

	Facultad de Ciencias de la Administración	Comité: Consejo de Facultad	No 02	Páginas 18
	Lugar: Salón de reuniones edificio 126	Fecha: Enero 26 de 2016- martes	Hora Inicio: 9:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/N O	Asistentes con voz pero sin voto		SI/N O
1.	PROF. RUBÉN DARIO ECHEVERRY, Decano	SI	6.	PROF. MIRIAM ESCOBAR, Vicedecana de Investigaciones y Postgrados	SI
2.	PROF. RAQUEL CEBALLOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. ANDRÉS AZUERO, Vicedecano Académico	SI
3.	ADM. HOLMES GALLEGOS, CONT. JOSE OLIVAR MOSQUERA, Representantes de los Egresados titular y suplente	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE, Director (e) Instituto de Prospectiva	SI
4.	EST. BRAYAN STIVEN HURTADO, ALEJANDRO RODRÍGUEZ Representantes Estudiantiles titular y suplente	SI	9.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa	SI
5.			10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES Coordinadora Área Académica	SI

Invitados: profesora Mónica García, Jorge Rivera, nuevos Vicedecanos designados de la Facultad

Agenda					
1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	5.	Plan de trabajo del Decano para el año 2016		
2.	Aprobación Acta No.01 de 2016	6.	Solicitudes de los miembros del Consejo		
3.	Informe del Decano	7.	Informes de los miembros del Consejo		
4.	Presentación propuesta de trabajo del profesor Leonardo Solarte como Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento	8.	Correspondencia y varios		

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 9:00 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Aprobación Acta No. 01 de 2015

Se aprueba el Acta No.01 de 2015 por parte de los miembros que asistieron a dicha sesión.

3. Informe del Decano

3.1 El Decano, profesor Rubén Dario Echeverry, inicia con un cordial saludo a los miembros del Consejo e informa que designó a los profesores Mónica García, como Vicedecana Académica, y Jorge Rivera, como Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, quienes han sido invitados a esta sesión y se posesionarán el día 10 de febrero. Manifiesta su agradecimiento al Decano, profesor Carlos Cobo y los Vicedecanos Miriam Escobar y Andrés Azuero, de quienes destaca la excelente gestión realizada.

3.2 Dado que la profesora Mónica García asumirá el cargo de Vicedecana Académica, la Dirección de la Maestría en Administración y Ciencias de la Organización queda vacante, por lo cual el Decano encargará al profesor Andrés Azuero por un mes, mientras se realiza la consulta correspondiente a los profesores del Departamento de Administración y Organizaciones.

3.3 Informa que fue confirmada la visita de pares académicos con fines de renovación del registro del Doctorado en Administración de la FCA los días 26 y 27 de febrero de 2016. La profesora Miriam Escobar coordinará todo lo relacionado con la visita.

3.4 El Decano informa que aprobó Comisión Académica por funciones del cargo al profesor Guillermo Albornoz como Director del Programa de Contaduría Pública, los días 24,25 y 26 de febrero de 2016 para asistir a la Asamblea General ordinaria de ASFACOP en la ciudad de Cartagena. Los gastos serán con cargo al fondo especial de la FCA.

3.5 El Decano comenta que en próximos días se reunirá con los funcionarios de la Facultad y así mismo proyecta una visita a los salones de clase a fin de hacer un acercamiento con los estudiantes y escuchar sus inquietudes.

3.6 El 9 de febrero en la tarde se reunirá con el Rector para planear una petición al comandante de policía metropolitana de Cali, orientada a la mejora en la seguridad en los alrededores del campus San Fernando, en razón del aumento en el índice de robos. Espera que estas gestiones sean efectivas para mejorar las condiciones de seguridad.

3.7 Del 15 al 17 de febrero de 2016 el Decano y el Rector han sido invitados para visitar la Fundación Getulio Vargas en Brasil para definir convenios específicos de cooperación con Universidad del Valle y concretar profesores visitantes para el Doctorado, planear programa de Alta Gerencia Pública y programas gerenciales con profesores Brasileños de dicha la Fundación.

3.8 Los siguientes son los lineamientos para el funcionamiento del Consejo que plantea el Decano:

1. Al menos una vez al mes se incluirá en la agenda un tema estratégico para la Facultad con sistema de ponencias de los miembros.
2. Se convocarán tres reuniones de Consejo en el mes a fin de descongestionar la agenda de los Consejeros y hacer reuniones más eficaces.

3. Se solicita a los Consejeros traer los temas indispensables de trámite y aprobación, de forma que se resuelva todo lo posible a nivel de Jefatura de Departamento o en otras instancias que correspondan.
4. Se solicita preparar previamente los temas a tratar y traer propuestas para que las discusiones se encaucen adecuadamente y sean productivas.
5. Se invita a ser precisos y breves en las intervenciones tocando temas fundamentales.
6. Se solicita puntualidad para realizar la sesión de 9 am a 12 m.

3.9 Para finalizar su informe, del Decano expresa su disposición para una comunicación fluida, abierta y directa con los profesores, estudiantes y funcionarios.

4. Presentación propuesta de trabajo del profesor Leonardo Solarte como Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento.

El Decano informa que en el mes de diciembre se convocó a los profesores interesados en asumir la Dirección del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, a lo cual se postuló como único candidato el profesor Leonardo Solarte. Dado que el profesor reúne los requisitos reglamentarios, fue invitado al Consejo de Facultad para exponer su plan de trabajo.

El profesor Solarte realiza la presentación de su propuesta. El Instituto tiene un recorrido con una excelente imagen nacional e internacional ganada desde su primera etapa en que lo encauzó el profesor Javier Medina, seguido por la gestión del profesor Edgar Varela. Ahora el profesor Solarte espera asumir el reto de liderar el Instituto incursionando en proyectos tanto con el sector público como con el sector privado.

Su principal propósito es consolidar al Instituto como un centro de pensamiento avanzando en temas de utilidad para la comunidad y el país. Su propuesta es la ampliación de áreas de actuación del Instituto dentro de la FCA, y en otras facultades e Institutos de la Universidad, incentivando la participación de los profesores, investigadores, grupos y redes.

Para el logro de los objetivos propuestos es necesario contar con una estructura administrativa de apoyo gerencial que permita mejorar la eficiencia del Instituto. Se invita a los profesores para que gestionen proyectos y los ejecuten a través del Instituto.

Otro aspecto en que se debe trabajar conjuntamente con la dirección de la Universidad, es en flexibilizar algunas normas que reglamentan el manejo financiero de los institutos en la universidad. Los proyectos requieren rapidez en toma de decisiones y respuesta inmediata a los terceros.

Actualmente se está adecuando espacios en el edificio 127 con el fin de superar las dificultades actuales en cuanto a condiciones logísticas de operación.

El Decano resalta la labor del Instituto de Prospectiva como una gran escuela de generación de conocimiento y un instrumento de visibilidad de la Facultad en el sector empresarial, sector público y en el exterior. Es política del Decano que cada vez más profesores de la FCA se vinculen al Instituto mediante proyectos y se hagan sinergias entre los grupos.

El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados considera que el Instituto tiene mucho potencial que no se ha potencializado desde los grupos de investigación. Ahora en esta fase propone que a partir del Instituto se evalúen grandes problemas de la región o temas estratégicos que enfrenta la comunidad, como por ejemplo la venta de ISAGÉN. A partir de allí otros grupos se vincularán al Instituto. Hasta ahora el Instituto se concentró en la consultoría, pero hay que trascender con libros, artículos o productos de investigación.

La profesora Miriam Escobar expresa su beneplácito por la postulación del profesor Solarte, dado que conoce las actividades que viene desarrollando el Instituto. Hace un llamado para que se continúen las gestiones de la renovación de la vigencia del Instituto. Al respecto, informa que el año pasado en Comité Central de Investigaciones se elaboró una agenda para que los institutos hicieran las actividades de evaluación y renovación de vigencia. En octubre de 2015 el profesor Edgar Varela hizo la sustentación ante el Comité Central de Investigaciones, donde hicieron algunas observaciones. De acuerdo con la agenda, el 28 de enero se inicia con los Centros de Investigación y continúa con los Institutos de la Universidad del Valle. Por último, sugiere que el Instituto sea reconocido por COLCIENCIAS, dado que los grupos que congrega deben estar clasificados, según lo establece la reglamentación.

Otra observación que hace la profesora Miriam Escobar, es con relación a la estructura. Mientras el Instituto no tenga personal de planta, su labor será limitada. El Director debe buscar recursos para los contratos, lo cual consume su tiempo y se pierde el alcance que es la investigación misma. Por tanto, sugiere al Decano considerar la estructura soporte del Instituto y las horas de asignación del Director.

La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones manifiesta su complacencia porque un profesor del DAO sea el Director del Instituto. Solicita revisar puntos básicos porque en la FCA se percibe como un Instituto de consultoría, pero no como investigación. Espera que se brinde espacio a otros grupos de investigación para que se puedan construir enfoques y desarrollos a mostrar en Latinoamérica y el mundo. Solicita continuar mejorando en los trámites administrativos, en especial las bonificaciones.

El Representante de los Egresados suplente, solicita complementar la propuesta de trabajo con la vinculación de estudiantes de pregrado, posgrados y egresados. Esto, porque algunos estudiantes no lo conocen. También recomienda mejorar la presentación de la situación financiera del Instituto ante el Consejo de Facultad, lo cual fue acordado con el anterior Director.

El Representante de los Egresados principal respalda la postulación del profesor Solarte. Solicita que dentro de la misma Facultad se trabaje con los profesores para que se interioricen los logros del Instituto, de forma que el reconocimiento sea también interno. En la medida que el Instituto se potencialice en sus capacidades, se requerirá el aporte de más profesores de la FCA, pues los actuales llegarán a su tope. Otro aspecto que se ha planteado anteriormente, y no se ha visto respuesta, es socializar entre los estudiantes y egresados los trabajos del instituto.

La Representación Estudiantil solicita conocer los trabajos que se desarrollan en el Instituto, pues no conocen los aportes de los profesores en otros espacios. Para tal fin proponen una jornada en el auditorio una vez al mes.

El profesor Leonardo Solarte agradece las sugerencias de mejoramiento, las cuales acogerá en su plan de trabajo.

De los comentarios de los miembros del Consejo, el Decano recoge tres en especial: 1. El instituto debe mejorar la visibilidad al interior de la Facultad mediante una mayor participación de los profesores. 2. La integración entre la Vicedecanatura de Investigaciones y el Instituto debe ser muy fuerte. 3. Es necesario que el Instituto tenga una planta de personal básica que garantice su operación eficiente.

El consejo de Facultad avala al profesor Leonardo Solarte como Director del Instituto, por lo cual se solicitará al Rector la designación por un periodo de tres años.

5. Plan de trabajo del Decano para el año 2016:

El Decano plantea que dado lo avanzado de la hora, que hay puntos pendientes, y que no distribuyó previamente su propuesta de trabajo como candidato, el punto del Plan de Trabajo de la Facultad se aplaza para ser discutido el próximo Consejo. Por tanto, se enviará por email a los Consejeros la propuesta de trabajo para conocimiento y sugerencias. Propone dedicar un espacio en la agenda de la próxima sesión dentro de dos semanas al análisis del documento. Se solicita a los Vicedecanos, Jefes de Departamento, y demás Consejeros traer propuestas para elaborar el plan de trabajo al cual se haga seguimiento en el transcurso del año. Se solicita a los Vicedecanos y Jefes de Departamento enviar previamente a los Consejeros los respectivos planes.

Se informa que la próxima semana no se citará Consejo de Facultad porque el Decano y los Vicedecanos están convocados para la presentación de la Oficina de Planeación y revisión de los lineamientos del plan estratégico de la Universidad del Valle.

En este punto, el profesor Leonardo Solarte manifiesta que el Rector recibió un plan estratégico periodo 2015-2025 que es necesario ajustar, por lo cual es importante que las facultades se articulen a ese tema.

6. Solicitudes de los miembros del Consejo

6.1 Solicitudes del Vicedecano Académico, profesor Andrés Azuero

6.1.1 El Vicedecano Académico presenta al Consejo de Facultad la solicitud de trabajo de grado meritorio de los estudiantes de Administración de Empresas de la sede Palmira María Fernanda Montoya Arias y Cristian Alberto Jaramillo Cantor. Esta solicitud fue estudiada en el Consejo de Facultad en noviembre de 2015, donde se decidió devolverla al Director del Programa para trasladarla al Consejo de Regionalización. Sin embargo, el director (e) de Regionalización aclara que el asunto es competencia del Consejo de Facultad conforme lo establecido en la Resolución de CF No.125 de octubre 8 de 2003.

6.1.2 Recibió proyecto de bilingüismo en la Universidad del Valle que será estudiado en el Comité Central de Currículo, el cual fue entregado a la profesora Mónica García.

6.1.3 Se presenta calendario para la inducción de estudiantes que ingresan a primer semestre en los programas académicos de pregrado de la FCA.

Después de presentar su informe, el profesor Azuero se retira del Consejo a las 10:20 am para cumplir compromiso en la Rectoría en representación del Decano.

6.2 Solicitudes de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos.

6.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad

Comisiones Académicas Nacionales:

Profesor **Henry Alberto Mosquera** el día 27 de enero de 2016 debido a que fue designado por la Dirección de Investigaciones y Posgrados de la Universidad de Manizales como evaluador del Proyecto “Identidad cultural de la oferta agroindustrial y agropecuaria de los productos marca origen caldas y su orientación de mercado”. Los gastos de viáticos y transporte corren por cuenta de la Dirección de Investigaciones y Posgrados de la Universidad de Manizales. Se aprueba.

Comisión institucional en funciones del cargo para el profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos** como Coordinador de la Maestría en Comercio Internacional, para asistir a la Universidad Jorge Tadeo Lozano en Bogotá el día 4 de febrero de 2016, con el fin de tratar temas relacionados con la Maestría en Comercio Internacional. Se aprueba con el pago de pasajes y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.

6.2.2 El Comité del Departamento traslada para estudio del Consejo de Facultad, la solicitud realizada por la Directora del Programa Académico del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia, con relación a la cancelación extemporánea de la asignatura del Seminario de Profundización III código 801179 grupo 01 del período agosto – diciembre 2015 de la estudiante **Claudia Ximena Aguirre Mejía** código 2014032968. Lo anterior, en razón al cambio de Director de Tesis, el cual fue avalado en el Comité del programa en la sesión del día 30 de septiembre de 2015, en la que se aceptó la renuncia del profesor Leonardo Solarte Pazos como Director de la estudiante y posteriormente, en la sesión del 13 de noviembre de 2015 fue avalada la Dirección de Tesis a cargo del profesor Salvador Ruiz de Maya y las Codirecciones de los profesores Augusto Rodríguez y María Dolores Palazón. El inicio tardío del Seminario de Profundización III dificultó que este curso se le cancelara en las fechas asignadas por la Universidad, por lo anterior, se solicita la cancelación extemporánea de este seminario. El Consejo aprueba cancelación extemporánea de asignatura y se enviará a la Vicerrectoría Académica.

6.2.3 El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad, apoyar la solicitud realizada por la coordinadora del Programa Académico del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia, con relación a que en cumplimiento de la Resolución No. 056 del 14 de diciembre de 2007 del Consejo Superior se le asigne curso a los estudiantes del Programa de Doctorado en Administración que fueron beneficiarios de cupo como Asistentes de docencia Tiempo Completo, Lyda Teresa Córdoba y Ronald Yonny González. El Consejo está de acuerdo.

6.2.4 El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad cambios en la programación académica del febrero – junio 2016 para las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico, los cuales se anexan al Acta. El Consejo de Facultad aprueba la solicitud y los siguientes avales previos para bonificación que la programación anexa incluye:

Avales Previos para bonificación según programación académica de posgrados aprobada

Periodo Académico: Febrero - Junio de 2016

MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN

PRIMER SEMESTRE - PROMOCIÓN 23 - 01 CALI				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801043 - 01	Historia Empresarial	LUIS AURELIO ORDOÑEZ BURBANO	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801041 - 01	Teorías de Administración y la Gestión	MIRIAM ESCOBAR VALENCIA	48	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016
PRIMER SEMESTRE - PROMOCIÓN 23 - 02 CALI				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801041 - 02	Teorías de Administración y la Gestión	WILLIAM ROJAS ROJAS	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801043 - 02	Historia Empresarial	LUIS AURELIO ORDOÑEZ BURBANO	48	Marzo: 15, 17, 29, 31 Abril: 05, 07, 12, 14, 19, 21, 26 y 28 de 2016. Evaluación Docente 26/04/2016
SEGUNDO SEMESTRE - PROMOCIÓN 22 - 01 CALI				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801046 - 01	Análisis y diagnóstico del entorno	BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801045 - 01	Dirección de Empresas	ANDRÉS AZUERO	24	Marzo: 15, 17, 29, 31 Abril: 05, 07, 12, 14, 19, 21, 26 y 28 de 2016. Evaluación Docente 26/04/2016
		JUAN CARLOS OTÁLORA A	24	
801047 - 01	Seminario de Investigación	KAREM SÁNCHEZ DE ROLDAN	48	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016
SEGUNDO SEMESTRE - PROMOCIÓN 22 - 02 CALI				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801045 - 02	Dirección de Empresas	ANDRÉS AZUERO	24	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
		JUAN CARLOS OTÁLORA A	24	
801046 - 02	Análisis y diagnóstico del entorno	TULIO FERNEY SILVA C	48	Marzo: 15, 17, 29, 31 Abril: 05, 07, 12, 14, 19, 21, 26 y 28 de 2016. Evaluación Docente 26/04/2016
TERCER SEMESTRE - PROMOCIÓN 21 - 01 CALI				

Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801048 - 01	Metodologías y Estrategias de Investigación	SANDRA CRISTINA RIASCOS ERAZO	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801049 - 01	Previsión y Pensamiento Estratégico	JAVIER MEDINA	48	Marzo: 15, 17, 29, 31 Abril: 05, 07, 12, 14, 19, 21, 26 y 28 de 2016. Evaluación Docente 26/04/2016
801084 - 01	Temas Avanzados en Gestión	PATRICIA GONZÁLEZ	48	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016

TERCER SEMESTRE - PROMOCIÓN 21 - 02 CALI

Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801048 - 02	Metodologías y Estrategias de Investigación	HÉCTOR AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801057 - 01	Gestión Financiera	JORGE ALBERTO RIVERA GODOY	24	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016

CUARTO SEMESTRE - PROMOCIÓN 20 - 01 CALI

Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801080 - 01	Emprendimiento Empresarial, Creación de Empresas y Problemática Mipyme	EDGAR JULIÁN GÁLVEZ A	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801052 - 01	Negocios Internacionales	TULIO FERNEY SILVA C	24	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016
		RUBEN DARIO ECHEVERRY	24	

CUARTO SEMESTRE - PROMOCIÓN 20 - 02 CALI

Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	Profesor(a)	No.horas	Calendario
801058 - 01	Gestión de Calidad	LUIS ALBERTO PÉREZ BONFANTE	48	Febrero: 02, 04, 09, 11, 16, 18, 23, 25 Marzo: 01, 03, 08 y 10 de 2016. Evaluación Docente 08/03/2016
801059 - 01	Gestión de Mercadeo	HENRY MOSQUERA	48	Mayo: 03, 05, 10, 12, 17, 19, 24, 26, 31 Junio: 02, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente 07/06/2016

MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN

SEGUNDO SEMESTRE - PROMOCIÓN 12 CALI

Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
803584 - 01	Teoría económica y sociología de la Organización	24	KAREM SÁNCHEZ DE ROLDAN	Febrero: 01, 03, 05, 08, 10, 12, 15, 17, 19, 22, 24, 26, 29 Marzo: 02, 04, 07 y 09 de 2016. Evaluación Docente: 07/03/2016
		24	HENRY CAICEDO ASPRILLA	
803586 - 01	Consultoría y Asesoría	48	SANDRA CRISTINA RIASCOS ERAZO	Marzo: 11, 14, 16, 18, 28, 30 Abril: 01, 04, 06, 08, 11 y 13 de 2016. Evaluación Docente: 11/04/2016

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DEL MARKETING

PROMOCIÓN 01 GRUPO 02				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
801257	Proyecto de marketing estratégico TEMA: Gestión de creatividad e innovación	12	EDGAR JULIAN GALVEZ	Junio 03, 04

PROMOCIÓN 02 GRUPO 02				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
801251	Fundamentos del marketing estratégico TEMA: Ética del marketing	12	ISABEL CRISTINA GARCIA	Febrero 26, 27

ESPECIALIZACIÓN EN CALIDAD TOTAL Y PRODUCTIVIDAD

SEMESTRE III PROMOCIÓN 02				
Código Asignatura - Grupo	Nombre Asignatura	No.horas	Profesor(a)	Calendario
801249	Modelos normativos de gestión y auditoría TEMA: Modelos normativos de calidad y productividad	24	MIRIAM ESCOBAR VALENCIA	Marzo 11, 12 Abril 01

6.2.5 Se informa al Consejo de Facultad que los resultados de la Convocatoria para profesores contratistas, posteriores a las entrevistas realizadas los días 18 y 20 de enero de 2016, fueron los siguientes:

	HOJA VIDA 60%	ENTREVISTA 40%	MÍNIMO 80 PUNTOS
--	---------------	----------------	------------------

APELLIDO	NOMBRE	ÁREA DE CONVOCATORIA	VALOR TOTAL HV	NOTA	VALOR	CALIFICACION FINAL
Martínez Díaz	Rodrigo	Posgrado en Maestría en Administración (Toma de decisiones)	56	83.8	33.5	89.5
Ferrerosa Tamayo	Jaime Humberto	Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico	48.5	92.6	37	85.5
Espinosa Bonilla	Adriana	Maestría en Políticas Publicas (Metodologías y Estrategias de la Investigación)	46	89	35.6	81.6
Díaz Grajales	Carmen Alicia	Especialización en Gestión de la Calidad y la Productividad Total	57	60.3	24.1	81.1
Vergara Argotty	Claudia	Posgrado en Maestría En Administración (Toma de decisiones)	41.5	76	30.4	71.9
Garcés Lucumi	Ronald Arcesio	Posgrado en Maestría en Administración (Cultura Organizacional y Ciencias Humanas)	41.06	63	25.2	66.3
Pérez Ocampo	Faber Orlando	Posgrado en Maestría en Administración (Toma de decisiones)	43.75	54.8	21.9	65.7

Conforme al artículo 8 de la Resolución No. 026-2012 del Consejo Superior, el puntaje mínimo requerido para ser elegible es de 80 puntos, por lo cual, de acuerdo al proceso de evaluación los profesores Hora Cátedra para incluir en la base de datos de Profesores Contratistas Elegibles son:

- Martínez Díaz Rodrigo
- Ferrerosa Tamayo Jaime Humberto
- Espinosa Bonilla Adriana
- Díaz Grajales Carmen Alicia

Los directores del programa solicitan que se abra nuevamente la convocatoria con más tiempo porque ahora fueron muy apretados los tiempos.

El Consejo de Facultad enviará carta a la vicerrectoría Académica en solicitud de tener en cuenta para el calendario de próximas convocatorias.

6.2.6 El Comité del Departamento estudió solicitud de Comisión Académica para la profesora **Isabel Cristina Gutiérrez Giraldo** del 29 de febrero al 4 de marzo de 2016 en la Sede Rodrigo Facio de la Universidad de Costa Rica, en la ciudad de San José, Costa Rica, con el fin de asistir como ponente al 8º Congreso Internacional Cátedra Unesco para el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación en América Latina, con base en la lectura y la escritura con la ponencia denominada: "Ethos del líder en textos de superación personal utilizados en la academia universitaria" en la cual presenta los resultados de su tesis doctoral. La profesora Gutiérrez solicita gastos de inscripción, viáticos y tiquetes.

El Comité aplaza el estudio de la comisión en espera que la profesora presente informe final de comisión de estudios, dado que estar a paz y salvo por comisiones es un requisito

exigido en la Resolución No.072 de 20014 CS para solicitar una comisión académica. La profesora se reintegra de comisión de estudios doctorales el próximo 1 de febrero de 2016.

6.2.7 El Comité del Departamento informa al Consejo de Facultad sobre la solicitud de comisión de estudios doctorales realizada por el profesor **Luis Alberto Pérez Bonfante** para cursar el programa de Doctorado en Ciencias Sociales de la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales – FLACSO, en Argentina, a partir del mes de abril de 2016. El profesor Pérez ha aportado los siguientes documentos:

- ✓ Certificado de inscripción (la carta de admisión al Doctorado en Ciencias Sociales, se encuentra en trámite, dada la temporada de vacaciones de la FLACSO-Argentina).
- ✓ Presentación del programa de Doctorado en Ciencias Sociales
- ✓ Estructura curricular del Programa
- ✓ Propuesta de Investigación doctoral – Anteproyecto de investigación
- ✓ Formato de solicitud de Comisión de Estudios
- ✓ Certificado de paz y salvo de Extensión
- ✓ Certificado de paz y salvo de Recursos Humanos
- ✓ Certificado de paz y salvo de la Vicerrectoría de Investigaciones
- ✓ Certificado de paz y salvo del Departamento de Administración y Organizaciones por conceptos académicos.

El Comité de Departamento considera que dicha solicitud seguirá pendiente hasta que se otorgue el certificado de admisión por la Institución para su estudio y decisión final, y queda sujeta además a la disponibilidad de cupos.

6.2.8 la Directora de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesora Mónica García Solarte, informó al Comité del DAO que llegarán 4 estudiantes de la Universidad de Aguascalientes México, con el fin de realizar una estancia de investigación en la Maestría en Administración con el grupo de Humanismo y Gestión y FAEDPyme.

6.2.9 Se informa sobre la renuncia de la profesora **Mónica García Solarte** al cargo como Directora de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización. Lo anterior, en razón a la oportunidad ofrecida por el nuevo Decano de la Facultad, profesor Rubén Darío Echeverry, para formar parte de su equipo de trabajo ejerciendo el cargo de Vicedecana Académica de la Facultad. De igual manera, la profesora García informa que ejercerá el cargo como Directora de las Maestrías hasta la fecha de su posesión como Vicedecana Académica.

6.2.10 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad evaluar el tema del horario de trabajo en San Fernando en respuesta al memorando enviado por la Vicerrectoría Administrativa dadas las condiciones especiales en las que operan nuestros programas académicos, especialmente los que tienen jornada nocturna y la necesidad de dar claridad a los funcionarios sobre el particular.

El Decano expresa que hay obligatoriedad de cumplir las 42,5 horas para todos los funcionarios, y que deben ajustarse a las necesidades del servicio. El próximo lunes tendrá reunión con el personal administrativo, a la cual están invitados los Jefes de Departamento y Vicedecanos. En dicha reunión se informará al respecto.

6.2.11 El Comité del Departamento propone revisar el cumplimiento del horario y del contenido programático de los cursos vigentes del período agosto – diciembre 2015. Lo

anterior, en razón a que a la fecha al parecer algunos profesores ya han culminado sus cursos y se percibe soledad en horas de habitual desarrollo de actividades académicas. Es necesario velar por el cumplimiento debido de los propósitos de formación de nuestros cursos y el calendario académico acordado.

El Consejo de Facultad solicita a la Vicedecana Académica verificar con la Coordinadora Académica el cumplimiento de los profesores en los listados de asistencia, e informar los resultados al Consejo de Facultad. La Representación Estudiantil señala que algunos profesores intensificaron clases e hicieron acuerdos con los estudiantes para la terminación del semestre agosto diciembre de 2015.

6.2.12 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad que analice en profundidad el problema de los parqueaderos para la sede San Fernando, dado que cada día se hace más complejo encontrar espacios disponibles para parquear y es necesario ofrecer alternativas e informar a la comunidad universitaria sobre este particular y las medidas que se tomen para mitigar la problemática.

El Decano informa que este es un punto prioritario que tiene en su agenda de trabajo.

6.2.13 Se informa sobre la incapacidad médica del profesor **Alexander Varón Sandoval** del 17 de enero al 19 de febrero de 2016 por fractura del quinto metacarpiano de la mano derecha. Por lo anterior, se anexa comunicación informando que la penúltima clase del curso de **Mercadeo Internacional** a su cargo fue dictada el 23 de diciembre de 2015, quedando solamente pendiente la sesión del evento de muestra de proyectos de innovación “innouve” que se realizará en el Auditorio de la Facultad el día martes 16 de febrero de 2016.

La Representación Estudiantil, solicita conocer las actividades del profesor para terminar el curso. La Secretaria del Consejo les enviará la comunicación del profesor en la que se detalla la forma en que terminará el curso.

6.3 Informe de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Miriam Escobar.

6.3.1 Se presenta el informe de actividades y evaluación de los asistentes de docencia vinculados en el semestre agosto diciembre de 2015. Se solicita renovación a quienes cumplieron y fueron bien evaluados. El Consejo aprueba renovación para los siguientes asistentes de docencia en el semestre marzo julio de 2016:

Nº	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ESTUDIANTE	Grupo de Investigación	Semestres - Prom. Acum	PROGRAMA DE POSGRADO AL QUE PERTENECE	TIEMPO ASIGNADO PARA LA ASISTENCIA	TUTOR	Períodos de vinculación (Hasta Agosto -Diciembre 2015)	Períodos Pendientes	Observación
1	1.143.845.475	Casañas Chavez Maria Isabel	Marketing	Ingresa a 2 Sem. Prom. 4.51	Maestría en Ciencias de la Organización	0,5	Héctor Augusto Rodríguez Orejuela	1	3	CONTINÚA EN SU PRIMER AÑO DE ACOMPAÑAMIENTO A DOCENTE
2	25.276.892	Córdoba HoyosLyda Teresa	Derecho; Sociedad y Estado	Ingresa a 7 Sem. Prom. 4.62	Doctorado en Administración	1	Miriam Escobar Valencia	6	4	DEBE ASIGNARSELE CURSO - DOCENCIA DIRECTA
3	94.983.807	González MedinaYonny Ronald	Gestión de Programas y Evaluación de	Ingresa a 4 Sem. Prom. 4.33	Doctorado en Administración	1	Leonardo Solarte Pazos	3	7	DEBE ASIGNARSELE CURSO - DOCENCIA DIRECTA

• **Asistentes de docencia para no renovar:**

Nº	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ESTUDIANTE	Grupo de Investigación	Semestres - Prom. Acum	PROGRAMA DE POSGRADO AL QUE PERTENECE	TIEMPO ASIGNADO PARA LA ASISTENCIA	TUTOR	Períodos de vinculación (Hasta Agosto -Diciembre 2015)	Períodos Pendientes	Observación
1	16.790.567	Contreras Palacios Fred Davinson	Marketing	Ingresa a 2 Sem. Prom. 4.5	Doctorado en Administración	1	Miriam Escobar	5	5	El Comité de Programa de Doctorado en Administración, NO recomendó la renovación del cupo de asistencia docente, en tanto el estudiante no cumplió con las actividades asignadas.
2	1.113.636.295	Hincapié Mejía Juan Pablo	Gestión de Programas y Evaluación de Proyectos	Ingresa a 7 Sem. (Cont. Trab. Grado - 3a vez). Prom. 4.57	Maestría en Contabilidad	0,5	Jorge Arias	2	2	El Tutor del estudiante, NO recomendó su renovación, dado el siguiente concepto: "Después de haber consultado a la Dirección del Departamento de Administración y Organizaciones, la pertinencia de la permanencia del asistente de docencia Juan Pablo Hincapié, no es conveniente su permanencia en el Programa de la Maestría de Políticas Públicas, teniendo en cuenta el perfil del estudiante y sus estudios de posgrado en la Maestría en Contaduría, luego se recomienda se acoja al señor Hincapié en el Departamento de Contabilidad y Finanzas de la Facultad de Ciencias de la Administración".*

En el caso del estudiante Juan Pablo Hincapié Mejía, se informa que existe la posibilidad de continuar con el cambio de tutor de investigación, en el cupo asignado al grupo de Costeo Integral. Para ello es necesario que se llegue a un acuerdo y plan de trabajo.

• **Cupos Asignados en el II semestre del año 2015, para vinculación en el periodo febrero - junio de 2016**

Nº	ESTUDIANTE	Grupo de investigación	PROGRAMA DE POSGRADO AL QUE PERTENECE	CUPOS ASIGNADOS	TUTOR
1	Duque Ceballos José Luis cc. 1.112.956.200	Humanismo y Gestión	Doctorado en Administración	1	Mónica García Solarte

- **Cupos de asistencia de docencia para renovación y cambio de tutor y grupo de investigación**

Nº	Programa de posgrado	Grupo de investigación	Cupos asignados	Tutor
1.	Maestría en contabilidad	Costeo Integral	0.5	Carlos Ángel

- **Cupos para ofertar y adjudicar por Convocatoria, según su asignación el período agosto - diciembre de 2015.**

Nº	Programa de posgrado	Grupo de investigación	Cupos asignados	Tutor
2.	Maestría en Políticas Públicas	Dependerá de la convocatoria	0.5	Jorge Arias

- **Cupos de asistencia de docencia para otorgar, ofertar y adjudicar mediante convocatoria pública.**

Cupos Disponibles	Nota
2 TC	Nota: Con base en la anterior información, se solicita por parte del Comité del Programa de Doctorado conservar el cupo asignado en el período agosto – diciembre de 2015 (1 cupo tiempo completo), con el fin de ofertar a los admitidos de la cohorte VII.
0.5	N.A

Resumen estado de cupos asistentes de docencia:

Programa o Grupo de Investigación	Nº de cupos	Estudiante	Solicitud al consejo de Facultad
Doctorado en Administración	1	Córdoba Lyda Teresa	Aprobación de Resolución para renovación de la adjudicación (renovación)
Doctorado en Administración	1	González Ronald Yony	Aprobación de Resolución para renovación de la adjudicación (renovación)
Doctorado en Administración	1	pendiente	Aprobación por parte del Consejo de Facultad para otorgar el cupo
G.I Humanismo Y Gestión	1	Duque José Luis	Aval para abrir convocatoria (cupos aprobados por CF en el semestre anterior)
Maestría en Ciencias de la organización	0,5	Casañas María Isabel	Aprobación de Resolución para renovación de la adjudicación (renovación)
G.I Costeo Integral	0,5	pendiente	Aval para abrir convocatoria (cupos aprobados por CF en el semestre anterior)
Maestría Políticas Públicas	0,5	pendiente	Aval para abrir convocatoria (cupos aprobados por CF en el semestre anterior)
pendiente	1	pendiente	Aprobación del Consejo de Facultad de este cupo (otorgar y adjudicar).
pendiente	0,5	pendiente	Aprobación del Consejo de Facultad de este cupo (otorgar y adjudicar).
Total cupos de Asistencia docente		7	

El Consejo de Facultad aprueba las renovaciones de asistentes de docencia, reportará a la Vicerrectoría Académica los cupos que no se renuevan, y solicita apertura de convocatoria para 2,5 TC cupos vacantes.

Igualmente, el Consejo aprueba para el semestre febrero junio de 2016 las siguientes vinculaciones de **profesionales y monitores de investigación** con cargo al fondo especial de la FCA. Las solicitudes de los grupos fueron adjudicadas siguiendo los criterios fijados por la Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados.

Nº	Grupo de investigación	Director	Monitor	Profesional	Propuesta
1	Calidad y productividad en las organizaciones	Henry Alberto Mosquera Abadía	1	1*	1
2	Contabilidad, Finanzas y Gestión	Omar de Jesús Montilla Galvis	0	0	
3	Costeo Integral	Carlos Alberto Ángel Urueña	1	0	
4	Derecho Sociedad y Estado	Jorge Enrique Arias Calderón	1	1*	0,5
5	Generación de Valor Económico	Jorge Alberto Rivera Godoy	1	0	
6	Gestión y Evaluación de programas y proyectos	Leonardo Solarte Pazos	0	0	
7	Gestión y Políticas Públicas	Bairon Otalvaro Marín	2	1 TC	0,5
8	Humanismo y Gestión	Mónica García Solarte	2	1 TC	1
9	Marketing	Héctor Augusto Rodríguez Orejuela	2	1 TC	1
10	Negocios Internacionales y Comercio Exterior	Rubén Darío Echeverry Romero	1	0,5 MT	0,5
11	Nuevo Pensamiento Administrativo	William Rojas Rojas	1	0	
12	Participación Ciudadana y Mecanismos Contra la Corrupción	Omar de Jesús Montilla Galvis	0	0	
13	Previsión y Pensamiento Estratégico	Benjamín Betancourt Guerrero	1	1 TC	0,5
14	Solvencia y Riesgo Financiero	Edinson Cicedo Cerezo	0	0	
15	Temas Contemporáneos Contabilidad, Control, Gestión y Finanzas.	Patricia González González	1	1*	0,5

* No relacionaron el tiempo de vinculación del profesional de investigación

14

5,5

El Consejo de Facultad aprueba 20 cupos de medio tiempo de monitores de investigación en el semestre marzo julio de 2016 de acuerdo con el presupuesto de fondo especial de la FCA para el año 2016. La Vicedecanatura evaluará la asignación de monitores a los grupos o investigadores, según el cumplimiento de criterios establecidos.

6.4 Informe del Representante Estudiantil, Brayan Stiven Hurtado.

6.4.1 El Representante de los Estudiantes expresa la preocupación de los estudiantes por la situación de inseguridad que se vive en el campus San Fernando. Por este motivo, se dirigieron a la estación de policía del estadio, donde el oficial les sugirió que la Facultad elabore un Derecho de Petición.

Al respecto, el Decano manifiesta que esperará la reunión que tiene programada con el comandante de la policía y el Rector. Dependiendo de los resultados, si es necesario se elaborará el derecho de petición para lo cual solicita la asesoría de la Jefa del DAO.

6.4.2 Se recibió concepto jurídico que aclara la inquietud del Consejo de Facultad respecto al número y periodo de los Representantes Estudiantiles ante el Comité de Programa de pregrado. Por tanto, se continuó la convocatoria con fecha de elecciones el 12 de febrero. Sin embargo, los candidatos Diego Fernando Saavedra y Duván Ospina solicitan postergar la fecha, porque el 12 de febrero los estudiantes de las sedes están en la primera semana de clases y consideran que no es tiempo suficiente para socializar sus propuestas.

El Consejo aprueba aplazarlas para la tercera semana de abril, fecha en que estarán activos los estudiantes de Cali y sedes.

6.4.3 Se recuerda al Consejo que la Representación Estudiantil solicitó conocer la sustentación para la semestralización de la admisión en el pregrado diurno. A este requerimiento no se les dio respuesta. La semestralización requiere condiciones como profesores, salones, cafetería, bienestar universitario.

En cuanto a la infraestructura, se solicita un informe del estado en que se encuentra las adecuaciones para los salones de clase en el edificio 127, dado que el edificio será restituído a la FCA por terminación del proyecto SISBÉN.

El Decano se informará en detalle al respecto.

6.4.4 En cuanto a cafetería, los Representantes Estudiantiles solicitan recuperar para la FCA el espacio que ocupa el contratista Alejandro Zabala en cumplimiento del fallo judicial. Esto implica una solución a la demanda de almuerzos que queda sin proveedor.

La profesora Raquel Ceballos solicita al Decano averiguar si el señor Alejandro Zabala fue notificado y emitir una comunicación en que se le solicite restituir el espacio. El Decano hará las consultas correspondientes.

6.4.5 Se informa que un grupo de estudiantes de Contaduría Pública decidió no evaluar ninguna de las asignaturas que tienen matriculadas, debido a inconformidad con la falta de acciones según los resultados y observaciones que escriben los estudiantes respecto a la asignatura y al profesor.

La representación estudiantil revisó la reglamentación relacionada con el proceso de evaluación y encontraron que los profesores son sujetos de una evaluación integral con tres escenarios: Jefe departamento, estudiante y autoevaluación. En el formato existe un espacio para observaciones, en el cual los estudiantes expresan aspectos que desean se tengan en cuenta. Sin embargo, no tiene efectos o se genera un plan de mejoramiento. Según la norma, los jefes de departamento deberían presentar informe de las evaluaciones

al Consejo y hacer seguimiento a las acciones. Hasta el momento, la representación estudiantil no conoce la evaluación integral. Otro aspecto que les preocupa es el sistema de encuestas en papel, con interrupción de clases. Bajo esta modalidad los estudiantes evalúan rápidamente por cumplir con una calificación. Llama la atención que se haga de esta forma, dado que en la FCA se tienen 4 salas de cómputo, un área de TICs, y profesores expertos en liderazgo para motivar a los estudiantes a evaluar en línea. De acuerdo con lo anterior, su posición es que se evalúe por internet, que se revisen las observaciones y se haga un llamado a los profesores dependiendo de los resultados. De acuerdo con las normas, la evaluación debe ser cuantitativa y cualitativa.

Atendiendo las inquietudes de la Representación Estudiantil, el Decano informa que este punto lo tenía previsto de plantear en Varios. En su plan de trabajo está el plan de desarrollo profesoral, por lo cual espera trabajar conjuntamente con los jefes de departamento para fortalecer los mecanismos de selección y asignación de profesores hora cátedra, brindar formación en aspectos pedagógicos, todo en aras de mejorar la calidad y pertinencia de los programas.

Expresa el Decano que la inconformidad con la evaluación docente es un aspecto recurrente, sobre lo que tomará acciones: 1. El tema se discutirá en Comité de Currículo de Facultad. 2. La Vicedecana Académica se reunirá con el grupo de estudiantes. 3. Revisará todo el proceso desde el formulario, aplicación, logística, normatividad, manejo de resultados. La evaluación es algo necesario que debe ser útil. Como Decano le preocupa la calidad de los programas que empieza con los profesores. Solicita a la Representación Estudiantil trasladar esta posición a los estudiantes.

7. Correspondencia y Varios

7.1 El día 22 de enero se recibió comunicación de la Rectoría con la cual devuelven la solicitud de designación de la profesora **Martha Mendoza**, como encargada del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas. La encargatura no fue aprobada por que la profesora no cumple con los requisitos para ocupar el cargo, según concepto de la División de Recursos Humanos. Al respecto se espera que la Secretaría General expida la Resolución encargando al profesor Edilberto Montaña, tal como lo solicitó este Consejo.

7.2 El Decano invita a los Vicedecanos y Jefes de Departamento a la inducción de posgrados el 28 de enero de 2016.

7.3 El Decano propone ofrecer un reconocimiento a los profesores que terminan su gestión en cargos directivos de la Facultad, Decano, Vicedecanos y Jefe DCF. Igualmente, el profesor Guillermo Murillo que fue nombrado por el Ministerio de Educación como miembro del Consejo Nacional de Acreditación CNA, el profesor Carlos Hernán González en CONACES, y el profesor Edgar Varela como Rector de la Universidad del Valle. Se aprueba para dentro de dos semanas, y se designa una comisión conformada por las profesoras Raquel Ceballos, Mónica García y la Adm María del Pilar Ruales para la organización y elaboración de las Notas de Estilo.

7.4 El Decano recuerda que la próxima semana no se convocará el Consejo de Facultad según lo anunció en su informe. Por tanto, si durante la próxima semana se presenta algún trámite de Comisión Académica, solicita enviarlo para su aprobación, y posteriormente se ratifica en Consejo.

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
CARTA : 0110.0114.1.010.2016 REMITENTE: Guillermo Albornoz Ceballos – Director de Programa de Contaduría Pública	13/01/2016	Solicitud de Cambio de Nota en mención de Trabajo de Grado por Cierre de Ciclo de diferentes Periodos Académicos	Se aprueba.
CARTA : 0110.0113.3.29.2016 REMITENTE: Mónica García Solarte – Directora Maestría en Administración	13/01/2016	Solicitud de Exención de matrícula para la docente nombrada Libia Soto Llanos en el periodo académico Febrero-Junio de 2016	Se aprueba.

Siendo la 1.10 pm termina la sesión.

Tareas:

- Enviar a los Consejeros la propuesta de trabajo del Decano. Secretaria del Consejo
- Enviar comunicación a la Vicerrectora Académica en solicitud de mayor tiempo para el calendario de convocatorias profesores contratistas. Secretaria del Consejo.
- Aplazar elecciones de Representante Estudiantil ante el Comité del Progrma de Contaduría. Secretaria del Consejo.
- Organizar reconocimiento a Decano, Vicedecanos, Jefe DCF, prof Guillermo Murillo y Carlos Hernán González. Jefa del DAO, Vicedecana Académica y Secretaria del Consejo.
- Solicitar al Rector designación Director Instituto Prospectiva. Secretaria del Consejo.
- Elaborar Resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.

Aprobo	Nombre: Rubén Dario Echeverry Romero, Presidente del Consejo			Elaboro	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo