

 Dependencia	Comité: Consejo de Facultad Ciencias de la Administración		No: 06	Páginas 11
	Lugar: Salón de Reuniones edificio 126	Fecha: Febrero 07 de 2012- martes	Hora Inicio: 8:35 am.	

Objetivos:

Asistentes			SI/NO
1.	PROF. AUGUSTO RORÍGUEZ, Decano		SI
2.	PROF. OMAR JAVIER SOLANO, Vicedecano Académico		SI
3.	PROF. CARLOS HERNÁN GONZÁLEZ, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados		SI
4.	PROF. MONICA GARCÍA, Jefe Departamento de Administración y Organizaciones		SI
5.	PROF. JORGE ALBERTO RIVERA, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas		SI
6.	PROF. RAMIRO CIFUENTES Representante Profesor		NO

Asistentes			SI/NO
6.	PROF. JHON MONTAÑO Representante Profesor		NO
7.	EST. HERNÁN DARIO GUEVARA Representante Estudiantil Titular		SI
8.	EST. DIANA MARCELA RIVERA Representante Estudiantil Suplente		NO
9.	ADM. CARLOS ALBERTO SOTO Coordinador de Área Administrativa		SI
10.	ADM. MARIA DEL PILAR RUALES Coordinadora de Área Académica		SI

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	6.	Aprobación Acta No. 4 y 5 de 2012.
2.	Plan de Desarrollo de la Facultad.	7.	Informe del Decano.
3.	Estudio exenciones de matrícula de posgrado correspondientes al semestre febrero-junio de 2012.	8.	Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
4.	Semillero Docente.	9.	Correspondencia.
5.	Estado de las Comisiones de Estudio de los profesores de la FCA.	10.	Varios

Desarrollo de la Reunión:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:35 a.m. hay quórum e inicia la sesión con la aprobación del orden del día. De acuerdo con solicitud del profesor Benjamín Betancourt, y excusa del profesor Javier Medina, se aplaza el primer punto "plan de desarrollo" para el próximo martes. El día de hoy se suministrará un documento a los miembros del Consejo para lectura previa.

El Consejo enviará carta a los profesores Medina y Betancourt en solicitud de priorizar su agenda para asistir a las sesiones de plan de desarrollo de los días 14, 21 y 28 de febrero de 2012.

2. Estado de las Comisiones de Estudio de los profesores de la FCA.

Desarrollo de la Reunión:

El profesor Jorge Rivera presenta el siguiente informe de estado de comisiones de estudio vigentes, suspendidas, por definir, interrumpidas, y vigentes enviado por el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, de acuerdo al último reporte suministrado por la Comisión de Estímulos Académicos:

1. C.E. "Por definir" 031-2004 Rojas William Pendiente por presentar Título. Se espera Presentar ultima versión de tesis en junio o julio de 2012, y defender en septiembre de 2012.

2. C.E. "Por definir"-310-1978 Montilla Omar de Jesús. Matriculó trabajo de grado en el periodo académico agosto 2011-septiembre 2012, entregó avance tesis diciembre 2011, pendiente entregar Capítulo faltante, Primer Semestre 2012.

Recomendación del Consejo: El profesor tiene la toda la voluntad de terminar su Doctorado sin Comisión de Estudios, y el Consejo se compromete a hacer el seguimiento.

3. C.E. "Por definir"-310-1978 Albornoz Guillermo. Se espera elaboración y presentación del trabajo de investigación, para obtener el título de Maestría en ciencias de la organización al finalizar el segundo semestre del 2012.

Recomendación del Consejo: Solicitar aprobación especial para el reingreso que le permita matricular trabajo de grado. En caso de no ser posible el reingreso, se propone hacer un cierre administrativo de ese caso.

4. C.E. "Interrumpidas" Linero Gustavo. Renunció El profesor se encuentra Jubilado.

Recomendación del Consejo: Se solicita consultar jurídicamente el cierre del caso.

5. C.E. "Suspendidas" Villarreal Fernando No se reactivó (Por trámites administrativos) No se va reactivar, El profesor no inicio sus estudios, ni se matriculó.

Recomendación del Consejo: Se solicita cierre del caso.

6. C.E. "Interrumpidas" Néstor Moreno. Renunció. El profesor se encuentra Jubilado.

Recomendación del Consejo: Se solicita consultar jurídicamente el cierre del caso.

7. C.E. "Interrumpidas" Serrano Rene. Renunció. El profesor nunca renunció a la Universidad del Valle.

Recomendación del Consejo: Se solicita consultar jurídicamente el cierre del caso.

8. En curso: Edinson Caicedo, Maritza Rengifo, Edilberto Montaña.

9. CE "interrumpidas" Leonardo Serrano. El profesor no regresó a la Universidad, Esta comisión fue otorgada bajo las condiciones de la Resolución No.310 de 1978 CS.

Recomendación del Consejo: El Consejo de Facultad propone consultar la viabilidad jurídica de cerrar el caso.

La profesora Mónica García presenta el siguiente informe del estado de Comisiones de Estudio de profesores adscritos a su Departamento.

Profesores activos en Comisión de Estudios: Miriam Escobar, Kareem Sánchez, María Victoria Delgado, Isabel Cristina Gutiérrez. Se solicita actualizar al profesor Henry Caicedo que se encuentra en el cuadro de suspendidos.

1. CE. "suspendidas". María Victoria Delgado. La profesora no inició estudios en la Universidad de Cádiz, por lo cual se solicita actualizar esta información y cerrar administrativamente la comisión aprobada para dicha universidad. Sin embargo, la profesora Delgado se encuentra en Comisión en la Universidad de Panamá

Desarrollo de la Reunión:

según Resolución CA 009 de febrero 17 de 2011.

Recomendación del Consejo: actualizar la información.

2. CE “suspendidas” .Henry Caicedo. Se reintegró a partir del 23 de agosto de 2011 y se renovó por otro año.

Recomendación del Consejo: Se solicita pasar al cuadro de profesores activos en Comisión.

3. CE “terminadas 201-2011” Guillermo Murillo. Presentó tesis en Feb 28 de 2011, se le hicieron correcciones en julio de 2011 y está a la espera de la revisión del documento que entregó el 18 de enero de 2012. Está pendiente la sustentación.

4. CE “por definir” Leonardo Solarte” El profesor sustentó tesis en 2011 y tiene carta de la Universidad donde lo certifican, y afirman que está a la espera de recibir su diploma.

5. CE “por definir de la 310-78” Rafael Carvajal. El profesor fue readmitido a la Universidad Complutense para terminar el programa y darle la opción de grado. Actualmente se matriculó por su cuenta, presentará el primer documento de tesis en julio de 2012. El Consejo de Facultad lo viene apoyando para terminar. Comisión otorgada bajo las condiciones de la Res 310 de 1978 CS. Se informa la reactivación de la tesis doctoral en 2011.

Recomendación del Consejo: Se solicita consultar la posibilidad jurídica de cerrar administrativamente el proceso.

6. CE “interrumpidas” Diego Escobar. Dado que el profesor se jubiló. Esta comisión fue otorgada bajo las condiciones de la Resolución No.310 de 1978 CS

Recomendación del Consejo: El Consejo de Facultad propone consultar la viabilidad jurídica de cerrar el caso.

7. CE “interrumpidas” Geovanny Villegas. El profesor renunció a la Universidad del Valle, Esta comisión fue otorgada bajo las condiciones de la Resolución No.310 de 1978 CS.

Recomendación del Consejo: el Consejo de Facultad propone consultar la viabilidad jurídica de cerrar el caso.

8. CE “interrumpidas”. Yuri Cobo. El profesor renunció a la Universidad del Valle, Esta comisión fue otorgada bajo las condiciones de la Resolución No.310 de 1978 CS.

Recomendación del Consejo: el Consejo de Facultad propone consultar la viabilidad jurídica de cerrar el caso.

El Consejo de Facultad enviará comunicación al Consejo Académico con el estado de comisión de estudios de los profesores mencionados y la recomendación del Consejo de Facultad. Por tanto, la Coordinadora Académica elaborará el cuadro correspondiente y lo enviará a los Jefes de Departamento para revisión, previo a su despacho a la comisión de estímulos.

3. Estudio exenciones de matrícula de posgrado correspondientes al semestre Febrero – Junio de 2012.

La Coordinadora del Área Académica informa que en la sesión anterior se aprobaron las exenciones correspondientes a estímulos académicos y convenios vigentes de los programas de Especialización en Finanzas, Calidad, Marketing, Maestría en Políticas Públicas, Maestría en Contabilidad, Especialización en Administración Pública, los cuales se enmarcan dentro de las Resoluciones No.016 de 2001 CS y 136 de 2005 CF. Quedaron pendientes las solicitudes de la Maestría en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización, con el fin de reliquidar el valor total de matrículas restando los estudiantes que están en tesis continuación.

Desarrollo de la Reunión:

Por tanto, el día de hoy se distribuye a los miembros del Consejo la información correspondiente a las solicitudes de beca de las dos Maestrías mencionadas, la cual se anexa al Acta. Se aprueba lo correspondiente a convenio y estímulos académicos. Se aplazan las 4 solicitudes de la Maestría en Administración de profesores contratistas, dado que exceden los 2 cupos establecidos en la Resolución No.136 de Consejo de Facultad 2005. Para la asignación de estos cupos se procederá conforme al literal b del artículo segundo de la Res 136 CF, es decir, se solicitará el promedio de los estudiantes y evaluación de desempeño.

No se aprueba solicitud de la profesora Marlene Riascos Camila, quien no tiene los tres años de vinculación como profesor contratista de la Universidad del Valle.

En cuanto a la Maestría en Ciencias de la Organización, se aprueba la exención en convenio con la Gobernación y no se aprueba el estímulo académico para Nathali Portilla Agudelo, quien cursa tercer semestre y el pago de matrícula son dos salarios mínimos mensuales vigentes. El Consejo considera que para exenciones se debe liquidar el semestre completo, y además el programa académico no alcanza el punto de equilibrio.

El Consejo decide enviar carta al Rector, cobrando lo correspondiente a exenciones por convenios y relación Univalle del presente semestre.

4. Semillero docente

La Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones informa que el Comité del Departamento determinó los perfiles de las siguientes áreas para los cupos de semilleros docentes:

- Operaciones de Comercio Exterior
- Negociación
- Negocios internacionales
- Relaciones Internacionales
- Gestión de Proyectos
- Emprendimiento

El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas informa que en la sesión anterior presentó los perfiles seleccionados por su Departamento para los tres cupos de semilleros:

- Tributaria,
- Finanzas,
- Contabilidad y Finanzas Públicas.

El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas puso a consideración la solicitud del Consejo de Facultad para proponer indicadores de los criterios establecidos en el Acuerdo 007 de 2005 CS con el propósito de lograr distribución del cupo de semillero docente que está en discusión. Al respecto, el Comité concluyó que no es preciso fijar indicadores dado que en la FCA no se ha identificado las áreas estratégicas de desarrollo, ni los planes para consolidar la universidad por regiones, ni las unidades académicas. Por tanto, la propuesta es que sea el Claustro de profesores quien debe interpretar la filosofía, los conceptos y los alcances de los criterios definidos en el Acuerdo 007 de 2005, así como también los indicadores para decidir donde queda el tercer cupo.

De acuerdo con lo anterior, el Departamento de Contabilidad y Finanzas no trae indicadores, por lo cual cede la palabra a la profesora Mónica García para que ella presente lo que definió su Comité.

Desarrollo de la Reunión:

La profesora Mónica García presenta los indicadores propuestos por su Comité de Departamento.

El profesor Carlos Hernán González considera que la semana anterior se solicitó a los Jefes de Departamento traer los indicadores que se iban a llevar a Claustro, y ahora el Departamento de Contabilidad y Finanzas propone llevar al Claustro un asunto que el Consejo de Facultad podría resolver. Dado que no se logra un avance al respecto después de varios intentos, queda la opción de la votación.

El profesor Omar Solano considera que la votación no es viable debido a la renuncia del Representante Profesor, que deja faltando un voto para desempatar. Opina que el Consejo de Facultad puede tomar una decisión con base en indicadores de los tres criterios que establece el Consejo Superior en el acuerdo 007 de 2005.

El profesor Augusto Rodríguez propone solicitar a la Comisión de Selección el análisis que ellos hicieron para hacer la propuesta de distribución de cupos entre los departamentos. Se acoge la iniciativa y se enviará carta al Vicerrector Académico, en espera de contar con las Actas de la Comisión la próxima semana.

La profesora Mónica García manifiesta que no está de acuerdo en convocar a sus profesores a un Claustro, dado que el Claustro de su Departamento ya discutió el tema, y acordó que el Consejo de Facultad tome la decisión.

El representante estudiantil opina que no está de acuerdo en llevarlo a Claustro, pues complica más la decisión debido a que no está totalmente clara la dinámica mediante la cual se elevaría esa consulta.

El profesor Jorge Rivera considera que el Claustro de profesores es la máxima instancia decisora de la Facultad, que genera garantías que las decisiones tomadas se realicen con transparencia y equidad conforme a la misión.

La profesora Mónica García propone que el Consejo de Facultad solicite la información de cómo la Comisión de Selección hizo la propuesta de distribución y la revise primero. Antes de tomar la decisión de ir a Claustro.

La representación estudiantil opina que el Claustro debe tener claro cual es su papel en esta decisión, y cual es la metodología a aplicar.

El profesor Carlos Hernán González considera inocuo el aporte de la consulta a la discusión, pues la Comisión de Selección sustentará como llegaron a 4-1, decisión que se ha discutido en el Consejo de Facultad. De otra parte, un Claustro sin indicadores será una discusión desorientada. Así las cosas, el Consejo de Facultad debe tomar esta decisión.

El profesor Jorge Rivera reitera que el Claustro de su departamento solicitó que se estudie el tema en Claustro de Facultad, contrario al Claustro del departamento de Administración, porque no tienen claridad sobre los conceptos de los criterios que sirvan de base para preparar indicadores.

En Claustro habrá que tener la habilidad de llegar a conclusiones recogiendo las múltiples ideas que resulten. El resultado esperado es la definición de las áreas estratégicas y los indicadores. Así el Claustro no dé el resultado esperado, queda la evidencia que se hizo la consulta y se tuvo en cuenta a los profesores.

La profesora Mónica García opina que el análisis para la distribución de cupos de semillero se hizo con base en la carta del 6 de mayo dirigida al Vicerrector Académico, en la cual hay unos criterios y desarrollo de indicadores. No puede ser válido solo el último párrafo de la comunicación. Por tanto, solicita tener muy claro el objetivo del Claustro, si se toma la decisión de ir a Claustro. Plantea que en esta discusión se hizo el intento de resolver el asunto con la orientación de una comisión accidental de profesores, quienes no se pusieron de acuerdo siendo 7 personas, por lo cual es menos probable que 40 lleguen a consenso en un Claustro.

Desarrollo de la Reunión:

El profesor Omar Solano solicita que el Consejo explore nuevas alternativas para encontrar una solución con base en los lineamientos del Acuerdo 007 de 2005 CS. Recomienda poner límite a la discusión y tomar una decisión.

El Decano resume las posiciones encontradas el día de hoy:

- El Departamento de Contabilidad y Finanzas propone convocar Claustro
- El Departamento de Administración y Organizaciones no está de acuerdo con el Claustro, sino que el Consejo de Facultad tome la decisión.
- Se solicitará al Vicerrector Académico las actas de la Comisión de Selección en las cuales se hizo la distribución central de los cupos del semillero docente.
- Su posición como Decano es no llevar el tema a Claustro.

Se solicita a los Jefes de Departamento continuar con la discusión.

5. Informe del Decano

5.1 El profesor Augusto Rodríguez informa que el Rector no aprobó la contratación con cargo al fondo común de los cuatro profesores ocasionales coordinadores de pregrado solicitados por la Facultad en el mes de diciembre de 2011, bajo el argumento que la vinculación de los 4 semilleros aumenta la planta de docentes nombrados. Ante la insistencia del Decano, el Rector finalmente aprobó 2 profesores por última vez en el semestre febrero- junio de 2012.

Dada la gravedad de la situación para el funcionamiento de los programas académicos de pregrado de la FCA en Cali y las Sedes, se decide que el Decano con los Jefes de Departamento aborden el asunto de forma urgente con el Rector, y enviar una comunicación a la mayor brevedad con la justificación de los coordinadores. Para elaborar la argumentación correspondiente, se convoca el día de hoy a los Directores de Programa. Se enviará copia al Director de Regionalización ya que es otra persona que puede solicitar al Rector sostener los Directores de Programas de Pregrado.

Si se presenta el caso de una situación extrema que no se aprueben los cupos, la prioridad de la FCA para la contratación la tienen los coordinadores de los programas de Administración y Contaduría Pública, por lo cual con ellos se utilizarían los cupos que reemplazan profesores en cargos administrativos. De otra parte, es necesario decidir cuales contratos de docentes ocasionales inician el 13 de febrero para vinculación por 22 semanas.

Una opción que se plantea es insistir ante la dirección universitaria en la designación de direcciones de programa para la jornada nocturna.

5.2 Se informa que el ICETEX abrió su convocatoria para solicitar recursos de apoyo a profesores invitados. El trámite se hará a través de la ORI.

5.3 Se solicita a los Jefes de Departamento dar a conocer a sus profesores que la Universidad del Llano abrió convocatoria para vincular docentes de planta. Además, dicha Universidad está interesada en hacer convenio con la FCA para formación de profesores, extensión de programas de posgrado, manejo de proyectos de asesoría, consultoría, atención a pymes.

5.4 El profesor Augusto Rodríguez recibió renuncia de la Representación Profesoral ante el Consejo de la Facultad, por lo cual se puso en contacto con el Rector, y hablará con el profesor Ramiro Cifuentes con el fin

Desarrollo de la Reunión:

de explorar posibilidades de apoyo para que continúe.

5.5 La Oficina de Planeación envió convocatoria de capacitaciones ofrecidas a los profesores sobre el sistema de calidad institucional. Se enviará por email a los jefes de departamento con el objeto de socializarla entre los profesores.

5.6 Se recuerda que los miembros del Consejo de Facultad están invitados al acto de lanzamiento de la Alianza entre las Facultades de Administración y Salud el día 10 de febrero de 2012 en el Auditorio Diego Delgadillo. Esta iniciativa surge de una reunión de los Decanos realizada en el mes de diciembre de 2011.

5.7 El profesor Augusto Rodríguez se reunió el día de ayer con el Rector y la Dra. Sandra Juliana Toro, Directora de la Oficina de Relaciones Internacionales, con el fin de plantear iniciativas para la internacionalización de la Facultad de Ciencias de la Administración. El profesor Rodríguez planteó al Rector ofrecer becas con ayuda económica dirigidas a estudiantes extranjeros en el Doctorado, Maestría en Ciencias de la Organización, Maestría en Administración, Maestría en Políticas Públicas, Maestría Contabilidad, y la posibilidad de doble titulación.

Al respecto, el Rector acogió la propuesta para extenderla al resto de la Universidad. Sin embargo, no está de acuerdo en ofrecer becas, sino extender a los estudiantes extranjeros las asistencias de docencia.

Igualmente, se propuso movilidad internacional de doble vía de profesores para la investigación y la docencia. Por último, el profesor Rodríguez solicitó al Rector apoyo para la Escuela Internacional de Verano, el Seminario Internacional Nuevo Pensamiento Administrativo, y Encuentro Internacional de Investigación en Administración. Por último, el Rector brindó su apoyo para hacer alianzas estratégicas con centros internacionales y adelantar la creación de un Centro Internacional de Idiomas y de culturas en la FCA.

6. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo

6.1 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano

6.1.1 El profesor Omar Solano informa que una vez terminada la evaluación de asignaturas del semestre agosto-diciembre de 2011, quedaron 17 cursos sin evaluar de un total de 232. Esto obedeció a que estaban en examen final, el profesor ya había terminado el curso o no estaba en el salón de clases. Se enviará copia de este informe a los Jefes de Departamento.

6.1.2 El Vicerrector Académico envió comunicado para reenviar a los Directores de Programa y Jefes de Departamento, en el cual recuerda que para renovar el registro calificado se exige autoevaluación de los programas cada dos años y hacer continuo seguimiento a los procesos curriculares.

6.2 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Hernán González

6.2.1 Después de realizar el proceso reglamentario, se presentan los siguientes asistentes de docencia para vinculación en el semestre febrero-junio de 2012:

Desarrollo de la Reunión:

NOMBRE	DOC. DE IDENT	PROGRAMA ACADÉMICO QUE CURSA	TIPO	PERIODOS VINCULADOS
Arenas Méndez María Fernanda	38.601.166	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.51	1 cupo Renovación. Grupo Nuevo Pensamiento Administrativo. Tutor William Rojas	3
Contreras Palacios Fred Davinson	16.790.567	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.38	½ cupo. Renovación. Grupo de investigación Marketing. Tutor Julián Gálvez	4
Duque Ceballos José Luis	1.112.956.200	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.11	1 cupo. Vinculación. Grupo de investigación Humanismo y Gestión. Tutor Carlos H. González	1
Franco Ricaurte Angélica María	38.602.678	Maestría en Administración. Promedio 4.49	½ cupo. Vinculación. Grupo de investigación Previsión y Pensamiento Estratégico. Tutor Benjamín Betancourt	1
Padilla Ospina Ana Milena	38.642.264	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.45	½ cupo. Vinculación. Grupo de investigación Generación de Valor Económico. Tutor Jorge Rivera.	1
Reyes Velasco Miguel Fernando	79.617.426	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.23	1 cupo. Renovación. Grupo de investigación Marketing. Tutor Augusto Rodríguez	4
Rodríguez Giraldo William Hernán	94397530	Maestría en Políticas Públicas. Promedio 4.2	½ cupo. Vinculación. Grupo GyEPRO. Tutor Leonardo Solarte	1
Valencia Espinosa Adriana	31.990.930	Maestría en Ciencias de la Organización. Promedio 4.19	½ cupo. Renovación. Grupo de investigación Nuevo Pensamiento Administrativo. Tutor Fernando Cruz	2

Se aprueba la vinculación y se elaborará Resolución.

6.2.2 El Comité de Investigaciones de la Facultad decidió difundir la Convocatoria de Macroproyectos de la Universidad, e invitar a los grupos a participar. En consecuencia, el profesor Carlos Hernán González hizo la presentación correspondiente en Claustros de Departamentos realizados el día 6 de febrero de 2012.

Desarrollo de la Reunión:

6.2.3 Se invita a la conferencia sobre el PERCTI que se realizará el día 8 de febrero en Meléndez.

6.2.4 Los Directores de Doctorados de la Universidad se han reunido en dos ocasiones en Meléndez. En la última reunión se plantearon solicitudes para el fondo de apoyo a los Doctorados de Univalle. La FCA destinará la partida que le asignen para el acondicionamiento de espacios. Se planteó retomar la discusión del sistema de posgrado.

6.2.5 Se informa que en Comité Central de Investigaciones se presentaron los borradores de convocatorias internas 2012, se abrirán en dos etapas primero las de 15, 40, 50, Sociales y Humanas y la convocatoria de creación artística. La segunda etapa esta por definir teniendo en cuenta la evaluación de las convocatorias pasadas y la adición presupuestal de estampilla que se tramita ante el consejo superior.

6.3 Informe de la Jefa del Departamento de Administración y Organizaciones, profesora Mónica García

6.3.1 Debido a que los días 9 y 10 de febrero estará en Comisión Académica, la profesora Mónica García se excusa por no asistir a la reunión sobre el plan de acción de Univalle que fue citada para el viernes 10 de febrero a las 2 pm. Igualmente no puede asistir al lanzamiento de la alianza.

6.3.2 El Comité del Departamento recomienda al Consejo de Facultad para aprobación las siguientes **Comisiones Académicas:**

Profesor **Javier Enrique Medina** los días 9 y 10 de febrero de 2012 en Medellín, con el fin de atender invitación del Doctor Danilo Reinaldo Vivas – Presidente del Sistema Universitario Estatal – SUE y Rector de la Universidad del Cauca, para asistir al Taller de análisis “Diálogo Integrador Prospectivo para la Educación Superior Colombiana. Una mirada desde las Universidades Públicas”. El taller se llevará a cabo en la Universidad Nacional de Colombia – Sede Medellín. Los gastos de tiquetes y viáticos correrán por cuenta de la Rectoría de la Universidad del Valle. Se aprueba.

6.3.2 Se solicitan los siguientes permisos remunerados:

Profesor Ocasional tiempo completo **Holmes Gallego Suaza** permiso remunerado los días 8 y 9 de febrero de 2012 a Buenaventura, con el fin de realizar entrevistas a diferentes funcionarios, empresarios y personalidades dentro del Convenio suscrito entre la Universidad del Valle y la Cámara de Comercio de Buenaventura. Los gastos se ejecutaran con cargo al presupuesto del Contrato de Consultoría. Se anexa comunicación.

Se estudia la solicitud y no se aprueba dado que el profesor no tiene contrato en esa fecha, por lo cual no requiere permiso. Sin embargo, se le solicita a la Jefa del Departamento hablar con el profesor Gallego para reprogramar la visita, puesto que tampoco es posible pagar los gastos de viaje hasta tanto tenga algún tipo de vinculación.

El profesor Ocasional tiempo completo **Alfonso Rodríguez Ramírez**, solicita permiso remunerado del 13 de febrero al 2 de marzo de 2012 para viajar a la ciudad de México, con el fin de presentar informe de investigación y los contactos para la recolección de información en dos empresas mexicanas en el contexto del Proyecto de Investigación del Doctorado en Ciencias de la Administración que adelanta en la Universidad UNAM.

Se aprueba el permiso bajo la condición que el profesor en esas fechas tenga contrato vigente.

6.3.3 El Comité del Departamento estudió y avaló académicamente la Misión a Brasil. No obstante, se solicitó a la Oficina de Relaciones y Enlace con la Comunidad un plan de trabajo mas específico, y la definición del equipo de profesores que acompañaran a los estudiantes.

Desarrollo de la Reunión:

Se propone crear un Comité Académico de la misión a Brasil, conformado por los profesores que la están organizando.

De otra parte, se decide que no se otorgará financiación a Comisiones Académicas de profesores que acompañen misiones académicas.

6.3.4 El Prof. Edgar Julián Gálvez presentó en Claustro de Departamento la red FAEDEMIPYMES, y la profesora Raquel Ceballos habló sobre el Estatuto de Propiedad Intelectual. Con respecto al segundo tema, surgió entre los profesores la inquietud con respecto al uso de material bibliográfico en los posgrados. Queda pendiente la presentación del Instituto de Prospectiva ante el claustro del departamento de acuerdo a la solicitud del Consejo de Facultad.

6.4 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera

6.4.1 El profesor Jorge Rivera informa que el profesor Edgar Julián Gálvez presentó en Claustro de Departamento la red FAEDEMIPYMES, y la profesora Raquel Ceballos habló sobre el Estatuto de Propiedad Intelectual. Con el profesor Gálvez quedó de tarea la forma en que forma se vincularán los profesores y propuso convocar un Claustro de Facultad.

6.4.2 El Comité del Departamento solicita se le asigne formalmente los espacios 2057 y 2058 para la Maestría en Contabilidad. El Consejo está de acuerdo.

Además, se decide enviar carta al Rector anunciando el uso a partir del 15 de febrero de la oficina disponible en el edificio 126 para acreditación y autoevaluación, de acuerdo con lo aprobado por el Dr. Ramos en su última visita al Consejo de la Facultad.

6.4.3 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas se permite recomendar para aprobación del Consejo de Facultad, **Comisión académica** para el profesor **Jorge Alberto Rivera Godoy**, con el fin de atender la invitación del CNA que lo ha designado como par académico para la renovación de la acreditación del programa de Contaduría Pública de la Universidad Mariana de Pasto los días 12, 13, 14 y 15 febrero de 2012. Se aprueba con los gastos a cargo del Ministerio de Educación Nacional.

7. Correspondencia:

- Correo electrónico enviado por la Coordinadora de Registro Académico, Adm. Martha Sofía Cotacio, a la Técnica de la Coordinación Académica. Adm. Nereida Escobar de fecha 31/01/2012 Cursos identificados de la FCA con cero estudiantes matriculados. Se da por recibida.
- Carta MDS.014.12, enviada por la Coordinadora del Programa de Maestría en Desarrollo Sustentable, Adm. Mariela García Vargas de fecha 30/01/2012 Solicitud de Resolución para bonificación del docente Leonardo Solarte. Se aprueba el aval previo y se elaborará Resolución.
- Carta IPD-10-2012, enviada por la Directora del Instituto de Psicología, Psic. Ingrid Carolina Gómez, a la Coordinadora Académica, Adm. María del Pilar Rúales de fecha 31/01/2012 Aval previo profesor Érico Rentería para dictar curso de Metodología de la Investigación en la Msc. Se da por recibido.
- Carta FCA.PACP.091, enviada por el Director del Programa de Contaduría Pública, profesor William Rojas, al Decano de la FCA, profesor Augusto Rodríguez de fecha 02/02/2012 Contratación del Coordinador del Programa Académico de Contaduría Pública en el año 2012. Se da por recibida.
- Carta SABS.JADO-27-2012 enviada por el profesor Luis Aurelio Ordóñez al Vicerrector Académico

Desarrollo de la Reunión:

con relación a la asignación de puntaje del libro “Mataron a Jalisco, 26 de febrero, el día que todo estuvo a punto de estallar”. Se da por recibido.

Siendo las 3.05 pm termina la sesión.

Tareas:

- Enviar carta a los profesores Medina y Betancourt en solicitud de priorizar su agenda para asistir a las sesiones de plan de desarrollo de los días 14, 21 y 28 de febrero de 2012. Secretaria del Consejo.
- Elaborar el cuadro correspondiente a comisiones de estudio y recomendación del Consejo, y enviarlo a los Jefes de Departamento para revisión, previo a su despacho a la comisión de estímulos el día 8 de febrero de 2012. Coordinadora Académica
- Enviar comunicación al Consejo Académico con el estado de comisión de estudios de los profesores mencionados y la recomendación del Consejo de Facultad. Secretaria del Consejo
- Enviar carta al Rector, cuenta de cobro lo correspondiente a exenciones por convenios y relación Univalle del presente semestre. Adm Carlos Soto y Secretaria del Consejo.
- Enviar carta a la Maestría en Administración informando que se aplazan las 4 solicitudes de la Maestría en Administración de profesores contratistas, dado que exceden los 2 cupos establecidos en la Resolución No.136 de Consejo de Facultad 2005. Solicitar el promedio de los estudiantes y evaluación de desempeño. Secretaria del Consejo.
- Enviar carta al Director de la Maestría en Ciencias de la Organización informando que no se aprueba el estímulo académico para Nathali Portilla Agudelo, quien cursa tercer semestre y el pago de matrícula son dos salarios mínimos mensuales vigentes. El Consejo considera que para exenciones se debe liquidar el semestre completo, y además el programa académico no alcanza el punto de equilibrio. Secretaria del Consejo.
- Solicitar al Vicerrector Académico las actas de la Comisión de Selección en las cuales se hizo la distribución central de los cupos del semillero docente. Secretaria del Consejo.
- Abordar el asunto de profesores ocasionales de forma urgente con el Rector. Decano con los Jefes de Departamento.
- Enviar una comunicación a la mayor brevedad con la justificación de los coordinadores académicos de pregrado. Secretaria del Consejo.
- Dar a conocer a sus profesores que la Universidad del Llano abrió convocatoria para vincular docentes de planta. Jefes de Departamento
- Enviar por email a los jefes de departamento información de capacitación del GICUV con el objeto de socializarla entre los profesores. Secretaria del Consejo.
- Enviar copia de informe de evaluación docente a los Jefes de Departamento. Secretaria del Consejo.
- Enviar carta al Rector anunciando el uso a partir del 15 de febrero de la oficina disponible en el edificio 126 para acreditación y autoevaluación, de acuerdo con lo aprobado por el Dr. Ramos en su última visita al Consejo de la Facultad. Secretaria del Consejo

Decisiones

- Se decide no financiar comisiones académicas para acompañar las misiones académicas.

Elaboró	Nombre: María del Pilar Ruales Secretaria del Consejo	Copias	1.	Aprobó	Nombre: Augusto Rodríguez Orejuela, Decano
	Firma:		2.		Firma:

