

 Universidad del Valle	<b>FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION</b>	Comité: <b>DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES</b>	No: <b>10</b>	Páginas: <b>12</b>
		Lugar: <b>Salón 203</b>	Fecha: <b>Marzo 28 del 2016</b>	Hora <b>10:00</b> Inicio: <b>a.m.</b>

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES**

<b>Asistentes con voto</b>		SI/NO	<b>Asistentes con voto</b>	SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	Si	<b>Invitados:</b>	
2.	Jorge E. Arias, Director Posgrados en Administración Pública.	Si	Adriana Aguilera Castro	Si
3.	Edgar Julián Gálvez, Director Especializaciones en Calidad y Marketing	Si	Miriam Escobar Valencia, Programa de Doctorado en Administración	En vac.
4.	Andrés Ramiro Azuero, Director Programas de Maestría en Administración y Ciencias de la Organización	Si	Mónica García Solarte, Vicedecana Académica	Si
5.	Tulio Ferney Silva, Director Programa de Comercio Exterior.	Si		
6.	Henry Alberto Mosquera, Representante del Comité de Investigaciones	Si		
7.	Gilma Edith Sánchez, Directora Programas de Tecnología de la Facultad	En inc.		

**Agenda**

1.	<b>Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.</b>	2.	<b>Solicitud de Comisiones Académicas.</b> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones de estudio
3.	<b>Modificación de calificaciones</b>	4.	<b>Solicitud de aval final para bonificación</b>
5.	<b>Información y solicitudes de los Programas Académicos</b>	6.	<b>Solicitudes de los Grupos de Investigación</b>
7.	<b>Revisión pre asignación académica enero – junio 2016</b>	8.	<b>Propuestas y varios</b>

**Desarrollo de la Reunión:****1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 10:00 a.m. con la asistencia de 6 miembros del Comité y dos invitadas se reúne el quórum y se inicia la sesión.

La Jefa del Departamento inicia la sesión informando sobre la situación preocupante de la salud de los profesores del DAO.

## Desarrollo de la Reunión:

Se presenta el caso de la profesora Gilma Edith Sánchez quien se encuentra incapacitada del 27 de marzo al 5 de abril dado que le practicaron una cirugía.

En cuanto al caso de la profesora Karem Sánchez se informa que todavía se encuentra incapacitada, al respecto el Comité del Departamento considera pertinente que, con el fin de que el curso de Introducción a la ética asignado a la profesora Karem se continúe dictando con normalidad para no generar inconvenientes a los estudiantes, se proponga al Docente Ocasional, Oscar Iván Vásquez, que dirija este curso mientras la profesora avanza en su proceso de recuperación.

## 2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

➤ **Profesora Sandra Cristina Riascos:** presenta informe de sus comisiones académicas que se describen a continuación:

	Objeto de la comisión	Ciudad de la Comisión	Días de la comisión	Comentarios
1	Asistir como docente al curso de Estrategia y Metodologías de Investigación de la Maestría en Administración en convenio con la Universidad de Nariño.	Universidad de Nariño	20, 21, 27 y 28 de febrero de 2015	Anexa informe
2	Asistir como docente del seminario "Formación académica en el área de investigación" que se propone como curso de extensión para la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas en convenio con la Universidad de Nariño.	Universidad de Nariño	6 de noviembre de 2015 y 5 y 6 de febrero de 2016	Anexa informe
3	Participar como Coordinadora del eje temático: Gestión del conocimiento, Gerencia y Tecnologías de información en la V versión del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2015.	Universidad Externado de Colombia, Bogotá	23 y 24 de noviembre de 2015	Anexa informe
4	<b>Asistir en calidad de ponente al XII Congreso Internacional de Tecnología, Conocimiento y Sociedad</b>	Buenos Aires, Argentina	<b>18 y 19 de febrero de 2016</b>	<b>Anexa informe y cumplido de comisión</b>
5	Asistir a una reunión de carácter administrativa con las directivas del Fondo Financiero de Proyectos de Desarrollo (FONADE), en donde trabajó específicamente sobre aspectos operativos del contrato interadministrativo No. 2130188	Bogotá	7 de marzo de 2016	Anexa informe

## Desarrollo de la Reunión:

	entre la Universidad del Valle y FONADE.		
--	---	--	--

**Se resuelve: El Comité del Departamento considera importante recordar a los profesores que los informes de comisión académica deben de ser entregados oportunamente junto con los cumplidos de asistencia, en un período no mayor a 15 días después de su regreso, de acuerdo con lo establecido en el inciso a) del artículo 23 de la Resolución 072 de 2014.**

**En este sentido, el Comité propone que como criterio para aprobar las comisiones académicas solicitadas, se tenga en cuenta que los profesores se encuentren al día con la entrega de sus informes de comisión.**

**De acuerdo con lo anterior, el Comité del Departamento recibe solo el informe de la comisión autorizada a la profesora Sandra Riascos para participar en el XII Congreso Internacional de Tecnologías, Conocimiento y Sociedad en Buenos Aires – Argentina, y los demás informes quedarán pendientes hasta que presente los cumplidos de estas comisiones. Se notificará a la profesora Riascos.**

- **Profesor Héctor Augusto Rodríguez:** presenta informe de su comisión académica realizada del 1 al 4 de marzo de 2016, en donde participó como Par Institucional delegado por el Consejo Nacional de Acreditación en la Escuela Militar de Cadetes "General José María Córdoba" en la ciudad de Bogotá. Se anexa comunicación y constancia expedida por el Coronel Oscar Moreno Moreno, Vicerrector Académico de la Escuela.

**El Comité del Departamento da por recibido el informe presentado por el profesor Rodríguez.**

- **Profesor Héctor Augusto Rodríguez:** presenta informe de su comisión académica realizada el día 9 de marzo de 2016 en la Universidad Externado de Colombia de la ciudad de Bogotá, en donde participó de reunión para tratar temas relacionados con la organización del Encuentro Internacional de Investigadores en Administración 2016. Se anexa comunicación y cumplido de comisión.

**El Comité del Departamento da por recibido el informe presentado por el profesor Rodríguez.**

- **Profesora Miriam Escobar Valencia:** presenta informe de su comisión académica realizada el día 16 de marzo de 2016 a la ciudad de Medellín, en donde asistió a la reunión preparatoria del **IV Congreso de la Red Pilares** el cual se desarrollará en la ciudad de Cartagena, Colombia los días 30, 31 de agosto y 1 de septiembre de 2016. Se anexa comunicación y cumplido de comisión.

**El Comité del Departamento da por recibido el informe presentado por el profesor Rodríguez.**

- **Comisión de Estudios:** No se presentaron.

- **Comisiones Nacionales:**

- **Profesor Javier Enrique Medina:** solicita comisión académica para el día 29 de marzo de 2016 a la ciudad de Bogotá con el fin de sustentar ante el Director General del SENA y su cuadro directivo

**Desarrollo de la Reunión:**

principal el trabajo realizado el año anterior sobre el Modelo de Prospectiva e Inteligencia Organizacional Institucional, así mismo, el proyecto de Convenio entre SENA y la Universidad del Valle para 2016. Los gastos de transporte y viáticos serán asumidos por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Profesor Leonardo Solarte Pazos:** solicita comisión académica para el día 29 de marzo de 2016 a la ciudad de Bogotá con el fin de sustentar ante el Director General del SENA y su cuadro directivo principal el trabajo realizado el año anterior sobre el Modelo de Prospectiva e Inteligencia Organizacional Institucional, así mismo, el proyecto de Convenio entre SENA y la Universidad del Valle para 2016. Los gastos de transporte y viáticos serán asumidos por el Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- ***En este punto el profesor Túlio Ferney Silva, se retira de la sesión del Comité para que los demás miembros puedan discutir su solicitud de comisión académica, en los siguientes términos:***

**Profesor Túlio Ferney Silva:** solicita comisión académica para el 5 de abril de 2016 en el Club de Ejecutivos de la ciudad de Cali, con el fin de asistir al Seminario Análisis del Nuevo Estatuto Aduanero realizado por la Asociación de Comercio Exterior (ADICOMEX), este seminario está destinado a personas vinculadas en el área de Comercio Exterior que desean conocer el nuevo marco normativo contemplado en el Decreto 390 del 7 de marzo de 2016 (Estatuto Aduanero). Se solicita apoyo consistente en pago de inscripción. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- ***En este punto el profesor Jorge Enrique Arias, se retira de la sesión del Comité para que los demás miembros puedan discutir su solicitud de comisión académica, en los siguientes términos:***

**Profesor Jorge Enrique Arias:** solicita comisión académica para el día 4 de abril de 2016, con el fin de realizar una visita a la Universidad de Nariño con la cual está pendiente la coordinación de los aspectos de carácter académico-administrativos para iniciar la ejecución del Convenio Interinstitucional entre la Universidad del Valle y la Universidad de Nariño para extender la Maestría en Políticas Públicas a la ciudad de Santiago de Pasto. La universidad de Nariño asumirá los gastos de transporte, alojamiento y alimentación. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

## Desarrollo de la Reunión:

- **Comisiones Internacionales:**

- **Profesora Sandra Cristina Riascos:** solicita comisión académica los días 11, 12 y 13 de mayo de 2016 a la ciudad de Barcelona- España, con el fin de participar en el IV Congreso Internacional EDO 2016 organizado por la Universidad Autónoma de Barcelona, en calidad de ponente, con el artículo: **"Las tecnologías de la información y las comunicaciones como un pilar de la gestión del conocimiento en el sector industrial de Cali"**. La profesora solicita pago de inscripción, viáticos y tiquetes. Se anexa comunicación, carta de invitación y ponencia.

**Se resuelve: El Comité del Departamento sugiere aplazar el aval para la comisión académica de la profesora Riascos, hasta que presente los cumplidos de sus comisiones académicas autorizadas durante los años 2015 y 2016, requisito exigido de acuerdo a la Resolución No.072 de 2014, artículo 23.**

### 3. Modificación de Calificaciones

- El profesor **Henry Alberto Mosquera**, presenta para aprobación del Comité la modificación de la calificación del estudiante Juan David Ortiz Zapata del curso Investigación de Mercados (801052M) del programa de Administración de Empresas, período agosto-diciembre 2015, debido a que presentó un error de cálculo.

NOMBRE Y CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	ASIGNATURA	MODIFICACIÓN
Juan David Ortiz Zapata 1226258	Investigación de Mercados 801052M - 01	3.0 a 3.4

- El profesor **Jorge Enrique Arias**, presenta para aprobación del Comité la modificación de la calificación de la estudiante Angy Coralain Noguera Ñañez del curso Introducción al Derecho y Constitución Política (801147M) del programa de Administración de Empresas, período agosto-diciembre 2015, debido a que la estudiante obtuvo 4.85 y por defecto la nota correcta es 4.9 según el reglamento estudiantil.

NOMBRE Y CÓDIGO DEL ESTUDIANTE	ASIGNATURA	MODIFICACIÓN
Angy Coralain Noguera Ñañez 1527648	Introducción al Derecho y Constitución Política 801147M	4.85 a 4.9

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala las modificaciones de calificación presentadas y se procederá con el trámite correspondiente ante la Oficina de Registro Académico.**

### 4. Solicitud de aval final para bonificación

- Se anexa comunicación del Instituto de Prospectiva, innovación y gestión del conocimiento, en la que se solicita aval final para bonificación del profesor Túlio Ferney Silva.

## Desarrollo de la Reunión:

Docente	Productos	Período	Valor
<b>Tulio Ferney Silva C.C 94.377.210</b>	<p><b>Proyecto Colciencias – Universidad del Valle</b></p> <p>-Realización de la intervención de los estudios aprobados durante su ejecución.</p> <p>-Socialización de los estudios de pre inversión realizados por los sectores de clase mundial.</p> <p>-Presentación de informes de seguimiento técnico, financiero e intervención.</p> <p>-Realización de un estudio con las lecciones aprendidas durante la realización de los estudios a este convenio.</p> <p>-Acompañamiento en la realización de un análisis de la experiencia de implementación de ventanilla abierta para convocatorias de proyectos asociativos.</p>	Marzo – Junio de 2015	\$20.000.000

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el aval final para bonificación del profesor Silva.**

### 5. Información y solicitudes de los Programas Académicos

- **El Director de los Posgrados en Administración Pública, profesor Jorge Enrique Arias,** solicita las siguientes modificaciones a la programación académica de la Maestría en Políticas Públicas del período febrero – junio de 2016:
  - Vinculación adicional de la profesora Natalia Suarez para dictar el curso Metodologías y Estrategias de Investigación para estudiantes de primer semestre.

40 horas de clase.

MAYO: 20, 21, 27,28

JUNIO: 3, 4, 10, 11, 17, 18, viernes y sábado

En la programación inicial se vinculó a la profesora Natalia Suarez entre el 18 de marzo y 30 de abril para dictar el curso Metodologías y Estrategias de Investigación a estudiantes de primer y segundo semestre conjuntamente, sin embargo después de realizar la primera y segunda sesión de clase, se identificó que hay una desigualdad de conocimientos previos en los estudiantes que no permite desarrollar el curso para ambas promociones a la vez; razón por la cual se requiere vincular a la profesora Natalia Suarez entre mayo y junio para que dicte este mismo curso a los estudiantes de primer semestre.

- Para adicionar el curso Metodologías y Estrategias de Investigación se requiere modificar el orden de los cursos programados para los estudiantes de primer semestre, por lo tanto se solicita un cambio en las fechas de clase del curso de Teorías de la Organización.

ABRIL 1, 2, 15, 16, 22, 13, 29,30 - William Rojas – Viernes y sábados

MAYO: 5, 6, 12,13 - Henry Caicedo – jueves y viernes

**Desarrollo de la Reunión:**

PROGRAMACION ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Mayo: 6,7,13,14,20,21,27,28	Fecha a modificar:	Abril: 1,2,15,16,22,13,29,30
Docente inicial:	William Rojas	Docente a modificar:	
Asignatura:	Teorías de la Organización	Asignatura:	Teorías de la Organización
Tema:		Tema:	
Código:	801116	Código:	801116
Promoción:	17	Promoción:	17
No. Horas:	32	No. Horas:	32

**JUSTIFICACIÓN****Aprobado por Comité del Programa, Acta:****Se requiere cambiar el orden de los cursos ofrecidos a estudiantes de primer semestre.**

<b>Se solicita aval para bonificación</b>	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>	
---	-----------	----------	-----------	--

PROGRAMACION ACTUAL		CAMBIOS SOLICITADOS	
Fecha inicial:	Junio: 3,4,10,11	Fecha a modificar:	Mayo: 5,6,12,13
Docente inicial:	Henry Caicedo	Docente a modificar:	Henri Caicedo
Asignatura:	Teorías de la Organización	Asignatura:	Teorías de la Organización
Tema:		Tema:	
Código:	801116	Código:	801116
Promoción:	17	Promoción:	17
No. Horas:	16	No. Horas:	16

**JUSTIFICACIÓN****Aprobado por Comité del Programa, Acta:****Se requiere cambiar el orden de los cursos ofrecidos a estudiantes de primer semestre.**

<b>Se solicita aval para bonificación</b>	<b>SI</b>	<b>X</b>	<b>NO</b>	
---	-----------	----------	-----------	--

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la solicitud de cambio en la programación académica de la Maestría en Políticas Públicas.**

## Desarrollo de la Reunión:

### 6. Solicitudes de Grupos de Investigación

- Se anexa comunicación del **Director del Grupo de Investigación en Calidad y Productividad de las Organizaciones-GICPO, profesor Henry Alberto Mosquera**, en la que solicita la actualización de las resoluciones de los diplomados propuestos por el Grupo de Investigación que dirige de la siguiente manera:
- ✓ "BPM y HACCP Implementación de sistemas basados en BPM y HACCP en industrias de alimentos y bebidas" a la cual se le confirma una intensidad horaria de 130 horas y,
- ✓ "Gerencia de sistemas de calidad norma ISO 9001 versión 2015" el cual se actualiza a 2015 y se le agregan los temas nuevos de la versión (Gestión del riesgo y Gestión del cambio), cuya coordinadora académica es la profesora Miriam Escobar Valencia, ambos diplomados ofertados por la Fundación de la Universidad del Valle.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **En este punto la profesora Raquel Ceballos Molano, se retira de la sesión del Comité para que los demás miembros puedan discutir su solicitud de apoyo, en los siguientes términos:**

**Se anexa comunicación de la profesora Raquel Ceballos Molano**, en la que informa que con el fin de fortalecer la línea de investigación que preside "Daños, responsabilidad civil y seguros" del grupo de "Derecho, Sociedad y Estado" se propone en alianza con el Instituto de Responsabilidad Civil y del Estado de Cali, apoyar la realización de la **XII Jornada de Responsabilidad Civil: el derecho de responsabilidad frente a las nuevas regulaciones civiles, comerciales y procesales**, prevista para el 21 de abril de 2016 de 7:30 a.m. a 5:30 p.m., la cual se hace en homenaje al Doctor Gilberto Martínez Ravé quien falleció el año pasado.

Por lo anterior, se solicita como aporte del grupo de Investigación "Derecho, Sociedad y Estado" el siguiente apoyo:

- ✓ Financiar el desplazamiento y hotel de una de las conferencistas, la Dra. María Patricia Castaño, identificada con cédula de ciudadanía No. 43008432, en el trayecto Medellín –Cali- Medellín, viajando a Cali el miércoles 20 de abril, en vuelo del medio día o hasta las 4 p.m. y regreso el jueves 21 en el vuelo de las 6:30 p.m., se solicita que los vuelos sean directos, sin escalas por problemas de salud de la Dra. Castaño.
- ✓ Impresión de 150 afiches y 150 plegables.
- ✓ Elaboración de un pendón del Grupo de investigación para ser colocado en el evento junto al de la Facultad.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

### 7. Revisión pre asignación académica enero - junio 2016

La Jefa del Departamento presenta para revisión del Comité la consolidación de las asignación académicas de los profesores del Departamento correspondientes al período académico enero – junio de 2016.

**Desarrollo de la Reunión:**

<b>No.</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>HORAS ASIGNADAS</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b>1</b>	AGUDELO BEATRIZ EUGENIA	834	Falta proponer otra actividad para cumplir con el mínimo de horas. El Comité del Departamento propone que la profesora Agudelo dirija trabajos de grado para completar su carga académica.
<b>2</b>	AGUILERA C. CARLOS IVAN	910	OK
<b>3</b>	AGUILERA C. ADRIANA	1006	OK
<b>4</b>	ARIAS CALDERON JORGE E.	1142	OK
<b>5</b>	AZUERO RODRIGUEZ ANDRES	993	OK
<b>6</b>	BETANCOURTH BENJAMIN	1255	OK
<b>7</b>	CARVAJAL BAEZA RAFAEL	984	OK
<b>8</b>	CAICEDO A. HENRY	620	No se ha podido consolidar la asignación académica del profesor Caicedo. El Comité del Departamento considera necesario que el Comité en pleno hable con el profesor.
<b>9</b>	CEBALLOS MOLANO RAQUEL	955	OK
<b>10</b>	<b>DELGADO MARIA VICTORIA</b>	880	Comisión de Estudios
<b>11</b>	ECHEVERRY R. RUBEN DARIO	1173	OK
<b>12</b>	ESCOBAR V. MIRYAM	968	OK
<b>13</b>	GALVEZ EDGAR JULIAN	1275	OK
<b>14</b>	<b>GALVIS PARRASI HAROLD</b>	880	Comisión de Estudios
<b>15</b>	GARCIA SOLARTE MONICA	1109	OK
<b>16</b>	GARCIA VELASCO ISABEL CRISTINA	976	OK
<b>17</b>	GOMEZ ALVARO PIO	836	Falta proponer otra actividad para cumplir con el mínimo de horas. El Comité del Departamento propone que el profesor Gómez dirija trabajos de grado para completar su carga académica.
<b>18</b>	GONZALEZ CARLOS HERNAN	1187	OK
<b>19</b>	GRANJA S. EDINSON		No ha entregado su propuesta de asignación. El Comité del Departamento considera necesario que el Comité en pleno hable con el profesor.
<b>20</b>	GUTIERREZ ISABEL CRISTINA	910	OK

**Desarrollo de la Reunión:**

<b>21</b>	MEDINA JAVIER E.	970	OK
<b>22</b>	MOSQUERA HENRY ALBERTO	983	OK
<b>23</b>	MURILLO VARGAS GUILLERMO	1078	OK
<b>24</b>	ORDÓÑEZ LUIS AURELIO	1360	OK
<b>25</b>	OTALVARO MARÍN BAYRON	924	OK
<b>26</b>	<b>PELAEZ LEON JUAN DAVID</b>	880	Comisión de Estudios
<b>27</b>	<b>PELAEZ MUÑOZ JENNY</b>	880	Comisión de Estudios
<b>28</b>	<b>PEREZ BONFANTE LUIS ALBERTO</b>	880	Comisión de Estudios
<b>29</b>	<b>PINEDA OSPINA DIANA LORENA</b>	880	Comisión de Estudios
<b>30</b>	RIASCOS SANDRA CRISTINA	845	Falta proponer otra actividad para cumplir con el mínimo de horas. El Comité del Departamento considera que la profesora Riascos puede completar su carga académica con una actividad intelectual.
<b>31</b>	RODRIGUEZ O. AUGUSTO	1015	OK
<b>32</b>	SANCHEZ KAREM ELIZABETH	1009	OK
<b>33</b>	SANCHEZ ZUÑIGA GILMA	983	OK
<b>34</b>	SILVA C. TULIO FERNEY	1093	OK
<b>35</b>	SOLARTE PAZOS LEONARDO		El profesor Solarte propone en su asignación académica 550 horas como Director del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento. Sin embargo, anteriormente este cargo administrativo ha tenido una asignación de 330 horas. En este sentido, el Comité considera pertinente solicitar al profesor Solarte que justifique su propuesta de asignación de horas.
<b>36</b>	<b>SUAREZ VIVIAN KATHERINE</b>	880	Comisión de Estudios
<b>37</b>	<b>TABARQUINO RAUL ANDRES</b>	880	Comisión de Estudios
<b>38</b>	VARELA BARRIOS EDGAR	968	OK

## Desarrollo de la Reunión:

39	VARON SANDOVAL ALEXANDER	338	Falta proponer otra actividad para cumplir con el mínimo de horas. El Comité del Departamento propone que el profesor Varón dirija trabajos de grado para completar su carga académica.
----	-----------------------------	-----	--

**Se resuelve: El Comité del Departamento da por recibida la información y realiza las observaciones correspondientes con el fin de presentarse al Claustro de Departamento que se realizará en la tarde de hoy.**

## 8. Propuestas y varios

- La Jefa del Departamento presenta la solicitud de vincular a un monitor (a) de apoyo para el ADA de Matemáticas, ya que se considera de vital importancia que se continúen las actividades que se han desarrollado en esta área, especialmente lo referente al Aula Matemática.

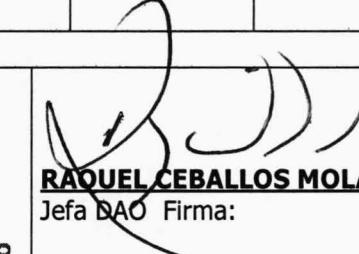
**Se resuelve: El Comité del Departamento considera importante que la profesora Miriam Escobar tenga el apoyo de una monitoría para continuar con el desarrollo del Aula Matemática, por tanto se recomienda al Consejo de Facultad avalar esta solicitud de vinculación.**

**Al respecto, el profesor Henry Mosquera propone que se solicite al Consejo de Facultad que socialice la razón por la que hubo recorte de los monitores de la Facultad.**

**La Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte, informa que se está realizando un diagnóstico sobre el desarrollo de las actividades de apoyo que cumplen los monitores en cada dependencia de la Facultad, lo cual obedece a la consolidación de un plan de eficiencia.**

- En respuesta a la circular No. 017-2016 de la Vicerrectoría Administrativa de marzo 16 de 2016 en la que se solicita informar sobre la compensación de la jornada laboral de semana santa, el Comité del Departamento considera pertinente proponer al Consejo de Facultad que los profesores que tengan una asignación académica con el mínimo de horas (880) sean quienes deban compensar las 16 horas correspondientes a los días 22 y 23 de marzo de 2016.
- La Jefa del Departamento informa que para obtener el reconocimiento en "Docencia Destacada" establecida en el capítulo IV de la Resolución 083 de 2002 del Consejo Superior, se deberá presentar un breve informe de autoevaluación de la actividad docente global realizada durante el semestre agosto - diciembre de 2015 junto con un nuevo formato de evaluación profesoral de cursos de la Dirección de Autoevaluación y Calidad Académica (DACA).

<b>Compromisos</b> Iniciar con un Verbo		<b>Responsable</b>	<b>Fecha Programada</b>	<b>Fecha Ejecutada</b>
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar traslado de lo correspondiente al Consejo de Facultad.</li> <li>• Recordar a los profesores del DAO sobre la entrega oportuna de sus informes de comisión.</li> <li>• Verificar los profesores que tenga informes pendientes por entregar.</li> <li>• Comunicar a la profesora Sandra Riascos sobre los informes de comisión académica que quedaron pendientes hasta que presente los cumplidos de asistencia; así como el aplazamiento del aval para su comisión a Barcelona hasta que se encuentre a paz y salvo con dichos informes.</li> </ul>	Secretaria de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos Firma: Luz Amparo Herrera Firma: Yesenia Hoyos Jiménez	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 <b>RAQUEL CEBALLOS MOLANO</b> Jefa DAO Firma:   Miembro del Comité que valida Firma: 
---------	--	--------	---------------------	--------	--