

WBZ

Poradnik użytkownika

wersja **1.0.1**

Spis treści

Wprowadzenie	3
Wstęp	3
Wymagania techniczne	3
Słownik definicji	4
Funkcjonalności systemu	4
Pierwsze kroki w systemie	5
Logowanie	5
Logowanie do systemu	5
Pozostałe	7
Pobieranie wersji	8
Okno główne	9
Ustawienia	11
Ustawienia profilu	11
Ustawienia aplikacji	12
Pozostałe	14
Główne elementy interfejsu	15
Administracja	17
Zarządzanie użytkownikami	17
Firmy	19
Magazyny	21
Towary	23
Rodziny	25
Dokumenty	27
Dystrybucja	29
Statystyki	31

1. Wprowadzenie

1.1. Wstęp

Niniejszy podręcznik stanowi bazę wiedzy na temat systemu WBZ. Podręcznik zakłada umiejętność posługiwania się komputerem i podstawową wiedzę na temat programów komputerowych.

WBZ to w pełni darmowy program komputerowy wspomagający pracę banków żywności. Oferuje modułowy sposób zarządzania zasobami (żywnością) i ich dystrybucją. Aby z niego korzystać wymagane jest posiadanie konta założonego przez administratora w bazie określonego oddziału banku żywności.

Podręcznik został podzielony modułowo na poszczególne obszary funkcjonalne znajdujące się w systemie. Podczas pierwszego logowania do systemu zaleca się szczegółowe zapoznanie się z rozdziałem **“Pierwsze kroki w systemie”**.

1.2. Wymagania techniczne

Podstawowym wymogiem korzystania z programu jest posiadanie systemu operacyjnego Windows. WBZ nie zadziała więc na innych systemach takich jak Linux czy MacOS.

Program zużywa niewielkie zasoby komputera na którym zostanie uruchomiony, więc możliwe jest korzystanie z niego nawet na słabym sprzęcie. Jedynym wymogiem koniecznym do pracy przy użyciu tego programu jest połączenie internetowe, aby mógł wymieniać wszystkie dane z przypisaną do niego bazą danych.

WBZ został zaprojektowany w taki sposób, że do jego działania nie są wymagane programy zewnętrzne - zaleca się jednak posiadanie programu umożliwiającego odczyt plików PDF.

Zużycie pamięci procesora: 35 MB - 50 MB

Obsługuje systemy (testowane na): Windows 10

1.3. Słownik definicji

- **Użytkownik** - pracownik posiadający konto w systemie WBZ, z którego korzysta
- **Administrator** - użytkownik z przyznanymi wszystkimi uprawnieniami pozwalającymi na dostosowanie systemu pod specyficzne wymagania pracy w oddziale
- **Towary** - żywność, którą oddział otrzymuje i przechowuje
- **Firmy** - sklepy i inne podmioty, od których oddział otrzymuje żywność
- **Dystrybucja** - rozdzielanie żywności pomiędzy rodziny i wydanie jej

1.4. Funkcjonalności systemu

Główne funkcjonalności programu WBZ:

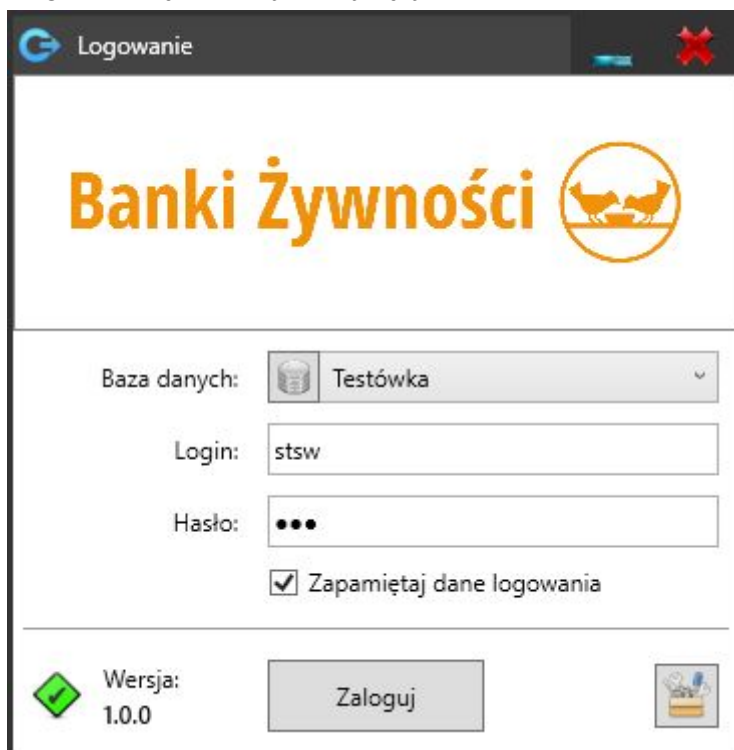
- ★ Możliwość definiowania w systemie towarów oraz firm od których oddział banku je otrzymuje
- ★ Możliwość wpływu na stan posiadanych towarów poprzez definiowanie faktur
- ★ Możliwość definiowania w systemie rodzin, które korzystają z usług banku żywności
- ★ Możliwość dystrybucji poszczególnych towarów rodzinom
- ★ Możliwość przeglądania statystyk z działalności oddziału banku w wybranym okresie czasu i generowania raportów
- ★ Opcje administracyjne dla zarządców określonego oddziału banku m.in. zarządzanie użytkownikami
- ★ Możliwość przydzielania samodzielnie zdefiniowanych atrybutów do większości obiektów w systemie
- ★ Możliwość zapisywania załączników na kartach obiektów wraz z ich wyświetlaniem
- ★ Zaawansowany system logów pozwalający śledzić poczynania pracowników w systemie
- ★ Ustawienia aplikacji pozwalające dostosowywać program do specyficznych wymagań użytkownika aby ułatwić mu pracę
- ★ Opcje profilowe pozwalające użytkownikowi określenie swoich danych ułatwiając innym użytkownikom rozpoznanie go w systemie a także opcje dotyczące bezpieczeństwa logowania
- ★ Powiadomienia w przypadku wyjścia nowej wersji programu wraz z możliwością bezpośredniego jej pobrania i instalacji

2. Pierwsze kroki w systemie

2.1. Logowanie

2.1.1. Logowanie do systemu

Po uruchomieniu programu pojawia się następujące okno:



The screenshot shows a Windows-style application window titled "Logowanie". The window has a dark title bar with a blue icon on the left and a red close button on the right. The main content area has a white background. At the top, the text "Banki Żywności" is displayed in orange, followed by a circular logo containing silhouettes of two chickens. Below this, there is a section for login credentials. It starts with a label "Baza danych:" followed by a dropdown menu showing "Testówka". Below that are two input fields: "Login:" with the text "stsw" and "Hasło:" with three black dots. Under the password field is a checkbox labeled "Zapamiętaj dane logowania" which is checked. At the bottom left, there is a green checkmark icon and the text "Wersja: 1.0.0". In the center bottom is a grey button labeled "Zaloguj". At the bottom right is a small icon of a database cylinder.

W przypadku korzystania z programu po raz pierwszy - pojawi się okno zdefiniowania połączenia z bazą danych. Można to okno później otworzyć również za pomocą kliknięcia w przycisk z ikoną bazy (obok napisu "**Baza danych**"). Otworzy się następujące okno:

W oknie należy uzupełnić dane zgodnie z zaleceniami administratora. Baz można mieć zdefiniowanych wiele naraz. Wszystkie bazy zostają wpisane w oknie logowania w pole listy wyboru i jeśli baza spełnia wymagania, użytkownik będzie mógł dokonać procesu logowania do systemu uzupełniając 3 pola:

- **Baza danych** - jest to lista rozwijana z której użytkownik wybiera nazwę oddziału do którego należy.
- **Login** - pole w które należy wpisać identyfikator użytkownika tj. nazwę użytkownika lub adres e-mail, który jest przypisany do jego konta.
- **Hasło** - hasło do konta użytkownika.

Po uzupełnieniu powyższych pól należy kliknąć przycisk "**Zaloguj**" i w efekcie poprawnego uwierzytelnienia uruchomione zostanie główne okno programu - z jego poziomu możliwy jest dostęp do wszystkich modułów i opcji do których użytkownik ma uprawnienia. Aby dowiedzieć się o korzystaniu z programu po zalogowaniu należy przejść do podrozdziału: [Okno główne](#).

Przed zalogowaniem można zaznaczyć opcję "**Zapamiętaj dane logowania**" - system będzie wówczas przechowywał ostatnie dane logowania tj. wybraną **Bazę danych**, **Login** i **Hasło** co służy zaoszczędzeniu czasu podczas logowania jeśli użytkownik korzystający z programu nie zmienia się lub dzieje się tak relatywnie rzadko.

Na oknie logowania znajduje się również przycisk dodatkowych opcji do których każdy użytkownik ma dostęp oraz ikona reprezentująca aktualność wersji programu:



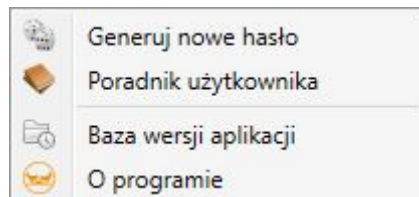
- jeśli program jest w aktualnej wersji lub niedostępny jest serwis sprawdzający wersje









- jeśli dostępna jest nowsza wersja programu do pobrania

2.1.2. Pozostałe

Menu pozostałych opcji można uruchomić z okna logowania poprzez kliknięcie przycisku z ikoną narzędzi i wygląda ono następująco:

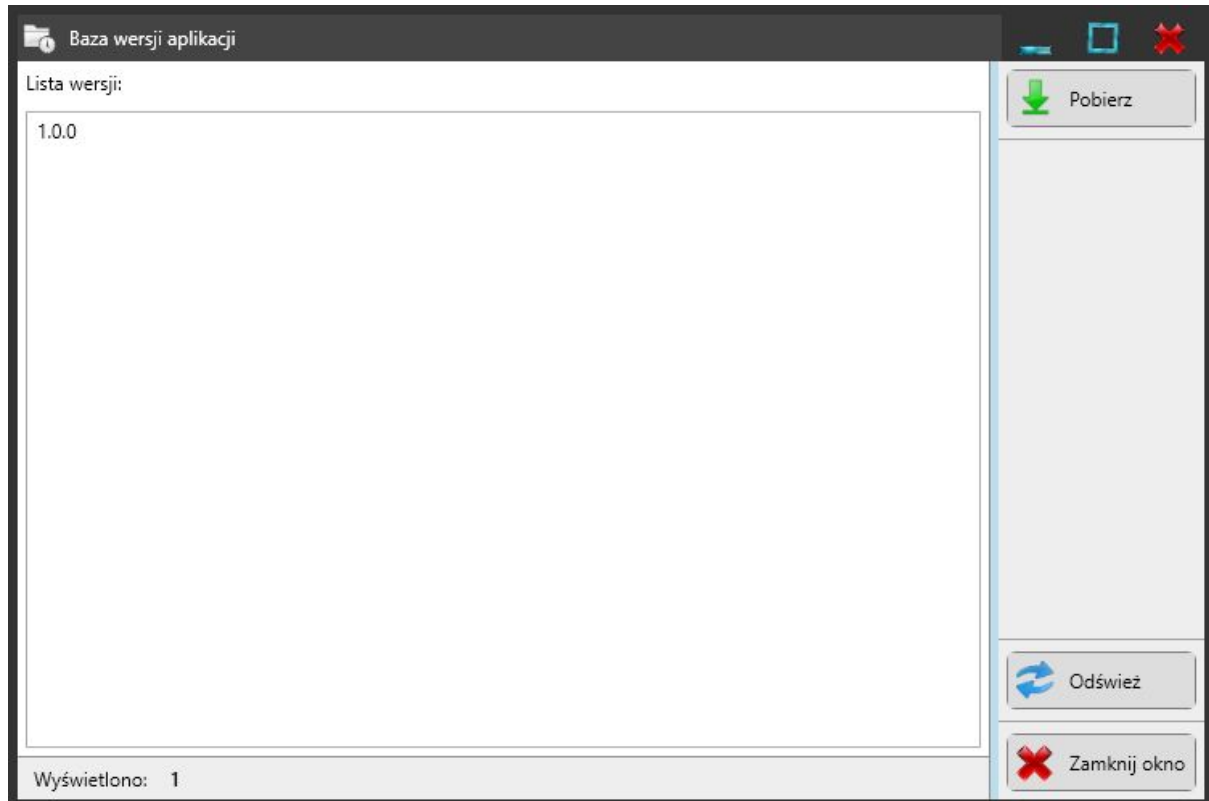


Z poziomu menu, użytkownik ma dostęp do 5 opcji:

-  **Dodaj administratora**
Opcja widoczna tylko jeśli w systemie nie ma aktywnych kont administracyjnych. Pozwala na utworzenie konta poprzez podanie e-maila, nazwy użytkownika i hasła w formularzu. Opcja przydatna przy uruchomieniu programu pierwszy raz na danej bazie danych.
-  **Aktualizacja bazy danych**
Opcja widoczna tylko jeśli wersja bazy nie zgadza się z wersją aplikacji. Pozwala zaktualizować bazę danych do wersji obsługiwanej przez program po podaniu danych autoryzacyjnych administratora.
-  **Generuj nowe hasło**
Opcja umożliwia użytkownikowi wygenerowanie nowego hasła poprzez podanie e-maila swojego konta. Na ten adres e-mail zostanie wysłana informacja o nazwie użytkownika i nowym hasle.
-  **Poradnik użytkownika**
Po wybraniu opcji użytkownik ma dostęp do tego poradnika.
-  **Baza wersji aplikacji**
Po wybraniu opcji uruchamia się okno z listą wersji aplikacji możliwymi do pobrania.
-  **O programie**
Opcja uruchamia okno z krótkim opisem aplikacji.

2.1.3. Baza wersji aplikacji

Okno bazy wersji aplikacji można uruchomić z okna logowania poprzez wybranie opcji o tej samej nazwie z poziomu pozostałych opcji i wygląda ono następująco:



Lista reprezentuje wszystkie widoczne dla użytkownika wersje programu posortowane domyślnie od wersji najnowszej do najstarszej. Wersjonowanie programu opiera się na zasadzie 3 liczb oddzielonych kropkami, gdzie:

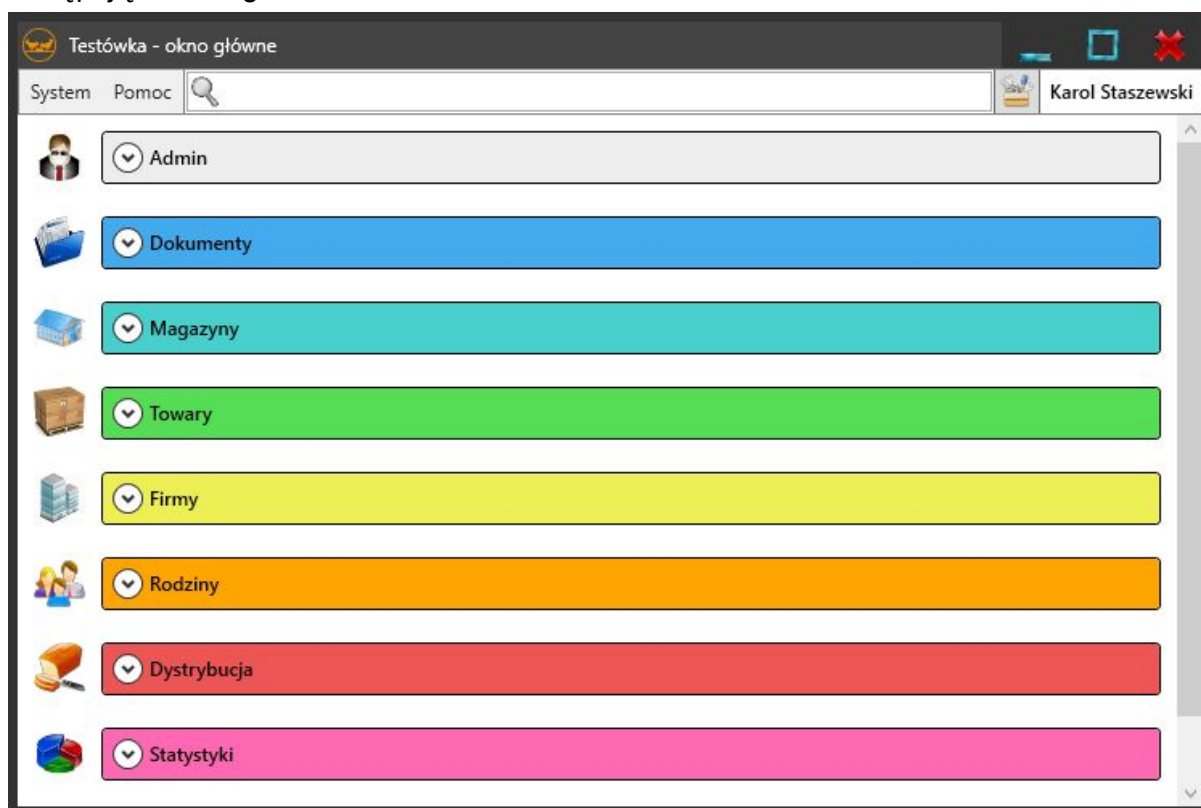
- pierwsza i druga liczba określa numer wydania (nadrzędny i podrzędny),
- trzecia liczba to numer poprawki, które odpowiadają za poprawianie błędów występujących w programie.

UWAGA: Jeśli struktura bazy oddziału różni się od wersji bazy obsługiwanej przez program, nie będzie możliwe zalogowanie się do takiej bazy. Należy wówczas skorzystać z opcji automatycznej aktualizacji struktury bazy oddziału do obsługiwanej przez program z pozostałych narzędzi w oknie logowania.

Pobranie pliku instalacyjnego wersji aplikacji możliwe jest poprzez wybranie wersji z listy oraz naciśnięcie przycisku "**Pobierz**". Należy wybrać miejsce na dysku gdzie zapisany zostanie plik instalacyjny po czym w tle nastąpi pobieranie pliku z serwisu. Po zakończonym pobieraniu, użytkownik dostanie odpowiedni komunikat.

2.2. Okno główne






Po zalogowaniu użytkownika do systemu zamyka się okno logowania oraz pojawia następujące okno główne:



Okno główne stanowi centrum systemu, z którego ma się dostęp do wszystkich modułów i funkcjonalności do których konto użytkownika ma uprawnienia. Można wyróżnić 2 części tego okna: *panel menu* oraz *listę modułów*.

Panel menu składa się z *sekcji menu* (lewa strona) oraz *sekcji profilu* (prawa strona).

Sekcja menu zawiera następujące opcje:

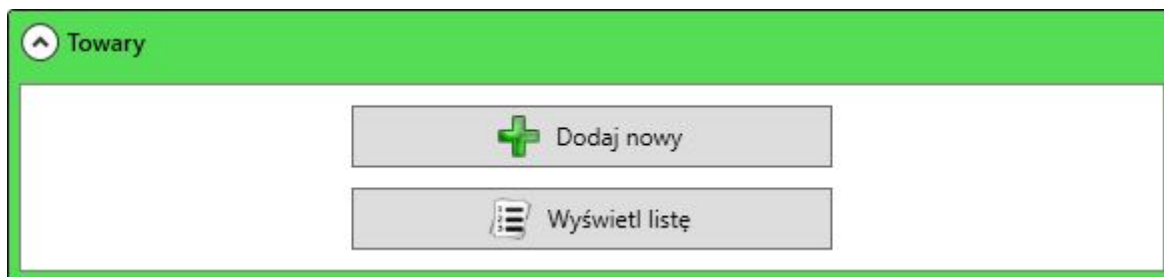
-  **System / Ustawienia** - po kliknięciu otwiera się okno [ustawień programu](#).
-  **System / Wyloguj** - po kliknięciu użytkownik zostaje wylogowany z systemu i otwiera się ponownie okno logowania.
-  **System / Zamknij program** - po kliknięciu użytkownik zostaje wylogowany z systemu a program zamyka się.
-  **Pomoc / Poradnik użytkownika** - po kliknięciu otwiera się ten poradnik.
-  **Pomoc / O programie** - po kliknięciu otwiera się okno informacji o m.in. programie i jego twórcach.

Sekcja profilu zawiera imię i nazwisko zalogowanego użytkownika oraz przycisk z ikoną narzędzi wyświetlający menu zawierające przede wszystkim opcję otworzenia okna [ustawień profilu](#).

Lista modułów zawiera spis wszystkich modułów funkcjonalnych systemu w formie ekspanderów (kontrolki z opcją rozwijania i zwijania). Obecnie w systemie znajduje się 8 modułów funkcjonalnych:

-  **Admin**
Moduł do którego dostęp mają jedynie administratorzy systemu. Obecnie możliwe jest w tym module zarządzanie użytkownikami, atrybutami oraz wyświetlanie logów.
-  **Dokumenty**
Moduł przechowuje informacje o wszystkich dokumentach z listą przekazanych dla oddziału towarów. Dokumenty są źródłem wszystkich posiadanych na stanie towarów w oddziale.
-  **Magazyny**
Moduł przechowuje definicje wszystkich magazynów, w których oddział przechowuje towary przed ich dystrybucją.
-  **Towary**
Moduł przechowuje definicje wszystkich towarów, które oddział miał kiedykolwiek na stanie. Okno definicji towarów oferuje szereg opcji ułatwiających wyświetlanie towarów w systemie np. określenie domyślnych jednostek miar.
-  **Firmy**
Moduł przechowuje definicje wszystkich firm, które kiedykolwiek przekazywały towary dla oddziału.
-  **Rodziny**
Moduł przechowuje definicje wszystkich rodzin wraz z ich danymi kontaktowymi jako potencjalnych beneficjentów, którym można rozdać wyselekcjonowane towary.
-  **Dystrybucja**
Moduł odpowiada za dystrybucję towarów beneficjentom (rodzinom).
-  **Statystyki**
Moduł pozwala na zaprezentowanie statystyk pracy oddziału z wybranego okresu działalności. W oknie statystyk możliwe jest dodatkowo generowanie raportów.
-  **Społeczność** (w jednej z następnych wersji programu)

Po rozwinięciu ekspandera wyświetlają się przyciski otwierające okno z poszczególną funkcjonalnością modułu. Zazwyczaj są to: *dodanie nowego rekordu* oraz *wyświetlenie listy rekordów*. Przykład poniżej:



2.3. Ustawienia

2.3.1. Ustawienia profilu

Okno ustawień profilu składa się z dwóch następujących zakładek:

The image displays two side-by-side screenshots of a software window titled "Ustawienia profilu". Each window has two tabs: "Ogólne" (General) and "Bezpieczeństwo" (Security). The left window is on the "Ogólne" tab, showing fields for "Dane osobowe" (Personal data) with "Imię" (Name) set to "Karol" and "Nazwisko" (Surname) set to "Staszewski", and "Dane kontaktowe" (Contact data) with "E-mail" set to "test@gmail.com" and "Telefon" (Phone) set to "123 123 123". The right window is on the "Bezpieczeństwo" tab, showing a "Użytkownik" (User) field set to "stsw" and a "Zmiana hasła" (Change password) section with fields for "Stare hasło" (Old password), "Nowe hasło" (New password), and "Powtórz" (Repeat). Both windows feature a "Zapisz i zamknij" (Save and close) button at the bottom.

Zakładka "**Ogólne**" zawiera dane osobowe zalogowanego użytkownika w formie imienia i nazwiska oraz dane kontaktowe w formie adresu e-mail i numeru telefonu.

Zakładka "**Hasło**" zawiera nazwę użytkownika oraz opcje zmiany hasła. W celu zmiany hasła należy wypełnić wszystkie 3 pola tj. podać swoje obecne hasło logowania oraz dwukrotnie nowe hasło.

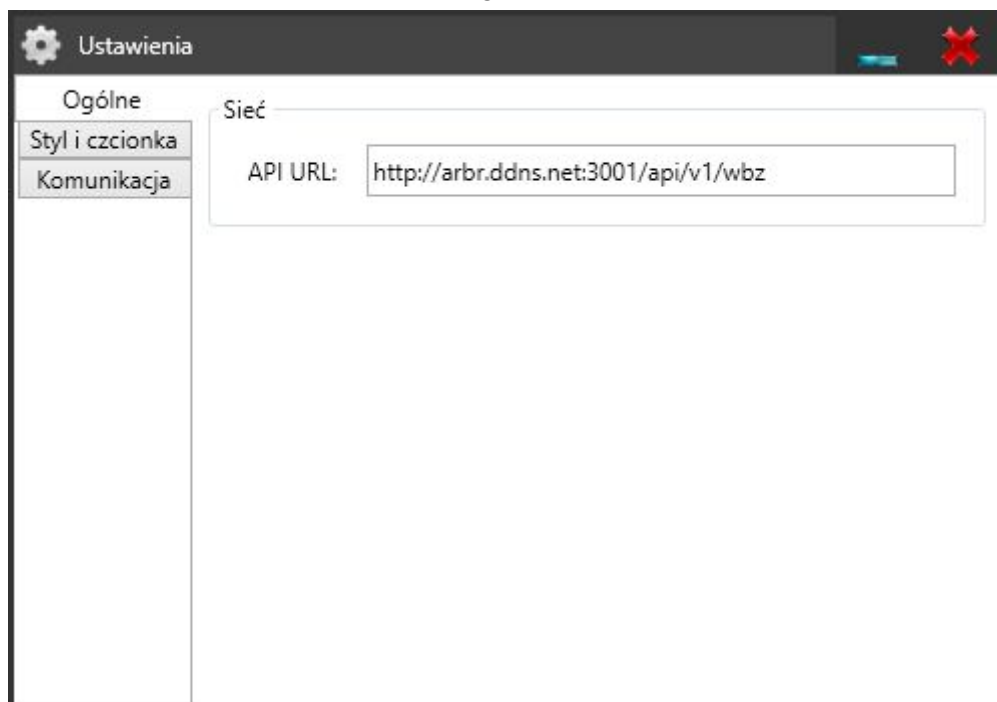
W przypadku wprowadzenia zmian należy użyć przycisku "**Zapisz i zamknij**" do ich zapisania w systemie - w przypadku zamknięcia okna bez naciśnięcia przycisku, zmiany nie zostaną wprowadzone.

2.3.2. Ustawienia aplikacji

Okno ustawień programu składa się z 3 zakładek:

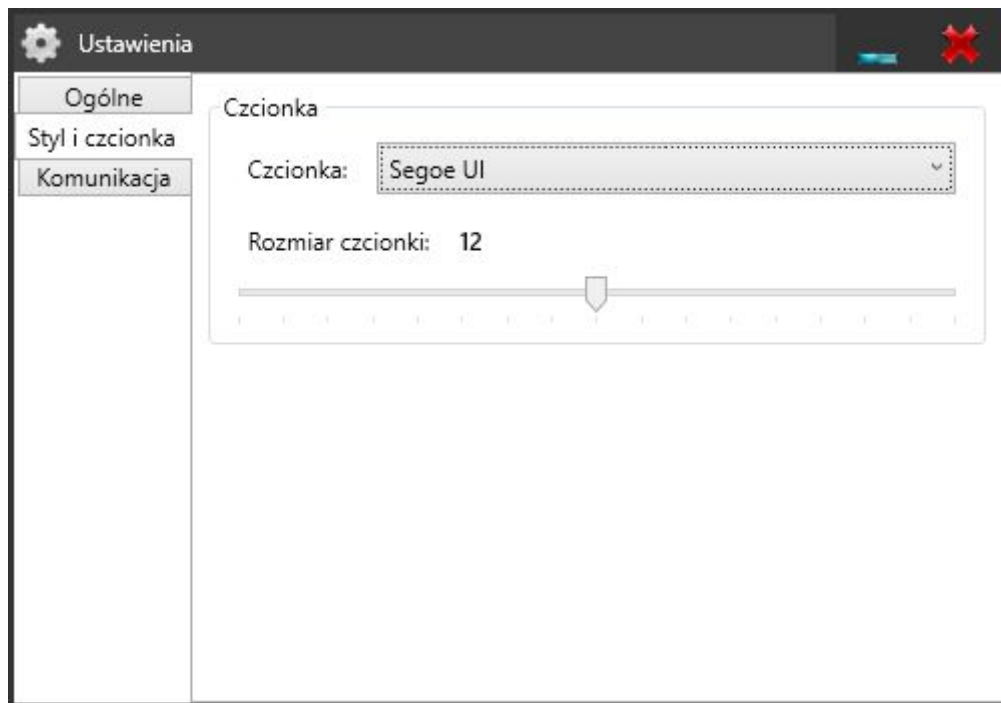
- **Ogólne** - pozwala na podanie adresu URL do API sprawdzającego wersje programu
- **Styl i czcionka** - pozwala na dokonanie zmian graficznych w programie.
- **E-mail / GSM** - pozwala na konfigurację poczty e-mail oraz GSMu.

Ogólne:



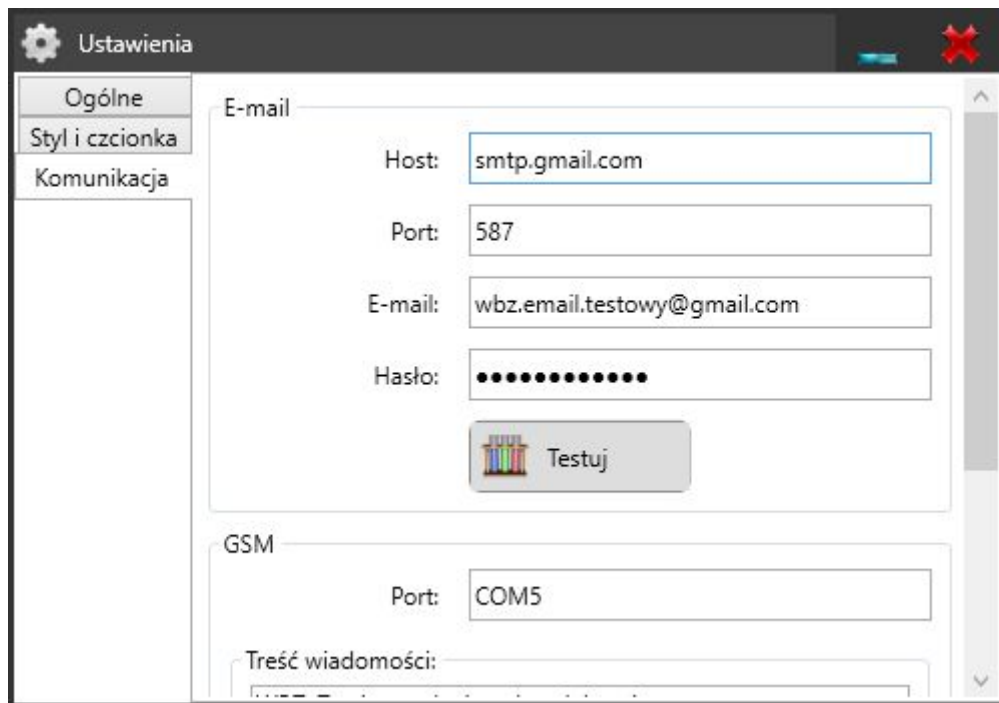
Zakładka pozwala podać adres URL do API, którego zadaniem jest sprawdzanie aktualności programu oraz możliwość pobierania plików instalacyjnych aplikacji.

Styl i czcionka:



Zakładka oferuje możliwość zmiany rodzaju czcionki używanej w całym programie oraz jej rozmiaru. Obecnie istnieje możliwość wyboru spośród 6 różnych czcionek z czego domyślną jest **Segoe UI**, natomiast rozmiar wybrać można od **8** do **16** pikseli z czego domyślny wynosi **12** pikseli. Wraz z rozmiarem czcionki zmienia się także rozmiar ikon.

E-mail / GSM:



The screenshot shows a software window titled 'Ustawienia' (Settings) with a gear icon. On the left is a sidebar with three tabs: 'Ogólne' (General), 'Styl i czcionka' (Style and font), and 'Komunikacja' (Communication). The 'Ogólne' tab is selected. The main area is divided into two sections: 'E-mail' and 'GSM'. The 'E-mail' section contains four input fields: 'Host' with the value 'smtp.gmail.com', 'Port' with '587', 'E-mail' with 'wbz.email.testowy@gmail.com', and 'Hasło' (Password) with masked characters. Below these fields is a button with a test tube icon and the text 'Testuj'. The 'GSM' section contains a 'Port' field with the value 'COM5'. At the bottom of the 'GSM' section is a label 'Treść wiadomości:' followed by a text area.

Zakładka pozwala skonfigurować ustawienia poczty e-mail używanej w systemie do wysyłania wiadomości drogą elektroniczną oraz ustawienia GSMu używanego do wysyłania wiadomości sms.

Aby skonfigurować pocztę należy uzupełnić wszystkie 4 pola dotyczące e-mailu. Informacje o hoście i porcie zależą od używanej poczty i informacje jak je skonfigurować można znaleźć w internecie. E-mail i hasło dotyczą konkretnego adresu e-mail. Opcja "**Testuj**" pozwala wysłać pustego maila na adres aby sprawdzić czy konfiguracja jest prawidłowa.

Aby skonfigurować GSM należy uzupełnić nazwę używanego portu oraz treść SMS wysyłanego na numery kontaktowe rodzin.

2.3.3. Pozostałe

W programie istnieją również dodatkowe ustawienia do których nie są przeznaczone osobne okna.

Kolor paneli:

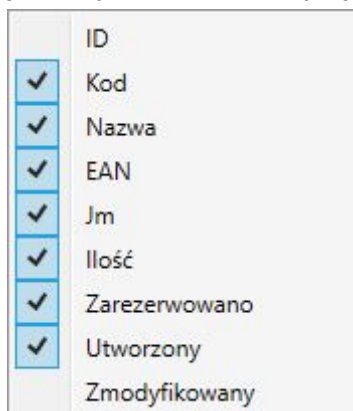
Pierwszą z bardziej interesujących opcji jest możliwość zmiany koloru paneli w konkretnym module. Można tego dokonać klikając prawym przyciskiem myszy na panel przycisków bezpośrednio w jednym z okien modułu lub klikając prawym przyciskiem myszy na jeden z ekspanderów w menu głównym. Pojawi się wówczas następująca opcja:



Po rozwinięciu listy możemy wybrać jeden z kilku kolorów, który chcemy przypisać do danego modułu - zmieni się wówczas kolor ekspandera modułu oraz wszystkich paneli w oknach modułu.

Widoczność kolumn:

Drugą z ważniejszych opcji jest możliwość odkrywania i ukrywania kolumn na listach modułów. Należy wejść w okno listy np. listę towarów po czym kliknąć prawym przyciskiem myszy na tabelę z rekordami. Pojawi się wówczas następujące menu kontekstowe:



Jest to lista kolumn widocznych w tabeli. Poprzez kliknięcie na którąś z opcji, można ukryć poszczególną kolumnę lub ją ujawnić.




2.4. Główne elementy interfejsu

Pasek tytułowy:

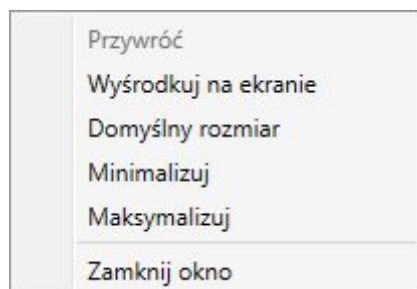
W programie każde okno składa się z panelu tytułowego znajdującego się u góry.



Jest to domyślnie czarny pasek składający się z:

- znajdujących się po lewej stronie ikony okna lub modułu oraz ewentualnie dodatkowej drugiej mniejszej ikonki jeśli okno jest składową jakiegoś modułu,
- znajdującego się obok ikony tytułu okna zapisanego białą czcionką (w przypadku edycji jakiegoś rekordu zobaczymy tutaj także jego nazwę),
- znajdującego się po prawej stronie szeregu przycisków pozwalających kolejno:
 -  zminimalizować okno,
 -  zmienić dopasowanie rozmiaru okna względem całego ekranu,
 -  zamknąć okno (bez zapisania zmian jeśli takowe były).

Dodatkowo kliknięcie prawym przyciskiem myszy na pasek ujawnia następujące menu kontekstowe:

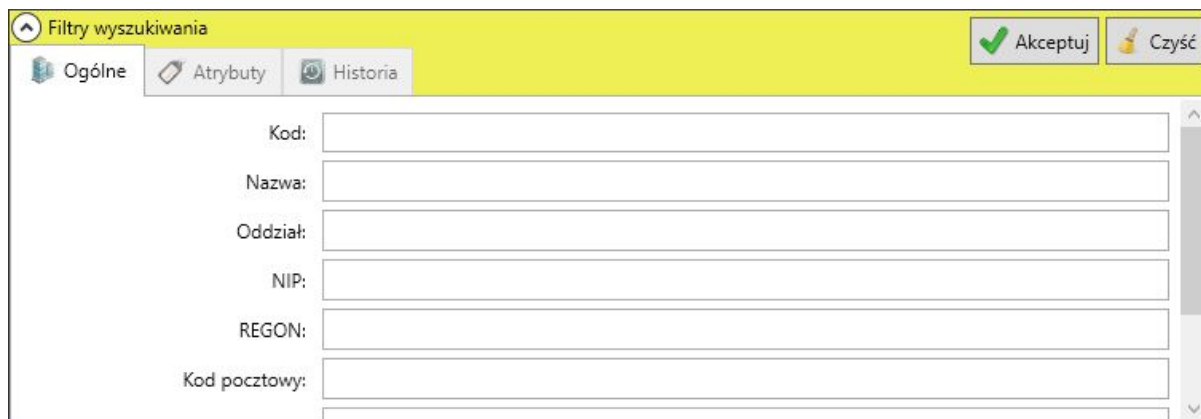


Menu zawiera szereg opcji pozwalających na manipulację oknem:

- **Przywróć** - jeśli okno jest zmaksymalizowane na pełny ekran, ta opcja pozwoli na przywrócenie okna do jego pierwotnego rozmiaru i położenia.
- **Wyśrodkuj na ekranie** - opcja pozwala wyśrodkować okno na ekranie.
- **Domyślny rozmiar** - opcja przywraca pierwotny rozmiar okna.
- **Minimalizuj** - opcja pozwala zminimalizować okno do poziomu paska zadań systemu operacyjnego komputera.
- **Maksymalizuj** - opcja pozwala na zmaksymalizowanie okna na pełny ekran.
- **Zamknij okno** - opcja pozwala na zamknięcie okna (bez zapisania zmian jeśli takowe były).

Filtry wyszukiwania:

Listy w programie zawierają znajdujący się u góry panel filtrów wyszukiwania. Można dzięki niemu ograniczyć szukane rekordy do tych spełniających pewne wymogi.



The screenshot shows a search filter panel titled "Filtry wyszukiwania". It has three tabs: "Ogólne" (selected), "Atrybuty", and "Historia". On the right side of the panel, there are two buttons: "Akceptuj" (with a green checkmark icon) and "Czyść" (with a trash can icon). Below the tabs, there are several input fields for filtering records: "Kod:", "Nazwa:", "Oddział:", "NIP:", "REGON:", and "Kod pocztowy:". Each field has a corresponding text input box. A vertical scrollbar is visible on the right side of the panel.

Filtry wyszukiwania zawierają pola odzwierciedlające te w konkretnym obiekcie.

Aby filtr zadziałał należy kliknąć w przycisk "**Akceptuj**" lub "**Odśwież**". Aby usunąć filtry należy kliknąć w przycisk "**Czyść**".

Status:

Listy w programie zawierają znajdujący się na dole panel statusu:

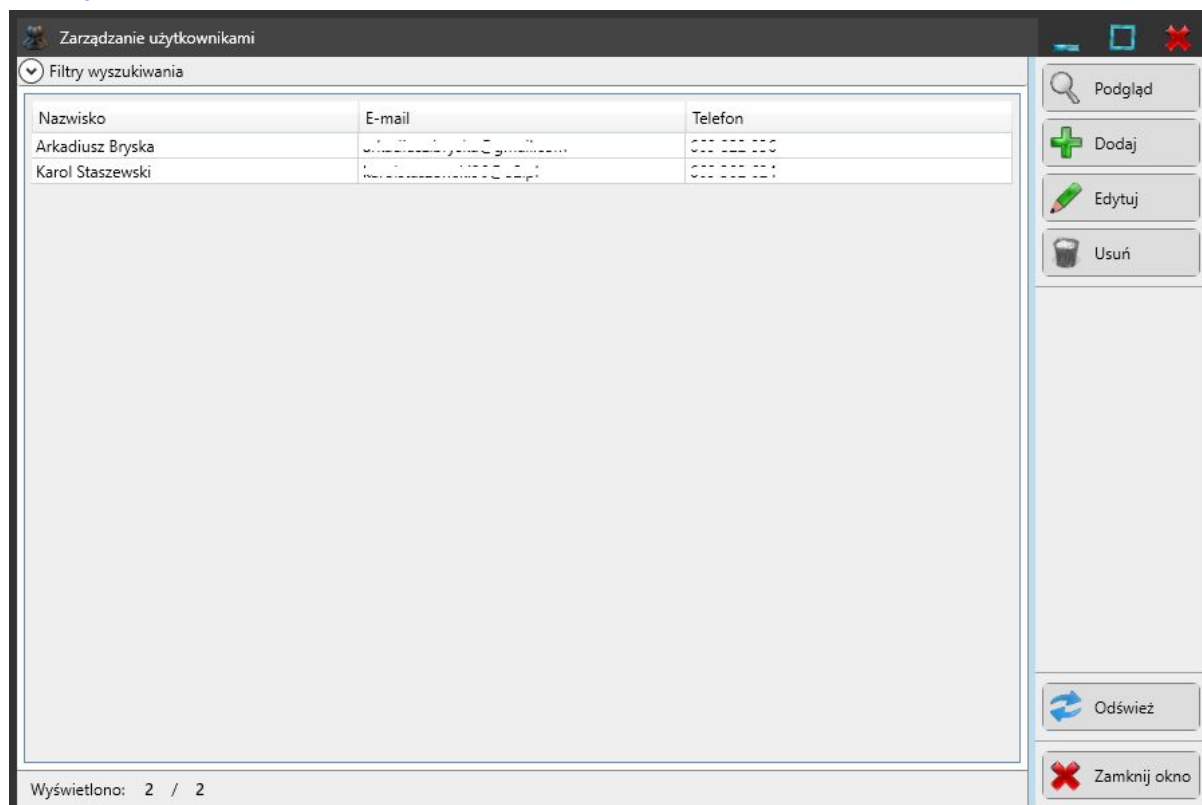
Wyświetlono: 12 / 12

Dzięki panelowi statusu widać liczbę obecnie wyświetlanych rekordów oraz liczbę wszystkich rekordów w systemie. Domyślny limit wierszy wynosi 50 co oznacza, że moduł zaczytuje startowo do 50 rekordów z bazy i każde kolejne 50 przy zjechaniu suwakiem w dół listy.







3. Administracja

3.1. Zarządzanie użytkownikami

Okno zarządzania użytkownikiem umożliwia dodawanie, edycję, usuwanie użytkowników oraz zmianę ich uprawnień. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).



Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych użytkowników z listy,
-  - otwiera okno dodania nowego użytkownika,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych użytkowników z listy,
-  - usuwa zaznaczonych użytkowników z listy,
-  - aktualizuje listę użytkowników do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy użytkowników.

Okno dodania / edycji / podglądu użytkownika:

The screenshot shows a software window titled "Nowy użytkownik" (New user). It features three tabs: "Ogólne" (General), "Uprawnienia" (Permissions), and "Historia" (History). The "Ogólne" tab is active, displaying several input fields for user information: "Nazwa użytkownika:" (Username), "Nowe hasło:" (New password), "E-mail:", "Nr telefonu:" (Phone number), "Imię:" (First name), and "Nazwisko:" (Last name). Below these fields is a checkbox labeled "Aktywny:" (Active), which is currently checked. On the right side of the window, there is a vertical sidebar containing three buttons: "Zapisz" (Save), "Odśwież" (Refresh), and "Zamknij okno" (Close window). The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons.

UWAGA: W przypadku dodawania nowego użytkownika, pole **"Nowe hasło"** jest obowiązkowe do uzupełnienia.

4. Firmy

Okno dodania / edycji / podglądu firmy zawiera szereg pól definiujących firmę. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie firmy bez ich wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

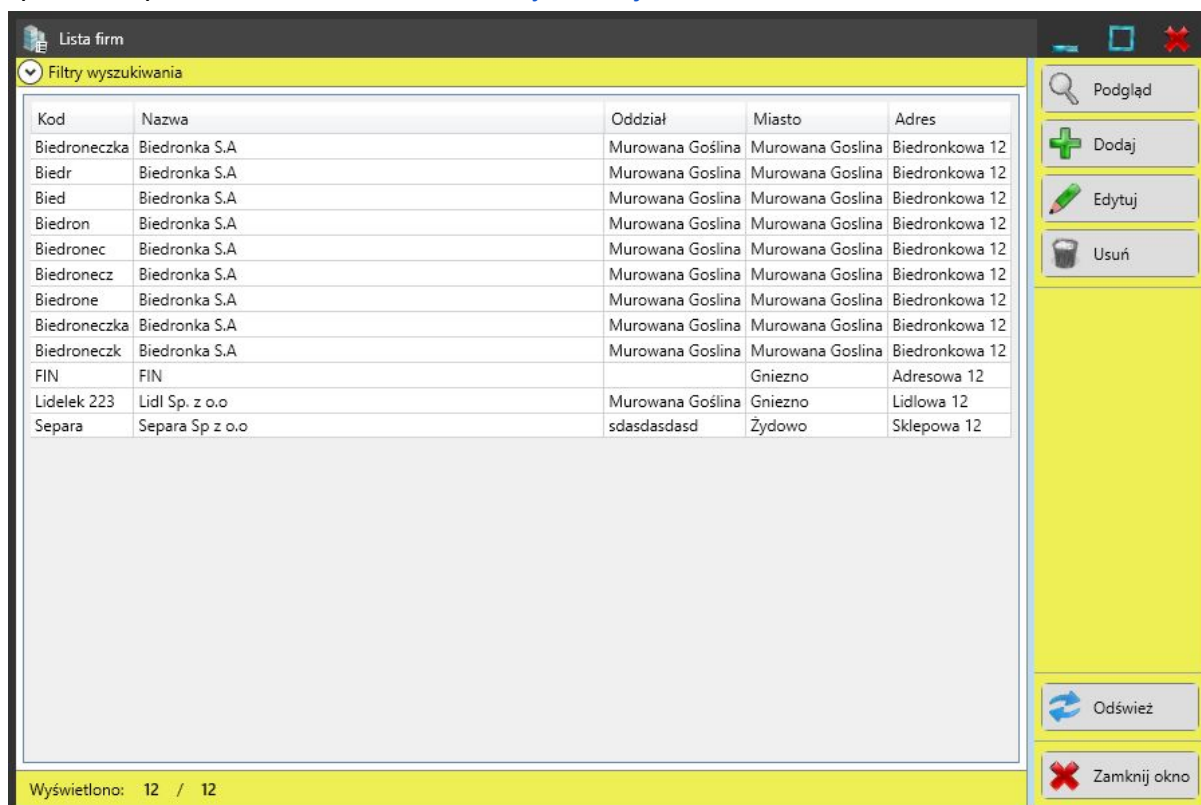


- zapisuje zmiany w firmie i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,









- zamyka okno firmy bez zapisania dokonanych zmian.

Okno listy firm umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie firm. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).



Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych firm z listy,
-  - otwiera okno dodania nowej firmy,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych firm z listy,
-  - usuwa zaznaczone firmy z listy,
-  - aktualizuje listę firm do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy firm.

5. Magazyny

Okno dodania / edycji / podglądu magazynu zawiera szereg pól definiujących magazyn. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie towaru bez ich wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

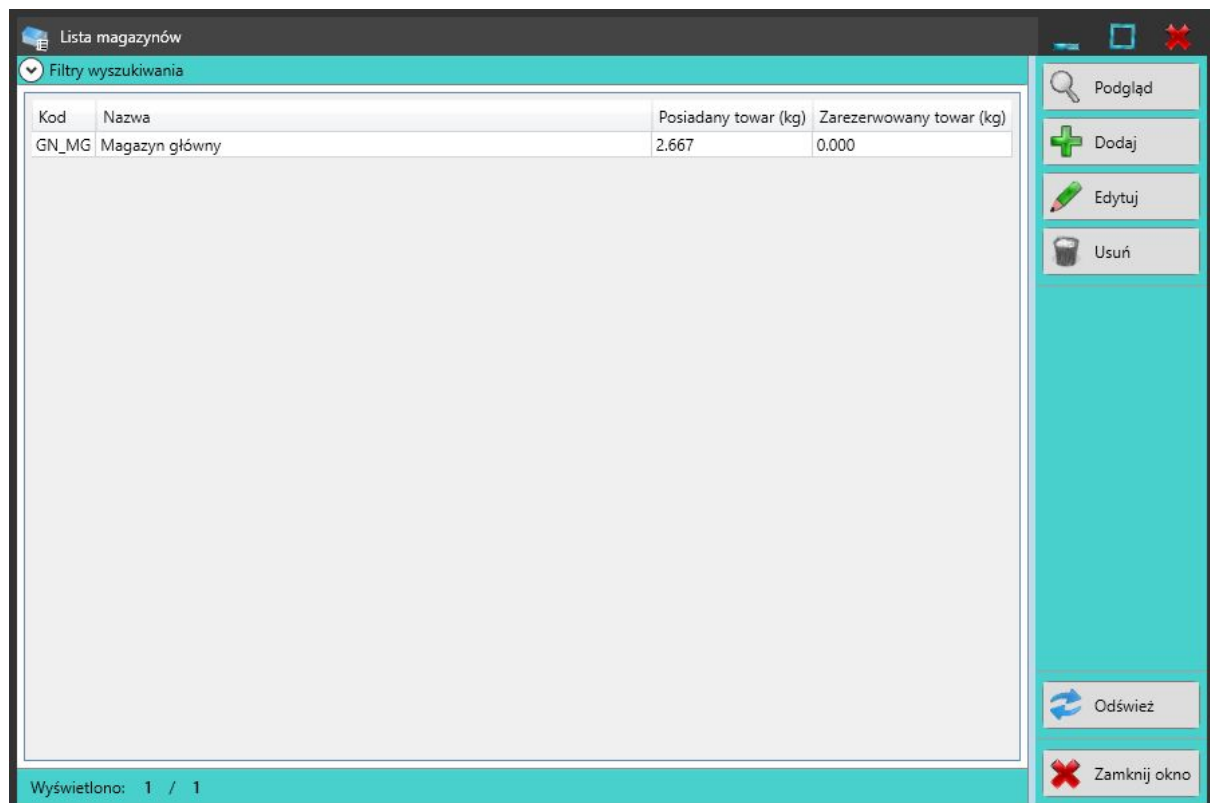


- zapisuje zmiany w magazynie i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,









- zamyka okno magazynu bez zapisania dokonanych zmian.

Okno listy magazynów umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie magazynów. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).



Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych magazynów z listy,
-  - otwiera okno dodania nowego magazynu,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych magazynów z listy,
-  - usuwa zaznaczone magazyny z listy,
-  - aktualizuje listę magazynów do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy magazynów.

6. Towary

Okno dodania / edycji / podglądu towaru zawiera szereg pól definiujących towar. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie towaru bez ich wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Jm	Przelicznik (na kg)	Domyślna	Dostępna ilość	Zarezerwowano
szt	1.00	<input type="checkbox"/>	0.0	0.0
		<input type="checkbox"/>		

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

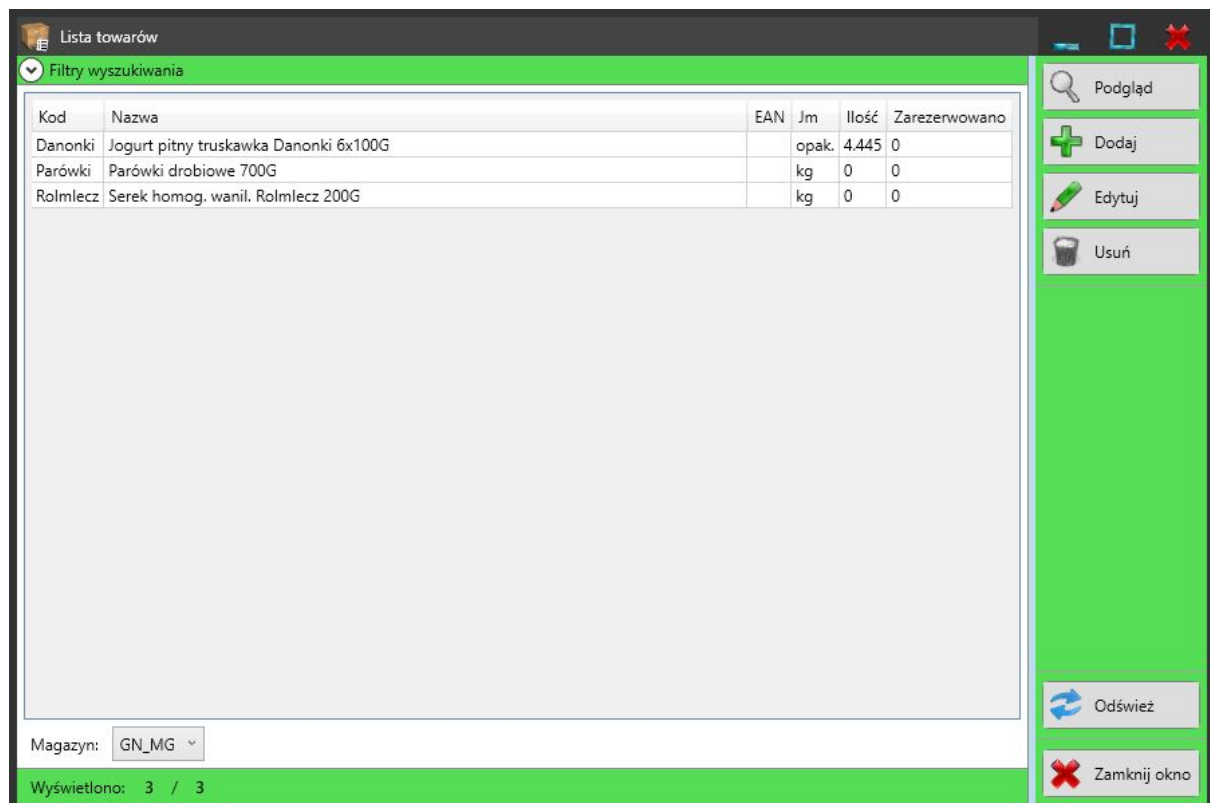


- zapisuje zmiany w towarze i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,









- zamyka okno towaru bez zapisania dokonanych zmian.

Okno listy towarów umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie towarów. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).



Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych towarów z listy,
-  - otwiera okno dodania nowego towaru,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych towarów z listy,
-  - usuwa zaznaczone towary z listy,
-  - aktualizuje listę towarów do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy towarów.

7. Rodziny

Okno dodania / edycji / podglądu rodziny zawiera szereg pól definiujących rodzinę. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie rodziny bez ich wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):



- zapisuje zmiany w rodzinie i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,



- pozwala na wygenerowanie dokumentu w PDF,



- zamyka okno rodziny bez zapisania dokonanych zmian.







Okno listy rodzin umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie rodzin. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).

The screenshot shows a window titled 'Lista rodzin' (Family List). It features a search filter bar at the top left. The main area contains a table with the following columns: Rodzina, Ilość osób, Miejscowość, Przekazano (kg), Status, and Ostatnia darowizna. The table lists 20 entries, all with 'Bryska' as the family name and 'Gniezno' as the location, except for the last entry which is 'Żydowo'. The status for all entries is 'Aktywna'. The sidebar on the right contains buttons for 'Podgląd', 'Dodaj', 'Edytuj', 'Usuń', 'Odśwież', and 'Zamknij okno'.

Rodzina	Ilość osób	Miejscowość	Przekazano (kg)	Status	Ostatnia darowizna
Bryska	2	Gniezno	3.000	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	1.200	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	2020-05-12
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	2	Gniezno	0	Aktywna	0001-01-01
Bryska	6	Żydowo	0	Aktywna	2020-05-12

Wyświetlono: 50 / 118

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych rodzin z listy,
-  - otwiera okno dodania nowej rodziny,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych rodzin z listy,
-  - usuwa zaznaczone rodziny z listy,
-  - aktualizuje listę rodzin do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy rodzin.

8. Dokumenty

Okno dodania / edycji / podglądu dokumentu zawiera szereg pól definiujących dokument. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie dokumentu bez ich wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Nowy dokument

Ogólne Dodatkowe Atrybuty Załączniki Historia

Firma:

Magazyn:

Typ:

Nazwa:

Data wystawienia: 15

+ Pozycje:

Lp	Nazwa towaru	Jm	Ilość	Koszt netto
----	--------------	----	-------	-------------

Do bufora ☒ Zapisz

Zamknij okno

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

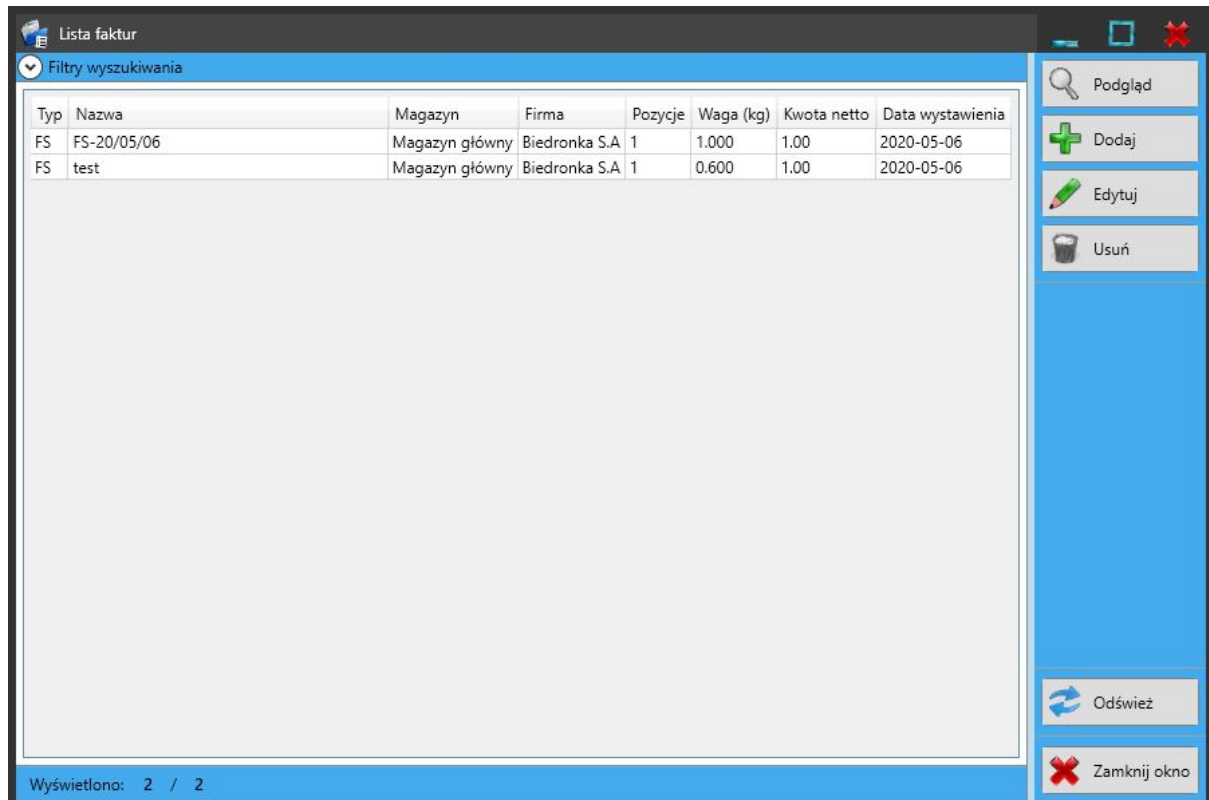


- zapisuje zmiany w dokumencie i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,









- zamyka okno dokumentu bez zapisania dokonanych zmian.

Okno listy dokumentów umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie dokumentów. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).






Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych dokumentów z listy,
-  - otwiera okno dodania nowego dokumentu,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych dokumentów z listy,
-  - usuwa zaznaczone dokumenty z listy,
-  - aktualizuje listę dokumentów do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy dokumentów.

9. Dystrybucja

Okno dodania / edycji / podglądu dystrybucji zawiera szereg pól definiujących dystrybucję. Pola podpisane pogrubioną nazwą są obowiązkowe i nie jest możliwe zapisanie dystrybucji bez jej wcześniejszego uzupełnienia. Pól podpisanych cienką czcionką nie można edytować.

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):







-  - zapisuje zmiany w dystrybucji i zamyka okno jeśli zmiany są prawidłowe,
-  - pozwala na wygenerowanie dokumentu w PDF,
-  - zamyka okno dystrybucji bez zapisania dokonanych zmian.

Okno listy dystrybucji umożliwia podgląd, dodawanie, edycję oraz usuwanie dystrybucji. Struktura okna przypomina okno listy pozostałych modułów - filtry wyszukiwania oraz panel statusu zostały opisane w podrozdziale [Główne elementy interfejsu](#).

The screenshot shows a window titled 'Lista dystrybucji' with a red header bar. Below the header is a search filter section labeled 'Filtry wyszukiwania'. The main area contains a table with the following columns: 'Nazwa', 'Rodziny', 'Pozycje', 'Waga (kg)', and 'Data realizacji'. The table lists 23 entries. To the right of the table is a sidebar with several buttons: 'Podgląd' (with a magnifying glass icon), 'Dodaj' (with a green plus icon), 'Edytuj' (with a green pencil icon), 'Usuń' (with a trash can icon), 'Odśwież' (with a circular arrow icon), and 'Zamknij okno' (with a red X icon). At the bottom of the window, a status bar indicates 'Wyświetlono: 23 / 23'.

Nazwa	Rodziny	Pozycje	Waga (kg)	Data realizacji
	3	4	1.200	2020-05-12
	2	2	3.000	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	2	2	0	2020-05-12
	2	2	0	2020-05-12
	2	2	0	2020-05-12
	6	6	0	2020-05-12
	24	24	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	1	1	0	2020-05-12
	0	0	0	2020-05-12

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):

-  - otwiera okna podglądu zaznaczonych dystrybucji z listy,
-  - otwiera okno dodania nowej dystrybucji,
-  - otwiera okna edycji zaznaczonych dystrybucji z listy,
-  - usuwa zaznaczone dystrybucje z listy,
-  - aktualizuje listę dystrybucji do obecnego stanu,
-  - zamyka okno listy dystrybucji.

10. Statystyki

Okno statystyk umożliwia przegląd danych w systemie pod kątem uzyskania informacji statystycznych pracy oddziału.



W chwili obecnej jedynymi opcjami są: możliwość wyświetlenia otrzymanych towarów w kilogramach z podziałem na lata i miesiące oraz wygenerowanie raportu z tych danych.

Spis przycisków (panel po prawej stronie okna):



- generuje raport na podstawie wybranego okresu działalności oddziału banku,



- aktualizuje dane statystyk do obecnego stanu,



- zamyka okno statystyk.