



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No. 35

FECHA: Martes 21 de octubre de 2003
HORA: 2:00 pm
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

RAQUEL CEBALLOS MOLANO	Decana (e)
CARLOS IVAN AGUILERA	Director de Postgrados e Investigación
PATRICIA GONZALEZ	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
DIEGO ESCOBAR	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones
FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesoral
JANNETH CAICEDO A.	Coordinadora de Área Administrativa

DE 3:00 A 5:00 P.M. CONSEJO AMPLIADO

CARLOS COBO	Director Programa de Administración de Empresas
EDILBERTO MONTAÑO	Director Programa de Contaduría Pública

PROFESORES INVITADOS DEL INSTITUTO DE EDUCACION Y PEDAGOGIA

WALTER LARA y DANIEL CAMPO

PROFESORES INVITADOS DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACION

MIRIAM ESCOBAR, JORGE AGREDA Y JORGE LEMUS

PRESIDIÓ LA REUNION: Profesora RAQUEL CEBALLOS – Decana encargada durante el período en que el Decano se encuentra disfrutando de vacaciones y Comisión Académica (Entre el 14 y el 24 de octubre de 2003)

NO ASISTIO: Ana Esther Bedoya, Representante Estudiantil

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del quorum
2. Aprobación Actas No. 32, 32 A, 33 y 34
3. Presentación del Proyecto de Modelo Pedagógico de la Facultad con el apoyo de profesores del Instituto de Educación y Pedagogía (Proceso de Acreditación)
4. Informe de la Decana (e)
5. Correspondencia
6. Informe y solicitudes de los miembros del Consejo
7. Casos estudiantiles

8. Varios

DESARROLLO

1. VERIFICACION DEL QUORUM

Siendo las 2:40 p.m. se completó el quórum y se dio inicio a la reunión.

2. APROBACION DE ACTAS

Se aprueban las Actas No. 32, 32 A, 33 Y 34

3. PRESENTACION DEL PROYECTO DE MODELO PEDAGOGICO DE LA FACULTAD CON EL APOYO DE PROFESORES DEL INSTITUTO DE EDUCACION Y PEDAGOGIA

Inicia la profesora Miriam Escobar, informando la expectativa de la Facultad para ofrecer un modelo pedagógico a los docentes de la Facultad. La profesora Miriam Escobar, el profesor Jorge Agreda y el profesor Lemus conforman la comisión de la Facultad para presentar propuesta. El equipo de trabajo del instituto de Educación y Pedagogía, requiere escuchar las necesidades de la Facultad para poder formular propuesta y solicitan recoger la experiencia que se tuvo en la Facultad de Salud con los estudiantes que recibieron la Especialización en Docencia Universitaria. Solicitan que la implementación del modelo pedagógico no sea solamente por cumplir con requisitos del CNA, sino un proceso que responda a carencias y demandas de la docencia. La Decana (e) informa que dentro del proceso de Acreditación en la Facultad ya se ha adelantado acercamientos con los docentes y se han identificado necesidades. Propone programar un taller con los docentes para recoger mas inquietudes. Posteriormente, con las inquietudes existentes y las que se recojan del taller, los profesores del Instituto de Educación tendrían material para diseñar una propuesta. El profesor Carlos Cobo da la bienvenida a estas iniciativas, y solicita que se retome en la Facultad, la Especialización en Docencia Universitaria, por la experiencia positiva de la Facultad de Salud. La profesora Patricia González hace sugerencias a los docentes de Educación y Pedagogía para tener en cuenta para la elaboración del modelo pedagógico, que la mayoría de los docentes están vinculados en la modalidad de Hora Cátedra, indicar como se maneja el tiempo, Cómo se elaboran pruebas. El Director del Programa de Contaduría solicita tener en cuenta el manejo de dos jornadas para el mismo Programa, dirigidas a dos tipos de estudiantes. El profesor Carlos Cobo, solicita retomar el Seminario Cerrado de Universitología y ofrecerlo a los docentes de la Facultad, que en ofrezca créditos conducentes a una Especialización en Docencia Universitaria. Esta última propuesta es aprobada por los miembros del Consejo.

Durante el primer semestre de 2004 se estructurará la propuesta, con el objetivo de ponerla en práctica durante el segundo semestre del próximo año.

3. CORRESPONDENCIA

Para una mayor claridad en cuanto a las decisiones que toma el Consejo, la Decana (e) solicita discriminar la correspondencia en dos partes: Correspondencia informativa y peticiones. En las peticiones se debe escribir si fueron aprobadas, aplazadas, remitidas a otra instancia o negadas. En el Orden del Día se debe discriminar: Correspondencia y peticiones. Se aprueba esta solicitud.

PETICIONES

- Comunicación FCA.P.C.E.E 078.2003 del profesor Edinson Granja solicitando apoyar los desplazamientos de estudiantes del Programa de Comercio Exterior a la sociedad portuaria de Buenaventura y a la Zona Franca de Palmaseca, en la segunda semana de noviembre. Informa que el 6 de noviembre realizarán una jornada especial por ser el día del Director de Comercio Exterior para lo cual solicita un conferencista de talla Nacional. Los miembros del Consejo

presentan como opción presentar conferencia al profesor Salbuchi, quien para esa fecha estará en la Facultad, dictando conferencia. Para aprobar su solicitud, se solicitará al profesor Granja mayor información sobre los costos de desplazamiento, y sugerirle contactarse con la sociedad portuaria quienes pueden colaborar con el transporte.

- Carta del Director de Control Interno, solicitando a la Facultad, informe sobre anticipos vigentes. Se traslada a la Coordinadora Administrativa para dar respuesta.
- Comunicación de la Universidad del Quindío solicitando: 1. programar una conferencia de costos para 35 estudiantes que vendrían como visitantes. 2. Coordinar una visita a la Industria de Licores del Valle para revisar sus procesos de costos. 3. Información sobre el proceso de acreditación. El Director del Programa Académico informa que durante las fechas se encontrará en la ciudad de Bogotá. El profesor Fernando Villarreal queda encargado de verificar la factibilidad de la solicitud y organizar la visita. Informará al respecto a la Decana, para dar respuesta a la comunicación.
- Carta remitida por la Decana de la Facultad de Contaduría Pública de la Universidad de Medellín solicitando información sobre el Laboratorio Contable de la Facultad de Ciencias de la Administración, el cual están interesados de implementar en su Plan de Estudios de Contaduría. Se remitirá al Comité del Programa.
- Solicitud vía email del Director de Capacitación de la Fundación General de Apoyo, requiriendo un docente para dictar el curso "cadenas productivas". Se remitirá a los profesores Edinson Granja, Rubén Darío Echeverry y Rafael Muñoz.
- Solicitud de cancelación extemporáneas de los siguientes cursos: Introducción a la Administración, Organización y Medio Ambiente, productividad, y Economía de Empresas. Según cartas FCA.DAO.JD.157.2003 Y FCA-DAO.JD.162.2003 del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones. Se aprueba
- Proyecto de Resolución del Consejo de Facultad, designando jurados de votación para las elecciones de representantes estudiantiles a los Consejos Superior, Académico y de Facultad. Se aprueba.
- Solicitud mediante carta FCA.PACP. 598 del profesor Edilberto Montaña, para aprobación de 40 cupos para que estudiantes puedan recibir apoyo de la Facultad para asistir al XX Foro Internacional "Gobierno Corporativo y Normas Internacionales" a realizarse en Bogotá el 30 y 31 de octubre. No se aprueban cupos adicionales, sino 20 cupos solicitados en el Consejo anterior asignados a estudiantes de ambas jornadas y varios semestres, inscritos en el Programa que cumplan el promedio mínimo de 3,8. Se solicita al Director del programa suministrar la lista de los 20 estudiantes con código, cédula, dirección, teléfono código y valor del transporte.

CORRESPONDENCIA

- Comunicación de fecha octubre 20 de 2003, de la Coordinación Académica de la Facultad de Salud, informando que durante la presente semana ocuparán los salones del edificio 116 asignados a la Facultad de Administración para realizar el Simposio de Investigaciones. Los miembros del Consejo manifiestan su preocupación por la cancelación de las clases durante la semana. Se enviará carta al Consejo de la Facultad de Salud.
- Carta FCA.DCF.320.03 de la profesora Patricia González presentando su inquietud sobre la proximidad de las fechas para realizar la evaluación docente y la carencia de un formulario para realizarla. La Decana (e) informa que el formato definitivo está para estudio en el Comité

Central de Currículo. La Vicedecana trasladará la petición a la profesora Luz Amparo Granada para agilizar la aprobación del formato institucional.

- Copia de carta del profesor Victor Cruz de fecha octubre 9, dirigida al Rector informando que viajará a República Dominicana del 4 al 7 noviembre, para atender asuntos relacionados con su cargo de Director General de la Asociación Universitaria Iberoamericana de Postgrado.
- Carta de fecha octubre 15, por medio de la el profesor Harold Galvis presenta renuncia a la Dirección de la sede Cartago. El profesor se reintegra a la Facultad de Administración a partir del 1 de noviembre.
- Proyecto de Decreto a través del cual el Ministerio de Educación Nacional define las características específicas de calidad para la oferta y desarrollo de los programas de formación profesional de pregrado. Es entregado para observaciones con carácter urgente a los Directores de los Programas de Administración de Empresas y Contaduría Pública. El proyecto fue remitido por Asfacop y Ascolfa, vía email el 17 de octubre de 2003.
- Promoción de INCAE Escuela de Negocios, ofreciendo el Programa de Alta Gerencia. Se informa a los miembros del Consejo que el folleto se encuentra en la Decanatura para su consulta. Se entrega una copia al profesor Diego Escobar.
- Tarjeta de Invitación al Coloquio sobre Acreditación Internacional de las Facultades de Administración, organizado por la Universidad Icesi, a realizarse el 31 de octubre. Asistirá en representación de la Facultad, el profesor Aguilera.
- Boletín Newsletter of the Research & Publications committee, IIMA (India) contiene artículo de políticas publicas. Se encuentra en la Decanatura para quien esté interesado en consultarlo.
- Remisión VRU-RI-MEMO-049-03, de la Vicerrectora de Investigaciones para informar del la III Conferencia Internacional de Derecho Económico organizada por la Universidad Andina Simón Bolívar. (Ecuador)
- E mail del 18 de octubre, confirmando asistencia del profesor Adrian Salbuchi y adjuntando su itinerario.
- E mail de Asfacop de fecha octubre 17, informando celebración de sus 25 años, en acto académico el 13 de noviembre.
- Comunicación del 18 de octubre, vía email de ALAFEC, Asociación Latinoamericana de Facultades y Escuelas de Contaduría invitando a la VII Asamblea General que se realizará los días 12, 13 y 14 de noviembre en México. Se enviará copia al Director del Programa de Contaduría Pública.
- Circular de la Coordinadora Administrativa informando la organización de las actividades de fin de año.
- Folleto de Invitación a Seminario sobre tratamiento tributario de pagos al exterior. Se entrega a la Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.
- Comunicación de fecha octubre 2, enviada por el Viceministro de Educación Superior informando que por motivos de la reestructuración del ICFES, están retrasadas las visitas de pares académicos.
- Email de AECA, de fecha octubre 16, remitiendo encuesta sobre valoración de pymes. Se enviará copias a los profesores Eduardo Ruiz y Jorge Rivera.

- Invitación a cursos de SPSS a realizarse en Bogotá, por parte del Departamento de Capacitación de SPSS Andino. Se remitirá copia a la Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.
- Invitación a los estudiantes a la 5 feria empresarial de la Universidad el Cauca. Se difundirá la información entre los estudiantes
- Carta R- 1295 enviada por el Rector pidiendo precisión sobre los cupos asignados al Convenio CIDESCO, sobre los criterios definidos para la asignación de exenciones. La Decana informa que ha recibido visita del Vicepresidente Ejecutivo de CIDESCO, y ha sustentado la decisión de este Consejo.
- Comunicación R.1327 de fecha octubre 17 de 2003, remitida por el Rector sobre Ampliación de Cobertura en Tecnologías. La Decana (e)deja constancia que entrega del proyecto de "Tecnologías en la Institución Educativa Eustaquio Palacios", el cual fue presentado en Consejo Académico y fué elaborado por los profesores Leonardo Solarte y Alvaro Zapata. El documento está en la Decanatura, a disposición de los docentes para consulta.
- Carta FCA. DCF. 315.03 Del 16 de octubre, mediante la cual la Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas presenta respuesta a la petición de la Comisión de Estímulos Académicos, sobre aclaración de la asignación académica por bonificaciones aplazadas. Se remitirá a la Comisión de Estímulos y a Planeación.
- Memorando FCA. CAA.465.2003 Adjuntando resumen de Inasistencia o incumplimiento de los profesores de la Facultad. Se enviará copia a los jefes de departamento para que tomen las medidas necesarias con los docentes que presentan faltas.
- Se recibe copia del informe parcial del plan de trabajo como profesora de tiempo completo, en período de prueba de la profesora Miriam Escobar del departamento de Administración y Organizaciones.

5. INFORME DE LA DECANA (E)

Informe del Consejo Académico del 16 de octubre de 2003

Durante el Consejo se presentaron los indicadores del SUE, para la distribución de presupuesto a las Universidades Públicas en 2004. La Universidad del Valle tiene muy buenos indicadores en investigación, cobertura y estratificación de los estudiantes.

Se aprobó el calendario académico para enero- mayo 2004, oferta de cupos para programas de pregrado en Cali.

Se presentó Memorando VRAC 10301. 744.2003, sobre la estrategia de cobertura. Se enviará copia a los miembros del Consejo.

Se presentó Memorando VRAC 10301.756.03, Informando de la implementación del nuevo programa SIRA para elaborar la programación académica, prematrícula y matrícula académica.

Otros

La Decana (e) informa que se nombró a los profesores Edgar Díaz y Antonio Abadía, para participar como pares internos seleccionados por la Dirección de Autoevaluación y Calidad. El Consejo aprueba el reconocimiento de honorarios de acuerdo a las tarifas que existan para este tipo de trabajos en la Universidad. La Decana (e) coordinará con la Dirección de Autoevaluación de la Universidad.

La profesora Raquel Ceballos informa que recibió comunicación del Director de la Sede Norte del Cauca por la cual solicitan ofrecer el Programa de Contaduría Pública.

6. INFORME Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO

6.1 Informe del Director de Postgrados e Investigación, profesor Carlos Iván Aguilera

Informa que la nueva promoción del Magister en Administración de Empresas iniciará con 33 estudiantes.

6.2 Informe de la Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesora Patricia González

6.2.1 La profesora Patricia González solicita información sobre el manejo de la extemporaneidad de una calificación, ya que ella no estaba enterada del proceso. Presenta memorando de Registro Académico dando instrucciones al respecto, del cual ella informa que no estaba notificada.

6.2.2. Sobre el uso de espacios del Departamento para funcionamiento de oficinas de apoyo al proceso de acreditación, informa que las becarias que apoyan el proceso, están utilizando los insumos del Departamento de Contabilidad y Finanzas por lo cual se ha incrementado el consumo. La Decana (e) solicita a la Coordinadora Administrativa que la papelería para acreditación se suministre por separado.

6.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar

El profesor Diego Escobar presenta el caso del profesor Manuel de la Fuente, a quien le fue asignado el curso de Inglés para comercio exterior. El profesor está vinculado como Hora Cátedra en otra Facultad y con su vinculación en la Facultad de Administración se excedería en Horas Cátedra. La Coordinadora Administrativa hará lo posible por realizar su vinculación como docente de medio tiempo.

6.4 Informe del representante profesoral Fernando Villarreal

6.4.1 Manifiesta su preocupación por las condiciones de trabajo de los profesores en período de prueba ya que no tienen elementos ni computador. La coordinadora administrativa informa que los equipos están en proceso de compra.

6.4.2 Solicita que se compense el tiempo que los docentes dedican a apoyar el proceso de Acreditación de la Facultad. La Decana (e) informa que ese tiempo debe ser parte de su asignación como docente de tiempo completo de la Facultad. Ella presentará la propuesta ante la Dirección de Autoevaluación y Mejoramiento Académico.

6.4.3 El representante profesoral hace énfasis que en el proceso de acreditación hay muchos docentes hora cátedra. La mayoría de la carga académica de la Facultad se apoya en los docentes Hora Cátedra y sucede lo mismo con el trabajo de acreditación.

6.4.4. El profesor está trabajando en la organización de la Feria Empresarial de Estudiantes y Egresados. Solicita al profesor Diego Escobar, presentar su proyecto. El profesor Escobar informa que aún está trabajando en él. Solicita revisar la asignación académica de la profesora Miriam Escobar, ya que tiene muchas funciones asignadas. Tenía una asignación de tres cursos, de los cuales uno fue cancelado. La profesora será evaluada dentro de los plazos establecidos por su período de prueba y espera que el exceso de asignación no la afecte.

7. CASOS ESTUDIANTILES

Se aplaza este punto para la próxima reunión.

8. VARIOS

- 8.1 El profesor Javier Medina presenta avance de la información que el grupo de trabajo conformado por la Decana (e), la Coordinadora Académica, la Coordinadora Administrativa, y los monitores ha recopilado para iniciar la elaboración del Plan de Desarrollo. Informa que el paso siguiente es hacer un análisis de los indicadores y de la situación actual. Se concreta trabajar en ese punto en el próximo Consejo de Facultad el martes de 3- 6 pm. Los miembros del Consejo leerán el material recopilado para ese día.
- 8.2 El profesor Medina invita al Seminario sobre Estado del Arte de Pensamiento Estratégico Universitario el miércoles 9:00 A 6:00 P.M y jueves DE 8:00 A 2:00 PM de la próxima semana. Solicita para tal fin un salón con ayudas audiovisuales. Solicita la participación de 2 personas de la Facultad que estén trabajando en el proceso de acreditación. Asistirán la Decana (e), La Coordinadora Administrativa y la Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas.
- 8.3 Se aprueba recomendar a la Comisión de Estímulos Académicos las siguientes bonificaciones:

Alvaro Zapata: 48 horas dictadas del curso Teorías de la Organización, dictado a los estudiantes de la primera Promoción de la Maestría en Políticas Públicas por valor de \$2.677.296,00.

Alvaro Zapata: 64 horas dictadas en el Seminario de Investigación III en cultura organizacional dictado a la promoción 18 del Magíster en Administración de Empresas por valor de \$3.319.936,00.

Alvaro Zapata: 16 horas de clase de Desarrollo y Cultura Organizacional dictadas a los estudiantes de la decimoquinta promoción de la Especialización en Administración Total de la Calidad y la Productividad por valor de \$892.432,00

Karem Sánchez: 21 horas del curso Metodología de la Investigación ofrecido a los estudiantes de la cuarta promoción de la Maestría en Ciencias de la Organización por valor de \$1.017.576,00

Karem Sánchez: 8 horas del curso de Teorías de la Organización y la Gestión III ofrecido a los estudiantes de la promoción 21 de la Maestría en Administración de Empresas por valor de \$360.528,00.

Siendo las 6:55 p.m. se da por terminada la reunión.

RAQUEL CEBALLOS MOLANO
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria