

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Area Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.30

FECHA: Agosto 21 de 2008 – jueves
HORA: 8:00 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF. ALVARO ZAPATA	Decano
PROF. RAMIRO CIFUENTES	Vicedecano Académico (e)
PROF. JAVIER MEDINA	Director de Investigaciones y Posgrados.
PROF. MARITZA RENGIFO	En representación del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. HENRY MOSQUERA	Representante profesoral titular.
PROF. JORGE AGREDA	Representante profesoral suplente
EST. CESAR ALBERTO MOSQUERA	Representante Estudiantil Titular
EST. VICTOR ANDRES CAMPAZ	Representante Estudiantil suplente.
ADM. CARLOS SOTO	Coordinador Administrativo
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora Académica

PRESIDIO LA REUNION: Profesor PROF. ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ, Decano

ORDEN DEL DIA:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día
2. Aprobación Acta No. 29 de 2008.
3. Informe del Decano y del Vicedecano Académico
4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo.
5. Correspondencia a considerar:

Carta FCA.PACE-155-08 enviada por el Director del Programa de Comercio Exterior a la Asamblea de Estudiantes.
Carta FCA-JD-DAO-270-2008 renuncia del profesor Augusto Rodríguez al cargo de Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones.

Informe de gestión del Centro Universitario de Simulación Empresarial enviado por la profesora Sandra Riascos al Decano.

Carta FCA-DIP.189.2008 en solicitud de financiación para proyecto de investigación "Prácticas de Responsabilidad Social Empresarial desde las Areas Funcionales de Gestión Humana de tres Empresas Vallecaucanas" a cargo de la profesora Karem Sánchez.

Carta FCA-PSPUB-329 enviada por la Directora de Posgrados en Administración Pública en la cual solicita calendario de pre-inscripciones para la Especialización en Administración Pública.

6. Estudio bonificaciones por trabajo adicional realizado por los docentes de la Facultad en el semestre febrero-junio 2008.
7. Estudio monitorías semestre agosto-diciembre 2008
8. Varios

DESARROLLO

1. **Verificación del Quórum y aprobación del orden del día**
Siendo las 8:30 a.m hay quorum reglamentario e inicia la reunión con la aprobación del orden del día.
2. **Aprobación Acta No. 29 de 2008.**

Se aprueba el Acta No.29 de 2008.

3. Informe del Decano y del Vicedecano Académico

3.1 El profesor Alvaro Zapata informa que autorizó Comisión Académica entre el 20 y 23 de agosto de 2008 al profesor Edinson Caicedo para participar en el V Simposio Nacional y II Internacional de docentes en Finanzas a realizarse en la ciudad de Medellín, con gastos de inscripción, pasajes y viáticos con cargo al Fondo Especial de la Facultad.

3.2 El día de hoy estará en nuestra Facultad la Rectora y otros funcionarios de la Universidad del Atlántico, con el fin de revisar y firmar el contrato de consultoría con la Universidad del Valle para la elaboración del Plan de Desarrollo de la Universidad del Atlántico. El Rector, Dr Iván Ramos, los atenderá en la Oficina del Decano.

3.3. El Decano invita a la profesora Isabel Cristina Gutiérrez, para informar al Consejo acerca de las actividades de la Semana Universitaria en la Sede San Fernando.

La profesora manifiesta que se reunió con la Junta Comunal del barrio San Fernando, encontrando aceptación y buena disposición. De otra parte, la orquesta filarmónica solo puede presentarse los jueves. Se le solicita confirmar la presentación a las 5:00 p.m. La inauguración está por concretarse. El Comité organizador de la Semana Universitaria a nivel central propone que la Facultad de Administración apruebe la contratación del grupo Choc Quib Town, y enviaron cotización al Decano. Aún está en discusión si se utiliza el Parque del Perro, y si la Licorera del Valle colabora con parte de la financiación.

3.4 Se informa que fue necesario modificar la comisión académica aprobada al profesor **BENJAMÍN BETANCOURT** mediante Resolución No 187 del 9 de Julio de 2008 del Consejo de Facultad. La Comisión se desarrollará entre el 25 y el 27 de agosto de 2008 según ampliación de la programación del evento. Por tanto se adiciona un (1) día de viáticos por valor de \$154.211 y el excedente por transporte terrestre de \$61.532.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo.

4.1 Informe del Director de Investigaciones y Posgrados, profesor Javier Medina.

4.1.1 Agradece a la Facultad por el apoyo brindado para tramitar el convenio con el SENA.

4.1.2 El Director de Colciencias envió comunicación a la Vicerrectora de Investigaciones, con relación a la aprobación de la ejecución presupuestal para el proyecto "Implementación del Modelo de Prospectiva del SENA para desarrollar la capacidad institucional en elaboración y aplicación de estudios de prospección tecnológica, prospección organizacional y ocupacional para la toma de decisiones estratégicas y operativas" por \$472.000.000 en el marco del Convenio 163 de 2007. Se realizará reunión con la Vicerrectora de Investigaciones para el manejo administrativo ágil de los dineros. Se entrega copia al Decano.

4.1.3 Colciencias autorizó proyectos de investigación aplicados, los cuales tienen contrapartida, beneficiarios, impacto y socios externos. En estas condiciones tienen proyectos los siguientes grupos de investigación de la Facultad:

1. Cadenas productivas con grupos de investigación de las Sedes de Buga y Tuluá
2. Humanismo y Gestión con las Universidades Eafit, Javerina, y HEC
3. Visión Compartida de Cali y el Valle del Cauca en asocio con la Facultad de Salud
4. Políticas Públicas con la Universidad del Tolima
5. Calidad con las Universidades de Manchester, Universidad de Finlandia y Politécnica de Valencia. Materiales Pedagógicos con la Universidad Tecnológica de Pereira.
6. Innovación y Tecnologías de Gestión con el Icesi, Universidad Tecnológica de Illinois y la Revista Dinero.

Ahora cada grupo debe hacer los diseños de los proyectos.

4.1.4 El día 25 de agosto de 2008 a las 2:00 p.m se reunirán el Rector, la Vicerrectora de

Investigaciones, la Vicerrectora Académica, y el Decano de la Facultad de Ingeniería para la presentación del Instituto de Prospectiva.

4.1.5 El profesor Javier Medina solicita una reunión con el Decano y el Coordinador Administrativo el día 1 de septiembre con el fin de ajustar los aspectos administrativos para trabajar el convenio con el Sena.

4.1.6 El Secretario de Cultura Departamental expresó su total apoyo a la iniciativa de integrar la Universidad del Valle y el Hospital Universitario con la comunidad del barrio San Fernando dentro del marco de la Semana Universitaria. Sin embargo, se requiere autorización de la Junta de Acción Comunal para la utilización del tradicional Parque del Perro, o las calles del barrio.

4.1.7 De acuerdo con lo solicitado en la última reunión del Consejo, presenta para estudio y aprobación las siguientes solicitudes de asistentes de investigación y monitorías recibidas y sustentadas por los Directores de Grupos de Investigación. El Consejo solicita que los grupos que tienen asignado asistente de investigación presenten productos como publicaciones. Se requiere que los grupos y los asistentes giren en torno a una agenda de investigación. El profesor Medina propone que el Consejo comprometa a los Directores de los Grupos con una agenda. El Decano espera que la discusión para elaborar el plan de desarrollo arroje como resultado la definición de unas líneas institucionales de investigación claras, viables que articulen los grupos y la investigación en la Facultad.

	ASISTENTE	GRUPO DE INVESTIGACIÓN	DEDICACIÓN	TUTOR
1	Lady Tatiana Bermúdez Rodríguez	Temas Contemporáneos en Contabilidad, Control, Gestión y Finanzas	Medio tiempo	Patricia González González
2	María Cristina Figueroa Díaz	Marketing	Medio tiempo	Augusto Rodríguez Orejuela
3	Diana Lorena Pineda Ospina	Negocios Internacionales y Comercio Exterior	Tiempo completo	Ruben Darío Echeverry
4	Ana Milena Valens	GYEPRO	Medio tiempo	Sandra Cristina Riascos
5	Rafael Vergara varela	Gestión y Políticas Públicas	Medio tiempo	Raquel Ceballos Molano
6	Asistente en reemplazo de Mauricio Losada	Marketing	Medio tiempo	Augusto Rodríguez
7	Wilson Delgado Moreno	Gestión y Políticas Públicas	Medio tiempo	Edgar Varela Barrios
8	1 INVESTIGADOR	Solvencia y Riesgo Financiero	Medio tiempo	Maritza Rengifo Millán

Monitorías de Investigación:

	NOMBRE	PROFESOR	FUNCIONES	Nro. HORAS
1	Julieth Vanessa Ruiz Soto	Mónica García	Apoyo en el proyecto de "Responsabilidad Social y Gestión Humana" -	10
2	Alvaro Ignacio Rodríguez Lasso	Karem Sánchez de Roldán	Apoyo en el proyecto de "Capital Social e Inclusivo Social" -	10
3	Natalia Ivonne Marulanda Giraldo	Leonel Leal	Apoyo logístico y administrativo en el Grupo de Investigación.	20
4	Sandra Patricia Primero Ceballos	Alvaro Zapata D.	Apoyo logístico en las actividades del Grupo de Investigación,	20
5	Paola Guisela Ortega Ordoñez	Edgar Varela	Apoyar los trabajos del grupo, ayudar en la programación de los eventos, apoyo en la recolección de información de proyectos aprobados y en ejecución y demás actividades del grupo.	20
6	Angela Gomez Medina	Rubén Darío Echeverry	Apoyo al Grupo de Investigación en Negocios Internacionales y Comercio Exterior,	20
7	Naila Katherine Flor	Fernando Cruz Kronfly	Apoyo técnico y logístico al Grupo de Investigación Nuevo	20

	Ortega		Pensamiento Administrativo,	
8	Angelica María Franco R.	Benjamín Betancourt	Apoyo logístico para actividades del Grupo de Investigación, desarrollo y culminación del proyecto de REDCIUDE y apoyo al Proyecto Semilla de Mostaza.	20
9	Natalia Portilla Agudelo	Augusto Rodriguez	Transcripción de textos, búsqueda biográfica, asistencia a reuniones del grupo de investigación y las demás actividades que el grupo requiera	20
10	Clara Rosa Echeverry Betancourt	Jhon Montaña Perdomo	Apoyo al Proyecto de investigación "Características y criterios regulativos del modelo de Revisoria Fiscal en el ejercicio del control y la auditoria en el contexto nacional e internacional.	20
11	Katherine Rocha Sierra	Jhon Montaña Perdomo	Apoyo al Proyecto de investigación "Características y criterios regulativos del modelo de Revisoria Fiscal en el ejercicio del control y la auditoria en el contexto nacional e internacional.	20
12	Lina Marcela Viveros	Jorge A. Rivera Godoy	Apoyo al Grupo de Generación del Valor Económico GIGVE	20
13	Monitor	Sandra Cristina Riascos	Apoyo en estandarización del Modelo CP3M, actualización de la página web del grupo de administración y actualización de la memoria institucional del grupo. Apoyo al comité editorial que suministrará información actualizada para la página web y apoyo para la búsqueda de base de datos sobre temas relacionados en los proyectos de investigación.	
14	Monitor	Omar Montilla	Apoyo al Grupo de Investigación en Participación Ciudadana y Desarrollo de Mecanismos contra la Corrupción	20
15	Monitor	Omar Montilla	Apoyo al Grupo de Investigación en Participación Ciudadana y Desarrollo de Mecanismos contra la Corrupción	20
16	Yamileth Arcos Salazar	Omar Montilla	Apoyo al Grupo de Investigación en Contabilidad Finanzas y Gestión Pública	20
17	Elizabeth Collazos Rojas	Omar Montilla	Apoyo al Grupo de Investigación en Contabilidad Finanzas y Gestión Pública	20
18	Ximena Giraldo Villano	William Rojas Rojas	Se encargará del apoyo en la culminación de trabajo de tesis doctoral	

Se aprueban las vinculaciones de asistentes y queda pendientes para la próxima reunión los monitores de investigación.

4.2 Informe de la Representación Estudiantil

4.2.1 Los Representantes Estudiantiles expresan la satisfacción de ellos y de los estudiantes por la reunión de bienvenida que se realizó en San Fernando y en las Sedes Regionales. En reunión de Ceruv que tuvo lugar en Yumbo, se habló del proyecto de Marcapasos y la situación financiera de la Universidad.

4.2.2 Dan a conocer al Consejo el inconveniente que tuvieron el día 12 de julio de 2008 con el profesor Ramiro Cifuentes que les ocasionó gran inconformidad. Da lectura a la carta dirigida al Decano, en la cual expresan la discriminación que sienten por pertenecer a las Sedes Regionales. Expresan lo peligroso de los comentarios del profesor Cifuentes que van en contrario de la integración entre estudiantes y profesores. Solicitan que en períodos de vacaciones se asuman los reemplazos de los cargos con competencia, pues el Vicedecano estaba encargado como Decano y no ejerció plenamente las funciones. Por último, solicitan debatir en el próximo Consejo el papel de la Representación Estudiantil.

El profesor Alvaro Zapata responde que está claro que ellos son Representantes Estudiantiles legítimamente elegidos y la Facultad tiene la responsabilidad de facilitar su asistencia a las actividades relacionadas con su Representación al Consejo. Sin embargo, les solicita presentar las solicitudes con anticipación, teniendo en cuenta que se debe hacer un trámite cuando se trata de desembolso de dineros. La ordenación del gasto solo se puede hacer si está legalmente autorizada. Está por aclarar la financiación de sus actividades en las Sedes Regionales, puesto que es muy claro el pago de gastos de viaje para asistir al Consejo, Asamblea de Estudiantes de Comercio Exterior, bienvenida de estudiantes, mas no a los Consejos de las Regionales o al Ceruv. El Decano solicita a los Representantes la reglamentación para conocer la conformación del Ceruv para tener mayor claridad al respecto. Los estudiantes Mosquera y Campaz aceptan que deben presentar con anticipación sus solicitudes.

El Administrador Carlos Soto agrega que él no aprueba gastos y por tanto requiere conocer las actividades con tiempo para gestionar el desembolso.

El profesor Ramiro Cifuentes quiere dejar claridad que en su carta los estudiantes mencionan palabras que él no dijo. Los Representantes Estudiantiles dicen que cuando ellos se acercaron al profesor, le presentaron el

inconveniente que se les presentó de no tener el dinero de los gastos de viaje para estar presentes en la bienvenida de los estudiantes. El profesor Cifuentes informa que en el momento no existía Resolución que lo designara como Decano para poder autorizar viáticos. Ese día el profesor les expresó la duda si la Facultad debe financiar los viajes de todas sus actividades, pues solo conoce de la asistencia a las reuniones del Consejo. Por tanto, consultó a la Oficina de Bienestar Universitario si existía obligatoriedad de la Facultad al respecto, a lo que respondieron que no existe Reglamentación alguna sobre el tema.

Los estudiantes dan claridad que en ningún momento los documentos se diligenciaron tarde, sino que fue un compromiso adquirido con el Coordinador Administrativo que en el momento de la situación no se encontraba en la Facultad.

El estudiante César Mosquera acepta que ellos deben presentar con anticipación sus solicitudes, pero en este caso la bienvenida de estudiantes estaba programada con anticipación y ellos en una reunión del Consejo habían anunciado que asistirían. Consideran que continúa la duda sobre su papel como representantes estudiantiles.

4.2.3 Solicitan que las reuniones del Consejo de Facultad en el semestre agosto-diciembre de 2008 sean quincenalmente. Los miembros del Consejo no están de acuerdo en razón de la cantidad de temas para estudio y aprobación.

4.2.4 La Directora de la Sede Tuluá les solicitó invitación formal para la Semana Universitaria y las actividades programadas. El Decano expresa que aún se está terminando de concretar la programación conjuntamente con la Facultad de Salud, y por éste motivo no se ha enviado la carta.

4.2.5 Estarán realizando Asambleas con los Representantes Estudiantiles ante los Comités de Programas, por lo cual solicitan información sobre los avances en el apoyo de la Facultad a las Sedes, y una programación de los Consejos de Facultad que se harán en las Sedes Regionales.

4.2.6 Informan que desconocen la carta de respuesta del Director de Comercio Exterior ante las inquietudes de la Asamblea.

Ante las inquietudes planteadas en los puntos 4.2.5 y 4.2.6 el Decano informa que continuamente se están desarrollando actividades con las Sedes Regionales dentro del funcionamiento académico de la Facultad. Por ahora, se está discutiendo un plan de formación para los profesores horas cátedra de Cali y las Sedes. Avanza la oferta de la Maestría en Administración en la Sede Tuluá, y se aprobó la Especialización en Administración Pública para la misma Sede.

En cuanto a la solicitud de un monitor para los Representantes Estudiantiles, se solicita justificarla por escrito incluyendo las funciones a realizar, a fin de estudiar la viabilidad de su vinculación.

El Director del programa de Comercio Exterior, profesor Edinson Granja, envió carta de fecha julio 15 de 2008 dirigida a la Asamblea de Estudiantes, a la cual procede el profesor Ramiro Cifuentes a dar lectura e informa que se reunió con el profesor Granja, para revisar cada una de las inconformidades de los estudiantes, resolviendo cada punto, dentro de su competencia como Director del Programa. Se habló con cada uno de los profesores para su mejoramiento y se solicitaron al Departamento los cambios. El profesor Augusto Rodríguez adiciona que como coordinador de una de las Areas que tenía profesor cuestionado, le solicitó acoger la metodología mas adecuada para el curso. Los ejemplos que dicho profesor utiliza en la clase son los aceptados por la OMC, y la metodología para los casos es de Proexport. Se vinculó al profesor Edilberto Vergara para el semestre agosto-diciembre 2008. El profesor Jorge Agreda solicita ser formales con la respuesta en el mismo sentido de la comunicación de los estudiantes, reflejando las acciones tomadas que están siendo explicadas. Es decir, ante una petición con argumentos, la respuesta debe ir en igual sentido. Se solicita al profesor Ramiro Cifuentes encargarse de la carta.

4.3 Informe del profesor Augusto Rodríguez

4.3.1 El Comité del Departamento recomienda las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesor **Javier Enrique Medina** el día 1 de septiembre de 2008, para asistir a la reunión de seguimiento

sobre el proyecto y Prospectiva y Vigilancia Tecnológica del SENA a realizarse en la Ciudad de Bogotá. Los gastos corren por cuenta del proyecto No.163 de Colciencias en la Vicerrectoría de Investigaciones. Se aprueba.

Profesor **Javier Enrique Medina**, los días 28 y 29 de Agosto de 2008, para asistir al Seminario organizado por el Programa Nacional de Prospectiva Tecnológica sobre el tema de Reuso en Agua en la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá "EAAB" a realizarse en la Ciudad de Bogotá. Todos los gastos corren por cuenta de la Empresa de Acueducto y Alcantarillado de Bogotá. Se aprueba.

Profesor **Fernando Cruz Kronfly** los días 19 y 20 de Agosto de 2008, para cumplir con una invitación a participar como jurado en el área de literatura, en la Quinta Versión de Becas a la Creación Artística y Cultural 2008, realizada por la Alcaldía de Medellín a través de la Secretaría de Cultura Ciudadana. Todos los gastos corren por cuenta de la Secretaría Ciudadana de Medellín. Se aprueba.

Profesora **Isabel Cristina Gutiérrez** del 14 al 17 de octubre para asistir como investigadora-ponente al VI Coloquio nacional de Estudios del Discurso en la Universidad Central de Caracas. Se solicita inscripción, pasajes y viáticos. Se aplaza su aprobación debido a que en las fechas de viaje será la Semana Universitaria, y la profesora Gutiérrez es quien coordina la organización del evento en la Facultad.

Profesores **Rubén Dario Echeverry, Tulio Ferney Silva y Rafael Carvajal** del 21 al 26 de octubre de 2008 para participar como ponentes en la XLIII Asamblea Anual de CLADEA a realizarse en la ciudad de Puebla, México. Se solicita inscripción, pasajes y viáticos. El Consejo decide aplazar para la próxima reunión las solicitudes de CLADEA, con el fin de estudiarlas conjuntamente, pues se conoce que otros profesores han recibido notificación de aprobación de ponencia. Se solicita a los Jefes de Departamento reunir las Comisiones.

4.3.2 El Comité del Departamento recomienda los siguientes Diplomados presentados por el Director de Extensión, profesor Omar Solano, en convenio con la Fundación de Apoyo: Automatización de actividades administrativas para Pymes, Gerencia y Auditoría de Entornos Informales, y Gerencia Innovadora de Sistemas de Información del Sector Salud coordinado por la profesora Sandra Riascos. Se aprueban.

4.3.3 El programa de Administración de Empresas solicita la programación de dos grupos adicionales de asignaturas para el semestre agosto-diciembre de 2008, con el fin de atender necesidades de los estudiantes, puesto que no fueron suficientes los cupos ofertados. Se revisa la situación encontrando que no es posible la contratación de profesores en razón de no contar con presupuesto.

4.3.4 El profesor Tulio Ferney Silva solicita el reintegro de su oficina, puesto que desde que ocupó el cargo de Director de los Programas de Tecnología, (en 2006), la cedió para funcionamiento y ahora no tiene oficina como docente. El Decano y el Coordinador Administrativo se encargarán de ubicar en un espacio a los programas de Tecnología a la mayor brevedad.

4.3.5 El profesor Augusto Rodríguez consulta al Decano sobre la aprobación de la Comisión de Estudios de la profesora Karem Sánchez. El profesor Alvaro Zapata informa que la Comisión de Estimulos la recomendó el viernes pasado, y está en el orden del día del Consejo Académico de hoy para aprobación.

La profesora Sánchez debe iniciar con los dos cursos que tiene a su cargo hasta el inicio de la Comisión prevista para el 20 de octubre de 2008. A partir de allí, las clases serán asumidas por otro profesor y se hará el empalme correspondiente.

4.3.6 El profesor Rodríguez plantea que el presupuesto asignado a la Facultad para contratación docente en el semestre agosto-diciembre no fue suficiente, quedando un déficit de 41 millones para cubrir la programación académica del pregrado. Se hace un recuento de los cupos de tiempo completo y medio tiempo de su Departamento correspondientes a reemplazos por profesores en Administración Central. El profesor Alvaro Zapata explica que está haciendo gestiones con la Dirección Universitaria para conseguir el presupuesto faltante. Si no lo aprueban, será necesario sustentar en detalle los cupos de la Facultad.

4.3.7 Esta abierta la convocatoria docente del medio tiempo para marketing con inscripciones hasta el 18 de

septiembre de 2008. Encuentra que el perfil publicado es muy general, y no corresponde a la información enviada por la Facultad. Por este motivo se pueden presentar muchos candidatos.

4.3.8 La profesora María Victoria Cortés envió un email a la Secretaria del Departamento de Administración y Organizaciones, informando su reintegro anticipado de vacaciones el día 14 de agosto de 2008. Se aclara que los reintegros de vacaciones son solicitados por el Jefe del Departamento, y no por el profesor. El profesor Rodríguez agrega que la profesora no se ha comunicado con él a pesar de tener su oficina a pocos metros de la Jefatura y reitera que no solicitó su reintegro antes del 19 de agosto, para su aprobación y trámite. De otra parte, el profesor Carlos Iván Aguilera solicitó de la misma forma su reintegro a partir del viernes 15 de agosto de 2008. El Departamento de Administración y Organizaciones, por medio de un Memorando, solicitó el reintegro de los profesores que estaban en vacaciones a partir del 19 de agosto de 2008.

El Representante Profesor, Henry Mosquera, reitera su posición de tomar acciones para volver al canal institucional, pues está repitiéndose que las personas en diferentes instancias de la Universidad se saltan los conductos. Su observación es en el sentido de respetar las instancias.

En el caso de las vacaciones, los miembros del Consejo coinciden en que para el reintegro hay que sujetarse a la reglamentación correspondiente.

4.3.9 El profesor Rodríguez solicita autorizar los asistentes de docencia que reemplazarán a la señorita Jenny Piedad Peláez, quien renunció. Se aprueba la vinculación de Ronald Arana y Luis Fernando Céspedes de medio tiempo cada uno.

4.4 Informe del Vicedecano Académico, profesor Ramiro Cifuentes

4.4.1 El profesor Ramiro Cifuentes informa que por instrucciones de la Vicerrectoría Académica, no se programaron las asignaturas electivas creadas. Por tanto, expondrá el asunto en el Comité Central de Currículo.

4.4.2 Los días 11 y 12 de julio se realizaron las bienvenidas de estudiantes de primer semestre y de padres de familia con muy buena asistencia.

4.4.3 Directivos de Acrip solicitaron la oferta de la Maestría en Administración con énfasis en Gestión Humana en convenio. Se está estudiando la propuesta en el Comité del programa.

4.4.4 El Gobernador del Departamento de San Andrés y Providencia le propuso realizar convenio con la Facultad para capacitación, consultoría y asesoría, y el envío de estudiantes de pregrado desde San Andrés hasta Cali.

4.4.5 Igualmente, se reunió con el Vicerrector Administrativo y el Director del Programa Académico de Contaduría Pública de la Universidad Mariana de Pasto para tratar solicitud de oferta de la Maestría en Administración con líneas de investigación en Administración y Organizaciones y en Contabilidad. Se está estudiando la propuesta en el Comité del Programa.

4.4.6 Se reunió con el Director de la Fundación Univalle para estudiar los términos de acuerdo del convenio para oferta de cursos de extensión. Aunque no están definida la estructura de costos y utilidades, se decidió continuar con la publicidad de los Diplomados.

4.4.7 La Universidad del Norte de Barranquilla envió invitación a la Segunda Convocatoria para Estudios de Doctorado en Administración, financiado por ellos, y como contraprestación trabajar como docentes. Al respecto, se reunió con la Directora de Desarrollo Profesor, de dicha institución. Se difundirá y dará a conocer la información a los profesores contratistas.

4.4.8 El próximo sábado 23 de agosto de 2008 será la reunión de profesores de inicio de semestre. Desde la Vicedecanatura se está trabajando en la organización. En el orden del día se ha incluido información de la semana univesitaria, de la Oitel, de la biblioteca, laboratorio de idiomas, y una encuesta para actualizar datos y conocer las necesidades de los profesores.

Los Representantes Profesorales consultan al Vicedecano acerca de los avances de su petición formal de mejoramiento de la sala de profesores. Se informa que dentro de los proyectos a financiar con recursos de estampilla se incluyó la reforma a éste espacio. La Representación Profesoral reitera al Coordinador Administrativo la solicitud de mejoras mínimas que se puedan hacer con el presupuesto de la Facultad para brindar un espacio mas agradable a los profesores contratistas.

4.4.9 El Comité de Currículo de la Facultad del día 20 de agosto, discutió la problemática de los cursos de Inglés que no está ofreciendo la Escuela de Ciencias del Lenguaje, lo que ocasiona atrazo para los estudiantes de pregrado por no acceder a los cupos. El profesor Carlos Cobo propuso que los Departamentos de la Facultad en su programación académica incluyan los cursos de inglés con cargo a las horas propias de contratación, en reemplazo de asignaturas electivas. El Consejo considera que la situación afecta por igual a todas las Facultades, por lo cual debe ser abordada y resuelta a nivel de toda la Universidad. Se solicita trasladar la discusión a la Dirección Univesitaria.

4.4.10 Los Directores de Programas Académicos de pregrado de la Facultad observan con preocupación la asignación de salones cada semestre, pues los salones de los edificios 124 y 126 son insuficientes para una población estudiantil en aumento. En el semestre agosto-diciembre de 2008 todos los cursos no tienen salón asignado, en espera de espacio en Meléndez. Por tanto, y velando por la calidad académica, se solicita la admisión anual. Los miembros del Consejo lo consideran pertinente, y se estudiará cuando la Universidad solicite la oferta académica en Cali y las Sedes.

4.4.11 El Comité de Currículo de la Facultad solicita al Consejo reactivar con urgencia la Oficina de Autoevaluación y Calidad Académica. El Consejo está de acuerdo y se solicita al Vicedecano Académico proponer docentes para liderarla.

4.4.12 El profesor Ramiro Cifuentes consulta al Coordinador Administrativo los motivos para no vincular al profesor Andrés Orlando Blanco como coordinador del laboratorio de idiomas. El Administrador Carlos Soto responde que no es legalmente viable por incompatibilidad con la contratación como profesor hora cátedra.

4.4.13 Se informa que el día 29 de agosto de 2008 la Vicerrectora Académica presentará la propuesta de sistematización de la política curricular en la Universidad del Valle. Los Representantes Profesorales opinan que toda reforma a la reglamentación debe ser estudiada y aprobada por el Consejo Académico. Aclaran que el 29 de agosto solo se socializará una propuesta.

4.4.14 La Universidad ha dispuesto pantalla para registro y modificación de calificaciones hasta el día 22 de agosto de 2008 como último plazo.

4.5 Informe del Representante Profesoral, profesor Henry Mosquera

4.5.1 El profesor Henry Mosquera reitera que el proyecto de Semilleros docentes se ha mezclado con la planta de personal. La norma es clara en el sentido que el Estatuto Profesoral contempla reemplazar los profesores fallecidos, retirados, o pensionados. El Semillero es una propuesta en virtud de los 60 años de la Universidad. El llamado es a separar los Semilleros del Estatuto Profesoral. Actualmente, en Corpuv no se acepta modificar parcial ni totalmente el Estatuto, sin consulta previa. El Semillero debe tener presupuesto propio; es por una sola vez; y con motivo de los 60 años.

4.5.2 Se solicita ampliar por una semana el plazo de consulta de los profesores interesados en ocupar el cargo de Director del Programa de Administración de Empresas. El Consejo no encuentra inconveniente y se solicita al Jefe del Departamento proceder.

5. Correspondencia a considerar:

- Carta FCA.PACE-155-08 enviada por el Director del Programa de Comercio Exterior a la Asamblea de Estudiantes. Se consideró durante el informe de la Representación Estudiantil.
- Carta FCA-JD-DAO-270-2008 renuncia del profesor Augusto Rodríguez al cargo de Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones. El Consejo decide convocar a los profesores interesados en ocupar el cargo con inscripciones hasta el 29 de agosto y consulta en Claustro el día 1

de septiembre de 2008. Dado que la renuncia es a partir del 31 de agosto, el Decano designará un Jefe encargado hasta tanto se poseione el profesor elegido después de la consulta.

Por falta de tiempo se aplaza la siguiente correspondencia:

- Informe de gestión del Centro Universitario de Simulación Empresarial enviado por la profesora Sandra Riascos al Decano.
- Carta FCA-DIP.189.2008 en solicitud de financiación para proyecto de investigación "Prácticas de Responsabilidad Social Empresarial desde las Areas Funcionales de Gestión Humana de tres Empresas Vallecaucanas" a cargo de la profesora Karem Sánchez.
- Carta FCA-PSPUB-329 enviada por la Directora de Posgrados en Administración Pública en la cual solicita calendario de pre-inscripciones para la Especialización en Administración Pública.

Por falta de tiempo se aplazan los siguientes puntos:

6. **Estudio bonificaciones por trabajo adicional realizado por los docentes de la Facultad en el semestre febrero-junio 2008.**
7. **Estudio monitorías semestre agosto-diciembre 2008**
8. **Varios**

Siendo la 1:05 p.m termina la sesión.

ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES
Secretaria