



Facultad de Ciencias de la Administración

Comité: Consejo de Facultad

No 40

Páginas 10

Lugar: Salón 202

Fecha: Noviembre 29 de 2016-
martes

Hora Inicio: 8:00 a.m.

Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/NO	Asistentes con voz pero sin voto		SI/NO
1.	PROF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRY ROMERO, Decano	SI	5.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	6.	PROF. PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ, Vicedecana de Investigaciones y Posgrados	SI
3.	PROF. MARTIZA RENGIFO MILLÁN, en representación del Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	7.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento	SI
4.	CONT. JOSÉ OLIVAR MOSQUERA MOSQUERA, Representante de los Egresados suplente	SI	8.	ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa (e)	SI
			9.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Agenda

1.	Verificación del quórum y aprobación del orden del día	4.	Informes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Acta No.37, 38 y 39 de 2016	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	6.	Correspondencia y varios

Desarrollo:

1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día

Siendo las 8:00 am hay quorum reglamentario e inicia la sesión. Se incluye en el orden del día la presentación de evaluaciones de los profesores en periodo de prueba.

2. Aprobación Acta No.37, 38 y 39 de 2016

Se aprueban las actas 37 38 y 39 de 2016

3. Informe del Decano

3.1 Informe del Consejo Académico realizado el día 17 de noviembre de 2016

- Se informó que la comisión financiera del Consejo Superior trazará los lineamientos a seguir en la Universidad del Valle. Por su parte, el Rector designó una comisión interna conformada por el Vicerrector Administrativo, el Jefe de la División Financiera, el Vicerrector de Bienestar Universitario, y el Decano de la FCA. Esta última comisión está estudiando el comportamiento de los recursos propios, dada la preocupación por la tendencia al decreciente que ha tenido en los últimos años.
- Se informó que la comisión de Vicerrectores Administrativos de ASCÚN está analizando la reforma tributaria que aplicará en el año 2017 en lo correspondiente a los cambios para las universidades que pasarán a ser contribuyentes. Hay preocupación por el gravamen a las publicaciones que puede afectar a los programas editoriales, y los nuevos impuestos a las cooperativas que se dedican a labores educativas.
- Se presentó informe de la convocatoria de semilleros docentes en la cual quedaron once cupos desiertos (uno en la FCA). Algunos Decanos expresaron sus inquietudes respecto al proceso para mejorarlo. En cuanto a la convocatoria de reemplazos que está en curso, se presentó informe de avance.
- El profesor Adolfo Contreras presentó informe de avance sobre el sistema de posgrados, el cual representa un cambio en comparación con la actual forma de administrar los procesos académicos y financieros. El Decano planteó algunas observaciones que fueron bien recibidas y serán incorporadas para continuar la discusión. Se propone invitar al profesor Contreras a un Consejo de Facultad ampliado para escuchar su propuesta con los directores de programas y profesores con experiencia en la gestión académica de los posgrados. Se enviará a los Consejeros la presentación.
- Se aprobó la creación del Centro de Estudios de Género adscrito a la Facultad de Humanidades.
- Se solicitó a los Decanos estudiar en las unidades académicas la propuesta de reglamentación a la alternativa de grado de pregrado y posgrado que aprobó el Consejo Superior según Resoluciones No. 084 y 085 de 2016. El Decano entregó una copia de dicho documento a los Consejeros para su análisis y observaciones.
- Se informó que quedan dos reuniones del Consejo Académico en el año 2016, que serán el 2 y 15 de diciembre.

3.2 Otros informes del Decano:

- Se informa que la directriz institucional es cumplir los plazos de monitorias y contratistas tal como están establecidos el 9 y 16 de diciembre respectivamente. El inicio de actividades de la Universidad en 2017 está previsto para el 2 de enero y se informará oportunamente cuando inician los contratistas.
- El 26 de noviembre se realizó una nueva modalidad de ceremonias de grado, una en la mañana para pregrados y otra en la tarde para posgrados. El resultado fue exitoso. Se graduó un nuevo Doctor en Administración, el Sr. Miguel Solís.

- El 24 de noviembre el Decano asistió a la celebración de los 30 años del sistema de regionalización en la sede Buga.
- El 28 de noviembre en Claustro de Facultad, los profesores expresaron su preocupación por las condiciones que se requieren en apoyo a la docencia, tales como wi fi, baños, cafetería, seguridad, parqueaderos, salones, y ayudas audiovisuales. Al respecto, el Decano aclaró al Consejo, tal como lo hizo en el Claustro, que durante lo corrido del año 2016 se han hecho gestiones con el Vicerrector Administrativo y el Rector. En este sentido, el Vicerrector Administrativo asistirá al próximo Consejo de Facultad.
- El Decano solicita a los jefes de departamento presentar al Consejo de Facultad la programación académica del semestre febrero junio de 2016, para estudio previo al proceso de contratación de profesores. En este punto, el Representante de los Egresados recuerda que las evaluaciones de los profesores son un insumo necesario para el estudio de la programación de docentes, y en el semestre anterior se acordó hacer planes de mejoramiento con los profesores que tenían observaciones de los estudiantes.
- La próxima sesión del Consejo de Facultad será el 6 de diciembre de 7:30 am a 12:30 m y de 2:00 a 5:00 pm. Se tratarán temas pendientes de resolver iniciando con infraestructura para el cual asistirá el Vicerrector Administrativo, y plan programático de la Facultad con el personal de la Oficina de Planeación. Otros puntos serán los criterios para comisiones académicas, estructura, extensión, presupuesto del año 2017, y las perspectivas para 2017 que el Decano planteó en Claustro.
- El Decano distribuye a los Consejeros el informe académico y financiero del Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo para estudio en la próxima sesión.
- Se solicita a los jefes de departamento revisar el reporte de faltas de asistencia elaborado por la Coordinación del Área Académica y hablar con los profesores sobre la reposición de clases.
- El 15 de noviembre en la ciudad de Bogotá ASCOLFA celebró 30 años de su creación. En la Decanatura reposan las placas y reconocimientos a la Facultad de Ciencias de la Administración y al Decano como uno de los fundadores.
- El Decano y la Vicedecana Académica expresan su preocupación por el corto tiempo que queda para realizar los trámites para la renovación del registro de los programas de Maestría en Contabilidad y Contaduría Pública en la Sede Caicedonia. Igualmente para la renovación de la acreditación del programa de Contaduría Pública en Cali. Se solicita que el Jefe del Departamento le solicite por escrito una respuesta formal al profesor e informe al Consejo el próximo martes.
- El Decano solicita el apoyo de los jefes de departamento para que los profesores terminen clases y evaluaciones en el mes de diciembre de 2016, de acuerdo con el calendario académico.
- La próxima sesión del Consejo de Facultad será el 6 de diciembre de 7:30 am a 12:30 m y de 2:00 a 5:00 pm. Se tratarán temas pendientes de resolver iniciando con infraestructura con el Vicerrector Administrativo, y plan programático de la Facultad con el personal de la Oficina de Planeación. Otros puntos serán los criterios para comisiones académicas, estructura, y las perspectivas para 2017 que el Decano planteo ayer en Claustro. Respecto a la estructura

organizacional, el Decano presentara sus ideas en borrador. También se espera el 6 de diciembre elaborar un calendario de Claustros para tratar con los profesores los asuntos estratégicos de la Facultad. Se enviará a los miembros del Consejo el documento de plan programático para su revisión previa al Consejo.

- El Decano invita a todos los profesores y funcionarios al encuentro de despedida de fin de año que se realizará en el Club de Piedralinda el día 22 de diciembre de 2016.

4. Informes de los miembros del Consejo

4.1 Informes de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte

4.1.1 Informe del Comité de Currículo Central realizado el día 25 de noviembre de 2016:

- Se informó que el Ministerio de Educación Nacional envió a la Universidad un esquema de los trámites de registro calificado de los programas académicos para 2017 que se enviará a los directores de pregrado y posgrado.
- Se recibió comunicación del Ministerio de Educación Nacional en la cual no se considera viable el plan TALENTOS PILO que fue creado en la Universidad del Valle.
- La subdirectora de la DACA está haciendo talleres en las Facultades para explorar la aplicabilidad de la política curricular de la Universidad del Valle establecida en el Acuerdo 025-2015. En la FCA el taller será el 29 de noviembre en Comité de Currículo.
- Se informó que se está sistematizando la asignación de aulas en la sede Meléndez para mejorar este aspecto en el proceso de programación académica.

4.1.2 Se informa que la Vicedecanatura Académica en conjunto con las direcciones de programas de pregrado están organizando la inducción para los 5 grupos de estudiantes que ingresan a primer semestre en la jornada diurna y nocturna en febrero de 2017, así como los cursos nivelatorios de matemáticas.

4.1.3 El 22 y 24 de noviembre se realizó en la Facultad el agasajo a los estudiantes de pregrado y posgrado que se graduaron en la ceremonia realizada el 26 de noviembre. Se espera que a futuro asistan más personas. Se aplicaron encuestas sobre la experiencia formativa en la Universidad con resultados importantes para mejoramiento.

4.2 Informes de la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados, profesora Patricia González González

4.2.1 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados presenta informe del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración realizado en la ciudad de Santa Martha. Se expusieron 120 ponencias con participantes de Perú, Argentina, Ecuador, y Panamá. Los certificados de asistencia se podrán descargar próximamente por internet. En el Simposio Doctoral de la REDAC participaron 16 estudiantes. El premio a la mejor ponencia de proyecto tesis lo ganó la estudiante del Doctorado en Administración de Univalle, Andrea Hurtado Ayala, y el mejor proyecto de tesis en desarrollo lo ganó estudiante de la Universidad del Norte.

4.2.2 Se informa que el 28 de noviembre se envió a la Vicerrectoría de Investigaciones el listado de estudiantes de Doctorado en Administración inscritos para becas COLCIENCIAS. De esta forma se está dando cumplimiento a la agenda prevista.

4.2.3 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados solicita el apoyo de la Facultad para la publicación de las memorias a la REDAC, dado que la Cámara del Libro no le vende el ISBN a la Red por no tener personería jurídica. Por tanto, se requiere gestión con la biblioteca de la Universidad del Valle para solicitarlo. El Decano procederá.

4.2.4 En noviembre se tuvieron sustentaciones de proyectos de tesis de los estudiantes de Doctorado Harold Galvis, Julio Cesar Millán, Adriana Valencia, y Miguel Solís. Defendió su tesis el estudiante Fabián Osorio. Se suspendió la sustentación de José Dario Espinar porque el Director no pudo estar presente. Se plantea que las sustentaciones de tesis no deben suspenderse dada la dificultad de reunir a los evaluadores.

4.2.5 Teniendo en cuenta que en la Facultad hay cortes de energía frecuentes, se solicita la adquisición de una planta eléctrica para el auditorio y sistema de internet independiente.

4.2.6 Respecto al personal de apoyo para los grupos de investigación, se solicita al Consejo formalizar un procedimiento para la asignación de los 5,5 cupos de profesionales que colaboran en los grupos. El Decano informa que hasta la fecha se ha procedido con los lineamientos propuestos por la Vicedecanatura de Investigaciones avalados por el Consejo de Facultad. Para la expedición de una Resolución con el procedimiento, se solicita a la Vicedecana de Investigaciones presentar una propuesta.

4.2.7 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados solicita que las jefaturas de departamento asuman la coordinación del proceso de renovación y asignación de asistentes de docencia, conforme la Resolución No.056 de 2007 CS. En este punto, la Vicedecana Académica solicita que se defina el procedimiento para que se tenga claridad y se realicen las renovaciones sin contratiempos. Además, la Coordinadora del Área Académica recuerda que la Oficina de Calidad de la Universidad realizará una auditoría interna al proceso de asignación y renovación de asistentes de docencia el 2 de diciembre a las 2 pm para lo cual están citadas las Vicedecanas Académicas y de Investigaciones de la FCA, la Coordinadora del Área Académica, y el Adm Hugo Hidalgo. Esta será una oportunidad para aclarar el proceso.

4.2.8 Se informa que el folleto de promoción de los grupos de investigación está en la etapa de diseño. En cuanto a los folletos de los programas de posgrados, se solicitó la revisión del contenido a los directores de programas.

4.2.9 La Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados está elaborando la agenda para el seminario que se ofrece cada semestre a los semilleros investigación, de lo cual informará en el próximo Consejo.

4.2.10 Después de conocer las cifras de personas interesadas e inscritas en los programas de posgrados de la FCA se hizo una evaluación de la efectividad de los mecanismos utilizados en la promoción. Los resultados son interesantes a tener en cuenta para el próximo proceso. La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados distribuye a los Consejeros la tabulación de la encuesta hecha a los inscritos, encontrando que el medio mas eficaz fue Sigma Móvil. Por tanto, propone que los recursos que se destinan a los otros medios se inviertan en un call center que trabaje todo el semestre haciendo seguimiento telefónico a los posibles interesados según las bases de datos disponibles. En este sentido se solicita al Decano reunirse con los directores de programas para

estudiar este tema. Al respecto, el Decano considera que debe hacerse un análisis más riguroso de la efectividad de la publicidad.

4.2.11 La Vicedecana de Investigaciones y Posgrados recomienda que para la próxima convocatoria, el calendario de admisión de los posgrados sea diferente al pregrado.

4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

4.3.1 De acuerdo con el cronograma establecido para la convocatoria docente de reemplazos, en Claustro de Departamento realizado el 28 de noviembre se llevaron a cabo las presentaciones de los candidatos a profesores como parte de las pruebas académicas.

4.3.2 El 28 de noviembre los jefes de departamento de la FCA y los directivos de la Fundación Universidad fueron invitados al Comité de Extensión de la Facultad. Se analizó la oferta de diplomados y se solicitó informar al Consejo de Facultad sobre las razones que motivaron la propuesta de ajuste de los diplomados a 100 horas y la revisión y adecuación de la actual estructura del programa de extensión de la Facultad. Se recomendó que el director de la Fundación presente informe al Consejo de la Facultad.

Con el fin de estudiar este asunto, el Decano solicita a los jefes de departamento trabajar conjuntamente con el Comité de Extensión a fin de presentar al Consejo de Facultad una propuesta para la gestión de las actividades de extensión en la Facultad, tipo de cursos, portafolio, procedimientos, mecanismos., etc.

4.3.3 El Comité del Departamento recibió las inquietudes de los directores de programas en cuanto al manejo operativo que se dará al elevado número de solicitudes que muy probablemente se recibirán en respuesta a la convocatoria del Consejo Superior para medida transitoria de grado. El Consejo propone que los jefes de departamento estudien la situación en sus respectivos comités con los directores de programas, y traigan una propuesta al Consejo de la Facultad.

4.3.4 Se informa que la profesora **Miriam Escobar Valencia** y el profesor **Andrés Ramiro Azuero Rodríguez** asistirán a la ceremonia de grados en la sede Tuluá el día 07 de diciembre de 2016.

4.4 Informes de la profesora Maritza Rengifo Millán en representación del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas

El Comité del Departamento hace un llamado de atención para la aprobación de Comisiones Académicas a profesores en periodo de prueba, teniendo en cuenta que la Resolución No.072 de 2014 de Consejo Superior establece que las comisiones se conceden a profesores vinculados mediante nombramiento definitivo.

4.5 Informes del Represente de los Egresados, Contador José Olivar Mosquera Mosquera

4.5.1 El Representante de los Egresados informa que se reunió con la Coordinadora del Programa de Egresados de la Facultad y le propuso realizar un encuentro de egresados de la Facultad de Ciencias de la Administración con un esquema similar al que utilizó la Facultad de Salud recientemente.

4.5.2 Se recuerda al Consejo que está pendiente por revisar el periodo por el cual son designados los representantes de los egresados, puesto que el Estatuto General no lo establece. La Resolución

del Adm Holmes estuvo vigente hasta octubre, por lo cual se solicita aclaración. El Consejo estudiará esta inquietud posteriormente.

4.5.3 Se solicita revisar la normatividad del Consejo de Facultad que reglamenta las exenciones de matrícula de posgrado para los mejores graduandos, de forma que la beca del 50% se extienda hasta el segundo semestre del posgrado. Se estudiará posteriormente.

4.6 Informes del Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, profesor Leonardo Solarte Pazos

El Director del Instituto de Prospectiva informa que está listo el documento para la creación de la Maestría en Proyectos para oferta en conjunto con la Facultad de Ingeniería. Se Solicita que el Decano se reúna con su homólogo de la Facultad de Ingeniería para definir el manejo financiero.

El Instituto de Prospectiva desea fomentar que los profesores lleven proyectos al Instituto y difundirá el protocolo que contiene el procedimiento que se utiliza actualmente para administrarlos.

4.7 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

Se informa que el 22 de noviembre fueron elegidos en la Universidad del Valle los Representantes Estudiantiles ante el Consejo Superior, Académico y de Facultad de Ciencias de Administración. Por tanto, a partir del próximo martes este Consejo contará con la participación de las estudiantes Carolina Orozco y Daniela Cadena.

Se solicita a la Secretaria del Consejo darles una inducción respecto al reglamento de funcionamiento del Consejo y las normas básicas de la Universidad.

4.8 Informes de la Coordinadora del Área Administrativa, Adm Claudia Constanza Aguirre González

Se recuerda a los Consejeros que el 6 de diciembre deberán estudiarse las solicitudes de bonificaciones por cursos y actividades fuera de la asignación de los profesores realizadas durante el segundo semestre de 2016, de forma que sean incluidas para pago en la nómina del 30 de diciembre. Los cursos de posgrado que finalizan después del 12 de diciembre serán pagados el próximo año.

5 Solicitudes de los miembros del Consejo

5.1 Solicitudes de la profesora Maritza Rengifo en representación del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas

Se solicita sustentación académica del dpto. respecto al plan inicial. Se solicita presentarlo el prox martes.

5.1.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda ante el Consejo de la Facultad para su debido trámite, la solicitud de prórroga de la comisión de estudios del profesor, **Julio César Millán Solarte**, por un periodo más completando el quinto año, para continuar sus

estudios de Doctorado en Administración de Empresas de la Universidad del Valle, para el periodo 01 de febrero de 2017 a 31 de enero de 2018.

El Consejo estudia el caso, y decide aplazarlo para la próxima sesión, con el fin que el departamento presente un documento con la justificación académica del plazo solicitado, teniendo en cuenta que el profesor en su cronograma de estudios proyectó cuatro años para la comisión inicial y para cada una de las renovaciones realizadas.

5.1.2 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas recomienda ante el Consejo de la Facultad la solicitud de comisión académica para el ara el profesor **Enrique Jorge Agreda Moreno**, con el fin de atender designación como par académico en la institución Universidad de Nariño, la que espera acreditación institucional, para los días 4 a 7 de diciembre, en la ciudad de Pasto, se requiere sólo tiempo. Se aprueba la comisión con los gastos a cargo del MEN.

5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad **Comisión Académica** para el profesor **Leonardo Solarte Pazos**, del 4 al 8 de diciembre de 2016 en la ciudad de Santiago de Chile, con el fin de participar como profesor invitado en las reuniones de la Línea de Investigación en Nuevos Desafíos Organizacionales. En esta línea el Profesor Solarte trabaja conjuntamente con colegas de Brasil y México, en la Red de Estudios Organizacionales Latinoamericana y la red de estudios sobre epistemología organizacional de la Universidad de Santa Catarina. El profesor Leonardo solarte es conferencista invitado en la Universidad Técnica Federico Santa María de Chile y además presentará su libro “Management y Gestión de Contradicciones: una perspectiva comparativa entre tercer sector y economía social”. Se aprueba con los pasajes y viáticos a cargo del fondo especial de la FCA.

5.2.2 El Comité del Departamento solicita dar trámite a su solicitud de comisión de estudios para la **Profesora Beatriz Eugenia Agudelo** por un año con el fin de concluir su tesis del Doctorado en Administración que actualmente está cursando en la Universidad Autónoma de Querétaro, en Querétaro – México a partir del 13 de febrero 2017. Esta solicitud fue avalada por el Comité DAO y recomendada al Consejo de Facultad como consta en Acta No. 14 de la sesión realizada el 22 de abril de 2016, sin embargo, en ese momento el Consejo de Facultad consideró su aplazamiento dado que la Facultad no contaba con cupo para otorgar comisión de estudios y la profesora Agudelo no tenía los 18 meses de vinculación para acceder a dicho estímulo.

El DAO presenta nuevamente la comisión teniendo en cuenta que la profesora Agudelo lleva 21 meses de vinculación como docente nombrada en el Departamento y que su participación en el Doctorado en Administración enriquece en múltiples dimensiones su desarrollo profesional, la investigación y la docencia en los programas de la Facultad de Ciencias de la Administración.

El Consejo lo avala y lo enviará para aprobación del Consejo Académico.

5.3 Solicitudes del Director del Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento, profesor Leonardo Solarte Pazos

El Director del Instituto de Prospectiva presenta para aprobación del Consejo de Facultad las siguientes propuestas para trámite de contratación:

Entidad a presentar	Objeto
Fundación Universitaria de Popayán	Capacitación en Planeación estratégica prospectiva a 50 funcionarios de la institución.
Secretaría de Desarrollo Territorial Bienestar Social Alcaldía de Cali	Diplomado en Perspectiva de Género para funcionarios de la institución
Secretaría de Desarrollo Territorial y Bienestar Social Alcaldía de Cali	Diseño de una herramienta de monitoreo y seguimiento a la implementación de la política pública para mujeres
Alcaldía de Cali, Secretaría General, asesoría de paz	Sistematización del entorno colectivo de la comunidad Embera Katio víctima del conflicto armado, de la ciudad de Cali a Pueblo Rico
Gobernación del Valle del Cauca. Secretaría de Convivencia y Seguridad	Realización de acciones encaminadas a la garantía de los derechos humanos en el departamento del Valle del Cauca, a través de la realización de un diagnóstico participativo; el diseño de un programa preventivo a la violación de derechos de los niños, niñas y adolescentes; y de la formación en derechos humanos y derecho internacional humanitario a la guardia indígena
Universidad del Tolima	Reorganización administrativa, académica, financiera, y el fortalecimiento institucional de la Universidad del Tolima

El Consejo las aprueba.

El Decano deja constancia de la inquietud que le manifestó Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaño, en el sentido que en los proyectos incluyan en sus equipos de trabajo a profesores de la facultad. El Decano aclara que el Instituto promueve la vinculación de los profesores, sin embargo, las propuestas tienen unas dinámicas y especificidades dentro de las condiciones de contratación que exigen perfiles con los que la Facultad a veces no cuenta. También influye en los periodos que el contratante exige para la presentación de resultados.

El Representante de los Egresados propone que se actualice la base de datos de hojas de vida de los profesores de la FCA, lo cual permitirá al Instituto revisar los perfiles al momento de realizar contratos.

5.4 Solicitudes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

Se solicita al Consejo modificación extemporánea de calificación de IC a AP para el Seminario de Investigación I y II en el período febrero junio de 2010 para el estudiante de la Maestría en Ciencias de la Organización Diego Escobar Álvarez, quien sustentó su trabajo de investigación el 16 de noviembre de 2016. Se aprueba y se tramitará ante la Oficina de Registro Académico.

6. Informe de evaluación de periodo de prueba de los profesores vinculados en la Convocatoria Docente 2015

El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, en su sesión del 24 de noviembre de 2016, estudió de manera integral las evaluaciones de las actividades realizadas por el profesor John Willmer Escobar Velásquez. Conforme los resultados de la evaluación del profesor, los miembros del Comité consideran que ha cumplido con lo establecido en el plan de trabajo durante su periodo de prueba y por lo tanto su calificación es SATISFACTORIA con una calificación final de cuatro punto setenta y dos (4.72)

El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones rinde informe de acuerdo con el Plan de Trabajo del Período de Prueba entre febrero 5/2016 y noviembre 15/2016, para el cual la profesora Isabel Cristina García entregó los siguientes productos de las actividades de investigación y productos intelectuales, que fueron evaluados por pares externos de la base de datos de Colciencias y por el profesora Tutor y la Jefa del Departamento, para dar la evaluación final SATISFACTORIA con una nota de cuatro setenta y siete (4.77).

Se anexa a la presente Acta la siguiente documentación correspondiente a las evaluaciones de los profesores evaluados:

- Resultados de Evaluación Periodo de Prueba en el cual se consolidan las notas obtenidas en cada categoría y el puntaje total obtenido en la evaluación.
- Resultados de Evaluación diligenciados por sus respectivos tutores y el Jefe del Departamento
- Calificaciones de Evaluación de Artículos
- Evaluaciones de evaluación de propuestas de Investigación.
- Planes de trabajo.

El Consejo aprueba las evaluaciones, notificará a los profesores y enviará los resultados a la Vicerrectoría Académica con el fin de proceder con el nombramiento definitivo.

Siendo las 10:55 am termina la sesión.

Aprobó	Nombre: Rubén Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo			elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma:

• **Tareas:**

- Elaborar cartas, resoluciones, y demás trámites aprobados en la sesión del Consejo. Secretaria del Consejo.
- Enviar comunicación al Director de la Maestría en Contabilidad respecto al vencimiento del registro del programa. Jefe DCF
- Revisar con el director del programa de Contaduría Pública el proceso de renovación del registro del programa en la Sede Caicedonia e igualmente la renovación de la acreditación. Jefe DCF
- Enviar a los consejeros plan programático de la Facultad e informe del Seminario Nuevo Pensamiento Administrativo. Secretaria del Consejo