

**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.09**

**FECHA:** 2 de marzo de 2010 – martes  
**HORA:** 8:00 a.m.  
**LUGAR:** Salón de reuniones edificio 126

**ASISTENTES:**

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| ROF. AUGUSTO RODRIGUEZ      | Decano y Director de Investigaciones y Posgrados      |
| PROF. JORGE ALBERTO RIVERA  | Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas          |
| PROF. CARLOS COBO           | Jefe Departamento de Administración y Organizaciones. |
| PROF. SANDRA RIASCOS        | Representante Profesoral                              |
| EST.CESAR MOSQUERA          | representante Estudiantil principal                   |
| EST. VICTOR CAMPAZ          | Representante Estudiantil suplente                    |
| ADM. CARLOS SOTO            | Coordinador de Área Administrativa                    |
| ADM. MARIA DEL PILAR RUALES | Coordinadora de Área Académica.                       |

Invitado: profesor Omar Javier Solano.

**PRESIDIO LA REUNION:** PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ , Decano

**ORDEN DEL DIA**

1. ción del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Acta No.08 de 2010.
3. Informe del Decano
4. Informe y Solicitudes de los miembros del Consejo.
5. Correspondencia

Verifica

- Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Alberto Rivera Godoy, dirigida al Decano de la Facultad, Augusto Rodríguez Orejuela, presentando informe de gestión como decano en el período del 4 de enero de 2010 al 15 de Febrero de 2010.
  - Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el Directo de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt Guerrero, dirigida al Decano de la Facultad, Augusto Rodríguez Orejuela, presentando Convenio Interinstitucional de Cooperación Académica entre la Universidad del Valle y la Universidad de Nariño para el desarrollo de la Maestría en Administración en la ciudad de Pasto, con el propósito de evaluar conjuntamente si la Maestría en Administración está en capacidad de dar inicio al acuerdo mencionado.
  - Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el profesor Augusto Rodríguez Orejuela, dirigida al Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración, presentando informe acerca de las actividades realizadas por el Comité de Credenciales desde el 29 de Enero de 2010 hasta el 22 de Febrero de 2010.
  - Carta FCA-EXT.026-2010 enviada por el profesor Omar Solano en solicitud de expedir diplomas BPM HACCP Para la industria de alimentos y bebidas.
6. Varios

**ALMUERZO**

2:00 a 5:00 p.m Plan de Desarrollo  
Favor leer el documento anexo y traer sus comentarios

## **DESARROLLO:**

**Verific**

### **1. acción del Quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 8:10 a.m hay quorum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

### **2. Aprobación Acta No.08 de 2010.**

con algunas observaciones de forma se aprueba el acta No. 8

### **3. Informe del Decano**

3.1 El profesor Augusto Rodríguez informa que la semana anterior se llevó a cabo la jornada estudiantil de internacionalización en Meléndez y San Fernando. Se solicita a los Directores de Programas, por intermedio de los Jefes de Departamento, hacer seguimiento a las gestiones o convocatorias hechas para difundir información sobre becas.

3.2 Se informa que en el semestre febrero-junio de 2010 no habrán mas cohortes de admitidos al pregrado en Cali.

3.3 El Decano solicita a la Secretaria del Consejo llevar una relación de las tareas resultantes en cada sesión, responsables y fechas, de forma que se pueda hacer seguimiento.

3.4 Dado que en nuestra Facultad recibimos con frecuencia profesores visitantes, se recuerda que el profesor responsable de la agenda debe solicitar la Resolución de Profesor Visitante Honorario que emite el Consejo Académico. Este es un indicador para mostrar en los procesos de acreditación. El trámite inicia con una carta enviada al Jefe del Departamento, y el jefe a su vez lo informa al Decano para ser llevado al Consejo Académico. Se enviará comunicación a todos los profesores.

3.5 Se informa que la egresada en Especialización en Administración Pública, Martha Lucia Triana López, está haciendo Master en Estrategias Ambientales en España con beca de la AUIP.

3.6 El profesor Augusto Rodríguez se reunió con las estudiantes que representan a ASECUVA Y C2 y les transmitió el análisis del Consejo acerca del foro sobre el conflicto armado en Colombia.

3.7 El Decano se reunió con la comunicadora Patricia García, quien manifestó disponibilidad de medio tiempo para trabajar a partir del 15 de marzo de 2010. El Consejo solicita al Administrador Carlos Soto revisar las tarifas de contratación con el fin de estudiar las posibilidades que se le pueden ofrecer para una nueva vinculación. Se comenta que la persona que apoyará a la Facultad en sus comunicaciones debe seguir unos lineamientos. El profesor Augusto Rodríguez señala que la señora García tiene un plan de trabajo basado en la propuesta elaborada por la profesora Isabel Cristina Gutiérrez para el plan de desarrollo. Los miembros del Consejo discuten acerca de los lineamientos a seguir y acuerdan solicitar a la señora García, preparar y exponer un plan de trabajo del área sobre el cual el Consejo tome una decisión de vinculación. El Decano conversará con ella y le dará los lineamientos para que se emarque dentro de la propuesta de la profesora Isabel Cristina Gutiérrez.

3.8 El profesor Augusto Rodríguez asistió a reunión de ASCOLFA realizada en la ciudad de Bogotá el día 26 de febrero de 2010. Se habló acerca de la organización del Congreso anual de CLADEA que será en el Hotel Hilton de la ciudad de Cartagena del 3 al 6 de noviembre. Se solicita a los Jefes de Departamento hacer un llamado a sus profesores para presentar oportunamente sus ponencias. En este congreso las Facultades socias de CLADEA que tienen revistas indexadas tendrán la oportunidad de

promocionar sus productos en stands. Al respecto, el profesor Augusto Rodríguez pone en consideración del Consejo el alquiler de un espacio para exponer la oferta de programas académicos de pregrado y posgrado, y hacer difusión internacional al Doctorado en Administración. Esto último, dado que el programa tiene como meta para el siguiente año tener un estudiante internacional. El Consejo lo aprueba y solicita una buena estrategia, puesto que CLADEA es un espacio propicio para interactuar entre la comunidad académica latinoamericana. Se comunicará esta decisión a quien ocupe el cargo de Director de Investigaciones y a los directores de programas para la elaboración de los folletos de promoción.

3.9 El profesor Augusto Rodríguez solicita a los Jefes de Departamento discutir al interior de sus Comités, propuesta para construir un formato de escuela de verano, donde se ofrezcan seminarios de alta gerencia orientados a la mediana y pequeña empresa con profesores reconocidos nacionales y extranjeros. También incluir los cursos de vacaciones de pregrado.

3.10 Se informa que a la asistente de investigación María Fernanda Arenas le robaron el computador portátil que dejó en el cubículo asignado en la sala de estudios del edificio 124. Los Consejeros proponen controlar la entrada y salida de personas al espacio de los asistentes de investigación. El Consejo expedirá un comunicado a toda la comunidad de profesores, funcionarios, estudiantes de pregrado y posgrado, enviando un mensaje de alerta por los robos que están sucediendo. También se enviará una carta al Jefe de la Oficina de seguridad de la Universidad solicitando reforzar las medidas de seguridad.

3.11 El profesor Augusto Rodríguez informa que la profesora Mónica García aceptó la Dirección de Investigaciones y Posgrados de la Facultad. Se enviará carta al Rector.

### **3.11 Informe del Consejo Académico realizado el día 26 de febrero de 2010**

3.11.1 Se aplazó la solicitud de Comisión de Estudios a nombre del profesor Edgar Julian Galvez por falta de cupo en la Facultad. Por tanto, el trámite se realizará a partir de julio, cuando se reintegre otro profesor y se liberen cupos. En este punto, el profesor Carlos Cobo informa que le dio la noticia al profesor y le propuso tramitar comisión académica si requería desplazarse fuera del país. Adicionalmente, por tratarse del profesor Galvez, el Rector tuvo en cuenta el compromiso con el CEDEMIPYMES, y recordó que a la fecha no ha presentado el proyecto.

3.11.2 Se aprobó la modificación a la Comisión de Estudios de la profesora Miriam Escobar para realizar trabajo de investigación en México durante una semana, dentro de proyecto financiado por el Instituto de Prospectiva inscrito en la Vicerrectoría de Investigaciones.

3.11.3 Se otorgó apoyo para gastos de instalación dentro de la comisión de estudios por 15 salarios mínimos a la profesora Maritza Rengifo, .

3.11.4 Se aprobó el pago de bonificación a nombre del profesor Jorge Rivera por cursos dictados en la Especialización en Finanzas.

3.11.5 Se presentó proyecto de digitalización de la biblioteca de la Universidad. Por tanto, las tesis y las revistas deberán entregarse en CD. Los miembros del Consejo solicitan socializar entre los Directores de Programa las normas y los estándares para la digitalización de trabajos de grado. Se enviará carta a la biblioteca en este sentido.

3.11.6 La Decana de la Facultad de Salud ofreció a la comunidad curso de atención de emergencias.

3.11.7 Se informó que el día 1 de marzo serán publicados los resultados de las pruebas ECAES por institución. Se solicitará a los Directores de Programas estar pendientes para efectos de realizar el análisis correspondiente.

## **4. Informe y Solicitudes de los miembros del Consejo.**

#### **4.1 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo**

4.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda **comisión académica** para la profesora **Raquel Ceballos Molano** el día 17 de marzo con el fin de asistir al I Congreso de Derecho Procesal Constitucional en la ciudad de Bogotá. Se aprueba con pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

4.1.2 El profesor Rubén Dario Echeverry solicita comisión para dictar los fines de semana la asignatura Negocios Internacionales en la Maestría en Administración de la Universidad Nacional en Manizales y Orinoquía. Dicha universidad pagará al profesor todos los gastos y honorarios por el curso. Se estudia la petición, encontrando que no hay claridad si este caso obedece a una Comisión Académica, pues no encaja en los conceptos establecidos en la Resolución No.031 de 2004 CS. Se hará consulta jurídica a fin de proceder de conformidad. Mientras tanto, se solicitará al profesor tramitar permiso los días 5 y 6 de marzo de 2010.

4.1.3 En respuesta a la solicitud del Consejo de recopilar los eventos programados por los profesores para el año 2010, respondieron los profesores Augusto Rodríguez, Fernando Cruz y Sandra Riascos. Se entregan las siguientes cartas a la secretaria del Consejo:

- Carta JDAO-044-2010 enviada por el Director Grupo de Investigación en Marketing Hector Augusto Rodriguez, dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo O. informando Evento Institucional 2010, a realizarse en Septiembre 1 al 3 del presente año, a cargo de los grupos de investigación: Gestión basada en el valor, Marketing, GEYPRO, humanismo y gestión. Se espera que otros grupos se unan.
- Carta de fecha Febrero 25 de 2010, enviada por el profesor Fernando Cruz Kronfly, dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo O, informado sobre el Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo.

4.1.4 Los profesores Jorge Enrique Arias, Raquel Ceballos, y Henry Caicedo reclaman sus oficinas como profesores. Manteniendo la política que cada profesor nombrado tenga un espacio dotado, el profesor Cobo propone reasignar espacios del tercer piso que están siendo ocupados por contratistas y asistentes de investigación, trasladándolos a:

1. Los cubículos de Opticor
2. Instituto de Prospectiva

El Consejo delega en el Decano la gestión de esta propuesta, para lo cual se reunirá con el profesor Javier Medina.

Debido a la cantidad de proyectos que se están desarrollando al interior de la Facultad, se plantea la necesidad de conocer qué están haciendo los grupos, estado de avance de sus trabajos y proyectos futuros. Se solicitará esta información a todos los profesores que dirigen proyectos.

4.1.5 El profesor Carlos Cobo recibió carta enviada por el señor Jorge Olmedo Rentería, en la cual aclara la evaluación docente de la profesora Raquel Ceballos y anexa la evaluación correcta que fue hecha por 37 estudiantes. El profesor Cobo notificará a la profesora.

4.1.6 El profesor Cobo solicita definir una estructura del CEDEMIPYMES en la cual participen varios profesores nombrados, puesto que en el momento solo hay profesores contratistas de medio tiempo. Se enviará al profesor Galvez carta urgente solicitando elaborar la agenda de visita del Viceministro de Industria y Comercio, y el proyecto.

4.1.7 Los Directores de programas de Maestría han manifestado la disposición de iniciar la autoevaluación con fines de acreditación. El Consejo de Facultad les solicitará a los Comités de Maestría elaborar agendas de trabajo para acreditación y mejoramiento.

4.1.8 El profesor Carlos Cobo informa que el profesor ocasional Fabián Osorio renunció a la Universidad del Valle para vincularse a la Universidad Javeriana. El Coordinador Administrativo le solicita convocar para encontrar un reemplazo.

4.1.9 Dado que la profesora María Victoria Delgado inicia próximamente su Comisión de Estudios, el Jefe del Departamento solicitará a la Vicerrectoría Académica autorización para abrir concurso público para vinculación de profesores contratistas que se hagan cargo de los cursos. El Consejo lo aprueba. Igualmente, la consulta para la Dirección del Programa de Comercio Exterior.

4.1. 10 Se informa que ningún profesor se postuló para la Dirección de los Programas de Tecnología de la Facultad. Por tanto, se volverá a convocar.

4.1.11 Se solicita formalizar el ejercicio de la profesora Raquel Ceballos como Directora de posgrados en Administración Pública, hasta la posesión del profesor Leonardo Solarte. El Decano la encargará mediante Resolución por los días necesarios desde el vencimiento del período.

4.1.12 Se solicita designar un profesor encargado para asumir la Dirección del Programa de Comercio Exterior, pues la comisión de la profesora Delgado fué aprobada a partir del 1 de marzo de 2010.

4.1.13 El profesor Carlos Cobo solicita al Vicedecano Académico hacer seguimiento en la DACA a la reforma a la Tecnología en Gestión Portuaria.

#### **4.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera.**

4.2.1 El profesor Jorge Rivera informa que no obtuvo respuesta de los profesores a la convocatoria de eventos a desarrollar en 2010. Sin embargo, el profesor Jorge Agreda planteó un evento de temas financieros en el Comité de la Especialización en Finanzas, el cual se puede abrir también hacia contabilidad, tratándose del comité de los posgrados del Departamento. De allí, que se planteará el evento en un claustro y luego se solicitará incluirlo en la agenda.

4.2.2 Se informa que el día de ayer iniciaron las conferencias con motivo de celebrar el día del Contador con el profesor de la Universidad de Granada, España, Juan Manuel El Cid. El día de hoy en la mañana se hará la presentación de Auditoría Forense a cargo de un expositor costarricense, y en la noche el profesor Venezolano hablará de normas internacionales. La profesora Patricia González presentará el caso Colombiano.

4.2.3 El Claustro del Departamento viene haciendo el acompañamiento al proceso de reacreditación del programa de Contaduría Pública. Dentro de ese espacio surgió la pregunta de la aprobación al presupuesto que envió al Consejo el profesor William Rojas. El Decano menciona que se reunió con el profesor Rojas y quedaron en que el tema debe ser tratado con el Vicedecano Académico, puesto que la unidad de acreditación y mejoramiento continuo está encargada del acompañamiento a los Directores de programas, así como generalizar un modelo de acreditación y reacreditación. También se espera concentrar los requerimientos y lograr economías de escala.

4.2.4 El profesor Jorge Agreda mediante carta FCA.PEF.036.2010 solicita al Consejo convocar a los estudiantes y egresados para ejercer como miembros del Comité del Programa de Especialización en Finanzas.

La Coordinadora Académica informa que las elecciones para representación estudiantil las convoca el Decano y no el Consejo. En cuanto a los egresados ante el Comité del Programa, dado que no existe un procedimiento, en la Universidad se hace analogía con la reglamentación para la representación de los egresados al Consejo de Facultad, es decir, el Consejo lo designa entre los candidatos que presente el programa académico o las asociaciones de egresados. El Decano convocará elecciones para el caso de los estudiantes, y se enviará respuesta al profesor Agreda solicitando las hojas de vida para los egresados.

4.2.5 El profesor Jorge Agreda, mediante carta FCA.PEF.037.2010 solicita al Consejo autorizar modificación a la programación académica de la Especialización en Finanzas en el semestre febrero-junio de 2010, debido a que el profesor del curso Portafolio de Inversión de la Firma debe viajar al exterior, y quedará a cargo de Juan Camilo Montejo. Se aprueba.

#### **4.3 Informe del Director de Investigaciones y Posgrados, profesor Augusto Rodríguez.**

4.3.1 El profesor Augusto Rodríguez informa que continúa abierta la posibilidad de postularse al premio Henry Von Prah para profesores y grupos de investigación. La Dirección de Investigaciones reenviara la información por correo electrónico a todos los profesores de la Facultad.

4.3.2 En Comité Central de Investigaciones, el profesor Rodríguez consultó acerca del programa de semilleros de investigación, de acuerdo con la inquietud expresada por el profesor Jorge Rivera en la reunión anterior. Allí le entregaron el manual de procedimientos y el formulario de inscripción. Se enviará copia al profesor Rivera.

4.3.3 El día 27 de febrero, el estudiante de Doctorado Carlos Tello tuvo su inserción al grupo de investigación. A la estudiante Margot Cajigás, la Dirección del Programa le solicitó constancia de su comisión de estudios de tiempo completo para cursar el Doctorado en Univalle. Para la inscripción, ella presentó cartas donde la presentan como candidata, pero no hay constancia de liberación de tiempo. La estudiante se comprometió a solicitarla en las Universidades donde trabaja.

Se acuerda que el Director del programa la cite y le solicite resolver las inquietudes por escrito con fecha límite.

4.3.4 Se entrega al Vicedecano Académico los lineamientos para la acreditación de alta calidad de los programas de Maestría y Doctorado. La Dirección de Investigaciones y Posgrados enviará copia a los Jefes de Departamento.

4.3.5 La profesora Patricia González solicitó certificación de su producción intelectual a la Vicerrectora de Investigaciones para efectos de documentar su solicitud de comisión pos doctoral. El profesor Jorge Rivera aclara que el Comité del Departamento le solicitó a la profesora documentación faltante para continuar con el trámite de su comisión, de acuerdo con el artículo 34 de la Resolución No.031 de 2004 CS, es decir, el listado de proyectos y productos relacionados con su tema de trabajo pos doctoral, para que los documentos estén completos y continuar su curso. En ningún momento se le ha solicitado certificar sus publicaciones. El Consejo estudia la situación y solicita al Director de Investigaciones contestar a la profesora aclarando que no se necesitan certificados, sino organizar la información sobre sus investigaciones según el punto c y d del artículo 34 de la Resolución No.031- 2004.

#### **4.4. Informe de la Representante Profesoral, profesora Sandra Riascos.**

4.4.1 La profesora Sandra Riascos informa que en reunión de CORPUV realizada el día 23 de febrero de 2010, se entregó a los representantes de las facultades el proyecto de Resolución de nueva asignación académica que modifica la No.022- 2001. Se acordó una sesión el día 3 de marzo para que cada uno presente las observaciones de sus facultades.

4.4.2 En CORPUV se determinó el calendario para las presentaciones en Claustros de cada Facultad, de los candidatos a Consejo Académico y Superior.

4.4.3 Se planteó el caso de un estudiante que fue exonerado de la acusación de plagio por el Vicerrector de Bienestar Universitario. El estudiante presentó un trabajo este semestre, el cual fue presentado el semestre anterior entre dos estudiantes incluido él, por lo cual fue afirmado que es coautor del mismo. Frente a ello, el profesor de la asignatura pasó a ser señalado. Ahora el estudiante solicita modificación de calificación, por lo cual el proceso continúa, y se escuchará la versión del profesor.

4.4.4 El profesor Eduardo Caicedo fue acusado por autorizar varios pagos a la misma persona dentro de unos proyectos, faltando evaluar varias propuestas. El caso está en proceso.

4.4.5 La profesora Sandra Riascos solicita citar la norma correspondiente en el comunicado que se envió a los profesores con respecto a los apoyos económicos estando en comisión de estudios. Se volverá a enviar.

4.4.6 El día 26 de febrero el Decano citó a Claustro para escuchar a los candidatos a la representación profesoral ante los Consejos Académico y Superior, pero no hubo quorum, ni tampoco para la asamblea citada el día 1 de marzo. La profesora Riascos manifiesta su preocupación por la baja participación del profesorado en asuntos que los afectan. El Decano menciona que en esta ocasión las convocatorias fueron sobre el tiempo.

#### **4.5 Informe Representacion estudiantil.**

4.5.1 La Representación Estudiantil informa que presentaron al Rector propuesta de reforma al Acuerdo 009 de 1997 de forma que se permita flexibilidad para presentar trabajos, exámenes, cancelación de asignaturas, cancelación semestre, y reingreso extemporáneo, a los estudiantes con situaciones de derechos humanos en que corre riesgo su vida.

4.5.2 El día 18 de febrero se llevó a cabo marcha en protesta por los decretos que reforman la salud en Colombia, a la cual asistieron estudiantes, profesores, y trabajadores.

4.5.3 Se informa que el Consejo Académico aprobó exoneración del pago de 50% de matrícula financiera para estudiantes de las comunidades afro colombianas. Pasará al Consejo Superior.

4.5.4 La Representación Estudiantil invita al Decano a presentar su plan de trabajo ante la comunidad de estudiantes. El profesor Rodríguez acepta y acordará con ellos las fechas.

4.5.5 La semana anterior asistieron al Comité de Regionalización, donde se habló que esperan armonizar el sistema regional con el plan de desarrollo de la Universidad.

4.5.6 Se informa que en las Sedes se están adelantando actividades en celebración del día del contador público.

#### **1. Varios**

Teniendo en cuenta la agenda del plan de desarrollo de la Facultad, se decide posponer la invitación a los Directores de Sedes Regionales, que estaba programada para el próximo martes 9 de marzo.

#### **2. Correspondencia**

- Carta de fecha 1 de marzo de 2010 enviada por la profesora Sandra Cristina Riascos presentando plan de trabajo del CUSE para el año 2010. Se da por recibida.

- Carta de fecha 1 de marzo de 2010 enviada por la profesora Sandra Cristina Riascos informando que fueron aprobados los siguientes proyectos con fondos de estampilla: 1 Adecuación de la especialización en Administración de la Calidad. 2. Diplomado virtual en docencia en TIC. 3 Curso virtual de Open Office. 4. Diplomados en Gerencia Financiera y Calidad Total.

La profesora Riascos solicita al Consejo tener en cuenta la asignación de espacios para el normal desarrollo de estos proyectos. Este es un primer paso para posteriores proyectos de virtualización.

- Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Alberto Rivera Godoy, dirigida al Decano de la Facultad, Augusto Rodríguez Orejuela, presentando informe de gestión como decano en el período del 4 de enero de 2010 al 15 de Febrero de 2010. Se da por recibido.

- Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el Director de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt Guerrero, dirigida al Decano de la Facultad, Augusto Rodríguez Orejuela, presentando Convenio Interinstitucional de Cooperación Académica entre la Universidad del Valle y la Universidad de Nariño para el desarrollo de la Maestría en Administración en la ciudad de Pasto, con el propósito de evaluar conjuntamente si la Maestría en Administración está en capacidad de dar inicio al acuerdo mencionado. Se aprueba continuar con el convenio y se solicita aclarar las cifras del presupuesto. Se invitará al profesor Benjamín Betancourt a la próxima sesión para hablar al respecto.
- Carta de fecha febrero 22 de 2010 enviada por el profesor Augusto Rodríguez Orejuela, dirigida al Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración, presentando informe acerca de las actividades realizadas por el Comité de Credenciales desde el 29 de Enero de 2010 hasta el 22 de Febrero de 2010. Se da por recibido.
- Carta FCA-EXT.026-2010 enviada por el profesor Omar Solano en solicitud de expedir diplomas BPM HACCP Para la industria de alimentos y bebidas. Se aprueba.
- Carta PAPUB-77-2010, enviada por la Directora de Posgrados de Administracion Publica, Raquel Ceballos Molano, dirigida al presidente del Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administracion, Augusto Rodriguez Orejuela, solicitud de la autorizacion de exenciones estudiantiles, para el programa de posgrados en Administracion Publica. Para el periodo academico Febrero- Junio de 2010. Se revisan y se aprueban. El Decano reitera la petición de tener a mano información de los valores otorgados en becas como insumo para tomar decisiones. Se plantea que los Directores de Posgrados deben conocer el estado de resultados de sus programas, y hacer gestión.
- Carta PAPUB-76-2010, enviada por la Directora de Posgrados de Administracion Publica, Raquel Ceballos Molano dirigida al presidente del Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administracion, Augusto Rodriguez Orejuela, informando inicio de acreditacion de programas de Maestría en Políticas. El profesor Carlos Cobo informa que el Comité iniciará ahora la autoevaluacion para acreditarse cuando tengan 20 egresados.

Carta FCA-PAPUB-93-2010 enviada por la Directora de Posgrados de Administracion Publica, Raquel Ceballos Molano dirigida al Director de Investigaciones y Posgrados, Augusto Rodriguez Orejuela, solicitando calendario de inscripciones a cursos nivelatorios de la Especializaición en Administración Pública. Se aprueba y se reitera la necesidad de reformar el programa para eliminar los nivelatorios.

- Carta FCA.PMA. 140-2010 enviada por el Director de la Maestría en Administración solicitando considerar exención para el profesor Jaime Enrique Caicedo Landazábal. No se aprueba, puesto que el señor Caicedo no tiene cursos asignados en el semestre febrero- junio de 2010, según lo establece la Resolución No.016 de 2001 CS.
- Carta de fecha Febrero 22 de 2010, enviada por el profesor Edinson Granja Santibañez, docente del Departamento de Administracion y organizaciones, dirigida al Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administracion, presentando informe de la comision del dia 22 de Enero de 2010, en la ciudad de Bogotá en la Universidad Jorge Tadeo Lozano de Bogotá. Se da lectura a la comunicación la cual describe los avances para la creación de la Maestría conjunta en Comercio Internacional. Los Consejeros dediden invitar al profesor Edinson Granja al Consejo dentro de dos semanas, de forma que traiga el borrador de convenio y la propuesta de agenda para la reunión de los Decanos de la Facultad de Administración de Univalle y de la Universidad Jorge Tadeo Lozano.
- Carta FCA.CA.111.2010, enviada por el Coordinador de Area Administrativa, Carlos Alberto Soto, dirigida al Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Alberto Rivera Godoy, aclaracion sobre proceso de vinculacion a la Facultad de Ciencias de la Administracion del docente Rodrigo Gonzalez Florez y respectivo pago. El profesor Jorge Rivera hará consulta jurídica y se esperará respuesta.



- Propuesta de Resolución del Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración, para hacer reconocimiento al profesor Alvaro Zapata Domínguez por labor realizada como docente y directivo de la Facultad. Se aprueba.
- El profesor Javier Medina envía informe de los proyectos desarrollados en el Instituto de Prospectiva. Se da por recibido. Se revisa el reporte financiero encontrando que la gran mayoría de los dineros son administrados desde la Vicerrectoría de Investigaciones, por lo cual no hay participación para la Facultad de Administración. Se plantea que la Facultad apoya el Instituto con sus gastos de papelería, instalaciones, adecuaciones, monitores y asistentes de investigación, por lo cual debería recibir una contraprestación. El Consejo solicita al Decano reunirse con el profesor Javier Medina a fin de conocer y presentar informes de su estructura, recursos, director, solidez y supervivencia del instituto.
- Carta de fecha Marzo 1 de 2010, enviada por la estudiante MsC en Organizaciones María Fernanda Arenas Méndez, dirigida al profesor Augusto Rodríguez Orejuela, comunicación para informar hurto de computador portátil de la sala de profesores del cubículo de los grupos de investigación, y posibilidad de cobertura a la pérdida por medio de póliza. Se trató en el informe del Decano.
- Carta FCA.PEF.036.2010, enviada por el Director de Posgrados Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Agreda Moreno, dirigida al Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración, solicitud para convocar a los estudiantes y egresados del Programa para ejercer como representantes ante el Comité del programa de la Especialización en Finanzas. Se trató en el informe del Jefe del Departamento.

## 1. Plan de Desarrollo

El profesor Augusto Rodríguez propone a los Consejeros revisar el documento distribuido previamente para encontrar las deficiencias de tipo metodológico. La profesora Sandra Riascos propone revisar qué se ha hecho de la metodología consignada en la página 11 del documento distribuido y así conocer lo que falta para terminarlo.

El profesor Jorge Rivera recuerda que el Consejo realizó un primer diagnóstico con base en la primera ronda sobre cada tema estratégico, y programa académico. Encuentra que el primer documento recogía las exposiciones de cada una de las comisiones. Luego se elaboró un documento de planeación estratégica sin haber realizado las segundas rondas, ni haber madurado el diagnóstico y la DOFA. Además, se detectaron problemas con el benchmarking, y carencia de estudio de mercado. Sugiere al Consejo sacar los puntos que faltan a partir de este documento y presentarlo como un borrador en un Claustro, dando la posibilidad a los profesores para que lo complementen. Después de tener el diagnóstico completo, el Consejo elaboraría el DOFA y de allí sacaría las estrategias que se llevarían nuevamente a Claustro. El paso siguiente sería crear las estructuras.

El profesor Carlos Cobo propone aprovechar la experiencia del plan de desarrollo elaborado para la Universidad del Atlántico. Es necesario tener la aprobación del colectivo, para pasar a una segunda parte. Propone acompañamiento externo para continuar con las demás etapas.

La profesora Sandra Riascos solicita realizar una segunda ronda en claustros de Departamento, subsanando en el documento lo que se ha detectado como debilidades en el acta del 1 de diciembre de 2009. Su propuesta es verificar la metodología el día de hoy, y luego llevarlo a claustros.

El profesor Augusto Rodríguez opina que así como está el documento, debe ser trabajado por el profesor Javier Medina. Por tanto, propone reiniciar el plan desde las unidades académicas con el fin que cada uno haga el diagnóstico con su visión, luego buscar un facilitador que lo mejore antes de llevarlo a un Claustro.

El profesor Carlos Cobo sugiere que revisar los referentes de Universidades bien posicionadas en Latinoamérica.

Finalmente, se concluye que el plan de desarrollo se incorpore como un proyecto del Instituto de Prospectiva para ser manejado por un equipo dirigido por la profesora Martha Pérez, como otro proyecto. El Decano hablará al respecto con el profesor Javier Medina.

Siendo las 5:10 m termina la reunión.

**AUGUSTO RODRIGUEZ OREJUELA**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES RENDON**  
Secretaria

**TAREAS CONSEJO:**

| No | Detalle   | Responsable                   | Fecha para entregar la tarea |
|----|---|-------------------------------|------------------------------|
| 1  | Conseguir escala salarial contratos estatales para comunicadora FCA   | Coordinador activo            | 09.03.2010                   |
| 2  | Llevar ideas para escuela de verano en la FCA   | Jefes Dpto                    | 09/03/10                     |
| 3  | Solicitar a biblioteca detalles para digitalizar trabajos de grado y revista  | Secretaria consejo            | 04/03/10                     |
| 4  | El Director del Doctorado citará a la estudiante Margot Cajigas y le solicitará resolver por escrito las inquietudes de dedicación de tiempo y pondrá fecha límite. | Director Doctorado            | 05/03/10                     |
| 5  | Solicitar plan de comunicaciones a la sra. Patricia García  | Decano                        |                              |
| 6  | Organizar promoción de los posgrados y doctorado en stand de ASCOLFA  | Director de Inv y Posgrado    |                              |
| 7  | Solicitar a los directores de pregrado realizar el análisis de los resultados ECAES   | Vicedecano Académico          | 05/03/10                     |
| 8  | Elevar consulta jurídica para aclarar si es comisión académica los fines de semana trabajo extra en otras universidades   | Secretaria Consejo            | 04/03/10                     |
| 9  | Reunirse con el profesor Javier Medina para reubicación de profesionales de investigación y uso óptico.   | Decano                        | 05/03/10                     |
| 10 | Conocer los proyectos que están desarrollando los grupos  | Director de Inv y Posgrado    |                              |
| 11 | Elaborar agendas de acreditación maestrías  | Directores maestrías          | 30/03/10                     |
| 12 | Solicitar al profesor Galvez urgente proyecto CEDEMIPYES y presupuesto.   | Secretaria consejo            | 03/03/10                     |
| 13 | Convocar para llenar direcciones de programas vacantes  | Jefe Dpto A y Organizaciones. |                              |
| 14 | Hacer seguimiento a la reforma curricular tecnología gestión portuaria  | Vicedecano Académico          |                              |
| 15 | Solicitar al Director de contaduría reunirse con el vicedecano  | Decano                        | 04/03/10                     |
| 16 | Elaborar agenda reunión decano Univ Jorge Tadeo Lozano  | Edinson Granja                | 15/03/10                     |

El Consejo delega en el  
Decano esta  
posibilidad, para lo cual  
se reunirá con el  
profesor Javier Medina.

Se comunicará esta decisión a quien ocupe el cargo de Director de Investigaciones y a los directores de programas para la elaboración de los folletos de promoción.

Se solicitará esta información a todos los profesores que dirigen proyectos.

La Dirección de Investigaciones y Posgrados enviará copia a los Jefes de Departamento.

Se acuerda que el Director del programa la cite y le solicite resolver las inquietudes por escrito con fecha límite.

La profesora Sandra Riascos solicita citar la norma correspondiente en el comunicado que se envió a los profesores con respecto a los apoyos económicos estando en comisión de estudios. Se volverá a enviar.