 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION	Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES		No: 28	Páginas 6
	Lugar: Jefatura DAO	Fecha: Agosto 11 de 2014	Hora Inicio: 10:00 a.m.	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano Jefe DAO-Preside reunión.	si	6.	Andrés Azuero, Director Programa de Administración de Empre.	si
2.	Leonardo Solarte, Director Doctorado en Administración.	si	7.	Edinson Granja S., Director Programa de Comercio Exterior.	Con excusa
3.	Sandra Cristina Riascos – Directora Posgrados en Administración Pública.	si	8.	Adriana Aguilera, Directora - Tecnologías de la Facultad.	si
4.	Luís Aurelio Ordoñez– Director Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	si	9.		
5.	Edgar Julián Gálvez. Director Especializaciones en Calidad y Marketing	si	10		

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Lectura y aprobación del acta anterior
3.	Informes Generales.	4.	Comisiones Académicas.
5.	Varios		

Desarrollo de la Reunión:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

iendo las 10:00 am hay quórum y se inicia la sesión.

2. Lectura y aprobación del Acta anterior.

Se da lectura al Acta anterior (Nº. 27 del 4 de julio de 2014), para ser aprobada por el comité.

3. Informes generales.

Informes de Comisión Académica

- **Profesora Miriam Escobar:** Presenta informe de su Comisión Académica en la ciudad de Medellín, mediante la cual presentó la defensa de su tesis doctoral, titulada "*La idea de progreso en los discursos de estandarización de las organizaciones*", cuyo director fue el profesor Fernando Cruz Kronfly.
- **Profesor Edgar Julián Gálvez:** Presenta informe de su Comisión Académica en la ciudad de Barranquilla, durante la cual participó en el **II Workshop en Economía de la Innovación**, desde el 14 al 18 de julio del presente año.

Desarrollo de la Reunión:

4. Solicitudes de Comisiones Académicas.

En el Comité del Departamento se estudiaron las solicitudes de comisiones académicas para participar en los siguientes eventos:

COMISIONES DE EVENTOS INTERNACIONALES

- **Profesor Héctor Augusto Rodríguez:** Solicita la modificación a las fechas programadas en las siguientes comisiones, presentada en el Acta No.27 del 4 de julio de 2014.
 1. Para la **pasantía de investigación en la Universidad de Murcia entre el 8 y el 12 de septiembre**, en el marco de los convenios de cooperación marco y específico para el doctorado línea de investigación en Marketing. Se anexa carta de la Universidad de Murcia modificando las fechas para los días 10, 11, 12, 15 y 18 de septiembre de 2014.
 2. Para asistir al **Congreso Aemark los días 17, 18 y 19 de septiembre en Elche (España)**, con una ponencia titulada *"Factores que afectan la dinámica de la empresas internacionales: un análisis empírico en Colombia"*.

Por lo anterior, se solicita que la comisión inicie el 9 de septiembre (un día de viaje de ida) y finalice el 20 de septiembre (un día para el viaje de regreso). Se anexa comunicación.

- **Profesor Edgar Varela Barrios:** Solicita comisión del **31 de agosto al 6 de septiembre de 2014, para participar en la XLIX Asamblea Anual de CLADEA** con la ponencia *"La gobernanza corporativa y el direccionamiento estratégico en un conglomerado empresarial estatal – El caso de EPM – Medellín"*. El Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento asumirá el costo de los tickets, por lo que solicita gastos de viáticos y pago de inscripción. Se anexa comunicación.

COMISION DE EVENTOS NACIONALES

- **Profesor Héctor Augusto Rodríguez Orejuela:** Comisión para los días **19, 20 y 21 de agosto de 2014** para participar como Par Coordinador de visita de acreditación al programa de Administración de Empresas de la Universidad Central en Bogotá. Se anexa comunicación.
- **Profesora Raquel Ceballos:** Solicita comisión académica para el día **viernes 5 de septiembre de 2014 en la ciudad de Bogotá**, con el objetivo de participar en la **Franja Jurisabana** que realizará la **Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad de La Sabana**. Se anexa comunicación.
- **Profesor Henry Mosquera:** Solicita comisión académica desde el día **14 hasta el 16 de agosto de 2014 en la ciudad de Pasto**, para asistir como par evaluador del programa **Técnico Profesional en Procesos Administrativos** de la **Corporación Regional de Educación Superior – CRES**. Se anexa comunicación.

5.Varios

- **La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos Molano,** informa a los miembros del Comité sobre el logro alcanzado por la profesora **Miriam Escobar Valencia**, quien recibió la mención **Suma Cum Laude** por su Tesis Doctoral *"La idea de*

Desarrollo de la Reunión:

progreso en los discursos de estandarización de las organizaciones”, después de haber cursado con éxito el Programa de Doctorado en Administración en la Universidad EAFIT de Medellín.

- **El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones acordó solicitar a la Coordinación Administrativa** restituir las mesas de hierro de la terraza del segundo piso para reunión de los profesores. Igualmente, serán pedidas dos matas para decorar el lugar.
- **El profesor Alexander Varón: Solicita la exención de matrícula** como docente nombrado para la Maestría en Ciencias de la Organización para el período agosto – diciembre de 2014, en la cual tiene pendiente la entrega de la tesis que está en proceso de revisión final. Se anexa comunicación.
- **La profesora Sandra Cristina Riascos: Solicita la inclusión en la programación académica del profesor Iván Castillo de la Maestría en Políticas Públicas**, quien participará en el curso de **Economía y Hacienda Pública** con 16 horas de clase entre el 7 y el 15 de noviembre de 2014.
- **La profesora Sandra Cristina Riascos: Solicita la vinculación excepcional de un docente hora cátedra**, al profesor José Santiago Arroyo quien dictará 16 horas de clase del curso “El Desarrollo Regional y Local entre el 18 y 27 de noviembre de 2014, curso de 48 horas con inicio el 21 de octubre para estudiantes del cuarto semestre del programa de Maestría en Políticas Públicas. Se anexa comunicación.
- **La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos Molano, en nombre del Comité del Departamento**, solicita al Consejo de Facultad emitir un concepto respecto al porqué de la no bonificación de los cursos de Doctorado para los profesores Nombrados.
- **El Comité del Departamento presenta ante el Consejo de Facultad la comunicación por parte de la Oficina Jurídica de la Universidad**, en la cual se aclara el concepto jurídico respecto a la candidatura del profesor **Alexander Varón Sandoval** a la **Dirección del Programa de Comercio Exterior**.
- **La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos Molano**, informa a los miembros del Comité del Departamento sobre la Resolución emitida por el Ministerio de Educación Nacional, mediante la cual se otorga el registro calificado durante siete años al **Programa de Maestría en Comercio Internacional** que ofrecerá la Universidad del Valle en conjunto con la Fundación Universidad de Bogotá – Jorge Tadeo Lozano. De acuerdo a lo anterior, el Comité del Departamento da su aval al Programa y recomienda su aprobación al Comité de Currículo. Se anexa resolución.
- **La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones informa a los miembros del Comité** que debe revisarse la conformación de los Comités de Programa, tanto en Pregrados, Especializaciones, Maestrías y Doctorado.
- Durante la sesión del día de hoy, se acordó que **para el próximo Comité se invitaría a los Coordinadores de ADA**. De igual forma, se estableció un horario fijo para la celebración de los Comités del Departamento. El horario acordado es los días **lunes a las 10:00 a.m.** En caso de que el día lunes sea festivo, se celebrará los días **martes a las 7:30 a.m.**
- **La Jefa del Departamento, profesora Raquel Ceballos Molano**, presenta ante los miembros del Comité del Departamento la entrega de los productos intelectuales y de investigación del profesor **Raúl Andrés Tabarquino Muñoz**, quien cumplió satisfactoriamente con su primer periodo de

Desarrollo de la Reunión:

prueba, en el que, además, fue muy bien evaluado en todos los cursos que ofreció durante el semestre febrero – junio de 2014.

- **El director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordóñez,** informa que el profesor **Carlos Dávila** ha aceptado la invitación al Conversatorio que se celebrará por los 50 años de la Maestría, con la condición de que NO se le pague, que lo hace con gusto, y en consecuencia solamente se requiere enviarle el Tiquete, transportarlo del Aeropuerto y alojarlo en el Hotel. Por lo tanto, sería conveniente hacerle una atención especial.
- **El director del Programa Académico de Administración de Empresas, profesor Andrés Ramiro Azuero Rodríguez,** informa a los miembros del Comité del Departamento acerca de la jornada de bienvenida a los **estudiantes de Primer Semestre del Programa, jornada diurna.** Respecto a ello, ingresaron 42 nuevos estudiantes al Programa, de los cuales 18 ya cuentan con un historial en la Universidad del Valle. La jornada incluyó, además, una encuesta para Consejería Estudiantil, en la que se abordaban temas como sus expectativas con la carrera, experiencia en otros programas, etc. Se anexa tabla de la jornada de inducción.

Desarrollo de la Reunión:

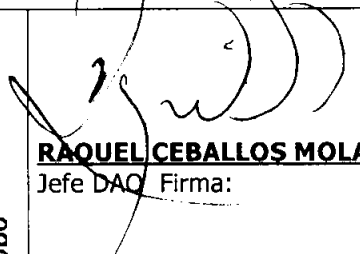
JORNADA INDUCCIÓN PRIMER SEMESTRES ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (Periodo Agosto - Diciembre 2014)

	Hora	Actividad
Lunes 04 de agosto	8:00- 9:00	Presentación Facultad de Ciencias de la Administración, Bienvenida: a cargo del profesor Carlos Eduardo Cobo, Decano; profesor Álvaro Pío Gómez, Vicedecano Académico.
	9:00 – 10:00	Sentido de la Universidad: a cargo del profesor Luis Aurelio Ordoñez
	10:15 - 11:00	Taller de Psicología: a cargo del profesor Carlos Torres
	11:00 – 12:00	Matrícula Académica
	14:00-14:30	Bienvenida de los jefes de Departamento: A cargo de los profesores Raquel Ceballos Molano, Jefa Departamento de Administración y Organizaciones y el Profesor Enrique Jorge Agreda, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
	14:30 – 17:00	Aspectos Institucionales, Constitución política, Reglamento Estudiantil, Reglamentos internos, procedimientos), Taller casos prácticos del Reglamento Estudiantil: A cargo del profesor Hernán Vanegas Burbano
Martes 05 de agosto	8:00 – 10:00	Vida Universitaria: a cargo del profesor Mauricio Valdés
	10:15 – 12:00	Estilo de Vida Estudiante Universitario, Encuestas
	14:00 – 15:00	Consejería Estudiantil: a cargo del profesor Andrés Azuero
	15:00 – 16:00	Representación Estudiantil
		Charla Habilidades para la vida: Delia Concepción Burgos
	16:00 – 17:30	Bienestar Institucional (Recreación, cafetería, servicio médico, monitorías, etc): a cargo de Mélida Figueroa y Luis Carlos Castillo, profesionales de la Vicerrectoría de Bienestar Universitario.
Miércoles 06 de agosto	18:30 – 20:00	Charla para padres de familia: a cargo de la Vicerrectoría de Bienestar Universitario
	8:00-10:00	Inducción de Bibliotecas
	10:00-12:15	Programa de Emprendedores: A cargo de Claudia Marulanda
		Convenio Sígueme: A cargo de Valeria Arroyave Riascos
Viernes 08 de agosto		Oficina de Relaciones Internacionales ORI - Movilidad estudiantil: A cargo de Sandra Juliana Toro.
	14:30-16:00	Presentación Programa Académico
	9:00 – 10:00	Compartir de Experiencias
		Recorrido por el Campus San Fernando
	10:15 – 12:00	Presentación Musical
	15:00-17:00	Actividad de Integración

- El director del Programa Académico de Administración de Empresas, profesor Andrés Ramiro Azuero Rodríguez, solicita la apertura de Grupos Adicionales de las siguientes asignaturas, las cuales fueron solicitadas por los estudiantes durante la semana de matrículas:

Asignatura	Código	Horario	No. de cupos
Gerencia de Ventas	801073M	Miércoles 6:30 – 9:30 p.m.	30
Matemáticas II	801169M	Jueves 6:30 – 9:30 p.m. y Sábado 11:00 a.m. – 1:00 p.m.	25

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	Hacer trámite ante el Consejo de Facultad.	Raquel Ceballos M. - Jefatura de Departamento	Agosto 11 - 2014 JDAO--2014	Agosto 11-2014 JDAO--2014

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 <u>RAQUEL CEBALLOS MOLANO</u> Jefe DAO Firma:
	Firma:				
	Luz Amparo Herrera				
	Firma:				
					Miembro del Comité que valida Firma: 