

 <b>Dependencia</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		<b>No:</b> 07	<b>Páginas</b> 09
	<b>Lugar:</b> Salón de Reuniones edificio 126	<b>Fecha:</b> Febrero 14 de 2012- martes	<b>Hora Inicio:</b> 8:45 am.	

### Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano	SI	7.	PROF. JHON MONTAÑO Representante Profesor	NO
2.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Vicedecano Académico	SI	8.	EST. HERNÁN DARIO GUEVARA Representante Estudiantil Titular	SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de investigaciones y Posgrados	SI	9.	EST. DIANA MARCELA RIVERA Representante Estudiantil Suplente	SI
4.	PROF. MONICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones	SI	10.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa	SI
5.	PROF. WILLIAM ROJAS, En Representación del Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	11.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica	SI
6.	PROF. RAMIRO CIFUENTES Representante Profesor	SI			

### Profesores Invitados:

- Benjamín Betancourt Guerrero
- Javier Enrique Medina Vásquez

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día	5.	Informe del Decano
2.	Plan de Desarrollo de la Facultad	6.	Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo
3.	Semillero docente.	7.	Correspondencia.
4.	Aprobación Acta No.05 y No. 06 de 2012	8.	Varios

### Desarrollo de la Reunión:

#### 1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:45 am hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día. Se aplaza la aprobación de las Actas 5 y 6 de 2012. Debido a Comisión Académica del profesor Jorge Rivera, en la presente sesión estará representado por el profesor William Rojas.

#### 2. Plan de Desarrollo de la Facultad.

El profesor Benjamín Betancourt describe documento de plan de desarrollo que se ha entregado a los miembros del Consejo de la Facultad en el cual se recoge:

- Análisis del entorno
- Macroobjetivos y variables resultantes del DOFA
- Objetivos estratégicos y análisis DOFA

## **Desarrollo de la Reunión:**

- Función misional, docencia, investigación, extensión, gestión administrativa y financiera.
- Objetivos y estrategias

Este documento incorpora los talleres y discusiones realizados por el Consejo de Facultad y las mesas de trabajo.

El taller a realizar consiste en que los miembros del Consejo revisen y estructuren los objetivos, a partir del análisis del entorno, los macroobjetivos y variables resultantes DOFA. Para ello se ha dispuesto de un espacio en blanco frente a los macroobjetivos estratégicos, en el cual los Consejeros podrán agregar lo que consideren que hace falta.

Aunque las estrategias están identificadas, no las incluyeron dado que cambiarán al revisar los objetivos.

Los profesores Javier Medina y Benjamín Betancourt proponen que este taller se desarrolle en una jornada especial de varias horas.

Según lo anterior, se acuerda una jornada de trabajo el 20 de febrero (lunes) a las 12m en el Instituto de Prospectiva con almuerzo. El grupo de trabajo enviará para lectura previa a los miembros del Consejo las estrategias que se habían fijado con anterioridad.

El profesor Carlos Hernán González solicita al equipo asesor que al terminar el presente taller se elabore una matriz donde cada objetivo se relacione con los asuntos estratégicos del plan de desarrollo de la Universidad.

A propósito del Plan de Desarrollo de la Universidad, el profesor Omar Solano señala que asistió a reunión convocada por la Oficina de Planeación el día 10 de febrero de 2012 sobre el plan de acción 2012-2015. Allí se hizo énfasis que los planes de desarrollo de las facultades se deben enmarcar dentro del plan general de la Universidad del Valle. Se fijó hasta el 18 de marzo para entregar el plan de acción 2012-2015 de las facultades.

De acuerdo con lo anterior, el profesor Benjamín Betancourt manifiesta que al terminar el plan de desarrollo de la facultad, se continúa con el plan de acción solicitado por la Oficina de Planeación.

Para finalizar, el profesor Javier Medina informa que por solicitud de la Vicerrectoría de Investigaciones, se presentó en el auditorio de la Facultad de Ciencias Sociales y Económicas el Plan Regional de Ciencia Tecnología e Innovación, PERCTI.

Al respecto, el profesor Ramiro Cifuentes considera que el Consejo de Facultad debería conocer el trabajo que se realiza en el Instituto de prospectiva, como el informe de la investigación sobre industria automotriz que el profesor Javier Medina presentó en la clase del Doctorado el 11 de febrero de 2012.

Con el fin que los profesores de la FCA conozcan el PERCTI, se acuerda que el profesor Javier Medina repita su presentación, y los Jefes de Departamento inviten a los profesores el día 21 de febrero (martes) a las 8:00 am a 9:00 am en el salón 201 del edificio 124. Una vez terminado, se llevará a cabo la sesión del Consejo de Facultad.

Para reservar la agenda de los profesores Javier Medina y Benjamín Betancourt, se enviará carta recordando su participación con el plan de desarrollo cada martes en los Consejos de Facultad del mes de marzo.

### **3. Aprobación Actas No. 5 y 6**

Se aplaza este punto

### **4. Correspondencia.**

- Carta FUV.UC.001.2012, enviada por la Directora de la Unidad de Capacitación de la Fundación Universidad del Valle, Adm. Irlanda Guevara a la Profesional de la oficina de Extensión de la FCA. Adm. Ana Pérez de fecha 02/02/12. Solicitan Resolución de entrega de diplomas para participantes en el Diplomado en Gestión de la Seguridad del Paciente en la atención Salud. Se aprueba
- Carta FCAD-092-2012, enviada por el Vicedecano Académico al Decano con solicitudes de monitorias de los programas académicos para el primer semestre 2012. Se traslada al Coordinador Administrativo con el fin de

## Desarrollo de la Reunión:

consolidar todas las monitorias y presentar un cuadro al Consejo la próxima semana. Por tanto, los Jefes de Departamento entregarán a Coordinación Administrativa las solicitudes correspondientes hasta el 17 de febrero de 2012.

- Carta FCA.PAAEM.119.2012 enviada por el Director del Programa de Administración de Empresas al Vicedecano Académico, con solicitudes de apoyo para continuidad del proceso de reacreditación. Se anexó cronograma y fases para entregar documento en julio de 2012.

Los miembros del Consejo señalan que la FCA apoyará la reacreditación del programa de Administración, tal como se hizo con Contaduría Pública. De otra parte, se informa que los Coordinadores de los Programas de Administración y Contaduría iniciaron contrato el día 13 de febrero por 22 semanas. El profesor Omar Solano solicita autorizar la vinculación antes del inicio del semestre, para monitores requeridos por el programa. Al respecto, el Consejo sugiere para efectos de contratación, revisar la solicitud y tramitarla con el Decano y el Adm Carlos Soto.

## 4. Semillero Docente

De acuerdo con la discusión de la semana anterior, la Coordinadora Académica informa que se solicitó al Vicerrector Académico las Actas de la Comisión de Selección en las cuales se hizo la propuesta de distribución de cupos de semillero por departamento. Sin embargo, haciendo seguimiento a la respuesta, la asistente del Vicerrector manifestó que la última Acta no está aprobada, por lo cual no están disponibles el día de hoy. Por tanto, inicia este punto el profesor William Rojas con las propuestas de su Departamento:

El profesor William Rojas informa que el Comité del Departamento se reunió y se informó que el Consejo decidió solicitar las Actas del Comité de Selección para ver los indicadores de la propuesta inicial de la asignación de cupos para los departamentos. El Comité no está de acuerdo con esta decisión del Consejo de Facultad, se comparte que aceptar la revisión de esas Actas, sería aceptar una inclusión indebida, como si la Facultad no pudiera resolver sus asuntos propios. Se reitera la recomendación de llevar este tema al Claustro de profesores no con el ánimo de realizar un consenso, sino de recibir directrices, el resultado esperado sería definir las áreas estratégicas, con el fin de llegar a una decisión en el interior de la Facultad.

Se recuerda que buscando apoyo para la distribución del cupo en cuestión, se conformó una comisión accidental de profesores, que al realizar un análisis planteó muchas preguntas que no fueron resueltas, y en conclusión lo único que se tuvo claro fue que las decisiones se tomaran al interior de Facultad.

El profesor William Rojas manifiesta que el Comité reconoce la asignación respetuosa de los cupos en la primera convocatoria de semilleros en 2011, quedando 2 y 2 cupos. En esta ocasión, el Comité del Departamento no está de acuerdo con la propuesta de distribución de la Comisión de Selección, que fue 4-1. Es de señalar, que el Departamento de Contabilidad y Finanzas espera fortalecerse en sus áreas estratégicas. Solicitan que las discusiones sean netamente académicas sin desviarse hacia el plano personal.

Al profesor Carlos Hernán González le parece interesante la posición del Departamento que hoy trae el profesor William Rojas. Propone citar Claustros de Facultad para discutir la estructura, pero el cupo en discusión debe definirlo el Consejo de Facultad.

La profesora Mónica García manifiesta que los dos departamentos desean fortalecerse. En su caso, el departamento de Administración y Organizaciones tiene un programa académico con grandes necesidades, por lo cual los tres perfiles de semilleros están orientados a Comercio Exterior que está en proceso de acreditación.

El profesor William Rojas reconoce las necesidades de Comercio Exterior, pero se pregunta porque no le dieron prioridad en la anterior convocatoria, si esta área es tan importante para el Departamento. De allí que la propuesta de su Departamento es que el Claustro ayude con esta discusión. La profesora Mónica García, le explica al profesor William Rojas, que dentro de su Departamento se han planeado los desarrollos de las áreas de acuerdo a las necesidades, además no se puede hacer supuestos sin conocer la información del otro Departamento, y se tomó la decisión de llevarlos todos a Comercio porque la experiencia de la convocatoria docente nos mostró que las personas que se requieren en esta área hay que formarlas y esta es una muy buena oportunidad.

La profesora Mónica García informa que el Claustro de su Departamento ya se reunió y decidió que el cupo tenía que decidirlo el Consejo de Facultad con base en los criterios del Acuerdo 005 de 2005 CS. Por tanto, en su departamento

## **Desarrollo de la Reunión:**

esta opción ya se agotó.

En consecuencia, propone que el cupo quede en el Departamento de Administración y Organizaciones, y el Departamento de Contabilidad y Finanzas ayude a la elaboración del perfil, de forma que se incluyan necesidades en Finanzas, Contabilidad Internacional, u otras.

El profesor William Rojas llevará esta propuesta al Comité de su Departamento. De todas formas, reitera que el debate sobre plan estratégico enriquece a todos.

Sobre el debate de las áreas estratégicas y la estructura el profesor Carlos Hernán González, invita al profesor William Rojas, para que conformen una comisión para desarrollar una propuesta que discutamos en un futuro claustro, que se integre al plan de desarrollo.

El Representante Estudiantil expresa su preocupación por extender la discusión del cupo de semilleros a Claustro, pues se confunde el cupo, con la estructura, y otros problemas de fondo. En este tiempo de discusiones se refleja división y falta de visualizar la Facultad como un todo. Como estudiante de Comercio Exterior observa que el programa no tiene profesores expertos en áreas como negociación, operaciones, y otras, teniendo que recurrir a personal del SENA.

### **5. Informe del Decano**

5.1 El Decano informa que se da por enterado de la renuncia del profesor Jorge Rivera, y se solicita al profesor William Rojas informar al Consejo de Facultad las fechas del proceso de consulta que se convocó para elección de Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas.

La Secretaria del Consejo se encargará de enviar por email el calendario a los miembros del Consejo para su conocimiento.

5.2 El Decano recibió comunicación enviada por la Coordinadora del Programa de Egresados, remitiendo al Vicedecano Académico su informe de gestión.

5.3 El día 8 de febrero se le envió al Rector la carta del Consejo de Facultad con la cual se solicitaban y justificaban los cupos de contratación de los profesores ocasionales que coordinan los programas de pregrado de la Facultad. El Decano continúa solicitando una cita con el Rector para gestionar esta petición. Además se informa, que a partir del 13 de febrero se vincularon los coordinadores de Administración y Contaduría por 22 semanas, con los cupos que hasta ahora han sido autorizados.

5.4 Se envió a Consejo Académico el concepto del Consejo de Facultad sobre los profesores en Comisión de Estudios. Esta información será revisada en el Comité de Estímulos Académicos del día 16 de febrero de 2012.

5.5 Se recibió carta del Director de la sede Palmira, en la cual solicita extender las Especializaciones en Finanzas y Marketing Estratégico. El Decano lo enviará a los departamentos para estudio en los Comités.

5.6 Debido a que el 18 de enero de 2012 venció el periodo de encargatura del profesor Julio Cesar Millán Solarte como Presidente del Comité de Credenciales de la Facultad, se solicita extender su representación ante el CIARP hasta el día 15 de marzo de 2012 fecha en la cual se espera contar con un nuevo Presidente de dicho Comité. Se aprueba y se informará al Vicerrector Académico, quien preside el CIARP.

5.7 Se informa que la profesional Ana Pérez visitó a los profesores que organizan eventos académicos, con el fin de apoyarlos y agilizar la elaboración de los respectivos presupuestos.

5.8 Se recibió en la Decanatura invitación a la inducción que prepara la Universidad a los nuevos profesores.

### **5.10 Informe del Consejo Académico realizado el día 9 de febrero de 2012:**

- Se presentó la convocatoria interna de investigación de la Universidad del Valle.
- Se informó acerca del Plan Estratégico Regional de Ciencia Tecnología e Innovación, PERCTI.
- Se presentó informe del avance de la propuesta de reforma a la Ley 30, elaborada por los profesores, y la propuesta de los estudiantes.

## Desarrollo de la Reunión:

- Se aprobó corregir la Resolución de Comisión de Estudios del profesor Edilberto Montaña, la cual salió por 100% del tiempo, cuando el profesor tiene el 50% de asignación académica.
- Se otorgaron avales previos para bonificación de miembros del Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración.  
Al respecto, se solicitó retirar de las asignaciones académicas las 110 horas dedicadas a tutoría de profesores en período de prueba.
- Se aprobaron reformas a los programas de Especialización en Logística y Especialización en Gestión e Innovación Tecnológica.  
En este punto, el Decano dejó registrada en el Acta la observación que el pensum contiene cursos de áreas de conocimiento de la FCA como Vigilancia Tecnológica, Gestión Financiera Logística, Gestión de aprovisionamiento, vigilancia y la inteligencia Competitiva, Prospectiva Tecnológica, Gestión de Propiedad Intelectual, Transferencia de Tecnología, Emprendimiento e Innovación Tecnológica, entre otras, sobre los cuales la facultad debe asignar docentes.  
Para aclarar el manejo de estas asignaturas, el Consejo académico solicitó que se reúnan los Decanos de las Facultades de Ingeniería, Ciencias de la Administración, y la Directora de la Escuela de Ingeniería Industrial. El profesor Henry Mosquera como Representante Profesor al Consejo Académico la defensa del aval de la Facultad a los cursos pertinentes.
- Se aprobó la modificación del currículo de la Maestría en Políticas Públicas.

## 6. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

### 6.1 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Hernán González.

6.1.1 Se llevaron a cabo en la Facultad charlas dirigidas a los investigadores sobre Ley de Regalías, identificación de proyectos sistema marco lógico SML, y PERCTI, en el marco de la convocatoria interna para la formulación de macroproyectos de investigación.

6.1.2 En Comité Central de Investigaciones se aprobaron las convocatorias de investigación del año 2012, las cuales serán en dos etapas. La convocatoria de macroproyectos inicia el 15 y cierra el 28 de febrero.

6.1.3 Los profesores Harold Galvis y Luis Aurelio Ordóñez entregaron el informe final de sus proyectos de investigación correspondientes a la convocatoria de Rectoría sobre educación superior y Ley 30. Estamos en el proceso de evaluación.

6.1.4 Se informa que inició convocatoria de investigación para cupos de monitores que no serán renovados.

6.1.5 Se informa que la revista Cuadernos de Administración inició el proceso de contratación de una persona de apoyo que viene de trabajar en la Revista Colombia Médica. También se vinculó por medio de contrato de un profesional de medio tiempo para Mercadeo. Por tanto, la comunicadora queda a cargo de comunicaciones y publicaciones.

6.1.6 El Comité del Doctorado aprobó la renovación de asistencia de docencia del estudiante Pedro León Cruz tiempo completo y Jacqueline Posada de medio tiempo de la Maestría en Políticas Públicas. Se aprueba la vinculación y se expedirá Resolución.

6.1.7 Se informa que el día 13 de febrero de 2012 el profesor Carlos Hernán González estuvo en Comisión Académica en la ciudad de Barranquilla, donde asistió a reunión de la Red Nacional de Doctorados, de la cual fue elegido coordinador por el año 2012. Asistieron los Directores de Doctorados en Administración de las Universidades Nacional, Rosario, EAFIT, Externado, y Uninorte. Se excusó la Directora del Doctorado de la Universidad de los Andes. La Red Nacional está trabajando los estándares para acreditación de los Doctorados que propondrán al Ministerio de Educación. El Coloquio Doctoral se programó para el segundo semestre de 2012. También se elaborará un convenio sobre movilidad de profesores y estudiantes de Doctorado de Colombia. La próxima reunión de la Red será el día 26 de marzo en la Universidad Externado de la ciudad de Bogotá.

Por último, el profesor González informa que ha recibido solicitudes de profesores extranjeros que desean hacer en la FCA trabajo posdoctoral, o investigación. Para estos casos no hay un protocolo, por lo cual trabajará alternativas con el Decano y la ORI. Al respecto, el profesor William Rojas recomienda evaluar la pertinencia del trabajo a realizar.

## **Desarrollo de la Reunión:**

6.1.8 Dentro de la convocatoria de eventos científicos de Colciencias la Facultad se presentó para solicitar \$10 millones para con financiar la Primera Jornada de Investigación de la Facultad que se realizará del 22 al 24 de abril de 2012. Este dinero se destinará al pago de profesores visitantes.

En este punto, interviene el profesor Augusto Rodríguez para recordar al profesor González las posibilidades de apoyo económico que ofrece ICETEX en estos casos.

### **6.2 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano**

6.2.1 El día 10 de febrero de 2012 el profesor Omar Solano asistió a la presentación del plan de acción 2012 -2015, convocado por la Oficina de Planeación. Cada Facultad debe formular las acciones correspondientes, dentro de los formatos suministrados y entregarlo antes del día 15 de marzo de 2012. Por tanto, en la Facultad de Administración esta tarea la deben desarrollar los Jefes de Departamento, para lo cual se ofrece asesoría de la Oficina de Planeación. Los planes de acción deben ser aprobados por los Consejos de Facultad y entregarse dentro de los plazos previstos. De acuerdo con el cronograma, este punto se incluirá en el orden del día del Consejo de Facultad del día 6 de marzo de 2012.

6.2.2 Se informa el día 15 de junio de 2012, el Director del Programa de Administración de Empresas entregará a la Vicedecanatura Académica el informe final de autoevaluación para enviar a la DACA. Lo anterior, dentro del cronograma del proceso, al cual se da lectura y se anexa al Acta.

6.2.3 Desde la Vicedecanatura se está organizado la reunión de inicio de semestre con los profesores contratistas, para los días 22 ó 23 febrero de 2012 6:30 pm. Se solicita al Decano y Jefes de Departamento su presencia.

6.2.4 Se informa que el 10 de febrero de 2012 se firmó la alianza entre las facultades de Salud y Ciencias de la Administración, a la cual asistieron el Alcalde, Rector, Secretario Departamental de Salud en representación del Gobernador, el ex Rector Oscar Rojas, Vicerrectores, miembros de los Consejos de Facultad de Salud y Administración, y otros invitados. La iniciativa se resaltó como un modelo a seguir en la universidad.

### **6.3 Informe del representante del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor William Rojas**

6.3.1 El profesor William Rojas asiste a esta sesión en representación del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, quien se encuentra en Comisión Académica. A continuación, presenta el siguiente informe del Comité del Departamento:

- El primer punto fue la asignación del cupo para semilleros docentes, el cual se trató al inicio del Consejo.
- Se discutió sobre la contratación de los Coordinadores de los programas de pregrado, quedando la apreciación que no se tiene la información completa, y por tanto no se puede adoptar una posición frente a ello, por lo cual el Comité solicita al Consejo de Facultad un estudio de pertinencia de los cargos docentes ocasionales en la Facultad.

De otra parte, los profesores de semilleros no se pueden destinar a coordinadores de programas, pues el plan de trabajo del período de prueba, y la condición de realizar estudios Doctorales, no lo permite.

El profesor Jorge Agreda planteó sus dudas acerca de la legalidad de la contratación especial de los semilleros con periodo de prueba de 3 años, saliendo de comisión de estudios de inmediato.

Respecto a las inquietudes del Comité del Departamento, el Decano señala que en Consejo de Facultad se ha explicado ampliamente la situación de los profesores contratistas y en especial de los Coordinadores de programas de pregrado, información que debió ser transmitida al Comité, por parte del Jefe del Departamento.

Además, el profesor Carlos Hernán González informa al profesor William Rojas que el Consejo de Facultad expuso al Vicerrector Académico sus interrogantes con respecto a la legalidad y tipo de vinculación de los semilleros, consulta que fue direccionada a la Oficina Jurídica, y de la cual se obtuvo respuesta que fue leída en Consejo y reenviada a los Jefes de Departamento.

- Se informa que el profesor Jairo Cuenu, decidió renunciar a la Coordinación del Programa de Contaduría, y pasará a reemplazar al profesor Gregorio Giraldo en la Maestría en Contabilidad, medio tiempo. El profesor



## Desarrollo de la Reunión:

Giraldo se desvincula de la Universidad debido a su nombramiento en la Universidad del Quindío.

- En Comité de Departamento se estudió solicitud de oficina para la atención de práctica empresarial y empresarios, pues la actual oficina no brinda las condiciones apropiadas. Al respecto, el Consejo de Facultad decide que el profesor se traslade al cubículo que tiene asignado en ALAYA, por lo cual se enviará carta en este sentido.

Se plantea que el profesor Vanegas hace uso del cubículo ocasionalmente, y para su traslado definitivo debe acordar un horario de atención con el profesor Edilberto Vergara.

6.3.2 Se da por recibida la siguiente correspondencia remitida por el Comité del Departamento al Consejo de la Facultad:

- Carta DCF-76-2012 presentación de presupuesto para el Plan de Trabajo 2012 del Proyecto AULA de autoformación en normas internacionales, que hace parte del plan estratégico de egresados del programa de Contaduría Pública, que estaba pendiente de la sesión antepasada.
- Carta DCF-77-2012 solicitud de asignación de espacios de trabajo para los nuevos docentes de la Convocatoria de Semilleros Docentes: profesora Yaismir Adriana Rivera y profesor Víctor Javier Jiménez.

6.3.3 El Comité del Departamento recomienda para aprobación del Consejo las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesor **Jorge A. Rivera**, con el fin de asistir al Seminario Macro económico y Sectorial Anif- Fedesarrollo a realizarse en Cali, el día miércoles 22 de febrero de 2012 en el Hotel Intercontinental, Cali. Se aprueba con el pago de la inscripción por \$ 300.000 más IVA.

Profesor **Carlos Alberto Ángel Urueña**, en la ciudad de Bogotá, del 20 al 22 de febrero de 2012, con el fin de participar por aprobación del Comité del Programa de Contaduría Pública en una reunión en las instalaciones de la Contaduría General de la Nación (CNG) donde se define la estrategia de ampliación de la Cátedra Nacional de Contabilidad – Edgar Fernando Nieto y Asistir a Reunión con el Dr. Juan Carlos Corrales Barona Superintendente Delegado para la Protección al Usuario y la Participación Ciudadana de la superintendencia Nacional de Salud, con el propósito de definir los términos para dos propuestas de contratación sobre auditorías a 30 EAPB y estudio de mercado sobre la percepción de los usuarios sobre servicios de la Superintendencia. Se aprueba con el pago de pasajes y viáticos a cargo del Fondo Especial de la Facultad de Ciencias de la Administración.

6.3.4 Se solicita aprobar cambio en la programación académica de la Especialización en Finanzas correspondiente al semestre febrero-junio de 2012, asignado al profesor John Wilmer Escobar para dictar el curso “Simulación Financiera” a la promoción No.36, dentro del curso Seminario Electivo I, el cual no tenía docente asignado hasta la fecha. Se aprueba.

6.3.5 Se presenta documento de ponderaciones y criterios para la selección de docentes contratistas del Departamento. Se aprueba.

## 6.4 Informe de la Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Mónica García

6.4.1 La profesora Mónica García informa que recibió invitación para la inducción que la Universidad programa a los profesores que fueron seleccionados en la convocatoria de semilleros. Teniendo en cuenta que el año anterior la Facultad llevó a cabo su inducción interna, pone en consideración la siguiente programación que se aprueba para el 28 de febrero en el salón del Consejo:

- a) 8:30 – 9:00 Saludo de Bienvenida por parte del Consejo de Facultad, a cargo del Decano Augusto Rodríguez.
- b) 9:00 – 10:00 Código de ética de Univalle, Profesor Harold Galvis.
- c) 10:00 – 11:00 Historia de la Universidad y de la Facultad, a cargo del Profesor Luis Aurelio Ordoñez.
- d) 11:00 – 11:30 Presentación oficina de enlace con la comunidad. Programas que manejan. Profesor Edilberto Vergara
- e) 11:30 – 12:00 Presentación Coordinación Administrativa, procesos a cargo y personal. Carlos Soto.
- f) 12:00 – 1:30 Almuerzo y Presentación de las Vicedecanaturas Académica y de Investigaciones. A cargo del profesor Carlos Hernán González y Omar Solano

## Desarrollo de la Reunión:

- g) 1:30 – 2:00 Recorrido por la facultad
- h) 2:00 - 3:00 Presentación general Jefatura de Administración y Organizaciones. Profesora Mónica García
- i) 3:00 - 4:00 Presentación general Jefatura de Contabilidad y Finanzas. Profesor Jorge Rivera
- j) 4:00 – 4:30 Presentación de la representación profesoral a cargo del profesor Ramiro Cifuentes
- k) 4:30 – 5:00 Presentación Coordinación Académica, procesos a cargo y personal. María del Pilar Rúales

6.4.2 Se solicita al Administrador Carlos Soto el valor a pagar por evaluación de artículos de profesores en periodo de prueba. El Adm Carlos Soto, se compromete a suministrar el dato a la profesora García el día de hoy.

### 6.5 Informe de la Representación Estudiantil

El Representante Estudiantil, Hernán Darío Guevara, informa que los baños de estudiantes de la Facultad fueron rayados con grafitis alusivos al acuerdo humanitario.

Se solicita al Adm Carlos Soto encargarse de solicitar a la sección de mantenimiento la pintura de las paredes, y si se conoce el autor, se sugiere reportarlo a la autoridad que corresponda.

### 6.6 Informe de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Rúales

6.6.1 La Adm María del Pilar Rúales aclara que el profesor Edilberto Vergara solicitó aval académico de la Misión a Brasil, al Comité de Currículo de la Facultad, según instrucciones que recibió del Consejo de Facultad el día 25 de enero de 2012. Sin embargo, al momento de solicitarlo, se le informó que el aval lo otorgaba el Departamento de Administración y Organizaciones, por lo cual procedió conforme y se aprobó. Por tanto, ahora falta el aval del Departamento de Contabilidad y Finanzas, y socializarlo en el Comité de Currículo de la Facultad.

6.6.2 Teniendo en cuenta la renuncia de los profesores Ramiro Cifuentes y John Montañó a la Representación Profesoral ante el Consejo de la Facultad, La Coordinadora Académica solicita convocar elecciones.

Se decide solicitar al Rector la convocatoria en las mismas fechas que se programaron las elecciones a la Representación Profesoral al Consejo Académico Superior y Académico.

6.6.3 De acuerdo con tarea del Consejo del día 24 de enero, en el sentido de averiguar la normatividad de la Universidad para designación de Director de programa de Maestría y Coordinador, se informa que el Adm Carlos Soto envió los resultados a los miembros del Consejo por email. De acuerdo con las normas existentes, la Maestría en Contabilidad no puede por ahora tener un Director de programa, sino un Coordinador. (Acuerdo 003 de 2003 CS).

Se decide solicitar al Rector la designación formal del profesor William Rojas como Coordinador Académico.

Siendo la 1:42 termina la sesión.

### Tareas:

- Enviar al Adm Carlos Soto solicitudes de monitores. Jefes de Dpto.
- Consolidar solicitudes y presentar cuadro de monitores la próxima sesión. Adm Carlos Soto.
- Llevar al Comité del Departamento la propuesta de la profesora Mónica sobre el cupo de semillero docente. profesor William Rojas
- Enviar por email el calendario de consulta para Jefe de Departamento de C y F a los miembros del Consejo para su conocimiento. Secretaria del Consejo
- Enviar a los Jefes de departamento solicitud de la sede Palmira de extensión de Esp. en Finanzas y Marketing para estudio en los Comités. Decano
- Solicitar al Rector la convocatoria a elecciones de Representante Profesoral ante el Consejo de Facultad, en las mismas fechas que se programaron las elecciones a la Representación al Consejo Académico Superior y Académico. Secretaria del Consejo.
- Solicitar al Rector la designación formal del profesor William Rojas como Coordinador Académico. Secretaria del Consejo
- Extender periodo de Julio C Millán como presidente del Comité de Credenciales de la FCA e informar al Vicerrector Académico. Secretaria del Consejo
- Invitar al profesor Javier Medina a dictar charla del PERCTI a los profesores de la FCA. Secretaria del Consejo
- Invitar a los profesores el día 21 de febrero (martes) a las 8:00 am en el salón 201 del edificio 124. a presentación del PERCTI. Jefes de Departamento



**Desarrollo de la Reunión:**

- Solicitar a los profesores Javier Medina y Benjamín Betancourt, reservar la agenda recordando su participación cada martes en los Consejos de Facultad del mes de marzo. Secretaria del Consejo.
- Entregar a Coordinación Administrativa las solicitudes correspondientes hasta el 17 de febrero de 2012. Jefes de Departamento
- Separar agenda para asistir a reunión de bienvenida de profesores contratistas el 22 ó 23 de febrero de 2012 a las 6:30 pm. Decano y Jefes de Departamento.
- Enviar carta al Dpto. de C y F informando que el profesor Vanegas puede usar el cubículo de ALAYA. Secretaria del Consejo.
- Solicitar a la Dirección de la Escuela de Ing. Industrial y Estadística, estudiantes en práctica. Secretaria del Consejo
- Informar a la profesora Mónica García tarifas de pago de evaluadores. Adm Carlos Soto.
- Encargarse de la pintura de los baños de estudiantes. Adm Carlos Soto

<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	<b>Copias</b>	1.	<b>Aprobó</b>	Nombre: Augusto Rodríguez, Presidente del Consejo
	Firma:		2.		Firma: