



Facultad de Ciencias de la Administración

Comité: Consejo de Facultad

No 41

Páginas
20

Lugar: Salón 202

Fecha: Diciembre
6 de 2016-
martes

Hora Inicio: 7:30 a.m.

Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/NO	Asistentes con voz pero sin voto		SI/NO
1.	PROF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRY ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados	SI
3.	PROF. MARTIZA RENGIFO MILLÁN, en representación del Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa (e)	SI
4.	ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representante de los Egresados titular CONT. JOSÉ OLIVAR MOSQUERA MOSQUERA, Representante de los Egresados suplente Los egresados estuvieron hasta las 12.30 m	SI	9.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI
5.	EST. CAROLINA OROZCO, Representante Estudiantil titular EST. DANIELA CADENA, Representante Estudiantil suplente	SI			

Agenda

1.	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	7.	Solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Asuntos de infraestructura física y tecnológica de la Facultad (Invitado el Sr. Vicerrector Administrativo)	8.	Plan de trabajo de la Facultad para el año 2017
3.	Revisión plan programático de 2016, plan de desarrollo de la Universidad y la Facultad	9.	Avance de temas de análisis pendientes por el Consejo y agenda para el año 2017
4.	Aprobación Acta No.40 de 2016	10.	Informe presupuesto
5.	Informe del Decano	11.	Correspondencia y varios
6.	Informes de los miembros del Consejo		

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 7:30 am hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se incluye en el orden del día la presentación de resultados finales de la convocatoria docente de reemplazos. El Decano da la bienvenida a las nuevas representantes estudiantiles carolina Orozco y Daniela cadena.

2. Asuntos de infraestructura física y tecnológica de la Facultad (Invitado el Sr. Vicerrector Administrativo)

Invitados: Vicerrector Administrativo, profesor Guillermo Murillo Vargas, Director de la División de Infraestructura Universitaria, Carlos David García Quintero, Jefe de la Sección de Mantenimiento, Martín Emilio Martínez.

El Decano inicia este punto con un cordial saludo a los invitados, a quienes convocó para analizar las necesidades de mejoras de infraestructura de la Facultad en cuanto a conectividad a internet, planta física, enlucimiento, cafetería, baños, seguridad, edificio Marianitas, y parqueaderos. Sobre estos aspectos hay que quejas de los profesores en Claustros, y comunicaciones de los directores de programas de posgrado.

El Vicerrector Administrativo atiende cada uno de los puntos que el Decano mencionó, los cuales le fueron expuestos el mes de noviembre en comunicación.

Se hacen acuerdos para el inicio a la mayor brevedad de las obras que la Facultad requiere. Los compromisos son:

- La Vicerrectoría Administrativa emitirá circular informando la apertura del parqueadero adjunto al edificio de la Escuela de Odontología para profesores y funcionarios en orden de llegada de 6:00 am a 10 pm, previa presentación del carné laboral. La apertura se espera hacer el 9 de diciembre.
- Se iniciará la demarcación del parqueadero de Microbiología para abrirlo la próxima semana, el uso es para vehículos oficiales, algunos cargos directivos asignados ante la Vicerrectoría Administrativa, y los cupos restantes podrán ser usados por profesores y funcionarios.
- Continúa al servicio el parqueadero del HUV adjunto a la Escuela de Enfermería después de las 4 pm para estudiantes de posgrado y profesores de las facultades de Salud y Administración.
- En cuanto a seguridad se iniciará estrategia interna de control de ingreso al campus San Fernando, y una estrategia externa que se está estudiando con la Policía Metropolitana. Con el nuevo comandante de la Policía que se posesiona en la presente semana se espera continuar con los avances hechos hasta el momento, para retomar el CAI móvil, cámaras y ronderos en moto.
- Se realizará la pintura de la fachada de los edificios 124 y 126. Ya está firmada el Acta de inicio, y se iniciará en pocas semanas.
- El Jefe de Mantenimiento de la Universidad liderará estudio de capacidad eléctrica de los edificios de la FCA.
- El Vicerrector Administrativo y el Decano gestionarán con la OITEL estudio para mejoramiento de la conexión a internet. El Rector tiene el propósito de mejorar en este sentido como parte de los indicadores de la acreditación institucional de alta calidad.

- Se iniciarán obras para acondicionar edificio 127, Marianitas.
- Se agilizará el proceso de contratación para las remodelaciones de baños públicos de los edificios 124 y 126, con el fin de iniciar obras a más tardar en febrero de 2017. A futuro se construirá un nuevo módulo de baños adjunto al edificio de Microbiología. Sobre los baños, el Jefe de la División de Infraestructura presenta los proyectos que vienen ejecutándose en la sede Meléndez y las proyecciones que hay para San Fernando.
- Se acondicionará la cafetería del edificio 126 para que esté disponible en lo posible al inicio del próximo semestre.

La representación estudiantil solicita aclarar el uso del parqueadero en el lote anexo al edificio del Buen Pastor, pues los vigilantes no permiten el ingreso a estudiantes de pregrado. El Vicerrector Administrativo dará instrucciones para que esto no se repita. De otra parte, solicitan la ubicación de un vigilante en las entradas a la sede San Fernando. Se estudiará la posibilidad.

El Representante de los Egresados suplente consulta acerca de la instalación de cámaras de la policía en los alrededores del campus San Fernando. Igualmente, el Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas propone que se solicite un rondero de la policía armado. El Vicerrector Administrativo responde que estas son algunas de las estrategias que se están acordando con la policía.

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones solicita reparar la vía pública detrás del edificio de Microbiología que se encuentra en muy mal estado. El Jefe de la División de Infraestructura Universitaria procederá con las gestiones ante el Municipio de Cali.

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados solicita que el auditorio de la Facultad tenga planta eléctrica propia e internet de alta capacidad a disposición del Doctorado. Al respecto, el Jefe de la División de Infraestructura solicita que se presente el proyecto de inversión para estudio.

La Vicedecana Académica menciona que la Facultad requiere aumentar la capacidad eléctrica para actualizar los aires acondicionados de los salones. El Jefe de Mantenimiento informa que las redes de los edificios son viejas y no tienen capacidad para nuevos equipos. Esto requiere un estudio que se iniciará a la mayor brevedad.

El Representante de los Egresados titular solicita ponerle plazos a los compromisos realizados hoy. Para la Facultad es muy importante mejorar en infraestructura pensando a largo plazo porque se está dejando deteriorar un bien público. Además la competencia tiene mejores condiciones para los estudiantes. La Facultad tiene planes de internacionalización y nuestras actuales condiciones no son apropiadas.

El Vicerrector Administrativo informa que la Universidad tiene recursos para invertir en mejoramiento de la infraestructura y el Rector está pensando a largo plazo según el plan de desarrollo. Solicita al Decano confirmar la intervención que se hará en el edificio 127 Marianitas, para iniciar los trámites de inmediato. De otra parte, es muy importante que la FCA siga generando recursos propios que se pueden destinar a obras de menor cuantía. A este punto reacciona la Coordinadora del Área Administrativa, porque la Facultad ha tratado de realizar obras pero no le es permitido. Se revisará la reglamentación para delegar la ejecución de algunos proyectos de inversión.

A propósito de generar recursos, la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados manifiesta que los posgrados son una fuente importante de ingresos, lo cual sustenta las peticiones que se han hecho el día de hoy. Aunque somos universidad pública, competimos con privados que tienen mejores condiciones físicas. Un ejemplo es la Universidad de Antioquia que siendo pública tiene su propio edificio de posgrados.

A continuación, el Jefe de la División de Infraestructura hace una introducción a la creación de la División, y al diagnóstico que hizo a su llegada a la Universidad del Valle hace siete meses. Desde su vinculación a la Universidad del Valle se han evacuado proyectos de obras que estaban pendientes desde el año 2011. Entre las prioridades del Rector estaban las aulas de clase de la sede Meléndez y mejoras en las sedes regionales.

Sobre los baños para San Fernando, informa que ya se sacaron a contratación y se espera iniciar en febrero. Presenta los actuales modelos institucionales de los baños, y la propuesta de módulos con baños, cafeterías y zonas de estudio. De estos últimos, se construirá a futuro uno en Microbiología.

El Decano acordará con el Jefe de la División de Infraestructura los requerimientos para el inicio de trabajos en el colegio Marianitas, dado que las necesidades ya están detectadas.

Respecto a la cafetería del edificio 126, se acuerda proceder a desocuparla para que la puedan intervenir de forma que se asigne su administración a un tercero que inicie labores el 6 de febrero. La representación estudiantil considera que el restaurante debería ser de la universidad. El Vicerrector Administrativo aclara que los costos de operación de cafetería con personal de Univalle son muy elevados. Por tanto, la decisión es buscar un proveedor que brinde las garantías en términos de calidad.

El Decano propone la instalación de mesas en diferentes espacios para que los estudiantes puedan almorzar, y estudiar opciones para la disposición de los desechos.

La Vicedecana Académica pregunta acerca del tanque de suministro de agua para los baños cuando hay cortes de agua. El Jefe de Mantenimiento retomará el proyecto en el primer semestre del año 2017.

La Vicedecana Académica deja constancia que no está de acuerdo con el diseño institucional de los nuevos baños públicos, porque su presentación se puede mejorar sustancialmente. El Vicerrector Administrativo solicita al Jefe de la División de Bienes y Servicios revisarlo.

La Representante de los Estudiantes espera que todos estos proyectos atiendan las necesidades de la Facultad a largo plazo, y pregunta cómo se planea la inversión en las sedes regionales. El Vicerrector Administrativo les informa que en cada sede se maneja de forma diferente según las condiciones y necesidades. Gran parte de los recursos que la Universidad ha invertido en los últimos meses corresponde a las sedes dado que es un compromiso con la acreditación institucional cerrar la brecha entre Cali y las sedes. Un ejemplo es que hoy todas las sedes son propias.

El Representante de los Egresados plantea que el control de ingreso a la sede San Fernando es una medida que ayuda a controlar las ventas ambulantes, y mejorar la seguridad. En este punto, el

Vicerrector Administrativo considera necesario que le soliciten por escrito la aceptación del control de acceso al campus, para agilizar su implementación.

Para finalizar este punto, el Decano agradece a los invitados la presteza para atender las demandas de la Facultad y resalta la positiva disposición de la administración de la Universidad para resolver los requerimientos.

En unos meses regresará el Vicerrector Administrativo para hacer seguimiento a los avances de los acuerdos realizados.

3. Revisión plan programático de 2016, plan de desarrollo de la Universidad y la Facultad

Invitados: Ing Alejandro Franco, Coordinador del Área de Gestión de la Estrategia y el Riesgo, adscrito a la Oficina de Planeación de la Universidad
Adm Emilio José Corrales, profesional de apoyo a la Planeación de la FCA

El Decano da la bienvenida a los invitados que vienen a presentar al Consejo los avances en la gestión del plan de desarrollo y el plan programático de la Universidad.

El Ing Alejandro Franco hace la exposición sobre la planeación, monitoreo y evaluación del plan estratégico de desarrollo de la Universidad PED por programas y proyectos. Se anexa al Acta la presentación. El plan de desarrollo fue aprobado en octubre de 2015 y la primera versión del plan programático en diciembre de 2015.

Instrumentos de planeación en la Universidad:

- Plan desarrollo
- Plan programático
- Plan plurianual de inversiones
- Plan operativo anual de inversiones
- Diseño de programas
- Proyectos, perfil 2016, diseño de proyectos.

A partir del plan estratégico se introdujo los indicadores de resultados, por tanto se establecieron metas con estos nuevos indicadores que son estratégicos.

Estructura del PED

- Plan programático 2017-2020
- Estrategias
- Ejes estratégicos
- Visión

Cadena de valor hacia el impacto

- Recursos
- Actividades
- Productos
- Resultados

- Ped

Los 19 lineamientos de política de la nueva rectoría aprobados por el Consejo Superior son:

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | Internacionalización |
| <input type="checkbox"/> | Multilingüismo |
| <input type="checkbox"/> | Eficiencia administrativa, transparencia y buen gobierno |
| <input type="checkbox"/> | Políticas de enlace, actualización y fomento laboral para los egresados |
| <input type="checkbox"/> | Proyección social y extensión |
| <input type="checkbox"/> | La cultura y el rol de las artes y las ciencias humanas |
| <input type="checkbox"/> | Bienestar universitario e inclusión social |
| <input type="checkbox"/> | Hospital Universitario |
| <input type="checkbox"/> | Sistema de regionalización |
| <input type="checkbox"/> | El estudiante como centro del proceso formativo |
| <input type="checkbox"/> | Financiamiento y sostenibilidad |
| <input type="checkbox"/> | Campus sustentables y sostenibles |
| <input type="checkbox"/> | Espacios educativos y ambientes de aprendizaje |
| <input type="checkbox"/> | Sistemas de información y recursos tecnológicos |
| <input type="checkbox"/> | El profesorado |
| <input type="checkbox"/> | Laboratorios y observatorios |
| <input type="checkbox"/> | Creación del sistema de posgrados |
| <input type="checkbox"/> | Gestión de conocimiento, apoyo a la creación cultural, artística, humanista y de pensamiento crítico |
| <input type="checkbox"/> | Articulación del sistema de innovación |

Se informa que el plan original de desarrollo aprobó 41 programas, que se ajustaron en 2016 a 29.

La Coordinadora del Área Administrativa pregunta por la convergencia del plan ajustado con respecto al plan inicial, pues para la elaboración de los planes de inversión tuvo muchas dificultades.

El Adm Emilio José Corrales manifiesta que es todo un reto ajustar el plan programático que estaba elaborado en 2015, para trasladar las estrategias a los 29 programas actuales. Informa que el

nuevo plan programático debe ser aprobado por el Consejo de la Facultad, por lo cual solicita un espacio para presentarlo en la próxima sesión.

4. Aprobación Acta No.40 de 2016

Se aprueba el acta No.40 de 2016.

5. Informe del Decano

5.1 Informe del Consejo Académico realizado el día 2 de diciembre de 2016

- Se dio la bienvenida a los nuevos representantes estudiantiles ante el Consejo Académico que fueron elegidos por votación el 22 de noviembre de 2016. Principal: Jhon Braulio Potosí Guzmán, Suplente: Luis Alejandro Barón Monsalve, Principal: Daniel José Obando Carabalí, Suplente: Viviana Guzmán Hernández.
- El Rector informó acerca de la medición de calidad que hizo el Ministerio de Educación Nacional a las universidades con el indicador MIDE, según el cual extraoficialmente la Universidad del Valle ocupa el cuarto lugar.
- Se presentó informe de avance del proceso disciplinario abierto al estudiante que agredió el 26 de enero de 2016 al estudiante del programa de Biología, Johan Ricardo Soto Calderón.
- Se informó que el último Consejo Académico del año 2016 será el 15 de diciembre y la primera reunión del año 2017 será el 19 de enero.
- La Universidad del Valle participó de la noche de los mejores del Ministerio de Educación Nacional. Entre los diez estudiantes con mejores resultados de pruebas SABER PRO a nivel nacional, tres eran de la Universidad del Valle: Ángela María Gómez de Medicina, Paola Andrea Carabalí de Biología y Yeison Herley Londoño del Programa Académico de Historia. En el reconocimiento a universidades de excelencia, la Universidad del Valle obtuvo reconocimiento por tener el mayor número de programas acreditados.
- Se informó que la Ministra de Educación visitó el Centro de Innovación Educativa Regional CIER de la Universidad del Valle. Los CIER son espacios físicos instalados en cinco regiones distintas del país, que tienen como propósito la producción de materiales educativos electrónicos, la formación de profesores en la producción de materiales educativos y en el uso de TIC en el aula, así como promover la innovación educativa con uso de TIC.
- El 12 de diciembre se reunirán los Rectores del Sistema Universitario Estatal- SUE con la Ministra de Educación. Los temas a tratar serán la financiación de las universidades públicas, y el programa Ser PILO Paga, que beneficia mayormente a las universidades privadas.
- Debido a que el MEN no avaló el plan TALENTOS PILO que se creó en Univalle, es necesario regularizar a los 210 admitidos bajo este programa de nivelación académica.
- Se aplazó el estudio de la reglamentación a las medidas transitorias de grado en pre y pos grado que aprobó el Consejo Superior.

- Se presentaron informes sobre las actividades de la Vicerrectoría de Bienestar Universitario, y las propuestas de multilingüismo que tiene la Escuela de Idiomas. Se solicita a la Secretaria del Consejo de Facultad conseguir las presentaciones para reenviarlas a los miembros del Consejo.
- Se aprobaron las solicitudes recomendadas por la Comisión de Estímulos Académicos. De la Facultad de Ciencias de la Administración se aprobó Comisión Académica de larga duración para el profesor Bairon Otálvaro Marín del 9 de enero – al 30 de julio 2017 con el fin de desarrollar una estadía de investigación en el Instituto de Investigación en Políticas Públicas y Gobierno del Centro Universitario de Ciencias Económicas y Administrativas (CUCEA) de la Universidad de Guadalajara, México.

5.2 Otros informes del Decano

- El 2 de diciembre se realizó Comité de la Maestría en Administración en convenio con la Universidad de Nariño. El balance es muy positivo.
- El Decano propuso al Comité de las Maestrías en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización iniciar en el primer semestre del año 2017 una reflexión sobre los programas, similar como se hizo con el Doctorado.
- Se informa que la directriz institucional es no autorizar prórrogas a las fechas de vencimiento de los monitores y contratistas en diciembre de 2016.

Respecto al informe del Consejo Académico, el Representante de los Egresados suplente propone que a los jóvenes que ingresaron bajo el plan TALENTOS PILO se les permita la admisión a programas de pregrado de Univalle sin competir con los demás aspirantes. La Vicedecana Académica señala que esa era la intención, pero ahora explorarán la forma de hacer la regularización con los cupos en asignaturas que ofrecen los programas de pregrado. Se informa que la expectativa de la mayoría de este grupo de jóvenes era ingresar a Medicina.

El Representante de los Egresados titular, considera que la Universidad debe darle mayor atención al caso de la agresión del estudiante de biología, pues la vinculación del agresor al programa de Doctorado y la asignación de un contrato deja un mensaje muy negativo hacia la comunidad.

6. Informes de los miembros del Consejo

6.1 Informes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

6.1.1 El Comité Central de Currículo aprobó las cuatro asignaturas nuevas que la Facultad solicitó crear para su oferta en el semestre febrero-junio de 2016.

6.1.2 Respecto a la renovación del registro del programa de Contaduría Pública en la Sede Caicedonia, se informa que en el año 2010 el programa fue declarado inviable por el Ministerio de Educación Nacional. Por tanto, para continuar con el trámite se solicitó al Director de la Sede un

informe sobre el presupuesto existente. La Vicedecana Académica expresa su preocupación por la posible pérdida del registro del programa, y por la falta de apoyo del Director. El Consejo de Facultad enviará comunicación al profesor Guillermo Albornoz, en solicitud de informe del avance de este proceso así como detallar las gestiones realizadas desde la dirección del programa para incorporar al documento las observaciones hechas por la DACA.

6.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Patricia González González.

6.2.1 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados informa sobre las gestiones realizadas con la Escuela de Idiomas para la oferta de cursos de inglés a los estudiantes de posgrado de la Facultad. Solicita al Decano reunirse con la Directora de la Escuela para acordar lo financiero.

6.2.2 Se presenta la propuesta de Seminario Extracurricular Introducción a la Metodología y Gestión de la Investigación ofrecido a los estudiantes de pregrado de la Facultad para inicio el 16 de enero de 2017. Se aprueba.

6.2.3 La Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados está recibiendo las solicitudes de monitores de investigación para el primer semestre de 2017.

6.2.4 Se informa que en el mes de diciembre tendrán dos sustentaciones de tesis, por lo cual requieren monitores que apoyen la logística. Se aprueba.

6.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones informa que el 3 de diciembre recibió la visita de un grupo de estudiantes de Maestría en Comercio Internacional de la Universidad Jorge Tadeo Lozano.

6.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que envió comunicaciones e hizo plan de mejoramiento con los profesores que fueron evaluados por los estudiantes con calificación igual o menor a 3,5 en el semestre agosto diciembre de 2016.

6.5 Informes de la Representación Estudiantil, estudiante Carolina Orozco y Daniela Cadena
La Representante Estudiantil Daniela Cadena, agradece al Decano el espacio asignado al grupo estudiantil COEX. Sin embargo, se solicita revisar la asignación de zonas para los estudiantes, dado que las remodelaciones hechas para ubicar oficinas redujeron la sala de estudio.

7. Solicitudes de los miembros del Consejo

7.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

7.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad **Comisión Académica** para el profesor **Luis Aurelio Ordoñez** el día 14 de diciembre de 2016 para atender invitación de la Asociación de Docentes de la Universidad de Cartagena – ASODUC para participar con una Conferencia en la Asamblea General Ordinaria de dicha Asociación. Los gastos de tiquetes y viáticos serán asumidos por la Asociación. Se aprueba.

7.1.2 El Comité del Departamento recomienda al Consejo las siguientes renovaciones de Comisiones de Estudios:

- Profesora **Diana Lorena Pineda Ospina** para realizar el segundo año del Doctorado en Sociología en la Universidad del Valle, correspondiente al período del 01 de febrero de 2017 al 31 de enero de 2018.
- Profesor **Juan David Peláez León** para realizar el cuatro año del Doctorado en Ciencias de la Empresa en la Universidad de Murcia-España, para el período comprendido entre el 24 de febrero de 2017 al 23 de febrero de 2018.

El Decano manifiesta que en el plan de trabajo para el año 2017 se incluirá la planeación de cada departamento para que las comisiones de estudios compaginen con los intereses académicos de la unidad académica.

El Consejo avala las renovaciones y enviará los documentos para su trámite de aprobación a la Comisión de Estímulos Académicos del Consejo Académico.

7.1.3 Se solicita aval previo para bonificación del profesor **Álvaro Pío Gómez Olaya** con el fin de participar en el proyecto que se realiza con la Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social administrado por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento, con las siguientes actividades:

NOMBRE	PRODUCTOS	Fecha de iniciación	Fecha de finalización	Valor de bonificación
Álvaro Pío Gómez c.c. 94.310.185	Coordinación del proyecto: Segunda Fase del Fortalecimiento a iniciativas comunitarias de organizaciones de mujeres de Santiago de Cali. Contrato 4146.0.26.1.854.2016	7 de diciembre de 2016	31 de diciembre de 2016	\$20.000.000

Se solicita al jefe del departamento de Administración y Organizaciones resolver en el Comité del Departamento previamente todas las inquietudes que se puedan presentar, y traer los avales al Consejo con la debida anticipación.

Se discute respecto al breve periodo en que el profesor Gómez realizará el trabajo propuesto y siendo las 3:00 pm se somete a votación el aval previo del Consejo de Facultad. El Jefe del DCF, Salva su voto por cuanto considera que se carece de información suficiente necesaria y pertinente que justifique la suma a otorgar y los compromisos que se derivan, no sólo para el profesor Gómez, sino para la Facultad. El Representante de los egresados se retiró del Consejo a las 12.30 m

Se aprueba con 3 de 4 votos, y se solicita al jefe del DAO presentar una justificación de las actividades que desarrollará el profesor Gómez, de forma que quede claridad de lo que hará durante el periodo establecido.

7.1.4 La profesora **Diana Lorena Pineda Ospina** presentó al Comité del Departamento un informe de su asistencia al Primer Workshop de Investigación sobre África y Afrocolombianos organizado por el The Bayreuth International Graduate School of African Studies (BIGSAS) y el Instituto de Estudios Africanos (IAS) de la Universidad de Bayreuth, en Bayreuth-Alemania entre el 12 y 19 de noviembre de 2016. Se avala y se trasladará el informe a la Comisión de Estímulos Académicos.

7.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco

7.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, tomando en cuenta las observaciones realizadas por el Consejo de Facultad, reunido en sesión extraordinaria el día 1 de diciembre, ha recibido y analizado comunicación del profesor Millán, donde se exponen y detallan los aspectos considerados, por los cuales se recomienda el trámite de una prórroga de la comisión de estudios del profesor, por un periodo más, para continuar sus estudios de Doctorado en Administración de Empresas de la Universidad del Valle, para el periodo 01 de febrero de 2017 a 31 de enero de 2018.

El Consejo estudia el caso y aprueba continuar el trámite de renovación con el compromiso que el profesor sustente su tesis doctoral en marzo de 2018.

7.2.2 El Jefe del DCF solicita que toda reposición de clases sea informada por el profesor al jefe del respectivo departamento con copia al Director del Programa y a la Coordinación Académica para efectos del registro de asistencia. En consecuencia, el ingreso al edificio debe ser autorizado por el jefe antes de su ingreso al sistema.

El Consejo está de acuerdo. Además, el Decano hace un llamado a que los profesores terminen sus cursos antes del 20 de diciembre de 2016. El Decano solicita a la Coordinadora Académica presentar un balance final de asistencia de los docentes, y el apoyo de los jefes de departamento para que los profesores terminen sus cursos y evaluaciones en el mes de diciembre.

7.2.3 El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas solicita inversión de la Facultad para brindar las condiciones que requiere la creación del Laboratorio Contable Financiero de la Facultad. Se estudiará la asignación de un espacio y equipos que reúnan los requisitos.

8. Plan de trabajo de la Facultad para el año 2017

El Decano da lectura al plan de trabajo de la Facultad para el año 2016 que se elaboró en el Consejo y se expuso en Claustro de profesores el día 14 de marzo. Para el año 2017 el Decano propone dedicar esfuerzos a las siguientes acciones del plan de trabajo:

En Programas académicos :

- La acreditación de la Maestría en Administración, y renovación de acreditación del programa

de Contaduría Pública,

- Terminar los trámites de creación de programas que ya iniciaron el proceso como son la Maestría en Prospectiva, Maestría en Gestión de Proyectos, Maestría en Bionegocios – BIOTEC, Maestría en Finanzas, Especialización en Gestión Tributaria, Especialización en Revisoría Fiscal, Especialización en Gerencia de Estratégica de Costos, Especialización en Control Interno y Aseguramiento de la Información y Especialización en Neuromarketing aplicado a la organización.
- Diseñar y ejecutar una campaña de calidad y excelencia académica, extensiva a todos los procesos administrativos de la Facultad. En esta campaña se requiere el apoyo de la representación estudiantil.

En la relación con el sector empresarial y la extensión:

- Trabajar en el tema de los egresados, por lo cual propone realizar un encuentro que permita un acercamiento con los egresados. La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados propone que se cree un enlace con los egresados por medio de un call center que funcione todo el año.
- En cuanto a extensión:
- Se propone impulsar programas internacionales, además de continuar con lo que se viene realizando en diplomados y convenios en Cali.
- En las acciones en investigación
- Se orientará el trabajo a promover el análisis de la estructura de los grupos de investigación y los ejes temáticos de investigación claves para la Facultad para acercarlos mas al sector empresarial.

El Decano tiene tres propositos para la internacionalización:

- Ampliar convenios internacionales, como por ejemplo con la Universidad Autónoma Metropolitana de México, HEC de Canadá, Universidad Adolfo Ibañez de Chile
- Aumentar la movilidad de profesores, para lo cual solicita el apoyo de las vicedecanas y jefes de departamento. A nivel internacional existen becas para este fin.
- Misión estudiantil para los estudiantes de todos los programas de pregrado. Una opción es la Universidad Getulio Vargas de Brasil.

Plan de desarrollo profesoral:

- Con base en los planes de desarrollo de los departamentos y la Facultad, establecer un plan de mediano y largo plazo de estudios y formación de los profesores.
- Hacer un análisis al interior de los departamentos para que las comisiones de estudio sean enmarcadas en una planeación según las necesidades académicas.

Sobre la estructura

El Decano está elaborando una propuesta de estructura organizacional que desea revisar previo a un someterla a discusión del Consejo.

Solicita incluir en la agenda el fortalecimiento de las publicaciones de la Facultad. Un punto fundamental que propone asumir de inmediato son los criterios de asignación de comisiones académicas. Para este fin solicita a los jefes de departamento y la Vicedecana Académica elaborar una propuesta y presentarla al Decano el 2 de enero de 2017.

9. Avance de temas de análisis pendientes por el Consejo y agenda para el año 2017

Se aplaza este punto para la próxima reunión. Se solicita a la Secretaria del Consejo enviar previamente a todos los consejeros el listado de temas actualizado y el plan de trabajo del año 2016.

10. Informe del presupuesto de la Facultad para el año 2017

La Coordinadora del Área Administrativa presenta al Consejo la propuesta de presupuesto de fondo especial de la Facultad para el año 2017, el cual se anexa al Acta y se entrega copia a cada consejero. Las cifras de los grupos generales son:

Ingresos	3.645.489.738
Académicos	3.065.511.494
Servicios	579.978.255

Egresos	3.645.489.738
Servicios personales	2.368.173.462
Gastos generales	1.015.046.276
Transferencias	65.000.000
Inversión	197.270.000

El Decano solicita incluir en los informes una columna que incluya el presupuesto de 2016, de forma que se pueda comparar con el año 2017. Además, informa que en enero se hará una división del presupuesto por departamento y vicedecanaturas, con el fin de iniciar un ejercicio de autonomía presupuestal. Se solicita a los jefes de departamento informar esto en sus comités.

Las representantes estudiantiles consultan acerca de la partida presupuestal para los apoyos estudiantiles. El Decano manifiesta que en el presupuesto se incluye cada año un valor para este concepto, y en 2017 está en gastos generales. Se espera que en el mes de enero sea expedida la norma que permite a las facultades brindar estos apoyos con cargo a dineros del fondo especial.

11. Correspondencia y varios:

11.1 Correspondencia

- Comunicación SABS 0020-1397-2106 enviada por la Vicerrectora Académica con el procedimiento y las fechas para la convocatoria para actualizar el banco de datos de profesores contratistas elegibles con profesores nuevos para el periodo académico febrero junio de 2017. Se da por recibido y se solicita a los jefes de departamento socializarla entre los profesores.
- Carta 0110.0113.3.1321.2016 enviada por el Director del Programa de Maestría en

Administración en solicitud de exención agosto-diciembre 2016, convenio Nariño, para la estudiante Leidy Alejandra Patiño Pantoja por ocupar el primer puesto en la promoción 22. Se aprueba exención del 75% de la matrícula básica.

- Comunicación 0110.0113.1.544.2016 enviada por el Director del Instituto de Prospectiva en solicitud de autorizar la propuesta técnica y contrato que se presentará ante Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo - FONADE para la realización de Interventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera a la ejecución de los planes de negocios localizados en el nodo 2, que sean apoyados por el SENA. Valor \$4.512.912.000. Se aprueba.

11.2 Varios:

11.2.1 El Decano informa que el primer Consejo de Facultad del año 2017 será el 17 enero.

11.2.2 Se estudian las siguientes bonificaciones y se aprueba el pago con el compromiso que los profesores presenten sus informes semestrales a los jefes de departamento lo antes posible, quienes han verificado y dado constancia del cumplimiento de la asignación académica en el semestre agosto diciembre de 2016. Con esta aprobación se continuará el trámite para su ingreso en nómina del 30 de diciembre.

NOMBRE	Concepto	VALOR
ÓSCAR ALBERTO MEJÍA ECHEVERRY Categoría Titular	Tema: "Fundamentos de estadística básica para la calidad total y la productividad", del curso fundamentos de la Administración, Calidad total y productividad, promoción 05, Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 16 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 9 hasta 10 de septiembre de 2016.	\$ 1.679.296
ÓSCAR ALBERTO MEJÍA ECHEVERRY categoría titular	Tema: "Modelos de medición y mejoramiento de la productividad", del curso fundamentos de la Administración, Calidad total y productividad, promoción 03, Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 32 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 19 hasta el 27 de agosto de 2016.	\$ 3.358.592
ÓSCAR RUBIANO OVALLE Categoría Titular	Tema: "Indicadores de gestión", del curso modelos para la calidad, promoción 04, Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 16 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 04 y 05 de noviembre de 2016.	\$ 1.679.296
BEATRIZ EUGENIA AGUDELO ORREGO Categoría Auxiliar	Tema: "Cultura organizacional para la calidad total y la productividad", del curso gestión de la cultura, promoción 05, Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 16 horas x \$55.896 hora, en las fechas del 30 de septiembre al 01 de octubre de 2016.	\$ 894.336

RAQUEL CEBALLOS MOLANO Categoría Asociado	Tema: "Marco jurídico del marketing", del curso Gerencia del marketing, promoción 02, Especialización en Gerencia del Marketing estratégico, 12 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 11 y 12 de noviembre de 2016.	\$ 1.094.160
EDGAR JULIÁN GÁLVEZ ALBARRACÍN Categoría Titular	Tema: "Gestión de creatividad e innovación", del curso Proyecto de marketing estratégico, promoción 02, Especialización en Gerencia del Marketing estratégico, 24 horas x \$104,956 hora, en las fechas del 18 hasta el 26 de noviembre de 2016.	\$ 2.518.944
HÉCTOR AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA Categoría Titular	Tema: "Conceptos y enfoques" y "Escuelas del marketing", del curso Fundamentos del marketing estratégico, promoción 03, Especialización en Gerencia del Marketing estratégico, 24 horas x \$104,956 hora, en las fechas del 19 hasta el 27 de agosto de 2016.	\$ 2.518.944
HÉCTOR AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA Categoría Titular	Tema: "Análisis de los entornos y del sector" y "Ventajas competitivas", del curso Planeación del marketing estratégico, promoción 03, Especialización en Gerencia del Marketing estratégico I, 24 horas x \$104,956 hora, en las fechas del 16, 17, 23 Y 24 de septiembre de 2016.	\$ 2.518.944
ÁLVARO PIO GÓMEZ Categoría Asistente	Curso Políticas públicas y globalización, promoción 17, Maestría en Políticas Públicas, 48 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 5 de agosto hasta el 03 de septiembre de 2016.	\$ 3.701.088
JORGE ENRIQUE ARIAS CALDERÓN Categoría Asociado	Curso Teoría Política, promoción 18, Maestría en Políticas Públicas, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 19 de agosto hasta el 24 de septiembre de 2016.	\$ 4.376.640
ÁLVARO PIO GÓMEZ Categoría Asistente	Curso Teorías modernas del comercio internacional, promoción 01, Maestría en Comercio Internacional, 48 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 16 de septiembre hasta el 15 de octubre de 2016.	\$ 3.701.088
MIRIAM ESCOBAR VALENCIA Categoría Asociado	Curso Teorías de la administración y la gestión, promoción 24-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del el 16 de agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 4.376.640
HÉCTOR AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA Categoría Titular	Curso Metodología y estrategias de investigación, promoción 22-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 11 de agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 5.037.888

HENRY ALBERTO MOSQUERA ABADÍA Categoría Asociado	Curso Gestión del mercadeo, promoción 21-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 11 de agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 4.376.640
WILLIAM ROJAS ROJAS Categoría Titular	Curso Teorías de la administración y la gestión, promoción 24-01, Maestría en Administración, 48 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 16 de agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 5.037.888
WILLIAM ROJAS ROJAS Categoría Titular	Curso Entornos sociales, promoción 02, modalidad investigación, Maestría en Contabilidad, 24 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 17 de agosto hasta el 12 de septiembre de 2016.	\$ 2.518.944
WILLIAM ROJAS ROJAS Categoría Titular	Curso Electiva I, promoción 02, modalidad investigación, Maestría en Contabilidad, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 23 al 30 de septiembre de 2016.	\$ 1.889.208
ÉDISON CAICEDO CEREZO Categoría Asociado	Curso Métodos cuantitativos, promoción 02, modalidad investigación, Maestría en Contabilidad, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 03 al 31 de octubre de 2016.	\$ 4.376.640
OMAR DE JESÚS MONTILLA GALVIS CATEGORÍA TITULAR	Curso Electiva III (Énfasis), promoción 03, modalidad profundización, Maestría en Contabilidad, 36 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 11 al 26 de noviembre de 2016.	\$ 3.778.416
HENRY MOSQUERA ABADÍA Categoría Asociado	Curso Metodología y estrategia de la investigación, promoción 03, modalidad profundización, Maestría en Contabilidad, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 7 al 29 de octubre de 2016.	\$ 4.376.640
WILLIAM ROJAS ROJAS Categoría Titular	Curso Electiva II, promoción 02, modalidad investigación, Maestría en Contabilidad, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 21 al 28 de noviembre de 2016.	\$ 1.889.208
ÉDISON CAICEDO CEREZO categoría asociado	Curso Estadística para finanzas, promoción 47, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 5 al 13 de agosto de 2016.	\$ 2.188.320
JORGE ENRIQUE AGREDA MORENO Categoría Asistente	Curso Contabilidad, promoción 47, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 19 al 27 de agosto de 2016.	\$ 1.850.544

ÉDISON CAICEDO CEREZO Categoría Asociado	Curso Evaluación financiera de proyectos en condiciones de certeza, promoción 46, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 19 al 27 de agosto de 2016.	\$ 2.188.320
JOHN WILMER ESCOBAR VELÁSQUEZ Categoría Asistente	Curso Seminario electivo I, promoción 45, Especialización en Finanzas, 36 horas x \$77.106 hora, en las fechas del el 19 de agosto hasta el 03 de septiembre de 2016.	\$ 2.775.816
JOHN WILMER ESCOBAR VELÁSQUEZ Categoría Asistente	Curso Evaluación financiera de proyectos en condiciones de riesgo, promoción 46, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 5 al el 13 de agosto de 2016.	\$ 1.850.544
HENRY MOSQUERA ABADÍA Categoría Asociado	Curso Planeación estratégica y prospección, promoción 45, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 5 al el 13 de agosto de 2016.	\$ 2.188.320
JOHN WILMER ESCOBAR VELASQUEZ Categoría Asistente	Curso Mercado y títulos valores, promoción 46, Especialización en Finanzas, 12 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 7 y 8 de octubre de 2016.	\$ 925.272
ÉDISON CAICEDO CEREZO Categoría Asociado	Curso Portafolio de investigación de la firma, promoción 46, Especialización en Finanzas, 36 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 02 al 17 de septiembre de 2016.	\$ 3.282.480
HENRY CAICEDO ASPRILLA Categoría Asociado	Curso Economía para finanzas, promoción 47, Especialización en Finanzas, 24 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 23 de septiembre hasta el 01 de octubre de 2016.	\$ 2.188.320
CARLOS WLADIMIR GÓMEZ CÁRDENAS CATEGORÍA ASOCIADO	Curso Políticas públicas, Maestría en Políticas Públicas, 28 horas x \$91.180, en la fechas del 21 de octubre hasta el 05 de noviembre de 2016	\$ 2.553.040
FERNANDO FLÓREZ Categoría Asistente	Curso Seminario de investigación, promoción 23-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 11 agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 3.701.088
RAFAEL CARVAJAL BAEZA Categoría Asociado	Curso Gestión del desarrollo territorial, Promoción 35, Especialización en Administración Pública, 48 horas x \$91.180, en las fechas del 28 de octubre hasta el 3 de diciembre de 2016.	\$ 4.376.640

BAIRON OTALVARO MARÍN Categoría Auxiliar	Curso Políticas públicas, Promoción 36, Especialización en Administración Pública 48 horas x \$55.896 hora, en la fechas del 05 de agosto hasta el 06 de septiembre de 2016.	\$ 2.683.008
JORGE ENRIQUE ARIAS CALDERÓN Categoría Asociado	Curso Contratación estatal, promoción 35, Especialización en Administración Pública, 32 horas x \$91.180, en la fechas del 30 de septiembre hasta el 22 de octubre de 2016.	\$ 2.917.760
SANDRA CRISTINA RIASCOS ERAZO Categoría Titular	Curso Metodología y estrategia de investigación, promoción 22-01, Maestría en Administración, 48 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 11 agosto hasta el 20 de septiembre de 2016.	\$ 5.037.888
BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO Categoría Asociado	Curso Previsión y pensamiento estratégico, promoción 22-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 22 septiembre hasta el 1 de noviembre de 2016.	\$ 4.376.640
MIRIAM ESCOBAR VALENCIA Categoría Asociado	Tema: "Fundamentos de la administración para la calidad total y productividad", del curso Fundamentos de la administración, calidad total y productividad, Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, 8 horas x \$91.180 hora, en las fechas del 20 de agosto de 2016.	\$729.440
CARLOS HUMBERTO ORTIZ QUEVEDO Categoría Titular	Conferencia de investigación en el Encuentro Internacional de Investigación en Administración, en el marco del convenio entre la Universidad Externado de Colombia y la Universidad del Valle.	\$500.000

11.2.3 Se aprueba el pago de las siguientes bonificaciones a nombre de profesores nombrados por trabajos realizados en proyectos administrados por el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento.

NOMBRE	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR
GUILLERMO ALBORNOZ CEBALLOS	Asesoría financiera en el desarrollo del proyecto "Modernización de la Planta Administrativa y Fortalecimiento Institucional de la Universidad del Pacífico".	Del 11 al 31 de octubre de 2016	\$4.000.000
OMAR DE JESUS MONTILLA CC. 16585241	Manual de formación para el Módulo: 6 Capacitación en presupuesto participativo y control social con enfoque de género, en el Diplomado en Incidencia Política para las mujeres.	Del 26 de octubre al 30 de noviembre de 2016	\$10.080.000

MARITZA RENGIFO MILLÁN	Revisión, Análisis y Acompañamiento en el proceso de adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF, dentro del contrato interadministrativo No. CI-033-2016	Del 01 de junio al 31 de julio de 2016	\$7.500.000
		Del 16 de agosto al 15 de octubre de 2016	\$5.000.000
ADOLFO CONTRERAS RENGIFO	Apoyo técnico y operativo, en el proyecto: "II Fase de la Encuesta de Salud Escolar y Tabaquismo en Colombia".	Del 23 de al 30 de noviembre de 2016	\$12.000.000

Se avala continuar el trámite de pago de las siguientes bonificaciones a nombre de miembros del Consejo de Facultad por cursos de posgrado dictados en el semestre agosto diciembre de 2016:

NOMBRE	CURSO	VALOR BONIFICACION
PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ Categoría Titular	Curso Temas avanzados en gestión, promoción 21-01, Maestría en Administración, 48 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 22 de septiembre al 01 de noviembre de 2016.	\$ 5.037.888
PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ Categoría Titular	Curso Diagnóstico y presupuesto financiero, promoción 47, Especialización en Finanzas, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 28 de octubre al 11 de noviembre de 2016.	\$ 1.889.208
PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ Categoría Titular	Curso Costos ABC, promoción 47, Especialización en Finanzas, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 12 al 19 de noviembre de 2016	\$ 1.889.208
TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS Categoría Asistente	Curso Análisis y diagnóstico del entorno, promoción 23-02, Maestría en Administración, 48 horas x \$77.106 hora, en las fechas del 22 de septiembre al 01 de noviembre de 2016.	\$ 3.701.088
PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ Categoría Titular	Curso Electiva I, promoción 02, Maestría en Contabilidad, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 14 al 21 de septiembre de 2016.	\$ 1.889.208
PATRICIA GONZALEZ GONZALEZ Categoría Titular	Curso Electiva II, promoción 02, Maestría en Contabilidad, 18 horas x \$104.956 hora, en las fechas del 9 al 18 de noviembre de 2016.	\$ 1.889.208

12. Resultados finales de la convocatoria docente de reemplazos

El Decano presenta al Consejo los resultados finales del proceso de selección realizado por la Coimisión de Evaluación de Méritos de la Facultad conforme a los resultados obtenidos por cada aspirante, y siguiendo lo establecido en la Resolución 079-2016 C.A. Se informa al Consejo de

Facultad que el artículo 15° de la Resolución No. 079 establece que para ser incluido en la lista de elegibles el aspirante deberá tener un puntaje mínimo de 75 puntos. Los puntajes totales de los aspirantes se presentan a continuación:

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN	
CONVOCATORIA REEMPLAZOS DOCENTE 2016	
PUNTAJE TOTAL	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES	
Nombre	Promedio
RODRIGUEZ GUEVARA EDGAR GUILLERMO	79,17
PINEDA ZAPATA URIEL FERNANDO	76,46
CHUD PANTOJA VIVIAN LORENA	70,55

El Consejo de Facultad aprueba los resultados y se enviarán a la Vicerrectoría Académica.

Siendo las 4.50 pm termina la sesión.

Aprobó	Nombre: Rubén Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo			elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma: