

**Universidade Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR Campus Toledo**

ALLAN FELIPE DA SILVA SANTOS  
PAULA CRISTINA HANG  
ROGERIO ANDREWS BIQUERI

**DOCUMENTO DE MODELAGEM**

**Sistema: SwiftSend**

Especificação de Requisitos de Software,  
apresentado a matéria de Análise e Projeto de  
Sistemas 2 do Curso Superior de Tecnologia em  
Sistemas para Internet, da Universidade  
Tecnológica Federal do Paraná – UTFPR.

Versão 4.0

TOLEDO

2023

### Histórico de versões

| Versão | Autor(es)                                  | Data       | Ação  |
|--------|--|------------|---|
| 1.0    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 28/08/2023 | Criação da primeira versão do documento.                          |
| 2.0    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 03/09/2023 | Inclusão das Histórias de usuários.                               |
| 2.1    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 08/09/2023 | Ajustes nas Histórias de usuários e Tabela de 5w das              |
| 3.0    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 15/09/2023 | Inclusão do Domain Driven Design – Context Map e Bounded Contexts |
| 3.1    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 19/09/2023 | Ajustes no Context Map e Bounded Contexts                         |
| 4.0    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 29/09/2023 | Inclusão dos Diagrama de Casos de Uso                             |
| 4.1    | Allan Santos, Paula Hang E Rogerio Biqueri | 15/10/2023 | Reorganização do documento  |

## Índice

|   |    |
|---|----|
| 1. Objetivo.....  | 4  |
| 2. Abreviaturas e siglas .....                            | 4  |
| 3. Domain Driven Design .....                             | 5  |
| 4. Mapa de Contexto - Context Map .....                   | 5  |
| 5. Contexto Delimitados - Bounded Context.....            | 5  |
| 5.1. Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros ..... | 6  |
| 5.1.1. Requisitos Funcionais .....                        | 6  |
| 5.1.2. Requisitos Não Funcionais .....                    | 8  |
| 5.1.3. Regras de Negócio .....                            | 8  |
| 5.1.4. Histórias de usuários.....                         | 9  |
| 5.1.5. Caso de uso .....                                  | 10 |
| 5.2. Contexto Delimitado: Administrativo .....            | 10 |
| 5.2.1. Requisitos Funcionais .....                        | 10 |
| 5.2.2. Requisitos Não Funcionais .....                    | 12 |
| 5.2.3. Histórias de usuários.....                         | 12 |
| 5.2.4. Caso de uso .....                                  | 15 |
| 5.3. Contexto Delimitado: Entrega de Mercadorias .....    | 15 |
| 5.3.1. Requisitos Funcionais .....                        | 15 |
| 5.3.2. Requisitos não funcionais .....                    | 15 |
| 5.3.3. Histórias de usuários.....                         | 16 |
| 5.3.4. Caso de uso .....                                  | 18 |
| 5.4. Contexto Delimitado: Prestador de serviços .....     | 18 |
| 5.4.1. Requisitos funcionais .....                        | 18 |
| 5.4.2. Requisitos não funcionais .....                    | 20 |
| 5.4.3. Regras de negócios .....                           | 20 |
| 5.4.4. História de usuários .....                         | 21 |
| 5.4.5. Caso de uso .....                                  | 23 |

## 1. Objetivo

O SwiftSend tem como objetivo agenciar serviços alternativos de transporte, como serviços de entrega ou transporte de pessoas. A SwiftSend é a plataforma de transporte ideal para empresas que procuram reduzir custos, melhorar a eficiência e proporcionar uma experiência superior ao cliente.

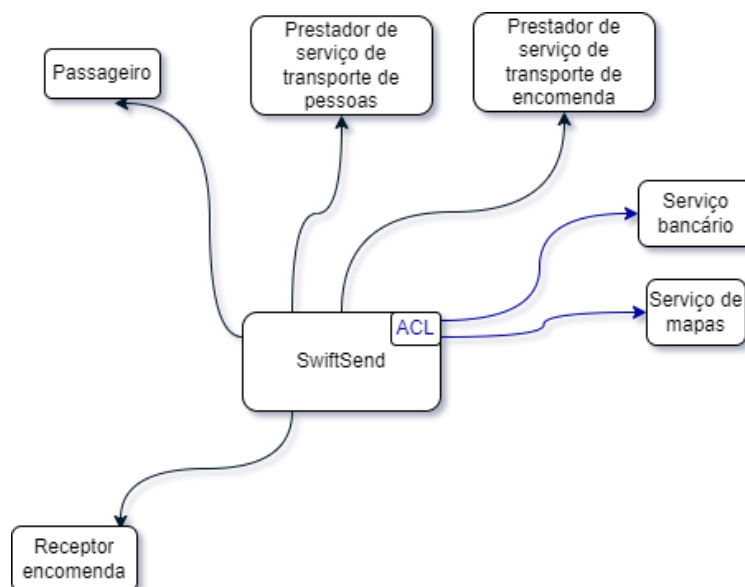
## 2. Abreviaturas e siglas

|     |  |
|-----|--|
| RF  | Requisito Funcional.   |
| RNF | Requisito não funcional  |
| RN  | Regra de Negócio   |
| WEB | A web significa um sistema de informações ligadas através de hipermídia (hiperligações em forma de texto, vídeo, som e outras animações digitais) que permitem ao usuário acessar uma infinidade de conteúdos através da internet. |
| HU  | História de usuários   |
| BC  | Bounded Context  |

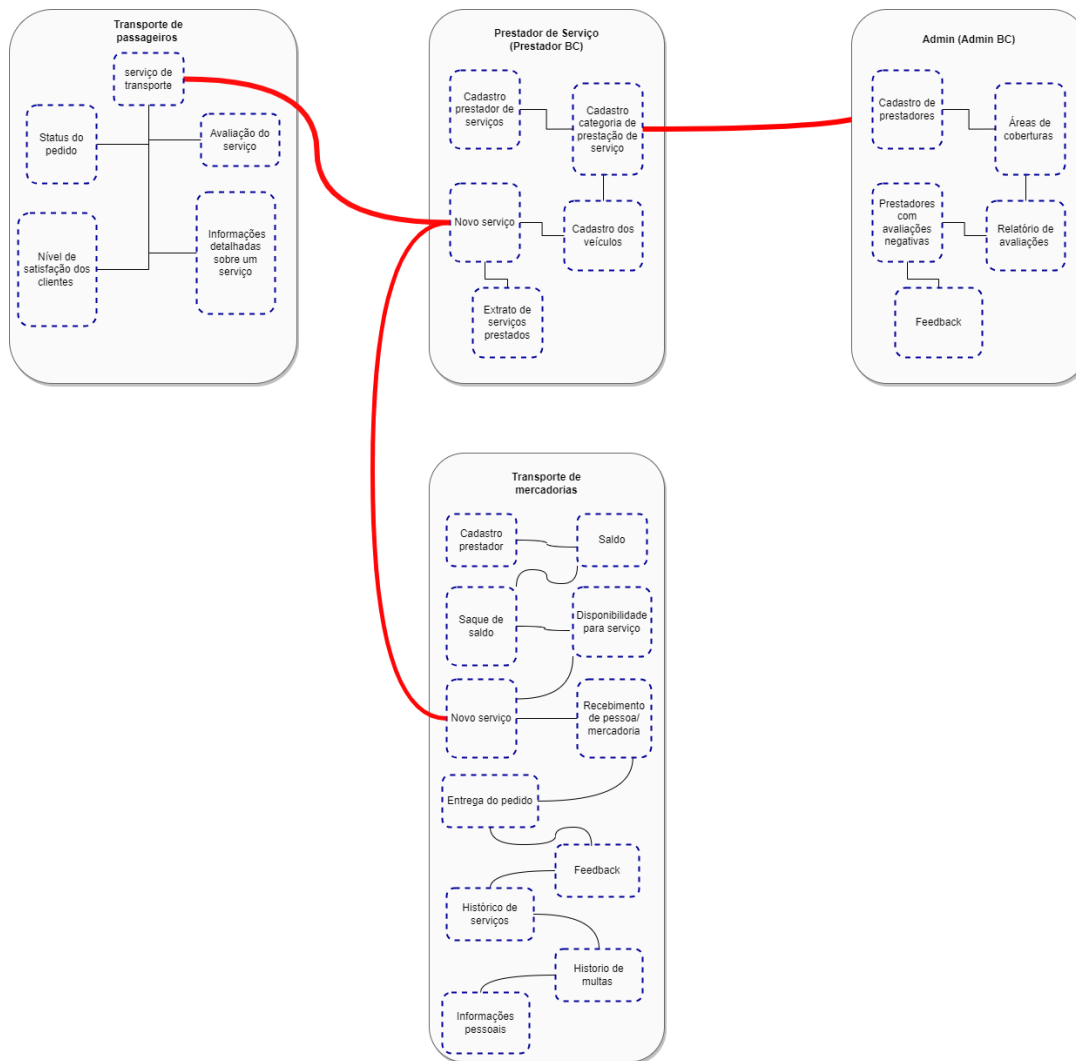
### 3. Domain Driven Design

Neste capítulo iremos apresentar um modelo de Mapa de Contexto (Context Map) e os Contextos Delimitados (Bounded Contexts) mapeados em relação ao sistema preposto. O Mapa de Contexto e os Bounded Contexts são ferramentas fundamentais no Domain-Driven Design (DDD) para criar sistemas que reflitam de maneira precisa e eficaz os desafios do mundo real enfrentados pela empresa.

### 4. Mapa de Contexto - Context Map



### 5. Contexto Delimitados - Bounded Context



## 5.1. Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros

Este contexto lida com os requisitos relacionados ao transporte de passageiros.

### 5.1.1. Requisitos Funcionais

#### RF001 – Solicitar serviço de transporte

|        |   |
|--------|---|
| RF001  | Solicitar serviço de transporte                   |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Solicitar a prestação de um serviço de transporte |
| Why?   | Para realizar uma viagem ou enviar uma marcadoria |
| Who?   | O cliente   |
| When?  | Em qualquer horario do dia                        |
| Where? | Via internet no sistema web, ou via aplicativo    |
| How?   |   |

O cliente pode solicitar a prestação de um serviço de transporte, seja para realizar uma viagem ou enviar uma mercadoria em qualquer horário do dia. A solicitação pode ser feita via internet no sistema WEB, ou via aplicativo mobile.

#### **RF003 - Avaliar o serviço prestado**

|        |   |
|--------|---|
| RF003  | Avaliar o serviço prestado                                    |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Fazer a avaliação do serviço prestado                         |
| Why?   | Para enviar um feedback sobre a qualidade do serviço prestado |
| Who?   | O cliente   |
| When?  | Após a conclusão do serviço                                   |
| Where? | Via internet no sistema web, ou via aplicativo                |
| How?   |   |

O cliente pode fazer uma avaliação do serviço prestado, após a conclusão do serviço, enviando um feedback sobre sua experiência utilizando os serviços, através do aplicativo mobile ou via sistema WEB.

#### **RF004 - Visualizar o nível de satisfação dos clientes em relação ao prestador de serviço**

|        |   |
|--------|---|
| RF004  | Visualizar o nível de satisfação dos clientes em relação ao prestador de serviço      |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Visualizar qual é o nível de satisfação de outros clientes que utilizaram os serviços |
| Why?   | Para auxiliar na escolha do prestador do serviço                                      |
| Who?   | O cliente   |
| When?  | Após a indicação do prestador, antes de confirmar a solicitação de serviço            |
| Where? | Via internet no sistema web, ou via aplicativo  |
| How?   |   |

O cliente pode visualizar qual é o nível de satisfação de outros clientes que utilizaram os serviços, após o sistema indicar prestador de serviço via WEB ou mobile, para auxiliar na escolha do prestador que vai efetuar o atendimento.

#### **RF005 - Acessar informações detalhadas sobre um serviço, como descrição, preço e disponibilidade**

|        |   |
|--------|---|
| RF005  | Acessar informações detalhadas sobre um serviço, como descrição, preço, disponibilidade |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Acessar os detalhes do serviço, como descrição, preço e disponibilidade                 |
| Why?   | Para garantir a transparência da contratação  |
| Who?   | O cliente   |
| When?  | Ao solicitar o serviço  |
| Where? | Via internet no sistema web, ou via aplicativo  |
| How?   |   |

O cliente poderá acessar os detalhes da contratação, como descrição, preço e disponibilidade, ao solicitar um serviço, para garantir a transparência da contratação.

### 5.1.2. Requisitos Não Funcionais

#### **RNF001** - Desenvolver uma interface mobile

O aplicativo deve ser desenvolvido em linguagem Kotlin na versão 1.9+.

#### **RNF002** - Desenvolver uma interface web

A interface web deve ser desenvolvida o front-end em JavaScript e o Back-end em Php.

#### **RNF003** - Disponibilizar o serviço 24 horas por dia, 7 dias por semana.

Desenvolver uma rotina em Php para verificar o status do servidor.

### 5.1.3. Regras de Negócio

**RN004** - O pagamento será calculado de acordo com tipo de serviço, os quilômetros rodados e o horário de prestação do serviço

- RF005 - Acessar informações detalhadas sobre um serviço, como descrição, preço e disponibilidade

**RN005** - O cliente precisa realizar o pagamento via sistema antes da execução do serviço

Após visualizar as informações de envio de um serviço, o cliente deve realizar o pagamento antecipadamente para a execução do mesmo.

- RF005 - Acessar informações detalhadas sobre um serviço, como descrição, preço e disponibilidade



## **RN006 - Fornecer localização em tempo real**

O prestador deve permitir a coleta de dados de geolocalização em tempo real durante a execução dos atendimentos.

### 5.1.4. Histórias de usuários

- **HU002 – Compartilhamento de viagem**

#### **Cartão**

Stakeholder: Maria Lima

Como usuário do serviço de locomoção de passageiros, eu quero poder observar a viagem de amigos e familiares, para acompanhar a previsão de chegada e a localização em tempo real, a fim de garantir sua chegada segura ao destino.

#### **Conversa**

RF009: Gerar o link de rastreamento da viagem

O usuário do SwiftSend pode gerar um link para que outras pessoas possam acompanhar a viagem em tempo real.

RNF006: O sistema deve permitir compartilhar localização em tempo real via WhatsApp e SMS através de um link.

RN009: O compartilhamento da localização deve ser possível após o prestador aceitar executar o serviço.

- **HU003 – Suporte via chat**

#### **Cartão**

Stakeholder: Maria Lima

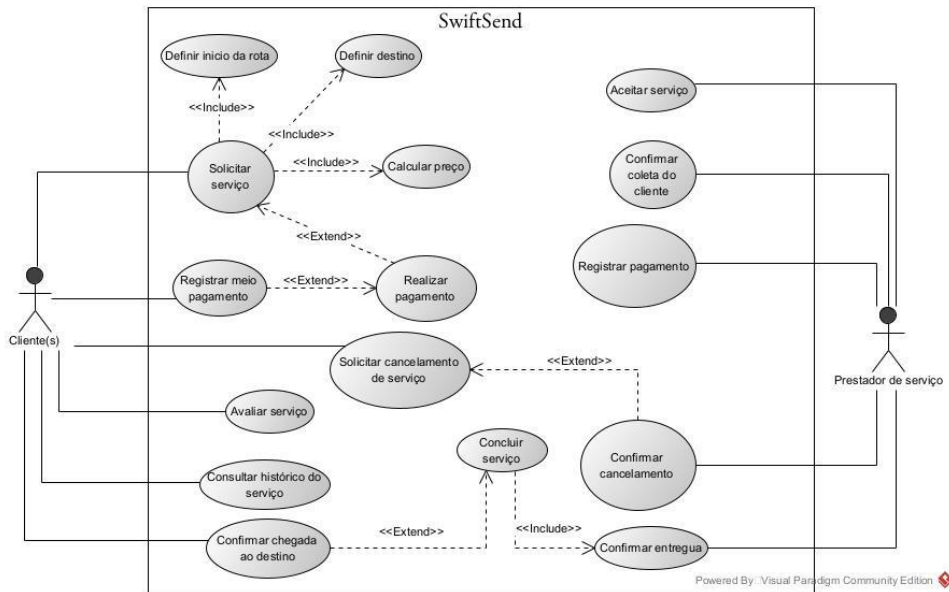
Como usuário da plataforma eu gostaria que tivesse um suporte via chat, para que eu possa tirar dúvidas ou reportar problemas como extravio de mercadoras.

#### **Conversa**

RF010: Contatar suporte via chat

RN010: O Suporte será disponibilizado apenas em horário comercial.

### 5.1.5. Caso de uso



## 5.2. Contexto Delimitado: Administrativo

Este contexto lida com os requisitos relacionados à administração do sistema.

### 5.2.1. Requisitos Funcionais

**RF201 - Aprovar o cadastro do prestador do serviço**

|        |  |
|--------|--|
| RF201  | Aprovar o cadastro do prestador do serviço   |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Os administradores devem aprovar os cadastros dos prestadores de serviço.          |
| Why?   | Para garantir a qualidade e conformidade dos prestadores de serviço na plataforma. |
| Who?   | Administradores do sistema.  |
| When?  | Após o prestador de serviço enviar um pedido de cadastro.                          |
| Where? | No sistema administrativo da empresa.  |

Após o prestador realizar o cadastro, o administrador do sistema é responsável por aprovar os cadastros dos prestadores de serviço, com o objetivo de garantir a qualidade e conformidade dos prestadores de serviço da plataforma. A aprovação é será realizada via sistema, no modulo administrativo.

## RF202 - Gerenciar áreas de cobertura dos prestadores de serviço

|        |  |
|--------|--|
| RF202  | Gerenciar áreas de cobertura dos prestadores de serviço  |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Os administradores devem poder definir e ajustar as áreas de cobertura dos prestadores de serviço. |
| Why?   | Para controlar e otimizar a disponibilidade dos serviços em diferentes áreas.                      |
| Who?   | Administradores do sistema.  |
| When?  | Conforme necessário, quando há mudanças nas áreas de atuação.                                      |
| Where? | No sistema administrativo da empresa.  |
| How?   |  |

Os administradores podem definir e ajustar as áreas de cobertura dos prestadores de serviço. Para controlar e otimizar a disponibilidade dos serviços em diferentes áreas. O administrador gerencia as áreas de cobertura através do sistema WEB ou aplicativo mobile, no modulo administrativo.

## RF203 - Visualizar relatório de avaliação dos serviços

|        |   |
|--------|---|
| RF203  | Visualizar relatório de avaliação dos serviços  |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Os administradores do sistema devem poder visualizar um relatório de avaliação dos serviços, por prestador de serviço |
| Why?   | Para monitorar a qualidade dos serviços prestados.  |
| Who?   | Administradores do sistema.   |
| When?  | A qualquer momento  |
| Where? | No sistema administrativo da empresa  |
|        |   |

Para monitorar a qualidade dos serviços, os administradores do sistema devem poder visualizar um relatório de avaliação dos serviços, por prestador de serviço, através do sistema WEB ou aplicativo mobile.

## RF204 – Restringir prestadores com avaliações negativas

|        |  |
|--------|--|
| RF204  | Restringir prestadores com 3 avaliações negativas consecutivas na semana   |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Os administradores do sistema devem restringir os prestadores de serviços que receberam 3 avaliações negativas consecutivas na semana. |
| Why?   | Para garantir a qualidade dos serviços prestados.  |
| Who?   | Administradores do sistema   |
| When?  | Toda semana.   |
|        | No sistema administrativo da empresa.  |
| Where? |  |
| How?   |  |

Os administradores do sistema devem restringir os prestadores de serviços que receberam avaliações negativas consecutivas na semana, a fim de garantir a qualidades dos serviços prestados. O bloqueio pode ser realizado pelo aplicativo mobile ou via sistema WEB, no modulo administrativo.

## **RF205 - Gerenciamento de Feedback**

|        |  |
|--------|--|
| RF205  | Gerenciamento de Feedback  |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | O feedback dos clientes deve ser coletado, analisado e usado para melhorar os serviços.  |
| Why?   | Para melhorar a qualidade dos serviços prestados e atender às necessidades dos clientes. |
| Who?   | Clientes, prestadores de serviços e administradores do sistema                           |
| When?  | Após a prestação do serviço.   |
| Where? | Na plataforma ou aplicativo da empresa   |

Para melhorar a qualidade dos serviços prestados e atender às necessidades dos clientes, os administradores podem responder os feedbacks dos clientes que utilizaram os serviços, após o recebimento de um feedback com comentário explicativo, e via mobile ou sistema WEB.

### **5.2.2. Requisitos Não Funcionais**

Requisitos funcionais especificados no tópico 5.1 Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros.

### **5.2.3. Histórias de usuários**

- **HU200 – Relatórios de desempenho**

#### **Cartão**

Stakeholder: João Lima

Como administrador, quero poder visualizar relatórios de desempenho, para que eu possa tomar decisões informadas sobre o negócio

#### **Conversa**

Para atender a esta história de usuário, é necessário implementar os seguintes requisitos:

RF205: Exibir relatórios de desempenho, incluindo: ○ Número de solicitações de serviço ○ Número de viagens ○ Receitas ○ Custos ○ Tempo médio de espera ○ Taxa de cancelamento ○ Taxa de satisfação do cliente;

RF206: Permitir que o administrador filtre os relatórios de desempenho por critérios, como: ○ Data ○ Hora ○ Localidade ○ Tipo de serviço ○ Prestador de serviço

## **Confirmação**

- **HU201 – Gerenciar as áreas de coberturas dos prestadores de serviços**

## **Cartão**

Stakeholder: João Lima

Como administrador, quero poder gerenciar as áreas de cobertura dos prestadores de serviço, para que eu possa garantir a disponibilidade dos serviços em diferentes regiões.

## **Conversa**

Para atender a esta história de usuário, é necessário implementar os seguintes requisitos:

RF202: Gerenciar áreas de cobertura dos prestadores de serviço

Este requisito garante que o administrador seja capaz de gerenciar as áreas de cobertura dos prestadores de serviço, visualizar as áreas atuais, criar novas e atualizar

RF207: Permitir que o administrador edite as áreas de cobertura dos prestadores de serviço

Este requisito é específico para a capacidade do administrador de editar as áreas de cobertura dos prestadores de serviço. Isso inclui a capacidade de

- Ajustar o perímetro das áreas de cobertura
- Adicionar ou remover áreas de cobertura
- Definir restrições para as áreas de cobertura

RF208: Permitir que o administrador visualize um mapa com as áreas de cobertura atuais

Este requisito garante que o administrador seja capaz de visualizar um mapa com as áreas de cobertura atuais dos prestadores de serviço. Isso permite que o

administrador verifique se as áreas de cobertura estão corretas e se estão atendendo às necessidades dos clientes.

- **HU202 – Restringir prestadores de serviços**

### **Cartão**

Stakeholder: João Lima

Como administrador, quero poder restringir prestadores de serviços com avaliações negativas, para que eu possa garantir a qualidade dos serviços prestados.

### **Conversa**

Para atender a esta história de usuário, é necessário implementar os seguintes requisitos:

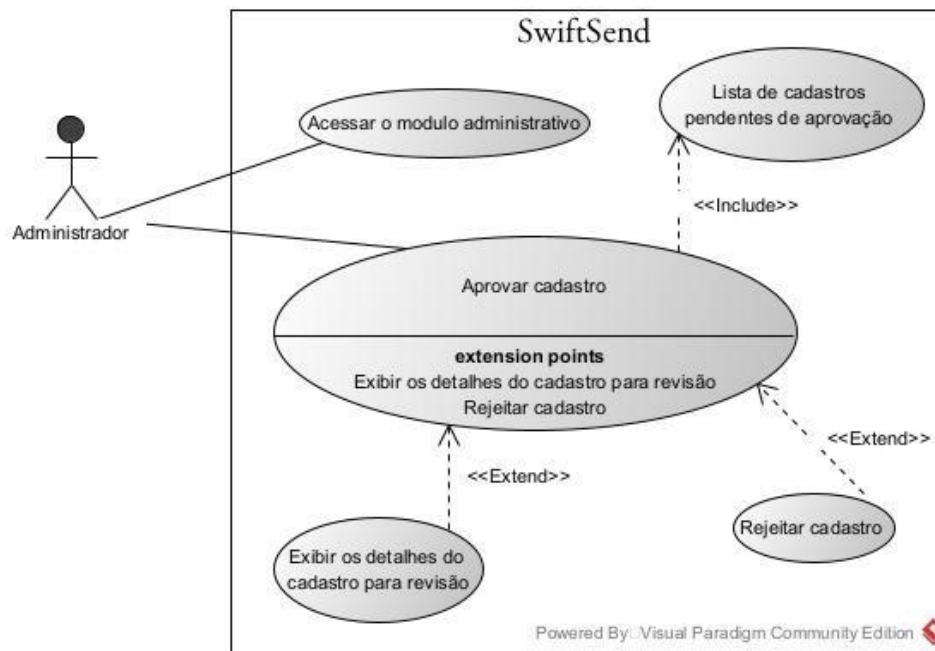
RF204: Restringir prestadores com avaliações negativas

Os administradores do sistema devem restringir os prestadores de serviços que receberam avaliações negativas consecutivas na semana, a fim de garantir a qualidade dos serviços prestados. O bloqueio pode ser realizado pelo aplicativo mobile ou via sistema WEB, no módulo administrativo.

RF209: Permitir que o administrador visualize as avaliações dos prestadores de serviço

Este requisito garante que o administrador seja capaz de restringir os prestadores de serviço com avaliações negativas. Isso é feito através de uma interface que permite ao administrador visualizar as avaliações dos prestadores de serviço e, com base nessas avaliações, restringir os prestadores de serviço que não atenderem a um determinado padrão.

#### 5.2.4. Caso de uso



### 5.3. Contexto Delimitado: Entrega de Mercadorias

Este contexto lida com os requisitos relacionados à entrega de mercadorias.

#### 5.3.1. Requisitos Funcionais

Requisitos funcionais especificados no tópico 5.1 Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros.

**RF001** – Solicitar serviço de transporte

**RF002** - Rastrear o status do seu pedido de serviço

**RF003** - Avaliar o serviço prestado

**RF004** - Visualizar o nível de satisfação dos clientes em relação ao prestador de serviço

**RF005** - Acessar informações detalhadas sobre um serviço, como descrição, preço e disponibilidade

**RF102** - Aceitar ou recusar um pedido de serviço

#### 5.3.2. Requisitos não funcionais

Requisitos não funcionais especificados no tópico 5.1 Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros.

### 5.3.3. Histórias de usuários

#### **HU001 – Acompanhar Encomenda**

##### **Cartão**

Stakeholder: Maria Lima

Como usuário, no envio de mercadorias eu quero visualizar o horário e responsável pelo recebimento da mercadoria, para ter mais segurança no envio de mercadorias.

##### **Conversa**

RF006: Visualizar status da mercadoria

O usuário solicitante pode acompanhar via app SwiftSend, o status da solicitação: coleta, transporte, entrega ao destino e sinistro.

RF007: Registrar entrega da mercadoria

No ato da entrega da mercadoria, o prestador de serviço deve solicitar os dados (Nome e CPF) do responsável por receber a encomenda.

RF008: Registrar a coleta de mercadoria

O prestador de serviço deve registrar via app SwiftSend, a coleta da mercadoria no momento que ocorrer. É necessário conferir os dados e registrar o horário da coleta. RN008: O sistema deve notificar o horário e o nome responsável pelo recebimento da mercadoria após a confirmação de entrega.

- **HU102 – Indicar disponibilidade**

##### **Cartão**

Stakeholder: Felipe Lima

Como prestador de serviço autônomo, desejo indicar minha disponibilidade para receber novos trabalhos da SwiftSend, a fim de ser atribuído a novos serviços.

##### **Conversa**

RF109: Indicação de Disponibilidade para prestar serviços

O prestador de serviço, via aplicativo, quando for realizar um serviço, pode indicar sua disponibilidade para receber novos trabalhos. Isso é importante para que o



prestador possa receber atribuições de serviços e, assim, ter a oportunidade de trabalhar e ganhar dinheiro.

RN014: O prestador dever estar autorizado para atuar

RN015: A plataforma deve ter um sistema de priorização para atribuir trabalhos com base na disponibilidade, classificação do prestador de serviços e outros critérios relevantes.

RN016: Estabelecer políticas claras sobre as consequências para os prestadores de serviços que indicam disponibilidade e, em seguida, não aceitam ou concluem os trabalhos atribuídos.

- **HU103 – Informar a conclusão de um serviço**

### **Cartão**

Stakeholder: Felipe Lima

Como prestador de serviço, desejo encerramento de um serviço da SwiftSend, para que eu possa informar ao sistema a sua conclusão.

### **Conversa**

RF112: Confirmar entrega do pedido

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, deve indicar que entregou a encomenda após a conclusão do serviço. Isso indica que o serviço foi concluído com sucesso, permitindo ao prestador receber pagamento pelo seu trabalho.

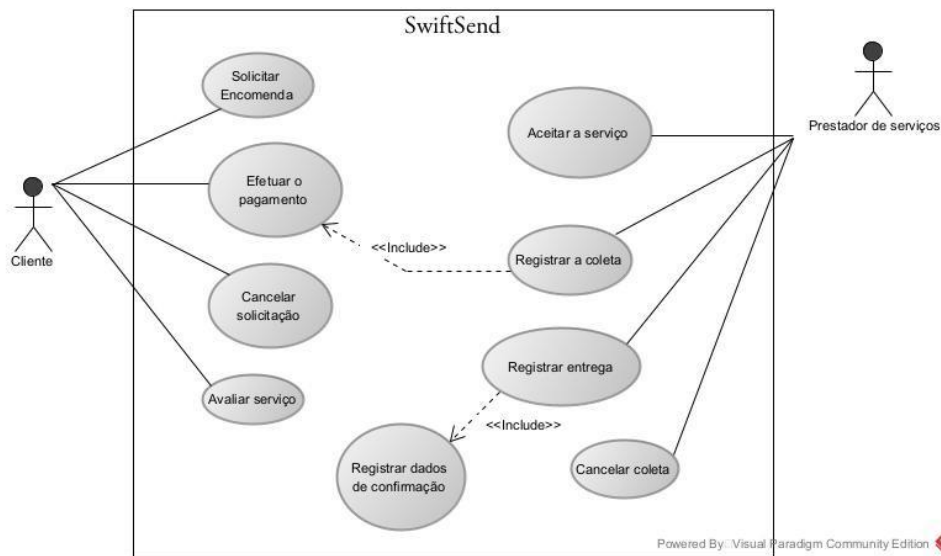
RF113: Confirma transporte de pessoas

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, deve indicar que levou o(s) cliente(s) até seu destino. Isso permite que o serviço seja dado como concluído, e o prestador pode receber pelo trabalho prestado.

RF114: Enviar relatório de problema do serviço prestado

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, pode relatar qualquer problema que tenha ocorrido durante a prestação do serviço. Esses relatórios de problemas são valiosos para a empresa, pois ajudam a manter os serviços seguros e saudáveis, permitindo regulamentação ou intervenção quando necessário.

#### 5.3.4. Caso de uso



#### 5.4. Contexto Delimitado: Prestador de serviços

Este contexto lida com os requisitos relacionados à prestadores de serviços.

##### 5.4.1. Requisitos funcionais

#### RF100 – Castrar-se em uma categoria de prestação de serviço

|        |  |
|--------|--|
| RF100  | Castrar-se em uma categoria de prestação de serviço  |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Cadastrar uma categoria de serviços a ser prestado   |
| Why?   | Permitir escolher fazer entregas de objetos e/ou passageiros   |
| Who?   | O prestador de serviço   |
| When?  | No período após aprovação do cadastro  |
| Where? | Via aplicativo mobile para pestrador de serviço  |
| How?   | Após a aprovação para começar a trabalhar, o prestador pode escolher a modalidade de serviço que ele prestará para o aplicativo. |

Através do aplicativo mobile, o prestador de serviço deve cadastrar-se em pelo menos uma categoria de prestação de serviço, após a aprovação do pré-cadastro e permitir a escolha de entregas ou transportes.

#### RF101 - Visualizar extrato de serviços prestados

|        |  |
|--------|--|
| RF101  | Visualizar extrato de serviços prestados;  |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Obter dados referente ao dinheiro ganho com as prestações de serviços                                  |
| Why?   | Para poder verificar a quantidade de débito já liberado e os pendentes a receber                       |
| Who?   | O prestador de serviço   |
| When?  | A qualquer momento, caso tenha cadastro aprovado   |
| Where? | Via aplicativo mobile para prestador de serviço, no seu perfil pessoal                                 |
| How?   | O prestador de serviço pode verificar seu saldo liberado para saque e o saldo pendentes a ser liberado |

O prestador de serviços terá acesso ao extrato de serviços prestados, a fim de garantir a transparência dos recebimentos liberados para transferência e os que ainda se encontram pendentes. O extrato estará disponível via aplicativo mobile e sistema WEB, no seu perfil pessoal do prestador.

#### **RF102 - Aceitar ou recusar um pedido de serviço**

|        |   |
|--------|---|
| RF102  | Aceitar ou recusar um pedido de serviço   |
| 5W     | Resposta  |
| What?  | Responder uma solicitação de serviço  |
| Why?   | O prestador pode aceitar ou recusar uma oportunidade de serviço no momento atual                                    |
| Who?   | O prestador de serviço  |
| When?  | A qualquer momento que tenha serviços disponíveis, após o cadastro aprovado   |
| Where? | Via aplicativo mobile para prestador de serviço   |
| How?   | Quando estiver disponível um serviço na área a ser realizado, o prestador pode escolher aceitar ou recusar fazer-lo |

Ao receber uma solicitação de serviço no aplicativo mobile, o prestador pode recusar ou aceitar executar o atendimento solicitado, dando a oportunidade de escolha de atendimentos mais próximos ao local atual.

#### **RF103 - Realizar cadastro dos veículos**

|        |  |
|--------|--|
| RF103  | Realizar cadastro dos veículos   |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Cadastrar o veículo que será usado para prestar serviços   |
| Why?   | Para veículo poder ser usado, ele precisa ser registrado e homologado de acordo com as especificações da empresa |
| Who?   | O prestador de serviço   |
| When?  | Após a etapa de cadastro para prestar serviço ser aprovado   |
| Where? | Via aplicativo mobile para prestador de serviço  |
| How?   |  |

Para veículo poder ser utilizado, ele precisa ser registrado e homologado de acordo com as especificações da empresa. Desta forma, após a aprovação do cadastro do prestador, o mesmo deve realizar o cadastro veículo, via sistema WEB ou aplicativo mobile.

#### **RF104 – Cadastrar-se como prestador de serviços**

|        |  |
|--------|--|
| RF104  | Cadastrar-se como prestador de serviços                                    |
| 5W     | Resposta   |
| What?  | Enviar dados pessoais para cadastro  |
| Why?   | O objetivo é buscar aprovação para atuar como transportador e/ou motorista |
| Who?   | O prestador de serviço   |
| When?  | Durante a etapa de cadastro para prestar serviço                           |
| Where? | Via aplicativo mobile para prestador de serviço                            |
| How?   |  |

Para prestar serviço através da plataforma, o cliente deve cadastrar-se como prestador de serviço, e fornecer os dados pessoais solicitados durante a etapa de cadastro, podendo ser realizado via aplicativo ou aplicativo mobile.

#### 5.4.2. Requisitos não funcionais

Requisitos funcionais especificados no tópico 5.1 Contexto Delimitado: Transporte de Passageiros.

#### 5.4.3. Regras de negócios

**RN001** - O prestador deve possuir CNH corresponde a categoria que vai atuar.

- RF012 - Realizar cadastro de prestador

**RN002** - Os veículos devem estar com licenciamento, IPVA e laudo de vistoria em dia.

Para poder se cadastrar e atuar para prestador de serviço, o veículo precisa estar com o licenciamento, IPVA e o laudo de vistoria em dia.

- RF011 - Realizar cadastro dos veículos

**RN003** - Os prestadores de serviço precisam ser MEI.

Os prestadores de serviços MEI precisam estar regulamentados na categoria de transporte.

- RF012 - Realizar cadastro de prestador

**RN006** - Fornecer localização em tempo real

O prestador deve permitir a coleta de dados de geolocalização em tempo real durante a execução dos atendimentos.

**RN007** - Fornecer o histórico de multas

O prestador de serviços deve enviar um histórico de multas do último ano, após a etapa de cadastro do veículo.

- RF104 – Cadastrar-se como prestador de serviços.

#### 5.4.4. História de usuários

- **HU101 - Atualização de dados bancários**

##### **Cartão**

Stakeholder: Felipe Lima

Como prestador de serviço autônomo, desejo atualizar minhas informações bancárias, para que os pagamentos sejam depositados corretamente em minha conta bancária.

##### **Conversa**

RF105: Cadastrar conta bancária

O prestador de serviço, via aplicativo, após ter seu cadastro aprovado, poderá enviar seus dados bancários, para que ele possa receber os pagamentos pelos seus serviços

RF106: Consultar saldo

O prestador de serviço, via aplicativo, após cadastrar sua conta bancária, pode visualizar o dinheiro pendente a receber por seus serviços prestados. Isso ajuda o prestador a planejar seu futuro financeiro com base nos pagamentos pendentes

RN018: O prestador deve confirmar sua identidade com uso de câmeras, documentos pessoais com foto e selfie

RN011: Antes de aceitar as informações bancárias atualizadas, a plataforma deve verificar a autenticidade das informações para evitar fraudes ou erros.

RN012: Devem manter histórico de atualização de dados, para fins de auditorias e segurança

RN013: Os dados salvo devem ser criptografados e seguirem as leis de proteção de dados

- **HU102 – Indicar disponibilidade**

## **Cartão**

Stakeholder: Felipe Lima

Como prestador de serviço autônomo, desejo indicar minha disponibilidade para receber novos trabalhos da SwiftSend, a fim de ser atribuído a novos serviços.

## **Conversa**

RF109: Indicação de Disponibilidade para prestar serviços

O prestador de serviço, via aplicativo, quando for realizar um serviço, pode indicar sua disponibilidade para receber novos trabalhos. Isso é importante para que o prestador possa receber atribuições de serviços e, assim, ter a oportunidade de trabalhar e ganhar dinheiro.

RN014: O prestador dever estar autorizado para atuar

RN015: A plataforma deve ter um sistema de priorização para atribuir trabalhos com base na disponibilidade, classificação do prestador de serviços e outros critérios relevantes.

RN016: Estabelecer políticas claras sobre as consequências para os prestadores de serviços que indicam disponibilidade e, em seguida, não aceitam ou concluem os trabalhos atribuídos.

- **HU103 – Informar a conclusão de um serviço**

## **Cartão**

Stakeholder: Felipe Lima

Como prestador de serviço, desejo encerramento de um serviço da SwiftSend, para que eu possa informar ao sistema a sua conclusão.

## **Conversa**

RF112: Confirmar entrega do pedido

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, deve indicar que entregou a encomenda após a conclusão do serviço. Isso indica que o serviço foi concluído com sucesso, permitindo ao prestador receber pagamento pelo seu trabalho.

### RF113: Confirma transporte de pessoas

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, deve indicar que levou o(s) cliente(s) até seu destino. Isso permite que o serviço seja dado como concluído, e o prestador pode receber pelo trabalho prestado.

### RF114: Enviar relatório de problema do serviço prestado

O prestador de serviço, via aplicativo, após completar o serviço, pode relatar qualquer problema que tenha ocorrido durante a prestação do serviço. Esses relatórios de problemas são valiosos para a empresa, pois ajudam a manter os serviços seguros e saudáveis, permitindo regulamentação ou intervenção quando necessário.

#### 5.4.5. Caso de uso

