Mati Tgl.

Cerai Hidup Tgl:

32. Pindahan dari : Lingkungan:

Wilayah:.....

Paroki:

Keuskupan:

No. KK Paroki sebelumnya:

33. Pecahan dari keluarga nama kepala Keluarga :

No.KK:

34. Surat Pindah dari Lingkungan / Paroki sebelumnya : * ada / tidak

1. Formulir ini untuk anggota keluarga: istri/anak/orang tua yang sudah lansia (60th ke atas)/adik/eponakan/saudara/family usia dibawah 17^{thn}

2. Wajib Lampirkan: Surat pindah dari Lingkungan/Paroki sebelumnya; fc surat baptis,fc surat nikah & fc KK Katolik sebelumnya

3. Penulisan tgl/bln/thn:Lahir, Baptis, Komunia I, Krisma, Perkawinan harus lengkap, apabila tidak lengkap, Entry data KK tdk bisa diproses, apabila belum menerima komuni I, krisma,pernikahan di beri tanda – (strip)

Jakarta,.....

Ketua Lingkungan St

.....