

 Dependencia	Comité: Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		No: 35	Páginas 11
	Lugar: Salón de Reuniones edificio 126	Fecha: Agosto 21 de 2012- martes	Hora Inicio: 8:35 am.	

Objetivos:

Asistentes			SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano		SI
2.	PROF. BENJAMIN BETANCOURT, Vicedecano Académico		SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de investigaciones y Posgrados		SI
4.	PROF. MÓNICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración		SI
5.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas		SI

Asistentes			SI/NO
5.	SR.LUIS FERNANDO CESPEDES Representante de los Egresados		SI
6.	EST. HERNÁN DARIO GUEVARA Representante Estudiantil Titular		NO
7.	EST. DIANA MARCELA RIVERA Representante Estudiantil Suplente		SI
8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	7.	Informe del Decano.
2.	Exenciones posgrados de la FCA para el semestre agosto-diciembre 2012.	8.	Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.
3.	Consulta sobre pago bonificación profesor Carlos Ángel.	9.	Correspondencia.
4.	Caso traslado profesor Byron Otálvaro.	10.	Varios.
5.	Aprobación Actas No.31, 32, 33 y 34 de 2012.	11.	Plan de Desarrollo.
6.	Estudio y aprobación asignaciones académicas de los profesores para el semestre agosto-diciembre de 2012.		

Desarrollo de la Reunión:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:35 a.m. hay quórum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Exenciones posgrados de la FCA para el semestre agosto-diciembre 2012

De acuerdo con la solicitud del Consejo, los programas académicos de posgrado enviaron el listado de estudiantes que solicitan exención para el semestre agosto-diciembre de 2012 a la Coordinación Académica. Sin embargo, aún falta la relación Univalle para calcular el 20% que el Consejo de Facultad puede aprobar. Por tanto, se aplaza para la próxima semana y se solicita:

- Que las Direcciones de Programa suministren carta laboral actualizada de las personas amparadas por convenio, de forma que se pueda verificar que son funcionarios activos.
- Enviar comunicación a los programas solicitando la revisión del cumplimiento de requisitos y documentos necesarios para la solicitud.
- La relación Univalle suministrada por Matrícula Financiera

Desarrollo de la Reunión:

3. Consulta sobre pago bonificación profesor Carlos Ángel

El Adm Carlos Soto informa que la Oficina Jurídica envió a la Facultad el Concepto AJ-01006-2012 como respuesta a una solicitud enviada por la Decanatura FCAD-514-2012 referente a la liquidación de mutuo acuerdo de los contratos No. 146-2009 y No. 075-2010 que la Universidad del Valle y la Superintendencia Nacional de Salud Suscribieron con el propósito de finiquitar el cierre de dichos proyectos; de igual forma se consultó el procedimiento a seguir para el pago de las bonificaciones que como supervisor de dichos convenios se acordaron en el presupuesto al inicio de los proyectos.

A los miembros del Consejo se envió por email: a. Copia de las actas de liquidación firmadas por las partes de los contratos 146-2009 y 75-2010. b. Comunicación FCAD-514-2012 Decanatura y Concepto AJ-1006-2012. c. Presupuesto e informe de ejecución presupuestal de cada contrato. d. Copia de transferencia realizada por la Superintendencia Nacional de Salud del contrato 146-2009 por 26.6 millones.

Al profesor Carlos Alberto Ángel Urueña se le adeudan las siguientes bonificaciones: a. Por el contrato 146-2009 \$31.000.000. b. Por el contrato 75-2010 \$9.000.000.

La liquidación de mutuo acuerdo de los dos convenios reduce el nivel de ingresos acordado al inicio de los mismos de la siguiente forma: a. Para el contrato 146-2009 de 775 millones solo se reciben 666.5 millones (86% del presupuesto de ingresos acordado). b. Para el contrato 75-2010 de 80 millones solo se reciben 72.5 millones (91% del presupuesto de ingresos acordado).

Respecto de la ejecución presupuestal, no existe ningún compromiso pendiente por cancelar con el personal que se contrató para el desarrollo del proyecto, todos los compromisos fueron cancelados en su momento; hasta la fecha está pendiente por definir el monto a cancelar al profesor Carlos Alberto Ángel teniendo en cuenta el monto de las bonificaciones acordadas respecto del monto de los ingresos percibidos a través de cada contrato.

En el caso que todo hubiera sido recibido a satisfacción y la Supersalud hubiera pagado a Univalle, al profesor Ángel se le deberían \$31 millones, por coordinación del contrato 146. Además, se informa que la División Financiera de la Universidad realizó un traslado bancario a la FCA del dinero que había descontado para el Fondo Común por valor de \$23.2 millones.

Se propone revisar los documentos del caso a fin de conocer el cumplimiento del profesor Carlos Ángel con respecto al compromiso total, objetivo del convenio, cuanto de los productos se entregó, y cuanto quedó faltando recibir a satisfacción.

De acuerdo con la conciliación, el contrato se liquidó con un cumplimiento del 86% tomando como base los ingresos reconocidos por el contratante, y según la carta de la Oficina Jurídica OJ-2531-2012, el Consejo de Facultad debe analizar y determinar el valor a pagar por bonificación al profesor.

El representante de los egresados salva su posición en esta discusión y no aprueba un pago superior al 86% que fue lo que determinó la conciliación.

Se designa una comisión para revisar el caso, conformada por la profesora Mónica García, Prof. Omar Solano y Adm Carlos Soto, quienes la próxima semana traerán al Consejo un resumen para tomar una decisión respecto al pago de la bonificación.

El Contrato 075 se revisará cuando se tenga el Acta de liquidación, y se haya recibido el pago por parte de la Superintendencia Nacional de Salud.

4. Caso traslado profesor Byron Otálvaro

El Decano da lectura al concepto de la oficina jurídica AJ-1138-2012 en el cual se atienden las inquietudes planteadas por el Consejo de Facultad mediante carta FCA.CAA.297.2012 acerca de la situación del profesor Byron Otálvaro, el cual fue enviado previamente a los miembros del Consejo.

Dado que se cuenta con respuesta a la consulta realizada para aclarar inquietudes planteadas por el Departamento de Contabilidad y Finanzas, el Decano opina que es el momento de tomar una decisión.

Además, se deja constancia de la evaluación de los cursos que tuvo a su cargo el profesor Byron Otálvaro en la

Desarrollo de la Reunión:

Facultad durante el semestre febrero-junio de 2012. Doctrinas Políticas grupo 1: 4,24, Doctrinas Políticas grupo 3 4,21. Se entrega copia al jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.

Respecto al caso del traslado del profesor Byron Otálvaro, el Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, solicita aplazar la decisión con el objeto de llevar el concepto jurídico al Comité de su Departamento.

Los miembros del Consejo aclaran que la decisión del traslado corresponde al Consejo. No obstante, se atiende la solicitud del profesor Solano con la presentación de la posición del Departamento antes del día 24 de agosto de 2012.

Por último se da lectura a carta enviada por el Prof. Rafael Carvajal con respecto al traslado del profesor Otálvaro. Se enviará respuesta agradeciendo la preocupación de los profesores y describiendo el proceso llevado a cabo hasta la fecha.

5. Aprobación Actas No.31, 32, 33 y 34 de 2012

Se aplaza la aprobación de las Actas No. 31, 32, 33 y 34 de 2012.

6. Estudio y aprobación asignaciones académicas de los profesores para el semestre agosto-diciembre de 2012.

La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones informa que en Claustro de Departamento realizado el día 16 de agosto, se aprobaron las asignaciones académicas de los profesores correspondientes al semestre agosto-diciembre de 2012. El día de hoy entregará a la Secretaria del Consejo el cuadro consolidado.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas señala que presentaron y aprobaron en Claustro las asignaciones académicas de los profesores correspondientes al semestre agosto-diciembre de 2012. Las horas se calcularon de acuerdo al número de matriculados antes de adiciones, tal como lo establece la Resolución No.022 de 2001 CS. Está pendiente por definir el profesor Fernando Villarreal y Julio Cesar Millán, éste último ha participado en la convocatoria para ser Director de la Especialización en Finanzas.

El Consejo avala las asignaciones correspondientes al semestre agosto dic 2012. Los Jefes de Departamento entregarán el día de hoy a la Secretaria del Consejo los cuadros consolidados con los ajustes para anexar al Acta.

Para finalizar, el Decano solicita para septiembre 28 a los profesores Omar Solano y Mónica García presentar indicadores comparativos de los últimos 3 años del tiempo de los profesores dedicado a investigación, extensión y docencia.

7. Informe del Decano.

Informe del Consejo Académico realizado el día 17 de agosto de 2012:

- La Comisión de Estímulos Académicos no recomendó Comisiones de Estudio de medio tiempo para los profesores John Montaña y Ramiro Cifuentes, argumentando falta de cupos y política universitaria del 100% de dedicación. Al respecto, el profesor Augusto Rodríguez aclaró que la FCA si tiene cupos, y consiguió que fuera estudiado nuevamente por la Comisión de Estímulos. El Consejo de Facultad decide enviar una comunicación aclaratoria de los cupos.
- Se autorizó único día de registro de calificaciones el día 23 de agosto en la OITEL. Se informará a los tres profesores de la FCA que no ingresaron al sistema, para que procedan.
- Se presentó borrador de Acuerdo del Consejo Superior por el cual se crea el sistema para la permanencia y éxito académicos. Se enviará copia a los miembros del Consejo de Facultad.
- Se presentó resumen estadístico de admitidos y matriculados en el segundo semestre de 2012.
- Se aprobó Resolución para que el Vicerrector Académico autorice el inicio cursos de primer semestre por debajo y por encima de los cupos mínimos ofertados en el proceso de admisión. Hasta la fecha el Vicerrector

Desarrollo de la Reunión:

tiene potestad solamente de autorizar con el 80% del mínimo, mas no por encima.

- Continúa vacante la representación de los Directores de Programas ante el Consejo Académico.
- Algunos de los semilleros se reunieron con el Vicerrector Académico para solicitar curso de inglés que les permita presentar prueba TOELF.

Al respecto, el Prof. Augusto Rodríguez citará a los docentes semilleros de la FCA a una reunión orientada a ofrecerles capacitación en lengua extranjera en el Laboratorio de Idiomas. El Adm Carlos Soto le colaborará.

- Se informa que fue aprobado en Consejo Superior el incremento de la planta de cargos docentes en 75 cupos para cubrir los profesores ocasionales para cada Facultad.
- Carvajal S.A formalizó a la Universidad del Valle la entrega de las instalaciones en Santander de Quilichao. En la sede de Univalle que será construida allí habrá un centro de atención a empresarios.
- El Gobernador del Departamento entregó a la Universidad del Valle la administración del HUV. Al respecto, se informa que el eje de cambio está liderado por la Facultad de Salud, con apoyo de las facultades de Administración e Ingeniería.
- El profesor Augusto Rodríguez recuerda que el profesor Carlos Ángel realizó estudios de costos que indican medidas a tomar para mejorar la situación financiera.
- Se informó que el gobierno de Corea del Sur, escogió a Univalle como lugar para crear centro de innovación educativa.
- Se discutió acerca de la circular sobre las 5 horas máximas para ejercer docencia en otras universidades con autorización del jefe inmediato.
Los miembros del Consejo Académico plantearon inquietudes sobre el horario laboral de los profesores.

Interviene el profesor Omar Solano para señalar que el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas analizó la comunicación, y consideran que no aplica para docentes, sino que está dirigido a Servidores Públicos no Docentes y Administrativos. El Decano solicita que los claustros de profesores se pronuncien por escrito.

La profesora Mónica García informa que su Claustro tomo la decisión de pronunciarse a través de un comunicado con relación a la carta.

Igualmente, el profesor Rodríguez solicita a los Jefes de Departamento pronunciarse sobre la apertura de nuevos programas de posgrado, según carta del Vicerrector Académico.

8. Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.

8.1 Informe de la jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Mónica García

8.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones estudió los siguientes **Comisiones Académicas** y recomienda al Consejo de Facultad su aprobación.

- Profesores **Rubén Darío Echeverry y Leonardo Solarte Pazos** el día 30 de agosto de 2012 en Bogotá, con el fin de atender reunión de trabajo en el Ministerio de Educación Nacional, para dar continuidad a la priorización de los sectores estratégicos en los cuales se enfocará el proyecto, así como la recopilación e información de los entes nacionales, visitando el SENA y el Ministerio de Trabajo. Se aprueba con el pago de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la FCA.
- Cambio de fecha y lugar de la **comisión académica del profesor Luís Alberto Pérez Bonfante**, aprobada mediante Resolución No.163 de junio 13 de 2012 del Consejo de Facultad, del 18 de julio al 27 de agosto de 2012 en Cali, con el fin de asistir a la Formación en Evaluación Integral de Organizaciones en el Grupo

Desarrollo de la Reunión:

Evaluador con Experiencia, evento organizado por la Corporación Calidad (Premio Colombiano a la Calidad de la Gestión 2012). Se aprueba.

8.1.2 Se informa movilidad de la profesora **Miriam Escobar Valencia** para participar como conferencista en el “11 Congreso Nacional de Ciencia y Tecnología de Alimentos 2012” – CONACTA 2012 “Hacia la Globalización, Competitividad y Sostenibilidad Alimentaria” de la Asociación Colombiana de Ciencia y Tecnología de Alimentos – ACTA, que se llevará a cabo del 11 al 14 de septiembre de 2012 en el CUBO de Colsubsidio de la ciudad de Bogotá D.C.

Se presenta esta comisión, considerando la autorización establecida en la resolución de renovación de la comisión de estudios le permite asistir a eventos nacionales e internacionales (Resolución No.031 de abril 19 de 2012). Considera importante mencionar que la investigación que realiza como proyecto de tesis doctoral se enfoca en el estudio de estándares de calidad y en este caso el evento permite presentar los asociados a alimentos. Se aprueba movilidad.

8.1.3 El Comité del Departamento avala académicamente y solicita al Consejo de Facultad aprobación para la realización del **Foro de Reflexión Socio-Jurídica: “Nuevo Constitucionalismo Latinoamericano: Estado y Empresa”** a realizarse los días 23 y 24 de agosto de 2012 en la Universidad del Valle – Auditorio Diego Israel Delgadillo. Este evento es organizado por el Área Jurídica y el Grupo de Investigación “Derecho, Sociedad y Estado” con profesores de la Universidad Pública de Navarra y la Universidad Andina. El grupo de investigación considera que este es un espacio de reflexión socio-jurídica para profesores, investigadores y estudiantes de los programas de Administración, Comercio Exterior y Contaduría Pública y especialmente para los estudiantes de Maestría y Especialización. Se solicita un tique aéreo para el trayecto Bogotá – Cali para el profesor Roberto Viciano, un tiquete aéreo para el trayecto Quito-Cali-Quito para la profesora Claudia Storini, y dos noches de hotel para los días 23 y 24 de agosto de 2012. Se aprueba.

8.1.4 El Comité del Departamento avala académicamente y recomienda al Consejo de Facultad la realización del **V Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo**, programado para los días 19, 20 y 21 de septiembre de 2012, evento programado por el Grupo de Investigación Nuevo Pensamiento Administrativo. Se aprueba con el presupuesto de 68.4 millones de pesos de los cuales la Facultad aporta 15 millones en inscripciones.

8.1.5 El Comité del Departamento avala académicamente y solicita al Consejo de Facultad aprobación para la realización del Seminario “Habilidades Gerenciales para Directivos Docentes: Grupos y Equipos de Trabajo”, evento solicitado por la Oficina de Extensión de la Facultad. Se aprueba.

Duración:	8 horas.
Número de seminarios:	3
Coordinador:	Profesor Leonardo Solarte
Dirigido a:	Rectores de instituciones educativas
Cupo:	30 participantes por grupo.
Fecha:	28, 29 y 30 de agosto de 2012.
Horario:	8:00 a 5:00 p.m.
Lugar:	Facultad de Ciencias de la Administración
Valor:	\$7.800.000

8.1.6 Con respecto a la solicitud de profesor ocasional de medio tiempo para el ADA de Organizaciones, la profesora Mónica García da lectura a justificación suministrada por la profesora Adriana Aguilera. Se aclara que el medio tiempo siempre lo ha tenido. Se aprueba la vinculación a partir del 03 de septiembre de 2012 y para el semestre agosto-diciembre de 2012.

8.1.7 La profesora Mónica García da lectura a carta enviada por el profesor Edinson Granja según la solicitud de informe del proceso de creación de la Maestría en Comercio Internacional en convenio con la Universidad Jorge Tadeo Lozano. Se da por recibida.

8.1.8 Los semilleros docentes Jenny Peláez y Juan David Peláez, solicitaron a la Jefe del Departamento apoyo de la FCA para pagar curso de inglés que ofrece la Escuela de Ciencias del Lenguaje para presentar la prueba TOELF. Al respecto, se decide ofrecer a través del Laboratorio de Idiomas el curso de inglés en la Facultad dirigido a profesores.

El Prof. Benjamín opina que este curso lo puede incluir en el programa de capacitación docente de la Vicedecanatura Académica.

Desarrollo de la Reunión:

Se solicita a los jefes de departamento dar respuesta en este sentido a los profesores semilleros, e informarles que el Decano los citará a una reunión informativa.

8.1.9 De acuerdo con la programación académica aprobada en el Acta No.31-2012 del CF, la Especialización en Marketing tendrá a los profesores Cesar Pérez y Gonzalo Maldonado los días 17 y 24 de noviembre de 2012. Por tanto, solicita tramitar Resolución de profesor visitante. La Secretaria del Consejo le informa que debe pasar la información correspondiente a la secretaria de Decanatura para elaborar la solicitud de Resolución del Consejo Académico.

8.1.10 Se informa que el profesor Henry Mosquera solicitó al Vicedecano Académico contratación de la profesional Asley Tatiana Mulato para continuar con la elaboración del documento de creación de la Maestría en Calidad. El profesor Benjamín Betancourt trasladó la petición al Adm Carlos Soto.

Se discute al respecto, puesto que el Departamento de Administración y Organizaciones disponía de dos profesionales de medio tiempo para la elaboración de documentos de creación de Maestrías, según decisión del Consejo de Facultad.

El profesor Benjamín Betancourt aclara que envió la carta al Coordinador Administrativo, con el fin de estudiar la viabilidad, mas no ha autorizado vinculación.

Se aclara que la creación de programas pertenece a los departamentos, y la Vicedecatura brinda apoyo curricular. La profesora Mónica García solicita conservar los dos cupos de profesionales para elaborar documentos que tenían hasta el semestre pasado, y vincularlos a partir de septiembre de 2012. El próximo martes la Jefe del Departamento presentará al Consejo las tareas específicas que realizarán los dos profesionales.

8.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Javier Solano

8.2.1 De acuerdo con inquietud planteada en la sesión anterior, el profesor Omar Solano aclara que el Departamento de Contabilidad y Finanzas realizó convocatoria entre los profesores nombrados para dictar los cursos de la Maestría en Contabilidad y Especialización en Finanzas. Se ratifica y aprueba programación académica de cursos, fechas y profesores del semestre agosto-diciembre 2012. Se solicita al profesor Solano suministrar el nombre del docente que falta.

8.2.2 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo de Facultad las siguientes Comisiones Académicas para su aprobación:

- -Profesor **Julio César Millán Solarte** para participar en el Primer Congreso Global en Contabilidad y Finanzas – INTERGES a realizarse en la Universidad Nacional de Colombia, Bogotá los días 29, 30 y 31 de Agosto de 2012 (entrada libre), donde presentará la ponencia “Medición de Riesgos en Balance”. Se aprueba con el pago de tiquetes, transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.
- -Profesor **Jorge Alberto Rivera Godoy** para participar como ponente y tallerista en el Primer Congreso Global en Contabilidad y Finanzas – INTERGES a realizarse en la Universidad Nacional de Colombia, Bogotá los días 29, 30 y 31 de Agosto de 2012, donde presentará la ponencia “Estructura de capital en empresas de talla mundial: caso del sector turismo en Colombia”. Se aprueba con el pago de transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.
- Profesor **Omar Javier Solano Rodríguez** para asistir al Congreso de Administración 2012 en la versión 25 Nacional y 1ra Internacional organizado por la Asociación de Administradores de Antioquia, a realizarse en Medellín los días 11, 12 y 13 de Octubre de 2012; donde presentará la ponencia: “Marco referencial para el diseño de un sistema de control informático en las pequeñas empresas - Cali Colombia”. Se aprueba con el pago de tiquetes, transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA. Para la aprobación se retira del recinto el profeso Solano sin afectar el quórum decisorio.

8.2.3 Siguiendo el procedimiento establecido en la Resolución No.125 de 1988 del Consejo Superior, se realizó la consulta a los profesores interesados en ocupar el cargo de Director de Programas de posgrado. Se postuló como único candidato el profesor asistente **JULIO CÉSAR MILLÁN SOLARTE**. Se aprueba y se solicitará al Rector la designación del profesor a partir de la fecha de su posesión y por un periodo de dos años.

8.2.4 Dado que previo al inicio del semestre no se programó reunión de bienvenida de profesores, el Departamento de

Desarrollo de la Reunión:

Contabilidad y Finanzas invitó a sus profesores a una presentación del PEP el próximo sábado.

8.2.5 Se solicita vincular monitor para apoyar al profesor Edilberto Montaña en la terminación del libro Control, Auditoria, Revisoría Fiscal y Gobierno Corporativo, el cual tiene un nivel de avance del 65%. Se aprueba.

8.2.6 Se solicita vincular monitor para apoyar al profesor Jhon Montaña en la elaboración de su libro. Queda pendiente esta petición hasta que el profesor Montaña presente informe de avance del libro en el semestre anterior. El Jefe del Departamento lo solicitará.

8.3 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Hernán González

8.3.1 El profesor Carlos Hernán González expresa al Consejo la preocupación de los Directores de Posgrados por falta de salones de clases, aseo y reparaciones de aires acondicionados. Recuerda que en Consejo de Facultad del día 3 de julio se solicitó el cambio de los aires de los salones del segundo piso. Su segunda inquietud es con respecto a la disponibilidad de aulas en el colegio.

El Adm Carlos Soto informa que en vacaciones de mitad de año se cambiaron algunos aires de salones de clase, y se inició el estudio técnico para reemplazar los aires de salones del segundo piso.

Con respecto al colegio, se decide invitar a la próxima sesión al Arq. Santiago Galindo.

8.4 Informe del Vicedecano Académico, profesor Benjamín Betancourt.

8.4.1 La profesora Mónica García el semestre pasado presentó al Consejo propuesta de curso de Universitología elaborado por el profesor Harold Galvis para dictar a los profesores los lunes en la tarde cada 15 días. Con el profesor Galvis se ha estado ajustando la propuesta, que presentará al Comité de Currículo del 22 de agosto.

8.4.2 Los otros dos puntos de formación docente son: 1. El curso de microcurrículo, y la revisión de los microcurrículos a través de un seminario taller. 2. curso de inglés. Estas propuestas serán estudiadas en el Comité de Currículo del 22 de agosto.

8.4.3 El profesor Benjamín Betancourt ha discutido con los Directores de Programa y profesores interesados el contenido de los cursos introductorios de lecto escritura y matemáticas para admitidos a primer semestre de pregrado. Hasta la fecha, estos cursos han sido de 15 horas cada uno, y no tienen impacto. Por tanto, propone que sean a lo largo del semestre cada quince días, ampliado a 24 o 27 horas. Tanto en matemáticas como español, se reunió con los coordinadores de los cursos, con el fin de ubicar docentes que transmitan a los estudiantes una metodología en el aprendizaje de las matemáticas y español.

El Consejo de Facultad está de acuerdo en mejorar la efectividad de estos cursos, por lo cual se solicita la recomendación del Comité de Currículo.

8.4.4 Se informa que en los 4 meses que el profesor Betancourt lleva como Vicedecano encargado, ha tenido secretaria durante 2 semanas, por lo cual solicita una solución. Dado que su encargatura es por seis meses, estará en el cargo hasta octubre.

8.4.5 El Vicedecano Académico ha enviado circular a todos los profesores de la FCA para que presenten sus solicitudes de libros a la biblioteca San Fernando. Se espera una buena respuesta.

8.4.6 De acuerdo con la convocatoria realizada para coordinar el Programa de Autoevaluación y Calidad Académica, se postuló el profesor Luis Alberto Pérez Bonfante. El Decano y Vicedecano se reunieron y ratifican la designación del profesor Pérez, quedando con la siguiente estructura: Un estadístico (José Mostacilla), un asistente (Ximena Giraldo) y un monitor de tiempo completo. Las funciones del equipo de trabajo fueron dadas a conocer al Consejo en el mes de junio, mediante Resolución en donde se diferencian las responsabilidades del coordinador y del asesor pedagógico. El Decano recomienda que el profesor Luis Alberto Pérez participe de la revisión y ajustes de las tareas. Se solicita al profesor su plan de trabajo.

8.4.7 Con el apoyo del profesor Holmes Gallego fue realizada la inducción a los estudiantes admitidos a primer semestre.

Desarrollo de la Reunión:

8.5 Informe de la Representación Estudiantil

8.5.1 La estudiante Diana Marcela Rivera ha recibido inquietudes del estamento por una reforma al servicio médico que modificó la cobertura, según fue publicado en la página web. Las más afectadas son las estudiantes embarazadas, quienes han solicitado apoyo al Representante de los Estudiantes ante el Consejo Superior.

El Consejo solicitará a la Jefe del Servicio Médico realizar una presentación a los estudiantes de San Fernando sobre los servicios a los que tienen derecho.

8.5.2 Se consulta si los estudiantes pueden presentar peticiones de compra de libros para biblioteca. El Decano aclara que la solicitud debe ser de los profesores y tramitarse a nivel central.

8.5.3 El Consejo Estudiantil pregunta acerca de la convocatoria para Representante Profesor al Consejo de Facultad.

Al respecto, se informa que la convocatoria se ha declarado desierta dos veces y se solicitó una tercera. Se enviará nuevamente la solicitud al Secretario General.

9. Correspondencia.

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
Res. 026-CS del 01 de junio de 2012.	01/06/12	"Por la cual se reglamentan los criterios, ponderaciones de la evaluación de requisitos para la inclusión en el Banco de Datos de Profesores Contratistas Elegibles de la Universidad del Valle".	Se da por recibida.
Enviada por Est. De Comercio Exterior Isabel Cristina Velasco, Miembro de la Organización Colombiana de Estudiantes y de la Mesa Amplia de la FCA.	09/06/12	Solicitud espacio estudiantil durante la semana de Inducción del 13 al 17 de agosto.	Se informa que se tuvo en cuenta en la inducción.
AJ-1030-2012, enviada por Juan Gabriel Rojas, Jefe Oficina Jurídica.	05/07/12	Solicitud de información sobre profesor Byron Otálvaro Marín.	Se trató en el punto No.4
Carta, enviada por la profesora Victoria Marín al Vicedecano Académico.	9/07/12	Información curso Introductorio de lectura y escritura.	Se trató en el informe del Vicedecano Académico
Res. 2227 del 13 de julio de 2012.	13/07/12	Por la cual se conceden comisiones de estudio inicial, renovaciones de comisiones de estudio, comisiones académicas, año sabático y se dictan otras disposiciones".	Se da por recibida
Res. 2.260 del 16 de julio de 2012.	16/07/12	"Por la cual se delega una función y se dictan otras disposiciones sobre las prácticas estudiantiles".	Se enviará copia a los Directores de Pregrado
AJ.1138-2012 firmado por el Dr. Juan Gabriel Rojas y la Prof. Natalia Moreno	17/07/12	Concepto jurídico sobre el caso Bayron Otálvaro, carta de recursos humanos y anexos	Se trató en el punto No.4
FCACA-636.2012 enviada por el Adm Carlos Soto a la Jefe de Servicios Varios	09/08/12	Servicio de aseo en la FCA	Se da por recibida
Carta de fecha agosto 13 de 2012 enviada al Consejo por la Prof. Adriana Aguilera	13/08/12	Justificación profesor ocasional MT para el ADA de Organizaciones	Se trató en el informe de la Jefe del Departamento de A y O

Desarrollo de la Reunión:**10. Varios**

10.1 Mediante Carta FCA.PEF.066.2012 de fecha 16/08/12 enviada por el Jefe del Dpto. de Contabilidad y Finanzas Solicitud ajustes a la programación académica Especialización en Finanzas en el período agosto-diciembre 2012 para el tercer semestre. Se corre un fin de semana las asignaturas programadas según la disponibilidad de docentes. Se aprueba modificación a las fechas como siguen:

Tercer Semestre
Promoción 37

COD	ASIGNATURA	Profesor	Categoría / Procedencia	H	TOTAL	FECHA
802012	Valoración de Empresas	Bernardo Barona	Cátedra	36	3.666.924	Julio 27, 28, Agosto 3, 4, 10, 11.
802013	Seminario Electivo I **	John Wilmer Escobar	Cátedra	36	3.666.924	Agosto 24-25, 31, Septiembre 1,7 y 8.
802018	Gestión de Riesgos	Edinson Caicedo Cerezo	Asociado	36	2.283.264	Septiembre 14,15,21,22,28 y 29
802029	Planeación estratégica y Prosp.	Viviana Andrea Gutiérrez	Cátedra	24	2.444.616	Octubre 5, 6, 12, 13.
802030	Estrategia Financiera y Planeación Financiera Estrateg.	Eduardo Ruiz	Asociado	36	2.700.072	Octubre 19, 20, 26, 27 Noviembre 2 y 3.
802014	Seminario Electivo II : Estudio de Caso		Titular	60	6.111.540	Noviembre 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30 Diciembre 1.
		Por asignar según elección				

10.2 Se estudian y aprueban las siguientes bonificaciones para pago por cursos dictados adicionales a la asignación de los profesores en el semestre febrero-junio 2012. Se retira del recinto el profesor Benjamín Betancourt sin afectar el quórum decisorio:

Nombre	Concepto	Valor
LEONARDO SOLARTE	Por dictar el curso Epistemología General de las Ciencias programado para los estudiantes de la promoción 10 de la Maestría en Ciencias de la Organización, entre el 20 de febrero y el 16 de marzo de 2012, 48 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$4.143.936
LEONARDO SOLARTE	Por dictar el curso Metodologías y Estrategias de la Investigación programado para los estudiantes de la promoción IX de la Maestría en Políticas Públicas, entre el 11 de abril y el 27 de junio de 2012, 48 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$4.143.936
BENJAMÍN BETANCOURT	Por dictar el curso Análisis y Diagnóstico del Entorno programado para los estudiantes de la promoción 14-02 de la Maestría en Administración, entre el 27 de abril y el 2 de junio de 2012, 48 horas x \$45.976 hora. Categoría: Auxiliar.	\$2.206.848
BENJAMÍN BETANCOURT	Por dictar el curso Direccionamiento Estratégico programado para los estudiantes de la promoción 13-01 de la Maestría en Administración, entre el 24 de abril y el 5 de junio de 2012, 48 horas x \$45.976 hora. Categoría: Auxiliar.	\$2.206.848
WILLIAM ROJAS	Por dictar el curso Teorías de la Organización programado para los estudiantes de la promoción X de la Maestría en Políticas Públicas, entre el 12 de abril y el 28 de junio de 2012, 48 horas x \$75.002 hora. Categoría: Asociado.	\$3.600.096

Desarrollo de la Reunión:

JORGE ENRIQUE ARIAS	Por dictar el curso Régimen Administrativo programado para los estudiantes de la promoción XXIX de la Especialización en Administración Pública, entre el 13 de abril y el 8 de junio de 2012, 36 horas x \$75.002 hora. Categoría: Asociado.	\$2.700.072
EDUARDO RUIZ	Por dictar el curso Estrategia Financiera y Planeación Financiera Estratégica programado para los estudiantes de la promoción 36 de la Especialización en Finanzas, entre el 20 de abril y el 5 de mayo de 2012, 36 horas x \$75.002 hora. Categoría: Asociado.	\$2.700.072
JULIO CESAR MILLÁN	Por dictar el curso Seminario Electivo II programado para los estudiantes de la promoción 36 de la Especialización en Finanzas, entre el 11 de mayo y el 9 de junio de 2012, 3 horas x \$45.976 hora. Categoría: Auxiliar.	\$137.928
JULIO CESAR MILLÁN	Por dictar 24 horas del curso Evaluación Financiera de Proyectos Bajo Riesgo entre el 13 y el 21 de abril y 36 horas del curso Portfolio de Inversión de la Firma entre el 27 de abril y el 12 de mayo programado para los estudiantes de la promoción 37 de la Especialización en Finanzas. Total=36 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$3.107.952
PATRICIA GONZÁLEZ	Por dictar el curso Seminario Electivo I programado para los estudiantes de la promoción 01 de la Maestría en Contabilidad, entre el 9 de marzo y el 13 de abril de 2012, 36 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$3.107.952
PATRICIA GONZÁLEZ	Por dictar 18 horas del curso Diagnóstico Financiero entre el 27 de abril y el 4 de mayo de 2012 y 18 horas Costos ABC entre el 5 y el 12 de mayo de 2012 programado para los estudiantes de la promoción 38 de la Especialización en Finanzas. Total=36 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$3.107.952
JORGE ALBERTO RIVERA	Por dictar el curso Estructura, Costo de Capital y Política de Dividendos programado para los estudiantes de la promoción 37 de la Especialización en Finanzas, entre el 18 de mayo y el 2 de junio de 2012, 36 horas x \$86.332 hora. Categoría: Titular.	\$3.107.952
TULIO FERNEY SILVA	Por dictar el curso Economía programado para los estudiantes de la promoción 38 de la Especialización en Finanzas, entre el 24 de febrero y el 3 de marzo de 2012, 12 horas x \$45.976 hora. Categoría: Auxiliar.	\$551.712
MÓNICA PRECIADO	Por dictar el curso Toma de Decisiones programado para los estudiantes de la promoción VII de la Maestría en Políticas Públicas, entre el 13 de enero y el 29 de marzo de 2012, 48 horas x \$45.976 hora. Categoría: Auxiliar.	\$2.206.848

10.2. Se informa que la Facultad ha presentado a la oficina de Planeación y Desarrollo Institucional el proyecto "Construcción de Acceso entre los edificios 124 y 127 de la Facultad de Ciencias de la Administración en la Sede San Fernando" por valor de \$250.000.000, recursos que la Dirección Universitaria asignó a la Facultad para el plan de inversiones del año 2013. **Conjuntamente con el Jefe** de la Sección de Planeación Física, Arq. Álvaro Poveda, se consideró necesario presentar dicho proyecto con el propósito de tener financiación en el año 2013 y así poder integrar el edificio 127 al Campus de San Fernando en una primera fase.

11. plan de desarrollo

El profesor Benjamín Betancourt solicita un espacio para presentar al Consejo una propuesta de cronograma para terminar el plan de desarrollo de la facultad. Se aprueba a primera hora.

Siendo las 12:35 m termina la sesión.

Tareas

- Solicitar a las Direcciones de Programa suministrar carta laboral actualizada de las personas amparadas por convenio, de forma que se pueda verificar que son funcionarios activos. Coordinadora Académica
- Enviar comunicación a los programas solicitando la revisión del cumplimiento de requisitos y documentos necesarios para solicitud exenciones. Coordinadora Académica
- Solicitar a Matrícula Financiera la relación Univalle. Coordinadora Académica

Desarrollo de la Reunión:

- Revisar los documentos de liquidación del contrato No.146 suscrito entre la Supersalud y Univalle para traer resumen al Consejo con el fin de tomar decisión sobre pago de bonificación. profesora Mónica García, Prof. Omar Solano y Adm Carlos Soto,
- Hacer los ajustes a las horas de asignación académica según el número de estudiantes matriculados. Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones
- Elaborar indicadores comparativos de los últimos 3 años del tiempo de los profesores dedicado a investigación, extensión y docencia. profesores Omar Solano y Mónica García
- Enviar copia a los miembros del Consejo de Facultad, del borrador de Acuerdo del Consejo Superior por el cual se crea el sistema para la permanencia y éxito académicos. Coordinadora Académica
- Pronunciarse por escrito sobre el tiempo que un profesor puede laborar fuera de UV. Claustros de profesores
- pronunciarse sobre la apertura de nuevos programas de posgrado, según carta del Vicerrector Académico. Jefes de Departamento
- Dar respuesta a los profesores semilleros sobre solicitud de cursos de inglés, e informarles que el Decano los citará a una reunión informativa. Jefes de departamento
- Presentar el próximo martes las tareas específicas que realizarán los dos profesionales que apoyan la elaboración de documentos de creación de Maestrías. Jefe del Departamento A y O.
- Solicitar al profesor John Montaña informe de avance del libro en el semestre anterior. El Jefe del Departamento C y F.
- Solicitar a la Jefe del Servicio Médico realizar una presentación a los estudiantes de San Fernando sobre los servicios a los que tienen derecho. Secretaria del Consejo
- Solicitar al Secretario General una tercera convocatoria de Representante Profesoral al CF. Secretaria del Consejo

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Copias	1.	Aprobó	Nombre: Augusto Rodríguez, Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma: