



UNIVERSIDAD DEL VALLE

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA ORGANIZACION

INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCION

ENERO-JUNIO DE 2010

Las siguientes son las fechas de inscripciones

Entrega de contraseñas en la Secretaria:	Del 28 de octubre al 13 de noviembre de 2009
Inscripciones:	Del 28 de octubre al 18 de noviembre de 2009
Recepción de documentos Soporte:	Hasta el 20 de noviembre de 2009
Entrevistas:	del 30 de noviembre al 04 de diciembre de 2009
Listado de admitidos:	Diciembre 16
Iniciación de clases:	Enero 18 de 2010

1. Adquirir el Pin para inscripción vía Internet.

El valor del Pin de \$ 20.000 lo puede cancelar en la tesorería de la Universidad del Valle sede San Fernando de 7 a 11:30 a.m. y 1:30 a 4:00 p.m o consignar en el Banco de Bogotá en la cuenta de ahorros 484-67418-9 Consorcio Univalle. Luego reclamar el Pin en la oficina de la Maestría en Ciencias de la Organización (2060) en el Edificio 124 de la misma sede.

2. Pagar los derechos de Inscripción.

Los derechos de inscripción son de \$ 149.000 los cuales puede cancelar en el Banco de Bogotá cuenta corriente # 48493164-7 en el formato Sistema Nacional de Recaudos Comprobante de pago universal, el cual debe diligenciar así: Nombre del convenio: Universidad del Valle, en la referencia 1 debe escribir el código 012007878, en la Referencia 2 el número de cédula del aspirante, por último escribir el nombre y el número telefónico del aspirante.

3. Presentar los documentos exigidos en la inscripción por Internet debidamente diligenciados junto con la impresión de la inscripción, comprobante de Consignación de los derechos de Inscripción.

Adjuntar los siguientes documentos:

➤ **Cuatro fotocopias del Documento de Identidad.**

Cédula de Ciudadanía para nacionales, Cédula de Extranjería para extranjeros residentes ó Pasaporte con Visa Vigente si no posee Cédula de Extranjería.

➤ **Dos fotocopias de Diploma Profesional y/o Posgrado.**

Las personas que hayan obtenido su título en el exterior deben adjuntar fotocopia de su diploma profesional, el cual debe haber sido registrado ante la Agencia Consular Colombiana correspondiente en el lugar de expedición del título y estar refrendado por el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia (Santafé de Bogotá). Además anexar **Resolución de Convalidación** expedida por el ICFES. Los profesionales en el Area de la Salud deben anexar fotocopia de la Resolución de Registro del Ministerio de Salud Pública.

➤ **Original o fotocopia del certificado de calificaciones de pregrado, con promedio semestral.**

➤ **Hoja de Vida actualizada con certificación laboral.**

➤ **Fotocopia carné EPS vigente**

➤ **Mines,** este documento lo pueden bajar de la pagina www.mineducación.gov.co buscar por educaciónsuperior – SNIES – instituciones registradas, e imprimir el registro de que el programa del cual usted se graduo esta vigente en esa Universidad.

Si usted posee un convenio entre alguna entidad con la Universidad del Valle, debe anexar documento que demuestre que usted es beneficiario de dicho convenio. Si es Docente Nombrado u Hora Catedra (mínimo 3 años de labor con la Universidad), debe presentar carta de Recursos Humanos de la Universidad del Valle. El documento anexado debe tener fecha del año en curso.

➤ **Tres (3) fotos de 3 x 4 cm,** tomadas de frente, fondo azul. Las fotografías deben ser recientes, al respaldo de cada uno usted debe escribir su nombre completo, el nombre y código del programa al que se está inscribiendo y pegarlas en los lugares indicados en el formulario.

➤ **Fotocopia del certificado electoral (De las votaciones del 28 de octubre de 2007). OPCIONAL.**

➤ **Al entregar los documentos debe llenar una renuncia al servicio médico**