

GCU - GUIDE

Table of contents

Introduccion	3
Bienvenidos	3
Empezamos	4
Obteniendo Ayuda	4
Ayudenos a Mejorar	4
Guia Capitulo 1	6
Capitulo 1 - Acceso	6
Log In	6
Capitulo 2 - Menu Principal	8
Menu Principal	8
Capitulo 3 - Control Usuarios	10
Visor de Usuarios	10
Nuevo Usuario	10
Modificar Usuario	11
Eliminar Usuario	13
Buscar Usuario	15
Capitulo 4 - Control de Privilegios	16
Visor de Permisos	16
Modificar Permiso	17
Eliminar Permiso	19
Asignar Permiso	20
Quitar Permiso	22
Crear Permiso	24

Introduccion

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Benefits of a Help Authoring Tool](#)

Bienvenidos

GCU™ - Control y Gestion de Usuarios

A continuación, se brindará una descripción general del sistema **GCU™** (Gestión de Control de Usuarios) el cual será implementado por nuestros clientes, buscando facilitar el ABM de usuarios y administrar la gestión de los permisos correspondientes. Se desarrollará las principales funciones que debe brindar dicho software, sin ofrecer demasiados detalles, solo para obtener una imagen general de la nueva API.

Objetivo y Alcance del Sistema

El software a desarrollar apunta básicamente a la gestión y puesta en marcha de control, gestión y permisos de usuarios. La **API** permitirá el uso de un log-in el cual permitirá identificar el usuario y le dará acceso a las funciones correspondientes que tenga asignadas.

Se contará con una función para dar de alta los usuarios la cual solicitará los datos del mismo.

Se asignarán tokens de autorización a los usuarios autenticados más un token de refresco para solicitar nuevos tokens de autorización.

Cuando un usuario quiera realizar alguna de las operaciones, por ejemplo: crear usuarios, se verificará que tenga los privilegios requeridos para dichas operaciones. Además, deberá contar con un acceso restringido a determinada información para poder mantener su integridad de servicio en alta demanda.

Las ventajas de **GCU™** son un control centralizado, escalabilidad, flexible, facil de usar & bajo costo de adquisición de personal especializado. Es un software que traerá gran beneficio a la organizacion ya que podremos tener un mayor control de los usuarios y sus permisos.

A lo que no está orientado el software de **GCU™** es a los controles de auditoria, entre ellos la generación de reportes, creación de gráficos, exportación de datos.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Kindle eBooks generator](#)

Empezamos

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free Qt Help documentation generator](#)

Obteniendo Ayuda

Contacto

Para cualquier problema técnico, por favor contacte con nuestra línea de atención al cliente las 24 horas:

- Para los clientes de EE.UU.: 1-877-GO-GCU (1-877-462-2559)
- Para clientes internacionales: 702-584-6865 + CODIGO DE AREA NACIONAL

Copyright 2021-2022 GCU Technologies. Todos los derechos reservados.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free HTML Help documentation generator](#)

Ayúdenos a Mejorar

Ayúdenos a Mejorar

Reportar un Error

Pagina _____ Descripción (Utilice paginas adicionales según sea necesario)

Proporcionar Feedback

Utilidad de Esta Guía?

¿Está ERS menciona todo lo que necesita? (Seleccione una Opción) **Si – No**
Si la respuesta es no, describa que falta

Facilidad de Uso

¿Qué tan claros, concisos y fáciles de seguir son los procedimientos?

¿Como se podría facilitar el seguimiento de estos procedimientos?

Organización de Este Manual de Uso

¿Los temas de cada capítulo están agrupados adecuadamente?

¿Está el documento organizado de manera que los temas sean fáciles de encontrar?

(Seleccione una Opción) **Si - No**

Si la respuesta es No ¿Qué temas no fueron fáciles de encontrar?

Otros Comentarios

Información de Contacto del Lector (Si desea que nos pongamos en contacto con usted)

Nombre _____ Compañía _____

Teléfono _____ Correo Electrónico _____



Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Create HTML Help, DOC, PDF and print manuals from 1 single source](#)

Guia Capítulos

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free EPub producer](#)

Capítulo 1 - Acceso

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Create cross-platform Qt Help files](#)

Log In

Log In Acceso

Desde nuestra pantalla de bienvenida



BIENVENIDO

 Usuario

 Contraseña

[¿Olvidó su contraseña?](#)

LOGIN

Podremos acceder al sistema mediante nuestro usuario y contraseña previamente registrados en la aplicación

NOTA Ambos deben ser solicitados a su departamento de IT

Una vez ingresados procederemos a ingresar nuestras credenciales personales



BIENVENIDO

Usuario

 Admin

Contraseña



[¿Olvidó su contraseña?](#)

LOGIN

Y a continuacion seleccionamos **LOGIN**

Si las credenciales son correctas accederemos al sistema
Si no, verificar las mismas o solicitar un reseteo de credenciales a su departamento de IT

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Easily create Web Help sites](#)

Capitulo 2 - Menu Principal

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured EPub generator](#)

Menu Principal

Control Menu Principal

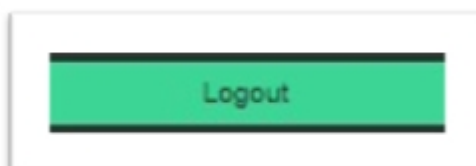
Una vez concebido el acceso ya podremos comenzar a disfrutar de la aplicacion desde nuestro menu



Desde aqui podremos ingresar a todos los modulos para comenzar a trabajar



- **BOTON INICIO** Nos Retorna al Menu Principal.
- **USERS** Acceso al control de Usuarios.
- **PRIVILEGIOS** Acceso al control de Privilegios.



- **LOGOUT** Para salir de la Aplicacion.

Capítulo 3 - Control Usuarios

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [News and information about help authoring tools and software](#)

Visor de Usuarios

Visor de Usuarios

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	JuAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

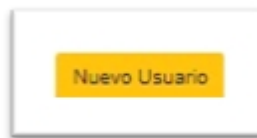
Nuevo Usuario

Desde aquí podremos ver la totalidad de usuarios creados y contaremos con la opción de poder crearlos (Siendo usuario Administrador).

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Produce Kindle eBooks easily](#)

Nuevo Usuario

Nuevo Usuario



Para crear un usuario nuevo debemos en primer lugar generar un nuevo nombre de usuario.

Ejemplo → Dhernandez (sera el nombre de usuario, mayor a 5 caracteres)
→ Daniel Hernandez.

El ID es autoincremental, no necesita ser modificado.

Un formulario web con un encabezado gris que dice 'Información del usuario'. El cuerpo del formulario tiene un fondo verde. Hay campos de entrada para 'ID' (gris), 'Username', 'Descripcion', 'Contraseña' y 'Confirme la contraseña' (blancos). El campo 'Privilegios' es un menú desplegable con el texto 'Seleccione Privilegios'. En la parte inferior hay dos botones: 'Cancelar' (gris) y 'Guardar' (azul).

CANCELAR - Para anular la operacion de creacion de usuario.

GUARDAR - Para salvar los cambios

Modificar Usuario

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	juAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

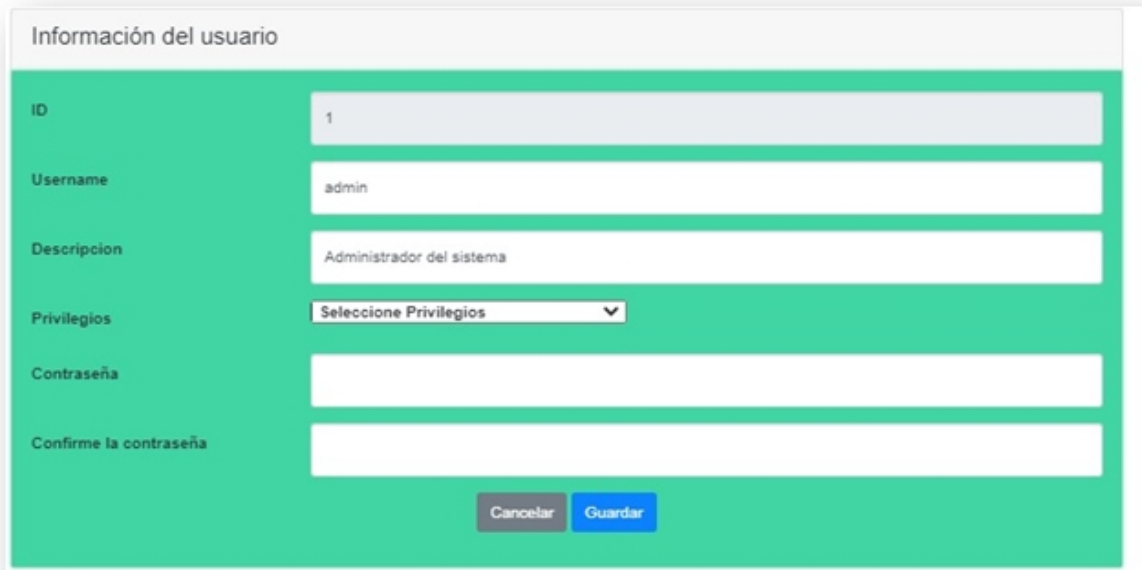
Nuevo Usuario

Para modificar un usuario creado debemos en primer lugar seleccionar el boton

MODIFY - Para modificar los datos del usuario



Aparecera la siguiente pantalla



Información del usuario	
ID	1
Username	admin
Descripción	Administrador del sistema
Privilegios	Seleccione Privilegios ▼
Contraseña	
Confirme la contraseña	
<div>Cancelar Guardar</div>	

Luego podremos modificar los datos que necesitemos a gusto.
Para finalizar boton **GUARDAR** - Para guardar los cambios.

En caso de querer cancelar la operacion podremos hacerlo desde el
boton **CANCELAR**

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured multi-format Help generator](#)

Eliminar Usuario

Eliminar Usuario

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	juAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

Nuevo Usuario

Para eliminar un usuario debemos ubicarnos sobre nuestro usuario seleccionado y hacer click en el boton de la derecha **DELETE**



Entonces el sistema solicitara confirmacion.



SI, BORRAR - Para aceptar los cambios.

CANCEL - Para volver atras.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Easy CHM and documentation editor](#)

[Buscar Usuario](#)

Listar Usuarios

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	juAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

Nuevo Usuario

Desde aqui podremos ver la totalidad de usuarios creados y ver algunos datos de los mismos.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Easily create Web Help sites](#)

Capitulo 4 - Control de Privilegios

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free Kindle producer](#)

Visor de Permisos

Visor de Permisos

ID	Descripción	Acción
0	Lectura	M D
1	Create	M D
2	Modify	M D
3	Delete	M D

Nuevo

Desde aqui podremos ver la totalidad de permisos y contaremos con la opcion de poder modificarlos y eliminarlos (Siendo usuario Administrador)
desde el boton



Modificar Permiso

ID	Descripción	Acción
0	Lectura	M D
1	Create	M D
2	Modify	M D
3	Delete	M D

Nuevo

Para modificar un permiso primero debemos hacer click sobre el boton.

MODIFY



Sobre el permiso a modificar y cargar los datos en la siguiente pantalla.

ID	Descripción	Acción
0	Lectura	Confirm <input type="button" value="D"/>
1	Create	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>
2	Modify	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>
3	Delete	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>

con el boton **CONFIRM**



Confirmamos la operacion y se finaliza la modificacion.

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Free iPhone documentation generator](#)

Eliminar Permiso

Eliminar Permiso

ID	Descripción	Acción
0	Lectura	Confirm <input type="button" value="D"/>
1	Create	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>
2	Modify	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>
3	Delete	<input type="button" value="M"/> <input type="button" value="D"/>

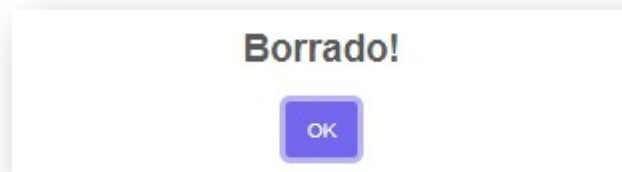
Para eliminar el permiso debemos en primer lugar seleccionar el boton **DELETE** - Para eliminar.



Entonces el sistema nos preguntara por ultima vez si estamos seguros de eliminar el permiso en cuestion.



Si seleccionamos **SI,BORRAR** el permiso sera eliminado



Si seleccionamos **CANCEL** volveremos al visor de permisos.

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	juAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

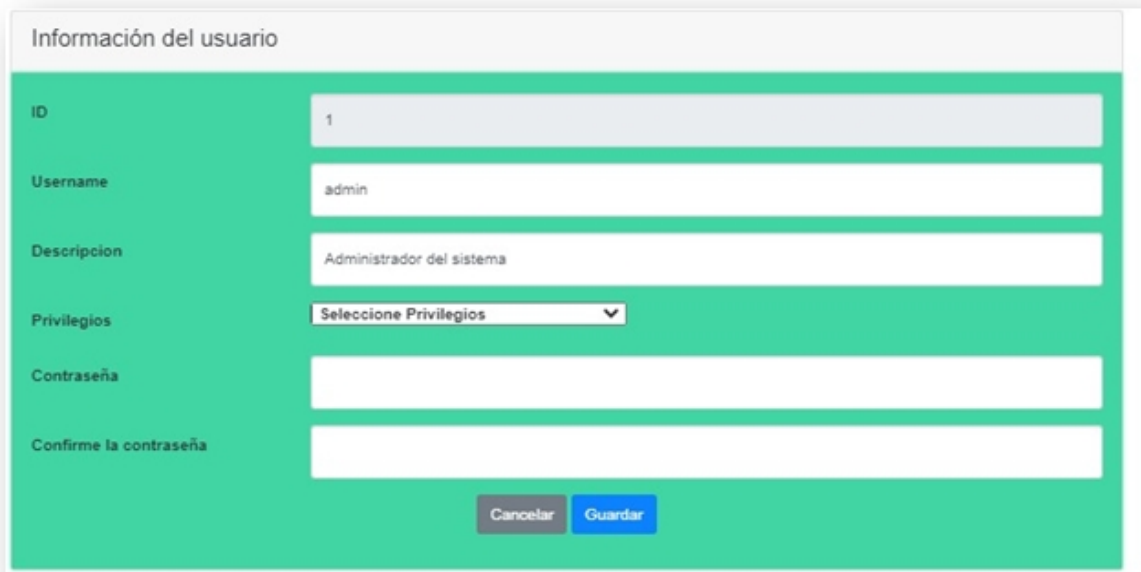
Nuevo Usuario

Para asignar un permiso creado debemos en primer lugar seleccionar el boton
modificar sobre el usuario a asignar permisos.

MODIFY - para acceder a los datos del usuario.



Entonces el sistema listara la informacion correspondiente al usuario y
solicitará
el permiso a asignar.



Información del usuario	
ID	1
Username	admin
Descripción	Administrador del sistema
Privilegios	Seleccione Privilegios ▼
Contraseña	
Confirme la contraseña	
<div>Cancelar Guardar</div>	



Seleccione Privilegios ▼	
GETUSERS	<input type="checkbox"/>
CREATEUSERS	<input type="checkbox"/>
UPDATEUSERS	<input type="checkbox"/>
DELETEUSERS	<input type="checkbox"/>
GETPRIVILEGES	<input type="checkbox"/>
CREATEPRIVILEGES	<input type="checkbox"/>
UPDATEPRIVILEGES	<input type="checkbox"/>
DELETEPRIVILEGES	<input type="checkbox"/>

Luego podremos modificar el permiso
Para finalizar boton **GUARDAR** - Para guardar los cambios.

En caso de querer cancelar la operacion podremos hacerlo desde el
boton **CANCELAR**

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Full-featured Help generator](#)

Quitar Permiso

Quitar Permiso

ID	Nombre	Apellido	Privilegios	Acción
1	juAan	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>
2	pedro	flori	1234	<div>M</div> <div>D</div>

Nuevo Usuario

Para quitar un permiso creado debemos en primer lugar seleccionar el boton
modificar sobre el usuario a quitar permisos.

MODIFY - para acceder a los datos del usuario.



Entonces el sistema listara la informacion correspondiente al usuario y
solicitará
el permiso a quitar.

Información del usuario

ID	1
Username	admin
Descripción	Administrador del sistema
Privilegios	Seleccione Privilegios ▼
Contraseña	
Confirme la contraseña	

Cancelar Guardar

Seleccione Privilegios ▼

- GETUSERS ✓
- CREATEUSERS ✓
- UPDATEUSERS ✓
- DELETEUSERS ✓
- GETPRIVILEGES ✓
- CREATEPRIVILEGES ✓
- UPDATEPRIVILEGES ✓
- DELETEPRIVILEGES ✓

Luego podremos quitar el permiso
Para finalizar boton **GUARDAR** - Para guardar los cambios.

En caso de querer cancelar la operacion podremos hacerlo desde el
boton **CANCELAR**

Created with the Personal Edition of HelpNDoc: [Easily create Web Help sites](#)

Crear Permiso

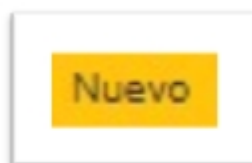
Crear Permiso

ID	Descripción	Acción
0	Lectura	M D
1	Create	M D
2	Modify	M D
3	Delete	M D

Nuevo

Para crear un nuevo permiso debemos en primer lugar hacer click sobre el boton.

NUEVO - Para crear el permiso nuevo



Entonces se nos desplegara debajo de la lista los campos correspondientes al nuevo permiso.

A screenshot of a Qt dialog box. It features two empty text input fields side-by-side. To the right of these fields are two buttons: a green button labeled 'Confirm' and a red button labeled 'D'.

Una vez cargados y seleccionamos **CONFIRM**



Se crea el nuevo permiso
con el boton **DELETE** - cancelamos la operacion