

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Area Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.41

FECHA: 10 de noviembre de 2009 – martes
HORA: 2:00 p.m.
LUGAR: Oficina del Decano

ASISTENTES:

PROF. ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ	Decano
PROF. MARITZA RENGIFO	Vicedecana Académica (e)
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ,	Director de Investigaciones y Posgrados, (LLEGA 3:35 P.M)
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. HENRY MOSQUERA	Representante Profesor Principal
ADM. CARLOS SOTO	Coordinador de Area Administrativa
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Area Académica.

No asistió la representación estudiantil.

PRESIDIO LA REUNION: PROF. ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ , Decano

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Actas No. 38, 39, y 40 de 2009.
3. Informe del Decano
4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
5. Programa de Doctorado en Administración
6. Correspondencia a considerar:

Carta PAPUB-448-2009 enviada por la Directora de Posgrados en Administración en solicitud de creación de asignaturas.
Carta DEPAO-245-2009 enviada por el profesor Carlos Cobo enviando la evaluación de las actividades desarrolladas por los profesores del Departamento en el período febrero-junio de 2009.
Carta DEPAO-229-2009 enviada por el profesor Carlos Cobo enviando asignación académica del semestre agosto-diciembre 2009.
7. Varios

DESARROLLO:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
Siendo las 2:25 p.m hay quorum reglamentario e inicia la reunión.

2. Aprobación Actas No. 38, 39, y 40 de 2009.
Se aprueba el Acta No. 38 con las observaciones de la Representación profesoral. Se aprueba el Acta No. 39 y 40.

3. Informe del Decano

El profesor Alvaro Zapata expone el siguiente informe de la Asamblea anual de CLADEA 2009:

- Se presentaron 214 ponencias, entre las cuales estaban el profesor Benjamín Betancourt, Rafael Carvajal, Augusto Rodríguez por parte de la Universidad del Valle. La profesora Miriam Escobar llevó ponencia financiada por EAFIT.

- Se realizó Asamblea de Decanos y Representantes de Instituciones afiliadas a CLADEA. Se reformaron los estatutos y se aprobó que la Dirección ejecutiva sea de tiempo completo, de forma que no esté ligada a una institución en particular. Por tanto, próximamente saldrá el cargo a concurso público. La Sede será en la ciudad de Bogotá. En 2010, el encuentro es en Cartagena del 6 al 10 de noviembre. Fué designado como presidente el profesor Jorge Talavera por el período 2010-2011.
- El profesor Alvaro Zapata hizo difusión del programa de Doctorado en Administración. Fue aprobada una moción de felicitación a la Maestría en Administración de la Universidad del Valle por los 45 años de creación.

3.1 Informe de la Decana encargada, profesora Maritza Rengifo

3.1.1 Informe del Consejo Académico del día 5 de noviembre de 2009.

- La Vicerrectora Académica, Dra. Martha de García, presidió el Consejo e informó acerca de la reunión que sostuvo el Rector con la Ministra de Educación y los demás Rectores de Universidades Públicas, en la cual se propuso que los presupuestos de las Universidades no se acogieran a ampliación de cobertura, sino a indicadores.
- Se solicitó debatir el artículo 7 de la Resolución No. 031 de 2004 del Consejo Superior sobre el plazo de tres años para Comisión de Estudios conducente a título de Doctorado cuando el profesor tiene Maestría. El profesor Henry Mosquera solicita resolver este punto teniendo en cuenta que no todas las Universidades del mundo reconocen las Maestrías de Univalle por lo cual deben cursar el programa completo que tiene una duración de cinco años. Además, la exigencia sobra cuando el profesor ingresó a la Universidad del Valle con Maestría.
- Con respecto a los ECAES, se aclaró que la Universidad del Valle expresó al Ministerio de Educación su posición y desacuerdo con las pruebas. De todas formas la Universidad no podía afectar a los estudiantes dejándolos sin inscribir, cuando un Decreto establece que la prueba es obligatoria para el grado. En la última semana fué expedida una excepción para quienes ya eran candidatos a grado.
- El profesor Luis Aurelio Ordóñez intervino con relación a la movilización del día 1 de noviembre de 2009 en la cual se habló que los recursos del ICETEX, llegan en su mayoría a la Universidad privada y solo el 30% a la Universidad pública. También se trató sobre la reforma a la Ley 30. A continuación, el profesor Ordóñez dió lectura al comunicado de CORPUV en el cual se hace un llamado al Rector, Vicerrectora Académica y Vicerrectora de Investigaciones. La Vicerrectora Académica lo dió por recibido. La Vicerrectora de Investigaciones solicitó una reunión con CORPUV para atender las inquietudes de los profesores.
- El último punto fué el cierre de algunas Sedes Regionales. Los temas que reclaman los estudiantes son la democratización en la selección de Director de Sede, reactivar las funciones del Comité de Regionalización, apoyo a los juegos interse des y servicios de Bienestar Universitario. La Vicerrectora Académica señaló que los estudiantes cerraron las Sedes y no han permitido iniciar la discusión. El Consejo Académico conformó un Comité para tratar la situación social de los estudiantes y otro para resolver el punto sobre las funciones del Comité de Regionalización. Se aprobó el apoyo a los juegos interse des. Se llegó al acuerdo con los estudiantes de levantar el paro durante el fin de semana reiniciando clases el lunes 9 de noviembre, pues de lo contrario está en riesgo la terminación del semestre. El Decano de la Facultad de Administración hace parte de las comisiones mencionadas. El Consejo emitió un comunicado al respecto. Los miembros del Consejo de la Facultad expresan su extrañeza porque entre las demandas de los estudiantes no estaba el tema de la financiación.

3.2 Otros informes de la Decana encargada

3.2.1 El día 7 de noviembre de 2009 se llevó a cabo el 1er Encuentro Regional de Estudiantes de Administración de Empresas con motivo de la celebración del día del Administrador. Asistieron aproximadamente 500 estudiantes de todas las sedes. El Rector recibió condecoraciones del Congreso de la República y la Asamblea Departamental por los 25 años del programa y de la Facultad de Administración. Terminado el acto en el centro de convenciones Valle Pacífico, los asistentes se desplazaron a la Sede San Fernando para continuar con una celebración lúdica. El evento tuvo un balance excelente, se cumplió la programación, y los participantes tuvieron un comportamiento ejemplar. El profesor Henry Mosquera sugiere sistematizar la experiencia por medio de un documento que se puede mostrar a los pares evaluadores para

la reacreditación. La profesora Rengifo informa que tenemos el video y el profesor Holmes Gallego presentará un informe escrito. El Consejo de Facultad felicita al profesor Gallego y el grupo de apoyo, y agradece la gestión. Se enviará carta. El Consejo solicita un informe financiero y espera que esta idea se repita en los demás programas. La profesora Rengifo solicita generar una estrategia para seleccionar la Sede del Segundo Encuentro.

3.2.2 El día 7 de noviembre en la tarde se realizó la ceremonia solemne de grados con 307 estudiantes de pregrado y posgrado de nuestra Facultad. La mejor graduando de la jornada pertenecía al programa de Comercio Exterior.

3.2.3 Se da lectura a informe de matriculados 2009 por programa académico. La Facultad de Administración tiene 2323 estudiantes de pregrado en Cali.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

4.1 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Maritza Rengifo.

4.1.1 La profesora Rengifo informa que el día 4 de noviembre inició el proceso de evaluación docente. El Consejo solicita que la evaluación sea obligatoria y si algún profesor no lo permite, que el monitor tenga instrucciones de reportarlo ante el Decano, la Vicedecana o el Jefe de Departamento. También se solicita a la profesora Rengifo incluir en la evaluación los cursos de Inglés y Español, a petición de la Directora de la Escuela de Ciencias del Lenguaje. La profesora Rengifo da lectura a la carta que se entrega a cada profesor al momento de aplicar la encuesta. El Consejo solicita aclarar en la carta que esta encuesta hace parte de la evaluación integral del profesor, pues los otros componentes son la autoevaluación y la evaluación del Jefe del Departamento. Igualmente, se solicita poner la carta en la página web.

El profesor Henry Mosquera señala que los profesores deben retirarse del salón mientras los estudiantes contestan el cuestionario, el cual debe ser recogido por los monitores.

4.1.2 El día 6 de noviembre se realizó jornada de capacitación en los cargos de Directores de Programa y Jefes de Departamento, cuya invitación se extendió a la profesora Adriana Aguilera y el profesor William Rojas.

4.1.3 Los días 12 y 13 de noviembre en el Auditorio de la Facultad tendremos visita del CNA a título de conferencias dirigidas a los Directores de Programas, Jefes de Departamento, y Director de Investigaciones, orientada a la acreditación de posgrados.

4.1.4 Dado que estamos en la fase de creación de cursos, el programa de Tecnología en Gestión Portuaria solicita crear las siguientes asignaturas según los ajustes al pensum requeridos:

- Emprendimiento y Gestión.
- Impacto ambiental de la gestión portuaria
- Introducción a la Gestión Portuaria.
- Inglés técnico marítimo y portuario I.
- Sistemas informáticos para la gestión portuaria.
- Negocio marítimo portuario.
- Matemáticas.
- Fundamentos de logística y mercado para servicios marítimos y portuarios.
- Fundamentos de economía.
- Desarrollo sostenible y producción limpia.
- Fundamentos de administración portuaria.
- Inglés técnico marítimo y portuario II.
- Planeación portuaria
- Navegación taller práctico
- Fundamentos de estadística
- Logística y cadena de abastecimiento
- Fundamentos de Contabilidad
- Constitución política, derecho marítimo y portuario
- El buque, tipo de buque y la carga.

- Inglés técnico marítimo y portuario III.

La profesora Rengifo informa que el proyecto de Resolución por la cual se modificación el pensum, lo está revisando la profesora Martha Peñaloza.

El profesor Carlos Cobo solicita que el Comité del Departamento revise la nueva estructura curricular y las asignaturas a crear, según el procedimiento regular. Dado que el día 11 de noviembre vence el plazo para ingresar al sistema las nuevas asignaturas, el Consejo las aprueba condicionado a la aprobación del Comité del Departamento. Si hay algún cambio, se reportará a Registro Académico y Comité de Currículo.

Se informa que la Oficina de Relaciones Internacionales desea presentar el programa de Comercio Exterior y Tecnología en Gestión Portuaria, dentro de un ofrecimiento de asesoría por parte de una Universidad Holandesa.

4.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo

4.2.1 El Comité del Departamento recomienda:

- Renovación del tercer año de Comisión de Estudios para el profesor Carlos Hernán González Campo con dedicación del 50% enero 2010- enero 2011. Se aprueba.
- Diplomado en Gerencia y Planeación del Transporte y Diplomado en Optimización de los procesos Logísticos. Se aprueba y se trasladará al profesor Omar Javier Solano para su oferta en convenio con la Fundación de Apoyo.
- La profesora María Victoria Cortés solicita prórroga de licencia no remunerada por 30 días desde el 11 de noviembre hasta el 10 de diciembre 2009. Se aprueba y se solicitará al señor Rector. No obstante, el Decano propone que la profesora pida licencia por unos días mas, de manera que empate con el receso de fin de año y se reintegre en enero de 2010. Se solicitará a la profesora carta en este sentido y si ella está de acuerdo, se realizará la adición de los días correspondientes.
- La Directora del programa de Comercio Exterior solicita contratar un bus para realizar visita al Parque del Café el día 21 noviembre 2009 con el curso Exportaciones a cargo de la profesora Miriam Zatzabal. Esta visita estaba programada desde el semestre anterior. Se aprueba y se entrega la comunicación al administrador Carlos Soto para su trámite.
- Se recomienda al Consejo la creación de las siguientes asignaturas:
Maestría en Administración Pública: Contratación Estatal, Teorías y Métodos de Investigación en Políticas Públicas, Estadística, Elaboración de Artículos Científicos y Fundamentos de Propiedad Intelectual.
Especialización en Administración Pública: Teorías del Estado, Introducción a la Administración Pública, Acción Disciplinaria en la Función Pública y la Administración Pública.
Los Consejeros estudian la petición teniendo en cuenta que los créditos y competencias para la Maestría en Políticas Públicas son diferentes que en la Especialización, por lo cual se solicita separarlos. Como las asignaturas son electivas, y reemplazan los cursos nivelatorios, el Consejo requiere presentar la propuesta integral de modificación del currículo.
- Programa de Comercio Exterior: electivas profesionales Transporte y Multimodalismo, Gestión Portuaria, Continuación de Práctica Empresarial. Se aprueban.
- Programa de Contaduría Pública: Modificación de la asignatura Gestión de los sistemas de información para trasladarla del Departamento 802 al 801. Se aprueba.
- Maestría en Administración: Gestión de la manufactura práctica de clase mundial, Gestión de Logística de clase mundial. Se aprueba.

4.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera.

4.3.1 El profesor Jorge Rivera informa que el día 9 de noviembre inició el seminario de normas internacionales, según lo autorizado en el Consejo de Facultad. Se cuenta con la asistencia de 20 profesores.

4.3.2 En reunión de Consejo anterior, se planteó que después de la consulta a los profesores se postuló el profesor William Rojas como Director del Programa de Contaduría Pública en reemplazo del profesor John Montaño, a quien vence su encargatura el día 9 diciembre de 2009. Dado que el profesor Rojas presentó el plan de trabajo, se solicita iniciar el trámite para su designación a partir del 10 de diciembre y por dos años. Se

aprueba.

4.3.3 El Comité del Departamento recomienda las siguientes **Comisiones académicas**:

Profesor **Eduardo Ruiz** como par académico los días 12,13 y 14 en la Universidad de Antioquia para evaluar el programa de Maestría en Gestión de Ciencia, Tecnología e Innovación. Se aprueba con los gastos a cargo del Ministerio de Educación Nacional.

Noviembre 13 y 14 a los profesores **Carlos a. Angel, Omar J. Solano y John Montaña y seis (6) estudiantes** seleccionados por el Programa de Contaduría Pública quienes participarán en el VI Encuentro del Saber Contable Intersedes que se realizará que en la Regional de Tulúa. Se aprueba con el pago de viáticos y transporte y se solicita al programa explicar cómo seleccionaron a los estudiantes.

Noviembre 13 y 14 profesor **William Rojas**, para presentar conferencia en la Semana Cultural y Académica Uniguajira 2009, en Rioacha, el evento cubre los tiquetes. Se aprueba con el pago de 1,5 días de viáticos viáticos con cargo al Fondo Especial de la Facultad.

4.4 Informe de la Representación Profesoral

4.4.1 En cuanto al taller de investigación realizado el día 9 de noviembre de 2009, el profesor Henry Mosquera expresa la preocupación de CORPUV por los resultados de la investigación en la Universidad del Valle. Instituciones con menos estructura tienen posiciones similares a la nuestra como la Universidad del Rosario, Universidad Javeriana y Universidad de los Andes. La idea es estudiar el diagnóstico de la situación, y continuar explorando posibilidades de políticas de investigación, para lo cual se invitará al Vicerrector de investigaciones de la Universidad Nacional o Universidad de Antioquia.

4.4.2 La semana anterior los asistentes a CORPUV fueron testigos de una asonada en la Sede Meléndez ocasionada por un intento de robo de una bicicleta. Llama la atención que los estudiantes de la Universidad tenían cuchillos, cadenas, y palas. El presunto ladrón fue golpeado y herido de gravedad. Este hecho fue filmado.

4.4.3 El profesor Henry Mosquera da lectura al encabezado del comunicado de CORPUV que fue leído en el Consejo Académico. Las peticiones terminan con una moción de censura a la Vicerrectoría Académica y a la Vicerrectora Investigaciones.

Se aclara que esta moción se refiere a que el Rector y la Vicerrectora no resuelven las inquietudes que se les plantean cuando son invitados a CORPUV. Así las cosas, si no se tienen respuestas satisfactorias, el próximo paso es pedir las renunciaciones.

4.4.4 La Representación Profesoral recibió copia de carta que envió la Contadora Martha Mendoza con la información financiera de la Facultad. Al respecto los profesores Henry Mosquera y Jorge Agreda hacen las siguientes peticiones según carta de fecha 10 de noviembre de 2009:

"Si bien el Consejo de Facultad para el caso de los contratos de asesoría y consultoría ha implementado un mecanismo de control, compuesto de tres elementos: Presupuestal – financiero a cargo de la Coordinación Administrativa, el Académico y de prestación de servicio a cargo del profesor Coordinador del proyecto y el control Contractual a cargo de la Dirección de Extensión de la Facultad, es necesario hacer eco de las solicitudes presentadas por los profesores en el último claustro de Facultad relacionados con el tema en comento.

Antes de proceder a formular los requerimientos, es necesario advertir que la Representación Profesoral se pronunció oportunamente sobre el tema financiero de la Facultad y de ello dan cuenta entre otras las Actas 10 de marzo de 2008 y 14 de abril del mismo año, en particular en la última se llama la atención sobre las provisiones y el procedimiento para dar de baja una cuenta por cobrar que de hecho a generador erogaciones y requiere constancia de la gestión de cobro, al tiempo que tiene implicaciones en el pago de comisiones con cargo a cuentas no cobradas.

Ahora por tratarse de solicitudes expresadas públicamente y por ser los Representantes Profesionales impulsores del control, se solicita a la Decanatura se presente con relación a las cuentas:

Anteriores al informe estudiado el 14 de abril de 2008.

Detalle de las cuentas por cobrar existentes según informe cortado por los periodos 2006 y 2007 . a) Cuáles se cobraron?; b) Cuáles se dieron de baja? c) En el caso de las dadas de baja explicación de las razones; d) Si por los contratos o convenios ejecutados que dieron lugar a las cuentas dadas de baja, se pagarón comisiones , a quienes y por que monto?

Con relación a los últimos contratos y convenios ejecutados o en ejecución se requiere:

Presentar un informe de los últimos convenios en concreto los celebrados, ejecutados y en ejecución, específicamente los relacionados con: La Superintendencia de Salud (convenios 172 - 211 y 246), El Municipio de Yumbo, ASOCAÑA, sobre los mismos informar:

Monto del contrato (inicial y el valor final)

Valores pagados por comisiones, honorarios y servicios personales, detallando el servicio o actividad desarrollada por el beneficiario, nombre completo, identificación, último nivel de formación alcanzado (título obtenido).

Valor presupuestado y ejecutado por concepto de viáticos, gastos generales (en el detalle del presupuesto), beneficiario e identificación del mismo.

En el claustro se convino hacer pública la información, por tanto, no resulta más que necesario satisfacer esta exigencia".

En consecuencia, el Administrador Carlos Soto entregará la información requerida.

4.4.5 El profesor Henry Mosquera se despide del Consejo de Facultad y a nombre del profesor Jorge Agreda, por terminación de su periodo como Representantes Profesorales. Agradece a cada uno de los miembros del Consejo haber compartido este espacio con ellos.

El Decano resalta la importancia de la Representación Profesoral en la Universidad del Valle. Señala que los profesores Mosquera y Agreda asumieron a cabalidad esa responsabilidad e hicieron un gran aporte a la institución, la Facultad, y a los intereses del profesorado, gracias a su visión crítica de las cosas. Agradece las intervenciones en el Consejo de la Facultad y presenta disculpas por las diferencias. De parte de la Decanatura, ofrece todo el apoyo que pueda brindarles en sus nuevas actividades. Al profesor Jorge Agreda, cuando asuma como Director de la Especialización en Finanzas, y al profesor Mosquera en los requerimientos para terminar su Doctorado. Por último, invita al profesor Henry Mosquera a participar en los proyectos de Centro Mipymes, Red de investigación, Observatorio, en compañía del profesor Edgar Julián Galvez.

4.5 Informe del Coordinador del Area Administrativa, Adm Calos Soto.

4.5.1 El Administrador Carlos Soto informa que el día 14 de octubre del presente año se aprobó un apoyo económico al profesor Edinson Caicedo para realizar viaje relacionado con la investigación de su tesis. Este trámite fué devuelto por el Jefe de la Sección de Presupuesto, para que sea aprobado por el Consejo Académico, por estar dentro de su Comisión de Estudios. Se estudia la situación y se decide enviar comunicación al Director de la División Financiera, Dr.Javier Fong, informando que el apoyo económico está enmarcado dentro de la política de la Facultad de apoyo a la investigación.

4.5.2 Se informa que las secretarias provisionales de los programas académicos de Maestría, Finanzas, Posgrados en Pública, Administración y Contaduría, trabajan hasta el día 13 de noviembre de 2009. Solamente continuará la señora Carolina Mendez en los Posgrados en Pública, por haber gando el concurso. Las demás vacantes serán provistas con las personas de la lista de elegibles. El Consejo de la Facultad aprueba vincularlas por una semana adicional con el fin de hacer el empalme con la nueva secretaria.

4.5.3 Se recuerda que el cierre presupuestal del año 2009 será el día 20 de noviembre. La circular está para revisión del Decano.

4.5.4 El Administrador Carlos Soto solicita que le presenten en la primera semana de diciembre los profesores ocasionales, hora cátedra, y asistentes docencia.

5. Programa de Doctorado en Administración

El profesor Augusto Rodríguez aclara que en el Comité de Doctorado se definió que los cursos de primer semestre existen en la Maestría en Ciencias de la Organización, por lo cual no hay premura por crear asignaturas. Sin embargo, se realizará la modificación necesaria para que las asignaturas sean de Doctorado. Los admitidos podrán tener equivalencias hasta de un 40% de los créditos del ciclo básico.

Con respecto al precio de la matrícula, se propone 10 SMLV de acuerdo con el análisis de sostenibilidad elaborado por la oficina de planeación. El Consejo lo aprueba y se enviará la solicitud de Resolución al Consejo Superior.

Se propone articular la Maestría en Organizaciones al Doctorado, y por tanto que la dirección sea una sola.

A continuación se estudian los requisitos de admisión según propuesta de reglamento interno elaborado por el Comité del Programa. El Consejo considera que el procedimiento de selección debe evaluar al individuo, pues se debe permitir el ingreso a personas del medio empresarial que no han estado vinculados al medio académico, ni a grupos de investigación.

Los Consejeros solicitan establecer criterios para calificar libros, como por ejemplo que la publicación tenga Comité Editorial. En la propuesta de reglamento de admisión solo se consideran publicaciones en revistas indexadas. El profesor Henry Mosquera propone no exigir experiencia investigativa.

El Consejo decide solicitar a la Vicerrectora Académica prórroga del período de inscripciones hasta el 4 de diciembre y la selección hasta el 14 de diciembre. Se propone homogenizar los criterios con los de la Maestría en Ciencias de la Organización.

El Decano se compromete a que el Comité terminará el reglamento eliminando al máximo la subjetividad.

6. Correspondencia a considerar:

- Carta PAPUB-448-2009 enviada por la Directora de Posgrados en Administración Pública en solicitud de creación de asignaturas. Se trató en el informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.
- Carta DEPAO-245-2009 enviada por el profesor Carlos Cobo enviando la evaluación de las actividades desarrolladas por los profesores del Departamento en el período febrero-junio de 2009. Se aprueba.
- Carta DEPAO-229-2009 enviada por el profesor Carlos Cobo enviando asignación académica del semestre agosto-diciembre 2009. se da por recibida.
- Correo con fecha 9 de noviembre de 2009, enviada por el Profesor Henry Caicedo, en solicitud de colaboración con trámites de Comisión Académica por vencimiento de la visa. El Decano informa que se encargó del asunto.
- Email enviado por la Directora de la Escuela de Ciencias del Lenguaje, solicitando evaluar los cursos de inglés y español que se ofrecen a la FCA. Se aprueba y se entrega la comunicación a la Vicedecana Académica.
- Carta PMAE.718.2009, enviada por el profesor Benjamin Betancourt, Director de la Maestría en Administración, dirigida al Profesor Alvaro Zapata Dominguez, presidente del Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, compartiendo reconocimiento de la Maestría en Administración por parte del Concejo Municipal.
- Cartas de fecha 3 de noviembre de 2009 enviadas por la Coordinadora Administrativa de la Facultad Ingeniería trasladando al Consejo bonificaciones de los profesores Henry Salterén \$1.314.950 y Alejandro Bermúdez \$1.209.198, antes de su envío al Consejo Académico. Se aprueban con cargo a la Facultad de Ingeniería, puesto que los cursos corresponden a programas de pregrado de dicha facultad.
- Carta FCA.DCF.367.2009. Enviada por el Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Alberto Rivera Godoy, dirigida a el Profesor Alvaro Zapata Dominguez, presidente del Consejo de

Facultad de Ciencias de la Administración, modificando solicitud de permiso.

- Carta con fecha 5 de noviembre de 2009, enviada por el profesor Eduardo Ruiz Anzola, dirigida a el Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, Jorge Alberto Rivera Godoy, solicitando Comisión Académica para asistir como PAR Académico a la Universidad de Antioquia.
- Carta enviada por el profesor Jorge Rivera solicitando vinculación de profesores Hernán Vanegas y Euler Castaño en reemplazo de Gonzálo García hasta el 24 de noviembre por incapacidad médica. Se aprueba pago horas adicionales y se enviará al Administrador Carlos Soto.
- Carta con fecha 5 de noviembre de 2009 enviada por el profesor Egidio Caicedo al Decano en solicitud de apoyo logístico para visita a la Industria de Licores del Valle. Se solicita visto bueno del programa.
- Carta con fecha 9 de noviembre de 2009, enviada por la profesora Sandra Cristina Riascos, dirigida a el Profesor Alvaro Zapata Dominguez, presidente del Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, remitiendo informe del evento Jornada de Integración de Tecnología en las organizaciones. Se da por recibida.
- Informe sobre la publicación No.41 y 42 de la revista Cuadernos de Administración enviado por el profesor Carlos Hernán González. Se enviará copia a los Consejeros para discutirlo en otra reunión.
- Carta DECS.689.2009. Enviada por la decana de Facultad de Salud, Liliana Arias Castillo, dirigida la señor Rector, Ivan Enrique Ramos Calderon, considerando que el profesor Fernando Villareal Velasquez es la persona adecuada para hacer Dirección Operativa del Contrato inter-administrativo entre la gobernación y la Secretaría de Salud. Se da por recibida.

7. Varios

7.1 La Coordinadora Académica informa los resultados de la votación para elección de Representante Profesor al ante el Consejo de la Facultad. El total de votos fué de 33, con 24 a favor de la plancha única y 9 votos en blanco. Esta información se envió el día de hoy a la Secretaría General para proceder con la designación de la profesora Sandra Riascos – Titular y Adriana Aguilera- Suplente, a partir del día 13 de noviembre de 2009.

7.2 El profesor Augusto Rodríguez solicita reconfigurar el Comité de Credenciales de la Facultad. Con su designación como Director de Investigaciones y Director del Doctorado encuentra muy complejo continuar como representante de credenciales. Tampoco es factible continuar como Director encargado de las Especializaciones en Calidad y Marketing. En este punto, el profesor Jorge Rivera recuerda que el profesor Julio Cesar Millán es candidato para reemplazar al profesor Augusto en credenciales como encargado. De otra parte, se consultará al profesor Henry Mosquera la posibilidad de asumir la Dirección de las Especializaciones en Calidad y Marketing hasta el reintegro de la profesora Mónica García que está en licencia de maternidad.

7.3 El profesor Carlos Cobo traerá una propuesta para renovación o designación de los Coordinadores de ADAS de su Departamento que están vencidos.

Siendo las 5:50 p.m termina la reunión.

ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria