

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Area Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.27

FECHA: Septiembre 3 de 2007 - lunes
HORA: 10:00 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF. LEONEL LEAL CARDOZO,	Decano
PROF. JAVIER MEDINA	Director de Investigaciones y Posgrados
PROF. EDINSON CAICEDO,	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. BENJAMIN BETANCOURT	Representante profesoral
Estudiante JORGE OLMEDO RENTERIA	Representante Estudiantil
C.P. JANNETH CAICEDO,	Coordinadora Administrativa
Adm. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora Académica

Invitada: Contadora Martha Lucía Mendoza

PRESIDIO LA REUNION: Profesor LEONEL LEAL CARDOZO, Decano

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del quorum
2. Situación financiera de la Facultad

DESARROLLO

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

siendo las 10:25 a.m hay quorum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. INFORME FINANCIERO.

La Contadora Martha Lucía Mendoza distribuye a los asistentes un documento que contiene la propuesta de ajustes al presupuesto del año 2007 elaborada por el Decano, el Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, la Coordinadora Administrativa y la Contadora, la cual se anexa a la presente Acta.

Dicha propuesta consiste en reducir los gastos en contratistas administrativos, refrigerios, papelería, servicio telefónico, mantenimiento, alquiler de equipos, fotocopias, impresión de folletos, pasajes aéreos, inversión y monitorías por un valor total de \$313.386.303. En cuanto a los ingresos, se calculan \$1.301.000.000 por recaudar, para reducir el déficit del año 2007, y quede en -\$190.481.132. Se analizan las cifras y el Consejo lo aprueba.

El Decano aclara que el desbalance actual del presupuesto se origina al no cumplir las metas de ingresos. El presupuesto del año 2007 fue elaborado con expectativas de mayor número de estudiantes en la Maestría en Administración y con una cohorte en convenio con la Universidad Surcolombiana de Neiva.

El profesor Javier Medina considera que en adelante se debe trabajar conjuntamente entre la parte académica y la parte administrativa, con el fin de ser consistentes entre las metas académicas y la consecución de recursos para lograrlas.

El profesor Edinson Caicedo solicita comedidamente al Decano, que en adelante el parámetro de aprobación del gasto sean los dineros existentes y no el presupuesto de ingresos.

La Contadora Martha Mendoza interviene para mencionar que con las medidas tomadas el día de hoy, se logrará terminar el año 2007 en un relativo equilibrio. No obstante, el año 2008 asumirá los gastos que se le están trasladando.

La reducción propuesta el día de hoy ha tenido en cuenta los requerimientos mínimos para el funcionamiento de la docencia y la investigación. Se aclara que los estudiantes que han pagando por sus materiales continuarán recibiendo. El profesor Leonel Leal ha informado sobre la reducción de las fotocopias y libros, al Director del Programa de Maestría en Administración. El profesor Edinson Caicedo agrega que el ajuste es indispensable para atender una situación financiera como la actual.

En el caso de ingresar dineros no presupuestados por concepto de convenios que se están gestionando, se harán las adiciones que sean necesarias.

Para lograr los ajustes, se toman las siguientes medidas:

1. Asignar un cupo de fotocopias a cada Dependencia, de manera que los jefes de Departamento conozcan cuántas pueden autorizar.
2. Se informará a los interesados la reducción en un 50% de tiempo para los monitores y la modificación de la vigencia de los contratos administrativos de los asistentes de investigación hasta el 30 de noviembre de 2007. El profesor Medina manifiesta su preocupación por ésta reducción en particular, dado que en el presente semestre se abrirán tres convocatorias de investigación y los grupos necesitarán apoyo de los monitores y asistentes para elaborar y gestionar las propuestas.
3. A partir de la fecha se elaborará un estado de resultados por programa, con el fin de conocer el comportamiento de los gastos en concordancia con sus ingresos. La vinculación entre lo académico y lo administrativo debe ser inmediata.
4. A los profesores se les explicará la situación y las medidas que ha sido necesario tomar, las cuales están orientadas a corregir las fallas del presente y garantizar un manejo racional de los recursos en el futuro.
5. Las fotocopias se controlarán con un cupo por profesor. Cuando éste se llene, el profesor debe asumirlas a motu proprio.
6. Durante lo que resta del año no se aprobarán Comisiones Académicas financiadas por la Facultad. Sólo se aprueba el pago de la inscripción para quienes tienen ponencia aprobada en Cladea, a fin de garantizar su inclusión en las memorias del evento. Se solicitará a los profesores mayor gestión para la consecución de recursos que cubran los gastos de sus Comisiones.
7. Se decide cancelar las líneas telefónicas directas de los pregrados. En los posgrados quedará activada una sola línea directa cuando dos programas funcionan en la misma oficina. Por ejemplo, Especialización en Calidad compartirá teléfono con Marketing. La Coordinadora Administrativa efectuará una revisión de las líneas para definir cuáles se cancelan.
8. Se debe ajustar los objetivos de todos los contratistas administrativos, acorde con la finalización del contrato en noviembre 30.
9. Llevar control al evento de Ascolfa y Nuevo Pensamiento Administrativo, debido a que se está contando con los ingresos que ellos generen. Si no se cumplen, aumentaría el déficit.
10. El pago de los monitores de investigación, al igual que los asistentes, serán con cargo a los proyectos de investigación. Cuando el proyecto no tenga recursos, serán cargados al Fondo de Investigaciones de la Facultad.
11. Para implementar éstas medidas, es necesario reunirse con las personas implicadas y explicarles. El ajuste no se puede discutir.

El profesor Javier Medina menciona que se debe estudiar el problema estructural. En su concepto, la solución a futuro está en mejorar las políticas de ingresos a los posgrados con base en éstas alternativas:

- Mas de lo mismo, en este caso aumentar los cupos.
- Mejor de lo mismo, o sea diferenciarse de la competencia con programas de mejor calidad
- Nuevos programas, según los requerimientos del medio empresarial.

De otra parte, es necesario dirigir los esfuerzos de los profesores en generar mas extensión. Definir políticas de costos para generar ingresos, y llevar control en la ejecución de gastos.

Continúa el profesor Medina, aportando que las convocatorias de investigación deben mirarse como una oportunidad de obtener recursos. Solicitará a los grupos de investigación que en lo posible no se incluya en los presupuestos de los proyectos contrapartidas que representen desembolsos de dinero a cargo de la Facultad. Considera que los grupos de investigación deben intervenir para evacuar la cantidad los trabajos de investigación de las Maestrías.

El profesor Javier Medina solicita conocer lo que se ha hablado en el Consejo acerca de la forma de abordar el problema de asignación de Directores de Trabajos de Investigación. El profesor Augusto Rodríguez responde que desde el año 2004, cuando él ocupaba el cargo de Director de Investigaciones y Posgrados, se determinó en el Consejo que las Tesis de Grado de Maestría deben ser producto de la convocatoria de los grupos de investigación, es decir, la oferta de líneas de investigación. No obstante, en la práctica se continúa desarrollando Tesis con temas propuestos por los estudiantes, ocasionando dificultad para encontrarle Director experto en la problemática. Finalmente, se propone una reunión conjunta del Comité de Posgrados y el Consejo de Facultad, para tratar este punto. Se solicita que los grupos de investigación preparen propuestas concretas para discusión.

La Coordinadora Administrativa solicita se informe al profesor Leonardo Solarte sobre la situación financiera de la Facultad, y la necesidad de aplazar el desembolso de los \$16.000.000 que le fueron aprobados para su proyecto de investigación. El Decano propone que se le consulte al profesor cuanto de ese dinero se requiere desembolsar en 2007.

Siendo las 12:50 p.m termina la sesión

LEONEL LEAL CARDOZO
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES
Secretaria