

 Facultad de Ciencias de la Administración	Comité: Consejo de Facultad		No 37	Páginas 8
	Lugar: Salón de reuniones edificio 126	Fecha: Octubre 8 de 2013- martes	Hora Inicio: 8:00 a.m.	

Objetivos:

Asistentes			SI/NO	Asistentes			SI/NO
1.	PROF. CARLOS EDUARDO COBO, Decano		SI	6.	EST. PEDRO FERNANDO CRUZ, Representante Estudiantil		SI
2.	PROF. ALVARO PIO GÓMEZ, Vicedecano Académico y Decano encargado		NO	7.	CONT. NORMAN MURIEL, Representante de los Egresados		NO
3.	PROF. LEONARDO SOLARTE, Vicedecano de Investigaciones		SI	8.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
4.	PROF. GUILLERMO MURILLO, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones		SI	9.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI
5	PROF.OMAR SOLANO, Jefe Departamento Contabilidad y Finanzas		SI				

Invitada: Adm Ana Pérez para el punto de Semana Universitaria

Agenda			
1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	4.	Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Acta No. 36 de 2013	5.	Correspondencia
3.	Informe del Decano	6	Semana Universitaria

Desarrollo:**1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.**

Siendo las 8:00 am hay quórum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

2. Aprobación Acta No. 36 de 2013

Se aprueba el Acta No. 36 de 2013.

3. Informe del Decano

El profesor Carlos Cobo informa que la semana anterior asistió a Consejo Académico, Consejo Superior, y al Seminario de Acreditación de alta calidad.

3.1 En el Consejo Académico la Vicerrectora de Investigaciones, profesora Carolina Isaza presentó informe de gestión por retiro del cargo, realizando un análisis de la evolución de la Vicerrectoría en el periodo 2005-2013.

3.2 En el Consejo Superior se anunció que Colciencias otorgó a la Universidad del Valle becas para estudiantes de Doctorado dentro de la convocatoria No.617-2013 las cuales están distribuidas en Física, Ingeniería, Administración, Matemáticas, Química, Biología y Ciencias Biomédicas. Para el Doctorado en Administración son 6 becas.

Al respecto, el profesor Leonardo Solarte señala que en la página web de Univalle no se hace referencia a los cupos del Doctorado en Administración. Por tanto, se solicita a la Secretaria del Consejo enviar un correo a la persona correspondiente para que la publicación se complete. Señala el profesor Solarte que el Comité del Doctorado tiene la tarea de definir los criterios para seleccionar los candidatos para estas becas, con base en los lineamientos generales que tiene la Universidad.

3.3 El día 3 de octubre el Decano asistió al Seminario "Acreditación de Alta Calidad para Programas de Posgrado", en el cual presentaron ponencias el doctor Álvaro Zapata Domínguez, director del CNA, el coordinador académico del CNA, Dr Luis Enrique Silva, la Vicerrectora de Investigaciones de la Universidad del Valle Carolina Isaza de Lourido, y la subdirectora de autoevaluación y calidad académica de la Universidad Claudia María Payán.

3.4 El Decano informa que solicitara al Rector la apertura de la convocatoria para elegir Representantes Profesorales de la Facultad

3.5 Se informa que día 28 de octubre inicia la aplicación de las encuestas de evaluación docente correspondiente al periodo agosto-diciembre de 2013. Este proceso está a cargo de la Decanatura y lo está coordinando la Técnica Nereida Escobar.

4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

4.1 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Guillermo Murillo

4.1.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **Comisiones Académicas**:

- Profesor **Benjamín Betancourt Guerrero** los días 14 y 15 de noviembre de 2013 en Medellín, para participar como ponente en la VI Congreso Internacional de Prospectiva Estratégica y Estudios de Futuro "Retos y Desafíos de las Ciudades del Futuro: Innovadoras, Inclusivas, Sostenibles y Sustentables", Prospecta

Colombia 2013, evento organizado por la Universidad Nacional Abierta y a Distancia (UNAD) la ponencia se titula “Diseño de los Escenarios de Futuro de la Contaduría Pública en Colombia al año 2015”. Se solicita inscripción, tiquetes y viáticos. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial de la FCA.

- Profesor **Carlos Hernán González**, comisión en el marco de permiso permanente en cumplimiento de representación institucional ante la Comisión Nacional Intersectorial para el Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – CONACES -, los días 28 y 31 de octubre de 2013. Los gastos serán cubiertos por El Ministerio de Educación Nacional. Se aprueba.

4.1.2 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad aval previo para bonificación del Profesor **Benjamín Batancourt Guerrero** para prestar asesoría en el proceso de definición del Plan de Desarrollo de la Facultad de Humanidades, durante el período octubre de 2013 a junio de 2014, los días lunes de 3:00 a 5:30 p.m. El Consejo lo aprueba.

4.1.3 El Comité del Departamento solicita al Consejo de Facultad apoyo económico por concepto de inscripción por \$150.000 por estudiante, para la asistencia al V Congreso Internacional de Negocios “La Perspectiva de la Economía Internacional, Nuevos Jugadores Mundiales” para un grupo de estudiantes del Programa de Comercio Exterior, a realizarse los días 16 y 17 de octubre de 2013, en el Hotel Dann Carlton de Medellín – Antioquia. El Programa académico realizó la convocatoria de acuerdo con la Resolución No.052 de abril 14 de 2005 del Consejo de Facultad.

Dado que el programa presenta a 34 estudiantes, se designa una comisión conformada por el Decano y el Adm Carlos Soto, quienes revisarán el presupuesto disponible para otorgar un apoyo económico. Se decide asignar un total de \$2.000.000 para este evento, correspondiente a la inscripción de 20 estudiantes.

4.1.4 Después de realizada la Convocatoria para el cargo de Director de las Maestrías en Administración y en Ciencias de la Organización se postuló como único candidato el profesor titular **Luís Aurelio Ordoñez Burbano**, quien cumple con los requisitos de la Resolución No.125 de noviembre 15 de 1988 del C.S. El Comité lo recomienda y el Consejo la aprueba para solicitar la designación al señor Rector.

4.1.5 Igualmente después de realizada la convocatoria como representante del Departamento de Administración y Organizaciones al Comité del Programa de Contaduría Pública se postuló el profesor **Rafael Carvajal Baeza**, según el Acuerdo 009 del 2000 del Consejo Superior. El Comité del Departamento recomienda la designación. Se aprueba.

4.1.6 La Directora de Posgrados en Administración Pública solicita autorización especial para vincular en el semestre agosto-diciembre de 2013, al profesor Iván Jesús Castillo, dado que no existen profesores en la base de datos que puedan asumir el curso Economía y Hacienda Pública. Este curso estaba a cargo del profesor contratista Luis Alfonso Colmenares, quien fue designado por parte del Ministerio de Comercio e Industria para realizar gestiones de su cargo en otro país durante el mes de noviembre. Se aprueba y se enviará al Consejo Académico.

4.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Solano

4.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda la **renovación de la Comisión de Estudios** de la profesora **Maritza Rengifo Millán**, para el periodo Febrero 8 a Agosto 7 de 2014, con el fin de finalizar la Tesis Doctoral en Administración y Gestión en Educación de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad de Montreal en Canadá; y dado que la profesora Maritza ha cumplido sus compromisos de acuerdo a lo establecido en el Resolución 031- 04 C. Se aprueba continuar su trámite ante el Consejo Académico con autorización del desplazamiento a nivel nacional e internacional en el marco del programa de desarrollo doctoral.

4.2.2 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, se permite recomendar las siguientes Comisiones Académicas:

- Profesor **Carlos Alberto Angel** para el día miércoles 9 de octubre de 2013, a fin de desplazarse a la Superintendencia Nacional de Salud y reunirse con las interventoras del contrato 254 de 2013 para lograr el finiquito del contrato 254 de 2013 y dejar tramitado el pago de la última cuota del contrato de la referencia. El pago de los viáticos y tiquete serán cubiertos del contrato de la referencia, administrado por la Facultad de Salud. Se prueba
- Profesora **Patricia González** para realizar visita como par institucional por parte del MEN a la Corporación Escuela de Diseño ESDICTEC en Medellín, los días 10, 11 y 12 de octubre de 2013. El MEN cubre los gastos de transporte y viáticos. La profesora no tiene asignadas clases durante esos días. Se aprueba.
- Se solicita Comisión en función del cargo para los profesores **Martha Lucía Mendoza, Édison Caicedo y Omar Javier Solano Rodríguez**, para asistir al evento académico IX ENCUENTRO REGIONAL DE ESTUDIANTES del Programa de Contaduría Pública, en Caicedonia, para los días 25 y 26 de Octubre de 2013. El Profesor Caicedo acompañará el evento sólo el día 25 de octubre. Así como, comisión académica para el profesor **Carlos A. Ángel**, y comisión de trabajo para la **secretaria Rebeca Montilla** quienes apoyarán el mismo. Se traslada al Decano para su aprobación y trámite.

4.2.3 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, reunido el 7 de octubre de 2013, muy respetuosamente se permite solicitar encargatura de la profesora **Martha Lucía Mendoza** como Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas durante los días del 17 al 24 de octubre de 2013, mientras el titular del cargo cumple Comisión en el evento Cladea 2013. El Consejo lo recomienda para Resolución del Decano.

4.2.4 El Profesor Solano, informa a los miembros del Consejo de la situación planteada por el profesor ocasional Jairo Emiro Cuenú en su comunicación de fecha Octubre 03 de 2013, además, considera importante analizar la situación de negación por parte del profesor al no firmar la asignación académica (período Agosto-Diciembre de 2013). El Profesor Solano, hace un relato del comunicado y una breve reseña de los antecedentes y hechos que se han dado alrededor de la asignación académica y su vinculación contractual. En relación con la carta, señala que hay unas imprecisiones del profesor Cuenú y situaciones de hecho que no están en concordancia con las normas de la Universidad.

El Profesor Solano, señala que el motivo de reclamo del profesor Cuenú, obedece a la diferencia que hay entre su asignación académica de medio tiempo y su vinculación contractual otorgada por resolución de tiempo completo, el cual se había proyectado de acuerdo con el cupo que dejaba el profesor Albornoz, quien se encontraba delegado como Director de la Universidad - Sede del Pacífico. Situación que fue normalizada a partir del 01 de Septiembre de 2013.

El comité del departamento ante esta situación de la vinculación contractual del profesor Jairo Cuenú con respecto a la asignación académica, ha recomendado al Jefe del Departamento llevar el caso a la Oficina Jurídica, considerando los siguientes puntos: a) que frente a la decisión de modificar la vinculación contractual del profesor fue acorde a la asignación académica b) que el profesor Jairo Cuenú se encuentra vinculado contractualmente como profesor ocasional sin haber firmado y legalizado la asignación académica y c) la actitud del profesor poca objetiva frente a la situación y de irrespeto a los miembros del comité del departamento, éste último punto, dado que al profesor se le invitó con el fin de dialogar con el Comité del Departamento el día 7 de octubre de 2013. Sin embargo, el profesor Cuenú no se prestó al diálogo retirándose del Comité. Por tanto se reitera la decisión del Comité, de llevar el asunto a la Oficina Jurídica.

El Consejo de Facultad analiza el caso y recomienda que el Decano se reúna con el profesor Jairo Cuenú, con el fin de buscar una salida conciliada.

4.3 Informe del Representante de los Estudiantes, Pedro Fernando Cruz

4.3.1 El estudiante Pedro Fernando Cruz da lectura al comunicado de la asamblea multiestamentaria (profesores, estudiantes y trabajadores) realizada el día 26 de septiembre en la Sede Buga, el cual se anexa al Acta. El propósito de la reunión era puntualizar con el Rector una serie de aspectos que son motivo de preocupación sobre el presente y futuro del campus universitario. El evento contó con la presencia del Rector, Vicerrector Administrativo, Directora de la Sede, y la Representante estudiantil ante el Consejo Académico, quien presidió la reunión.

La comunidad de Buga no acepta la propuesta del Consejo Superior de vender el lote de 44 mil metros cuadrados que posee la Universidad del Valle, para adquirir uno de 8 mil metros, lo cual desconoce el acuerdo pactado entre la dirección universitaria y la comunidad Bugueña sobre la construcción del campus, acuerdo hecho en el año 2007.

Se llegaron a acuerdos con el Rector, para dialogar sobre el presente y el futuro del campus y existirá una comisión multiestamentaria de seguimiento al proceso de construcción del campus universitario de la sede. El Rector se comprometió a llevar al Consejo Superior la suspensión de venta del lote, establecer un diálogo oportuno con la comunidad sobre el proyecto de seccionalización, condiciones de bienestar universitario, planta profesoral, dotación de laboratorios, hacinamiento universitario, oxigenación de la oferta académica, y reapertura del programa de Psicología.

Los estudiantes de la sede solicitaron al Representante Estudiantil ante el Consejo de la Facultad, informar esta situación para que se estudie y emitir un concepto.

El Consejo de Facultad se da por enterado del asunto. El Decano averiguará más al respecto para continuar con la discusión en otra sesión.

4.3.2 El estudiante Pedro Fernando Cruz informa que el día 3 de octubre se llevó a cabo en la Facultad Asamblea Estudiantil, en la cual se trataron los siguientes puntos:

1. Finanzas de la Facultad. En las cifras suministradas se refleja una inestabilidad en los ingresos del Fondo Especial, decreciendo en los últimos años. Las matrículas de posgrado son relativamente estables, pero no los ingresos por servicios. En cuanto al presupuesto de apoyo económico a los estudiantes, la asamblea solicita que se asigne 10 millones a cada programa de pregrado para el año 2014.
2. La Representación Estudiantil ante el Consejo Académico informó que el servicio médico de Univalle decidió no atender a los estudiantes que tienen vinculación con otra EPS, decisión que rechazan los estudiantes.
3. El 5 y 6 de octubre de 2012 se reunió la MANE en Bogotá, acordando solicitar al gobierno nacional una adición presupuestal de \$1 billón para el año 2014 para educación. Dado que el gobierno anunció que se agotó el presupuesto del año 2013, la MANE decretó una jornada de paro universitario los días 16 y 17 octubre sin clases, realizando asambleas informativas sobre la situación de la universidad pública y actividades culturales.

5. Correspondencia

- Resolución No 227 de Vicerrectoría Académica del 26 de septiembre de 2013 mediante la cual se renuevan cupos de docentes de las sedes regionales beneficiarios del programa de capacitación de docentes, en el período agosto-diciembre 2013.

El Consejo se da por enterado. Sin embargo, los cupos que se están renovando en la Maestría en Contabilidad exceden el 20% del total de matrículas permitido. Por tanto, se enviará carta al Vicerrector Académico en solicitud de rebajar el 75% de exención al 40% que el programa puede brindar según lo establecido en el artículo 3 de la Resolución No.016 de 2001 Consejo Superior, para Gerardo Valdés, Luis Augusto Quiñones, Víctor Manuel Mosquera, Robinson Holguín Peña.

- Carta VRAC.1312-2012 de fecha 26 de septiembre de 2013 enviada por el Vicerrector Académico con la cual informa de la renovación de 7 cupos de exención para profesores de las sedes regionales. En la misma carta solicitan dos cupos nuevos para **Luz Karina García Contreras**, de la Sede Buga (Maestría en Administración) y **Niko Hernando Durán Palacios** de la Sede Pacífico (Especialización en Finanzas).

Se revisa que estas nuevas solicitudes se enmarcan dentro de lo permitido, y se aprueban los dos cupos. Se enviará carta al Vicerrector Académico.

- Carta FCA.EACTP-169-2013 enviada por el Director de las Especializaciones en Calidad y Marketing, en solicitud de cancelación extemporánea de semestre para Daiana Karolina Bustamante y Jhon Hernán Vela de la Especialización en Calidad sede Tuluá. El Comité del programa respalda la solicitud. El Consejo la aprueba y se continuará con su trámite.

6. **Semana Universitaria**

Invitada: Adm Ana Pérez, profesional de la Oficina de Relaciones y Enlace con la comunidad.

La Adm Ana Pérez informa que la Semana Universitaria hasta el año 2012 se ha desarrollado en el marco de la Feria del Libro. Sin embargo, en 2013 no hay Feria del Libro, pero si se llevará a cabo la Semana Universitaria con el mismo esquema de los años anteriores, organizada por las Facultades de Salud y Administración. A continuación expone las actividades, cronograma y presupuesto.

Las actividades a desarrollarse durante la semana son:

- Foros
- Conferencias
- Conversatorios
- Cine Foro
- Cine Club
- Encuentro de Egresados
- Presentaciones artísticas
- Jornada de pintura
- Danzas
- Muestra de talento
- Oba de teatro
- Yincana
- Torneos deportivos
- Maratón de aeróbicos
- Fiesta de cierre

El Consejo de Facultad aprueba la programación y la realización de la Semana Universitaria. Se solicita a la Adm Ana Pérez enviar las cartas de solicitud de apoyo económico a la Vicerrectoría de Bienestar Universitario y al Rector.

Siendo las 10:00 a.m termina la sesión.

Tareas:

- Hacer consulta jurídica para conocer la posibilidad de elegir como Representante Profesor al un Director de Programa. Secretaria del Consejo
- Tramitar designación prof Luis Aurelio como Director de Posgrados. Secretaria del Consejo
- Tramitar comisión estudios Maritza Rengifo. Secretaria del Consejo
- Designar al prof Rafael Carvajal miembro Comité Contaduría Pública. Secretaria del Consejo
- Trasladar al Adm Carlos Soto comisiones en funciones del cargo, y solicitud de estudiantes de Comercio Exterior.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Aprobó	Nombre: Carlos Eduardo Cobo, Presidente del Consejo	Consejero	Nombre: Omar Javier Solano, Jefe DCF
			Firma:		Firma:

Consejero	Nombre: Guillermo Murillo Jefe DAO	Consejero	Nombre: Pedro Fernando Cruz Representante de los Estudiantes	consejero	Nombre:
	Firma:		Firma:		Firma: