



PLATAFORMA DE  
**PAGAMENTOS**

FLADEIRON/GETTY IMAGES

**SFB**  
SISTEMA FARIAS BRITO

[sistema.fb.com.br](https://sistema.fb.com.br)



0800 772 1050



[atendimento@sistema.fb.com.br](mailto:atendimento@sistema.fb.com.br)



[/SistemaFariasBrito](https://www.facebook.com/SistemaFariasBrito)



[@sistema.fb](https://www.instagram.com/sistema.fb)



[/SistemaFariasBrito\\_1](https://www.youtube.com/SistemaFariasBrito_1)

## PASSO 1

Acesse: [sistemafb.com.br/ja-sou-sfb](http://sistemafb.com.br/ja-sou-sfb) e clique em “**Acesso às plataformas**”. Em seguida, selecione a opção “**Já sou SFB**”. No primeiro acesso, serão solicitados o CPF (o mesmo fornecido previamente à escola) e o e-mail do(a) responsável.

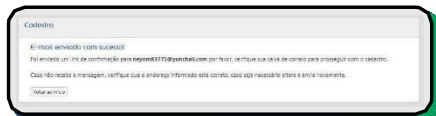
**Importante:** os(as) responsáveis que já efetuaram seu cadastro no ciclo de 2021 devem utilizar a mesma senha para o ciclo de 2022, preenchendo o campo “**Já tenho cadastro**”.

A interface de login da Plataforma de Pagamentos do SFB. No topo, há o logo do SFB e o e-mail de atendimento. O título principal é "Plataforma de Pagamentos". Abaixo, há uma mensagem de boas-vindas e uma instrução sobre o primeiro acesso. Há dois campos de login: "Já tenho cadastro" com campos para Usuário/E-mail e Senha, e "Ainda não tenho cadastro" com campos para CPF e E-mail. Ambos os campos possuem botões de login e um link para esquecer a senha.

## PASSO 2

### Validação do e-mail

Você irá receber um e-mail de confirmação com um link. Ao clicar, você será direcionado para a tela de cadastro.

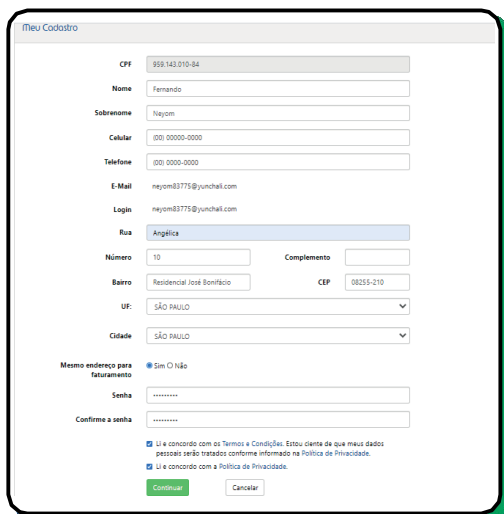


A tela de boas-vindas e cadastro na Plataforma de Pagamentos. No topo, há o logo do SFB e o e-mail de atendimento. O assunto do e-mail é "Importante! Solicitação de cadastro na plataforma de pagamento". O título principal é "Bem-vindo a Plataforma de Pagamentos". Abaixo, há uma mensagem de boas-vindas e uma instrução sobre o primeiro acesso. Há um botão "Cadastre-se" no centro da tela. No rodapé, há o nome "Sistema Farias Brito".

### PASSO 3

#### Cadastre seus dados pessoais

Os dados inseridos nesta tela serão replicados na nota fiscal.



Meu Cadastro

CPF: 999.143.010-04

Nome: Fernando

Sobrenome: Neyom

Celular: (00) 0000-0000

Telefone: (00) 0000-0000

E-Mail: neyom83775@junchall.com

Login: neyom83775@junchall.com

Rua: Angélica

Número: 10 Complemento:

Bairro: Residencial José Bonifácio CEP: 08255-210

UF: SÃO PAULO

Cidade: SÃO PAULO

Mesmo endereço para faturamento: ☒ Sim ☐ Não

Senha: .....

Confirme a senha: .....

☒ Li e concordo com os Termos e Condições. Estou ciente de que meus dados pessoais serão tratados conforme informado na Política de Privacidade.

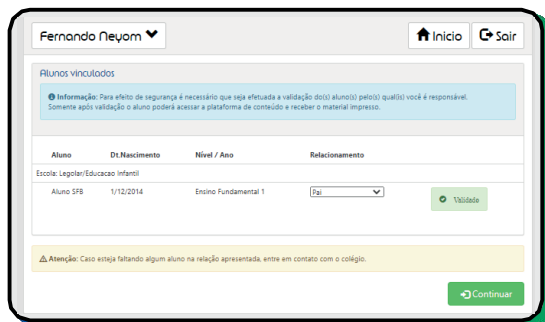
☒ Li e concordo com a Política de Privacidade.

**Importante:** no caso de desejar inserir outro(a) responsável financeiro(a) no campo “Mesmo endereço para faturamento”, você irá selecionar a opção “Não” ao realizar esta ação e irá abrir uma nova tela para preenchimento com os dados do(a) responsável financeiro(a) pelo(a) aluno(a), que também estarão na nota fiscal.

### PASSO 4

#### Valide os(as) alunos(as) sob sua responsabilidade

Verifique todos os dados do(a) aluno(a); se estiverem corretos, no campo “Relacionamento”, selecione a opção que se encaixa e clique no botão “Validado”. Em seguida, clique em “Continuar”.



Fernando Neyom

[Início](#) [Sair](#)

Alunos vinculados

**Informação:** Para efeito de segurança é necessário que seja efetuada a validação do(s) aluno(s) pelo(s) qual(is) você é responsável. Somente após validação o aluno poderá acessar a plataforma de conteúdo e receber o material impresso.

Aluno	Dt. Nascimento	Nível / Ano	Relacionamento
Escola: Legobol/Educação Infantil			
Aluno SP8	1/12/2014	Ensino Fundamental 1	<input type="text" value="Pai"/>

**Atenção:** Caso esteja faltando algum aluno na relação apresentada, entre em contato com o colégio.

**Importante:** caso exista alguma divergência, marque a opção “Recusar aluno” e informe o motivo. Aguarde o e-mail com as correções necessárias para o novo acesso. Concluída essa etapa, o(a) aluno(a) passa a ser considerado(a) devidamente regularizado(a) e uma nova validação poderá ser feita.

## PASSO 5

### Dados de faturamento

Nesta tela, você irá conferir os dados do(a) responsável financeiro(a) em “Dados do Faturamento”

The screenshot shows a web application interface with a header bar containing the user's name 'Fernando Pipawos' and navigation buttons 'Início' and 'Sair'. The main content area is divided into two panels. The left panel, titled 'Dados pessoais', contains a table with the following information: Name: Fernando Pipawos, Number of cell: 11960830150, Email: pipawos768@arazj.net, and an 'Editar' button. The right panel, titled 'Dados de faturamento', contains a form with the following fields: 'Selecionar' (a dropdown menu showing 'Fernando (40101234007)'), 'Nome' (Fernando), 'Endereço' (Anelica, 10-10 Conj Res José Bonifácio, SÃO PAULO, CEP 08255210), and 'CPF' (40101234007). There is also an 'Editar' button at the bottom of the right panel.

**Importante:** caso tenha selecionado faturar em outro endereço, os dados de faturamento irão aparecer no nome do(a) responsável o(a) qual você incluiu.

## PASSO 6

Escolha uma forma de pagamento e clique em “Continuar”.

The screenshot shows a web application interface with a header bar containing the title 'Forma de pagamento' and a warning message: 'Aviso: Verifique a forma de pagamento escolhida, uma vez efetuado não será possível modificar.' The main content area displays four payment options, each with a logo, a description, a price, and a 'Pagar' button. The options are: 1. 'Cartão de crédito' (with logos for American Express, Visa, and Mastercard) for 'R\$ X,XX', with subtext 'Variedade de cartões aceitos' and 'Pagamento pode ser parcelado'. 2. '2 Cartões' for 'R\$ X,XX', with subtext 'Pagamento pode ser parcelado'. 3. 'Boleto' for 'R\$ X,XX'. 4. 'Transferência Eletrônica' (with Itaú logo) for 'R\$ X,XX', with subtext 'Pagamento à vista'.

### Cartão de crédito

Pagamentos realizados até 31/1/2022 poderão ser parcelados em até dez vezes sem juros.

A partir de fevereiro, o número de parcelas será reduzido progressivamente até o mês de outubro, quando ficará em uma vez, sem juros.

Para sua conveniência, será possível utilizar até dois cartões de crédito para pagamento.

out/21	nov/21	dez/21	jan/22	fev/22	mar/22	abr/22	mai/22	jun/22	jul/22	ago/22	set/22	out/22
10x	10x	10x	10x	9x	8x	7x	6x	5x	4x	3x	2x	1x

As compras realizadas à vista entre outubro, novembro e dezembro/21 terão o desconto mencionado abaixo.

out/21	nov/21	dez/21
7%	5%	3%

### Transferência eletrônica em parcela única:

As compras realizadas entre outubro, novembro e dezembro/21 terão o desconto mencionado abaixo.

out/21	nov/21	dez/21
7%	7%	5%

### Boleto bancário em parcela única

out/21	nov/21	dez/21
7%	7%	5%

Compras realizados por Boleto Bancário o pagamento e a vista. As compras realizadas entre outubro, novembro e dezembro/21 terão o desconto mencionado a seguir.

**Importante:** ao realizar o pagamento e com a confirmação da compra, você irá gerar o voucher/comprovante de pagamento para apresentar no colégio e retirar o material conforme o segmento o(a) aluno(a) está matriculado(a) para o Ciclo de 2021.

# LIDERANÇA MUITO ALÉM DO **PRIMEIRO LUGAR**

---



[www.sistemafb.com.br](http://www.sistemafb.com.br)  
[atendimento@sistemafb.com.br](mailto:atendimento@sistemafb.com.br)

