 FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION	Comité: DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES		No: 11	Páginas: 6
	Lugar: Jefatura DAO	Fecha: Abril 01 del 2016	Hora 9:00 Inicio: a.m.	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	Si	Invitados:		
2.	Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública.	Si	Mónica García Solarte, Vicedecana Académica		Se exc.
3.	Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	Si	Miriam Escobar Valencia		Se exc.
4.	Andrés Ramiro Azuero, Director Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	Si	Adriana Aguilera Castro		Si
5.	Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior.	Si			
6.	Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones	Si			
7.	Gilma Edith Sánchez, Directora Programas de Tecnología de la Facultad	En incap.			

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Solicitud de Comisiones Académicas. <ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio
3.	Modificación de Calificaciones	4.	Reconocimiento por Docencia Destacada
5.	Información y solicitudes de Programas Académicos	6.	Revisión Evaluación docente agosto-diciembre 2015
7.	Propuestas y varios		

Desarrollo de la Reunión:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Siendo las 09:00 a.m. con la asistencia de 6 miembros del Comité y una invitada se reúne el quórum y se inicia la sesión.

Desarrollo de la Reunión:**2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

- **Profesora Sandra Cristina Riascos:** presenta los informes de sus comisiones académicas que se describen a continuación:

	Objeto de la comisión	Ciudad de la Comisión	Días de la comisión	Comentarios
1	Asistir como docente al curso de Estrategia y Metodologías de Investigación de la Maestría en Administración en convenio con la Universidad de Nariño.	Universidad de Nariño	20, 21, 27 y 28 de febrero de 2015	Anexa informe y constancia de asistencia
2	Asistir como docente del seminario "Formación académica en el área de investigación" que se propone como curso de extensión para la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas en convenio con la Universidad de Nariño.	Universidad de Nariño	6 de noviembre de 2015 y 5 y 6 de febrero de 2016	Anexa informe y certificado de comisión
3	Participar como Coordinadora del eje temático: Gestión del conocimiento, Gerencia y Tecnologías de información en la V versión del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2015.	Universidad Externado de Colombia, Bogotá	23 y 24 de noviembre de 2015	Anexa informe y cumplimiento de comisión
4	Asistir a una reunión de carácter administrativa con las directivas del Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo (FONADE), en donde trabajó específicamente sobre aspectos operativos del contrato interadministrativo No. 2130188 entre la Universidad del Valle y FONADE.	Bogotá	7 de marzo de 2016	Anexa informe, acta de seguimiento y cumplimiento de comisión

Se resuelve: El Comité del Departamento da por recibido los informes presentados por la profesora Sandra Riascos.

Desarrollo de la Reunión:

• Comisiones Internacionales:

- **Profesora Sandra Cristina Riascos:** solicita comisión académica los días 11, 12 y 13 de mayo de 2016 a la ciudad de Barcelona, España, con el fin de participar en el IV Congreso Internacional EDO 2016 organizado por la Universidad Autónoma de Barcelona, en calidad de ponente, con el artículo: **"Las tecnologías de la información y las comunicaciones como un pilar de la gestión del conocimiento en el sector industrial de Cali"**. La profesora solicita pago de inscripción, viáticos y tiquetes. Se anexa comunicación, carta de invitación y ponencia.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

3. Modificación de Calificaciones

- **La profesora Viviana Virgen Ortiz** presenta para aprobación del Comité la modificación de la calificación de dos estudiantes del curso de Trabajo de Grado (801108M) del programa de Administración de Empresas, período agosto-diciembre 2015, debido a que presentaron la sustentación del trabajo de grado el 8 de marzo de 2016 logrando la aprobación del mismo. Se anexa comunicación y acta de calificación de Trabajo de grado No. 019.

NOMBRE Y CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	ASIGNATURA	MODIFICACIÓN
María Juliana Trullo Cometa 200835232	Trabajo de grado 801108M - 02	I.C a A.P
Diana Marcela Rivera Jiménez 200843099	Trabajo de grado 801108M-02	I.C a A.P

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la modificación de las calificaciones presentadas y, se procederá con el trámite correspondiente ante la Oficina de Registro Académico.

4. Reconocimiento por Docencia Destacada

- La Jefa del Departamento informa al Comité que hay plazo hasta el 15 de abril de 2016 para enviar al Comité de Credenciales de la Facultad el reporte de los profesores que solicitarán el Reconocimiento por Docencia Destacada correspondiente al período agosto –diciembre 2015. Los profesores que pueden solicitar dicho reconocimiento son:

- Agudelo Beatriz
- Aguilera Adriana
- Gómez Álvaro Pío
- Granja Edinson
- Riascos Sandra Cristina
- Solarte Leonardo

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Desarrollo de la Reunión:**5. Información y solicitudes de Programas Académicos**

- **El Director del Programa de Comercio Exterior, profesor Tulio Ferney Silva,** solicita apoyo para el Grupo Estudiantil COEX, quien realizará el día 8 de abril de 2016 en el Auditorio Diego Israel Delgadillo, una serie de conferencias y un concurso literario titulado **"COEXionando ideas"** con motivo de la conmemoración del día del Profesional en Comercio Exterior.

Para esta actividad se requiere apoyo con los siguientes recursos e incentivos:

Artículo	Cantidad	Valor Unitario	Total
Champús 10 onzas	120	\$2.500	\$300.000
Empanadas	120	\$950	\$114.000
Lapiceros	120	\$2.000	\$240.000
Separadores	120	\$659	\$79.120
Logística	1	\$90.000	\$90.000
		Subtotal	\$823.120
Imprevistos 5%			\$41.156
		TOTAL	\$864.276
Los incentivos para el concurso literario consisten en libros y/o revistas de la librería de la Facultad para obsequiar a los tres mejores ensayos del concurso.			

Se anexa comunicación, presupuesto y cotizaciones.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **El Director de las Especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** solicita que se dé apertura a la Convocatoria para la Dirección de las Especializaciones que tiene a su cargo, en razón a que el 20 de abril se termina su período como Director.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente dar apertura a la Convocatoria para la Dirección de las Especializaciones en Gestión de la Calidad y Gerencia del Marketing Estratégico.

- **El Director del Programa de Comercio Exterior, profesor Tulio Ferney Silva,** solicita vinculación de una monitoría medio tiempo para que apoye el procesamiento de la información recolectada para el proceso de autoevaluación del Programa de Comercio Exterior, con el fin de construir un Documento Universitario que promueva la reflexión para la reforma curricular y, que igualmente enriquezca el Proyecto Educativo del Programa (PEP).

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

Al respecto, el Comité del Departamento considera necesario proponer al Decano, profesor Rubén Darío Echeverry, que se reestructure la Oficina de Autoevaluación en la

Desarrollo de la Reunión:

Facultad, con el fin de que lidere los procesos de autoevaluación y acreditación que se adelantan en los diferentes programas académicos en el marco de un plan de desarrollo institucional y los estándares de calidad establecidos por el Ministerio de Educación Nacional.

6. Revisión Evaluación Docente agosto – diciembre 2015

La Jefa del Departamento informa que la Representación Estudiantil de la Facultad está solicitando los planes de mejoramiento que se han acordado con los profesores en relación a las evaluaciones docente del período académico agosto –diciembre 2015.

La profesora Adriana Aguilera trae a colación el caso del profesor Luis Alberto Henao, quien dictó el curso de Sociología de las Organizaciones 801190M en el período agosto- diciembre 2015 y a la fecha no ha reportado las calificaciones en el Sistema de Registro Académico, de tal manera que la Dirección del Programa ha recibido varias quejas por parte de los estudiantes pues el profesor tampoco ha socializado las notas del curso.

Se resuelve: El Comité del Departamento propone que se programe una reunión con los profesores Hora Cátedra con el fin de propiciar escenarios académicos que permitan el diálogo y la interacción, en aras de lograr establecer planes que contribuyan al mejoramiento del cuerpo profesoral de la Facultad.

7. Propuestas y varios

- El profesor Luis Aurelio Ordoñez, solicita que el curso de **Seminario de Investigación 801047-01** del programa de la Maestría en Administración se incluya en su asignación académica del período enero – junio de 2016, debido a que al posesionarse como Representante Profesoral (principal) ante el Consejo Superior, no podrá recibir bonificaciones. Se anexa comunicación.

Se resuelve: El Comité del Departamento da por recibida la información y avala la solicitud realizada por el profesor Ordóñez de tal manera que se proceda a incluir en su carga académica el curso de Seminario de Investigación 801047-01.

- **La profesora Adriana Aguilera**, informa que el día martes 5 de abril de 2016, la Facultad recibirá la visita de los estudiantes de primer semestre del programa de Administración de Empresas de la sede Pacífico, por lo tanto extiende una cordial invitación a los miembros del Comité para que se acerquen a saludar a los estudiantes.

De igual manera, la profesora Aguilera informa que el día miércoles 6 de abril de 2016, se tendrá la visita de los estudiantes del Colegio Berchmans con el fin de presentarles los programas de pregrado de la Facultad, y debido a que no puede estar presente en esta visita, sugiere que se solicite al profesor Andrés Ramiro Azuero que realice la presentación del programa de Administración de Empresas.

El Comité del Departamento da por recibida la información y acoge la propuesta de la profesora Aguilera, con relación a que se solicite al profesor Azuero que presente el programa de Administración de Empresas.

Desarrollo de la Reunión:

- **La Jefa del Departamento informa que la propuesta realizada por el profesor Edgar Julián Gálvez, coordinador del ADA de Emprendimiento y Mipymes**, consistente en abrir otro grupo de Trabajo de Grado - modalidad creación de empresas (801108M) para la profesora Marlene Riascos, en razón a que el profesor José Ricardo Solano presentaba un número considerable de estudiantes matriculados, no fue autorizada de acuerdo a las directrices de la Decanatura.

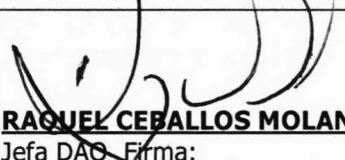
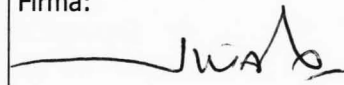
Lo anterior, debido a que el profesor José Ricardo Solano presenta actualmente 14 estudiantes matriculados y hay 6 estudiantes que posiblemente matriculen el curso de Trabajo de Grado para un total de 20 estudiantes, sin embargo es una posibilidad que puede no darse. En consecuencia, los 14 estudiantes que hay a la fecha deben quedar bajo la tutela del profesor Solano, y se acordó con el Sr Decano que de llegar a matricularse los otros 6 estudiantes, si se podría abrir el segundo grupo con 10 estudiantes para cada uno.

El Comité del Departamento propone conversación con el Decano de la Facultad con el fin de que se aclare cómo funciona realmente la figura de Trabajo de Grado.

- **El Representante de Investigaciones, profesor Henry Alberto Mosquera**, invita a los profesores a que vayan preparando sus proyectos de investigación con el fin de participar en la jornada investigativa que se desarrollará en el mes de agosto.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad. Programar reunión con los profesores Hora Cátedra con el fin de establecer planes de mejoramiento. 	Secretaria de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefa DAO Firma:
	Firma:				
	Luz Amparo Herrera				
	Firma:				
	Yesenia Hoyos Jiménez				Miembro del Comité que valida Firma: 
	Firma:				