

 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION	Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES		No: 06	Páginas 8
	Lugar: Salón 204 Edificio 124	Fecha: Febrero 09 del 2015	Hora Inicio: 10:00 a.m a 1:30 pm	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano Jefe DAO –	Si	6.	Andrés Azuero, Director Programa de Administración de Empresas	Si
2.	Miriam Escobar, Directora Doctorado en Administración.	Si	7.	Adriana Aguilera, Directora - Tecnologías de la Facultad.	Si
3.	Sandra Cristina Riascos – Directora Posgrados en Administración Pública.	Se exc.	8.	Tulio F. Silva, Director (E) Programa de Comercio Exterior.	Si
4.	Luis Aurelio Ordoñez– Director Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	Si	Invitada:		
5.	Edgar Julián Gálvez – Director Especializaciones en Calidad y Marketing	Si		Profesora Diana Lorena Pineda	Si

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Lectura y aprobación del Acta anterior.
3.	Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales 	4.	Solicitud de Aval previo para bonificación
5.	Revisión de informes académicos período 2013 y 2014	6.	Solicitudes e información de los programas de pregrado y posgrado
7.	Propuestas y varios		

Desarrollo de la Reunión:**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 10:00 a.m., con la asistencia de 8 miembros se reúne el quórum y se inicia la sesión. Se excusó de asistir la profesora Sandra Cristina Riascos.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.

Se aplazó la lectura de las actas N° 03 y 04 de la sesión del 19 y 22 de enero de 2015 para su respectiva aprobación.

Desarrollo de la Reunión:**3. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:** No se presentaron.

En el Comité del Departamento se estudiaron las solicitudes de comisiones académicas para participar en los siguientes eventos:

- **Comisiones Nacionales:**
 - **Profesor Rubén Darío Echeverry Romero: Solicita comisión académica para participar en el Comité Directivo de la Maestría en Comercio Internacional**, el cual se realizará los días 11 y 12 de febrero de 2015 en la Universidad Jorge Tadeo Lozano en Bogotá. El profesor Echeverry solicita comisión solo para el día 11 de febrero y además solicita apoyo para los respectivos tiquetes aéreos y gastos de viaje. Se anexa comunicación.
 - **Profesor Edinson Granja Santibáñez: Solicita comisión académica para participar en el Comité Directivo de la Maestría en Comercio Internacional**, el cual se realizará los días 11 y 12 de febrero de 2015 en la Universidad Jorge Tadeo Lozano en Bogotá. El profesor Granja, solicita apoyo para los respectivos tiquetes aéreos y gastos del viaje. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala las solicitudes anteriores, manifestando que dicha participación tiene como objetivo representar a la Universidad del Valle en el primer Comité que realizará la Maestría en Comercio Internacional, la cual tuvo su lanzamiento el pasado 15 de octubre de 2014 (SNIES 103479), como reflejo de un esfuerzo mancomunado realizado por la Universidad Jorge Tadeo Lozano y la Universidad del Valle, para el desarrollo de un programa conjunto que sea pionero a nivel nacional en la formación de ejecutivos, preparados para enfrentar los desafíos de la globalización económica, la regionalización de las relaciones comerciales y los tratados de libre comercio.

- **Profesor Héctor Augusto Rodríguez: Solicita comisión académica para el día 20 de febrero de 2015 en la ciudad de Bogotá**, para impartir una conferencia sobre las Relaciones Inte Organizacionales y Marketing a los estudiantes del Programa de Doctorado en Administración, de la Universidad Externado de Colombia. Los gastos de viáticos y tiquetes aéreos serán asumidos por la Universidad Externado de Colombia. Se anexa comunicación.
- **Profesor Javier Medina Vásquez: Solicita comisión académica para el día 17 de febrero de 2015 en la ciudad de Bogotá**, para atender invitación del profesor Francisco Mojica, Director del Doctorado en Administración de la Universidad Externado, con el fin de impartir una lección del tema **"La escuela de la previsión humana y social"** dentro de la opción **"Prospectiva, estrategia y liderazgo"** en dicho programa académica. Los gastos de transporte y viáticos serán asumidos por la Universidad Externado. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala las solicitudes anteriores y las recomienda al Consejo de Facultad.

NOTA: La comisión del profesor Medina fue avalada por el Comité del Departamento y posteriormente por el Consejo de Facultad, pero finalmente la Universidad Externado decidió realizar la sesión señalada mediante videoconferencia.

Desarrollo de la Reunión:

- **Profesora Raquel Ceballos Molano: Solicita comisión académica para los días 26, 27 y 28 de febrero de 2015, en la ciudad de Bogotá,** para atender la invitación de la Universidad Sergio Arboleda en convenio con el Centro de Aprovechamiento de Acuerdos Comerciales (CAAC) y la Embajada de Suiza a la segunda parte de la primera fase de Capacitaciones de Formadores "Aspectos Teóricos y Prácticos de MSF, OTC y Normas de Origen con EFTA". La profesora Raquel solicita inscripción, tiquetes aéreos y viáticos para dicho evento. Se anexa comunicación.
- **Profesora Vivian Katherine Suárez: Solicita comisión académica para los días 26, 27 y 28 de febrero de 2015, en la ciudad de Bogotá,** para atender la invitación de la Universidad Sergio Arboleda en convenio con el Centro de Aprovechamiento de Acuerdos Comerciales (CAAC) y la Embajada de Suiza, a la segunda parte de la primera fase de Capacitaciones de Formadores "Aspectos Teóricos y Prácticos de MSF, OTC y Normas de Origen con EFTA". La profesora Vivian solicita inscripción, tiquetes aéreos y viáticos para dicho evento. Se anexa comunicación.
- **Profesor Tulio Ferney Silva: Solicita comisión académica para los días 26, 27 y 28 de febrero de 2015, en la ciudad de Bogotá,** para atender la invitación de la Universidad Sergio Arboleda en convenio con el Centro de Aprovechamiento de Acuerdos Comerciales (CAAC) y la Embajada de Suiza a la segunda parte de la primera fase de Capacitaciones de Formadores "Aspectos Teóricos y Prácticos de MSF, OTC y Normas de Origen con EFTA". El profesor Tulio solicita inscripción, tiquetes aéreos y viáticos para dicho evento. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento acordó dar aval solamente a las solicitudes de la profesora Raquel Ceballos Molano y el profesor Tulio Ferney Silva, manifestando que es pertinente que la profesora Vivian Katherine Suárez enfoque y centre sus esfuerzos en el cumplimiento de su plan de trabajo como docente nueva de la convocatoria de Semilleros. En vista de que dicha comisión es de vital importancia para la formación académica y profesional de los tres profesores, se determina que los docentes que asistan pueden compartir el conocimiento adquirido con la profesora Vivian, dado que todo redunda en beneficio de la Facultad.

- **Profesor Javier Medina Vásquez: Solicita comisión académica para el día 12 de febrero de 2015 en Santander de Quilichao – Sede Norte del Cauca,** con el fin de asistir al taller de Escenarios Incremental y de Transformación, en el marco del Plan de Desarrollo de la Universidad del Valle 2015-2015, que tendrá como parte inicial un conversatorio en el marco de la Coordinación del Plan Estratégico de Desarrollo 2015-2025, a realizarse entre la Oficina de Planeación y el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Los gastos corren por cuenta de la Rectoría. Se anexa comunicación

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.



Desarrollo de la Reunión:

- **Comisiones Internacionales:**

- **Profesor Edgar Varela Barrios: Solicita comisión académica para los días 18 al 20 de marzo de 2015, en la ciudad de Florianópolis, Brasil para participar en el Coloquio Internacional de Epistemología y Sociología** (Coloquio Internacional de Epistemología e Sociologia da Ciencia da Administracao), en donde presentará su artículo científico titulado **"LA EPISTEMOLOGÍA DEL PODER EN EL MANAGEMENT CLÁSICO/RACIONALISTA"**. Los gastos de desplazamiento e inscripción serán asumidos por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se anexa comunicación y ponencia a presentar.

Se resuelve: El Comité del Departamento manifiesta que la solicitud académica del profesor Varela, es una comisión presentada en su función como Director del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento, Instituto con autonomía administrativa y presupuestal, por lo que los miembros del Comité conceptúan que es el Decano como presidente del Consejo quien debe avalar esta comisión.

En virtud de lo anterior el Comité del Departamento traslada la solicitud anterior al Consejo de Facultad, como máxima autoridad de decisión.

- **Profesora Diana Lorena Pineda Ospina: Solicita comisión académica para los días 7 y 8 de mayo de 2015 en la ciudad de Oaxaca, México, para asistir como ponente al IV CONGRESO INTERNACIONAL DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO SUSTENTABLE Y ENTORNO CULTURAL DEL ÁREA ECONÓMICO ADMINISTRATIVA 2015** que se realizará en la Universidad Autónoma "Benito Juárez", en donde presentará su ponencia titulada **"La innovación social como factor de desarrollo empresarial en las micro, pequeñas y medianas empresas de América Latina y el Caribe"** la cual ya fue aprobada por el Comité Organizador del evento. La profesora Pineda solicita apoyo económico para los gastos de inscripción, viáticos y tiquetes aéreos Cali-Oaxaca-Cali. Se anexa comunicación y ponencia presentada.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior, expresando que cumple los criterios exigidos y fue presentada oportunamente, por lo que se recomienda al Consejo de Facultad.

4. Solicitud de Aval previo para bonificación

- Se anexa comunicación del **Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordóñez**, en la cual solicita aval previo para bonificación del profesor **Benjamín Betancourt Guerrero** para la asesoría del trabajo de investigación de los estudiantes que ingresaron bajo la modalidad de amnistía en el período académico Febrero – Junio de 2015 en dichas Maestrías.

Desarrollo de la Reunión:

Docente	Nombre del curso	Código y grupo	Intensidad Horaria	Fechas
Benjamín Betancourt Guerrero	Trabajo de Grado	801050-01	48 horas	Entre 11 de febrero y 10 de junio de 2015

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud de aval previo para bonificación del profesor Betancourt por no interferir con su asignación académica y la recomienda al Consejo de Facultad.

5. Revisión de informes académicos período 2013 y 2014

- **La Jefa del Departamento, presenta a los miembros del Comité un informe detallado acerca de los productos académicos, de investigación e intelectuales** presentados por los profesores nombrados del Departamento de Administración y Organizaciones en los períodos I y II de los años 2013 y 2014, el cual aún se encuentra en período de revisión para posteriormente hacer entrega formal.

En cuanto a los lineamientos que se deben tener en cuenta con respecto a la entrega de productos especialmente intelectuales (artículos, libros, ponencias), se ha encontrado con frecuencia que en la asignación académica de los profesores figura con un nombre determinado pero al momento de hacer la entrega de dichos productos aparece con otro nombre, es por ello que en sesión de Comité realizada el día 19 de enero de 2015, acta No. 3, el Comité del Departamento consideró conveniente que se permita el reemplazo de un producto por otro, siempre y cuando el profesor solicite a la Jefatura del Departamento el cambio del producto para que sea avalado por el Comité del Departamento que a su vez tendrá en cuenta respecto a la naturaleza del mismo que se conserve la línea temática en la que el profesor ha venido trabajando.

Se anexa informe presentado.

- **La profesora Diana Lorena Pineda Ospina**, en su gestión realizada como Directora (E) hasta el **06 de febrero de 2015**, presenta a los miembros del Comité **informe sobre el estado del Programa de Comercio Exterior**. La profesora plantea aspectos muy importantes tales como:
- Casos con Registro Académico
 - Reorganización en el proceso de Prácticas y seguimiento en la evaluación
 - Conferencias para acercamiento con los estudiantes
 - Elecciones del Representante estudiantil
 - Consejería a estudiantes y padres de familia
 - Revisión de reglamento interno del programa, el cual no está vigente
 - Encontró procesos atrasados
 - El informe de gestión del profesor Edinson Granja está pendiente (entrega formal con la Oficina de Control Interno).
 - Encontró casos de estudiantes delicados
 - Pendiente la celebración del día del profesional de Comercio Exterior (19 de marzo 2015)
 - Inició procesos de equivalencias, prácticas y trabajos de grado

Desarrollo de la Reunión:**Reflexiones:**

- Estudiantes con signos de depresión (iniciar actividades médicas)
- Consejería universitaria
- Bilingüismo
- Adecuación de la oficina del Programa de Comercio Exterior (por visita de la oficina de Salud Ocupacional)
- Iniciar módulo de escritura (ejemplo cátedra UNESCO)
- Reforma curricular

El Comité del Departamento da por recibido el informe y reconoce la gestión desempeñada por la profesora Pineda durante su encargatura, como muestra de esfuerzo y dedicación por mejorar y fortalecer aspectos internos del programa así como también la relación con los estudiantes.

6. Solicitudes e información de los programas de pregrado y posgrado

- **El programa de Doctorado en Administración, remite al Comité del Departamento solicitud realizada por el profesor Javier Enrique Medina Vásquez** para dirigir el curso de **Teoría y Métodos de los Estudios del Futuro** en el período académico Febrero – Junio de 2015, por lo que se solicita comedidamente la autorización para abrir el grupo 03 del Seminario de Profundización I, código 801177, con una intensidad de 36 horas y un cupo de 8 estudiantes. Se requiere de igual manera que este seminario sea incluido dentro de la asignación académica del profesor Medina.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala dar trámite a la solicitud presentada y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **La Vicedecana de Investigaciones y Postgrados, profesora Miriam Escobar,** solicita tramitar ante las instancias correspondientes un cupo adicional para la asignatura 801201 Proyecto de Tesis, dado que dentro de la programación entregada a la Coordinación Académica se solicitaron tan solo 8 cupos. Esto se debe a que en la promoción 3 ingresaron al programa 10 estudiantes, 5 en la línea de Contabilidad y Finanzas y 5 para la Línea de Prospectiva y Estrategia & Gobierno y Políticas Públicas. Por lo anterior, el programa de Doctorado en Administración requiere 9 cupos para la asignatura en mención para la programación Febrero – Junio de 2015.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala dar trámite a la solicitud presentada y recomienda al Consejo de Facultad.

- **La Directora del Programa de Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia,** remite al Comité del Departamento solicitud para la vinculación excepcional como **Profesor Hora Cátedra del señor Geovanny Perdomo Charry,** quien dictará 36 horas del curso Seminario de Profundización I: Gestión del Conocimiento entre el 4 y 23 de mayo de 2015, programado para los estudiantes de la cuarta cohorte del Doctorado en Administración. Esta solicitud se realiza debido a que la profesora Sandra Riascos no puede dictar este seminario. Se anexa comunicación

Se resuelve: El Comité del Departamento avala dar trámite a la solicitud presentada y la recomienda al Consejo de Facultad.

Desarrollo de la Reunión:

- **El Director de las Especializaciones en Calidad Total y en Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** solicita a la Jefatura del Departamento de Administración y Organizaciones realizar convocatoria de acuerdo a la Resolución 060 de 2014 para conformar y dar continuidad a los comités de las especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia en Marketing Estratégico. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento avala la solicitud para dar trámite a la convocatoria para conformar los comités de los nuevos programas de las especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia en Marketing Estratégico conforme a la Resolución 060 de 2014.

- **El Director del Programa de Administración de Empresas, profesor Andrés Azuero, informa a los miembros del Comité acerca del vencimiento** como miembro del Comité del programa de Administración de la profesora **Mónica García Solarte**, el cual culminará el día 25 de febrero 2015 por lo cual solicita se haga convocatoria por parte del Departamento.

El Comité del Departamento avala la solicitud para dar trámite a la convocatoria solicitada.

7. Propuestas y varios

- **La Jefa del Departamento, informa a los miembros del Comité acerca del aval concedido por el Comité Interno de Asignación y Reconocimiento de Puntaje – CIARP** para programar el acto académico de sustentación para ascenso al profesor **EDGAR JULIÁN GÁLVEZ ALBARRACÍN** a la categoría de profesor **Titular**.

El profesor Gálvez deberá sustentar ante dos homólogos de otras Universidades y de reconocida idoneidad en el campo del saber correspondiente al trabajo propuesto **"Tecnologías de información y comunicación e innovación en las MIPYMES de Colombia"**, por lo que el Presidente del Comité de Credenciales de la Facultad, profesor Jorge Enrique Arias, solicita a la Unidad Académica la recomendación y propuesta del nombre de dichos homólogos.

El Comité del Departamento se complace con la información recibida y propone un acto formal y muy significativo para el profesor Gálvez.

- **El Director del Programa de Administración de Empresas, profesor Andrés Azuero, informa al Comité que el programa académico de Administración cumple 40 años el próximo 28 de febrero**, por lo tanto está organizando un acto de celebración en el cual invitará algunos docentes de la Facultad para que dicten charlas (Luis Aurelio Ordoñez, Rubén Darío Echeverry así como también a docentes jubilados (Milton Mora).
- **La Directora de los programas de Tecnologías, profesora Adriana Aguilera Castro,** expone ante los miembros del Comité su inconformidad con relación a la oferta de los Programas de las Tecnologías puesto que la Dirección de Regionalización es la que tramita este proceso sin previo acuerdo con ella en función de su cargo como Directora de los programas de Tecnología de la Facultad.

Se propone que la profesora Adriana Aguilera realice un comité exclusivo con las sedes regionales para llegar a un acuerdo en cuánto a esta situación.

Desarrollo de la Reunión:

Compromisos		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> Enviar a los miembros del Comité del Departamento la propuesta de trabajo del programa de Contaduría Pública para su revisión. Enviar memorando desde la Jefatura a la Vicedecanatura Académica solicitando requerimiento de lineamientos sobre la política curricular del programa de Tecnologías. Carta de reconocimiento a la profesora Diana Pineda, por las labores desempeñadas en el programa de Comercio Exterior durante su corto tiempo de encargatura. 	Raquel Ceballos M. - Jefatura de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefe DAO Firma:
	Firma: Luz Amparo Herrera				Miembro del Comité que valida Firma: