 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION	Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES		No: 02	Páginas: 8
	Lugar: Salón 105	Fecha: Enero 25 del 2016	Hora Inicio: 10:00 a.m.	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Tulio Ferney Silva, Jefe (E) DAO	SI	8.	Adriana Aguilera Castro, Directora (E) Programa de Administración de Empresas	SI
2.	Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública	SI			
3.	Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	SI			
4.	Mónica García Solarte, Directora Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	SI			
5.	Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior	SI			
6.	Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones	SI			
7.	Gilma Edith Sánchez, Programas de Tecnología de la Facultad	SI			

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio
3.	Información y solicitudes de los Programas académicos	4.	Convocatoria Pública de Docentes Contratistas Enero – Junio 2016
5.	Movilidad estudiantil internacional	6.	Propuestas y varios

Desarrollo de la Reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Siendo las 10:00 a.m. con la asistencia de 8 miembros del Comité se reúne el quórum y se inicia la sesión.

Desarrollo de la Reunión:**2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:** No se presentaron.
- **Comisiones Nacionales:**
 - **Profesor Henry Alberto Mosquera:** solicita comisión académica para el día 27 de enero de 2016 debido a que fue designado por la Dirección de Investigaciones y Posgrados de la Universidad de Manizales como evaluador del Proyecto ***"Identidad cultural de la oferta agroindustrial y agropecuaria de los productos marca origen caldas y su orientación de mercado"***. Los gastos de viáticos y transporte corren por cuenta de la Dirección de Investigaciones y Posgrados de la Universidad de Manizales. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **Comisiones Internacionales:**
 - **Profesora Isabel Cristina Gutiérrez Giraldo:** en razón a la finalización de su comisión de estudios doctoral el próximo 31 de enero de 2016 y su reintegro a la Facultad 1 de febrero de 2016, solicita comisión académica del 29 de febrero al 4 de marzo de 2016 en la Sede Rodrigo Facio de la Universidad de Costa Rica, en la ciudad de San José, Costa Rica, con el fin de asistir como ponente al ***8º Congreso Internacional Cátedra Unesco para el mejoramiento de la calidad y equidad de la educación en América Latina, con base en la lectura y la escritura*** con la ponencia denominada: ***"Ethos del líder en textos de superación personal utilizados en la academia universitaria"*** en la cual presenta los resultados de su tesis doctoral. La profesora Gutiérrez solicita gastos de inscripción, viáticos y tiquetes. Se anexa comunicación y carta de aceptación de la Universidad de Costa Rica. Se anexa comunicación y carta de aceptación de la Universidad de Costa Rica.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente esperar que la profesora culmine su comisión de estudios doctorales y haga entrega de su informe de comisión, con el fin de poder dar el aval a la solicitud de comisión académica presentada.

- **Informe trámite Comisión de Estudios Doctorales**
 - **Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante:** informa sobre el trámite de su comisión de estudios doctorales para cursar el programa de **Doctorado en Ciencias Sociales de la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales – FLACSO**, en Argentina, a partir del mes de abril de 2016. El profesor Pérez ha aportado los siguientes documentos:
 - ✓ Certificado de inscripción (la carta de admisión al Doctorado en Ciencias Sociales, se encuentra en trámite, dada la temporada de vacaciones de la FLACSO-Argentina).
 - ✓ Presentación del programa de Doctorado en Ciencias Sociales
 - ✓ Estructura curricular del Programa
 - ✓ Propuesta de Investigación doctoral – Anteproyecto de investigación
 - ✓ Formato de solicitud de Comisión de Estudios
 - ✓ Certificado de paz y salvo de Extensión
 - ✓ Certificado de paz y salvo de Recursos Humanos

Desarrollo de la Reunión:

- ✓ Certificado de paz y salvo de la Vicerrectoría de Investigaciones
- ✓ Certificado de paz y salvo del Departamento de Administración y Organizaciones por conceptos académicos.

Se resuelve: El Comité de Departamento da por recibida la información sobre el trámite que está realizando el profesor Pérez para su comisión de estudios doctorales en el programa de Doctorado en Ciencias Sociales, y considera que dicha solicitud seguirá pendiente hasta que se otorgue la carta de admisión por parte la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales – FLACSO, para su estudio y decisión final, y queda sujeta además a la disponibilidad de cupos. Por lo anterior, se trasladará al Consejo de Facultad como información.

- **Comisión institucional en funciones del cargo**

- **Profesor Tulio Ferney Silva Castellanos:** solicita comisión institucional en función de su cargo como Coordinador de la Maestría en Comercio Internacional, para asistir a la Pontificia Universidad Jorge Tadeo Lozano en Bogotá el día 4 de febrero de 2016, con el fin de tratar temas relacionados con la Maestría en Comercio Internacional. Se solicita tiquetes y viáticos. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

3. Información y solicitudes de los Programas académicos

- **La Directora saliente del Programa Académico del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia,** solicita cancelación extemporánea de la asignatura del Seminario de Profundización III código 801179 grupo 01 para el período agosto – diciembre 2015 de la estudiante Claudia Ximena Aguirre Mejía código 2014032968. Lo anterior, en razón al cambio de Director de Tesis, el cual fue avalado en el Comité del programa en la sesión del día 30 de septiembre de 2015, en la que se aceptó la renuncia del profesor Leonardo Solarte Pazos como Director de la estudiante y posteriormente, en la sesión del 13 de noviembre de 2015 fue avalada la Dirección de Tesis a cargo del profesor Salvador Ruiz de Maya y las Codirecciones de los profesores Augusto Rodríguez y María Dolores Palazón. El inicio tardío del Seminario de Profundización III dificultó que este curso se le cancelara en las fechas asignadas por la Universidad, por lo anterior, se solicita la cancelación extemporánea de este seminario. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera adecuado trasladar esta solicitud al Consejo de Facultad con el fin de que se estudie su pertinencia a la luz del Acuerdo 007 *"por la cual se modifica la reglamentación de los Programas Académicos de Postgrado"*.

- **La Directora saliente del Programa Académico del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia,** solicita que en cumplimiento de la Resolución No. 056 del 14 de diciembre de 2007 del Consejo Superior se le asigne curso a los estudiantes del Programa de Doctorado en Administración que fueron beneficiarios de cupo como Asistentes de docencia Tiempo Completo:

Desarrollo de la Reunión:

Estudiante	Documento de Identidad	Tutor	Cupo asignado	Modalidad	Períodos de vinculación a la fecha, incluido feb-jun 2016	Observación
Córdoba Hoyos Lyda Teresa	25.276.892	Miriam Escobar	1	Tiempo Completo	3	Debe asignársele curso, con el propósito de que realice docencia directa
González Medina Yonny Ronald	94.983.807	Leonardo Solarte Pazos	1	Tiempo Completo	4	Debe asignársele curso, con el propósito de que realice docencia directa

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

Adicionalmente, el Comité considera importante solicitar a la profesora Miriam la información correspondiente a las áreas de desarrollo académico que orientan la formación profesional de los Asistentes de Docencia beneficiarios.

- **La Directora de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesora Mónica García Solarte,** remite nuevamente la programación académica de las Maestrías para la aprobación del Comité de Departamento y su recomendación al Consejo de Facultad. Lo anterior, debido a que se han realizado múltiples cambios en dichas programaciones. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la programación académica de las Maestrías y las recomienda al Consejo de Facultad.

- **El Director de las Especializaciones en Marketing Estratégico y Gerencia de la Calidad, profesor Edgar Julián Gálvez,** remite nuevamente la programación académica de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico para el período febrero – junio 2016, para la aprobación del Comité y su recomendación al Consejo de Facultad. Lo anterior, debido a que se han realizado diversos cambios. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala los cambios realizados en la programación académica de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico y la recomienda al Consejo de Facultad para su aprobación.

- **El Director de las Especializaciones en Marketing Estratégico y Gerencia de la Calidad, profesor Edgar Julián Gálvez,** remite la programación académica final de la promoción 02 – semestre III de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad para el período febrero – junio 2016, para la aprobación del Comité y su recomendación al Consejo de Facultad. Lo anterior, debido a que se han realizado diversos cambios. Se anexa comunicación.

Desarrollo de la Reunión:

Se resuelve: El Comité del Departamento avala los cambios realizados en la programación académica de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad y la recomienda al Consejo de Facultad para su aprobación.

- **La Directora (E) del Programa Académico de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** remite la programación académica de Administración de Empresas correspondiente al primer período de 2016. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la programación académica del pregrado en Administración de Empresas.

4. Convocatoria Pública de Docentes Contratistas Enero – Junio 2016

Se informa que los resultados de la Convocatoria posteriores a las entrevistas realizadas los días 18 y 20 de enero de 2016, fueron los siguientes:

APELLIDO	NOMBRE	ÁREA DE CONVOCATORIA	HOJA DE VIDA 60%	ENTREVISTA 40%		MÍNIMO 80 PUNTOS
			VALOR TOTAL HV	NOTA	VALOR	CALIFICACION FINAL
Martínez Díaz	Rodrigo	Posgrado en Maestría en Administración (Toma de decisiones)	56	83.8	33.5	89.5
Ferreros Tamayo	Jaime Humberto	Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico	48.5	92.6	37	85.5
Espinosa Bonilla	Adriana	Maestría en Políticas Públicas (Metodologías y Estrategias de la Investigación)	46	89	35.6	81.6
Díaz Grajales	Carmen Alicia	Especialización en Gestión de la Calidad y la Productividad Total	57	60.3	24.1	81.1
Vergara Argotty	Claudia	Posgrado en Maestría En Administración (Toma de decisiones)	41.5	76	30.4	71.9
Garcés Lucumi	Ronald Arcesio	Posgrado en Maestría en Administración (Cultura Organizacional y Ciencias Humanas)	41.06	63	25.2	66.3
Pérez Ocampo	Faber Orlando	Posgrado en Maestría en Administración (Toma de decisiones)	43.75	54.8	21.9	65.7

Desarrollo de la Reunión:

Conforme al artículo 8 de la Resolución No. 026-2012 del Consejo Superior, el puntaje mínimo requerido para ser elegible es de 80 puntos, por lo tanto de acuerdo al proceso de evaluación, los profesores Hora Cátedra para incluir en la base de datos de Profesores Elegibles son:

- ✦ Martínez Díaz Rodrigo
- ✦ Ferrerosa Tamayo Jaime Humberto
- ✦ Espinosa Bonilla Adriana
- ✦ Díaz Grajales Carmen Alicia

Se anexa carta en la que se describe el proceso realizado para esta convocatoria.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Al respecto, los profesores Edgar Julián Gálvez y Jorge Enrique Arias solicitan que se les envíe el listado de los que se inscribieron a la Convocatoria de Docentes Contratistas.

5. Movilidad Estudiantil Internacional

Sobre este tema, la Directora de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesora Mónica García Solarte, informa que llegarán el próximo 28 de enero a Cali, 4 estudiantes de la Universidad Autónoma de Aguascalientes de la ciudad de México, con el fin de realizar una estancia investigativa en la Maestría en Administración de la Facultad con el apoyo del grupo de Investigación Humanismo y Gestión y la Red FAEDPyme.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

6. Propuestas y varios

- **La profesora Mónica García Solarte**, remite copia de la comunicación enviada al Rector de la Universidad, profesor Edgar Varela Barrios, en la que le expresa su decisión de renunciar al cargo como Directora de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización. Lo anterior, en razón a la oportunidad ofrecida por el nuevo decano de la Facultad, profesor Rubén Darío Echeverry, para formar parte de su nuevo equipo de trabajo ejerciendo el cargo de Vicedecana Académica de la Facultad. De igual manera, la profesora García informó que ejercerá el cargo como Directora de las Maestrías hasta la fecha de su posesión como Vicedecana Académica. Aprovecha la oportunidad para expresar su agradecimiento a los miembros del Comité por el apoyo y colaboración en el período compartido. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la renuncia de la profesora Mónica García Solarte, y queda a la espera de su nombramiento oficial como la nueva Vicedecana Académica de la Facultad, con el objetivo de dar apertura a la Convocatoria para la Dirección de las Maestrías.

- **La Vicerrectora Académica, profesora Liliana Arias Castillo**, remite copia de la comunicación enviada al profesor Carlos Alberto Arango Pastrana, aspirante al área de Comercio Exterior y Negocios Internacionales, en donde se le informa que como resultado del proceso de Convocatoria Docente 2015 fue seleccionado como Docente Tiempo Completo del Departamento de Administración y Organizaciones, quedando entonces a la espera de la decisión sobre la aceptación del cargo por

Desarrollo de la Reunión:

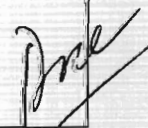
parte del profesor Arango. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad evaluar el tema del horario de trabajo en la sede San Fernando en respuesta al memorando enviado por la Rectoría, dadas las condiciones especiales en las que operan los programas académicos, especialmente los que tienen jornada nocturna y la necesidad de dar claridad a los funcionarios sobre el particular.
- El Comité del Departamento propone revisar el cumplimiento del horario y del contenido programático de los cursos vigentes del período agosto – diciembre 2015. Lo anterior, en razón a que a la fecha al parecer algunos profesores ya han culminado sus cursos y se percibe soledad en horas de habitual desarrollo de actividades académicas. Es necesario velar por el cumplimiento debido de los propósitos de formación de los cursos y el calendario académico acordado.
- El Comité del Departamento considera pertinente solicitar al Consejo de Facultad que analice en profundidad el problema de los parqueaderos para la sede San Fernando, dado que cada día se hace más complejo encontrar espacios disponibles para parquear y es necesario ofrecer alternativas e informar a la comunidad universitaria sobre este particular y las medidas que se tomen para mitigar la problemática.
- Se informa al Comité del Departamento que la Vicerrectoría Académica envió el memorando No. 0020.0020.1-7-2016 con relación a la entrega de los reportes correspondientes a Experiencia Calificada y Docencia Destacada, de acuerdo a las siguientes fechas establecidas:
 - ✓ Para los docentes que ocupan cargos académico-administrativos se requiere la calificación del Jefe inmediato, la cual es indispensable para la asignación del puntaje anual, no acumulable, lo cual debe ser presentado al CIARP a más tardar el **01 de marzo de 2016.**
 - ✓ Las solicitudes de asignación de puntos por Experiencia Calificada se deberán presentar al CIARP, a través de los respectivos Comités de Credenciales de Facultad a más tardar el **01 de abril de 2016.**
 - ✓ En cumplimiento de la Resolución No. 083 del 15 de noviembre de 2002 del C.S y, previa evaluación estudiantil de los cursos a cargo, autoevaluación del profesor y evaluación del Jefe inmediato, las solicitudes de puntaje por este concepto deberán ser presentadas al CIARP incluyendo los debidos soportes, a más tardar el **01 de mayo de 2016.**

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- Se informa al Comité del Departamento que el Área de Registro Académico envió memorando No. 0020.0024.2.39.2016 con relación al cronograma de actividades de la programación académica para estudiantes de Pregrado de la Sede Cali, período febrero –julio 2016.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

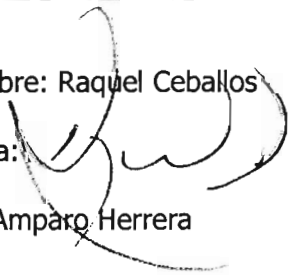
Desarrollo de la Reunión:

- **El Director de las Especializaciones en Marketing Estratégico y Gerencia de la Calidad, profesor Edgar Julián Gálvez**, informa al Comité del Departamento que el 14 de enero pasado recibió consulta de la Universidad Antonio Nariño de Buga sobre la situación académica del señor German Antonio Duque Bedoya quien fue estudiante de la Especialización en Administración de la Calidad Total y la productividad, para lo cual aportaron copia de un certificado supuestamente expedido por la dirección del programa en el año 2007 (se anexa en esta acta).

En relación con el tema el profesor Gálvez indica que dicho certificado es aparentemente falso o fue expedido incorrectamente ya que la persona señalada no terminó sus estudios. Esta información fue reportada a la Universidad Antonio Nariño a quienes se les pidió aportar el original del certificado para poder hacer un mejor análisis del caso.

En razón de lo anterior, el Comité del Departamento recomienda que los Directores de los programas firmen siempre las constancias y certificados, y que no se utilicen firmas escaneadas para estos fines.

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad. Enviar a los profesores Edgar Julián Gálvez y Jorge Enrique Arias, listado de inscritos a la Convocatoria de Docentes Contratistas. 	Secretaria de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	TULIO F. SILVA CASTELLANOS Jefe (E) DAO Firma:
	Firma:  Luz Amparo Herrera Firma:				