



**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No. 09**

**FECHA:** Miércoles 10 de marzo de 2004.  
**HORA:** 8:30 am  
**LUGAR:** Salón del Consejo de Facultad

**ASISTENTES:**

DIEGO ISRAEL DELGADILLO	Decano
RAQUEL CEBALLOS MOLANO	Vicedecana Académica
HECTOR AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones
CARLOS IVAN AGUILERA	Director de Maestrías en Organizaciones y Administración
PATRICIA GONZALEZ	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesoral
JANNETH CAICEDO A.	Coordinadora de Área Administrativa
JEISSON YELA	Representante Estudiantil

**PRESIDIÓ LA REUNION:** Profesor DIEGO DELGADILLO - Decano

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del Quorum.
2. Aprobación Actas Nos 06, 07 y 08 de 2004
3. Informe del Decano y de la Vicedecana Académica con funciones delegadas de Decana
4. Correspondencia a considerar
5. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
6. Casos Estudiantiles
7. Presentación de Informe Financiero de la Facultad año 2003
8. Plan de Trabajo año 2004
9. Estudio de la reforma a la Resolución No. 033 del 2001 del Consejo de Facultad que fija criterios para el desarrollo de los Programas de Extensión.
10. Varios

**DESARROLLO**

**1. VERIFICACION DEL QUORUM**

Siendo las 8:55 am se encuentra reglamentario y se da inicio a la reunión. El Decano hace un llamado al orden para que los miembros del Consejo den estricto cumplimiento de la hora citada.

**2. APROBACION ACTAS No.06, 07 Y 08 DE 2004**

Se aprueban las Actas 06 y 07

**3. INFORME DEL DECANO Y DE LA VICEDECANA ACADEMICA**

**3.1. Informe del Decano**

3.1.1. Inicia presentando informe de los indicadores de la Facultad y las metas establecidas para el 2004, las cuales se presentaron al Ministerio de Educación Nacional. Sobre el cumplimiento de estas metas y los indicadores de Gestión, el gobierno girará el presupuesto de la Universidad. Entrega una copia a los miembros del Consejo y solicita a los Jefes de Departamento, darla a conocer a todos los profesores. Los Consejeros analizan la información suministrada y presentan sus inquietudes sobre las cifras presentadas, las cuales son aclaradas por el Decano.

3.1.2. Presenta informe sobre reunión que sostuvo el lunes 8 de marzo con el Director de la Oficina de Planeación y el Vicerrector de Bienestar Universitario. Se trató el tema de la reparación del CDU. La Dirección Universitaria solicitó apoyo económico a las Facultades de Salud y Administración. El Decano de la Facultad de Salud expuso propuesta para construir en el CDU un centro de acondicionamiento físico para lo cual tienen reservado un presupuesto y proponen administrarlo. El Decano ofreció apoyo de la Facultad con el amoblamiento del centro deportivo como mesas de ping-pong, elementos deportivos, etc. La Facultad no está en condiciones de asumir un gasto representativo por el costo que debe asumir con la adecuación y dotación del edificio 126 y el pago de la nómina de monitores, entre otros. Los gestores de la idea solicitarán un espacio en este Consejo para presentar el proyecto.

### **3.2 Informe del Consejo Académico del 4 de marzo de 2004**

3.2.1 La Vicedecana Académica informa que la mayor parte de la reunión se dedicó a tratar la situación presentada por parte de los estudiantes con las Resoluciones 01 y 02 de la Asamblea Estudiantil, y la protesta presentada en la ciudad universitaria de Meléndez, con el resultado de la quema de un bus. Además se discutió la necesidad de que el Consejo Académico se pronunciara sobre lo dispuesto en las Resoluciones y las amenazas de restitución de espacios por parte de los estudiantes utilizando vías de hecho. Esta función de restitución corresponde a la Dirección Universitaria. Se realizó un debate sobre las denuncias de los estudiantes y el riesgo que significa para la realización de la X Feria del Libro Pacífico Colombiano. El Director de la Feria solicitó a las Directivas universitarias respaldar la asistencia de los docentes, empleados, estudiantes los días 11 y 12 de marzo. Finalmente el Consejo designó una comisión para redactar el comunicado dirigido a la comunidad universitaria.

3.2.2. Se presentó caso de dos estudiantes de economía que realizaron plagio en un examen. Se recomendó la suspensión durante un semestre.

## **4. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR**

4.1 Se da por recibida la siguiente correspondencia:

- ♦ Carta VRAC.137.04 de la Vicerrectora Académica llamando la atención a la Facultad por no presentar solicitudes extemporáneas poco sustentadas y solicitando presentar el concepto favorable del Consejo de la Facultad. Además de tomar medidas correctivas sobre casos de error involuntario. Al respecto, la Vicedecana Académica informa que se enviará comunicación a los Directores de Programa para que apliquen la reglamentación vigente y presenten al Consejo solicitudes debidamente justificadas y sustentadas.
- ♦ Presenta información y calendario de pruebas ECAES. El 27 de noviembre se realizarán las pruebas de Administración y Contaduría. Se elaborará comunicado a los estudiantes al respecto y se les informará que el mes de junio se realizará el curso preparatorio. Los Consejeros discuten sobre la preparación de los estudiantes de la Facultad para presentar estas pruebas y acuerdan solicitar al profesor Leonel leal el Plan de Trabajo que está adelantando para preparar a los estudiantes de la Facultad. Sobre el tema, el Decano informa de invitación que recibió para asistir a Taller en Pasto, sobre formulación de preguntas en el área de Contaduría. Se aprueba la Asistencia del Director del Programa, el Decano y la profesora Maritza Rengifo.
- ♦ Comunicación vía email enviada por el Comité Operativo Regional de Coordinación de los ECAES, solicitando designar docentes por campos de conocimiento, para la construcción de las preguntas y enviar hojas de vida hasta el 12 de marzo al medio día. El Consejo designa a los profesores Leonel leal, Alvaro Zapata, Rubén Darío Echeverry, Edinson Caicedo y Augusto Rodríguez. Se enviará comunicación designándolos oficialmente para representar a la Facultad y anexando la información del taller que se realizará. La profesora Patricia González solicita al Consejo definir la forma de reconocer el tiempo a estos docentes que prepararán a los estudiantes.
- ♦ Carta VRAC.10301. CEA. 021.04 de la profesora Martha de García, negando la renovación de la Comisión de Estudios del profesor Guillermo Albornoz por presentarse después de iniciado los estudios. Se entrega copia al profesor Fernando Villarreal, y a la Jefa del Departamento. Se enviará copia al profesor Albornoz, informando que se debe ajustar su asignación académica.
- ♦ Copia de carta R-384 enviada por el Rector, a los representantes estudiantiles Teodoro Rodríguez, Dimas Orejuela, y Luis Orlando Campo sobre situación presentada en la Sede Caicedonia.
- ♦ Promoción del Simposio sobre Microcrédito. A realizarse en Cali.

- ♦ Carta del Rector dirigida a los Decanos y Directores de Instituto, informando que estudiantes de Octavo semestre de Ingeniería Industrial están realizando trabajo práctico sobre diagnóstico de Seguridad e Higiene en los salones de clase, laboratorios y auditorios de la Universidad.
- ♦ Comunicado enviado por la Vicerrectora Académica recordando a todos los profesores las fechas de presentación de solicitudes para reconocimiento de puntaje.
- ♦ Copia de comunicación enviada por el Comité de Salud Ocupacional al Jefe de Salud Ocupacional de la Universidad, sobre riesgos de la comunidad de San Fernando en caso de incendio.
- ♦ Carta enviada por el señor Guillermo Gordillo de la Fundación de Apoyo, informando el cumplimiento del punto de equilibrio para los Diplomados en BPM Y EN Gerencia de Procesos para la Calidad.

#### **4.2 PETICIONES**

- ♦ El Decano presenta comunicación con fecha 3 de marzo enviada por el señor Manuel Augusto Galeano, solicitando exención del 100% de matrícula amparado en el artículo 9 de la Res. 016. Se dará respuesta al señor Galeano en el sentido que el Consejo de Facultad no puede hacer excepciones por situaciones particulares y se enviará carta llamando la atención a los Directores de Programa Académico para que la información oficial que se da a los estudiantes por escrito y via email, sea firmada exclusivamente por el Director del Programa.
- ♦ Carta de ASECUIVA del 2 de marzo. Solicitan financiación de inscripción y transporte para 10 personas por un total de \$3.000.000,00, para participar en el XVIII Congreso Nacional de Estudiantes de Contaduría Pública, donde presentarán ponencia. Se aprueba y se solicita al representante estudiantil con carácter urgente presentar la lista de las 10 personas que asistirán.
- ♦ Carta de fecha febrero 20 de 2004, enviada por la Corporación Universitaria de Ibagué, solicitando realizar Convenio Interinstitucional para ofrecer el programa de Maestría en Administración en Ibagué. Se dará respuesta en el sentido que la Facultad debe proceder de acuerdo con el Decreto 916.
- ♦ Carta FCA.GHG.001.2004 enviada por el profesor Guillermo Murillo, solicitando hacer efectiva partida presupuestal del rubro "salida de campo". Se entrega a la Coordinadora Administrativa, para dar inicio al trámite correspondiente.
- ♦ Carta del 8 de marzo, enviada por la Coordinadora de Educación Formal del Comfamiliar de la Guajira, solicitando iniciar el trámite de un Convenio Marco de Cooperación para ofrecer programas de Especialización en marketing, Calidad y Finanzas. Se dará respuesta ya que solamente la Especialización en Calidad tiene autorización para ser ofrecida fuera de Cali.
- ♦ Carta FCA.MPP .037 enviada por el profesor Diego Escobar solicitando publicar convocatoria en el diario El País y El Tiempo para promocionar Maestría en Políticas Públicas.
- ♦ Derecho de petición recibido el 5 de marzo, presentado por el estudiante Javier Orlando Guaitarilla. El representante estudiantil amplía el caso a los miembros del Consejo, para dar claridad sobre las fallas de procedimiento. Solicita iniciar nuevamente el proceso de designación de segundos evaluadores. Sobre este caso la Vicedecana Académica hace claridad sobre las acusaciones realizadas por el estudiante a los profesores de la Facultad. Independiente de la rectificación de su evaluación, al estudiante se iniciará un proceso disciplinario por la falta de respeto hacia los profesores. El representante estudiantil solicita que los procesos se realicen por separado. El Consejo comisiona a la profesora Patricia González para designar dos nuevos evaluadores, que emitan una calificación sobre el trabajo del estudiante.

### **5. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS EL CONSEJO**

#### **5.1 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Raquel Ceballos**

5.1.1. Al Comité de Currículo de la Facultad realizada el cuatro de marzo, asistió la presencia de la profesora Martha de García, Vicerrectora Académica. Durante la reunión se acordó una agenda de trabajo. La Vicerrectora no estuvo de acuerdo con la solicitud de un Director para los Programas de Pregrado para la jornada diurna y nocturna, pero propuso la vinculación de **dos** profesores

contratistas de medio tiempo o descargar a dos profesores nombrados, para apoyar la gestión de cada Director de Programa. Los miembros del Consejo opinan que este nuevo profesor debe asumir la carga académica para que el Director libere tiempo. El profesor Diego Escobar agrega, que esta propuesta se planteó en el Comité de su Departamento y fue bien recibida.

Aclaró que la Facultad debe implementar cuanto antes un Comité de Postgrados e Investigación presidido por el Director de Investigaciones y Postgrados y con la asistencia de todos los Directores de Programas de Postgrados. Presentó el Organigrama actual de la Facultad. Se acordó que este semestre será de transición para que las Direcciones de Postgrado revisen las carpetas de los estudiantes y evacúen los casos extemporáneos. Con respecto a las tarifas de los profesores eventuales la Vicedecana informa que no se presentó a la Vicerrectora el caso. Antes de la llegada de la profesora Martha de García, se acordó entre los asistentes, que se solicitará a las Directivas Universitarias la actualización de las tarifas al año 2004 de acuerdo con la Resolución 014 de 1998. El Consejo enviará comunicación a los profesores designados para realizar la tabla de valores de la hora.

5.1.2. Sobre la recuperación del espacio de la librería, informa que solicitará a la Oficina Jurídica realizar el proceso de desalojo de los muebles restantes.

## **5. 2 Informe del Director de Investigaciones y Postgrados, profesor Augusto Rodríguez**

5.2.1.El profesor Augusto Rodríguez solicita al Consejo que los docentes de la Facultad a quienes se les aprobó Comisión de Estudios para que realizaran un programa de doctorado, culminen el compromiso adquirido con la Universidad. Se elaborará listado de los docentes en esta situación para analizar cada caso y facilitarles en lo posible las condiciones para lograr su título de doctorado. El Consejo invitará a estos profesores para exponer la situación actual de desarrollo de su tesis doctoral. A partir de ello, solicitará a cada uno de los profesores su Plan de Trabajo, con objetivos, actividades y cronograma. La profesora Patricia González propone no asignar mas tiempo en la carga académica para elaboración de tesis a este grupo de docentes.

5.2.2 Informa que el 18 de mayo ha sido citado para sustentar su tesis doctoral, por lo cual solicitará modificación de la comisión académica que le fue aprobada.

## **5. 3 Informe de la Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesora Patricia González**

Presenta solicitud de Diplomado en Gerencia Tributaria, coordinado por el profesor Jorge Agreda Moreno. Se solicita presentar el presupuesto para proceder con la aprobación.

## **5. 4 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar**

El profesor Diego Escobar informa que en Comité de su Departamento se han conformado áreas de trabajo coordinadas por docentes de tiempo completo, de manera que se apoye el proceso de acreditación y los ECAES.

## **5. 5 Informe del Representante profesoral, profesor Fernando Villarreal**

5.5. 1 Con referencia a la próxima convocatoria docente, el representante profesoral informa que la Universidad vinculará 139 docentes.

5.5.2 Informa sobre el doctorado que iniciará la Universidad Javeriana en convenio con la Universidad Deusto, solicita al Consejo apoyar su propuesta de aprobar el pago de la matrícula para vincular a los docentes nuevos de la Facultad, y aprovechar las ventajas que ofrece este Programa (Carlos Angel, Jorge Agreda, Maritza Rengifo y Miriam Escobar). El programa inicia en junio y tiene un costo de US\$2000 por año para cada uno. Los Consejeros estudian la solicitud y consideran necesario estudiar la normatividad para tomar una decisión.

## **6. CASOS ESTUDIANTILES**

La Vicedecana presenta Memorando No. 05 de Casos Estudiantiles. Informa que se estudió cada caso y no se recomiendan los que no se enmarcan dentro del Reglamento Estudiantil. Se aprueban las solicitudes de adición de asignaturas a estudiantes que el sistema no les recibió la matrícula existiendo cupo. Estos casos se remitirán como situación especial y no como casos extemporáneos.

## **7. PRESENTACION INFORME FINANCIERO DE LA FACULTAD AÑO 2003**

Se aplaza la presentación de este punto para la próxima reunión

## **8. PLAN DE TRABAJO 2004**

El Consejo acuerda trabajar con prioridad el siguiente plan de trabajo para el año 2004:

1. Convocatoria de Docentes
2. Acreditación de los Programas de Administración y Contaduría
3. Plan de Desarrollo de la Facultad
4. ECAES
5. Registro Calificado de todos los Programas Académicos
6. Promoción de la Investigación y propuesta de Doctorado
7. Semblanza histórica de la Facultad: Proyecto editorial
8. Propuestas de reforma a la Resolución 007 de 1996 reglamento de Postgrados.

1. Convocatoria de docentes: Planeamiento y realización entre marzo y abril.
2. Acreditación de los Programas de Administración y Contaduría. El 17 de marzo la Vicedecana Académica y la profesora Miriam Escobar presentarán al Consejo de Facultad un informe del avance de cada factor.
3. Plan de Desarrollo de la Facultad: El 17 de marzo el Decano presentará el perfil institucional
4. ECAES. Los Directores y Comités de Programa elaborarán un programa antes del 25 de marzo para abordar las acciones concretas durante los meses de marzo, abril, mayo y junio.
5. Registro Calificado de los Programas Académicos de la Facultad. La Vicedecana Académica presentará una propuesta antes del 30 de marzo.
6. Promoción de la Investigación y propuesta de Doctorado en Administración. El profesor Augusto Rodríguez presentará un informe antes de finalizar el semestre.
7. Semblanza histórica de la Facultad: proyecto editorial. El Decano presentará antes del 30 de marzo el estado de avance del proyecto.
8. Propuestas de reforma a la Resolución 007 de 1996 Reglamento de Postgrados.

La próxima reunión se realizará en jornada de todo el día, para que los Jefes de Departamento, la Vicedecana Académica y el Decano presenten las tareas asignadas dentro de este plan de trabajo.

## **9. ESTUDIO DE LA REFORMA A LA RESOLUCION No.033 DE 2001 DE CONSEJO DE FACULTAD**

Se aplaza el desarrollo de este punto para la próxima reunión.

## **10. VARIOS**

10.1 Se aprueba dar inicio a la convocatoria para escoger al nuevo Director del Programa Académico de Administración. Se fijan fechas de inscripciones hasta el 17 de marzo de 2004.

10.2 Se aprueba recomendar ante el Comité de Estímulos Académicos las siguientes solicitudes de bonificación:

**EDINSON CAICEDO**, Orden de Gasto N°0273045, por 48 horas de clase dictadas a la Promoción I de la Maestría en Políticas Públicas, entre el 15 de octubre y el 10 de diciembre de 2003, por valor de \$1'966.848,00. Con cargo al Fondo especial de la Facultad de Ciencias de la Administración.

**EDINSON CAICEDO**, bonificación por 57 horas de clase al dictar el curso de Modelos de Financiamiento a los estudiantes de Contaduría Pública durante el periodo Académico agosto-diciembre de 2003, por valor de \$1'038.027. Con cargo al Fondo Común de la Universidad

Siendo las 12:40 pm se da por terminada la sesión

**DIEGO ISRAEL DELGADILLO RODRIGUEZ**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES RENDON**  
Secretaria

Anexo: Memorando No. 06 de casos estudiantiles