



**FACULTAD DE  
CIENCIAS DE LA  
ADMINISTRACION**

Página 1 de 9

No. 38/2015

Comité:	<b>DPTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES</b>		No: 38	Páginas: 9
Lugar:	Salón alterno Rectoría	Fecha:	Septiembre 21 de 2015	Hora Inicio: 10:30 a.m.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES**

<b>Asistentes con voto</b>		SI/NO	<b>Asistentes con voto</b>		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	Si	8.	Gilma Edith Sánchez – Directora (E) Programa de Tecnología	Si
2.	Miriam Escobar, Directora Doctorado en Administración.	Si	9.	Henry Mosquera – Representante Comité de Investigaciones	Si
3.	Jorge Enrique Arias – Directora Posgrados en Administración Pública.	Si	10.	Diana Lorena Pineda – Representante profesoral	Si
4.	Luis Aurelio Ordoñez– Director Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	Si			
5.	Edgar Julián Gálvez– Director Especializaciones en Calidad y Marketing	Si			
6.	Tulio F. Silva - Director Programa de Comercio Exterior.	Si			
7.	Diana Lorena Pineda – Directora (E) Programa de Administración de Empresas	Si			

**Agenda**

1.	<b>Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.</b>	2.	<b>Informe Consejo de Facultad</b>
3.	<b>Solicitud de Comisiones Académicas.</b> - Informes de Comisión Académica y de Estudios - Comisiones Internacionales - Comisiones Nacionales - Comisiones en función del cargo	4.	<b>Solicitud aval de Diplomado</b>
5.	<b>Solicitud aval para bonificación</b>	6.	<b>Cambios en la programación académica de Posgrado</b>
7.	<b>Solicitudes e información de programas académicos</b>	8.	<b>Propuestas y varios</b>

**Desarrollo de la Reunión:**

**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

Siendo las 10:00 a.m., con la asistencia de 10 miembros del Comité se reúne el quórum y se inicia la sesión.

## 2. Informe Consejo de Facultad

La Jefa del Departamento inicia la sesión, presentando a los miembros del Comité un breve informe de los temas fundamentales que fueron tratados en las últimas sesiones del Consejo de Facultad realizadas los días 15 y 16 de septiembre de 2015:

- La Jefa del Departamento informa acerca de los resultados de la Convocatoria Docente 2015

<b>Área: Gestión de TIC</b>
Romo Melo, Liliana Minelly
<b>Área: Jurídica</b>
García Velasco, Isabel Cristina
<b>Área: Comercio Exterior y Negocios Internacionales</b>
Desierto
<b>Área: Finanzas</b>
Escobar Velásquez, John Willmer
<b>Área: Costos</b>
Desierto

- Se informa que el profesor Hernán Vanegas adscrito al Departamento de Contabilidad y Finanzas, renunció a su cupo docente medio tiempo.
- En el Consejo de Facultad, se revisaron las cargas académicas del período agosto –diciembre 2015 a fin de determinar una asignación de horas justa y equitativa en relación a las actividades de extensión e intelectuales. A la fecha están pendientes de aprobación las asignaciones académicas de los siguientes profesores:
  - ✓ Carvajal Baeza Rafael
  - ✓ Delgado Cadena María Victoria
  - ✓ Gálvez Albaracín Edgar Julián
  - ✓ Gómez Olaya Álvaro Pío
  - ✓ Granja Santibáñez Edinson
  - ✓ Pérez Bonfante Luis Alberto
- Se recuerda que está pendiente la entrega del informe de los Coordinadores de ADA en relación a la evaluación de los docentes adscritos a cada Área de Desarrollo Académico.

El Coordinador del ADA de Emprendimiento y Mipymes, profesor Edgar Julián Gálvez, ya entregó el informe correspondiente.

### **3. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:**

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

- **Profesor Edgar Julián Gálvez:** presenta informe de su comisión académica realizada los días 6, 7 y 8 de septiembre en Viña del Mar, Chile con el objetivo de presentar la ponencia "*Tecnologías de información y comunicación y su efecto en la innovación de las MIPYMES*" en el evento de CLADEA 2015. Asia Pacífico: Principal Foco de Negocios del siglo XXI, Una mirada para la educación de la economía global.

Adicionalmente, el profesor Gálvez informa que en el marco de las relaciones que se han desarrollado a través de la Red FAEDPYME, visitó la Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas de la Universidad Católica de Valparaíso y trajo información sobre los programas de dicha Universidad quienes se mostraron interesados en establecer lazos de cooperación con la Facultad de Ciencias de la Administración.

**El Comité del Departamento da por recibido el informe presentado por el profesor Gálvez.**

- **Comisiones Nacionales:**

**Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante:** solicita comisión académica y apoyo económico (viáticos, transporte y hospedaje) para el desarrollo del curso de extensión *Gestión de la Calidad para Organizaciones públicas y privadas*, el curso se enmarca en los propósitos misionales de extensión con proyección social y se realizará en forma itinerante en todas las sedes regionales con tutoría en forma virtual. Se anexa carta del profesor que incluye personas inscritas al curso e itinerario:

No.	Sede	Fecha de la realización
1	Cali	24-09-2015
2	Norte de Santander	01-10-2015
3	Pacífico – Buenaventura	15-10-2015
4	Zarzal	22-10-2015
5	Tuluá	29-10-2015

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Profesor Rubén Darío Echeverry:** solicita comisión académica para los días 5 al 6 de octubre de 2015, en la ciudad de Cartagena, con el fin de participar en la Conferencia Anual del Grupo Latinoamericano de Administración Pública (GLAP), evento organizado por Instituto Internacional de Ciencias Administrativas, la Fundación Gertulio Vargas, la ESAP y la Universidad del Valle. Los gastos de tiquetes, estadía y viáticos serán asumidos por los organizadores del evento. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Profesor Luis Aurelio Ordoñez:** solicita comisión académica para asistir en el marco de Convenio de Cooperación con la Universidad de Nariño en Pasto durante los días 2 y 3 de octubre y 9 y 10 de octubre de 2015 a fin de dictar el curso ***Historia Empresarial***. Los gastos de tiquetes, estadía y viáticos serán asumidos por la Universidad de Nariño. Se anexa comunicación.

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Comisiones Internacionales:** No se presentaron
- **Comisiones en función del cargo:** No se presentaron

#### 4. Solicitud de aval de Diplomado

- **Se anexa comunicación del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento**, en la que solicita aval previo para "**DIPLOMADO EN INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DEL CONSUMO DE SUSTANCIAS PSICOACTIVAS CON BASE COMUNITARIA**", realizado en el marco del contrato interadministrativo NO. 4145.0.27.1.047-2015, suscrito entre la Secretaría de Salud del Municipio de Cali y la Universidad del Valle, cuyo objetivo es comprender las dinámicas de consumo de sustancias psicoactivas como un fenómeno social y de salud pública, así como construir colectivamente estrategias de intervención sobre dicha problemática en territorios específicos, a partir de estrategias que consideren los derechos humanos, la inclusión social y la dignidad humana. Dicho Diplomado contará con la participación de los profesores contratistas: **Miller Machado y Nicolás Ortiz**.

<b>Nombre:</b>	Diplomado en Intervención para la Reducción del Consumo de Sustancias Psicoactivas con Base Comunitaria
<b>Duración:</b>	120 horas
<b>Coordinador:</b>	Director del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento
<b>Dirigido a:</b>	Personas del municipio con las siguientes características: -Funcionarios y líderes comunitarios que trabajan en el tema de salud mental y procesos de organización y participación comunitaria. -Articulados a las dinámicas institucionales y organizativas de la Secretaría de Salud Pública Municipal -Con disposición de tiempo para asistir a las sesiones presenciales y cumplir con los trabajos extra-clase.
<b>Cupo:</b>	45 funcionarios
<b>Fecha de inicio:</b>	Septiembre 26 de 2015

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

- **Se anexa comunicación y presupuesto enviado por la Coordinadora del ADA en Gestión de TIC, profesora Sandra Cristina Riascos, en la que solicita aval académico para desarrollar el Diplomado Virtual Estrategia Digital para Pymes, el cual contará con la participación de docentes de esta ADA como: David Márquez Herrera, Gloria Patricia Ávila y Norman Roger Sandoval.**

<b>Nombre:</b>	Diplomado Virtual Estrategia Digital para Pymes
<b>Duración:</b>	120 horas
<b>Coordinador:</b>	Profesora Sandra Cristina Riascos
<b>Dirigido a:</b>	Personas que son administradoras o propietarias de sus microempresas y Pymes tales como: misceláneas, graneros, tiendas, papelerías, heladerías, farmacias, estancos, cafeterías, restaurantes, bares, panaderías, floristerías, zapaterías, consultorios médicos, etc.
<b>Cupo:</b>	<b>Mínimo: 15 Máximo: 35</b>
<b>Valor:</b>	\$2.800.000
<b>Fecha de inicio:</b>	Por definir

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.**

## 5. Aval previo para bonificación

- ↳ **Especialización en Gestión de la Calidad y Marketing Estratégico**
- **El Director de las Especializaciones en Gestión de la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez, solicita que se realicen los trámites administrativos correspondientes para atender cambio en la programación académica de la promoción 01, semestre III de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad y autorización de aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar Valencia. Se anexa comunicación.**

<b>Programación actual</b>		<b>Cambio solicitado</b>		<b>Justificación</b>
<b>Asignatura</b>	Modelos normativos de gestión y auditoría	<b>Asignatura</b>	Modelos normativos de gestión y auditoría	Al profesor Jaime Escudero se le está cruzando la sesión del 09 de octubre de 2015 con el curso <b>"La dirección organizacional en función de la calidad total y la productividad"</b> que tiene programado con la promoción 03, semestre I de la
<b>Tema</b>	Modelos normativos de calidad y productividad	<b>Tema</b>	Modelos normativos de calidad y productividad	
<b>Código</b>	801249	<b>Código</b>	801249	



<b>Profesor designado</b>	Jaime Alberto Escudero Jiménez	<b>Profesor designado</b>	Miriam Escobar Valencia	Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad.
<b>Fecha</b>	Octubre 09 de 2015	<b>Fecha</b>	Octubre 09 de 2015	
<b>Promoción</b>	01 – Semestre III	<b>Promoción</b>	01 – Semestre III	<b>Se solicita aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar.</b>

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el cambio en la programación y la solicitud de aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar Valencia, por no interferir con sus asignación académica.**

#### ↓ Maestría en Administración

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordoñez**, solicita cambios en la programación de la Maestría en Administración para el período agosto – diciembre 2015. Igualmente se solicita autorizar aval previo para bonificación de la profesora María Victoria Delgado. Se anexa comunicación.

Profesor que dictará el curso	Información del curso	Tipo de cambio	Observación
María Victoria Delgado	Curso: Gerencia de Logística Integral (801083-01) No. de horas: 48 horas Promoción: 20-01	Programación de la profesora	Cuando se aprobó la programación, no se programó a ningún docente para el curso. Por lo tanto se solicita programar a la profesora Delgado.  <b>Se solicita aval previo para bonificación de la profesora María Victoria Delgado.</b>

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el cambio en la programación académica y la solicitud de aval previo para bonificación de la profesora María Victoria Delgado, por no interferir con sus asignación académica.**

#### 6. Cambios en la programación Académica Posgrado

Dentro del proceso de mejoramiento continuo de las actividades del Departamento de Administración y Organizaciones, la Jefa pone en consideración del Comité la aprobación de la propuesta del formato de "**Solicitud de Modificación en Programación Académica de Postgrados**", con el objetivo de que se justifique y se refleje de manera pertinente y eficiente las modificaciones que se presentan en la programación académica de los Posgrados. De igual manera, la Jefa del Departamento destaca que el

Este modelo de dicho formato fue tomado de un aporte realizado por el Director de las Especializaciones en Gerencia e la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Édgar Julián Gálvez.

**Se resuelve: Los miembros del Comité revisan el formato propuesto y lo consideran pertinente, por tanto se da el aval del Comité del Departamento para que a partir de la fecha se haga uso del mismo en los procesos que corresponda.**

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordóñez**, solicita cambios en la programación académica de la Maestría en Administración para el período agosto – diciembre 2015. Igualmente, se solicita autorizar pago por cuenta de cobro. Se anexa comunicación.

<b>Programación actual</b>		<b>Cambio solicitado</b>		<b>Justificación</b>
<b>Asignatura</b>	Análisis y diagnóstico del entorno	<b>Asignatura</b>	Análisis y diagnóstico del entorno	Debido a que el profesor Benjamín Betancourt no se puede bonificar por su cargo como Director de la sede regional de Buga de acuerdo a la Res. No. 2548 de Julio 1 de 2015
<b>Tema</b>	Entorno Jurídico y Ambiental	<b>Tema</b>	Entorno Jurídico y Ambiental	
<b>Código</b>	801046-02	<b>Código</b>	801046-02	
<b>Profesor designado</b>	Benjamín Betancourt	<b>Profesor designado</b>	Maria Paola Croce y Jaime Alberto Escudero	
<b>Fecha</b>	22 y 24 de septiembre de 2015	<b>Fecha</b>	22 y 24 de septiembre de 2015	Se solicita autorizar pago por cuenta de cobro a los profesores María Paola Croce y Jaime Alberto Escudero.
<b>Promoción</b>	21-02	<b>Promoción</b>	21-02	
<b>No. horas</b>	8 horas	<b>No. horas</b>	4 horas cada uno	

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el cambio en la programación académica y la autorización de pago por cuenta de cobro de los profesores María Paola Croce y Jaime Alberto Escudero.**

- **El Director de las Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización, profesor Luis Aurelio Ordóñez**, solicita modificación en la programación académica de la Maestría en Administración para el período agosto – diciembre 2015. Se anexa comunicación.

<b>Programación actual</b>		<b>Cambio solicitado</b>		<b>Justificación</b>
<b>Asignatura</b>	Seminario de Investigación	<b>Asignatura</b>	Seminario de Investigación	Debido a que la profesora Karen Sánchez declinó dictar este curso de acuerdo a comunicación enviada el 14 de septiembre de 2015.
<b>Código</b>	801047-02	<b>Código</b>	801047-02	

<b>Profesor designado</b>	Karen Elizabeth Sánchez	<b>Profesor designado</b>	Diego Hernán Varón Rojas	El profesor Varón, quien será vinculado mediante contrato Hora Cátedra, asumirá el curso.
<b>Fecha</b>	Entre el 22 de sept. y el 29 de octubre de 2015	<b>Fecha</b>	Entre el 1 de octubre y el 2 de noviembre de 2015	
<b>Promoción</b>	21-02	<b>Promoción</b>	21-02	
<b>No. horas</b>	48 horas	<b>No. horas</b>	48 horas	

**Se resuelve: El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad el cambio en la programación académica.**

## 7. Información y solicitudes de programas académicos

- **El Director de las Especializaciones en Gerencia de la Calidad y Marketing Estratégico, profesor Edgar Julián Gálvez,** informa acerca de la gestión que se ha realizado para que los estudiantes identificados como posibles beneficiarios de la resolución 073 de 2015 (Resolución especial de opción de grado para los programas académicos que tienen el Registro Calificado vencido) puedan acogerse a la misma. Se anexa comunicación y listado de estudiantes beneficiarios.

**El Comité del Departamento da por recibida la información.**

## 8. Propuestas y varios

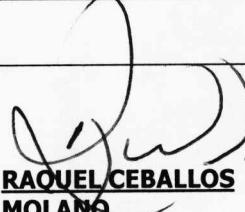
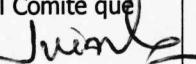
- La profesora María Victoria Delgado, solicita aprobación para la realización del evento "**Marca país y la construcción de la marca ciudad**", a realizarse el día 4 de noviembre de 2015, dicho evento fue asumido en su carga académica para el período agosto –diciembre 2015. La profesora Delgado solicita apoyo económico para tiquetes Bogotá-Cali-Bogotá de la invitada la Dra. Lina Echeverry, especializada en la temática marca país y quien desarrolló su tesis doctoral en el área.

**Se resuelve: El Comité del Departamento considera que el aval de la solicitud anterior, está sujeto a la aprobación previa por parte del Consejo de Facultad de la asignación académica de la profesora María Victoria Delgado, debido a que la profesora tiene consignada dentro de sus actividades de extensión la realización de este evento.**

- El Comité del Departamento considera importante solicitar al Consejo de Facultad que se pronuncie en relación al requerimiento realizado por la **Dirección de los programas de Tecnologías de la Facultad**, que no han sido contestados por el Director de Regionalización de la Universidad del Valle, profesor **Adolfo Álvarez**, con el fin de que informe las razones para que el programa académico de Tecnología en Gestión Portuaria de la sede del Pacífico no ha sido ofertado en ninguno de los dos períodos del presente año 2015.

- El Comité del Departamento solicita proponer al Presidente del Consejo de Facultad, que con motivo de la visita de pares académicos al programa de la **Maestría en Políticas Públicas** a realizarse el próximo 23 de septiembre de 2015, se programe claustro permanente de profesores para que hagan presencia durante la visita.
- El Comité del Departamento sugiere proponer respetuosamente al Consejo de la Facultad que se mejoren los canales de información, a fin de que los profesores del Departamento se les notifique de manera oportuna las decisiones que se toman en el Consejo de Facultad sobre las solicitudes que presentan.

<b>Compromisos</b> Iniciar con un Verbo		<b>Responsable</b>	<b>Fecha Programada</b>	<b>Fecha Ejecutada</b>
1.	<p>-Dar traslado al Consejo de Facultad de los trámites correspondientes.            -Enviar a los Directores de los programas de Posgrado el formato "Solicitud de Modificación en Programación Académica de Postgrados" aprobado en esta sesión.</p>	Jefatura de Departamento		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos Firma: Luz Amparo Herrera Firma:	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 <b>RAQUEL CEBALLOS MOLANO</b> Jefa DAO Firma:  Miembro del Comité que valida  Firma:
---------	---	--------	---------------------	--------	--