

 Dependencia	Comité: Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		No: 46	Páginas 7
	Lugar: Salón de Reuniones edificio 126	Fecha: Diciembre 06 de 2011- martes	Hora Inicio: 8:45 a.m.	

Objetivos:

Asistentes		SI/NO	Asistentes		SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RODRÍGUEZ, Decano.	SI	6.	PROF. RAMIRO CIFUENTES Representante Profesor	NO
2.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Vicedecano Académico.	SI	7.	PROF. JHON MONTAÑO Representante Profesor	SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados.	NO	8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa	SI
4.	PROF. MÓNICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.	SI	9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica	SI
5.	PROF. JORGE ALBERTO RIVERA, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas.	NO	10.	EST. HERNÁN DARÍO GUEVARA, Representante Estudiantil	SI

- El profesor Carlos Hernán González está en Comisión Académica su informe será presentado por la profesora Mónica García.
Se excusa el profesor Jorge A. Rivera.
Se excusa el profesor Ramiro Cifuentes por Comisión Académica
- Invitados: Prof. Javier Medina, Prof. Benjamín Betancourt, Adm. Ángela Padilla y Adm. Julio Cesar Castillo.

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	6.	Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
2.	Aprobación Actas No. 42, 43 y 45 de 2011.	7.	Correspondencia.
3.	Plan de Desarrollo.	8.	Casos estudiantiles
4.	Estudio Proyectos de Resolución: <ul style="list-style-type: none"> • Escuela Internacional de Verano • Comité Editorial Facultad de Ciencias de la Administración • Exenciones de Posgrado. 	9.	Varios.
5.	Informe del Decano.		

Desarrollo de la Reunión:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:45 a.m. hay quórum e inicia la reunión con la aprobación del orden del día. Se pospone el punto No.4 Estudio de Proyectos de Resolución y el Plan de Desarrollo se deja como último punto.

2. Aprobación Actas No.42, 43 y 45 de 2011

Se aprueban las Actas No. 42 y 43 de 2011.

Desarrollo de la Reunión:

3. Informe del Decano

- 3.1.** El profesor Augusto Rodríguez manifiesta que se reunió con el profesor Javier Medina para revisar las presentaciones de Plan de Desarrollo que se hará a los profesores en Claustro el 19 de diciembre de 2011.
- 3.2.** Se informa que la revista Campus de noviembre 30 de 2011 editada por la Oficina de Comunicaciones de la Universidad del Valle, dedica más de la mitad de su contenido a la Facultad de Ciencias de la Administración.
- 3.3.** Se invita a los miembros del Consejo a la ceremonia de grado póstumo de Magister en Administración para el Doctor Héctor Fabio Montes, que tendrá lugar el día 13 de diciembre de 2011 a las 4 pm en el auditorio Diego Delgadillo.
- 3.4.** Los siguientes son los resultados finales de la convocatoria de semillero docente que fueron publicados en la página web el 2 de diciembre de 2011:

Área: Mercadeo: PELÁEZ MUÑOZ, JENNY PIEDAD

Área: Gestión Humana: PELÁEZ LEÓN, JUAN DAVID

Área: Contabilidad: RIVERA ARRUBLA, YAISMIR ADRIANA

Área: Costos: JIMENEZ CARABALI, VICTOR JAVIER y MUÑOZ JURADO, RUBIEL ANTONIO (los dos son elegibles)

Estos nuevos profesores se ubicarán en las oficinas del antiguo Opticor. Se aprueba.

- 3.5.** Se informa que en la Facultad de Ciencias de la Administración se está dictando el primer curso en inglés, Geografía Económica a cargo del profesor Alejandro Franco, para los estudiantes de Comercio Exterior.

3.6. Informe del Consejo académico realizado el día 30 de noviembre de 2011:

- De acuerdo con las inquietudes y requerimientos de profesores y estudiantes para terminar el semestre agosto-diciembre e iniciar el primer semestre de 2012, se aprobó un nuevo calendario académico para los programas de pregrado con sede en Cali. Las clases finalizan el 20 de enero, exámenes finales hasta el 3 de febrero, y registro de calificaciones hasta el 18 de febrero de 2012.

Con relación al calendario, el Consejo de Facultad enviará comunicación a todos los profesores solicitando acatar las fechas de extensión y que cualquier dificultad para el desarrollo y terminación del curso debe exponerla al jefe del Departamento. El Consejo de Facultad no está de acuerdo en que los profesores intensifiquen las clases para terminar en diciembre de 2011.

- La Vicerrectora de Investigaciones expuso el nuevo modelo de Colciencias para la medición de grupos.
- Se informó que los profesores en período de prueba deberán ser evaluados en las fechas que correspondan según la reglamentación vigente.
- Se solicitó a las Facultades realizar la evaluación docente. En este punto, el Vicedecano Académico informa que en Comité Central de Currículo y en Comité de Facultad se decidió que la encuesta se aplique en la segunda semana de enero 2012.
- Se aprobó la modificación a la comisión de estudios del profesor Edinson Caicedo para hacer trabajo de campo en Colombia entre el 1 diciembre 2011 y el 30 de septiembre 2012.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

4.1. Informe de la profesora Mónica García en representación del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados

- 4.1.1.** La profesora Mónica García informa que los siguientes profesores solicitaron extensión de monitorias para los grupos de investigación:

- Jorge Rivera para el grupo Generación de Valor Económico hasta el 16 de diciembre de 2011.

Desarrollo de la Reunión:

- Benjamín Betancourt para el grupo Previsión y Pensamiento Estratégico hasta el 23 de diciembre de 2011.

No se aprueban estas solicitudes por ser monitorias de investigación, de acuerdo con lo establecido en la sesión anterior, en el sentido que las investigaciones tuvieron normal desarrollo durante el período de asamblea permanente. Por tanto, se enviará comunicación a los mencionados profesores.

Con relación a la vinculación de monitores en el mes de enero de 2012, el Consejo solicita al Adm. Carlos Soto consultar el trámite en administración central.

- 4.1.2.** La Prof. Mónica García da lectura a la programación del seminario taller Construyendo Redes que se realizará el 12 de diciembre en el auditorio Diego Delgadillo. Se espera la asistencia de todos los miembros del Consejo.

Para este evento, el profesor Omar Javier Solano solicita 5 cupos adicionales para los egresados, según requerimiento del Comité de Currículo de la Facultad. La profesora García trasladará la petición al profesor González.

- 4.1.3.** El siguiente es el listado de admitidos a los posgrados para inicio en el semestre febrero-junio de 2012:

Nº	Código	Programa	Pin Vendidos	Nº de Inscritos	con Documentos Entregados
1	5881	Especialización en Administración Pública (Cali)	7	5	4
3	5882	Especialización en Finanzas (Cali)	33	31	28
5	5883	Especialización en Administración de la Calidad total y la Productividad (Cali)	30	33	31
7	5884	Especialización en Marketing Estratégico	30	26	24
8	7878	Maestría en Ciencias de la Organización	9	10	9
9	7879	Maestría en Políticas Públicas	21	21	19
10	7880	Maestría en Administración (Dos Grupos de 35)	58	54	49
11	7881	Maestría en Contabilidad - Modalidad Profundización	12 (*)	10	9
12	7882	Maestría en Contabilidad - Modalidad Investigación		2	2
13	9801	Doctorado en Administración	11	8	7

MAESTRIA EN CONTABILIDAD
10 para Modalidad Profundización
2 para Investigación

- 4.1.4.** La profesora Mónica García expresa la preocupación del Comité de Posgrados por la falta de salones debidamente acondicionados para las clases de posgrado.

Al respecto, el Decano solicita al Coordinador Administrativo elaborar una carta al Jefe de la Oficina de Planeación recordando las obras que están pendientes para la Facultad, como son las reparaciones de aires acondicionados de salones, acondicionamiento del colegio, puerta de acceso al colegio y al parqueadero, cafetín, cedemipymes, hall de internet, etc.

Con el fin de plantear estas preocupaciones se decide invitar al Consejo al Rector para el martes 20 de diciembre de 2011.

Desarrollo de la Reunión:

4.2. Informe de la jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Mónica García

4.2.1. el Comité del Departamento recomienda para aprobación del Consejo de Facultad las siguientes Comisiones Académicas:

Profesor **Fernando Cruz Kronfly**, el día 12 de diciembre de 2011, en la ciudad de Medellín, para atender invitación de la Universidad EAFIT, a través del coordinador académico del Doctorado en Administración, con el fin de asistir a la proposición pública de la tesis doctoral de la profesora Miriam Escobar Valencia en calidad de Director. Los gastos son por cuenta de la Universidad EAFIT. Se aprueba.

Profesor **Javier Medina Vásquez**, los días 14 y 15 de diciembre de 2011, en la ciudad de Bogotá, para asistir a la reunión de presentación de resultados del proyecto ante los Presidentes de la Industria del sector automotriz, en el marco del Convenio 222/2010 de los Ejercicios de Prospectiva realizados por el sector Automotor y Autopartes en el marco del Convenio suscrito entre Colciencias y la Universidad del Valle. Los gastos son cargo al presupuesto del Convenio 222. Se aprueba.

4.2.2. De acuerdo con la convocatoria para miembro del Comité del programa de Especialización en Marketing Estratégico se postuló la profesora Mónica García, debido a la vacante que deja el profesor Edgar Julián Gálvez al pasar a ser Director del Programa.

Se aprueba la designación de la profesora por dos años.

4.2.3. Se informa que el Director de la Maestría en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordóñez disfrutará de vacaciones entre el 20 y el 23 de diciembre de 2011. Durante ese período el Decano encargará como Directora de las Maestrías a la profesora Mónica García.

4.3. Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano

4.3.1. Informe del Comité de Currículo Central realizado el día 2 de diciembre de 2011:

- Se solicitó hacer cumplir el procedimiento para la creación de nuevos programas o solicitud de modificación o ajustes curriculares y qué su trámite se dé a través de las Vicedecanaturas.
- Se dio el aval para crear las nuevas asignaturas presentadas por la Facultad: 4 asignaturas para las tecnologías de turismo y 3 asignaturas para posgrado. Las asignaturas de turismo se les hizo observaciones en la redacción en el punto de descripción.
- Plan de Capacitación Docente, se solicita presentar iniciativas para incluir en el plan de capacitación docente – año 2012.
- Evaluación de las asignaturas - docente, el consenso de los Vicedecanos considera que se aplique la encuesta en la segunda semana del mes de enero de 2012. El comité de Currículo de Facultad, está de acuerdo en que sea la segunda semana de enero de 2012.

4.3.2. En el Comité de Currículo de la Facultad se avanzó en la discusión para determinar lineamientos conceptuales y metodológicos para decantar elementos que apuntalen a la reforma curricular en los programas de pregrado. Desde la Vicedecanatura se ha propuesto que se aborden desde los comités de programas, puntos como, el tronco común, homologación de créditos, énfasis y profundización, duración de los programas de pregrado, segundo idioma, internacionalización, entre otros.

4.3.3. El Comité estudió la Resolución No. 163 de Junio 15 de 2011 de la Facultad, mediante el cual se crea el programa de egresados de la Facultad, con el fin de nombrar un Director en Representación de los Programas de Pregrado. Por unanimidad se nombra al profesor Carlos Cobo como representante de los directores de pregrado ante el comité de egresados. El Comité plantea que la Vicedecanatura de Investigaciones, lleve el mismo procedimiento Comité de posgrados para determinar el Representante de los Posgrados. Se informa que la profesora Gilma Sánchez convocará a los egresados para que se postulen como miembros del Comité.

Desarrollo de la Reunión:

- 4.3.4.** La Profesora Gilma Sánchez manifestó que hay diez (10) egresados inscritos para el Seminario Taller Construyendo Redes de Investigación, de los 5 cupos que ofrece la Vicedecanatura de Investigaciones. El Comité de Currículo sugiere que asistan los 10 egresados, propuesta que se traslada a la Vicedecanatura de Investigaciones.
- 4.3.5.** En cuanto a las monitorias de los programas se tiene autorizado el personal de apoyo hasta el día 23 de diciembre, la consulta es, si se contará con las monitorias Iniciando Enero 2012. De igual forma, los Directores de programas requieren conocer el período de vinculación de los profesores ocasionales de 11,5 meses quienes coordinan los Programas de pregrado, pues el semestre académico tendrá continuidad en el mes de Enero del año 2012.

El Adm Carlos Soto informa que los Coordinadores de Programa se vincularán en las fechas que decida la Administración Central, al igual que los monitores.

- 4.3.6.** Anoche se asistió a la entrega de estímulos académicos de los mejores estudiantes del Programa de Administración de Empresas de la Facultad. Se contó con la participación de los padres de familia.

4.4. Informe del Representante Profesoral, Prof. John Montaña

El profesor John Montaña informa que se realizó foro de educación integral y deserción convocado por CORPUV. De la Facultad de Administración asistieron tres profesores. Los conferencistas fueron los profesores Rodolfo Espinosa y María Cristina Tenorio.

4.5. informe del representante estudiantil. Est. Hernán Darío Guevara

- 4.5.1.** El estudiante Hernán Darío Guevara informa que se llevó a cabo reunión nacional de la MANE en la Universidad Sur Colombiana de Neiva para discutir la elaboración de la propuesta de reforma a la Ley 30. De la Facultad de Administración asistieron 8 estudiantes que viajaron con sus propios recursos y ahora requieren gestionar el reembolso del dinero. El Coordinador Administrativo le informa que se está haciendo el trámite con la Vicerrectoría de Bienestar Universitario.
- 4.5.2.** Se solicita solucionar el problema de humedad en la sala de estudio. El Coordinador Administrativo se encargará del asunto.

5. Correspondencia

El profesor Jorge Rivera envía solicitud de **Comisión Académica** recomendada por el Comité del Departamento para el profesor **Eduardo Ruiz** el día 12 de diciembre para atender invitación de la Universidad EAFIT de Medellín para asistir como jurado de la defensa de Tesis Doctoral del estudiante Javier Pantoja. Se aprueba con los gastos a cargo de la Universidad EAFIT.

6. Casos estudiantiles

Se estudia y aprueba solicitud de cancelación extemporánea del semestre agosto diciembre de 2011 para el estudiante Álvaro Jiménez de la Maestría en Políticas Públicas por dificultades de salud y laborales verificadas por el Comité del Programa.

La estudiante de la Maestría en Administración, Luz Marelby Díaz, solicita al Consejo de Facultad reconsiderar su continuidad en la Maestría para terminar su trabajo de grado, pues ya tiene 7 años desde su primera matrícula. Se da por recibida y para su estudio se esperará información sobre el avance de su investigación que fue solicitado al Comité del Programa.

7. Varios

- 7.1.** Los profesores Benjamín Betancourt y Javier Medina envían para aprobación de pago bonificaciones por valor de \$10.000.000 cada una, correspondientes a la coordinación de actividades para el Plan de Desarrollo de la Facultad. El Consejo decide aplazar hasta la presentación en el Claustro de Facultad.

Desarrollo de la Reunión:

7.2. Se estudian y prueban para pago las siguientes bonificaciones con cargo al Fondo Especial de la Facultad por cursos dictados en los posgrados:

Nombre	Concepto	Valor
ALVARO PIO GÓMEZ OLAYA	Por dictar curso nivelatorio en Economía a los aspirantes a la Maestría en Administración, los días 25 y 26 de noviembre de 2011, 12 horas x \$61.143 hora. Categoría: Asistente.	\$ 733.716
EDINSON GRANJA SANTIBAÑEZ	Por dictar curso nivelatorio en Economía a los aspirantes a la Maestría en Administración, los días 02 y 03 de diciembre de 2011, 12 horas x \$61.143 hora. Categoría: Asistente.	\$ 733.716
FERNANDO ECHEVERRY VALENCIA	Por dictar el curso Entorno Económico programado para los estudiantes de la promoción 29 de la Especialización en Marketing Estratégico, el día 18 de noviembre de 2011, 8 horas x \$44.323 hora. Categoría: Auxiliar.	\$ 354.584
JULIO CESAR MILLÁN SOLARTE	Por dictar curso de Evaluación Financiera de proyectos en Condiciones de Certeza a la promoción 36 de la Especialización en Finanzas, entre el 23 de septiembre y el 01 de octubre de 2011, 24 horas x \$44.323 hora. Categoría: Auxiliar.	\$ 1.063.752

8. Plan de Desarrollo

Dando continuidad a la elaboración de estrategias para los seis grandes objetivos fijados la semana anterior, los miembros del Consejo debían desarrollar el taller que envió por correo electrónico el grupo asesor. Sin embargo, se encontraron dificultades para resolverlo, puesto que el documento guía genera confusión entre objetivos y estrategias. Por tanto, no se pudo avanzar y se solicita aclaración.

El profesor Benjamín Betancourt señala que al diseñar el taller encontraron que se podría presentar esta inquietud, pero lo hicieron de esa forma dado que la docencia, investigación, extensión y gestión administrativa, también son estratégicos y opinan que es necesario cruzarlo.

El profesor Javier Medina agrega que los seis objetivos deben ser transversales para la docencia, investigación, extensión y gestión. Además, el plan de desarrollo debe tener tres planos: estratégico, táctico y operativo. Esto es lo mismo que objetivos, estrategias y acciones.

El Decano pregunta a los profesores Betancourt y Medina si esta forma de trabajo será comprensible para exponerla a todos los profesores como la propuesta que lleva el Consejo de Facultad al Claustro.

El profesor Javier Medina considera que esta metodología de trabajo es válida y original, otorgando valor agregado a la propuesta del Consejo de Facultad. Desde el diagnóstico hay material suficiente para avanzar con los objetivos y estrategias, llegando a una matriz de 6 filas por 4 columnas para 24 objetivos.

Después de hacer varias aclaraciones, y de discutir ampliamente sobre la metodología, se concluye que la tarea del Consejo es llevar al Claustro unos lineamientos, por lo cual el compromiso es con la Visión, Misión, objetivos y estrategias.

Se da lectura a los seis objetivos elaborados por el Consejo y se cambia el nombre de “crecimiento” por desarrollo institucional. Además, se introduce un séptimo objetivo llamado “Desarrollo del ser humano”.

Con el fin de darle término al direccionamiento estratégico y definir los objetivos estratégicos, se programa una jornada de trabajo del grupo asesor con los responsables de las mesas de docencia, investigación, extensión y gestión administrativa, el día viernes 9 de diciembre entre las 7:30 am a las 2:30 p.m. en Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento con la siguiente agenda:

- 7:30 a 8:30 am con Carlos Hernán González Vice decano de Investigaciones y Postgrados – Javier Medina y Benjamín Betancourt
- 9:00 a 10:00 am con Omar Javier Vicedecano – Benjamín Betancourt
- 9:30 a 10:30 am con Carlos Soto Coordinador Administrativo – Javier Medina

Desarrollo de la Reunión:

- 10:30 a 11:30 am con Edilberto Vergara Director de extensión - Javier medina y Benjamín Betancourt
- 1:30 pm a 2:30 pm con Hernán Guevara Representante estudiantil – Benjamín Betancourt
- 1:30 pm a 2:30 pm con Ramiro Cifuentes Represente profesoral – Benjamín Betancourt

Una vez finalizado este paso, en la próxima sesión del Consejo se revisarán los resultados. Así concluye la tarea que el Consejo llevará al Claustro.

Para finalizar, el profesor Javier Medina solicita al Consejo:

- Apoyo para que el profesor Tulio Ferney Silva entregue el resultado de la mesa de trabajo de docencia. Se enviará carta.
- Que el Claustro del 19 de diciembre en que hará un taller con los profesores sea en un espacio externo a las instalaciones de la Facultad. Se aprueba.

Por tanto, se citará a los profesores a Claustro a las 12 m, iniciando con almuerzo, luego se expone el direccionamiento y a las 3:15 pm aproximadamente se instalan las mesas de trabajo.

Para esta ocasión se hará llamado a lista y designación de un secretario ad-hoc que elaborara el acta. Las mesas estarán lideradas por el profesor responsable y su Comité.

Siendo las 2:10 pm termina la sesión.

Tareas:

- Enviar comunicación a todos los profesores solicitando acatar las fechas de extensión y que cualquier dificultad para el desarrollo y terminación del curso debe exponerla al jefe del Departamento. Secretaria del Consejo.
- Enviar comunicación a los profesores Jorge Rivera y Benjamín Betancourt informando que el Consejo no aprueba las extensiones de monitorias de investigación, de acuerdo con lo establecido en la sesión anterior, en el sentido que las investigaciones tuvieron normal desarrollo durante el período de asamblea permanente. Secretaria del Consejo.
- Consultar el trámite en administración central el trámite de vinculación de monitores en el mes de enero de 2012. Adm Carlos Soto.
- Solicitar al profesor González 5 cupos adicionales para los egresados, según requerimiento del Comité de Currículo de la Facultad. profesora Mónica García.
- Elaborar una carta al Jefe de la Oficina de Planeación recordando las obras que están pendientes para la Facultad, como son las reparaciones de aires acondicionados de salones, acondicionamiento del colegio, puerta de acceso al colegio y al parqueadero, cafetín, cedemipymes, hall de internet, etc. Coordinador Administrativo
- Invitar al Consejo al Rector para el martes 20 de diciembre de 2011. Secretaria del Consejo.
- Solucionar el problema de humedad en la sala de estudio. El Coordinador Administrativo
- Apoyar a los estudiantes en trámite de reembolso de pasajes terrestres para ir a reunión de la MANE en Neiva. El Coordinador Administrativo

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Copias	1.	Aprobó	Nombre: Augusto Rodríguez Orejuela, Presidente del Consejo.
	Firma:		2.		Firma: