

Planificación de la RTF

1. Número de Inspección: No.1

Fecha: 20/08/2024

2. Equipo de trabajo

- ANDRE YATMIAN JO MAI
- IRVING FABRICIO MORALES ACOSTA
- JOSÉ ALEJANDRO PRINCE MARTÍNEZ
- JOSUÉ ROBERTO MARROQUÍN JIMÉNEZ
- RICARDO ANDRÉS CHUY MORALES

Grupo 5

- ANDRE YATMIAN JO MAI
- IRVING FABRICIO MORALES ACOSTAIRVING FABRICIO MORALES ACOSTA
- JOSÉ ALEJANDRO PRINCE MARTINEZJOSÉ ALEJANDRO PRINCE MARTINEZ
- JOSUÉ ROBERTO MARROQUIN JIMÉNEZJOSUÉ ROBERTO MARROQUIN JIMÉNEZ
- RICARDO ANDRÉS CHUY MORALESRICARDO ANDRÉS CHUY MORALES

3. Documentos

Producto a Revisar

SABTE

Checklist de pruebas

https://docs.google.com/document/d/1iXKhRd_ohJEm3e3JcOKZKOfOE-DEjyiEraJiOYvXcnE/edit?usp=sharing

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tI6wre-a4frWHmZ5UFasVxtKIR7EA46Uo2ywXcxRIKEw/edit?usp=sharing>

4. Reuniones

Planificación

20/08/2024

Inspección

26/08/2024

5. Objetivos de Planificación

- Se tiene documentación de los productos a revisar
- Se tienen checklists de los productos a revisar
- Los miembros del equipo están de acuerdo en las fechas propuestas para reuniones.
- La revisión rápida del Moderador produce menos de 5 defectos importantes.

6. Tiempo planificación

- 50 min