

	<b>Facultad de Ciencias de la Administración</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad	<b>No</b> 07	<b>Páginas</b> 10
	<b>Lugar:</b> Salón de reuniones edificio 126	<b>Fecha:</b> Mazo 1 de 2016- martes	<b>Hora Inicio:</b> 9:30 a.m.	

### Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/N O	Asistentes con voz pero sin voto		SI/N O
1.	PROF. RUBÉN DARIO ECHEVERRY ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. JORGE RIVERA GODOY, Vicedecano de Investigaciones y Postgrados	SI
2.	PROF. RAQUEL CEBALLOS MOLANO, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica con funciones delegadas de Decana	SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe (e ) Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director ( e ) Instituto de Prospectiva	NO
4.	CONT. JOSÉ OLIVAR MOSQUERA, Representantes de los Egresados	SI	9.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO ROSERO Coordinador de Área Administrativa	SI
5.	BRAYAN STIVEN HURTADO Representante Estudiantil	SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Se excusa el profesor Leonardo Solarte

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Acta No.04 y 05 de 2016	6.	Informes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	7.	Correspondencia y varios
4.	Revisión indicadores de planeación	8.	

### Desarrollo:

#### 1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 9:30 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día. El Representante de los estudiantes, Brayan Stiven Hurtado, solicita que el Consejo de Facultad estudie la evaluación del desempeño docente, previo a la próxima asignación de cursos del semestre marzo julio de 2016. Los consejeros discuten al respecto. Se decide incluir en el próximo

Consejo el punto, una vez los jefes de departamento terminen de analizar con los profesores, los resultados de las evaluaciones, autoevaluaciones, y observaciones hechas por los estudiantes. Se solicita a los jefes de departamento reunirse durante la presente semana con el fin de compartir experiencias y unificar la metodología de evaluación integral del desempeño de los profesores.

## **2. Aprobación Acta No.06 de 2016**

Se aprueba el Acta No.06 de 2016

## **3. Informe del Decano**

- El Decano informa que del 2 al 5 de marzo tendrá lugar la Segunda Reunión de la Red Iberoamericana del Millennium Project (RIBER), en el hotel Four Points By Sheraton de Cali, organizada por el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento. Se contará con la participación de organismos internacionales (UNESCO, CEPAL, CAB, AECID), expertos globales (Clement Bezold - USA, Ibon Zugasti - España, François Soupizet - Francia, Jorge Mattar - México, José Luis Cordeiro - Venezuela, Concepción Olavarrieta - México, Arnoldo José De Hoyos - Brasil, Fernando Ortega – Perú), entre otros.

Se solicita a los jefes de departamento hacer difusión con el fin que los profesores asistan masivamente a escuchar estos expertos, dada esta oportunidad única de tenerlos reunidos a todos. Se solicitará al Instituto de Prospectiva enviar comunicación a todos los profesores.

- El Decano llama la atención del Consejo respecto al preocupante informe sobre dirección de trabajos de grado que presentó el Director de la Maestría en Administración. Se observa claramente ésta ha estado concentrada, tanto en direcciones como evaluaciones, en profesores de hora cátedra, algunos muy jóvenes sin mucha experiencia. Solicita reflexionar respecto a la asignación de evaluación y dirección a los profesores nombrados. Propone abordar el tema en Claustro de profesores y en el Comité del Programa.
- Se recibió circular de la Vicerrectoría Administrativa sobre fechas y trámites de contratación de profesores ocasionales y hora catedra. El Coordinador del Área Administrativa lo reenvió a los jefes de departamento.
- El Decano expresa su preocupación por el alto número de contratistas y monitores que se vinculan cada semestre con cargo al fondo especial de la Facultad. Por tanto, su propósito es hacer durante el presente semestre un serio análisis de las personas que cada oficina necesita para desarrollar los procesos institucionales. El Decano se encargará de hacer este análisis de las oficinas adscritas a la Decanatura y solicita a los Vicedecanos y jefes de departamento estudiar el tema en sus comités, teniendo en cuenta que como Facultad de Administración debemos ser ejemplo de gestión eficiente.
- El Decano informa que recibió solicitud de apoyo y se otorgará el mismo, a la orquesta el Son de San Fernando, y otras actividades lúdicas para la comunidad estudiantil.
- Se acoge propuesta de enviar mensaje de felicitación a los profesores Miriam Escobar y Jorge Rivera como Vicedecanos de Investigación y su equipo, por la buena gestión realizada durante la visita de pares evaluadores del Doctorado en Administración para renovación del registro calificado. El informe verbal de los pares fue muy positivo. El Consejo enviará comunicación de

agradecimiento.

- La inducción de los estudiantes que ingresan a primer semestre en los programas de pregrado contó con buena asistencia de estudiantes y padres de familia.

#### **4. Revisión indicadores de planeación, invitado: Adm Emilio José Corrales**

La Vicedecana Académica informa que la Ingeniera Ludmila Medina, funcionaria de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional, solicitó la revisión de las metas de la Facultad para el año 2016 según los lineamientos del plan de desarrollo 2015-2025. Para ello, se envió a los vicedecanos y jefes de departamento los indicadores propuestos.

Después de confirmados los indicadores, la Oficina de Planeación se encargará de hacer control semestral y la FCA deberá enviar reportes de avance en el cumplimiento de sus metas.

Los Consejeros revisan las metas proyectadas y hacen algunos ajustes. Se aprueba el plan de acción de la Facultad con las modificaciones realizadas en la presente sesión, el cual se anexa al Acta. El Adm Emilio José Corrales elaborará el documento definitivo que se enviará a la Oficina de Planeación y suministrará copia al Decano, vicedecanos y jefes de departamento para socialización en los respectivos comités. Se anexa al Acta.

#### **5. Solicitudes de los miembros del Consejo**

##### **5.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña**

5.1.1 El Comité del Departamento recomienda comisión académica para el profesor **Guillermo Alborno** el día 10 marzo a la sede Zarzal como miembro del Comité de Programas de Tecnología. Se aprueba con los gastos a cargo del fondo especial de la FCA.

5.1.2 Se solicita la vinculación de la profesora Flor de María Ayala desde el 7 de marzo como profesional de apoyo al programa de Contaduría Pública, según justificación del director del programa. Al respecto, el Decano informa que lo analizará entre las necesidades de contratistas.

5.1.3 El profesor Gregorio Giraldo solicitó al Decano apoyo económico para estudio de segunda lengua en Cali, como preparación previa a su proyecto de formación doctoral en Francia. En 2016 y 2017 quiere estudiar francés. El Jefe del DCF le solicitó formalizar los permisos ante la División de Recursos Humanos mediante comunicación, pues son dos mañanas en la semana y dos horas en la mañana otros dos días.

Al respecto, el Decano manifiesta que recibió la comunicación del profesor Giraldo en el mes de febrero, por lo cual elevó la consulta a la Vicerrectora Académica, y está pendiente de una respuesta o política institucional.

## 5.2 Solicitudes de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **Comisiones Académicas**:

- Profesor **Héctor Augusto Rodríguez** el día 09 de marzo de 2016, a la Universidad Externado de Colombia con el fin de participar de la reunión con los representantes de la Facultad de Administración de Empresas de la Universidad Externado de Colombia para tratar temas relacionados con el desarrollo de actividades de colaboración académica entre ambas instituciones, en particular la preparación del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2016, el diseño de iniciativas de investigación conjunta y de docencia a nivel de Doctorado. Se aprueba con el pago de pasajes y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.
- Profesor **Leonardo Solarte Pazos** el día 7 de marzo de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de atender invitación del Director de Seguimiento y Evaluación de Políticas Públicas, Felipe Castro, para participar de la "Agenda de Evaluaciones y modalidad de contratación 2016". Los gastos de transporte y viáticos serán asumidos por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se aprueba.
- Profesor **Leonardo Solarte Pazos** del 14 al 16 de marzo de 2016 a la ciudad de Neiva - Huila, con el fin de atender invitación del Doctor Roque González Garzón, rector de la Corporación Universitaria del Huila (Corhuila) con el fin de actuar como par colaborativo del programa de Ingeniería Industrial. Los gastos por concepto de transporte, alojamiento y alimentación serán asumidos por la Corporación Universitaria del Huila. Se aprueba.

5.2.2 Dada la renuncia del profesor Rubén Darío Echeverry como Coordinador del ADA de Economía y Negocios Internacionales, debido a su nombramiento como Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, se procedió el día 24 de febrero de 2016 a abrir la Convocatoria para que los profesores del Departamento postularan su nombre para asumir dicha Coordinación, a la cual solo se presentó el profesor Tulio F. Silva Castellanos.

El Consejo de Facultad aprueba la designación del profesor Silva por un período de dos años.

5.2.3 Se informa que se aprobaron los avales finales del departamento para las siguientes bonificaciones de los profesores por no interferir con la asignación académica, se verificó la entrega del informe final de actividades y productos comprometidos, por tanto se encuentran a paz y salvo.

Profesor	Programa	Curso	valor
Sandra Cristina Riascos	Maestría en Administración 48 horas	Metodología y estrategias de Investigación 801048-01, (11/08/15 a 17/09/15)	\$4.674.672
Sandra Cristina Riascos	Maestría en Contabilidad 8 horas	Análisis y diagnóstico del SIC Curso dirigido (09/12/15 a 14/12/15)	\$779.112
Javier Enrique Medina Vásquez	Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento	Dirección Técnica del proyecto en cada una de sus actividades. Curso de entrenamiento Teórico-Práctico en Prospectiva Inteligencia Organizacional a 25 funcionarios del SENA. Diseño del Modelo de acompañamiento para la	\$23.500.000

		Evaluación de mediano plazo de los planes tecnológicos de los centros y redes tecnológicas del SENA. Sistematización e informe final de experiencias de uso de la Prospectiva e Inteligencia organizacional 2010-2015. Actualización y validación del modelo de prospectiva e inteligencia organizacional del SENA 2015 Caso piloto 6 centros, periodo Octubre 21 a Diciembre 18 de 2015	
Karem Sánchez de Roldán	Maestría en Administración	Metodología y estrategias de Investigación 801048-02 (11/08/15 a 17/09/15)	\$4.674.672

Bonificaciones solicitadas por la Dirección de Extensión con aval final del departamento:

Docente	Dependencia	Actividad	Valor
Sandra Cristina Riascos	Dirección de Extensión y Educación Continua	Directora Técnica del Proyecto FONADE en el marco de Convenio Interadministrativo No. 2151318. Periodo septiembre a diciembre 2015.	\$2.000.000
Sandra Cristina Riascos	Dirección de Extensión y Educación Continua	Convenio Interadministrativo FONADE Coordinadora General 2130188. Periodo septiembre a diciembre 2015.	\$26.000.000

Se aprueba continuar con el trámite de pago correspondiente.

5.2.4 Se solicita la vinculación excepcional para contratar como Docente Hora Cátedra al profesor **Edgardo Sánchez**, con el fin de que dicte el curso de Gestión Portuaria durante el período académico marzo-julio de 2016, mientras se surte el proceso de Convocatoria de Profesores Contratistas Elegibles.

Lo anterior se presenta en razón a que las profesoras María Victoria Delgado y Vivian Katherine Suárez, quienes tradicionalmente han dictado dicho curso, se encuentran actualmente en comisión de estudios doctorales, y que el profesor Carlos Arango Pastrana, recientemente declarado elegible en la Convocatoria para Docentes Nombrados 2015, solo puede iniciar sus labores en Agosto, de igual manera, en la base de datos de profesores contratistas elegibles no hay docentes que sustenten la experiencia necesaria para conducir el curso con las especificidades que éste exige.

El Consejo de Facultad solicitará al Consejo Académico la vinculación excepcional.

5.2.5 Se solicita la vinculación excepcional para contratar como Docente Hora Cátedra a la profesora **Diana Milec Cifuentes Leiton**, mientras se surte el proceso de Convocatoria de profesores Contratistas Elegibles, con el fin de ser vinculada como profesora ocasional con el cupo del profesor Edgar Varela. La profesora Cifuentes orientará el curso de Seminario de Epistemología de las Ciencias, para el programa de Contaduría Pública, y el curso de Evaluación, capacitación y desarrollo de personal para el programa de Administración de Empresas.

El Consejo de Facultad solicitará al Consejo Académico la vinculación excepcional.

### **5.3 Solicitudes del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesores Jorge Rivera.**

5.3.1 El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados solicita modificación de la Resolución No.053 de 2016 de Consejo de Facultad, por la cual se designan asistentes de docencia. Dado que el cupo de asistente de docencia del estudiante Alfonso Rodríguez está asignado al Doctorado, el tutor es el profesor Jorge Rivera. Se aprueba.

### **5.4 Solicitudes de la Representación Estudiantil**

5.4.1 Se solicita convocar a elecciones para representante profesoral ante el Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración.

Al respecto, el Decano informa que se abrió convocatoria y se solicitó al Rector la Resolución correspondiente. Según el calendario fijado, las inscripciones de candidatos son del 7 al 11 de marzo de 2016. Además, se informó a la Secretaría General que en caso de convocar para Consejo Superior y Académico, nos acogíamos a las mismas fechas para Consejo de Facultad.

5.4.2 Se solicita información sobre el proceso para elección de Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Al respecto, el profesor Edilberto Montaña aclara que si bien la Resolución No.060 habla de “consulta”; el literal b del artículo 34 del Estatuto General dispone votación, por lo cual se procedió a votar en Claustro.

5.4.3 Se reitera la solicitud en incluir en el próximo Consejo de Facultad el punto análisis del proceso de evaluación del desempeño académico. Se agendará para la próxima sesión.

## **6. Informes de los miembros del Consejo**

### **6.1 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesores Jorge Rivera.**

Se informa que la Oficina de Admisiones solicitó la oferta de posgrados para el semestre agosto diciembre de 2016. Al respecto, el Vicedecano de Investigaciones y Posgrados consolidó las propuestas de los programas y atendió el requerimiento, incluyendo todos los programas. En este punto la Vicedecana Académica informa que la Especialización en Marketing y Maestría en Políticas Públicas están a la espera de aumento de cupos en campos SACES para poder recibir estudiantes nuevos a iniciar en el mes de agosto de 2016.

### **6.2 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García.**

6.2.1 La Vicedecana Académica informa que disfrutará de tiempo de vacaciones entre el 6 y el 20 de marzo de 2016, por lo cual quedará encargado el profesor Andrés Azuero. Se aprueba encargatura del profesor Azuero como Vicedecano Académico.

6.2.2 Se informa que los programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública están adelantando justificación a la ampliación que se hizo al campo SACES para la oferta semestral que fue aprobada en 2015 por el Consejo Académico.

6.2.3 Se informa que 11 programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública extendidos a las sedes regionales cumplen las condiciones para acreditación. Por tanto, se iniciará con las sedes Palmira y Zarzal y el modelo se replicará en las demás sedes.

6.2.4 Se informa que el 11 de abril se tendrá la primera autoevaluación de todas las sedes regionales para renovación de registros calificados de los programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública. La Facultad apoyará los aspectos generales de los documentos, y cada sede se encarga de lo particular.

#### **6.4 Informe de la Representación Estudiantil**

La Representación Estudiantil participó de la bienvenida a estudiantes que ingresan a primer semestre en los programas de pregrado. Se contó con mucha asistencia.

#### **6.5 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña**

6.5.1 El Jefe del DCF informa que en Comité del Departamento se estudió propuesta de reforma al reglamento de admisión e inscripción a la Maestría en Contabilidad.

6.5.2 Los profesores del DCF presentaron sus informes de actividades y autoevaluación. Se está utilizando un formato que recoge todos los aspectos del informe. El Consejo sugiere que los dos jefes de departamento se reúnan para revisar el proceso y compartir formatos.

### **7. Correspondencia y varios**

7.1 El Decano solicita a los Consejeros las observaciones al proyecto de resolución que reglamenta el Comité de la Revista Cuadernos de Administración, el cual se envió por email y en google drive. El proyecto pretende hacer más ágil y sólido el comité de la revista, así como darle más versatilidad al procedimiento.

Hasta el día de hoy se tienen las observaciones hechas por los profesores Edilberto Montaña y Jorge Rivera. Teniendo en cuenta que la profesora Raquel Ceballos fue editora de la revista, se le solicita acopiar todas las observaciones y traer una propuesta ajustada con las inquietudes recibidas, a la próxima sesión del Consejo.

7.2. Se informa que el Director del Programa de Contaduría Pública convocó una conferencia para el 2 de marzo con motivo de la celebración del día del Contador. Los miembros del Consejo solicitan publicar un mensaje de felicitación del Consejo a los profesores y funcionarios contadores para exaltar su labor.

7.3. El Decano informa que el día 8 de marzo se ofrecerá a todas las mujeres de la FCA un homenaje en el auditorio Diego Delgadillo para celebrar el día internacional de la mujer.

7.4 La Jefa del DAO informa que la secretaria del Departamento, señora Amparo Herrera, se encuentra hospitalizada en delicado estado de salud y solicita apoyo para sus labores. Por tanto, para ingresar al sistema la programación académica del semestre marzo-julio de 2016 fue necesario solicitar colaboración a la secretaria del programa de Administración de Empresas, Diana Urrego. El Adm Carlos Soto se encargará de conseguir una supernumeraria para suplir la ausencia de secretaria en el DAO.

7.5 La Coordinadora Académica presenta solicitud de cancelación extemporánea de asignatura Deporte Formativo en el semestre agosto diciembre de 2015 para el estudiante de Contaduría Pública Carlos Andrés Plaza Vergara debido a enfermedad que le impide realizar deporte. Se aprueba.

7.6 Se solicita a la Secretaria del Consejo realizar un inventario de profesores de la FCA que son representantes ante comités institucionales, comité de bibliotecas, editorial, propiedad intelectual, fondos patrimoniales, etc.

7.7 Se estudian y aprueban las siguientes bonificaciones por cursos de posgrado dictados en el semestre agosto diciembre de 2015, con cargo al fondo especial de la Facultad:

<b>PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ</b> Categoría Titular	Por servicios docentes en el curso Costos ABC (802031), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 45, 18 Horas por \$97.389 Hora, dictadas entre 31 de Octubre y 7 de Noviembre de 2015.	\$1.753.002
<b>PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ</b> Categoría Titular	Por servicios docentes en el curso Seminario Electivo II (802014), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 43, 20 Horas por \$97.389 Hora, dictadas entre 14 y 29 de Enero de 2015.	\$1.947.780
<b>MARIA VICTORIA DELGADO CADENA</b> Categoría Auxiliar	Por servicios docentes en el curso Gerencia de Logística Integral (801083), a los estudiantes de la Maestría en Administración, Promoción 20-01, 48 Horas por \$51.866 Hora, dictadas entre 03 de Noviembre y 15 de Diciembre de 2015.	\$2.489.568
<b>LUIS ALBERTO PEREZ BONFANTE</b> Categoría Auxiliar	Por servicios docentes en el curso Gestión de la Calidad (801058), a los estudiantes de la Maestría en Administración, Promoción 19-02, 48 Horas por \$51.866 Hora, dictadas entre 11 de Agosto y 17 de Septiembre de 2015.	\$2.489.568
<b>HENRY ALBERTO MOSQUERA ABADIA</b> Categoría Asistente	Por servicios docentes en el curso Planeación Estratégica y Prospección (802029), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 43, 24 Horas por \$71.547 Hora, dictadas entre 06 y 14 de Noviembre de 2015.	\$1.717.128
<b>EDINSON CAICEDO CEREZO</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Portafolio de Inversión de la Firma (802011), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 44, 36 Horas por \$86.606 Hora, dictadas entre 16 de Octubre y 07 de Noviembre de 2015.	\$3.045.816
<b>EDINSON CAICEDO CEREZO</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Estadística para Finanzas (802007), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 45, 24 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 11 y 19 de Diciembre de 2015.	\$2.030.544
<b>EDINSON CAICEDO CEREZO</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Gestión de Riesgos (802018), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 43, 36 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 31 de Julio y 22 de Agosto de 2015.	\$3.045.816
<b>EDINSON CAICEDO CEREZO</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Evaluación Financiera de Proyectos Bajo Riesgo (802026), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 44, 24 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 02 y 10 de Octubre de 2015.	\$2.030.544



<b>PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ</b> Categoría Titular	Por servicios docentes en el curso Diagnostico y Presupuesto Financiero (802019), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 45, 18 Horas por \$97.389 Hora, dictadas entre 16 y 30 de Octubre de 2015.	\$1.753.002
<b>HENRY CAICEDO ASPRILLA</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Economía (802006), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 45, 24 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 11 y 19 de Septiembre de 2015.	\$2.030.544
<b>JORGE ALBERTO RIVERA DODOY</b> Categoría Titular	Por servicios docentes en el curso Estructura Capital, Costo de Capital y Política de Dividendos (802027), a los estudiantes de la Especialización en Finanzas, Promoción 44, 36 Horas por \$97.389 Hora, dictadas entre 13 y 28 de Noviembre de 2015.	\$3.506.004
<b>HENRY ALBERTO MOSQUERA ABADIA</b> Categoría Asistente	Por servicios docentes en el curso Seminario de Investigación (802050), a los estudiantes de la Maestría en Contabilidad, Promoción 03, 48 Horas por \$71.547 Hora, dictadas entre 27 de Noviembre y 19 de Diciembre de 2015.	\$3.434.256
<b>WILLIAM ROJAS ROJAS</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Teorías de la Organización (801116), a los estudiantes de la Maestría en Políticas Públicas, 32 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 16 de Octubre y 07 de Noviembre de 2015.	\$2.707.392
<b>HENRY ALBERTO MOSQUERA ABADIA</b> Categoría Asistente	Por servicios docentes en el curso Gestión del Mercadeo (801059), a los estudiantes de la Maestría en Administración, Promoción 19-01, 48 Horas por \$71.547 Hora, dictadas entre 22 de Septiembre y 29 de Octubre de 2015.	\$3.434.256
<b>RAFAEL CARVAJAL BAEZA</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Teoría Política (801115), a los estudiantes de la Maestría en Políticas Públicas, 48 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 06 de Octubre y 12 de Noviembre de 2015.	\$4.061.088
<b>ALVARO PIO GOMEZ OLAYA</b> Categoría Asistente	Por servicios docentes en el curso Microeconomía (801066), a los estudiantes de la Especialización en Administración Pública, 32 Horas por \$71.547 Hora, dictadas entre 02 y 10 de Octubre de 2015.	\$2.289.504
<b>RAFAEL CARVAJAL BAEZA</b> Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Gestión del Desarrollo Territorial (801069), a los estudiantes de la Especialización en Administración Pública, 48 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 30 de Octubre y 05 de Diciembre de 2015.	\$4.061.088

Se aprueba continuar con el trámite de pago de bonificación de los siguientes profesores miembros del Consejo de Facultad en el semestre agosto diciembre de 2015:

- Jorge agenda curso Contabilidad a estudiantes de la promoción 45 de la Especialización en Finanzas, 24 horas dictadas entre agosto 28 y septiembre 5 de 2015. \$1717128
- Profesora Miriam Escobar por servicios docentes en el curso Teorías de la Organización y Gestión (803581), a los estudiantes de la Maestría en Ciencias de la Organización, Promoción 12, 48 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 18 de Noviembre y 14 de Diciembre de 2015.
- Profesora Miriam Escobar por servicios docentes en el curso Teorías de la Administración y Gestión (801041), a los estudiantes de la Maestría en Administración, Promoción 22-02, 48 Horas por \$84.606 Hora, dictadas entre 11 de Agosto y 17 de Septiembre de 2015.

Se enviará a la Comisión de Estímulos Académicos.

#### **Tareas y responsables:**

- Elaborar cartas, Resoluciones y demás trámites aprobados el día de hoy. Secretaria del Consejo
- Revisar observaciones al proyecto de resolución del Comité de la Revista Cuadernos de Administración para traer una propuesta al Consejo. Jefa del DAO
- Solicitar al Instituto de Prospectiva enviar comunicación de invitación a todos los profesores para el II Reunión River 2016.
- Hacer inventario de representaciones de profesores de la FCA antes Comités Institucionales. Secretaria del Consejo
- Elaborar nota exaltando la labor del contador y publicar. Secretaria del Consejo
- Enviar circular de contratación docente a los jefes de departamento. Coordinador Administrativo
- Elaborar carta de felicitación al equipo que organizó visita de evaluación del Doctorado. Secretaria del Consejo.

<b>Aprobó</b>	Nombre: Ruben Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo			<b>elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma: