


| | | | | |
|--|--|---------------------------------------|-------------------------------|------------------|
|  Facultad de Ciencias de la Administración | Comité: Consejo de Facultad Ciencias de la Administración | | No 21 | Páginas 5 |
| | Lugar: Salón de reuniones edificio 126 | Fecha: Mayo 28 de 2013- martes | Hora Inicio: 8:00 a.m. | |

Objetivos:

| Asistentes | | | SI/NO | Asistentes | | | SI/NO |
|------------|--|--|-------|------------|---|--|-------|
| 1. | PROF. CARLOS EDUARDO COBO, Decano | | SI | 6. | EST. PEDRO FERNANDO CRUZ. Representante Estudiantil | | NO |
| 2. | PROF. ALVARO PIO GÓMEZ, Vicedecano Académico | | SI | 7. | CONT. NORMAN MURIEL, Representante de los Egresados | | SI |
| 3. | PROF. LEONARDO SOLARTE, Vicedecano de Investigaciones | | NO | 8. | ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa | | SI |
| 4. | PROF. GUILLERMO MURILLO, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones | | SI | 9. | ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica | | SI |
| 5. | PROF. EDINSON CAICEDO, en representación del Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas | | SI | | | | |

Invitados: Luis Alberto Pérez

Se excusa el prof Leonardo Solarte, Vicedecano de Investigaciones y Posgrado

Agenda

| | | | |
|----|--|----|--|
| 1. | Verificación del Quórum y aprobación del orden del día. | 4. | Informes y solicitudes de los miembros del Consejo |
| 2. | Seminario Internacional de Calidad Total y Productividad 20 años | 6. | Correspondencia |
| 3. | Aprobación Actas No.19 y 20 de 2013 | 7. | Varios |
| 4. | Informe del Decano | | |

Desarrollo:
1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:00 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Seminario Internacional de Calidad Total y Productividad 20 años

Invitado: profesor Luis Alberto Pérez

El profesor Luis Alberto Pérez informa que la Especialización en Calidad está cumpliendo 20 años de creación con una oferta ininterrumpida y aproximadamente 900 egresados. Por tanto, el Comité del Programa académico propone la celebración de un Seminario Internacional el 29 y 30 de octubre de 2013.

El Comité del Departamento avaló académicamente el evento. El profesor Pérez solicita aprobación del Consejo de Facultad con el fin de iniciar formalmente la organización, confirmar los conferencistas y reservar el espacio en el Hotel Intercontinental de Cali.

Se informa que los conferencistas contactados son de primer nivel y no cobran honorarios. Los ingresos se soportan en la inscripción de 300 participantes a un valor promedio de \$300.000 cada uno.

El profesor Edinson Caicedo informa que el Comité de su Departamento estudió la propuesta de Seminario Internacional enviada por el profesor Pérez, y hace las siguientes observaciones:

1. Al parecer, la propuesta está en desarrollo sin contar con la aprobación previa del Consejo de Facultad.
2. Dado que la financiación depende de las inscripciones, se recomiendan mecanismos que aseguren la participación de la comunidad para lograr el objetivo.

El Consejo de Facultad aprueba el Seminario. Se aclara que los seminarios deben contar con la aprobación del Consejo, previo a su lanzamiento y promoción. Con respecto al presupuesto presentado el día de hoy, se solicita al profesor Pérez:

1. Reunirse con el Adm Carlos Soto con el fin de trasladar el presupuesto al formato estándar de la FCA.
2. Presentar la estructura de personal de apoyo que estará a cargo de la logística del Seminario, para lo que se sugiere tener como referencia los grupos de investigación Nuevo Pensamiento Administrativo y Humanismo y Gestión que han organizado eventos similares.

El profesor Carlos Cobo propone hacer seguimiento al evento, por lo cual invita continuar este punto en el próximo Consejo con la presencia del profesor Pérez.

3. Aprobación Actas No.19 y 20 de 2013

Se aprueban las Actas No. 19 y 20 de 2013.

4. Informe del Decano

4.1 El profesor Carlos Cobo informa que está en agenda del Consejo Superior para el 31 de mayo de 2013 el proyecto de reforma la Res No.030 que reglamenta las bonificaciones en la Universidad del Valle.

4.2 Se espera que para el Consejo Superior del mes de junio se incluya para estudio la propuesta de Reforma a la Resolución No. 034 que reglamenta el pago a profesores contratistas, la cual es muy importante para la Facultad.

4.3 Informe del Consejo Académico realizado el día 23 de mayo de 2013:

- Se informó que el Gobierno nacional expidió Decreto de aumento salarial de 3.44%.
- Se informó la participación de la Universidad del Valle en los juegos mundiales con escenarios deportivos y estudiantes que apoyarán a los participantes.
- Se presentó informe del Diálogo Nacional de Educación Superior, mesa regional que se llevó a cabo en Cali.
- El 24 y 25 de mayo se reunieron en Cali representantes de los profesores contratistas a nivel nacional, quienes se están agrupando en un gremio que les permita un mejor posicionamiento.
- La semana anterior estuvieron fuera de servicio dos servidores de la OITEL, debido a fallas técnicas.
- Se informó que el Decano de la Facultad de Salud, profesor Julián Herrera, fue intervenido quirúrgicamente.

4.4 El Decano solicita a los Jefes de Departamento presentar los informes semestrales de gestión de los profesores.

5. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Informe del profesor Edinson Caicedo en representación del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.

El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda al Consejo modificación de la programación académica para el semestre febrero-junio de 2013, de la Maestría en Contabilidad, así:

Asignación de 40 horas bonificables al profesor William Rojas Rojas, con el objetivo de cumplir con la intensidad académica del curso 802039- Teoría de la Contabilidad, las cuales sería dictadas de la siguiente manera:

| Programa Maestría en Contabilidad | Horario | Fecha | Horas |
|-----------------------------------|--|--------------------------------|-------|
| Modalidad Profundización | Viernes 5:00 p.m -9:00 p.m, Sábado 8:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. | Junio 14,15,21 y 22 de 2013 | 20 |
| Modalidad Investigación | Miércoles y Viernes 8:00 a.m. a 12:00 m | Junio 12,14,17,19 y 21 de 2013 | 20 |

Del Seminario de Teoría de la Contabilidad se ha programado que el Profesor Visitante Jorge Manuel Gil dicte 28 horas en sesiones donde asistirán conjuntamente estudiantes de ambas modalidades.

Se aprueba modificación a la programación y aval previo para bonificación del profesor Rojas.

5.2 Informe del profesor Guillermo Murillo en representación del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones, recomienda al Consejo las siguientes **Comisiones Académicas**:

- Profesor **Rubén Darío** Echeverry para asistir a reunión en la Universidad Jorge Tadeo Lozano de la ciudad de Bogotá, con la profesora Elizabeth Torres Tenorio, Decana del Programa de Comercio Internacional, con el objetivo de definir los temas de investigación conjunta que deben formar parte del documento de Registro Calificado de la Maestría en Comercio Internacional, que se ofertará con la Universidad del Valle. Se aprueba la comisión con el pago de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la FCA, y queda pendiente por definir la fecha, dado que estaba prevista para el día de hoy pero tuvo que cancelarse por fuerza mayor.
- Profesor **Guillermo Murillo** Vargas los días 4, 5 y 6 de junio de 2013 en Bogotá, para asistir como Par Académico en la Evaluación Externa con miras a la Acreditación del Programa de Maestría en Administración de la Universidad Nacional de Colombia. Los tiquetes y viáticos estarán a cargo del Ministerio de Educación Nacional. Se aprueba.

5.2.2 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad la aprobación del siguiente curso de Verano para el Programa de Administración de Empresas período junio- julio 2013:

Curso: Investigación de Operaciones, código 801054M

Docente: Hector Angulo

Estudiantes: 21

Se aprueba.

5.2.3 El profesor Guillermo Murillo solicita tratar en Consejo los cupos de profesores ocasionales del semestre agosto-diciembre de 2013.

El Decano incluirá el punto en el orden del día de la próxima sesión, para lo cual se solicita al Coordinador Administrativo preparar la información correspondiente.

6. Correspondencia

| CARTA # | FECHA | ASUNTO | DECISIÓN |
|----------------|--------------|---------------|-----------------|
|----------------|--------------|---------------|-----------------|

| | | | |
|--|------------|--|---|
| CARTA: FCA.PMA-594-2013 REMITENTE: Luis Aurelio Ordoñez Burbano - Director | 23/05/2013 | Información sobre los docentes que dictaran el curso nivelatorio de economía a los aspirantes a la Maestría en Administración, para el periodo febrero-junio. | Se aprueba programación del curso y aval previo para bonificación del profesor Rubén Dario Echeverry y Diana Pineda, 12 horas cada uno. |
| CARTA: FCAEXT-36-2013 REMITENTE: Ana Pérez Hurtado - Profesional | 27/05/2013 | Solicitud de autorización de expedición de resolución para certificar a las personas que cumplieron con la asistencia al curso de Extensión "Excel Intermedio" ofrecido a empleados del CONSORCIO COLOMBIA MAYOR. | Se aprueba y se expedirá Resolución |
| CARTA: FCAEXT-39-2013 REMITENTE: Ana Pérez Hurtado - Profesional Oficina de Extensión | 27/05/2013 | Solicitud de autorización de expedición de resolución para certificar a las personas que cumplieron con la asistencia al Diplomado "Gerencia Financiera" "Gerencia Tributaria", y "Gestión del Talento Humano" en convenio con la Fundación Universidad. | Se aprueba y se expedirá Resolución previa verificación del cumplimiento de requisitos |

Siendo las 10:00 a.m termina la sesión.

| | | | | | |
|----------------|--|---------------|--|------------------|---|
| Elaboró | Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo | Aprobó | Nombre: Carlos Eduardo Cobo Oliveros Presidente del Consejo | Consejero | Nombre: Nombre: Edinson Caicedo, Jefe DCF (E) |
| | Firma: | | Firma: | | Firma: |

| | | | | | |
|------------------|--|------------------|--------|------------------|---|
| Consejero | Nombre: Guillermo Murillo Vargas Jefe DAO | Consejero | | consejero | Nombre: Norman Muriel Representante de los Egresados |
| | Firma: | | Firma: | | Firma: |

Tareas:

- Preparar la información correspondiente a cupos de profesores ocasiones de la FCA. Coordinador Administrativo