

 <b>Dependencia</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		<b>No:</b> 47	<b>Páginas</b> 14
	<b>Lugar:</b> Salón de Reuniones edificio 126	<b>Fecha:</b> Noviembre 13 de 2012- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:00 a.m.	

**Objetivos:**

Asistentes			SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano		SI
2.	PROF. BENJAMIN BETANCOURT, Vicedecano Académico		SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de investigaciones y Posgrados		NO
4.	PROF. GUILLERMO MURILLO, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones		SI
5.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas		SI

Asistentes			SI/NO
5.	SR.LUIS FERNANDO CESPEDES Representante de los Egresados		SI
6.	EST. HERNÁN DARIO GUEVARA Representante Estudiantil Titular		NO
7.	EST. DIANA MARCELA RIVERA Representante Estudiantil Suplente		NO
8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI

**Agenda**

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	7.	Informe del Decano
2.	Aprobación Actas No.44,45 y 46 de 2012.	8.	Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.
3.	Análisis del Claustro realizado el día 29 de octubre de 2012 (traslado profesor Byron Otálvaro, y Programa Escuela de Gobierno)	9..	Correspondencia.
4.	Contratos de Univalle con la Superintendencia Nacional de Salud (con el profesor Carlos Ángel)	10.	Varios.
5.	Presentación del Plan de Acción y Plan de Riesgos 2012-2015 adoptado por el Consejo Superior el 05 octubre de 2012, Con la Jefe de la Oficina de Planeación.	11.	Plan de Desarrollo.
6.	Estudio oferta de Diplomados en convenio con la Fundación Universidad		

**Desarrollo de la Reunión:**

**1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 8:25 a.m hay quórum e inicia la sesión.

**2. Aprobación Actas No. 44, 45 y 46 de 2012**

Se aprueban las Actas 44, 45 y 46 de 2012

## **Desarrollo de la Reunión:**

### **3. Análisis del Claustro realizado el día 29 de octubre de 2012 (traslado profesor Byron Otálvaro, y Programa Escuela de Gobierno)**

El Decano informa que en Claustro del día 29 de octubre de 2012 se analizó el caso del Programa Escuela de Gobierno y el traslado del profesor Byron Otálvaro. Faltó por discutir sobre el edificio 127 y plan de desarrollo.

Respecto al punto Escuela de Gobierno, el Claustro recomienda al Consejo de Facultad hacer un pronunciamiento al Rector, una vez se conozca la respuesta a la derogatoria de las Resoluciones No.1189 y 2041 de 2012.

El día 30 de octubre se recibió en la Decanatura comunicación R-8588-12 en respuesta a la carta del Consejo de Facultad que solicitaba derogar las mencionadas Resoluciones. El señor Rector se manifiesta en el sentido que la Resolución No. 1189 se considera nula o inaplicable, en virtud que la puesta en operatividad del programa Escuela de Gobierno depende de la participación activa de la Gobernación y del aporte de recursos económicos y humanos para dicho propósito, lo cual no ha sido posible por la difícil situación financiera de la Gobernación. El Rector considera que en el futuro, cuando exista una fuente de financiación, se reactivará el programa Escuela de Gobierno como oportunidad de proyección social con impacto en la región.

El Consejo de Facultad considera que al no tener aplicación las Resoluciones objetadas, se cierra el caso de la Escuela de Gobierno. Se enviará copia de la comunicación R-8588 a los Jefes de Departamento con el fin de darla a conocer a sus Comités y demás profesores.

El profesor Omar Solano manifiesta que la inconformidad de los profesores del Departamento de Contabilidad y Finanzas no es la creación del programa, sino el procedimiento y forma de crearlo e imponerlo a la FCA.

En cuanto al traslado del profesor Byron Otálvaro, el Claustro llegó a la conclusión que el profesor Otálvaro continúe adscrito a la Facultad de Humanidades hasta terminar el semestre agosto-diciembre de 2012, con los cursos que tiene a cargo en la FCA. Esto mientras se propone a la Dirección Universitaria criterios generales para traslados, de forma que se someta a ello al profesor Otálvaro para estudiar su traslado a la FCA a partir del próximo semestre.

Por tanto, la conclusión del Claustro es:

1. No aceptar el traslado.
2. Se propondrá a la dirección de la Universidad un procedimiento para traslados de profesores.
3. Elaborar una propuesta de criterios de traslado.
4. Después de establecido el procedimiento, la FCA estará dispuesta a estudiar una nueva solicitud de traslado del profesor Otálvaro.

Se enviará carta al Rector en este sentido.

## **Desarrollo de la Reunión:**

### **4. Contratos de Univalle con la Superintendencia Nacional de Salud (con el profesor Carlos Ángel)**

El profesor Omar Solano da la bienvenida al profesor Carlos Ángel, le explica que el Consejo de Facultad lo invitó porque requiere conocer el procedimiento que se siguió con los convenios suscritos con la Superintendencia Nacional de Salud: 1. Contrato de entidades territoriales #254 de 2012 y 2. Contrato de IPS el #286 de 2012, los cuales se desarrollan conjuntamente con la Facultad de Salud de Univalle. Otro aspecto que se desconoce es la participación que tiene la Facultad en los excedentes.

El profesor Carlos Ángel informa que la semana anterior presentó informe escrito sobre este tema al Jefe del Departamento. Las propuestas llegaron inicialmente al profesor Fabián Méndez de la Escuela de Salud Pública de la Facultad de Salud. Estos contratos se iban a realizar con la alianza Universidad Nacional -Universidad de Antioquia. Sin embargo, el profesor Carlos Ángel habló con el profesor Méndez y le propuso ejecutarlos por la Univalle. Una vez elaboradas las propuestas, el profesor Ángel viajó a la ciudad de Bogotá con el fin de despejar las dudas acerca de una supuesta inhabilidad de Univalle. Presentó las actas de liquidación de los contratos anteriores y los paz y salvos de recibido a satisfacción de los productos. La Supersalud decidió asignar a la Universidad del Valle los contratos No.254 y 286, y otro a la unión Universidad de Antioquia -Universidad Nacional.

A la fecha se han llevado a cabo 21 visitas de auditoría a entidades territoriales y 9 en IPS con un 50% del desarrollo de los contratos. Se han presentado algunos inconvenientes debido a improvisación de la Supersalud, por lo cual ha sido necesario que el profesor Ángel aclare los términos y productos pactados.

Los convenios están pactados para cierre en diciembre 28 de 2012, pero será necesario prorrogar el convenio No.254 de auditorías a entidades territoriales, para entrega de productos en enero de 2013, dado que las últimas visitas a entidades territoriales serán el 3 y 7 de diciembre de 2012. La gestión de la prórroga es el motivo de la Comisión Académica del profesor Carlos Ángel el día de mañana y el jueves en la ciudad de Bogotá. El convenio No.286 de auditorías a IPS está más adelantado y es viable terminarlo en las fechas previstas.

El porcentaje de participación para la Universidad del Valle será el 18% del valor total. De allí el 13 % se distribuye en 50% para la Facultad de Salud, y el 50% para la FCA. El 5% restante será para el fondo común.

El profesor Ángel presentará a la Coordinación Administrativa la distribución presupuestal por rubros, y la participación para el fondo común y para la Facultad.

El Decano solicita al profesor Ángel tomar las medidas necesarias para efectuar una parte del pago de los contratistas al final, de forma que al recibir en la Universidad la totalidad de dineros se haga el pago de honorarios al personal. Se propone un 10% de imprevistos que permita hacer ajustes por eventos inesperados o por posibles incumplimientos a las entregas que solo se determinan en el Acta de cierre o de liquidación.

El profesor Solano solicita al profesor Ángel presentar sus comisiones académicas con anticipación anexando las invitaciones de la Supersalud o de la Facultad de Salud.

## Desarrollo de la Reunión:

### **5. Presentación del Plan de Acción y Plan de Riesgos 2012-2015 adoptado por el Consejo Superior el 05 octubre de 2012, Con la Jefe de la Oficina de Planeación.**

Invitadas: Directora de la Oficina de Planeación, profesora Ángela María Franco, e ing. Ludmila Medina.

La Dra. Ángela Franco expone las diapositivas del plan de acción 2012-2015, ajustes al plan estratégico de desarrollo, proceso de formulación del plan de acción 2012-2015 y principales metas del plan de acción. El plan de cada Facultad se entregará impreso.

Entre las metas llama la atención a los miembros del Consejo de Facultad, que entre las obras de planta física proyectadas hasta 2015 no está la adecuación del edificio 127, o la construcción de un nuevo edificio.

La ing Ludmila Medina aclara que esta inversión aún no está estimada porque hará parte de los proyectos del año 2014, y el plan de acción fue elaborado en 2012. Una vez aprobado con recursos de estampilla, será incorporado. Similar sucede con la construcción de torres para posgrados en el lote que actualmente hay parqueadero, las cuales no están todavía proyectadas.

El Decano informa a la Jefe de la Oficina de Planeación que la Facultad de Ciencias de la Administración aporta importantes recursos al fondo común por los ingresos de matrículas de posgrado y asesorías. Además está en expansión para la creación de nuevos programas. Este crecimiento y desarrollo de la Facultad demanda una planta física mínima con salones de clase y oficinas para profesores, lo cual justifica la inversión en instalaciones adecuadas.

La profesora Ángela María Franco señala que la Sede San Fernando está elaborando su plan de desarrollo físico, para satisfacer las necesidades que menciona el Decano. En la medida que las obras proyectadas tengan presupuesto aprobado se incluyen en las metas del plan de acción.

El profesor Omar Solano expresa su inconformidad con las propuestas de inversión presentadas en el plan de acción porque no contemplan las necesidades de inversión de la Facultad, por ejemplo el edificio 127 “colegio las marianitas” no está incluido en los planes a 2015, y le preocupa que su inclusión sea para el próximo periodo a partir del 2016. Un plan de acción involucra las metas del periodo y lo que surja será para el plan siguiente. Recuerda que este edificio no es nuevo, fue adquirido hace tres años con recursos de estampilla con cargos a la Facultad y que posteriormente fue utilizado por la Universidad para el programa - plan talentos - por dos años, y entregado a la FCA en septiembre de 2012, por tanto no entiende por qué no fue incluido en el plan de acción. Considera que es un error no contemplarlo dada la apremiante necesidad que lo justifica.

La ing Ludmila Medina reitera que no estar en las metas no significa que no se vaya a construir el edificio 127. Para ello, debe quedar en el plan de desarrollo físico, y entre los proyectos de inversión por estampilla para 2014. A partir de lo cual se ajusta el plan de acción que es dinámico.

El profesor Benjamín Betancourt recuerda que el Jefe de la Oficina de Planeación visitó el Consejo de Facultad a inicios del año 2012, donde conoció las necesidades y se comprometió a adecuar el edificio 127, por lo cual debería formar parte del plan de acción.

## **Desarrollo de la Reunión:**

El profesor Guillermo Murillo solicita acompañamiento de la Oficina de Planeación para incluir en los planes de acción las necesidades prioritarias de la FCA.

La Jefe de la Oficina de Planeación expresa su disposición de apoyo para hacer un trabajo conjunto de revisión en lo que corresponde a obras.

El Adm Carlos Soto informa que en proyectos de estampilla para 2013 está la obra de acceso al edificio 127. La adecuación para hacer salones y oficinas está en etapa de diseño, dado que el edificio fue entregado en septiembre de 2012.

El Decano propone una reunión extraordinaria de Consejo de Facultad para continuar con la presentación de plan de riesgos, intercambiar posiciones, y llegar a acuerdos. Se aprueba.

### **6. Estudio oferta de Diplomados en convenio con la Fundación**

El Decano da la bienvenida a los Dres. John Jairo Salinas e Irlanda Guevara, quienes fueron invitados para presentar informe financiero de los Diplomados que se ofrecen en convenio con la Fundación Universidad. Al finalizar este punto, se espera decidir la continuidad de la oferta de cursos de extensión para 2013.

La Dra. Irlanda Guevara, Directora de la unidad de capacitación de la Fundación informa que en 2012 han realizado 20 diplomados y 6 cursos cerrados de la FCA con resultados positivos. Se superaron las actividades de los años anteriores, lo cual se ha logrado con gestión comercial.

De los excedentes producidos, el 66% es para Univalle en partes iguales de 33% para la Administración central y 33% a la Facultad. La semana anterior hablaron con el Vicerrector Administrativo acerca del trámite de traslado de dineros a la facultad.

La Dra. Irlanda Guevara presenta cuadro con los diplomados que ofrecen otras universidades en Cali, lo que permite ver temas alternativos para incursionar.

El Decano plantea que el Consejo de Facultad solicitó al profesor Omar Solano un estudio de la parte financiera de los Diplomados para decidir su continuidad puesto que a mediados de 2012 se decidió detener la oferta. Se solicita conocer la situación de los traslados de dinero a la FCA.

El profesor Omar Solano señala que de acuerdo con la información presentada por la Fundación, aproximadamente un 90% de los Diplomados genera excedentes, pero aún está pendiente por validar la información contable con la división financiera. Sugiere que la coordinación Administrativa revise los informes financieros. En cuanto a la distribución de excedentes el modelo propuesto considera distribución equitativa entre la Universidad, la Facultad y la Fundación. En cuanto a las becas, se informa que afectará los excedentes de quien las autorice, es decir, de las utilidades se resta el valor autorizado por la Rectoría, y de la Facultad las becas que la Facultad apruebe.

Para un análisis financiero el profesor Solano esperará a que la Contadora de la Fundación termine el informe financiero para revisión con el Adm Carlos Soto. Hay excedentes por trasladar de los años 2010, 2011 y 2012. Se sugiere hacer cierres semestrales.

## **Desarrollo de la Reunión:**

Con el fin de agilizar la distribución de excedentes, el Sr. González informó que en reunión con el Vicerrector Administrativo se decidió que la Fundación realice dos pagos: uno para la Rectoría y otro para la FCA.

El profesor Omar Solano opina que la Fundación juega un papel fundamental para que la Facultad cumpla con el aspecto misional de relaciones y enlace con la comunidad. Con los diplomados y cursos de extensión, la Facultad, logra cubrir desde el punto de vista del marketing y de los aspectos logísticos, las expectativas de los participantes de los diplomados. De otra parte, el profesor Solano considera que la comunicación entre la Fundación, Docentes y la Facultad ha sido excelente para ofrecer programas de calidad.

El Consejo de Facultad aprueba continuar con la oferta en convenio con la Fundación Universidad. Igualmente se solicita que la Fundación presente los informes financieros actualizados y se haga un corte financiero al 30 de Junio de 2012 y traslade a la Facultad a los excedentes generados a esa fecha. Se decide que cada semestre se haga la respectiva liquidación y traslado. Los informes financieros serán remitidos a la Coordinación Académica con copia a la Decanatura.

El profesor Guillermo Murillo sugiere evaluar las tarifas que se pagan a los profesores.

Se decide ampliar la oferta de Diplomados con la Fundación, para lo cual la Fundación enviará solicitud por escrito a la Decanatura.

El Decano manifiesta que es necesario hablar con los profesores para construir una oferta más amplia a promocionar.

## **7. Informe del Decano**

### **7.1 Informe del Consejo Académico realizado el día 8 de noviembre de 2012:**

- Se presentó propuesta de reforma a Ley de Educación Superior. El documento está a disposición de los profesores en la página web de la Universidad.
- Se presentó informe de la situación financiera del Hospital Universitario Evaristo García.
- Se discutió acerca de la calidad de los servicios prestados por la OITEL. Para este fin, se creó una comisión conformada por el Decano de la Facultad de Ingeniería, Decana de la Facultad de Ciencias Sociales y Económicas, Decano de la FCA, y un representante profesoral.
- El Rector informó de su viaje a Brasil, donde hizo importantes contactos con la Red ALFA para realizar trabajos conjuntos con los grupos de investigación de la Universidad del Valle. En este aspecto la Facultad de Administración tiene muchas posibilidades.

### **7.2 Otros informes del Decano**

7.2.1 Se informa que el día 19 de noviembre se llevará a cabo el Taller de Producción de Artículos Científicos. Esta es una actividad previa al Encuentro de Investigadores en Administración.

7.2.2 Igualmente, el día 19 de noviembre será la reunión internacional de FAEDIPYMES. Se harán contactos para posibles convenios con la Universidad Católica de Perú y la Universidad del Pacífico.

## **Desarrollo de la Reunión:**

7.2.3 El profesor Augusto Rodríguez está gestionando convenio de cooperación académica con CECO - Centro de Estudios Económicos y Comerciales del Gobierno Español.

7.2.4 Se informa que ADICOMEX entregará premio en educación al programa de Comercio Exterior de Univalle el día 6 de diciembre de 2012 en el marco de la Asamblea Nacional.

7.2.5 El Decano enviará a los estudiantes un comunicado para invitarlos a participar en el proceso electoral del día 21 de noviembre para la Representación Estudiantil ante los Consejos Superior y Académico.

7.2.6 El Rector emitió Resolución No.3064 de noviembre 2 de 2012 por la cual se convoca a elección de Representante Profesor al Consejo de Facultad con elecciones el día 5 de diciembre de 2012.

7.2.7 Debido a vencimiento del período del profesor Augusto Rodríguez, el Rector convocó elecciones para Decano de la FCA con inscripciones de candidatos del 21 al 25 de enero, sustentación el 28 de enero, y votación febrero 5 de 2013.

7.2.8 El Decano recuerda a los Jefes de Departamento entregar sus comentarios al proyecto de Resolución sobre los laboratorios, de forma que los Laboratorios de la FCA queden incluidos. Si la Facultad no se pronuncia, quedarán por fuera de la norma.

## **8. Informes y solicitudes de los Miembros del Consejo.**

### **8.1 Informe del jefe del Departamento de contabilidad y finanzas, profesor Omar Javier Solano**

8.1.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda al Consejo las siguientes **Comisiones Académicas:**

- Profesora **Patricia González González** para atender la invitación realizada por la Universidad de Medellín para realizar actividades académicas en el programa de la Maestría de Contabilidad durante los días 22 al 24 de Noviembre y 13 al 15 de Diciembre de 2012. Los gastos del viaje serán asumidos por la Universidad de Medellín. La profesora no tiene clases durante esos días. Se aprueba según lo establecido en el literal b y e del artículo 17 de la Res 031-2004 CS.
- Profesor **Carlos Alberto Ángel Urueña** para efectuar una reunión con los interventores de la Superintendencia Nacional de Salud y los coordinadores de los dos contratos 254 y 286, citada para los días 14 y 15 de Noviembre del 2012, a fin de evaluar los informes entregados por componente de los dos contratos y revisar conjuntamente el avance de los mismos. Los gastos del viaje son asumidos por los contratos en mención. El profesor no tiene clases durante esos días. Se aprueba con los gastos a cargo de dineros del convenio.
- Profesores **Jorge E. Agreda** y **Julio Cesar Millán** con el fin de asistir a la reunión de coordinadores de la Mesa Nacional de Trabajo del Sector Educativo – CTCP que se llevara a cabo en la Universidad del Sinú (sede Cartagena), los días 21 y 22 de noviembre de 2012 de 8:00 am a 5:00 pm. Los profesores no tienen clases ese día. Se aprueba con los gastos a cargo del fondo especial de la FCA.

## Desarrollo de la Reunión:

- Profesor **Edilberto Montaña Orozco** para asistir al Foro “El Futuro de la Revisoría Fiscal”, organizado por la Red de Programas de Revisoría Fiscal, que se realizara el día 21 de Noviembre de 2012, en la Universidad Militar Nueva Granada, en la ciudad de Bogotá. El profesor no tiene clases durante este día. Se aprueba con los gastos a cargo del fondo especial de la FCA.

8.1.2 El profesor Omar Solano informa que el profesor Carlos Ángel presentó informe sobre los convenios 254 y 286 suscritos con la Superintendencia Nacional de Salud, que se desarrollan en conjunto con la Facultad de Salud. El Comité del Departamento analizó la solicitud del Decano de la Facultad de Salud para aval previo del profesor Carlos Ángel, y lo recomienda al Consejo de la Facultad. El Consejo aprueba aval previo por \$44.500.000

8.1.3 Se solicita aprobación para que el profesor invitado **Raúl Antonio Castro García** dicte jornada de fortalecimiento a las capacidades de investigación de 16 horas a estudiantes admitidos a la Maestría en Contabilidad. Este curso hace parte del plan de trabajo dirigido a los aspirantes a entrar a la Maestría que no inicia este semestre, según compromiso con el profesor William Rojas. Se aprueba.

8.1.4 El Comité del Departamento solicita autorización para creación de las siguientes asignaturas para la Maestría en Contabilidad:

1. Metodología de la Investigación
2. Epistemología de las Ciencias
3. Metodología y Estrategias de Investigación
4. Estándares de Auditoría Financiera

Se aprueban.

8.1.5 El Comité del Departamento solicita apoyo para realizar seminario Conflicto Armado en Colombia organizado por el grupo ASECUVA. Los estudiantes solicitan pago de dos tiquetes Bogotá Cali Bogotá para reconocidos conferencistas, grabación del evento, préstamo del auditorio, y los salones 021 y 022.

El Consejo recomienda que los estudiantes soliciten apoyo a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario, y fortalecer la propuesta con otros grupos de estudio de la Facultad de Ciencias Sociales, Instituto de Educación y Pedagogía, pues la temática es más pertinente de su área de conocimiento.

Se aprueban los dos pasajes aéreos Bogotá Cali Bogotá, y se solicita que reserven los salones en la Coordinación Académica. No se aprueba la filmación.

8.1.6 El profesor Omar Solano informa que entregó en Decanatura el informe de profesores ocasionales para el estudio de planta de cargos docentes.

## 8.2 Informe del representante de los egresados, Arq Luis Fernando Céspedes

El Arq Luis Fernando Céspedes presenta excusas, dado que las últimas tres semanas no ha podido



## **Desarrollo de la Reunión:**

asistir a las convocatorias del Consejo de Facultad debido a exceso de trabajo. Al momento de su convocatoria para la Representación de los Egresados, desconocía que las reuniones eran jornadas de 6 horas cada semana. Por tanto, propone designar un suplente que le permita alternar su asistencia.

La Coordinadora Académica manifiesta que en la convocatoria a Representante de los Egresados no se presentaron más candidatos, por lo cual no existe un suplente. Por tanto, el Consejo decide facilitar la presencia del Representante al Consejo por medios virtuales.

### **8.3 Informe del Vicedecano Académico, profesor Benjamín Betancourt**

8.3.1 El profesor Benjamín Betancourt informa que el Comité de Currículo Central estudió la solicitud de reglamentos de trabajo de investigación de las Maestrías de la FCA. La profesora Ana María Sanabria entregó al profesor Betancourt un listado de lineamientos con el fin de verificar si las propuestas lo cumplen, y después de la revisión volverlos a presentar al Comité de Currículo.

8.3.2 Se informa que algunos candidatos a grado por ventanilla para el 14 de diciembre de 2012 han solicitado ceremonia privada en el auditorio Diego Delgadillo. El profesor Betancourt continuará con el trámite.

8.3.3 Los días 7 y 9 de noviembre se llevaron a cabo conferencia Employer Branding y Serena con motivo de la celebración del día del Administrador.

8.3.4 Se informa que el 16 día de noviembre de 2012 los Directores de Programa están invitados al taller sobre Formación Básica.

8.3.5 La profesora Mónica García presentó en Comité Central de Currículo la creación de Especialización en Gestión de la Calidad y Productividad.

8.3.6 Se informa que el Rector convocó Consejo Académico ampliado el día 15 de noviembre a las 2.30 p.m. en el Auditorio Ángel Zapata a las 2:30 de la tarde. Tendrá como único tema: Discusión y Aportes a una Nueva Ley de Educación Superior. Se solicita asistencia de todos los miembros del Consejo de Facultad.

8.3.7 El profesor Edgar Julián Gálvez presentó al Comité de Currículo de la Facultad la renovación del registro de la Especialización en Marketing Estratégico y reforma curricular. El Comité le solicitó complementar tres puntos: 1. Ampliar en qué consiste la reforma 2. Justificación, 3. Transición de las viejas cohortes, es decir el proceso de homologación de módulos a asignaturas. Estos requerimientos también los hizo el Comité del Departamento.

8.3.8 Se informa que renunció el señor José Warley Mostacilla, estadístico adscrito a la Vicedecanatura Académica. Se solicita vincular el reemplazo a la mayor brevedad.

8.3.9 Se informa que la secretaria de la Vicedecanatura Académica solicitó permiso de estudio todos los miércoles de 8:00 am a 12 m. Se solicita al Adm Carlos Soto instrucciones para formalizarlo ante Recursos Humanos.

8.3.10 En Comité de Currículo Facultad los Directores de Pregrado informaron que empezarán a

## **Desarrollo de la Reunión:**

trabajar en la reforma curricular de los programas. Con este fin, realizarán una reunión en la presente semana para definir método y recursos necesarios.

Ellos se quejan porque los profesores no asisten cuando se les convoca, por lo cual solicitan apoyo de la dirección de la Facultad.

El Consejo discute acerca de la reflexión curricular que se declaró, de la cual no se evidencian avances. Se enviará carta a todos los profesores, reiterando la importancia de su participación en los procesos de acreditación, reacreditación y en la reforma curricular.

De otra parte, se solicita a los Jefes de Departamento incluir en sus comités la presentación de los avances en la reforma curricular de los programas adscritos.

### **8.4 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Hernán González**

8.4.1 El profesor Carlos Hernán González presenta el siguiente informe de venta de pines para admisión a posgrados en el semestre febrero-junio de 2013:

Especialización en Finanzas Cali 29  
Especialización en Finanzas Buga 12  
Maestría en Contabilidad 14  
Maestría en Contabilidad 7  
Maestría en Administración Cali 62  
Maestría en Administración Pasto 43  
Maestría en Ciencias de la Organización 11  
Especialización en Administración Pública 14 cali  
Especialización en Administración Pública Tuluá 14  
Maestría en Políticas Públicas 26  
Especialización en Marketing 19  
Especialización en Administración de la Calidad Tuluá 15  
Doctorado 18

8.4.2 Se informa que el día 10 de noviembre se realizaron las pruebas de admisión en forma simultánea en Cali, Tuluá y Pasto para todos los programas de posgrado. Se presentó una dificultad con las copias de los exámenes, dado que una pregunta era ilegible. Dicha pregunta se eliminó de la calificación para todos los aspirantes. El día de hoy entregarán las calificaciones a las Direcciones de Programas. Los cursos nivelatorios iniciarán este fin de semana.

8.4.3 El profesor González expresa su preocupación por que varios programas están por debajo del mínimo de admisión. Se decide programar Consejo de Facultad el día 21 de noviembre a las 10 am exclusivamente para este punto.

### **8.5 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Guillermo Murillo.**

8.5.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo las siguientes **Comisiones Académicas**:

## Desarrollo de la Reunión:

Profesor **Tulio Ferney Silva** el miércoles 14 de noviembre de 2012 a Bogotá, con el fin de asistir al Panel de Evaluación de la Propuesta Camaronicultura del Convenio 0481, suscrito entre Colciencias y la Universidad del Valle. Los gastos corren por cuenta del convenio manejado por la Vicerrectoría de Investigaciones. Se aprueba

Profesora **Raquel Ceballos Molano** el 14 y 15 de noviembre de 2012 en Bogotá, por invitación de la Vicerrectoría de Investigaciones para participar como conferencista instructora en el Seminario ***“Propiedad Intelectual como Herramienta para la Transferencia Tecnológica en las Instituciones de Educación Superior Públicas”*** que se realizará en convenio con el Ministerio de Educación Nacional. La Vicerrectoría de Investigaciones asume los costos de desplazamiento y estadía. Se aprueba.

Profesor **Rubén Darío Echeverry** del 27 al 29 de noviembre de 2012 a Bogotá, para asistir como Par Académico coordinador en la Evaluación Externa con fines de Acreditación del Programa de Negocios Internacionales que ofrece la Politécnico Grancolombiano. Los gastos correrán por cuenta del Consejo Nacional de Acreditación CNA. Se aprueba.

Profesor **Henry Alberto Mosquera** del 26 al 30 de noviembre de 2012 en Salamanca – España, para participar en unas Jornadas Iberoamericanas sobre Calidad y Productividad en las Organizaciones, el cual realiza la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado “AUIP”, en la Sede Central en el Colegio Mayor Arzobispo Fonseca de la Universidad de Salamanca, en el marco del programa de creación y conformación de redes iberoamericanas de investigadores. Se aprueba con el pago de viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.

El profesor Mosquera participará con la ponencia titulada “Modelo de Evaluación de la Calidad en el Servicio de las Organizaciones de Conocimiento (O:C)”, la cual ya fue aceptada para el evento. La AUIP se hará cargo del tiquete aéreo.

8.5.2 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad la Creación de las siguientes Asignaturas Nuevas. Se anexan los formatos respectivos y carta de la Dirección de la Maestría en Administración.

Maestría en Administración,

- Gestión de Talento Humano
- Desarrollo Local e Innovación Social

Se aprueban.

8.5.3 El Comité del Departamento avala académicamente la Reforma Curricular de la Especialización en Marketing Estratégico que presenta el profesor Edgar Julián Gálvez, Director de la Especialización en Marketing Estratégico en cuanto a asignaturas y créditos (los cuales pasan a 30), en el marco del proceso de Renovación del Registro Calificado del programa, que el comité del mismo gesto y aprobó en el Acta No. 25. Se anexa copia del Acta y de la nueva estructura curricular.

8.5.4 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad autorizar que el profesor **Miguel Calvache**, dicte una sesión de refuerzo a los estudiantes de la promoción 31 del Módulo de Investigación de Mercados de la Especialización en Marketing Estratégico de 6:00 a 9:30 p.m. (3h 30m), por lo cual se solicita el pago de estas horas. Se aprueba.

8.5.5 El Comité del Departamento anexa comunicación de la profesora **Karem Sánchez de Roldán** donde informa que ha llegado a término la Comisión de Estudios concedida por la Universidad del Valle,

## Desarrollo de la Reunión:

para realizar estudios Doctorales en el Institute of Social Studies of Erasmus University of Rotterdam – Holanda, por lo cual regresará a Cali el 6 de enero y se reintegrará a la Universidad el 8 de enero de 2013. Igualmente indica que el 14 de diciembre de 2012 presentará ante los (promotores) profesores Dr. Irene Van Staveren and Dr. Rolph Van der Hoeven, el texto final de su tesis doctoral para sus comentarios, quedando pendiente la realización del Full Draft Seminar y la Defensa Pública. Se anexa comunicación y reporte en el que se establece el estado actual de la tesis doctoral y un cronograma tentativo de terminación.

8.5.6 Igualmente el Comité del Departamento informa que el **profesor Guillermo Murillo Vargas** tomará vacaciones del 19 al 27 de noviembre de 2012, en su reemplazo se solicita encargar al profesor Leonardo Solarte. Se aprueba.

8.5.7 El Comité del Departamento avala académicamente a la solicitud del Grupo de Investigación Calidad y Productividad para la realización del Seminario Saneamiento Ambiental. Bajo los lineamientos básicos del desarrollo sostenible y la norma NTC-ISO 14001. Director Académico: Henry Alberto Mosquera Abadía. 40 horas con la Fundación Universidad. Se aprueba el curso de extensión.

8.5.8 El Comité del Departamento solicita al Consejo modificar la asignación bonificable del Curso de Extensión Excell para Mipymes, aprobada mediante Resolución No.285 del Consejo de Facultad del 21 de septiembre de 2012 a la profesora **Gloria Patricia Ávila**, quien no podrá dictarlo por encontrarse incapacitada. Por lo anterior se solicita aval previo para bonificación a la profesora **Sandra Cristina Riascos Erazo**. Se aprueba.

## 9. Correspondencia.

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
Carta R-8588-12, enviada por el Rector, Dr. Iván Enrique Ramos al Decano de la FCA, profesor Augusto Rodríguez.	24/10/12	Respuesta a la Comunicación FCACAA-372-2012- Escuela de Gobierno.	Se trató en el punto No.3 análisis del Claustro realizado el día 29 de octubre de 2012.
Memorando R-8255-12, enviada por el Rector, Dr. Iván Enrique Ramos al Decano de la FCA, profesor Augusto Rodríguez.	22/10/12	Plan para Incremento y Consolidación de la Planta de Cargos Docentes de la Universidad del Valle.	Se da por recibido.
Carta VRAC-1072-2012, enviada por el Vicerrector Académico, Quien presidió CEA.	25/10/12	Solicitud Asignación Académica Prof. Tulio Ferney Silva para continuar trámite de Aval Previo.	Se da por recibido y se informa que fue enviada la asignación académica solicitada a la Comisión de Estímulos
Resolución No. 277 del 23 de octubre de 2012- Vicerrectoría Académica	06/11/2012	Beneficiarios del programa de Capacitación de Docentes regionales para el periodo agosto-diciembre de 2012.	Se da por recibido.
Carta FCA.PMA.1371.2012 de noviembre 6 de 2012 enviada al Consejo por el Director de la	06/11/12	Solicitud exención de matrícula profesor nombrado de la Escuela de Ingeniera Civil UV	Se aprueba.

**Desarrollo de la Reunión:**

Maestría en Administración			
Carta FCA.MC.066.2012 enviada al Consejo por el Director de Posgrados en Contabilidad y Finanzas	06/11/12	Respuesta a los cambios en la programación académica de la Maestría	Se da por recibido
Carta FCA.IPIGC.490.2012 enviada por el Director del Instituto de Prospectiva	07/11/12	Cambio de fechas en comisión académica profesor Leonardo Solarte	Se aprueba.

**10. Varios.**

Se solicita que el viernes 16 de noviembre a las 3:00 pm los Jefes de Departamento reporten a la Secretaria del Consejo las solicitudes de comisiones académicas para hacer consulta, a los miembros del consejo.

**11. Plan de desarrollo**

Siendo las 2:30 p.m termina la sesión.

**Tareas:**

- Se enviará carta al Rector relacionada con la solicitud de traslado del profesor Byron.
- Presentar a la Coordinación Administrativa la distribución presupuestal por rubros, y la participación para el fondo común y para la Facultad. profesor Carlos Ángel
- Entregar sus comentarios al proyecto de Resolución sobre los laboratorios, de forma que los Laboratorios de la FCA queden incluidos. Jefes de Departamento
- Enviar por email a los profesores Resoluciones de convocatoria a elecciones Representante Profesor al Consejo de Facultad y Decano. Secretaria del Consejo
- Se solicita asistencia de todos los miembros del Consejo de Facultad al Consejo Académico ampliado el día 15 de noviembre 2:00 pm en Meléndez.
- Dar instrucciones al Vicedecano Académico para formalizar ante Recursos Humanos permiso de estudio de la secretaria Stella Salazar . Adm Carlos Soto
- Enviar carta a todos los profesores de la FCA, reiterando la importancia de su participación en los procesos de acreditación, reacreditación y en la reforma curricular. Secretaria del Consejo
- Incluir en los comités de Departamento la presentación de los avances en la reforma curricular de los programas adscritos al dpto. Jefes de Departamento

**Desarrollo de la Reunión:****Decisiones:**

El Consejo de Facultad aprueba continuar con la oferta en convenio con la Fundación Universidad del Valle

<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	<b>Copias</b>	1.	<b>Aprobó</b>	Nombre: Augusto Rodríguez, Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma: