



**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.01**

**FECHA:** Enero 17 de 2007 - miércoles  
**HORA:** 8:00 a.m.  
**LUGAR:** Salón del Consejo de la Facultad

**ASISTENTES:**

PROF. LEONEL LEAL CARDOZO	Decano
PROF. EDILBERTO MONTAÑO	Vicedecano Académico ( se retira a las 11:00 am para asistir a cita médica)
PROF. MONICA GARCIA	Directora de Investigaciones y Posgrados.
PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones
PROF. EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. BENJAMIN BETANCOURT	Representante profesoral titular
PROF. HENRY MOSQUERA	Representante profesoral suplente
C.P. JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa
Estudiante JORGE OLMEDO RENTERIA	Representante Estudiantil Principal

Invitada: Contadora Alexandra Collazos

No asistió el PROF. CARLOS FRANCO, Director de Extensión

**PRESIDIO LA REUNION:** Profesor LEONEL LEAL CARDOZO, Decano

**ORDEN DEL DIA :**

1. Verificación del Quórum.
2. Aprobación Actas No.36 y 38 de 2006.
3. Informe del Decano
4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo.
5. Definición de criterios para autorizar apoyo económico a los profesores de la FCA que disfrutan de Comisiones Académicas.
6. Planeación de Comisiones de Estudio para los profesores de la Facultad.
7. Programación agenda de actividades pendientes del Consejo.
8. Correspondencia a considerar:
  - Comunicación de fecha diciembre 21 de 2006 enviada por la estudiante Luz Karime Hidalgo al Director del Programa de Administración expresando queja por el trato recibido por parte de la profesora María Victoria Delgado.
  - Carta FCA.JD-DAO-358-2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones al profesor Fernando Cruz.
  - Carta FCA.JD-DAO-359-2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones a la profesora María Victoria Delgado.
  - Carta de fecha diciembre 20 de 2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones al Vicedecano Académico haciendo entrega de propuesta de Doctorado en Administración y documentos anexos.
  - Carta FCA.PAP-497 enviada por la Directora de Posgrados en Administración Pública solicitando designar al profesor Jorge Enrique Arias como miembro del Comité del Programa en reemplazo del profesor Diego Escobar.
  - Carta FCA.PAAE.1046.06 enviada por el profesor Henry Mosquera en agradecimiento al Consejo de Facultad por la colaboración y participación en la visita de pares evaluadores del programa de Administración.
  - Carta de fecha 19 de diciembre de 2006 enviada por el profesor Fernando Villarreal
  - al profesor Carlos Angel en solicitud que los profesores que se deben ausentar encomienden a otros profesionales sus actividades académicas para no afectar a los estudiantes.
  - Carta de fecha 21 de diciembre de 2006 enviada por el estudiante Richard Torres en solicitud de modificación de calificaciones.
9. Varios

## **DESARROLLO**

### **1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.**

Siendo las 8:20 a.m. hay quórum reglamentario e inicia la sesión. Se incluye en el orden del día dos puntos: 1. Vinculación de Asistentes de Docencia y, 2. Análisis de comunicación de la División Financiera según la cual se trasladarán al año 2007 gastos reservados en el año 2006.

### **2. APROBACIÓN ACTAS Nos. 36 y 38 DE 2006.**

Se aprueban las Actas Nos. 36 y 38 de 2006.

### **3. INFORME DEL DECANO**

3.1 El profesor Leonel Leal informa que el día de mañana estará en la Facultad el señor Alejandrino Zuleta, quien ha sido delegado por el Rector para inspeccionar el inmueble e iniciar gestiones relacionadas con la compra de las instalaciones del Colegio Santa Mariana de Jesús.

3.2 El Decano fue invitado al Comité de Currículo de la Facultad con motivo de la organización de la bienvenida de estudiantes de primer semestre. Los Directores de Programas le solicitaron apoyo para conceptuar en la designación de profesores contratistas ya que ellos tienen conocimiento directo del desarrollo de los cursos y de las quejas de los estudiantes. El profesor Augusto Rodríguez menciona que hay que tener en cuenta los cambios de horarios que solicitan los programas, situación que afecta la disponibilidad de profesores y conlleva cambios de profesores a última hora. La profesora Mónica García agrega que los Coordinadores de ADAS reciben la solicitud de programación de asignaturas con nombres sugeridos por los Directores de programas lo cual ellos respetan al máximo. Además, existe una instancia para que los Directores de Programas planteen sus inconformidades o peticiones de profesores, y es el Comité del Departamento. El profesor Edilberto Montaña consulta si se ha cumplido la directriz del Consejo de la Facultad en el sentido de tener en cuenta los informes de asistencia docente y las evaluaciones al momento de la asignación docente. Se plantean casos de profesores con alto índice de inasistencia a quienes se vuelve a contratar. Otra situación que no se debe permitir son los arreglos de horarios directamente entre los estudiantes y los profesores. La profesora Mónica García solicita que estas directrices se oficialicen para darle cumplimiento.

El profesor Leal manifiesta que otra inquietud de los Directores de Programas es conocer los resultados de las evaluaciones de los profesores.

Finalmente, en el Comité de Currículo se trató la necesidad de crear en la Facultad una cultura de tutorías para orientar a los estudiantes de primer semestre, y convocar a los estudiantes antiguos a una inducción lúdica sobre las normas que les compete.

3.3 El Decano invita a los miembros del Consejo para asistir a la bienvenida de estudiantes de primer semestre el día 31 de enero de 2007 a las 8:00 a.m. y a las 6:30 p.m. en el Auditorio Ives Chatain.

3.4 El próximo lunes 22 de enero a las 10:00 a.m. Se llevará a cabo un II Conversatorio sobre el proyecto de creación del Programa de Derecho con la participación de los miembros del Consejo Académico y los Vicedecanos de las Facultades. Se pretende recoger las últimas observaciones al documento para iniciar su trámite ante las respectivas instancias.

3.5 La CEPAL publicó el libro del profesor Javier Medina "Manual de prospectiva y decisión estratégica: bases teóricas para América Latina y el Caribe".

### **4. VINCULACIÓN DE ASISTENTES DE DOCENCIA Y ASISTENTES DE INVESTIGACIÓN.**

La Directora de Investigaciones y Posgrados, solicita estudiar en el próximo Consejo la asignación de asistentes de docencia para el semestre febrero-junio de 2007. Sugiere que los Comités de Maestría revisen el cumplimiento de requisitos de los candidatos a asistentes de docencia que son presentados por los grupos de investigación, según lo establece la Resolución No. 048 del Consejo Superior, y remitan esta información a la Dirección de Investigaciones con el fin de centralizarla y presentarla al Consejo de la Facultad. El Consejo está de acuerdo por lo que solicitará al profesor Rubén Darío Echeverry que presente las solicitudes de asistentes de docencia a la profesora Mónica García el próximo lunes para incluirlo en el Orden del Día de la reunión del Consejo del próximo martes.

El profesor Edinson Caicedo propone que esta función sea formalizada por medio de Resolución del Consejo de Facultad.

Se plantea que la Facultad de Ciencias de la Administración tiene 13 grupos de investigación registrados en la Vicerrectoría de Investigaciones y 1 en proceso de registro, de los cuales 10 están medidos por Colciencias. Los 7 cupos de asistentes de docencia otorgados a la Facultad son insuficientes para asignar uno a cada grupo, por cual se hace necesario definir criterios para su asignación. Históricamente, en nuestra Facultad se ha autorizado asistentes que se han denominado de investigación, vinculados con contratos estatales de medio tiempo, para las solicitudes de asistencia de docencia que exceden el número de cupos, lo cual requiere que exista disponibilidad financiera en los recursos especiales de la Facultad.

Se dispone que los asistentes de investigación deben cumplir los mismos requisitos que el asistente de docencia. El Consejo enviará comunicación a éstas personas, recordando el compromiso de obtener el título en menos de un año en cumplimiento de la Resolución No.048 de Consejo Superior.

Vale la pena recordar que la asistencia de docencia es un préstamo condonable cuando se obtenga el título de Maestría. Se solicita a la Coordinadora Administrativa informar si existen contratos y además si se puede incluir en él la firma de un codeudor.

Con el fin de mejorar el procedimiento para que el Consejo asigne los cupos de asistentes de docencia, la profesora Mónica García estudiará las Resoluciones vigentes relacionadas con el tema y traerá una nueva propuesta de procedimientos y reglamentación. Igualmente, sugiere que a mediados del semestre se inicie la convocatoria de asistentes de docencia.

## **5. ANÁLISIS DE COMUNICACIÓN DE LA DIVISIÓN FINANCIERA SEGÚN LA CUAL SE TRASLADARÁN AL AÑO 2007 GASTOS RESERVADOS EN EL AÑO 2006.**

La Coordinadora Administrativa distribuye copia de la comunicación 30231-02 enviada por el Jefe de Presupuesto con información de reservas presupuestales que serán cargadas al presupuesto del año 2007. La Contadora Alexandra Collazos explica que ésta determinación obedece a la puesta en vigencia de la Ley 819 de 2003 sobre constitución de Reservas, según la cual al terminar una vigencia los gastos no ejecutados deberán registrarse como cuentas por pagar y no como reservas presupuestales. De otra parte, en reunión con funcionarios de la Contraloría el día 6 de diciembre de 2006, se recibieron instrucciones de constituir reservas para el cierre de fin de año. La situación actual para todas las Facultades de la Universidad es que las Reservas Presupuestales de cuentas que no se pagaron en 2006, se cancelaron como tales, por lo cual al momento de hacer el pago afectarán la vigencia 2007.

Teniendo en cuenta la importancia de destinar el presupuesto de 2007 para los gastos propios de la vigencia, el Decano tratará este tema en la próxima reunión del Consejo Académico, ya que al parecer afecta a todas las Facultades.

Finalmente, se revisa el listado de cuentas que no pudieron pagar en el año 2006, encontrando que su gran mayoría corresponde a servicios de docentes que no han entregado calificaciones, por lo que se plantea mejorar este aspecto.

## **6. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO.**

### **6.1 Informe del Vicedecano Académico, profesor Edilberto Montaña**

6.1.1 El día 11 de enero se realizó el primer Comité de Currículo de la Facultad en el cual se definió lo concerniente a la bienvenida a los estudiantes de primer semestre, reunión de padres de familia, programación de cursos nivelatorios de Matemáticas y Español y reunión de profesores por inicio de semestre.

6.1.2 Este viernes se estudiará el documento de creación del programa de Doctorado en Comité de Currículo Central.

### **6.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Augusto Rodríguez**

6.2.1 El profesor Augusto Rodríguez manifiesta las dificultades para llevar a cabo la evaluación docente y procesar las encuestas. A la fecha no ha sido posible analizar los resultados, dado que el Departamento no cuenta con una estructura de apoyo logístico y de sistemas. El Decano responde que apoyará a los Jefes suministrándole lo necesario para superar las falencias expuestas. No obstante, para la contratación se debe tener en cuenta además los informes de asistencia docente y las quejas de los estudiantes.

Se ratifica que las evaluaciones y los informes de asistencia son herramientas de mejoramiento, por lo cual la desvinculación se debe decidir cuando el incumplimiento en los deberes sea reiterativo. El Decano solicita que los informes de asistencia sean conocidos por los coordinadores de ADAS.

La secretaria del Departamento de Administración y Organizaciones está revisando los documentos que se solicitan a los profesores para la contratación. Esta actividad requiere de la totalidad de su tiempo, en razón del número de profesores que debe atender, siendo un cuello de botella que se presenta al inicio y al final de cada semestre. Por tanto, el profesor Rodríguez solicita apoyo de la Coordinación Administrativa con ésta función, o la vinculación de monitores. El profesor Edinson Caicedo agrega que en el Departamento de Contabilidad y Finanzas, ha sido necesario solicitar colaboración ad-honorem a la profesora Ximena Sánchez y a la secretaria Claudia Grisales ya que es indispensable que alguien se encargue de apoyar al Director del Programa y Jefe de Departamento en los cambios a la programación académica, horarios, profesores contratistas, etc. El Consejo solicita al Decano plantear al Vicerrector Administrativo que se permita a la Facultad de Ciencias de la Administración contratación de personal previa a los períodos normales.

6.2.2 El profesor Edgar Varela ha solicitado la vinculación de una monitora de investigación. Se recuerda al profesor Rodríguez que las monitorías inician el 19 de febrero de 2006 y se deben presentar a la Directora de Investigaciones y Posgrados.

### **6.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo**

6.3.1 El profesor Edinson Caicedo solicita al Decano que transmita al Consejo Académico la necesidad de mejorar cuanto antes el servicio de internet para apoyar el proceso de registro de calificaciones, contratación docente, etc. Igualmente, que se permita habilitar los quemadores de CD de las salas de cómputo ya que la capacidad de los diskettes es insuficiente para la información que hoy en día se maneja.

6.3.2 Solicita que se considere la creación en la Facultad del Área de Desarrollo Académico en Emprendimiento. La profesora Mónica García informa que el Área de Emprendimiento no tiene el número de cursos requerido para asignarle tiempo a su Coordinador. Se solicita a los Jefes de Departamento estudiar la forma y acordar los detalles para la conformación del ADA.

6.3.3 El profesor Edinson Caicedo consulta cuándo se retomará el estudio de la problemática sobre la Dirección de los trabajos de grado. Requieren con urgencia que se dicte un curso a los profesores sobre Metodología de la Investigación.

6.3.4 El profesor Edinson Caicedo solicita que la decisión de desvinculación de un profesor Hora Cátedra no se tome en el Departamento, sino en el Consejo de la Facultad.

### **6.4 Informe del Representante Profesor, profesor Benjamín Betancourt.**

6.4.1 El profesor Benjamín Betancourt informa que el día 15 de enero de 2007 asistió al Comité del Programa de Especialización de Administración de Empresas de la Construcción, en el que se inició a revisar la programación académica. Una vez terminada, se presentará a los Jefes de Departamento para la asignación docente. También se hizo seguimiento a los cursos del semestre agosto-diciembre 2006 y a las evaluaciones de los profesores.

### **6.5 Informe de la Directora de Investigaciones y Posgrados, profesora Mónica García**

6.5.1 La profesora Mónica García informa que el profesor Eduardo Ruiz entró a formar parte del Comité que organiza el evento de investigación de Ascolfa, asumiendo la sugerencia del profesor Edinson Caicedo.

6.5.2 En el Consejo Superior del día 18 de diciembre de 2006 fue aprobado el Estatuto de investigaciones.

6.5.3 Los profesores de la Facultad cumplieron con la presentación de los informes de investigación ante la Vicerrectoría de investigaciones.

6.5.4 La profesora Mónica García insiste en estudiar en el Consejo de la Facultad las funciones de la Dirección de Investigaciones y Posgrados, su relación con los Directores de programas, Vicedecanatura, Comité de Posgrados, procedimientos y políticas. Se tratará en la próxima reunión.

6.5.5 Solicita que las sesiones del Consejo de la Facultad se programen semanalmente. Se acoge la sugerencia quedando los martes de 7-10 a.m

Por motivos de tiempo se aplaza el desarrollo de los siguientes puntos:

## **7. DEFINICIÓN DE CRITERIOS PARA AUTORIZAR APOYO ECONÓMICO A LOS PROFESORES DE LA FCA QUE DISFRUTAN DE COMISIONES ACADÉMICAS.**

## **8. PLANEACIÓN DE COMISIONES DE ESTUDIO PARA LOS PROFESORES DE LA FACULTAD.**

## **9. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR:**

- Comunicación de fecha diciembre 21 de 2006 enviada por la estudiante Luz Karime Hidalgo al Director del Programa de Administración expresando queja por el trato recibido por parte de la profesora María Victoria Delgado. Se da por recibida.

- Carta FCA.JD-DAO-358-2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones al profesor Fernando Cruz. Se da por recibida.
- Carta FCA.JD-DAO-359-2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones a la profesora María Victoria Delgado. Se da por recibida.
- Carta de fecha diciembre 20 de 2006 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones al Vicedecano Académico haciendo entrega de propuesta de Doctorado en Administración y documentos anexos. Se da por recibida.
- Carta FCA.PAP-497 enviada por la Directora de Posgrados en Administración Pública solicitando designar al profesor Jorge Enrique Arias como miembro del Comité del Programa en reemplazo del profesor Diego Escobar. Se estudia la solicitud encontrando que la instancia que debe solicitar la designación de miembros de Comités de Programa es el Comité del Departamento, según el literal g del artículo 4 de la Resolución No.125 de 1988 del Consejo Superior. Se enviará carta a la profesora Raquel Ceballos en este sentido.
- Carta FCA.PAAE.1046.06 enviada por el profesor Henry Mosquera en agradecimiento al Consejo de Facultad por la colaboración y participación en la visita de pares evaluadores del programa de Administración. Se da por recibida.
- Carta de fecha 19 de diciembre de 2006 enviada por el profesor Fernando Villarreal al profesor Carlos Angel en solicitud que los profesores que se ausenten encomienden a otros profesionales sus actividades académicas para no afectar a los estudiantes. Se menciona que la Resolución No.031 de 2004 establece que los profesores que disfrutan de comisión académica deben previamente organizar la forma en que se cubrirá su asignación académica.
- Carta de fecha 21 de diciembre de 2006 enviada por el estudiante Richard Torres en solicitud de modificación de calificaciones. Se solicita al profesor Augusto Rodríguez encargarse del asunto, para lo cual se entrega una copia.
- Carta del profesor Carlos Angel queja estudiante por trato del profesor Nestor Moreno. El profesor Edinson Caicedo informa que habló con el profesor Angel y le solicitó retirar la carta, porque una sanción tiene un proceso para determinar si existe responsabilidad del profesor y efectivamente una falta y el como Director debe asesorar al estudiante. Se invitará al proximo Consejo al profesor Carlos Angel.
- Carta enviada por la Asesoría Jurídica al señor Rodrigo Restrepo Zapata, en respuesta a Derecho de petición por la no asignación de cursos hora cátedra en el semestre febrero-junio de 2007. Se le explica el procedimiento para la asignación de cursos a los profesores de la Universidad del Valle.
- Resolución No.263 VRA por la cual se asignan beneficiarios dentro del programa de capacitación de las Sedes Regionales.

## 10. VARIOS

10.1 El profesor Augusto Rodriguez manifiesta que para el programa de Doctorado se requiere iniciar a la mayor brevedad el estudio en el Comité de los Programas de Maestría en Administración y Maestría en Ciencias de la Organización para revisar el contenido de los cursos de Metodología de la Investigación e iniciar una modificación curricular. Por ello, es necesario que se designen los nuevos miembros del Comité del Programa. Hasta la fecha no se ha recibido respuesta a la solicitud que hizo el Consejo de la Facultad según carta FCA.CAA.581 2006.

10.2 El profesor Benjamín Betancourt solicita una reunión con el Decano y la Directora de Investigaciones para hablar acerca del proyecto de investigación RedciudE. El Decano solicita al profesor Benjamin revisar su agenda con la secretaria para ubicar una cita este viernes.

Siendo las 12:15 p.m termina la sesión.

**LEONEL LEAL CARDOZO**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES**  
Secretaria