



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.48

FECHA: Martes 21 de diciembre de 2004
HORA: 8:30 a.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

PROF.DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ	Decano
PROF. RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica
PROF.AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.

No asistieron:

PROF. FERNANDO VILLARREAL, Representante Profesoral, por motivos de salud
C.P. JANNETH CAICEDO ,Coordinadora Administrativa. Se encuentra en vacaciones.

PRESIDIO LA REUNION : Profesor DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ, Decano

ORDEN DEL DIA :

1. Verificación del Quorum.
2. Aprobación Actas No.46 Y 47
3. Informe del Decano
4. Informe de la Vicedecana Académica
5. Informes y solicitudes de los Jefes de Departamento y demás miembros del Consejo
6. Revisión asuntos pendientes del Consejo
7. Asignación asistentes de docencia para el semestre enero-junio 2005
8. Aprobación de la oferta de postgrados para el semestre enero-junio 2005
9. Varios

DESARROLLO

1. VERIFICACIÓN DEL QUORUM.

Siendo las 10:40 a.m. se encuentra quorum reglamentario e inicia la sesión.

2. APROBACION ACTA No.46 Y 47

Por motivos de tiempo se aplaza la aprobación de las Actas Nos. 46 y 47 de 2004.

3. INFORME DEL DECANO

Presenta informe de su comisión académica a las III Jornadas de Ausbanc Internacional que se llevaron a cabo del 9 al 15 de diciembre en Punta del Este, Uruguay. Durante la el evento se acordó:

1. La edición de un libro sobre la experiencia de los usuarios financieros a nivel latinoamericano auspiciado por Univalle, Universidad de Salamanca y Ausbanc Internacional.
2. Se realizará un seminario internacional en la Facultad a inicios del año 2005.
3. Se hicieron contactos con profesionales para intercambio académico.

El Decano hace referencia al informe elaborado por la Coordinadora Académica sobre el estado actual de los cupos de las asignaturas que tuvieron un destacado número de cancelaciones extemporáneas realizadas el 18 y 19 de noviembre de 2004. Se comenta que esta información fué enviada a los Jefes de Departamento y se debe tener en cuenta para la vinculación de los profesores para el próximo semestre.

Se estudia el informe final de inasistencia de los profesores a los cursos durante el semestre académico agosto-diciembre de 2004. Se da lectura a las comunicaciones de los profesores Omar Montilla, Hector Fabio Ceballos, Carmen Rendón, María Victoria Delgado, Miosotis Cárdenas y Angela Pérez, con las cuales justifican su ausencia e informan sobre la reposición de las clases. Se acuerda que el cumplimiento en el tiempo de las asignaturas se debe tener en cuenta para la asignación de docentes contratistas para el próximo semestre.

Comunicación FCA.PMA.610 del Director del Programa de Maestría con la cual plantea soluciones a cada una de las inquietudes de los estudiantes de la promoción 25. Entre los puntos está la calidad del material que se copia. Al respecto, los miembros del Consejo coinciden en que es necesario pronunciarse por este inconveniente que afecta a todos los usuarios del servicio de fotocopiado en la Facultad. Se enviará carta a la Vicerrectoría Administrativa. El Consejo dará respuesta a los estudiantes.

Carta R-2147 enviada por el Rector de la Universidad. Solicita a la Facultad oferta de programas académicos para las sedes regionales en 2005 adicional a la actual. Solicita respuesta para la primera semana de febrero. En este punto, la Vicedecana Académica informa que el Programa de Comercio Exterior debe contar con Registro Calificado para la extensión a las Sedes Regionales y que ha estudiado la factibilidad de oferta adicional de programas. Igualmente, propone realizar un trabajo con el señor Jonny Jimeno del Instituto de Educación y Pedagogía para hacer un estudio conjunto con las Sedes Regionales. Se enviará carta al Rector para comunicarle que se está estudiando su petición y programar una reunión con él para exponer los planes de mejoramiento a la luz de las exigencias del Decreto 2566.

Comunicación via email de la Oficina de Comunicaciones de la Universidad con la cual dan a conocer temas importantes tratados en el Consejo Superior realizado el 13 de diciembre de 2004, como son: 1. Duplicación de los aportes del Departamento a la Universidad del Valle. 2. Se aprobó el Fondo de Apoyo para matrículas de estudiantes de Regionalización. 3. La designación de representante de los egresados y de los empresarios al Consejo Superior.

Derecho de petición de fecha 17 de diciembre enviado por la profesora María Victoria Delgado. Expresa sus inquietudes con el trámite de cambio de dedicación de medio tiempo a tiempo completo. Se da lectura a la petición y a la comunicación VRAC-723, enviada por la Vicerrectora Académica con relación a las quejas sobre el comportamiento en la labor docente de la profesora Delgado. La Vicerrectora solicita al Consejo de Facultad analizar este caso de acuerdo con el Estatuto Profesoral y reconsiderar la solicitud de cambio de dedicación. Por otra parte, el Decano presenta en este Consejo queja formal sobre el maltrato recibido por parte de la profesora, de lo cual fueron testigos el personal de la Decanatura y la Vicedecanatura. Se discute ampliamente este tema y se acuerda enviar carta a la Vicerrectora Académica informando que se procederá a estudiar la situación para actuar en función a la normatividad vigente. Igualmente al Jefe del Departamento se remitirá copia de la queja de la estudiante y la queja del Decano, para proceder a la luz del estatuto profesor. Se delega al Jefe inmediato la apertura de la investigación, según lo manifiesta la Vicerrectora Académica en su comunicación. Se dará respuesta al derecho de petición de la profesora informando que la dirección universitaria ha solicitado un análisis de la situación relacionada con las quejas sobre su comportamiento para reconsiderar la solicitud de cambio de dedicación. La Decanatura y la Jefatura del Departamento realizarán los trámites necesarios para reconocer la remuneración los cursos que ha dictado adicionales a su dedicación de medio tiempo. Se comenta que la asignación académica no da por hecho el aumento de dedicación.

La primera reunión del año 2005 se realizará el miércoles 12 de enero. En adelante las reuniones se harán los días martes a partir de las 8:30 a.m.

4. INFORME DE LA VICEDECANA ACADEMICA

4.1 La Vicedecana solicita a los Jefes de Departamento su gestión con los Directores de Programas Académicos para la oferta de cupos libres. Se le enviará comunicación a los Directores de Programa.

4.2 Informa sobre el documento de análisis de los resultados de los ECAES del año anterior. El informe muestra debilidades de la Universidad como son: revisar modalidades pedagógicas, Identificación de competencias y Pertinencia de la malla curricular. Se enviará copia a los miembros del Consejo.

4.3 Informa sobre solicitud realizada por la Sede Tuluá para abrir dos grupos para el programa de Administración de Empresas. Para tomar una decisión el Consejo solicita a la Sede conocer su plan de

mejoramiento y la planta docente que garantice la calidad académica. Se tratará este tema en reunión con el Rector de acuerdo con su comunicación de ofrecer programas adicionales en las Sedes Regionales.

4.4 Comenta sobre la petición realizada por los estudiantes Cristian Sánchez y Frey Yesid Solarte de la Sede Palmira, para continuar con la carrera a pesar de no cumplir con los requisitos que establece el Acuerdo 009 en el caso de incurrir en segundo y tercer bajo rendimiento académico. Da lectura al Memorando sobre el mismo tema enviado por el Consejo Académico. Finalmente se concluye que no es posible aprobar las solicitudes.

4.5 Informa que en el Comité de Currículo realizado el día de ayer, se estudió el informe final de asistencia de los docentes para que se tenga en cuenta en la asignación de profesores del semestre febrero-junio 2005.

4.6 Informe del Consejo Académico del 16 de diciembre de 2004, al cual la Vicedecana Académica asistió en representación del Decano:

4.6.1 Se informó el resultado de la convocatoria Docente. 27 cupos quedaron desiertos en toda la Universidad. Informó que la próxima convocatoria docente será entre jóvenes investigadores.

4.6.2 Se solicitó a las Facultades su participación en la celebración de los 60 años de la Universidad. Se solicita a los Jefes de Departamento su participación en la preparación de actividades académicas. El Consejo de Facultad realizará una agenda para esta celebración en su primera sesión del año 2005.

4.6.3 Se informó sobre el premio Luis Lope de Meza recibido por varios programas de la Universidad. El Rector recibió la medalla impuesta por el Presidente de la República.

4.6.4 Se informó que en la Sede Yumbo solamente se ofrecen dos programas académicos y se convoca a las Facultades a ofrecer allí sus Programas.

4.6.5 Se informó sobre la depuración de la base de datos de profesores contratistas.

4.6.6 El Comité de Bibliotecas solicita a los profesores la solicitud de textos de consulta para los estudiantes.

4.6.7 Se informó que el Comité de Asignación de Puntaje está al día en sus trámites. Se recuerda que la evaluación de los cargos administrativos debe realizarse antes del 15 de enero de 2005.

4.6.8 Se informó que el Servicio Médico continuará funcionando en la Sede Meléndez. El Consejo enviará carta para que tengan en cuenta la comunidad de la Facultad de Administración.

4.6.9 Se renovaron las comisiones de estudio de los profesores Edgar Varela y Leonardo Solarte.

4.6.10 Se planteó el caso sobre la investigación disciplinaria contra la exdecano de la Facultad de Artes Integradas, la Coordinadora Administrativa y la Coordinadora Académica.

5. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS JEFES DE DEPARTAMENTO Y DEMAS MIEMBROS DEL CONSEJO

5.1 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar.

El profesor Diego Escobar informa que la asignación académica de su Departamento para el semestre de 2005 tiene un grado de avance del 95%. La presentará al Consejo en la sesión que se realizará el día 12 de enero.

5.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo.

Manifiesta su preocupación con relación al programa de Especialización en Finanzas, debido a que en el mes de enero se requiere de la secretaria para el proceso de admisión a los estudiantes, pero su nombramiento provisional que vence el día 17 de diciembre de 2004. Al regreso de vacaciones no contarán con apoyo secretarial. Los miembros del Consejo comentan que igual situación se presenta con los Programas de Especializaciones en Calidad y Marketing y la Decanatura de la Facultad. El Decano solicitará la continuidad desde el 3 de enero y enviará comunicación a la División de Recursos Humanos.

5.3 Informe del Director de Investigaciones y Postgrados, profesor Augusto Rodríguez

5.3.1 Con relación a la distribución de la asignación académica bonificada de los postgrados de la facultad, el profesor Rodríguez propone que los programas académicos realicen una convocatoria entre todos los profesores. Se discute esta propuesta y se acuerda retomarla en la sesión del Consejo del 18 de enero, para establecer una Resolución que contenga criterios y políticas para la asignación de las bonificaciones de la Facultad. Para tal fin, se solicita a los Jefes de Departamento y al a Coordinación Administrativa la información sobre las asignaciones académicas del semestre febrero-junio de 2005.

5.3.2 Expone al Consejo la situación presentada el día 16 de diciembre con la apertura del salón 203 para realizar el examen opcional. El vigilante de turno se negó a abrir el espacio por falta de la autorización para préstamo de espacios. Ese día ese salón al igual que la mayoría estaban desocupados por la terminación de las clases. Expone la falta de colaboración y apoyo hacia las labores docentes, máxime cuando se trata de un

profesor a quien el vigilante reconoce. Solicita el traslado del vigilante por ser el segundo inconveniente que se presenta con el mismo vigilante. El Consejo enviará carta al Vicerrector Administrativo pronunciándose por la falta de colaboración por parte de los vigilantes con las labores académicas.

5.3.3 Hace un balance de los asuntos que no fueron atendidos por la Dirección Universitaria en el presente año:

- Definición de una tarifa para el pago a profesores visitantes.
- Petición de cambio de la funcionaria a cargo de la Oficina de Relaciones y Enlace con la Comunidad.
- Pago de sus gastos de representación en el cargo de Director de Investigaciones y Postgrados.

5.3.4 Informa que por no contar con apoyo secretarial, la Oficina de Dirección de Investigaciones y Postgrados permanecerá cerrada hasta el 2 de febrero que inicie labores el monitor.

5.3.5 Solicita al Consejo agilizar las gestiones para realizar una alianza con Universidades del Exterior, aprovechando las relaciones internacionales de los profesores de la Facultad. Además ofrece la participación de tres profesores de la Universidad de Murcia para iniciar el área de Mercadeo en la Maestría en Organizaciones.

4. REVISION ASUNTOS PENDIENTES DEL CONSEJO

Se aplaza el desarrollo de este punto.

5. ASIGNACION ASISTENTES DE DOCENCIA PARA EL SEMESTRE ENERO-JUNIO 2005

El profesor Diego Escobar informa al Consejo que el profesor Carlos Iván Aguilera le envió comunicación con la asignación de los cupos de asistentes de docencia para el próximo semestre. Se discute que el procedimiento no se ha ceñido a lo establecido por la Resolución NO. 048 del Consejo Superior. De acuerdo con esta norma, es necesario invitar a los grupos de investigación para que presenten sus candidatos ante el Comité del Programa. Por tanto, se debe reiniciar el proceso de asignación de los cupos de asistentes de docencia siguiendo los pasos y requisitos establecidos por las normas vigentes.

6. APROBACION DE LA OFERTA DE POSTGRADOS DE LA FACULTAD PARA EL SEMESTRE ENERO-JUNIO 2005

6.1 Se da lectura a las respuestas de los Directores de Programas de Postgrados sobre la cantidad de inscripciones recibidas en los programas académicos. Marketing:18 , Calidad: 29 , Finanzas: 12, Maestría en Administración: 36, Maestría en Organizaciones: 30, Maestría en Políticas Públicas: 18.

Se pone en consideración del Consejo la apertura del programa de Especialización en Finanzas. Se aprueba la apertura con 12 inscritos de acuerdo con la información suministrada por el Director del Programa. Se solicita al Director un informe antes del 28 de febrero sobre la autoevaluación del programa con los aspectos que contempla el Decreto 2566, que contenga: Condiciones mínimas internas, estructura curricular, análisis del entorno y la competencia, opinión de los estudiantes activos, desertores y graduados. Se enviará copia de esta comunicación al Comité del del Departamento de Contabilidad y Finanzas.

6.2 A los Directores de las tres Maestrías se les solicita dar a conocer a los nuevos estudiantes la información de los grupos de investigación existentes en la Facultad.

6.3 Al grupo de estudiantes de la Maestría en Administración en convenio con la Universidad de la Amazonía, se les debe hacer una bienvenida con la participación de los miembros del Consejo de Facultad. Se aprueba la vinculación de un asistente para el apoyo logístico y la atención de este grupo de estudiantes.

7. VARIOS.

7.1 Correspondencia:

Mediante comunicación FCA.PAP.438, el profesor Diego Escobar Alvarez solicita estudiar la solicitud de exención de matrícula financiera para los siguientes estudiantes de la Especialización en Administración Pública, amparados en el Convenio entre la Contraloría Departamental y la Universidad del Valle:

- Andrés Ferney Devia Echeverry
- Claudia Ximena Orozco
- Tatiana Bedoya

Se aprueba y se expedirá la Resolución correspondiente.

En razón a que falta el certificado de paz y salvo de calificaciones que fue requerido por este Consejo para las bonificaciones, se aplaza el estudio y recomendación ante la Comisión de Estímulos Académicos de las solicitudes de bonificación de los profesores RUBEN DARIO ECHEVERRY, HECTOR AUGUSTO RODRIGUEZ y JORGE ALBERTO RIVERA.

Se da lectura a la comunicación de los estudiantes del curso Modelos de Financiamiento con la cual manifiestan su inconformidad con el desarrollo del curso. Se discute sobre la solicitud de los estudiantes. El profesor Caicedo explica que el curso ha tenido irregularidades en cuanto al cumplimiento del horario debido a los claustros programados para los días lunes y las preparaciones de los ECAES que fueron en su salón. En este sentido las fechas de realización de los parciales se han visto afectadas con relación a la programación. El Consejo solicita al profesor conciliar con los estudiantes la fecha de realización del examen final para ofrecer otra solución. El profesor está aplicando la norma, pero en vista de las circunstancias y la finalización del año se acuerda realizar los exámenes pendientes el día 11 de enero de 2005.

Derecho de petición de la estudiante Erika Lorena Mora Flórez. Solicita que le sea recibido y calificado el trabajo final del curso Gestión de la Producción, dictado por el profesor Miriam Escobar, debido a que por motivos de fuerza mayor no lo pudo presentar en la fecha establecida por la profesora. Anexa su incapacidad médica. Se solicitará a la profesora Escobar sus comentarios y tener en cuenta el motivo expuesto por la estudiante.

Casos Estudiantiles:

Se estudian las solicitudes extemporáneas incluidas en el Memorando No.28 de Casos Estudiantiles. Se aprueban las tres solicitudes de estudiantes de Contaduría Pública, una de Administración de Empresas, una de Maestría en Políticas Públicas y tres de Especialización en Administración Pública. La única solicitud que no es posible aprobar de acuerdo con el Reglamento Estudiantil, es la cancelación de asignaturas de la estudiante Patricia Giraldo Agudelo del programa de Administración de Empresas, para no incurrir en segundo bajo rendimiento académico. En cuanto a la solicitud del estudiante de Contaduría Jesús Salomón Bravo Guerra el Consejo aprueba la cancelación extemporánea de asignatura Gestión de Personal durante el semestre enero-mayo de 2004. Se Documenta ampliamente los motivos de salud que le impidieron un rendimiento académico satisfactorio, además del avance de la carrera e inconvenientes laborales.

Siendo las 3:00 p.m.termina la sesión

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria

Memorando No. 28 de Casos Estudiantiles.