

Resumo P2

Patrick de Angeli

December 17, 2024

Contents

1	Marketing	2
1.1	Definição	2
1.2	Processo de Marketing	2
1.3	Mix de Marketing	2
2	Operações	3
2.1	Definição	3
2.2	Fundamentos da Administração de Operações	3
2.3	Planejamento Estratégico do Sistema de Operações	3
2.4	Processo de Transformação	3
3	Administração Financeira	5
3.1	A Administração Financeira nas Organizações	5
3.2	Ciclos da Empresa	5
3.3	Sistema Financeiro	5
3.4	Demonstrações Financeiras	5
3.5	Decisões de Investimento	6
4	Administração de Recursos Humanos	6
4.1	A Administração de Recursos Humanos (ARH) nas Organizações	6
4.2	Influências Ambientais na ARH	6
4.3	Atraindo Trabalhadores Competentes	7

1 Marketing

1.1 Definição

Marketing é o processo de criação, comunicação e entrega de valor para os clientes e para a gestão de relacionamentos com eles de forma que beneficiem a organização e seus stakeholders.

1.2 Processo de Marketing

- **Compreender o mercado e as necessidades dos clientes:** Através de pesquisa de mercado, o profissional de marketing precisa identificar as necessidades e desejos dos seus clientes, bem como as tendências e oportunidades do mercado.
- **Desenvolver uma estratégia de marketing orientada para o cliente:** Com base nas informações coletadas na etapa anterior, o profissional de marketing deve desenvolver uma estratégia de marketing que atenda às necessidades dos clientes e os posicione em relação à concorrência.
- **Construir um programa de marketing integrado que entregue valor superior:** O programa de marketing deve incluir um mix de marketing eficaz, que combine produto, preço, praça e promoção de forma sinérgica.
- **Construir relacionamentos lucrativos com os clientes:** O objetivo do marketing é construir relacionamentos duradouros com os clientes, que gerem valor para ambas as partes.
- **Capturar valor dos clientes para criar lucros e valor para o cliente:** O sucesso do marketing é medido pela capacidade da empresa de capturar valor dos clientes, gerando lucro e satisfação.

1.3 Mix de Marketing

- **Produto:** Desenvolvimento e gestão de produtos que atendam às necessidades do mercado.
 - **Ciclo de Vida do Produto:** Introdução, crescimento, maturidade e declínio.
- **Preço:** Definição de estratégias de preço considerando custos, valor percebido e concorrência.
- **Praça:** Distribuição dos produtos de forma a garantir sua disponibilidade para o consumidor.
- **Promoção:** Comunicação com o mercado para divulgar o produto e persuadir a compra.

- **Ferramentas de promoção:** Publicidade, propaganda, relações públicas, vendas pessoais e marketing digital.

2 Operações

2.1 Definição

Administração de operações é a área de administração que trata da gestão dos recursos e das atividades necessárias para a produção de bens e serviços.

2.2 Fundamentos da Administração de Operações

- **Definição:** A administração de operações lida com a criação de bens e serviços, transformando insumos em produtos acabados.
- **Tipos de organizações:** Manufatura (bens tangíveis) e serviços (bens intangíveis).
- **Importância da administração de operações:** Impacto na produtividade, competitividade e lucratividade.
- **Relação com outras áreas da administração:** Interconexão com marketing, finanças e recursos humanos.

2.3 Planejamento Estratégico do Sistema de Operações

- **Objetivo:** Projetar o sistema de operações para atender às necessidades estratégicas da organização.
 - **Planejamento e projeto do produto/serviço:** Define o que será produzido, características e qualidade.
 - **Planejamento da capacidade:** Determina a quantidade a ser produzida, considerando a demanda e recursos.
 - **Planejamento da localização:** Escolhe o local ideal para a produção, levando em conta custos, infraestrutura e mercado.
 - **Planejamento do processo:** Define como a produção será organizada, incluindo tecnologia e arranjo físico.
 - **Planejamento do layout:** Dispõe os recursos físicos de forma eficiente para otimizar o fluxo de trabalho.

2.4 Processo de Transformação

O processo de transformação é o núcleo da **Administração de Operações**, responsável por converter **insumos** em **produtos** ou **serviços**. Esse processo permeia toda a organização, impactando e sendo impactado por outras áreas

funcionais. A visão sistêmica é crucial para a compreensão da administração de operações e do processo de transformação.

O processo de transformação pode ser compreendido em três etapas principais:

1. Entrada (Input):

Compreende os recursos que serão utilizados no processo de transformação. Eles podem ser classificados em duas categorias:

- **Recursos Transformados:** São os recursos que sofrem alterações durante o processo.
 - Exemplos: Matérias-primas em uma fábrica, pacientes em um hospital, informações em um sistema contábil.
- **Recursos de Transformação:** São os recursos que atuam sobre os recursos transformados.
 - Exemplos: Instalações, equipamentos, tecnologias, trabalhadores.

2. Processo de Transformação:

É a etapa onde os insumos são convertidos em produtos ou serviços. Os tipos de processamento variam de acordo com a natureza do recurso transformado.

- **Processamento de Materiais:** Envolve a alteração das propriedades físicas dos materiais.
 - Exemplos: Indústrias manufatureiras, empresas de transporte, empresas de armazenagem.
- **Processamento de Informações:** Envolve a modificação das características, posse, estocagem ou localização das informações.
 - Exemplos: Empresas de contabilidade, institutos de pesquisa de mercado, bibliotecas, empresas de telecomunicações.
- **Processamento de Consumidores:** Envolve a alteração da localização, estado físico ou psicológico, ou acomodação dos consumidores.
 - Exemplos: Empresas de turismo, hospitais, hotéis.

3. Saída (Output):

Consiste nos bens ou serviços resultantes do processo de transformação. As características dos outputs variam de acordo com o tipo de processo e os insumos utilizados.

- **Tangibilidade:** Grau em que o output pode ser tocado.
- **Estocabilidade:** Capacidade de armazenar o output.
- **Transportabilidade:** Facilidade de transportar o output.
- **Qualidade:** Grau de conformidade com as especificações e expectativas do cliente.

3 Administração Financeira

3.1 A Administração Financeira nas Organizações

- **Definição:** Gestão dos recursos financeiros da organização, visando maximizar o valor da empresa.
- **Objetivo da administração financeira:** Alocação eficiente de recursos, tomada de decisão de investimento e financiamento e geração de retorno para os acionistas.
- **Funções do administrador financeiro:** Planejamento financeiro, análise de investimentos, gestão de capital de giro, captação de recursos e gestão de riscos.

3.2 Ciclos da Empresa

- **Ciclo de Investimento:** Aquisição de ativos para gerar receitas futuras.
- **Ciclo de Financiamento:** Captação de recursos para financiar os investimentos.
- **Ciclo de Exploração:** Operações diárias da empresa, desde a compra de insumos até a venda de produtos.

3.3 Sistema Financeiro

- **Instituições financeiras:** Intermediários financeiros que facilitam a alocação de recursos (bancos, corretoras, seguradoras).
- **Mercados financeiros:** Ambiente onde ocorre a negociação de ativos financeiros (ações, títulos de dívida, moedas).
- **Objetivo do sistema financeiro:** Canalizar recursos de agentes superavitários para agentes deficitários.

3.4 Demonstrações Financeiras

- **Balanco Patrimonial:** Apresenta a posição financeira da empresa em um determinado momento.
 - **Ativo:** Bens e direitos da empresa.
 - **Passivo:** Obrigações da empresa.
 - **Patrimônio Líquido:** Recursos próprios da empresa.
- **Demonstração de Resultados do Exercício (DRE):** Apresenta o resultado (lucro ou prejuízo) da empresa em um período.
 - **Receitas:** Valores recebidos pela venda de produtos ou serviços.

- **Despesas:** Custos e gastos para gerar as receitas.
- **Demonstração de Fluxos de Caixa (DFC):** Apresenta a movimentação de caixa da empresa em um período.
 - **Atividades operacionais:** Fluxos de caixa relacionados às operações da empresa.
 - **Atividades de investimento:** Fluxos de caixa relacionados à aquisição e venda de ativos.
 - **Atividades de financiamento:** Fluxos de caixa relacionados à captação e amortização de dívidas.

3.5 Decisões de Investimento

- **Investimento de capital:** Alocação de recursos em projetos de longo prazo.
- **Processo de investimento de capital:** Geração de ideias, análise de viabilidade, seleção de projetos e acompanhamento e avaliação.
- **Técnicas de análise de investimentos:** Valor Presente Líquido (VPL), Taxa Interna de Retorno (TIR) e Payback.

4 Administração de Recursos Humanos

4.1 A Administração de Recursos Humanos (ARH) nas Organizações

- **Definição:** Conjunto de práticas e políticas que gerenciam o fator humano nas organizações.
- **Objetivo da ARH:** Atrair, desenvolver, manter e reter talentos.
- **Importância da ARH:** Impacto na produtividade, clima organizacional e resultados da empresa.

4.2 Influências Ambientais na ARH

- **Fatores externos:** Globalização, mudanças tecnológicas, legislação trabalhista e mercado de trabalho.
- **Fatores internos:** Estratégia organizacional, cultura e clima organizacional.

4.3 Atraindo Trabalhadores Competentes

- **Planejamento de RH:** Previsão das necessidades de mão de obra da organização.
- **Recrutamento:** Processo de atração de candidatos para as vagas disponíveis.
 - **Fontes de recrutamento:** Internas e externas.
- **Seleção:** Escolha dos candidatos mais adequados às vagas.
 - **Técnicas de seleção:** Entrevistas, testes, dinâmicas de grupo e avaliação de currículos.