



**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No. 16**

**FECHA:** Martes 4 de abril de 2005  
**HORA:** 9:30 a.m.  
**LUGAR:** Salón del Consejo de la Facultad

**ASISTENTES:**

PROF. LEONEL LEAL CARDOZO	Decano Designado
PROF. RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica con funciones delegadas del Decano
PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. DIEGO ESCOBAR	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesor
EST. JEISSON YELA	Representante Estudiantil
C.P. JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa

**Invitados:**

Invitados:  
PROF. DIEGO DELGADILLO RODRÍGUEZ  
PROF. EDILBERTO MONTANO

**PRESIDIO LA REUNIÓN :** Profesor LEONEL LEAL CARDOZO, Decano

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación del quorum
2. Aprobación Acta No. 15 de 2005
3. Informe del Decano
4. Informes y solicitudes de los Jefes de Departamento y demás miembros del Consejo
5. Elaboración del proyecto de Resolución para establecer tarifas a pagar a los profesores visitantes de los posgrados.
6. Estudio de la propuesta de reglamentación de las Áreas de Desarrollo Académico
7. Correspondencia a considerar
8. Casos Estudiantiles
9. Varios

**1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM**

Siendo las 9:45 p.m. hay quorum reglamentario e inicia la sesión.

Al inicio de la sesión, el Decano, profesor Leonel Leal, manifiesta a los asistentes que el Consejo debe iniciar a la hora citada y terminar a la hora prevista. La reunión debe ser ágil y productiva. Para cumplir con este objetivo, propone que la Secretaria del Consejo controle el tiempo estipulado para el desarrollo de cada punto.

Los Consejeros discuten el horario apropiado y acuerdan que el Consejo se continúe realizando los días martes con inicio a las 10:00 am. Y finalización a las 12:30 p.m.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA NO.15 DE 2005**

Con algunas observaciones se aprueba el Acta No. 15 de 2005.

**3. INFORME DEL DECANO**

- 3.1 El profesor Leonel Leal informa que ha recibido Memorando No. VAC-111-05 de la Vicerrectora Académica en

el cual solicita a los Decanos enviar a su despacho antes del 18 de abril de 2005 las solicitudes de Distinciones Académicas con sus correspondientes soportes, según lo establece la Resolución 036 de junio 3 de 2003 del Consejo Superior. Por tanto, solicita a los Jefes de Departamento traer el listado la próxima semana al Consejo de Facultad. En el mes de Mayo el Consejo Superior definirá los profesores que obtendrán esta distinción el día 11 de junio de 2005.

3.2 El Rector ha enviado copia de comunicación dirigida al señor John Freddy Campo en respuesta al Derecho de Petición presentado. La Vicedecana Académica comunica al profesor Leal que la petición del señor Campo a que hace referencia el señor Rector, se estudió con anterioridad en este Consejo. Adicionalmente, el señor Campo ha enviado otro derecho de petición para presionar la participación de la Universidad en el Congreso de Jóvenes Investigadores. En el transcurso del día, ella estará elaborando el proyecto de respuesta a esta nueva comunicación con el fin que el Rector tenga los elementos para atender el Derecho de Petición.

3.3 Sobre la Dirección de la Maestría, informa que el profesor Carlos Iván Aguilera ha manifestado su voluntad de no continuar después del 8 de mayo que vence su designación en el cargo. Solicita iniciar el proceso de consulta de Director del Programa. El profesor Diego Escobar informa que los Directores de posgrados en públicas, Maestría en Administración, Calidad y Marketing han sido designados en encargatura hasta el 8 de mayo y el proceso de consulta se debe realizar para todos los cargos de Dirección mencionados. La Vicedecana Académica expone que la continuidad en el cargo del profesor Carlos Iván Aguilera es necesaria para el proceso de acreditación internacional del programa, que se ha iniciado. El Consejo autoriza iniciar la consulta. Se enviará carta a los Jefes de Departamento.

#### **4. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y DEMÁS MIEMBROS DEL CONSEJO**

##### **4.1 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Raquel Cebados Molano**

4.1.1 La Vicedecana Académica informa que el día de hoy o a mas tardar el día de mañana, se reunirá con la Vicerrectora Académica con el objeto de estudiar la situación del registro del programa de Tecnología en Administración que se ofrece en la Sede Norte del Cauca. El programa graduó estudiantes sin registro vigente durante los años 97, 98 y 99 y no se tramitó el registro simple para convalidar el grado. La Dirección de la Sede no realizó en el año 2001 la solicitud de registro para el programa. Situación similar se presentó con el registro del Programa de contaduría Pública en la Sede Caicedonia.

4.1.2 De otra parte, en el próximo Consejo Académico será estudiado el proyecto de reforma al pensum del programa de Tecnología en Administración que se ofrece en la Sede Cartago y Norte del Cauca, cuya aprobación es necesaria para contribuir a normalizar la situación académica del programa. Hace entrega al Decano de copia de la reforma al pensum que fue aprobada en el Comité de Currículo y en el Consejo de la Facultad.

4.1.3 Con referencia al programa de Especialización en Negociación y Contratación Internacional que pertenecía al Instituto de Altos Estudios Jurídicos, informa que fue adscrito a la Facultad de Ciencias de la Administración con el fin de tramitar el registro simple y permitir optar por el título a las personas que realizaron los estudios correspondientes. Si la Facultad de Administración desea reactivar el programa y ofrecerlo nuevamente, es necesario solicitar el registro calificado.

4.1.4 Anuncia que con la participación de la Vicedecanatura Académica y el Director de la Maestría en Administración, se ha iniciado el proceso de autoevaluación internacional del programa para participar en el premio de calidad de la Asociación Iberoamericana de Posgrado.

4.1.5 Pone en consideración del Consejo, el Derecho de petición presentado por los estudiantes de IV Semestre de Administración en inconformidad por la forma en que la profesora Zudley Escobar dicta el curso Entorno Organizacional. Solicita al Decano especial atención a este caso. El profesor Diego Escobar informa que el semestre pasado se atendió otro Derecho de Petición similar que fue atendido por el Comité del Programa, se procedió de acuerdo con el reglamento estudiantil, se estudiaron las evaluaciones de la profesora y el estudio finalmente concluyó, que no encontraba méritos en contra de la profesora. La Vicedecana Académica menciona que la profesora manifiesta que ha sido objeto de intimidación por parte del estudiante Oscar Meneses, quien llega a la Facultad armado y con escoltas y ha propiciado las reclamaciones de los estudiantes. La profesora Zudley Escobar envía carta de fecha marzo 29 en respuesta a lo manifestado por los estudiantes y carta de fecha 4 de abril, en la cual solicita al Decano respuesta formal a esta situación. Los miembros del Consejo analizan la petición y las comunicaciones enviadas por la profesora. Finalmente se acuerda dar curso a la reclamación sobre el desarrollo de la asignatura ante el Comité del Programa

Académico, de acuerdo con el Reglamento Estudiantil. Sobre el comportamiento del señor Osear Meneses, el Consejo determina que se debe iniciar cuanto antes la investigación de los hechos y proceder conforme a las normas de la Universidad para si es el caso solicitar la sanción disciplinaria correspondiente, por lo cual se remite el caso al Comité del Programa. Se enviará comunicación a la profesora Escobar, en el sentido que las dos situaciones serán trasladadas al Comité del Programa. Igualmente, se dará respuesta al Derecho de Petición de los estudiantes y se aclarará que el uso del Derecho de Petición es solamente informativo y el recurso que aplicaría de acuerdo al contenido de la carta es una queja. Además se hará un llamado de atención por publicarlo en las carteleras de la Facultad. Se comisiona a los profesores Fernando Villarreal, Raquel Ceballos y Diego Escobar, para estudiar la situación que la profesora expresa por la persecución del estudiante Meneses.

#### **4.2 Informe del Director de Investigaciones y posgrados, profesor Augusto Rodríguez**

El profesor Rodríguez informa que la Universidad está preparando una convocatoria para que los profesores presenten proyectos de investigación, con un presupuesto total a financiar de \$550 millones de pesos.

#### **4.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar**

Manifiesta que la próxima semana recibirán visita de pares académicos para el programa de Tecnología en Administración. Ha convocado a claustro de profesores del Departamento el día jueves 7 abril a las 2:30 p.m con el fin de definir la agenda de actividades para atención de la visita.

Los profesores Benjamín Betancurt, Julián Galvez y Henry Mosquera, están participando en la elaboración de un documento para estructurar el área de emprendimiento empresarial y presentarán propuestas para involucrar a los estudiantes de pregrado en prácticas empresariales.

#### **4.4 Informe del Representante Profesoral, profesor Fernando Villarreal**

4.4.1 Informa que en la presente semana, la Universidad inició con el envío de 400 almuerzos diarios adicionales en desechables. Se están adecuando los espacios para ubicar los tandem que han sido comprados entre la Facultades de Salud y Administración. Esta nueva modalidad de distribución de almuerzos responde a las necesidades de la comunidad de San Fernando, pero a su vez genera la necesidad de aseo a las 2:00 p.m. Solicita al Decano su gestión para que la Universidad brinde apoyo con el personal de servicios varios y canecas. Considera que se debe iniciar una campaña educativa con la comunidad para el manejo de las basuras. Con referencia al tema de bienestar Universitario, el profesor Augusto Rodríguez interviene para solicitar mejorar las condiciones de los baños de la Facultad.

4.4.2 Expresa al profesor Leonel Leal las necesidades de los profesores de la Facultad:

1. Se requiere un vigilante adicional para el parqueadero de enfermería y servicio hasta las 10:00 pm. No tiene iluminación adecuada.
2. Solicita revisión de los equipos de cómputo de los profesores que presentan fallas. Recuerda al nuevo Decano que los profesores requieren la instalación de software licenciado.
3. Solicita autorización para ofrecer a los profesores Maritza Rengifo y Carlos Ángel formación en Metodología de Investigación. El Consejo solicita al Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas que los profesores inicien estudios de Maestría.
4. Solicita instalar en la Facultad un espacio para recepción y resalta la necesidad de los servicios de un mensajero. Considera que la Facultad carece de estos dos recursos y de una planta de apoyo administrativo adecuada, debido a que ante la Dirección Universitaria la Facultad de Administración es dimensionada por el espacio que ocupa y no por las actividades que desarrolla y los recursos que genera.
5. Propone control de ingreso al edificio 124, con la presentación del carné y un tiquete de entrada para los visitantes, que debe ser presentado a la salida con el sello de la oficina que visitó.

El Decano manifiesta que tratará los temas de seguridad y parqueaderos con la Jefe de Seguridad de la Universidad. Igualmente realizará gestiones para que la Facultad cuente con un mensajero y una recepción.

4.4.3 Informa a los miembros del Consejo que el miércoles 13 de abril las asociaciones sindicales han programado paro nacional estatal.

## **5. ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE RESOLUCIÓN PARA ESTABLECER TARIFAS A PAGAR A LOS PROFESORES VISITANTES DE LOS POSGRADOS.**

El profesor Edinson Caicedo presenta un segundo proyecto de Resolución que incorpora las observaciones que han realizado los miembros del Consejo. Se aprueba el nuevo proyecto con algunas observaciones. El señor Decano presentará la propuesta definitiva al Vicerrector Administrativo, para sus observaciones.

## **6. ESTUDIO DE LA PROPUESTA DE REGLAMENTACIÓN DE LAS ÁREAS DE DESARROLLO ACADÉMICO**

Se aplaza el desarrollo de este punto.

## **7. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR**

7.1 Carta DR.D. 10601.188.05 enviada por el profesor Jesús Glay Mejía Naranjo con la cual remite al Decano los documentos de condiciones mínimas de calidad, registro calificado y estudio de factibilidad económica de las sedes de Buga y Pacífico para la oferta del programa de Tecnología en Gestión Turística y Hotelera. Se enviará copia de la carta a cada miembro del Consejo.

7.2 Resolución No. 1089 de marzo 30 de 2005 de la Rectoría por la cual designan al profesor Leonel Leal como Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración a partir del 31 de marzo de 2005.

7.3 Convocatoria de Colciencias para proyectos de investigación que inicia el 1 abril y cierra el 31 mayo de 2005. El Director de Investigaciones informa que todos los profesores tienen conocimiento de esta convocatoria por que ha sido incluida en el boletín de investigaciones de la Facultad.

7.4 Comunicación CLSC.0116-05 enviada por el Rector con la cual solicitan propuestas para la participación de la Facultad en la XI Feria del Libro del Pacífico. El profesor Diego Delgadillo informa al profesor Leonel Leal, que en años anteriores la Facultad de Administración ha participado activamente en la Feria del Libro con un stand donde se exhiben los libros de la Facultad. Se invitará al profesor Darío Henao a la próxima sesión del Consejo de Facultad, para realizar la exposición de la Feria del Libro. El profesor Fernando Villarreal comunica la solicitud del Comité organizador de la celebración de los 60 años de la Universidad, para que se estudie la posibilidad de incluir la Feria Empresarial dentro de las actividades de la Feria del Libro. Se discute sobre esta iniciativa. El profesor Diego Delgadillo interviene para resaltar la necesidad de que la Facultad defina claramente su área de Emprendimiento Empresarial y la necesidad de reglamentar la opción de práctica empresarial dentro de los Programas Académicos de pregrado. El profesor Diego Escobar manifiesta que los profesores adscritos al área de Emprendimiento Empresarial han iniciado un trabajo en este sentido, el cual está consignado en un documento. El profesor Fernando Villarreal informa sobre su propuesta de creación del Centro de Emprendimiento de la Facultad. Igualmente, otro documento que propone considerar todas las opciones de trabajo de grado de todos los programas de pregrado de la Facultad, particularmente las de práctica Empresarial. El profesor Edilberto Montano recuerda que se está estudiando una reglamentación para establecer las opciones de grado de los programas de pregrado de la Facultad y por tanto como Vicedecano Académico requiere conocer y aunar los esfuerzos que se están realizando en las dependencias. El Decano solicita a los profesores Diego Escobar y Fernando Villarreal enviarle los documentos mencionados.

7.5 Comunicación de la Vicerrectora Académica con la cual solicita definir los cupos para el programa de capacitación de las Sedes Regionales. La Vicedecana Académica informa que el Director de la Maestría envió a los profesores la convocatoria para que los candidatos presenten los documentos necesarios. El Consejo estudia la posibilidad de oferta de cupos y decide que en el semestre enero-junio de 2004 se dispondrán de 4 cupos en la Maestría en Administración y 4 cupos en la Maestría en Ciencias de la Organización. Se propone establecer una cohorte en la Maestría en Organizaciones para capacitar a los profesores de las Sedes Regionales. Como requisito de admisión cada profesor debería tener un anteproyecto de Investigación y contar con

financiación de la Universidad. La formación de los profesores de las Sedes debe contar con la participación de los Municipios, la Fundaciones que administran los recursos, y la Universidad. Con la contraprestación del profesor que ha sido formado. Se solicitará a la Vicerrectora Académica una reunión para plantear y discutir la propuesta. Se discute que un profesor de tiempo completo que apoye los programas académicos de la Facultad en las Sedes regionales, debe depender académicamente de los Jefes de Departamento de la Facultad. Se sugiere que sea el Coordinador Académico del Programa. El profesor Édinson Caicedo informa que el Acuerdo 019 establece que la responsabilidad académica de las Sedes Regionales está a cargo de las Unidades Académicas. Por tanto, las Jefaturas de Departamento deberán intervenir en la selección de los profesores de las Sedes Regionales. Sobre los cupos de becas de posgrados, el profesor Edinson Caicedo informa que la Resolución 100 de C.F. de 2003 establece cupos por programa para profesores y debe ser reformada entre otros puntos, para incluir los cupos de los profesores de las Sedes Regionales. El Decano menciona la inquietud de los pares académicos sobre la formación docente e investigativa de los profesores de las Sedes Regionales. La Vicedecana Académica menciona que en esta discusión se debe involucrar al Director de Regionalización. Este Consejo debe con urgencia, revisar la hoja de vida de cada Coordinador de los programas académicos de las Sedes Regionales.

7.6 Carta R-416 enviada por el Rector en agradecimiento por la atención a los pares académicos para la Acreditación Institucional durante su visita los días 14,15 y 16 de marzo de 2005.

7.7 Comunicación Ausbanc Internacional 18, 19 y 20 de abril. El Decano solícita a los miembros del Consejo su participación activa en este evento.

7.8 Carta FCA.VD.050.05 enviada por la Vicedecana Raquel Ceballos, con referencia al estudio de la situación académica del estudiante Luis Olimpo Valencia y la recomendación del Comité de Currículo de la Facultad. Se discute el caso y se acuerda registrar la calificación de 4.5 en el semestre. febrero - julio de 1992 del módulo Planeación Financiera Estratégica y hacer la homologación correspondiente en el reingreso en el año 2003.

7.9 Carta de fecha 4 de Abril de 2005 enviada por un grupo de estudiantes de diferentes semestre del Programa de contaduría solicitando apoyo económico para asistir al 3er coloquio internacional de Contaduría Publica a realizarse en la ciudad de Santa Martha los días 22, 23 y 24 de Abril. Al respecto, el Consejo solicita: 1. A los estudiantes que aclaren el apoyo económico que solicitan. 2. Al Comité del Programa su concepto con relación a la pertinencia de la participación de los estudiantes en este evento, al igual que su recomendación sobre los méritos académicos de los estudiantes solicitantes, para definir el asunto en el próximo Consejo de Facultad.

7.10 Carta de fecha 6 de Abril de 2005 enviada por el grupo estudiantil CEADE solicitando Apoyo Económico para asistir al encuentro de grupos estudiantiles de administración de empresas a realizarse en Bogotá los días 25, 26 y 27 de Abril. Al respecto, el Consejo solicita: 1. A los estudiantes que aclaren el apoyo económico que solicitan. 2. Al Comité del Programa su concepto con relación a la pertinencia de la participación de los estudiantes en este evento, al igual que su recomendación sobre los méritos académicos de los estudiantes solicitantes, para definir el asunto en el próximo Consejo de Facultad.

7.11 Carta enviada por la estudiante LUZ MERY RUBIO, código 0131455, en reclamación por calificación de la asignatura Modelos de Financiamiento. Se traslada el caso al Comité del Programa de Contaduría Pública para ser estudiado a la luz de lo establecido en el capítulo IX del Acuerdo 009 de 1997 y dar respuesta a la estudiante.

7.12 Comuniación via email del Rector con la cual informa sobre el resultado de la reunión del día 10 de marzo con el Viceministro de Educación sobre el 8% del presupuesto.

7.13 Resolución del Consejo Académico No. 027 de febrero 24 de 2005 por la cual se reglamenta la evaluación por docencia destacada.

## **8. CASOS ESTUDIANTILES**

Se aprueban las solicitudes incluidas en el Memorando No.09 de Casos Estudiantiles, con excepción de las solicitudes de adición y cancelación extemporánea de asignaturas que no están contempladas dentro del Acuerdo 009 de 1997 y que fueron presentadas por los estudiantes Jeysson Yela, Natalia Uribe Guinand, John Freddy Castillo, Stevens Domínguez, Darlyng González, Jerlyn Eliana Montaña.

Se ratifica la autorización dada a la Vicedecanatura Académica para estudiar previamente y de acuerdo con la reglamentación vigente, cada uno de los casos estudiantiles y recomendar su aprobación o no, la cual será refrendada por el Consejo de Facultad.

## 9.VARIOS.

Se entrega documento de propuesta de reforma a los posgrados de la Facultad, para estudio y observaciones de los miembros del Consejo.

Se recomienda a la Comisión de Estímulos Académicos la aprobación de las siguientes bonificaciones:

**JAVIER MEDINA VÁSQUEZ**, por dictar 30 horas del curso "Pensamiento Estratégico" los días 11 y 12 de diciembre de 2004, a los estudiantes de la Especialización en Procesos Psicosociales para la Efectividad Organizacional, valor hora \$60.784, para un total de \$1'943.520. Registro Presupuestal N°. 209664. Con cargo a recursos propios del Instituto de Psicología.

**ENRIQUE JORGE AGREDA**, por dictar 24 el tema Contabilidad de Empresas con operaciones Internacionales en la asignatura de Contabilidad, los días 21, 22, 25 y 26 de enero de 2005, a los estudiantes de la XXIV promoción de la Especialización en Finanzas, valor hora \$30.755, para un total de \$738.120. Registro Presupuestal N°. 212395. Con cargo a recursos propios de la Facultad de Ciencias de la Administración.

**Siendo la 1:40 p.m termina la sesión**

**LEONEL LEAL CARDOZO**  
Decano Designado

**RAQUEL CEBALLOS MOLANO**  
Vicedecana Académica con funciones delegadas de Decana según Res.1103  
Rectoría

**MARIA DEL PILAR RUALES**  
Secretaria.

Anexo: Memorando No.09 de Casos Estudiantiles  
TAREAS DE ESTA SESIÓN

No.	Tareas	Responsable	Fecha de presentación
1	Presentar listado de profesores candidatos a Distinciones Académicas	Jefes de Departamento	12.04.05
2	Programar reunión con la Vicerrectora Académica para plantear y discutir propuesta de crear una cohorte en la Maestría en Organizaciones para los profesores de las Sedes Regionales.	Decano	Se solicito cita en carta de fecha abril 6.05
3	Estudiar la hoja de vida de los coordinadores académicos de los programas de la Facultad en las Sedes Regionales y definir su dependencia académica de los mismos.		Sin definir
4	Estudiar documento de estructuración del área de Emprendimiento Empresarial	Decano (El profesor Diego Escobar debe enviarla)	Sin definir
5	Unificar propuestas de opciones de grado en los programas de pregrado de la Facultad que involucren práctica empresarial.	Edilberto Montano (Los profesores Villarreal y Escobar deben enviarle sus propuestas)	Sin definir.
6	Atender Derecho de Petición enviado por el estudiante John Freddy Campo al Rector	Raquel Ceballos	04.04.05

