

(AVRIL – AOUT 2010)

**LE PRESENT RAPPORT VISE A DECRIRE L'ETAT D'AVANCEMENT DU PROJET  
PAR RAPPORT AUX REPERES FIXES ET AUX OBJECTIFS PLUS LARGES  
DU PROJET. IL DOIT DECRIRE CLAIREMENT LES PROGRES  
ACCOMPLIS EN MONTRANT QUE LES REPERES ONT  
A CE STADE ETE ATTEINTS.**

INTITULE DU PROJET	<b>Initiative Régionale de Lutte contre les Mouches des Fruits en Afrique de l'Ouest (WAFFI)</b>		
AGENT D'EXECUTION	CIRAD-IITA Dr Jean-François VAYSSIERES	RESPONSABLE DE LA SUPERVISION DU PROJET	Banque Mondiale Christophe RAVRY
DESCRIPTION DU PROJET <sup>1</sup> [Décrire en 4 à 7 lignes <u>les objectifs/</u> <u>le champ d'application</u> du projet]	L'objectif général de ce projet vise à promouvoir deux filières fruitières (i.e. mangue et agrumes) par l'augmentation de la productivité, l'amélioration de la qualité et le commerce à travers la gestion efficace et efficiente des mouches des fruits en Afrique de l'Ouest. Spécifiquement, le projet permettra aux producteurs de (i) fournir une production de fruits de qualité exempts d'œufs et de larves de mouches des fruits, (ii) améliorer le commerce avec l'Europe à travers l'application des normes de qualité (mangue) avec un label AB.		
DATE DE DEMARRAGE DU PROJET	01 avril 2010	DATE D'ACHEVEMENT DU PROJET	31 mars 2011

**Aperçu du budget:**

	Contribution du FANDC (\$EU)	Contribution d'autres donateurs (\$EU), selon les accords de cofinancement	Contribution en nature (CIRAD) (\$EU)	Total (\$EU)	Pourcentage du coût total du projet
Montant total du budget prévu (\$EU)	\$541678	\$99,908	\$ 205,500	\$747178	100
Montant total des dépenses à ce jour (\$EU)	\$ 137967	\$99,908	\$ 72711 Prorata Salaire	\$ 210678	28
Montant des dépenses pour la période considérée (\$EU)	\$ 137967	\$99,908 <sup>2</sup>	\$ 72711 Prorata Salaire	\$ 210678	28
Fonds non dépensés (\$EU)	\$403,711	0	\$132,789	\$530500	72

<sup>1</sup> Cette rubrique n'est pas censée changer d'une période visée à l'autre, sauf si une modification des objectifs ou du champ d'application du projet est approuvée par le Secrétaire du FANDC.

<sup>2</sup> La contribution de la Banque (en provenance du fonds fiduciaire AAACP) a été engagée en premier pour une question de trésorerie, les fonds étant disponibles au 1<sup>er</sup> avril 2010.

---

**RAPPORT GÉNÉRAL****A. PROGRES GENERAUX ACCOMPLIS A CE JOUR:**

[Décrire en 4 à 7 lignes, en des termes généraux, les travaux réalisés à ce jour dans le cadre du projet, puis indiquer en quelques lignes l'impact (quantitatif ou qualitatif) des activités mises en œuvre.]

Les travaux réalisés concernent :

- (1) Le suivi des fluctuations des populations des mouches des fruits (mâles) dans les vergers de manguiers;
- (2) Les séances de sensibilisation à la protection et à la gestion des fourmis tisserandes pour la lutte biologique contre les mouches des fruits;
- (3) Les formations et tests en milieu réel de démonstration pour les méthodes prophylactiques;
- (4) La pose des pièges et le suivi du piégeage des mouches des fruits (mâles) dans les vergers d'une autre filière fruitière importante: les agrumes ;
- (5) Les tests de différents attractifs pour les femelles de mouches des fruits.

Impacts quantitatifs :

- Dans les différents pays membres du projet, le moment d'apparition et de pics des mouches des fruits est connu afin d'améliorer les itinéraires techniques et les méthodes de lutte utilisées.
- Parmi les attractifs le mélange « Nulure + Borax » est l'attractif le plus efficace pour la capture des cératites femelles. Pour les femelles de *Bactrocera invadens*, nous n'avons pas mis en évidence de différence significative de capture pour les différents attractifs testés.
- Signalons que la méthode prophylactique (ie récoltes sanitaires et destruction systématique des fruits tombés-piqués) a significativement diminué les populations et les dégâts des mouches des fruits sur mangues.
- Les séances de sensibilisation à la protection et à la gestion des fourmis tisserandes ainsi que la vulgarisation des méthodes de lutte prophylactique ont sensibilisé et élevé le niveau de connaissance des différents planteurs impliqués.

**B.**

C. ACTIVITES MISES EN ŒUVRE PENDANT LA PERIODE CONSIDEREE:

[Énumérer sous forme de liste les éléments qui ont été achevés<sup>3</sup> pendant la période visée ainsi que l'impact (quantitatif ou qualitatif) des activités mises en œuvre.]

Sachant que la campagne mangue a lieu de mars à fin juin dans les pays du golfe de Guinée, voici les activités achevées pendant la période avril-août 2010 :

- (1) Pics de populations des mouches des fruits définis en vergers de manguiers.
- (2) Amélioration du piégeage des femelles de *Ceratitis* spp et de *Bactrocera invadens* dans les vergers de manguiers.
- (3) Dissémination des méthodes de lutte prophylactique/ formations et divers tests de démonstration en milieu réel pour les méthodes de lutte prophylactique (vergers de manguiers).

Comme impacts quantitatifs :

- > Les moments d'apparition et les pics de pullulation des mouches des fruits sont connus dans différentes zones agro-écologiques pour une meilleure gestion de la lutte intégrée dans les vergers de manguiers et d'agrumes.
- > Des attractifs ont été testés et le mélange « Nulure + Borax » est l'attractif le plus efficace pour la capture des cératites femelles ce qui permet une réduction des femelles de cératites.
- > La méthode de lutte prophylactique a significativement diminué les populations et les dégâts des mouches des fruits en vergers de manguiers.

D. ACTIVITES RESTANTES POUR LA PERIODE SUIVANTE ET AU-DELA:

[Décrire en 4 à 7 lignes, en des termes généraux, le travail qu'il reste à accomplir dans le cadre du projet après la période en cours.]

- Dissémination à grande échelle des méthodes de lutte prophylactiques aussi bien en vergers de manguiers qu'en vergers d'agrumes,
- Dissémination de l'utilisation des fourmis tisserandes à grande échelle,
- Des workshops au niveau national pour les différents pays,
- Communication avec l'unité de gestion d'Abuja.

<sup>3</sup> Si ce repère n'a pas été atteint ou ne l'a été que partiellement, veuillez en donner les raisons en quelques mots.

---

E. AUTRES OBSERVATIONS:

[Donner en 4 à 7 lignes tous renseignements intéressant le projet y compris, mais pas uniquement, les éventuelles difficultés rencontrées lors de la mise en œuvre du projet à ce jour ou toute difficulté prévue pour la période suivante.]

Les retards administratifs ont décalé les commandes de matériel de 3 mois et la signature des contrats d'environ deux mois. Il est sûr que ces retards administratifs en milieu de campagne mangue et leurs conséquences ont été préjudiciables. De plus, des soucis sont apparus avec le partenaire Ivoirien quant à la signature d'une nouvelle convention liant le CNRA-Côte d'Ivoire et WAFFI. Au final, la collaboration avec le CNRA-Côte d'Ivoire s'est achevée fin mars 2010.

**Résultats attendus / Tableau d'objectifs** (*Cadre logique*)

<b>Identification de la rubrique</b>	<b>Description de la rubrique</b>	<b>Date (objectif)</b>	<b>Date (réelle ou prévue)</b>	<b>État d'avancement (% accompli)</b>	<b>Observations</b>
1	Signature du contrat	1 Avril 2010	1 Avril 2010	Accompli	
2	Suivi des population des mouches des fruits (mâles) dans les vergers de mangues	1 Avril 2010	1 Avril 2010	En cours (30%)	
3	Suivi des population des mouches des fruits (mâles) dans les vergers de mangues	1 Avril 2010	1 Avril 2010	En cours (30%)	
4	Amélioration du piégeage de détection des femelles dans les vergers de mangue et d'agrumes	1 Avril 2010	1 Avril 2010	Accompli	
5	Dissémination de l'utilisation des fourmis oecophylles ( <i>Oecophylla longinoda</i> ) pour la lutte biologique	1 Avril 2010	1 Avril 2010	En cours (30%)	
6	Dissémination des méthodes de lutte prophylactique	1 Avril 2010	1 Avril 2010	En cours (50%)	
7	Formation des formateurs	2010	Janvier-Mars 2011	Prévue	
8	Formation des producteurs	2010	Janvier-Mars 2011	Prévue	
9	Formation des exportateurs	2010	Janvier-Mars 2011	Prévue	
10	Nomination et renforcement des capacités des points focaux	1 Avril 2010	1 Avril 2010	En cours	

11	Communication with the unit of management	Chaque mois à partir du 1 Avril 2010	Chaque mois à partir du 1 Avril 2010		
12					
13					
14	Conclusion du projet				Non démarré
15	Évaluation externe du projet				Non démarré

**Objectif.** Les renseignements suivants n'ont pas à être fournis si un objectif a été réalisé et que les renseignements ont été transmis dans un précédent rapport de projet. Si un objectif n'a pas été atteint ou risque de ne pas l'être dans les délais, indiquer:

- A) les conséquences probables pour le projet;
- B) les raisons du retard;
- C) les mesures correctives qu'il est prévu de prendre le cas échéant.

Identification de la rubrique	Notes relatives au retard par rapport à l'objectif
1	A) B) C)
2	A) B) C)
3	A) B) C)

### État financier à mi-projet ou à la fin du projet

*L'état financier périodique vise à mesurer et surveiller les "dépenses initiales inscrites au budget" par rapport aux "dépenses effectives". Veuillez fournir un état financier des dépenses pour la période en cours ainsi que le montant total des dépenses à ce jour. L'état financier doit être établi par rapport au budget initial du projet et énumérer les dépenses effectives par rapport aux dépenses prévues (et indiquer le solde reporté<sup>4</sup>) rubrique par rubrique.*

<sup>4</sup> Les fonds non dépensés qui représentent plus de 25 pour cent des fonds engagés pour une période donnée ne pourraient être reportés sur l'exercice suivant qu'avec l'autorisation du Secrétaire du FANDC. Les fonds non dépensés qui représentent moins de 25 pour cent des fonds engagés seront automatiquement reportés.