


| | | | | |
|---|--|--|-------------------------------|-------------------|
|  | Facultad de Ciencias de la Administración | Comité: Consejo de Facultad | No 37 | Páginas 11 |
| | Lugar: Salón 205 | Fecha: Diciembre 12 de 2017- martes | Hora Inicio: 8:00 a.m. | |

Objetivos:

| Asistentes | SI/NO | Asistentes | SI/NO |
|---|-------|---|-------|
| 1. PRORF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano | SI | 6. PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica | SI |
| 2. PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones | SI | 7. PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados | SI |
| 3. PROF. EDILBERTO MONTAÑO Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas | SI | 8. PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva | NO |
| 4. ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representante de los Egresados | SI | 9. ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa (e) | SI |
| 5. DANIELA CADENA CASTRO, Representante Estudiantil | NO | ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica | SI |

Agenda

| | |
|---|---|
| 1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día | 5. Solicitudes de los miembros del Consejo |
| 2. Aprobación Acta No.36 de diciembre 5 de 2017 | 6. Plan de acción de la Facultad para el año 2018 |
| 3. Informe del Decano | 7. Plan de desarrollo profesoral de los departamentos |
| 4. Informes de los miembros del Consejo | 8. Correspondencia y varios |

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:00 am hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se adiciona al orden del día el seguimiento a la evaluación docente como punto No.7 y Matriz de riesgos como punto No.9.

2. Aprobación Acta No.36 de diciembre 5 de 2017

Se aprueba el Acta No.36 de diciembre 5 de 2017.

3. Informe del Decano

3.1 Del 4 al 7 de diciembre estuvo en la Facultad el profesor de la Universidad Complutense de Madrid, Francisco Javier Roiz Parra. Este nexo es muy importante para la creación de la Maestría y el Doctorado en Administración Pública propuestos por el Rector y el Decano, el cual sería el primero en Colombia y el segundo de Latinoamérica. Los aliados estratégicos en este proyecto son la Universidad de Bologna, Universidad Complutense de Madrid, CIDE de México y la Fundación Getulio Vargas de Brasil.

3.2 Se recuerda a los jefes de departamento y vicedecanas entregar a la Decanatura sus informes de gestión antes del 15 de diciembre para consolidar el de la Facultad.

3.3 El Decano recibió con beneplácito los excelentes resultados de clasificación de COLCIENCIAS para grupos de investigación y profesores. Se enviará nota de reconocimiento a los profesores y directores de grupos de investigación.

3.4 Se informa que los estudiantes Alejandro Rodríguez Vásquez, Angélica Aristizábal Chamorro, Edixon Fernando Daza Cancimansi de Contaduría Pública, David Fernando Jaramillo Montoya, Astrid Carolina Astaiza Tabares de Comercio Exterior y José Pablo Ruiz Vidal de Administración de Empresas tuvieron reconocimiento del Ministerio de Educación Nacional por obtener excelentes puntajes en el examen de estado de calidad de la educación superior, en las pruebas de competencias genéricas y específicas SABER PRO aplicadas en el año 2016. El Consejo aprueba entregarles Nota de Estilo en Acto especial que se realizará en enero de 2018.

3.4 Se recomienda a los jefes de departamento y demás dependencias hacer las provisiones necesarias para cerrar todos los trámites de pago y administrativos antes del 16 de diciembre.

4. Informes de los miembros del Consejo

4.1 Informes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

4.1.1 La Vicedecana Académica presenta informe de la situación de los estudiantes admitidos a los programas de pre y posgrado de la Facultad bajo la medida transitoria. En Cali se está haciendo seguimiento y acompañamiento desde las direcciones de programas para que se logre la culminación de estudios y trabajos de grado. La Vicedecana Académica elaboró una tabla con los datos de admitidos, matriculados, y estado de los estudiantes de cada programa. Los que solamente debían su trabajo de grado están próximos a terminar y sustentar. Aun no se tiene información de la situación en las sedes regionales.

4.1.2 El Comité de Currículo de la Facultad terminó la elaboración de los PEP de los programas académicos, de los cuales se tiene el primer borrador. La principal conclusión es que los programas deben reforzar su componente profesional, por lo cual se trabajará en este sentido para lograr un balance entre lo epistemológico, disciplinar y lo profesional.

4.1.3 Se informa sobre el avance del proceso de renovación de los registros calificados de los programas de la Facultad extendidos a las sedes regionales.

4.1.4 La semana anterior se envió a los directores de programas y jefes de departamento el documento borrador de acreditación internacional con EQUAA para revisión y observaciones hasta el 9 de enero de 2017.

4.1.5 El documento de renovación de la acreditación del programa de Contaduría pública se registró en el CNA, por lo cual estamos a la espera de asignación de pares evaluadores y programación de visita.

4.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Patricia González González

4.2.1 Se informa que el próximo semestre se tendrán 5 sustentaciones de proyecto de tesis y 3 defensas que corresponden a los estudiantes Pedro León Cruz, Raúl Tabarquino y Rodrigo Martínez.

4.2.2 Están disponibles en la Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados los folletos de promoción de los posgrados para ser distribuidos a los respectivos programas.

4.2.3 El siguiente es el resultado de la clasificación de grupos de investigación y profesores según la convocatoria 781 de 2017 de COLCIENCIAS.

Grupos:

| Grupo de Investigación | Director | Categoría 737/2015 | Categoría 781/2017 |
|---|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Humanismo y Gestión | Mónica García Solarte | A1 | A |
| Nuevo Pensamiento Administrativo | William Rojas Rojas | C | A |
| Marketing | Héctor Augusto Rodríguez Orejuela | A | A |
| Solvencia y Riesgo Financiero | Edinson Caicedo Cerezo | A | B |
| Derecho Sociedad y Estado | Jorge Enrique Arias Calderón | D | B |
| Gestión y Evaluación de Programas y Proyectos | Álvaro Pío Gómez Olaya | NO SE PRESENTO | B |
| Gestión y Políticas Publicas | Raul Andres Tabarquino Muñoz | B | A |
| Previsión y Pensamiento Estratégico | Benjamin Bentancourt Guerrero | B | B |
| Calidad y Productividad en las Organizaciones | Henry Alberto Mosquera Abadía | C | C |
| Generación de Valor Económico | Jorge Alberto Rivera Godoy | C | C |
| Temas Contemporáneos en Contabilidad, Control, Gestión y Finanzas | Patricia González González | C | C |

Profesores

| APELLIDOS | NOMBRE | Categoría Conv. 737/2015 | Categoría Conv. 781/2017 |
|---------------------|----------------|--------------------------|--------------------------|
| AGUILERA CASTRO | ADRIANA | Integrante Vinculado | Investigador Junior |
| ARANGO PASTRANA | CARLOS ALBERTO | Investigador Junior | Investigador Junior |
| AZUERO RODRIGUEZ | ANDRES | Investigador Junior | Investigador Junior |
| BETANCOURT GUERRERO | BENJAMIN | Investigador Asociado | Investigador Asociado |
| CEBALLOS MOLANO | RAQUEL | Integrante Vinculado | Investigador Junior |
| ESCOBAR VALENCIA | MIRIAM | Investigador Junior | Investigador Junior |
| GALVEZ ALBARRACIN | EDGAR JULIAN | Investigador Junior | Investigador Asociado |

| | | | |
|--------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| GARCIA SOLARTE | MONICA | Investigador Asociado | Investigador Sénior |
| GONZALEZ CAMPO | CAROS HERNAN | Investigador Sénior | Investigador Sénior |
| MOSQUERA ABADIA | HENRY | Investigador Asociado | Investigador Asociado |
| MURILLO VARGAS | GUILLERMO | Investigador Asociado | Investigador Sénior |
| OTALVARO MARIN | BAIRON | Integrante Vinculado | Investigador Asociado |
| PELAEZ LEON | JUAN DAVID | Investigador Junior | Investigador Junior |
| RENDON ALVAREZ | BIBIANA | Investigador Asociado | Investigador Asociado |
| RIASCOS ERAZO | SANDRA CRISTINA | Integrante Vinculado | Investigador Junior |
| RODRIGUEZ OREJUELA | HECTOR AUGUSTO | Investigador Asociado | Investigador Sénior |
| SOLARTE PAZOS | LEONARDO | Integrante Vinculado | Investigador Junior |
| TABARQUINO MUÑOZ | RAÚL ANDRÉS | Integrante Vinculado | Investigador Junior |
| VARELA BARRIOS | EDGAR | Investigador Asociado | Investigador Asociado |
| APELLIDOS | NOMBRE | Categoría Conv. 737/2015 | Categoría Conv. 781/2017 |
| ESCOBAR VELASQUEZ | JOHN WILMER | Investigador Sénior | Investigador Sénior |
| MILLAN SOLARTE | JULIO CESAR | Investigador Junior | Investigador Junior |
| RENGIFO MILLAN | MARITZA | Investigador Junior | Investigador Junior |
| RINCON | CARLOS AUGUSTO | Investigador Junior | Investigador Junior |
| RIVERA GODOY | JORGE ALBERTO | Investigador Asociado | Investigador Asociado |
| ROJAS ROJAS | WILLIAM | Investigador Junior | Investigador Asociado |
| SOLANO RODRIGUEZ | OMAR JAVIER | Integrante Vinculado | Investigador Junior |

De acuerdo con estos resultados, se entregará carta de reconocimiento a los profesores clasificados y a los grupos de investigación.

4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones expresa su preocupación por la situación de año sabático del profesor **Edgar Julián Gálvez Albarracín**, dado que el tiempo transcurre y el profesor ha tenido incapacidades médicas prolongadas que le impiden trabajar en el libro para el cual se le otorgó este estímulo. En este sentido realizó consulta a la División de Recursos Humanos ya que el profesor solicitó cancelación del año sabático, lo cual no está contemplado en la norma. Sin embargo, la respuesta es confusa, por lo cual el jefe del DAO solicitará cita para tratar personalmente el caso con la Vicerrectora Académica y con la Jefa de División de Recursos Humanos.

Al respecto, el Decano manifiesta que ha planteado la situación a la Vicerrectora Académica, y recomienda al Jefe del DAO trasladar la solicitud de suspensión de año sabático para análisis y estudio de la Comisión de Estímulos del Consejo Académico. Igualmente, es necesario que el Jefe del Departamento hable cuanto antes con la Vicerrectora.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas interviene para agregar que la incapacidad médica es un asunto de fuerza mayor que debería ser motivo para proceder con la suspensión.

4.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

4.4.1 Se informa que el 11 de diciembre en la Dirección del Programa de Contaduría pública se recibieron los trabajos finales de los estudiantes admitidos bajo la medida transitoria, a quienes se

les hizo acompañamiento personalizado y recibieron seminario de NIIF. Estos trabajos pasarán a evaluación para sustentación entre enero y febrero de 2018 de forma que los estudiantes puedan optar por el título el próximo semestre.

4.4.2 El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas recibió copia de recurso de reposición y en subsidio apelación contra la decisión adoptada por el Consejo Académico en la Resolución No.128 del 28 de noviembre de 2017 en cuanto a denegar la solicitud de suspensión de comisión de estudios del profesor Julio César Millán Solarte.

4.4.3 Se recibió estudio sobre la consejería estudiantil en la FCA comparativo con otras universidades y otras facultades dentro de la UV realizado por los asistentes de docencia del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Se trasladará este informe a la Vicedecana Académica como aporte a los planes de mejoramiento.

4.5 Informes de la Representante Estudiantil, Daniela Cadena Castro

La Representación Estudiantil informa sobre la actividad lúdica y cultural que realizaron el 7 de diciembre conjuntamente con los estudiantes de la Facultad de Salud. La jornada tuvo muy buena acogida, aunque desafortunadamente fueron víctimas de robo del teléfono celular de la Representante Estudiantil Carolina Orozco, el cual estaba siendo utilizado para reproducir música.

4.6 Informes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González

Se informa que el ICETEX aprobó apoyo económico por \$12 millones para financiar los pasajes de los profesores extranjeros Eduardo Scarano y Jorge Manuel Gil que participaron en el Seminario Internacional de Perspectivas Críticas de la Contabilidad Contemporánea. Este dinero ingresará a la Facultad para reponer el dinero de recursos propios que se utilizó para este fin.

5. Solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

5.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda **Año sabático** para el profesor titular de tiempo completo **Javier Medina Vásquez**, entre el 1 de febrero de 2018 y el 31 de enero de 2019, con el fin de elaborar libro de texto dentro de su línea de trabajo académica e investigativa, la cual está inscrita en el Departamento de Administración y Organizaciones, el Grupo de Investigación en Previsión y Pensamiento estratégico y el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento, de los cuales hace parte. El Título tentativo del libro a realizar es: "Prospectiva corporativa, pensamiento estratégico y planeación por escenarios". El profesor cumple con los requisitos establecidos en la Resolución No. 072 de 2014 CS y presenta la documentación correspondiente. El Consejo avala continuar con el trámite ante el Consejo Académico.

5.1.2 El Comité de la Maestría en Ciencias de la Organización carece de un integrante, para lo cual se postularon hace algunos meses dos profesores, pero no se tomó una decisión en su momento.

Por tanto, el Jefe del DAO presenta al Consejo la candidatura de la profesora **Isabel Cristina Gutiérrez Giraldo**. Se aprueba la designación por dos años de la profesora Gutiérrez.

5.1.3 El 5 de diciembre se presentó al Consejo solicitud de aval previo para bonificación de la profesora **Sandra Cristina Riascos Erazo** para desarrollar actividades en el marco del convenio interadministrativo No.4134.010.26.1.0218 suscrito entre la Universidad del Valle y el Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC de la Alcaldía de Cali. Este asunto quedó pendiente hasta verificar el periodo del trabajo a realizar, lo cual fue atendido por la Dirección de Extensión y Educación Continua de la Universidad mediante comunicación que aclara que corresponde al mes de diciembre.

El Consejo de la Facultad aprueba el aval previo por \$7.520.000 con cargo a los dineros del proyecto administrados por la Dirección de Extensión y Educación Continua de la Universidad.

5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

5.2.1 El Comité del Departamento aprobó los perfiles de los profesores con el fin de realizar convocatoria para actualizar el banco de datos de profesores contratistas elegibles (BDPCE), para el periodo académico febrero - junio de 2018, de acuerdo con la circular de la Vicerrectoría Académica, (comunicación SAIA-2017-12-06-37348-1). Las áreas son:

1. Contabilidad
2. Control interno público, control fiscal y auditoría gubernamental.
3. Revisoría fiscal, aseguramiento y auditoría
4. Régimen tributario y procedimiento.

El Consejo trasladará los perfiles a la Vicerrectoría Académica y se solicita al jefe del DAO proceder lo correspondiente en esta convocatoria con el fin de tener personal docente disponible para contratación en los dos departamentos de la Facultad. El Decano insiste que se busque en la convocatoria profesores hora cátedra con experiencia empresarial.

5.2.2 El Comité del DCF recomienda aval previo para bonificación en el periodo agosto – diciembre de 2017, al profesor **John Wilmer Escobar Velásquez** por \$9.000.000 para participar en la ejecución del proyecto “Estudio de factibilidad para implementar una central de abastecimiento de productos agropecuarios y agroindustriales en Santiago de Cali”, según convenio que es manejado por el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento. Se aprueba.

5.2.3 El Jefe del DCF pone en consideración del Consejo la cancelación extemporánea de asignatura Gestión Basada en el Valor 802095M para la estudiante de Contaduría Pública Nataly Echeverry Castaño, quien se percató el 11 de diciembre que matriculó por error la asignatura Gestión Basada en el Valor en lugar de Ética, Moral y Fe Pública 802083M la cual cursó todo el semestre. La confusión se debió a que los dos cursos tienen el mismo horario los lunes en la noche. Se anexa constancia de asistencia firmada por el profesor.

El Consejo aprueba proceder y considera pertinente la cancelación porque está en línea con la política institucional de retención y graduación.

La Coordinadora del Área Académica manifiesta que el reglamento estudiantil no permite cancelaciones extemporáneas de asignaturas fuera de las dos fechas establecidas en el calendario académico, por lo cual es muy probable que este trámite sea devuelto por la Oficina de Registro Académico.

5.2.4 Se informa que el 14 de diciembre será la clausura del diplomado en NIIF para el sector público que se dicta en la ciudad de Buga según convenio con INFIVALLE.

5.3 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

5.3.1 El Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento solicita aval para el trámite de pago de las siguientes bonificaciones por trabajos realizados en proyectos administrados por el Instituto, con cargo al presupuesto de los mismos:

- Profesores Guillermo Albornoz Ceballos y Edinson Caicedo Cerezo por el 35% de productos en el convenio con la Alcaldía distrital de Buenaventura para elaborar plan de desarrollo \$5.250.000 para cada uno de los profesores. Periodo noviembre 1 al 17 de diciembre de 2017.
- Profesor Álvaro Pío Gómez Olaya por productos finales entregados en el convenio suscrito con el SENA, por \$25.000.000 del 1 al 30 de junio y del 1 de agosto al 30 de septiembre de 2017.

Se aprueba el trámite de pago de las anteriores bonificaciones que cumplen con lo establecido en la reglamentación vigente.

5.3.2 El Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento solicita aval previo para las siguientes bonificaciones por trabajos realizados en el proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali – EMCALI EICE ESP 2018 – 2023” administrado por el Instituto, con cargo al presupuesto del mismo:

- Profesor Álvaro Pío Gómez Olaya, Ejercer la coordinación académica o liderazgo de la mesa temática o taller correspondiente, conforme le sea solicitado
Revisar Conjuntamente con los miembros de la mesa temática el documento preliminar de diagnóstico interno y de entorno descriptivo de su temática entregado; definir la estrategia y requerimientos de información para su complementación y consensuar la asignación de responsabilidades de los miembros de la mesa.
Realizar conjuntamente con los miembros de la mesa la complementación del documento de diagnóstico de su temática entregado.
Apoyar en la planeación y ejecución de las actividades requeridas para complementar el diagnóstico interno y externo de su temática (reuniones de la mesa, talleres, entrevistas, paneles, etc.)
Analizar la información primaria y secundaria recolectada sobre la temática Identificar y analizar las principales tendencias en la temática correspondiente y sus posibles cursos de acción (escenarios).
Apoyar la identificación y priorización de los problemas que limitan el desarrollo de la temática en la empresa, sus focos estratégicos y propuestas de solución.
Proponer estrategias y acciones que orienten el cambio de la temática para el mejoramiento de la organización a nivel micro, meso y macro.
Apoyar la elaboración de la propuesta de Plan Estratégico 2018 – 2023, la armonización de programas, la construcción de la hoja de ruta y priorización de proyectos en su respectiva temática.
Determinar conjuntamente con los equipos de EMCALI las principales conclusiones de la temática que sintetizan lo analizado y redactar las sugerencias o recomendaciones planteadas por los participantes.
Apoyar la elaboración del documento diagnóstico final de la temática.

Desarrollar conjuntamente con el equipo designado de EMCALI los informes de avance y final del trabajo desarrollado en la mesa temática y en las reuniones de presentación de resultados al comité directivo del proyecto y al equipo directivo de la empresa. Periodo diciembre 12 al 28 de 2017. Valor \$5.000.000.

- Profesor Benjamín Betancourt Guerrero, por brindar la asesoría metodológica de prospectiva del proyecto, coordinando actividades relacionadas con la aplicación de los métodos prospectivos en el ejercicio de los escenarios de futuro de EMCALI, Apoyar los equipos del proyecto, en lo relacionado con el componente de prospectiva y sus documentos relacionados. Trabajo a realizar desde diciembre 12 al 28 de 2017. Valor \$10.000.000

6. Plan de acción de la Facultad para el año 2018

El Decano agradece al Consejo el acompañamiento, empeño, dedicación, esfuerzo y buena voluntad para cumplir las metas y retos propuestos durante el año 2017. 2018 será el último año de su gestión.

El siguiente es el plan de acción elaborado por el Decano conjuntamente con las vicedecanas y jefes de departamento, que contiene metas y actividades en 9 puntos y se anexa al Acta: 1. Programas académicos y docencia. 2. Investigación. 3. Extensión. 4. Internacionalización 5. Profesores. 6. Estructura académico- administrativa. 7. Planta física. 8. Finanzas e inversión. 9. Eventos.

Dentro de estos temas, a continuación las vicedecanas y jefes de departamento especifican cada una de las acciones propuestas:

La Vicedecana académica se refiere a lo académico:

1. Acreditación internacional de la Facultad con EQUAA.
2. Entrega de documento de acreditación del programa de Comercio Exterior y Maestría en Administración. Renovación de la acreditación de Contaduría Pública.
3. Renovación de registros calificados de programas de pregrado en las sedes.
4. Autoevaluación de programas de pregrado y posgrado para acreditación y renovación de registros calificados en Cali.
5. Continuar trabajando en la implementación de la política de formación e iniciar análisis de microcurrículos, especialmente los del ciclo común para iniciar a aplicarlos en agosto de 2018.
6. Acompañar la creación de nuevos programas académicos de pregrado, especialización y Maestría.
7. Ampliación del lugar de desarrollo de Maestrías y Especializaciones. Oferta de nuevos posgrados en las sedes.

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados reporta las siguientes actividades para el año 2018:

1. Incrementar productividad de los grupos
2. Revisión de posibles integraciones en los grupos
3. Diseñar dos proyectos de impacto y pertinencia regional vía integración de trabajo entre grupos. Jornada de investigación de la Facultad, Encuentro de Investigadores Univalle-

Externado.

4. Reforma curricular del Doctorado en conjunto con la Maestría en Ciencias de la Organización y proceso de autoevaluación.
5. Agenda de la investigación por ejes temáticos
6. Incrementar visibilidad en eventos nacionales e internacionales.
7. Trabajo intenso en estructurar programa de promoción

El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones:

1. Realización encuentro regional de los programas de pregrado de la Facultad.
2. Realizar encuentro egresados para todos los programas
3. Análisis exploratorio para proyección de agenda académica
4. Agenda de profesores visitantes
5. Revisión y actualización de perfiles docentes y perfiles de estudiantes de Doctorado
6. Misión académica internacional
7. Agenda cursos escuela de verano
8. Reforma programa comercio exterior
9. Definir portafolio educación continua.

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas:

1. Continuar con el trámite de creación del pregrado en Finanzas y Banca
2. Acompañar la reforma curricular del programa de Contaduría Pública
3. Semestralización de la oferta de pregrados en la noche.
4. Apertura en agosto de 2018 a la Especialización en Gerencia Tributaria
5. Terminar propuesta de posgrado en Aseguramiento y Revisoría Fiscal
6. Terminar la reforma de la Especialización en Finanzas a 2 semestres
7. Estudiar la desaparición de las ADAs
8. Ajuste curricular a la Maestría en Contabilidad
9. Ampliación lugar de desarrollo de la Maestría en Contabilidad a Cartago, Buga y Tuluá.
10. Promover afianzamiento de grupos de investigación
11. Publicación de resultados de investigación, libros y textos
12. Continuar con el programa de Consejería estudiantil
13. Apoyar que las investigaciones sean de impacto.
14. Mantener oferta de diplomados,
15. Adscribir al Centro de Desarrollo para la Competitividad el nodo de Centro Bursátil y Núcleo Apoyo Financiero con la DIAN.
16. Formación de profesores en doctorados.
17. Mantener dinámica de acompañamiento a estudiantes de medida transitoria
18. Mantener diplomado de formación para la vida (egresados y trabajo de grado)
19. Encuentro regional de programas académicos de pregrado.

El Decano proyecta para el próximo año:

1. Obtener la acreditación internacional con EQUAA y espera ver el próximo año la reforma a los programas de pregrado que están muy desactualizados.
2. En investigación su propósito es definir los ejes estratégicos de común acuerdo con los grupos y empresarios.
3. Repensar el enfoque del Doctorado ligado a la Maestría en Ciencias de la Organización. Antes de finalizar el año 2017 publicará el documento de las reflexiones hechas en la FCA, elaborado por el profesor Álvaro Zapata.

4. En extensión, se harán muchos cambios con la creación del Centro para la Competitividad Empresarial de la Universidad que será administrado por la FCA. En 2018 la Oficina de Relaciones y Enlace con la Comunidad tendrá nueva Directora que continuará con las actividades anteriores y otras nuevas.
5. Invitar a egresados para compartir experiencias con los estudiantes de pregrado empresarial.
6. Reorganizar prácticas, pasantías, egresados
7. En internacionalización, trabajar articuladamente con la DRI en un programa de movilidad más estructurado.
8. Utilizar los convenios internacionales que se están suscribiendo.
9. Explorar fuentes de cooperación internacional y realizar tres nuevos convenios internacionales.
10. Plan de bilingüismo con los profesores.
11. Nueva convocatoria docente.
12. Poner en práctica los planes de desarrollo profesoral.
13. Plan Estratégico de la Facultad.
14. Analizar nueva posible estructura académico- administrativa de la FCA que presentará al Consejo en febrero de 2018.
15. Reformar programa de publicaciones, mercadeo y comunicaciones.
16. Intervención de Marianitas y continuar enlucimiento de la FCA
17. Crear espacios de aulas y oficinas
18. Incrementar los ingresos por extensión, asesoría y posgrados.
19. Institucionalizar los eventos internacionales actuales y otros nuevos. (Nuevo Pensamiento Administrativo, Encuentro Internacional de Investigadores, Seminario Nuevas Tendencias en Administración).

7. Seguimiento a la evaluación docente

De acuerdo con los resultados de las evaluaciones hechas por los estudiantes, el Decano observa que el ítem correspondiente a la evaluación del profesor refleja que las personas con baja calificación el semestre anterior continuaron con resultados por debajo de 4. Los estudiantes solicitan acciones de mejoramiento que se reflejen en las aulas de clase. Se continuará trabajando en la modificación del formato de encuesta.

El profesor Edilberto Montaña informa que envió la evaluación a cada profesor con una carta. A quienes tuvieron resultados menores de 3.5 se les solicitó planes de mejoramiento.

7. Planes de desarrollo profesoral de los departamentos

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas entrega el plan de desarrollo profesoral para el año 2018. Se enviará a todos los consejeros y se anexa al Acta. El Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones entregará al Decano lo correspondiente a los profesores de su unidad académica antes del 15 de diciembre.

8. Matriz de riesgos

La Vicedecana Académica informa al Consejo que es necesario presentar al Consejo de Facultad el seguimiento a la Matriz de Riesgos de la Facultad del año 2017. Por tanto, da lectura a los riesgos catalogados como medios con las correspondientes actividades para su mitigación, las cuales se

cumplieron. Los riesgos bajos no requieren acciones. Para el año solo habían dos riesgos medios que son:

- Tendencia a la globalización y masiva competencia por recursos financieros, de otras universidades nacionales e internacionales y otros espacios de investigación por fuera de la Universidad
- Fácil acceso del personal a las sedes de la Universidad

Además se informa que en el año se recibieron 29 PQRS que se revisaron y atendieron satisfactoriamente en su totalidad. Se tuvo visita de auditoría para las 10 ACPM de las cuales se han cerrado 7. Las tres restantes tienen correctivos iniciados que dependen de aprobaciones o respuestas del nivel central.

El Consejo avala la matriz de riesgos para su envío a la Oficina de Planeación.

9. Correspondencia y Varios

De acuerdo con la solicitud hecha a los directores de grupos de investigación, la Secretaria del Consejo ha recibido los informes de actividades y productos de los profesionales de apoyo asignados en el semestre agosto diciembre de 2017 a los grupos Calidad y Productividad en las Organizaciones; Derecho Sociedad y Estado; Gestión y Evaluación de Programas y Proyectos; Gestión y Políticas Públicas; Humanismo y Gestión; Marketing y Negocios Internacionales y Comercio Exterior. Se enviará a los miembros del Consejo esta información para tenerla en cuenta en el estudio de cupos para el semestre febrero junio de 2018.

Siendo las 11:30 am termina la sesión

| | | | | | |
|---------------|--|--|--|----------------|---|
| Aprobó | Nombre: Rubén Darío Echeverri Romero, presidente del Consejo | | | elaboró | Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo |
| | Firma: | | | | Firma: |

Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.