



## User Stories : Gestion des Tâches

### SCENARIO

Je souhaite accéder à mes tâches sur Learn@Home

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux voir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur une tâche
<b>THEN</b>	J' <b>accède</b> au détail de la tâche

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton ajouter une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>ajouter</b> une tâche sur mon agenda
<b>AND</b>	<b>Ajouter</b> son titre, sa description, la date, l'heure, un portrait Et télécharger l'image

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton ajouter une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>ajouter</b> une tâche à un élève
<b>AND</b>	<b>Ajouter</b> le titre, la description, la date, l'heure, le portrait du participant en téléchargeant une image

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton supprimer une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>supprimer</b> une tâche de mon agenda

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton modifier une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>modifier</b> le titre, la date, l'heure et le descriptif

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton modifier une tâche
<b>THEN</b>	Je ne peux pas <b>modifier</b> le participant

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur l'un des icônes de la navigation
<b>THEN</b>	J' <b>accède</b> sur la page choisie

<b>GIVEN</b>	<b>TUTEUR</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur l'un des liens du footer

<b>THEN</b>	Je suis dirigé vers le formulaire de contact ou vers les conditions générales
-------------	---

\*\*\*\*\*

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE</b> sur la page de mes tâches je peux voir mes tâches
<b>WHEN</b>	Je clique sur une tâche
<b>THEN</b>	J' <b>accède</b> au détail de la tâche

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE sur</b> la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton modifier une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>modifier</b> le titre, la date, l'heure et le descriptif d'une tâche

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE</b> sur la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton ajouter une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>ajouter</b> une tâche sur mon agenda
<b>AND</b>	<b>Ajouter</b> le titre, la description, la date, l'heure et insérer une image de portrait

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE sur</b> la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton supprimer une tâche
<b>THEN</b>	Je peux <b>supprimer</b> une tâche de mon agenda

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE sur</b> la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches
<b>WHEN</b>	Je clique sur le bouton modifier une tâche
<b>THEN</b>	Je ne peux pas <b>modifier</b> le participant de la tâche

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE sur</b> la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur l'un des icônes de la navigation
<b>THEN</b>	J'accède sur la page choisie

<b>GIVEN</b>	<b>ELEVE sur</b> la page de mes tâches je peux apercevoir mes tâches en cours
<b>WHEN</b>	Je clique sur l'un des liens du footer
<b>THEN</b>	Je suis dirigé vers le formulaire de contact ou vers les conditions générales

\*\*\*\*\* END / \*\*\*\*\*