

 Universidad del Valle	Facultad de Ciencias de la Administración	Comité: Consejo de Facultad	No 46	Páginas 12
	Lugar: Salón de reuniones edificio 126	Fecha: Noviembre 25 de 2014- martes	Hora Inicio: 10:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/NO	Asistentes con voz pero sin voto		SI/NO
1.	PROF. CARLOS EDUARDO COBO, Decano	SI	6.	PROF. ALVARO PIO GÓMEZ, Vicedecano Académico.	SI
2.	PROF. RAQUEL CEBALLOS, Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	PROF. LEONARDO SOLARTE, Vicedecano de Investigaciones y Postgrados	SI
3.	PROF. JORGE ÁGREDA, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas	SI	8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa	SI
4.	PROF. LUIS AURELIO ORDÓÑEZ, Representante Profesorial	NO	9.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES Coordinadora Área Académica	SI
5.	ADM. HOLMES GALLEGU Representante de los Egresados	SI			

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	4.	Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Actas No.44 y 45 de 2014	5.	Correspondencia
3.	Informe del Decano.	6.	Varios

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 10:00 a.m. hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se modifica el orden del día quedando de tercer punto la correspondencia.

2. Aprobación Actas No.44 y 45 de 2014

Se aprueba el Acta No.44 y se aplaza la aprobación del Acta No.45 de 2014.

3. Correspondencia

CARTA #	FECHA	ASUNTO	DECISIÓN
CARTA :0110.6526.2014 dirigida al profesor Ricardo Schnitzler Friedlander, con copia al Consejo. REMITENTE: Iván Enrique Ramos Calderón - Rector	21/11/2014	Aceptación de renuncia al cargo de Profesor Auxiliar Ricardo Schnitzler Friedlander adscrito al Departamento de Administración y Organizaciones de la Facultad de Ciencias de la Administración a partir del 1 de Diciembre de 2014	Se da por recibida.
Resolución No.194886 del 14 de Noviembre de 2014 del Ministerio de Educación Nacional de la Republica de Colombia	14/11/2014	Por medio de la cual se otorga registro calificado al programa de Especialización en Gerencia de Marketing Estratégico de la Universidad del Valle para ser ofrecido bajo la metodología presencial en Cali Valle	Se da por recibida.
CARTA :VKS-18-14 REMITENTE: Vivian Katherine Suarez	24/11/2014	Acepta su vinculación como profesora a la Facultad de Ciencias de la Administración en el área de Operaciones de Comercio cupo 80-01, en el marco de la convocatoria al Programa de Semilleros Docentes	Se da por recibida.
MEMORANDO :0010.0011.378.2014 REMITENTE: Luis Alberto Herrera – Secretario General	7/11/2014	Acto formal de aceptación del cumplimiento del compromiso de la Profesora Miriam Escobar Valencia, establecido en el literal d) del Artículo 11 de la Resolución del consejo superior No.031 de mayo 21 de 2004, referente a la obtención del título de Doctorado en la comisión de estudios que le fue otorgada	Se da por recibido.
CARTA : 0110.0110.2.55.2014 REMITENTE: Ana Pérez Hurtado - Profesional Oficina de Extensión	11/11/2014	Solicitud de autorización de expedición de Resolución para certificar a las personas que cumplieron con la asistencia a los siguientes Diplomados "Normas Internacionales de Información financiera" Promoción XIII, "Gestión de la Calidad y auditoria Interna en los servicios de Salud" y "sistemas Integrados de Gestión", realizados en convenio con la fundación Universidad del Valle	Se revisa el visto bueno de los Coordinadores académicos y que las personas están a paz y salvo financieramente según carta de la Fundación Universidad. Se aprueba expedir la Resolución de entrega de diplomas.
Correo electrónico del 24/11/2014 REMITENTE: Luis Alberto Herrera –	24/11/2014	Resultados de la votación de las elecciones del 19 de noviembre de 2014 para la designación de los Representantes Estudiantiles a los Consejos Superior y	Se da por recibido.

Secretario General		Académico.	
CARTA: VRAC-1426-2014 REMITENTE: Héctor Cadavid Ramírez – Vicerrector Académico	19/11/ 2014	Convocatoria para actualizar el Banco de Datos de Profesores Contratistas Elegibles (BDPCE) con profesores nuevos para el periodo académico Febrero – Junio de 2015.	Se da por recibido y se enviará copia a los Jefes de Departamento. Se menciona que la vigencia de un profesor en el banco de datos de profesores elegibles es de dos años, según el parágrafo 2 del artículo 11 de la Res 026-2012 de CS. Pasado los dos años debe volver a inscribirse.
CARTA: VRAC-1426-2014 REMITENTE: Viviana Andrea Gutiérrez Rincón – Estudiante de Doctorado en Administración	24/11/ 2014	Solicitud – Minuta de Convenio Universidad del Valle – Universidad Nacional de Colombia	Se da lectura a la carta remisoría, en la cual una estudiante del Doctorado en Administración de Univalle requiere un convenio específico para que un profesor de la Universidad Nacional la apoye académicamente. A propósito de esta solicitud de convenio, el Vicedecano de Investigaciones solicita al Consejo de Facultad fijar una posición sobre la autonomía del programa para seleccionar los profesores y directores de trabajos de grado a los estudiantes. El Jefe del DCF manifiesta que esta solicitud deja en evidencia que no se tiene claro el procedimiento para convenios. Para efectos académicos es claro que los estudiantes deben sujetarse a los reglamentos que les aplica, que en este caso es el Acuerdo 007 de 1996-Reglamentación de programas de posgrado, y el reglamento del Doctorado. Este tema podría tratarse en Claustro, dado que algunos trámites extemporáneos y solicitudes de estudiantes indican el desconocimiento de las normas. Se trasladara al director del doctorado para realizar su análisis y aval correspondiente.
CARTA: del 18 de noviembre de 2014 REMITENTE: Alexander Varón Sandoval – Profesor asistente DAO	18/11/ 2014	Solicitud de establecimiento de convenio con la Universidad del Rosario en Argentina.	Para iniciar el procedimiento correspondiente se traslada al Departamento de Administración y Organizaciones.
MEMORANDO: 0010.6537.2014 REMITENTE: Diana Lucia Loaiza	20/11/ 2014	Respuesta a comunicación 0110.0111.1.345.2014, por lo cual se informa que no es posible acceder a la solicitud de designación de la Profesora	Se da por recibida. Se enviará copia al Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.

Vargas – Profesional Despacho del Rector		Martha Mendoza como directora del Programa de Contaduría Pública , por cuanto la Profesora tiene categoría de Profesor Auxiliar y estuvo encargada como Director de programa por espacio de un año hasta el 31 de julio de 2014.	
CARTA :del 24/11/2014 REMITENTE: Angélica M. forero – Secretaria CEADE UV	24/11/ 2014	Se solicita Flexibilidad académica el 28 de noviembre de 2:00 a 9:30 pm con motivo de actividades lúdicas por la celebración del día del Administrador.	No se aprueba la solicitud. Se plantea que las frecuentes flexibilidades pueden afectar el desarrollo de los cursos y finalización del semestre agosto diciembre de 2014. En el último mes se han presentado varias flexibilidades y pérdida de clases por bloqueos de los edificios de la FCA. De otra parte, la solicitud debe venir desde el programa académico. Se enviará carta a los profesores de los cursos del viernes de 2 a 9 pm, informando del evento.
Solicitud de Institucionalización del Aula de matemáticas en la Facultad			Se enviará a los miembros del Consejo para tratarlo en la próxima sesión con la presencia de la profesora Miriam Escobar. El Vicedecano Académico en su informe tratará la solicitud.

4. Informe del Decano

Dado que entre las tareas pendientes del Consejo está el analizar el factor misional “Extensión” para la Facultad, el Decano se reunió la semana anterior con el Jefe de la Oficina de Extensión de la Universidad, profesor Jaime Escobar, quien le manifestó que está realizando una investigación antes de tomar una posición sobre el rumbo de la Extensión en la Universidad, por lo cual todavía aún no puede aceptar la invitación del Consejo de Facultad.

De acuerdo con lo anterior, los miembros del Consejo expresan su preocupación por la falta de lineamientos para trabajar la Extensión en la Universidad. La Jefa del DAO propone elaborar una propuesta de Facultad.

El Decano menciona que en la FCA los diplomados y seminarios se desarrollan en convenio con la Fundación Universidad y se hace traslado de excedentes según informes anuales. Las pasantías y prácticas estudiantiles las maneja cada programa académico.

En este punto, el Decano hace referencia al caso que le ha llegado del estudiante Gustavo Burbano Oviedo del Programa académico de Comercio Exterior quien desea hacer su práctica en Alemania, pero no ha realizado el trámite desde la dirección del programa. El Jefe del DCF recomienda hacer una revisión de la documentación relacionada, de forma que se verifique si existe alguna constancia en el programa académico sobre la aprobación para hacer la práctica en otro país, y el procedimiento seguido. Si no se cumple con lo establecido, la universidad debe proceder a registrar la calificación que corresponda al finalizar el semestre.

A continuación se presenta informe sobre las formas organizacionales de la función de Extensión y Comunicaciones en todas las facultades de la Universidad. Después de revisarlo, se concluye que la Extensión y las Comunicaciones se desarrollan de formas muy diferentes en cada facultad y no existe una política de homogeneidad en la Universidad. Se adjunta al acta el informe.

El Decano señala que el tema se ha discutido en el Consejo Superior y se ha decidido hacer un estudio para tomar las medidas necesarias para mejorar la función misional de Extensión.

5. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Ágreda

5.1.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda al Consejo de Facultad las siguientes solicitudes:

- **Comisión académica** para profesora **Maritza Rengifo**, con el fin de presentar la ponencia titulada “El Cambio Institucional desde la perspectiva de los estudiantes en los Programas Académicos de Contaduría Pública y Administración de Empresas de una Universidad Pública Colombiana”, la cual ha sido aceptada en el Congreso “Global Conference on Business and Finance (GCBF)”, que se llevará a cabo del 4 al 7 de enero en Las Vegas Nevada, Estados Unidos, evento académico que se realiza anualmente por el Instituto for Business and Finance Research, el track en el que participa la profesora es el de Negocios, Finanzas y Educación. Se aprueba Teniendo en cuenta que la profesora ha cumplido con sus compromisos de Comisión de Estudios. El pago de inscripción, tiquetes, transporte y viáticos estará a cargo del fondo especial de la FCA.

En este punto el Coordinador del Área Administrativa informa que está próximo el cierre presupuestal de la vigencia 2014, por lo cual se requiere que la profesora defina el itinerario del pasaje a la mayor brevedad.

- La profesora **Maritza Rengifo** presentó informe de finalización de su comisión de estudios. El pasado mes de octubre realizó la defensa de su tesis doctoral titulada “La evaluación y el cambio institucional en la sociedad del conocimiento: un estudio de caso en la Universidad del Valle – Colombia”, El Grado de Doctor en Filosofía (Ph. D) en Administración de la Educación lo confiere el Consejo de la Universidad en su próxima sesión.

El Consejo de Facultad lo da por recibido y lo trasladará a la Comisión de Estímulos del Consejo Académico. . La consejera Jefa del Dao propone reconocer el cumplimiento de la profesora para obtener su grado dentro del tiempo de la comisión. Se enviará carta a la profesora en reconocimiento por la defensa de la tesis antes de finalizar el plazo que la Universidad concede.

5.1.2 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas presenta los siguientes requerimientos para ser incluidos en el presupuesto del año 2015, adicional a los requerimientos presentados la semana anterior:

- Una partida presupuestal para que profesores del departamento de Contabilidad y Finanzas participen en representación de la Universidad en la Mesa Educativa Nacional del CTCP, se tiene previsto la realización del Simposio Internacional de Normas Internacionales, que será en el mes de marzo 2015, y las universidades, aportarían aproximadamente en \$4.000.000.

- Una partida presupuestal para el pago de afiliación y sostenimiento a la Asociación Latinoamericana de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración – ALAFEC y para participar en eventos programados por la Asociación.
- Una partida presupuestal para desarrollar el Taller de Formador de Formadores en Normas de Aseguramiento, que lidera el programa académico de Contaduría Pública. El valor estimado para esta actividad es de \$4.000.000.

Con relación a la afiliación a la asociación internacional ALAFEC, la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones propone al Consejo establecer unos lineamientos para los profesores que asumen representaciones o membrecías ante instituciones nacionales e internacionales con lo cual se adquieren compromisos de la Facultad. El Consejo avala la propuesta y solicita a la Decanatura elaborar una propuesta para su estudio.

5.1.3 Se informa del caso de una estudiante Alexandra Idárraga de Contaduría Pública, quien perdió un teléfono celular en el salón de clase, después de lo cual la extorsionaron para su devolución. El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas considera que este hecho tiene efectos en la formación integral de los estudiantes, además vulnera los derechos humanos.

Al respecto la Jefa del departamento del DAO informa que el Comité de Departamento estudió la comunicación enviada por la estudiante del programa académico de Contaduría pública, Alexandra Idárraga, quien manifiesta haber extraviado su teléfono móvil el día 27 de octubre de 2014 en la clase de Introducción a las Ciencias Humanas, dictada por el profesor Rafael Carvajal. Desde ese momento empezó a recibir mensajes intimidantes, (extorsión) que atentan contra su dignidad, intimidad e integridad como persona.

Al respecto el Consejo decide trasladar el caso a la sección de seguridad y vigilancia de la Universidad para que se encargue del asunto y desarrollar en el primer semestre del 2015 una jornada de concientización con los estudiantes a fin de que estos conozcan las implicaciones penales que tienen este tipo de delitos. La Jefa del DAO manifiesta su interés en organizar un foro sobre implicaciones éticas, jurídicas civiles y penales con acompañamiento de expertos juristas en la temática.

5.2 Informe de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Raquel Ceballos

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones avala las siguientes solicitudes y recomienda al Consejo de Facultad:

Comisiones académicas en eventos nacionales.

- Profesor **Rubén Darío Echeverry** requiere modificación de comisión académica aprobada al profesor mediante Resolución 345 del Consejo de Facultad, en la cual el profesor viajaría a Barranquilla para el trabajo de campo de su proyecto de investigación, inicialmente programada y aprobada para los días 27 y 28 de noviembre del presente año. El profesor Echeverry solicita que sea modificada para las fechas 2 y 3 de diciembre de 2014. Se aprueba.
- Profesor **Henry Caicedo** **Comisión Académica** el día 27 de noviembre de 2014 en la

ciudad de Bogotá, con el objetivo de atender citación por parte del Órgano Colegiado de Administración (OCAD) para la presentación del proyecto “Diseño del Centro de la Gestión del Ecosistema Regional de la Ciencia, Tecnología, Innovación y Emprendimiento del Valle del Cauca”, adscrito a la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Valle. La Vicerrectoría de Investigaciones cubrirá los gastos de desplazamiento y viáticos. Se aprueba.

- Renovación de comisión de estudios doctorales

Profesora **Jenny Piedad Peláez Muñoz** Renovación de su Comisión de Estudios, para continuar “El Doctorado en Ciencias de la Empresa” en la Universidad de Murcia – España, para el período 04 de febrero de 2015 al 04 de febrero de 2016. . El Comité del DAO resalta el excelente desempeño en lo curricular y presentación de productos intelectuales presentados por la profesora Peláez en este periodo. Se aprueba y se continuará con su trámite ante el Consejo Académico.

5.2.2 Se hace entrega de la evaluación final del plan de trabajo correspondiente al año de prueba del profesor **Raúl Andrés Tabarquino**. Se presenta al Consejo el folder con los productos (artículos, avance de anteproyecto de investigación, anteproyecto definitivo de investigación) del Plan de Trabajo durante el año de prueba del profesor Raúl Andrés Tabarquino.

El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones reconoce los excelentes resultados obtenidos por el docente en mención. Con calificación del año de prueba de 4.51, por tanto avala la presentación final del correspondiente Plan de Trabajo durante su año de prueba y recomienda al Consejo de Facultad continuar el trámite reglado. El Consejo de Facultad lo aprueba y lo enviará a la Vicerrectoría Académica.

5.2.3 Se solicita aval previo para bonificación del siguiente profesor por seminarios dictados en el Diplomado en Relaciones Euro latinoamericanas de los posgrados en Sociología, Facultad de Ciencias Sociales y Económicas:

PROFESOR	Periodo	V/R HORA	Horas	TOTAL
EDINSON GRANJA C.C 14.882.456	Noviembre- diciembre 2014	\$45.000	16	\$720.000

Se aprueba aval previo para bonificación.

5.2.4 Información y solicitudes de los Programas de Pregrado y Posgrado

- El Comité del Departamento solicita autorizar visita empresarial que será realizada en el marco de la clase de Desarrollo Sostenible previa aprobación del Comité de Programa. La visita será a la empresa Mac Johnson, con el objetivo de conocer el sistema de gestión Ambiental y sostenibilidad, el día 6 de diciembre de 2014. Se solicita transporte de ida y regreso. Se aprueba.
- El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones avala la solicitud de la profesora Miriam Escobar con el fin de institucionalizar mediante Resolución de Consejo de Facultad los cursos introductorios de Matemáticas y el Aula Matemática. Se solicita gestionar el trámite de implementación para los tres programas académicos de pregrado de

la Facultad (Administración de Empresas, Contaduría Pública y comercio Exterior). Este punto se tratará en el informe del Vicedecano Académico.

5.3 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Leonardo Solarte

5.3.1 Los días 19 y 20 de noviembre de 2014 se llevó a cabo con éxito del IV Encuentro Internacional de Investigadores en Administración que se organiza cada año entre la Universidad del Valle y la Universidad Externado. Se contó con la asistencia de 700 personas de Colombia, Brasil, Ecuador, Perú, Argentina, España, y México. Se resalta el excelente trabajo del grupo de apoyo que estuvo a cargo de la logística y las comunicaciones. El Consejo de Facultad enviará una comunicación de agradecimiento al personal que apoyo el evento.

5.3.2 Respecto a la bonificación para el profesor Edinson Caicedo por curso a dictar en el Doctorado, el Vicedecano de Investigaciones señala que ha realizado consultas según las cuales no es prudente pagar a un profesor nombrado por este concepto, aunque no esté prohibido en las normas. Por tanto, se planteó la situación al profesor Caicedo, quien podría dictar el curso el próximo semestre dentro de su asignación académica.

Según se acordó la semana anterior, el Decano indagó al respecto con los siguientes resultados: Aunque en las normas de la Universidad no existe impedimento, ningún programa doctoral ha bonificado a sus profesores por dictar cursos en el último año. Lo normal es que las asignaturas sean atendidas por profesores de planta con tiempo en su asignación académica. En la Facultad de Ingeniería realizaron algún pago por este concepto hace un par de años como caso excepcional debidamente justificado, dando igual tratamiento que a una bonificación en el pregrado y finalmente nadie de los consultados quiere expresar su concepto por escrito en relación a la viabilidad de bonificar de cursos de programas Doctorales.

Finalizada la discusión, se decide aplazar el curso para el próximo año e incluirlo en la carga académica del profesor Edinson Caicedo.

5.4 Informe del Vicedecano Académico, profesor Álvaro Pío Gómez

5.4.1 El Vicedecano Académico presenta el siguiente informe de actividades desarrolladas en la Vicedecanatura en el segundo semestre de 2014:

- Se acompañó el trámite de creación de la Maestría en Comercio Internacional hasta su aprobación por el Consejo Superior. De esta forma se completa la secuencia académica de formación en Comercio Exterior, como parte de las necesidades que expusieron los estudiantes en el Consejo. Celebra tener un nuevo programa de posgrado.
- Informa que a la fecha se debe hacer autoevaluación para 14 extensiones de programas de pregrado en las sedes de la Universidad del Valle y 4 programas académicos de posgrados. El sistema diseñado en la Vice decanatura requiere para su mejor funcionamiento de un instrumento que le permita realizar las encuestas y almacenarla con la debida protección y confidencialidad. Para tal fin es necesario adquirir un software de captación de encuestas, por lo cual propuso comprar una suscripción que permita tener la información segura y sin riesgo de duplicación. Sin

embargo, hay dificultades para adquirirlo porque la Oficina de Informática y Telecomunicaciones no da su visto bueno y sugieren utilizar la plataforma de Google. Es preocupante no poder cumplir con oportunidad con las autoevaluaciones por no contar con el software adecuado para realizar las encuestas. El Consejo aprueba la suscripción. El Coordinador Administrativo se encargará del asunto.

5.4.2 Informe del Comité de Currículo de Facultad realizado el día 21 de noviembre de 2014:

- Se presentó informe de avances de la reforma del programa de Contaduría Pública. Se reiteró que la reforma la hace el Director y el Comité del Programa.
- Se mostraron los insumos existentes para llevar a cabo las reformas curriculares en los programas académicos de la Facultad. Se solicitó a los Directores de los programas académicos del Departamento de Administración y Organizaciones proponer cronogramas concretos y establecer las metodologías de trabajo pertinentes a cada programa.
- El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados expuso su propuesta de sistema de posgrados, que fue aprobada. Durante este punto se discutió la preocupación por la disminución del número de aspirantes a los posgrados y el vencimiento de registro de otros. Se recomendó tomar medidas curriculares para actualizar los programas de posgrados a las nuevas demandas de entorno académico y empresarial.
- Se estudió y recomendó la creación de la Tecnología en Gestión Logística Integral para la sede Yumbo. El Consejo de Facultad avala la creación del programa. Sin embargo, se solicitó manifestar al Consejo Académico la preocupación por la no existencia de recursos en la Facultad para la gestión académica de nuevos programas académicos.
- La profesora Miriam Escobar, presentó informe sobre la importancia en la nivelación de la competencia matemática y el desarrollo de las habilidades, que los estudiantes que ingresan por primera vez a la Facultad, logran en los Curso Introductorio en matemáticas y en el Aula de Matemáticas. Solicita al Consejo Institucionalizar mediante resolución emitida por el Consejo de Facultad, el desarrollo en cada semestre de los cursos introductorios y el Aula. El comité Curricular respalda la idea y solicita al Consejo de Facultad la apropiación presupuestal para desarrollar la iniciativa y volver los cursos introductorios y el aula matemática una estrategia institucional.

La petición que recomienda el Comité de Currículo es la de institucionalizar el refuerzo en competencias matemáticas con el fin de que no sea necesario que cada semestre se tenga que hacer solicitud de recursos económicos para la vinculación de los profesores. La Directora (e) del programa de Contaduría Pública agregó que también se estudie la posibilidad de reforzar las competencias en lecto escritura.

El Consejo de Facultad analizara la solicitud del comité de currículo en la próxima sesión con la presencia de la profesora Miriam Escobar.

5.4.3 Para finalizar su informe, el Vicedecano Académico expresa por escrito su malestar por el trámite y manejo que se le dio en el departamento de Administración y Organizaciones a su solicitud de Comisión Académica de corta duración para realizar, en el Seminario del

Departamento de Economía Aplicada III, la presentación de su tesis doctoral en la Universidad Complutense de Madrid- España. Da lectura a documento que se adjunta al acta.

6. Varios

6.1 Se plantea la situación de dos personas, Rayza Karla Leonor Gómez Ibarra e Iván Alexander Jarava García, que cursaron todas las asignaturas de la Especialización en Administración de la Calidad Total y la Productividad, a quienes el Director del Programa llamó en el primer semestre de 2014 para completar los requisitos necesarios para obtener el grado, después del vencimiento del registro del programa.

El Consejo hace un llamado al error que se cometió desde el programa al crear la expectativa de un grado que no se puede conceder, debido a que el programa no tiene registro vigente. La opción viable es ingresar al nuevo programa de Gestión de la Calidad, hacer las homologaciones correspondientes y cursar las asignaturas faltantes. Se propone que el Director del Programa explique la motivación que tuvo para llamar a los estudiantes. Se recuerda que este caso se revisó en el Comité del Departamento, luego en Consejo de Facultad y se envió comunicación al Director de Programa reiterando la obligatoriedad de ceñirse a la normatividad vigente y resolver la situación con la Directora de Registro Académico.

El Decano señala que las dos personas han solicitado cita con él, por lo cual se documentará el caso para que se tengan elementos al momento de recibirlos. Esta situación puede tener consecuencias legales. Se tiene claridad que ya no hay un programa vigente del que obtener el título. Se designa una comisión para estudiar el caso, conformada por la Jefe del Departamento, Director del Programa Académico, y Decano.

6.2 Se estudia y aprueba el pago de las siguientes bonificaciones con cargo al fondo especial de la FCA por cursos dictados en los posgrados en el semestre agosto diciembre de 2014:

Nombre	Concepto	Valor
RUIZ ANZOLA EDUARDO CC.17177453 Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso Gestión Financiera 801057 a los estudiantes del Programa académico de Maestría en Administración, Promoción 17-01, 16 Horas por \$80.839 Hora, dictado entre el 12 de Agosto y el 18 de Septiembre de 2014.	\$1.293.424
ECHEVERRY ROMERO RUBEN DARIO CC.14984001 Categoría Asociado	Por servicios docente en el curso Análisis y Diagnóstico del Entorno 801046 a los estudiantes del Programa de Maestría en Administración, Promoción 19-02, 48 Horas por \$80.839 Hora, dictado el 12, 14, 19, 21, 26, 28 de Agosto, 2, 4, 9, 11, 16 y 18 de Septiembre de 2014.	\$3.880.272
RIASCOS ERAZO SANDRA CRISTINA CC.30290183 Categoría Asociado	Por servicios docentes en el curso de Metodología y Estrategia de Investigación 801048 a los estudiantes del Programa de Maestría en Administración, Promoción 18-02, 48 Horas por \$80.839 Hora, dictado el 23, 25, 30 de Septiembre, 2, 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de Octubre de 2014.	\$3.880.272
RIVERA GODOY JORGE ALBERTO CC.16708204 Categoría Titular	Por servicios docentes en el curso Gestión Financiera 801057 a los estudiantes del Programa de Maestría en Administración, Promoción 17-01, 32 Horas por \$93.053	2.977.696

	Hora, dictado entre el 12 de Agosto y el 18 de Septiembre de 2014.	
ECHEVERRY ROMERO RUBEN DARIOCC.14984001 Categoría Asociado	Por servicios docente en el curso Análisis y Diagnóstico del Entorno 801046 a los estudiantes del Programa de Maestría en Administración, Promoción 19-01, 48 Horas por \$80.839 Hora, dictado el 23, 25, 30 de Septiembre, 2, 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28 y 30 de Octubre de 2014.	\$3.880.272

6.3 Se solicita autorizar cancelación extemporánea de asignaturas Microeconomía y Cálculo para el estudiante de Contaduría Pública Juan Felipe Velandia Zuluaga, quien perdió a su padre y madre el 9 de octubre de 2014, lo cual ocasiona una situación excepcional que repercute en el desempeño académico del estudiante. Se aprueba y se tramitará debidamente sustentado ante Registro Académico. Se anexa concepto psicológico y sustentación del programa.

Siendo las 2:00 p.m. termina la sesión.

Tareas:

- Enviar carta a la profesora Maritza Rengifo en reconocimiento por la defensa de la tesis antes de finalizar el plazo que la Universidad concede. Secretaria del Consejo
- Enviar comunicación de agradecimiento al personal que estuvo a cargo de la logística y las comunicaciones del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración. Secretaria del Consejo.
- Enviar a los Jefes de Departamento convocatoria para actualizar el Banco de Datos de Profesores Contratistas Elegibles (BDPCE) con profesores nuevos para el periodo académico Febrero – Junio de 2015. Secretaria del Consejo.
- Trasladar al director del doctorado minuta de convenio con la Universidad Nacional para su análisis y recomendación.
- Enviar a los miembros del Consejo proyecto de Resolución por el cual se define realización de cursos introductorios de Matemáticas e implementación de Aula Matemática. Secretaria del Consejo.
- Enviar a la Jefatura del DAO para análisis y viabilidad del convenio con la Universidad del Rosario en Argentina. Secretaria del Consejo
- Organizar una jornada de concientización con los estudiantes a fin de que estos conozcan las implicaciones civiles y penales que tienen este tipo de delitos. Jefa del DAO
- Resolver la adquisición de la suscripción que demanda el Vicedecano Académico del cual se aprueba la compra. Coordinador Administrativo
 - Solicitar información al Programa de Comercio exterior sobre el caso del estudiante Gustavo Burbano Oviedo que está en Europa. Secretaria del Consejo
 - Determinar las acciones a seguir con los casos de los ciudadanos Rayza Karla Leonor Gomez Ibarra e Ivan Alexander Jarava García ex estudiantes de la Especialización en

Administración de la Calidad Total y la Productividad. Decanatura

- Establecer unos lineamientos para los profesores que asumen representaciones o membrecías ante instituciones internacionales. Decanatura.
- Analizar la situación de dos personas, Rayza Karla Leonor Gomez Ibarra e Ivan Alexander Jarava García, que cursaron todas las asignaturas de la Especialización en Administración de la Calidad Total y la Productividad. Decanatura

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Aprobó	Nombre: Carlos Eduardo Cobo, Presidente del Consejo	Consejero	Nombre: Jorge Ágreda, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas
			Firma:		Firma:

Consejero	Nombre: Raquel Ceballos, Jefa DAO	Consejero	Nombre: Holmes Gallego Representante de los Egresados	consejero	Nombre
	Firma:		Firma:		Firma: