

 <b>Dependencia</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		<b>No:</b> 37	<b>Páginas</b> 8
	<b>Lugar:</b> Sal6n de Reuniones edificio 126	<b>Fecha:</b> Octubre 4 de 2011- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:20 am.	

### Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano	SI	6.	PROF. RAMIRO CIFUENTES Representante Profesoral	SI
2.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Vicedecano Académico,	NO	7.	PROF. JHON MONTAÑO Representante Profesoral	NO
3.	PROF. CARLOS HERNAN GONZÁLEZ, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados.	SI	8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa	SI
4.	PROF. MONICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones	SI	9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica	SI
5.	PROF. JORGE ALBERTO RIVERA, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	10.	Representante Estudiantil.	NO

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	6.	Aprobación Actas No. 35 y 36 de 2011.
2.	Plan de Desarrollo.	7.	Correspondencia.
3.	Estudio Proyectos de Resolución. <ul style="list-style-type: none"> <li>Escuela Internacional de Verano</li> <li>Feria del Empleo y la Práctica Profesional</li> <li>Comité Editorial Facultad de Ciencias de la Administración</li> <li>Exenciones de Posgrado.</li> </ul>	8.	Casos Estudiantiles.
4.	Informe del Decano.	9.	Varios.
5.	Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.		

### Desarrollo de la Reunión:

#### 1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:20 a.m. hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se plantea que el equipo asesor de Plan de Desarrollo aplaza el punto para las 10 am, pues el profesor Javier Medina se excusó por viaje a la ciudad de Bogotá según compromisos del Instituto de Prospectiva con el Ministerio de Comercio Exterior, y el profesor Benjamín Betancourt está en clase de 7 a 10 am. En consecuencia, se inicia con el informe del Decano y los informes de los Consejeros.

#### 2. Informe del Decano

##### 2.1 Informe del Consejo Académico realizado el día 29 de septiembre de 2011:

- Se aplazaron las fechas de cancelaciones de asignaturas para los días 4 y 5 de octubre de 2011.
- Se informó que los días 30 de septiembre y 1 de octubre se llevó a cabo el Congreso Nacional de los Pueblos Indígenas en los predios de la Universidad del Valle en Meléndez. Para la organización de este evento fue

## Desarrollo de la Reunión:

necesario evacuar el campus un día antes y un día después.

- Los días 29,30 de septiembre, 4 y 5 de octubre se realizó en el Auditorio Diego Delgadillo el curso de Especialización sobre el Estatuto Anticorrupción Colombiano 2011.
- Se habló de la participación de la FCA en la recuperación del Hospital Universitario del Valle. En este punto del informe, el Consejo de Facultad decide enviar carta al profesor Carlos Ángel, informándole que el Decano se enteró en el Consejo Académico de su participación en el Plan de recuperación del HUV, por lo cual se le solicita informar al Departamento de Contabilidad y Finanzas de las actividades realizadas y el plan de trabajo.
- Se informó el vencimiento del período al Director de la Oficina de Control Interno Disciplinario Docente, por lo cual el cargo está vacante.
- Se aprobaron las resoluciones de:
  - Calendario académico de pregrado para admisión
  - Oferta académica y cupos de pre y posgrado, con los cambios de cupos mínimo para la Maestría en Contabilidad-Investigación en 10 y profundización 15. El Doctorado quedó con un máximo de 12.

### Comentarios al punto de oferta académica:

Dado que aún falta por aprobar la oferta de programas en las sedes regionales, el Vicedecano Académico encargado deberá estar pendiente de la solicitud de las sedes y ponerse en contacto directo con los Directores de Programa y Jefes de Departamento.

El profesor Carlos Hernán González señala que se debe revisar los análisis de sostenibilidad de los programas académicos, por lo cual solicita programar un taller con este fin para la oferta académica del segundo semestre de 2012.

**2.2** El Decano solicita apoyo de los Jefes de Departamento para definir en la próxima sesión los profesores y estudiantes que asistirán al Congreso de Investigación en Administración que organiza la Universidad del Valle y la Universidad Externado. La Coordinadora Académica entrega a los Jefes las solicitudes que enviaron al Consejo los programas académicos, según convocatoria. El Decano recomienda al Coordinador Administrativo que el bus contratado por la Facultad viaje durante el día.

**2.3** El Decano, profesor Augusto Rodríguez recibió invitación para 4 estudiantes de Administración de Empresas a evento académico organizado por la Universidad del Rosario en la ciudad de Bogotá. Se entrega el documento a la Jefa del Departamento con el fin de direccionarlo al Programa de Administración.

**2.4** En la Decanatura se recibió invitación a la premiación del concurso de la Segunda versión de Arquitectos del Mercado de Capitales, Retos del Mercado de Valores 2010-2020. Se trataba de premiar el mejor ensayo hecho por los estudiantes. Se entrega la información al Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, con el objeto de averiguar si a la Facultad llegó la invitación inicial a participar.

**2.5** Ayer se anunció que fue entregada al Congreso de la República el proyecto de reforma a la Ley 30 de 1992. Por este motivo, los representantes de los estudiantes han programado un paro nacional los días 12 y 13 de octubre de 2011.

Ante un posible paro o cierre de la Universidad, los Consejeros discuten cómo se dictarán las clases de posgrado en la Facultad. El profesor Carlos Hernán González expresa su preocupación por que la próxima semana inicia el proceso de admisión para el próximo semestre, el cual tiene plazos cortos y se podría ver afectado. La Facultad debe cumplir la promesa de no interrumpir clases, por lo cual se conseguirán salones al menor costo posible.

**2.6** Mediante carta dirigida al Vicerrector Académico los representantes estudiantiles solicitan flexibilidad académica el día 5 de octubre en la FCA y el día 6 de octubre de en la Facultad de Salud, para el desarrollo de asambleas estudiantiles en la sede San Fernando.

**2.7** Los representantes estudiantiles solicitan al Decano colaboración para que por medio de los Jefes de Departamento se invite a profesores y funcionarios a las asambleas estudiantiles programadas. La Secretaria del Consejo entrega copia de las comunicaciones a los Jefes de Departamento, y les enviará el Memorando de flexibilidad Académica cuando llegue a la Facultad. Los Jefes de Departamento se encargarán de emitir un comunicado dirigido a sus profesores y empleados.

## **Desarrollo de la Reunión:**

**2.8** Debido a la posibilidad de un paro o cierre de la Universidad, se solicita al Decano reunirse con el profesor Leonardo Solarte para trasladar el foro de los candidatos a la alcaldía programado para el día 18 o 19 de octubre de 2011.

**2.9** El profesor Augusto Rodríguez informa que la Universidad Externado de Bogotá ofrece la posibilidad de dos estancias de investigación de dos profesores internacionales por tres meses cada uno para el próximo año.

**2.10** En el Consejo Académico del día 3 de octubre de 2011 se trataron dos puntos:

- Determinar los candidatos para Rector de la Universidad del Valle 2011-2015 que será enviada al Consejo Superior, conformada por los profesores: Iván Ramos, Liliana Arias, Silvio Delvasto y Óscar López. Se informó que el Dr. Alejandro Varela retiró su postulación.
- Se hizo la votación para la representación de Decanos al Consejo Superior, quedando así: 6 votos a favor de la profesora Liliana Arias, 5 votos para el profesor Iván Ramos, 1 en blanco, y 1 a favor del profesor Silvio Delvasto. La representación estudiantil se abstuvo de votar.

**2.11** El día 28 de septiembre se llevó a cabo el taller de visión con los miembros del Consejo de Facultad. El grupo asesor recogió las conclusiones. Se anexa el documento a la presente Acta.

### **3. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo**

#### **3.1 Informe del Vicedecano de Investigaciones, profesor Carlos Hernán González**

**3.1.1** Se informa que el 2 de octubre fue publicado el primer aviso de prensa de promoción de los posgrados. Al Vicedecano de Investigaciones le preocupa la situación de la universidad por sus implicaciones en las inscripciones y admisión al semestre febrero-junio de 2012.

**3.1.2** En sesión del día 28 de junio de 2011 el Consejo de la Facultad aprobó un dinero para promocionar la Maestría en Contabilidad. Se informa que el Coordinador del Programa ha optado por una opción piloto con una persona experta en divulgación a quien se le paga por inscrito. El profesor González solicita hacer seguimiento a esta experiencia para replicarla en los demás programas.

**3.1.3** Como parte del proceso de admisión se harán pruebas en matemática y aptitud verbal en todos los posgrados que así lo disponen en su reglamento de admisión. Se solicita al Consejo autorizar el pago de la evaluación de dichas pruebas. Se aprueba.

**3.1.4** Se informa que por primera vez el Doctorado en Administración abrirá por líneas de profundización. Después de hablar con los dos jefes de Departamento decidieron ofrecer la línea de Contabilidad y Finanzas con el área de investigación en finanzas corporativas y toma de decisiones; y la línea de profundización Marketing con la línea de investigación en gestión de Marketing. Para cada una de las dos líneas estarán vinculados profesores nombrados de la Universidad con horas en carga académica, y profesores invitados nacionales e internacionales dependiendo de los seminarios. Por cada línea se recibirán máximo 6 estudiantes. Para el futuro se espera trabajar con los profesores nombrados para desarrollar áreas de profundización para próximas cohortes.

**3.1.5** El profesor Carlos Hernán González propone asignar cupos en el Doctorado para profesores de la Facultad de Administración, de forma que se pueda aprovechar la oportunidad de las áreas de profundización en Marketing y Contabilidad y Finanzas. Para ello es necesario solicitar dos cupos adicionales para Comisión de Estudios durante un año, y en el segundo año se usan los cupos de profesores que se reintegran de sus estudios Doctorales en el exterior.

Se estudia la propuesta y se decide enviar una carta al Vicerrector Académico en solicitud de los cupos de Comisión por un año justificando que es una oportunidad para cualificar a los profesores de la Facultad que por diferentes motivos se les dificulta hacer un Doctorado en el exterior.

**3.1.6** Se propone pautar el próximo año la promoción de los posgrados de la Facultad en un medio impreso de impacto nacional como la revista de Avianca o Dinero, una vez al año. Los Consejeros están de acuerdo.

**3.1.7** El Decano solicita al Vicedecano de Investigaciones y Posgrados continuar trabajando en la doble titulación de nuestros programas académicos. El decano explica como puede funcionar la doble titulación con la universidad de Murcia en el doctorado de Administración.

## Desarrollo de la Reunión:

**3.1.8** Se informa que el día 27 de septiembre se reunió el Consejo del Instituto de Prospectiva con el fin de estudiar el informe científico y financiero. La reunión continuará el día 5 de octubre. Se solicitó al profesor Javier Medina una propuesta de planta de personal y presupuesto de funcionamiento para presentar al Consejo de Facultad. Igualmente, se decidió llevar a Consejo Superior la solicitud de creación de cargo del Director del instituto.

**3.1.9** El Comité de Investigaciones de la Facultad decidió hacer dos actividades en el semestre agosto diciembre de 2011, las cuales serán periódicas una vez por semestre:

- Foro de investigaciones
- Jornadas de investigación para que los grupos muestren los resultados de sus trabajos.

## **3.2 Informe de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Mónica García**

**3.2.1** El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad para aprobación las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesora **Adriana Aguilera** los días 12, 13 y 14 de octubre de 2011 en Cali, para asistir al “Segundo Simposio Iberoamericano de Estudios Gerenciales: Una mirada interdisciplinar a la innovación, a realizarse en la Universidad ICESI. Se aprueba con el pago de la inscripción a cargo del fondo especial de la Facultad.

Profesor **Andrés Ramiro Azuero** entre el 20 y 23 de octubre de 2011 para asistir a la XLVI Asamblea Anual de CLADEA, a celebrarse en San Juan de Puerto Rico, con las siguientes ponencias aprobadas:

1. "Características de una Estrategia de Responsabilidad Social Empresarial para el desarrollo local: El caso de Región Socialmente Responsable Norte del Cauca". Coautoría con la profesora Mónica García.
2. Prácticas de RSE desde las áreas funcionales de gestión humana de 4 empresas del Suroccidente Colombiano: Análisis de Resultados. Coautoría con la profesora Mónica García y el asistente de docencia Juan David Peláez. Se aprueba con el pago de inscripción, viáticos y pasajes a cargo del fondo especial de la Facultad.

Profesor **Edgar Varela Barrios** del 8 al 11 de noviembre de 2011 para asistir al XVI Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la Administración Pública, a realizarse en Asunción – Paraguay. La ponencia aprobada por el evento se titula “Las escuelas de gobierno como espacios de interrelación entre el Estado, las Universidades y la Sociedad Civil: Diseño y Construcción de Políticas y Planes Estratégicos de Gobierno”. Se aprueba con el pago de tiquetes y viáticos a cargo del fondo especial de la Facultad.

Profesor **Edgar Julián Gálvez** los días 22 y 23 de noviembre de 2011 en Bogotá, para asistir al Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2011 con la ponencia denominada “Impacto de la Cultura Organizacional sobre la Innovación de la Mipyme: Un Estudio Empírico en México”, evento organizado por la Universidades Externado de Colombia y la Universidad del Valle. Se aprueba con el pago de tiquetes y viáticos con cargo al fondo especial de la Facultad.

Profesor **Carlos Hernán González** los días 5 y 6 de diciembre de 2011 en Panamá, por invitación del Doctor Domingo García Pérez de Lema de la Universidad Politécnica de Cartagena, para realizar la presentación de la revista FAEDPYME. Los tiquetes y alojamiento correrán a cargo de FAEDPYME. Se aprueba con el pago de viáticos a cargo del fondo especial de la Facultad.

Profesor **Edinson Granja** los días 25 y 26 de octubre de 2011 en Barranquilla para asistir a la reunión ordinaria de la “Red Colombiana de Profesiones Internacionales RCPI” que se realizará en la Universidad del Norte en Barranquilla. Esta reunión tiene por objeto aprobar los estatutos que permitirán la conversión de la red en la “Asociación RED Colombiana de Profesiones Internacionales”; esta transformación implica compromisos institucionales para los socios fundadores de la RED, entre los que se encuentra al alma mater, de estos compromisos el referente al pago de la membresía a la Asociación tasada en 2.5 SMMLV; por año. Se aprueba la Comisión con el pago de tiquetes y viáticos con cargo al fondo especial de la Facultad. También se aprueba la afiliación de la Universidad a la asociación.

**3.2.2** El Comité del Departamento recomienda permiso remunerado para la profesora ocasional de medio tiempo **Isabel Cristina García** para asistir al III Congreso de Derecho Comercial, a realizarse los días 6 y 7 de octubre de 2011, en el Auditorio Coomeva – Edificio Oasis Centro Comercial Unicentro en Cali. Se aprueba.

## **Desarrollo de la Reunión:**

**3.2.3** El Comité del Departamento recomienda al Consejo la aprobación de Proyecto de Consultoría solicitado por el profesor Álvaro Pío Gómez, Director del Grupo de Investigación GYEPRO, quien informa que en Convocatoria de la Fundación Carvajal, presentó propuesta de consultoría consistente en capacitación (Diplomado) denominada "Fortalecimiento de Habilidades y Competencias de Liderazgo Comunitario" la cual fue seleccionada como la mejor propuesta. Se aprueba.

**3.2.4** Se solicita aprobación para la programación de visitas empresariales correspondientes al semestre agosto-diciembre de 2011 en el programa de Administración de Empresas. Se aprueban y se enviarán al Adm Carlos Soto.

**3.2.5** La profesora Mónica García solicita que el próximo martes se estudien las últimas comisiones académicas del año 2011, pues el día de hoy le falta información por parte de los profesores que están a la espera de confirmación de su ponencia. Se aprueba.

**3.2.6** El Comité del Departamento requiere claridad sobre los servicios que presta el Grupo de Trabajo de Relaciones y Enlace con la Comunidad, pues los cursos nivelatorios para los posgrados en Administración Pública se crearon como cursos de extensión, pero desde dicha oficina los devolvieron para que la Dirección del Programa los siga organizando. Los miembros del Consejo consideran que al ser cursos de extensión pasan a ser organizados y promocionados por esa dependencia.

**3.2.7** La profesora Mónica García consulta acerca de la salida académica de los estudiantes de Comercio Exterior a Panamá. El Decano remite a la profesora a consultar en la oficina de Relaciones Internacionales de la Universidad, pues es allí donde están manejando institucionalmente esta visita, de forma que los estudiantes viajen con las condiciones que la Universidad exige.

**3.2.8** Se informa que durante la comisión académica aprobada a la profesora Mónica García entre el 18 de octubre y el 11 de noviembre de 2011, quedará encargado de la Jefatura del Departamento el profesor Tulio Ferney Silva. Los miembros del Consejo hacen la observación que el encargado no puede asistir a las sesiones del Consejo debido a que tiene clases los martes de 7:00 am a 1:00 pm. Se le solicita revisar la encargatura.

### **3.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera**

**3.3.1** Se recuerda que el profesor William Rojas está liderando el Seminario Internacional de Perspectivas Críticas que tendrá lugar los días 3 y 4 nov de 2011.

**3.3.2** El Comité del Departamento recomienda para aprobación del Consejo las siguientes **Comisiones Académicas:**

Profesor **Omar de Jesús Montilla**, con el fin de participar como jurado del Premio Fedecop a los trabajos de Investigación, que se llevará a cabo en el marco del XXVIII Simposio sobre Revisoría Fiscal que se realizará en la ciudad de Neiva durante los días 12, 13, 14 y 15 de octubre de 2011, conforme invitación recibida de la Federación de Contadores Públicos de Colombia. Los organizadores cubren todos los gastos. Se aprueba.

Profesor **Edilberto Montaña**, con el fin de asistir al VII Encuentro de la Jurisdicción Constitucional, los días 10, 11 y 12 de octubre del presente año en Bogotá, conforme convocatoria realizada por la Corte Constitucional. Se aprueba con el pago de tiquetes, transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la Facultad.

Profesor **Carlos Alberto Ángel**, con el fin de asistir al Congreso Internacional de Negocios, Finanzas e IFRS, los días 20, 21 y 22 de octubre del presente año a realizarse en la Universidad Autónoma del Caribe, en Barranquilla. Se aprueba con el pago de la inscripción, tiquetes, transporte y viáticos a cargo del fondo especial de la Facultad.

### **3.4 Informe de la Representación Profesoral, profesor Ramiro Cifuentes**

**3.4.1** El profesor Ramiro Cifuentes informa que desde CORPUV se decidió apoyar las actividades programadas para los días 12 y 13 de octubre, en contra del proyecto de reforma. Se realizará una marcha el día 12 en la mañana, en la noche una marcha de antorchas. El 13 se llevarán a cabo actividades artístico-culturales y reuniones de los tres estamentos. Los profesores debemos estar presentes. Por ahora no hay otras marchas programadas ni paro indefinido.

**3.4.2** Solicita revisar la estructura del grupo de trabajo de Relaciones y Enlace con la Comunidad. El Acuerdo 012 de 2003 CS define sus funciones y la planta de personal que es un profesional y una secretaria. Vale la pena una revisión,

## Desarrollo de la Reunión:

pues con la actual estructura no es posible atender todo las actividades que se les corresponde y se realizan en la Facultad.

### 4. Aprobación Actas No.35 y 36

Se aprueban las Actas No.35 y 36 de 2011.

### 5. Plan de desarrollo

Se da lectura al taller de Misión traído por el grupo asesor. La profesora Mónica García recoge las conclusiones del Consejo, durante el tiempo estimado para este punto, se llega hasta la pregunta No.4, y se continuará la próxima semana.

Terminados los talleres de visión y misión, el grupo de trabajo incorporará los resultados al documento y los presentará al Consejo antes de llevarlos a Claustro.

### 6. Correspondencia:

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
PACE.327.2011, enviada por el Director del Programa de Comercio Exterior, Edinson Granja.	27/09/2011	EL número de inscritos en la Convocatoria "Encuentro Internacional de investigadores en Admón 2011" supera el cupo asignado para el Programa de Comercio Exterior.	Se traslada a la Jefa del Departamento.
FCA.PEF.126.2011, enviada por el Director de la especialización en Finanzas, Julio Millán.	27/09/2011	Relación de estudiantes que por excelencia académica e interés en la convocatoria han sido designados para ocupar los dos cupos dispuestos para asistir al Congreso Internacional en Administración.	Se traslada a la Jefa del Departamento.
DECS-487-2011, enviada por la Decana (E) de la Facultad de Salud, Claudia Santamaría de Herrera.	23/09/2011	Homenaje Póstumo Dr. Héctor Fabio Montes Vásquez.	Se da por recibida.
FCA.VD.359.2011, enviada por el Vicedecano Académico, Omar Javier Solano.	29/09/2011	Oferta de cupos en Sedes Regionales.	Se da por recibida.
FCA.IPIGC.495.2011, enviada por el profesor, Javier Medina Vásquez.	03/09/2011	Excusas de no asistencia a las reuniones del Consejo de Facultad.	Se da por recibida
Carta estudiantes del Programa de Maestría en Administración, 3er semestre.	30/09/2011	Solicitud cambio de salón.	Se estudia la situación del estado de los salones de la Facultad, y se decide que el Coordinador Administrativo se comunique con la Oficina de Planeación a fin de agilizar la reparación de los aires acondicionados y la compra de las mesas para el salón 018. La Coordinadora Académica estudiará la posibilidad de trasladar un grupo de pregrado al salón 018, y solicitará a la Directora del Programa ubicar el grupo en ACRIP por el resto del semestre, mientras se solucionan los problemas locativos.

## Desarrollo de la Reunión:

FCA.CAA.494.2011, enviada por la Coordinadora Académica, María del Pilar Rúaless al Secretario General, Oscar López.	30/09/2011	Resultados obtenidos en la votación para Representante Estudiantil ante el Consejo de la FCA.	Se da por recibida.
Carta enviada por el profesor Benjamín Betancourt al Decano	03/10/2011	solicitud de renovar hasta diciembre el contrato al profesional Julio Cesar Castellanos.	Se traslada la carta al Coordinador Administrativo. El Consejo solicitará al profesor Betancourt el informe de actividades del señor Castellanos, y los productos.
Carta enviada por el profesor Javier Medina	03/10/2011	Excusa por no asistir al Consejo debido a compromisos de investigación del Instituto de Prospectiva en la ciudad de Bogotá	Se da por recibida.

### 7. Estudio Proyectos de Resolución.

- Escuela Internacional de Verano
- Feria del Empleo y la Práctica Profesional
- Comité Editorial Facultad de Ciencias de la Administración
- Exenciones de Posgrado.

Se estudia y hacen ajustes a la Resolución por la cual se crea en la Facultad la Feria del Empleo y la práctica profesional. Se aplaza el estudio de las demás Resoluciones para la próxima semana. Sin embargo, se esperará los aportes de los Comités de Departamento, de acuerdo con lo decidido en sesiones anteriores para los proyectos de Resolución.

### 8. Casos estudiantiles.

Se estudian y aprueban los siguientes casos estudiantiles:

- Matrícula extemporánea en los programas de Contaduría Pública y Comercio Exterior para los estudiantes Natalia Henao Gallego y Natalia Ortiz, respectivamente.
- Adición extemporánea del curso Lectura de Textos en Inglés III para el estudiante Gonzalo David Vallejos, debido a que es la última asignatura que le falta para completar el pensum y no había cupos al inicio del semestre, pero en cancelaciones se liberó uno.

### 9. Varios

Se informa la situación de calamidad familiar que está viviendo el profesor Henry Caicedo con la salud de su hijo, quien se encuentra en etapa de diagnóstico. Por este motivo, el profesor no ha podido adelantar su trabajo de tesis doctoral. El Consejo se declara solidario con el profesor y por intermedio del Decano, le ofrecerá apoyo en lo que sea posible.

Siendo las 2:35 pm. termina la sesión

Tareas:

- Enviar carta al profesor Carlos Ángel, informándole que el Decano se enteró en el Consejo Académico de su participación en la recuperación del HUV, por lo cual se le solicita informar al Departamento las actividades realizadas y el plan de trabajo. Secretaria del Consejo.
- Estar pendiente de la solicitud de cupos y programas de pregrado de las sedes y ponerse en contacto directo con los Directores de Programa y Jefes de Departamento. Vicedecano Académico encargado
- Reunirse con el profesor Leonardo Solarte para estudiar posibilidades de trasladar el foro de los candidatos a la

**Desarrollo de la Reunión:**

alcaldía programado para el día 13 de octubre de 2011. Decano

- Direccionar al programa de Administración de Empresas invitación para 4 estudiantes a evento académico organizado por la Universidad del Rosario en la ciudad de Bogotá. Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones.
- Enviar a los Jefes de Departamento copia de las comunicaciones enviadas por los representantes estudiantiles, y el Memorando de flexibilidad Académica. Secretaria del Consejo
- Emitir un comunicado dirigido a sus profesores y empleados invitando a participar en las asambleas. Jefes de Departamento
- Solicitar dos cupos adicionales para Comisión de Estudios durante un año, justificando que es una oportunidad para cualificar a los profesores de la Facultad que por diferentes motivos se les dificulta hacer un Doctorado en el exterior. Secretaria del Consejo y profesor Carlos Hernán González.
- Enviar al Coordinador Administrativo la programación de visitas empresariales correspondientes al semestre agosto-diciembre de 2011 en el programa de Administración de Empresas. Secretaria del Consejo.
- Revisar la encargatura del profesor Tulio Ferney Silva como Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones encargado, dado que no puede asistir a las sesiones del Consejo debido a que tiene clases los martes de 7:00 am a 1:00 pm. Jefa del Departamento
- Gestionar con la Oficina de Planeación a fin de agilizar la reparación de los aires acondicionados de los salones y la compra de las mesas para el salón 018. Coordinador Administrativo
- Estudiar la posibilidad de trasladar un grupo de pregrado al salón 018, y solicitar a la Directora del Programa ubicar el grupo en ACRI por el resto del semestre, mientras se solucionan los problemas locativos. Coordinadora Académica
- Solicitar al profesor Betancourt el informe de actividades del señor Castellanos y los productos. Secretaria del Consejo.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Copias	1.	Aprobó	Nombre: Augusto Rodríguez Orejuela, Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma: