

**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.20**

**FECHA:** Mayo 13 de 2008 – martes  
**HORA:** 8:00 a.m.  
**LUGAR:** Salón del Consejo de la Facultad

**ASISTENTES:**

PROF. ALVARO ZAPATA	Decano
PROF. RAMIRO CIFUENTES	Vicedecano Académico (e)
PROF. JAVIER MEDINA VASQUEZ	Director de Investigaciones y Posgrados
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones. Se retira a la 1:20 p.m
PROF. HENRY MOSQUERA	Representante profesoral titular
PROF. JORGE AGREDA	Representante Profesoral suplente
ADM. CARLOS SOTO	Coordinador Administrativo
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora Académica
Estudiante JORGE OLMEDO RENTERIA	Representante Estudiantil

Invitada: Abogada María Jenny Viáfara, de la Oficina Jurídica de la Universidad del Valle.

**PRESIDIO LA REUNION:** Profesor ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ, Decano

**ORDEN DEL DIA:**

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día
2. Aprobación Actas Nos, 18 y 19 de 2008.
3. Presentación de abogada de la Oficina Jurídica asignada a la Sede San Fernando
4. Informe del Decano
5. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo.
6. Casos Estudiantiles
7. Informe de gestión y financiero de la Oficina de Extensión (profesor Leonel Leal)
8. Correspondencia a disposición:
  - Carta de fecha 2 de mayo enviada por el profesor Omar Solano a la profesora Patricia González en respuesta a observaciones sobre anteproyecto de investigación.
9. Varios

**DESARROLLO**

**1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día**

Siendo las 8:20 hay quorum reglamentario e inicia la reunión con la aprobación del orden del día. Se incluye en la correspondencia comunicación de un estudiante de administración de empresas recibida el día de hoy. Se acuerda adelantar el punto No.3.

**2. Presentación de abogada de la Oficina Jurídica asignada a la Sede San Fernando**

El profesor Alvaro Zapata presenta a la abogada María Jenny Viáfara y le da la bienvenida. Ella expresa que la Universidad decidió instalar una Oficina Jurídica en la Sede San Fernando para atender todas las solicitudes de tipo jurídico que se presenten. Su dedicación será de tiempo completo, y estará ubicada en el edificio 100, espacio 222. El profesor Jorge Agreda le pregunta a la abogada si el apoyo a la Facultad servirá para consultar o para decidir, a lo que responde que la función de la Oficina Jurídica es asesora y sus orientaciones deben ser el lineamiento para que el funcionario público proceda. El Consejo solicita a la Dra. Viáfara que los conceptos jurídicos sean explícitos con el fin servir de respaldo y direccionamiento de las decisiones.

**3. Aprobación Actas Nos, 18 y 19 de 2008.**

Se aprueban las Actas Nos 18 y 19 de 2008. Con respecto a la aprobación del Acta No.19 y el documento anexo de la reunión con el consultor de la Corporación Calidad, el profesor Agreda solicita que se haga un diagnóstico mas documentado de la estructura de la Facultad que sirva de soporte a nuestras peticiones, el cual podría ser elaborado por estudiantes de trabajo de grado. El profesor Alvaro Zapata está de acuerdo y comenta que ha pensado en ello, como parte de su propuesta de plan de desarrollo.

#### **4. Informe del Decano**

##### **4.1 Informe del Consejo Académico del día 9 de mayo de 2008:**

Se determinó el siguiente calendario académico para terminar el semestre febrero-junio de 2008: finalización de clases 27 junio. Exámenes finales julio 4. CANCELACIÓN semestre mayo 16. habilitaciones julio 11. registro calificaciones desde junio 23 hasta julio 18. Se sometió a consulta si se hacía otra jornada de cancelación de asignaturas.

En cuanto a la Convocatoria Docente, se acordó unir los cupos disponibles por jubilaciones, retiros, vacantes, y los 60 cupos de los 60 años, para iniciar vinculaciones en enero 2009. El Decano planteó al Consejo Académico la importancia estratégica de la vinculación de profesores para la Facultad de Administración con motivo de los 60 años, debido a nuestro crecimiento, presencia en regionalización, y creación de nuevos programas. Se aprobó el perfil del medio cupo de mercadeo, con las sugerencias del Consejo de Facultad. El profesor Medina solicita que ésta convocatoria le permita participar a un buen número de candidatos.

Durante la semana, del 7 al 12 de mayo de 2008, el Decano aprobó las siguientes Comisiones Académicas recomendadas por los respectivos Departamentos:

Profesor **Leonel Leal Cardozo**, el día 14 de mayo para atender invitación de la Rectoría de la Universidad del Atlántico para conocer dicha institución y ver la posibilidad de brindarle asesoría. Todos los gastos corren por cuenta de la Universidad del Atlántico. Se ratifica.

Profesor **Javier Medina Vasquez** los días 14 y 15 de mayo para atender invitación de la Universidad del Atlántico participando en el taller de capacitación al personal de la institución que integra el grupo de trabajo del Plan de Desarrollo Institucional de la Universidad del Atlántico. Todos los gastos corren por cuenta de la Universidad del Atlántico. Se ratifica.

Profesor **Ramiro Cifuentes Vélez** el día 14 de mayo para participar en el Congreso de Desarrollo Doctrinal Contable, organizado por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Consejo Técnico de la Contaduría. Se ratifica con el pago de los viáticos, tiquetes y transporte.

Profesora **Patricia González** el día 13 de mayo de 2008 para asistir a la reunión de la sala Económica y Administrativa de CONACES. Los gastos de pasajes y viáticos son asumidos por el Ministerio de Educación Nacional. Se ratifica.

Profesor **Carlos Alberto Angel** los días 13 y 14 de mayo de 2008 para asistir a reunión extraordinaria del Consejo Técnico de la Contaduría Pública y presentar ponencia en el Congreso Doctrinal Contable en la ciudad de Bogotá. Se aprueba con el pago de un día de viáticos y transporte a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

El Decano recomienda especialmente a los Jefes de Departamento y Representantes Profesores, que todo profesor tramite su Comisión Académica, cuando requiera desplazarse de la Facultad, aunque no represente gastos para la Facultad.

#### **5. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo.**

##### **5.1 Informe del Director de Investigaciones, profesor Javier Medina**

5.1.1 En el Comité Central de Investigaciones está discutiéndose la nueva convocatoria de investigación, en especial lo concerniente a la asignación de los recursos. Se ha detectado que los grupos que tienen proyectos de mayor cuantía manejan mejor los recursos. Los grupos de la Facultad deberían gestionar proyectos de mas de \$100 millones, lo que conlleva trabajo interdisciplinario. El profesor Medina propone al Consejo:

1. Programar una jornada para que la Vicerrectora de Investigaciones explique los lineamientos de la convocatoria a los grupos. También se espera estimularlos para que tengan preparadas propuestas de investigación. Esta es una oportunidad de desarrollo para ellos.
2. Hacer una convocatoria de anteproyectos para saber cómo orientar con tiempo los proyectos.

5.1.2 El profesor Medina solicita que se revise el uso y compra de libros para la biblioteca, dado que la Facultad gestiona muy pocas compras de bibliografía. Se comenta sobre las dificultades que habían en el pasado para adquirir y catalogar los libros, lo cual desestimuló a los profesores a solicitar libros. Ahora esto ha sido superado.

5.1.3 Se informa que está listo el próximo volumen de la revista Cuadernos de Administración.

5.1.4 El Director de Investigaciones presenta al Consejo solicitud de financiación de proyectos a cargo del Fondo de Investigación, para las profesoras Sandra Riascos y Adriana Aguilera. Los miembros del Consejo consideran que para ser técnicamente viable la financiación, las profesoras deben terminar el ciclo de evaluación y estar ratificado su nombramiento.

5.1.5 Está listo para Cali el panel de evaluación del programa nacional de prospectiva con los visitantes de universidades Europeas.

5.1.6 Está estudiando las propuestas de inversión en publicidad para los posgrados.

Con respecto al informe del profesor Javier Medina, el profesor Jorge Agreda reitera la necesidad de concretar la reunión con la Vicerrectora de Investigaciones. En cuanto a los recursos disponibles al servicio de los grupos de investigación, menciona que en la Facultad contamos con el CUSE, y los equipos de Opticor. Solicita al profesor Medina levantar un inventario de los recursos de tecnología que podemos compartir para ponerlos en consideración en la reunión con la Vicerrectora. En cuanto a las compras para biblioteca, los profesores deben pasar el listado de libros a adquirir.

El profesor Henry Mosquera considera oportuno aprovechar la reunión presentando las áreas de investigación del Instituto con el fin que los grupos participen de manera transversal, y que es necesario repensar la participación en la convocatoria apuntando a proyectos de impacto visible. El profesor Augusto Rodríguez sugiere persuadir a los grupos para que no presenten proyectos de cuantía mínima (\$10 millones), desde la Dirección de Investigaciones, con una gestión personalizada.

## **5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Augusto Rodríguez**

5.2.1 El Comité del Departamento recomienda las siguientes **Comisiones**:

Profesor **Rafael Carvajal** los días 14, 15 y 16 de mayo de 2008, para participar como ponente en el Diplomado en Relaciones Laborales organizado por el Grupo Argos, a realizarse en Medellín. Todos los gastos correrán por cuenta del Grupo Argos. El Departamento solicitó al profesor Carvajal establecer relaciones para prácticas y/o pasantías de nuestros estudiantes en Argos y demás relaciones universidad-empresa. Se aprueba.

Profesora hora cátedra **Isabel Cristina García**. La profesora Raquel Ceballos presenta la comunicación de la profesora García quien solicita apoyo económico para asistir al Diplomado de actualización de Responsabilidad Civil a dictarse entre el 9 de mayo y el 9 de agosto de 2008 en la Universidad Javeriana de Cali por valor de \$1.850.000. No se aprueba teniendo en cuenta el costo del Diplomado, y que los profesores hora cátedra no son considerados en la reglamentación de estímulos académicos. Se plantea definir políticas para los profesores contratistas.

5.2.2 Se recomienda al Consejo de Facultad modificar la fecha de la siguiente Comisión de Estudios:

Profesor **Guillermo Murillo Vargas** modificación de la fecha de inicio de su Comisión de Estudios para la realización del programa de Doctorado en Administración en la Universidad EAFIT, aprobada a partir del 1 de junio de 2008 mediante Resolución No.023 del 10 de abril de 2008 del Consejo de Facultad, para el 1 de julio de 2008 ya que la Universidad EAFIT ha programado la iniciación del doctorado en esa fecha. Se tramitará

ante el Consejo Académico.

5.2.3 El Comité recomienda al Consejo de Facultad reiniciar los miércoles académicos a cargo de la Dirección de Investigaciones y Postgrados para presentar invitados, casos exitosos de gerencia, resultados de investigación, ponencias en congresos, etc. Se aprueba. El Director de Investigaciones enviará una carta a los profesores.

5.2.4 El profesor Carlos Hernán González presentó informe de actividades desarrolladas entre el 8 y 12 de mayo de 2008 durante su estadía en Cali. El Decano solicita al profesor Javier Medina, con el apoyo del asistente de investigación Iván Darío Sánchez, introducir el documento del doctorado en el formato Saces, de acuerdo con el Decreto 1101 de condiciones mínimas.

### **5.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo**

5.3.1 El profesor Edinson Caicedo solicita encargatura de Jefe Departamento el día 15 de mayo de 2008, para efectos de presidir el Comité del Departamento, a fin de ser estudiada su Comisión de Estudios de Doctorado. Se designa al profesor Ramiro Cifuentes.

5.3.2 Con respecto a la reunión del próximo jueves 15 de mayo con control interno para revisar el proceso de contratación docente, el profesor Caicedo solicita a los profesores que asistirán dar lectura a la Resolución No.047 del Consejo Superior. Con el fin de estar preparados, se acuerda una reunión previa, el mismo día a las 2:00 p.m entre el Decano, Jefes de Departamento, y Representantes Profesorales.

5.3.3 El profesor Edinson Caicedo da lectura a su informe de la reunión del CDMC, a la cual asistió en representación de la Universidad del Valle. Se recomienda continuar como socios fundadores del CDMC, para lo cual es necesario girar el aporte por \$10.000.000 que consta en la minuta de constitución. El Consejo enviará carta al Rector. El informe dado por el profesor Caicedo se anexa al Acta.

### **5.4 Informe del Representante Profesoral, profesor Henry Mosquera**

5.4.1 A continuación, el profesor Henry Mosquera presenta informe de asamblea profesoral realizada el día 8 de mayo en Meléndez:

- Se continúa con la jornada de reflexión y flexibilidad.
- Corpuv propone dejar abierto el sistema para ingreso de calificaciones, con el fin permitir acceso a los profesores que están atrasados en sus clases, así como estudiar la posibilidad de abrir pantalla para cancelaciones de asignaturas.
- El profesor Luis Aurelio Ordoñez informo sobre un posible déficit en la Universidad del Valle.
- Se solicitó a todos los profesores rodear la institucionalidad y respaldar al Rector ante las declaraciones desfavorables del Dr. Francisco Lloreda y el coronel Gómez Méndez. Sin embargo, están de acuerdo en hacer una revisión al interior de la Universidad.
- Se exigió un pronunciamiento del Consejo Superior y Consejo Académico, con relación a las declaraciones del Dr. Francisco Lloreda y el Coronel Gómez Méndez.
- Se recibió con beneplácito la preclusión de la investigación por terrorismo de los tres de los estudiantes liberados.
- Se propuso reflexionar acerca de la universidad pública. Próximamente, se escogerán los Representantes Profesorales que asistirán al Congreso Latinoamericano que tendrá lugar en la ciudad de Cartagena para la discusión del futuro de la Universidad Pública y el fracaso del modelo de trasladar lo privado a lo público.
- La audiencia de acusación del único estudiante se programó para el día 4 de junio de 2008.
- Se manifestó la preocupación por el Comité de Ética y Garantías designado por los estudiantes, y por las sanciones que ellos mencionan en su Resolución No.002.
- Se solicitó a la Universidad establecer claramente el reinicio de clases.

5.4.2 El profesor Jorge Agreda solicita al Decano que la Facultad organice un Foro sobre lo público, con el apoyo de los profesores del área. El profesor Alvaro Zapata está de acuerdo con la propuesta y considera mas conveniente que sea un día próximo al 4 de junio de 2008.

5.4.3 Los Representantes Profesorales solicitan revisar las condiciones del edificio 126, pues se detectan deterioros que no corresponden a una obra nueva en garantía y con pólizas. El Coordinador Administrativo se encargará del asunto.

5.4.4 Se solicita al Coordinador Administrativo retirar los muebles que han sido reemplazados en las oficinas de los profesores, dado que obstaculizan el tránsito de personas en los corredores del edificio. El Administrador Carlos Soto manifiesta que por ahora esto no es posible, en razón que las bodegas de inventarios están llenas y por ahora no los reciben. Por tanto, los tendremos un tiempo en el pasillo hasta que se pueda despacharlos. Entre tanto, algún otro profesor puede solicitarlos en traslado.

5.4.5 Se solicita al Administrador Carlos Soto velar por la atención oportuna de los requerimientos de mantenimiento que demandan las oficinas. Se menciona que se quemó la lámpara de la oficina del profesor Jorge Agreda, y le tocó cambiarla a el mismo. Igualmente, la oficina del profesor Hernán Vanegas está a oscuras.

5.4.6 Se discute respecto a la comunicación de la profesora Patricia González que se cursó con copia a la Dra. Martha de García, Vicerrectora Académica, frente al tema del profesor Omar Solano, dadas las implicaciones que éste procedimiento tiene por el rol de tutora asignado a la profesora. Se conviene, enviar carta de parte de la Decanatura a la Vicerrectora, en el sentido de no acoger dicha comunicación dado que el procedimiento debe ser al interior de la Facultad.

5.4.7 Los Representantes Profesorales manifiestan irregularidades de calidad en los nuevos muebles recibidos. El Coordinador Administrativo les solicita hacer un listado de los muebles defectuosos y reportarlo al Contador Gustavo Bahamón.

5.4.8 Se solicita instrucciones para hacer los trámites de traslados, y bajas de muebles ante la Oficina de Inventarios. El Administrador Carlos Soto informa que las bajas de inventario son responsabilidad de la Coordinación Administrativa, por lo cual enviará una persona que asesore a los profesores en el manejo del programa SABS, para gestionar las bajas por el sistema.

5.4.9 El profesor Henry Mosquera expresa preocupación por la tramitología para el uso, reparación, e instalación de los equipos de cómputo a nivel de la Universidad.

#### **5. 5 Informe Representante Estudiantil, estudiante Jorge Olmedo Rentería.**

El estudiante Jorge Olmedo Rentería informa que están concertando hacer un debate para los candidatos a la Representación Estudiantil ante el Consejo de la Facultad, teniendo en cuenta que las elecciones son el 4 de junio de 2008. Por tanto, solicita permiso para transmitirlo por videoconferencia a las Sedes Regionales. La fecha puede ser el miércoles 21 ó el 28 mayo. Se aprueba la transmisión, así como y la financiación del viaje de los candidatos de la Sede Pacífico.

#### **6. Casos Estudiantiles**

Se aprueba adición extemporánea de la asignatura Gerencia de la Calidad, para la estudiante Paula Tatiana Rengifo la cual fué cancelada por error en la Dirección del Programa.

#### **7. Informe de gestión y financiero de la Oficina de Extensión (profesor Leonel Leal)**

Se aplaza el desarrollo de este punto.

#### **8. Correspondencia a disposición:**

Se da por recibida la siguiente correspondencia:

Carta de fecha 2 de mayo enviada por el profesor Omar Solano a la profesora Patricia González en respuesta a observaciones al anteproyecto de investigación. Sobre este tema se discutió en el informe del Representante Profesor.

#### **9. Varios**

El profesor Zapata informa que el profesor Iván Dario Sánchez colaborará con el traslado del decreto 2566 al

1101 de los documentos de Maestrias y Doctorado.

Los miembros del Consejo hacen sus comentarios con respecto al concepto técnico presentado por la Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional sobre la adquisición de las instalaciones del Buen Pastor, en el cual no se recomienda proceder. Algunos motivos que expresa el arquitecto para no adquirir el edificio, no son pertinentes, como la dificultad de acceso por estar ubicado en pendiente y lejos de la calle quinta. También presume hechos que aún no se han presentado, como la posibilidad de ser declarado en el futuro patrimonio cultural.

Se acuerda insistirle al Rector en adelantar el estudio técnico a las anteriores instalaciones del Colegio Santa Mariana de Jesús en la calle 4 con carrera 36, como alternativa para ampliar la planta física de la Universidad del Valle en San Fernando, sobre todo después de conocer que no es conveniente la compra del buen pastor propuesta por la Decana de la Facultad de Salud.

Queja del estudiante de Administración de Empresas Hector Damián Flórez, en la cual pone en conocimiento del Consejo el uso de los equipos de la sala de cómputo para hacer propaganda electoral a una de las planchas de candidatos a la Representación Estudiantil al Consejo de la Facultad. El Decano expresa que existe el precedente, puesto que ya se habló con el estudiante al respecto y al parecer, la situación persiste. Se solicita al Vicedecano Académico encargarse del asunto, reunirse con los dos candidatos y con el señor Luis Guillermo Peña.

La profesora María Victoria Delgado envía carta al Consejo solicitando Comisión Académica para asistir al Seminario Nacional de Ciencia y Tecnología del Mar: Senalmar 2008 en San Andrés. Se solicita al Jefe del Departamento estudiarlo en el Comité, con el fin de producir el trámite reglamentario. Con su recomendación el Decano tomará la decisión financiera y será aprobado en el próximo Consejo.

El Vicedecano Académico, profesor Ramiro Cifuentes, presenta solicitud de asistencia de 10 profesores del Departamento de Contabilidad y Finanzas, al 7 Simposio Nacional de Investigación Contable y Docencia en la Universidad Nacional, en el cual la Universidad del Valle participa como organizadora. Se plantea que el aporte de la Facultad por \$10 millones para tener derecho a llevar 7 profesores y 7 estudiantes, no ha sido aprobado por el Consejo de la Facultad, y ahora se presenta como un hecho. De todas formas, el contenido académico es muy interesante para los profesores de Contabilidad y Finanzas. El profesor Cifuentes informa que en el Acta No. 2 del Consejo de Facultad del año 2008, se consigna que el profesor Carlos Angel habló del asunto. Dado el antecedente del conocimiento del tema por parte del Consejo, se solicita al profesor Cifuentes consultar si existe una comunicación comprometiéndose con la financiación del evento. Se decide continuar la discusión el próximo martes, con la información que traiga el Vicedecano Académico.

A la 1:20 p.m se retira el profesor Augusto Rodríguez.

Siendo las 1:55 p.m termina la sesión

**ALVARO ZAPATA DOMINGUEZ**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES**  
Secretaria