

RESUME

BERITA ACARA PEMBAYARAN

PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

BAGIAN FASILITAS & UTILITAS		TANDA TANGAN & TANGGAL
NAMA DAN ATAU JABATAN		
DIKERJAKAN OLEH	:	Staff Utilitas
DITELITI OLEH:	:	SPV Utilitas
DITELITI OLEH:	:	Manager Utilitas & Sistem Informasi
DISETUJUI OLEH	:	Senior Manager Teknik

Jakarta,	2024
Indeks	:
Kode Klasifikasi	: PD.05.01-Pelaksanaan Pekerjaan Teknik
No. Naskah Dinas	: PD.05.01/ 6/3/2/89.2/6M/TPF-24

Kepada	:
Perihal	: Berita Acara Pembayaran Pekerjaan Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024
Lampiran	:

Ceklist Kelengkapan Tagihan Pembayaran Pekerjaan

Pekerjaan : **Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 S.d Januari 2024**
 PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok

NO	URAIAN	Nomor	Tanggal	KETERANGAN
1	Laporan Kejadian/Kerusakan	—		
2	Penawaran Harga	968 / MJEE / MSCS - SRV / 11/23 / PW	27/01/23	
3	Rincian Anggaran Biaya (RAB)	—		
4	ND. Izin Prinsip Pekerjaan	PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.Q2-23	09/05/23	
5	Surat Perintah Pelaksanaan Pekerjaan (SP2P)	PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPF-23	05/05/23	
6	BA. Penyelesaian Pekerjaan / BA. Fisik	PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPF-24	27/01/24	
7	BA. Serah Terima Vendor	PD.05.01/2/2/2/B4.2/B4/TPF-24	02/02/24	
8	Kwitansi Pembayaran	2024 / 83703618	15/02/24	
9	Faktur Pajak	010.009-24.83703618	15/02/24	
10	Surat Permohonan Bayar	0163 / MJEE / CCCC / 11/2024	15/02/24	
11	BA. Pembayaran	PD.05.01/6/3/2/B4.2/6M/TPF-24	06/03/24	
12	ND. Permohonan Pembayaran			

Mengetahui,
 Supervisor Utilitas

SONI YUHENSKI
 NIPP. 105062

PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR

No. : 0163/MJEE/CCCC/II/2024

Jakarta, 15 Februari 2024

Kepada Yth.
PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
Jl. Pasoso No.1 Tanjung Priok
Jakarta Utara

Perihal : Permohonan Pembayaran

Dengan hormat,

Sesuai Surat No. PD.05.01/5/5/1/B4.2/TPK-23 tanggal 5 Mei 2023, mengenai pekerjaan pemeliharaan Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim Indonesia – Jakarta, maka dengan ini kami mengajukan permohonan pembayaran untuk periode **November 2023 s/d Januari 2024** sebesar **Rp. 2,164,500.00** (Dua juta seratus enam puluh empat ribu lima ratus rupiah).

Untuk itu kami mohon pembayaran tersebut agar ditransfer ke:

BANK MIZUHO INDONESIA

Gedung Menara Astra Lt. 53 Jl. Jend. Sudirman Kav. 5-6 Jakarta 10220

No. Rekening IDR (Rupiah): **320-705-0151-0587**

Atas Nama **PT. Mitsubishi Jaya Elevator and Escalator**

Demikian agar dapat diterima untuk diproses dan atas bantuan serta kerja samanya kami ucapan terima kasih.

Hormat kami



Yudi Iskandar

Contract Control and Collection Section, Manager

PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR

KUITANSI ASLI
ORIGINAL RECEIPT

No. 2024/83703618

Jakarta, 15 Februari 2024

Sudah Terima dari : PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
Received

Jumlah Uang : Rp. 2.164.500
Amount

Terbilang : ****DUA JUTA SERATUS ENAM PULUH EMPAT RIBU LIMA RATUS RUPIAH****
Say in amount

Untuk Pembayaran : PEMELIHARAAN 1(SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM
In Settlement of MARITIM INDONESIA - JAKARTA, SRV/VI/22/PW, UNTUK PERIODE BULAN
NOVEMBER S/D JANUARI 2024

Pembayaran harap ditransfer ke :

PT. MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR
BANK MIZUHO INDONESIA (IDR)
GEDUNG MENARA ASTRA LT 53
JL. Jend. Sudirman Kav. 5-6 Jakarta 10220

IDR 320 705 0151-0587

- Kuitansi ini sebagai Bukti Pembayaran yang sah apabila dananya telah diterima oleh Bank kami
- Bukti transfer harap di WA ke 081285379138 atau email ke: siti.khodijah@mjee.co.id, dengan mencantumkan No.
- Bukti pemotongan PPh dan atau bukti penyetoran PPN (bagi instansi pemerintah & BUMN) harap email ke: tax@mjee.co.id

PT. MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR



YUDI ISKANDAR

CONTRACT CONTROL & COLLECTION MANAGER

Head Office :
Gedung Jaya 10th Floor, Jl. MH. Thamrin No. 12
Jakarta Pusat 10340
Phone : +62-21 31928100
Fax : +62-21 3903930
e-mail : info@mjee.co.id

Marketing Office :
Trinity Tower 11th Floor
Jl. HR. Rasuna Said Kav C-22
Jakarta Selatan 12940
Phone : +62-21 2526871

Quality in Motion



Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 010.004-24.83704492

Pengusaha Kena Pajak

Nama : PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR
Alamat : GD.JAYA LT.10, JL.MH.THAMRIN NO.12, KEBON SIRIH , JAKARTA PUSAT
NPWP : 01.071.777.5-055.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
Alamat : Gd. Pelindo Tower Jl. Yos Sudarso No. 9, Rawa Badak Utara, Koja, Kota Adm. Jakarta Utara, DKI Jakarta, 14230
NPWP : 01.061.005.3-093.000

No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	PEMELIHARAAN MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM MARITIM INDONESIA - JAKARTA, SRV/VI/22/PW, UNTUK PERIODE BULAN NOVEMBER 2023 S/D JANUARI 2024 Rp 1.950.000 x 1	1.950.000,00
	Harga Jual / Penggantian	1.950.000,00
	Dikurangi Potongan Harga	0,00
	Dikurangi Uang Muka	0,00
	Dasar Pengenaan Pajak	1.950.000,00
	Total PPN	214.500,00
	Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)	0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JAKARTA PUSAT, 04 Maret 2024



F. CHRISTIAN T. SATRYA

INVOICE NO. 2024/83704492

Faktur Pajak

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak : 010.004-24.83703618

Pengusaha Kena Pajak

Nama : PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR
Alamat : GD.JAYA LT.10, JL.MH.THAMRIN NO.12, KEBON SIRIH , JAKARTA PUSAT
NPWP : 01.071.777.5-055.000

Pembeli Barang Kena Pajak / Penerima Jasa Kena Pajak

Nama : PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
Alamat : Jl.Pasoso No.1 Tanjung Priok Tanjung Priok, Jakarta Utara - 14310
NPWP : 01.061.005.3-093.000

No.	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual/Penggantian/Uang Muka/Termin
1	PEMELIHARAAN MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM MARITIM INDONESIA - JAKARTA, SRV/VI/22/PW, UNTUK PERIODE BULAN NOVEMBER S/D JANUARI 2024 Rp 1.950.000 x 1	1.950.000,00
	Harga Jual / Penggantian	1.950.000,00
	Dikurangi Potongan Harga	0,00
	Dikurangi Uang Muka	0,00
	Dasar Pengenaan Pajak	1.950.000,00
	Total PPN	214.500,00
	Total PPnBM (Pajak Penjualan Barang Mewah)	0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.

JAKARTA PUSAT, 15 Februari 2024



F. CHRISTIAN T. SATRYA

INVOICE NO. 2024/83703618

BERITA ACARA
No. PD.05.01/6/3/2/B4.2/6M/TPK-24

TENTANG

PEMBAYARAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG
MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Rabu tanggal Enam, Bulan Maret, Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat
(06 - 03 - 2023)

1. Nama : ADI SUGIRI
Jabatan : Executive General Manager Regional 2 Tanjung Priok
Alamat : JL. Raya Pelabuhan no. 9 Tanjung Priok, Jakarta Utara
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : YUDI ISKANDAR
Jabatan : Contract Control and Collection, Manager, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.
Alamat : Gedung Jaya, Jl. M.H. Thamrin No.12 Kb. Sirih, Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10340
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Berdasarkan :

1. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23, Tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
2. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
3. Berita Acara Fisik Nomor. PD.05.01/6/11/3/B4.2/B4/TPK-23 tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024;
4. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Nomor. PD.05.01/2/2/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 02 Februari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.

Yang bertandatangan dibawah ini menyatakan :

1. Bahwa berdasarkan hal-hal tersebut diatas maka kepada PIHAK KEDUA telah dapat dibayarkan untuk pembayaran Pekerjaan tersebut diatas sebesar 100% dari Nilai Pekerjaan Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%.

2. Bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Berita Acara ini, maka segala sesuatu akan dirubah dan diperhitungkan kembali oleh kedua belah PIHAK.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



ADI SUGIRI

PIHAK KEDUA



BERITA ACARA
No. PD.05.01/6/3/2/B4.2/B4/TPK-24

TENTANG
PEMBAYARAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG
MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Rabu tanggal Enam Bulan Maret Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat
(06 - 03 - 2023)

1. Nama : ADI SUGIRI
Jabatan : Executive General Manager Regional 2 Tanjung Priok
Alamat : JL. Raya Pelabuhan no. 9 Tanjung Priok, Jakarta Utara
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : YUDI ISKANDAR
Jabatan : Contract Control and Collection, Manager, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.
Alamat : Gedung Jaya, Jl. M.H. Thamrin No.12 Kb. Sirih, Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10340
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Berdasarkan :

1. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23, Tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
2. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
3. Berita Acara Fisik Nomor. PD.05.01/6/11/3/B4.2/B4/TPK-23 tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024;
4. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Nomor. PD.05.01/2/2/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 02 Februari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.

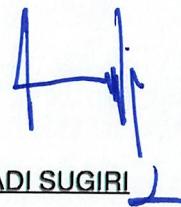
Yang bertandatangan dibawah ini menyatakan :

1. Bahwa berdasarkan hal-hal tersebut diatas maka kepada PIHAK KEDUA telah dapat dibayarkan untuk pembayaran Pekerjaan tersebut diatas sebesar 100% dari Nilai Pekerjaan Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%.

2. Bahwa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Berita Acara ini, maka segala sesuatu akan dirubah dan diperhitungkan kembali oleh kedua belah PIHAK.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani **PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA** sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



ADI SUGIRI

PIHAK KEDUA



YUDI ISKANDAR

BERITA ACARA
No. PD-05-01/6/3/2/B4.2/GM/TPK-29

TENTANG
PEMBAYARAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG
MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Rabu tanggal Enam Bulan Maret Tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat
(06 - 03 - 2023)

1. Nama : ADI SUGIRI
Jabatan : Executive General Manager Regional 2 Tanjung Priok
Alamat : JL. Raya Pelabuhan no. 9 Tanjung Priok, Jakarta Utara
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

2. Nama : YUDI ISKANDAR
Jabatan : Contract Control and Collection, Manager, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.
Alamat : Gedung Jaya, Jl. M.H. Thamrin No.12 Kb. Sirih, Kec. Menteng, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10340
Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Berdasarkan :

1. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23, Tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
2. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
3. Berita Acara Fisik Nomor. PD.05.01/6/11/3/B4.2/B4/TPK-23 tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024;
4. Berita Acara Serah Terima Pekerjaan Nomor. PD.05.01/2/2/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 02 Februari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.

Yang bertandatangan dibawah ini menyatakan :

1. Bawa berdasarkan hal-hal tersebut diatas maka kepada PIHAK KEDUA telah dapat dibayarkan untuk pembayaran Pekerjaan tersebut diatas sebesar 100% dari Nilai Pekerjaan Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%.

2. Bawa apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Berita Acara ini, maka segala sesuatu akan dirubah dan diperhitungkan kembali oleh kedua belah PIHAK.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



ADI SUGIRI

PIHAK KEDUA



YUDI ISKANDAR

BERITA ACARA
No. PD.05.01/2/2/B4.2/B4/TPK-24
TENTANG

SERAH TERIMA PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI
GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini Jumat tanggal Dua bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, (02-02- 2024)

kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO

Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Untuk Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

2. Nama : ALDIN ALWAN

Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya
Elevator & Escalator.

Untuk Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dengan ini kedua belah PIHAK menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA menyerahkan pekerjaan tersebut di atas yang dilaksanakan berdasarkan :
 - a. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
 - b. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
 - c. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
 - d. Berita Acara Fisik Nomor : PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.
2. PIHAK PERTAMA menjelaskan hal-hal sebagai berikut :
 - a. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal 27 Januari 2024;
 - b. Pekerjaan telah diselesaikan pada tanggal 27 Januari 2024;
 - c. Kewajiban pemborong dalam masa pemeliharaan selama 7 (tujuh) hari berakhir pada tanggal 2 Februari 2024;
 - d. Pelaksanaan pekerjaan tidak terlambat, dan Hasil Pekerjaan dapat diterima.
 - e. Biaya pelaksanaan pekerjaan sebesar Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%, telah dapat dibayarkan kepada PIHAK KEDUA

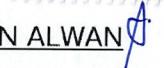
Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama kedua belah PIHAK sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



R. APRIYANTO KOSINDRATNO

PIHAK KEDUA



ALDIN ALWAN

BERITA ACARA
No. PD.05.01/2/2/2/B4.2/B9/TPK-24
TENTANG

SERAH TERIMA PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI
GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini Jumat tanggal Dua bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, (02-02-2024)

kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO

Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Untuk Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

2. Nama : ALDIN ALWAN

Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya
Elevator & Escalator.

Untuk Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dengan ini kedua belah PIHAK menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA menyerahkan pekerjaan tersebut di atas yang dilaksanakan berdasarkan :

- a. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
- b. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
- c. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
- d. Berita Acara Fisik Nomor : PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.

2. PIHAK PERTAMA menjelaskan hal-hal sebagai berikut :

- a. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal 27 Januari 2024;
- b. Pekerjaan telah diselesaikan pada tanggal 27 Januari 2024;
- c. Kewajiban pemborong dalam masa pemeliharaan selama 7 (tujuh) hari berakhir pada tanggal 2 Februari 2024;
- d. Pelaksanaan pekerjaan tidak terlambat. dan Hasil Pekerjaan dapat diterima.
- e. Biaya pelaksanaan pekerjaan sebesar Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%, telah dapat dibayarkan kepada PIHAK KEDUA

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama kedua belah PIHAK sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



R. APRIYANTO KOSINDRATNO
Ar

PIHAK KEDUA



ALDIN ALWAN

BERITA ACARA
No. PD.05.01/2/2/B4.2/B4/TPF-24
TENTANG

SERAH TERIMA PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI
GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini Jum'at tanggal Dua bulan Februari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, (02-02- 2024)

kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO

Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Untuk Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

2. Nama : ALDIN ALWAN

Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya
Elevator & Escalator.

Untuk Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Dengan ini kedua belah PIHAK menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA menyerahkan pekerjaan tersebut di atas yang dilaksanakan berdasarkan :
 - a. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
 - b. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024;
 - c. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024;
 - d. Berita Acara Fisik Nomor : PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-24, tanggal 27 Januari 2024 tentang Pekerjaan pemeliharaan 1 (satu) unit Mitsubishi Elevator di Gedung Museum Maritim (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024.
2. PIHAK PERTAMA menjelaskan hal-hal sebagai berikut :
 - a. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal 27 Januari 2024;
 - b. Pekerjaan telah diselesaikan pada tanggal 27 Januari 2024;
 - c. Kewajiban pemborong dalam masa pemeliharaan selama 7 (tujuh) hari berakhir pada tanggal 2 Februari 2024;
 - d. Pelaksanaan pekerjaan tidak terlambat. dan Hasil Pekerjaan dapat diterima.
 - e. Biaya pelaksanaan pekerjaan sebesar Rp. 2.164.500,- (Dua Juta Seratus Enam Puluh Empat Ribu Lima Ratus Rupiah), sudah termasuk PPN 11%, telah dapat dibayarkan kepada PIHAK KEDUA

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani bersama kedua belah PIHAK sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



R. APRIYANTO KOSINDRATNO

PIHAK KEDUA



ALDIN ALWAN

BERITA ACARA FISIK

Nomor: PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-24

TENTANG

PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Sabtu, tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Januari, tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (27-01-2024) kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I. PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO
Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Nama : MOH. NANGAM N
Jabatan : Manager Utilitas & Sistem Informasi

Nama : SONI YUHENSKI
Jabatan : Supervisor Utilitas

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

II. PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

Nama : ALDJIN ALWAN
Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

III. DASAR

1. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
2. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024.
3. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024

A

IV. HASIL

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA menyatakan bahwa :

1. Waktu pelaksanaan pekerjaan selama 1 (satu) hari kalender yang dilaksanakan pada minggu terakhir pada periode bulan November 2023 s.d Januari 2024 yaitu tanggal 27 Januari 2024 ;
2. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
3. Pekerjaan telah diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
4. Pekerjaan tidak ada keterlambatan;
5. Penyerahan pekerjaan dapat diterima;

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO

NIP. 103826

MANAGER UTILITAS & SISTEM
INFORMASI



MOH. NANGAM N

NIP. 100361

SUPERVISOR UTILITAS



SONI YUHENSKI

NIP. 105062

PIHAK KEDUA PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

DEPUTY SECTION MANAGER,
MAINTENANCE SALES SECTION



BERITA ACARA FISIK

Nomor: PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-24

TENTANG

PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM
MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Sabtu tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (27-01-2024) kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I. PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO
Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Nama : MOH. NANGAM N
Jabatan : Manager Utilitas & Sistem Informasi

Nama : SONI YUHENSKI
Jabatan : Supervisor Utilitas

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

II. PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

Nama : ALDIN ALWAN
Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

III. DASAR

1. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
2. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024.
3. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024

A

IV. HASIL

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA menyatakan bahwa :

1. Waktu pelaksanaan pekerjaan selama 1 (satu) hari kalender yang dilaksanakan pada minggu terakhir pada periode bulan November 2023 s.d Januari 2024 yaitu tanggal 27 Januari 2024 ;
2. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
3. Pekerjaan telah diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
4. Pekerjaan tidak ada keterlambatan;
5. Penyerahan pekerjaan dapat diterima;

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO

NIP. 103826

MANAGER UTILITAS & SISTEM
INFORMASI



MOH. NANGAM N

NIP. 100361

SUPERVISOR UTILITAS

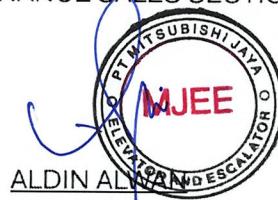


SONI YUHENSKI

NIP. 105062

PIHAK KEDUA PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

DEPUTY SECTION MANAGER,
MAINTENANCE SALES SECTION



BERITA ACARA FISIK

Nomor: PD.05.01/27/1/2/B4.2/B4/TPK-29

TENTANG

PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR DI GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024

Pada hari ini, Sabtu tanggal Dua Puluh Tujuh bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat (27-01-2024) kami yang bertanda tangan dibawah ini :

I. PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

Nama : R. APRIYANTO KOSINDRATNO
Jabatan : Senior Manager Teknik Regional 2 Tanjung Priok.

Nama : MOH. NANGAM N
Jabatan : Manager Utilitas & Sistem Informasi

Nama : SONI YUHENSKI
Jabatan : Supervisor Utilitas

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

II. PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

Nama : ALDIN ALWAN
Jabatan : Deputy Section Manager, Maintenance Sales Section, PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator.

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator, Selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

III. DASAR

1. Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023, Perihal Penawaran Harga Perawatan 1 (satu) unit Elevator type P06-2S-60; 2S/O;
2. Nota Dinas Ijin Prinsip Nomor. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023, tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/ Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024.
3. Surat Permintaan pelaksanaan pekerjaan Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23 Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024

A

IV. HASIL

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA menyatakan bahwa :

1. Waktu pelaksanaan pekerjaan selama 1 (satu) hari kalender yang dilaksanakan pada minggu terakhir pada periode bulan November 2023 s.d Januari 2024 yaitu tanggal 27 Januari 2024 ;
2. Pekerjaan harus diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
3. Pekerjaan telah diselesaikan 100% pada tanggal Januari 2024;
4. Pekerjaan tidak ada keterlambatan;
5. Penyerahan pekerjaan dapat diterima;

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditandatangani PIHAK PERTAMA & PIHAK KEDUA sebagaimana tersebut di atas untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA PT PELABUHAN INDONESIA (PERSERO) REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO

NIP. 103826

MANAGER UTILITAS & SISTEM
INFORMASI



MOH. NANGAM N

NIP. 100361

SUPERVISOR UTILITAS



SONI YUHENSKI

NIP. 105062

PIHAK KEDUA PT MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR

DEPUTY SECTION MANAGER,
MAINTENANCE SALES SECTION



ALDIN ALWAN

PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

PERIODE : (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024

Pekerjaan : Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum
No Nota Dinas : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23
Kontraktor : PT. Mitsubishi Jaya Elevator dan Escalator
Biaya /Harga Borongan : 8.658.000
Waktu Pelaksanaan : November 2023 s.d Januari 2024

NO	JENIS - PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	NILAI BOBOT	VOLUME KERJAAN	PROGRES KERJAAN (%)	TERTIMBANG
I	Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum						
1	Lift Penumpang Service Lift Kunjungan Periode November 2023 s.d Januari 2024	1	Unit	25.00%	1	100	25.00
	Total	1		25%			25.00
	Bobot rencana bulan ini	=		25%			
	Bobot rencana komulatif bulan ini	=		75%			
	Bobot nyata bulan ini	=		25%			
	Bobot nyata komulatif bulan ini	=		75%			
	Selisih	=		0%			
	Realisasi sampai dengan bulan lalu	=		75%			

PENGAWAS:

Ade Firman Y ()

JAKARTA, 2024



Mengetahui :

SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO
NIP. 103826

Mengetahui :
MANAGER UTILITAS & SISTEM INFORMASI



MOH. NANGAM NURWIDYATNO
NIP. 100361

Mengetahui :

SUPERVISOR UTILITAS



SONI YUHENSKI
NIP. 105062

PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

PERIODE : (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024

Pekerjaan : Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum
No Nota Dinas : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23
Kontraktor : PT. Mitsubishi Jaya Elevator dan Escalator
Biaya / Harga Borongan : 8.658.000
Waktu Pelaksanaan : November 2023 s.d Januari 2024

NO	JENIS - PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	NILAI BOBOT	VOLUME KERJAAN	PROGRES KERJAAN (%)	TERTIMBANG
I	Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum						
1	Lift Penumpang Service Lift Kunjungan Periode November 2023 s.d Januari 2024	1	Unit	25.00%	1	100	25.00
	Total	1		25%			25.00
	Bobot rencana bulan ini	=		25%			
	Bobot rencana komulatif bulan ini	=		75%			
	Bobot nyata bulan ini	=		25%			
	Bobot nyata komulatif bulan ini	=		75%			
	Selisih	=		0%			
	Realisasi sampai dengan bulan lalu	=		75%			

PENGAWAS :

Ade Firman Y/ 



Mengetahui :

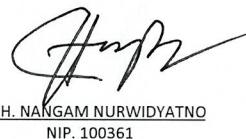
SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO
NIP. 103826

Mengetahui :

MANAGER UTILITAS & SISTEM
INFORMASI



MOH. NANGAM NURWIDYATNO
NIP. 100361

Mengetahui :

SUPERVISOR UTILITAS



SONI YUHENSKI
NIP. 105062

PT. PELABUHAN INDONESIA (PERSERO)
REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK

LAPORAN PELAKSANAAN PEKERJAAN

PERIODE : (Termin III) November 2023 s.d Januari 2024

Pekerjaan : Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum
No Nota Dinas : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23
Kontraktor : PT. Mitsubishi Jaya Elevator dan Escalator
Biaya /Harga Borongan : 8.658.000
Waktu Pelaksanaan : November 2023 s.d Januari 2024

NO	JENIS - PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	NILAI BOBOT	VOLUME KERJAAN	PROGRES KERJAAN (%)	TERTIMBANG
I	Perawatan / Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Gedung Museum						
1	Lift Penumpang Service Lift Kunjungan Periode November 2023 s.d Januari 2024	1	Unit	25.00%	1	100	25.00
	Total	1		25%			25.00
	Bobot rencana bulan ini	=		25%			
	Bobot rencana komulatif bulan ini	=		75%			
	Bobot nyata bulan ini	=		25%			
	Bobot nyata komulatif bulan ini	=		75%			
	Selisih	=		0%			
	Realisasi sampai dengan bulan lalu	=		75%			

PENGAWAS:

Ade Firman Y ()

JAKARTA, 27 Januari 2024



Mengetahui :

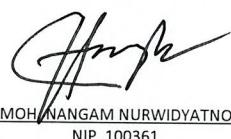
SENIOR MANAGER TEKNIK



R. APRIYANTO KOSINDRATNO
NIP. 103826

Mengetahui :

MANAGER UTILITAS & SISTEM INFORMASI



MOH. NANGAM NURWIDHYATNO
NIP. 100361

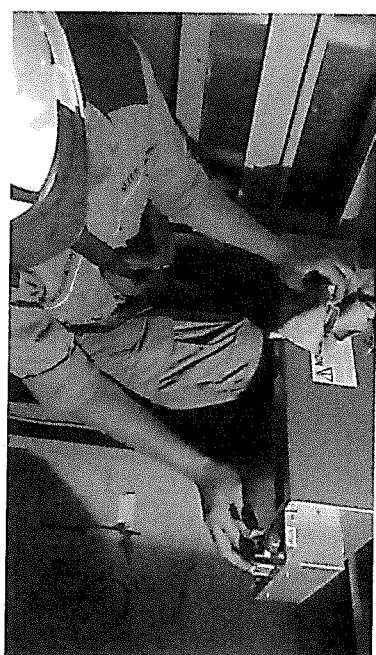
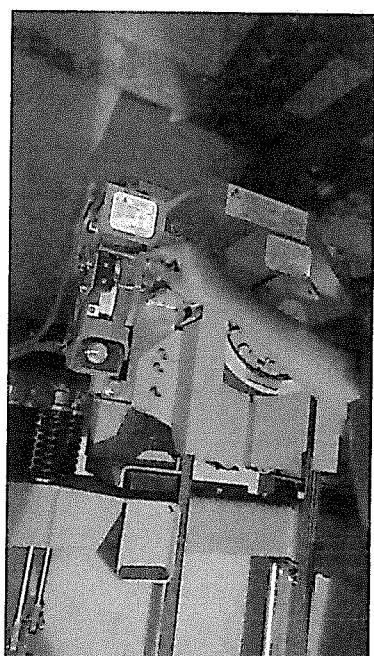
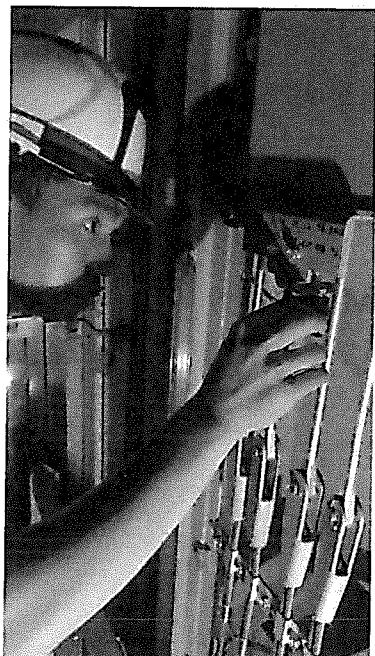
Mengetahui :

SUPERVISOR UTILITAS



SONI YUHENSKI
NIP. 105062

**DOKUMENTASI PELAKSANAAN PEKERJAAN PEMELIHARAAN 1 (SATU) UNIT MITSUBISHI ELEVATOR
DI GEDUNG MUSEUM MARITIM (TERMIN III) NOVEMBER 2023 S.D JANUARI 2024**



NOTA DINAS

Nomor: PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23

Kepada Yth. : General Manager Tanjung Priok
Dari : Deputy General Manager Fasilitas dan Utilitas Tanjung Priok
Perihal : Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024

1. Menunjuk Surat Penawaran Harga PT Mitsubishi Jaya Elevator and Escalator No.968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW tanggal 27 Februari 2023 perihal penawaran harga untuk kontrak perawatan Elevator Gedung Museum Maritim.
2. Untuk menjaga kesiapan operasional Lift/ Elevator Gedung Museum Maritim perlu dilaksanakan perawatan dan pemeliharaan secara berkala, sehingga lift/Elevator dapat beroperasi dan berfungsi dengan baik.
3. Sehubungan dengan hal tersebut dapat kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:
 - a. Adapun pelaksanaanya akan dilakukan oleh PT Mitsubishi Jaya Elevator and Escalator , yang juga merupakan Distributor Tunggal/Agen Tunggal Pemegang Merk (ATPM) dari 1 (Satu) unit lift merk **MITSUBISHI** yang ada di Gedung Museum Maritim Regional 2 Tanjung Priok;
 - b. Selanjutnya, kami mohon persetujuan Bapak untuk pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok yang akan dilaksanakan Tiap Triwulan selama 1 (satu) tahun dengan biaya pekerjaan sebesar **Rp. 8.658.000 (Delapan Juta Enam Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Rupiah)**, sudah termasuk PPN 11%, dengan Rincian RAB Terlampir.
4. Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan persetujuannya kami ucapan Terima kasih.

Tanjung Priok, 04 Mei 2023

DEPUTY GENERAL MANAGER FASILITAS DAN UTILITAS TANJUNG PRIOK

DJOKO SANTOSO
NIP. 101715



RENCANA ANGGARAN BIAYA

Pekerjaan : Pekerjaan Perawatan/Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok

No	Jenis Pekerjaan	Volume		Harga satuan (Rp) /3 Bulan	Jumlah Harga (Rp)
		Jumlah	Unit		
1	Mitsubishi Elevator : P06-2S-60;2S/O (Mei 2023 s.d Juli 2023)	1	Unit	1,950,000.00	1,950,000.00
2	Mitsubishi Elevator : P06-2S-60;2S/O (Agustus 2023 s.d Oktober 2023)	1	Unit	1,950,000.00	1,950,000.00
3	Mitsubishi Elevator : P06-2S-60;2S/O (November 2023 s.d Januari 2024)	1	Unit	1,950,000.00	1,950,000.00
4	Mitsubishi Elevator : P06-2S-60;2S/O (Februari 2024 s.d April 2024)	1	Unit	1,950,000.00	1,950,000.00
				Jumlah	7,800,000.00
				PPN 11 % = Rp	858,000.00
				Total	8,658,000.00

Terbilang : Delapan Juta Enam Ratus Lima Puluh Delapan Ribu Rupiah

Mengetahui ;

Tanjung Priok, 2 Mei 2023

Manager Utilitas

Moh Nangam N
NIP. 100361

Supervisor Utilitas

Soni Yuhenski
NIP. 105062



PT. MITSUBISHI JAYA ELEVATOR AND ESCALATOR

QUOTATION

IPC GALLERY
JL. RAYA PELABUHAN NO. 9 TANJUNG PRIOK
UP : MR. ADE
BUILDING NAME : GEDUNG MUSIUM MARITIM INDONESIA (IPC GALLE

QUOTATION NO. : 968/MJEE/MSLS-SRV/II/23/PW

QUOTATION DATE : 27/02/2023

MT NO. : 3122

SALES : PRAWOTO

EMAIL : prawoto@mjee.co.id

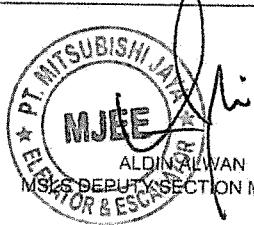
PHONE : 08128158335

NO.	DESCRIPTION & CONDITION	QUANTITY (UNIT)	PRICE PER-UNIT (IDR)	PRICE PER 3 MONTH (IDR)
1	ELEVATOR UNIT : 001 USAGE : PASSENGER ; SPECIFICATION : P06-2S-60; 2S/O	1	1,950,000	1,950,000
	SERVICE TYPE : LOG CONTRACT PERIOD : (26/04/2023 s/d 25/04/2024) MAINTENANCE CYCLE : 1 Visit Every 3 Months RIKSA UJI : EXCLUDE WORKING HOURS : NORMAL		Total Per 3 Month VAT 11 % Total Per 3 Month (Include VAT) Grand Total	1,950,000 214,500 2,164,500 8,658,000

TOTAL IDR : EIGHT MILLION SIX HUNDRED FIFTY EIGHT THOUSAND RUPIAH

NOTES :

1. Penawaran berlaku 1(satu) bulan sejak tanggal penawaran.
 2. Harga belum termasuk pergantian dan pemasangan suku cadang, panggilan kmacetan di luar jam kerja atau hari libur, permintaan Standby dan pemotongan rope
 3. Cara pembayaran dilakukan setiap akhir bulan setelah pekerjaan pada bulan yang bersangkutan selesai.
 4. Jam kerja : Senin - Jumat (08:00 - 16:00) dan Sabtu (08:00 - 13:00)
 5. Riksa uji adalah pemeriksaan dan/atau pengujian berkala K3 elevator (Permenaker No.6 Tahun 2017)
 6. Penawaran ini berlaku apabila tidak ada Outstanding Borrowing Parts >30 hari dan tidak ada Outstanding Invoice >90 hari
 7. Pekerjaan service yang sudah dikerjakan setelah periode kontrak sebelumnya selesai sampai penawaran ini disetujui akan ditagihkan menggunakan penawaran ini dan menggunakan harga pada penawaran ini.
 8. Apabila ada pembayaran yang belum lunas, maka penawaran ini akan direvisi setelah adanya pelunasan pembayaran dan persetujuan perpanjangan kontrak dari kedua belah pihak.
 9. Persetujuan penawaran ini dapat digunakan sebagai lampiran penagihan selama proses penandatangan kontrak.
- *****

 PRAWOTO MSLS SALES MAINTENANCE	 PT. MITSUBISHI JAYA ELEVATOR & ESCALATOR MJEE ALDINALWAN MSLS DEPUTY SECTION MANAGER	<p>CUSTOMER ACCEPTANCE</p> <p>CUSTOMER SIGNATURE WITH COMPANY SEAL</p> 
---	--	--

No : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23

Dari : ADI SUGIRI | General Manager Tanjung Priok

Waktu : 04/05/23 16:50

Kepada : Yth. Djoko Santoso | Deputy General Manager Fasilitas dan Utilitas

1. Selesaikan

Catatan:

Proses dan selesaikan sesuai ketentuan. Tks



No : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23

Dari : DJOKO SANTOSO | Deputy General Manager Fasilitas dan Utilitas

Waktu : 05/05/23 12:53

Kepada : Yth. Moh. Nangam Nurwidyatno | Manager Utilitas

1. Selesaikan

Catatan:

proses sesuai ketentuan



No : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23
Dari : MOH. NANGAM NURWIDYATNO | Manager Utilitas
Waktu : 05/05/23 13:27
Kepada : Yth. Soni Yuhenski | Supervisor Utilitas

1. Selesaikan

Catatan:
proses lebih lanjut



No : PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23
Dari : SONI YUHENSKI | Supervisor Utilitas
Waktu : 05/05/23 14:07
Kepada : Yth. Ade Firman Y | Staf

1. Selesaikan

Catatan:

proses lanjut sesuai ketentuan,tks



Nomor : PD.05.01/5/5/1/B4.2/B4/TPK-23

Lampiran : 1

Perihal : Permintaan Pelaksanaan Pekerjaan Pekerjaan Pemeliharaan 1 (satu) Unit Mitsubishi Elevator Di Gedung Museum Maritim Periode Mei 2023 s.d April 2024

Tanjung Priok, 05 Mei 2023

Kepada Yth. PT Mitsubishi Jaya Elevator and Escalator

JL. MH. Thamrin No.12, Gedung Jaya 10-11 Floor Jakarta Pusat 10340
di
Jakarta

1. Menunjuk nota dinas izin prinsip no. PD.05.01/4/5/2/B4.2/B4.R2-23 tanggal 4 Mei 2023 tentang Permohonan Izin Prinsip Pelaksanaan Pekerjaan Perawatan/Pemeliharaan 1 (Satu) Unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok Periode Mei 2023 s.d April 2024
2. Tersebut butir 1 (satu) di atas, Untuk menjaga kesiapan operasi Lift/Elevator di lingkungan PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok, maka diperlukan pekerjaan perawatan/pemeliharaan 1 (satu) unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok.
3. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, dapat kami sampaikan sebagai berikut:
 - a. Diminta kepada PT Mitsubishi Jaya Elevator & Escalator untuk dapat melaksanakan pekerjaan perawatan/pemeliharaan 1 (satu) unit Lift/Elevator Gedung Museum Maritim di Regional 2 Tanjung Priok periode Mei 2023 s.d April 2024;
 - b. Kebutuhan kelengkapan administrasi dan teknis pelaksanaanya agar berkoordinasi dengan Sub Bagian Utilitas PT Pelabuhan Indonesia (Persero) Regional 2 Tanjung Priok.
4. Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

REGIONAL 2 TANJUNG PRIOK
DEPUTY GENERAL MANAGER FASILITAS DAN UTILITAS



DJOKO SANTOSO
NIP. 101715



