

**Univesidad del Valle**  
**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.20**

**FECHA:** 25 de mayo de 2010 – martes  
**HORA:** 9:00 a.m.  
**LUGAR:** Salón del consejo

**ASISTENTES:**

PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Decano. Se retira a las 12:30 m con el fin de asistir a reunión del Capítulo occidente de ASCOLFA.
PROF. OMAR JAVIER SOLANO	Vicedecano Académico (llega a la 12:30 debido a que estaba en Vicerrectoría Académica- Meléndez)
PROF. CARLOS HERNAN GONZÁLEZ	En representación de la Directora (e) de Investigaciones y Posgrados
PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.
PROF. SANDRA RIASCOS	Representante Profesoral
EST.CESAR MOSQUERA	Representante Estudiantil principal (se retiran a las 10:15 am, regresa a las 2-30 p.m)
EST. VICTOR CAMPAZ	Representante Estudiantil principal (se retiran a las 10:15 am, regresa a las 2-30 p.m)
ADM. CARLOS SOTO	Coordinador de Area Administrativa
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Area Académica.

Para el punto No. 4 asistieron los siguientes profesores:

Mónica García, Omar Montilla Galvis, Rubén Darío Echeverry, Fernando Cruz K, Julio César Millán, Carlos Angel, Henry Mosquera. Se excusa la profesora Patricia González

**PRESIDIO LA REUNION:** PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ , Decano

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Acta No.19 de 2010.
3. Informe del Decano.
4. Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
5. Presentación Informe del avance de los Grupos de Investigación en la convocatoria de medición de Grupos Colciencias 2010.
6. Estudio de presupuesto para el IV Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo
7. Correspondencia.
  - Carta de fecha Mayo 13 de 2010, enviada por el jefe de Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo, dirigida al Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, Augusto Rodríguez Orejuela, informando el estado actual del proceso de acreditación del Programa de Comercio Exterior.
  - Carta de fecha mayo 07 de 2010, enviada por el Vicerrector Académico, Héctor Cadavid Ramírez, dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, presentado respuesta a la solicitud que se hizo por parte del comité de regionalización para que los profesores de las sedes regionales sean beneficiarios de exención durante el periodo febrero – junio de 2010, dado el avance del semestre se solicita lo mas pronto posible definir los cupos asignados al programa de Maestría en Administración para el periodo académico en curso.
  - Carta de fecha Mayo 04 de 2010, enviada por el Director del Programa Académico de Contaduría Pública, William Rojas Rojas, dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, con el

fin de realizar el pago de las direcciones de trabajo de grado, se presenta solicitud de adicionar un Parágrafo en el Artículo segundo de la Resolución 052 del Consejo de Facultad de ciencias de la Administración de febrero 24 de 2009, que condicione el pago de las 22 horas, una vez finalizada la dirección y se haya sustentado el Trabajo de Grado. Se incluye solicitud de la Directora del Programa de Administración de reglamentar el pago de las evaluaciones de trabajo de grado.

- Carta de fecha mayo 13 de 2010, enviada por el Director de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt, dirigida al Vicerrector Académico, Héctor Cadavid Ramírez, solicitando estudiar la ampliación del Calendario Académico autorizado por la Resolución de la Vicerrectoría Académica No. 92 de mayo 04 de 2010 para los procesos de Inscripción y Admisión a primer semestre, periodo Agosto-Diciembre de 2010 del Programa Académico Maestría en Administración que se ofrece en Neiva en convenio con la Universidad SURCOLOMBIANA.
- Carta de fecha mayo 14 de 2010, enviada por el profesor Enrique Estupiñán, dirigida al Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, Augusto Rodríguez Orejuela, enviando cotización de una guitarra electroacústica y un amplificador.
- Proyecto de Resolución por la cual se modifica el Fondo de Investigación de la Facultad
- Carta de fecha Mayo 12 de 2010, enviada por el profesor Cesar Arturo Castillo, dirigida al estudiante Gustavo Burbano Oviedo del programa de Comercio Exterior, respondiendo el derecho de petición presentado por el estudiante.
- Carta AJ-0435-2010 de fecha Mayo 12 de 2010, enviada por los abogados de la Oficina Jurídica, Alejandro Pinzón Alameda y Fernando Fierro Pérez, dirigida al Presidente del Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, Augusto Rodríguez Orejuela, presentando respuesta a la comunicación FCA.CAA.274.2010 del 15 de abril de 2010, en la cual se solicitaba revisión del Proyecto de Convenio de Apoyo Interinstitucional a suscribirse entre la Universidad del Valle y la Junta Central de Contadores. Los abogados responden que es necesaria la restitución del espacio, aprobación de la Oficina de Planta Física, y firma de convenio.

#### **ALMUERZO 12m**

8. Revisión del Plan de Acción y Metas de la Facultad de Ciencias de la Administración 2010.
9. Varios.

#### **DESARROLLO:**

##### **1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 8:30 a.m hay quórum reglamentario e inicia la reunión con la aprobación del orden del día.

##### **2. Aprobación Acta No.19 de 2010.**

Con algunas observaciones de forma se aprueba el Acta No.19.

##### **3. Informe del Decano.**

3.1 El Decano informa que el día 24 de mayo se reunió con la Directora regional de COTELCO, Valle del Cauca, Dra. Nubia Gaona con el objeto de establecer relaciones de cooperación mediante convenio entre las dos instituciones para:

- Capacitación y certificación de calidad para los hoteleros de la región.
- Creación de una Escuela de Hotelería y Turismo del Valle del Cauca.
- Prácticas y pasantías de estudiantes.

3.2 Se revisa comunicación de la Oficina Jurídica con relación al espacio en el edificio 124 que ocupa actualmente la Junta Central de Contadores. En la carta se solicita desocupar la oficina 1042 y obtener Visto Bueno del Comité de Planta Física como requisito antes de proceder con la revisión de la Oficina Jurídica a fin de continuar con la firma del convenio, dado que según las normas de la Universidad, sin esta legalidad, y sin autorización del Comité de Planta Física no se puede asignar la oficina. Los miembros del Consejo estudian la situación bajo el consenso de conservar la presencia de la Junta Central, teniendo en cuenta que es una relación que beneficia al programa de Contaduría Pública para efectos de la reacreditación en el factor relación con el entorno. Se decide que el día 1 de julio se desocupará la oficina y al regreso de vacaciones

funcionará en la Fundación de Apoyo, hasta tanto se cumplan las dos condiciones: aprobación del Comité de Planta Física, y firma del convenio.

3.3 Se informa que la Facultad apoyó la jornada estudiantil invitando a votar en las elecciones presidenciales el 30 de mayo, organizada por los estudiantes de Administración de Empresas, realizada en la plazoleta de la Sede San Fernando el día 21 de mayo de 2010.

#### **4. Presentación Informe del avance de los Grupos de Investigación en la convocatoria de medición de Grupos Colciencias 2010.**

La Directora de Investigaciones (e), profesora Mónica García informa que se solicitó al Consejo reunir a los Directores de Grupos para conocer el estado de su medición en Colciencias 2009. Se aclara que toda la información y productos corresponden al año 2009. Fué necesario hacerlo por medio del Consejo, en razón que los Directores no asisten a las convocatorias de la Dirección y algunos envían a los asistentes o monitores que no tienen poder de decisión. Se hace un llamado al respecto para mejorar.

El profesor Omar Montilla informa que su grupo ya ha actualizado toda la información y ha corrido la simulación. Los resultados les permitirían recuperar la categoría A para el grupo de participación ciudadana, y A1 para Contabilidad, Finanzas y Gestión Pública.

El profesor Rubén Darío Echeverry menciona que su grupo Negocios Internacionales está terminando de digitar la información correspondiente. El grupo espera continuar en el año 2010 con la participación de la profesora Maria Victoria Cortés.

El profesor Henry Mosquera, Director del Grupo en Calidad, hace presentación de los productos que han ingresado al sistema (trabajos, eventos, tesis evaluadas), y los resultados de la simulación. Señala que los profesores hora cátedra han hecho valiosos aportes, en razón que el profesor Mosquera es el único nombrado.

La profesora Sandra Cristina Riascos, informa que el grupo GEYPRO sigue en categoría D, aunque con el ingreso de algunos productos se esperaba pasar a categoría C.

El profesor Jorge Rivera, director del GIGVE informa que ha realizado la simulación quedando el grupo en categoría C.

La profesora Mónica García solicita a los Directores de Grupos verificar que todo lo que han ingresado el sistema lo ha tenido en cuenta.

Se informa que el grupo a cargo de la profesora Patricia González está al día en el ingreso de información y según la simulación conserva su categoría A1.

El profesor Carlos Angel se compromete a terminar de digitar la información y hacer la simulación antes del día 27 de mayo de 2010.

El profesor Fernando Cruz informa que falta por incluir algunos datos del grupo Nuevo Pensamiento Administrativo que actualmente está en categoría B.

El profesor Augusto Rodríguez informa que están incluyendo en el sistema los datos correspondientes al grupo de Marketing esperando completarlos el día 27 de mayo. Según la simulación continuarán en categoría A.

El profesor Carlos Hernán González recomienda a los Directores de Grupos leer los anexos del instructivo con el fin conocer los productos que aumentan el índice de Colciencias. El umbral que se toma como base para la medición es la calificación obtenida en 2008. Como Facultad es importante conservar la fortaleza en investigación con la presentación de proyectos en la convocatoria interna, y continuar mejorando el posicionamiento.

Por último, el Decano invita a los profesores, Directores de Grupos de Investigación, y Consejeros a acompañar al grupo Nuevo Pensamiento Administrativo en la organización de su Seminario Internacional.

## 5. Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.

### 5.1 Informe del Director de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Hernán González

5.1.1 El profesor Carlos Hernán González expresa su preocupación por el receso obligatorio decretado los días 27 y 28 de mayo de 2010 con motivo de las elecciones presidenciales, puesto que los programas de posgrado estaban en proceso de inscripción según calendario académico. Se da lectura a informe de venta de pines en cada programa académico, encontrando bajos resultados a la fecha. En consecuencia, el Consejo solicita a la Dirección de Investigaciones y Posgrados elaborar una propuesta de calendario según la proyección de fechas convenientes para coincidir con el pago de la prima de mitad de año. El Decano llevará la propuesta al Consejo Académico y la sustentará.

5.1.2 Por solicitud del Decano, la Dirección de Investigaciones y Posgrados, revisó el borrador del convenio con la Universidad de Nariño, para la extensión de la Maestría de Administración, sobre el cual llama la atención que no hay uniformidad en el cobro de matrícula, pues hay un valor diferente para ACRIP, otro para la Surcolombiana de Neiva, y otro en Pasto. Por tanto, desea conocer la política para suscribir convenios. También consulta si la asignación académica de los profesores que dictan los cursos en los programas por convenio, son aprobados por el Consejo de Facultad.

Los Consejeros estudian la situación planteada y consideran que las condiciones de la extensión a Pasto son muy similares a las de Neiva, por lo cual se devolverá el contrato al profesor Benjamín Betancourt solicitándole seguir las misma distribución de ingresos y excedentes. Igualmente, se solicitará:

- Presentar presupuesto por cohorte para los cinco años del convenio.
- Establecer distribución de excedentes con la misma fórmula de la Universidad Surcolombiana de Neiva.
- Explicar las diferencias en el valor de la matrícula fijado para Pasto, con relación a Neiva.
- Sustentar las diferencias académicas entre los dos casos comparados.

5.1.3 El profesor González solicita al Consejo postular un docente investigador como representante de la Facultad ante el Comité de Fondos Patrimoniales de la Universidad. Se estudian posibilidades y se decide enviar carta a la Vicerrectora de Investigaciones nominando al profesor **Omar de Jesús Montilla Galvis**.

### 5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo.

El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad los siguientes puntos:

- Apoyo financiero para la profesora **Karem Sánchez de Roldán** con el fin de realizar proyecto doctoral que adelantará en la fase de trabajo de campo y recolección de información en su Tesis Doctoral titulada **“Social Capital in Social Policy to Address Social Exclusion: The case of Valle del Cauca, Colombia 1998 – 2008**, entre los meses de abril y julio de 2010, dentro del marco de su comisión de estudios de Doctorado. Se adjunta cronograma de actividades por valor de \$15.000.000. Se aprueba sujeto a disponibilidad de fondos.
- Se solicita aprobación de los requisitos de parte del Consejo de facultad para la convocatoria pública del Departamento de Administración y Organizaciones en el período agosto – diciembre de 2010 de profesores ocasionales y de cátedra de acuerdo a la Resolución No.047-2004, expedida por el Consejo Superior. Se aprueba.
- Solicitud de aval previo para las siguientes bonificaciones:

Profesora **Mónica García de Otálora** por el acompañamiento en la construcción de los Planes Estratégicos de los Programas Nacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación de Colciencias, enmarcada dentro del proyecto “*Planes Estratégicos de los Programas Nacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación*” que lleva a cabo el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento asumido bajo el Convenio 158 de 2008 entre Colciencias y la Universidad del Valle por un valor de \$16.000.000 (dieciséis millones de pesos).

Profesor **Javier Medina** por el acompañamiento en la construcción de los Planes Estratégicos de los Programas Nacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación de Colciencias, enmarcada dentro del proyecto “*Planes Estratégicos de los Programas Nacionales de Ciencia, Tecnología e Innovación*” que lleva a cabo el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento asumido bajo el Convenio 158 de 2008 entre Colciencias y la Universidad del Valle por un valor de \$10.000.000 (diez millones de pesos).

Profesora **Gilma Sánchez** por participar como docente en el diplomado “*Construcción de Habilidades para el Ejercicio Democrático de Deberes y Derechos Ciudadanos*” ofrecido por la Facultad de Salud de la Universidad del Valle. Son dos horas.

El Consejo otorga el aval previo para las actividades bonificables descritas.

### **5.3 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano**

5.3.1 El profesor Omar Javier Solano informa que consultó al Vicerrector Académico acerca de la oferta de programas de Tecnología en las Sedes Regionales. El Dr. Cadavid le manifestó que el Consejo Académico la aprueba a solicitud de cada Sede Regional. Por tanto, la Facultad involucrada deberá solicitar los recursos necesarios para el funcionamiento de los programas a su cargo ofrecidos en las Sedes Regionales. El profesor Carlos Cobo elaborará listado de recursos requeridos para soportar las Tecnologías.

5.3.2 Se informa que el Comité de Currículo de la Facultad en sesión realizada el día 20 de mayo de 2010 aprobó la siguiente propuesta de ajuste al pensum del programa de Comercio Exterior:

1. Asignaturas que requieren cambio de nombre:

Proceso de Importación y Costeo , por Investigación de Operaciones

Informática en la Administración de Negocios, por Informática I

Inglés I por English Foreign Trade I, Inglés II por English Foreign Trade II e Inglés III por English Foreign Trade III.

2. El artículo 5 de la Resolución No.151 habla de práctica empresarial como única opción de grado, pero se propone ampliar a monografía y Asesoría.

3. Se solicita un cambio interno de créditos así: Cálculo I de 4 créditos a 3 de acuerdo con el contenido de la asignatura, y el crédito sobrante agregar a la opción de grado, de forma que no se altera el número de créditos del programa.

4. Por último, según recomendación de la Jefatura del Departamento de Lenguas y Culturas Extranjeras, se solicita que la proficiencia en inglés sea intermedia en lugar de avanzada.

Se aprueba continuar con el trámite ante las instancias centrales.

5.3.3 Se solicita al profesor Carlos Cobo informo en cuanto la convocatoria de admisión al programa de Comercio Exterior para el semestre agosto diciembre de 2011, teniendo en cuenta que el ingreso es anual. Con base en este documento, el Vicedecano Académico justificará la oferta al Vicerrector.

5.3.4 Se invitó al profesor Javier Fayad al Comité de Currículo de la Facultad para presentar informe de resultados del Diplomado en Pedagogía. El profesor expuso sus consideraciones, y se acordó que presentará informe definitivo y propuesta de agrupación de ADAS en la Facultad, de forma que sean funcionales.

5.3.5 El día de hoy se realizó reunión en la DACA con relación al apoyo institucional para la acreditación de las Maestrías y Doctorados. Se presentó una propuesta de cronograma, en el cual el 25 de mayo se deberían estar conformando los equipos de trabajo. Una primera versión del documento deberá estar lista el 24 de agosto de 2010 con el fin de tener en enero de 2011 un documento final a despachar al CNA. Se informa que hasta el día de hoy la Vicedecanatura Académica de la Facultad no ha recibido el cronograma de las Maestrías. El Consejo solicita al profesor Solano presentar en la próxima reunión el diagrama con el cronograma de actividades que se deben realizar. Se reiteró que los Directores de Programas deben liderar los procesos de acreditación. La DACA enviará propuesta unificada para la Universidad de ponderación de factores para análisis y observaciones de los programas de Maestría.

#### **5.3.6 Informe del Comité Central de Currículo del día 21 de mayo de 2010**

- Se informó que las distinciones de los profesores nominados por las Facultades no fueron aprobadas por falta de documentación. Los Vicedecanos Académicos solicitaron al Vicerrector retroalimentación acerca de cada caso.
- El Comité decidió enviar comunicación a todas las Facultades reiterando que no es posible cambiar asignaturas con nombres o créditos diferentes a los fijados en la Resolución del Programa. Es decir, el primer paso es ajustar la respectiva Resolución.
- La Universidad presentó 16 candidatos al premio Otto de Greiff, entre ellos uno de la Facultad de Administración.
- Se estudió y aprobó solicitud de grado póstumo del señor Robinson Álvarez del programa de Administración de Empresas.
- Se estudió caso de la Facultad de Salud de aproximación de promedio acumulado para efectos de la continuidad en el programa por reincidir en bajo rendimiento académico. Se decidió aplicar en toda la Universidad la aproximación a 3,2 o 3,5 según el caso.

#### **5.4 Informe del Coordinador de Area Administrativa, Adm Carlos Soto**

5.4.1 Se informa que el contrato del profesor Nelson Rafael Vargas es hasta el día 30 de junio de 2010 con fondos de la Rectoría.

5.4.2 Se realizó contrato ocasional de tiempo completo a la profesora Vivian Suárez, coordinadora del Programa de Comercio Exterior.

5.4.3 Se informa que ya se contrató el Estadístico adscrito a la Oficina de Autoevaluación y Calidad Académica. Sin embargo, la Facultad está asumiendo el pago de otro estadístico para el Programa de Contaduría Pública.

#### **6. Estudio de presupuesto para el IV Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo.**

Se revisa y estudia el presupuesto del VI Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo, suministrado por el profesor Fernando Cruz Kronfly. Al respecto, el Consejo decide:

- Aprobar los \$10.000.000= de apoyo a cargo de los fondos especiales de la Facultad.
- De acuerdo con la participación del Fondo Común que será del 18% y no del 5%, se solicita ajustar el presupuesto de ingresos y gastos.

- Se solicitará apoyar en la gestión de las cuentas de cobro que queden pendientes de pago una vez finalizado el Seminario.
- Se solicitará presentar al Consejo para aprobación el convenio con Universidad del Centro del Valle - UCEVA que realizará aportes económicos.
- Agilizar las solicitudes a ICETEX, Colciencias y Fondos Patrimoniales para pago de pasajes a profesores invitados, teniendo en cuenta el tiempo que requiere su trámite.
- Informar al profesor que coordinará el evento y el equipo logístico de apoyo.

Siendo las 12:30 m se retira el Decano para asistir a reunión del capítulo occidente de ASCOLFA, y delega la presidencia en el Vicedecano Académico, quien continuará con los puntos de Correspondencia, Plan de Acción y Varios.

## **7. Correspondencia.**

- Carta de fecha mayo 07 de 2010, enviada por el Vicerrector Académico, Héctor Cadavid Ramírez, dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, presentado respuesta a la solicitud que se hizo por parte del comité de regionalización para que los profesores de las sedes regionales sean beneficiarios de exención durante el periodo febrero – junio de 2010, dado el avance del semestre se solicita lo mas pronto posible definir los cupos asignados al programa de Maestría en Administración para el periodo académico en curso. Se revisa y se aprueban tres cupos en la Maestría en Administración.
- Carta de fecha mayo 13 de 2010, enviada por el Director de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt, dirigida al Vicerrector Académico, Héctor Cadavid Ramírez, solicitando estudiar la ampliación del Calendario Académico autorizado por la Resolución de la Vicerrectoria Académica No. 92 de mayo 04 de 2010 para los procesos de Inscripción y Admisión a primer semestre, periodo Agosto-Diciembre de 2010 del Programa Académico Maestría en Administración que se ofrece en Neiva en convenio con la Universidad SURCOLOMBIANA. Se hace la observación que el profesor Betancourt no informó previamente al Consejo, por lo cual se le enviará carta haciendo un llamado a seguir el conducto regular.
- Carta de fecha Mayo 04 de 2010, enviada por el Director del Programa Académico de Contaduría Pública, William Rojas Rojas, dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, con el fin de realizar el pago de las direcciones de trabajo de grado, se presenta solicitud de adicionar un Parágrafo en el Artículo segundo de la resolución 052 del Consejo de Facultad de ciencias de la Administración de febrero 24 de 2009, que condicione el pago de las 22 horas, una vez finalizada la dirección y se haya sustentado el Trabajo de Grado. Se aplaza y se enviará copia a cada miembro del Consejo con una explicación de las implicaciones económicas.
- Carta de fecha mayo 14 de 2010, enviada por el profesor Enrique Estupiñán, dirigida al Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, Augusto Rodríguez Orejuela, enviando cotización de una guitarra electroacústica y un amplificador. Se decide invitar al profesor Estupiñán al Consejo para justificar la existencia del grupo musical, presentar propuesta y rescatar programación de eventos en que se presentará.
- Carta de fecha Mayo 13 de 2010, enviada por el jefe de Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo, dirigida al Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, Augusto Rodríguez Orejuela, informando el estado actual del proceso de acreditación del Programa de Comercio Exterior. Se da por recibida.
- Copia de carta enviada por el profesor Carlos Castillo al estudiante de Comercio Exterior xx, en respuesta a Derecho de Petición. Se da por recibida. El profesor Carlos Cobo informa que sugirió al profesor asesorarse de los profesionales de la Oficina Jurídica.

- Carta de fecha 24 de Mayo de 2010 enviada por el Profesor Leonardo Solarte Pazos, dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo, presentando respuesta a las preguntas formuladas por el profesor Cobo acerca de su Doctorado. Se da por recibido.
- Carta de fecha 19 de Mayo de 2010 enviada por el Representante Estudiantil del Programa de Administración de Empresas, Fredy Benavides Vivas, presentado solicitud por parte de los estudiantes de la Tecnología en Gestión Ejecutiva transferencia al ciclo profesional del pregrado de Administración de Empresas a los estudiantes en proceso de graduación. Se da lectura y se decide responder de acuerdo con el reglamento estudiantil, puesto que las transferencias se estudian individualmente dependiendo de los requisitos de cada programa, cupos, y ficha académica del estudiante.
- Carta de fecha 24 de Mayo de 2010 enviada por el Director de la Especialización en Finanzas, Enrique Jorge Agreda, dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, mediante la cual postula candidatos de egresados para la conformación del Comité del Programa Académico. Se revisa la terna presentada y se selecciona al señor Julio César Millán, por lo cual el Consejo lo designará por el período reglamentario.
- Carta enviada al Decano firmada por los Representantes Estudiantiles al Consejo de Facultad, en solicitud de viáticos para asistir al Consejo el día de hoy, y a Foro en la Sede Tuluá los días 24,25,26,27,28 y 29 demayo de 2010. Se informa que el Decano autorizó los viáticos de 1,5 días correspondientes a la asistencia al Consejo el día de hoy para los dos estudiantes. Los Consejeros hacen la observación que en sesión anterior se aprobó la asistencia de uno de los dos representantes y financiar sólo la participación ante el Consejo.
- Carta enviada por el profesor Leonardo Solarte reiterando su solicitud de salidas a larga distancia y celulares desde la línea telefónica de la oficina los posgrados en Administración Pública. El profesor Solarte argumenta que la austeridad no se está aplicando por igual en los programas de posgrado, dado que Calidad, Marketing, y Maestría en Administración si disfrutan de este servicio. Los Consejeros solicitan al Adm Carlos Soto revisar la situación e informar en la próxima reunión.

#### **ALMUERZO 12m**

### **8. Revisión del Plan de Acción y Metas de la Facultad de Ciencias de la Administración 2010.**

Los Consejeros revisan las metas e indicadores de la Facultad correspondientes a los años 2009 y 2010, distribuidos por el Administrador Carlos Soto, y deciden que cada uno presentará su parte antes del día 8 de junio. Las propuestas discutidas y recomendadas por las dependencias deberán ser revisadas y aprobadas por el Consejo de Facultad. El documento final será enviado a la Decanatura para su consolidación por Facultad.

### **9. Varios**

La profesora Sandra Riascos informa que la adaptación del software de evaluación docente para las particularidades de la Facultad de Administración tiene un costo de \$2.000.000 y se renegociará por un valor de \$1.500.000.00 con el fin de que el Software de aplicación quede en funcionamiento. No obstante lo anterior, se tiene la opción de digitar los resultados de este semestre en excell.

Los miembros del Consejo manifiestan su sorpresa porque el software era un intercambio con la Facultad de Ingeniería y hasta el momento se desconocía que tendría un costo para la Facultad. El profesor Carlos Cobo señala que la OITEL estaba dispuesta a adaptar el software institucional, y no se sabe en que quedó esta gestión. El profesor Omar Solano recomienda hacer la inversión. El profesor Cobo supone que el software de la Facultad de Ingeniería requiere un mantenimiento anual. Finalmente, el Consejo aprueba la adaptación del



software por valor de \$1.500.000, siempre y cuando la Facultad lo requiera para el procesamiento de datos del semestre febrero-junio de 2010.

El Consejo accede a petición del profesor Jorge Agreda para que lo dejen presentar tutela interpuesta por el señor Nestor Raúl Ramírez, quien apela al derecho fundamental a la educación para que le permitan el reingreso y cancelación extemporánea del último semestre cursado en la Especialización en Finanzas. El Consejo de Facultad encuentra que se debe aplicar lo establecido en el Acuerdo 007 de 1996, el cual no permite reingresos a personas que han incurrido en bajo rendimiento académico. El profesor Agreda dará curso a la tutela para su respuesta oficial en los términos exigidos por el juez, el cual es de dos días contados a partir del 24 de mayo de 2010.

Se informa que el Consejo Superior emitió comunicado de receso académico y administrativo los días 27 y 28 de mayo de 2010 con motivo de las elecciones presidenciales que tendrán lugar el día 30 de mayo.

Siendo las 2:50 p.m termina la sesión.

**AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA**  
Presidente

**MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN**  
Secretaria