 <b>FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION</b>	<b>Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES</b>		<b>No: 17</b>	<b>Páginas 7</b>
	<b>Lugar: Jefatura DAO</b>	<b>Fecha: Abril 27 del 2015</b>	<b>Hora Inicio: 10:00 a.m</b>	

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES**

<b>Asistentes con voto</b>		<b>SI/NO</b>	<b>Asistentes con voto</b>		<b>SI/N O</b>
1.	Raquel Ceballos Molano Jefe DAO –	SI	6.	Andrés Azuero, Director Programa de Administración de Empresas	SI
2.	Miriam Escobar, Directora Doctorado en Administración.	SI	7.	Adriana Aguilera, Directora - Tecnologías de la Facultad.	SI
3.	Sandra Cristina Riascos – Directora Posgrados en Administración Pública.	SI	8.	Tulio F. Silva, Director Programa de Comercio Exterior.	SI
4.	Luis Aurelio Ordoñez– Director Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	SI			
5.	Luis Alberto Pérez – Director (E) Especializaciones en Calidad y Marketing	SI			

**Agenda**

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Análisis de las áreas que requieren profesores, para la designación en Claustro del Departamento de los profesores que formarán parte del Comité de Selección.
3.	Convocatoria a Claustro de Departamento	4.	Propuestas y Varios

**Desarrollo de la Reunión:**

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 10:00 a.m., con la asistencia de 8 miembros se reúne el quórum y se inicia la sesión.

**2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.**

**Desarrollo de la Reunión:****3. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:****Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

- **Los profesores Rubén Darío Echeverry y Tulio Ferney Silva: presentan informe de su comisión académica realizada el día 20 de abril de 2015** con el fin de atender el taller sobre la definición de las líneas de investigación para la Maestría en Comercio Internacional de la Universidad Jorge Tadeo Lozano. Se anexan cumplidos de comisión.

**El Comité del Departamento da por recibido el informe presentado por los profesores Echeverry y Silva.**

**En el Comité del Departamento se estudiaron las solicitudes de comisiones académicas para participar en los siguientes eventos:**

- **Comisiones Nacionales:**

- **Profesora Sandra Cristina Riascos: Solicita comisión académica para los días 4 y 5 de junio de 2015 en la ciudad de Bogotá, para asistir al Seminario – Taller “Gestión del Conocimiento Empresarial en la Práctica”,** organizado por la Asociación Nacional de Empresas de Servicios Públicos y Comunicaciones –ANDESCO. Solicita inscripción, tiquetes y viáticos. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Profesora Miriam Escobar: Solicita comisión académica para el 7 de mayo de 2015, para atender invitación del profesor Rodrigo Muñoz Grisales PhD, de la Escuela de Administración de la Universidad EAFIT de Medellín,** para participar de la celebración de los 10 años del Programa de Doctorado en Administración en calidad de egresada del mismo y los 15 años de la Maestría en Ciencias de la Administración. Esta celebración se realizará entre el 4 y 7 de mayo de 2015 y contará con la participación de muchos de los egresados. Los costos de desplazamiento y viáticos serán asumidos por la profesora. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Comisiones Internacionales:**

- **Profesora Mónica García Solarte: Solicita comisión ocasional de mediana duración entre el 08 de junio y el 17 de julio de 2015** en el marco del convenio de cooperación firmado entre la Universidad Politécnica de Cartagena - España y la Universidad del Valle con el fin de atender la invitación del Doctor Domingo García Perezdelema para realizar estancia investigativa en la Universidad en mención.

Los compromisos adquiridos por la profesora Mónica:

- Un artículo denominado “Características de las Pymes según el género del gerente: Caso empírico de Cali” para ser enviado a revista indexada.

## Desarrollo de la Reunión:

- Ponencia "El efecto de la cultura organizacional en el desempeño: las pymes de Cali" para ser enviada a evento internacional.
- Primer borrador de artículo sobre género y cultura de la región de Murcia – España
- Agenda de trabajo para futuros proyectos conjuntos.

La profesora Mónica solicita ayuda económica para sufragar los gastos de comisión, tiquetes y viáticos.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Profesor Rubén Darío Echeverry: Solicita comisión académica entre el 6 y el 8 de mayo de 2015, dado que ha sido designado por el señor Rector de la Universidad para representarlo en la visita programada en la Fundación Gertulio Vargas en Brasil, con el propósito de establecer, programar y planificar la agenda de actividades de cooperación académicas en Administración Pública y Privada que se desarrollarán en el presente año entre la FGV, la ESAP y la Universidad en cabeza de nuestra Facultad y el Instituto de Prospectiva. La Rectoría asumirá el tiquete aéreo y el Instituto de Prospectiva otorgará el respectivo apoyo para viáticos.**

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Comisiones en función del cargo:** No se presentaron.

## 4. Revisión propuesta de perfiles - Convocatoria 2015

- Se anexa comunicación del Coordinador del ADA de Gestión de TIC, profesora Sandra Cristina Riascos en donde expone su justificación para que dicha ADA sea tenida en cuenta para un cupo docente en la convocatoria de este año.
- Se anexa comunicación del Coordinador del ADA Jurídica, profesor Jorge Enrique Arias, en donde expone su justificación para que dicha ADA sea tenida en cuenta para un cupo docente en la convocatoria de este año.
- Se anexa comunicación del Coordinador del ADA Emprendimiento y Mipymes, profesor Edgar Julián Gálvez, en donde expone su justificación para que dicha ADA sea tenida en cuenta para un cupo docente en la convocatoria de este año.
- Se anexa comunicación del Director del Programa Académico en Comercio Exterior, profesor Tulio Ferney Silva, en la que se define el perfil para el cupo docente y los dos semilleros para la Convocatoria de este año.

SOLICITUDES	
ADA Gestión de TIC	1 Docente Tiempo Completo
ADA Jurídica	1 Docente Tiempo Completo
ADA Emprendimiento y Mipymes	1 Docente Tiempo Completo

**El Comité del Departamento recibe las justificaciones enviadas por los Coordinadores de ADA, con el objetivo de ser presentadas en el Claustro de profesores programado para el día de hoy 27 de abril de 2015 de 3:00 a 5:00 p.m**



## Desarrollo de la Reunión:

### 4. Información y solicitudes de programas académicos

- **El Director del Programa de Comercio Exterior, profesor Tulio Ferney Silva, remite comunicación enviada al Vicedecano Académico, profesor Álvaro Pío Gómez, en donde informa acerca de la conformación del Comité de Autoevaluación así:**

#### **Profesores**

HENRY ALBERTO MOSQUERA – DAO  
RUBÉN DARÍO ECHEVERRY – DAO  
DIANA LORENA PINEDA – DAO  
JOHN MONTAÑO – DCF

#### **Estudiantes:**

NAHUM FELIPE OSPINA – Representante Estudiantil  
WILLINTON BAUTISTA – COEX  
JUAN JOSÉ OLIVEROS – Egresado  
JAQUELINE MOLINA – Egresada (Procolombia)

TULIO FERNEY SILVA – Director del Programa  
MARIA XIMENA HINCAPIE – Coordinadora Programa

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

- **Se anexa comunicación, del Director (E) de las Especializaciones en Calidad y Marketing Estratégico, profesor Luis Alberto Pérez Bonfante, en la cual solicita respuesta al caso del señor JHON ABSALÓN HERNÁNDEZ MUÑOZ, en relación a la obtención de su título en un programa que a la fecha se encuentra inactivo (Especialización en Administración de la Calidad Total y la Productividad).**

**Se resuelve: El Comité del Departamento manifiesta que este caso ha sido un tema muy discutido en las sesiones del Consejo de Facultad y por tanto se está esperando la respuesta formal por parte del Consejo Académico en relación a esta solicitud.**

- **Se anexa memorando del Área Académica dirigido a los Directores de Programas Académicos de Pregrado, Posgrado y Doctorado, en donde se informa que entre el 26 de abril y el 06 de mayo de 2015, estará disponible el sistema SRA para la creación y modificación de asignaturas para el período Agosto – Diciembre de 2015. Por tanto la fecha máxima para llegar al Consejo recomendada por el Departamento es el día 28 de abril de 2015. Se anexa comunicación.**

**Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente solicitar a Registro Académico que no se generen fechas tan inmediatas en relación a los procesos académicos, por lo tanto se solicita ampliación de plazo.**

## Desarrollo de la Reunión:

### 5. Vinculación profesores en Posgrado

#### ➤ Caso profesor Pedro Eugenio Medellín:

El Comité de Credenciales de la Facultad de Ciencias de la Administración en respuesta a la solicitud enviada para el reajuste de la inclusión del profesor Pedro Eugenio Medellín, remite comunicación (0110.0.111.2-50-2015) informando que no es posible atender dicha solicitud dado que:

- El docente no presenta productividad académica susceptible a registro de puntos en la Hoja de vida académica.
- No es posible homologar la categoría que tenga el docente en otra universidad pública puesto que los requisitos para el escalafón docente para los Docentes Contratistas los establece cada Universidad.

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

**El Director de las Maestrías en Administración y Organizaciones, profesor Luis Aurelio Ordoñez, le parece que debe replantearse el ajuste para la inclusión del profesor Medellín.**

#### ➤ Caso profesor Geovanny Perdomo Charry

La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Miriam Escobar Valencia, solicita suspensión del proceso que se adelanta para la vinculación del profesor **Geovanny Perdomo Charry, quien participaría como docente en el Seminario de Profundización I denominado: Gestión del Conocimiento programado entre el 11 y el 21 de mayo de 2015** y dirigido a los estudiantes de la cohorte IV del programa de Doctorado en Administración. Lo anterior debido a que el profesor presenta inhabilidad para contratar con el Estado, de acuerdo al Certificado de Antecedentes emitido por la Procuraduría General de la Nación. Se anexa comunicación.

Dada la anterior situación, la Directora del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia, **solicita aval para modificar la asignación docente de la profesora Sandra Cristina Riascos quien aceptó dictar el Seminario**, por lo cual su asignación será ajustada en el siguiente sentido: **cambiar la realización de un artículo comprometido en su asignación académica por el diseño y orientación del Seminario de Profundización I.**

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

### 6. Propuestas y varios

- **El profesor Alexander Varón Sandoval, remite comunicación informando que para el día jueves 4 de junio de 2015 como parte de las actividades de desarrollo interinstitucional y en el marco de los procesos de creación de nuevos productos, se desarrollará un evento para la muestra de éstos proyectos a la comunidad universitaria, dicho evento contará con la coorganización del Programa de Ingeniería Industrial de la Universidad de San Buenaventura.**

Por lo anterior, el profesor Varón solicita apoyo de la Facultad para:

**Desarrollo de la Reunión:**

Descripción	Cantidad	Costo	Total	A cargo de
Refrigerios	220	3.500	770.000	\$385.000 (USB) \$385.000 (Univalle)
Pendón	2	80.000	160.000	Univalle

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

**El profesor Pérez considera que es necesario realizar un proceso de pedagogía para gestionar y exponer el desarrollo de iniciativas pedagógicas propuestas por los profesores.**

- **Se anexa comunicación del Grupo de Investigación Calidad y Productividad en las Organizaciones, en donde** remite al Comité del Departamento los documentos para la creación del diplomado Virtual ISO 22000 con el fin de iniciar el proceso de aprobación, se adjuntan los siguientes documentos:

- Formato de propuesta de actividades de extensión relacionadas con la docencia
- Presupuesto para el diplomado virtual ISO 22000

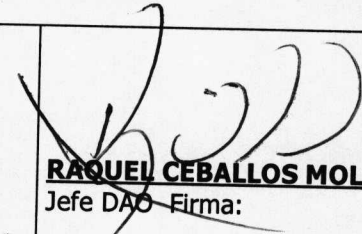
**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Se anexa comunicación del Decano de la Facultad, profesor Carlos Eduardo Cobo, en donde informa que no es viable la aprobación de la solicitud** de comisión académica para fortalecimiento de segunda lengua en Missouri State University English Language Intituto presentada por el profesor Luis Alberto Pérez Bonfante y recomendada por el Comité del Departamento, en razón de que el profesor ya disfrutó de este tipo de comisión en el año 2014, y de acuerdo con el parágrafo 5º del artículo 19 de la Resolución No. 72 del 2014:  
**"Las comisiones académicas para perfeccionamiento de una segunda lengua se podrá otorgar por una sola vez, y hasta por tres (3) meses (...)"**

**Se resuelve: El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad que se realice una reconsideración de esta comisión de estudio con el objetivo de conceder tiempo complementario para estudios de segunda lengua conforme a la nueva Resolución 072 del 2014 del Consejo Superior, dado que el profesor solo se le concedió un tiempo parcial como comisión académica conforme a la Resolución 031 de 2004 del Consejo Superior. Se justifica esta petición para apoyar el esfuerzo del profesor que con recursos propios se está preparando en segunda lengua conforme a política de internacionalización que ha propuesta la Universidad en sus procesos de acreditación nacional.**

- **La Directora del Doctorado en Administración, profesora Miriam Escobar Valencia, informa que el próximo sábado 2 de mayo de 2015, se titulará la primera Doctora en Administración de la Universidad del Valle Diana Marcela Escandón Barbosa.**

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitar que Registro Académico no genere fechas tan inmediatas en relación a los procesos académicos.</li> <li>Solicitar a Consejo de Facultad emitir la respuesta oficial sobre el caso del señor John Absalón.</li> </ul>	Raquel Ceballos M. - Jefatura de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 <b><u>RAQUEL CEBALLOS MOLANO</u></b> Jefe DAO Firma:
	Firma: Luz Amparo Herrera Firma:				Miembro del Comité que valida Firma: