



Facultad de Ciencias de la Administración

Comité: Consejo de Facultad

No 05

Páginas 10

Lugar: Salón 205

Fecha: Febrero 13 de 2018-
martes

Hora Inicio: 8:00 a.m.

Objetivos:

| Asistentes | | SI/NO | Asistentes | | SI/NO |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1. | PROF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano | SI | 6. | PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica | SI |
| 2. | PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones | SI | 7. | PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados | SI |
| 3. | PROF. EDILBERTO MONTAÑO Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas | SI | 8. | PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva | NO |
| 4. | ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representante de los Egresados | SI | 9. | ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa (e) | SI |
| 5. | CAROLINA OROZCO GARCÍA, Representante Estudiantil titular DANIELA CADENA CASTRO, Representante Estudiantil suplente | SI | | ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica | SI |

Agenda

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------|----|---------------------------------------------------|
| 1. | Verificación del quórum y aprobación del orden del día | 6. | Informe de Revisión por la Dirección |
| 2. | Aprobación Acta No.04 de enero 30 de 2018 | 7. | Informe del Comité de Credenciales de la Facultad |
| 3. | Informe del Decano | 8. | Agenda de trabajo del Consejo para el año 2018 |
| 4. | Informes de los miembros del Consejo | 9. | Correspondencia y varios |
| 5. | Solicitudes de los miembros del Consejo | | |

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:00 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Aprobación Acta No.04 de febrero 6 de 2018

Se aprueba el Acta No.04 de febrero 6 de 2018

3. Informe del Decano

- El Decano expresa la necesidad que la Facultad realice acciones concretas alrededor de tres puntos estratégicos para la Universidad: 1. Cobertura, 2. Generación de recursos propios, 3. Investigaciones ligadas con la región. Sobre el último punto, solicitó a la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados convocar a los grupos a un taller para presentar propuestas de proyectos y aportes con productos de investigación que apunten a asuntos claves de la región.
- Con relación al aumento de cobertura, la propuesta del Decano es que la FCA aporte al objetivo institucional con tres nuevos programas académicos de pregrado: Banca y Finanzas, Negocios Internacionales y Administración Pública. Plantea el Decano que los documentos de creación de estos programas estén listos en junio. El Consejo de Facultad respaldó y aprobó la iniciativa del Decano. En cuanto a los posgrados, se avanza en la creación del Doctorado y la Maestría en Administración Pública a fin de tener en dos o tres meses el documento. Además hay propuestas de otras especializaciones y maestrías en trámite. Para estos proyectos se cuenta con todo el apoyo del Rector y el Decano.
- Sobre la nueva Maestría en Proyectos adscrita a la Facultad de Ciencias de la Administración creada en conjunto con la Facultad de Ingeniería, se informó que el Coordinador será el profesor Leonardo Solarte Pazos. Se ha conformado un comité de programa provisional con los profesores Diego Fernando Manotas y Leonardo Rivera Cadavid.
- El Decano programó la rendición de cuentas de la Facultad para el 26 de febrero a las 9.30 am en audiencia pública con Claustro de profesores. El informe fue enviado previamente a todos los profesores y se hará promoción en las redes sociales. El Decano invita a hacer amplia difusión para que haya participación masiva.
- Están confirmados los pares evaluadores asignados por EQUAA para la acreditación internacional de la Facultad: Miguel Carrillo de USA, José Carlos Pacheco de la Universidad Getulio Vargas de Brasil y Diego Cardona de la Universidad EAN de Bogotá. La visita está confirmada del 13 al 15 de marzo. El documento de acreditación se discutirá en el Comité de Currículo de la Facultad el 19 de febrero y el Decano convoca a toda la comunidad de la Facultad a participar en este proceso.
- La Facultad está a la espera de la confirmación de la fecha de la visita de los pares evaluadores del CNA para la renovación de acreditación del programa de Contaduría Pública.
- El 13 de febrero a las 5:00 pm se realizará la reunión de inicio de semestre con profesores hora cátedra. Asistirán los Jefes de Departamento, Vicedecanas y Decano. Se hará énfasis en el trato cordial hacia el estudiante, cumplimiento de horarios, programas y evaluaciones.
- El 16 de febrero a las 9.30 am se convocarán los funcionarios y monitores de la Facultad a reunión informativa sobre planes de mejoramiento y temas esenciales de la Facultad.
- El presidente de la Junta Directiva de la Asociación de Egresados de la Universidad del Valle, Juan Guillermo Echeverry Gutiérrez entregó al Decano documento “algunas reflexiones acerca de los egresados de la UV” a fin de analizarlo en reunión con los Representantes de los Egresados ante el Consejo de la Facultad y la Coordinadora del programa de Egresados PEFA.

- El 27 de febrero será el primer Comité Universidad Empresa de la Facultad en el año 2018. El tema será el programa de extensión de la Facultad.
- Se informa que el Consejo Directivo de CLADEA que estaba programado para el 9 y 10 de marzo en Costa Rica, fue aplazado para el 2 y 3 de abril.
- El Decano informa que estará en Comisión Académica el día 1 de marzo en la ciudad de Bogotá para asistir a Asamblea General de la Red Colombiana de Profesiones Internacionales RCPI en la Universidad EAFIT junto con los profesores Tulio Ferney Silva y Henry Mosquera. Igualmente, el 22 de febrero asistirá como directivo de ASCOLFA a la entrega del premio al Empresario del Año del periódico La República.
- La presidenta del Concejo Municipal de Jamundí visitó al Decano y se iniciaron conversaciones para la posible oferta de programas de la Facultad según estudio de necesidades de formación del municipio. El señor Rector está interesado en esta opción como parte de su plan de aumento de cobertura con alianzas que permitan tener nodos de la Universidad del Valle en poblaciones cercanas.
- En la próxima semana iniciará la toma de fotos y filmaciones en diferentes áreas de la Facultad y a los profesores y funcionarios con el fin de elaborar el video institucional y el anuario.
- Se recibió el proyecto de oferta de programas de posgrados para el semestre agosto diciembre de 2018 de la oficina de admisiones, para revisión y respuesta de los programas académicos antes del 20 de febrero.
- Informa el Decano que el Rector de la Universidad del Valle se reunió con el Rector de la Institución Universitaria Antonio José Camacho para acordar los términos de un convenio de cooperación académica que beneficie a las dos instituciones. Ellos requieren fortalecer la investigación y proponen programas conjuntos de pre y posgrado. También desean apoyo para elaborar un plan estratégico 2020-2030 por intermedio del Instituto de Prospectiva, para lo cual se hará un contrato específico. La Universidad podría utilizar las aulas de la Institución Universitaria para expandir su oferta académica como un nodo en el norte de la ciudad.
- El 21 de febrero se realizará en la Facultad el acto de reconocimiento a los estudiantes con mejores puntajes SABER PRO en 2016.
- El Decano informa que en el próximo periodo intersemestral la Universidad continuará adecuando la cafetería del edificio 124 para aumentar su oferta y servicio a la comunidad.
- En cuanto a los asistentes de docencia, el Decano informó que la Vicerrectoría Académica no ha notificado aún los cupos que asigna cada semestre a las facultades de la Universidad, dado que está haciendo un análisis con el Rector sobre la cantidad de cupos y la dedicación de tiempo de los estudiantes. Lo que se ha hecho en Consejo de Facultad hasta la fecha han sido preasignaciones con base en lo histórico, lo cual se hace cada semestre a fin de tener listas las vinculaciones antes del inicio del calendario académico. El Decano ha estado en contacto con la Vicerrectora y el Rector para agilizar este asunto, dado que el semestre inició el 5 de febrero y algunos posibles asistentes de docencia tienen cursos a cargo. Mientras no se oficialicen los cupos, el Consejo no tomará ninguna decisión o aprobación. Se espera que esto suceda en los próximos días.

4. Informes de los miembros del Consejo

4.1 Informes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

4.1.1 En el semestre febrero junio de 2018 la Facultad recibirá 8 estudiantes de universidades extranjeras (2 de Alemania, 5 de México y 1 de Argentina) en la Maestría en Administración, Maestría en Calidad, Comercio Exterior y Administración de Empresas. Se está organizando un desayuno con el Consejo de la Facultad para darles la bienvenida el 20 de febrero.

4.1.2 El 19 de febrero en Comité de Currículo ampliado con los jefes de departamento se revisará el documento de acreditación con EQUAA.

4.1.3 La Facultad está a la espera de la confirmación de la visita del Ministerio de Educación para la renovación de acreditación del programa de Contaduría Pública.

4.1.4 La Vicedecanatura Académica continúa apoyando a las sedes en las renovaciones de los registros de los programas de pregrado extendidos al sistema regional.

4.1.5 Este semestre el Comité de Currículo se trabajará el Ciclo común de pregrado con los Coordinadores de ADAs, y los profesores que dictan los cursos.

4.1.6 La próxima semana la Vicedecana Académica estará entregando el borrador del PEP de la Facultad.

4.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Patricia González González

4.2.1 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados informa que el Comité del programa está trabajando en la reforma al programa de Doctorado en Administración.

4.2.2 De acuerdo con la propuesta recibida de la Oficina de Admisiones respecto a los cupos para el semestre agosto diciembre, el Comité de Posgrados de la Facultad estudiará la oferta el 15 de febrero.

4.2.3 La Vicedecanatura de Investigaciones inició la capacitación a los nuevos monitores que fueron vinculados a partir de febrero.

4.2.4 La Vicerrectoría de Investigaciones envió la nueva profesional que atenderá las facultades de Ciencias de la Administración, Salud y Economía en lo que tiene que ver con los grupos de investigación y COLCIENCIAS.

4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

4.3.1 Según se informó en la sesión anterior, el Jefe del DAO estuvo en la Universidad EMAVI, donde solicitaron a la FCA una cohorte de la Maestría en Administración.

4.3.2 Debido al próximo vencimiento del periodo del Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones hizo convocatoria entre los profesores.

4.3.3 Igualmente, se convocará para el reemplazo del profesor Carlos Iván Aguilera Cifuentes por renuncia a la representación del DAO ante el Comité del Programa de Doctorado.

4.3.4 Se informa que el 12 de febrero se reintegró a sus actividades en la Facultad por finalización de comisión de estudios la profesora **Beatriz Eugenia Agudelo Orrego**.

4.4 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

4.4.1 El 9 de febrero sustentaron su trabajo de grado 9 estudiantes del Programa de Contaduría Pública que ingresaron bajo medida transitoria. De esta forma se cumple la meta de graduar a los 22 admitidos gracias al apoyo y dedicación de los profesores del departamento de Contabilidad y Finanzas. El Consejo enviará a los profesores una carta de reconocimiento por su labor.

4.4.2 Se informa que el 12 de febrero se reintegró a sus actividades en la Facultad por finalización de comisión de estudios el profesor **Victor Javier Jiménez Carabalí**. El Consejo solicita al Jefe del Departamento reportar la novedad a la División de Recursos Humanos para efectos de ratificación del nombramiento del profesor.

4.4.3 El Jefe del DCF atendió la solicitud de la Representación Estudiantil con relación a la negación del programa de Contaduría Pública y del Departamento de Contabilidad y Finanzas respecto a solicitud de cambio de horarios y cupos en las asignaturas Casos Contables II y Legislación Tributaria I que requieren cursar un grupo de 15 estudiantes. No es posible atender la modificación a la programación académica, dado que existen cupos disponibles en las respectivas jornadas de los estudiantes.

5. Solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

5.1.1 El Comité del Departamento aprobó las siguientes modificaciones a la programación académica de los posgrados en el semestre febrero junio de 2018:

- Maestría en Administración: asignatura TEORIA ECONOMICA Y SOCIOLOGIA DE LA ORGANIZACIÓN, con código 803584 grupo 01, a cargo de la profesora Karem Sánchez queda para las fechas: Febrero: 02, 05, 07, 09, 12, 14, 16, 19, 21, 23, 26, Marzo: 01, 02, 05, 08, 12 y 15 de 2018.
- Maestría en Políticas Públicas, curso PROYECTO DE INVESTIGACION I cod 801389-01 ya no será dictado por el profesor Raúl Andrés Tabarquino. En su reemplazo se designó a la profesora Adriana Anacona Muñoz del 16 de marzo al 28 de abril.

El Consejo aprueba las modificaciones a los avales previos de bonificación que estos cambios a la programación implican.

5.1.2 Se solicita modificación de aval previo de la profesora Adriana Aguilera Castro, dado que las fechas del curso quedan para el 13 al 15 de febrero, 8 horas del curso Administración de la Construcción: Módulo “Administración y Organización Empresarial” en la Especialización en Mantenimiento y Conservación de Edificaciones. Valor \$759.272. Se aprueba.

5.1.3 El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **comisiones académicas**:

- Profesor **Henry Alberto Mosquera Abadía** el 1 de marzo para asistir a Asamblea General de la Red Colombiana de Profesiones Internacionales RCPI en la Universidad EAFIT de Bogotá. Se aprueba con los gastos de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.
- Profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos** el 1 de marzo para asistir a Asamblea General de la Red Colombiana de Profesiones Internacionales RCPI en la Universidad EAFIT de Bogotá. Se aprueba con los gastos de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.
- **El profesor Henry Mosquera**, solicita comisión académica para asistir a la Universidad Jorge Tadeo Lozano el día 22 de febrero del presente, con el fin de realizar sesión del Comité del Convenio de la Maestría en Comercio Internacional. Se aprueba con los gastos de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.
- Profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos** como delegado del Decano para asistir a la Universidad Jorge Tadeo Lozano el día 22 de febrero del presente, con el fin de realizar sesión del Comité del Convenio de la Maestría en Comercio Internacional. Se aprueba con los gastos de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

5.1.4 Debido al vencimiento de los periodos de los Coordinadores de ADAs de Economía y Negocios Internacionales y Mercadeo, se hizo convocatoria entre los profesores y se postularon como únicos candidatos los profesores **Tulio Ferney Silva Castellanos** y **Henry Alberto Mosquera Abadía** respectivamente en cada una de las áreas.

El Consejo de Facultad designa por un periodo de dos años al Profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos** a partir del 1 de marzo de 2018 como coordinador del Área de Economía y Negocios Internacionales. Al profesor **Henry Alberto Mosquera Abadía** por dos años a partir del 17 de febrero de 2018 como coordinador del Área de Gestión del Mercadeo.

5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco.

Con motivo de la celebración del día del Contador Público, se solicita apoyo económico (tiquetes aéreos, hospedaje y alimentación) para el profesor Rafael Antonio Franco Ruiz, del Tribunal Disciplinario de la Junta Central de Contadores de Bogotá, con el fin de ofrecer conferencia el 7 de marzo a estudiantes y egresados del programa de Contaduría Pública. De igual forma, apoyo para transporte en Cali del conferencista Mexicano, Sergio Ramírez Cacho, los días 28 de febrero, 1 y 2 de marzo, quien dictará conferencia a estudiantes, egresados y profesores. Los gastos de pasajes y viáticos del profesor Ramírez los asumen otras universidades de la Mesa Educativa del Sur Occidente Colombiano. Se aprueba.

5.3 Solicitudes de la Representación Estudiantil, estudiante Daniela Cadena Castro

5.3.1 La Representación Estudiantil solicita permitir el paso de los estudiantes al edificio 127 puesto que ha sido restringido solamente a funcionarios y profesores. Igualmente, consulta al Consejo sobre la suspensión de la construcción del CDU y la dotación de la cafetería del edificio 124.

El Decano informa que la obra del CDU continúa y la primera etapa está programada para finalizar en abril. En cuanto al edificio 127, se solucionará el acceso a estudiantes. Respecto a la cafetería, la obra que no se pudo realizar en enero quedó para el periodo intersemestral próximo de forma que el servicio se extienda en cobertura y horarios.

5.3.2 La Representación Estudiantil solicita que se informe a los estudiantes los horarios de parqueadero disponible los viernes y sábados.

5.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

5.4.1 Mediante comunicación de fecha febrero 5 el Jefe del DCF, profesor Edilberto Montaña Orozco, solicita Comisión Académica del 5 al 7 de marzo de 2018, a la ciudad de Bogotá, con el fin de realizar visita de evaluación externa con fines de acreditación institucional a la Universidad Antonio Nariño – Sede Bogotá, según designación como par evaluador por parte de Consejo Nacional de Acreditación CNA. Se aprueba con los gastos a cargo del MEN.

5.4.2 El Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento solicita aval para pago de las siguientes bonificaciones por trabajos realizados en el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento:

| Profesor | Proyecto | Valor |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Carlos Mauricio Gaona | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | \$8.300.000 |
| Juan Francisco Díaz Frias | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | 8.400.000 |
| Oscar Rubiano Ovalle | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | 20.000.000 |
| Jairo Arcesio Palacios Peñaranda | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | 12.000.000 |
| Guillermo Aponte Mayor | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | 9.000.000 |
| Fabio Germán Guerrero | Participación en proyecto “Construcción y alineamiento de un plan estratégico para Empresas Municipales de Cali EMCALI EICE 2018-2023 | 8.300.000 |

Se aplaza y se solicita a la Coordinadora Administrativa y a la Secretaria del Consejo consultar con el Jefe de la División Financiera si esta aprobación la hace el Consejo de Facultad, por tratarse de profesores de la Facultad de Ingeniería.

5.4.3 Se presenta a consideración la información del Instituto de Prospectiva sobre el contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión a la oficina asesora de planeación entre la Institución Universitaria Antonio José Camacho y la Universidad del Valle para desarrollar plan estratégico 2020-2030 por medio del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento. Valor \$109.564.189. Se aprueba.

6. Informe de Revisión por la Dirección

Profesionales invitadas de la Oficina de Planeación: Anyela Fanery Mosquera, Yirley Leudo.

La profesional de la Oficina de Planeación Anyela Fanery Mosquera Lozano presenta al Consejo de Facultad el “Informe de Revisión por la Dirección del año 2017”, el cual constituye un informe ejecutivo de las acciones de mejoramiento en las auditorías, ACPM, PQRS y reportes de dificultades. La presentación tiene los siguientes puntos:

1. Seguimiento resultado de auditorías internas y externas
2. Retroalimentación del usuario
3. Conformidad del servicio
4. Revisión del estado de ACPM.
5. Acciones de seguimiento de la revisión anterior.
6. cambios que podrían afectar el sistema de gestión de la calidad
7. Recomendaciones para la mejora
8. consideraciones finales.

En cuanto a las ACPM, la FCA no tiene debilidades sino oportunidades de mejora. Las PQRS fueron atendidas en su totalidad.

La Oficina de Planeación no encuentra en la Facultad seguimiento a las ACPM y a la revisión anterior, lo cual debe hacerse. Se informa que la Universidad está actualizando el mapa de procesos y el modelo mitigar.

El Representante de los Egresados señala que cada año escucha en este informe que persisten las mismas dificultades con el aseo y la seguridad. Se discute que estos puntos son difíciles de abordar por la complejidad del manejo laboral y sindical.

En el presente semestre la Oficina de Planeación enviará sus funcionarias a los Claustros de departamentos con el propósito de dar instrucciones a los profesores sobre el uso de la plataforma para registrar las dificultades en el desarrollo de la actividad académica. Para este fin se solicita apoyo de los jefes de departamento.

7. Informe del Comité de Credenciales de la Facultad

El presidente del Comité de Credenciales de la Facultad, profesor Benjamín Betancourt Guerrero, presenta al Consejo informe de las actividades realizadas por dicho Comité el año 2017. Esta actividad se hace en todas las Facultades por disposición del CIARP. El informe que expone el profesor Betancourt se hizo llegar previamente a los miembros del Consejo de la Facultad y contiene los siguientes puntos:

- Inclusiones nombrados
- Asensos
- Docencia destacada
- Cargos académico administrativos
- Experiencia calificada
- Actualizaciones de profes nombrados
- Actualizaciones profesores hora catedra
- Procesos varios

- Inclusiones II periodo 2017
- Inclusiones profesores hora catedra
- Estudios de los docentes
- Bonificaciones
- Ascensos II periodo 2017
- Docencia destacada II periodo 2017
- Docentes nombrados 2017
- Estudios de los docentes
- Dificultades

Entre las dificultades el profesor Betancourt resalta las necesidades de la oficina que recogieron en un listado que pasaron al Decano. (no tienen espacio para archivo, la secretaria es contratista, no tienen teléfono, etc). Otra dificultad importante es la disposición de los profesores de la Facultad para recibir evaluaciones aludiendo que no conocen el tema o que tienen mucho trabajo.

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados considera que las evaluaciones de la producción intelectual deberían homologarse para que no sean repetitivas, teniendo en cuenta que también se evalúan en la Vicedecanatura de Investigaciones, el Comité Editorial y luego en credenciales. Esto es más crítico cuando hay temáticas con pocos evaluadores.

Al respecto, el profesor Benjamín Betancourt señala que las evaluaciones de credenciales están sometidas al Decreto 1279 que tiene parámetros obligatorios que debe cumplir el evaluador, por ejemplo que sea reconocido por COLCIENCIAS. Los libros deben tener dos pares, uno de ellos externo a la institución. En el caso del área contable es muy difícil encontrar profesores certificados por COLCIENCIAS. La Resolución 115 establece tres evaluadores y otras condiciones. Esto no es igual para el Comité Editorial o la Vicedecanatura. Este es el motivo por el cual no se pueden hacer homologaciones.

El Decano resalta la gestión del profesor Betancourt como presidente del Comité de Credenciales de la Facultad e informa que las peticiones de mejoras están siendo atendidas para que la oficina funcione de la mejor manera.

8. Agenda de trabajo del Consejo para el año 2018

De acuerdo con los temas de análisis del Consejo de Facultad que se vienen abordando desde el año 2017, el Decano propone los siguientes puntos como plan de trabajo para los primeros meses del año 2018:

1. Programa de Extensión. (se incluirá en el orden del día del próximo Consejo)
2. Estrategias de internacionalización de la FCA
3. Análisis de la estructura organizacional de la Facultad
4. Creación de nuevos programas académicos

El Decano informa que el 27 de febrero será el primer Comité Universidad Empresa de la Facultad y el 6 de marzo se invitará al profesor William Rojas para estudiar la propuesta de Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo.

5. Correspondencia y varios

No se tratan temas varios

Siendo las 11:00 am termina la sesión

| | | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------|--|--|----------------|------------------------------------------------------------------|
| Aprobó | Nombre: Rubén Darío Echeverri Romero, presidente del Consejo | | | elaboró | Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo |
| | Firma: | | | | Firma: |

Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo.