

 Dependencia	Comité: Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		No: 9	Páginas 6
	Lugar: Salón de Reuniones edificio 126	Fecha: Febrero 26 de 2013- martes	Hora Inicio: 8:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes			SI/NO
1.	PROF. CARLOS EDUARDO COBO, Decano		SI
2.	PROF. WILLIAM ROJAS, Vicedecano Académico (E)		SI
3.	PROF. LEONARDO SOLARTE, Vicedecano de Investigaciones (e)		SI
	PROF. GUILLERMO MURILLO, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones		SI

Asistentes			SI/NO
5.	PROF.OMAR MONTILLA, Jefe (E) Departamento Contabilidad y Finanzas		SI
6.	CONT. NORMAN MURIEL, Representante de los Egresados		SI
7.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	5	Agenda de puntos a trabajar en el Consejo
2	Aprobación Actas No. 04, 05, 06, 07 y 08 de 2013	6	Correspondencia
3	Informe del Decano	7	Varios
4	Informes y solicitudes de los miembros del Consejo		

Desarrollo de la Reunión:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:00 am hay quórum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Aprobación Actas No. 04, 05, 06, 07 y 08 de 2013

Se aprueban las actas 06, 07 y 08 de 2013. Se aplaza la aprobación de las Actas 04 y 05 de 2013, por solicitud especial del profesor Augusto Rodríguez, hasta el regreso del profesor Omar Solano, con el fin de aclarar algunos puntos importantes.

3. Informe del Decano

3.1 El profesor Carlos Cobo da la bienvenida y presenta al Representante de los Egresados al Consejo de Facultad, Contador Norman Muriel Ramírez, quien fue designado para un período de dos años mediante Resolución No.070 de 2013, contados a partir del 19 de febrero del presente año.

Desarrollo de la Reunión:

- 3.2 Se informa que se adelanta el proceso de entrega de la Decanatura por parte del profesor Augusto Rodríguez al profesor Carlos Cobo, con el acompañamiento de la auditora Laura Rodríguez, de la Oficina de Control Interno de la Universidad.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

4.1 Informe del Vicedecano Académico encargado, profesor William Rojas

4.1.1 Respecto a la oferta académica de posgrado para el semestre agosto-diciembre de 2013, se informa que la modificación de los campos SACES aún no se ha realizado, por lo cual la propuesta de nuevos cupos de la Facultad no se puede aprobar en el próximo Consejo Académico. Para la actualización de campos SACES se requiere llevar a cabo los siguientes pasos:

1. Solicitud Justificada de cambios en los campos SACES enviada por los Comités de Programas.
2. Aprobación del Comité de Currículo de la Facultad.
3. Enviar lo anterior a la DACA para revisión, aprobación e ingreso al sistema.

Para abordar el asunto, el profesor William Rojas solicitó con carácter urgente a los Directores de Posgrado enviar la información correspondiente a la Vicedecanatura Académica de la Facultad con el fin de estudiarla y aprobarla.

De lo anterior se concluye que la oferta académica de posgrados para el semestre agosto-diciembre de 2013 será la que está autorizada actualmente en los campos SACES. El Vicedecano Académico mantendrá informado al Consejo de Facultad, acerca de los avances de este proceso.

En este punto del informe, interviene el Vicedecano (e) de Investigaciones y Posgrados, profesor Leonardo Solarte, quien considera que es necesario intervenir el sistema de posgrados, en dos fases:

1. Un plan a corto plazo para resolver los problemas inmediatos como la congestión de trabajos de grado en la Maestría en Administración, y la tarifa que se paga a los profesores hora cátedra
2. Avanzar en la reestructuración de los posgrados para generar un sistema integrado con flexibilidad curricular, que permita optimizar recursos y mejorar en términos académicos la eficiencia del sistema.

4.1.2 En cuanto a los reglamentos de trabajos de grado para las Maestrías, en la DACA solicitaron a todas las Facultades ceñirse a la reglamentación vigente en la Universidad del Valle. Por tanto, el profesor William Rojas enviará a los Directores de Posgrado los lineamientos y estructura que deben tener estos reglamentos, a fin que los Comités ajusten sus propuestas, y continuar así con el trámite de aprobación.

4.1.3 El Profesor William Rojas informa que el Comité Central de Currículo está trabajando en la reforma curricular. Para involucrar a los estudiantes se ha convocado a los Representantes Estudiantiles ante los Comités de Programas y Consejos de Facultad, a una reunión el día 15 de marzo de 2013 en el auditorio 5 de Meléndez, en la cual se presentará la propuesta de reforma al pregrado.

El Vicedecano Académico enviará carta a los Directores de Programas con el fin de promover la participación de los Representantes Estudiantiles.

Desarrollo de la Reunión:

4.1.4 Por último, el Vicedecano Académico informa que el Comité Central de Currículo ha iniciado la discusión de la reforma al Acuerdo 009 de 1997.

4.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Guillermo Murillo

4.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesor **Augusto Rodríguez** según invitación de la Universidad Latina de Panamá para participar como Conferencista en el Foro "Emprendimiento, Innovación y Competitividad" los días 5 y 6 de marzo. La Universidad Latina correrá con todos los gastos de tiquetes y alojamiento. Se aprueba comisión del 4 al 7 de marzo.

Profesor **Javier Enrique Medina** solicita asistir a reunión con el Doctor Juan Carlos Garavito, Director del Programa de Transformación Productiva, con el fin de establecer nuevas relaciones con los procesos que viene adelantando el Programa de Transformación Productiva y el Ministerio de Comercio. Todos los gastos serán asumidos con cargo al Instituto de Prospectiva, centro de información 469016. Se aprueba comisión el día 5 de marzo.

4.2.2 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad aval previo para bonificación de la Profesora Raquel Ceballos Molano, para participar en el "Diplomado en Docencia y Pedagogía" dictando el módulo Marco Normativo en Educación Superior, dirigido a los docentes de la Facultad de Salud. La presentación tendrá una duración de seis horas, el horario y fecha asignado es: Martes 12 y 19 de Marzo de 5:00 a 8:00 p.m. Se aprueba.

4.2.3 Se solicita comisión en funciones del cargo como Director del Programa de Administración de Empresas para el profesor **Andrés Ramiro Azuero** el viernes 1 de marzo de 2013 a la Sede Univalle – Palmira, para asistir a reunión con los Coordinadores de los Programas de Administración. Se aprueba.

4.2.4 Después de realizada la convocatoria para la postulación de candidatos como miembros del Comité de la Maestría en Administración, en reemplazo del profesor Carlos Cobo, se presentaron los siguientes candidatos:

- Profesor Benjamín Betancourt Guerrero

El Consejo aprueba la designación del profesor Benjamín Betancourt por un período de dos años.

4.2.5 Después de realizada la convocatoria para la postulación de candidatos como miembros del Comité de la Maestría en Ciencias de la Organización, en reemplazo del profesor Leonardo Solarte, se presentó como candidato el profesor Andrés Ramiro Azuero.

Se aprueba la designación del profesor Andrés Azuero por un período de dos años.

4.2.6 Después de realizada la convocatoria para la postulación de candidatos al Comité del Programa Académico de Administración de Empresas, en reemplazo del profesor Carlos Cobo, se presentó como candidata la Profesora Mónica García Solarte. Se aprueba la designación por dos años.

4.2.7 Después de realizada la convocatoria a los profesores nombrados del Departamento de

Desarrollo de la Reunión:

Administración y Organizaciones para presentar su candidatura como miembros del Comité de Credenciales de la Facultad. Se presentó como único candidato el profesor Benjamín Betancourt. El Consejo lo aprueba.

4.2.8 Se solicita la programación de tres cursos de asesoría para Trabajo de Grado en la Maestría en Administración, ya que se hace necesario un acompañamiento colectivo a los estudiantes para que terminen y se puedan graduar. Estos cursos requieren de la vinculación de un profesor cada uno de 48 horas semestrales, por lo cual el Adm Carlos Soto revisará la viabilidad financiera, y la Coordinadora Académica revisará la forma de programar los cursos en el presente semestre académico.

4.2.9 Se solicita convocar al Comité de Convenio entre la Universidad del Valle y la Universidad Surcolombiana, con sede en Neiva, con el objeto de consultar si se abrirán nuevas promociones. El Comité del Programa no lo considera académicamente viable.

Se aprueba convocar el Comité, y el Decano preparará la reunión con el Adm Carlos Soto.

4.2.10 Se solicita modificación a la programación académica "Metodologías y Estrategias de la Investigación", con código 801048, grupo 15-02, correspondiente a tercer semestre, Sede Cali, a cargo de los profesores Luis Aurelio Ordóñez Burbano y Guillermo Murillo Vargas. El curso iniciará el martes 19 de marzo de 2013 y finalizará el jueves 2 de mayo de 2013. Se aprueba el cambio de programación y el aval previo para bonificación del profesor Luis Aurelio Ordóñez por 24 horas.

4.2.11 El Comité del Departamento solicita acelerar el proceso de la Amnistía en las Maestrías. El Consejo solicita a la Coordinadora Académica hacer seguimiento a este trámite solicitado a la Vicerrectoría Académica y entregar copia al Vicedecano Académico para gestionarlo ante el Comité Central de Currículo.

4.3 Informe del Jefe (e) de Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Montilla.

4.3.1 El Comité de Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda designar la profesora **Martha Lucia Mendoza** como directora encargada del Programa Contaduría Pública del 6 al 15 de marzo/13, tiempo en el cual el profesor William Rojas disfrutará de vacaciones. Se aprueba y se elaborará Resolución de Decanatura.

4.3.2 El Comité de Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo aprobar las siguientes **Comisiones Académicas:**

Profesor **Carlos Alberto Ángel** para viajar a Bogotá los días martes 26 y miércoles 27 de febrero/13 con el fin de asegurar consecución de la prórroga por 30 días más del contrato Supersalud. Se aprueba con los gastos a cargo del dinero del convenio, manejados por la Facultad de Salud. Igualmente, se solicita comisión el 28 de febrero y 1 de marzo de 2013 debido a necesidad de gestiones para el convenio.

Profesora **Martha Mendoza** el día 28 de febrero de 2013 para dictar conferencia en la Universidad del Quindío por la celebración del día del Contador. Se aprueba con los gastos a cargo de los organizadores del evento.

4.3.3 El Comité de Departamento de Contabilidad y Finanzas se permite informar los nombre de los profesores que representan al DCF en los Comités de los Programas de Pregrado de la Facultad de Ciencias de la Administración cuyos plazos vencieron el 9 de febrero/13, así:

Desarrollo de la Reunión:

Ramiro Cifuentes Vélez, Comité del Programa de Administración de Empresas.

Carlos Alberto Ángel, Comité del Programa Contaduría Pública.

John Montaña Perdomo, Comité del Programa Comercio Exterior.

Guillermo Albornoz C., Tecnología.

El Consejo de Facultad los aprueba por un período de dos años.

El Comité de Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda nombrar al profesor **Edinson Caicedo Cerezo** como Director de los Posgrados del Departamento de Contabilidad y Finanzas en reemplazo del profesor Julio Cesar Millán, quien disfrutará de comisión de estudios.

Esta solicitud se hace de acuerdo a los resultados de la consulta realizada entre los profesores del DCF interesados en desempeñar el cargo, a la cual solo se presentó el profesor Caicedo. El Consejo lo aprueba y lo enviará al Rector con el plan de trabajo para la designación.

Al respecto, la Coordinadora del Área Académica informa que el Rector envió Memorando en el mes de diciembre, recordando que para las designaciones de cargos académico administrativos se debe enviar la terna de candidatos con los planes de trabajo, si los hay.

4.3.4 Se solicita apoyo económico por valor de \$1.500.000 para las actividades con motivo de la celebración del día del contador Público el 1 de marzo de 2013. Se aprueba.

4.3.5 Se solicita encargatura del profesor **Ramiro Cifuentes Vélez**, en la Dirección del Programa de Contaduría Pública entre el 26 de febrero y el 1 de marzo de 2013, mientras el profesor William Rojas está en la Vicedecanatura Académica. Se aprueba para Resolución de Decanatura.

4.4 Informe del Vicedecano Académico (e) profesor Leonardo Solarte.

4.4.1 El profesor Leonardo Solarte informa que la Vicerrectoría de Investigaciones abrió convocatoria para propuestas de macroproyectos. Los tiempos de la convocatoria son muy cortos. Se enviará comunicación a los profesores.

4.4.2 La próxima semana se ofrecerá capacitación en uso del SICOP dirigida a los profesores y grupos de investigación interesados.

5. Correspondencia:

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
CARTA: PAPUB-87-2013 REMITENTE: Leonardo Solarte Pazos – Posgrados en Administración Pública	18/02/013	Cambio al CAMPO SACES posgrados en administración pública – aclaración para permitir gestionar la aprobación de apertura el próximo semestre 2013-2 de la Maestría en Políticas Públicas.	Se da por recibida. Este punto se trató en el informe del Vicedecano Académico.

Desarrollo de la Reunión:

Formato enviado por el Director del programa de Administración de Empresas		Información para estudiar en Consejo de Facultad y Tramitar ante Registro Académico. – Casos estudiantiles Extemporáneos. Estudiante: Lorena Astudillo. Cancelación de la asignatura Microeconomía con el profesor Henry Caicedo, según caso que se estudió en el Comité del Programa por dificultades en terminar la asignatura.	Se aprueba y se tramitará ante Registro Académico
CARTA: PAPUB- -2013 REMITENTE: Leonardo Solarte Pazos – Director posgrados en administración publica	18/02/013	Solicitud de Cambio de nota para el estudiante Jesús Fernando Amariles, candidato a grado del programa de Especialización en Administración Publica para los grados del 7 de julio de 2013.	Se aprueba.
CARTA: FCAEXT-3-2013 REMITENTE: Ana Pérez - profesional	19/02/013	Autorización certificados Diplomado "gerencia para la acreditación de la salud (promoción 7)	Se aprueba Resolución de entrega de Diplomas.
Carta FCA.MC.012.2013 enviada por el Director de Posgrados del Dpto de Contabilidad y Finanzas	22/02/013	Solicitud exención para el profesor José Alfredo Aguirre en la Maestría en Contabilidad.	Se aprueba exención del 50% matrícula básica.
Carta FCA.EXT.2013 enviada por la Adm Ana Pérez	25/02/013	Aval previo bonificaciones profesoras Sandra Riascos y Adriana Aguilera por participación en el convenio firmado entre Univalle y Fonade..	Se aplaza la aprobación hasta revisar el presupuesto del convenio.

6. Varios:

Pago de bonificación al profesor **TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS** por participación en el proyecto suscrito entre la Universidad del Valle y la Fundación Progreseemos. Asignación bonificable aprobada mediante resolución 093-A del Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración. Se revisa y se aprueba.

7. Agenda de puntos a trabajar en el Consejo

Se aplaza este punto.

Siendo las 10:15 a.m termina la sesión.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Copias	1.	Aprobo	Nombre: Carlos Eduardo Cobo Oliveros Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma:

Consejero	Nombre: Guillermo Murillo Vargas Jefe DAO	Consejero	Nombre: Omar de Jesús Montilla, Jefe (e) DCF	consejero	Nombre: Norman Muriel, Representante de los Egresados
	Firma:		Firma:		Firma:

