 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION	Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES		No: 03	Páginas: 9
	Lugar: Salón 105	Fecha: Febrero 01 del 2016	Hora Inicio: 8:30 a.m.	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	SI	8.	Adriana Agullera Castro, Directora (E) Programa de Administración de Empresas	SI
2.	Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública.	SI			
3.	Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	SI		Invitada:	
4.	Andrés Ramiro Azuero, Director (E) Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	SI		Mónica García Solarte, Vicedecana Académica	SI
5.	Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior.	SI			
6.	Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones	SI			
7.	Gilma Edith Sánchez, Programas de Tecnología de la Facultad	Se exc.			

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio
3.	Información y solicitudes de los Programas académicos	4.	Convocatoria Pública de Docentes Contratistas Enero – Junio 2016
5.	Revisión de la Programación Académica del período marzo – julio 2016 por ADAS	6.	Propuestas y varios

Desarrollo de la Reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Siendo las 8:30 a.m. con la asistencia de 7 miembros del Comité y una invitada se reúne el quórum y se inicia la sesión.

Desarrollo de la Reunión:

La Jefa del Departamento inicia la sesión del Comité haciendo un breve recuento sobre los principales temas abordados en el primer Comité del año 2016, realizado el día 07 de enero:

- **Evaluación Docente:** con relación a este tema, el Comité del Departamento reconoció la importancia de actualizar los mecanismos de evaluación docente, con el fin de que se tengan en cuenta otras variables importantes.

Sobre este punto, la profesora Mónica García Solarte, manifiesta que la principal molestia de los estudiantes radica en que no se tomen las medidas pertinentes con relación a los comentarios en las evaluaciones docentes, los cuales indican aspectos cualitativos que se deben tener en cuenta en la implementación de planes de mejoramiento.

Al respecto, los profesores Henry Mosquera y Edgar Julián Gálvez, conceptúan que se debe implementar un proceso de capacitación profesoral en procura del mejoramiento del cuerpo docente de la Facultad.

- **Currículos de Posgrado:** el Comité del Departamento propuso unificar los currículos de asignaturas en los posgrados y también unificar los formatos de evaluación de profesores en las Especializaciones y Maestrías de la Facultad.
- **Convenios de la Facultad:** se propuso que los convenios de la Facultad se encuentren en un repositorio en la Vicedecanatura Académica y que dicha dependencia sea la autorizada para informar el estado de los mismos.
- **Curso de Teorías de la Organización:** sobre este punto, el Comité del Departamento ratifica su postura con relación a que no es viable que este curso sea asignado al profesor William Rojas Rojas y la profesora Maritza Rengifo, ya que si bien es un curso ofertado para el programa de Contaduría Pública, su naturaleza corresponde al dominio disciplinar del Departamento de Administración y Organizaciones y, por tanto debe ser dictado por profesores adscritos a este Departamento. Los docentes del DAO tienen la formación académica pertinente para dar el enfoque correcto a esta asignatura que pertenece a la esencia del saber administrativo.

Se recomienda dar respuesta a esta solicitud en los términos acordados.

Adicionalmente, la Jefa del Departamento plantea a los miembros del Comité los siguientes puntos:

- Informa que los Consejos de Facultad se realizarán solo tres martes al mes, y se llevarán los temas puntuales que competen al Consejo.
- Manifiesta su inquietud con relación a si el nuevo Vicedecano de Investigaciones y Posgrados de la Facultad, profesor Jorge Rivera Godoy, tiene o no tiene asiento en el Comité del Departamento.

Se recomienda hacer consulta al Decano de la Facultad.

- la Jefa del Departamento informa que va a proponer al Decano de la Facultad que se revisen las oficinas de los profesores, a fin de consolidar las necesidades que tengan en cuanto a equipos y muebles.

Desarrollo de la Reunión:**2. SOLICITUD DE COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:** No se presentaron.
- **Comisiones Nacionales:** No se presentaron.
- **Comisiones Internacionales:** No se presentaron.
- **Comisión institucional en funciones del cargo:** No se presentaron.

3. Información y solicitudes de los Programas académicos

- **El Director de los Posgrados en Administración Pública, profesor Jorge Enrique Arias,** remite programación académica de la Especialización en Administración Pública correspondiente al semestre febrero-junio 2016, para aprobación del Comité de Departamento y su recomendación al Consejo de Facultad. Lo anterior, dado que la programación ha sido ajustada con el fin de lograr la participación del profesor Edilberto Montaña. Los cambios en la programación obedecen a una redistribución de las fechas de clase en donde los profesores Bairon Otálvaro y José Olivar Mosquera accedieron a cambiar sus agendas. Se anexa comunicación.

PROGRAMACIÓN ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Abril: 22, 23, 29, 30 Mayo: 6, 7, 13, 14	Fecha a modificar:	Febrero: 5,6,12,13,19,20,26,27
Docente inicial:	Bairon Otálvaro Marín	Asignación Docente	Bairon Otálvaro Marín
Asignatura:	Evaluación de Políticas y Programa	Asignatura:	Evaluación de Políticas y Programa
Código:	801078-01	Código:	801078-01
Promoción:	XXXV	Promoción:	XXXV
No. Horas:	32	No. Horas:	32

JUSTIFICACIÓN

Se solicita cambio de fechas dado que el profesor Edilberto Montaña no contaba con la disponibilidad para ofrecer el curso en el mes de febrero, por lo que el profesor Bairon Otálvaro colaboró ajustándose a las nuevas fechas.

Se solicita aval para bonificación	SI	X	NO	
---	-----------	----------	-----------	--

PROGRAMACIÓN ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Febrero: 5, 6,12,13,19,20,26,27	Fecha a modificar:	Marzo: 4,5,11,12,18,19 Abril: 1,2
Docente Inicial:	Edilberto Montaña	Asignación Docente	Edilberto Montaña
Asignatura:	Régimen Administrativo	Asignatura:	Régimen Administrativo
Código:	801068-01	Código:	801068-01
Promoción:	XXXV	Promoción:	XXXV

Desarrollo de la Reunión:

No. Horas: 32

No. Horas: 32

JUSTIFICACIÓN

Se solicita cambio de fechas dado que el profesor Edilberto Montaña no cuenta con disponibilidad para dictar el curso en las fechas programadas inicialmente.

Se solicita aval para bonificación

SI

X

NO

PROGRAMACIÓN ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Marzo: 4,5,11,12,18,19 Abril: 1,2	Fecha a modificar:	Abril: 8,9,15,16,22,23,29,30 Mayo: 6,7,13,14
Docente inicial:	Jose Olivar Mosquera	Asignación Docente	Jose Olivar Mosquera
Asignatura:	Finanzas Públicas	Asignatura:	Finanzas Públicas
Código:	801063-01	Código:	801063-01
Promoción:	XXXV	Promoción:	XXXV
No. Horas:	32	No. Horas:	32

JUSTIFICACIÓN

Se solicita cambio de fechas dado que el profesor Edilberto Montaña no contaba con la disponibilidad para ofrecer el curso en el mes de febrero, por lo que el profesor José Olivar Mosquera colaboró ajustándose a las nuevas fechas.

Se solicita aval para bonificación

SI

NO

X

Se resuelve: El Comité del Departamento avala los cambios presentados anteriormente y los recomienda al Consejo de Facultad.

- **El Director (E) de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Andrés Ramiro Azuero,** informa al Comité del Departamento que el pasado 28 de enero llegaron 4 estudiantes de la Universidad de Aguas calientes México con el fin de realizar una estancia de investigación con el grupo de Investigación Humanismo y Gestión y la Red Faedpyme. Los estudiantes que realizan la matrícula en la asignatura Pasantía Internacional son:

- **Ana Raquel Chávez Hernández**
- **Oscar Alejandro Franco Silva**
- **Franco Paul Galindo**
- **Aura Libertad Guzmán Acuña**

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **El Director del Programa Académico de Comercio Exterior, profesor Tulio F. Silva,** presenta al Comité del Departamento la consulta que le realizó el profesor Alexander Varón Sandoval con relación al trámite que debe llevar a cabo para la realización del evento de muestra de proyectos de innovación "INNOUVE" programado para el próximo 16 de febrero de 2016 en el marco del curso de Mercadeo Internacional del Programa de Comercio Exterior. El profesor Varón solicita apoyo por parte

Desarrollo de la Reunión:

del Departamento para los siguientes aspectos:

- Entregar a cada estudiante participante un diploma como creativo y desarrollador de proyectos de innovación en el marco de dicho evento y
- Realizar la correspondiente difusión del evento vía streaming a través de los canales de la Facultad para dar a conocer la labor de los estudiantes.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad apoyar la realización de este evento con la entrega de constancias de participación por parte del Programa de Comercio Exterior, y se sugiere el suministro de refrigerios para los asistentes al evento.

- **El Director de los Posgrados en Administración Pública, profesor Jorge Enrique Arias,** informa al Comité que se realizaron los ajustes al documento de extensión del programa de la Maestría en Políticas Públicas a la Universidad de Nariño, el cual se encuentra listo para ser enviado a la Dirección de Autoevaluación y Calidad Académica-DACA.

Al respecto, la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte, considera que debe entregarse a la Vicedecanatura como se hizo para revisión y posteriormente enviarse desde allí a la DACA.

Adicionalmente, el profesor Arias manifiesta que no ha conocido el informe sobre el proceso de Acreditación del Programa de la Maestría en Políticas Públicas.

El Comité del Departamento recomienda que se solicite al Decano de la Facultad que realice la consulta correspondiente sobre el proceso de Acreditación.

4. Convocatoria Dirección Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización

- De acuerdo a la Convocatoria abierta el día 27 de enero de 2016 para el cargo de Director(a) de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organizaciones, se informa al Comité del Departamento que se presentaron las siguientes postulaciones para el cargo en mención:

- **Andrés Ramiro Azuero Rodríguez**
- **Henry Alberto Mosquera Abadía**

Los profesores cumplen con los requisitos definidos por la Resolución No. 125 de 1988 del Consejo Superior:

- ✓ Ser ciudadano en ejercicio.
- ✓ Tener título universitario o académico por lo menos del mismo nivel que otorga el Plan de Estudios.
- ✓ Haber sido docente universitario de tiempo completo por un período no menor de tres (3) años o su equivalente, y
- ✓ Acreditar, al menos, la categoría de Profesor Asistente.

Se presenta comunicación y planes de trabajo. Se pone en consideración de los miembros del Comité del Departamento.

Desarrollo de la Reunión:

Se resuelve: El Comité del Departamento recibe las postulaciones presentadas para asumir la Dirección de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, y las recomienda al Consejo de Facultad.

5. Revisión de la Programación Académica del período marzo – julio 2016 por ADAS

La Jefa del Departamento presenta a los miembros del Comité el listado de las asignaturas que corresponden a cada Área de Desarrollo Académico (ADAS), que fueron solicitadas por los Programas de Pregrado en Administración de Empresas, Comercio Exterior y Contaduría Pública para la programación académica del período marzo - julio de 2016.

En este sentido, la Jefa del Departamento informa que dichas planillas serán enviadas a los coordinadores de ADAS, con el fin de que sugieran los profesores para dictar los cursos de sus áreas, recordando que dicha asignación debe cumplir con el siguiente orden:

- **Nombrados**
- **Asistentes de Docencia**
- **Ocasionales**
- **Hora Cátedra**

El Comité del Departamento da por recibida la información.

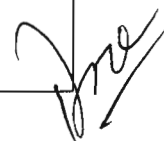
Con relación a la programación académica el profesor Édgar Julián Gálvez recuerda la pertinencia de que los cursos de Emprendimiento que sean ofrecidos para toda la Universidad se coordinen desde el ADA de Emprendimiento y Mipymes de la Facultad de Ciencias de la Administración.

6. Propuestas y varios

- **Informe de Visita empresarial:** el profesor **Alfonso Rodríguez Ramírez** presenta informe de la visita a **Bavaria – SABMILLER, INBEV** realizada el día 25 de enero de 2016, en el marco del curso de **Desarrollo Sostenible** del Programa Académico de Comercio Exterior

El Comité del Departamento recibe el informe presentado por el profesor Alfonso, reconociendo la importancia de dicha visita para relacionar a los estudiantes con el entorno empresarial.

- **Se recibe el día 26 de enero de 2016 comunicación del profesor Leonardo Solarte Pazos, en la que informa sobre el trámite** para la cancelación de la Resolución No. 414 de noviembre 10 de 2015, en razón a que no se realizaron los viajes a las comisiones académicas concedidas para el desarrollo de actividades relacionadas con el proyecto **"Revisar y Actualizar el Modelo de Prospectiva y Vigilancia Tecnológica para la Respuesta Institucional de Formación Desarrollado en 2010 y Validar el Nuevo Modelo de Prospectiva e Inteligencia Organizacional del Sena"**, según convenio suscrito entre el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento y el Sena, en las fechas previstas a continuación:



Desarrollo de la Reunión:

- Noviembre 10 de 2015 a Medellín
- Noviembre 13 de 2015 a Bogotá
- Noviembre 20 de 2015 a Santa Marta
- Noviembre 30 de 2015 a Bogotá
- Diciembre 04 de 2015 a Bogotá

El Comité del Departamento da por recibida la información, sin embargo se considera que este trámite no es procedente dado que éste debe hacerse antes y no después de las fechas previstas para las comisiones, además debe justificarse el motivo por el cual no se realizaron dichos viajes.

- **La Vicedecana Académica de la Facultad, profesora Mónica García Solarte**, informa que la Vicerrectora Académica, profesora Liliana Arias, va a proponer que se haga un tercer llamado de admisión a fin de suplir los cupos que quedaron pendientes en los diferentes programas de la Universidad para el proceso de admisión del período que inicia el 28 de marzo. En el caso de la Facultad, quedó un cupo para Administración de Empresas y cuatro para Comercio Exterior.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **La Vicedecana Académica de la Facultad, profesora Mónica García Solarte**, recomienda que los profesores que realicen salidas académicas en horarios laborales deben tramitar oportunamente un permiso o comisión académica con el fin de que puedan desplazarse con la debida autorización y cobertura de riesgos.

El Comité considera importante realizar propuesta al Decano de la Facultad con el fin de que los profesores que tengan movilidad en programas académicos de extensión en las sedes, se les pueda tramitar un permiso institucional para su desplazamiento.

También es importante que los profesores conozcan la cobertura de riesgos profesionales, por ello se recomienda invitar a las ARL y compañías de seguro para sensibilizar y capacitar a los profesores sobre este tema, y además de esto, invitarlos a que realicen la actualización del documento de seguro con la señora Margarita Lema.

- **El Director de las Especializaciones en Gerencia de la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez**, sugiere que en la próxima sesión del Comité se realicen las evaluaciones de cargos administrativos como un punto del orden del día.

Con relación a la sugerencia del profesor Gálvez, la Jefa del Departamento propone a los miembros del Comité que realicen previamente su informe de gestión de cargos administrativos.

El Comité del Departamento avala la sugerencia y propuesta.

Desarrollo de la Reunión:

- **La Vicedecana Académica de la Facultad, profesora Mónica García Solarte,** considera importante que los programas de la Facultad, tanto de pregrado como posgrado tengan un protocolo para la realización de los trabajos de grado, especialmente la implementación de un acta de compromisos entre los directores y los estudiantes.

El Comité del Departamento considera a lugar dicha propuesta.

- **El Director de las Especializaciones en Gerencia de la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** informa que asistió a la reunión del Consejo Regional MIPYME llevada a cabo el 28 de enero de 2016 en el despacho de la Gobernadora, en la cual se discutieron los proyectos que ambos entes estaban proponiendo en favor de dichas empresas. En esta reunión también se confirmó que en representación de las Universidades se tiene la coordinación de la mesa técnica de diagnósticos e investigaciones.
- **El Director de las Especializaciones en Gerencia de la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** informa que le han realizado solicitudes para extensión de la Especialización en Marketing a las sedes de Buga y Zarzal.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Adicionalmente, el día 03 de febrero de 2016, se realizó **Comité virtual de Consulta** con el fin de poner en consideración de los miembros del Comité las siguientes solicitudes que en razón a la premura de las fechas no podían esperar hasta la próxima sesión del Comité DAO:

1. Modificación Comisión Académica - Convenio Universidad de Nariño

- **El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Jorge Alberto Rivera Godoy,** solicita comisión académica para la profesora **Sandra Cristina Riascos** los días 5 y 6 de febrero de 2016, de acuerdo al contrato de cooperación suscrito con la Universidad de Nariño en el mes de noviembre de 2015 para desarrollar el Seminario **"Fortalecimiento a la Investigación"** dirigido a los profesores de la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad de Nariño, cuyo fin es contribuir al desarrollo de las capacidades investigativas de docentes, investigadores, y estudiantes. Por lo anterior, también se **solicita modificación a la Resolución No. 394 de octubre 27 de 2015**, en la cual fueron aprobadas las fechas 6 y 26 de noviembre de 2015 para la realización de este Seminario, quedando pendiente de dictar la fecha del 26 de noviembre con la sesión 4-Metodología de Investigación y 5-Triangulación en la Investigación. Todos los gastos corren por cuenta de la Universidad de Nariño. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

2. Comisión Académica Nacional

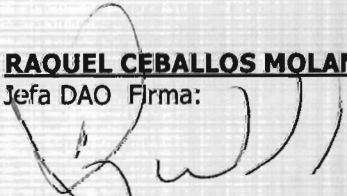
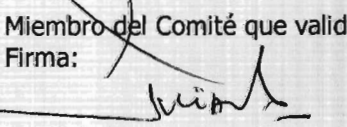
- **Profesor Bairon Otalvaro Marín:** solicita comisión académica para los días 8, 9 y 10 de febrero de 2016 en la ciudad de Bogotá, con el fin de asistir al Foro Nacional sobre **"Fin del Conflicto" y "Refrendación, Implementación y Verificación"** del Acuerdo General para la Terminación del Conflicto y la Construcción de una Paz Estable y Duradera organizado por la Universidad Nacional de Colombia y las Naciones Unidas de Colombia, con el fin de coordinar los **puntos 3 "Fin del**

Desarrollo de la Reunión:

Conflicto" y 6 "Implementación, Verificación y Refrendación" del Acuerdo General. Esta petición se enmarca en los estudios doctorales que cursa el profesor Otalvaro en la Universidad Nacional de Colombia y su relación con el Centro de Pensamiento y Seguimiento al Diálogo de paz con el profesor Alejo Vargas Velásquez, y dada la importancia de tener un profesor de la Facultad que pertenece al Grupo de Investigación de Políticas Públicas. Se solicita tiquetes aéreos y viáticos. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad. Dar respuesta al Departamento de Contabilidad y Finanzas sobre el curso de Teorías de la Organización. Informar al profesor Alexander Varón Sandoval sobre el apoyo aprobado para la realización del evento "Innouve". 	Secretaría de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefa DAO Firma:  Miembro del Comité que valida Firma: 
	Firma: Luz Amparo Herrera Firma:				