


| | | | | |
|---|--|---------------------------------|-------------------------------|-------------------|
|  FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION | Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES | | No: 08 | Páginas: 7 |
| | Lugar: Salón 203 | Fecha: Marzo 07 del 2016 | Hora Inicio: 8:30 a.m. | |

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

| Asistentes con voto | | SI/NO | Asistentes con voto | | SI/NO |
|---------------------|--|---------|---------------------|---|---------|
| 1. | Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO | SI | 8. | Adriana Aguilera Castro, Directora (E) Programa de Administración de Empresas | SI |
| 2. | Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública. | SI | | | |
| 3. | Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing | SI | | Invitada: | |
| 4. | Andrés Ramiro Azuero, Director Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización | Se exc. | | Miriam Escobar Valencia, Programa de Doctorado en Administración | Se exc. |
| 5. | Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior. | SI | | Andrés Ramiro Azuero, Vicedecano (E) Académico | Se exc. |
| 6. | Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones | SI | | | |
| 7. | Gilma Edith Sánchez, Directora Programas de Tecnología de la Facultad | SI | | | |

Agenda

| | | | |
|----|---|----|---|
| 1. | Verificación del Quórum y aprobación del orden del día. | 2. | Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio |
| 3. | Información y solicitudes de Programas Académicos | 4. | Propuestas y varios |

Desarrollo de la Reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Siendo las 8:30 a.m. con la asistencia de 7 miembros del Comité se reúne el quórum y se inicia la sesión.

Desarrollo de la Reunión:**2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

- **Comisión de Estudios:** No se presentaron.

- **Comisiones Nacionales:**

El 3 de marzo de 2016 se realizó Comité virtual de consulta con el fin de poner en consideración de los miembros del Comité la solicitud de comisión académica realizada por la profesora Sandra Cristina Riascos en los siguientes términos:

- **Profesora Sandra Cristina Riascos:** solicita comisión académica para el día 7 de marzo de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de cumplir con una agenda especial relacionada con el Contrato Interadministrativo No. 2130188 entre la Universidad del Valle y FONADE. La agenda especial tiene como propósito analizar actividades en torno al proceso de interventoría que está desarrollando la Universidad del Valle en el Departamento de Caquetá y revisar algunos planes de negocio que tienen dificultades dentro del proceso de interventoría. Los gastos de viaje y tiquetes serán asumidos por el proyecto FONADE. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento ratifica el aval para la comisión académica de la profesora Sandra otorgado en el Comité virtual de consulta y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **Comisiones Internacionales:**

- **Profesor Bairon Otalvaro Marín:** solicita comisión académica los días 4, 5 y 6 de abril de 2016 a la ciudad de Cochabamba – Bolivia con el fin de participar del cuarto Encuentro Internacional de Universidades Iberoamericanas del proyecto Diseño y atención a las oportunidades de Género, en donde realizará una ponencia sobre las **"Dificultades y oportunidades de género para las jóvenes universitarias – el caso de la Universidad del Valle"**. La organización del evento financia el hospedaje y alimentación de los participantes, por tanto el profesor Otalvaro solicita apoyo para gastos de transporte (tiquetes aéreos). Se anexa comunicación y carta de invitación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de la Facultad.

- **En este punto el profesor Edgar Julián Gálvez, se retira de la sesión del Comité para que los demás miembros puedan discutir su solicitud de comisión académica, en los siguientes términos:**

Profesor Edgar Julián Gálvez: solicita comisión académica para participar con la ponencia **"Relaciones entre la innovación y el emprendimiento organizacional"** en la temática la innovación y el emprendimiento: las nuevas teorías y herramientas del IV Congreso Internacional de Emprendimiento, organizado por AFIDE (Asociación para la Formación, Investigación y Desarrollo del Emprendimiento), en alianza con la Universidad de la República del Uruguay (UDELAR), la Cátedra de Emprendedores de la Universidad de Salamanca (CEUSAL) y la Red Temática de Emprendedurismo de la UDELAR (EMPENUR), el cual se desarrollará en Montevideo – Uruguay entre los días 11 a 15 de abril de 2016.

Desarrollo de la Reunión:

El profesor Gálvez solicita tramitar el apoyo consistente a los días de comisión (11, 12, 13 y 14 de abril) con sus respectivos viáticos, gastos de inscripción y tiquetes. Informa que el día 15 de abril pedirá un día de vacaciones. Adicionalmente solicita que el valor de los tiquetes se le entreguen en efectivo para hacerse cargo de su compra.

Se anexa comunicación, carta de aceptación de la ponencia y copia de la ponencia.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de la Facultad.

- Comisión institucional en funciones del cargo:**

➤ **Profesora Gilma Edith Sánchez en calidad de su cargo como Directora de los Programas de Tecnología de la Facultad**, informa al Comité del Departamento que el día 17 de marzo de 2016, en la ciudad de Zarzal, se realizará la reunión de Comité del Programa de Tecnologías. La profesora Sánchez solicita viáticos y transporte. Se anexa comunicación.

➤ La Directora de los Programas de Tecnología de la Facultad, solicita comisión institucional para la profesora Adriana Aguilera Castro como **Representante del DAO ante el Comité de los Programas de Tecnología de la Facultad para el día 17 de marzo de 2016, en la ciudad de Zarzal**, con el fin de participar en la reunión de Comité del Programa de Tecnologías. Se solicita viáticos y transporte. Se anexa comunicación enviada por la Directora de los Programas de Tecnología, profesora Gilma E. Sánchez.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad las comisiones solicitadas en función del cargo.

3. Información y solicitudes de Programas Académicos

➤ **El Director de las Especializaciones en Gestión de la Calidad Total y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez**, presenta los cambios en la programación académica del período febrero – junio 2016 de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico. Se anexa comunicación.

| Programación actual | | Cambio solicitado | | Justificación |
|---------------------------|---|----------------------------|---------------|---|
| Asignatura | Investigación de mercados | | | El profesor Hernán de los Ríos manifestó que por razones personales no puede dictar el curso. |
| Tema | | | | |
| Código | 801253 | | | |
| Profesor designado | Hernán de los Ríos | Profesor a designar | Rocío Morales | |
| Fecha | Abril 22, 23, 29, 30 Mayo 13, 14 Junio 3, 4 (48 horas) | | | |
| Promoción | Promoción 02 – Grupo 02 | | | |

Desarrollo de la Reunión:

| Programación actual | | Cambio solicitado | | Justificación |
|---------------------------|--|-------------------|--|---|
| Asignatura | Neurociencias aplicadas al Marketing | | | Los estudiantes escogieron la electiva de este semestre: Neurociencias aplicadas al Marketing y se ha asignado al profesor José Ricardo Solano para dictarla. |
| Tema | | | | |
| Código | 801277 | | | |
| Profesor designado | José Ricardo Solano | | | |
| Fecha | Mayo 27, 28 Junio 10, 11 (24 horas) | | | |
| Promoción | Promoción 02 – Grupo 02 | | | |

Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad los cambios en la programación académica de la Especialización en Gerencia del Marketing Estratégico.

- **El Director de los Posgrados en Administración Pública, profesor Jorge Enrique Arias,** presenta los cambios en la programación académica del período febrero – junio 2016 de la Especialización en Administración Pública. Se anexa comunicación.

| PROGRAMACIÓN ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|---------------------|--------------------------------------|-------------------------|------------------------|
| Fecha inicial: | Marzo 4,5,11,12,18,19, Abril: 1,2 | Fecha a modificar: | Marzo 11,12 |
| Docente inicial: | Edilberto Montaña | Docente a modificar: | Edilberto Montaña |
| Asignatura: | Régimen Administrativo | Asignatura: | Régimen Administrativo |
| Código: | 801068 | Código: | 801068 |
| Promoción: | 35 | Promoción: | 35 |
| No. Horas: | 32 | No. Horas: | 8 |

JUSTIFICACIÓN

El profesor Edilberto no podrá dictar la totalidad del curso por no contar con el aval previo del Comité de Estímulos. El profesor asumirá las 8 horas y las registrará en su asignación académica.

Se solicita aval para bonificación **SI** **NO** **X**

Desarrollo de la Reunión:

| PROGRAMACIÓN ACTUAL | | CAMBIOS SOLICITADOS | |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------|------------------------------|
| Fecha inicial: | Marzo 4,5,11,12,18,19, Abril: 1,2 | Fecha a modificar: | Marzo 17,18,19,31 Abril: 1,2 |
| Docente inicial: | Edilberto Montaña | Docente a modificar: | Jorge Enrique Arias Calderón |
| Asignatura: | Régimen Administrativo | Asignatura: | Régimen Administrativo |
| Código: | 801068 | Código: | 801068 |
| Promoción: | 35 | Promoción: | 35 |
| No. Horas: | 32 | No. Horas: | 24 |

JUSTIFICACIÓN

El profesor Edilberto no podrá dictar la totalidad del curso por no contar con el aval previo del Comité de Estímulos. El profesor Jorge Arias asumirá las 24 horas pendientes para lo cual solicita aval para bonificación.

Se solicita aval para bonificación ☐ SI ☒ X ☐ NO ☐

Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad los cambios en la programación académica de la Especialización en Administración Pública.

- **El profesor Andrés Ramiro Azuero informa que le fue notificada su designación como Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización** según Resolución No. 861 de febrero 29 de 2016 y ha realizado la posesión del cargo en propiedad. Por lo anterior, el profesor Azuero solicita que se abra la convocatoria al cupo de representante al Comité del Programa de Maestría en Administración que venía ocupando hasta la fecha. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento da por recibida la información y avala la apertura de la Convocatoria para miembro al Comité del Programa de Maestría en Administración.

- **El Director del Programa Académico de Comercio Exterior, profesor Tulio Ferney Silva,** informa que la Escuela de Ciencias del Lenguaje no programó el curso de Inglés II.
- **La Directora (E) del Programa Académico de Administración de Empresas, profesora Adriana Aguilera Castro,** informa que debido a que los representantes estudiantiles no han asistido a las sesiones del Comité del Programa no se ha podido completar el quorum y por tanto no se han realizado dichas reuniones.

El Comité del Departamento sugiere a la profesora Aguilera que emita una circular informando sobre la situación que se presenta con la representación estudiantil.

- **La Directora de los Programas de Tecnología de la Facultad, profesora Gilma Edith Sánchez,** informa al Comité sobre el caso de un estudiante del Programa Académico de Tecnología en Gestión Ejecutiva, quien culminó sus estudios pero no se graduó en el momento. Este Programa

Desarrollo de la Reunión:

se encuentra inactivo desde el año 2008 y, cuando se expidió la Resolución No. 073 de 2015 (Resolución especial de opción de grado para los programas académicos que tienen el Registro Calificado vencido), no se le pudo avisar al estudiante, quien hace poco se presentó solicitando la gestión correspondiente para tramitar su grado.

Se resuelve: El Comité del Departamento conceptúa que al estudiante ya se le vencieron los términos perentorios establecidos para beneficiarse de esta opción de grado excepcional, por tanto no se puede dar trámite a su solicitud.

4. Propuestas y varios

- **El Rector de la Universidad del Valle, profesor Edgar Varela Barrios**, remite comunicación en la que informa que ha decidido que la profesora Diana Milec Cifuentes vinculada como profesora Ocasional para reemplazar sus funciones docentes en la Facultad de Ciencias de la Administración ocupe la oficina 1032 del edificio 124 que tiene asignada en la Facultad como profesor titular. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **El presidente del Comité de Credenciales de la Facultad, profesor Benjamín Betancourt Guerrero**, remite copia de la comunicación enviada al Decano de la Facultad, en la que informa que el pasado 01 de marzo de 2016 estaba citada una reunión del Comité, a la cual solo asistió el profesor Omar de Jesús Montilla en representación del Departamento de Contabilidad y Finanzas y el profesor Benjamín en calidad de Presidente del Comité, en representación del Departamento de Administración y Organizaciones, por lo tanto al no haber quórum decisorio fue necesario suspender dicha reunión. La situación es la siguiente:

- El profesor Raúl Andrés Tabarquino en representación del Departamento de Administración y Organizaciones, entró a comisión doctoral a partir del 1 de marzo de 2016.
- El profesor Jorge Alberto Rivera Godoy, en representación del Departamento de Contabilidad y Finanzas, ha sido designado como Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, teniendo dificultades para asistir al Comité.

Por lo anterior, se solicita proceder a convocatoria para suplir dichos cargos y de esta manera normalizar la composición del Comité. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento da por recibida la información y avala la solicitud para abrir la Convocatoria del Representante del DAO ante el Comité de Credenciales de la Facultad.

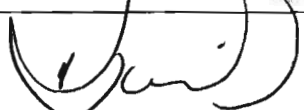
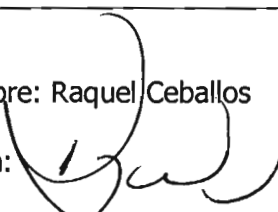
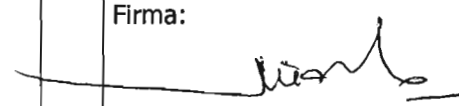
- **El profesor Edgar Julián Gálvez** informa al Comité que el Consejo Regional Mipyme, del cual hace parte en representación de la Universidad del Valle, entregó a la Gobernadora del Departamento, Dilian Francisca Toro, la propuesta de intervención para dicho sector empresarial, y señala que en él hay áreas de oportunidad para la Facultad. Se anexa comunicación.
- **El profesor Luis Alberto Pérez Bonfante**, remite comunicación con la información correspondiente para el pago de la matrícula financiera de su Doctorado en Ciencias Sociales en la FLACSO – Argentina, el cual tiene un valor de cuatro mil pesos argentinos (\$4.000 argentinos), estimados en US\$ 308.

Desarrollo de la Reunión:

- Se informa al Comité del Departamento que ya se consolidó en el Sistema de Registro Académico (SRA) la programación del período marzo – julio de 2016.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

| Compromisos Iniciar con un Verbo | | Responsable | Fecha Programada | Fecha Ejecutada |
|-------------------------------------|---|----------------------------|------------------|-----------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> • Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad. • Enviar Convocatoria para Representante del DAO ante el Comité de Credenciales de la Facultad. | Secretaria de Departamento | | |

| | | | | | |
|---------|--|--------|---------------------|--------|---|
| Elaboró | Nombre: Raquel Ceballos | Copias | 1. A los asistentes | Aprobó |  RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefa DAO Firma: |
| | Firma:  Luz Amparo Herrera Firma: | | | | Miembro del Comité que valida Firma:  |