

	<b>Facultad de Ciencias de la Administración</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad	<b>No</b> 32	<b>Páginas</b> 10
	<b>Lugar:</b> Salón 205	<b>Fecha:</b> Octubre 16 de 2018- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:00 a.m.	

### Objetivos:

Asistentes			SI/NO	Asistentes			SI/NO
1.	PRORF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano		NO	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica y Decana encargada		SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones		SI	7.	PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados		SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas		SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva		NO
4.	ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representantes de los Egresados titular		SI	9.	ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa		SI
5.	EST. CAROLINA OROZCO GARCÍA, Representante Estudiantil		SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN, Coordinadora Área Académica		SI

Se excusa el Decano por comisión académica.

### Agenda

1.	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	6.	Análisis del informe de ejecución presupuestal del primer semestre de 2018
2.	Aprobación acta No.31 de octubre 2 de 2018	7.	Proyecto de presupuesto para la vigencia 2019
3.	Informe de la Decana encargada	8.	Presentación del Coordinador de la Oficina de Extensión de la Facultad
4.	Informes de los miembros del Consejo	9.	Correspondencia y varios
5.	Solicitudes de los miembros del Consejo		

### Desarrollo:

#### 1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día

Siendo las 8:00 hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se incluye en el orden del día el punto de Asignación de cupo de asistente de docencia. Se aplaza proyecto de presupuesto de la vigencia 2019 para su presentación con la presencia del Decano. Preside la sesión la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte, quien fue encargada de la Decanatura del 16 al 18 de octubre, según Resolución de Rectoría No.2955 del 2 de octubre de 2018.

## **2. Aprobación acta No.31 de octubre 2 de 2018**

Se aprueba el Acta No.31 del 2 de octubre de 2018.

## **3. Informe del Decano encargado del 8 al 10 de octubre, profesor Tulio Ferney Silva**

3.1 El profesor Tulio Ferney Silva Castellanos, en calidad de Decano encargado entre el 8 y el 10 de octubre, informó que el 10 de octubre un buen número de profesores, funcionarios y estudiantes de la Facultad asistieron a la marcha convocada en defensa de la educación superior.

3.2 Los estudiantes convocaron una Asamblea biestamentaria para el 11 de octubre en la mañana. Los profesores solicitaron tener la Universidad habilitada, de forma que se aprovechen los espacios de clases para discutir la problemática con los estudiantes.

3.3 El profesor Tulio Ferney Silva informa que durante su encargatura como Decano no fue posible realizar la reunión programada el 8 de octubre para mejorar la oferta de programas de extensión, debido a que no asistió el representante de la Fundación Universidad del Valle.

## **4. Informes de los miembros del Consejo**

### **4.1 Informes de Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte.**

4.1.1 La Vicedecana Académica presenta informe de su comisión académica del 8 al 10 de octubre como ponente en CLADEA. La reunión de 2019 será del 27 al 29 de octubre en Lima, Perú.

4.1.2 La Vicedecana Académica informa que está en trámite en la DACA el documento de creación de pregrado en Banca y Finanzas. Se inició al interior de la Facultad el proceso con los documentos de ampliación de lugar de desarrollo de los programas de pregrado a la sede Yumbo (Comités de Programas- Comités de Departamento – Comité de Currículo).

4.1.3 En cuanto a los demás programas, se está a la espera de la Resolución del MEN para la renovación de la acreditación del programa de Contaduría Pública y del informe de los pares evaluadores del programa de Comercio Exterior. También se está pendiente de la Resolución de la Maestría en Proyectos en Palmira y Buga. Se continúa con el proyecto de ampliación de lugar de desarrollo de los programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública a Jamundí y la Maestría en Gestión de la Calidad a Bogotá. Todos los registros de los programas de pregrado que funcionan actualmente por extensión en las sedes regionales quedaron renovados.

En este punto, el Jefe del DCF expresa su inquietud por los recursos disponibles para la oferta y funcionamiento de los nuevos programas académicos. También planteó la incertidumbre por la operatividad de las ampliaciones de lugar de desarrollo a los programas nuevos en las sedes regionales con los mismos registros de Cali, puesto que, según la nueva estructura del sistema regional, se pretende ser más autónomos e independientes.

#### **4.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrado, profesora Patricia González González.**

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados informa el avance en las inscripciones a los programas de posgrado para iniciar primer semestre en febrero de 2019. Igualmente, expresó su preocupación por las dificultades con las comunicaciones telefónicas y virtuales en Univalle, lo cual interfiere con la promoción de los posgrados.

#### **4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos**

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones manifiesta que realizó Claustro el 12 de octubre para escuchar las exposiciones de los candidatos preseleccionados dentro de la convocatoria docente 2018. En el Claustro, los representantes profesoriales aprovecharon para informar a los profesores lo sucedido en las asambleas. El 16 de octubre se reunirá la Comisión de Evaluación de Méritos de la Facultad para revisar los resultados.

#### **4.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco**

4.4.1 El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas manifiesta que realizó Claustro el 12 de octubre para escuchar las exposiciones de los candidatos preseleccionados dentro de la convocatoria docente 2018. Después del Claustro, los profesores asistieron al acto privado de grado de Doctorado de los profesores de la Facultad, Javier Ospina Holguín, Pedro León Cruz y Raúl Tabarquino Muñoz.

4.4.2 El Jefe del DCF y un grupo de profesores asistieron a la marcha en defensa de la Universidad Pública.

#### **4.5 Informes del Representante de los Egresados, Adm Holmes Gallego Suaza**

4.5.1 El Representante de los Egresados manifestó que se continúa con la organización del 1er Encuentro de Egresados de la Facultad de Ciencias de la Administración, para el sábado 27 de octubre. Se solicitó a los jefes de departamento reforzar la convocatoria con los directores de programa para difundir la invitación desde sus bases de datos. El evento ya cuenta con 22 muestras empresariales, actividades lúdicas para niños y adultos, música en vivo y otras atracciones. Se solicita diferenciarlo de la gala de egresados convocada por el Rector para el mes de noviembre.

4.5.2 Se une a la inquietud de los consejeros, en el sentido de tomar medidas para mejorar necesidades sentidas, como son las comunicaciones, internet, adquisición de una planta eléctrica y aclarar la operatividad futura de los programas académicos en las sedes regionales.

#### **4.6 Informes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González**

De acuerdo con la solicitud de este Consejo, la Coordinadora del Área Administrativa informa que la remodelación de los baños del edificio 126 está programada para entrega el 24 de octubre.

#### **4.7 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón**

4.7.1 El 12 de octubre fueron publicados en cartelera y redes sociales los estímulos académicos de los programas de pregrado.

4.7.2 El 19 de octubre se realizarán las votaciones para elección de Representante Estudiantil ante el Comité del Doctorado en Administración.

### **5. Solicitudes de los miembros del Consejo**

#### **5.1 Solicitudes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Patricia González González**

De acuerdo con la solicitud del Decano, la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados presenta los candidatos postulados por los programas de posgrado para hacer un reconocimiento en la noche de gala de los egresados convocada por el Rector. La Especialización en Finanzas presenta a Patricia Cárdenas y Liliana Machado. Maestría en Administración a Adriana García Delgado. Especialización en Calidad a Héctor Javier Rodríguez y Especialización en Marketing a Ricardo Quintero.

El Consejo avala la candidatura de la egresada de la Maestría en Administración y se solicita a la Vicedecana que los programas de Especialización envíen justificación de sus egresados para incluirlos. El Consejo aprueba además candidatizar al Sr. Diego Fernando Hernández Losada, egresado del Programa de Maestría en Administración, actual Director de COLCIENCIAS.

#### **5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos**

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad **comisión académica** para el profesor **Carlos Alberto Arango Pastrana**, del 26 al 28 de noviembre, con el fin de acompañar la salida académica a la ciudad de Barranquilla, con estudiantes del curso Operaciones Portuarias y Transporte Marítimo. Se aprueba con el pago de viáticos y pasajes a cargo del fondo especial de la FCA.

5.2.2 Por vencimiento del periodo, el departamento realizó consulta entre los profesores interesados en integrar el Comité de los Programas de Tecnología de la Facultad, a lo cual se postuló la profesora **Adriana Aguilera Castro**. El Consejo designa a la profesora Aguilera por un periodo de tres años.

5.2.3 De acuerdo con el calendario para creación de asignaturas, el DAO presenta las siguientes propuestas para los programas académicos de la Facultad:

<b>Nombre de la Asignatura</b>	<b>Programas a los que va Dirigida</b>
Derechos de Propiedad Industrial y Contratos Mercantiles	Administración de Empresas
Políticas Públicas con Enfoque de Derechos	-Maestría en Política Pública

	-Maestría en Administración
Zonas Francas	Comercio Exterior
Análisis del Discurso Organizacional	-Maestría en Política Pública -Maestría en Administración -Maestría en Calidad para la Gestión de las Organizaciones
Inteligencia de Negocios y Big Data	Administración de Empresas
Herramientas Tecnológicas de Innovación y Gestión del Conocimiento	Administración de Empresas
Administración y Proyectos	Maestría en Gerencia de Proyectos
Formulación y Evaluación de Proyectos	Maestría en Gerencia de Proyectos
Ciencias Humanas	Maestría en Gerencia de Proyectos
Planeación y Control de Proyectos	Maestría en Gerencia de Proyectos
Seminario de Integración	Maestría en Gerencia de Proyectos

Se aprueba la creación de las anteriores asignaturas para su oferta en el semestre febrero junio de 2019.

El Jefe del DCF recomienda que los departamentos revisen si el contenido de las nuevas asignaturas electivas se puede incluir en los cursos existentes para no congestionar el catálogo con cursos que no se programan.

5.2.4 Se presenta solicitud de salida académica a la ciudad de Barranquilla, para un grupo de estudiantes del curso **Operaciones Portuarias y Transporte Marítimo**, con el objetivo de complementar la formación mediante la articulación entre la teoría adquirida en el aula de clase y la práctica expresada en los procesos de las empresas y organizaciones visitadas. Lo anterior, de acuerdo con lo permitido en el Acuerdo 025 "Por el cual se actualiza la política curricular y el proyecto formativo de la Universidad del Valle", que incluye propuestas de formación extracurricular como congresos, conferencias, visitas académicas, y otros. Se aprueba.

5.2.5 El Comité del Departamento aprobó modificación de Programación Académica de la Maestría en Políticas Públicas para el semestre agosto-diciembre de 2018, en el curso Políticas Públicas 801117, el cual estaba previsto a dictar entre dos profesores. La profesora visitante internacional Andrea Peroni que tenía a su cargo 24 horas de la asignatura, se ve imposibilitada para dictar el mismo, debido a una beca otorgada por la alianza del pacífico. Por tanto, se le asignan estas 24 horas al profesor **Bairon Otálvaro Marín** del 19 de octubre al 3 de noviembre.

El Consejo aprueba el aval previo de bonificación para el profesor Bairon Otálvaro para dictar el curso Políticas Públicas y avala la modificación a la programación académica. Teniendo en cuenta lo anterior, el profesor Otálvaro asumirá la totalidad del curso con una intensidad de 48 horas entre el 28 de septiembre y 3 de noviembre de 2018 por valor total de \$4.152.000.

### **5.3 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco**

5.3.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- Profesor **John Montaña Perdomo**, con el fin de participar como ponente en el "Cuarto Simposio

Internacional de Auditoría” en la ciudad de Quetzaltenango – Guatemala, invitado por el Centro Universitario de Occidente de la Universidad de San Carlos de Guatemala específicamente de la carrera de Contaduría Pública y Auditoría de la División de Ciencias Económicas, para los días 22, 23 y 24 de octubre de 2018. Los organizadores asumen los costos de pasajes, viáticos y hotel.

Se aprueba la comisión y se modifican las fechas de la Comisión Académica concedida al profesor **Montaño**, según Resolución del Consejo de Facultad No. 242 del 4 de septiembre de 2018, para participar en XXXIV Simposio de Revisoría Fiscal “El Foro de los Contadores Públicos”, del 24 al 26 de octubre, en la ciudad de Cali, la cual queda para los días 25 y 26 de octubre del 2018.

- Profesor **Omar de Jesús Montilla Galvis**, con el fin de asistir como Conferencista invitado al XXXIV Simposio sobre Revisoría Fiscal, durante los días 24, 25 y 26 de octubre de 2018 en la ciudad de Cali. Los organizadores asumen todos los costos. Se aprueba.
- Profesor **Omar Javier Solano Rodríguez**:
  - A la ciudad de Ibagué los días 31 de octubre, 1 y 2 de noviembre de 2018, con el fin de atender visita (trabajo de campo) para el Proyecto ID 52554 – Granja Agroindustrial Valle de la Codorniz, relacionada con el acompañamiento de interventoría dentro del Contrato Interadministrativo No. 2162946 entre la Universidad del Valle y FONADE. Los gastos de viaje y tiquetes serán asumidos por el proyecto de interventoría FONADE – Univalle a través del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se aprueba.
  - Atender designación del CNA como Par Académico, para evaluación externa con fines de Acreditación Institucional de la Universidad del Sinú “Elías Bechara Zainum”, en la ciudad de Montería, del 6 al 9 de noviembre de 2018. El CNA asume todos los costos de desplazamiento y estadía. Se aprueba.
- Atendiendo la solicitud de la Dirección de Programas de Tecnología, comedidamente solicitamos una comisión académica, para el profesor **Guillermo Albornoz Ceballos**, para asistir como representante de esta Unidad Académica ante el Comité del Programa de Tecnologías, a la reunión de Comité Ampliado citada para el día 19 de octubre de 2018, en la Sede de Zarzal. Se aprueba con el pago de viáticos, transporte y estadía de profesor a cargo de la Facultad.

5.3.2 El Comité del DCF informa que la Comisión Accidental conformada por el Consejo de Facultad, según consta acta No 31 del 02 de octubre de 2018, a fin de que presentará una propuesta que permita continuar con el proceso de estudio de la renovación de la comisión de estudios de la profesora **Martha Lucía Mendoza Ossa**, se reunió con la profesora el jueves 4 de octubre en las horas de la tarde. En dicha reunión el profesor Tulio Ferney Silva y el representante de los egresados profesor Holmes Gallego plantearon la necesidad de que se verificara por la profesora y se precisara la pertinencia de su formación doctoral en el área del conocimiento para la cual fue vinculada y que resulte de interés para el Departamento de Contabilidad y Finanzas, aspecto éste que es uno de los principales reparos por parte del Comité del Departamento.

Sobre éste particular la profesora manifestó su total apego a conducir su trabajo de investigación doctoral de tal manera que tuviese estrecha relación con los saberes y desafíos que debe enfrentar la unidad académica-DCF-. Comentó entre otros aspectos, que su anteproyecto o avance de trabajo de investigación se envió a evaluadores con formación doctoral, y formación de base, como contadores públicos y la definición de las organizaciones donde adelantará el trabajo de campo.

Una vez surtido el anterior trámite, la profesora hizo llegar al departamento una detenida carta, en la cual se evidencia la receptividad prestada a los planteamientos del Comité de Departamento y los expresados por la comisión accidental como también, una redefinición al título y tema de su trabajo de investigación doctoral, el cual quedará “ Inferir la forma en que las practicas contables y administrativas crean significaciones y representaciones en los obreros de cuatro empresas en Yumbo- Valle del Cauca, sobre las condiciones laborales, los valores, la vida y la participación política; desde 1.938-1986”. Así mismo relaciona en su carta importante bibliografía sobre la que orientará su investigación.

Las empresas objeto de estudio son; Cementos del Valle, Cartón de Colombia, Good Year y Eternit Pacifico.

El Comité de Departamento a partir de lo anterior, reconsidera su postura y encuentra procedente recomendar la renovación de la comisión de estudios conforme a los planteamientos presentados por la profesora en su comunicación.

En consecuencia, el Consejo de la Facultad agradece la gestión de la comisión accidental y recomienda la renovación de la comisión de estudios de la profesora Martha Lucía Mendoza Ossa para continuar su trámite ante el Consejo Académico.

5.3.3 El Jefe del DCF solicita al Consejo considerar la posibilidad de incluir en el presupuesto y adquirir una planta eléctrica a fin de enfrentar los frecuentes cortes de energía en San Fernando. Se estudiará la viabilidad de esta propuesta.

#### **5.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón**

La Coordinadora del Área Académica presenta al Consejo las siguientes bonificaciones de profesores de la Facultad de Ingenierías, para pago con cargo del Fondo Especial de la Facultad de Ciencias de la Administración, por cursos de posgrados dictados en el semestre febrero – junio 2018, fuera de la asignación de los profesores:

<b>NOMBRE</b>	<b>VALOR BONIFICACION POR SERVICIOS DOCENTES</b>	<b>VALOR BONIFICACION</b>
<b>OSCAR ALBERTO MEJÍA ECHEVERRY  CC. 14.962.611</b>	Modulo: “Fundamentos de estadística básica para la calidad total y la productividad” – Asignatura: Fundamentos de la Administración para la Calidad Total y la Productividad, código: 801328, en la Especialización en Calidad de la Gestión y la Productividad, 24 horas x \$112.041 hora, del 16 al 24 de febrero del 2018.	\$ 2.688.984
	Modulo: “Modelos de medición y mejoramiento de la productividad” – Asignatura: Medición y Mejoramiento de la Productividad, código: 801248, en la Especialización en Calidad de la Gestión y la Productividad, 24 horas x \$112.041 hora, del 20 al 28 de abril del 2018.	\$ 2.688.984

	Modulo: "Modelos de medición y mejoramiento de la productividad" – Asignatura: Modelos para la calidad y la productividad, código: 801248 en la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 32 horas x \$112.041 hora, del 2 al 10 de febrero del 2018.	\$ 3.585.312
<b>OSCAR RUBIANO OVALLE CC. 16.605.869</b>	Asignatura: "Equipos de Trabajo Efectivos y Gestión de Procesos", Tema: Equipos de trabajo afectivos, en la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 24 horas x \$112.041 hora, los días 26 y 27 de enero y 2 y 3 de febrero del 2018.	\$ 2.688.984

Se aprueba.

## 5.5 Solicitudes de la Representación Estudiantil, Est Carolina Orozco García

5.5.1 La Representante Estudiantil solicita apoyo económico para Transporte de las dos representantes ante el Consejo de la Facultad con el fin de visitar las sedes regionales, para realizar actividades con los estudiantes, relacionadas con la situación de la educación superior en Colombia. Se aprueba y se solicita la agenda de trabajo y póliza.

5.5.2 Se solicita aplazamiento de las elecciones para la Representación Estudiantil teniendo en cuenta que, por el paro, no hay estudiantes para que los candidatos hagan campaña y para garantizar la participación en el proceso. La Coordinadora del Área Académica hará la consulta en la Secretaría General de la Universidad.

## 6. Asignación de cupo de Asistentes de Docencia.

Los jefes de departamento presentan al Consejo de Facultad los candidatos que respondieron a la convocatoria realizada por los programas de Maestría y Doctorado de la Facultad, para el cupo vacante de asistencia de docencia en el semestre agosto-diciembre de 2018, por renuncia de la sra Adriana Valencia Espinosa.

### *Departamento de Administración y Organizaciones:*

Nombre del Estudiante de Doctorado	Prom Acad émico	% de Avance Académico	Presenta Plan de Trabajo	Grupo de Investigación que Presenta al Estudiante	Director del Grupo
1)Marcela Sacanamboy Trujillo	4,72	29% 2º.Semestre	Dictar Curso Gestión de Mercado	Marketing	Augusto Rodríguez
2)Fred Davinson Contreras Palacios	4,49	71% 5º.Semestre	Presenta plan de trabajo	Gestión y Política Pública	Raúl Tabarquino

La Maestría en Ciencias de la Organización no tuvo candidatos inscritos.

### *Departamento de Contabilidad y Finanzas*

Nombre del Estudiante de Maestría en Contabilidad investig	Prom Acad émico	% de Avance Académico	Presenta Plan de Trabajo	Grupo de Investigación que Presenta al Estudiante	Director del Grupo



1) Aura Cristina Quintero Cardona	4.77	35% 3er. semestre	Presenta plan de trabajo que incluye docencia directa	Nuevo Pensamiento Adm	William Rojas
-----------------------------------	------	-------------------	---	-----------------------	---------------

La candidata Aura Cristina Quintero tiene vinculación de medio tiempo como asistente de docencia, por lo cual se solicita el otro medio tiempo. El Comité del Departamento recomienda la solicitud fundamentado en el buen rendimiento académico y lo reportado por el Grupo de Investigación al cual se encuentra vinculada. Además, es importante para el DCF, porque al quedar de tiempo completo podría asumir los cursos dejados por el profesor Gregorio Giraldo que está en comisión de estudios.

El Consejo de la Facultad estudia las postulaciones. Se descarta la asignación de medio tiempo a la estudiante Quintero, porque el otro medio no se puede asignar a otro candidato, según la reglamentación y directrices de la Vicerrectoría Académica. También se descarta el candidato Fred Davison Contreras, quien fue asistente de docencia en el pasado y renunció.

Se decide asignar el cupo de asistente de docencia de tiempo completo, a la estudiante **Marcela Sacanamboy Trujillo**, en razón de la prioridad que tienen los estudiantes de Doctorado para este tipo de apoyos y sus méritos académicos. La estudiante cumple los requisitos y está iniciando su formación.

Dado que el próximo semestre quedarán medios cupos vacantes, se asignará el medio tiempo que dejará Ana Marcela Londoño, a la estudiante Aura Quintero para quedar de tiempo completo a partir de febrero de 2019.

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados propone que se vincule a Aura Cristina Quintero como profesional de apoyo a la investigación el medio tiempo restante, o cursos hora cátedra, a lo cual la Coordinadora del Área Administrativa responde que no es posible para un asistente de docencia tener otro tipo de contrato con la universidad. Adicionalmente, la Vicedecana hace un llamado a escoger asistentes de docencia que cumplan el compromiso del número de periodos y graduación, para evitar renunciaciones en el transcurso del semestre.

## 7. Análisis del informe de ejecución presupuestal del primer semestre de 2018

Ante el informe de ejecución presupuestal del primer semestre de 2018, la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados requiere aclaración sobre las cifras de inversión y publicidad incluidas en el presupuesto de su oficina. La Coordinadora del Área Administrativa se reunirá con ella para revisar el detalle. No hay más observaciones al informe.

## 8. Proyecto de presupuesto para la vigencia 2019

Se aplaza este punto para la próxima sesión.

## 9. Presentación del Coordinador de la Oficina de Extensión de la Facultad

La Decana encargada da la bienvenida al Sr. Guillermo Cortés, quien ha sido vinculado en el mes de octubre como Coordinador de Extensión de la Facultad.

El Sr Cortés hace una breve presentación de su formación académica y experiencia profesional en

el sector público, privado y como empresario. Tiene mucha experiencia en el manejo de la extensión en instituciones de educación superior, por su trabajo en la Universidad de la Sabana en Bogotá.

La Decana encargada señala que el principal reto en los últimos meses del Decano, es dejar a su sucesor un completo diagnóstico de la extensión en la Facultad, en lo interno y externo. El 18 de octubre se ofrecerá un taller a los coordinadores de diplomados, de 2:30 a 5 pm con el fin de dar directrices para actualizarlos con las tendencias del medio. Se solicita a los jefes de departamento su colaboración con esta convocatoria.

Los Diálogos Empresariales continuarán según está previsto, pero Destino Empresa se cancela debido al paro estudiantil.

#### 10. Correspondencia y Varios

No se trata correspondencia ni asuntos varios

Siendo las 12:00 m termina la sesión

<b>Aprobó</b>	Nombre: Mónica García Solarte, presidente del Consejo en calidad de Decana encargada			<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma:

#### Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.