|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N °1** | | | | | | | |
| **Hora:** 10:30 a.m. | | | | **Fecha:** 7 febrero de 2019 | | | |
| **Lugar:** | Oficina de Abastecimiento | | | | | | |
| **Dependencia que Convoca:** | Dirección de Primera Infancia | | | | | | |
| **Proceso:** | Promoción y Prevención- Dotaciones de Primera Infancia | | | | | | |
| **Objetivo:** | Revisión de costeo de dotaciones de Primera Infancia realizado por la Dirección de Abastecimiento en 2018. | | | | | | |
| **Agenda:**   * Contextualización del modelo de abastecimiento. * Intereses y necesidades de la Dirección de Primera Infancia. * Decisiones y compromisos.   **Desarrollo:**    **Contextualización del modelo de abastecimiento.**  Por parte del Profesional de la Dirección de Abastecimiento se procede a contextualizar a los participantes respecto a la historia de las Canastas de Primera Infancia y su definición y cómo se han venido ajustando año a año con base en la meta inflacionaria del 3%.  Adicionalmente, se ha venido trabajando en el Modelo de abastecimiento y durante la vigencia 2018 se realizó el costeo de los elementos de dotación de Primera infancia, de acuerdo con las fichas técnicas de la Guía Orientadora de Compra de Dotaciones, obteniendo un listado de precios de dotación- promedio país.  **Intereses y necesidades de la Dirección de Primera Infancia.**  Desde la Dirección de Primera Infancia se manifiesta la importancia de conocer dicho Listado para tener una base más cercana a la realidad del mercado, que sea una herramienta para la Supervisión de los Contratos de Aporte al momento de revisar las cotizaciones presentadas por la EAS y para la Sede Nacional contar con una información aterrizada de lo que puede costar una dotación completa de Primera Infancia para cada una de las modalidades de atención.  También se están analizando alternativas de compra más eficiente de la dotación, que permitan tener un mayor control de los recursos ICBF y de los bienes dispuestos en las unidades de servicio para la atención integral de las niñas y niños beneficiarios.  Se ha considerado la revisión de las fichas técnicas de la Guía orientadora de compra de dotaciones, con respecto a los elementos que presentan variabilidad y que pueden contar con elementos sustitutos como lo de la categoría material pedagógico  **Decisiones:**   * Se requiere un trabajo articulado entre las Direcciones de Primera Infancia y Abastecimiento para lograr información actualizada de precisos, conocimiento de los proveedores y definición de formas de compra más eficientes. * La dirección de primera infancia analizará la información de los precios de dotación que la Dirección de Abastecimiento le comparta para establecer una base del costeo del Valor Cupo Niño. * Es necesario programar una Reunión con el Director de Abastecimiento, [Gonzalo Eduardo Carreño Padilla](https://www.icbf.gov.co/el-instituto/gonzalo-eduardo-carreno-padilla), para iniciar la articulación de las dos direcciones. | | | | | | | |
| **Compromisos / tareas** | | | **Responsables** | | | **Fechas** | |
| Compartir la información de los precios de referencia relacionados con los ítems y/o elementos (estándares) correspondientes a la dotación de los servicios de primera infancia. | | | Andrés Mutis Gaitán  Dirección de Abastecimiento ICBF | | | 11 de febrero de 2019- Cumplido | |
| Programar Reunión con el Director de Abastecimiento, [Gonzalo Eduardo Carreño Padilla](https://www.icbf.gov.co/el-instituto/gonzalo-eduardo-carreno-padilla). | | | Equipo de Infraestructura y Dotaciones de Primera Infancia | | | Semana del 18 al 22 febrero 2019. | |
|  | | | | | | | |
| **FIRMA ASISTENTES**  **Se adjunta Listado de asistencia** | | | | | | | |
| **Nombre** | | **Cargo / Dependencia** | | | **Entidad** | | **Firma** |
|  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  | |  |
| **Próxima reunión:** | | **Fecha** | | | **Hora** | | **Lugar** |
|  | | |  | |  |

