

5-263-52-7

**COPIA**

Medellín, 8 de octubre de 2018

ICBF-Cecilia de La Fuente de Lleras

Al contestar cite No. : S-2018-592070-0500

Fecha: 2018-10-08 14:47:45

Enviar a: ICBF CZ 8

No. Folios: 2

**MEMORANDO**

Para: **GILBERTO EDUARDO ESCOBAR MONTOYA**  
Coordinador Centro Zonal La Meseta

Asunto: **DEVOLUCIÓN CONTRATO APORTES 1144/2016.**

Con el presente, devuelvo el contrato de aportes 1144/2016 para que se corrijan los valores de los soportes: Plan de Distribución, solicitud de ingreso, Certificado de supervisión, ya que estos deben coincidir con las respectivas facturas. De acuerdo con nuestro análisis documental, los valores no coinciden.

Se anexa legajo con los documentos que se describe a continuación:

FOLIOS CERTIFICADO DE SUPERVISIÓN: 6  
FOLIOS FORMATOS PLAN DE DISTRIBUCIÓN: 98  
FOLIOS CONTRATO DE APORTES 1144/2016: 14  
FOLIOS ADICIÓN DEL 27/09/2017: 4  
FOLIOS FORMATO ACTA DE ENTREGA DE DOTACIÓN: 97  
FOLIOS FORMTAO ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN: 97  
FOLIOS FACTURAS DE COMPRA: 11  
FOLIOS SOLICITUD DE INGRESO DE BIENES: 2  
FOLIOS FOTOGRAFÍAS: 6  
FOLIOS DE COPIA DE POLIZAS: 3  
FOLIOS REGISTRO PRESUPUESTAL: 1  
FOLIO DE REMISIÓN ELECTRÓNICA DE MARTHA CADAVID: 1  
FOLIO INFORMATIVO DE ORLANDO GUZMAN: 1

*Confirmar  
si se corrigio*

Cordialmente,

**FIRMADO EN ORIGINAL  
POR EL COORDINADOR**

**ADMINISTRATIVO**  
**MARTA CECILIA MAYA LOPEZ**  
Coordinadora Grupo Administrativo Regional Antioquia

Anexos:

Proyectó: Alvaro Albino Bastidas Moreano -Técnico Administrativo *abm*  
Revisó: Zuly Marcela Cuesta Mena- Profesional Universitario *Zan*

5-263-52-7

Medellín, 06 NOV 2018

2018 656403

**MEMORANDO**

**PARA:** ISABEL CRISTINA PATIÑO MEJIA  
COORDINADORA CENTRO ZONAL ORIENTE

**ASUNTO:** Devolución soportes contrato de aportes 1326 de 2016

Respetuosamente escribo con el fin de hacer devolución de los soportes remitidos para la legalización de la dotación mediante el contrato 1326 de 2016 debido a que presentan las inconsistencias relacionadas a continuación y estas deben ser corregidas para poder realizar el respectivo ingreso al aplicativo de inventarios:

- El formato de certificación del supervisor, plan de distribución y acta de recibo a satisfacción no concuerda con los valores facturados.
- Los valores relacionados en el certificado de supervisión y plan de distribución no coinciden en algunas unidades de servicio
- En el certificado de supervisión se relaciona una unidad denominada "ACCIONSOCIAL FAC" y en el plan de distribución se denomina de otra forma
- En el certificado de supervisión y plan de distribución se relaciona una unidad denominada "SEDE ADMINISTRATIVA DIMF", pero esta unidad no existe en los códigos cuéntame, por lo que se solicita especificar el código para cargarle los elementos a dicha unidad; de corresponder a varias unidades se hace necesario especificar los elementos por cada unidad en los formatos establecidos y así mismo relacionarlas en el certificado de supervisión, lo anterior porque el inventario es cargado por unidad de servicios por medio de los códigos cuéntame.
- En caso de que el operador haya realizado la compra por un valor superior al otorgado por ICBF, este de anexar un comunicado donde se manifieste que el mayor valor será asumido por él.

Por lo descrito anteriormente, se solicita reenviar la documentación de tal modo que sean consistentes los valores en los distintos formatos establecidos y los valores facturados por los proveedores, dentro de un plazo no superior a los cinco días hábiles posterior.

Atentamente  
FIRMADO EN ORIGINAL  
POR EL COORDINADOR  
MARTA GARCÍA MAYA LOPEZ  
Coordinadora Grupo Administrativo

Anexos: tres (72 folios, dos cd)  
Proyectó: Zuly Cuesta- Profesional Universitario. *ZC*

**COPIA**

5-263-52-7

Medellín,

2018 655494

MEMORANDO

PARA: ADRIANA MARIA LOPEZ GALLO  
COORDINADORA CENTRO ZONAL URABA

Al contestar cite No. : S-2018 655494-0500

Fecha: 2018-11-06 13:56:4

Expediente: S-2018 655494-0500

No. Fojos: 134

ASUNTO: Devolución soportes contrato de aportes 1038 de 2016

Respetuosamente escribo con el fin de hacer devolución de los soportes remitidos para la legalización de la dotación mediante el contrato 1038 de 2016 debido a que presentan las inconsistencias relacionadas a continuación y estas deben ser corregidas para poder realizar el respectivo ingreso al aplicativo de inventarios:

- Algunos valores relacionados en el plan de Distribución no concuerdan con el formato de solicitud de ingreso de bienes al almacén
- En el formato de solicitud de ingreso de bienes al almacén en la unidad Jardín de Paz un elemento tiene el valor erróneo

Por lo descrito anteriormente, se solicita reenviar la documentación de tal modo que sean consistentes los valores en los distintos formatos establecidos y los valores facturados por los proveedores, dentro de un plazo no superior a los cinco días hábiles posterior.

Atentamente,

FIRMADO EN ORIGINAL  
POR EL COORDINADOR  
MARTA CECILIA RIVERA LOPEZ  
Administradora Grupo Administrativo

Anexos: dos (134 folios, dos cd)

Proyectó: Zuly Cuesta- Profesional Universitario