

	Facultad de Ciencias de la Administración	Comité: Consejo de Facultad	No 33	Páginas 11
	Lugar: Salón 205	Fecha: Octubre 23 de 2018- martes	Hora Inicio: 8:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PRORF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados	SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva	SI
4.	ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representantes de los Egresados titular ADM. VICTOR MANUEL ESCOBAR ZÚNIGA, Representantes de los Egresados suplente	SI	9.	ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa	SI
5.	EST. CAROLINA OROZCO GARCÍA, Representante Estudiantil	SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN, Coordinadora Área Académica	SI

Agenda

1.	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	6.	Informes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación acta No.32 de octubre 16 de 2018	7.	Solicitudes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	8.	Propuestas académicas recomendadas por el Comité de Currículo de la Facultad
4.	Informe de la Comisión de Evaluación de Méritos de la FCA.	9.	Proyecto de presupuesto para la vigencia 2019
5.	Calendario para elecciones de Decano de la Facultad	10.	Correspondencia y varios

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día

Siendo las 8:00 hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se incluyen en el orden del día dos puntos adicionales después del informe del Decano: 4. Informe de la Comisión de Evaluación de Méritos de la FCA. 5. Calendario para elecciones de Decano.

2. Aprobación acta No.32 de octubre 16 de 2018

Se aprueba el Acta No.32 del 16 de octubre de 2018.

3. Informe del Decano

3.1 Informe de la Vicedecana Académica en calidad de Decana encargada entre el 16 y el 18 de octubre de 2018:

- La Vicedecana Académica informa que la semana anterior, los estudiantes realizaron diferentes actividades de protesta en defensa de la educación pública. El 17 de octubre se realizó Asamblea Estudiantil de Facultad en el día y marcha de antorchas en la noche, el 18 Asamblea General (Meléndez y San Fernando) en la mañana y Asamblea Regional en la tarde, el 19 plantón en la Gobernación, Foro Estudiantil, plantón en el ICETEX y Asamblea de Facultad en la noche. Cada vez se observa menos asistencia.
- El 18 de octubre se llevó a cabo un taller con los profesores que coordinan diplomados, convocado por el Coordinador de Extensión de la FCA. Este fue un primer acercamiento para actualizar la oferta de extensión según los requerimientos del mercado. El Coordinador de Extensión presentará al Decano un diagnóstico interno y externo antes de finalizar el año 2018.

3.2 Informe del Decano:

- El Decano informa sobre el Claustro general que convocó el Rector el 22 octubre, en el cual expuso a los profesores la situación financiera de las universidades públicas. Todos los rectores han solicitado al gobierno nacional una adición presupuestal para terminar el año 2018, así como adiciones incrementales para el 2019 y subsiguientes que vayan a la base. Igualmente, recursos de inversión. Este es un momento histórico de unidad entre los rectores, estudiantes y profesores para presionar que el gobierno impulse el desarrollo de la educación pública en el país con una asignación presupuestal digna. Se informó que el Presidente de la Republica invitó a los rectores a una reunión el 26 de octubre en la Casa de Nariño para discutir la situación.
- De acuerdo con el Claustro convocado por el Rector, el Decano de la FCA propone que los estamentos se reúnan y emitan sus pronunciamientos. La sugerencia es apoyar las gestiones realizadas por los rectores a través del SUE, los estudiantes, las asociaciones profesoraes y los sindicatos; convencidos que la unión de todas las fuerzas mediante el diálogo constructivo y la movilización nacional y local, logrará avances significativos en la asignación del presupuesto adecuado de la nación para el año 2019 y los venideros. El Consejo de la Facultad invita a la comunidad universitaria a participar en todas las actividades programadas y hace un llamado a padres de familia y demás fuerzas vivas de la sociedad para que se unan en torno a esta noble causa y emitirá un comunicado en este sentido. El Decano considera que es conveniente plantear el tema en Claustros de departamentos y después si se requiere a nivel de Facultad.
- Consecuente con las medidas de austeridad necesarias en la situación actual, el Decano se reunirá con los jefes de departamento y vicedecanas para hacer los ajustes necesarios para finalizar el año 2018 y el año entrante. Este es un compromiso al que todos podemos contribuir con el ahorro de papel, energía, refrigerios, personal de apoyo, etc.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, observa una contradicción entre la política de aumento de cobertura y el llamado a la austeridad por falta de recursos, dado que Univalle está creando programas académicos y extendiendo los ya existentes con la misma planta profesoral y aulas, en un llamado a la eficiencia. De otra parte, la solicitud de ser generadores de ingresos, envía un mensaje negativo al gobierno de ser autosostenibles. Esta expansión es

confusa porque tenemos dificultad para traer estudiantes a los posgrados y se están haciendo muchos esfuerzos para funcionar.

- El Decano solicita a los miembros del Consejo, Directores de Programa y profesores asistir el sábado 27 de octubre al Primer Encuentro de Egresados de la Facultad. Habrá muestra gastronómica, empresarial, grupos musicales, animación, juegos infantiles, sorpresas. Es un evento para la familia. Se solicitó colaboración desde los programas académicos para la invitación de los egresados. Estos últimos días se reforzará la promoción del Encuentro para atraer más participantes.
- Del 8 al 10 de octubre el Decano y la Vicedecana Académica participaron de la Asamblea de CLADEA. El informe del evento está a disposición de los profesores en la Decanatura. La Asamblea de 2019 será del 27 al 29 de octubre en Lima, Perú.
- El 23 de octubre el Decano se reunirá con su equipo directivo para hacer seguimiento al plan de trabajo del segundo semestre del año 2018
- El 30 de octubre el Consejo de Facultad iniciará con el Comité Universidad Empresa, con el tema Retos en la Formación del Administrador, tema que expuso recientemente el profesor Benjamín Betancourt en Florencia, Caquetá. En la sesión del Consejo de ese día, se estudiará la propuesta de programación académica y asignación de profesores.
- Se solicita a los jefes de departamento estar pendientes de los vencimientos de cargos y miembros de comités, a fin de realizar oportunamente las consultas con los profesores para designar los reemplazos.
- Se informa que la Universidad espera contratar un estudio sobre las cargas eléctricas de los edificios de la Facultad, para evaluar las soluciones que permitan el suministro de energía durante los frecuentes cortes eléctricos.

4. Informe de la Comisión de Evaluación de Méritos para la Convocatoria Docente de la FCA

El Decano y la Decana encargada informan que el 16 de octubre se reunió la Comisión de Evaluación de Méritos de la Facultad para consolidar resultados de las pruebas académicas presentadas por los participantes en la convocatoria docente 2018 y con base en ello, realizaron entrevistas el 19 de octubre a quienes tuvieron el puntaje mínimo de 40 puntos en las pruebas académicas, con al menos 17 puntos en la exposición oral, requerido por la Resolución No.066 de junio 21 de 2018 del Consejo Académico.

Después de todo el proceso, el 22 de octubre en la última reunión de la Comisión de Evaluación de Méritos, se decidió nominar un candidato elegible en cada área convocada: Claudia Mendieta en el área de Tributaria y Diego Alonso García en Negocios Internacionales. Los demás concursantes no tuvieron el mínimo para pasar a entrevista.

El Consejo de la Facultad aprueba los resultados presentados por el Decano según Acta de la Comisión de Evaluación de Méritos No.7 del 22 de octubre, los cuales se enviarán a la Vicerrectoría Académica para continuar el proceso, de acuerdo con la normatividad.

5. Calendario para elección de decano.

El Decano informa que su periodo en el cargo vence el 20 de enero de 2019, por lo cual debe enviarse comunicación al Rector con dos meses de anticipación, presentando propuesta para realizar el proceso de convocatoria correspondiente al periodo 2019-2022. Según lo establecido en la Resolución No. No.061 del 14 de noviembre de 2014 del Consejo Superior, el Consejo de la Facultad aprueba la siguiente propuesta del Decano:

- Difusión al profesorado 30-31 de octubre,
- Inscripciones de candidatos en la Secretaría General del 22 al 30 de noviembre,
- Claustro para exposición de propuestas el 5 de diciembre,
- Elección el 12 de diciembre.

6. Informes de los miembros del Consejo

6.1 Informes de Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte.

6.1.1 La Vicedecana Académica informa el estado del trámite de los procesos de registro calificado y acreditación de los programas académicos de la FCA y de los programas en vía de creación, extensión y ampliación de lugar de desarrollo. Se continúa con la virtualización de los cursos de la Especialización en Gestión de la Calidad, aunque no se tramitará su oferta hasta tener claridad de la operatividad de los programas virtuales. Los documentos para creación de los pregrados en Administración Pública y Finanzas y Banca están en la DACA.

6.1.2 En el Comité de Currículo de la Facultad del 22 de octubre se aprobaron propuestas académicas que serán expuestas en el punto No.8 de la presente sesión de Consejo.

6.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrado, profesora Patricia González González.

6.2.1 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados presenta reporte de inscripciones a los programas de posgrado para iniciar primer semestre en febrero de 2019, para un total de 20 personas en todos los programas. Las cifras son muy bajas y se observa que la imagen negativa del paro estudiantil puede influenciar la respuesta de la comunidad a la oferta académica, por lo cual se propone una campaña de prensa reivindicando el buen nombre de la Universidad pública y la normalidad en los posgrados. Esto además contrarrestará la desinformación que se vive desde los medios de comunicación nacionales. El Decano sugiere proponer en el Consejo Académico prolongar el calendario de admisión.

6.2.2 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados informó que el 22 de octubre se presentó a los profesores Álvaro Zapata, Bernardo Barona y Eduardo Ruiz, la propuesta de ajuste curricular del Doctorado que elaboró el Comité del Programa, con base en las discusiones realizadas desde el año 2016 con los doctores de la FCA y teniendo en cuenta encuestas hechas a los estudiantes, grupos de investigación, profesores y egresados. La propuesta fue avalada, por lo cual pasará al Comité de Currículo de la Facultad.

6.2.3 Continúa la preparación de las Jornadas de Investigación de la Facultad que se realizarán el 29 y 30 de octubre. Hay 18 trabajos recibidos y se circuló la invitación a grupos de investigación y profesores. Se contará con una comisión de profesores de la Sede Tuluá y se transmitirá a la sede Caicedonia.

6.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

El Comité del Departamento estudió y avaló las siguientes solicitudes de los directores de programas académicos:

- Ampliación del lugar de desarrollo de Comercio Exterior a Yumbo, Buga y Zarzal
- Ampliación del lugar de desarrollo de Administración de Empresas a Yumbo
- Extensión de la Maestría en Calidad para la Gestión de las Organizaciones a Bogotá y ajuste curricular del programa.

6.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montañó Orozco

Se informó que están ausentes de la Facultad por incapacidad médica, los profesores Jaismir Adriana Rivera Arrubla y Jorge Alberto Rivera Godoy.

6.4 Informes del Representante de los Egresados, Adm Holmes Gallego Suaza

El Representante de los Egresados titular presentó informe de su asistencia al 27 Congreso Nacional de Administración y 3 Internacional de la Asociación de Administradores de Antioquia, Transforming organizations, en la ciudad de Medellín del 18 al 20 de octubre. El evento contó con el respaldo de ASCOLFA y fueron más de 400 participantes. Se acordó trabajo conjunto con la Asociación de Egresados de la Universidad de Antioquia.

El Decano sugiere iniciar gestiones para conformar la Asociación de Egresados de Administración de Empresas de Univalle.

6.5 Informes del Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, profesor Leonardo Solarte Pazos

6.5.1 El Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento informa sobre los proyectos que están en marcha en apoyo a los procesos de planeación del gobierno para la elaboración del Plan Nacional de Desarrollo. El DNP solicitó a las universidades públicas que se encarguen de la construcción de los capítulos del diagnóstico, por lo cual el Instituto de Prospectiva está a cargo de lo correspondiente al Pacífico Colombiano, para entregar resultados en el mes de noviembre.

6.5.2 También se está proyectando reuniones con el Gerente de Distrito Cali Especial para apoyar el proceso de distritalización del municipio.

6.5.3 El 30 de octubre el Instituto realizará en la FCA el Encuentro de la Red de Universidades Acreditadas de Alta Calidad en Colombia, financiado por la Embajada de USA.

6.6 Informes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González

6.6.1 La Coordinadora del Área Administrativa, reitera la información dada por el Jefe de la DIU, de finalización de obra de baños de hombres el 24 de octubre.

6.6.2 En el edificio 127 Marianitas se adecuaron dos salones del tercer piso para la instalación del Instituto de Prospectiva, se espera la pronta entrega formal para organizar el traslado.

6.6.3 Se informa sobre la logística y organización del Primer Encuentro de Egresados de la FCA. Cada dependencia designará una persona para trabajar, habrá stand de los posgrados, muestra empresarial, gastronómica, grupos musicales, animador, juegos infantiles, premios y sorpresas. Hasta el momento hay 170 inscritos y se reforzará la promoción en los días que faltan.

6.7 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

6.7.1 La Coordinadora del Área Académica informa que las inscripciones para la Representación Estudiantil ante el Consejo Superior, Académico y de la FCA, serán del 29 de octubre al 2 de noviembre. La votación continúa programada para el 20 de noviembre. Se está a la expectativa de la posible modificación de este calendario debido al paro estudiantil.

6.7.2 El 19 de octubre se realizaron las votaciones para elegir Representante Estudiantil ante el Comité del programa de Doctorado en Administración. En consecuencia, fue designado Jarrison Martínez titular y Ronald Yonny González suplente.

6.7.3 La Coordinación Académica ingresó al sistema las nuevas asignaturas que fueron aprobadas por el Consejo de Facultad y envió a los directores de programas la codificación dada por el sistema. El trámite continúa ante la DACA hasta la aprobación final del Comité Central de Currículo en noviembre.

6.7.4 Se informa que la semana anterior quedaron en firme los estímulos académicos de los programas de pregrado.

7. Solicitudes de los miembros del Consejo

7.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

7.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones, recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- Profesor **Benjamín Betancourt Guerrero** los días 1,2 y 3 de noviembre, con el fin de asistir al III Congreso Nacional de Direccionamiento Estratégico y Planeación, en la ciudad de Bogotá. El docente solicita apoyo económico para la inscripción (con valor de \$1'270.000 COP IVA incluido) e informa que los gastos de viaje y alojamiento serán asumidos por él. Se aprueba con el pago de la inscripción a cargo del fondo especial de la FCA.
- Profesor **Benjamín Betancourt Guerrero**, el día 26 de octubre, con el fin de dictar en la ciudad

de Tuluá el curso Gestión de Proyectos, como compromiso adquirido dentro del Macroproyecto denominado “Fortalecimiento e innovación en la producción de cafés especiales y derivados en el centro del Valle del Cauca: una propuesta para el desarrollo local de los caficultores, con potencial exportador”. Se aprueba con los gastos a cargo del proyecto administrado por la Vicerrectoría de Investigaciones.

- Profesor **Carlos Alberto Arango Pastrana**, el día 26 de octubre, con el fin de dictar en la ciudad de Tuluá el curso Gestión de Proyectos, como compromiso adquirido dentro del Macroproyecto denominado “Fortalecimiento e innovación en la producción de cafés especiales y derivados en el centro del Valle del Cauca: una propuesta para el desarrollo local de los caficultores, con potencial exportador”. Se aprueba con los gastos a cargo del proyecto administrado por la Vicerrectoría de Investigaciones.
- Profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos**, del 29 al 31 de octubre, con el fin de atender designación del MEN-CNA como par coordinador a la evaluación externa para el programa académico de Negocios Internacionales de la Universidad de Santo Tomás en la ciudad de Bucaramanga. Se aprueba con los gastos a cargo del MEN. Debido a esta comisión, se autoriza la encargatura del profesor Henry Alberto Mosquera en la Jefatura del DAO del 29 al 31 de octubre.
- Profesora **Adriana Aguilera Castro**, del 24 al 27 de octubre, con el fin de realizar la verificación de las condiciones de calidad con fines de renovación del registro calificado del programa de Ingeniería Industrial de la Universidad EAM, en la ciudad de Armenia-Quindío, en condición de par académico designado por el Ministerio de Educación Nacional. Se aprueba con los gastos a cargo del MEN.

7.1.2 Tras la convocatoria realizada por el Departamento de Administración y Organizaciones para integrar el Comité de la Especialización en Gerencia del Marketing de la Facultad de Ciencias de la Administración, el Comité Avala y recomienda la postulación del docente Héctor Augusto Rodríguez. El Consejo aprueba la designación del profesor Rodríguez por dos años.

7.1.3 El martes 16 de octubre en la tarde el Jefe del DAO fue notificado de la incapacidad medica del profesor Alexander Varón Sandoval por 20 días del 4 al 23 de octubre, la cual se envió a la División de Recursos Humanos. El Consejo de Facultad reportará esta novedad a la Vicerrectoría Académica, teniendo en cuenta que el profesor se encuentra en Comisión de Estudios.

7.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco

7.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, se permite recomendar las siguientes solicitudes para el profesor **Omar Javier Solano Rodríguez**:

- Modificar las fechas iniciales de la comisión que se tiene aprobada para atender designación del CNA como par académico, para evaluación externa con fines de Acreditación Institucional de la Universidad del Sinú “Elías Bechara Zainum”, en la ciudad de Montería, del 6 al 9 de noviembre de 2018. El CNA asume todos los costos de desplazamiento y estadía; desde el 5 hasta el mediodía del 8 de noviembre de 2018. Se aprueba.
- Comisión para desplazarse a la ciudad de Bogotá, del 8 al 10 de noviembre a fin de llevar a cabo la conciliación financiera de honorarios del proyecto de interventoría (Fonade 3) entre

la Universidad del Valle y Fonade, relacionada con el Contrato Interadministrativo No.216946; los gastos de viaje serán asumidos por el proyecto Fonade. Se aprueba con los gastos a cargo del proyecto.

7.3 Solicitudes del Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, profesor Leonardo Solarte Pazos

Se presenta al Consejo la propuesta de acompañamiento para la implementación y fortalecimiento de la red de prestación de servicios de salud del Valle del Cauca, que el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento presentará ante la Secretaria de Salud Departamental por valor de \$100.000.000. Se aprueba la propuesta.

7.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

7.4.1 De acuerdo con la expedición del Acuerdo No.013 de septiembre 14 de 2018 del Consejo Superior, la Coordinadora del Área Académica presenta al Consejo de Facultad las siguientes solicitudes de exención de matrícula de posgrado a ex-representantes estudiantiles ante los Consejos Superior y Académico de la Universidad, que fueron presentadas por los programas académicos al inicio del semestre, pero no se aprobaron por que no estaban permitidas en la reglamentación vigente en ese momento, la cual fue derogada con el mencionado Acuerdo No.013.

Especialización en Calidad de la Gestión y la Productividad:

Betsy Andrea Pinco Bravo

Cristian Camilo Herrera Martinez

Maestría en Políticas Públicas

Angie Riascos Rojas

Maestría en Contabilidad

Ibis Danilo Yanguas

Se aprueban las exenciones a ex-representantes estudiantiles ante los Consejos Superior y Académico de la Universidad.

7.4.2 La Directora de los Posgrados en Contabilidad y Finanzas, en comunicación 2018-10-22-66832-I solicita exención de matrícula en la Maestría en Contabilidad para el semestre agosto diciembre de 2018 a nombre del profesor hora cátedra de la Sede Buga, César Colorado Herrera. El profesor cumple los requisitos establecidos en la Resolución No.016 de 2002 del Consejo Superior. Se aprueba.

7.5 Solicitudes de la Representación Estudiantil, Est Carolina Orozco García

7.5.1 Debido a que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario no tiene presupuesto, se solicita a la Facultad aprobación de transporte para traer estudiantes de las sedes regionales al evento organizado por ASECUVA.

El Consejo no aprueba la solicitud debido a que el presupuesto del año 2018 de la FCA para este rubro está agotado. Sin embargo, el Decano hará la gestión con el Director de Regionalización.

7.5.2 Se solicita un pronunciamiento del Consejo de la Facultad ó un llamado de atención al programa de Comercio Exterior, dado que, por segundo año consecutivo se inscribió mal la electiva a los estudiantes en las pruebas SABER PRO, con las consecuencias que esto implica en los resultados. El Consejo solicita a la representante estudiantil su solicitud por escrito, a fin de proceder a pedir explicaciones al director del programa.

8. Propuestas académicas recomendadas por el comité de Currículo de la Facultad

La Vicedecana Académica presenta al Consejo de Facultad las siguientes propuestas académicas recomendadas por el Comité de Currículo realizado el 22 de octubre de 2018:

- Ampliación del lugar de desarrollo del pregrado de administración de empresas a la sede Yumbo.
- Ampliación del lugar de desarrollo del pregrado de Comercio Exterior a la sede Yumbo, Buga y Zarzal.
- Extensión del programa de Maestría en Calidad a la ciudad de Bogotá.
- Ajuste curricular a la Maestría de Calidad Cali.
- Ajuste curricular a la Maestría en Contabilidad en profundización.

En cuanto a la extensión de los pregrados, se presenta la justificación. La oferta corresponde al mismo programa de Cali.

Se expone la propuesta de ajuste al pensum de la Maestría en Calidad para la Gestión de las Organizaciones, que atiende la necesidad de aclarar la denominación de algunas asignaturas y del trabajo de grado, en concordancia con la modalidad de profundización del programa. Se conserva el número total de créditos y nombre del programa.

Se expone el ajuste a la Maestría en Contabilidad en profundización que consiste en el cambio de algunas asignaturas, al pasar como obligatorias, otras que estaban como electivas en el tema de las NIIF y NIAS, coherente con los cambios en las leyes colombianas que incorporan los estándares internacionales de contabilidad, información financiera y aseguramiento. Se cambia el nombre de la asignatura de trabajo de grado que antes se llamaba trabajo de investigación y se dejan en tres créditos algunas asignaturas que tenían dos, para efectos de movilidad con otros programas. Se conserva el número total de créditos y denominación del programa.

El Consejo de la Facultad aprueba las propuestas avaladas por el Comité de Currículo de la Facultad de ampliación de lugar de desarrollo, extensión y ajustes curriculares, por lo cual se continuará con su trámite ante la DACA.

La Vicedecana Académica manifiesta que en el Comité de Currículo se informó que el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas no aprueba la ampliación del programa de Contaduría Pública por ahora, hasta que no se resuelva el modelo de regionalización y los recursos económicos para operar, más aún con la situación de austeridad económica, tanto para Yumbo como para Jamundí.

El Jefe de DCF señala que su Comité no encuentra condiciones en este momento para abrir el programa en Yumbo por cualquier modalidad, extensión o ampliación, ya que es contradictorio expandirse con escases de recursos. Similar sucede con el programa de Finanzas y Banca. Aún en condiciones normales los programas que actualmente están extendidos a las sedes tienen dificultades para funcionar en cuanto a aulas, profesores, biblioteca. De otra parte, la Universidad no ha resuelto la operación de los programas desde Cali.

El Decano no está de acuerdo con la posición del DCF por ser contrario al plan estratégico de la Universidad, la política del Rector de aumento de cobertura y el plan de trabajo del Decano. Aclara que la Universidad del Valle no está en crisis, además, los indicadores de asignación académica de los profesores de la FCA permiten asumir más cursos. El Decano solicita reunirse con el Comité del DCF y el Comité del Programa de Contaduría Pública conjunto, para dar el debate la semana entrante, con la presencia del Rector.

En cuanto al ajuste curricular de la Maestría en Contabilidad, se da lectura a carta enviada por el profesor William Rojas el día de hoy, en la que solicita aplazamiento del punto de la agenda del Consejo relacionado con las propuestas académicas recomendadas por el Comité de Currículo de la Facultad. Esto con el fin de discutir las propuestas entre todos los profesores del DCF en Claustro.

El Consejo estudia la petición del profesor Rojas y se escucha la posición de cada uno de los consejeros.

Se concluye que los ajustes curriculares de los programas académicos estudiados por el Comité de Currículo de la Facultad están justificados, vienen en desarrollo desde hace algún tiempo al interior de los programas académicos y han tenido las discusiones en las instancias correspondientes de acuerdo con el normograma de la Universidad. También han tenido discusiones adicionales ante los Comités de Departamento y Consejo de Facultad. Por tanto, se continuará el trámite ante las instancias centrales.

No obstante, dadas las observaciones de la carta del profesor Rojas, el Consejo considera importante conocer los aportes de los profesores interesados y le solicitará enviar su propuesta al Comité del Programa a la mayor brevedad, de forma que pueda ser considerada antes de ser sustentada ante el Comité Central de Currículo y Consejo Académico.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas expresa su preocupación sobre la afirmación del último párrafo de la comunicación del profesor Rojas “....en el marco de los meros intereses de quienes ocupan los cargos directivos”, sobre la cual el Consejo le solicitará al profesor mayor precisión.

9. Proyecto de presupuesto para la vigencia 2019

La Coordinadora del Área Administrativa presenta al Consejo de Facultad el presupuesto de Fondo Especial de la FCA para la vigencia 2019. Se agradece la participación de todas las oficinas en este ejercicio.

Los ingresos esperados para el año 2019 son:

ÍTEM	FORMACIÓN	PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN	INVESTIGACIÓN	TOTAL	
INGRESOS ACADÉMICOS	\$ 3.677.321.787	\$ -	\$ -	\$ 3.677.321.787	89%
INGRESOS POR SERVICIOS	\$ 237.609.160	\$ 205.000.000	\$ 15.000.000	\$ 457.609.160	11%
TOTAL PPTO DE INGRESOS 2	\$ 3.914.930.947	\$ 205.000.000	\$ 15.000.000	\$ 4.134.930.947	100%

Para la proyección se tuvo en cuenta:

Presupuesto 2018	\$ 3.585	Gerencia Tributaria, Gerencia Proyectos, Maestría Pol.Púb Nariño
Incremento 5%	\$ 179	
Nuevos programas académicos	\$ 165	
Prospectiva y Extensión	\$ 205	
	\$ 4.134	

Los gastos presupuestados con base en los ingresos del año 2019 son:

EGRESOS	FORMACIÓN	PROYECCIÓN SOCIAL Y EXTENSIÓN	INVESTIGACIÓN	TOTAL	
SERVICIOS PERSONALES	\$ 1.948.042.618	\$ 149.500.000	\$ 239.124.884	\$ 2.648.002.502	64%
GASTOS GENERALES	\$ 397.356.445	\$ 48.892.000	\$ 146.548.000	\$ 1.096.628.445	27%
TRANSFERENCIAS	\$ 64.800.000	\$ -	\$ -	\$ 86.800.000	2%
INVERSIÓN	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 303.500.000	7%
TOTAL	\$ 2.410.199.063	\$ 198.392.000	\$ 385.672.884	\$ 4.134.930.947	100%

Para la proyección se tuvo en cuenta:

- Requerimientos de las dependencias (se hicieron ajustes de acuerdo con presupuesto histórico y cálculos de la Coordinación)
- Prioridades establecidas por la Decanatura de la Facultad en cuanto a eventos.
- Prioridades y pertinencia para inversión.

El Decano propone avanzar en la descentralización gradual y parcial de la ejecución de gasto para el próximo año a cargo de vicedecanaturas y jefes de departamento.

Después del estudio y análisis de las cifras del presupuesto, el Jefe del DCF solicita reducir las expectativas de ingresos por matrículas de posgrado y en la misma proporción ajustar los gastos. El propósito es un llamado a la prudencia para no proyectar ingresos que no se puedan alcanzar. El Consejo aprueba la moción.

10. Correspondencia y Varios

El siguiente es el calendario de las próximas reuniones del Consejo de la Facultad en lo que resta del año 2018: Octubre 30 con Comité Universidad Empresa, noviembre 13 y 27, diciembre 4 y 11.

No se trata correspondencia ni asuntos varios

Siendo las 12:00 m termina la sesión

Aprobó	Nombre: Rubén Darío Echeverri Romero, presidente del Consejo			Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma:

Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.