



**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No. 06**

**FECHA:** Miércoles 18 de febrero de 2004.  
**HORA:** 8:30 pm  
**LUGAR:** Salón del Consejo de Facultad

**ASISTENTES**

DIEGO ISRAEL DELGADILLO	Decano
RAQUEL CEBALLOS MOLANO	Vicedecana Académica
PATRICIA GONZALEZ	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
MARIA VICTORIA CORTES	Representante Profesoral
JANNETH CAICEDO A.	Coordinadora de Área Administrativa
JONNY GRAJALES	Representante Estudiantil

**PRESIDIÓ LA REUNION:** Profesor DIEGO DELGADILLO - Decano

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del Quorum
2. Aprobación Actas 04 y 05 de 2004
3. Informe del Decano
4. Correspondencia a considerar
5. Revisión de solicitudes de exención de matrícula de postgrado de la Facultad.
6. Estudio de la reforma del currículo de los Programas de Especialización en Administración Pública y Especialización en Políticas Públicas.
7. Estudio de la reforma del currículo del Programa de Especialización en Finanzas.
8. Plan de trabajo para el año 2004
9. Plan de Desarrollo de la Facultad
10. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
11. Casos estudiantiles
12. Varios

**DESARROLLO**

**1. VERIFICACION DEL QUORUM**

Siendo las 8:45 am se encuentra reglamentario y se da inicio a la reunión.

**2. APROBACION ACTAS 04 y 05 DE 2004.**

Se aprueba el Acta No. 04

**3. INFORME DEL DECANO**

3.1. El Decano informa que está trabajando en la Comisión de Extensión, delegado por el Consejo Académico, elaborando un diagnóstico sobre la extensión en la Universidad. La Comisión encuentran que las Resoluciones de Consejo Superior No. 039 y 040 que reglamentan las

bonificaciones de los profesores fueron expedidas en un momento crítico de la universidad (1998) y se deben ajustar a la realidad actual. Estudiaron la extensión en otras universidades de Colombia y del exterior. La Universidad del Valle ha realizado extensión pero no la ha canalizado y por tanto no tiene indicadores para mostrar. El trabajo de la Comisión está encaminado a definir políticas claras de extensión en la Universidad del Valle.

3.2. El Decano presenta informe de reunión sobre la propuesta de Universidad de Ladera. Todavía no se ha definido quien estaría a cargo de la responsabilidad académica y no se ha hablado sobre los estudiantes que participarían, si el proyecto se lleva a cabo.

3.3. El Decano presenta resumen financiero de los Diplomados ofrecidos en Convenio con la Fundación General de Apoyo, la mayoría de los cuales se están dictando a pérdida y están siendo ofrecidos por debajo del punto de equilibrio, sin aprobación de la Facultad. Propone que la Coordinación de los Diplomados se pague al final del Diplomado, con las utilidades. El Consejo apoya la propuesta. Cada promoción a ofrecer debe tener un presupuesto que apruebe la Facultad. En este sentido se debe reformar la Resolución No. 033 de 2001 del Consejo de Facultad.

3.4. Informa que hay una tarea pendiente con la Vicerrectora Académica sobre estadísticas de cobertura, docencia e investigación, que la adelantará el día de mañana.

#### **4. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR**

- ♦ Copia de la carta enviada por el profesor Augusto Rodríguez al Rector, por medio de la cual no acepta el cargo de Director de Investigaciones de la Facultad, según informa en la comunicación, debido a falta de apoyo de la Facultad para suministrarle una oficina adecuada y por excluirlo del Consejo de Facultad. El Decano da lectura a la carta y elaborará respuesta aclarando que fue postulado por él y no como afirma en su carta. De otra parte, el acondicionamiento de su oficina se estaba adelantando por parte de la Coordinadora Administrativa, el Decano aclara que los términos de la carta son de mal gusto y desobligantes, le faltó comprensión de la situación de la Facultad. El Decano da lectura a su carta de respuesta, aclarando al Rector las condiciones locativas de que dispone el profesor Rodríguez en la Facultad, las cuales son privilegiadas en comparación con el resto de la Universidad y que el profesor no dio un tiempo de espera para adecuarle otra oficina. El profesor Escobar propone al Consejo programar una reunión cuanto antes con el profesor Rodríguez, el Decano y él, para tratar de conciliar con el profesor y buscar una solución, ya que los motivos que plantea el profesor Rodríguez no son relacionados con su función como Director de Investigaciones, sino de logística. El profesor Escobar opina que aún el Decano no debe enviar su respuesta, hasta realizar la reunión. Los miembros del Consejo concluyen que estas situaciones son incómodas y se deben solucionar dentro de la Facultad. La Vicedecana Académica considera que aún es posible lograr una conciliación con el profesor Rodríguez y que retome el cargo. Se plantea que esta situación es en parte consecuencia, de la nueva planta de personal ya que la Dirección de Investigaciones no dispone de un apoyo secretarial.
- ♦ Carta FCA.MPP. 027 enviada por el profesor Diego Escobar remitiendo convenio con la ESAP. Se enviará la minuta a la Oficina Jurídica para su perfeccionamiento con copias a la Vicerrectora Académica y al Director de Extensión.
- ♦ Memorando VRIN.RI.005.04, remitiendo información de becas de postgrado en la Universidad College London y en la Universidad de Birminhan. La información está disponible en la Decanatura.
- ♦ Carta VRAC.099.04 firmada por la Vicerrectora Académica, informando la aprobación del Consejo Académico para que el Comité de Regionalización asuma el estudio de casos estudiantiles extemporáneos.
- ♦ Carta FCA.DCF.068.04 de la Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesora Patricia González informando la programación de cursos de capacitación para los docentes del Departamento de Contabilidad y Finanzas. El Consejo aprueba el presupuesto presentado.
- ♦ Carta del 16 de febrero de 2004, firmada por María Fernanda Arenas de ASECUVA, presentando formato de inscripción ante la Vicerrectoría de Bienestar Universitario como grupo de trabajo estudiantil. La Facultad avala este paso para la formalización ante la Universidad. Se revisará de acuerdo con la Resolución si cumple con los requisitos y se procederá con el registro en la Vicerrectoría de Bienestar. La Vicedecana y la Coordinadora Académica se encargarán del asunto.

- ♦ Guía para la autoevaluación de procesos de planificación estratégica en la Educación superior avanzada de postgrados . Se remitirá a los Directores de Postgrado para su diligenciamiento.
- ♦ Presentación del señor Iván Pacheco, del Ministerio de Educación Nacional, sobre Centros Comunitarios de Educación Superior.
- ♦ Resolución No. 040 del Consejo Académico, reformando el currículo del Programa de Especialización en Administración de Empresas de la Construcción.
- ♦ Informe presentado por la profesora Karem Sanchez, sobre el Taller "Estudios de Caso, una herramienta para la investigación, la docencia y el aprendizaje", realizado el 20 de enero de 2004.
- ♦ Carta de fecha 18 de febrero, del profesor Alvaro Zapata haciendo referencia a la declinación del profesor Augusto Rodríguez, y renunciando a continuar trabajando en la propuesta de ofrecer el programa de Doctorado en Administración. La Vicedecana interviene solicitando cuanto antes una reunión con los profesores ya que esta situación deja entrever una crisis dentro del Departamento. Solicita aclarar que la prioridad es trabajar por la Facultad, dejando de lado otras prioridades. El profesor Diego Escobar se reunirá a la mayor brevedad con los profesores Rodríguez y Zapata.
- ♦ Carta de fecha 16 de febrero, recibida el 17 de febrero, firmada por el señor Jaír García, anexando copia del Derecho de Petición dirigido a los Consejeros Superiores de la Universidad del Valle, El Rector y la Vicerectora Académica, interpuesto por los estudiantes de la Maestría en Administración, beneficiarios del convenio entre la Universidad del Valle y CIDECSO . La Vicedecana Académica lee la comunicación e informa que elaborará una respuesta durante la presente semana.
- ♦ Carta del Decano exponiendo al Rector la situación presentada con el Diplomado de Lean Manufacturing. Informa que tendrá una reunión con el profesor Leal y el doctor Felipe Millán Constaín, Director Ejecutivo del Centro Nacional de Productividad, para definir el asunto.

#### **PETICIONES:**

- ♦ Carta FCA.DAO.JD.054.2004, remitida por el profesor Diego Escobar, Solicitando de Comisiones Académicas que fueron aprobadas en Comité de Departamento para los profesores: 1. María Victoria Cortés, del 26 al 28 de mayo para asistir a Pan Pacific Conference XXI en Anchorage, Alaska . Solicita pasajes aéreos, viáticos e inscripción. 2. Augusto Rodríguez Orejuela del 16 al 29 de mayo a Murcia- España para presentar ponencia de su Tesis Doctoral y para realizar ajustes finales con su director de tesis. Solicita pasajes aéreos y ayuda para gastos de estadía. Estas solicitudes se dan por recibidas y se estudiará en la próxima sesión, cuando se disponga de la documentación completa y de información sobre costo de pasajes y viáticos. 3. Alfonso Rodríguez Ramírez, asistente de docencia, solicita permiso y apoyo económico para el pago de la inscripción al XVI Congreso Latinoamericano sobre Espíritu Empresarial a realizarse del 31 de marzo al 1 de abril en el ICESI. Se aprueba el apoyo económico para inscripción por \$305.000,00.
- 4. Edgar Julián Galvez, comisión académica y pago de inscripción al XVI Congreso Latinoamericano sobre Espíritu Empresarial a realizarse del 31 de marzo al 1 de abril en el ICESI. Se aprueba Comisión académica y el apoyo económico para inscripción por \$360.000,00.
- ♦ Carta FCA.PMA. 069 del profesor Carlos Iván Aguilera, solicitando autorizar las inscripciones para el programa de Maestría en Administración que inician en agosto. Se aprueba.
- ♦ Carta de Asecuva firmada por María Fernanda Arenas de, solicitando apoyo económico para Acto Cultural a realizarse el 20 de febrero. Esta solicitud fue presentada verbalmente en la sesión anterior por el representante estudiantil. Se aprueba el aporte de \$300.000,00 y se solicita a Asecuva que inicie su programación después de las 8:30 pm para no interferir con las clases de la jornada nocturna. Se solicita a los organizadores que no vendan aguardiente., sino bebidas suaves. La Coordinadora Administrativa, Janeth Caicedo solicita al Consejo, enviar carta a la Oficina de Seguridad y Vigilancia informando que la Facultad aprobó realizar el Acto cultural hasta la 1:00 am.

#### **5. REVISION DE SOLICITUDES DE EXCENCION DE MATRICULA DE POSTGRADO DE LA FACULTAD.**

El Decano presenta a los miembros del Consejo las solicitudes de exención para el semestre enero-junio de 2004. Se analizan los valores de las exenciones y los porcentajes sobre el ingreso total. A los profesores Carlos Angel y Fernando Villarreal se les concede la exención a que tienen derecho como docentes nombrados, pero no se les descarga su asignación académica. El Consejo les enviará una comunicación en este sentido. Para aprobar la solicitud de Exención de matrícula para la Especialización de Marketing, al señor Oscar Alberto Román se le solicitará suministrar una copia del convenio con el Sena a que hace referencia. Se da como plazo la presente semana para entregar los documentos faltantes para aprobar las solicitudes que no tienen documentación completa.

#### **ESTUDIO DE LA REFORMA DEL CURRÍCULO DE LOS PROGRAMAS DE ESPECIALIZACION EN ADMINISTRACION PUBLICA Y ESPECIALIZACION EN POLITICAS PUBLICAS.**

El profesor Diego Escobar, Director de los Programas de Postgrado mencionados, informa que las propuestas ya fueron presentadas y estudiadas en el Comité de Currículo de la Facultad y el documento que hoy presenta a este Consejo tiene incorporadas las observaciones realizadas. Solicita hacer un cambio adicional: incluir en las asignaturas obligatorias la asignatura "Políticas Públicas Sociales". El curso Planeación del Desarrollo pasaría a ser una Electiva. La Vicedecana sugiere incluir un curso que incluya el marco de responsabilidad de los funcionarios al definir y ejecutar políticas públicas. El Decano solicita incluir en las Electivas "Control de Gestión". Se lee el proyecto, los miembros del Consejo sustentan sus observaciones para ser incorporadas al Proyecto de Resolución. Se aprueba la reforma a los currículos de los Programas de Especialización en Administración Pública y Especialización en Políticas Públicas. La Vicedecana solicita el Proyecto de Resolución definitivo para llevarlo al próximo Comité Central de Currículo.

#### **6. ESTUDIO DE LA REFORMA DEL CURRÍCULO DEL PROGRAMA DE ESPECIALIZACION EN FINANZAS.**

El Decano informa que el se reunió con el Director del Programa, se hicieron algunos cambios al proyecto presentado inicialmente. Se aprueba con los cambios propuestos. Se programará reunión con el profesor Caicedo, la Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas y el Decano, para elaborar el definitivo que será presentado al Comité Central de Currículo

### **8 PLAN DE TRABAJO PARA EL AÑO 2004**

Se aplaza el desarrollo de este punto para la próxima reunión.

#### **9. PLAN DE DESARROLLO DE LA FACULTAD**

El Decano Solicita a los Jefes de Departamento colaboración para analizar el borrador de diagnóstico que tiene adelantado, identificar las tendencias de los postgrados, definir el deber ser de la Facultad y la propuesta de estructura. Con este fin propone programar una jornada de todo el día. Hace un resumen del avance del trabajo. Realizado hasta ahora. Falta elaborar el Diagnóstico, elaborar los escenarios, complementar el DOFA. La profesora Patricia González considera importante que participen los Directores de Programas Académicos. Los Consejeros están de acuerdo. El 10 de marzo el Decano presentará su diagnóstico. Solicita a los Jefes de Departamento tener un borrador general sobre estrategias. Se citará Consejo de Facultad todo el día: mañana Plan de Desarrollo y en la tarde Consejo de Facultad.

### **10. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO**

#### **10.1 Informe de la Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesora Patricia González**

Solicita iniciar el proceso de evaluación docente con el nuevo formulario, para aplicarlo al finalizar el presente semestre.

### **10.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar**

10.2.1 El profesor Diego Escobar informa que la profesora Karem Sánchez entra a formar parte del Comité de Postgrados en Administración Pública.

10.2.2.El profesor Escobar informa que la próxima semana tendrá una reunión con los profesores de su Departamento para conformar grupos de trabajo que se encargarán en el presente semestre de trabajar en capacitación, preparación para los ECAES, etc.

10.2.3.Informa que todos los estudiantes de la Especialización en Administración Pública tuvieron matrícula extemporánea aprobada para el semestre agosto- diciembre de 2003, por lo tanto, en las cifras oficiales figura solamente un estudiante matriculado.

### **10.3 Informe del Representante Estudiantil, Jeisson Yela**

El Representante estudiantil solicita modificar a partir de la próxima sesión el orden del día para que los Informes y Solicitudes de los miembros del Consejo y los Casos Estudiantiles no sean los últimos puntos a tratar. Los miembros del Consejo están de acuerdo.

## **11. CASOS ESTUDIANTILES**

Se estudia el Memorando No.03 de casos estudiantiles, el cual forma parte de la presente Acta. Se aprueban los casos, y se solicita al Director del Programa de Marketing ampliar la sustentación de los reingresos extemporáneos.

## **12. VARIOS**

12.1. La Coordinadora Académica entrega a los Jefes de Departamento, el informe de inasistencia o retrasos de los profesores en sus clases.

12.2 Se presentan las siguientes solicitudes de bonificación:

CARLOS EDUARDO COBO, orden de gasto No 0273215 por servicios docentes en el curso de Continuación de Tesis dictado a la promoción 19 de la Maestría en Administración, 15 horas por valor de \$614.640,00

CARLOS EDUARDO COBO, orden de gasto No 0273083 por servicios docentes en el curso Desarrollo de Tesis dictado a la promoción 20 de la Maestría en Administración, 16 horas por valor de \$655.616,00

El Decano presenta una observación sobre el curso a bonificar el cual es "continuación de Tesis", y "Tesis". Se solicitará al profesor Cobo mayor información antes de remitirla al Comité de Estímulos.

Siendo las 12:35 pm se da por terminada la sesión

**DIEGO ISRAEL DELGADILLO RODRIGUEZ**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES RENDON**  
Secretaria

Anexo: Memorando 03 de Casos Estudiantiles