



# SCRUM

Metodologia Ágil



## O que é SCRUM?

Criadores: Ken Schwaber e Jeff Sutherland

O Scrum é um framework de trabalho que emprega diversas ferramentas para o desenvolvimento iterativo e incremental utilizado no gerenciamento de projetos diversos e no desenvolvimento de software ágil.



## O que é SCRUM?

“Planejar é útil. Seguir cegamente os planos é burrice.”

Jeff Sutherland



# Objetivos

- Fugir do modelo cascata
- Hiperprodutividade
- Tamanho é documento, mas nem tanto
- Prioridades e foco
- Tempo



# Pensar como robô



# Histórias e não tarefas

Defina um personagem, saiba o que ele gosta, suas paixões, frustrações.  
Entenda suas motivações.

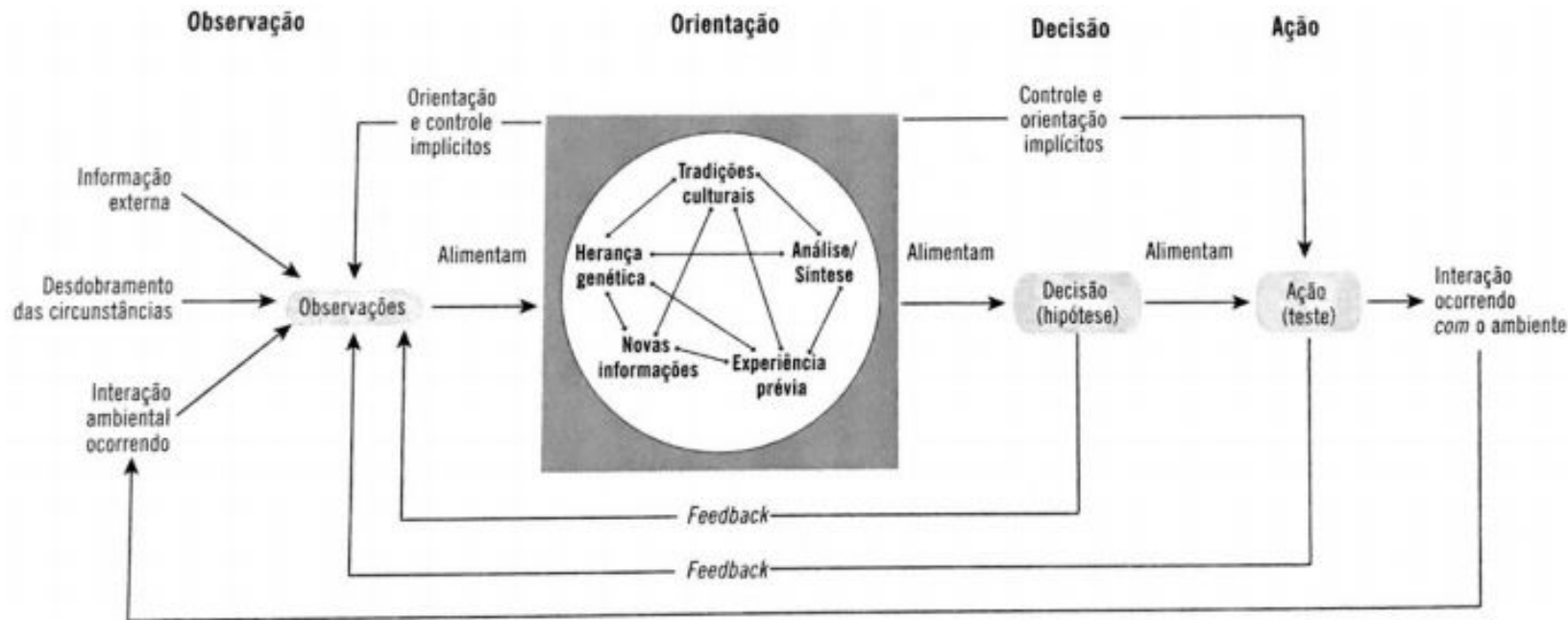
- Para quem?
- O quê?
- Por que?



## Histórias curtas

“Como cliente, quero ser capaz de pesquisar livros por gênero, para que eu possa encontrar o tipo de obra de que gosto.”

# Ciclo OODA - Boyd







# Implementando o SCRUM

- Escolha o **Product Owner**
  - Possui a visão do que a equipe fará, produzirá e realizará.
- Selecione uma equipe
  - Pessoas que possuem habilidades para concretizar a visão do **Product Owner**.
- Escolha um **Scrum Master**
  - Indivíduo que treinará e ajudará os outros integrantes a eliminarem qualquer coisa que esteja diminuindo seu ritmo.



# Implementando o SCRUM

- Crie e ordene um **Backlog** do produto
  - Lista com tudo o que precisa ser construído ou realizado para que a visão se torne realidade.
- Refine e estime o **backlog**
  - Estimar quanto esforço será necessário. Verificar se cada item do **backlog** é factível. Há informações suficientes para realizar a tarefa? Ela é pequena, média ou grande?
- Planeje o **sprint**
  - Períodos não mais que um mês para as equipes realizarem as tarefas que escolheram do **backlog**. A velocidade da equipe é medida com os resultados dos **sprint** realizados anteriormente.



# Implementando o SCRUM

- Torne o trabalho visível
  - Mais comum o **Quadro Scrum** com três colunas: “A fazer”, “Fazendo” e “Feito”.
- Reunião diária
  - Todo dia, no mesmo horário, durante não mais que 15 minutos, as **equipes** e o **Scrum Master** se reúnem e respondem a três perguntas:



## Reunião diária

- O que você fez ontem para ajudar a equipe a concluir o sprint?
- O que você fará hoje para ajudar a equipe a concluir o sprint?
- Há algum obstáculo que esteja impedindo você ou a equipe de alcançar a meta do sprint?



# Implementando o SCRUM

- Revisão do **sprint**
  - Reunião em que a equipe mostra o que realizou durante o **sprint**. Qualquer um pode participar: **Product Owner**, **Scrum Master**, **equipe**, **stakeholders**<sup>1</sup>, **comando da empresa**, **clientes**, etc.
- Retrospectiva do **sprint**
  - Análise do último **sprint** - aquilo que está “feito” e tem a possibilidade de ser enviado para os clientes para que receba **feedback**<sup>2</sup> -. Pensar no que deu certo, o que poderia ter sido melhor e o que poderia melhorar.

<sup>1</sup>: Pessoa ou grupo que tem interesse em uma empresa, negócio ou indústria, podendo ou não ter feito um investimento neles.

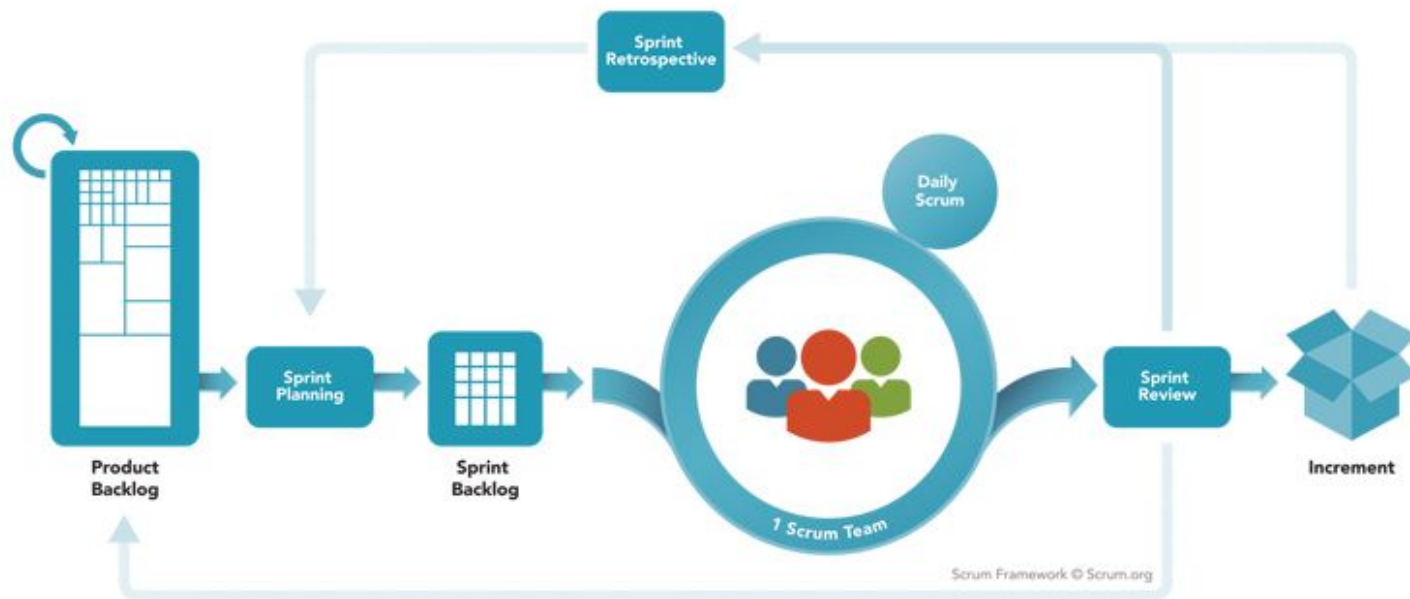
<sup>2</sup>: De acordo com o dicionário, feedback é a informação que é dada a alguém sobre o desempenho de uma tarefa.



# Implementando o SCRUM

- Comece o sprint seguinte
  - Inicie um novo **sprint** levando em consideração a experiência da equipe em relação aos obstáculos e os aprimoramentos no processo.

# SCRUM FRAMEWORK





## Referências

SCRUM. What is SCRUM?. Disponível em: < <https://www.scrum.org/resources/what-isscrum>>. Acesso em: 30 mar. 2018.

SUTHERLAND, J. Scrum. A arte de Fazer o Dobro do Trabalho na Metade do Tempo. 2. ed. São Paulo: Texto Editores Ltda, 2014.