



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.36

FECHA: Miércoles 6 de Octubre de 2004
HORA: 2:15 p.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ	Decano
RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica
EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.
FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesor
JEISSON YELA	Representante Estudiantil
JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa

No asistió: Profesor Augusto Rodríguez, quien se encontraba en el Seminario Taller Nacional Gestión Estratégica de Compras y Aprovisionamiento.

Asistieron Invitados: Weimar Escobar, Presidente Fundación de Apoyo, Guillermo Gordillo, Director de Capacitación

PRESIDIO LA REUNION : Profesor DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ, Decano

ORDEN DEL DIA :

1. Verificación del Quorum.
2. Estudio de costos de los Diplomados ofrecidos por la Facultad en Convenio con la Fundación de Apoyo
3. Discusión y aprobación de los borradores de Actas Nos 34 y 35 de 2004
4. Informe del Decano
5. II Convocatoria Docente 2004: Definición de puntaje mínimo para que los aspirantes presenten la prueba académica.
6. Estudio formato de evaluación docente
7. Plan de Desarrollo
8. Correspondencia a considerar y a disposición
9. Casos Estudiantiles
10. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
11. Varios

DESARROLLO

1. VERIFICACION DEL QUORUM

Siendo las 2:40 p.m. se encuentra reglamentario e inicia la sesión.

De acuerdo con lo aprobado en la sesión No.35 del 29 de septiembre de 2004, se aclara que los Informes y solicitudes de los miembros del Consejo, se presentarán después del informe del Decano.

2. ESTUDIO DE COSTOS DE LOS DIPLOMADOS OFRECIDOS POR LA FACULTAD EN CONVENIO CON LA FUNDACIÓN DE APOYO

El Presidente del Consejo da la bienvenida a los invitados, el presidente de la Fundación de Apoyo, doctor Weimar Escobar y el Director de Capacitación, señor Guillermo Gordillo. En cuanto a ingresos, se reiteró que ningún diplomado se puede ofrecer por debajo del punto de equilibrio, como en efecto se ha realizado en el presente año. Sobre los costos, se solicita a la Fundación modificar el valor del alquiler de salones, modificar la comisión sobre ventas, modificar los costos de operación e imprevistos. Los

Consejeros hacen sus observaciones al doctor Weimar Escobar, de manera que tanto la Fundación como la Facultad de Administración deben acordar condiciones mas favorables. Se solicita a la Fundación de Apoyo que los Diplomados para su inicio deben tener la Resolución de aprobación del Consejo de Facultad. Ellos se comprometen a cumplir con esta norma de la Universidad. El doctor Weimar Escobar aclara que los costos detallados en los informes tienen completa sustentación la cual pueden ampliar en otra reunión. Termina la discusión de este tema ya que los invitados deben atender de inmediato asuntos inherentes al bloqueo de la Sede Meléndez y toma del canal Universitario por parte de los estudiantes. Se presenta una discusión entre los invitados y miembros del Consejo sobre la forma agresiva en que los estudiantes están realizando la protesta. Se aclara que el origen del descontento de los estudiantes es el Servicio Médico, el cual se conservará para los estudiantes en las mismas condiciones actuales a pesar de las reformas que la Universidad deba realizar para sus empleados, docentes y jubilados.

3. DISCUSION Y APROBACION DE LOS BORRADORES DE ACTAS Nos 34 Y 35 DE 2004

Se aplaza el desarrollo de este punto.

4. INFORME DEL DECANO

4.1 Presenta informe de su comisión académica los días 30 de septiembre y 1 de octubre, durante la cual asistió al III Encuentro Nacional de Facultades y Programas de Administración de las Universidades Públicas Colombianas realizado en la Universidad Nacional en Bogotá. Considera que la Facultad está en mora de estudiar una reforma al Programa de Administración, de acuerdo con los requerimientos actuales. Se aprobaron los estatutos y en general se está consolidando la asociación. El representante de cada Universidad expuso la naturaleza y características de los pregrados en Administración .

4.2 El Decano pone en consideración del Consejo el artículo publicado en la revista Dinero del mes de octubre de 2004, ya que no menciona a la Universidad del Valle en su informe especial de Universidades. Los miembros del Consejo aprueban enviar una comunicación a la Dirección de la revista y al Comité Editorial con la información correspondiente a la Facultad de Administración.

4.3 Se registra con complacencia la asistencia de profesores de tiempo completo y de Hora Cátedra del Programa de Contaduría Pública al Taller de preparación para los ECAES. Se solicitará a los profesores tres preguntas para conformar el banco de preguntas de la Facultad para los ECAES.

4.4 Se presenta informe de resultados de la simulación de ECAES. Se enviará a cada estudiante su resultado. Después de un análisis se concluye que no es muy satisfactorio el resultado a pesar de que varios estudiantes superan o igualan el promedio general nacional. Se deben reforzar algunas áreas y se enviará carta a la Vicedecana Académica y al Director del Programa para estudiar y presentar una reforma al pensum.

4.5 El profesor Rafael Carvajal informó a la Decanatura el 1 de octubre los resultados de las elecciones de Representante Estudiantil ante el Comité del Programa de Administración, realizadas el 24 de septiembre de 2004. Se elaborará la Resolución de designación de los dos estudiantes elegidos: Elliot Daniel Domínguez 46 votos y José Ancizar Hurtado 26 votos.

4.6 El Decano informa que el servicio de fotocopiado para la Facultad, 124 tuvo una modificación. La Oficina de Compras de la Universidad adjudicó las copias institucionales a Dactesa y las copias de los estudiantes a la señora Ivonne Muñoz. Por este motivo, el espacio de la fotocopidora fue dividido.

4.7 Sobre los cursos del modelo pedagógico se comenta que la asistencia de los profesores nombrados es muy escasa. Se extenderá el curso a los profesores Hora Cátedra. El factor de asistencia a estos cursos de mejoramiento docente se tendrá en cuenta como indicador de compromiso de los profesores y para otorgamiento de comisiones académicas.

4.8 Informe del Consejo Académico del 30 de septiembre de 2004.

La profesora Raquel Ceballos asistió en representación del Decano, quien se encontraba en Comisión Académica y presenta el siguiente informe:

- El Rector informó sobre reunión con estudiantes de Regionalización para analizar problemas que se están presentando en la Sede Palmira, Buga y Caicedonia. Se recibió la información de los estudiantes, la cual se complementará con la información de los Directores para tomar las acciones del caso.
- La Universidad interpuso la denuncia correspondiente porque la compañía Grancolombiana de Seguridad infiltró un guarda armado durante el paso de la marcha indígena por la Universidad.
- Se informó sobre los 40 años del Instituto Jaime Cadavid de Medellín y se aprobó una moción de felicitación para ellos.
- Se informó sobre la instalación del Comité Técnico para la celebración de los 60 años de la Universidad. El lunes próximo se hará reunión ampliada de éste Comité con los Vicedecanos y la idea es organizar los eventos del calendario académico de la Universidad el año entrante alrededor de esta celebración.
- Sobre la problemática con el servicio de salud, se informó que el Consejo de Estado falló que la Universidad debe ajustarse a la ley 100 y a la ley 647 de 2001 para sus empleados, docentes y pensionados. Se conserva la atención a los estudiantes. Sobre este punto, el Representante Profesoral amplía los avances de la Comisión designada para proponer alternativas para el manejo de cuotas moderadoras, copagos y cobertura.
- La Universidad se une a la celebración de los 50 años de la CVC.
- La Dirección Universitaria solicitó a las Facultades e Institutos enviar la totalidad de las asignaciones Académicas de los docentes a la Oficina de Planeación. El Decano manifiesta no conocer ninguna asignación individual de los profesores de Tiempo Completo del presente semestre.
- Se presentó el informe de metas de 2005 el cual incorpora metas posibles, para facilitar la asignación del 8% del presupuesto que proporciona el gobierno nacional.
- Se informó que la Contraloría General de la República y Control Interno de la Universidad harán una confrontación de las asignaciones académicas para verificación de cumplimiento.
- La Dirección Universitaria convoca a la presentación de candidatos para el cargo de Director de Regionalización, por la renuncia del profesor Jesús Glay Mejía.
- Sobre la base de datos de docentes contratistas, la Vicerrectora Académica informa que se amplió el plazo hasta el 8 de octubre para digitar la hoja de vida en la página web de la Universidad. Al respecto, la Coordinadora Administrativa de la Facultad informa que el sistema no permite vincular a los docentes a partir del inicio del semestre sino desde el día 1 de octubre de 2004. Sobre este comentario los miembros del Consejo de Facultad manifiestan su inconformidad con este tipo de medidas radicales. Se tratará este punto con el Rector en su visita a la Facultad.
- Se informó que la Facultad de Humanidades no cuenta con asignación de cupos de docentes hora cátedra suficientes para vincular a todos los profesores de idiomas que atienden los cursos que solicitan las Unidades Académicas. Solicitan a las facultades pagar con recursos propios a los profesores que no se han vinculado. El Consejo de Facultad autoriza esta contratación. Se enviará comunicación a la Escuela de Ciencias del Lenguaje para informar que la Facultad de Ciencias de la Administración asume el pago de los tres cursos de inglés mencionados en el Consejo Académico.
- Se informó que se descentralizará en las Facultades el manejo presupuestal y la responsabilidad con la nómina de monitores. La Coordinadora Administrativa informa que la Facultad no cuenta con el personal necesario para atender estas nuevas funciones delegadas de la Administración Central. Comenta sobre las dificultades inherentes a la descentralización de funciones y falta de apoyo por parte de las oficinas de la Administración Central.

5. II CONVOCATORIA DOCENTE 2004: DEFINICIÓN DE PUNTAJE MÍNIMO PARA QUE LOS ASPIRANTES PRESENTEN LA PRUEBA ACADÉMICA.

Se aplaza el desarrollo de este punto.

6. ESTUDIO FORMATO DE EVALUACIÓN DOCENTE

Se aplaza el desarrollo de este punto.

7. PLAN DE DESARROLLO

Se aplaza el desarrollo de este punto.

8. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR Y A DISPOSICIÓN

8.1 Carta FCA.PMA.490 del profesor Carlos Iván Aguilera con la cual manifiesta la situación anormal con la vinculación del asistente de docencia Alfonso Rodríguez. El profesor Diego Escobar interviene para aclarar esta observación. Como Jefe de Departamento realizó la asignación académica de los cursos para lo cual tuvo en cuenta la reciente Resolución de Consejo Superior que reglamenta los asistentes de docencia. Ésta considera que se puede contratar como asistente de docencia a un estudiante de Maestría hasta por un semestre después de terminados cuatro semestres, lo cual permite la vinculación del profesor Rodríguez. Adicionalmente, en carta de fecha 1 de agosto informó al Decano los nombres de los profesores que serían vinculados como asistentes de docencia, entre ellos Alfonso Rodríguez y Jorge A. Sinisterra. Con estas aclaraciones se espera oficializar sus vinculaciones como asistentes de docencia. Se verificará la legalidad del caso para proceder con la aprobación y Resolución de este Consejo.

8.2 Carta R-1655 del Rector en respuesta a comunicación del profesor Leonel Leal, en la cual manifiesta que no se puede realizar el pago de viáticos para los profesores que se bonifican por actividades académicas realizadas por fuera de su carga académica. Se comenta que esto afecta la oferta de programas académicos fuera de Cali, especialmente la Especialización en Administración de la Calidad Total. Analizan el contenido de la carta y acuerdan solicitar a la Vicedecana Académica y al profesor Leonel Leal estudiar la situación.

8.3 Comunicación via email de la profesora Fanny Yepes referente al Premio sobre Innovación Social creado por la Cepal. Está disponible para que los profesores que deseen concursar.

8.4 Carta FCA.VD.PAC.153.2004 de aclaración a los rubros del presupuesto del Proceso de Autoevaluación y Calidad II Semestre de 2004 enviado por la profesora Miriam Escobar. Se aprueba el siguiente presupuesto:
1. Modelo Pedagógico \$8.148.000,00 2. Documentación \$1.500.000,00 3. Boletines \$1.000.000,00 4. Proceso de Egresados y Comunidad Empresarial \$3.000.000,00 5. Proceso de Comunicación \$3.500.000,00 6. Asesoría del Modelo de Autoevaluación \$2.000.000,00 7. Monitores \$3.722.240. Total \$23.860.240,00.

8.5 Carta del Rector en agradecimiento por la participación de la Facultad en el evento de educación, ciencia y cultura.

8.6 El Rector invita a todos los docentes para asistir el próximo viernes 8 de octubre se realizará la presentación del documento "Bases para el plan de desarrollo de la Universidad del Valle" en el Auditorio Ives Chatain. Se enviará por email a todos los profesores.

8.7 Se registra la Resolución de Rectoría No.2454 por la cual se designa al profesor Jorge Alberto Rivera como Director de la Especialización en Finanzas.

8.8 Carta de profesores de la Facultad (sin firmas), sobre la ausencia de la profesora Elizabeth Osorio, a cinco clases que ha dictado un monitor. Se solicita a los remitentes firmar la carta. El profesor Diego Escobar informa que este procedimiento no está avalado por el Departamento y hará un llamado a la profesora Osorio para que cumpla sus compromisos docentes. La Coordinadora Académica le enviará al profesor Escobar una copia de los listados de asistencia donde se evidencia si hay faltas o suplencias.

9. CASOS ESTUDIANTILES

Se aplaza el desarrollo de este punto.

10. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO

10.1 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo

10.1.1

El profesor Edinson Caicedo propone al Consejo regular los tiempos de intervención de cada uno de los miembros del Consejo, con el objeto de darle celeridad y cumplimiento al desarrollo del Orden del Día. Esto permitirá dedicar tiempo para estudiar los casos que los miembros del Consejo tienen para consideración y aprobación del Consejo.

Con este mismo fin, los Consejeros proponen implementar las siguientes medidas:

1. Iniciar puntualmente

2. Abreviar el informe del Consejo Académico.
3. Leer previamente las Actas que se aprobarán.
4. Priorizar los temas y no extenderse en los que son informativos.

10.1.2 El profesor Edinson Caicedo solicita instrucciones para realizar el pago a los profesores que dirigen la práctica empresarial o trabajos de grado. Si el profesor prestó el servicio desde el año 2003 y terminó en 2004, existe el inconveniente para el pago de un servicio de la vigencia anterior. Acuerda con la Coordinadora Administrativa la forma de hacer la reserva presupuestal y pago.

10.1.3 Solicita la designación del profesor Enrique Jorge Agreda como Director Encargado del Programa de Contaduría Pública del 7 al 22 de octubre, mientras el profesor Edilberto Montaña disfruta de vacaciones. El Consejo lo aprueba.

10.1.4 Solicita **comisión académica** para el profesor:

Omar Montilla del 13 al 17 de octubre de 2004 para viajar a la ciudad de Neiva con el fin de asistir como jurado en el XXI Simposio de Revisoría Fiscal organizado por Fedecop. Se aprueba con viáticos y pasajes.

10.1.5 Informa que concedió permiso al profesor **Enrique Jorge Agreda** los días 6 y 7 de octubre para asistir como invitado a acompañar una comisión de las Cooperativas de Trabajo Asociado ante los miembros del Parlamento Colombiano en Bogotá.

10.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar

10.2.1 Con referencia a la solicitud del Decano de iniciar a finales del mes de octubre la asignación de profesores para el próximo semestre, manifiesta su preocupación porque este proceso no se puede adelantar sin realizar previamente el proceso de evaluación docente.

Los Consejeros comentan que del proceso de asignación académica se puede adelantar: el reporte de necesidades y la asignación de horarios.

10.2.2 Solicita aprobación para el trámite de modificación extemporánea a la programación académica (cambio de docente) de los cursos Historia del Cine Cod. 801050M-01 y Gestión de los Sistemas de Información Cod.801081M-05 para el semestre agosto-diciembre de 2004. Se aprueba.

10.2.3 Solicita las siguientes **Comisiones Académicas**:

1. Profesora **Maria Victoria Cortes** para asistir al VII Congreso Nacional de Profesores Universitarios a realizarse en la Universidad Nacional en la ciudad de Bogotá del 14 al 16 de octubre. Se aprueba con inscripción, viáticos y pasajes aéreos.
2. Profesor **Rafael Carvajal** los días 14 y 15 de octubre para participar en el Congreso sobre Políticas para la internacionalización de la educación y su incidencia en los programas de administración organizado por ASCOLFA a realizarse en la ciudad de Bogotá. Se aprueba la Comisión con viáticos y pasajes.
3. Apoyo económico para que el profesor **Alfonso Rodríguez** y el estudiante **Alexander Antonio Caicedo** participen como ponentes en el VII Encuentro Nacional de Semilleros de Investigación organizado por Redcolsi, Colciencias y la Universidad Tecnológica de Bolívar a realizarse en la ciudad de Cartagena del 14 al 17 de octubre de 2004. Anexan la ponencias. Se solicita la certificación de aceptación de las ponencias, y aclaración sobre la vinculación del señor Alfonso Rodríguez para conceder un apoyo económico de \$300.000,00 para cada uno.

La Coordinadora Administrativa hace un llamado a los Jefes de Departamento para presentar con anticipación las comisiones o apoyos para viajes, de manera que se pueda realizar el trámite correspondiente.

10.3 Informe del Representante Estudiantil, Jeisson Yela

10.3.1 Solicita al Consejo apoyo económico para la participación de cuatro estudiantes en el VII Encuentro Nacional de Semilleros de Investigación organizado por Redcolsi, Colciencias y la Universidad Tecnológica de

Bolívar a realizarse en la ciudad de Cartagena del 14 al 17 de octubre de 2004. Anexan la ponencias aprobadas de Claudia Barrios, Tatiana Fúquene Sánchez, Carlos Augusto Rincón y Raúl Hurtado Vargas. Se solicita la certificación de aceptación de las ponencias para proceder con el pago de un apoyo económico por \$300.000,00 mas la inscripción para cada uno.

10.3.2 Solicita apoyo económico para que los estudiantes Diana Carolina Pérez, Angie Marcela Montes, Jhonny Steven Grajales y Jeysson Yela, participen en el VI Symposium Internacional de Investigación Contable que se realizará entre el 15 y el 17 de octubre de 2004 en la Universidad de Manizales Se solicita la certificación de aceptación de las ponencias para proceder con el pago de un apoyo económico por \$200.000,00 para cada uno de los estudiantes mencionados.

10. VARIOS

Debido a que varios puntos del orden del día previsto para esta sesión no se pudieron tratar, los Consejeros acuerdan citar otra reunión para el 8 de octubre desde las 10:00 am hasta las 2:00 p.m.

Siendo las 6:30 p.m.termina la sesión

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria