

JULIO CÉSAR GONZÁLEZ CARREÑO

FECHA DE NACIMIENTO: 23 DE JULIO DE 1978.

NACIONALIDAD: VENEZOLANA.

ESTADO CIVIL: SOLTERO.

DIRECCIÓN: MAIPÚ, VILLA "LAS PARCELAS", PASAJE PASTERNAK 852.

PHONO: +56 9 3462 7629

R.U.N.: 27.144.343-9.

E-mail: jucegonzcar@gmail.com; jucegoca20@gmail.com

REFERENCIAS PERSONALES:

JUAN LUIS RIVERA: + 56 9 7975 6764

LUIS DANIEL YÁNEZ: + 56 9 3024 7575

OBJETIVOS LABORALES:

Brindar seguridad jurídica correspondientes a las políticas Aduaneras y Tributarias en Coordinación constante en las Logísticas para las operaciones relacionadas con el traslado de mercadería por medio de transporte Marítimo, Aéreo y Terrestre, aplicando los procedimientos operacionales, aspectos legales y administrativos emanados de organismos nacionales e internacionales en relación al Comercio Internacional.

FORMACIÓN ACADÉMICA UNIVERSITARIA:

✧ **COLEGIO UNIVERSITARIO DE ADMINISTRACIÓN Y MERCADEO (C.U.A.M.).**

TÍTULO OBTENIDO:

✧ **TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO EN ADMINISTRACIÓN DE ADUANAS.**

EXPERIENCIAS LABORALES:

✓ **EMPRESA: DISTRIBUIDORA MARIOCA, C.A.**

RAMO: Importadora y Distribuidora de Mercaderías. **PERIODO:** (2013-2018). VENEZUELA.

CARGO: GERENTE DE IMPORTACIONES.

ACTIVIDADES: Coordinación con Agentes de Aduanas, Agentes de cargas Marítimas, aéreas y terrestres para gestionar el proceso de nacionalización de las mercaderías objeto de importación.

✓ **EMPRESA: ADUANERA TÉCNICA, C.A. (ADUATECA)**

RAMO: Agente de Aduanas. **PERIODO:** (2006 - 2013). VENEZUELA.

CARGO: VALORADOR ADUANERO (PEDIDOR ARANCELARIO).

ACTIVIDADES: Valorador Aduanero (pedidor arancelario); conocimiento de Merceología; Inclusión de la DATA en el Sistema Aduanero Automatizado; realizar y ordenar la DUA (Declaración Única de Aduanas); Presentación y Consignación de la documentación ante la Aduana Principal, Aduana Subalterna, Puertos y Aeropuertos; tramitador; operario de despacho, entre otras actividades relacionada con el comercio exterior.

FORMACIÓN COMPLEMENTARIA EXTRA- ACADÉMICA

- **PROGRAMA DE FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL:** * DIPLOMADO EN ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA.
- **CURSO:** * ASISTENTE ADUANERO.
- **CURSO:** * JOVENES EMPRENDEDORES.
- **CURSO:** * RELACIONES INTERPERSONALES.
- **CONFERENCIA:** * SISTEMA DE VALORACIÓN DEL GATT.
- **FORO:** * COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS ARTESANALES EN LOS MERCADOS EXTERIORES.

EXPERIENCIAS LABORALES ADICIONALES:

EJECUTIVO DE VENTAS, ASISTENTE ADMINISTRATIVO, AYUDANTE DE BODEGA, CONDUCTOR, REPONEDOR, GUIA TURISTICO.

HABILIDADES Y DESTREZAS:

ADAPTABILIDAD ANTES LOS CAMBIOS PERMANENTES EN LA SOCIEDAD, ATENCIÓN AL CLIENTE, CAPACIDAD DE ANÁLISIS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN, COMPROMISO LABORAL, TRABAJO EN EQUIPO Y BAJO PRESIÓN, PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN.