



Facultad de Ciencias de la Administración

Comité: Consejo de Facultad

No 10

Páginas 9

Lugar: Salón 205

Fecha: Marzo 20
27 de 2018-
martes

Hora Inicio: 2:30 p.m.

Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PRORF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano	NO	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica y Decana encargada	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados	NO
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva	NO
4.	ADM. VICTOR MANUEL ESCOBAR ZÚÑIGA, Representante de los Egresados	SI	9.	ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa	SI
5.	DANIELA CADENA CASTRO, Representante Estudiantil	SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Agenda

1.	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación acta No.09 de febrero 27 de 2018	6.	Presentación Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo
3.	Informe del Decano	7.	Perfiles para la convocatoria docente 2018
4.	Informes de los miembros del Consejo	8.	Correspondencia y varios

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 2:30 pm hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día. Preside el Consejo de Facultad la Vicedecana Académica, en su calidad de Decana encargada según Resolución de Rectoría No. 0900 del 6 de marzo, debido a comisión académica del Decano. Se excusa la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados y el Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento.

2. Aprobación acta No.09 de febrero 27 de 2018

Se aprueba el Acta No. 09 de febrero 27 de 2018

3. Informe de la Decana encargada.

La Decana encargada expresa los agradecimientos del Decano a toda la comunidad por el compromiso institucional evidenciado en los excelentes resultados obtenidos no solo en la visita de los pares evaluadores internacionales, sino también en el aporte de cada dependencia en la preparación y desarrollo de los documentos presentados por la Facultad para la acreditación. Después de la evaluación realizada se espera la respuesta formal del Consejo Directivo de EQUAA con la asignación de estrellas, tiempo de acreditación y el plan de mejoramiento.

4. Informes de los miembros del Consejo

4.1 Informes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

4.1.1 La Vicedecana Académica informa que el Comité de Bienestar Universitario de la Sede San Fernando solicitó activa participación de la Representación Estudiantil y la Vicedecanatura Académica en las actividades que se programan conjuntamente con la Facultad de Salud.

4.1.2 Se informa que la Oficina de Planeación de la Universidad convocó a reunión para difusión del modelo de medición y seguimiento de riesgos de la Universidad del Valle apoyado en el software "Daruma" que reemplaza a "MITIGAR". Ente marzo y abril del presente año se ofrecerán talleres de capacitación en este software, dirigidos a los funcionarios y profesores.

4.1.4 Se recuerda que del 4 al 6 de abril se recibirá la visita de evaluación del Ministerio de Educación Nacional para la renovación de la acreditación del programa de Contaduría Pública. Según la agenda, la presentación institucional será el 4 de abril en la mañana con la dirección universitaria. El mismo día en la tarde será la presentación de la Facultad y se continuará con las entrevistas a estudiantes y egresados. El 5 de abril los pares visitarán las sedes Zarzal y Tuluá. El 6 se reunirán con los empresarios y profesores.

4.1.5 La Vicedecana Académica informa que a la fecha están ingresados al SACES todas las renovaciones de los registros calificados de los programas de pregrado extendidos a las sedes regionales.

4.1.6 La semana anterior, la Oficina de Admisiones ofreció capacitación respecto al nuevo proceso de pago de inscripción a los programas académicos de Univalle a primer semestre en pregrado, posgrado y por transferencia. A partir del actual proceso de admisión ya no se venderán PINES, sino que los pagos de inscripción se harán en línea con cualquier medio de pago. También se tendrá la opción de imprimir un recibo para pago en banco. Se enviará a los jefes de departamento la presentación.

4.1.7 Con el propósito de facilitar el proceso de diligenciamiento de los formatos DE-10 y aplicar los principios de celeridad y eficacia, a partir de la fecha las direcciones de programas de pregrado

serán la dependencia encargada de incluir el promedio acumulado del estudiante candidato a monitorías.

4.2 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que el 16 de marzo realizó Claustro para escuchar y retroalimentar la presentación que hará la Directora (e) del Programa de Contaduría Pública para la renovación de la acreditación.

4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones asistió al Comité de Formación General de la Universidad, en calidad de representante de la FCA. Se está levantando inventario de todos los cursos abiertos a estudiantes de todos los programas de la Universidad que contribuyen a su formación integral

4.4 Informes del Representante de los Egresados, Adm Victor Manuel Escobar Zúñiga

4.4.1 Se informa que la Escuela Militar de Aviación tiene a disposición de la Facultad de Ciencias de la Administración sus instalaciones para la oferta de programas académicos, en particular la Maestría en Administración que se está gestionando actualmente por medio de un convenio entre las dos instituciones.

4.4.2 Se informa que la presidenta del Consejo Municipal de Jamundí envió a la Decanatura de la FCA la información requerida sobre las necesidades de dicho municipio para una posible oferta académica.

4.5 Informes de la Representación Estudiantil, estudiante Daniela Cadena Castro

4.5.1 La Representación Estudiantil resalta la buena organización de la visita de evaluadores para la acreditación internacional de la Facultad.

4.5.2 Se agradece el apoyo de la Facultad para las actividades programadas el 15 y 16 de marzo con motivo de la celebración del día del profesional en Comercio Exterior.

4.5.3 Se informa la participación de un grupo de estudiantes de la FCA en el Encuentro Nacional de Estudiantes de la Educación Superior ENEES que se realizó del 16 al 18 de marzo en la Universidad Nacional de Bogotá. Igualmente, estudiantes de Contaduría asistieron al XXVIII Congreso Nacional de Estudiantes de Contaduría Pública.

4.6 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

La División de Recursos Humanos adelanta la revisión de los manuales de funciones, por lo cual se está citando a las coordinadoras académicas de la Universidad del Valle en este proceso. Se

pretende actualizar dichos manuales y unificar las funciones de las coordinaciones de acuerdo con las responsabilidades del cargo.

4.7 Informes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González

La Coordinadora del Área Administrativa solicita a los jefes de las diferentes oficinas de la Facultad realizar antes del 23 de marzo la evaluación del desempeño de los funcionarios de carrera administrativa. Aunque el plazo máximo es hasta el 2 de abril, se requiere esta evaluación para nivelación de algunas personas.

5. Solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Solicitudes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

La Vicedecana Académica informa que el Comité de Currículo Central en sesión del 23 de febrero aprobó el reglamento interno de trabajo de investigación de la Maestría en Calidad. Por tanto, se trae al Consejo de Facultad para la expedición de la Resolución que lo respalde, según la recomendación del Comité de Currículo de la Facultad. Se aprueba.

5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

5.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- Profesor **Ramiro Cifuentes Vélez**, con el fin de atender invitación del CNA, como par evaluador en el proceso de evaluación externa con fines de acreditación institucional en la Universidad de Córdoba, en la ciudad de Montería, durante los días 5, 6, y 7 de abril de 2108, el profesor acordará la reposición de las clases afectadas con los estudiantes. Se aprueba la comisión con los gastos asumidos por el CNA.
- Profesor **Omar Javier Solano Rodríguez**, para atender invitación del CNA, como par evaluador en el proceso de evaluación externa con fines de acreditación de los siguientes programas:
 - Programa Contaduría Pública- Universidad Libre Pereira- Risaralda, los días 4, 5, y 6 de abril de 2108.
 - Programa Tecnología en Contabilidad Sistematizada - Fundación tecnológica Antonio de Arévalo, Cartagena, los días 12 y 13 de abril de 2018.

Se aprueban las dos comisiones del profesor Omar Javier Solano con los gastos asumidos por el CNA.

- Profesor **Jorge Alberto Rivera**, para participar como ponente en el “2018 Costa Rica Global Conference on Business and Finance” organizado por el “The Institute for Business and Finance Research, IBFR” a realizarse en San José de Costa Rica del 22 al 25 de mayo 2018, el profesor Rivera solicita sólo tiempo y el pago de registro al Congreso, la presentación de la

ponencia titulada “La Gran Industria de Agregados Pétreos en Colombia y su EVA” la haría en forma virtual, desde Cali. Se aprueba con el pago de la inscripción a cargo del fondo especial de la FCA.

5.2.2 Dando cumplimiento al Artículo 12 de la Resolución 026-2012 C.S, el Departamento de Contabilidad y Finanzas presenta al Consejo de Facultad para su debido trámite el informe de Evaluación de Desempeño de Profesores Contratistas del año 2017. Se aprueba y se trasladará a la Vicerrectoría Académica.

5.3 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

5.3.1 Mediante comunicación 2018-03-12-16609-I, el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones amplía la información y justificación de profesor visitante internacional para la Maestría en Políticas Públicas, Dr. José Manuel Canales, según se le solicitó en la sesión anterior del Consejo de Facultad. Se anexa carta al Acta.

Se estudia y se aprueba la vinculación como profesor visitante y la modificación a la programación académica de la Maestría en Políticas Públicas por la asignación de 20 horas de clase al profesor Canales, por lo cual quedan 28 horas a nombre del profesor Bairon Otálvaro Marín en el curso Políticas Públicas.

5.3.2 Dando cumplimiento al Artículo 12 de la Resolución 026-2012 C.S, el Departamento de Administración y Organizaciones presenta al Consejo de Facultad para su debido trámite el informe de Evaluación de Desempeño de Profesores Contratistas del año 2017. Se aprueba y se trasladará a la Vicerrectoría Académica.

5.3.3 El Comité del Departamento aprobó modificación a la programación académica de la Maestría en Políticas Públicas debido a cambio de fechas de las clases del 10 de marzo, 25 y 26 de mayo con motivo de las elecciones del 11 de marzo y 27 de mayo. Por tanto, se presenta al Consejo para aprobación de los avales de bonificación correspondientes en las nuevas fechas.

Programación académica Maestría en Políticas Públicas Periodo Académico: febrero - junio 2018

Código Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario SALON: 204
801115-01	Teoría Política	48	Jorge Enrique Arias	Febrero: 2,3,9,10,16,17,23,24 Marzo: 2,3,9,16
801119-01	Metodologías y Estrategias de Investigación	48	Natalia Suarez	Marzo: 17,23,24 Abril: 6,7,13,14,20,21,27,28 Mayo: 4
801116-01	Teorías de la Organización	32	William Rojas	Mayo: 5,11,12,18,19, Junio: 1,2,8
		16	Henry Caicedo	Junio: 9,15,16,22
Código Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario SALON: 203
801118-01	Metodos Cuantitativos	48	Mario Yepes	Febrero: 2,3,9,10,16,17,23,24 Marzo: 2,3,9,16

801117-01	Políticas Públicas	28	Bairon Otalvaro	Marzo: 17,23,24 Abril: 6,7,20,21,27,28
		20	Jose Manuel Canales A	Abril: 12,13,14
801382-01	Gerencia Pública	48	Victor Manuel Quintero	Mayo: 5,11,12,18,19 Junio: 1,2,8,9,15,16,22
Código Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario SALON 021
801075-02	Toma de Decisiones	48	Carlos Wladimir Gómez Cardenas	Febrero: 2,3,9,10,16,17,23,24 Marzo: 2,3,9,16
801389-01	Proyecto de Investigación I	48	Adriana Anacona Muñoz	Marzo: 17,23,24 Abril: 6,7,13,14,20,21,27,28
801114-01	Economía y Hacienda Pública	48	Luis Alonso Colmenares	Mayo: 4,5,11,12,18,19 Junio: 1,2,8,9
Código Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario SALON 108
801227-01	El Desarrollo Regional y Local	48	Jose Santiago Arroyo	Febrero: 2,3,9,10,16,17,23,24 Marzo: 2,3,9,16
801229-01	Políticas Públicas y Gestión Sectorial	48	Rafael Carvajal	Marzo: 17,23,24 Abril: 6,7,13,14,20,21,27,28 Mayo: 4
801390-01	Proyecto de Investigación II	48	Lyda Tereza Cordoba	Mayo: 5,11,12,18,19 Junio: 1,2,8,9,15,16,22
Código - grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
801390-002	Proyecto de Investigación II	48	Jorge Enrique Arias	DURANTE EL SEMESTRE
999081-79	Tesis Continuación	0	Jorge Enrique Arias	DURANTE EL SEMESTRE
Código - grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
801226-01	Las políticas sociales	48	Karem Sanchez	DURANTE EL SEMESTRE

Se aprueban los cambios de fechas en los avales de bonificación de los profesores.

5.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

5.4.1 El Director del Instituto de Prospectiva mediante comunicación 2018-03-16-17766-I remite al Consejo propuesta técnica y económica a presentar ante las Empresas Municipales de Cali – EMCALI IECE ESP, para actividades complementarias del contrato No 100-GG-CCT-1019-2017: Etapas II Y III de la construcción y alineamiento estratégico de EMCALI IECE ESP 2018-2023. Valor \$1.500.000.000. Periodo de Ejecución: abril – noviembre de 2018. Se aprueba.

5.4.2 El Director del Instituto de Prospectiva solicita al Consejo autorizar Diplomado “Interventoría de Proyectos”, ofrecido para el personal que realiza las interventorías objeto del contrato interadministrativo No. 2162946, suscrito entre FONADE y la Universidad del Valle, con cargo al presupuesto del mismo proyecto. Se aprueba el diplomado.

5.4.2 La Coordinadora del Área Académica presenta al Consejo las siguientes solicitudes extemporáneas enviadas por los directores de programas de pregrado de la Facultad:

Programa de Comercio Exterior, estudiante LUIS ALEJANDRO NARANJO GUERRERO, se solicita aumento de cupo en la asignatura 801355M grupo 01 Trabajo de Grado.

1. Cancelación extemporánea en la asignatura 801235M grupo 01 Práctica Empresarial
2. Adición extemporánea en la asignatura 801355M grupo 01 Trabajo de en el periodo febrero-junio de 2018.

Lo anterior, debido a que el estudiante hizo su matrícula financiera el último día de adiciones y cancelaciones, no había cupo en la asignatura de trabajo de grado, por lo cual el programa lo matriculó en “práctica empresarial”. Se aprueba.

Programa de Administración de Empresas, para el estudiante ALEJANDRO JARAMILLO HURTADO, se solicita adición extemporánea en la asignatura 504094M Taller de Teatro, grupo 01 en el periodo febrero-junio de 2018. El estudiante no pudo realizar la adición de otra asignatura electiva por falta de cupos y requiere tener 15 créditos matriculados en este semestre para conservar la beca Garcés Giraldo. Se aprueba.

5.5 Solicitudes de la Representación Estudiantil, estudiante Daniela Cadena Castro

5.5.1 La Representación Estudiantil solicita un informe detallado de la obra del CDU de la sede San Fernando. Las aclaraciones que les han suministrado hasta la fecha han sido de manera informal, por lo cual requieren respuesta oficial para los 2295 estudiantes de la Facultad en la sede Cali que hace más de un año se encuentran sin Centro Deportivo.

5.5.2 Se solicita aval para hacer uso de la cancha de voleibol y basquetbol del edificio 127 “Marianitas”, ya que el espacio no está siendo usado y dada la coyuntura de los espacios para hacer deporte.

La Decana encargada hará las consultas de estas dos inquietudes a las instancias pertinentes.

6. Presentación VIII Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo

Invitado: profesor William Rojas, Director del grupo de investigación Nuevo Pensamiento Administrativo.

Inicia el profesor William Rojas con una presentación del grupo de investigación que se anexa al Acta:

- Misión, visión
- Actividades del grupo
- Objetivos
- Líneas de investigación
- Publicaciones
- Seminarios internacionales realizados 2004-2016

A continuación se presenta la propuesta del evento:

- Conferencistas nacionales e internacionales invitados
- Fechas, objetivo,
- Temática central: Perspectivas críticas de los estudios organizacionales contemporáneos
- Convocatorias de ponencias
- Presupuesto \$58.850.931, incluye 90 cupos para Univalle por valor de \$12.200.000
- Programación provisional del evento

Finaliza su exposición el profesor William Rojas con la solicitud de institucionalizar el evento mediante una Resolución, lo cual les facilitaría solicitar recursos externos.

La Decana encargada recomienda al profesor Rojas hacer uso de los apoyos económicos que ofrece el ICETEX y la convocatoria CIAM para movilidad de profesores extranjeros. Se enviará al profesor Rojas la información de CIAM.

Se discute acerca del número de días y horarios para que el seminario tenga mayor acogida en el público externo a Univalle tanto de Colombia como de otros países. Se solicita que la promoción se haga a nivel internacional por medio de CLADEA, EQUAA, y otras asociaciones.

El Consejo de Facultad avala el desarrollo del Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo. El presupuesto será estudiado por el Decano.

7. Perfiles para la convocatoria docente 2018

Se solicita a los jefes de departamento preparar para tener listos cuando sean solicitados por la Vicerrectoría Académica, los perfiles para la convocatoria de reemplazos y semilleros docentes. (1 cupo de semilleros para el DCF y 1 cupo de semilleros para el DAO)

8. Correspondencia y varios

8.1 Correspondencia

- Comunicación 2018-03-12-16609-I enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones en ampliación de información sobre el profesor visitante internacional José Manuel Canales. Este punto se resolvió en las solicitudes del jefe del DAO.
- Carta 2018-03-16-17875-I enviada por el Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento en respuesta a solicitud del Consejo de Facultad respecto a los ingresos-egresos del proyecto FONADE y los beneficios económicos y académicos para la Facultad y el Instituto. Se da por recibida y se solicita a la Coordinadora del Área Administrativa verificar el ingreso de los dineros mencionados en el informe.

8.2 Varios.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas plantea la inconsistencia normativa entre el Acuerdo No.012 de 2017 CS que modifica el Estatuto General y la Resolución No. 060 de 2014 CS,

respecto a la conformación de los Consejos de Facultad y el tiempo de designación de algunos de sus miembros.

El punto en cuestión que preocupa es el período de designación de los representantes de las unidades académicas de mayor jerarquía que conforman la Facultad, dado que el Acuerdo 012 menciona que es de **dos** años. En la Universidad del Valle esta representación corresponde a los jefes de departamento y directores de escuelas, para quienes aplica la Resolución No. 060 de 2014 del Consejo Superior, y su designación se hace por **tres** años.

Por tanto, la Resolución de Rectoría que designa a cada jefe de departamento de la Facultad señala tres años a partir de la fecha de su posesión, lo cual no coincide con lo establecido en el Acuerdo 012-2017.

En consecuencia, se acuerda consultar a la Oficina Jurídica ¿Cómo se debe proceder cuando un jefe de departamento o director de escuela cumple sus dos años de permanencia en el Consejo de Facultad, pero aún le resta tiempo para cumplir su periodo de Jefe de Departamento o director de escuela? su continuidad y asistencia al Consejo de Facultad bajo estas condiciones puede afectar las decisiones que al respecto se tomen.?

Resultaría más funcional que el Acuerdo precise que el periodo será de tres años y que la representación de cada una de las unidades académicas, recaerá sobre el respectivo jefe de Departamento o director de Escuela, el cual debe ser elegido mediante votación directa y secreta. Con ello se subsanaría la inconsistencia generada con la Resolución 060 de 2014 CS.

Otro aspecto a resaltar es el carácter de “invitados” que el Acuerdo 012-2017 otorga a los Vicedecanos, Coordinadores de Área Administrativa y Académica, quienes conforme a la anterior redacción del artículo 34 del Estatuto General, tenían la condición de miembros, con voz pero sin voto. Ahora, al tenor de la reforma introducida por el Acuerdo No.012, les dan la condición de invitados, lo cual les permitirá asistir, solo si se invitan, puesto que ni siquiera les otorga la condición de invitados permanentes.

Se hará la consulta jurídica correspondiente.

Siendo las 11:15 am termina la sesión

Aprobó	Nombre: Mónica García Solarte, presidente del Consejo en calidad de Decana encargada			elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma:

Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.