



Universidad del Valle
Facultad de Administración

CONSEJO DE FACULTAD
Acta No.03

Fecha : Miércoles 29 de Enero/2003

Hora : 2:30 pm.

Lugar : Salón Consejo de la Facultad

Asistentes Profesores:

DIEGO DELGADILLO - Decano

RAQUEL CEBALLOS - Vicedecana Curricular

OMAR MONTILLA - Representante Profesoral

PATRICIA GONZALEZ - Jefe Departamento de Procesos de Información

C.P. JANNETH CAICEDO ACOSTA, Coordinadora Área Administrativa

ADM. MARIA ELENA MARTINEZ MUÑOZ, Coordinadora Área Académica

Se excusaron el profesor DIEGO ESCOBAR - Jefe Departamento de Dirección y Gestión,
la estudiante ANA ESTHER BEDOYA – Representante Estudiantil, por sus actividades académicas.

Presidió la reunión: Profesor DIEGO DELGADILLO - Decano

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación Quórum y Aprobación orden del día
2. Lectura y aprobación Acta No. 02
3. Revisión de tareas
4. Informe del Decano
5. Informes, casos y solicitudes de los miembros del Consejo
6. Asignación Académica Enero-Junio/2003
7. Definición de la Agenda de Trabajo del Consejo de la Facultad para el año 2003
8. Casos Estudiantiles
9. Varios

DESARROLLO:

1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Se encontró reglamentario y se inicio la reunión

2. Aprobación Actas

Se aprobó el Acta No. 02 del 2003. Se solicitó a los miembros del Consejo, leer el acta anticipadamente para agilizar su aprobación.

3. Informe del Decano

3.1. Informe de la reunión del Consejo Académico del 23 de Enero/2003

3.1.1. El señor Rector Informa que recibió respuesta al derecho de petición elevado al Ministerio de Trabajo sobre la posibilidad de que se reconozcan a los empleados públicos no docentes de la Universidad del Valle algunas prestaciones que se reconocen a los empleados de la Rama Ejecutiva del poder Público del orden Nacional, para hacer mas equitativa la aplicación del Decreto 1919. Se informa que han elevado la consulta a la Función Pública sobre el tema. El señor Rector informa que le hará seguimiento al procedimiento.

3.1.2. Informa que asistió a una reunión de Rectores con el Presidente de la República para tratar el tema del crédito educativo del Gobierno Nacional. El señor Presidente pidió informes sobre aumento de cobertura. La ministra de Educación informó que el trabajo en indicadores va a continuar y los recursos adicionales se asignarán a las universidades públicas, de acuerdo con indicadores.

3.1.3. También asistió a una reunión en Bogotá con ASCUN y el Viceministro de Educación, donde les fue presentado el proyecto de reestructuración del Ministerio de Educación que conlleva la reforma de los institutos adscritos a él.

3.1.4. Informa que la Ministra de Educación recibirá a los Rectores del SUE el próximo 30 de Enero para discutir la agenda de los asuntos que interesan a la Universidad Pública los cuales serán presentados en una audiencia que se llevará a cabo en febrero con el Presidente de la República.

3.1.5. Informa que dadas las condiciones internas de seguridad de la Universidad, se está llevando a cabo el proyecto de carnetización para un mejor control para el ingreso a las instalaciones de la Universidad. Añade que la Universidad incrementará sus medidas de seguridad para evitar cualquier violación de la ley en el campus.

3.1.6. Con relación al Plan de Desarrollo informa que se reactivarán las iniciativas y que está programada una reunión conjunta con el Consejo Superior y Académico sobre el tema para el mes de marzo. Igualmente se debatirán en el Consejo Académico diversos temas relacionados con la Organización interna de la Universidad y con la modificación de algunos de sus estatutos.

3.1.7 El Vicerrector Académico informó sobre una reunión preliminar realizada con la Facultad de Ciencias para discutir el tema del parque tecnológico.

3.1.8 El Vicerrector Académico informa que el proceso de admisiones avanza normalmente, se han admitido a la fecha 1.186 nuevos estudiantes y se han matriculado 11.156 estudiantes antiguos.

3.1.9 También informa que ha tenido una primera reunión con EMCALI para analizar la manera como se pagarán los dos mil millones de pesos en programas de capacitación que hacen parte del acuerdo de pagos con esa entidad.

3.1.10. Informa que la mayoría de los informes de evaluación de profesores fue presentado oportunamente, lo mismo que los informes sobre la evaluación de los cargos administrativos. Los docentes que no presentaron los informes oportunamente no tenderán derecho a los puntos correspondientes.

3.2. Otros informes del Decano

3.2.1. Reforzamiento estructural edificio 126. Informa que en reunión con el Vicerrector Académico y la Directora de planeación, se estableció el compromiso para adecuar los salones del edificio 126 por parte de la Dirección Universitaria, se aprobó la adición al proyecto para el reforzamiento y ampliación de la losa aladaña al edificio, el cual no estaba incluido en el contrato inicial. Se organizaran los salones, 118-120-121 un auditorio, con capacidad para 120 personas con posibilidad de divisiones modulares. La Dirección Universitaria adecuará el auditorio 135 en el antiguo edificio de Jurídica.

3.2.2. Plan de Trabajo Facultad: El señor Decano propone que es necesario para realizar el diseño del plan de Trabajo para la Facultad, convocar a una reunión del Consejo ampliado, para el día 13 de Febrero /2003, todo el día; reunión que se llevará a cabo en un lugar fuera de Cali. Se espera que los directores de Departamento elaboren propuestas de trabajo sobre su respectivo Departamento.

3.3. Correspondencia a considerar:

3.2.1. Comunicación de la Directora del Sistema de Regionalización, profesora Fanny Yepes, dirigida al profesor William Rojas, Directora del Programa de Contaduría consignando algunas situaciones que se han presentado con la realización de las pruebas profesionales de Contaduría Pública en las Sedes Regionales. Además anexa comunicaciones de algunos estudiantes que se quejan de una situación presentada con el profesor Edinson Caicedo a raíz de la presentación de unas pruebas profesionales.

La Profesora Fanny Yepes, también menciona algunas propuestas para evitar las situaciones presentadas.

En el Consejo de la Facultad, concientes de la problemática expuesta se propone, nombrar una subcomisión de la Facultad, integrada por los directores de los Programas de Administración de Empresas y Contaduría, la Vicedecana Curricular y el Decano para tomar las medidas necesarias para el mejoramiento de los procesos académicos del Sistema de Regionalización, quienes se reunirán con la Directora del Sistema de Regionalización.

3.2.2. Comunicación de la Vicerrectoría Académica enviando el primer informe sobre asignación académica, solicitando la revisión para reestructurar el informe y presentarlo al Consejo Académico, Se distribuyó el informe a los miembros del Consejo para que revisen el documento y discutirlo para preparar la respuesta antes del 4 de Febrero/2003.

3.2.3. Comunicación de la directora de la Oficina de Admisiones y Registro en la cual solicita información acerca de los requisitos y cupos de admisión para los programas de Pregrados de la Facultad. La Vicedecana informa que esta información se está manejando en el Comité de Currículo y luego pasará por el Consejo para la aprobación.

3.2.4. Comunicación de la Vicerrectora de Investigaciones con la cual anexa el informe de Gestión de la Vicerrectoría de Investigaciones. Se enviará a los miembros del Consejo para su información.

3.2.5. Comunicación del profesor Eduardo Ruiz, solicitando se invite a los profesores a inscribir ideas sobre proyectos en el CMC, Centro para el mercado de capitales. La próxima reunión para información se realizará del 13 de Febrero/2003. La Jefe del Departamento de Procesos de Información, Contabilidad y Finanzas enviará comunicación a todos los profesores de la Facultad.

4. INFORME MIEMBROS DEL CONSEJO

4.1. Informe de la profesora Patricia González, Jefe del Departamento de Procesos

4.1.1. El Comité del Departamento aprobó la comisión para el profesor Eduardo Ruiz Anzola, para viajar a España por un mes en fecha que determinará posteriormente. En el Consejo se recomienda la solicitud, previa aclaración la asignación académica para dictar los cursos y la fecha de viaje. Queda pendiente la entrega de los documentos para oficializar la comisión ante la Comisión de Estudios Académicos.

4.1.2. En el Comité del Departamento se recomendó la aprobación por parte del Consejo de la Facultad del proyecto de resolución para opción de grado de pruebas profesionales, trabajo de grado y practica empresarial. En el Consejo de la Facultad se recomienda la revisión del proyecto para tenerlo en cuenta como punto del orden del día en la próxima reunión para la aprobación.

4.1.3. Las profesoras que dictan el curso de Laboratorio Contable están solicitando la ampliación del registro del paquete CG-UNO. El señor Decano informa que esta solicitud ya está en proceso.

4.2. Informe del profesor Diego Escobar, Jefe del Departamento de Dirección y Gestión

4.2.1.1. El Comité del Departamento aprobó recomendar la solicitud de la Comisión Académica para el profesor Guillermo Murillo, quien viajará a la Universidad de Murcia durante el mes de Junio/2003 (del 1º. Al 30). para sustentar la propuesta de trabajo, aplicada en la Agencia Española de Cooperación Internacional. Solicita los tiquetes aéreos de ida y regreso y un monto de viáticos internacionales por 100 dólares diarios. El Consejo de la Facultad

recomienda enviar la solicitud a la Comisión de Estímulos con pasajes ida y regreso y un apoyo económico, con cargo a los fondos de Facultad.

4.2.1.2. Solicita la inscripción a la revista Harvard Business Review. El señor Decano recuerda que a través de la Decanatura se están haciendo todas las inscripciones para bibliografía de la Facultad.

4.2.1.3. Informa que el profesor Rafael Carvajal presentó la solicitud para sustentar ponencia en Río de Janeiro- Brasil, pero quedó aplazad por falta de información.

4.3. Informe del profesor Omar Montilla, Representante Profesoral.

4.3.1. Llegó informe de COLCIENCIAS a los grupos de Investigación que se inscribieron a la convocatoria, pidiendo el aval de la Institución.

4.3.2. Se está programando un foro sobre Ley 30 y referéndum

4.3.3. Se presentó un debate sobre la seguridad en la Universidad, donde surgió la discusión entre vigilancia privada y la de la Universidad.

4.3.4. Se reportó que la Universidad en Meléndez tiene graves problemas de salones, dado el abandono y deterioro, al igual que la falta de apoyo logístico, lo cual es indispensable para que los docentes puedan desarrollar bien su labor. Se propone en CORPUV, solicitar ala Dirección Universitaria que los excedentes de indexación del presupuesto en el rubro de salarios docentes por los años que no se ha hecho efectivo, sean invertidos en reparación de salones y apoyo logístico.

4.3.5. Se trato del tema de los créditos educativos, los cuales no aplican para la Universidad, dado el costo bajo de las matrículas. Se pidió averiguar si esto aplica para los Posgrados.

4.3.6. Se informó que la evaluación de cargos administrativos, venció en noviembre 30/02 y pocos lo han presentado.

4.3.7. Se informó sobre la deuda que la Universidad debe pagar a EMCALI, una cuantía de dos mil millones de pesos, de los cuales la Facultad puede ofrecer cursos. Se debe tener presente que no hay pago efectivo por EMCALI.

4.3.8. Se solicita a la Facultad averiguar el caso del parque tecnológico, para ver en que forma la se participa en dicho proyecto.

4.3.9. El Rector informó en la Facultad de Salud que como resumen de la reforma en la planta de cargos de la Universidad, ingresan 35 personas adicionales de la planta anterior.

4.4. Informe de la profesora Raquel Ceballos, Vicedecana Curricular

4.4.1. En la reunión del Comité de Currículo se propuso estudiar el tema de los cupos para la admisión de los programas de la Facultad para el período Agosto-diciembre/2002. Se informará al Consejo de la Facultad acerca del análisis para que se tomen las decisiones pertinentes, teniendo en cuenta los espacios disponibles.

4.4.2. Con relación a las solicitudes de la Oficina de Educación Desescolarizada, para nombrar coordinadores para los programas de Especialización en Economía Solidaria, Tecnología en Gestión Administrativa en el Comité de Currículo se propuso invitar a la Dirección de dicha oficina a una reunión para que hagan una presentación acerca de los Programas ofrecidos bajo esta modalidad. El señor Decano comenta que este punto debe tenerse en cuenta en el plan de desarrollo para elegir los responsables.

5. CASOS ESTUDIANTILES

Se estudio el memorando No. 03 de Enero 29/2002, con 4 (cuatro) casos estudiantiles, anexo al Acta.

6. VARIOS

6.1. Bonificaciones:

El Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración recomienda muy comedidamente las siguientes solicitudes de Bonificación:

- RAFAEL CARVAJAL BAEZA, por dictar el curso proceso político Colombiano a estudiantes de la XVK promoción de la Especialización en Administración Pública, entre el 20 de Agosto y 12 de Septiembre/2002, para un total de \$1.219.488
- 6.2.** Se plantearon algunos problemas que se vienen presentando en la Facultad con relación al aseo y la Vigilancia. La Vicedecana enviará comunicación a la Oficina de Seguridad y vigilancia.
- 6.3.** En el Consejo de la Facultad se propuso que las solicitudes de exenciones de matrícula para Posgrados se definan todas en una fecha específica.

Siendo las 6:30 pm. Se termina la reunión

APROBADA EN REUNION DEL 5 DE FEBRERO/2003. Acta No. 04

DIEGO ISRAEL DELGADILLO RODRIGUEZ
Presidente

MARIA ELENA MARTINEZ M.
Secretaria Consejo