



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica

CONSEJO DE FACULTAD

ACTA No.04

FECHA: Martes 25 de enero de 2005
HORA: 8:30 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF.DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ	Decano
PROF. RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica
PROF.AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados
PROF. DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. MARIA VICTORIA CORTES	Representante Profesor
EST.JEISSON YELA	Representante Estudiantil
C.P. JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa

PRESIDIO LA REUNION : Profesor DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ, Decano

ORDEN DEL DIA :

1. Verificación del Quorum.
2. Aprobación Actas No. 48 de 2004, 01, 02, y 03 de 2005
3. Informe del Decano
4. Informe de la Vicedecana Académica
5. Informes y solicitudes de los Jefes de Departamento y demás miembros del Consejo
6. Estudio del Plan de Trabajo de los profesores seleccionados en la II Convocatoria Docente 2004
7. Estudio y aprobación de las solicitudes de monitorías para el semestre febrero-junio de 2005.
8. Estudio y designación de los asistentes de docencia del semestre febrero-junio de 2005.
9. Agenda de trabajo semestre febrero-junio 2005
10. Correspondencia a considerar
11. Casos Estudiantiles
12. Varios

DESARROLLO

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM.

Siendo las 9:00 a.m. se encuentra quorum reglamentario e inicia la sesión.

2. APROBACION ACTAS No. 48 de 2004 y 01, 02 y 03 de 2005

Con algunas precisiones se aprueban las Actas Nos. 48 de 2004 y 01 de 2005

3. INFORME DEL DECANO.

Informe del Consejo académico del día 20 de enero de 2005.

3.1 El Rector informó que a la fecha se han realizado claustros en cuatro facultades para sensibilizar a los profesores sobre la acreditación institucional.

3.2 Se informó sobre la evaluación docente. Solamente el 20% de los estudiantes hicieron la calificación. Por los escasos resultados, se propone que se estudie las calificaciones desfavorables de acuerdo con el número de

estudiantes que la realizaron en proporción con el total de matriculados. A quienes no los evaluaron, se propone utilizar la evaluación escrita que realizaron algunas dependencias o la evaluación del semestre anterior.

3.3 Se informó que para el funcionamiento del Servicio Médico, la Universidad alquilará una casa en la Calle 9 con cra. 40 y realizará las adecuaciones necesarias. Actualmente se está estudiando las condiciones de contratación.

3.4 Se comentó que el gobierno nacional aún no ha definido el incremento salarial de los profesores para el año 2005.

3.5 El Representante Profesoral solicitó plazo para que los profesores contratistas presenten la documentación requerida para contratar con el estado. La solicitud se trató en el punto de varios y fue negada. Finalmente, el plazo se extendió hasta el 28 de enero de 2005.

3.6 La Vicerrectora Académica informó sobre las reclamaciones de tres personas por los resultados de la II Convocatoria Docente, entre ellos el señor Nelson Rafael Vargas que participó en el área de Gestión Humana.

3.7 La Vicerrectora Académica solicitó revisar la oferta de programas a las Sedes Regionales. Se resalta que el Programa de Tecnología en Gestión Ejecutiva que se ofrece en las Sedes, es el que tiene la mas alta demanda, de entre los programas a distancia. En este punto, los miembros del Consejo de Facultad comentan que es prioritario revisar si los programas académicos de la Facultad que se ofrecen a distancia o semipresenciales, como la Tecnología en Gestión Ejecutiva y la Especialización en Administración de la Calidad y la productividad, cumplen con los requisitos para su oferta en esa modalidad. Se solicitará este estudio a los Directores de cada uno de estos Programas. Para ampliar este tema, el Consejo aprueba que en próxima sesión se invite al Director de Nuevas Tecnologías, profesor Caicedo.

3.8 Se entregó el último documento del Plan de Desarrollo de la Universidad, el cual fue aprobado en Consejo Académico Extraordinario que se realizó el día 24 de enero de 2005. Este jueves 27 de enero será presentado para aprobación del Consejo Superior. El profesor Diego Delgadillo comenta sobre este tema: 1. Se elaborará un plan operativo sobre esa base. 2. Los planes de desarrollo de las Facultades deberán contemplar las estrategias definidas. 3. Habrá un proceso de seguimiento por parte del Consejo Académico y Superior por medio de indicadores de Gestión.

3.9 Se presentó informe sobre la gestión del Comité Editorial de la Universidad y en el informe se mostró que el principal problema es la promoción y mercadeo de los libros por lo cual hay demasiados títulos en inventario. El profesor Diego Delgadillo propuso medidas para promocionarlos y la creación de un Comité de distribución, contratado por comisión sobre ventas. Los Representantes Estudiantes al Consejo Académico manifestaron que la Universidad debe realizar ediciones económicas de material básico de consulta.

3.10 Se solicitó a las Facultades presentar propuestas de Diplomados para ofrecer en las Sedes Regionales y se pospuso la designación de Director de Regionalización.

4. INFORME DE LA VICEDECANA ACADEMICA:

4.1 Informa que está terminando de consolar la información para la elaboración del presupuesto de 2005 que se requiere para el proceso de acreditación de los programas de Administración y Contaduría.

4.2 Durante este año la Vicedecanatura Académica se propone iniciar la renovación del Registro Calificado del programa de Comercio Exterior, la Acreditación Internacional de la Maestría y la renovación del Registro Calificado de las Especializaciones de la Facultad. Se discute sobre la pertinencia de solicitar la acreditación internacional para la Maestría, sin tener la acreditación nacional. Se solicita a la Vicedecana Académica presentar un documento de propuesta de la acreditación internacional de la Maestría en Administración.

4.3 Solicita comentarios de los profesores y de los Representantes Estudiantiles, sobre los documentos de acreditación de los programas de Administración y Contaduría.

4.4 Dentro del plan de mejoramiento de la Facultad, factor del acercamiento con el medio empresarial, se realizó una reunión el día 24 de enero que contó con la participación de directivos de Coomeva. Se acordaron alianzas estratégicas para práctica empresarial, microcréditos, capacitación, etc. Se designó una Comisión para adelantar un Plan de Trabajo conjunto entre las Universidad y Coomeva. El Decano solicita al Comité de Currículo de la Facultad y al Comité del Programa realizar propuestas para vincular a los estudiantes con las

empresas por medio de opciones de grado en el área de emprendimiento empresarial. Debido al éxito de este acercamiento, se convocará igualmente a personal Directivo de la Cámara de Comercio de Cali.

Invita a los miembros del Consejo para participar en la I Conferencia sobre Aspectos Básicos de Derechos de Autor que se realizará el jueves 27 de enero de 10-12 m y la Conferencia Derechos de Autor en el ámbito Universitario de 3-5 p.m.

4.5 Informe relacionado con la celebración de los 60 años de la Universidad:

Informa que a nivel del Comité Central de Currículo se adelanta una propuesta para ofrecer opciones de grado a los estudiantes que abandonaron sus estudios con un alto grado de avance, en el marco de la celebración de los 60 años de la Universidad.

Se realizará un programa con los profesores que han creado metodologías pedagógicas innovadoras.

La Coordinadora Administrativa expone que los organizadores del aniversario realizan sus solicitudes de información de forma verbal. La Vicedecana Académica transmitirá esta inquietud al comité organizador.

Se recomendó a la Facultad de Administración complementar su programación de eventos académicos. El profesor Fernando Villarreal propone organizar un encuentro empresarial en el mes de junio.

5. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y DEMAS MIEMBROS DEL CONSEJO

5.1. Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo

5.1.1 Presenta programación para la celebración del día del Contador los días 28 de febrero y 1 de marzo de 2005 y presupuesto por \$5.170.000,00. Se aprueba y se anexa al Acta.

5.1.2 Expone que la Resolución 047 de Consejo Superior establece el procedimiento para la vinculación de docentes contratistas. El procedimiento allí establecido no se ha cumplido debido a que la Universidad ha dispuesto el ingreso de las hojas de vida en las bases de datos directamente por los interesados y no solamente para quienes sean idóneos según recomendación de las unidades académicas. Actualmente, los Jefes de Departamento toman a los candidatos para docentes de la base de datos y proponen al Consejo de Facultad. La Vicedecana Académica propone que de la base de datos general se derive la base de datos de los docentes propuestos por los Jefes de Departamentos.

5.1.3 Solicita al Decano y a la Vicedecana su presencia en la inauguración de la conferencia dictada por el profesor Fabio Ianelli el día de hoy a las 6:30 p.m.

5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar

5.2.1 Comenta que para la selección de profesores contratistas, lo administrativo está predominando sobre lo académico, ya que se presenta que personal con méritos académicos no puede dictar clases por no tener completos los documentos para contratación y los cursos se deben asignar a quienes tengan su hoja de vida en el sistema y los documentos exigidos para contratar con el estado.

5.2.2 Solicita Comisión Académica para el profesor Leonel Leal el día 28 de enero de 2005, para participar en el lanzamiento del programa "Formación de Alto nivel en Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación" organizado por Colciencias en la ciudad de Bogotá. Se aprueba con viáticos y pasajes con cargo a la Facultad.

5.2.3 Presenta revisión de segundo evaluador solicitado por la estudiante Eimi Patricia Pico. El segundo evaluador asignado por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones es el profesor Henry A. Mosquera, quien le califica 4.2. Se aprueba y se registrará la modificación de calificación extemporánea en el semestre enero-mayo de 2004.

5.2.4 Sobre el trámite de sus vacaciones manifiesta todos los inconvenientes con el trámite para el pago de la prima de vacaciones en la nómina del 30 de enero de 2005, las cuales fueron solicitadas con dos meses de anterioridad. Para el pago de estas vacaciones es necesario que disfrute de 50 días de vacaciones.

5.3 Informe del Representante Profesor, profesor Fernando Villarreal

El profesor Fernando Villarreal requiere que el Consejo de prioridad a la definición del aumento de dedicación la profesora María Victoria Delgado.

El profesor Diego Escobar interviene para informar que está a la espera del Acta No. 48 de Consejo de Facultad que fue aprobada el día de hoy, para completar la documentación y proceder con el estudio sobre las quejas recibidas por el comportamiento de la profesora Delgado. El profesor Diego Escobar se compromete a someter el caso ante el Comité del Departamento antes del próximo Consejo de Facultad.

El profesor Villarreal solicita desvincular del proceso de investigación mencionado, el derecho que adquirió la profesora por cumplir con los requisitos exigidos para su aumento de dedicación.

El profesor Villarreal consulta si el trámite se ha suspendido para iniciar la investigación. Los miembros del Consejo aclaran que el trámite de aumento de dedicación ha sido suspendido y a la profesora se le informó en la respuesta a su derecho de petición. El profesor Villarreal solicita copia de la documentación relacionada con este caso.

El profesor Augusto Rodríguez propone que el Consejo solicite al Comité del Departamento una explicación por tomar la decisión de recomendación del aumento de dedicación de la profesora con base en un rumor.

6. ESTUDIO DEL PLAN DE TRABAJO DE LOS PROFESORES SELECCIONADOS EN LA II CONVOCATORIA DOCENTE DE 2004.

Se aplaza el desarrollo de este punto.

7. ESTUDIO Y APROBACION DE LAS SOLICITUDES DE MONITORIAS PARA EL SEMESTRE FEBRERO-JUNIO DE 2005.

Se estudiará este punto el día jueves 27 de enero a las 10:00 am. En Consejo Extraordinario.

8. ESTUDIO Y DESIGNACION DE LOS ASISTENTES DE DOCENCIA DEL SEMESTRE FEBRERO-JUNIO DE 2005.

8.1 Se da lectura y se estudia la comunicación FCA.PMA.064 del profesor Carlos Iván Aguilera con las recomendaciones para asistentes de docencia de Uvencer Alexander Gómez, Zudley Escobar, Harold Angulo, Diana Marcela Escandón, Adriana Aguilera, Hernán López (medio tiempo), Jario Salas (medio tiempo), y Javier Ospina.. Se designa al profesor Edinson Caicedo para revisar si los candidatos se ajustan a los requerimientos de la Resolución 048 del Consejo Superior. Se autorizarán los asistentes de docencia en sesión extraordinaria el 28 de enero de 2005.

8.2 El profesor Rodríguez plantea que para el próximo semestre la convocatoria para asistentes de docencia debe partir de la convocatoria a todos los estudiantes de las Maestrías, reunirlos con los Directores de las líneas de investigación. Los Consejeros respaldan esta iniciativa para aplicarla en el próximo semestre académico. Se designa al profesor Rodríguez para presentar en la próxima sesión un proyecto de Resolución que reglamente la asignación de los asistentes de docencia.

9. AGENDA DE TRABAJO SEMESTRE FEBRERO-JUNIO 2005

Para la próxima semana se debe realizar la agenda de actividades a desarrollar durante el año 2005.

10. CORRESPONDENCIA

Se da por recibida la siguiente correspondencia:

10.1 Resolución de Rectoría No. 119 del 19 de enero de 2005 por la cual se adjudica el contrato de acabados para el edificio 126 a la firma Asecol Ingeniería Ltda.

10.2 Memorando enviado por el señor Guillermo Gordillo Loaiza de la Fundación de Apoyo en el cual resume las actividades de extensión desarrolladas por la Facultad dentro del Convenio interinstitucional con la Universidad del Valle en el año 2004. Se comenta que el Consejo de Facultad del día 7 de diciembre de 2004 acordó una propuesta de estructura de costos que deben manejar los Diplomados y solicita al profesor Fernando Villarreal presentar el documento según lo acordado en este Consejo. Se solicita a la Comisión designada por este Consejo plantear los puntos de la propuesta en reunión con la Fundación de Apoyo.

10.3 El Decano informa que ha recibido los informes de gestión de todos los cargos académico-administrativos de la Facultad y los informes para docencia calificada.

10.4 Comunicación VRAC.025-2005 de la Vicerrectora Académica dirigida a la Jefe de la División de Recursos Humanos con el informe de evaluaciones satisfactorias para efectos del nombramiento definitivo de los profesores Carlos Angel Miriam Escobar, Maritza Rengifo.

10.5 Resolución No.056 de Rectoría del 12 de enero de 2005, por la cual se fija la tarifas del año 2005 para almuerzos de empleados, trabajadores, docentes y estudiantes. Los miembros del Consejo comentan sobre la demora para el despacho de almuerzos en la cafetería de San Fernando. El Representante Profesoral solicita plantear a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario agilizar la gestión de distribución de almuerzos para los

docentes e incrementar el número de almuerzos para San Fernando. El profesor Augusto Rodríguez solicita estudiar la situación de pérdida de tiempo para los empleados por la solicitud del vale y considerar un mecanismo ágil y eficiente. Igualmente se propone que la Universidad estudie la posibilidad de contrar el servicio con los diversos restaurantes cercanos a la Sede San Fernando. Se enviará comunicación al Vicerrector de Bienestar Universitario

10.6 Carta de la Subdirectora de Apoyo a la Gestión del Viceministerio de Educación Superior, señora María Victoria Angulo González. Informa sobre el programa Fullbright dirigido a docentes para el desarrollo de un proyecto de investigación sobre un tema de actualidad. El profesor Augusto Rodríguez informa que esta comunicación fue enviado por email a todos los profesores de la Facultad.

10.7 Carta del profesor Hector Fabio Zuluaga con la oferta de cursos virtuales de postgrado en Gestión Pública. Se entrega la información al profesor Diego Escobar.

10.8 Comunicación de fecha 12 de enero enviada por el profesor Augusto Rodríguez al Vicerrector Administrativo con la cual solicita atender sus inquietudes sobre el trámite de sus gastos de representación.

10.9 Comunicación de fecha 13 de enero enviada por el profesor Edinson Caicedo con la cual remite a la profesora Raquel Ceballos el documento aprobado para la creación de la Especialización en Tributaria, para la presentación ante el Comité Central de Currículo. El Decano sugiere que el nombre de la Especialización sea Gerencia ó Administración Tributaria y que el documento definitivo tenga la aprobación del Consejo.

10.10 Carta enviada por el señor Alcides Villamizar Ochoa a la Vicerrectora Académica con la cual le solicita aplazar su vinculación como docente nombrado de tiempo completo en el Departamento de Contabilidad y Finanzas. Debido a dificultades logísticas propias de su distanciamiento geográfico no puede iniciar labores el 1 de febrero de 2005 y de no ser posible el aplazamiento, desiste de su vinculación a la Universidad. Se menciona que con esta vacante, el Departamento debe tener un cupo adicional de docente ocasional. El profesor Caicedo tratará el tema con la Vicerrectora Académica y reasignará los cursos que tenía para el profesor Villamizar.

Correspondencia a considerar:

10.11 Carta de fecha 21 de enero de 2005 enviada por la profesora Yolanda Domínguez, Directora de la Sede Buga. Solicita autorizar la apertura de dos grupos para el programa de Contaduría Pública y Administración de Empresas durante el semestre febrero-junio 2005. El Decano informa que estudió la solicitud con la Vicedecana Académica y consideran que se debe dar respuesta afirmativa. El Consejo lo aprueba.

10.12 Solicitud del profesor Edinson Granja para normalizar su designación como Director del Programa de Comercio Exterior. Se estudia el caso y se aclara que el profesor fue Director de la Sede Caicedona hasta el 2 de enero de 2005 y hasta esa fecha ha sido Director ad-honorem del programa de Comercio Exterior. El Consejo solicita al Departamento nominar al profesor Granja como Director del Programa de Comercio Exterior a partir del 3 de enero de 2005, para proceder con la solicitud al Rector. Se entrega al profesor Diego Escobar copia de la Resolución de designación como Director del Programa ad-honorem desde 1998.

11.CASOS ESTUDIANTILES

Se aprueban las solicitudes incluídas en el Memorando No.01 y 02 de Casos Estudiantiles de postgrados. Se anexa al Acta.

12. VARIOS

12.1 Se recomiendan a la Comisión de Estímulos Académicos el pago de las siguientes bonificaciones con cargo al Fondo Especial de la Facultad:

1. EDINSON CAICEDO CERREZO, orden de gasto No. 0295641 por dictar el curso de evaluación en condiciones de riesgo a estudiantes de la promoción XXI de la Especialización en Finanzas del 20 al 28 de agosto, 24 horas a razón de \$42.425 hora, para un total de \$1.018.200.
2. EDINSON CAICEDO CERREZO, orden de gasto No. 0295643, por dictar el Curso de evaluación en condiciones de certeza estudiantes de la promoción XXI de la Especialización en Finanzas del 30 de julio al 14 de agosto de 2004, 24 horas a razón de \$42.425 hora, para un total de \$1.018.200.

3. EDINSON CAICEDO CEREZO, orden de gasto No. 0295640, por dictar el curso de portafolio de inversión de la firma a la promoción XXII de la Especialización en Finanzas, del 29 de octubre al 13 de noviembre de 2004. 36 horas a razón de \$42.425, para un total de \$1.527.300.
4. EDINSON CAICEDO CEREZO, orden de gasto No. 0295644, por dictar el curso de evaluación en condiciones de riesgo a estudiantes de la promoción XXII de la Especialización en Finanzas del 15 al 23 de octubre, 24 horas a razón de \$42.425 hora, para un total de \$1.018.200.
5. EDINSON CAICEDO CEREZO, orden de gasto No. 0295645, por dictar el Curso de portafolio de inversión de la firma a la promoción XXI de la Especialización en Finanzas los días 3,4,10 y 11 de septiembre de 2004. 24 horas a razón de \$42.425, para un total de \$1.018.200.
6. EDINSON CAICEDO CEREZO, orden de gasto No. 0295642, por dictar el Curso de evaluación en condiciones de certeza estudiantes de la promoción XXII de la Especialización en Finanzas del 1 al 9 de octubre de 2004, 24 horas a razón de \$42.425 hora, para un total de \$1.018.200.
7. PATRICIA GONZALEZ, orden de gasto No. 0295646, por dictar 12 horas del tema diagnostico financiero asignatura planeación financiera a la promoción XXIII de la Especialización en Finanzas el 5 Y 6 de noviembre de 2004, valor hora \$57.749, para un total de \$692.988. Se solicita anexar informe de avance del artículo que realaciona en su asignación académica, para su envío a la Comsión de Estímulos Académicos.
8. PATRICIA GONZALEZ, orden de gasto No. 0295647, por dictar el curso de costeo ABC a la promoción XXIII de la Especialización en Finanzas, del 22 al 30 de octubre de 2004, 24 horas a razón de \$57.749 hora, para un total de \$1.385.976. Se solicita anexar informe de avance del artículo que realaciona en su asignación académica, para su envío a la Comsión de Estímulos Académicos.
9. MIRIAM ESCOBAR, orden de gasto No. 0295638 por dictar el curso de despliegue de la función calidad y benchmarking a los estudiantes de la Especialización en Administración Total de la Calidad y la Productividad Sede Tulua, el 24 de abril y 29 de mayo de 2004, 16 horas a razón de \$38.444 hora, para un total de \$615.104. Se solicita paz y salvo de calificaciones del curso a bonificar, para su envío a la Comisión de Estímulos.
10. MIRIAM ESCOBAR, orden de gasto No. 0295637 por dictar el curso de despliegue de la función calidad y benchmarking a los estudiantes de la promoción 15 de la Especialización en Administración Total de la Calidad y la Productividad, el 22 de mayo y 19 de junio de 2004, 16 horas a razón de \$30.755 hora, para un total de \$492.080. Se solicita paz y salvo de calificaciones del curso a bonificar, para su envío a la Comisión de Estímulos.

12.2 Se recomienda a la Comisión de Estímulos Académicos el pago de la siguiente bonificación con cargo al Fondo Común de la Universidad:

MARTHA LUCIA MENDOZA OSSA, por dictar el curso de contabilidad de la Financiación a estudiantes de Contaduría Pública 57 horas por valor de \$779.133,00.

Siendo las 12:50 p.m. termina la sesión

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria

Anexo: Memorandos No.01 y 02 de Casos Estudiantiles