



**FACULTAD DE  
CIENCIAS DE LA  
ADMINISTRACION**

Página 1 de 9

No. 33/2015

Comité: <b>DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES</b>	No: <b>33</b>	Páginas: <b>9</b>
Lugar: <b>Jefatura DAO</b>	Fecha: <b>Agosto 18 de 2015</b>	Hora Inicio: <b>10:00 a.m.</b>

### **DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES**

<b>Asistentes con voto</b>		<b>SI/NO</b>	<b>Asistentes con voto</b>		<b>SI/NO</b>
<b>1.</b>	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	Si	<b>6.</b>	Tulio F. Silva - Director Programa de Comercio Exterior.	Si
<b>2.</b>	Miriam Escobar, Directora Doctorado en Administración.	Si	<b>7.</b>	Andrés Ramiro Azuero – Director (E) Programa de Administración de Empresas	Si
<b>3.</b>	Jorge Enrique Arias – Directora Posgrados en Administración Pública.	Si			
<b>4.</b>	Luis Aurelio Ordoñez– Director Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	No			
<b>5.</b>	Edgar Julián Gálvez – Director Especializaciones en Calidad y Marketing	Si			

### **Agenda**

<b>1.</b>	<b>Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.</b>	<b>2.</b>	<b>Solicitud de Comisiones Académicas.</b>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Informes de Comisión Académica y de Estudios</li> <li>- Comisiones Internacionales</li> <li>- Comisiones Nacionales</li> <li>- Comisiones en función del cargo</li> </ul>
<b>3.</b>	<b>Convocatoria Docentes Hora Cátedra Agosto – Diciembre 2015</b>	<b>4.</b>	<b>Convocatoria Dirección Programa de Tecnologías de la Facultad</b>
<b>5.</b>	<b>Convocatoria Coordinadores de ADAS</b>	<b>6.</b>	<b>Convocatoria Comité de la Especialización en Gerencia de Marketing Estratégico</b>
<b>7.</b>	<b>Aval previo para bonificación</b>	<b>8.</b>	<b>Aval para curso de extensión</b>
<b>9.</b>	<b>Ajustes de Programación Académica Agosto – Diciembre de 2015 después de matriculas</b>	<b>10.</b>	<b>Propuesta y Varios</b>

### **Desarrollo de la Reunión:**

#### **1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 7:00 a.m., con la asistencia de 6 miembros del Comité se reúne el quórum y se inicia la sesión.

**2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:** No se presentaron.
- **Comisiones Nacionales:**

➤ **Profesor Javier Medina:** **Solicita comisión académica para llevar a cabo la ejecución del Taller de Definición de Nichos Estratégicos de la Industria Automotriz, los días 20 y 21 de agosto de 2015 en Bogotá,** en el marco del proyecto financiado con recursos de regalías, "Desarrollo de la unidad estratégica de estandarización, homologación y pruebas de la Industria Automotriz Colombiana, Palmira Valle del Cauca, Occidente". Los gastos serán asumidos con recursos del proyecto, manejados por la Vicerrectoría de Investigaciones. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

➤ **Profesora María Victoria Delgado:** **Solicita comisión para los días 27 y 28 de agosto de 2015 con el fin de asistir al 5º Simposio Buenaventura Siglo XXI Puerta de Colombia al mundo en Buenaventura,** dado que es profesora de las asignaturas Gestión Portuaria y Logística. Solicitud apoyo económico para viáticos. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

**Profesor Rubén Darío Echeverry:** **Solicita comisión académica para los días 24 y 25 mediodía de agosto de 2015** para participar en el Coloquio Internacional de Investigación "La Administración en América Latina. Tensiones entre la Globalización e Identidad" en la Universidad del Magdalena, Santa Marta. Los gastos de transporte serán asumidos por la Institución, y el profesor Echeverry solicita apoyo económico para viáticos. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

➤ **Profesor Leonardo Solarte:** **Solicita comisión académica para participar como ponente en el I Coloquio Internacional "LA ADMINISTRACION EN AMERICA LATINA. TENSIONES ENTRE GLOBALIZACION E IDENTIDAD"** que se realizará en la Universidad del Magdalena – Santa Marta los días 24, 25 y 26 de agosto de 2015. Se solicita viáticos, los tiquetes correrán por cuenta del docente. Se anexa información.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**



- **Comisiones Internacionales:** No se presentaron.

### 3. Convocatoria Docentes Hora Cátedra Agosto – Diciembre 2015

La Jefa del Departamento informa al Comité acerca de los resultados obtenidos una vez realizada la evaluación individual de Hoja de Vida de los aspirantes a la Convocatoria de Docentes Contratistas Elegibles, conforme a la Resolución 026 del Consejo Superior **"por la cual se reglamentan los criterios, ponderaciones y procedimientos de la evaluación de requisitos para la inclusión en el Banco de Datos de Profesores Contratistas Elegibles de la Universidad del Valle"**, teniendo como base los criterios establecidos en el artículo 5º:

- a. Los títulos universitarios de pregrado y posgrado
- b. La experiencia docente a nivel universitario
- c. La experiencia profesional, investigativa o de producción artística
- d. Las publicaciones a nivel universitario, de carácter académico, ponencias y, en general, la producción científica, técnica, artística, humanística y pedagógica.

Área de Convocatoria	Aspirante	Formación Académica (Máx. 30 puntos)	Experiencia Docente Universitaria (Máx. 10 puntos)	Experiencia profesional o Investigativa (Máx. 15 puntos)	Productividad Académica (Máx. 0,5 puntos)	Total
Ciencias Sociales Básicas	Fabián Humberto Moreno	25	0	0	0	25
Economía y Negocios Internacionales	Juan Garrido	25	1	15	2	43
	Néstor López	28	0	15	2	45
	Luis Céspedes	28	2,2	12,3	0	42,5
	Doris Andrade	30	10	15	2,5	57,5
	María Sáez	28	0	12	2	42
Gestión Humana	Oscar Iván Vásquez	27	2	4,5	2	35,5
	Laura Salas	26	0,5	8,17	4	38,67
	Andrea Mendoza	25	2,1	7,91		35,01
Matemáticas y Operaciones	Irina Gribenchenko	25	10	15	0,5	50,5
Maestría en Administración	Hugo Ospina	25	0,5	15	1	41,5
	Néstor López	28	0	15	2	45
	Maria Sáez	28	0	12	2	42

Según el artículo 8, los aspirantes que alcancen en la evaluación de su hoja de vida un puntaje igual o superior a 40 puntos, serán los elegidos para realizar la entrevista. Por lo anterior, los aspirantes elegidos para la fase de entrevistas son:



Área de Convocatoria	Aspirante	Formación Académica (Máx. 30 puntos)	Experiencia Docente Universitaria (Máx. 10 puntos)	Experiencia profesional o Investigativa (Máx. 15 puntos)	Productividad Académica (Máx. 0,5 puntos)	Total
<b>Economía y Negocios Internacionales</b>	Juan Garrido	25	1	15	2	43
	Néstor López	28	0	15	2	45
	Luis Céspedes	28	2,2	12,3	0	42,5
	Doris Andrade	30	10	15	2,5	57,5
	María Sáez	28	0	12	2	42
<b>Matemáticas y Operaciones</b>	Irina Gribenchenko	25	10	15	0,5	50,5
<b>Maestría en Administración</b>	Hugo Ospina	25	0,5	15	1	41,5
	Néstor López	28	0	15	2	45
	María Sáez	28	0	12	2	42

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

#### **4. Convocatoria Dirección Programa de Tecnologías de la Facultad**

Una vez efectuada la Convocatoria para la Dirección del Programa de Tecnologías de la Facultad, de acuerdo a la **Resolución No. 060 del 14 de noviembre de 2014 del Consejo Superior**, se informa que la profesora Gilma Sánchez pone a consideración del Comité su nombre como Directora del Programa en mención. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la postulación de la profesora Gilma Sánchez y la recomienda al Consejo de Facultad.**

#### **5. Convocatoria Coordinadores de ADAS**

De acuerdo a lo establecido en el **acta de Comité del Departamento No. 32** de la sesión realizada el lunes 10 de agosto de 2015 en relación al aplazamiento de la elección de los Coordinadores de las Áreas de Desarrollo Académico debido a que no se presentaron postulaciones para el **ADA de Administración y Organizaciones** y el **ADA de Ciencias Sociales Básicas**, se envió nuevamente a los profesores del Departamento la convocatoria para estas dos ADAS a fin de que se postularan hasta el **día viernes 14 de agosto de 2015**.

Una vez finalizada la Convocatoria para los Coordinadores de ADAS, las postulaciones realizadas por los profesores del Departamento fueron:

ADA	Docentes Postulados
Administración y Organizaciones	Adriana Aguilera Castro
Ciencias Sociales Básicas	No se postularon
Economía y Negocios Internacionales	Henry Caicedo y Rubén Darío Echeverry



Gestión de Mercadeo	Henry Mosquera y María Victoria Delgado
Gestión de TIC	Sandra Cristina Riascos
Gestión Humana	Mónica García Solarte
Matemáticas y Operaciones	Miriam Escobar Valencia
Emprendimiento y Mipymes	Edgar Julián Gálvez

El Comité del Departamento determina que para la selección de los Coordinadores de las Áreas de Desarrollo Académico se debe tener en cuenta el cumplimiento de los requisitos conforme a la **Resolución No. 068 de abril 25 del 2006 del Consejo de Facultad**, que en su Artículo No. 4 dice: **"Para ser Coordinador de Área se requiere ser profesor nombrado de la Universidad y presentar ante la Jefatura del Departamento un programa de trabajo por escrito. La designación del Coordinador de Área de Desarrollo Académico se hará por un período de dos (2) años, los cuales podrán repetirse indefinidamente".**

De acuerdo a lo anterior, el Comité del Departamento estudió las postulaciones presentadas por los profesores del Departamento y al respecto se tomaron las siguientes decisiones:

\*Para el ADA de **Ciencias Sociales Básicas** no hubo ninguna postulación, por lo que se enviará nuevamente la Convocatoria.

\*Para el ADA de **Economía y Negocios Internacionales**, el Comité del Departamento estudió los planes de trabajo enviados por los profesores Henry Caicedo y Rubén Darío Echeverry, y al respecto se determinó la pertinencia de las propuestas que ha venido desarrollando el profesor Echeverry en concordancia con las necesidades de los programas académicos de la Facultad y en especial el programa de Comercio Exterior. Por lo que el Comité ratifica al profesor Echeverry como Coordinador del ADA en mención.

\*Para el ADA de **Gestión de Mercadeo**, el profesor Henry Mosquera presentó su postulación pero no anexó plan de trabajo. El Comité del Departamento estudió el plan de trabajo presentado por la profesora María Victoria Delgado el cual consideran completo y a lugar. Por lo cual el Comité eligió a la profesora María Victoria como Coordinadora del ADA en mención.

\*Para el ADA de **Gestión de TIC**, la profesora Sandra Cristina Riascos presentó su postulación pero no anexó plan de trabajo. Por lo que el Comité considera que el ADA queda desierta y se debe enviar nuevamente la Convocatoria.

Finalmente el Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la siguiente designación de Coordinadores de ADA:

ADA	Docentes Coordinadores
Administración y Organizaciones	Adriana Aguilera Castro
Ciencias Sociales Básicas	Desierto
Economía y Negocios Internacionales	Rubén Darío Echeverry
Gestión de Mercadeo	María Victoria Delgado
Gestión de TIC	Desierto



Gestión Humana	Mónica García Solarte
Matemáticas y Operaciones	Miriam escobar
Emprendimiento y Mipymes	Edgar Julián Gálvez

## 6. Convocatoria Comité de la Especialización en Gerencia de Marketing Estratégico.

Después de realizada la Convocatoria para ser miembro del Comité de la Especialización en Gerencia de Marketing Estratégico de acuerdo a lo estipulado en el Acuerdo 007 de 1996, se informa que se postuló la profesora **María Victoria Delgado Cadena**. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la postulación de la profesora María Victoria Cadena y la recomienda al Consejo de Facultad.**

## 7. Avales previos para bonificación

- De acuerdo a comunicación remitida por la **Maestría en Administración** se solicita modificación y autorización de aval previo con las siguientes especificaciones:

NOMBRE	CURSO	TIPO DE CAMBIO	JUSTIFICACIÓN
Henry Alberto Mosquera	Gestión de Mercadeo Cód.: 801059 Grupo: 01 No. Horas: 48 Promoción: 19-01	Cambio de fechas	Por solicitud de doce estudiantes, se realizó el cambio de fechas para el desarrollo de la asignatura entre el <b>22 de septiembre y el 29 de octubre de 2015</b> . Inicialmente estuvo programada entre el <b>3 de noviembre y 15 de diciembre de 2015</b> .

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la solicitud de aval previo para bonificación del profesor Mosquera por no interferir con su asignación académica.**

- De acuerdo a comunicación las **Especializaciones en Gerencia de Marketing Estratégico y Gestión de la Calidad Total y la Productividad** solicitan autorización de aval previo para bonificación de los siguientes profesores:

DOCENTE	CURSO	INT.	PROGRAMA ACADÉMICO	FECHAS
Augusto Rodríguez Orejuela	Temas "Análisis de los entornos y del sector" y "Ventajas Competitivas" de la asignatura: Planeación del Marketing Estratégico I – CÓDIGO: 801252	24 Horas	Especialización Gerencia de Marketing Estratégico	25 y 26 de septiembre de 2015 2 y 3 de octubre de 2015

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la solicitud de aval previo para bonificación del profesor Rodríguez por no interferir con su asignación académica.**



DOCENTE	CURSO	INT.	PROGRAMA ACADÉMICO	FECHAS
Miriam Escobar Valencia	Asignatura: Modelos normativos de gestión y auditoría – CÓDIGO: 801249	16 Horas	Especialización Gestión de la Calidad Total y la Productividad	25 Y 26 de septiembre de 2015

DOCENTE	CURSO	INT.	PROGRAMA ACADÉMICO	FECHAS
Miriam Escobar Valencia	Asignatura: Sistema Integral de gestión organizacional – CÓDIGO: 801239	32 Horas	Especialización Gestión de la Calidad Total y la Productividad	27 y 28 de noviembre de 2015 12 de diciembre de 2015

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad las solicitudes de aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar por no interferir con su asignación académica.**

DOCENTE	CURSO	INT.	PROGRAMA ACADÉMICO	FECHAS
Luis Alberto Pérez Bonfante	Asignatura: Equipos de trabajo efectivos y gestión de procesos – CÓDIGO: 801249	24 Horas	Especialización Gestión de la Calidad Total y la Productividad	4, 5 y 18 de septiembre de 2015

**Se resuelve: El Comité del Departamento no avala la solicitud de aval previo para bonificación del profesor Luis Alberto Pérez, dado que a la fecha no cumple con las horas mínimas requeridas en su asignación académica para poder tener actividades bonificables.**

#### **8. Aval para curso de extensión**

Se informa al Comité del Departamento sobre la propuesta de capacitación, requerida directamente por el Rector, Iván Ramos Calderón, para asesorar en el tema de calidad al personal de **ASCUN**, en la ciudad de Bogotá, según las siguientes especificaciones:

<b>NOMBRE DEL SEMINARIO</b>	Lineamientos de la norma <b>ISO 9001:2008</b> hacia la 2015 con formación de Auditores interno de calidad.
<b>DIRIGIDO A</b>	Personal de <b>ASCUN</b>
<b>DURACIÓN</b>	48 horas
<b>COORDINADOR</b>	Profesora Miriam Escobar Valencia
<b>COSTOS</b>	Los costos serán asumidos por Rectoría y <b>ASCUN</b>

<b>CUPO</b>	35 participantes
<b>FECHAS</b>	27, 28 y 31 de agosto de 2015 7, 8 y 9 de septiembre de 2015
<b>ORGANIZADO POR</b>	Rectoría, Oficina de Planeación y Desarrollo, Facultad de Ciencias de la Administración de la Universidad del Valle.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

#### **9. Ajustes de Programación Académica Agosto – Diciembre de 2015 después de matriculas**

- Se informa al Comité del Departamento sobre los ajustes realizados a la Programación Académica del período agosto-diciembre de 2015 después del proceso de matrículas.

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

#### **10. Propuestas y varios**

- **La Jefa del Departamento recuerda a los miembros del Comité la comunicación remitida por el Decano de la Facultad, profesor Carlos Eduardo Cobo, en la que solicita cordialmente la colaboración de los Coordinadores de ADA**, para realizar una revisión de las evaluaciones de los profesores que se encuentran adscritos a cada Área de Desarrollo Académico. De forma que sea presentado al Consejo de Facultad antes del 28 de agosto de 2015 un análisis sobre las observaciones que escriben los estudiantes en los formatos de evaluación de los cursos, y los planes de acción que consideren deben derivarse.

**El Comité del Departamento da por recibida la información y propone que se envíe a los Coordinadores de ADA un correo recordando dicha tarea.**

- **El Director de los Posgrados en Políticas Públicas, profesor Jorge Enrique Arias**, informa al Comité del Departamento acerca de la solicitud dirigida al Decano de la Facultad, profesor Carlos Eduardo Cobo, sobre las adecuaciones requeridas en las Oficinas de los Posgrados en Administración Pública (2055-2056), con el ánimo de prepararse para la visita de pares del programa de la Maestría en Políticas Públicas prevista entre el 24 y 26 de septiembre de 2015. Se anexa comunicación.

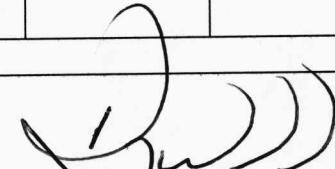
**El Comité del Departamento da por recibida la información y considera a lugar dicha solicitud. De igual manera la Jefa del Departamento, solicita a los Directores de los programas de Pregrado y Posgrado que requieran adecuaciones en sus oficinas realizar las solicitudes correspondientes.**

- **El profesor Alfonso Rodríguez, informa al Comité del Departamento sobre invitación que le hace la Universidad de Medellín y el Centro de Investigaciones Económicas, Contables y Administrativas** para que asista a la jornada de investigación que se realizará entre los días 31 de agosto y septiembre 4 de 2015, donde los principales temas serán las tendencias de trabajo colaborativo en redes de investigación que está tomando mucha fuerza en Latinoamérica. Se anexa

comunicación.

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

<b>Compromisos</b> Iniciar con un Verbo		<b>Responsable</b>	<b>Fecha Programada</b>	<b>Fecha Ejecutada</b>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Definir los horarios de entrevistas para la Convocatoria de Docentes Contratistas Elegibles.</li> <li>-Citar a los aspirantes elegidos para las entrevistas.</li> <li>-Dar traslado al Consejo de Facultad de los trámites correspondientes.</li> </ul>	Jefatura de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos Firma: Luz Amparo Herrera Firma:	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 <b>RAQUEL CEBALLOS MOLANO</b> Jefa DAO Firma: 
---------	---	--------	---------------------	--------	---