

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Area Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.11

FECHA: 16 de marzo de 2010 – martes
HORA: 8:00 a.m.
LUGAR: Salón de reuniones edificio 126

ASISTENTES:

PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Decano y Director de Investigaciones y Posgrados
PROF. OMAR JAVIER SOLANO	Vicedecano Académico
PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.
PROF. SANDRA RIASCOS	Representante Profesoral
EST.CESAR MOSQUERA	Representante Estudiantil (llega a las 10:00 am y se retira a las 10:30 am)
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Area Académica.

Profesor Invitado: Carlos Hernán González Campo

Por incapacidad médica se excusó el ADM. CARLOS SOTO, Coordinador de Area Administrativa

PRESIDIO LA REUNION: PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ , Decano

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Acta No.10 de 2010.
3. Informe del Decano.
4. Propuesta de Oficina de Comunicaciones de la Facultad.
5. Informe y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
6. Casos estudiantiles.
7. Correspondencia.
8. Varios.

DESARROLLO:

1. **Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 8:20 a.m hay quorum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del dia.

2. **Aprobación Acta No.10 de 2010.**

Con algunas observaciones de forma se aprueba el Acta No.10 de 2010.

3. **Informe del Decano.**

El profesor Augusto Rodríguez informa que la empresa Proyectar Ltda presentará al Consejo la propuesta de estudio de mercado sobre la imagen de la Facultad, oferta actual, identificación de nuevas demandas, y la propuesta de medición de calidad y satisfacción de los usuarios. Los miembros del Consejo deciden solicitar a la Universidad de Nariño, y a las demás Universidades interesadas en nuestros programas, un estudio de

mercado, con cargo a cada convenio. Igualmente, se plantea realizar un estudio exploratorio de demanda de nuestros programas en la ciudad de Bogotá y Pereira, con apoyo de la Rectoría.

El Decano informa que el 16 de marzo a las 5 pm el Decano se reunirá con el profesor Javier Medina con el fin de conocer la estructura y objetivos del Instituto de prospectiva, así como estudiar una propuesta para unificar los honorarios de consultorías. Para esta última, se espera comparar con las tarifas que se manejan en el CIDSE, CINARA, y CISALVA, de forma que los pagos correspondan a una constante, y no sean fijados de forma subjetiva para cada proyecto.

El profesor Augusto Rodríguez informa que el stand en CLADEA, de 3m x 2m tiene un costo de US\$3000, y se utilizará en hacer difusión a nuestros programas de pregrado y posgrado, incluyendo al doctorado. Se pretende captar estudiantes internacionales, y lograr suscriptores para la revista.

La Directora de la Sede Buga, reitera la petición de la ser epicentro del II Encuentro Regional de Estudiantes de Administración de Empresas. Se trasladará al programa para que propongan un mecanismo para designar la sede.

El Decano informa que la profesora Mónica García fué encargada como Directora de Investigaciones y Posgrados de la Facultad hasta el 30 de agosto de 2010. La profesora García le manifestó a la Vicerrectora de Investigaciones que el profesor González continuará asistiendo al Comité Central en su reemplazo debido a que el horario se cruza con sus clases de pregrado.

4. Informe y Solicitudes de los Miembros del Consejo.

4.1 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Solano

4.1.1 El profesor Omar Solano informa que el contratista Jorge Olmedo Rentería, presentó explicación sobre el proceso adelantado para la evaluación docente el semestre agosto-diciembre de 2009, al cual se da lectura. Ese documento servirá de insumo para el protocolo y para conocer cómo se corrigió la calificación de la evaluación correspondiente a la profesora Raquel Ceballos. Se entregará copia al profesor Carlos Cobo.

4.1.2 La Coordinadora de Registro Académico, envió instructivo para la modificación de calificaciones de asignaturas.

4.1.3 Un grupo de estudiantes de Contaduría Pública de la Sede Cartago solicitaron al Decano y al Director del Programa modificar la Resolución de Trabajo de grado, de forma que se permita un seminario de grado para optar por el título. El profesor Solano lo remitirá al Comité del Programa para su estudio.

4.1.4 El Rector notificó al Ministerio de Educación el inicio de la acreditación alta calidad de Maestrías y Doctorados de la Universidad del Valle, incluídas la Maestría en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización. Se retoma que hace unos días se envió carta a los Directores de Maestría solicitando presentar la agenda de trabajo para acreditación. El Vicedecano Académico les enviará una segunda comunicación a los Directores, para que continúen con el proceso. Los Consejeros proponen orientar los esfuerzos tanto para la acreditación nacional como internacional.

4.1.5 El profesor William Rojas envió comunicado con observaciones de los profesores contratistas sobre el video institucional. El profesor Solano las hizo llegar a la comunicadora Patricia García.

4.1.6 Con respecto al reporte de inasistencia a clases de los profesores, se propone enviarles una comunicación para que informen los motivos de la falta y fechas de reposición. Se decide elaborar un acumulado a los dos meses de iniciadas las clases, y enviarles cartas a quienes tengan faltas.

4.2 Informe del profesor Carlos Hernán González, en representación de la Directora de Investigaciones y Posgrados.

4.2.2 Se informa que la profesora Mónica García revisará cada caso de estudiantes inscritos en el programa de Semillero de investigación. Los Consejeros plantean las inquietudes con el programa de semillero, dado que no hay claridad con los procedimientos y la matrícula de los cursos de metodología y pasantía, por lo cual se espera la visita al Consejo de la Dra. Carolina Isaza.

4.2.3 En el Comité Central de Investigaciones se presentó el programa de Gestión Integral de Calidad en Investigaciones.

4.2.4 De acuerdo con el Estatuto de Investigaciones, los grupos se evalúan cada tres años, por lo cual en este semestre debemos empezar con la autoevaluación y aval de la Facultad.

4.2.5 En la convocatoria 503 de Colciencias 2010 los grupos no tienen límite para presentar proyectos. Esta información fué enviada por email a todos los profesores.

4.2.6 En Comité de Investigaciones se propuso revisar el sistema de posgrados de la Universidad.

4.2.7 El profesor González informa que el número No. 42 de la Revista Cuadernos de Administración saldrá a circulación con 9 artículos con un costo para la Facultad de \$4.975.000, que corresponde a revisiones de árbitros, y traducciones.

4.2.8 Para la revista No.43 del semestre enero- junio de 2010 se recibieron 20 artículos que se mandarán a evaluar con un costo de \$5.800.000 para 32 árbitros. Por evaluación de cada artículo se reconocen \$200.000 mas la suscripción de la revista. Se aprueba condicionado a la presentación del presupuesto.

4.2.9 Uno de los requisitos que exige Colciencias para la categoría de la revista, es tener suscriptores, pero a la fecha no los tenemos. Por tanto, se propone otorgar suscripción gratuita a los estudiantes de posgrado de la FCA que obtengan los tres primeros puestos cada semestre. Se aprueba.

4.2.10 Se solicita autorizar el envío de un ejemplar de la revista por correo a los miembros del comité científico y comité editorial. Se aprueba, juntando dos números anuales.

4.2.11 Para la virtualización de la revista debemos solicitar el ISSN. Este es un proyecto, al igual que digitalizar los números anteriores al 38.

4.2.12 Se informa que el profesor González presentará una propuesta relacionada con estrategia de precios en el punto de venta de la librería para los estudiantes de la Facultad.

4.2.13 El profesor Carlos Hernán González solicita revisar en Consejo la oficina de publicaciones, teniendo en cuenta la evaluación que hará Colciencias.

4.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo

4.3.1 El profesor Carlos Cobo recibió carta de la profesora Raquel Ceballos en la que solicita trámitar ante el Comité de Credenciales su solicitud de docencia destacada, teniendo en cuenta que en su caso hubo un error no imputable al profesor. El Decano solicita al Jefe del Departamento trasladar los documentos al profesor Julio Cesar Millán con la petición de realizar el trámite como algo excepcional.

4.3.2 El profesor Cobo recibió copia de carta dirigida al Decano con relación a contratación del estadístico Luis Felipe Ramírez para sistematizar las encuestas de acreditación del programa de Comercio Exterior. El Decano manifiesta la necesidad de definir el presupuesto de acreditación y reacreditación para los tres programas de pregrado, con el apoyo y asesoría desde la Vicedecanatura.

El profesor Jorge Rivera propone al Vicedecano investigar cómo funcionan las oficinas de acreditación y mejoramiento en las demás facultades, de manera que si existen recursos por fondo común, los utilicemos.

Igualmente, consolidar los presupuestos de acreditación de pregrado y posgrado. De otra parte, el Consejo solicita al Vicedecano involucrar a los profesores en los comités de cada factor.

4.3.3 El Jefe del Departamento solicita que el Administrador Carlos Soto actualice la relación de contratistas docentes y el presupuesto de gastos de la Facultad para el segundo semestre de 2010. Se enviará carta y se acuerda reunión del Decano con el Dr. Javier Fong con el fin de proponer cruzar la deuda de profesores contratistas ocasionales de 2009, con lo que la Universidad debe a la Facultad.

4.3.4 Se informa que el Claustro del Departamento designó al profesor Harold Galvis como representante de del Claustro del departamento ante la comisión de evaluación de méritos según el art 5 de la Resolución No.14 del 2008 del Consejo Superior, y ante la comisión de selección de docentes contratistas según artículo 3 resolución 047 de 2004 del Consejo Superior.

4.3.5 Se solicita aclaración al profesor Omar Solano sobre solicitud de aprobación de Diplomado en Gerencia de Lean Sigma con el Centro Nacional de Productividad. El profesor Solano explica que existe un convenio para la oferta de estos Diplomados, en el cual se establece una participación para Univalle del 17,5% de los ingresos brutos en Cali y 50% en Bogotá. Además, se les envió comunicado reiterando que los diplomados no pueden iniciar por debajo del punto de equilibrio.

4.3.6 El profesor Carlos Cobo solicita que el Comité de Planta Física tome alguna decisión con respecto a la asignación de espacios, puesto que los profesores Henry Caicedo, Raquel Ceballos, y Jorge Arias están reclamando su oficina. La necesidad mas inmediata es del profesor Henry Caicedo, quien regresa a Cali el 22 de marzo. Se decide asignarle la oficina 1027 que ocupaba el profesor Carlos Hernán González.

4.3.7 El Comité del Departamento recomienda modificación de la **Comisión de Estudio** a nombre de la profesora **Karem Sánchez**, para trabajar en Cali entre 15 marzo y 12 julio de 2010 realizando trabajo de campo de su tesis doctoral titulado "Social Capital in Social Policy to Address Social Exclusion: The case of Valle del Cauca, Colombia 1998-2008, Capítulo de muestra (Simple Chapter): Colombia and Valle del Cauca 1998-2008: A critical period A general Background. Se aprueba y se trasladará el caso a la comisión de estímulos del Consejo Académico.

4.4 Informe de la Representante Profesoral, profesora Sandra Riascos.

4.4.1 La profesora Sandra Riascos informa que la semana anterior se realizaron dos reuniones de CORPUV, los días 3 y 10 de marzo de 2010, en la cuales se presentaron los nuevos Representantes Profesorales escogidos por votación el día 4 de marzo. El profesor Pedro Martínez quedó en el Comité de Asuntos Estudiantiles. Antonio Echeverry en el Comité de Derechos Humanos, y CIARP, y Henry Mosquera en el Comité Docente Disciplinario.

4.4.2 El Rector propuso reunión con CORPUV para trabajar asuntos pendientes como;

- Ampliación de cobertura en 1800 cupos,
- Seguridad de los profesores. Se informa que el día 3 de marzo un joven retirado por bajo rendimiento académico golpeó al profesor Efraín Solarte, ante la mirada de los vigilantes.
- Articulación de las obras civiles e inversión de estampilla con el plan de desarrollo y el plan maestro.
- Reforma a la Ley 30 , en especial al artículo No.86 sobre indexación del presupuesto.

4.4.3 En cuanto al proyecto de reforma a la Resolución No.022 de asignación académica, se cuestionó la posición de la oficina de Planeación que afirma que la reforma implicaría un costo elevado para la Universidad. La posición de CORPUV es que se considere que los docentes tienen asignaciones al rededor de 1000 horas, por tanto, se desvirtúa la posición de la Oficina de Planeación. Por otra parte, se consideró que los factores multiplicadores de docencia no pueden unificarse, dado que estos dependen de las características de cada

Departamento. Finalmente, se planteó que en las Facultades, como en ingeniería se están haciendo foros por Departamento.

4.4.4 La reunión de CORPUV del 18 de marzo se dedicará a estudiar el efecto de los decretos de seguridad social, sobre el servicio médico de las Universidades.

4.4.6 El profesor Eduardo Caicedo explicó el proceso que le están llevando, y evidenció que el tiene parte de responsabilidad en los pagos pero quien firma como ordenadora del gasto es la Vicerrectoría Académica.

5. Propuesta de la oficina de comunicaciones de la Facultad.

La profesora Isabel Cristina Gutiérrez informa que la propuesta de oficina de comunicaciones surgió desde hace tres años, cuando la Universidad convocó a los comunicadores de todas las Facultades para elaborar una propuesta de política de comunicación de acuerdo con el MECI. A partir de allí, la profesora Gutiérrez inició la tarea de levantar los procesos de comunicación hacia dentro y fuera de la Facultad. Posteriormente, realizó un sondeo acerca de cómo se manejan las oficinas de comunicación de todas las dependencias de Univalle, encontrando que todos tienen funciones y planta de personal similares. En todas las Facultades tienen un profesional en comunicación nombrado. En el año 2008 el profesor Alvaro Zapata le solicitó elaborar una propuesta de política de comunicaciones. La comunicación es un proceso transversal a la docencia, investigación y extensión.

Se plantea que la Facultad de Administración no tiene el cupo en planta para vincular un comunicador, por lo cual se decidió vincular un contratista.

La profesora Gutiérrez expresa que el papel que debería tener la Oficina de Comunicaciones en la FCA es de fortalecer la imagen en atención a su naturaleza académica y pública, y mejorar la participación de la comunidad.

Estrategias para desarrollar política de comunicación:

Diseño y desarrollo de la estrategia, o plan estratégico de comunicación
Estructuración oficina de comunicaciones
Creación comité institucional
Definición de políticas específicas.

Funciones de la oficina de comunicaciones:

Participación del comunicador en el Consejo de la Facultad.
Editor de materiales a publicar bajo criterios unificados.
Diagramación y diseño del boletín informativo Bitácora
Elaboración de videos promocionales de la FCA
Atención actualización de la página web
Promoción de productos y eventos académicos

En cuanto al apoyo que esta oficina brinda a la acreditación de los programas académicos, se aclara que se enmarca dentro de estas funciones la revisión de materiales para socializar, videos, página web, y el boletín bitácora debe incluir las noticias de acreditación.

Actualmente estas funciones están repartidas entre varias personas de diferentes oficinas, y no están coordinadas.

La propuesta de Comité de Comunicaciones es:

•
•
comunicación

Decano
Profesional de

- Director extensión
- Director de
- Investigaciones y posgrados
- Vicedecano
- Académico.

La profesora Isabel Cristina Gutiérrez manifiesta que ella puede establecer un plan de arranque de la oficina de comunicaciones, pero requiere recursos, entre ellos, un profesional de tiempo completo.

Con respecto a la oficina de comunicacionones, los Consejeros acuerdan:

1. Que el Administrador Carlos Soto saque la cuenta de cuanto dinero se invirtió en 2009 relacionado con comunicación.
2. Que el Comité propuesto empiece a funcionar como grupo de trabajo iniciando esta semana con acompañamiento de la profesora Isabel Cristina Gutiérrez y el administrador Carlos Soto. La primera tarea será revisar la propuesta de trabajo de la profesora Patricia García, y brindar lineamientos.
3. El Consejo da al Decano la potestad de vincular una persona que inicie a trabajar como comunicador.

1. Casos estudiantiles.

Se estudia y aprueba matrícula extemporánea en el semestre febrero-junio de 2010 para los señores Luis Eduardo Martínez Ruiz, y Paola Andrea Pérez Claros, para terminar su trabajo de grado y optar por el título de Contadores Públicos.

2. Correspondencia.

- El profesor Guillermo Murillo envía informe de su Comisión de Estudios para realizar Doctorado en la Universidad EAFIT de Medellín.
- La secretaria del programa de Administración de Empresas solicita apoyo económico para realizar curso en la Universidad Libre de Cali. Se traslada al Administrador Carlos Soto para su estudio y definir la viabilidad.
- Resolucion de Rectoría No. 927 por la cual se convoca a elección directa de representante de los directores de programas ante el Consejo Académico. Se enviara copia a los directores de programa para su información y posible postulación.

1. Varios.

7.1 La profesora Sandra Riascos informa que asistió a reunión convocada por el Ministerio de Industria y Comercio, sobre el observatorio MIPYMES. Estuvieron los coordinadores del proyecto, el delegado de la Unión Europea, y Coordinadores de Proyectos adicionales. Fué muy bien recibida la presentación que hizo el profesor Edgar Julián Galvez sobre el observatorio del sistema nacional para MIPYMES. De allí salió una agenda de investigación bastante interesante. Los funcionarios del Ministerio tienen la expectativa que la Universidad del Valle va a instalar el CEDEMIPYMES. Por tanto, a la profesora Riascos le preocupa que a la fecha no estén ubicados en un espacio y sugiere tomar una decisión, dado que el 26 de marzo es la visita del Ministerio. El Consejo de Facultad sugiere que la próxima semana el profesor Galvez y su asistente ocupen dos puestos de trabajo en el Instituto de Prospectiva.

El profesor Augusto Rodríguez informa que el Rector mantiene el apoyo por \$60.000.000 para funcionamiento del CEDEMIPYMES por 6 meses. Sin embargo, ha solicitado las fuentes de ingreso a partir del sexto mes, y su articulación con la docencia, extensión e investigación. Los miembros del Consejo presentarán al

profesor Galvez sus observaciones al documento enviado, y se invitará a un Consejo.

7.2 La Coordinadora Académica informa que el día 17 de marzo tendrá lugar en Cali y las Sedes la elección para Representante Estudiantil ante el Comité del Programa. Para los programas de Contaduría Pública y Comercio Exterior se extendió el plazo de inscripciones por falta de candidatos.

Siendo las 12:40 m se termina la reunión.

AUGUSTO RODRIGUEZ OREJUELA
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria

Tareas:

1. Que el comité de comunicaciones se reúna la presente semana con acompañamiento de la profesora Isabel Cristina Gutiérrez y Carlos Soto. La primera tarea será revisar la propuesta de trabajo de la profesora Patricia García, y lineamientos de la oficina.
2. Que el Administrador Carlos Soto saque la cuenta de cuanto dinero se invirtió en 2009 relacionado con comunicación.
3. El Jefe del Departamento solicita que el Administrador Carlos Soto actualice la relación de contratistas docentes y el presupuesto de gastos de la Facultad para el segundo semestre de 2010.
4. El Decano se reunirá con el Dr. Javier Fong con el fin de proponer cruzar la deuda de profesores contratistas ocasionales de 2009, con lo que la Universidad debe a la Facultad.
5. El profesor Jorge Rivera propone al Vicedecano investigar cómo funcionan las oficinas de acreditación y mejoramiento en las demás facultades, de manera que si existen recursos por fondo común, los utilicemos.
6. El Decano solicita al Jefe del Departamento trasladar los documentos al profesor Julio Cesar Millán con la petición de realizar el trámite como algo excepcional.
7. El Consejo solicita al Vicedecano involucrar a los profesores en los comités de cada factor de acreditación y reacreditación.