



**Facultad de Ciencias de la Administración**

**Comité:** Consejo de Facultad

**No** 16

**Páginas**  
11

**Lugar:**

Salón de reuniones  
edificio 126

**Fecha:**

Mayo 10  
de 2016-  
martes

**Hora Inicio:** 8:00 a.m.

### Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/NO	Asistentes con voz pero sin voto		SI/NO
1.	PROF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRY ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica	SI
2.	PROF. RAQUEL CEBALLOS MOLANO, Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. JORGE RIVERA GODOY, Vicedecano de Investigaciones y Postgrados	SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva	NO
4.	CONT. JOSÉ OLIVAR MOSQUERA, Representantes de los Egresados	SI	9.	ADM.CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa ( e)	SI
5.	ALEJANDRO RODRÍGUEZ VÁSQUEZ Representante Estudiantil	SI	10.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Se excusa el profesor Leonardo Solarte Pazos con motivo de vacaciones aprobadas.

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Actas No.14 y 15 de 2016	6.	Informes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	7.	Correspondencia y varios
4.	Designación miembros del Consejo del Instituto de Prospectiva		

### Desarrollo:

#### 1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8 am inicia la sesión con la aprobación del orden del día. Se aplaza el punto de designación de los miembros del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento.

#### 2. Aprobación Actas No.14 y 15 de 2016

Se aprueban las Actas No. 14 y 15 de 2016.

### 3. Informe del Decano

3.1 Informe de la Decana encargada entre el 2 y 6 de mayo de 2016, profesora Mónica García Solarte:

- Con la participación de 30 personas, el día 2 de mayo se realizó con éxito la conferencia: La Responsabilidad con los Objetivos Globales ¿Quién asegura que los Estados Cumplen sus Promesas?, a cargo de la doctora Sylvia Karlsson-Vinkhuyzen.
- El 6 de mayo se entregó a todas las madres de la Facultad un pequeño detalle.
- Desde la Decanatura se convocó para el día 16 de mayo a las 7 am a los profesores con título de Doctorado, con el fin de participar en un taller de análisis del Doctorado en Administración en sus aspectos académicos y administrativos. Los profesores Álvaro Zapata, Miriam Escobar y Carlos Hernán González, harán tres mini ponencias, y después el Decano propiciará la discusión de los aspectos más relevantes.

3.2 El Decano presenta informe de las comisiones académicas a las cuales asistió la semana anterior:

- Del 1 al 3 de mayo participó en la asamblea de ASCOLFA en Barranquilla. El evento tuvo como uno de los conferencistas centrales al Rector, Edgar Varela, quien disertó sobre desarrollo regional y fue panelista en la discusión de los doctorados. En este evento hubo dos ponencias de la FCA, a cargo de las profesoras Miriam Escobar y Maritza Rengifo. La profesora Rengifo obtuvo premio a la mejor ponencia. De otra parte, para el Consejo Directivo fue elegida la plancha conformada por Univalle, Uninorte y Uniandes, entre quienes se escogerá presidente, vicepresidente y secretario general.
- Del 4 al 6 de mayo para participar como Ponente en Congreso Internacional de Administración y Gestión de las Organizaciones: Nuevas contribuciones del Discurso y la práctica, organizado por la Universidad Pedagógica y Tecnológica de Colombia en Tunja.

3.3 El Decano presenta al Consejo de Facultad los siguientes proyectos de convenios a suscribir a cargo del Instituto de Prospectiva:

- Ministerio de Salud y Univalle para ejecución de propuesta aplicación de la segunda fase de la encuesta nacional de salud escolar en Colombia.
- Universidad del Pacífico y Univalle para ejecución de la propuesta de asesoría para la modernización de la planta administrativa y el fortalecimiento institucional de la Universidad del Pacífico.

En este punto, los Jefes de Departamento señalan que el Director del Instituto de Prospectiva deberá difundir estas propuestas, de forma que se invite a los profesores a vincularse. Al respecto, el Decano aclara que los proyectos se traen el día de hoy para aprobación, y en el evento de ser aprobados, se convocará a los profesores. Si los profesores nombrados no participan, se recurrirá a personal externo.

Se aprueban los convenios. Posteriormente se presentarán los avales previos de bonificación, de acuerdo con los profesores que se vinculen a los mismos.

3.4 Se invita al 51 reunión del Consejo Latinoamericano de Administración CLADEA -2016 que se realizará en Medellín los días 2,3 y 4 de octubre. Se solicita difundir entre los profesores.

3.5 Se solicita a los jefes de departamento socializar entre los profesores la información de Euromonitor Internacional Global Market Research Solutions analysis for strategic business decisions. Se entrega folleto.

3.6 Se informa que la próxima semana será el desayuno mensual con los empresarios a las 7:00 am al cual asistirá el señor Rector, quien hará la exposición sobre “educación terciaria”.

3.7 El día 19 de mayo se realizará en la FCA la segunda jornada de los Diálogos Empresariales con el tema Competitividad y Productividad Regional del Valle del Cauca. Se invita a todos los profesores a participar y a invitar a sus alumnos interesados.

3.8 El 8 de mayo fue publicado en el diario El País un aviso de promoción de los diplomados que ofrece la Fundación Universidad. El aviso quedó en un lugar poco visible, fue muy pequeño y la presentación muy pobre, por lo cual se hará un pronunciamiento formal a la Fundación, dado que esto es el reflejo de la deficiente atención que se presta en la difusión de la educación continua.

3.9 El Decano recibió las postulaciones del Director del Instituto de Prospectiva para los miembros del Consejo del Instituto vacantes: profesor de carrera perteneciente a los grupos de investigación del Instituto, y profesor investigador activo externo al Instituto.

Se da por recibido y se aplaza para la próxima semana en espera de tener una terna para el representante de sectores públicos o privados que tengan relación con el área estratégica en que está inserto el instituto. En caso de no tener esta terna, en la próxima sesión se presentarán las postulaciones de los candidatos en las otras dos vacantes, de forma que el Consejo del Instituto tenga quórum y pueda sesionar.

3.7 Informe del Consejo Académico realizado el día 28 de abril de 2016:

- El Rector informó que el gobierno nacional adelanta la estructuración de la política de educación terciaria, para lo cual el Ministerio de Educación está preparando un documento que incorporará las observaciones que hicieron los rectores de las universidades. Hay un consenso en cuanto a que el modelo de financiación de la educación superior está agotado, por lo cual hay que buscar una nueva estructura financiera. El Rector convoca a todos los profesores para que asistan y participen en las discusiones. Se invitará a los funcionarios del MEN para presentar en la Universidad el Plan Decenal de Educación.
- Se presentó el ranking del Sapiens Research de los posgrados en Colombia. De Univalle se encuentran 3 doctorados y 11 maestrías clasificados AAA. La Maestría y el Doctorado en Administración son AA. La Vicerrectoría de Investigaciones difundirá estos resultados.
- La Universidad del Valle ha sido escogida como sitio de práctica del mundial de fútbol sala de la FIFA que tendrá su sede principal en Cali e inicia el 3 de septiembre de 2016. Por tanto, se están haciendo adecuaciones a las canchas y el coliseo.
- El Rector está haciendo gestiones para la oferta de doctorados con la Universidad de Granada, España.
- Se aprobaron los siguientes trámites recomendados por la Comisión de Estímulos Académicos: renovación de comisión de estudios del profesor Javier Humberto Ospina Holguín, avales previos de bonificación de los profesores Carlos Ángel Urueña, Raquel Ceballos Molano,

Edilberto Montaña Orozco. Bonificaciones para pago de los profesores Tulio Ferney Silva Castellanos, Miriam Escobar Valencia, y Raúl Tabarquino Muñoz. Se discutió respecto a la posible inclusión de las actividades bonificables en las asignaciones de los profesores.

- Se aprobaron los calendarios académicos de admisión, reingreso, traslado, de los programas de pregrado en Cali. Calendarios de oferta y cupos de posgrados en las sedes. Reingreso, traslado y cambio de sede para los programas en las sedes regionales. Se adicionó la oferta académica de posgrado en Cali y Sedes.
- Se trató el caso de una posible sanción disciplinaria a un estudiante que presentó libreta militar falsa para grado.

#### **4. Solicitudes de los miembros del Consejo.**

##### **4.1 Solicitudes de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos Molano**

4.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **Comisiones académicas**:

- Profesor **Bairon Otalvaro Marín** los días 27 y 28 de mayo de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de presentar en el VII Coloquio Internacional de políticas públicas: “Enfoques, teorías y métodos para el análisis de políticas públicas” su ponencia titulada “Miradas cualitativas en el análisis de políticas públicas sociales en Colombia”. Este Coloquio es organizado entre la Universidad Nacional de Colombia y la Universidad del Valle a través de los Posgrados en Administración Pública. Se aprueba con el pago de viáticos y transporte a cargo del fondo especial de la FCA.
- Profesora **Raquel Ceballos Molano** para los días 12, 13 y 14 de mayo de 2016 a la ciudad de Medellín, con el fin de atender designación del Consejo Nacional de Acreditación para efectuar visita de reacreditación a la carrera de Derecho de la Universidad de Medellín. Los gastos de transporte y viáticos serán asumidos por el CNA. Se aprueba.
- Profesor **Leonardo Solarte Pazos** del 14 al 21 de mayo de 2016 a Santiago de Chile, con el fin de atender invitación por parte de la Universidad Técnica Federico Santa Marta de Chile, para participar en las reuniones de la Línea de Investigación –Nuevos Desafíos Organizacionales y en las actividades de la naciente Red Latinoamericana de Estudios Organizacionales que se llevarán a cabo desde el 16 al 20 de mayo de 2016.

Igualmente, durante la misma semana (18 y 19 de mayo de 2016) atenderá invitación del Director del Instituto Latinoamericano y del Caribe de Planificación Económica y Social (ILPES), Jorge Mattar, para participar en el seminario internacional “Los objetivos de Desarrollo Sostenible y la Construcción de Futuros en América y el Caribe”.

Esta comisión se solicita dos días antes y un día después de la agenda programada, ya que las opciones de vuelos a ese país son escasas y los horarios no se ajustan a la programación. Los gastos de transporte, alojamiento y alimentación serán asumidos por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se aprueba.

En este punto la Representación Estudiantil consulta quién quedará a cargo de los cursos del profesor Leonardo Solarte durante ésta y otras comisiones académicas. Cuando un profesor tiene un cargo de dirección que no le permite cumplir con su asignación de cursos, los estudiantes resultan perjudicados por los reemplazos o faltas de asistencia, lo cual se refleja en la evaluación docente. Esta situación se presentó durante el semestre anterior con el profesor Leonardo Solarte y la profesora Miriam Escobar.

La Jefa del DAO manifiesta que el profesor debe ser reemplazado por otros profesores del área. El Decano le solicita acordar con el profesor el cubrimiento del curso.

4.1.2 Los días 22, 23 y 24 de junio de 2016 se realizará en Cali el “Programa de Capacitación en gestión pública y liderazgo político con enfoque de equidad de género”, organizado entre la Universidad de Alicante (España) y la Universidad del Valle que contará con la participación de los profesores José Manuel Canales y Gladys Merma Molina de la Universidad de Alicante. El encargado en Univalle es el profesor Bayron Otálvaro Marín.

La Universidad de Alicante financia los tiquetes y hospedaje de los dos conferencistas, y certifica la participación de los asistentes al Seminario, de forma articulada con la Universidad del Valle que selecciona y convoca a los 120 participantes del seminario y participará con los aportes de los grupos de Investigación de la Facultad de Ciencias de la Administración: Gestión y Políticas Públicas y, Derecho, Sociedad y Estado.

Para este evento, se solicita apoyo con los siguientes elementos:

- ✓ 360 refrigerios para los asistentes al seminario durante los tres días
- ✓ Traslado aeropuerto-hotel-aeropuerto de los dos conferencistas de la Universidad de Alicante
- ✓ Apoyo en la Convocatoria y difusión del evento.

El Consejo estudia la petición y la aplaza en espera que la profesora presente un presupuesto.

4.1.3 Se solicita el siguiente cambio a la programación académica de la Especialización en Gestión de la Calidad sede Tuluá.

PROGRAMACION ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Mayo 27 y 28 de 2016	Fecha a modificar:	
Docente inicial:	Oscar Mejía	Docente a modificar:	Gabriel Rueda
Asignatura:	Modelos de la productividad y aplicativos	Asignatura:	
Tema:	Conceptos de productividad y modelos de medición	Tema:	
Código:	801099	Código:	
Promoción:	Promoción 03, semestre 03 Tuluá	Promoción:	
No. Horas:	16 horas	No. Horas:	

Se aprueba. Sin embargo, el Decano hace la observación de los constantes cambios en la programación académica de las especializaciones en Calidad y Marketing, por lo cual se hace un llamado a revisar el caso.

4.1.4 Se presenta al Consejo de Facultad los resultados de la Convocatoria pública para profesores contratistas del DAO en el semestre marzo –julio de 2016:

					HOJA DE VIDA 60%	ENTREVISTA 40%		MÍNIMO 80 PUNTOS
	CEDULA	APELLIDO	NOMBRE	NOMBRE	VALOR TOTAL HV	NOTA	VALOR	CALIFICACION FINAL
1	1.047.366.224	BUELVAS RAMOS	TATIANA	Juridica	53,80	92,2	36,9	91
5	14.891.011	LÓPEZ TORO	FERNANDO JOSÉ	NEGOCIOS INTERNACIONALES	45,00	94,2	37,7	83
2	38.554.822	GUZMAN	CATALINA	Juridica	43,66	90,7	36,3	80
3	31.920.586	BUSTILLOS VIVAS	HELENA	OPERACIONES INTERNACIONALES, EXPORTACIONES E IMPORTACIONES, NEGOCIOS INTERNACIONALES	41,25	92,9	37,1	78
6	79.262.513	MUÑOZ MURILLO	WILLIAM	NEGOCIOS INTERNACIONALES	40,00	88	35,3	75

Conforme al artículo 8 de la Resolución No. 026-2012 del Consejo Superior, el puntaje mínimo requerido para ser elegible es de 80 puntos, por lo cual, de acuerdo al proceso de evaluación los profesores Hora Cátedra para incluir en la base de datos de Profesores Contratistas Elegibles son:



Buelvas Ramos Tatiana

Fernando José López Toro

Guzmán Catalina

El Consejo aprueba los resultados y los trasladará a la Vicerrectoría Académica.

#### 4.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

4.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda **comisión académica** en funciones del cargo de Director del Programa de Contaduría Pública, para el profesor **Guillermo Alborno**, con el fin de asistir a una reunión ordinaria del Convenio de Cooperación Académica, programada para los días 26 y 27 de mayo 2016, en la Universidad Militar Nueva Granada en Bogotá, se aprueba con el pago de tiquetes, transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.

4.2.2 Se solicita autorización para proveer tiquetes aéreos en la ruta Medellín- Cali- Medellín, hospedaje por una noche, y transporte desde el aeropuerto para la profesora María Victoria Agudelo Vargas de Redfacont, quien visitará la Facultad el día 19 de mayo de 2016, con la siguiente agenda:  
 9:30 – 11:00 a.m. Conferencia: “Ética y el Ejercicio Profesional de la Contaduría Pública”  
 4:00 – 5:00 p.m. Conversatorio con los profesores del Departamento de Contabilidad y Finanzas “La Ética como eje transversal en el currículo”  
 6:30 – 9:00 p.m. Conferencia “Ética y Responsabilidad Social del Contador Público”.  
 El Consejo aprueba el apoyo económico, con cambio de fecha del evento, de forma que no se cruce con los Diálogos Empresariales que están convocados para el 19 de mayo.

4.2.3 Se solicita aprobación de 3 cupos para profesores y 3 para estudiantes con el fin de asistir a evento de Balance Score Card que ofrece la Universidad Libre de Cali el día 23 mayo de 8 am a 6 pm. Se aprueban los cupos por valor de \$1.080.000, y se solicita presentar los nombres de los profesores y estudiantes con el fin de formalizarla mediante Resolución para realizar el respectivo pago.

#### **4. 3 Solicitudes del Representante de los Egresados, Contador José Olivar Mosquera**

El Representante de los Egresados, a solicitud de algunos profesores hora cátedra, solicita al Consejo que se reconsidere el control de asistencia con firmas de entrada y salida, dado que no lo consideran equitativo porque no se le exige igual a los profesores nombrados. Al respecto, el Decano informa que el control fue anunciado a los profesores en la reunión de inicio de semestre, y en dos correos electrónicos posteriormente. No se trata de una medida discriminatoria, sino de control respecto al tipo de vinculación que es por horas de clase dictadas, el cual se lleva en casi todas las universidades al inicio y final de la clase.

Para atender las inquietudes de los profesores hora cátedra, el Decano los convocará a una nueva reunión. La próxima semana se hará una evaluación de los resultados del control de asistencia.

El Representante Estudiantil recuerda que el propósito de tomar asistencia era tener un sistema de cumplimiento de los horarios de clase para todos los profesores. Por eso, solicita revisar los reportes de asistencia para hacer seguimiento a las faltas de los profesores nombrados y contratistas.

#### **4.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González**

4.4.1 La Adm Claudia Constanza Aguirre solicita a los jefes de departamento su colaboración para informar a los profesores contratistas que los lockers ubicados en la sala de estudio fueron desocupados, y que los objetos que estaban guardados los pueden reclamar en la Coordinación del Área Administrativa. Hasta el momento, ningún profesor ha llegado a reclamar sus pertenencias.

4.4.2 Se solicita tratar en comités de departamento la necesidad de realizar todo tipo de trámites con anticipación con el fin de no configurar hechos cumplidos, planear las compras, y mejorar en los procesos. En las últimas semanas se han recibido formatos de vacaciones cuando el profesor ya ha salido, solicitudes de refrigerios a última hora, y vinculaciones de profesores hora cátedra dos días después de iniciar. Al respecto, la Jefa del DAO solicita a la Coordinadora del Área Administrativa enviarle un llamado de atención detallando los casos que se han presentado, lo cual le servirá de soporte para hablar con los profesores.

#### **4.5 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón**

La Coordinadora del Área Académica presenta al Consejo casos estudiantiles extemporáneos del Programa de Contaduría Pública: Matrícula extemporánea, registro de calificación, y cancelación de asignaturas de los estudiantes Diana Marcela Méndez Muñoz, Luis Darío Mina Palomino y Diana Marcela Rojas Murillo.

Dado que los casos se recibieron durante la presente sesión y no han sido revisados, se aplazan para la próxima sesión. Se solicita al Jefe del Departamento hablar con el Director del Programa sobre la anticipación para la presentación de solicitudes.

### **5. Informes de los miembros del Consejo**

## **5.1 Informes de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos Molano**

5.1.1 La Jefa del DAO presenta informe de su comisión académica del 1 al 7 de mayo de 2016 a Ecuador, con el fin de atender la invitación del Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – CEAACES, como experta para evaluación de las carreras de Derecho.

5.1.2 La Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones informa que el 10 de mayo en horas de la tarde se realizará Claustro para escuchar la propuesta de trabajo del profesor Tulio Ferney Silva, único candidato inscrito para el cargo de Jefe de Departamento.

Debido al vencimiento del período de la profesora Raquel Ceballos Molano en el cargo de Jefa del Departamento, el Decano tramitará la encargatura de la profesora Raquel Ceballos, mientras se designa en propiedad un nuevo Jefe.

## **5.2 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte**

5.2.1 La Vicedecana Académica presenta informe del avance de las autoevaluaciones en las sedes regionales para efectos de renovación de los registros de los programas de pregrado. Es preocupante la situación de Contaduría Pública en la Sede Caicedonia, por lo cual se citó al Director de la Sede y Coordinador del Programa para el día 11 de mayo.

5.2.2 Se informa que el Comité Central de Currículo realizado el día 29 de abril de 2016 estudió las posibilidades de acreditación de programas en las sedes regionales, y la política curricular de formación orientada a la retención estudiantil para disminuir la deserción con base en propuestas que está trabajando la profesora María Cristina Tenorio del Instituto de Psicología.

5.2.3 Se informa que el 27 de abril en Comité de Currículo de la Facultad se llevó a cabo un taller para elaboración de los PEP de los programas académicos desde las tecnologías hasta el doctorado. El día 11 de mayo será la segunda fase. Para este fin se cuenta con la orientación de la profesora Martha Peñaloza.

5.2.4 Se presenta al Consejo la solicitud de extensión de la Especialización en Finanzas a las sedes Pacífico y Zarzal. El profesor Edinson Caicedo atendió las observaciones hechas por la Vicedecanatura Académica a los documentos presentados inicialmente, por lo cual están listos para continuar su trámite ante la DACA. Estas solicitudes serán estudiadas en el Comité de Currículo de la Facultad el día 11 de mayo de 2016. El Consejo de Facultad lo aprueba.

5.2.5 La Vicedecana Académica recibió solicitud de la sede Norte del Cauca para extender la Especialización en Finanzas. Con el fin de iniciar el estudio correspondiente, la comunicación será trasladada al Comité del Programa.

## **5.3 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Jorge Alberto Rivera Godoy**



5.3.1 El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados informa que la semana pasada realizó presentación de las DOFAs de los programas de posgrado de la FCA, en reunión convocada para hacer un diagnóstico en el marco de la creación del sistema de posgrados de la Universidad del Valle. Todas las Facultades presentaron la oferta y estructura de sus posgrados. Esta información es un insumo valioso para el profesor Adolfo Contreras.

5.3.2 Se informa que la Oficina de Relaciones Internacionales ha hecho convocatoria de hojas de vida de profesores para actividades internacionales. Este es el segundo llamado, pues en el primero solamente respondieron siete profesores de la FCA. Se solicita a los Jefes de Departamento difundir la información entre los profesores.

#### **5.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.**

5.4.1 El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que el 12 de mayo tendrá reunión con la profesora Inés María Ulloa y el profesor Diego Fernando Manotas, respecto a la instalación de un punto de bolsa conjunto entre las Facultades de Ingeniería, Economía y Ciencias de la Administración.

5.4.2 Se informa que el día 21 de abril se llevó a cabo la elección de Representantes Estudiantiles ante el Comité del Programa de Contaduría Pública, en Cali y 8 sedes regionales.

5.4.3 Se solicita gestión del Decano ante la Vicerrectora Académica para obtener respuesta a la petición del Consejo de Facultad respecto a la aplicación del nuevo reglamento de admisión de la Maestría en Contabilidad para el proceso de admisión en curso.

#### **5.5 Informe del Representante Estudiantil, Alejandro Rodríguez Vásquez**

5.5.1 El Representante Estudiantil informa que la ponencia presentada conjuntamente con el estudiante Andrés Felipe Toro, ocupó el primer puesto en el I Congreso Internacional y XI Nacional de Estudiantes de Contaduría Pública que se realizó en la Universidad Santo Tomás de la ciudad de Bogotá del 6 al 7 de mayo de 2016. De acuerdo con la reglamentación, la socialización entre los estudiantes se realizó el día 4 de mayo.

5.5.2 Se expresa la preocupación por el posible hacinamiento en las aulas de clase que ocasionará la admisión semestral. Por tanto, el Representante Estudiantil consulta respecto a los proyectos para construcción de salones en la sede San Fernando, en especial en el edificio 127 "Marianitas".

### **6. Varios:**

6.1 A propósito de la inquietud del Representante Estudiantil, el Decano informa que se ha decidido no hacer un nuevo edificio en el antiguo colegio "Marianitas", sino adecuaciones para tres usos fundamentales. 1. Instituto Prospectiva, 2. Salones de clase de pregrado y posgrado. 3. Algunas oficinas y espacios para investigadores y estudiantes doctorales.

Se está trabajando en este sentido con la Oficina de Planeación, para traer una propuesta al Consejo de Facultad en aproximadamente dos semanas. El edificio se recibirá con repotenciación eléctrica e internet de Emcali, sin conexión a la red institucional de Univalle.

Interviene la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, para sugerir reconsiderar la habilitación del espacio 1012 como salón de clases, en razón de la importante inversión que se hizo hace pocos años para adecuarlo como oficinas.

6.2 Se presenta solicitud enviada por el profesor Jorge Ágreda Moreno al Consejo, para la constitución del “Núcleo de apoyo contable y fiscal. NAF” en el marco de cooperación Universidad-estado, para integrar a Univalle a la Red-NAF internacional por Colombia.

Se aprueba la iniciativa para continuar su trámite de firma del convenio ante la Oficina Jurídica y Rectoría. Se solicita al Jefe del DCF hacer una buena sustentación en la comunicación que se enviará al Rector, de forma que sea clara la petición.

6.3 El día 16 de mayo se celebra el día del profesor, por lo cual en el transcurso de la presente semana se enviará invitación a un almuerzo con entrega de distinciones a los profesores mejor evaluados en el semestre agosto diciembre de 2015.

#### **Tareas:**

- Se solicita a los jefes de departamento difundir entre los profesores:
  - Información de Euromonitor Internacional Global Market Research Solutions analysis for strategic business decisions.
  - Invitación al 51 reunión del Consejo Latinoamericano de Administración CLADEA -2016 que se realizará en Medellín los días 2,3 y 4 de octubre.
  - Informar a los profesores contratistas que los lockers ubicados en la sala de estudio fueron desocupados, y que los objetos que estaban guardados los pueden reclamar en la Coordinación del Área Administrativa
  - Solicitud de la Oficina de Relaciones Internacionales de hojas de vida de los profesores para exposición internacional.
- Acordar con el profesor el cubrimiento del curso del profesor Leonardo Solarte que está afectado por ausencias de Comisiones Académicas. Jefa del DAO
- Presentar en la próxima sesión solicitud valorada de 360 refrigerios, traslado aeropuerto-hotel-aeropuerto de los dos conferencistas de la Universidad de Alicante, apoyo en la Convocatoria y difusión del evento. Jefa del DAO
- Presentar los nombres de los profesores y estudiantes que utilizarán 6 cupos de inscripción en Seminario Balance Score Card, con el fin de formalizarla mediante Resolución para realizar el respectivo pago. Jefe DCF
- Enviar un llamado de atención detallando los casos que se han presentado trámites a última hora, lo cual le servirá de soporte a la Jefa del DAO para hablar con los profesores. Jefa del DAO y Coordinadora del Área Administrativa
- Hablar con el Director del Programa de Contaduría Pública sobre la anticipación para la presentación de solicitudes. Jefe DCF
- Tramitar la encargatura de la profesora Raquel Ceballos mientras se designa un Jefe en propiedad. Decano

- Gestionar ante la Vicerrectora Académica respuesta a la petición del Consejo de Facultad respecto a la aplicación del nuevo reglamento de admisión de la Maestría en Contabilidad para el proceso de admisión en curso. Decano.
- Redactar sustentación en la comunicación que se enviará al Rector para constitución del “Núcleo de apoyo contable y fiscal. NAF, de forma que sea clara la petición. Jefe del DCF
- Elaborar Resoluciones, cartas, y demás trámites aprobados el día de hoy. Secretaria del Consejo.

<b>Aprobó</b>	Nombre: Rubén Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo			<b>elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma: