

Re: Solicitud de Recursos Comisión Extraordinaria

Paula Andrea Ospina Patino

mié 13/02/2019 12:01 p.m.

Elementos enviados

Para: Jacqueline Ramirez <Jacqueline.Ramirez@icbf.gov.co>; Yessir Jose Lozano Portacio <Yessir.Lozano@icbf.gov.co>;

Cc: Manuel Jose Colorado Giraldo <Manuel.Colorado@icbf.gov.co>; Nelson Felipe Rodriguez Velez <Nelson.Rodriguez@icbf.gov.co>; Rafael Fernando Garzon Combariza <Rafael.Garzon@icbf.gov.co>; Jaime Andres Silva Ortega <Jaime.Silva@icbf.gov.co>;

Importancia: Alta

 3 archivos adjuntos (1 MB)

ACTA DOTACION_IBAGUE.pdf; ACTA DOTACION_IBAGUE.pdf; f3.g10.pp_formato_inventario_de_dotaciones_v1.xlsx;

Cordial saludo

Estimada Jaqui, con respecto a la solicitud del correo del asunto es importante considerar:

- En cada contrato de aporte de Primera Infancia, dentro de las obligaciones contractuales de las EAS en el componente Ambientes educativos y protectores está la de *"Suscribir y entregar a la supervisión del contrato acta de recibo de los bienes muebles entregados por el ICBF y de los adquiridos con la respectiva relación de inventarios en el instrumento que defina para ello el ICBF, al inicio y durante la ejecución del contrato"*. Esta acta se debe levantar en el formato definido por ICBF, con la descripción de cada elemento sus características de cantidad, unidad de medida, estado.
- Adicionalmente, se debe mantener actualizado por parte de la EAS el formato para el registro del inventario de dotación de cada UDS (*f3.g10.pp_formato_inventario_de_dotaciones_v1* incluido en la *G10.PP Guía orientadora para la compra de la dotación para las modalidades de educación inicial en el marco de una atención integral*, publicada en versión 4, el pasado 24 de octubre de 2018)), con el fin de contar con un registro de información que permita llevar el control de los elementos de dotación dispuestos en las unidades de servicio. Este formato diligenciado y firmado debe ser reportado a la Supervisión del Contrato, al iniciar y al finalizar la ejecución del contrato de aporte.
- Para efectos de **ingresar dotación nueva adquirida con recursos ICBF al inventario de la institución**, se determina en el *P7.SA Procedimiento ingreso de bienes muebles al almacén, versión 3*, dos opciones de verificación de recepción de los bienes:
 - Recibir y verificar físicamente que los Bienes cumplan con las características de cantidad, unidad de medida, estado, de acuerdo con los documentos soporte que avalan la recepción de los elementos (facturas aportadas por la EAS) y levantar acta en el formato definido por ICBF.
 - O mediante medios electrónicos (registro fotográfico y video) realizado por el operador (EAS) y certificado del supervisor por verificación en medios electrónicos de existencia de bienes muebles adquiridos mediante contratos de aportes con recursos del ICBF.

Con estos soportes documentales la Supervisión del Contrato cuenta con herramientas suficientes para realizar la verificación y entrega de bienes de consumo y devolutivos de dotación.

Se recomienda que la Regional evalúe la prioridad de realizar esta comisión para verificación física de los elementos de dotación considerando la actual disponibilidad de recursos.

En espera de cualquier otro requerimiento.

Feliz día.

Paula Andrea Ospina Patiño

Infraestructura y Dotaciones

Subdirección de Operación de la Atención a la Primera Infancia

Dirección de Primera Infancia

ICBF Sede de la Dirección General

Avenida carrera 68 N° 64c – 75

cel: 316 554 3129

Cuidar el medio ambiente es proteger a nuestra niñez

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co



LÍNEA DE PROTECCIÓN A
NIÑOS, NIÑAS
Y ADOLESCENTES

Síguenos
en:



NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener información reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co

De: Jacqueline Ramirez

Enviado: lunes, 11 de febrero de 2019 9:49 a.m.

Para: Paula Andrea Ospina Patiño

Cc: Manuel Jose Colorado Giraldo

Asunto: RV: Solicitud de Recursos Comisión Extraordinaria

Buenos días Paula, la regional Amazonas me está solicitando recurso para acompañamiento en la verificación y entrega de bienes de consumo y devolutivos.

Agradezco, su apoyo si se requiere lo solicitado.

Quedo atenta.

Cordialmente.

Jacqueline Ramírez

Subdirección de Operaciones
Dirección de Primera Infancia
ICBF Sede de la Dirección General
Av. Carrera 68 No. 64 C - 75 - Bogotá
Teléfono 4377630 Ext 101073

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co

Síguenos en:
 @ICBFColombia
 facebook.com/ICBFColombia



Estamos cambiando el mundo

De: Jacqueline Ramirez

Enviado el: lunes, 11 de febrero de 2019 9:43 a. m.

Para: Wiesner Eduardo Velasquez Torres <Wiesner.Velasquez@icbf.gov.co>

CC: Maria Del Carmen Vera Cifuentes <Maria.VeraC@icbf.gov.co>; Martha Lucia Moreno Castano <Martha.MorenoC@icbf.gov.co>

Asunto: RV: Solicitud de Recursos Comisión Extraordinaria

Buenos días Wiesner, hago devolución de solicitud, agradezco implementar la ruta de acuerdo a él *memorando S-2019-0624887 de 05/02/2019 Lineamientos para el trámite de solicitudes de traslado de recursos.*

Por lo anterior, cabe recordar que nuestro enlace de la regional debe revisar si es pertinente la solicitud.

Quedo atenta.

Cordialmente.

Jacqueline Ramírez

Subdirección de Operaciones
Dirección de Primera Infancia
ICBF Sede de la Dirección General
Av. Carrera 68 No. 64 C - 75 - Bogotá
Teléfono 4377630 Ext 101073

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co

Síguenos en:
 @ICBFColombia
 facebook.com/ICBFColombia



Estamos cambiando el mundo

De: Wiesner Eduardo Velasquez Torres

Enviado el: jueves, 07 de febrero de 2019 4:47 p. m.

Para: Jacqueline Ramirez <Jacqueline.Ramirez@icbf.gov.co>

Asunto: Solicitud de Recursos Comisión Extraordinaria

Buenas Tardes!!

Comedidamente me dirijo a usted, con el fin de solicitarle amablemente la consecución de los recursos para una comisión extraordinaria de una compañera de la regional Amazonas. Anexo documentos justificación y cuadro de comisión de viáticos para regionales.

Cordialmente,

Wiesner Eduardo Velasquez Torres

Contratista

Grupo de Asistencia Tecnica

Regional Amazonas

Cra: 4 N° 4-10 B. Gaitan

592 6399 – Ext:893029

Cuidar el medio ambiente es proteger a nuestra niñez

Línea gratuita nacional ICBF:
01 8000 91 80 80
www.icbf.gov.co



LÍNEA DE
PROTECCIÓN A
NIÑOS, NIÑAS
Y ADOLESCENTES

Síguenos
en:



NOTA DE CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y sus anexos pueden contener información reservada del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF que interesa solamente a su destinatario. Si Usted no es el destinatario, debe borrarlo totalmente de su sistema, notificar al remitente y abstenerse en todo caso de divulgarlo, reproducirlo o utilizarlo. Se advierte igualmente que las opciones contenidas en este mensaje o sus anexos no necesariamente corresponden al criterio institucional del INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR – ICBF. Si Usted es el destinatario, le solicitamos tener absoluta reserva sobre el contenido, los datos e información de contacto del remitente o a quienes le enviamos copia y en general la información del mensaje o sus anexos, a no ser que exista una autorización explícita a su nombre. Sitio web: www.icbf.gov.co

CONFIDENTIALITY NOTICE: This message and any attachments may contain confidential information from INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF of interest only to the recipient. If you are not the recipient, you must completely erase it from your system and notify the sender in any case refrain from disclosing it reproduce or use. It also warns that the options contained in this message or its attachments do not necessarily correspond to the institutional approach of INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR - ICBF. If you are the recipient, we request you to have absolute secrecy about the content, data and contact information of the sender or to whom we sent back and general information message or its attachments, unless there is an explicit authorization to its name. Web site: www.icbf.gov.co