



## Evaluación de Desempeño

**Empresa:** Embajada de Estados Unidos

**Apellido y Nombre del Pasante:** Patricio Petraglia

**Evaluador:** John Patterson

**Fecha:** 10 de Agosto 2020

**Período evaluado:** 10 febrero -10 agosto 2020

**Departamento:** Sistemas

**Tareas / Proyectos Asignados:**

- *Experiencia en creación páginas web*
- *Conocimientos de MS SharePoint.*
- *Actualizar SharePoint de la Embajada, creación de contenidos (flyers, videos, etc.)*
- *Asignar permisos*
- *Asistir a empleados a actualizar los contenidos y enlaces de sus secciones en los sitios SharePoint*
- *Brindar entrenamiento acerca del uso de MS SharePoint a empleados.*
- *Asistir en desarrollo/programación de nuevas aplicaciones.*
- *Soporte MS Office 2016 u Office 365 (Word, Excel)*

FACTORES	E	MB	B	R
Aspecto Personal	X			
Prolijidad y orden en sus tareas	X			
Conocimientos		X		
Cumplimiento de Horario		X		
Cumplimiento de Objetivos		X		
Iniciativa	X			
Adaptabilidad	X			
Relaciones Interpersonales		X		
Dedicación	X			
Interés por desarrollarse		X		
Criterio		X		
Colaboración	X			
Flexibilidad	X			
Auto-Organización y manejo de tiempos	X			

<b>Evaluación general</b>	<b>X</b>			

**Comentarios / Observaciones:**

Patricio Petraglia ere un empleado extraordinario y una adquisición ejemplarizo a la sección I.T de la Embajada de Los Estados Unidos. El estuve efectivamente en su soporte de la embajada especialmente hasta COVID-19. El demostró' que tecnologías claves pueden trabajar de su casa. El desarrollo' una vía para la sección ayudar los empleados de la embajada. Patricio pródigo' la investigación técnica y percepción a tecnologías clave que la embajada necesita comprar. El es un empleado excelente y nosotros esperamos los mejores.

8/10/2020

X 

---

John D Patterson  
Information Management Officer  
Signed by: Patterson, John D

---

**Firma del Tutor:**