

| | | | | |
|--|--|--|---------------------|--------------------|
|  Universidad del Valle | FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION | Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES | No: 12 | Páginas: 12 |
| Lugar: Salón 203 | Fecha: Abril 08 del 2016 | Hora 3:00 | Inicio: p.m. | |

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

| Asistentes con voto | | SI/NO | Asistentes con voto | | SI/NO |
|----------------------------|--|---------|----------------------------|--|-------|
| 1. | Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO | Si | 8. | Adriana Aguilera Castro, Directora (E) Programa de Administración de Empresas | Si |
| 2. | Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública. | Si | | | |
| 3. | Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing | Si | | Invitados: | |
| 4. | Andrés Ramiro Azuero, Director Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización | Si | | Mónica García Solarte, Vicedecana Académica | Si |
| 5. | Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior. | Si | | | |
| 6. | Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones | Se exc. | | | |
| 7. | Gilma Edith Sánchez, Directora Programas de Tecnología de la Facultad | Si | | | |

Agenda

| | | | |
|----|---|----|---|
| 1. | Verificación del Quórum y aprobación del orden del día. | 2. | Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio |
| 3. | Modificación de Calificaciones | 4. | Información y solicitudes de los programas Académicos |
| 5. | Convocatoria Dirección de las Especializaciones en Administración de la Calidad Total y Gerencia del Marketing Estratégico | 6. | Convocatoria miembros de los Comités de las Especializaciones |
| 7. | Aval previo para bonificación | 8. | Propuestas y varios |

Desarrollo de la Reunión:**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 3:00 p.m. con la asistencia de 7 miembros del Comité y una invitada se reúne el quórum y se inicia la sesión.

Desarrollo de la Reunión:

La Jefa del Departamento inicia la sesión informando a los miembros del Comité que su período de Jefatura vence el próximo 12 de mayo de 2016, por tanto solicitará al Consejo de la Facultad que se realice la apertura de la Convocatoria correspondiente.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:** No se presentaron
- **Comisiones Nacionales:**
- **Profesora Isabel Cristina García:** solicita comisión académica los días 19, 20 y 21 de mayo de 2016 con el fin de participar en curso de carácter académico denominado "*El impacto de la globalización*" del Programa de Doctorado en Derecho de la Universidad Sergio Arboleda. Los gastos de viáticos y transporte serán asumidos por cuenta de la profesora García. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **Profesor Túlio Ferney Silva:** solicita comisión académica para el día 25 de abril de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de asistir a una jornada de evaluación de resultados del proyecto denominado "*Estudio de identificación de brechas TIC en 5 sectores de la CCB*", ya que en su función de supervisor del convenio 481-2012 coordinado por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento, debe velar por el cumplimiento de los términos del mismo y de las actividades de socialización de los resultados programados en cada fase. Los gastos de tiquetes y viáticos corren por cuenta del convenio a través del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento con la Vicerrectoría de Investigaciones. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **Comisión en función del cargo:**
- **Profesora Raquel Ceballos Molano,** solicita comisión en función del cargo como Jefa del Departamento, con el fin de aceptar la invitación a participar en el Conversatorio "*Ley 550 1999; un análisis en la actual coyuntura de la crisis de la red pública hospitalaria del Departamento del Valle del Cauca*" el día martes 19 de abril de 2016, en el Paraninfo Universidad del Valle- sede Buga. Se solicita viáticos y transporte. Se anexa carta de invitación.
- **Profesora Adriana Aguilera Castro:** solicita comisión en función del cargo como Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, con el fin de asistir a la *Conferencia Ascolfa 2016: Encuentro de Decanos y Directores de Programa; Desarrollo Regional Sostenible, una mirada nacional e internacional; Encuentro de Investigación, Asamblea General Ordinaria*, que se desarrollará los días 1, 2 y 3 de mayo de 2016 en la ciudad de Barranquilla. Su interés en asistir a dicho evento radica en que como Directora (E) del Programa de Administración de Empresas y en el marco del inicio de una propuesta de reforma curricular, desea conocer la postura con respecto a la disciplina que tienen sus pares a nivel nacional. Se solicita la inscripción al evento,

Desarrollo de la Reunión:

viáticos y el valor de los tiquetes en efectivo. Se anexa comunicación y carta de invitación.

- **Profesor Andrés Ramiro Azuero:** solicita comisión en función del cargo como Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, con el fin de asistir a la ***Conferencia Ascolfa 2016: Encuentro de Decanos y Directores de Programa; Desarrollo Regional Sostenible, una mirada nacional e internacional; Encuentro de Investigación, Asamblea General Ordinaria***, que se desarrollará los días 1, 2 y 3 de mayo de 2016 a la ciudad de Barranquilla. Se solicita inscripción, viáticos y transporte. Se anexa comunicación y carta de invitación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala las solicitudes presentadas en función del cargo y las recomienda al Consejo de Facultad.

3. Modificación de Calificaciones

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Andrés Ramiro Azuero,** solicita realizar los trámites correspondientes para reportar las modificaciones de las calificaciones de los siguientes estudiantes de la Maestría en Administración, quienes sustentaron su trabajo de investigación el pasado 28 de marzo de 2016.

| NOMBRE Y CÓDIGO DEL ESTUDIANTE | ASIGNATURA | REPORTE O MODIFICACIÓN |
|---|------------------------------|------------------------|
| López López Johan Fernando - 201304634 | Tesis Continuación 999081-22 | A.P |
| González Trujillo Yazmin - 201304652 | Tesis Continuación 999081-22 | I.C a A.P |
| Medina Jaramillo Ángela María - 201403099 | Trabajo de Grado 801050-01 | I.C a A.P |
| Guerrero Pérez Jenny Fernanda - 201403097 | Trabajo de Grado 801050-01 | I.C a A.P |
| Palacio García Víctor Hugo - 201204250 | Tesis Continuación 999081-42 | I.C a A.P |
| Castañeda Flórez Libardo - 201204552 | Tesis Continuación 999081-42 | I.C a A.P |
| Varela Pérez Víctor Manuel - 200705640 | Trabajo de Grado 801050-02 | I.C a A.P |
| Rivera Velasco Alberto - 201403059 | Trabajo de Grado 801050-01 | I.C a A.P |
| García Buitrago Jefferson - 201304530 | Tesis Continuación 99081-22 | I.C a A.P |
| Mancilla Mafía Dirley Xiomara - 201304569 | Tesis Continuación 99081-22 | I.C a A.P |
| Holguín Peña Ana María | Tesis Continuación 99081-22 | I.C a A.P |

Desarrollo de la Reunión:

- **El profesor William Rojas Rojas** presenta para aprobación del Comité la modificación de la calificación obtenida por la estudiante Maribel Murillo Tenorio código 201402887 del programa de la Maestría en Políticas Públicas en el curso Teorías de la Organización 801116 del período agosto-diciembre 2015. Debido a que la estudiante entregó su trabajo final por fuera de las fechas establecidas y después del registro de calificaciones en el sistema; una vez revisado su trabajo final, la nota definitiva es de 3.5.

| NOMBRE Y CÓDIGO DEL ESTUDIANTE | ASIGNATURA | MODIFICACIÓN |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| Maribel Murillo Tenorio 201402887 | Teorías de la Organización 801116 | 1.0 a 3.5 |

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la modificación de las calificaciones presentadas y, se procederá con el trámite correspondiente ante la Oficina de Registro Académico.

4. Información y solicitudes de Programas Académicos

- **El Director de las Especializaciones en Administración de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** presenta los cambios en la programación académica del período febrero – junio de 2016 de la Especialización en Gestión de la Calidad. Se anexa comunicación.

| PROGRAMACIÓN ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|---------------------|---|----------------------|---|
| Fecha inicial: | Mayo 7, 20 | Fecha a modificar: | Mayo 20, 21 |
| Docente inicial: | | Docente a modificar: | Oscar Rubiano |
| Asignatura: | Análisis y solución de problemas | Asignatura: | |
| Tema: | Electiva de mejoramiento de la calidad y la productividad | Tema: | Electiva de mejoramiento de la calidad y la productividad: Indicadores de Gestión |
| Código: | 801247 | Código: | |
| Promoción: | Promoción 03, semestre 02 Cali | Promoción: | |
| No. Horas: | 16 horas | No. Horas: | |

JUSTIFICACIÓN

Los estudiantes escogieron la electiva de este semestre: Indicadores de gestión y se ha asignado al profesor Oscar Rubiano para dictarla.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala el cambio de fechas presentado en la programación de la Especialización en Gestión de la Calidad, y lo recomienda al Consejo de Facultad.

Desarrollo de la Reunión:

- **El Director de las Especializaciones en Administración de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** presenta los cambios en la programación académica del período febrero – junio de 2016 de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico. Se anexa comunicación.

| PROGRAMACION ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|----------------------------|-------------------------|----------------------------|----------------------|
| Fecha inicial: | Abril 29, 30 de 2016 | Fecha a modificar: | Abril 22, 23 de 2016 |
| Docente inicial: | Federnel Perdomo | Docente a modificar: | |
| Asignatura: | Gerencia del Marketing | Asignatura: | |
| Tema: | Gerencia de ventas | Tema: | |
| Código: | 801256 | Código: | |
| Promoción: | Promoción 01 - Grupo 02 | Promoción: | |
| No. Horas: | 12 horas | No. Horas: | 12 horas |

JUSTIFICACIÓN

El profesor Federnel Perdomo manifestó que por compromisos personales en el exterior no puede dictar el tema en las fechas programadas (ver correo anexo).

Se resuelve: El Comité del Departamento avala el cambio de fechas presentado en la programación de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico y lo recomienda al Consejo de Facultad.

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Andrés Ramiro Azuero,** presenta solicitud de modificación en la programación académica de la Maestría en Administración.

| PROGRAMACION ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|----------------------------|---------------------------------|----------------------------|---------------------|
| Fecha inicial: | 3 de mayo al 9 de junio de 2016 | Fecha a modificar: | |
| Docente inicial: | Carlos Eduardo Cobo Oliveros | Docente a modificar: | Benjamín Betancourt |
| Asignatura: | Direccionamiento Estratégico | Asignatura: | |
| Código: | 801085 | Código: | |
| Promoción: | 21-01 | Promoción: | |
| No. Horas: | 48 | No. Horas: | |

Aprobado por Comité del Programa, Acta No. 6**JUSTIFICACION**

El profesor Carlos Cobo indicó que no le es posible dictar el curso. El Comité aprobó en su reemplazo al profesor Benjamín Betancourt.

Se solicita aval para bonificación

SI X NO

Desarrollo de la Reunión:

Se resuelve: El Comité del Departamento avala el cambio de docente presentado en la programación de la Maestría en Administración y lo recomienda al Consejo de Facultad.

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Andrés Ramiro Azuero,** presenta solicitud de modificación en la programación académica de la Maestría en Ciencias de la Organización.

| PROGRAMACION ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|----------------------------|------------------------------------|----------------------------|--|
| Fecha inicial: | 11 de marzo al 13 de abril de 2016 | Fecha a modificar: | 13 de abril de 2016 a 13 de mayo de 2016 |
| Docente inicial: | Sandra Cristina Riascos Erazo | Docente a modificar: | |
| Asignatura: | Consultoría y Asesoría | Asignatura: | |
| Código: | 803586 | Código: | |
| Promoción: | 12 | Promoción: | |
| No. Horas: | 48 | No. Horas: | |

JUSTIFICACIÓN

Modificación en cronograma inicial

Se solicita aval para bonificación

SI

X

NO

Se resuelve: El Comité del Departamento avala el cambio de fechas presentado en la programación de la Maestría en Ciencias de la Organización y lo recomienda al Consejo de Facultad.

- **La Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** presenta al Comité del Departamento la solicitud del Coordinador del Programa de Administración de Empresas sede Buga, profesor Jaime Aguilar Moreno, consistente en avalar la apertura de la jornada diurna y nocturna del programa de Administración de Empresas para el período agosto-diciembre 2016, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- ✓ Fortalecer el programa en la jornada nocturna, el cual a la fecha se ha visto reducido a dos cohortes, 3º y 5º semestre, reconociendo además la trayectoria del mismo en la Sede, así como la demanda que tiene en la región, por lo que se considera pertinente retomar la oferta en esta jornada.
- ✓ Dar continuidad a la oferta anual que se viene trabajando en la jornada diurna, que garantice la regularidad de los cursos ofertados y la permanencia de los estudiantes.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente aprobar la propuesta de oferta académica sede Buga del programa de Administración de Empresas correspondiente al período agosto – diciembre 2016.

Desarrollo de la Reunión:

5. Convocatoria Dirección de las Especializaciones en Gestión de la Calidad Total y Gerencia del Marketing Estratégico

- De acuerdo a la Convocatoria abierta el día 4 de abril de 2016 para el cargo de Director(a) de las Especializaciones en Gestión de la Calidad Total y Gerencia del Marketing Estratégico, se informa al Comité del Departamento que la profesora **Miriam Escobar Valencia** presenta su postulación para el cargo en mención. Se presenta comunicación y plan de trabajo, y se pone en consideración de los miembros del Comité del Departamento.

La profesora cumple con los requisitos definidos por la Resolución No. 125 de 1988 del Consejo Superior:

- ✓ Ser ciudadano en ejercicio.
- ✓ Tener título universitario o académico por lo menos del mismo nivel que otorga el Plan de Estudios.
- ✓ Haber sido docente universitario de tiempo completo por un período no menor de tres (3) años o su equivalente.
- ✓ Y acreditar, al menos, la categoría de Profesor Asistente.

Se resuelve: en razón a que el cierre de la convocatoria es hasta el día de hoy a las 5:00 p.m., el Comité del Departamento considera pertinente avalar y recomendar al Consejo de Facultad la postulación hasta el momento presentada por la profesora Miriam Escobar Valencia; dado el caso de que al finalizar la convocatoria se presenten más postulaciones también se recomendarán al Consejo de Facultad.

6. Convocatoria miembros de los Comités de las Especializaciones

- De acuerdo a la Convocatoria abierta para miembro del Comité de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad (debido al inicio de la comisión de estudios doctorales del profesor Luis Alberto Pérez), se pone en consideración del Comité del Departamento la postulación realizada por la profesora Beatriz Eugenia Agudelo. Se anexa comunicación.

De igual manera, se presenta la renuncia de la profesora Agudelo como miembro del Comité de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico respaldada en acta No. 10 del Consejo de Facultad, debido a que su participación en el Comité de Gestión de la Calidad Total y la Productividad puede ser más benéfico para el programa y el departamento dada la afinidad con su formación y experiencia laboral. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la postulación de la profesora Agudelo como miembro del Comité de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad y también avala su renuncia al Comité de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico.

- Dada la renuncia de la profesora Beatriz Eugenia Agudelo como miembro del Comité de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico, y el inicio de la comisión de estudios doctorales del profesor Luis Alberto Pérez Bonfante, se dio apertura a la Convocatoria para dos miembros del Comité de esta Especialización, pero no se presentaron postulaciones.

Desarrollo de la Reunión:

Se resuelve: El Comité del Departamento solicita abrir nuevamente la convocatoria para la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico.

7. Aval previo para bonificación

- **El Coordinador del Programa de la Especialización en Administración de Empresas de la Construcción, profesor Enrique Sinisterra O'byrne,** requiere aval previo para bonificación del profesor Benjamín Betancourt con el fin de realizar las siguientes actividades durante el período enero-junio de 2016.

| NOMBRE DE CURSO | INTENSIDAD | FECHA INICIACIÓN | FECHA FINALIZACIÓN | VALOR TOTAL DE LA BONIFICACIÓN |
|--|------------|------------------|--------------------|--------------------------------|
| Seminario de Planeación Estratégica para una empresa del sector de la construcción | 20 horas | Abril 13 de 2016 | Junio 9 de 2016 | \$2.464.000 |
| Asesorías al Trabajo Final Integrador. | 12 horas | | | |

Esta bonificación se cancelará con recursos propios de la Especialización en Administración de Empresas de la Construcción. Se anexa comunicación.

Se resuelve: el Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el aval previo para bonificación del profesor Benjamín Betancourt, por no interferir con las actividades contempladas en su asignación académica del período enero – junio de 2016.

- **El Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento,** solicita aval previo para bonificación del profesor Túlio Ferney Silva, con el fin de participar del convenio 0481-2012 firmado entre Colciencias y la Universidad del Valle, dicho convenio tiene como objeto aunar esfuerzos para el diseño, realización, seguimiento e interventoría de estudios de pre inversión de proyectos de Investigación, Desarrollo e Innovación mediante actividades de Prospectiva y/o Tecnológica y Competitiva e intercambio de experiencias nacionales e internacionales para sectores del programa de transformación productiva. Este convenio es ejecutado a través de la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad. Se anexa comunicación.

| Docente | Productos | Período | Valor |
|---------|---|---------|-------|
| | <ul style="list-style-type: none"> -Realización de la interventoría de los estudios aprobados durante su ejecución. -Socialización de los estudios de preinversión realizados por los sectores de clase mundial. -Presentación de informes de seguimiento técnico, financiero e interventoría. | | |

Desarrollo de la Reunión:

| | | | | |
|--------------------------------------|---|------------------------|-------------|--|
| Tulio Ferney Silva C.C 94.377.210 | -Realización de un estudio con las lecciones aprendidas durante la realización de los estudios de este convenio. -Acompañamiento en la realización de un análisis de la experiencia de implementación de ventanilla abierta para convocatorias de proyectos asociativos. | Abril 15 al 30 de 2016 | \$8.000.000 | |
|--------------------------------------|---|------------------------|-------------|--|

Se resuelve: el Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el aval previo para bonificación del profesor Tulio Ferney Silva, por no interferir con las actividades contempladas en su asignación académica del período enero – junio de 2016.

- La Dirección de Extensión y Educación Continua, solicita aval previo para bonificación de la profesora Sandra Cristina Riascos, con el fin de participar en el proyecto "**Interventoría Técnica, administrativa, jurídica y financiera a la ejecución de los planes de negocios que sean asignados para el nodo 3, que hayan sido aprobados por el Consejo directivo del Sena a partir del segundo semestre del año 2014**", contrato interadministrativo No. 2151318, suscrito entre la Universidad del Valle y el Fondo Financiero de Proyectos – FONADE.

| Docente | Proyecto | Actividad | Período | Valor |
|---|----------|---|--------------------------------------|--------------|
| Sandra Cristina Riascos C.C 59.825.755 | FONADE | Directora Técnica del Proyecto FONADE en el marco de Contrato Interadministrativo No. 2151318 | Abril a Agosto de 2016 (386horas) | \$27.000.000 |

Se resuelve: el Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el aval previo para bonificación de la profesora Sandra Cristina Riascos, por no interferir con las actividades contempladas en su asignación académica del período enero – junio de 2016.

- La Dirección de Extensión y Educación Continua, solicita aval previo para bonificación de la profesora Sandra Cristina Riascos, con el fin de participar en el proyecto "**Interventoría financiera, administrativa y técnica y jurídica a la ejecución de los recursos del Fondo Emprender en los Departamentos del Valle del Cauca, Nariño, Caquetá y los que le sean asignados en el marco del convenio 211035 suscrito entre Fonade-Sena**", contrato interadministrativo No. 2130188 suscrito entre la Universidad del Valle y El Fondo Financiero de Proyectos – FONADE.

Desarrollo de la Reunión:

| Docente | Proyecto | Actividad | Período | Valor |
|---|-----------------|---|--------------------------------------|--------------|
| Sandra Cristina Riascos C.C 59.825.755 | FONADE | Directora Técnica del Proyecto FONADE en el marco de Contrato Interadministrativo No. 2130188 | Abril a Agosto de 2016 (14 horas) | \$1.000.000 |

Se resuelve: el Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el aval previo para bonificación de la profesora Sandra Cristina Riascos, por no interferir con las actividades contempladas en su asignación académica del período enero – junio de 2016.

8. Propuestas y Varios

- Se informa sobre la circular enviada por el Director de Comunicaciones Universitarias, Ernesto José Piedrahita, quien solicita que cada área, dependencia, jefatura, facultad, institutos y sedes reporte ante la Oficina de Informática y Telecomunicaciones (OITEL) los cambios generados por la movilidad de personal.
- Se informa que el Consejo de Facultad emitió **Resolución No. 098 de marzo 29 de 2016**, en la que se delega en el Decano de la Facultad la aprobación excepcional de Comisiones Académicas nacionales no mayores de dos días, debidamente justificadas, y que por su razón de ser no dan tiempo de realizar el trámite normal previo correspondiente ante el Consejo de Facultad. Las comisiones aprobadas excepcionalmente por el Decano se ratificarán en el Consejo de Facultad siguiente, realizando el trámite reglamentario establecido en la Universidad del Valle.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **El Director de las Especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Édgar Julián Gálvez**, informa que el pasado Consejo de Facultad, al que asistió en reemplazo de la profesora Raquel Ceballos Molano quien se encontraba en una comisión académica, tuvo la participación del Rector de la Universidad del Valle, profesor Edgar Varela Barrios, en cuya reunión presentó las propuestas de macroproyectos para la Facultad de Ciencias de la Administración:
 - ✓ Extensión de los Posgrados de la Facultad
 - ✓ Centro de Desarrollo Empresarial
 - ✓ Bolsa de Finanzas

El Comité del Departamento da por recibida la información

- **La profesora Adriana Aguilera Castro**, informa que se posesionó como Directora (E) del Programa de Administración de Empresas el 6 de abril de 2016 por un período de 4 meses de acuerdo a Resolución de Rectoría No. 1436.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Desarrollo de la Reunión:

- **La Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** informa que el programa no tiene secretaria y por tanto se han represado diferentes asuntos que requieren de gestión.

Se resuelve: El Comité del Departamento sugiere que se solicite la contratación de una supernumeraria mientras se surte el debido proceso para seleccionar a la nueva secretaria del Programa de Administración de Empresas.

- **La Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** informa que los estudiantes que están viendo cursos de inglés se encuentran atrasados debido a la no contratación de los profesores por parte de la Escuela de Ciencias del Lenguaje, la cual no permite que los profesores inicien el curso hasta que tengan su contrato en firme.
- **La Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** solicita profesional de apoyo para el programa de Administración de Empresas, en razón a que quedó vacante el cupo que estaba a cargo del profesor Raúl Hernán Gómez Naranjo. La profesora Aguilera propone que sea la profesional Claudia Vergara.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala esta solicitud. La Jefa del Departamento manifiesta que hablará de esta solicitud personalmente con el Decano, profesor Rubén Darío Echeverry.

- **La Directora (E) del Programa de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** solicita que se haga una carta de reconocimiento a la labor de la señora Diana Raquel Urrego Rodríguez, por todos los años de servicio y apoyo que le brindó al Programa de Administración de Empresas.

Se resuelve: El Comité del Departamento acoge la propuesta realizada por la profesora Aguilera.

- **La profesora Gilma Edith Sánchez,** manifiesta que la asignatura Administración I, código 801040M, que tiene a su cargo en el presente período, cuenta con 45 estudiantes matriculados y otros por hacerlo en el período de adiciones, por lo que solicita gestionar la división de la asignatura en dos grupos.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente realizar esta propuesta para evaluar la viabilidad de dividir el curso a cargo de la profesora Sánchez. La Jefa del Departamento manifiesta que hablará de esta solicitud personalmente con el Decano, profesor Rubén Darío Echeverry.

- **El Director de las Especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** informa que durante su comisión académica a Uruguay del 11 al 15 de abril de 2016, dejará encargada de su clase de Creatividad e Innovación Empresarial a la profesora Marlene Riascos y en los programas quedará encargada la profesora Miriam Escobar Valencia.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Desarrollo de la Reunión:

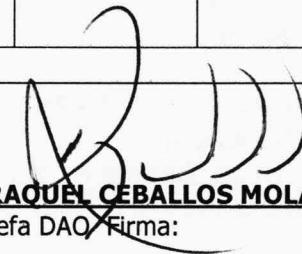
- **La Vicedecana Académica de la Facultad, profesora Mónica García Solarte,** informa que ya no podrá asistir a las reuniones del Comité del Departamento puesto que los viernes debe asistir a los Comités de Currículo Central, sin embargo, manifiesta que estará dispuesta para apoyar en los asuntos que se requiera.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- La Jefa del Departamento informa que después de hacer la revisión en el Programa de Administración de Empresas se constató que hay 6 estudiantes pendientes por matricular la asignatura de Trabajo de Grado – modalidad creación de empresas (801108M).

Se resuelve: El Comité del Departamento conceptúa que se debe abrir el segundo grupo del curso de Trabajo de Grado – modalidad creación de empresas, el cual estará a cargo de la profesora Marlene Riascos; de tal manera que quedarán dos grupos de 10 estudiantes cada uno.

| Compromisos Iniciar con un Verbo | | Responsable | Fecha Programada | Fecha Ejecutada |
|-------------------------------------|---|----------------------------|------------------|-----------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad. • Abrir nuevamente la convocatoria para la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico. • Realizar la carta de reconocimiento a Diana Raquel Urrego. | Secretaría de Departamento | | |

| | | | | | |
|---------|--|--------|---------------------|--------|---|
| Elaboró | Nombre: Raquel Ceballos Firma: Luz Amparo Herrera Firma: Yesenia Hoyos Jiménez | Copias | 1. A los asistentes | Aprobó |  RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefa DAO Firma:  Miembro del Comité que valida Firma: |
|---------|--|--------|---------------------|--------|---|