



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.17

FECHA: Martes 12 y Miércoles 13 de abril de 2005
HORA: 10:00 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF. LEONEL LEAL CARDOZO	Decano
PROF. RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica (No asistió el 13 de abril por haber sido invitada a participar en la mesa multiestamentaria durante la jornada de paro nacional Universitario)
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. DIEGO ESCOBAR	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesoral (No asistió el 13 de abril para participar en la jornada de reflexión con motivo del paro nacional universitario)
EST. JEISSON YELA	Representante Estudiantil
C.P. JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa

Invitados el 12 de abril de 2005:: profesores Darío Henao y Edilberto Montaña
Invitado el 13 de abril de 2005: profesores Guillermo Murillo y Edilberto Montaña

PRESIDIO LA REUNION : Profesor LEONEL LEAL CARDOZO, Decano

ORDEN DEL DIA :

1. Verificación del quorum
2. Presentación de la programación de la XI Feria del Libro del Pacífico.
3. Aprobación Acta No.16 de 2005
4. Informe del Decano
5. Informes y solicitudes de los Jefes de Departamento y demás miembros del Consejo
6. Estudio de la propuesta de reglamentación de las Áreas de Desarrollo Académico
7. Discusión de la propuesta de Reglamentación para la selección de los asistentes de docencia.
8. Correspondencia a considerar
9. Casos Estudiantiles
10. Varios

1. VERIFICACION DEL QUORUM.

Siendo las 10:25 a.m. hay quorum reglamentario e inicia la sesión el 12 de abril de 2005. Debido a que no se alcanza a cumplir con el orden del día propuesto, la sesión se suspende a las 1:35 p.m. y se acuerda continuar con los puntos pendientes, el día 13 de abril a las 9:00 am. El día 13 de abril hay quorum reglamentario siendo las 9:50 am y reinicia la sesión.

2. PRESENTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DE LA XI FERIA DEL LIBRO DEL PACÍFICO.

El Decano da la bienvenida al profesor Darío Henao, quien inicia con la exposición de un informe de la X Feria del Libro del Pacífico realizada en marzo de 2004. Para el año 2005 la Feria se realizará como un gran evento dentro de la celebración de los 60 años de la Universidad y la Semana Universitaria que se realiza del 28 de octubre al 7 de noviembre del presente año. Se espera consolidar esta Feria como el evento cultural más importante de la región liderado por la Universidad del Valle y continuar con la participación de los medios de comunicación, Cámara del Libro, Secretaría de Cultura Municipal, Secretaría de Cultura Departamental, Cámara de Comercio de Cali, y el patrocinio de importantes empresas privadas. El profesor Leonel Leal manifiesta que debido a la masiva asistencia de los estudiantes de los Colegios durante la Feria, se debería promocionar la oferta de programas académicos de la Universidad del Valle.

Se solicita al Consejo de Facultad plantear propuestas de participación. Se plantea organizar la Feria Empresarial conjuntamente con los proyectos empresariales de los estudiantes de la Facultad y con empresarios de ACOPI. Se iniciarán las gestiones en este sentido, a cargo del profesor Fernando Villarreal. Queda pendiente de definir si el espacio para esta exposición Empresarial será en la Sede Meléndez o en San Fernando. De todas formas el Consejo opina que se deben programar eventos académicos y culturales en San Fernando.

3. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA NO.16 DE 2005

Con algunas observaciones de forma se aprueba el Acta No.16 de 2005.

4. INFORME DEL DECANO

4.1 Informe del Consejo Académico realizado el día 7 de abril de 2005

4.1.1 La sesión fue presidida por la doctora Martha Cecilia Gómez de García debido a que el Rector se encuentra en Comisión con el presidente de la República en China.

4.1.2 En el Consejo Académico se entregó la Resolución No.031 del Consejo Superior por la cual se reglamentan los Estímulos Académicos de los profesores de la Universidad.

4.1.3 La Dra. Martha de García informó que el Rector antes de viajar a China se reunió con un grupo de parlamentarios del Valle del Cauca y propusieron con motivo de los 60 años de la Universidad, que el gobierno nacional condone a Univalle la deuda generada por el pago de pensiones. Se presentará esta propuesta al presidente de la República.

4.1.4 Se informó que representantes de varias universidades públicas se reunieron con el Ministro de Educación con el fin de solicitar modificaciones al Decreto 1279.

4.1.5 El 30 de marzo de 2005 fue expedido el Decreto 918 por el cual se decreta el aumento del 5,5 de aumento salarial para docentes y empleados que será pagado en la nómina del 30 de abril de 2005.

4.1.6 A raíz que un estudiante presentó una acción popular, se presentó una propuesta para que en el campus universitario se construyan rampas que faciliten el desplazamiento de personas discapacitadas. El profesor Leonel Leal expresa a los miembros del Consejo que planteó al arquitecto Alvaro Poveda poner en marcha esta propuesta para San Fernando. La Coordinadora Administrativa informa que hace aproximadamente dos años se ha solicitado a la Oficina de Planeación de la Universidad el diseño de rampas y la instalación de hidrantes para emergencias. De otra parte, se discute sobre la necesidad de abrir las dos puertas de los salones de clase con el fin de facilitar la evacuación de los estudiantes en caso de emergencia. Se enviará carta a la Jefe de Seguridad de la Universidad para realizar esta petición. El Consejo determina que es necesario solicitar a la Oficina de Planeación de la Universidad realizar cuanto antes un estudio de riesgos de acuerdo al diseño de los edificios de la Facultad de Administración, con el fin que propongan alternativas y ponerlas en práctica.

4.1.7 Se informó que el profesor Renato Ramírez fue designado como nuevo Director de Regionalización.

4.1.8 Se presentó proyecto de Emprendimiento Empresarial que contó con la participación de profesores de la Facultad de Ingenierías y los profesores Fernando Villarreal y Julián Galvez de la Facultad de Ciencias de la Administración. En el Consejo Académico se estudió el proyecto y se hicieron algunas observaciones. Se designó una comisión para incluir las modificaciones y para presentar el proyecto en próxima reunión. El profesor Fernando Villarreal manifiesta que ha participado en la elaboración del documento pero no conoce la propuesta final que presentó el profesor Bernardo Pérez en el Consejo Académico. Considera que la propuesta debe ser conocida por los expertos en el tema. El Decano opina que la propuesta es de interés común por lo cual debe incluir los puntos de vista de las Facultades. Finalmente, se acuerda que la Facultad debe continuar realizando con su propio proyecto de emprendimiento, que puede ser tenido en cuenta en la propuesta institucional.

4.1.9 Se designó una comisión de la cual forma parte el profesor Leonel Leal, para construir una propuesta de reglamentación para la alternativa de grado que se ofrece con motivo de la celebración de los 60 años de la Universidad, a las personas que terminaron sus estudios y no presentaron su trabajo de grado. La reglamentación sobre el mismo tema para el pregrado está en curso en el Comité del Currículo de la Universidad.

4.1.10 Se aprobó la modificación de la estructura curricular de la Tecnología en Administración.

4.1.11 Se presentó propuesta de calendario académico de pregrado para el II Semestre de 2005.

4.1.12 El Decano solicita a los Jefes de Departamento el listado de profesores nominados por sus unidades académicas para las distinciones académicas. El profesor Diego Escobar informa que el Comité del Departamento nombra a la profesora Karem Sánchez, quien cumple los requisitos establecidos. El profesor Edinson Caicedo plantea la dificultad para verificar el cumplimiento de requisitos de los profesores adscritos a su Departamento porque requiere información de la Oficina de Credenciales de la Facultad. Se solicita al señor Alexander Caicedo de la Oficina de Credenciales su colaboración con el suministro de la información necesaria. El día lunes se dará respuesta a la Vicerrectora Académica y se enviará el dossier que respalda el cumplimiento de requisitos de los profesores postulados.

4.2 Otros informes:

4.2.1 El Decano da a conocer a los miembros del Consejo comunicación del Icetex con información de líneas de crédito para financiar doctorados y Maestrías a profesores universitarios.

4.2.2 Informa al Consejo que el día de hoy recibió carta de la profesora María Victoria Delgado con la cual requiere una ágil solución a la reclamación planteada mediante su comunicación de fecha 8 de abril relacionada con el pago del medio tiempo trabajado en el semestre agosto-diciembre de 2005. El profesor Leal se reunirá esta tarde con el Vicerrector Administrativo y le planteará la situación. El Consejo analiza la carga académica de la profesora con designación de tiempo parcial por 998 horas. Se concluye que es necesario elevar la consulta ante la Vicerrectoría Administrativa y la Oficina Jurídica y proceder conforme a la respuesta para solicitar el pago correspondiente. Se dará respuesta a la profesora en este sentido.

4.2.3 Pone en consideración del Consejo el Proyecto de Resolución para ser entregada en Nota de Estilo al profesor Diego Delgadillo en reconocimiento por los 29 años de servicio a la Facultad. Los Consejeros mencionan el balance resultante de la gestión del profesor Diego Delgadillo y recomiendan otorgar el reconocimiento. El profesor Edinson Caicedo deja constancia que no encuentra méritos para otorgar la nota de estilo. El Decano propone que en la próxima sesión se revisen los términos de la Nota de Estilo para que reflejen la realidad y consenso del Consejo. El Decano opina que este reconocimiento se debe realizar a los profesores que han prestado sus servicios a la Facultad por más de 20 años.

4.2.4 El Decano consulta la posibilidad de conceder exención de matrícula en la Especialización en Marketing para la estudiante Alexandra Villegas Cruz, Coordinadora de Capacitación de la Corporación de Desarrollo Productivo de Fundición y Soldadura, entidad que tiene convenio con la Universidad del Valle. Se estudia el convenio y se ratifica que la exención no se puede conceder por no estar expresamente contemplado en el convenio, además el convenio venció el 18 de febrero de 2005.

4.2.5 El profesor Leal informa que el profesor Edilberto Montaña Orozco será el Vicedecano Académico de la Facultad a partir de la fecha de su posesión. Se enviará la carta a la División de Recursos Humanos para solicitar su designación a la mayor brevedad posible.

4.2.6 En el próximo orden del día del Consejo se tratará el estado de la creación del Doctorado en Administración.

4.2.7 El día 13 de abril el Director de Extensión de la Universidad, profesor Guillermo Murillo solicita al Consejo de Facultad:

1. Cafam de Bogotá ha planteado a la Universidad del Valle la disposición de recursos económicos para capacitación de sus funcionarios y afiliados, por lo cual requieren la oferta de cursos de extensión, Seminarios, Diplomados y programas académicos de posgrado. Se está adelantando la negociación de los términos de este convenio entre Cafam y el Rector de la Universidad del Valle.
2. De otra parte, da a conocer al Consejo de Facultad que el edificio de Lloreda Grasas ubicado en el norte de la ciudad, será probablemente puesto a disposición de la Universidad del Valle. Las Facultades, principalmente la Facultad de Administración podrían adecuarlo para uso académico de sus posgrados y Diplomados y atender las necesidades de los empresarios ubicados en la zona industrial de Yumbo.
3. Con referencia a la solicitud que se ha realizado a las Facultades, para presentar el listado de sus egresados notables, informa que en el mes de octubre se realizará un homenaje a los egresados de la Universidad, se esperan aproximadamente 1200 personas y se resaltarán los 60 egresados más sobresalientes. Se mencionan como egresados notables de los posgrados de la Facultad, al ministro Sabas Pretel de la Vega, el presidente de Carvajal S.A, Rafael Carvajal, y el alcalde de Cali, entre otros.
4. Comenta que la Facultad de Ciencias de la Administración debe participar en el proyecto institucional de Emprendimiento que se adelanta en el Consejo Académico y crear un Comité conformado por docentes de los dos Departamentos.

5. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y DEMÁS MIEMBROS DEL CONSEJO

5.1 Informe del Director de Investigaciones y posgrados, profesor Augusto Rodríguez

5.1.1 El profesor Augusto Rodríguez solicita a la Coordinadora Administrativa su colaboración para presentar a la Vicerrectoría de Investigaciones el listado de profesores invitados nacionales e internacionales que han visitado la Facultad de Ciencias de la Administración a partir de enero de 2003. Esto con el fin de evaluar el grado de internacionalización de la Universidad. Se elaborará el listado correspondiente con la colaboración del monitor de la Dirección de Investigaciones y posgrados.

5.1.2 Propone al Consejo considerar la oferta de la Maestría en Administración en la ciudad de Bogotá.

5.1.3 Solicita al Consejo su respaldo para convocar a los profesores de la Facultad que tienen título de Doctorado, con el fin de participar en la discusión y enriquecimiento de la propuesta para la creación del Doctorado en Administración. Se enviará carta a este grupo de profesores.

5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar

5.2.1 El Profesor Diego Escobar solicita al Consejo aclaración sobre el procedimiento a seguir para realizar la consulta a los profesores con el fin de proveer los cargos de Directores de posgrados en Públicas, Calidad y Marketing y Maestría en Administración. De acuerdo con la Resolución No.125 del Consejo Superior, se decide que el Jefe del Departamento convoque a los profesores para que los interesados manifiesten su postulación hasta el 25 de abril de 2005. El Profesor Escobar informa que el día de hoy procederá a realizar la convocatoria. El 2 de Mayo se estudiarán las postulaciones en el Comité del Departamento y el 3 de Mayo el Jefe del Departamento presentará el informe de candidatos al Consejo de Facultad. Así se cumplen los plazos para designar los Directores en reemplazo de quienes ocupan los cargos en encagaturas que vencen el día 8 de mayo.

5.2.2 Expone que el Comité del Departamento estudió la propuesta de trabajo presentada por la profesora María Victoria Delgado el día 4 de abril, para la asignación académica de tiempo completo durante el presente semestre académico. Dentro de la propuesta está la posibilidad de trabajar con el Centro Colombiano de Tecnologías del Transporte (CCTT), a cargo de la organización de un Congreso Andino en el tema de transporte multimodal, integración y competitividad a realizarse en el año 2006, edición de una revista y capacitación. La gerente administrativa del CCTT informó telefónicamente que a la profesora se le reconocerá unos emolumentos según los resultados de los proyectos en que ella trabaje. De otra parte, el programa planteado con esa institución compromete el tiempo de la profesora a largo plazo, y se pierde la posibilidad de asignarle cursos para los próximos semestres académicos. Se analiza la situación y se concluye que la Facultad no puede asignar tiempo a la profesora para trabajar en otra entidad ni designarla en Representación de la Universidad ante el CCTT, hasta tanto sea designada por el Rector. Con referencia al proyecto de investigación propuesto, se pueden asignar 110 horas al anteproyecto y debe contar con el visto bueno de la Dirección de Investigaciones.

5.2.3 El profesor Benjamín Betancurt presentó propuesta de opción de trabajo de grado en asesoría y consultoría empresarial. Se solicita al profesor Escobar presentar el documento al Decano.

5.2.4 El profesor de medio tiempo Carlos Hernán González presentó proyecto para la creación de un Centro Universitario para Simulación Empresarial. Requiere un presupuesto de inversión para equipos y software por valor de \$29.000.000,00. Se requieren algunas aclaraciones sobre este proyecto por lo que el Jefe del Departamento solicitará al profesor ampliación de la propuesta.

5.2.5 El profesor Jesús Glay Mejía envió comunicación al Decano de la Facultad con fecha 29 de marzo en la cual solicita la extensión del programa de Administración a la Sede Cartago. El Comité del Departamento estudió la petición y considera que la sustentación en que se ampara no es suficiente para autorizar los programas en Cartago y Tuluá. El Comité solicitó al profesor Mejía el proyecto, la reflexión y el estudio de viabilidad necesario para efectos de estudiar la extensión de los programas. Se invitará al profesor Renato Ramírez al Consejo de Facultad para estudiar este y otros asuntos académicos de la Facultad en las Sedes Regionales.

5.2.6 El Comité del Departamento autorizó permiso a la profesora Isabel Cristina Gutiérrez para asistir al congreso Iberoamericano de Investigación en Administración a realizarse en La Universidad Nacional de Colombia-Sede Manizales del 11 al 13 de mayo de 2005. La profesora solicita autorizar el pago de la inscripción. Se aplaza el estudio de esta solicitud.

5.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo

Presenta informe de su asistencia a la Junta Directiva del CMC. Se trató el tema de la situación presentada entre el Centro para el Mercado de Capitales y la Bolsa de Valores de Colombia, con motivo de la expedición de un Diploma a una persona que no cumplía con los requisitos. Esto ocasionó que la Bolsa de Valores solicitara una sanción al CMC, la cual se expedirá el día 30 de abril de 2005. Se estudian las implicaciones para la Universidad del Valle que hace parte el CMC y se recomienda al profesor Caicedo realizar a la mayor brevedad una comunicación dirigida al presidente de la Bolsa de Valores de Colombia, que sea firmada por los miembros de la Junta Directiva del CMC en solicitud de evitar la sanción. El Decano informará al Rector sobre el asunto.

5.4 Informe del Representante Estudiantil, Jeisson Yela

Manifiesta su inconformidad por el manejo que se está dando a los casos estudiantiles, los cuales son estudiados y resueltos por la Vicedecanatura y su concepto es avalado por el Consejo de Facultad. La Coordinadora Académica aclara que los casos estudiantiles son estudiados por la Vicedecanatura y la Coordinación Académica, con el concepto previo del Comité del Programa y solamente se recomienda la aprobación de lo que permiten las normas de la Universidad. El Consejo no tiene facultades para autorizar solicitudes que no estén contempladas en el

Reglamento en el cual solamente se requiere la aprobación del Consejo para el registro extemporáneo de calificaciones cuando han transcurrido mas de seis meses. Los demás casos deberían ser autonomía de la Dirección del Programa Académico, pero por solicitud de la Vicerrectoría Académica se avalan por el Consejo. Por tanto, considera innecesario que el Consejo destine tiempo para revisar cada una de las solicitudes. Finalmente, se propone que el Memorando de Casos Estudiantiles se distribuya a los Consejeros con anticipación a la sesión del Consejo para su conocimiento. El Representante Estudiantil expone los siguientes casos estudiantiles:

1. Situación del estudiante John Freddy Castillo, a quien le fue negada inicialmente la cancelación de la asignatura Investigación de Mercados a la cual no ha podido asistir por motivos de calamidad doméstica. Presenta nuevamente la solicitud de cancelación de la asignatura por no cumplir el prerequisite para cursarla. Se comenta que el sistema no debe permitir la matrícula sin que el estudiante haya aprobado los prerequisites por lo cual es viable de tramitar de acuerdo con el artículo 55 del Acuerdo 009 de 1997. Los documentos para esta solicitud fueron recibidos el día 11 de abril y por tanto, serán incluidos en el Memorando de Casos Estudiantiles No.11. Se enviará carta a Registro académico para que el sistema no permita matricular a estudiantes que no cumplan los prerequisites.
2. Solicita reconsiderar la autorización de cancelación extemporánea de la asignatura Lectura de Textos Contables en Inglés grupo 03 que matriculó en las fechas de adiciones y no pudo cancelar el 17 y 18 de marzo por encontrarse en el Encuentro Nacional de Estudiantes de Contaduría que se realizó en la ciudad de Cartagena. Se ratifica la decisión ya que el Reglamento Estudiantil no contempla la posibilidad de cancelaciones extemporáneas de asignaturas.
3. Plantea la solicitud de homologación solicitada por la estudiante de Contaduría Carolina Montilla Paz. La Escuela de idiomas ha emitido un concepto académico que las asignaturas solicitadas en homologación no tienen los mismos contenidos. Por tanto, el Director del Programa ha dado respuesta negativa a la estudiante. Se discute el asunto y se aclara que la Escuela de Ciencias del Lenguaje es quien tiene autoridad académica para conceptuar al respecto y ya lo ha hecho.

Se informa que el conducto regular para el estudio de los casos estudiantiles es que el estudiante presente su solicitud al Programa Académico, quienes se encargan de conceptuar al respecto y enviarlo a la Coordinación Académica para finalmente ser revisados antes de llegar al Consejo.

6. ESTUDIO DE LA PROPUESTA DE REGLAMENTACIÓN DE LAS AREAS DE DESARROLLO ACADÉMICO

Se aplaza el desarrollo de este punto.

7. ESTUDIO DE LA PROPUESTA DE REGLAMENTACION PARA LA selección DE LOS ASISTENTES DE DOCENCIA

8. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR

8.1 Carta de fecha 1 de abril de 2005 enviada por el profesor Alvaro Zapata al Comité del Programa de Administración de Empresas. Recomienda que se otorgue la distinción de "Laureado" al trabajo de grado presentado por el estudiante de Administración de Empresas Alexander Caicedo. Se da por recibida y se comenta que el Programa Académico deberá proceder conforme a la Resolución 125 de 2003 expedida por el Consejo de Facultad.

8.2 Carta de fecha 6 de abril enviada por el grupo CEADE en respuesta a la información sobre el valor del apoyo solicitado al Consejo para participar en el Encuentro de Grupos Estudiantiles de Administración. Al respecto se comenta, que en la sesión anterior se acordó enviar comunicación al Director del Programa para obtener el concepto del programa. A la fecha no se ha recibido respuesta.

8.3 Informe acumulado de inasistencia docente durante el semestre febrero-junio de 2005. Se solicita a los Jefes de Departamento revisar este informe. Se resalta que el profesor Edinson Granja registra faltas a clases porque se encuentra en vacaciones. El representante estudiantil expone quejas de los estudiantes porque necesitan al Director del Programa de Comercio Exterior y la secretaria les informa que el profesor Granja está en vacaciones. Se enviará carta a los profesores que tengan mas de dos faltas de asistencia para recordarles sus compromisos académicos y que informen las fechas de reposición de clases.

8.4 Carta FCA.PACP.199 enviada por el profesor Edilberto Montaña en respuesta a la solicitud de apoyo económico de los estudiantes de Contaduría Pública. Se estudia la comunicación y se acuerda por unanimidad que a partir de la fecha, el Consejo otorgará apoyos económicos para asistir a eventos de interés de los estudiantes, con base en

los parámetros propuestos en dicha comunicación, que se formalizarán para todos los Programas Académicos de la Facultad mediante Resolución. Para el caso del Tercer Coloquio de Contaduría Pública a realizarse en Santa Martha del 21 al 23 de abril de 2005, el Consejo autoriza apoyo económico por \$300.000,00 para 4 estudiantes, por lo cual se solicitará dar inicio a la convocatoria correspondiente y proceder conforme a lo estipulado.

8.5 Carta FCA.DCF.068 firmada por el Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Informa al profesor Diego Delgadillo que el Comité del Departamento no autoriza el apoyo económico solicitado para participar en el Taller de Normas Internacionales de Información Financiera a realizarse en la ciudad de Bogotá.

8.6 Carta EATCOP -085-05 enviada por el Director de la Especialización en Calidad. Presenta propuesta de calendario académico para posgrados de la Facultad en el semestre agosto-diciembre de 2005. Se enviará al Comité de Currículo de la Facultad para su discusión y recomendación.

8.7 Comunicación enviada por el Director del Programa de Contaduría Pública de la Universidad de Cartagena recordando el compromiso de la Facultad para el pago de la inscripción de los estudiantes que participaron en dicha Universidad en el Encuentro Nacional de Estudiantes de Contaduría Pública. La Coordinadora Administrativa informa que el pago ya se consignó en la cuenta bancaria indicada por los organizadores del evento. Se entrega la carta a la Coordinadora Administrativa para dar respuesta

8.8 Carta FCA.PAAE.248.05 enviada por el profesor Rafael Carvajal con relación a la propuesta de la profesora Rebeca Puche y Renato Ramírez para definir criterios que se deberían tener en cuenta para definir prerrequisitos, correquisitos y validaciones en los programas de pregrado. Se decide estudiar la propuesta en Comité de Currículo de la Facultad ampliado con la participación de todos los miembros de los Comités de Programas de pregrado.

8.9 Carta FCA.PEF.121.2005 enviada por el Director de la Especialización en Finanzas. Solicita adicionar al presupuesto de la visita del profesor Ignacio Vélez Pareja, el transporte en taxi de hotel-Universidad-hotel para dictar las clases de Evaluación de Proyectos a los estudiantes de la Especialización en Finanzas. Se aprueba.

Comisiones:

profesora **María Victoria Cortés** del 9 al 12 de julio de 2005 para presentar investigación realizada en conjunto con la Universidad de Valle y el Gobierno Canadiense. El Jefe del Departamento sustenta la solicitud. Se aprueba con el pago de viáticos, pasajes e inscripción.

Profesor **Rafael Carvajal** del 25 al 27 de abril de 2005 para asistir al primer encuentro Nacional de Grupos de Trabajo en Administración que se realizará en la ciudad de Bogotá en las instalaciones de la Universidad Nacional de Colombia. Se aprueba con el pago de viáticos, pasajes e inscripción.

Carta FCA.DCF.066 enviada por el profesor Edinson Caicedo al profesor **William Rojas** relacionada con la Comisión de Estudios del profesor Rojas. Se solicita al profesor proceder de acuerdo con la Resolución 031 de 2004 del Consejo Superior para solicitar la suspensión de la Comisión. De otra parte, le informan que se solicitará al Consejo Académico la suspensión del apoyo económico otorgado para la Comisión de Estudios en Francia, debido a que se encuentra en Colombia. Se enviará a la Comisión de Estímulos Académicos para proceder con el trámite correspondiente.

9. CASOS ESTUDIANTILES

La Vicedecana Académica y la Coordinadora Académica informan que han estudiado los casos incluidos en el Memorando No.10 de Casos Estudiantiles de acuerdo con lo permitido por el Acuerdo 009 de 1997 para los asuntos de pregrado y el Acuerdo 007 de 1996 para el caso de posgrados. Se aprueban todas las solicitudes con excepción de la cancelación de asignatura del estudiante Alvaro Hernán Ospina Sánchez, por no estar contemplada dentro de lo establecido en el Reglamento Estudiantil.

10. VARIOS.

10.1 Los Consejeros acuerdan continuar realizando el Consejo de Facultad los martes a las 2:00 pm.

10.2 Se recomienda a la Comisión de Estímulos Académicos el pago de las siguientes bonificaciones con cargo al Fondo Especial de la Facultad de Ciencias de la Administración:

ENRIQUE JORGE AGREDA: por dictar 36 horas del tema "LA Gerencia de Impuestos y las Finanzas" a los estudiantes de la XXII promoción de la Especialización en Finanzas, los días 25 y 26 de febrero, 4, 5, 11 y 12 de marzo de 2005, valor hora \$30.755, para un total de \$1'107.180. Registro Presupuestal N°. 212421.

DIEGO ESCOBAR ALVAREZ: por dictar 32 horas del curso de "Gerencia Pública" a los estudiantes de la V promoción de la Especialización en Políticas Públicas, durante el semestre enero- junio de 2005, valor hora \$42.425, para un total de \$1'357.600. Registro Presupuestal N°. 212404.

Siendo la 1:35 p.m.del 13 de abril de 2005 termina la sesión.

LEONEL LEAL CARDOZO
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES
Secretaria

Anexo: Memorando No.10 de Casos Estudiantiles

TAREAS DE ESTA SESION

No.	Tareas	Responsable	Fecha de presentación
1	Convocar Comité de Currículo ampliado para discutir la propuesta de prerequisites y validaciones para la malla curricularde los programas de pregrado	Vicedecano Académico	Sin definir
2	Invitar al Director de Regionalización para tratar asuntos académicos de la Facultad en las Sedes Regionales.	Decano	Sin definir
3	Dar respuesta a la Vicerrectora Académica sobre docentes candidatos a distinciones.	El Decano debe dar respuesta con la información que suministran los Jefes de Departamento.	18 de abril 2005
4	Realizar consulta sobre alternativa de asignación académica y pago de medio tiempo de la profesora María Victoria Delgado.	Decano	Abril 14 de 2005
5	Enviar carta a la Coordinadora de Registro Académico para solicitar controles en el sistema para evitar trámites de cancelaciones extemporáneas.	Decano	Abril 14 de 2005