



ASTeK
G R O U P

**Respect des exigences de sécurité et
de sécurité de l'information mises en place chez le client**

- En plus de votre engagement à respecter la Charte Informatique du groupe et à suivre les bonnes pratiques de sécurité de l'information mises à disposition (sous la plateforme welcome), vous vous engagez à adopter une attitude sécuritaire dans l'usage que vous faites des moyens informatiques mis à votre disposition tant dans vos interventions en interne que chez nos clients.
- Ainsi, vous reconnaissez avoir pris connaissance des dispositions indiquées ci- après concernant la confidentialité et la sécurité des informations auxquelles vous auriez accès dans le cadre de votre mission.
- Le terme Information désigne notamment (sans que cette liste soit exhaustive) les données traitées et/ou transmises, les informations relatives aux opérations réalisées par le client; les informations concernant la clientèle des sociétés du client, ses relations d'affaires et ses prospects, qu'il s'agisse d'entreprises ou de particuliers, ses collaborateurs ; les fichiers ou documents internes du client ; le savoir-faire du client et sa stratégie commerciale ; les logiciels conçus ou utilisés par le client.

- Vous vous engagez à respecter et à appliquer les obligations suivantes, et ce pour la durée de la mission et pendant les 3 ans qui suivent :
- **Concernant les informations traitées et/ou accessibles**
 - Les informations accessibles, manipulées, créées dans le cadre de votre mission appartiennent au client. Ces données doivent être considérées comme confidentielles et doivent être utilisées uniquement dans le cadre de votre mission.
 - Vous ne devez pas utiliser ces informations à des fins personnelles ou au profit de tiers ; procéder à des extractions massives d'Informations ou dupliquer des informations à des fins personnelles ou au profit de tiers ; transmettre ces informations à des tiers (sauf si prévu dans le cadre de la mission).
 - Vous devez prendre les mesures nécessaires définies par le client pour protéger les informations, en particulier les documents papiers et les supports numériques ;
 - Vous ne devez en aucun cas transférer des informations / données en dehors du réseau du client y compris sur les réseaux et postes de travail du Groupe Astek, sauf accord explicite du client.

- **Concernant la sécurité et les moyens informatiques mis à votre disposition :**
 - Vous devez prendre en compte les exigences de confidentialité et de sécurité notamment de l'information mises en place chez le client (plus particulièrement dans les secteurs critiques répondant à haut niveau de sécurité). A ce titre, vous en engagez à suivre politique sécurité en vigueur sur votre lieu de mission dont un exemplaire vous sera remis en main propre à votre arrivée et/ou mis à votre disposition via la plateforme d'accueil.
 - Les mesures techniques de sécurité mises en place chez le client ne doivent pas être contournées (pas de désinstallation des outils de sécurisation, pas d'installation d'outils permettant de contourner les règles de sécurité, ...).
 - Vous vous engagez à adopter une attitude sécuritaire dans l'usage que vous faites des moyens informatiques mis à votre disposition tant dans vos interventions en interne que chez nos clients.
 - Vous devez utiliser le matériel fourni pour la mission uniquement dans le cadre de la mission et uniquement le matériel fourni (pas d'équipement personnel notamment).