


 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	24/09/2018	 GOBIERNO DE COLOMBIA
		Versión 5	Página 1 de 3	

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°1	
Hora: 10:00 a.m.	Fecha: viernes 4 de enero de 2018
Lugar:	Oficina de la Subdirección de Operación de la Atención a la Primera Infancia
Dependencia que Convoca:	Equipo de dotaciones
Proceso:	Promoción y Prevención
Objetivo:	Definición requerimientos Módulo Dotaciones Primera Infancia en sistema de información
<p>Agenda:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Contextualización de la necesidad del proyecto. 2. Definición de objetivo del proyecto. 3. Diagrama de flujo <p style="margin-left: 40px;">Decisiones y compromisos</p> <p>Desarrollo:</p> <p>1. Contextualización de la necesidad del proyecto. Contextualización con los participantes sobre la necesidad de creación de módulo de dotaciones en Sistema de información (Cuéntame) como un proyecto de la Dirección de Primera Infancia durante la vigencia 2019.</p> <p>2. Definición de objetivo del proyecto. Se define como objetivo general del proyecto: <i>Realizar el Seguimiento y control de las dotaciones en las unidades de servicio de Primera Infancia a nivel nacional</i></p> <p>Para dar cumplimiento a este objetivo se definen qué los bienes de dotación sujeto del seguimiento y control son aquellos denominados NO FUNGIBLES¹, para los cuales se ha generado el documento <u><i>Guía orientadora para la compra de la dotación para las modalidades de educación inicial en el marco de una atención integral.</i></u></p> <p>Estos bienes a su vez son clasificados por el Grupo de Almacén e inventarios de la Sede Nacional, en Bienes de consumo y devolutivos. Los bienes devolutivos son aquellos que tienen afectación contable para el ICBF.</p> <p>Se determinan otros temas a considerar en el proyecto, tales como:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Fuentes de adquisición de elementos de dotación, que pueden ser: recursos del ICBF asignados en el marco de los contratos de aporte, elementos adquiridos por contrapartida de la EAS, adquiridos con recursos propios de entes territoriales, de CONPES o del Sistema General de Regalías, adquiridos por privados y entregados como donación y otras fuentes. ➤ Determinar para las dotaciones: qué hay, estado (ciclo de vida de los bienes, depreciación, plan de reposición), valor de los bienes (\$), cumplimiento de las reglas lógicas (relación de unidades de cada elemento con el número de cupos). ➤ Mejorar el procedimiento de ingreso de dotaciones al inventario ICBF (tecnología) 	

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

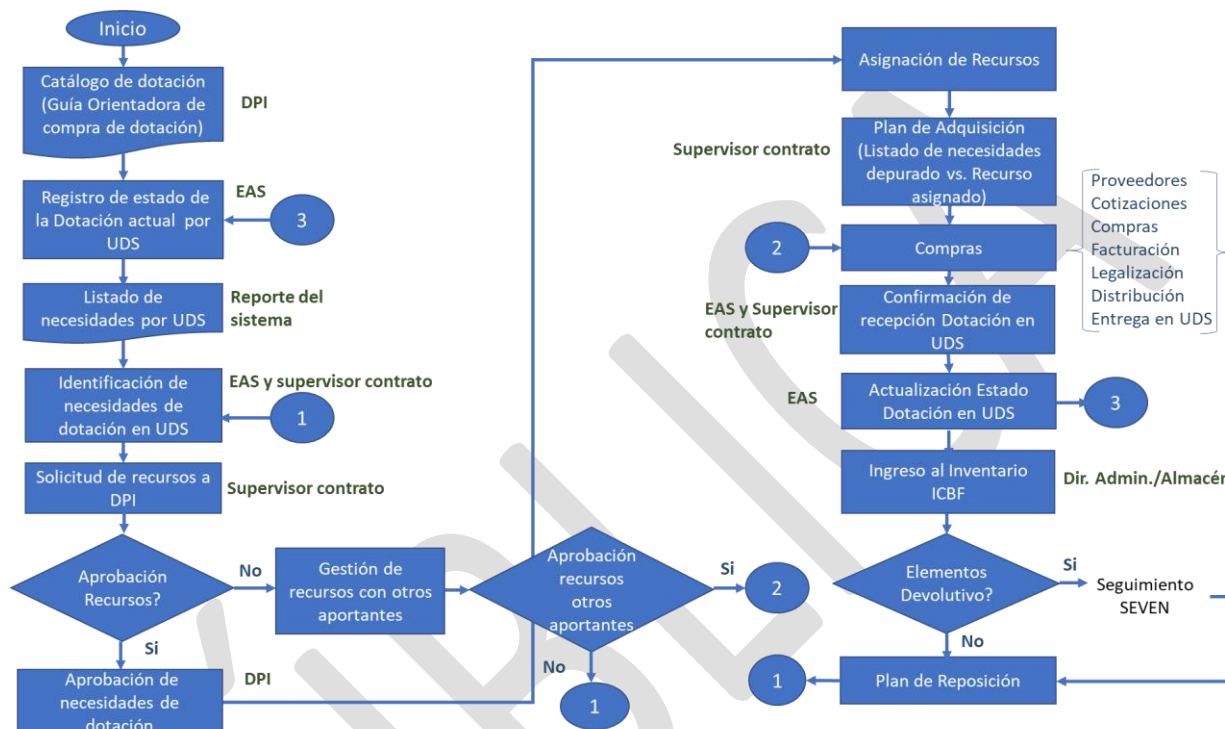
Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN	F9.P1.MI	24/09/2018	 GOBIERNO DE COLOMBIA
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	Versión 5	Página 2 de 3	

3. Diagrama de flujo

Para visualizar los requerimientos del proyecto se procede a realizar un diagrama como el siguiente:



Para garantizar el registro del estado de la Dotación actual de cada UDS por parte de la EAS, se debe amarrar a las obligaciones contractuales en las minutas.

Nota: Se aclara que el equipo de dotaciones ya realizó la revisión de las minutas 2019 y se incluyó en las obligaciones del as EAS en el componente ambientes educativos y protectores del siguiente modo: Dotación. 2.X.X. Suscribir y entregar a la supervisión del contrato acta de recibo de los bienes muebles entregados por el ICBF y de los adquiridos con la respectiva relación de inventarios en el instrumento que defina para ello el ICBF, al inicio y durante la ejecución del contrato.



Se menciona que para el proceso de compra de dotaciones se pueden revisar Mecanismos de agregación de demanda que permitan la selección de proveedores que cumplan con las condiciones mínimas requeridas de calidad y así las compras podrían ser manejadas desde cada Dirección Regional.

Se considera importante realizar una depuración de la Guía orientadora para la compra de dotación, para que sea más estándar y revisar especialmente los elementos de la categoría material pedagógico.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	24/09/2018	 GOBIERNO DE COLOMBIA
		Versión 5	Página 3 de 3	

Decisiones:

- ✓ Para el desarrollo del proyecto: módulo de Dotaciones en Cuéntame, se requiere una persona parametrizando el catálogo (Guía orientadora para la compra de dotación), contar con la probación del proyecto por parte de la Dirección de Información y Tecnología- DIT.
- ✓ Se estima que el proyecto tenga una duración mínima de 6 meses se requiere para su desarrollo dos programadores y un analista.

Compromisos / tareas	Responsables	Fechas
Desarrollar reunión con Asesor de la DPI Andrés Nieto	Equipo de la Mesa de trabajo Dotaciones	Primera semana febrero 2019

FIRMA ASISTENTES
Se adjunta listado de asistentes.

Nombre	Cargo / Dependencia	Entidad	Firma
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar

ⁱ **Bienes No fungibles:** aquellos elementos que no se consumen, mientras se haga un uso adecuado de los mismos.

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012.



BIENESTAR
FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F8 P1.MI

24/09/2018

Versión 4

Página 1 de 1

Clasificación de la Información:
Pública

GOBIERNO
DE COLOMBIA

ACTIVIDAD: Mesa de trabajo 1 - Mod. Dotaciones Primera Infancia Sist. inform.

FECHA: Viernes 4 Enero 2018

HORA INICIAL: 10:30 am

HORA FINAL: 11:30 am

LUGAR: Ofc. Subd. de Operaciones SOAPI

DEPENDENCIA LIDER: Dotaciones de Primera Infancia de SOAPI

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Julio E Fuentes H	80026480	Contactista	ICBF	Sede Nat	SOAPI		X	19054	Julio.fuentes		
2	Sonia Morales A.	52364777	Contactista	ICBF	Sede Nat	SOAPI		X	3108149500	sonia.morales		
3	John Muriel X	29804307	Contactista	ICBF	Sede Nat	DP I	X		101210	John.muriel		
4	Paula Andrea Ospina P	30403412	Contactista	ICBF	Sede Nat	SOAPI	X		100204	paula.ospina		
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento es confiable como COPIA NO CONTROLADA.

LOS DATOS PROPORCIONADOS SERÁN TRATADOS DE ACUERDO A LA POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DEL ICBF Y A LA LEY 1581 DE 2012