

Carta de Presentación

Estimados Señores Recursos Humanos

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes con el objetivo de participar en búsquedas acordes a mi perfil en su empresa, Adjunto mi Curriculum Vitae buscando ser incluido en su base de datos por si produjera alguna vacante

En relación a esto, cuento con la experiencia y los conocimientos técnicos necesarios para desarrollar actividades en el rubro de su empresa, además cuento con un buen manejo de herramientas informáticas

Considero que podría integrarme adecuadamente a la organización, ya que soy una persona proactiva y con capacidad para formar parte de un equipo de trabajo en el que se busque permanentemente alcanzar los valores sostenidos en la responsabilidad social empresarial.

Agradezco la gentileza de su atención y quedo a la espera de sus comentarios, así mismo aprovecho esta oportunidad para saludarlo cordialmente.