

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Area Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.01

FECHA: 13 de enero de 2010 – miércoles
HORA: 8:00 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Decano encargado y Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. MARITZA RENGIFO	Vicedecana Académica (e)
ROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Posgrados
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.
PROF. SANDRA RIASCOS	Representante Profesor Principal
EST. CESAR MOSQUERA	Representante Estudiantil principal
EST. VICTOR CAMPAZ	Representante Estudiantil suplente
ADM. CARLOS SOTO	Coordinador de Area Administrativa
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Area Académica.

PRESIDIO LA REUNION: PROF. JORGE ALBERTO RIVERA , Decano

ORDEN DEL DIA

- 1.Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
- 2.Aprobación Actas No.45 y 46 de 2009.
- 3.Informe del Decano.
- 4.Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
- 5.Varios

DESARROLLO:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:20 a.m hay quorum reglamentario e inicia la reunión con la aprobación del orden del día.

2. Aprobación Actas No.45 y 46 de 2009.

Se distribuyen las Actas Nos 45 y 46 de 2009. Con algunas observaciones se aprueba el Acta No.46 y se aplaza la aprobación del Acta No.45 con el fin de obtener los comentarios de los Directores de Programas que participaron.

3. Informe del Decano encargado, profesor Jorge Alberto Rivera Godoy.

El profesor Jorge Alberto Rivera informa que el día 29 de diciembre de 2009 falleció el profesor del area de matemáticas, Carlos Muñoz. El Consejo de Facultad aprueba por unanimidad presentar condolencias a la familia.

Se distribuye a los miembros del Consejo el informe de actividades realizadas por el Decano encargado entre el 4 y el 13 de enero de 2010, que contiene los siguientes puntos y se anexa al Acta:

- Entrega informal del cargo de Decano, por parte del profesor Alvaro Zapata el día 4 de enero de 2010, con listado de temas pendientes a nivel general y a nivel de la Facultad.

Asuntos generales:

- Modificación Resolución No.022
- Sistema de posgrados
- Analisis de los resultados de la convocatoria de Colciencias de grupos de investigación
- Política académica.

Asuntos a nivel de Facultad:

Firma del contrato de compra venta del colegio

Plan de desarrollo

definición docentes ocasionales y hora cátedra del Departamento de Administración y Organizaciones.

Contratos SISBEN III Calli, SISBEN III Palmira

Contratos Supersalud No.146 y 149

Contratos con el Municipio de Cali (Vision 2036, Evaluación del Sistema Municipal de de la Planificación)

En cuanto al cobro de Opticor, hay que Interponer demanda por no elaborar reserva presupuestal. Según comunicación de la Alcaldía, la reserva expiró.

Contrato con el Municipio de Yumbo: 1. Ecoturismo y 2. Plan de educación municipal.

Contrato con la Secretaría General de la Alcaldíaa comuna 17

Contrato con MIDAS.

Dos contratos con Asocaña, así. 1. Diplomados de Alta gerencia y Calidad. 2.Implementación de HCAP para tres ingenios azucareros del Valle.

Contrato con la Secretaría de Salud Pública de Cali a cargo del profesor Leonel Leal y Harold Acosta. Está pendiente presentar informe final para que el municipio proceda a la liquidación. El Consejo decide enviar carta al profesor Harold Acosta.

Contrapartida de la Facultad de la convocatoria interna de investigaciones en proyectos aprobados a los profesores Guillermo Murillo, Edgar Varela y Patricia González.

- Posesión del cargo ante recursos humanos el 6 de enero de 2010.
- Reunión del Instituto de Prospectiva los días 7, y 12 de enero de 2010.
- Asistencia al Consejo Académico el día 12 de enero.

Informe del Consejo Académico realizado el día 12 de enero de 2010:

Informe del señor Rector:

- En cuanto a la asignación de los recursos adicionales del presupuesto 2010, en reunión con la Ministra de Educación se acordó que el 2% retornaría a las Universidades, y respecto a los \$70.000 millones de acuerdo a la ley se debe distribuir por nueva cobertura. A univalle se le asigna 6,14 millones por cupo.
- Se informa que fueron acordados los términos de administración y representación del Doctorado en Ciencias del Mar con la Universidad Nacional. La Univalle estará representada por el profesor Jaime Cantera en el comité académico.
- En reunión realizada el día 23 de diciembre, el Dr.Javier Botero, delegado de la Ministra de Educación, se acordó llevar al Congreso una propuesta de reforma a la Ley 30 consensuada entre el MEN, ASCUN y el SUE. La posición de la Universidad pública es no aceptar una reforma porque afectaría su financiación.
- El Consejo Superior aprobó con abstención del representante profesoral, los 2000 nuevos cupos de alumnos principalmente en regionalización, 1000 primer semestre y 1000 segundo semestre para recibir presupuesto por aumento de cobertura de 6,14 millones por alumno. Fue necesario pedir un ajuste a la proyección de número de estudiantes.
- El Consejo Superior aprobó Resoluciones de tarifas de posgrados de la Facultad de Administración.
- El Consejo Superior aprobó modificar el Estatuto General para que el rector atienda situaciones que afecten los derechos humanos de la comunidad universitaria.
- El Consejo Superior aprobó el presupuesto de 2010 con una indexación del 4%, mientras el Gobierno Nacional lo aprobó con 3%, por lo cual se debe ajustar. Se acordó iniciar acciones para cobrar al Departamento el valor dejado de incluir en años anteriores por regionalización, jornada ampliada y pensiones.

- Se aprobó la vinculación de Univalle al Centro de Eventos Valle Pacífico en convenio de uso por 7 años, 7 días por año. Los miembros del Consejo de Facultad deciden solicitar al Rector tres días en el año 2010 para actividades académicas o de investigación. El profesor Augusto Rodríguez plantea organizar un gran evento anual que incluya todas las ADAS. El profesor Jorge Rivera le solicita un documento propuesta, para lo cual sugiere convocar a los Directores de Grupos.
- Se tiene interés de ampliar cobertura del convenio docente asistencial entre el Hospital Universitario y la Univalle, que de acuerdo a lo manifestado por el Gobernador, debería ser por 20 años.
- El informe final de auditoría 2007-2008 realizada por la Contraloría Departamental fue altamente positivo en relación con mejoramiento de procesos y procedimientos.
- El plan de trabajo 2010, está sentado en los 65 años y el plan de desarrollo. Los puntos se detallan en el mensaje de año nuevo que el Rector dirigió a la comunidad universitaria.
- Se está estudiando proyecto de Decreto por el cual se incorporan las normas reglamentarias de educación superior que se encuentran vigentes.
- Se nombraron reemplazos para cubrir vacantes dejadas por los profesores Alvaro Zapata y Stella Valencia en la comisión de evaluación de la Resolución No.022. Fueron designados los profesores Edgar Quiroga y Renato Ramírez.
- Se designó a la profesora Liliana Arias, para reemplazar al profesor Alvaro Zapata en el Comité de Estímulos Académicos, por el período que falta para ejercer este cargo. Los miembros del Consejo de Facultad consideran importante conservar la presencia en esta Comisión y además solicitan a la Vicerrectora de investigaciones otorgar un cupo en el Comité de Fondos Patrimoniales.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

4.1 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo

4.1.1 El profesor Carlos Cobo expone las siguientes solicitudes de asistentes de docencia, profesionales de investigación, y profesores ocasionales para el semestre febrero-junio de 2010, dentro de los cupos disponibles en la Facultad según el Acta No.46 de 2009:

Grupo de investigación	Asistentes Docencia solicitados	Asistentes Docencia aprobados	Profesionales de investigación solicitados	Profesionales de investigación aprobados	Profesores Ocasionales solicitados	Profesores Ocasionales aprobados
Temas contemporáneos en contabilidad	0	0	½ Lady Tatiana Bermúdez	½ Lady Tatiana Bermúdez		
Marketing	1 TC Miguel Reyes	1 TC Miguel Reyes	½ Viviana Virgen	½ Viviana Virgen	½ T Carlos Calle	½ Carlos Calle
GEYPRO	½ Silvia Caicedo ½ Pablo Lopera ½ Felipe Sánchez	½ Silvia Caicedo ½ Pablo Lopera ½ Felipe Sánchez	½ Diana Avella ½ Sara Rodas ½ NN	½ Diana Avella ½ Sara Rodas ½ NN		
GIVE	½ T Beatriz Holguín	½ T Beatriz Holguín	0	0		
Previsión y Pensamiento Estratégico	½ Julián Reina ½ Marilú Pérez	½ Julián Reina ½ T M Pérez	0	½ Iris María Vélez	½ Iris M Velez	0
Humanismo y Gestión	½ Andres Azuero ½ Antonio Mejía ½ Patricia Gutiérrez	½ Andres Azuero ½ Antonio Mejía	½ Andres Azuero ½ Juliet Ruiz ½ Patricia Gutiérrez	½ Andres Azuero ½ Juliet Ruiz	½ Hernan Avila ½ Dorian Puerto 1T Nelson Vargas 1T Pedro Cruz ½ Alfon Rodríguez	½ Hernan Avila ½ Dorian Puerto ½ Pedro Cruz ½ Alfonso Rodriguez
Gestión y Política Públicas	½ Lida Córdoba	½ Lida Córdoba	½ Ángela Cardona	½ Ángela Cardona	½ Isabel Garcia ½ Jorge Luis Romero	½ Isabel García ½ Jorge Luis Romero

Nuevo Pensamiento administrativo	1 Ana M Valdez ½ Adriana Rengifo	½ Ana M Valdez ½ Adriana Rengifo	½ T Maria F Arenas	½ T Maria F Arenas	0	0
Emprendimiento	0	0	0	0	½ Fernando Ortiz ½ Fabián Osorio	½ Fernando Ortiz ½ Fabián Osorio
Calidad y productividad	½ Victoria Nogales	½ Victoria Nogale	½ N.N ½ N.N	½ N.N ½ N.N	1 T Ofelia Angulo 1 Luis Pérez	1 Ofelia Angulo
TICS	0	0	0	0	1 T Gloria Avila 1 Federi Donneys 1 David Marquez	1 Gloria Avila ½ David Marquez
Negocios Internacionales	0	0	½ NN	½ NN	1T Fdo Echeverry	½ Fernando Echeverry
Contabilidad	0	0	0	0	½ Hernan Vanegas ½ Gregorio Giraldo	½ Hernan Vanegas ½ Gregorio Giraldo
Prog Comercio Ext	0	0	0	0	1 Edilb Vergara	½ Edilberto Vergara
Prog Administraci	0	0	0	0	1 Holmes Gallego	1 Holmes Gallego
Prog Contaduría	0	0	0	0	1Jairo Cuenu	1Jairo Cuenu
Totales	8 TCE	7 TCE	7 TCE	6,5 TCE	16,5 TCE	11 TCE

Se aprueba la anterior asignación de cupos. En cuanto a los profesores ocasionales, se autorizan los 10 cupos existentes por Fondo Común, y un tiempo completo por Fondo Especial. Los profesionales de investigación ascienden a 6,5 TCE,y 7 TC de asistentes de docencia.

El Consejo de Facultad elaborará una propuesta de modelo de asignación y evaluación del trabajo de los asistentes de docencia y profesionales de investigación, que se discutirá en Claustro, y se aplicará a partir del próximo semestre.

Se informa que los períodos de vinculación serán:

Asistentes de docencia: 8 de febrero al 7 junio 2010.

Profesionales de investigación: 8 de febero al 7 de junio de 2010.

Profesores ocasionales: 1 de febrero al 30 de junio de 2010.

profesores hora cátedra: 8 de febrero al 18 de junio de 2010.

4.1.1 El profesor Carlos Cobo informa que el profesor Edgar Julián Galvez Albarracín, presentó solicitud de Comisión de Estudio para realizar Doctorado en la Universidad Politécnica de Cartagena, España, para lo cual le validan la Maestría realizada en Francia como el primer año. Los miembros del Consejo mencionan que esta solicitud debe cumplir el proceso reglamentario.

4.1.2 El Director de la Maestría en Administración solicita programación extemporánea del curso Gestión de Proyectos. Dado que pasaron las fechas para realizar este proceso, en Registro Académico le solicitaron autorización del Consejo de Facultad. Se solicitará al Director del Programa exponer los motivos para sustentarlo ante la Vicerrectora Académica.

4.1.3 El profesor Edinson Granja presentó carta al Jefe del Departamento el día de hoy en solicitud de Comisión Académica a la ciudad de Bogotá los días 14 y 15 de enero de 2010. El Consejo solicita la aprobación del Comité del Departamento y programar la reunión en fecha posterior, hasta tanto exista disponibilidad presupuestal.

4.2 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Maritza Rengifo.

4.2.1 La profesora Maritza Rengifo informa que en adelante, los estudios de viabilidad financiera para creación de programas académicos, deberán ser solicitados por los Consejos de Facultad y debe haber surtido el trámite

por Comité de Programa y Comité de Currículo de la Facultad.

4.2.2 Se informa que se entregó informe definitivo de evaluación docente del semestre febrero-junio de 2010.

4.2.3 Se recomienda gestionar la creación de la oficina de autoevaluación de la Facultad, dado que los procesos de autoevaluación son permanentes, y ahora nos enfrentamos a la acreditación del posgrado. Esta oficina es indispensable en apoyo a la Vicedecanatura Académica y la Decanatura. El Consejo se da por informado.

4.2.4 La profesora Maritza Rengifo recomienda al Consejo continuar con el plan estratégico de comunicaciones según lineamientos del plan de desarrollo y política de comunicaciones iniciado a finales de 2009, elaborado por la comunicadora Patricia García, que se distribuye a los miembros del Consejo, y dentro del cual las comunicaciones de la Facultad, están articuladas con el proceso de acreditación. De otra parte, se informa que la profesora Isabel Cristina Gutiérrez ya entregó el boletín Bitácora.

El profesor Jorge Rivera considera necesario tener en cuenta a la comunicadora Patricia García para la contratación del año 2010. Por ahora, no es posible tomar esta decisión, dado que la comunicadora está a cargo de la Vicedecana, quien inicia Comisión de Estudios. Sin embargo, dada la importancia de la continuidad de las acciones para la reacreditación del programa de Contaduría Pública, y acreditación de Comercio Exterior, se aprueba la vinculación hasta el mes de febrero de 2010 con funciones claras y seguimiento de las mismas a cargo de los Directores de Programas involucrados. La Vicedecana convocará a reunión a los profesores William Rojas, Holmes Gallego y María Victoria Delgado para definir las actividades que cada uno controlará.

4.2.5 Los Coordinadores de Programas Académicos de pregrado se vincularán por contrato como profesores ocasionales a partir del 1 de febrero hasta el 30 de junio de 2010. Para apoyar actividades antes del inicio del contrato, se autoriza el pago por fondo especial correspondiente a quince días, con la justificación de los Directores de Programas. De otra parte, el Consejo enviará carta a la Vicerrctora Académica justificando la contratación por los 11 meses y medio para los Coordinadores de Administración y Contaduría Pública en el año 2010, sustentado en el número de estudiantes de la jornada diurna y nocturna en Cali y la presencia en todas las Sedes Regionales.

4.2.6 Se informa que el día 12 de enero inició la semana de inducción a los estudiantes admitidos a primer semestre para febrero-junio de 2010. En el programa de Contaduría Pública se presentó solo un estudiante, por lo cual se hace un llamado de acompañamiento al personal de Coordinadores y secretarías.

4.2.7 La profesora Maritza Rengifo recomienda la contratación de la Coordinadora del programa de Comercio Exterior, profesional Vivian Suárez, para dar continuidad a la acreditación de dicho programa. El Administrador Carlos Soto aclara que su vinculación es con contrato estatal especial, el cual se aprueba para el año 2010 del 15 de enero al 30 de junio de 2010.

4.2.6 Debido a la Comisión de Estudios de la profesora Maritza Rengifo, el ADA de Auditoría y Control queda sin Coordinador, por lo cual los profesores del ADA en consenso proponen al profesor Edilberto Montaña en su reemplazo. Se aprueba.

4.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera

4.3.1 El Comité de Departamento recomienda pago de la asesoría al proceso de acreditación del programa de Contaduría Pública, a nombre de la profesora Martha Lucia Peñaloza, entre el 15 enero y el 15 febrero de 2010 por 10 horas semanales. el Consejo lo aprueba.

4.3.2 Se solicita compra de mueble tipo mostrador para la secretaria de la Jefatura del Departamento de Contabilidad y Finanzas. El Consejo enviará la solicitud al Coordinador Administrativo para ser tratado en el Comité de Planta Física de la Facultad.

4.3.3 El Departamento de Contabilidad y Finanzas solicita aprobación para las monitorías administrativas del semestre febrero-junio de 2010, en renovación de los mismos cupos del semestre anterior: 2 para el

Departamento, 7 para el programa de Contaduría y 1 para la Especialización en Finanzas. El Consejo aprueba los mismos cupos de monitoría administrativa del semestre pasado para la Facultad, es decir, 73 medios tiempos. Quedan pendientes los nombres de los estudiantes.

4.3.4 Se solicita autorizar rediseño del espacio de trabajo de la Dirección del Programa de Contaduría Pública. El Consejo enviará la solicitud al Coordinador Administrativo para ser tratado en el Comité de Planta Física de la Facultad.

4.4 Informe de la Representación Profesoral, profesora Sandra Riascos.

La profesora Sandra Riascos informa que en el presente año no se ha convocado reunión de CORPUV, la cual será la próxima semana.

4.5 Informe del Director de Investigaciones y Posgrados, profesor Augusto Rodríguez.

4.5.1 El profesor Augusto Rodríguez presenta cuadro con solicitud de 20 monitores de investigación según requerimientos de los grupos. Adicionalmente, recibió dos solicitudes mas, una de la profesora Sandra Riscos para propuesta de investigación y otra del profesor Javier Medina para el Instituto de Prospectiva. Se aprueban 22 cupos por fondo especial para el semestre febrero-junio de 2010.

4.5.2 El día 18 de enero a las 4:00 p.m se reunirá el Comité del Doctorado para elaborar propuesta de reglamento interno y propuesta de trabajo que será enviada a la Vicerrectora Académica para su aprobación.

4.6 Informe del Coordinador del Area Administrativa, Adm Carlos Soto.

El Administrador Carlos Soto informa que toda erogación que implique recursos a cargo del Fondo Especial de la Facultad, debe estar autorizada por el Decano. De lo contrario, no se podrá proceder con su trámite.

5. Varios

- Mediante carta, el profesor Edgar Varela solicita al Decano encargado, profesor Jorge Rivera, viáticos y pasajes Cali-Medellín- Cali para el profesor Federico Vallejo, y 30 almuerzos para el 16 de enero de 2010.
- El Decano informa que los representantes estudiantiles solicitan apoyo para gastos de viaje los días 12,13,14 y 15 enero de 2010 para estar en la Sede Cali en desarrollo de agenda de su Representación. Se aprueba. El Decano les solicita presentar un listado de las actividades de cada mes, con el fin de estudiar el apoyo que la Facultad puede brindar, y la Vicerrectoría de Bienestar Universitario.
- Los profesores Omar Montilla y Augusto Rodríguez mediante carta FCA.CC.010.001 con fecha 12 de enero de 2010 solicitan vinculación como monitorea para la estudiante Claudia Lorena Tulande, medio tiempo en la Oficina de Credenciales y medio tiempo en la Junta Central de Contadores. Se aprueban dos monitorias de medio tiempo cada una a partir del 8 de febrero de 2010: una para Credenciales, y otra para la Junta de Contadores.
- Carta con fecha 8 de Enero de 2010, enviada por el profesor Carlos Hernán Gonzalez, en solicitud de autorización para contratar por medio tiempo a la señora Patricia Rosero, con el fin de apoyar la convocatoria de Edición de la revista Cuadernos de Administración Nos 42, 43 y 44 y presentación ante Colciencias para reclasificación. Se aprueba.
- Carta con fecha 4 de enero de 2010, enviada por Alba Nelly Cadena, Bibliotecaria, dirigida al profesor Jorge Alberto Rivera, Decano Encargado, solicitando colaboración para la compra de Refrigerios para Jornada de Capacitación de los funcionarios de la biblioteca que se realizará en la Sede San Fernando. No se aprueba.

- Carta SB-DR-224-2009 con fecha 14 de diciembre de 2009, enviada por Yolanda Dominguez, dirigida al profesor Alvaro Zapata Dominguez, Decano de la Facultad, respecto a la adquisición por medio de compra corporativa de "licenciamiento de Campus Microsoft" Sede Buga mirosoft. El Administrador Carlos Soto informa que el técnico Luis Guillermo Peña hará la revision de licencias de las sedes con el fin de definir las salas que estarán licenciadas y hará las instalaciones.
- El profesor Carlos angel solicita Comisión Académica los días 12 y 13 enero para viajar a Bogotá a realizar gestiones relacionadas con el convenio de la Supersalud. Se aprueba.
- La profesora Maritza Rengifo informa que el becario Fullbright está programado hasta mayo de 2010 acompañando los cursos de ingles de los estudiantes , y talleres de conversación.
- El profesor Harold Galvis solicitó el día de hoy al profesor Carlos Cobo exención de matrícula en la Maestría en Administración para el semestre febrero-junio de 2010. Dado que la petición fué verbal, el Consejo solicita que el profesor pase la carta y que el Depatamento otorgue el aval de la pertinencia de sus estudios.
- Se da por recibida la siguiente correspondencia:

Carta FCA.PACP.11 con fecha 5 de enero de 2010, enviada por William Rojas, Director del Programa de Contaduría Pública, dirigida a Hilda Graciela Ortiz, Subdirectora Dirección de autoevaluación y Calidad Académica, solicitando una cita con ella para presentar avances en el proceso de reacreditación.

Carta FCA.PACP.10 con fecha 5 de enero de 2010, enviada por William Rojas, Director del Programa de Contaduría Pública, dirigida a Luis Fernando Castro, Vicerrector de Bienestar Universitario, solicitando una cita con ella para presentar avances en el proceso de reacreditación.

Carta FCA.PACP.09 con fecha 5 de enero de 2010, enviada por William Rojas, Director del Programa de Contaduría Pública, dirigida a Ana Beatriz Gracia, consultando si se ha enviado una comunicación por parte de la Universidad al CNA para informar la voluntad de Renovación de la Acreditación.

Carta VAC-10301-671-09 con fecha 15 de diciembre de 2009, enviada por Ana Beatriz Gracia De Ramirez, Vicerrectora Académica Encargada, dirigida al Profesor Alvaro Zapata, Decano de la Facultad, dando información acerca de la Asignación de horas de monitorias de la Facultad para el primer semestre Académico de 2010.

Carta FCA.DCF.008.2010, con fecha 12 de enero de 2010, enviada por el profesor Jorge Rivera Godoy, Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, dirigida a Maria del Pilar Ruales, Coordinadora Académica, enviando nombres de los profesores a vincular por Resolución para el periodo febrero – junio de 2010.

Carta FCA.PMA.004.2010, con fecha 6 de enero de 2010, enviada por el Profesor Carlos Eduardo Cobo, dirigida a Maria del Pilar Ruales, Coordinadora Académica, enviando actualizaciones en la Programación Académica de la Maestría en Administración.

Siendo las 1:20 p.m termina la reunión.

JORGE ALBERTO RIVERA GODOY
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria

