

	<b>Facultad de Ciencias de la Administración</b>	<b>Comité:</b> Consejo de Facultad	<b>No</b> 41	<b>Páginas</b> 8
	<b>Lugar:</b> Salón 021 edificio 126	<b>Fecha:</b> Octubre 31 de 2019 jueves	<b>Hora Inicio:</b> 3:00 p.m.	

### Objetivos:

Asistentes	SI/ NO	Asistentes	SI/ NO
1. PROF.OMAR DE JESÚS MONTILLA GALVIS, Decano	SI	7. PROF. BIBIANA RENDÓN ÁLVAREZ, Vicedecana Académica	SI
2. PROF. TULIO FERNEY SILVA CASTELLANOS, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	8. PROF. CARLOS ALBERTO ARANGO PASTRANA, Vicedecano de Investigaciones y Posgrados	SI
3. PROF.OMAR JAVIER SOLANO RODRÍGUEZ, Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	9. PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento	SI
4. ADM.HOLMES GALLEGU SUAZA, Representante de los Egresados	NO	10. PROF. BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO, Director Programa de Extensión	SI
5. PROF. YAISMIR ADRIANA RIVERA ARRUBLA Representante Profesoral	SI	11. ADM. CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa	SI
6. EST.JHOJAN DAVID TORRES HINESTROZA, Representante Estudiantil	SI	12. ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI

Se excusa la Representación de los Egresados.

Orden del día:			
1		4.	Informes de los miembros del Consejo
2.	Aprobación Acta No.39 de octubre 15 y No. 40 de octubre 24 de 2019	5.	Solicitudes de los miembros del Consejo
3.	Informe del Decano	6.	Correspondencia

### Desarrollo:

#### 1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 3:00 pm hay quórum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

#### 2. Aprobación Actas No.39 de octubre 15 y No.40 de octubre 24 de 2019.

Se aprueban las Actas No.39 de octubre 15 y No.40 de octubre 24 de 2019.

#### 3. Informe del Decano

3.1 El 31 de octubre en la mañana se realizó Consejo Académico, del cual se informará en la próxima sesión.

3.2 El Decano asistió a la Asamblea Anual de CLADEA en Lima, Perú, del 28 al 30 de octubre.

3.3 El 25 de octubre se reunió el Comité de Infraestructura de la Facultad para revisar los avances y la conformación de los equipos de trabajo. Se continúa avanzando con el estudio de suelos y la contratación del arquitecto.

#### **4. Informes de los miembros del Consejo**

##### **4.1 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Bibiana Rendón Álvarez**

4.1.1 Informe del Comité Central de Currículo realizado el día 25 de octubre:

- La profesora Liliana Patricia Torres Victoria renunció al cargo de subdirectora de la DACA, para el cual no se tiene todavía un candidato.
- La abogada María Jenny Viáfara Zapata presentó los esquemas a utilizar para estandarizar la estructura de resoluciones de reforma y creación de programas académicos.
- La profesora Martha Lucía Vásquez expuso avances del sistema de desarrollo estudiantil de la estrategia ASES para estudiantes en condición de excepción. Los resultados son buenos, aunque costosos, teniendo en cuenta el poco número de personas que abarca.
- La profesora Esperanza Galarza, Vicedecana Académica de la Facultad de Humanidades, presentó la prueba piloto de implementación de política de formación para programas de pregrado.
- Se aprobaron las modificaciones curriculares de la Licenciatura en Literatura y Licenciatura en Ciencias Naturales. Se hicieron observaciones a la Licenciatura en Matemáticas, en el sentido de ajustar el ciclo común.
- Se solicitó dar celeridad a las reformas curriculares de la Facultad de Ciencias de la Administración, debido a la congestión que tendrá la DACA al finalizar el año 2019.

4.1.2 El 28 de octubre la Directora de la DACA estuvo en Comité de Currículo de la Facultad presentando los procesos de calidad académica bajo el Decreto 1330 de julio de 2019 del Ministerio de Educación Nacional. En la reunión se revisaron las fechas de vencimiento de los registros calificados de cada programa, y el cronograma de presentación de los documentos con 24 meses de anticipación.

4.1.3 En el Comité de Currículo de la Facultad se inició la presentación de la reforma curricular del programa de Comercio Exterior. La profesora Martha Peñaloza hizo algunas apreciaciones para la presentación formal. El 7 de noviembre se continuará este punto.

##### **4.2 Informe del Vicedecano de Investigaciones y Posgrados, profesor Carlos Alberto Arango Pastrana**

4.2.1 El siguiente es el estado de los inscritos a los programas de posgrado, con un incremento de 7 personas respecto a la semana anterior.

<b>Programa Académico</b>	<b>Sede</b>	<b>Número de inscritos</b>
Especialización en Finanzas	Cali	5
Especialización en Finanzas	Zarzal	0

Especialización en Finanzas	Pacífico	0
Especialización en Gerencia de Marketing Estratégico	Cali	7
Especialización en Calidad de la Gestión y Productividad	Cali	7
Especialización en Calidad de la Gestión y Productividad	Tuluá	1
Maestría en Políticas Públicas	Cali	3
Maestría en Políticas Públicas	Nariño	1
Maestría en Políticas Públicas	Cauca	0
Maestría en Administración	Cali	6
Maestría en Administración	Tuluá	3
Maestría en Administración ACRIP	Cali	0
Maestría en Ciencias de la Administración	Cali	1
Maestría en Contabilidad	Cali	1
Maestría en Calidad para la gestión de las organizaciones	Cali	2
Maestría en Comercio Internacional	Cali	1
Maestría en Gerencia de Proyectos	Cali	29
Maestría en Gerencia de Proyectos	Palmira	3
Doctorado en Administración	Cali	8

El Vicedecano de Investigaciones y Posgrados informa que se está diseñando la nueva publicidad para los posgrados y el 1 de noviembre se reunirá el Comité de Posgrados para aprobarla. Adicionalmente se está organizado el Open house para el 15 de noviembre. De acuerdo con estos resultados de inscripción, se solicitará al Consejo Académico ampliación de las fechas, en lo posible hasta la primera semana de diciembre. En este punto, el Decano manifiesta que se están estudiando otras estrategias de publicidad para aumentar el número de inscripciones.

4.2.2 El Comité de Investigaciones de la Facultad fijó la fecha para las jornadas de investigación, el 9 y 10 de diciembre.

4.2.3 La Vicedecanatura dio respuesta a la Vicerrectoría de Investigaciones sobre los proyectos vencidos, detallando las situaciones que no han permitido terminar y las propuestas de los profesores para quedar a paz y salvo.

4.2.4 Se vincularon los 17 monitores de apoyo a los grupos de investigación, a quienes se les asignó como función, contribuir a la elaboración de la autoevaluación de los grupos.

4.2.5 Se inició la conformación del Comité de Acreditación del Doctorado. En la primera reunión, se contó con la participación de la Directora de la DACA, profesora Claudia Payán.

### **4.3 Informes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos**

4.3.1 El Comité del Departamento analizó las cifras de inscripciones a posgrado y se hicieron sugerencias que serán presentadas por escrito al Vicedecano de Investigaciones para estudio en el Comité de Posgrados.

4.3.2 Se informa que las profesoras Jenny Piedad Peláez y Karem Sánchez entregaron a la Jefatura del DAO y a la Oficina de Credenciales sus diplomas de doctorado convalidados ante el Ministerio de Educación Nacional.

4.3.3 El Director de la Maestría en Administración presentó el plan de contingencia para atender a los estudiantes que quedan sin graduarse en convenio con la Universidad de Nariño.

#### **4.4 Informe del Representante Estudiantil, Jhojan David Torres Hinestroza**

4.4.1 El Representante Estudiantil informa que en las redes sociales de los estudiantes circuló la imagen sobre un animal encontrado en los alimentos, en el restaurante externo de San Fernando, e informa que no es la primera vez que esto sucede. Por tanto, se solicita apoyo del Consejo para reclamar a las instancias correspondientes por el buen funcionamiento e higiene del restaurante.

La Coordinadora del Área Administrativa señala que el contratista de restaurante depende de la Vicerrectoría de Bienestar Universitario, por lo cual es importante que la Representación Estudiantil reclame directamente a ellos con las evidencias que tiene. No obstante, el Consejo de la Facultad acompañará y apoyará a los estudiantes, por lo cual se solicita a la Coordinadora del Área Administrativa organizar una reunión con los funcionarios de la Universidad encargados.

4.4.2 A la fecha se continúan recogiendo las solicitudes de apoyo para los estudiantes que participarán en el Encuentro Internacional de Investigadores en Administración a realizarse en la ciudad de Santa Marta del 18 al 20 de noviembre. Los documentos se están recopilando en la Vicedecanatura de Investigaciones y Posgrados, para ser remitidos por la Representación Estudiantil a la Vicerrectoría de Bienestar. Dicha Vicerrectoría informó que el apoyo a este evento, dependerá del valor que se ha aprobado a estudiantes de la FCA durante el año 2019. En la próxima sesión del Consejo de Facultad se informará si es necesario acudir al fondo especial de la FCA.

4.4.3 En Asamblea Estudiantil realizada el 30 de octubre se discutió la organización de la marcha de hoy, y se dejó claridad que no es necesario que Univalle entre a paro. El 6 de noviembre en la Asamblea General de Meléndez se estudiará esto y se hará la citación a la movilización el 21 de noviembre en respaldo al paro cívico nacional.

En este punto, el Decano señala que los profesores tienen la responsabilidad de presentarse a clases mientras la Universidad esté abierta.

#### **4.4 Informes del Director del Programa de Extensión, profesor Benjamín Betancourt Guerrero.**

4.4.1 El 7 de noviembre se realizarán los Diálogos Empresariales con el tema Retos Logísticos en el Valle del Cauca.

4.4.2 Con el propósito de acercar a los egresados a la Facultad, se propone organizar en el mes de diciembre un evento deportivo “Copa de egresados”, para lo cual se están gestionando patrocinios con varias instituciones.

4.4.3 El Director de Extensión tiene reunión el 1 de noviembre con la Cámara de Comercio de Buenaventura para explorar posibilidades de oferta de servicios.

#### **4.5 Informes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Javier Solano Rodríguez**

4.5.1 Se informa que la profesora del programa semilleros, Natalia Ximena Restrepo, sustentó su tesis Doctoral el 28 de octubre, por lo cual solicitó reintegro y el 29 de octubre se realizó el trámite para su reincorporación al Departamento por finalización anticipada de comisión de estudios.

4.5.2 Se informa que el Director del Programa de Contaduría Pública solicitó al Decano comisión en función del cargo el día 1 de noviembre con el fin de visitar la Sede Zarzal para acompañamiento y fortalecimiento a los procesos académicos.

#### **4.6 Informes de la Coordinadora del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón.**

4.6.1 El día de hoy llegó el calendario académico de posgrados para el primer semestre del año 2020, según Resolución No.265 del 29 de octubre de la Vicerrectoría Académica. El periodo académico será del 20 de enero al 30 de mayo de 2020.

4.6.2 Durante la presente semana, se terminaron de liquidar los bajos rendimientos académicos de los programas de pregrado correspondientes al semestre mayo-septiembre de 2019. El 30 de octubre se enviaron los listados a los directores de programas y se empezarán a elaborar las notificaciones a cada uno de los estudiantes implicados.

4.6.3 La semana anterior se envió a los programas académicos y jefaturas de departamento el calendario para creación de asignaturas.

4.6.4 Gracias a algunos cambios realizados en los departamentos, fueron ubicados en los salones de la Facultad, todos los grupos de los jueves en el horario de 7 a 10 am, para el semestre que inició el 21 de octubre. En consecuencia, solo se utilizaron salones de la Facultad de Salud en la jornada nocturna.

4.6.5 Se informa que se convocó a elecciones de Representación Estudiantil ante el Comité del Programa de Doctorado en Administración para el 22 de noviembre.

### **5. Solicitudes de los miembros del Consejo**

#### **5.1 Solicitudes de la Vicedecana Académica, profesora Bibiana Rendón Álvarez**

Se presenta para aprobación del Consejo el plan de contingencia de la Maestría en Administración, para los estudiantes que no se han graduado por convenio con la Universidad de Nariño. Este plan fue aprobado por el Comité del Programa el 22 de octubre. Se aprueba.

#### **5.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos**

5.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda las siguientes **comisiones académicas:**

- Profesor **Bairon Otálvaro Marín**, del 25 al 27 de noviembre de 2019, con el fin de realizar aproximación al Departamento del Chocó, en el marco del proyecto 8153 titulado “Desarrollo Sostenible e Inclusión para el Chocó: generación de conocimientos y capacidades de investigación sobre construcción de paz”. Los gastos fueron solicitados a la Vicerrectoría de

Investigaciones de la Universidad del Valle, en tanto el proyecto está activo y es financiado a través de la convocatoria interna 2019. Se aprueba.

- Profesor **Jorge Enrique Arias Calderón**, del 25 al 27 de noviembre de 2019, con el fin de realizar aproximación al Departamento del Chocó, en el marco del proyecto 8153 titulado “Desarrollo Sostenible e Inclusión para el Chocó: generación de conocimientos y capacidades de investigación sobre construcción de paz”. Los gastos fueron solicitados a la Vicerrectoría de Investigaciones de la Universidad del Valle, en tanto el proyecto está activo y es financiado a través de la convocatoria interna 2019. Se aprueba.
- Profesor **Tulio Ferney Silva Castellanos**, el 7 de noviembre para asistir a la ciudad de Buenaventura a coordinar un taller dentro del proyecto de investigación “Actualización de los indicadores visión Valle 2032. Se aprueba la comisión con los gastos a cargo del proyecto administrado por el Instituto de Prospectiva Innovación y Gestión del Conocimiento.
- Comisión académica del 17 al 20 de noviembre, para los siguientes profesores, con el fin de asistir como coordinadores y evaluadores de ejes temáticos en el Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2019 y asistir al Seminario: tendencias, temáticas y procesos de publicación en Administración en la ciudad de Santa Marta. Se solicita viáticos desde el 17 de noviembre, en tanto la programación del evento inicia en la mañana del 18:
  - **Andrés Ramiro Azuero Rodríguez**
  - **Liliana Minelly Romo Melo**
  - **Edgar Julián Gálvez Albarracín**
  - Adicionalmente, los siguientes profesores solicitan comisión en las mismas fechas para participar como organizadores del evento y ponentes:
    - **Augusto Rodríguez Orejuela**
    - **Carlos Alberto Arango Pastrana**. (tres Ponencias).

El Consejo de Facultad aprueba las comisiones académicas al Encuentro Internacional de Investigadores en Administración, con el pago de pasajes y viáticos a cargo del fondo especial.

5.2.2 El Comité del Departamento recomienda al Consejo la postulación del profesor **Juan David Peláez León** como miembro del Comité de Investigaciones de la Facultad, en representación del Departamento de Administración y Organizaciones, por vencimiento del periodo de la profesora Isabel Cristina García. Se aprueba la designación del profesor Peláez por dos años.

5.2.3 El Comité del Departamento recomienda la Creación del Diplomado de 120 horas: Taller en Alta Gerencia para Pymes. Se aprueba para su oferta directa por el Programa de Extensión de la Facultad.

5.2.3 El Comité del Departamento avala la creación de las siguientes asignaturas en el marco de la reforma curricular de la Maestría en Políticas Públicas:

- Teoría de las Organizaciones Públicas (AP).
- Políticas Públicas con Enfoque de Derechos (AP).
- Diseño e Implementación de Políticas Públicas (AP).
- Evaluación de Políticas Públicas (AP).

- Políticas Públicas para el Desarrollo Territorial (EP).
- Estructura del Estado y Régimen Administrativo (AP).
- Hacienda Pública (AP).
- Gerencia de Proyectos (EP).
- Ética y Función Pública (EP).
- Innovación Social y Gobernanza (AP)
- Metodología I (AP).
- Metodología II (AP).
- Seminario Economía de la Corrupción (EP).
- Desarrollo Territorial Instituciones y Gobernanza (EP).
- Gestión Por Resultados (EP)
- Trabajo de Profundización (AP)

Se aprueba la creación de las asignaturas del nuevo pensum del programa.

5.2.4 El Departamento aprobó modificación en la Programación Académica de la Maestría en Ciencias de la Organización, lo cual implica el siguiente cambio en aval previo de bonificación:

PROGRAMA	CURSO	INTENSIDAD	FECHA INICIO	FECHA FINAL	VALOR TOTAL DE LA BONIFICACIÓN
Maestría en Ciencias de la Organización 7878	803586-01 Consultoría y Asesoría	48 horas	Del 30 de octubre pasa al 1 noviembre de 2019	Del 29 de noviembre pasa al 30 de noviembre de 2019	\$5.906.016.00 (cinco millones novecientos seis mil dieciséis pesos)

El Consejo de Facultad aprueba el cambio de fechas en el aval previo de la profesora Sandra Cristina Riascos.

### 5.3 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Omar Javier Solano Rodríguez

5.2.1 El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, recomienda al Consejo las siguientes comisiones académicas:

- **Ramiro Cifuentes Vélez** del 20 al 22 de noviembre del 2019, en la ciudad de Bogotá, con el fin de participar como par académico de la Universidad El Bosque, en el proceso de evaluación externa con fines de acreditación, por designación del CNA. Los gastos serán asumidos por el Consejo Nacional de Acreditación. Se aprueba.
- **Omar Javier Solano Rodríguez** los días 13 y 14 de noviembre de 2019, a la ciudad de Bogotá, con el fin de realizar conciliación financiera de seguimiento al contrato interadministrativo No. 2162946 entre la Universidad del Valle y ENTerritorio. Se aprueba la comisión, con cargo a recursos del convenio ENTerritorio administrados por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento.

### 5.4 Solicitudes del Director del Programa de Extensión, profesor Benjamín Betancourt Guerrero.

Para fortalecer vínculos con los egresados, se presenta el curso de extensión de 20 horas, Gestión de Clima Organizacional, de oferta gratuita, con inicio el 16 de noviembre. Los profesores del Área de Gestión Humana lo dictarán Ad-honorem. Se aprueba.

### 5.5 Solicitudes de la Coordinación del Área Académica, Adm María del Pilar Ruales Rendón

El Director del Programa de Administración de Empresas en comunicación de fecha octubre 15 presenta al Consejo los conceptos ampliados de evaluación de trabajo de grado para distinción de Meritorio que fueron devueltos por el Consejo de Facultad el 2 de agosto, para brindar mayor ilustración sobre los aspectos de excelencia que destacan los criterios establecidos en la Resolución No.125 de 2003 CF.

El Consejo estudia la solicitud y aprueba la distinción de Meritorio para el trabajo “SOCIALIZACIÓN, CLIMA ORGANIZACIONAL Y MOTIVACIÓN EN LA EMPRESA MUNDO MADERAS DE COLOMBIA S.A.S: UN ANÁLISIS SOBRE LA CONTRIBUCIÓN DEL SECTOR PRIVADO EN LA CONSTRUCCIÓN DE PAZ” elaborado por las estudiantes Angie Nathalia Meneses Yela y Mayra Alejandra Pantoja Santacruz.

### 6. Correspondencia

No hay correspondencia dirigida al Consejo de la Facultad.

Siendo las 4.15 pm termina la sesión.

<b>Aprobó</b>	Nombre: Omar de Jesús Montilla Galvis, presidente del Consejo			<b>Elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:				Firma:

### Tareas:

- Elaborar cartas, resoluciones y demás trámites aprobados en la presente reunión. Secretaria del Consejo