

	Facultad de Ciencias de la Administración	Comité: Consejo de Facultad	No 08	Páginas 14
	Lugar: Salón de reuniones edificio 126	Fecha: Mazo 8 de 2016- martes	Hora Inicio: 9:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/N O	Asistentes con voz pero sin voto		SI/N O
1.	PROF. RUBÉN DARIO ECHEVERRY ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. JORGE RIVERA GODOY, Vicedecano de Investigaciones y Postgrados	SI
2.	PROF. RAQUEL CEBALLOS MOLANO, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. ANDRÉS AZUERO RODRÍGUEZ, Vicedecano Académico (e)	SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe (e) Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva	SI
4.	ADM HOLMES GALLEGU SUAZA, Representantes de los Egresados	SI	9.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO ROSERO Coordinador de Área Administrativa	SI
5.	BRAYAN STIVEN HURTADO Representante Estudiantil	SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	5.	Proyecto de resolución que reglamenta el Comité de la Revista Cuadernos de Administración
2.	Aprobación Acta No.07 de 2016	6.	Solicitudes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	7.	Informes de los miembros del Consejo
4.	Análisis de las evaluaciones del desempeño de los profesores	8.	Correspondencia y varios

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 9:00 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. **Aprobación Acta No.07 de 2016**

Se aprueba el Acta No.07 de 2016

3. **Informe del Decano**

- ✓ El Decano invita a los Consejeros al acto de celebración del día internacional de la mujer en el auditorio Diego Delgadillo el día de hoy a las 3 pm.
- ✓ En Claustro convocado para el 14 de marzo el Decano y su equipo de trabajo del Consejo de Facultad presentarán el plan de trabajo de la facultad. Se invita al Representante de los Egresados y Representante Estudiantil.
- ✓ Se informa que el Vicedecano de Investigaciones y Posgrados viajará a la Universidad Externado en la ciudad de Bogotá en representación del Decano mañana 9 de marzo de 2016, para asistir a reunión preparatoria del Encuentro Internacional de investigadores en Administración.
- ✓ El Decano solicita a los Vicedecanos, Coordinador Administrativo y Coordinadora Académica, trabajar en la preparación de un plan de contingencia para tener salones disponibles que permitan dar continuidad a las clases de posgrado, en el evento de bloqueos, racionamiento de energía y otros imprevistos.
- ✓ Dado que en la FCA surgió la iniciativa de participar en la celebración de los 100 años del Sr. Manuel José Carvajal, el Decano ha adelantado gestiones para la realización del Acto y en ese sentido solicita a la jefa del DAO colaboración con su organización. Se espera contar con participación de profesores de la Facultad y otras personalidades, donde además se entregue un reconocimiento del Consejo Superior. Propone que el acto sea el 14 de abril a las 6:00 pm en el Auditorio Diego Delgadillo.
- ✓ Se informa que el día 30 de marzo será la elección de Representante Profesorial ante el Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración con inscripción de candidatos entre el 7 y el 11 de marzo de 2016. Se enviará comunicado a los profesores invitándolos a participar ya que es deseo del Decano que haya participación activa del profesorado en el Consejo.
- ✓ El Decano solicita a los Jefes de Departamento difundir entre los profesores la invitación a la Asamblea de ASCOLFA y al Encuentro de Investigación de ASCOLFA que se realizará en Barranquilla del 1 al 3 de mayo. Se espera que los profesores envíen ponencias mostrando los resultados de investigación.
- ✓ El Decano fue invitado a participar como par académico amigo en la simulación de visita de acreditación de varios programas que realizará la Corporación Universitaria del Huila el 15 y 16 de marzo de 2016. El Sr. Rector aprobó la respectiva comisión.
- ✓ El Rector convocó elecciones de Representantes Profesorales ante el Consejo Superior y Académico el día 16 de marzo, por lo cual se solicita a la Coordinadora Académica informar a los profesores sobre el proceso, los jurados, y las instrucciones para voto electrónico.
- ✓ Con el propósito de tratar en el Consejo de Facultad un tema estratégico cada mes, el Decano propone estudiar la nueva política de educación terciaria, con la participación de un experto que

presente la ponencia. Se solicita a la Coordinadora Académica conseguir los documentos de ASCÚN y del SUE para reenviar a los consejeros.

Informe del Consejo Académico realizado el día 3 de marzo de 2016:

- ✓ El Jefe de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional presentó informe de inversión en obras de planta física con dineros de estampilla, y un plan para su ejecución. Los recursos para la FCA estarán destinados al desarrollo del edificio 127, por lo cual se está recogiendo la información correspondiente a los proyectos de uso del edificio.
- ✓ Se informó que en Comité Central de Currículo se está discutiendo sobre el manejo del Plan TALENTOS PILO en la Universidad del Valle.
- ✓ Se planteó la situación del HUV. En este tema se informa que la junta directiva del HUV se reunió el 4 de marzo para analizar la situación financiera y decidió acogerse a la Ley 550 conocida como Ley de Reactivación Empresarial y Reorganización Financiera, como la única opción para continuar funcionando, mientras se implementan medidas de fondo para solucionar sus problemas estructurales y financieros basado en los análisis que está haciendo el grupo de expertos de la Facultad de Ciencias de la Administración.
- ✓ Se solicitó a los Decanos difundir la información precisa en los Consejos de Facultad y el Rector expidió un comunicado. Con la decisión se espera aplazar cargas financieras de los acreedores que ocasionan embargos, de forma que el hospital libere flujo de caja para atender su funcionamiento, continuar atendiendo pacientes y desarrollando actividades académicas. El Decano da lectura a comunicado de la Rectoría.

Dada la importancia de este punto, el Decano invita a los Consejeros a expresar su concepto respecto a la decisión de la junta directiva del HUV.

El Jefe del DCF manifiesta que el comunicado del señor Rector no es claro cuando menciona que la Gobernación del Valle asumirá obligaciones por aproximadamente \$90 mil millones de la Universidad. Cabe señalar que la Gobernación también se acogió a Ley 550 por su delicada situación financiera, y como institución pública no puede hacerse cargo de la deuda ajena. Además, durante el concurso de acreedores Univalle no se presentó para ser incluida en el plan de pago de las deudas del HUV.

Después de la discusión, el Representante Estudiantil manifiesta que el profesor Edgar Varela cuando era candidato a la Rectoría aseguró en el Consejo de Facultad y en la Mesa Técnica, que no era viable que el HUV se acogiera a la Ley 550, y si se planteaba la propuesta votaría en contra. Por tanto, este cambio de posición lo hace perder credibilidad ante los estudiantes. De otra parte, en el diagnóstico hecho al hospital se evidencian desde hace varios años fallas estructurales en administración, gestión y finanzas, que originan la actual crisis.

El Jefe del DCF coincide con el Representante Estudiantil en que el problema de fondo del HUV es de manejo administrativo. Sin embargo, con las instalaciones que tiene, el hospital podría ser rentable, tal como sucede con la Clínica Imbanaco, Fundación Valle del Lili, y otras.

El Decano manifiesta que después de los análisis y propuestas de la Universidad a través del equipo que está trabajando el tema, saldrán las medidas a tomar, como la reestructuración, para que el hospital se estabilice y sea financieramente viable.

Con base en el conocimiento del tema del HUV y lo relacionado con la Ley 550, se decide emitir el día de hoy un comunicado del Consejo de la Facultad señalando la viabilidad y pertinencia de la aplicación al HUV de la Ley 550, indicando que la FCA continuará con el acompañamiento que viene realizando. Para la elaboración del comunicado se designa comisión conformada por la profesora Raquel Ceballos, Leonardo Solarte, y Edilberto Montaña. Se adjunta a la presente Acta.

El Representante Estudiantil solicita que en el comunicado se haga un reconocimiento a los aportes y propuestas de los equipos de trabajo de los estudiantes. Fueron ellos quienes solicitaron la participación de los profesores de la FCA expertos en los temas que el hospital necesita.

4. Análisis de las evaluaciones del desempeño de los profesores

La profesora Raquel Ceballos manifiesta que el Comité del DAO revisó el informe de las evaluaciones que hicieron los estudiantes correspondientes al semestre febrero junio de 2016. El Comité considera que el tema de la evaluación es de Facultad. Se revisaron las observaciones hechas por los estudiantes, y se solicitó respuesta a cada profesor para hacer planes de mejoramiento. Se espera trabajar conjuntamente con el Departamento de Contabilidad y Finanzas con el fin de unificar las acciones a seguir con las evaluaciones de los profesores. Solicita mayor tiempo para presentar al Consejo un informe completo.

El Director del Instituto de Prospectiva manifiesta que el sistema de evaluación debe reconsiderarse, empezando por el formato que valoran los estudiantes. Para que los resultados sean confiables, las calificaciones deben tener un comportamiento estadístico normal. Este análisis no se hace y da lugar a un alto grado de subjetividad, lo cual le preocupa porque la calificación es un indicador fundamental en la evaluación integral del profesor.

De acuerdo con los argumentos expuestos por el Director del Instituto de Prospectiva, la Jefa del DAO propone comparar las calificaciones que asigna el profesor a los estudiantes, con las que los estudiantes ponen al profesor.

El Representante Estudiantil solicita también tener en cuenta la calificación que el profesor asigna en el último examen parcial, después de conocer el resultado de la evaluación que los estudiantes le hicieron.

Se discute respecto al formato de evaluación y el Vicedecano Académico (e) informa que el Comité de Currículo Central está estudiando un nuevo instrumento que darán a conocer próximamente.

El Decano tiene reservas sobre el formato actual y el que se está proponiendo. Es importante que las partes se sientan satisfechas con la evaluación, por lo cual propone discutir en un grupo de trabajo conformado por profesores y estudiantes, el propósito y la forma de la evaluación, con el fin de elaborar una propuesta de encuesta. El Consejo de Facultad aprueba la iniciativa para producir un documento que se lleve a nivel central para ser tenido en cuenta en la discusión que hace el Comité de Currículo.

Como la idea de la evaluación es detectar aspectos a mejorar, el profesor Jorge Rivera propone que los resultados de las evaluaciones se comparen entre varios periodos para tomar decisiones.

El Representante estudiantil espera que todos los estudiantes escriban sus comentarios en el campo de observaciones, pues a veces se abstienen y no quedan reflejados en los informes. Sin embargo, hay profesores que tienen 19 comentarios, por lo cual hace un llamado a tenerlos en cuenta.

El Representante Estudiantil expone al Consejo las evaluaciones de tres profesores que preocupan a los estudiantes, y solicitan a los Jefes de Departamento y al Consejo tomar medidas:

1. Profesora Miriam Escobar: Los estudiantes en las observaciones dicen que el curso lo dictó en su mayoría el profesor José Ignacio Berna. Por tanto, no encuentran coherente que les toque calificar a la profesora titular del curso. Para verificar la situación, los Representantes Estudiantiles dialogaron con algunos de los estudiantes que tomaron el curso, quienes les informaron que la profesora fue clara desde el inicio del curso en cuanto a las dificultades de tiempo por sus compromisos como Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, lo cual está consignado en un email.

La Jefa del DAO manifiesta que la profesora Escobar manifestó al Comité del Departamento la dificultad para asistir a clases, por lo cual se avaló que el profesor Berna la reemplace. El Comité del Departamento solicitó a los profesores su posición ante observaciones como estas. Sin embargo, es la primera vez que esto sucede con la profesora Escobar, por lo cual se hará la comparación de las evaluaciones de semestres anteriores.

El Decano solicita recoger la información, verificar con la profesora y traer una respuesta en la próxima sesión.

2. Profesor Leonardo Solarte, igual comentario que el anterior. Los estudiantes dicen que no se presentó a más del 80% de las clases, quedando la clase a cargo del asistente de docencia. Con los estudiantes del curso ratificaron la observación que hizo un solo estudiante en el formato de evaluación. La Representación Estudiantil solicita que en el proceso de evaluación se tenga en cuenta a los estudiantes para conocer de viva voz sus preocupaciones. Si los estudiantes ven que son tenidos en cuenta se motivarán a continuar evaluando con responsabilidad. Respecto a lo anterior, el profesor Leonardo Solarte informa que asistió al curso hasta antes del cese de clases, pero en el año 2016, al retomar el semestre le ha sido imposible dictar clases por sus compromisos como Director del Instituto de Prospectiva.
3. Profesor Jesus Alonso Rengifo del DCF, su evaluación promedio es de 3,2 y tiene 19 observaciones, que invita a revisar detenidamente. El trato con los estudiantes es irrespetuoso, y hace invitaciones a las mujeres para revisar las calificaciones. Como representantes estudiantiles solicitan que no se vuelva a contratar a este profesor. Al respecto se solicita al departamento los correctivos del caso.

Para finalizar, la Representación Estudiantil solicita cambiar el formulario, pues está diseñado para que el profesor obtenga una alta calificación, dado que las preguntas se refieren a cumplimiento básico: si entrega el programa del curso, si llega a tiempo, etc. Un profesor puede tener una calificación de 4 o más, aún con comportamientos como los que se acaban de señalar, que son fundamentales para la formación de los estudiantes.

El Consejo continuará con este punto en una próxima sesión cuando la comisión propuesta por el Decano produzca sus propuestas.

5. Proyecto de Resolución que reglamenta el Comité de la Revista Cuadernos de

Administración

El Decano manifiesta que se reunió con el profesor Carlos Hernán González para revisar las observaciones de los Consejeros al proyecto de Resolución que reglamenta el Comité de la Revista Cuadernos de Administración. El profesor González elaborará un nuevo documento que incorpore los cambios, el cual se enviará a los consejeros para aprobación final.

6. Solicitudes de los miembros del Consejo

6.1 Solicitudes de la jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos

6.1.1 La Jefa del DAO solicita que se entregue a los profesores las licencias del turnitin, para lo cual se requiere enviar comunicación al Jefe de la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional. Se aprueba. Se aprueba.

El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- ✓ Profesora **Sandra Cristina Riascos** el día 7 de marzo de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de cumplir con una agenda especial relacionada con el Contrato Interadministrativo No. 2130188 entre la Universidad del Valle y FONADE. La agenda especial tiene como propósito analizar actividades en torno al proceso de interventoría que está desarrollando la Universidad del Valle en el Departamento de Caquetá y revisar algunos planes de negocio que tienen dificultades dentro del proceso de interventoría. Se aprueba con los gastos a cargo del proyecto FONADE.
- ✓ Profesor **Bairon Otalvaro Marín** los días 4, 5 y 6 de abril de 2016 a la ciudad de Cochabamba – Bolivia con el fin de participar del cuarto Encuentro Internacional de Universidades Iberoamericanas del proyecto Diseño y atención a las oportunidades de Género, en donde realizará una ponencia sobre las “Dificultades y oportunidades de género para las jóvenes universitarias – el caso de la Universidad del Valle”. La organización del evento financia el hospedaje y alimentación de los participantes. Se aprueba la comisión con el pago de tiquetes aéreos a cargo del fondo especial de la FCA.
- ✓ Profesor **Édgar Julián Gálvez** en Montevideo, Uruguay, entre los días 11 a 15 de abril de 2016 para participar con la ponencia “Relaciones entre la innovación y el emprendimiento organizacional” en la temática la innovación y el emprendimiento: las nuevas teorías y herramientas del IV Congreso Internacional de Emprendimiento, organizado por AFIDE (Asociación para la Formación, Investigación y Desarrollo del Emprendimiento), en alianza con la Universidad de la República del Uruguay (UDELAR), la Cátedra de Emprendedores de la Universidad de Salamanca (CEUSAL) y la Red Temática de Emprendedurismo de la UDELAR (EMPRENUR). Se aprueba con los viáticos, inscripción y tiquetes a cargo del Fondo Especial de la FCA. El valor de los pasajes se entregará directamente al profesor con base en el valor del tiquete en tarifa económica.
- ✓ Profesora **Gilma Edith Sánchez** en calidad de su cargo como Directora de los Programas de Tecnología de la Facultad, el día 17 de marzo de 2016, en la ciudad de Zarzal, con el fin de realizar la reunión de Comité del Programa de Tecnologías. Se aprueba con el pago de viáticos y transporte a cargo del Fondo Especial de la FCA.

- ✓ Profesora **Adriana Aguilera Castro** como Representante del DAO ante el Comité de los Programas de Tecnología de la Facultad para el día 17 de marzo de 2016, en la ciudad de Zarzal, con el fin de participar en la reunión de Comité del Programa de Tecnologías. Se aprueba con el pago de viáticos y transporte a cargo del Fondo Especial de la FCA.

La jefa del DAO propone que en adelante la respectiva sede paguen los viáticos de los directores de programa. El Decano tratará el caso con la Directora de Regionalización.

6.1.2 Se solicita la siguiente modificación a la programación académica del período febrero – junio 2016 de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico.

Programación actual		Cambio solicitado	
Asignatura	Investigación de mercados		
Tema			
Código	801253		
Profesor designado	Hernán de los Ríos	Profesor a designar	Rocío Morales
Fecha	Abril 22, 23, 29, 30 Mayo 13, 14, Junio 3, 4 (48 horas)		
Promoción	Promoción 02 – Grupo 02		

Asignación de profesor al siguiente curso:

Programación actual		Cambio solicitado	
Asignatura	Neurociencias aplicadas al Marketing		
Tema			
Código	801277		
Profesor designado	José Ricardo Solano		
Fecha	Mayo 27, 28, Junio 10, 11 (24 horas)		
Promoción	Promoción 02 – Grupo 02		

El Consejo de Facultad lo aprueba.

6.1.3 Se solicitan los siguientes cambios en la programación académica del período febrero – junio 2016 de la Especialización en Administración Pública.

PROGRAMACION ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Marzo 4,5,11,12,18,19, Abril: 1,2	Fecha a modificar:	
Docente inicial:	Edilberto Montaña	Docente a modificar:	Jorge Arias
Asignatura:	Régimen Administrativo	Asignatura:	
Código:	801068	Código:	
Promoción:	35	Promoción:	

No. Horas:	32	No. Horas:	
------------	----	------------	--

Se aprueba el cambio de profesor.

6.2 Informe del jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco

6.2.1 El Comité del Departamento recomienda Comisión Académica para la profesora, **Patricia González González**, en la ciudad de Popayán, los días 18 y 19 de Marzo y 1 y 2 de Abril de 2016, con el fin de atender invitación de la Corporación Autónoma del Cauca para dictar el curso de Sistemas de Información Financiera Gerencial en el programa de Especialización en Finanzas de dicha universidad. Se aprueba con los gastos a cargo de la Corporación Autónoma del Cauca.

6.2.2 Se informa movilidad internacional del profesor Javier Humberto Ospina Holguín, para realizar pasantía doctoral en la ciudad de Santiago de Chile a partir del 1ro de marzo de 2016, como requisito del programa de Doctorado en Administración de la Universidad del Valle. El Consejo lo trasladará a la Comisión de Estímulos Académicos.

6.2.3 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas se permite presentar ante el Consejo de Facultad aval para la siguiente bonificación:

Profesor: **Carlos Alberto Ángel Urueña**

Proceso: Proyecto de reestructuración del Hospital Universitario del Valle que realiza la Gobernación del Valle en colaboración con nuestra Universidad, a través de un equipo de trabajo conformado por el Instituto de Prospectiva.

Productos: Realizar:

1. Diagnóstico integrado (Interno, externo cercano, externo lejano)
2. Análisis sectorial y competitivo.
3. Propuesta de escenarios a considerar.

Periodo: marzo 3 al 25 de 2016

Valor: \$40.000.000

Se aprueba.

6.2.4 Se solicita modificación a la programación académica de la Especialización en Finanzas en el semestre febrero junio de 2016, el curso Seminario Electivo II a cargo del profesor John Wilmer Escobar pasa de 20 a 16 horas. Se aprueba.

7. Informes de los miembros del Consejo

7.1 Informes de la jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos

7.1.1 Se informa los profesores que han presentado sus informes de actividades y productos intelectuales correspondientes al período agosto – diciembre 2015.

No.	PROFESOR	ENTREGADO
1	AGUDELO ORREGO BEATRIZ	X

2	AGUILERA CASTRO ADRIANA	X
3	AGUILERA CIFUENTES CARLOS IVAN	X
4	ARIAS CALDERÓN JORGE ENRIQUE	X
5	AZUERO RODRÍGUEZ ANDRÉS RAMIRO	X
6	BETANCOURT BENJAMÍN	X
7	CAICEDO ASPRILLA HENRY	X
8	CARVAJAL BAEZA RAFAEL	
9	CEBALLOS MOLANO RAQUEL	X
10	COBO OLIVEROS CARLOS EDUARDO	
11	DELGADO CADENA MARÍA VICTORIA	X
12	ECHEVERRY ROMERO RUBÉN DARIO	X
13	ESCOBAR VALENCIA MIRIAM	X
14	GÁLVEZ EDGAR JULIÁN	X
15	GALVIS PARRASI HAROLD	Comisión de Estudios
16	GARCIA SOLARTE MONICA	X
17	GÓMEZ OLAYA ALVARO PÍO	X
18	GONZALEZ CARLOS HERNÁN	X
19	GRANJA EDINSON	
20	GUTIERREZ ISABEL CRISTINA	Comisión de Estudios
21	MEDINA VASQUEZ JAVIER	X
22	MOSQUERA ABADÍA HENRY ALBERTO	X
23	MURILLO VARGAS GUILLERMO	X
24	ORDOÑEZ BURBANO LUIS AURELIO	X
25	OTALVARO MARÍN BAYRON	X
26	PELAEZ LEON JUAN DAVID	Comisión de Estudios
27	PELAEZ MUÑOZ JENNY PIEDAD	Comisión de Estudios
28	PEREZ BONFANTE LUIS ALBERTO	X
29	PINEDA OSPINA DIANA LORENA	X
30	RIASCOS ERAZO SANDRA CRISTINA	X
31	RODRÍGUEZ OREJUELA HECTOR AUGUSTO	X
32	SANCHEZ KAREM ELIZABETH	X
33	SANCHEZ ZUÑIGA GILMA EDITH	X
34	SILVA CASTELLANOS TULIO FERNEY	X
35	SOLARTE PAZOS LEONARDO	X
36	SUÁREZ HURTADO VIVIAN	Comisión de Estudios
37	TABARQUINO MUÑOZ RAÚL ANDRÉS	X
38	VARELA BARRIOS EDGAR	X
39	VARÓN SANDOVAL ALEXANDER	X

7.1.2 Se informa que el Consejo Regional Mipyme, del cual hace parte el profesor Edgar Julián Gálvez en representación de la Universidad del Valle, entregó a la Gobernadora del Departamento, Dilian Francisca Toro, la propuesta de intervención para dicho sector empresarial. El profesor Gálvez señala que en él hay áreas de oportunidad para la Facultad.

7.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco

7.2.1 El Jefe del DCF planea situación del Comité de Credenciales de la FCA, según comunicación enviada por el profesor Benjamín Betancour al Decano, con copia a los jefes de departamento, en cual se requiere designar un profesor de cada departamento para poder sesionar el Comité.

El Consejo analiza la conformación del Comité de Credenciales de la Facultad, de acuerdo con lo establecido en la reglamentación vigente. Se acuerda consultar a la Vicerrectora Académica la viabilidad que el Consejo de Facultad designe un tercer miembro para funcionar, en razón que la FCA tiene dos departamentos.

7.2.2 Se informa que el Comité del DCF estudió las evaluaciones docentes, en particular el caso del profesor Jesús Alonso Rengifo que expuso la representación estudiantil. El Comité habló con el profesor y decidió no contratarlo nuevamente teniendo en cuenta que el comportamiento es reiterativo.

7.2.3 Se plantea situación del profesor Gregorio Giraldo, quien solicitó permiso para ausentarse 4 días de la semana a partir del 26 de febrero para tomar clases de Francés como preparación para Comisión de Estudios. El Comité del Departamento consideró que el profesor debería estar amparado por algún acto administrativo, por lo cual le recomendaron ajustarse a la normatividad de la Universidad, o tomar clases los sábados.

La Jefa del DAO recomienda estudiar el caso, teniendo en cuenta que el profesor está cualificandose con sus propios recursos, y la Universidad debería facilitarle esta posibilidad, siempre y cuando cumpla con su asignación académica.

Al respecto, el Decano informa que hará la consulta a la Vicerrectora Académica, después de lo cual informará al Consejo.

7.3 Informe del Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, profesor Leonardo Solarte Pazos

El Director del Instituto de Prospectiva plantea la posibilidad que los estudiantes de pregrado y posgrado realicen pasantías en el Instituto.

8. Correspondencia y varios

8.1 El Decano propone solicitar al señor Rector la encargatura por 4 meses de la profesora Adriana Aguilera en la Dirección del Programa de Administración de Empresas. Se aprueba.

8.2 De acuerdo con solicitud del Director de Extensión y Educación Continua de la Universidad, se solicita a los jefes de departamento presentar candidatos para administrar la información de registro de solicitudes de prácticas y/o pasantías de estudiantes en el sistema de información SIDEX.

8.3 El Vicerrector Académico mediante comunicación 0020.276-2016 solicita incluir como beneficiario del programa de capacitación a nivel de posgrado para docentes de las sedes regionales en el periodo agosto diciembre de 2015 al profesor Oscar Marion Durán Aguado para tener 75% de exención en la Maestría en Administración. El Consejo estudia la solicitud y no la considera viable por corresponder a un hecho cumplido.

8.4 El Consejo otorga aval final para continuar con el trámite de pago de las siguientes bonificaciones por trabajos realizados en cumplimientos de contratos/ convenios administrados por el Instituto de

Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, con cargo al presupuesto del respectivo convenio.

NOMBRE	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR
Raúl Andrés Tabarquino Muñoz	Elaboración de un documento de orden analítico en relación a la asociatividad y áreas metropolitanas.	Diciembre 15 al 31 de 2015	\$10.000.000

Profesor	Producto	Valor
RUBÉN DARÍO ECHEVERRY ROMERO	Elaboración de un documento experto, donde se evalúa consideraciones sobre los informes y realiza recomendaciones. Este documento debe considerar aspectos metodológicos, conceptuales, de contenido, pertinencia, coherencia, referenciarían bibliográfica. Actividad a desarrollar del 6 al 19 de diciembre de 2014.	\$5.000.000

NOMBRE	PRODUCTOS	PERIOD	VALOR
Rubén Darío Echeverry	Objeto del contrato: apoyo técnico para el análisis de competitividad del Valle del Cauca. Actividades: 1. Análisis de datos y revisión documental sobre el tema de competitividad en el Valle. 2. Realización de reporte sobre competitividad a partir del análisis documental 3. Participación en la elaboración de documentos sobre competitividad 4. Participación en actividades de análisis sobre competitividad y teorías de la competitividad. Producto: Documento síntesis sobre competitividad del Valle del Cauca.	Diciembre 10 al 31 de 2015	\$8.000.000

NOMBRE	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR
Raúl Andrés Tabarquino Muñoz	Presentar documento metodológico del proyecto que dé cuenta del Modelo de prospectiva, inteligencia competitiva e innovación territorial de carácter multiescalar. Coordinar el desarrollo académico del convenio. Realizar la supervisión de los contratos a suscribirse.	Julio – Diciembre 2015	\$40.000.000
Benjamín Betancourt Guerrero	Coordinar la realización Diseño de un modelo de prospectiva, inteligencia competitiva e innovación territorial de carácter multiescalar permita el fortalecimiento de la función y la gestión de la administración pública territorial.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000
Jorge Enrique Arias Calderón	Coordinar la realización del Diseño de modelos asociativos para la planificación, gestión, ejecución y control, por parte de los entes territoriales.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000

Diana Lorena Pineda Ospina	Elaboración de análisis económico y social de las regiones a intervenir. Estado del arte insumo para el desarrollo de la metodología prospectiva.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000
----------------------------	---	-------------------------	--------------

NOMBRE	PROYECTO	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR
Javier Medina Vázquez	Revisar y actualizar el Modelo de Prospectiva y Vigilancia Tecnológica del SENA para la respuesta institucional de formación desarrollado en 2010 y validar el nuevo modelo de prospectiva, vigilancia e inteligencia organizacional del SENA.	Dirección técnica del proyecto en cada una de sus actividades. Curso de entrenamiento teórico-práctico en prospectiva e inteligencia organizacional a 25 funcionarios del SENA. Diseño del modelo de Acompañamiento para la Evaluación de mediano plazo de los planes tecnológicos de los centros y redes tecnológicas del SENA. Sistematización e informe final de experiencias de uso de la prospectiva e inteligencia organizacional 2010-2015. Actualización y validación del modelo de prospectiva e inteligencia organizacional del SENA 2015-Caso piloto 6 centros.	Octubre 21 a Diciembre 18 de 2015	\$23.500.000
Leonardo Solarte Pazos	Revisar y actualizar el Modelo de Prospectiva y Vigilancia Tecnológica del SENA para la respuesta institucional de formación desarrollado en 2010 y validar el nuevo modelo de prospectiva, vigilancia e inteligencia organizacional del SENA.	Diseño metodológico para la sistematización de experiencias de uso de la prospectiva e inteligencia organizacional 2010-2015. Diseño del modelo de Acompañamiento para la Evaluación de mediano plazo de los planes tecnológicos de los centros y redes tecnológicas del SENA. Sistematización e informe final de experiencias de uso de la prospectiva e inteligencia organizacional 2010-2015. Actualización y validación del modelo de prospectiva e inteligencia organizacional del SENA 2015-Caso piloto 6 centros.	Octubre 21 a Diciembre 18 de 2015	\$32.000.000
Álvaro Pio Gómez Olaya	Revisar y actualizar el Modelo de Prospectiva y Vigilancia Tecnológica del SENA para la respuesta institucional de formación desarrollado en 2010 y validar el nuevo modelo de prospectiva, vigilancia e inteligencia	Diseño metodológico para la sistematización de experiencias de uso de la prospectiva e inteligencia organizacional 2010-2015. Diseño del modelo de Acompañamiento para la Evaluación de mediano plazo de los planes tecnológicos de los centros y redes tecnológicas del SENA. Sistematización e informe final de experiencias de uso de la prospectiva e inteligencia organizacional 2010-2015. Actualización y validación del modelo de prospectiva e inteligencia organizacional del SENA 2015-Caso piloto 6 centros.	Octubre 21 a Diciembre 18 de 2015	\$25.000.000

	organizacional del SENA.			
--	--------------------------	--	--	--

Profesor	PRODUCTO	Valor
ALVARO PIO GOMEZ OLAYA	Elaboración de plan de trabajo, propuesta metodológica y diseño de la ruta metodológica detallada. Periodo julio-octubre 2015 Proyecto " <i>Asistencia técnica Reforma Administrativa de Yumbo</i> ".	\$ 3.000.000
	Desarrollo del diagnóstico de comunas y corregimientos de Cali para la formulación de Planes de desarrollo. Período Julio –octubre 2015. Proyecto " <i>Formulación de planes de Desarrollo Municipio de Santiago de Cali</i> ".	\$ 20.000.000

Profesor	Concepto	Valor
LEONARDO SOLARTE PAZOS	Elaboración de plan de trabajo, propuesta metodológica y diseño de la ruta metodológica detallada. Periodo junio-octubre 2015. Proyecto " <i>Asistencia técnica Reforma Administrativa de Yumbo</i> ".	\$ 3.000.000
	Desarrollo del diagnóstico de comunas y corregimientos de Cali para la formulación de Planes de desarrollo. Período Junio –octubre 2015. Proyecto " <i>Formulación de planes de Desarrollo Municipio de Santiago de Cali</i> ".	\$ 20.000.000

NOMBRE	PROYECTO	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR
Carlos Alberto Ángel	Implementación y fortalecimiento de los grupos de apoyo para la secretaria de salud	Realizar el acompañamiento en el proceso formativo de los grupos de apoyo e informe del proceso.	Agosto – Diciembre 2015	\$4.000.000
Carlos Alberto Ángel	Fortalecimiento académico y práctico para el control fiscal para funcionarios de la contraloría departamental.	Coordinación del eje de evaluación de políticas públicas del documento 3, red de salud pública departamental y documento 4 política de vivienda, deporte y recreación del Valle.	Agosto – Diciembre 2015	\$5.000.000

Edilberto Montaña	Fortalecimiento académico y práctico para el control fiscal para funcionarios de la contraloría departamental.	Coordinación del proyecto en general y el eje de innovaciones en eje ejercicio del control fiscal para la realización de un documento sobre metodología de enfoque y gestión realizada por la contraloría del Valle.	Agosto – Diciembre 2015	\$8.000.000
Maritza Rengifo	Fortalecimiento académico y práctico para el control fiscal para funcionarios de la contraloría departamental.	Coordinación del eje de mejoramiento de la gestión pública para la realización de documento 1 manejo de recursos del sistema general de regalías por parte del Departamento del Valle y documento 2. La concepción vial Departamental Buga – Tuluá y la Paila.	Agosto – Diciembre 2015	\$5.000.000

Siendo la 1:40 p.m termina la sesión.

Tareas:

- ✓ Emitir comunicado del Consejo sobre situación del HUV. Prof Edilberto Montaña, Raquel Ceballos y Leonardo Solarte.
- ✓ Elaborar Resoluciones, cartas y demás trámites aprobados el día de hoy. Secretaria del Consejo.
- ✓ Solicitar al Jefe de la Oficina de Planeación las claves para licencias de Turnitin. Secretaria del Consejo.
- ✓ Hablar con la Directora de Regionalización para que en adelante la respectiva sede pague los viáticos de los directores de programa. Decano
- ✓ Consultar a la Vicerrectora Académica la viabilidad que el Consejo de Facultad designe un tercer miembro para funcionar, en razón que la FCA tiene dos departamentos. Secretaria del Consejo
- ✓ Consultar a la Vicerrectora Académica la solicitud de permiso del profesor Gregorio Giraldo para ausentarse en horario laboral para tomar clases de Francés. Decano
- ✓ Presentar en la próxima sesión candidatos para administrar la información de registro de solicitudes de prácticas y/o pasantías de estudiantes en el sistema de información SIDEX. Jefes de Departamento

Aprobó	Nombre: Ruben Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo			elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma: