

## PEMERINTAH DAERAH PROVINSI JAWA BARAT DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI UPTD PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN WILAYAH IV BANDUNG

Jalan LL.RE.Martadinata No.6-8 Telp. 022-4265361 E-mail: uptdwilayah4@gmail.com BANDUNG

Bandung, 09 Agustus 2024

Nomor

: 4426/TK.04/UPTD.PK.WIL.IV.BDG

Sifat

: Segera

Hal

: Pemanggilan Kewajiban Pendaftaran

Kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan.

Kepada:

Yth. Pimpinan/Kepala Yayasan/Sekolah SD Muhammadiyah 3

JI Khp Hasan Mustopa RT 03/RW 02, Padasu Kidul, Bandung

## Dengan hormat.

Menindaklanjuti surat dari BPJS Ketenagakerjaan dengan Nomor B/446/072024 pada tanggal 22 Juli 2024 Perihal Permohonan Rencana Kerja Pemeriksaan Terpadu Terhadap Pemberi Kerja Belum Terdaftar Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan dari Yayasan Pendidikan/Sekolah Swasta dan berdasarkan Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2004 tentang SJSN, Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang BPJS, PP 86 Tahun 2013, Instruksi Presiden No 2 Tahun 2021 dan Surat Edaran Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi No 8 Tahun 2021, bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Satuan Pendidikan TK, SD dan SMP yang berada di Wilayah Kota Bandung, agar segera mendaftarkan seluruh Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Non ASN di lingkungan

Sekolah Negeri dan Swasta pada Program Jaminan Sosial Ketenagakerjaan.

2. Bahwa diminta kehadiran Bapak/Ibu tanpa mewakilkan pada :

Hari/Tanggal

: Rabu, 21 Agustus 2024

Pukul Tempat

: 10.00 WIB - 12.00 WIB

: Aula Lantai 3 BPJS Ketenagakerjaan Bandung Suci Jl. Khp Hasan Mustopa No.39, Neglasari, Cibeunying

Kaler, Bandung

3. Bahwa Bapak/Ibu agar dapat membawa/menyerahkan dokumen-dokumen pendukung (fotocopy) sebagai berikut:

a. Wajib Lapor Ketenegakerjaan Online;

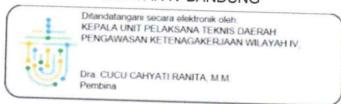
- b. Daftar rincian pembayaran upah tenaga kerja bulan terakhir;
- c. Data pekerja dengan status PKWT, PKWTT, Harian Lepas/Borongan bulan terakhir;

d. Stempel Yayasan/Sekolah;

- e. Formulir Pendaftaran BPJS Ketenagakerjaan (terlampir).
- 4. Sehubungan dengan pentingnya panggilan dimaksud, agar Bapak/Ibu hadir tepat pada waktunya. Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Sdri. Waheda Rahma (0877-8760-6000) atau Sdri. Nindya Daninta (0812-8340-2824)

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

## KEPALA UPTD PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN WILAYAH IV BANDUNG



## Tembusan :

- Kepala Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Barat (sebagai laporan); Kepala Dinas Pendidikan Kota Bandung;
- Deputi Direktur Wilayah BPJS Ketenagakerjaan Jawa Barat;

BPJS	PENDAFTARAN PEMBERI KERJA	Formulir 1 BPJS Ketenagakerjaan
Ketenag	akerjaan  1 Pendaftaran Baru Perubahan Data	
AGIAN I: IDENTITAS PEMBER	KERJA	Kolom BPJS Ketenagakerjaan
ma Pemberi Kerja*		
amat*		
	Kode Pos* Kabupaten/Kota*	
	JAWA BARAT Province	
Telepon/HP*		
amat Email		
ıma Pemilik	: Jumeri	
2	Swasta Nasional BUMN Joint Venture Koperasi Sekolah, Perguruan Tinggi, Kursus	Skala Usaha :
pemilikan*	Pemerintah 1 Lain-lain sebutkan Perusahaan Perorangan	Besar Meneng
	Legish Conset per tehun -   Rn	Kecil Mikro
ımlah Aset*	Populari Varia dengan kanamilikan Instansi Pemerintah, Yayasan, Sekolah, Perguruan Tinggi	(Penentuan skala usaha untuk
	> Rp. 5.000.000.000,- sld Rp. 10.000.000.000,- sld Rp. 5.000.000.000,- sld Rp. 5.000.000,- sld Rp. 5.000.0	Pemberi Kerja yang tidak mem Jumlah Aset dan Jumlah Omse
	Rp. 1.000.000,000,-	ditentukan berdasarkan jumlat pekerja dan/atau jumlah iuran)
omor Induk Berusaha (NIB)		pekerja darsetau jurisen idranij
Nomor Izin Usaha	(berlaku untuk Pemberi Kerja yang berbadan hukum)	Kode ILO:
enis Usaha Utama	: (sesuai yang tercantum dalam Nomor Induk Berusaha (NIB) / Surat Izin Usaha)	
PWP Pemberi Kerja*	: <u>                                     </u>	
atus Pemberi Kerja*	: 1 Pusat Daerah Cabang Anak Perusahaan Cabang Anak Perusahaan	
AGIAN II: DATA KANTOR PU	ISA (disi bila Badan Usaha/Asosiasi berstatus cabang)	
Nomor Pendaftaran Pember		
(erja (NPP)		
lama Pemberi Keria	A CAME OF THE RELIGIOUS AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE P	
Alamat		
	The second second section of the second section of the second section	
	Kode Pos* Kabupaten/Kota*	
	Provinsi*	
No. Telepon		
BAGIAN III: DATA NAMA YAN	G DAPAT DIHUBUNGI	
lama Lengkap*		
Jabatan*		
	: [	
lo. Telepon/HP*		
Alamat email		
BAGIAN IV: KEPESERTAAN	PROGRAM	Program Jaminan
Program yang diikuti*	: Jaminan Kecelakaan Kerja Jaminan Kecelakaan Kerja Jaminan Kecelakaan Kerja Jaminan Hari Tua Jaminan Kematian	Kehilangan Pekerjaar
(Beri tanda silang)	Jaminan Hari Tua Jaminan Hari Tua Jaminan Kematian Jaminan Pensiur	☐ Eligible ☐ Tidak Eligible (Sesua: ketentuan pada PP
Menjadi peserta sejak*	bin Tahun	Tahun 2021)
	: Orang	
Jumlah seluruh pekeria*		
Berkenaan penyampaian formi pendukung lainnya dengan ber	ulir pandaftaran ini, saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya telah mengisi data pada formulir ini berikut semua lampiran dan dokumen nar dan lengkap, serta menyadan sepenuhnya akan hak, kewajiban, dan segala akibat penyampaian formulir ini, termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan	Diterima oleh*: tgl*:
Jumlah seluruh pekerja* Berkenaan penyampaian form pendukung lainnya dengan ber peraturan perundang-undanga	ulir pendaltaran ini, saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya telah mengisi data pada formulir ini berikut semua lampiran dan dokumen nar dan lengkap, serta menyadari sepenuhnya akan hak, kewajiban, dan segala akibat penyampaian formulir ini, termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan n yang berlaku.	
Berkenaan penyampaian formi pendukung lainnya dengan bel	ulir pandaftaran ini, saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya telah mengisi data pada formulir ini berikut semua lampiran dan dokumen nar dan lengkap, serta menyadan sepenuhnya akan hak, kewajiban, dan segala akibat penyampaian formulir ini, termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan	tgl*:
Berkenaan penyampaian form pendukung lainnya dengan bei peraturan perundang-undanga	ulir pendaltaran ini, saya menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya telah mengisi data pada formulir ini berikut semua lampiran dan dokumen nar dan lengkap, serta menyadari sepenuhnya akan hak, kewajiban, dan segala akibat penyampaian formulir ini, termasuk sanksi-sanksi sesuai dengan ketentuan n yang berlaku.	

- Keterangan

   Formulir 1 BPJS Ketenagakerjaan wajib diisi dan diserahkan kepada BPJS Ketenagakerjaan, dengan melampirkan:

  1. Formulir 1s BPJS Ketenagakerjaan Pendaftaran / Perubahan Data Pekerja

  2. Formulir 2 BPJS Ketenagakerjaan Rincian iuran Pekerja

  3. Fotocopy Nomor Induk Berusaha (NIB) / Surat izin Usaha

  4. Fotocopy NPWP
- Tanda tangan tidak diwajibkan untuk pendaftaran secara daring