



**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.18**

**FECHA:** Miércoles 5 de Mayo de 2004  
**HORA:** 8:30 a.m.  
**LUGAR:** Salón del Consejo de la Facultad

**ASISTENTES:**

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ	Decano
RAQUEL CEBALLOS MOLANO	Vicedecana Académica
HECTOR AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados y representante del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
PATRICIA GONZALEZ	Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas
FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesoral (Hasta las 12m)
MARIA VICTORIA CORTES	Representante profesoral desde las 12m
JHONNY STEVEN GRAJALES	Representante Estudiantil
JANNET CAICEDO	Coordinadora Área Administrativa

**PRESIDIO LA REUNION :** Profesor DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ, Decano

**ORDEN DEL DIA :**

1. Verificación del Quorum.
2. Aprobación Actas No. 15, 16 y 17 de 2004
3. Informe del Decano
4. Correspondencia a considerar
5. Casos estudiantiles
6. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
7. Presentación Plan Maestro de Inversiones para Planta Física en San Fernando
8. Determinación de Políticas tendientes a la racionalización de gastos de consumo en la Facultad
9. Varios

**DESARROLLO**

**1. VERIFICACION DEL QUORUM**

Siendo las 8:45 a.m. , se encuentra reglamentario e inicia la sesión.

**2 . APROBACION ACTAS No. 15, 16 y 17 de 2004**

Se aprueban las Actas No. 15, 16 y 17 de 2004

**3. INFORME DEL DECANO**

- Presenta informe de su comisión académica a la Universidad de Valparaíso, Chile. Resalta la coincidencia en tres eventos académicos de incentivar el Programa de intercambio internacional de estudiantes universitarios. Considera que los dos mejores estudiantes de las Facultad se tengan en cuenta para participar en este tipo de programas de movilidad estudiantil. El Decano propone apoyar los grupos estudiantiles de la Facultad para que participen con una ponencia en el Congreso de la Organización de Estudiantes Latinoamericanos a realizarse en Panamá. Durante su viaje hizo contacto con docentes de la Universidad de

Mérida, Venezuela, y acordaron realizar intercambio de material bibliográfico con la Universidad del Valle.

- Con respecto a su asistencia a la asamblea de Ascolfa realizada en la ciudad de Cartagena, notifica a los Consejeros que se definió la presidencia, la cual quedó a cargo del profesor Hector Ochoa, Decano de la Facultad de Administración del Icesi. Como vicepresidente quedó Hernán Arias Peláez de la Universidad Cooperativa de Antioquia. Al profesor Diego Delgadillo le fue ofrecida la presidencia, pero no aceptó debido a los compromisos de tiempo, modo y lugar que implicaría para el Decano este cargo y para la Universidad del Valle. Con estas designaciones inicia una nueva etapa de Ascolfa. El CD con las conferencias ofrecidas en Cartagena, se encuentra en el Centro de Documentación de la Facultad, a disposición de los docentes que deseen consultarlos.
- Para el Consejo de Facultad que se realizará en Buga el 19 de mayo, en conjunto con el Comité de Regionalización, solicita a la Vicedecana Académica y a los Jefes de Departamento preparar información sobre los ECAES y la oferta de programas académicos.
- El Decano ofrece a todos los profesores, por intermedio de los Jefes de Departamento y el Representante Profesor, un seminario de PNL con un profesor Mexicano. Tiene un valor de \$4.000.000 para 30 personas para un total de 18 horas distribuidas así: 3 horas el 21 de Mayo, 6 horas el sábado 22 de mayo, 3 horas el 28 y 6 horas el 29 de mayo. Los miembros del Consejo solicitan al Decano hacer lo posible para que se pueda ofrecer al finalizar el período académico en el mes de junio, para facilitar la asistencia de los profesores por la culminación de la mayoría de los compromisos adquiridos. El Decano se comunicará con los organizadores para concretar fechas y costos e informará oportunamente. Sugiere que la Facultad pague una parte y el docente interesado cancele una suma aproximada de cien mil pesos. Es necesario realizar las inscripciones en la Decanatura.

### **3.1 Informe del Consejo Académico realizado en la ciudad de Cartago el 22 de abril.**

3.1.1 La sesión giró en torno del tema de la regionalización de la Universidad del Valle. Las autoridades civiles de la ciudad de Cartago, solicitaron a la Universidad diversificar la oferta de Programas Académicos. Requieren programas académicos de pregrado acordes con las necesidades de la región y Postgrados como las Especializaciones en Finanzas y en Marketing, que se pueden extender al eje cafetero. Para ajustar la oferta de postgrados a la realidad económica de los estudiantes de las sedes, el Decano propone reducir las matrículas y reconsiderar reducción de gastos y utilidades. De otra parte, hace una sentida petición a los Jefes de Departamento para estudiar la oferta de nuevos programas académicos, diplomados y cursos de extensión en las Sedes Regionales.

3.1.2 Informa que durante el mes de mayo iniciará en Buenaventura el Diplomado en Gerencia en Comercio Exterior.

3.1.3 El Rector solicitó a todas las Facultades ofrecer por lo menos un Programa Académico dentro del Proyecto de Centros Comunitarios de Educación Superior. Por parte de la Facultad se ofreció el Programa de Tecnología en Gestión Ejecutiva.

### **3.2 Informe del Consejo Académico del 29 de abril al cual asistió la Vicedecana Académica en representación del señor Decano.**

3.2.1 Durante el Consejo Académico se presentó el formato de encuesta de evaluación docente, que se publicó en la página web de la Universidad y se puede aplicar en observación durante dos semestres. Es opcional para los Departamentos utilizar para este semestre la nueva, o la anterior encuesta. Los Decanos y los Consejos de Facultad deben presentar sugerencias para mejoramiento. Durante la exposición de la Vicedecana Académica los miembros del Consejo realizan sus observaciones al cuestionario. El profesor **Diego Escobar** opina que se debe modificar el rango de calificación de 1 a 5 ya que puede tener efectos sobre la evaluación docente de acuerdo al Decreto 1279. Sería mas equitativo que el rango sea de 1 a 10 puntos.

La ponderación del peso de las preguntas debe reconsiderarse, sobre todo el porcentaje asignado a las preguntas que no tienen que ver con el profesor sino con la asignatura. El **Representante Estudiantil** no está de acuerdo con el cuestionario que se viene aplicando en la Facultad y solicita al Consejo aprobar para este semestre una de las siguientes alternativas: 1. Replantear la encuesta que se aplica actualmente. 2. Utilizar la nueva encuesta. La profesora **Patricia González**, da respuesta ya que han revisado el cuestionario aplicado, y los cambios realizados

están en consonancia con la Resolución 115 de 2001, la cual reglamenta los puntos a considerar en la evaluación de los profesores en período de prueba. El **Representante Estudiantil** propone aplicar simultáneamente el nuevo cuestionario, de lo que los estudiantes se encargarían. Se enviará comunicación a la Vicerrectora Académica informando que el Consejo ha iniciado la discusión. Se continuará durante la próxima sesión.

3.2.2 El Rector presentó informe sobre las Universidades Públicas, realizado por el Ministerio de Educación Nacional. La Universidad debe hacer inventario de productos virtuales. Se presentó informe de los Centros Comunitarios de Educación Superior.

3.2.3 Sobre el censo de 2005 que realizará el DANE, el Rector solicitó a las Facultades estudiar la posibilidad de participar con los estudiantes.

3.2.4 Se habló de las dificultades que se presentaría para la Facultad de Salud si a las EPS se les da carácter de centros de entrenamiento.

3.2.6 Se abrió la convocatoria para el desarrollo del ecoparque del Cerro de la bandera.

3.2.7 El Comité de Ética y convivencia se trasladará a cada Facultad.

3.2.8 En el mes de mayo se dará a conocer el informe de avance del estado de acreditación institucional.

3.2.9 Como tarea del Consejo Académico, la Vicerrectora Académica requiere enviar con urgencia los perfiles de los docentes contratistas de la Facultad, para realizar banco de datos de contratistas. Se solicita a los Jefes de Departamento.

3.2.10 El profesor Hernán Toro, Director del Programa Editorial, presentó Informe de revistas indexadas. La Facultad de Administración no aparece en el inventario de las revistas. A cada Facultad la Universidad le dará un apoyo económico para realizar la impresión de los números faltantes. La Universidad apoyará una revista por Facultad con 7 millones de pesos por año. El Decano aclara que el profesor Rafael Carvajal se pronunció por medio de una comunicación con copia a la Vicerrectora Académica, ya que la Facultad envió oportunamente la información de sus publicaciones y realizó varias de las propuestas expuestas por el profesor Toro.

3.2.11 El Rector solicitó definir los profesores designados para recibir la torre institucional. El Decano y la Vicedecana Académica representarán a la Facultad y asistirán a la reunión programada para el día de mañana a las 10:00 a.m.

#### **4. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR**

Se da lectura a la siguiente correspondencia:

4.1 Propuesta para la investigación de mercado de los Postgrados en Administración de la Universidad del Valle presentada por el profesor Raimond Prada. Tiene un costo de \$16.000.000. El Decano revisará la propuesta con el profesor Leonel Leal e informará al Consejo para tomar una decisión. Considera necesario estudiarla con el Comité de Investigaciones. El profesor Diego Escobar informa ha iniciado conversaciones con el profesor Raimond Prada para considerar su vinculación dentro de la convocatoria docente. El profesor Escobar presentó la propuesta del profesor Raimond Prada al profesor Augusto Rodríguez, quien conceptuó que para la adjudicación del contrato de consultoría, se deben considerar otras propuestas. El profesor Rodríguez Recuerda que hace algún tiempo recibió una propuesta para realizar la misma investigación. Concluyen que se deben elaborar los términos de referencia y considerar las diferentes propuestas recibidas.

4.2 Carta de fecha abril 21 enviada por la profesora Karem Sánchez al profesor Augusto Rodríguez, por medio de la cual solicita registro de la investigación "Proyecto Estudio Piloto aplicación de la batería instruments of the Social Capital Assesment tool SOCAT del Banco Mundial en Santiago de Cali". Cuenta con financiación el Banco Mundial.

4.3 Resolución de Rectoría No.148 por la cual se expide Reglamento para el uso de las cuentas electrónicas de dominio de la Universidad del Valle.

4.4 Proyecto de Resolución que fué aprobado en el Consejo Académico, Por la cual se reglamenta el proceso de inscripción y admisión a los Programas de Pregrado.

4.5 Calendario Académico del semestre Agosto- diciembre 2004 para Cali y Calendario para las Sedes Regionales.

4.6 Carta del 26 de abril enviada por el profesor Alvaro Zapata, agradeciendo la adecuación del espacio 2022 para el grupo de investigación Humanismo y Gestión. Solicita la instalación de una

línea telefónica PBX. La Coordinadora Administrativa informa que ya se está atendiendo la solicitud y revisando alternativas.

4.7 Carta T-084.2004 enviada por Luis Humberto Casas, Jefe Departamento de Tecnología de la Construcción, informando que la profesora Luisa Esperanza Gómez Toro fue designada como Coordinadora del programa de Especialización en Administración de Empresas de la Construcción. Al respecto, el profesor Diego Escobar informa que durante reunión realizada con el Comité del Programa, solicitaron que el Programa funcione en la Facultad de Ciencias de la Administración y que la Facultad suministre el Director del Programa. El profesor Escobar manifestó al Comité, que esta propuesta debe ser decidida por el Consejo de Facultad. Los Consejeros acuerdan que para tomar una decisión, se deben realizar conversaciones con la Facultad de Artes Integradas, para establecer las condiciones de manejo de los recursos, designación de responsabilidades y la extensión a las sedes regionales.

4.8 Carta FCA.DCF.142 remitida por la profesora Patricia González remitiendo el análisis DOFA del Departamento de Contabilidad y Finanzas.

4.9 Comunicación por correo electrónico del 28 de abril, enviado por la oficina de comunicaciones informando que la profesora María Victoria Cortés gana beca de investigación. Los Consejeros reciben con complacencia la noticia. El profesor Augusto Rodríguez informa que la investigación de la profesora Cortés, fue inicialmente presentada al Comité de Investigaciones de la Facultad.

4.10 Carta R-691 del Rector dirigida a la Vicerrectora Académica, sobre la oferta académica en las Sedes Regionales para el 2005. El Decano transmite a los miembros del Consejo la necesidad de presentar programas académicos, cursos de extensión y Diplomados solicitados por las Sedes Regionales. Solicita a los Jefes de Departamento preparar una oferta de cursos de extensión para presentar el 19 de mayo que se realizará el Consejo de Facultad en la Sede Buga. El profesor Fernando Villarreal solicita al Consejo de Facultad que las propuestas de diversificación de oferta académica se realicen durante el próximo semestre ya que actualmente los profesores tienen compromisos adquiridos con la acreditación, los ECAES y el modelo pedagógico que no permiten tiempo para realizarlas. La profesora Patricia González informa que al momento de asignar tiempo en la carga académica de los profesores, para realizar proyectos de oferta académica, deben presentar un proyecto definido.

4.11 Comunicación por correo electrónico del 28 de abril, de la Oficina de Comunicaciones invitando el 30 de abril a la demostración de la base de datos EBSCO de material bibliográfico. El comunicado fue dado a conocer a todos los profesores. El profesor Augusto Rodríguez solicita invitar a realizar esta misma jornada en la Facultad de Administración. Se enviará comunicación al Departamento de Bibliotecas.

4.12 Comunicación del 26 de abril enviada por el profesor Carlos Angel, para ampliar la información sobre Proyectos de Investigación y producción intelectual, para efectos del estudio de solicitud de bonificación por parte del Comité de Estímulos Académicos. Se solicita adjuntar los proyectos mencionados.

4.13 Carta FCA.JD.DAO.125.04 del profesor Diego Escobar, informando que se realizaron entrevistas con los profesores Edinson Granja y Gilma Sánchez, para realizar asignaciones académicas con motivo de su traslado a la Facultad. El Decano solicita que la profesora sea oficialmente recibida como nueva docente de la Facultad. El profesor Diego Escobar informa que se ha reunido con la profesora y el profesor Granja para acordar un proyecto de trabajo que será discutido en el Comité del Departamento. La profesora Patricia González solicita al Consejo de Facultad definir políticas para la aceptación de personal en calidad de traslado. La Vicedecana Académica aclara que la profesora fue trasladada teniendo en cuenta su experiencia como docente de Administración en la Facultad de Ingeniería y solicita al Consejo de Facultad ser coherentes con la bienvenida, acogida e instalación ya que es un hecho que la profesora es de la Facultad. El profesor Villarreal y la Vicedecana discuten las dificultades con la redistribución las oficinas de los docentes para ubicar a un nuevo profesor.

4.14 Comunicación FCA.JD.DAO.122.04 del Departamento de Administración y Organizaciones pronunciándose sobre la distribución de cupos en la convocatoria docente.

4.15 Carta FCA.DCF.144 del Departamento de Contabilidad y Finanzas pronunciándose sobre la distribución de cupos en las convocatorias docentes. Sobre estas comunicaciones, el Decano informa que ha solicitado a la Vicerrectora Académica aclaraciones sobre los perfiles publicados en la página web y los requeridos por la Facultad. Considera que en esta ocasión la convocatoria docente ha sido manejada de una manera centralizada y rígida. La profesora Patricia González

amplía la información sobre su comunicación pronunciándose porque la Administración Central no tuvo en cuenta la información solicitada el 23 de abril para publicar el aviso el 25 de abril. Igualmente, El profesor Diego Escobar amplía las diferencias que motivaron su comunicación sobre el cambio en los perfiles.

#### **4.1 PETICIONES:**

4.16 La profesora Patricia González solicita Comisión para el profesor Edilberto Montaña, el 11 de mayo para los ECAES, se aprueba la Comisión y los viáticos .

4.17 Carta del estudiante Javier Morales Camacho enviada a la Vicerrectora Académica, con la cual solicita legitimarle equivalencia de Idioma extranjero realizada por el Programa de Contaduría en el año 2001. La Vicedecana lee la respuesta que tiene preparada y el Consejo la aprueba. De acuerdo con la situación del estudiante, no es posible proceder con la autorización solicitada.

4.18 Solicitud de apoyo económico realizado por la Asistente de docencia e investigación, Zudley Escobar. Se aprueba apoyo económico para gastos de viaje para dos días.

4.18 Carta FCA.JD.DAO.127.04 del profesor Diego Escobar sobre el aumento de dedicación de la profesora María Victoria Delgado. El Comité de Departamento aprobó darle curso a la propuesta académica presentada por la profesora. El Decano solicita al Jefe del Departamento hacer mayor precisión para proceder.

#### **Comisiones Académicas:**

4.19 Comisión Académica para la profesora **María Victoria Cortés**, quien recibió beca de para realizar investigación otorgada por Canadian Studies Faculty Research Program. Del 7 de junio al 8 de julio de 2004. La beca cubre gastos de pasajes y viáticos. Se felicita a la profesora, quien se encuentra presente como Representante Profesoral y se remitirá a la Comisión de Estímulos Académicos para su trámite.

4.20 Comisión Académica de la Profesora **Karem Sánchez** del 25 de mayo al 4 de junio de 2004, para viajar a las ciudades de New York y Washington, para realizar actividades relacionadas con sus proyectos de investigación y trabajo académico. La profesora pagará los tiquetes aéreos. Solicita apoyo económico para gastos de viaje por US\$1.500,00 . Se solicita al Jefe del Departamento estudiar detenidamente la solicitud para ampliar la sustentación de los diez días de la comisión. El profesor Diego Escobar aclara que la profesora se entrevistará con cinco profesores sobre los proyectos de investigación. Se aplaza su aprobación.

### **5. CASOS ESTUDIANTILES**

La Vicedecana Académica y la Coordinadora Académica estudian cada una de las justificaciones presentadas por los estudiantes y los Directores de Programa sobre los casos estudiantiles relacionados en el Memorando No. 12 . Se aprueban 9 solicitudes . No se aprueba la solicitud de cancelación de semestre de Hanelly Ortiz Bolaños, la adición extemporánea de Johanna Saénz y la cancelación de semestre de Heric Rios Sotelo, por no estar contemplados dentro de lo permitido de acuerdo con el Reglamento Estudiantil. Se aplazan las solicitudes de registro extemporáneo de calificaciones solicitadas por el Director de la Maestría en Ciencias de la Organización, para realizar una revisión mas detallada de cada carpeta, junto con el Director del Programa.

### **6. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO**

#### **6.1 Informe de la Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesora Patricia González**

6.1.1 Informa que actualmente han adelantado el 80% de las evaluaciones docentes.

6.1.2 Da a conocer al Consejo que está realizando el proceso de evaluación a los profesores de su Departamento que se encuentran finalizando el período de prueba.

6.1.3 Solicita Comisión para el profesor Edilberto Montaña (se detalla en el punto de peticiones).

6.1.4 Presenta solicitud de curso de verano de Contabilidad de la Financiación. Se aprueba.

#### **6.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar**

6.2.1 Presenta dos solicitudes de Comisiones Académicas: Una para la profesora Karem Sánchez, y para la profesora María Victoria Cortés. (se detalla en el punto de peticiones).

6.2.2 Informa que está realizando el proceso de evaluación de la profesora Miriam Escobar, quien está finalizando su período de prueba.

6.2.3 Con respecto al incremento de dedicación de la profesora María Victoria Delgado, informa que el Comité del Departamento hizo algunas sugerencias a su propuesta de trabajo y el día de hoy ella presentó una nueva propuesta, que será estudiada.

### **6. 3 Informe del Director de Investigaciones y Postgrados, profesor Augusto Rodríguez**

6.3.1 Retoma la solicitud realizada en previos consejos sobre la información solicitada a los Jefes de Departamento para suministrar la lista de docentes que tienen pendiente la terminación de su tesis doctoral. La Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que ya realizó el requerimiento del Plan de trabajo a los docentes que están en esa situación y pertenecen a su Departamento.

6.3.2 Solicita retirar la comunicación enviada al Rector relacionada con la petición de medio cupo, para el incremento de dedicación de la profesora María Victoria Delgado. La Vicerrectora Académica le informó al profesor Rodríguez que está a la espera de la sustentación de la Facultad para el aumento de dedicación. El Decano realizará comunicación a la Vicerrectora Académica aclarando la posición de la Facultad y que la solicitud inicialmente está suspendida.

6.3.3 Informa que durante su ausencia por Comisión Académica, el profesor Alvaro Zapata asistirá al Consejo de Facultad y se encargará de las gestiones de investigación.

### **6.4 Informe del Representante Profesoral, profesor Fernando Villarreal**

Por encargo de este Consejo en reuniones anteriores, realizó investigación al interior de la Universidad para buscar alternativas que permitan agilizar las comunicaciones electrónicas de la Facultad. Las razones dadas por los ingenieros de la OIT fueron verificadas personalmente con el señor Luis Guillermo Peña. Expone alternativas para superar las limitaciones técnicas de la red en San Fernando. Los miembros del Consejo analizan las alternativas pero consideran que se requiere el concepto profesional del ingeniero a cargo de la red en la Universidad. Acuerdan invitar para la próxima sesión al ingeniero Fabio Ramírez.

## **7. PRESENTACION DEL PLAN MAESTRO DE INVERSIONES EN PLANTA FISICA DE LA UNIVERSIDAD**

El Decano da la bienvenida al Arquitecto Alvaro Poveda y Carlos Botero y solicita información sobre el avance de la obra, debido a la prioridad de la Facultad para disponer de salones durante el próximo semestre académico. El arquitecto Alvaro Poveda informa que la obra de reforzamiento terminará dentro de 20 días. El proyecto arquitectónico de acabados ha iniciado por parte de la Contratista aún sin la entrega del anticipo. Si se realiza el pago, entre mayo y junio lo terminaría. El diseño y distribución de los espacios se debe ir adelantando en conjunto con la Facultad. En el proyecto arquitectónico se contemplará la ubicación de los ductos para el aire acondicionado. Se sugiere solicitar la vinculación de un ingeniero mecánico para este estudio. Sobre el diseño informa que ha avanzado el proceso de contratación, acuerdan reunión con la Contratista y el Decano para definir el diseño y continuación de la obra.

El Decano presenta la inquietud de la disponibilidad de salones para el mes de agosto en la Facultad o en el edificio de Enfermería. El Arquitecto Poveda responde que la terminación de la obra depende de varios factores como son el pago de anticipos a los contratistas y la finalización de obra por etapas.

La terminación del edificio como proyecto arquitectónico se demora dos meses (mayo y junio). En julio se iniciaría el proceso de contratación de las obras, para dar inicio en agosto. El Arquitecto se reunirá con la contratista, para acordar la ejecución de la obra por fases para dar prioridad a los salones e ir haciendo entrega de las partes terminadas.

Con respecto a la inquietud del Decano y la Coordinadora Administrativa, sobre la demolición de una parte posterior del edificio 126, informa que este trabajo no está incluido dentro del Contrato actual, sino que será incluido en el contrato de acabados. La Coordinadora Administrativa interviene para solicitar aclaraciones ya que esta necesidad ha sido puesta en conocimiento desde hace aproximadamente un año y aún no ha sido incluida en los contratos. La Vicedecana

Académica solicita que se realice un contrato para este fin, por que incluirlo en el de acabados, que ya tiene un trámite adelantado, causaría demoras. El Arquitecto Poveda está de acuerdo.

El profesor Carlos Botero inicia su exposición de presentación del Plan Maestro para la Planta Física de la Universidad, por obsolescencia de 60 años. Los Planes Maestros corresponden a Programas de manejo Técnico y responsable de las necesidades de mantenimiento y expansión de las instalaciones.

En San Fernando se cuenta con poco espacio y muchos requerimientos. Los proyectos incluidos dentro del Plan Maestro son:

1. El Aulario de 3000 m2 a construirse entre el edificio 132 y 135.
2. Adecuación del edificio IDELAC.
3. Adecuación del CDU que contempla mantener el campo deportivo y realizar varios niveles de parqueaderos bajo la cubierta.
4. Bajo el actual espacio de mantenimiento, existe la posibilidad de construir mas salones.
5. Sobre las cafeterías se está estudiando la posibilidad de ubicarla en el aulario o de reforzar el sistema de cafeterías satélites.
6. Biblioteca de 2800 m2 (presentan maqueta)
7. Recuperación del edificio que actualmente ocupa la Secretaría de Salud Pública Municipal.

Estos proyectos del Plan Maestro ya cuenta con los planos topográficos y el presupuesto aprobado. Esperan la autorización de la Dirección Universitaria para iniciar.

Sobre los desechos en la Sede San Fernando, están estudiando posibilidades definir un manejo mas adecuado. Temporalmente se ha ubicado un contenedor en el parqueadero de Enfermería que se cambiará por uno mas grande y con tapa. En el plan de desarrollo está incluido un sistema de evacuación de desechos a ubicarse dentro de la actual área de manenimiento.

## **8. DETERMINACION DE POLITICAS TENDIENTES A LA RACIONALIZACION DE GASTOS DE CONSUMO EN LA FACULTAD.**

Se aplaza el desarrollo de este punto para la próxima reunión.

## **9. VARIOS**

9.1 La Coordinadora Administrativa pregunta al Decano si el Rector ha dado respuesta a la propuesta de tarifas para docentes hora cátedra. Desde el mes de enero no se ha pagado docentes a la espera de esta definición. El Consejo enviará carta al Rector para realizar seguimiento.

9.2 La Vicedecana Académica solicita al profesor Augusto Rodríguez presentar un inventario de la programación de los eventos académicos de investigación para tener en cuenta al momento de estudio y aprobación de ayudas económicas.

### **9.3 Bonificaciones:**

Se recomienda aprobar al Comité de Estímulos, las siguientes solicitudes de bonificaciones, con cargo al Fondo Especial de la Facultad:

**ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ:** Orden de Gasto No.0273095 por 64 horas del Seminario de Cultura Organizacional ofrecido a los estudiantes de la cuarta promoción de la Maestría en Ciencias de la Organización por valor de \$3.569.728,00. Se pagará con cargo al Fondo Especial de la Facultad de Administración.

Siendo la 1:30 p.m. finaliza la sesión

**DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES RENDON**  
Secretaria

Anexo: MemorandosNo. 12 de casos estudiantiles