

 <b>Dependencia</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		<b>No:</b> 40	<b>Páginas</b> 08
	<b>Lugar:</b> Salón de Reuniones edificio 126	<b>Fecha:</b> Septiembre 25 de 2012- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:45 a.m.	

### Objetivos:

Asistentes			SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano		SI
2.	PROF. BENJAMIN BETANCOURT, Vicedecano Académico		SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de investigaciones y Posgrados		NO
4.	PROF. MÓNICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración		SI
5.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas		SI

Asistentes			SI/NO
5.	SR.LUIS FERNANDO CESPEDES Representante de los Egresados		NO
6.	EST. HERNÁN DARIO GUEVARA Representante Estudiantil Titular		NO
7.	EST. DIANA MARCELA RIVERA Representante Estudiantil Suplente		SI
8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	6.	Informe del Decano.
2.	Aprobación Actas No.37, 38 y 39 de 2012.	7.	Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.
3.	Informe del proyecto SISBEN con el profesor Guillermo Murillo.	8.	Correspondencia.
4.	Proyecto de presupuesto Facultad vigencia 2013.	9.	Varios.
5.	Propuesta de modificación a la Res 136 de 2005 del CF sobre exenciones.	10.	Plan de Desarrollo.

### Desarrollo de la Reunión:

#### 1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:45 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día. Se incluye el punto de oferta académica para el semestre febrero-junio de 2013.

#### 2. Aprobación Actas No.37, 38 y 39 de 2012

Se aprueban las Actas No.37 y 38 de 2012

#### 3. Oferta académica de la Facultad para el semestre febrero-junio de 2012

La profesora Mónica García informa que el día 24 de septiembre de 2012 recibió llamada de la Coordinadora de la Oficina de Admisiones, Adm Martha Piedad Orjuela, quien hizo observaciones respecto a la oferta académica enviada por la Facultad de Ciencias de la Administración según carta FCA.CAA.370.2012. La Adm Orjuela aclaró que el Vicerrector Académico en comunicación DARAJD-168-2012 solicitó a los Vicedecanos Académicos la oferta de pregrado y posgrado para el semestre febrero-junio de 2013 verificando con lo registrado en los campos SACES. Sin embargo, en la Oficina de Admisiones revisaron y encontraron que la oferta de la FCA no coincide con la información que tiene el Ministerio de Educación. Por tanto, cambiarán los cupos máximos permitidos, quedando así:

**Desarrollo de la Reunión:****Oferta académica posgrados primer semestre Cali y Sedes**

CÓDIGO DEL PROGRAMA	PROGRAMA DE POSGRADO	CUPOS FACULTAD	
		Min	Máximo aumentado en 20%
5881	Especialización en Administración Pública (Cali)	15	18
5881	Especialización en Administración Pública (Tuluá)	15	30
5882	Especialización en Finanzas (Cali)	15	30
5882	Especialización en Finanzas (Buga)	15	24
5883	Especialización en Administración de la Calidad total y la Productividad (Tuluá)	20	30
5884	Especialización en Marketing Estratégico	15	28
7878	Maestría en Ciencias de la Organización	10	25
7879	Maestría en Políticas Públicas	15	23
7880	Maestría en Administración	20	42
7880	Maestría en Administración- Universidad de Nariño	25	35
7881	Maestría en Contabilidad -	15	30
9801	Doctorado en Administración	3	10

La Maestría en Administración solo puede tener un grupo, y los demás programas de posgrado reducen los máximos que se proyectaban. En cuanto a los pregrados, hay inconsistencias con Comercio Exterior que está registrado para oferta semestral, y se viene ofreciendo anualmente.

De acuerdo con lo anterior, cada Director de Programa debe iniciar la tarea para ajustar los máximos en los campos SACES y la periodicidad de la oferta. Para ello, el Vicedecano Académico les enviará comunicado solicitando reunirse con sus Comités para estudiar la oferta y justificarla antes del día 20 de octubre de 2012. La Vicedecanatura elaborará un cronograma para hacer seguimiento a este proceso hasta su finalización.

En cuanto al pregrado, el Decano realizará la consulta al Consejo Académico según se acordó en la sesión anterior, a fin de explorar la posibilidad de apertura semestral de los programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública en jornada diurna. Además de ser viable según las normas y políticas de la Universidad, en especial lo que establece la Res.No.029-2012 de CS artículo 1, numeral 3 "la Universidad mantendrá en los próximos tres años, del 1 de agosto de 2012 hasta el 31 de julio de 2015, estable su oferta académica de cursos y actividades de formación con cargo al fondo común". Adicionalmente, debe existir la disponibilidad presupuestal.

#### **4. Proyecto de presupuesto Facultad vigencia 2013**

El Administrador Carlos Soto presenta a consideración del Consejo el proyecto de presupuesto por fondo especial de la Facultad para la vigencia 2013 por valor de \$4.082 millones; Se anexa el documento de presupuesto a la respectiva Acta.

Los ingresos fueron calculados de acuerdo a los ajustes a la oferta académica de posgrados realizada el día de hoy. Se presupuestaron para el primer semestre de 2013, 762 matrículas y para el segundo semestre 784. El ingreso neto

## **Desarrollo de la Reunión:**

corresponde a 2.595 millones por matrículas de posgrado de la sede Cali y 71.1 millones de los programas extendidos a otras sedes. El ingreso por servicios y otras rentas asciende a 1.218 millones, 2.5 millones por recursos de tesorería y 100 millones de recursos del balance; El presupuesto total de la FCA asciende a \$4.082 millones. El incremento del presupuesto de ingresos con relación al año 2012 es del 2%

El estatuto orgánico del presupuesto Acuerdo del CS 010-1997 establece como uno de sus principios el equilibrio presupuestal Artículo 14, en ese sentido se debe mantener equilibrio entre los ingresos y los egresos; por esta razón el presupuesto de egresos corresponde a \$4.082 millones. El ejercicio realizado para la determinación del presupuesto de egresos se tuvo en cuenta las necesidades presentadas por las diferentes unidades y en especial los datos históricos de información consolidada de los dos últimos años respecto de la ejecución presentada para cada una de las actividades misionales de docencia, investigación, extensión y apoyo institucional. Se estructuró igualmente el plan de inversiones por valor de \$396.8 millones el cual se financiará con recursos de la vigencia del año 2013; es de aclarar que si se requiere realizar obras por fuera de dicho presupuesto, éste deberá ser financiado con recursos del balance que se le solicitarán en su momento a la administración central.

Los miembros del Consejo consultan si está incluido en el presupuesto de inversión el dinero para la adecuación del edificio 127 de acuerdo con el proyecto presentado por el arquitecto Santiago Galindo. Al respecto, el Adm. Carlos Soto señala que el presupuesto de 2013 no incorpora recursos para adecuar el edificio 127. Se presupuestó lo que se puede financiar con ingresos propios y que corresponde a dicha vigencia; si se requiere financiar otros proyectos, se deberá solicitar a la administración central las adiciones presupuestales a que dé lugar con recursos de años anteriores.

### **5. Propuesta de modificación a la Res 136 de 2005 del CF sobre exenciones**

Los miembros del Consejo revisan y hacen observaciones al proyecto de Resolución sobre exenciones en la Facultad. La versión resultante que se anexa al Acta, se enviará a cada departamento para revisión y comentarios de los Comités. Los Jefes deberán traerlos el próximo martes.

### **6. Informe del proyecto SISBEN con el profesor Guillermo Murillo**

El profesor Guillermo Murillo informa que presentó al Decano informe de avance del proyecto SISBÉN durante 2012 y hasta el mes de agosto. Los resultados han sido bastante buenos, tanto a nivel operativo como administrativo. Se mejoró el servicio al usuario en cuanto a agilidad, comodidad, y disminuyeron las quejas. En lo administrativo se está rindiendo cuentas periódicamente a la oficina de control interno de Univalle y se envía copias de los movimientos financieros a la Alcaldía.

La Contraloría Departamental también ha realizado auditorias. Respecto a atención al usuario, se tienen revisiones de la Personería.

El convenio para el año 2012 termina a mediados de diciembre. A la fecha, la Universidad solicitó el pago del 40% restante, lo cual se está tramitando en la Alcaldía a través de la Secretaria de Planeación Municipal. Después de girados los dineros a Univalle, la FCA realizará los traslados a la Fundación de acuerdo al presupuesto acordado y mediante la carta de instrucción que se firme entre la Universidad y la Fundación.

El profesor Solano, pregunta si el propósito del informe está relacionado con los avances de la Auditoría que adelanta la Universidad. El profesor Murillo dio respuesta en el sentido de que a la fecha se han presentado los informes solicitados por los organismos de control y las auditorías se desarrollan satisfactoriamente.

### **7. Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.**

#### **7.1 Informe de la profesora Mónica García en representación del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados**

Por solicitud del profesor Carlos Hernán González, la profesora Mónica García trae al Consejo la petición del Director de la Maestría en Administración para la compra de equipos de cómputo y muebles necesarios en la Oficina de la Maestría. Para la Maestría en Contabilidad, se solicita renovar el equipo de cómputo.

Se traslada la carta al Adm Carlos Soto y se solicita analizar con el equipo de la coordinación administrativa las condiciones de red y equipos de las Maestrías.

## Desarrollo de la Reunión:

### 7.2 Informe de la Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora **Mónica García**

7.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad aprobación de las siguientes **Comisiones Académicas**:

- Profesor **Alexander Varón Sandoval** el 29 de septiembre de 2012 en la ciudad de Medellín, para asistir al Primer Seminario Nacional de Neuromarketing. Se aprueba con el pago de inscripción, tiquetes y viáticos con cargo al fondo especial de la FCA.
- Profesor **Carlos Iván Aguilera** los días 27, 28 y 29 de septiembre de 2012 en Bogotá, para asistir como Par Académico para la verificación de las condiciones de calidad del Programa de Administración de Empresas metodología presencial solicitada por la Corporación Universitaria UNITEC. Los gastos serán asumidos por el Ministerio de Educación Nacional. Se aprueba.
- Profesor **Leonardo Solarte** los días viernes 28 y sábado 29 de septiembre de 2012 en Bogotá, para asistir a reunión de trabajo con el consultor que desarrollará el modelo de trabajo gerencial del proyecto “Fomento a la Vinculación en el Mercado Laboral de Técnicos y Tecnólogos” Convenio de Cooperación No.437/2012 suscrito entre el Ministerio de Educación, la ANDI y la Universidad del Valle. Los tiquetes y viáticos serán con cargo al Convenio. Se aprueba.

La Jefe del Departamento da constancia del cumplimiento de requisitos establecidos en la Resolución No.031 de 2001 CS y entrega los documentos a la Secretaria del Consejo.

7.2.2 El Comité del Departamento avala académicamente y solicita al Consejo de Facultad la aprobación de las siguientes propuestas de capacitación de la Oficina de Extensión, las cuales tienen como marco el Encuentro Internacional de Investigadores en Administración, que se programa en convenio entre la Universidad Externado de Colombia y la Universidad del Valle.

- Jornadas de Fortalecimiento Empresarial para Mipyme en la ciudad de Cali, Valle del Cauca, sector turístico (hoteles y restaurantes).

Duración: 24 horas  
Coordinador: Profesor Augusto Rodríguez  
Facilitadores: Profesores entidades aportantes  
Cupo: 30 participantes  
Fecha: 3, 10 y 17 de octubre de 2012  
Horario: 9 a 12 m. y 2 a 5 p.m.  
Lugar: Facultad de Ciencias de la Administración

Los gastos de tiquetes, desplazamiento y materiales serán asumidos por la Universidad Externado de Colombia. La Facultad de Ciencias de la Administración de la Universidad del Valle asumirá el costo de los refrigerios, presupuestados en \$400.000.

- Seminario-Taller Internacional Elaboración de Artículos Científicos.  
Duración: 8 horas  
Coordinador: Profesor Augusto Rodríguez  
Facilitador: Profesor Miguel Hernández Espallardo  
Cupo: 30 participantes  
Fecha: 19 de noviembre de 2012  
Horario: 8 a 12 m. y 1 a 5 p.m.  
Lugar: Facultad de Ciencias de la Administración

La Universidad Externado asume los gastos de desplazamiento del conferencista España-Bogotá; Bogotá-España. Del presupuesto del Encuentro se asumirá el desplazamiento del conferencista Bogotá-Cali; Cali-Bogotá, al igual que los gastos de estadía.

Se aprueban.

7.2.3 Se solicita aval previo para bonificación a nombre de la profesora **Sandra Riascos** con el fin de dictar curso

## **Desarrollo de la Reunión:**

Diagnóstico del Entorno de los Sistemas de Información Contable del 28 de septiembre al 27 de octubre de 2012. Se aprueba.

7.2.4 Se informa que a los profesores semilleros, el curso de inglés o portugués es equivalente a la capacitación incluida en su asignación académica.

7.2.5 De acuerdo con solicitud del Decano de postular profesores para el premio portafolio, la profesora Mónica García informa que el Comité del Departamento postula a los profesores Fernando Cruz, y Rubén Darío Echeverry. Por tanto, se envió correo a los profesores para que elaboren un documento con los motivos de la nominación. Sin embargo, el profesor Fernando Cruz retira su nombre.

7.2.6 Se informa que el profesor Luis Aurelio Ordóñez quedará encargado de la Jefatura del Departamento de Administración y Organizaciones durante las vacaciones de la profesora Mónica García entre el 3 y el 11 de octubre de 2012. Se recuerda que la profesora Mónica García está encargada hasta el 31 de octubre, fecha en que se espera que tome posesión el nuevo Jefe del Departamento, profesor Guillermo Murillo. El Decano elaborará Resolución.

### **7.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Solano**

7.3.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo de Facultad aprobación de las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesores **Julio César Millán y Jorge Agreda** con el fin de asistir a una reunión de la Mesa Nacional de Trabajo del Sector Educativo – CTCP (Convocados: coordinadores de las zonas Atlántica, Antioquia y Santanderes, Centro, Sur y Sur-Occidente), a realizarse el próximo 26 de septiembre en la Universidad de Antioquia, Medellín.

Esta comisión había sido solicitada y aprobada anteriormente para el profesor Jorge Agreda, dado que el profesor Millán no podía asistir en las fechas antes citadas (6 de septiembre y 19 de septiembre), pero la reunión fue aplazada. Se aprueba para los dos profesores con el pago de tiquetes, viáticos y transporte a cargo del fondo especial de la FCA.

7.3.2 El profesor Omar Solano presenta informe de su comisión académica a la Cumbre de las Américas organizado por la Asociación Interamericana de Contabilidad – AIC del 20 al 23 de Septiembre en Punta Cana, República Dominicana.

Se plantea al Consejo la posibilidad de hacer el Seminario Regional de la Asociación Interamericana de Contabilidad AIC en mayo de 2013, en la Facultad de Ciencias de la Administración, evento que sería organizado por el Profesor Montilla Omar. Al evento Asistieron aproximadamente 500 personas - Contadores Públicos de Centro américa y Suramérica.

La membresía con AIC tiene un costo entre US\$300 y US\$500 anuales. El seminario regional que se llevará a cabo en Colombia, es autofinanciable y tiene un tope mínimo por la franquicia y para iniciar con el proyecto que son US\$2500.

7.3.3 Se informa que los profesores Javier Ospina, Edinson Caicedo y Víctor Jiménez tramitaron solicitud de apoyo económico con fondos patrimoniales para comisiones académicas a CLADEA.

7.3.4 La profesora Maritza Rengifo informa que se estará desplazando a Cali el 18 de octubre de 2012. El profesor Solano reportará el viaje a la Comisión de Estímulos Académicos.

### **7.4 Informe del Coordinador del Área Administrativa, Adm Carlos Soto.**

7.4.1 De acuerdo con la tarea del Consejo anterior, el Adm Carlos Soto verificó el cumplimiento de requisitos en los siguientes convenios a desarrollarse en el Instituto de Prospectiva:

1. Plan estratégico regional de ciencia, tecnología e innovación PERCTI para el Departamento del Putumayo.
2. Convenio de cooperación No.437 suscrito con el MEN, ANDI y Univalle.

Se encontró que los dos convenios cumplen (tienen acta de inicio, propuesta previa, visto previo de Oficina de Extensión, División Financiera, pólizas de cumplimiento, etc.). Falta el requisito de presentarlos al Consejo de Facultad, por lo cual se traen el día de hoy. Se dan por recibidos.

## **Desarrollo de la Reunión:**

El Adm Carlos Soto solicita a los Jefes de Departamento poner en conocimiento de todos los profesores la normatividad que aplica para la aprobación de contratos en Univalle, según correo electrónico que envió la semana anterior. El Decano solicita al Adm Carlos Soto reunirse con la Adm Mayra Prieto con el fin de indicarle los procesos y pasos para suscribir un contrato en Univalle.

### **7.5 Informe de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Rúales**

7.5.1 La Adm María del Pilar Rúales informa que mediante Resolución No.2648 de septiembre 7 de 2012, el Rector convocó a elecciones de Representante Profesor al ante el Consejo Facultad para el día 29 de octubre de 2012.

7.5.2 Se solicita a los miembros del Consejo revisar el cuadro de seguimiento a las tareas que está disponible en google docs.

## **8. Informe del Decano.**

8.1 El profesor Augusto Rodríguez informa que el día 18 de sept a las 2:30 pm se reunió con el Rector, Decano de la Facultad de Salud, y la Jefe encargada de la Oficina de Planeación. La reunión fue convocada para la confirmación de la entrega del edificio 127 a la Facultad de Ciencias de la Administración.

Se reiteró que el edificio fue comprado con recursos de estampilla según proyecto de la FCA. El Rector consideró darle celeridad a la apertura de la conexión entre el edificio 124 y 127 con una rampa metálica. Además, a petición del profesor Augusto Rodríguez se consideró que lo más conveniente sería construir un nuevo edificio en lugar de remodelar.

El Decano en dicha reunión informó acerca de la propuesta de proyecto (esquema básico) de un edificio de 4 pisos, con 120 parqueaderos en el espacio del edificio 127 (antiguo Marianitas). El Rector delegó a la Jefe (e) de Planeación hacer el estudio del proyecto por fases. También se anunció construir el aulario para uso de la Facultad de Salud, contiguo a Odontología. En el lote anexo al antiguo edificio del Buen Pastor se espera construir torres para los posgrados del campus de San Fernando.

De acuerdo con lo anterior, el Adm Carlos Soto convocará el Comité de Planta Física de la Facultad.

8.2 El Decano informa que enviará el día de hoy al Vicerrector Académico el informe de semilleros que presentaron los jefes de dpto.

8.3 La Edición No.16 del boletín informativo Bitácora está en circulación con un nuevo formato.

8.4 Con respecto a la semana universitaria, se informa que el 19 de septiembre el Decano recibió llamada del Rector, en la cual aclaró que no había trasladado fondos a la FCA porque los organizadores del evento a nivel central no los habían solicitado oportunamente. Esta solicitud le llegó al Rector el día 17 de septiembre y al día siguiente autorizaron un aporte de \$ 10.400.000 para cofinanciar la semana universitaria en San Fernando, después de lo cual el Decano reunió al equipo organizador y se puso en marcha la semana universitaria.

8.5 El Decano reitera a los jefes de departamento su petición de dar respuesta a la carta del Vicerrector Académico sobre las capacidades para ofrecer posgrados. Los profesores Mónica García y Omar Solano señalan que están preparando un borrador.

8.6 La semana anterior se decidió en Consejo enviar carta al Rector solicitando revocar las Resoluciones sobre el programa Escuela de Gobierno. La secretaria del Consejo elaboró el borrador que revisó la profesora Raquel Ceballos, al cual se da lectura. El Decano sugiere cambiar la palabra impugnar por revocar. Se aprueba.

8.7 El Decano informa que la Facultad de Administración tendrá una representación en CLADEA 2012 de 10 profesores con ponencia. Todos cumplen con los requisitos establecidos en la Resolución No.031 de 2004 CS y cuentan con presupuesto del fondo especial.

8.8 El Decano informa que el 24 de septiembre estuvo en la ciudad de Bogotá gestionando un convenio con la Supersalud para evaluar la calidad de satisfacción de los servicios de salud, el cual fue adjudicado a Univalle, según confirmación recibida el día de hoy.

## **Desarrollo de la Reunión:**

8.9 Se informa que el día 21 de junio de 2012 a través del Rector de Univalle se envió al Dr. Pablo Emilio Garzón cotización para proyecto de interventoría a los contratos de cooperación empresarial y seguimiento a proyectos empresariales del Fondo Emprender FONADE-SENA. El Dr. Garzón informó que esta interventoría se hará entre la Universidad de Antioquia y Univalle. Solicitó ajustar la tarifa a cobrar por cada proyecto intervenido a \$3.470.000 y los gastos de desplazamiento a \$400.000 cada viaje. La propuesta tiene un costo de \$1.521.000.000 en total para Univalle por año. Los documentos para elaborar el convenio se deben enviar el día de mañana. El profesor Omar Solano solicitó los formatos “creación de terceros” y “vinculación clientes Fonade” a la Oficina de Extensión y la Tesorería de la Universidad, una vez estén los documentos de enviarán a FONADE para tramitar la firma del Convenio.

### **9. Correspondencia**

9.1 Copia del informe final de Comisión Estudios presentado por el profesor Edinson Caicedo al Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Se da por recibido.

9.2 Carta FCA.PMA.1220-2012 enviada por el Director de la Maestría en Administración presentando informe situación académica estudiantes Universidad Surcolombiana de Neiva. Se da por recibido y se programará en próxima sesión cuando esté preparada la parte financiera. Se invitará al Director del Programa.

9.3 Carta PACE.203-2012 enviada por el profesor Edinson Granja en solicitud de adición extemporánea de asignatura Simulación de Mercados Electrónicos a la estudiante Jackeline Cardona Sáenz, estudiante de reingreso quien por omisión del programa no fue matriculada. Se aprueba.

9.4 propuesta de extensión para el plan de desarrollo enviada por el profesor Ramiro Cifuentes. Se da por recibida.

### **10. Plan de desarrollo**

Respecto a la propuesta de extensión recibida el día de hoy, el profesor Benjamín Betancourt retoma que el documento atiende la petición del Consejo a la comisión encargada de extensión conformada por los profesores Ramiro Cifuentes, Miriam Escobar y Edilberto Montaña.

Ellos presentan el día de hoy proyecto para elaborar la propuesta a cargo de un profesional tiempo completo contratado por dos meses del 1 de octubre al 30 de noviembre 2012. El producto son los lineamientos que se deben considerar para insertar extensión y proyección social en el plan de desarrollo. El segundo resultado es la propuesta de plan de acción.

Los miembros del Consejo plantean la inquietud si los profesores habían solicitado un monitor, ahora requieren un profesional.

El profesor Benjamín Betancourt da lectura al documento y lo encuentra pertinente, pero no distingue la participación de los profesores Cifuentes, Escobar y Vergara.

Se discute al respecto y se decide que el profesor Benjamín Betancourt se reúna con ellos para precisar el aporte de los profesores, y el cambio de monitor a profesional.

De otra parte, el profesor Betancourt informa que todavía no se puede convocar el Claustro de plan de desarrollo para impronta, objeto de estudio e ideario, dado que los profesores William Rojas y Henry Caicedo no han entregado documentos solicitados desde la semana antepasada.

No obstante, el día 24 de septiembre los profesores Henry Mosquera y Jorge Agreda le expresaron que tenían lista la ponencia, pero no la habían entregado previamente.

Se informa que el profesor Luis Aurelio Ordóñez tiene lista su propuesta de misión. Así las cosas, es posible convocar el Claustro con los temas listos a la fecha.

De todas formas, a los profesores William Rojas y Henry Caicedo se les reiteró la petición de forma perentoria para obtener los documentos de impronta y objeto de estudio.

Se decide convocar Claustro el día 8 de octubre con el orden del día de Impronta, Ideario y Objeto de Estudio.

**Desarrollo de la Reunión:**

Siendo la 1:15 p.m. termina la sesión.

**Tareas:**

- Enviar comunicado a cada Director de Programa solicitando reunirse con sus Comités para estudiar la oferta académica y justificarla antes del día 20 de octubre de 2012. (ajustar los máximos en los campos SACES y la periodicidad de la oferta). Vicedecano Académico.
- Enviar a cada departamento para revisión y comentarios de los Comités el proyecto de Resolución sobre exenciones. Secretaria del Consejo.
- Estudiar en Comités de departamento el proyecto de Resolución sobre exenciones Los Jefes departamento.
- Analizar con el equipo de la coordinación administrativa las condiciones de red y equipos de las Maestrías. Adm Carlos Soto.
- Reportar el desplazamiento a Cali el 18 de octubre de 2012 de la profesora Maritza Rengifo informa que se estará. profesor Omar Solano.
- Poner en conocimiento de todos los profesores la normatividad que aplica para la aprobación de contratos en Univalle, según correo electrónico que envió el Adm Carlos Soto la semana anterior. Jefes de Departamento
- Reunirse con la Adm Mayra Prieto con el fin de indicarle los procesos y pasos para suscribir un contrato en Univalle. Adm Carlos Soto.
- Convocar Claustro de plan de desarrollo. Profesor Benjamín Betancourt con el Decano.
- Reunirse con el profesor Ramiro Cifuentes para precisar el aporte de los profesores, y el cambio de monitor a profesional. profesor Benjamín Betancourt.

<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	<b>Copias</b>	1.	<b>Aprobó</b>	Nombre: Augusto Rodríguez, Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma: