



**Facultad de Ciencias de la Administración**

**Comité:** Consejo de Facultad

**No** 24

**Páginas**  
18

**Lugar:**

Salón de reuniones  
edificio 126

**Fecha:**

Julio 12 de  
2016-  
martes

**Hora Inicio:** 7:00 a.m.

### Objetivos:

Asistentes con voz y voto		SI/NO	Asistentes con voz pero sin voto		SI/NO
1.	PROF. RUBÉN DARÍO ECHEVERRI ROMERO, Decano	SI	6.	PROF. MÓNICA GARCÍA SOLARTE, Vicedecana Académica y Vicedecana (e) de Investigaciones y Posgrados.	SI
2.	PROF. TULIO FERNEY SILVA, Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones	SI	7.	ADM.CLAUDIA CONSTANZA AGUIRRE GONZÁLEZ, Coordinadora Área Administrativa (e)	SI
3.	PROF. EDILBERTO MONTAÑO OROZCO, Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas	SI	8.	PROF. LEONARDO SOLARTE PAZOS, Director Instituto de Prospectiva	NO
4.	ADM. HOLMES GALLEGU SUAZA, Representantes de los Egresados titular CONT. JOSE OLIVAR MOSQUERA MOSQUERA, Representantes de los Egresados suplente	SI	9.	ADM. MARÍA DEL PILAR RUALES RENDÓN Coordinadora Área Académica	SI
5.	BRAYAN STIVEN HURTADO, Representante Estudiantil titular ALEJANDRO RODRÍGUEZ VÁSQUEZ Representante Estudiantil suplente	SI	10.		

Invitada: Profesora Raquel Ceballos Molano

### Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	6.	Matriz de riesgos de la FCA
2.	Aprobación Acta No.23 de 2016	7.	Programación Académica primer semestre 2016
3.	Informe del Decano	8.	Solicitudes de los miembros del Consejo
4.	Informes de los miembros del Consejo	9.	Correspondencia y varios
5.	Evaluación docente primer semestre de 2016		

### Desarrollo:

#### 1. Verificación del quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8 am hay quórum reglamentario e inicia la sesión con la aprobación del orden del día.

#### 2. Aprobación Acta No.23 de 2016

Se aprueba el Acta No. 23 de julio 5 de 2016.

### 3. **Informe del Decano**

#### Informe del Consejo Académico

- El Rector informó acerca de las recientes designaciones realizadas en la dirección de la Universidad, profesor Javier Medina Vásquez Vicerrector de Investigaciones, Carlos Hernán González Campo, Jefe Oficina de Planeación y Desarrollo Institucional, y Claudia María Payán Villamizar, Jefe Dirección Autoevaluación y Calidad Académica.
- A partir de 5 de julio se dio apertura al acceso peatonal por la avenida Pasoancho, y se está habilitando otra puerta por la calle 5 frente a la estación del MIO.
- Se informó la creación del sindicato ASRUV en la Universidad del Valle, conformado por personal docente y administrativo del sistema de regionalización.
- Se planteó la necesidad de hacer modificaciones de forma a las ceremonias de grados para hacerlas más solemnes y menos agotadoras. Se reciben sugerencias.
- Del 22 al 26 de agosto la Universidad recibirá la visita del ICONTEC para renovación de la certificación de calidad. La Facultad de Ciencias de la Administración será visitada el 24 de agosto.
- Se ratificó la aprobación del Doctorado Honoris Causa para el profesor Alain Chanlat y se continuó su trámite ante el Consejo Superior el 8 de julio, donde fue aprobado. La ceremonia de entrega del título será el 25 de agosto, con un seminario y conversatorio previo el 24 de agosto. Estos eventos serán organizados por el grupo de investigación Humanismo y Gestión y la Jefatura del Departamento de Administración y Organizaciones.
- Se informó que la convocatoria docente de reemplazos será publicada el 17 de julio. Se designaron Representantes del Consejo Académico y del Rector ante las comisiones de evaluación de méritos. Los representantes del Rector ante el Comité de Selección son los profesores Claudia Payán Villamizar y Álvaro Zapata Domínguez, y el Representante del Consejo Académico es el profesor Gabriel Arteaga Díaz.
- Se debatió y aprobó la estructura académica del plan TALENTOS PILO y se establecieron 5 cupos en cada programa académico.
- Se informó sobre situación de orden público el día 7 de julio protagonizada por unos cuantos encapuchados, la cual no tuvo mayores consecuencias.
- Se informó de profesora de la Facultad de Salud que recibió amenazas contra su vida.

- La Jefa de la División de Admisiones y Registro Académico presentó informe de la crítica situación de salones de clase en la Sede Meléndez. Se reenviará el informe a los miembros del Consejo de Facultad.
- Se aprobó sanción a estudiante de Doctorado que falsificó recibo de pago de su matrícula.
- Se aprobó Resolución de oferta académica de la Maestría en Educación para las sedes regionales.
- Se aprobó reglamento para trabajo de grado Laureado y Meritorio de los posgrados de la Facultad de Humanidades.
- El Decano informa que para ejercer el cargo de Vicedecano de Investigaciones y Posgrados de la Facultad, su candidata es la profesora Patricia González González, a quien le hará la propuesta en el curso de la presente semana. El Consejo manifiesta su acuerdo con la postulación.

#### **4. Informes de los miembros del Consejo**

##### **4.1 Informe de la Vicedecana Académica, profesora Mónica García Solarte**

###### **4.1.1 Informe del Comité Central de Currículo realizado el día 8 de julio:**

- Se dio la bienvenida a la profesora Claudia Payán como Directora de la DACA, y se hizo la despedida al profesor Juan Manuel Barraza. Como subdirectora de la DACA fue designada la profesora de la Facultad de Humanidades Liliana Patricia Torres.
- Se presentó y aprobó la extensión de la Especialización en Finanzas a la sede Zarzal y Pacífico. Se hicieron observaciones orientadas a estandarizar las asignaturas a 3 créditos y duración de los programas de especialización a un año.
- La Vicedecana Académica presentó la reforma curricular de la Especialización en Gestión de la Calidad y la productividad para cali, donde de tres semestres se realizar en un año y el objetivo es presentar su extensión a la sede de Tulua.

4.1.2 Acerca del trámite de creación de la Especialización en Tributaria, se informa que es necesario volver a elaborar el documento bajo la nueva reglamentación. En el nuevo documento se deberá tener en cuenta el número de créditos de las asignaturas y la sugrenecia de que las especializaciones sean a un año.

4.1.3 Se informa que está listo el documento de extensión de la Especialización de Calidad a la Sede Tuluá, el cual se presentará una vez esté aprobada la reforma.

4.1.4 El 27 de junio en Comité de Currículo de Facultad ampliado se presentó la política curricular de la Universidad y se inició el proceso de construcción conjunta de los lineamientos de la reforma curricular de los programa de pregrado, se conto con una amplia participación de los directores académicos de los programas y los miembros de los comités de cada programa.

4.1.5 Se informa que la inducción para estudiantes admitidos a los programas de pregrado inicia el 9 de agosto con una duración de dos semanas. El 9 de agosto en la noche será la jornada con los padres de familia, a la cual se invita a los miembros del Consejo de Facultad. Intercalado con la

inducción se hará el curso introductorio de matemáticas. La inducción de posgrados será el 4 de agosto a las 5:00 pm.

4.1.6 De acuerdo con el nuevo calendario académico de posgrados que se solicitó para la FCA, se hicieron los ajustes a los recibos de pago, lo cual requirió una ardua gestión.

#### **4.2 Informe de la Vicedecana (e) de Investigaciones y Posgrados, profesora Mónica García Solarte**

4.2.1 Se presenta para aprobación del Consejo el Seminario de Investigación dirigido a estudiantes de pregrado, de acuerdo con la reglamentación de Semilleros de Investigación. Se informa que hay 39 estudiantes preinscritos. Se aprueba.

4.2.2 El Comité Central de Investigaciones se reunió el 11 de julio para revisar los proyectos de las convocatorias que no alcanzaron a llegar el 30 de junio por falta de evaluaciones. Los resultados serán publicados el día de hoy, para inicio de ejecución en agosto. En el próximo Comité de Investigaciones se tratará el sistema de posgrados.

4.2.3 La Vicerrectoría de Investigaciones enviará comunicación a los profesores que tienen algún pendiente por proyectos de investigación. La Vicedecana de Investigaciones solicita a los jefes de departamento tener en cuenta en la asignación de tiempo a los profesores, la fecha de finalización de los proyectos y que estén registrados en el SICOP. El Jefe del DCF solicita enviar copia del listado de pendientes a los jefes de departamento.

#### **4.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos**

4.3.1 Se informa que quedó desierta la convocatoria a los profesores interesados en ocupar el cargo de Director del Programa de Administración de Empresas.

4.3.2 Se recibió notificación de convalidación del Doctorado de los profesores Mónica García y Álvaro Pío Gómez, lo cual se trasladó a la Oficina de Credenciales.

#### **4.4 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco**

El Comité del Departamento en sesión del día 7 de julio estudió la comunicación de fecha 1 de julio enviada por el profesor Carlos Alberto Ángel Urueña que se recibió en el Consejo de Facultad del día 5 de julio. Al respecto, se informa que el Comité actuó en derecho y se mantiene en los postulados de no considerar viable la comisión académica para cursar diplomado en normas internacionales de auditoría en la Universidad de Sevilla, España, por cuanto no es pertinente, y además el profesor tiene la posibilidad de cursarlo sin costo en la Mesa Educativa del Suroccidente Colombiano. Respecto al evento de Contabilidad de Gestión, el Comité mantiene la decisión de priorizar entre las comisiones presentadas, la de la profesora Patricia González, por cuanto su ponencia está basada en el proyecto de investigación a cargo de la profesora, registrado en la Vicerrectoría de Investigaciones.

No obstante, el Comité recibe con extrañeza que el profesor Carlos Alberto Ángel anexe una carta del señor Rector en la cual solicita que el Comité apruebe la comisión, lo cual es potestad del

Comité del Departamento y del Consejo de la Facultad.

De otra parte, el 11 de julio se llevó a cabo Claustro de Departamento para aprobar las asignaciones académicas y los informes de los profesores de finales del semestre. Las asignaciones y la programación académica fueron presentadas por los Coordinadores de ADAs, de lo cual hoy hace entrega al Decano y al Consejo de Facultad. Los informes de actividades quedaron aplazados a solicitud de algunos profesores que solicitaron plazo.

Aunque el punto no estaba en el orden del día del Claustro, el profesor Carlos Alberto Ángel expuso su inconformidad por las comisiones académicas a España no aprobadas, de lo cual previamente envió la carta de fecha 1 de julio a todos los profesores. En medio de la discusión tomó la palabra el profesor William Rojas Rojas, quien increpó al Comité y al Jefe del DCF de tomar decisiones a su arbitrio, y de no consultarle el cambio de denominación del Área Teoría y Metodología Contable. También hizo observaciones al anterior Jefe, profesor Jorge Ágreda Moreno por no aprobarle hace un año una comisión académica a Francia para sustentar su Tesis Doctoral. El Jefe del DCF conminó al profesor Rojas presentar pruebas de sus temerarias denuncias. Se aclaró que el Comité del Departamento ha actuado de acuerdo con la reglamentación vigente, Estatuto Profesor, Resolución No.072 de 2014 CS y Resolución No.060 de 2014 CS. Debido a la gravedad de las acusaciones hechas por el profesor, el Jefe del DCF solicita intervención del Consejo o del Decano para dejar en claro el proceder del Jefe y del Comité. Los profesores deben ser respetuosos con sus compañeros, estudiantes, funcionarios y jefes, y de no tener pruebas de presuntas irregularidades deben asumir las consecuencias.

El Decano lamenta lo sucedido en Claustro y hace un llamado a la convivencia y tolerancia, solucionando las diferencias con el diálogo.

#### **4.5 Informe del Representante de los Estudiantes, Est Brayan Stiven Hurtado**

La Representación Estudiantil hace un llamado a la asignación de espacios para estudio en la Facultad, teniendo en cuenta que las reformas que están en curso reducen la actual sala de estudio. Igualmente, informaron que ha sido muy bien recibido el acondicionamiento del hall de internet con sillas y mesas. Se discute respecto a la poca posibilidad de espacios de uso común para los estudiantes de la Sede San Fernando, que ocasiona congestión en los baños, pasillos y salas de estudio del edificio 124 con estudiantes de Salud y la Facultad.

Al respecto, el Decano propone que los mismos estudiantes realicen un control social, para que los estudiantes de la Facultad de Salud utilicen sus instalaciones. Esta es una de las campañas que deberá liderar el Comité de Convivencia. Además el Decano está en la tarea de mejorar los lugares de esparcimiento, por ejemplo la instalación de Direct TV en el hall de internet para que las pantallas existentes se utilicen con noticias, canales culturales, bloomberg, partidos de futbol. Para esto se requiere colaboración de los grupos estudiantiles.

En este punto, el Representante de los Egresados considera necesario realizar campañas conjuntas con la Facultad de Salud, de forma que los estudiantes tengan las mismas comodidades en los baños y sala de estudio de su respectiva Facultad. De otra parte, en la FCA se evidencia que los profesores no participan en convocatorias para cargos académico administrativos. Una alternativa para esto último es rotar los cargos entre todos los profesores para generar un ánimo diferente, tal como sucede en la Facultad de Ingeniería. El Decano está de acuerdo con la iniciativa de intervención.

El Representante de los Egresados suplente recomienda que el Comité de Convivencia se

encargue de retomar el “campus saludable” que se constituyó hace algunos años, lo cual contribuye a resolver la problemática. Ante la falta de espacios es importante conocer el uso que se dará a la cafetería que entregó el Sr. Alejandro Zabala.

El Decano manifiesta que está preparando una propuesta de ocupación de espacios, la cual presentará en su momento al Consejo de Facultad.

#### **5. Evaluación docente primer semestre de 2016**

El informe de las evaluaciones realizadas por los estudiantes para el período Marzo-Julio de 2016 fue enviado previamente a cada Consejero. Se revisan los resultados por departamento, iniciando con el DAO. Se da lectura además de las calificaciones, a las observaciones que hicieron los estudiantes, y se acuerdan las siguientes medidas para los casos que las requieran:

1. Conversación de la calificación y observaciones con cada profesor
2. Reconvención escrita de plan de mejoramiento con los jefes de departamento.
3. Presentar en Consejo de Facultad aquellos casos que al departamento no satisfagan las respuestas del profesor.
4. No contratar el próximo semestre a los profesores que reiteradamente tienen observaciones delicadas.
5. A los profesores que les fue muy bien, los jefes enviarán una carta de felicitación.

El Decano enumera los siguientes aspectos a mejorar en el proceso de evaluación docente:

1. Los profesores todavía no reciben bien la evaluación, lo cual requiere una labor pedagógica y reiterar la importancia en las reuniones de inicio de semestre.
2. El formato de evaluación necesita modificación. Se informa que la universidad viene trabajando en un nuevo formato.
3. Los resultados de las evaluaciones no corresponden sólo al profesor, y están divididos en tres partes: 1. La forma cómo se desarrolla el curso. 2. Calidad de la docencia. 3. La pertinencia.

Se solicita a los Jefes del Departamento enviar carta a los profesores Henry Caicedo, Alexander Varón, y Aura Herminia López, de acuerdo con las anotaciones de los estudiantes.

#### **6. Programación Académica de la FCA correspondiente al semestre agosto diciembre de 2016.**

##### *Departamento de Administración y Organizaciones:*

El Jefe del DAO informa que faltan tres cursos de pregrado por asignar profesor: Gerencia social, Gestión de la compensación y Consultoría, asesoría y mentoría empresarial. Se da lectura a la propuesta de asignación de cursos que fue elaborada por la Jefa anterior con el apoyo de los Coordinadores de Áreas. Para la aprobación de la programación se tiene en cuenta la experiencia del profesor en el área, y la evaluación de los estudiantes. Se aprueba la programación de pregrado y posgrado.

La Representación Estudiantil consulta acerca de las medidas que se tomarán con los profesores nombrados que tienen observaciones en su evaluación. Al respecto, se informa que se aplicarán las medidas relacionadas en el punto anterior, es decir el diálogo con los jefes de departamento y plan de mejora.

El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la solicitud del Coordinador del Área de Ciencias Sociales y Humanas del Instituto de Educación y Pedagogía, profesor Carlos Wladimir Gómez Cárdenas, para que la Asistente de Docencia, profesora Lyda Teresa Córdoba dicte el curso de Políticas Públicas I 403132M a los estudiantes del programa de Estudios Políticos y Resolución de Conflictos como parte de su carga académica para el semestre agosto-diciembre 2016. Se aprueba.

La siguiente es la programación académica bonificable correspondiente al DAO que se aprueba el día de hoy con los correspondientes avales previos de bonificación. Se solicitará al Consejo Académico el aval previo para la bonificación del profesor Tulio Ferney Silva.

#### Posgrados en Administración Pública:

Programa académico	Promoción	Nombre	Fechas	Profesor	Número de horas.
Maestría en Políticas Públicas 7879	18	Teoría Política 801115	Agosto:19,20,26,27 Septiembre: 2,3,9,10,16,17, 23,24	Jorge Enrique Arias	48
		Teorías de la Organización 801116	Noviembre:11,12,18,19,25,26 Diciembre:2,3	William Rojas	32
			Diciembre: 9,10,16,17	Henry Caicedo	16
	17	Políticas Públicas y Globalización 801213	Agosto: 5,6,12,13,19,20,26,27 Septiembre: 2,3 Sábados 13 y 27 de agosto clases a doble jornada. 8:00 a.m. a 12:00 m y 1:30 p.m. a 5:30 p.m.	Alvaro Pio Gómez Olaya	48
	16	Toma de Decisiones 801075	Noviembre: 11,12,18,19,25,26 Diciembre:2,3,9,10, 16,17	Carlos Wladimir Gómez Cardenas	48
Especialización en Administración Pública 5881	35	CONTRATACION ESTATAL 801111	Septiembre:,30 Octubre: 1,7,8,14,15, 21,22	Jorge Enrique Arias	32
		GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL 801069	Octubre:,28,29 Noviembre: 4,5,11,12,18,19,25,26, Diciembre: 2,3	Rafael Carvajal Baeza	32

ESPECIALIZACIÓN EN GESTIÓN DE LA CALIDAD TOTAL Y LA PRODUCTIVIDAD - 5888				
Asignatura	Nombre del tema	Fechas	Nombre del docente	No de horas
Fundamentos de la administración, calidad total y productividad	Fundamentos de la administración para la calidad total y productividad 801237	Agosto 20 de 2016	Miriam Escobar Valencia	8
Sistema integral de gestión organizacional	Sistema de gestión integral y diagnóstico de la calidad total y la productividad 801239	Noviembre 11, 12, 25 y 26; Diciembre 09 y 10 de 2016		48
ESPECIALIZACIÓN EN GERENCIA DE MARKETING ESTRATÉGICO - 5889				
Asignatura	Nombre del tema	Fechas	Nombre del docente	No de horas

Fundamentos del marketing Estratégico	Conceptos y enfoques 801251	Agosto 19 y 20 de 2016	Augusto Rodríguez Orejuela	12
Fundamentos del marketing Estratégico	Escuelas del marketing 801251	Agosto 26 y 27 de 2016		12
Planeación del marketing estratégico I	Análisis de los entornos y del sector 801252	Septiembre 16 y 17 de 2016		12
Gerencia del marketing	Marco Jurídico del marketing 801256	Noviembre 11 y 12 de 2016	Raquel Ceballos	12
Gerencia del marketing	Marco Jurídico del marketing 801256	Noviembre 11 y 12 de 2016	Isabel Cristina García	12
Proyecto de marketing estratégico	Gestión de creatividad e innovación 801257	Noviembre 25 y 26 de 2016	Edgar Julián Gálvez	12
Proyecto de marketing estratégico	Gestión de creatividad e innovación 801257	Noviembre 18 y 19 de 2016		12

## MAESTRIA EN ADMINISTRACIÓN

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Teorías de Administración y la Gestión 801041 - 01	WILLIAM ROJAS	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 20/09/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Teorías de Administración y la Gestión 801041 - 02	MIRIAM ESCOBAR VALENCIA	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 20/09/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Análisis y diagnóstico del entorno 801046 - 01	TULIO FERNEY SILVA C.	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Noviembre: 03, 08, 10, 15, 17, 22, 24, 29, Diciembre: 01, 06, 13 y 15 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 15/12/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Seminario de Investigación 801047 - 02	FERNANDO FLOREZ	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 20/09/2016
Análisis y diagnóstico del entorno 801046 - 02	TULIO FERNEY SILVA C.	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Septiembre: 22, 27, 29, Octubre: 04, 06, 11, 13, 18, 20, 25, 27, Noviembre: 01 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 01/11/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Metodologías y Estrategias de Investigación 801048 - 01	SANDRA CRISTINA RIASCOS ERAZO	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 20/09/2016
Emprendimiento Empresarial, Creación de Empresas y Problemática Mipyme 801080 - 01	EDGAR JULIÁN GÁLVEZ A.	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Noviembre: 03, 08, 10, 15, 17, 22, 24, 29, Diciembre: 01, 06, 13 y 15 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 15/12/2016
Gestión de Calidad 801058 - 01	MIRIAM ESCOBAR VALENCIA	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Noviembre: 03, 08, 10, 15, 17, 22, 24, 29, Diciembre: 01, 06, 13 y 15 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 15/12/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Metodologías y Estrategias de Investigación 801048 - 02	AUGUSTO RODRÍGUEZ OREJUELA	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <b>Evaluación Docente:</b> 20/09/2016



Previsión y Pensamiento Estratégico 801049 - 02	BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Septiembre: 22, 27, 29, Octubre: 04, 06, 11, 13, 18, 20, 25, 27, Noviembre: 01 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 01/11/2016
Gestión Financiera 801057 - 01	JORGE ALBERTO RIVERA GODOY Y EDUARDO RUIZ ANZOLA	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Noviembre: 03, 08, 10, 15, 17, 22, 24, 29, Diciembre: 01, 06, 13 y 15 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 15/12/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Temas Avanzados en Gestión 801084 - 01	PATRICIA GONZÁLEZ GONZÁLEZ	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Septiembre: 22, 27, 29, Octubre: 04, 06, 11, 13, 18, 20, 25, 27, Noviembre: 01 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 01/11/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Gestión de Mercadeo 801059 - 01	HENRY MOSQUERA	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Agosto: 11, 16, 18, 23, 25, 30, Septiembre: 01, 06, 08, 13, 15, y 20 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 20/09/2016

Nombre Asignatura	Profesor(a)	No. horas	Horario	Calendario
Direccionamiento Estratégico 801085-01	BENJAMÍN BETANCOURT GUERRERO	48	Martes y Jueves (17:00 - 21:00)	Noviembre: 03, 08, 10, 15, 17, 22, 24, 29, Diciembre: 01, 06, 13 y 15 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 15/12/2016

#### MAESTRIA EN CIENCIAS DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre Asignatura	No. horas	Profesor(a)	Horario	Calendario
Calidad Total y Productividad 803596-01	48	MIRIAM ESCOBAR VALENCIA	Lunes, Miércoles y Viernes (08:00 am - 12:00 m )	Agosto: 17, 19, 22, 24, 26, 29, 31 Septiembre: 02, 05, 07, 09 y 12 de 2016. <i>Evaluación Docente:</i> 09/09/2016

#### Departamento de Contabilidad y Finanzas

El Jefe del DCF informa que el Claustro del Departamento aprobó la programación académica de pregrado y posgrado correspondiente al semestre agosto diciembre que se anexa a la presente Acta.

Se informa que para recomendar la asignación de curso en el semestre agosto diciembre de 2016 al profesor Jairo Cuenú, el Comité del Departamento solicitó al profesor explicación formal respecto a la evaluación docente del semestre agosto diciembre 2015, dado que terminó los cursos antes de la finalización de su contrato sin reportar a la jefatura algún acuerdo de compensación del tiempo para dictar todo el contenido del curso.

La Representación Estudiantil considera que corresponde a los jefes de departamento estar pendientes del desarrollo de las asignaturas, y de las evaluaciones de los profesores. En el semestre agosto diciembre de 2015 hubo muchas situaciones particulares ocasionadas por la extensión de la fecha de finalización de clases hasta febrero de 2016. La mayoría de los profesores cumplieron con el contenido de las asignaturas manejando el tiempo, lo cual se solicita tener en cuenta en el caso del profesor Cuenú.

En la aprobación de la asignación académica se solicitó proponer al Jefe del DAO que se ofrezca en el programa de Administración la asignatura electiva Gestión Tributaria que fue muy bien evaluada por los estudiantes y es una falencia del pensum actual del programa académico. El Jefe del DAO estudiará la posibilidad de acuerdo con las asignaturas requeridas por el programa de

Administración de Empresas.

La siguiente es la programación de posgrado del Departamento y la asignación bonificable de los profesores para el semestre agosto diciembre de 2016:

**PROGRAMACIÓN ESPECIALIZACIÓN EN FINANZAS**  
**PERIODO AGOSTO – DICIEMBRE DE 2016**

ASIGNATURA	No. Horas	Fecha	Nombre Profesor
Estadística para Finanzas 802007	24	Agosto 5, 6, 12 y 13	EDINSON CAICEDO CEREZO
Contabilidad 802017	24	Agosto 19, 20, 26 y 27	ENRIQUE JORGE AGREDA MORENO
Matemáticas Financieras 802008-01	36	Septiembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	FABIO GARCES ORTIZ
Economía para Finanzas 802006	24	Septiembre 23, 24 y 30 y Octubre 1	HENRY CAICEDO ASPRILLA
Dirección Financiera y Gestión Adm/tiva 802003	24	Octubre 7, 8, 14 y 15	ALVARO EVELIO PARRADO BOLAÑOS
Diagnóstico y Presupuesto Financiero 802019	12	Octubre 21 y 22	CARLOS ALBERTO GIL ZULETA
Diagnóstico y Presupuesto Financiero 802019	18	Octubre 28 y 29 y Noviembre 11	PATRICIA GONZALEZ CONZALEZ
Costos ABC 802031	18	Noviembre 12, 18 y 19	PATRICIA GONZALEZ CONZALEZ
Teoría de Capital de Trabajo 802020	24	Noviembre 25 y 26 Diciembre 2 y 3	CARLOS ALBERTO GIL ZULETA
Administración y Modelos de Capital de Trabajo 802032	24	Diciembre 9, 10, 16 y 17	JAIME CAMPO RODRIGUEZ

ASIGNATURA	No. Horas	Fecha	Nombre Profesor
Evaluación Financiera de Proyectos en Condiciones de Riesgo 802025	24	Agosto 5, 6, 12 y 13	JOHN WILMER ESCOBAR VELASQUEZ
Evaluación Financiera de Proyectos en Condiciones de Certeza 802025	24	Agosto 19, 20, 26 y 27	EDINSON CAICEDO CEREZO
Portafolio de Inversión de la Firma 802011	36	Septiembre 2, 3, 9, 10, 16, 17	EDINSON CAICEDO CEREZO
Sistema Financiero Bancario e Instrumentos financieros 802022	24	Septiembre 23, 24, 30 y Octubre 1	CARLOS ALBERTO GIL ZULETA
Mercados y Títulos Valores 802021	12	Octubre 7 y 8	JOHN WILMER ESCOBAR VELASQUEZ
Mercados y Títulos Valores 802021	12	Octubre 14 y 15	ISABEL CRISTINA GARCIA
Valuación de los Diferentes Tipos de Deuda y Financiamiento Internacional 802028	24	Octubre 21, 22, 28 y 29	WILMER SARMIENTO MOSQUERA

Mercados Financieros Internacionales 802023	24	Noviembre 11, 12, 18 y 19	JAVIER BARRETO MARTINEZ
Estructura de Capital, Costo de Capital y Política de Dividendos 802027	36	Diciembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	JORGE ALBERTO RIVERA GODOY

ASIGNATURA	No. Horas	Fecha	Nombre Profesor
Planeación estratégica y Prosp. 802029	24	Agosto 5, 6, 12 y 13	HENRY ALBERTO MOSQUERA ABADIA
Seminario Electivo I 802013	36	Agosto 19, 20, 26, 27 Septiembre 2 y 3	JOHN WILMER ESCOBAR VELASQUEZ
Valoración de Empresas 802012	36	Septiembre 9, 10, 16, 17, 23 y 24	BERNARDO BARONA ZULUAGA
Productos Derivados 802024	24	Septiembre 30 y Octubre 1, 7 y 8	WILMER SARMIENTO MOSQUERA
Estrategia Financiera y Planeación Financiera Estrateg. 802030	36	Octubre 14, 15, 21, 22, 28 y 29	EDUARDO RUIZ ANZOLA
Gestión de Riesgos 802018 - 01	36	Noviembre 11, 12, 18, 19, 25 y 26	OSCAR ORTIZ MOLANO
Seminario Electivo II : Estudio de Caso 802014	20	Diciembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	JOHN WILMER ESCOBAR VELASQUEZ
Seminario Electivo II : Estudio de Caso 802014	20	Diciembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	JORGE ALBERTO RIVERA GODOY
Seminario Electivo II : Estudio de Caso 802014	20	Diciembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	PATRICIA GONZALEZ CONZALEZ

### **PROGRAMACIÓN MAESTRIA EN CONTABILIDAD**

#### **PERIODO AGOSTO – DICIEMBRE DE 2016**

ASIGNATURA	No. Horas	Fecha	Nombre Profesor
Gestión de Riesgos (Riesgo Operacional) 802018 - 02	36	Agosto 19, 20, 26, 27 Septiembre 2 y 3	Alberto López
Análisis y Diagnostico del Entorno de SIC 802049	36	Septiembre 9, 10, 16, 17, 23, 24 y 30 y Octubre 1	Biviana Rendon
Metodología y Estrategia de la Investigación 802054	48	Octubre 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28 y 29	Henry Mosquera Abadía
Electiva III (Énfasis): Normas Internacionales de Educación y Ética 802058	36	Noviembre 11, 12, 18, 19, 25 y 26	Omar de Jesus Montilla (Participa en este curso como conferencista un profesor invitado de la Universidad de TALCA - Chile)
Electiva II (Énfasis): Normas Internacionales de Auditoria y Aseguramiento 802057	36	Diciembre 2, 3, 9, 10, 16 y 17	Maritza Rengifo Millan

ASIGNATURA	No. Horas	Fecha	Profesor
Entornos Sociales 802068	24	Agosto 17, 19, 22, 24, 26, 29, 31, Septiembre 2, 5, 7, 9 y 12	William Rojas Rojas (Curso Dirigido)

Electivas I 802056	18	Septiembre 14, 16, 19 y 21	Patricia Gonzalez (Curso Dirigido)
Electivas I 802056	18	Septiembre 23, 26, 28 y 30	William Rojas Rojas (Curso Dirigido)
Métodos Cuantitativos 802066	48	Octubre 3, 5, 7, 10, 12, 14, 19, 21, 24, 26, 28 y 31	Edinson Caicedo
Electivas II 802057	18	Noviembre 9, 11, 16 y 18	Patricia Gonzalez (Curso Dirigido)
Electivas II 802057	18	Noviembre 21, 23, 25 y 28	William Rojas Rojas (Curso Dirigido)

La Coordinadora del Área Administrativa informa que hasta el día de mañana se reciben documentos para contratación, de forma que los profesores puedan iniciar actividades en el mes de agosto. Se solicita colaboración de los departamentos para que todos los profesores hora cátedra queden incluidos.

La Vicedecana Académica solicita a los jefes de departamento informar a los profesores que las bonificaciones por cursos de posgrado dictados en el semestre febrero Julio se pagarán en agosto o posterior, dado que a la fecha no se cuenta con el informe final de actividades para que los departamentos otorguen el paz y salvo.

Para el próximo semestre se espera que los programas académicos inicien con mayor anticipación el proceso de programación académica, de forma que los departamentos tengan más tiempo para realizar el estudio de las evaluaciones para la asignación de profesores.

Se aprueba la programación académica de pregrado y posgrado presentada por los dos departamentos que se anexa al Acta, y los avales previos para bonificación que se reportaron.

La Vicedecana Académica consulta sobre la asignación de cursos a los asistentes de docencia para el semestre agosto diciembre. Los miembros del Consejo analizan la pertinencia de continuar con la política del Consejo de Facultad de no asignar cursos hasta el tercer semestre de vinculación como asistente de docencia, tal como se viene haciendo desde el año 2007. Se decide que en adelante, el primer semestre el asistente acompaña al profesor tutor para su orientación como docente, y en el segundo semestre se le asigna directamente curso bajo la supervisión del tutor. (no es curso compartido).

## 7. Matriz de riesgos de la FCA

La Vicedecana Académica inicia con una exposición sobre los tipos de riesgos, y su clasificación de acuerdo con el modelo MITIGAR que se utiliza en la Universidad del Valle. A continuación presenta al Consejo de Facultad la matriz de riesgos y los avances de las acciones preventivas proyectadas para el año 2016. Los riesgos bajos tienen acciones a más de un año, los medios a un año y los altos menos de un año. De acuerdo con el avance, se deben tomar medidas para cumplir las acciones que se propusieron para el resto del año. Una de las conclusiones que se evidencian en los riesgos es que los procesos de comunicación no son fluidos.

Se aclara que la matriz de riesgos es diferente al plan de acción que se presentará al Consejo del 16 de agosto. Se solicita a los jefes de departamento revisarla y hacer sus comentarios a la Vicedecanatura previo a su despacho a la Oficina de Planeación.

Se aprueba el seguimiento a la matriz presentada y su envío a la Oficina de Planeación. La Vicedecana Académica enviará copia de la matriz a los miembros del Consejo y queda anexa al Acta. El Decano solicita a la Vicedecana Académica difundir la matriz de riesgos entre todo el

personal para su conocimiento.

## 8. Solicitudes de los miembros del Consejo

### 8.1 Solicitudes de la Vicedecana ( e) de Investigaciones y Posgrados, profesora Mónica García Solarte

8.1.1 Se presenta al Consejo para aprobación la oferta del Seminario Introducción a la Metodología y Gestión de la Investigación dirigido a estudiantes de pregrado, de acuerdo con la reglamentación de Semilleros de Investigación. Se aprueba.

8.1.2 De acuerdo con los requerimientos de los grupos de investigación, se presenta al Consejo la propuesta de asignación de personal de apoyo para el semestre agosto diciembre de 2016 justificada por cada director de grupo:

### Monitores y profesionales de investigación

Nº	Grupo de investigación	Director	Monitor	Profesional
1	Calidad y productividad en las organizaciones	Henry Alberto Mosquera Abadía	1	1TC
2	Contabilidad, Finanzas y Gestión	Omar de Jesús Montilla Galvis	1	
3	Costeo Integral	Carlos Alberto Ángel Urueña	1	
4	Derecho Sociedad y Estado	Jorge Enrique Arias Calderón	1	0.5 MT
5	Generación de Valor Económico	Jorge Alberto Rivera Godoy	1	
6	Gestión y Evaluación de programas y proyectos	Álvaro Pio Gómez Olaya	1	
7	Gestión y Políticas Publicas	Bairon Otalvaro Marín	2	1 TC
8	Humanismo y Gestión	Mónica García Solarte	2	1 TC
9	Marketing	Héctor Augusto Rodríguez Orejuela	2	1 TC
10	Negocios Internacionales y Comercio Exterior	Tulio Ferney Silva Castellanos	1	1 TC
11	Nuevo Pensamiento Administrativo	William Rojas Rojas	1	
12	Participación Ciudadana y Mecanismos Contra la Corrupción	Omar de Jesús Montilla Galvis	1	
13	Previsión y Pensamiento Estratégico	Benjamín Betancourt Guerrero	1	0.5 MT
14	Solvencia y Riesgo Financiero	Edinson Cicedo Cerezo		
15	Temas Contemporáneos Contabilidad, Control, Gestión y Finanzas.	Patricia González González	1	
Total			17	6

Se aprueba la solicitud de 17 monitores y 6 profesionales de investigación relacionada en el cuadro anterior. Dado que en el presupuesto del año 2016 están previstos 20 cupos de monitorías, los tres cupos restantes se harán efectivos al momento que el grupo lo requiera durante el segundo semestre del año.

En el Consejo de Facultad del 16 de agosto se presentarán las solicitudes de renovaciones de asistentes de docencia. Todos han sido bien evaluados.

### 8.2 Solicitudes del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Tulio Ferney Silva Castellanos

8.2.1 El Comité del Departamento de Administración y Organizaciones recomienda al Consejo de Facultad las siguientes **Comisiones Académicas**:

- Profesora **Isabel Cristina García** los días 21, 22 y 23 de julio de 2016 a la ciudad de Bogotá, con el fin de participar en curso de carácter académico denominado “Metodología Investigación Jurídica II” del programa de Doctorado en Derecho en la Universidad Sergio Arboleda. Los gastos de tiquetes y viáticos serán asumidos por la profesora García. Se aprueba.
- Profesora **Mónica García Solarte** comisión en función del cargo como Vicedecana Académica con el fin de atender la invitación de la Asociación Colombiana de Facultades de Administración ASCOLFA y la designación del Decano de la Facultad para representarlo en la Reunión del capítulo Suroccidente de ASCOLFA que se realizará el día 15 de julio de 2016 en la ciudad de Pereira. Se aprueba con el pago de viáticos y transporte a cargo del fondo especial de la FCA.

8.2.2 El Comité del Departamento avala solicitud de modificación de fecha de inicio de Comisión de Estudios para el profesor **Alexander Varón Sandoval** aprobada mediante Resolución No. 023 de marzo 17/16 del Consejo Académico, debido a que según la carta de admisión enviada por el Rector de la Universidad Rey Juan Carlos, Doctor Fernando Suárez Bilbao, el Máster Universitario en Desarrollo de Técnicas Neurocognitivas en Organizaciones comienza en septiembre de 2016 y no en octubre como se solicitó inicialmente la comisión. El Consejo de Facultad lo aprueba y se enviará a la Vicerrectoría Académica para continuar con el trámite correspondiente.

8.2.3 Se solicita cancelación extemporánea de asignatura Deporte Formativo para la estudiante Tatiana Caicedo Troncoso del Programa de Administración de Empresas por motivos personales que han deteriorado el estado de ánimo de la estudiante, también se ha afectado su rendimiento académico.

El Consejo de Facultad no aprueba la solicitud teniendo en cuenta que las clases finalizaron el 8 de julio, y no se observa una situación excepcional. Se solicita al Jefe del Departamento direccionar las solicitudes estudiantiles a la Coordinación Académica para su estudio previo con la Vicedecana.

8.2.4 El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de Facultad la postulación del profesor **Henry Alberto Mosquera** como miembro del Comité de la Especialización en Gestión de la Calidad y Productividad Total. Se aprueba.

### **8.3 Solicitudes del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edilberto Montaña Orozco**

8.3.1 El Comité del Departamento se permite presentar las postulaciones obtenidas en consulta que se realizó a los profesores adscritos al Departamento para las Coordinaciones de ADAs que se encuentran vencidas, y conforme a la Res 068-2006 C. F Art 4:

No.	ADA	COORDINADOR
1	Ética, Contabilidad y Finanzas Publicas	Omar de Jesús Montilla
2	Costos y Presupuestos	Carlos Alberto Ángel Urueña

3	Procedimiento y Régimen Tributario	Enrique Jorge Agreda Moreno
4	Teoría y Metodología Contable	William Rojas Rojas
5	Contraloría y Toma de Decisiones	Patricia González González

El Consejo aprueba las designaciones para un período de dos años.

8.3.2 El Claustro del Departamento reunido el día 11 de julio 2016, recomienda al Consejo las siguientes postulaciones según consulta realizada a los profesores para reemplazar miembros de Comités con períodos vencidos:

- Representante de los Profesores ante el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas, Profesor **Omar de Jesús Montilla Galvis**. El Consejo aprueba la designación por un año.
- Miembro del Comité de la Especialización en Finanzas, profesor **Jorge Alberto Rivera Godoy**. El Consejo aprueba la designación por dos años.

8.3.3 Se presenta para aprobación del Consejo solicitud de reactivación de la Comisión de Estudios suspendida a nombre de la profesora **Martha Lucía Mendoza Ossa** para realizar Doctorado en Humanidades en la Universidad del Valle a partir de agosto de 2016.

El Consejo estudia el caso y solicita al Departamento de Contabilidad y Finanzas presentar argumentos sólidos en tres aspectos críticos de esta comisión: la pertinencia para el desarrollo del Departamento y para la profesora, el cambio de universidad y programa, y la falta de cupos de la Facultad para Comisiones de Estudio, dado que esta comisión se había aplazado por un año.

De otra parte, se plantean otras preocupaciones del Consejo para esta solicitud: 1. La política institucional para que las Comisiones de Estudios sean fuera de Colombia. 2. Receso de vacaciones colectivas para realizar el trámite de aprobación.

8.3.4 Se solicita a la Vicedecana de Investigaciones y Posgrados su colaboración para aclarar la clasificación de COLCIENCIAS como investigador Senior del profesor John Wilmer Escobar.

#### **8.4 Solicitudes de los Representantes de los Egresados, Adm Holmes Gallego Suaza y Cont José Olivar Mosquera**

El Representante de los Egresados solicita incluir al profesor Jorge Ágreda Moreno en los próximos reconocimientos que se harán a profesores de la Facultad, debido a su dedicación y esfuerzo desinteresado para mantener la Escuela de Egresados. Se aprueba.

### **9. Correspondencia y varios**

- Carta de fecha julio 5 enviada por la profesora Patricia González cancelando comisión académica a Perú como par evaluadora con fines de acreditación en la Universidad de Tacna. Se aprueba y se anulará la Resolución que aprobó la Comisión.

- Copia de carta de fecha julio 6 enviada por estudiantes de la asignatura Análisis de Costos y Presupuestos 802038-01 dirigida al profesor Carlos Ángel por desacuerdo con el desarrollo del segundo parcial.

El Representante de los Estudiantes explica en detalle la situación presentada. Se da por recibida y se solicita al programa y al departamento la intervención pertinente de acuerdo con los reglamentos.

- Carta 0110.0113.1.358.2016 solicitud de trabajo Meritorio para los estudiantes Diana Marcela Valencia y Hanner Alexander Ortiz de Administración de Empresas.  
Se solicitará aclaración al programa académico, porque no está clara la recomendación por parte de uno de los jurados evaluadores.
- Carta 0110.0113.1.359.2016 solicitud de trabajo Meritorio para el estudiante Jonathan Reyes Rosero del Programa de Administración de Empresas. Se verifica cumplimiento de requisitos y se aprueba.
- Carta 0110.0114.1.349.2016 de fecha 07/07/2016 enviada por el profesor Guillermo Albornoz, Director Programa Contaduría Pública, apoyo para estudiantes para participar en el IV Foro de Estudiantes y Egresados de Contaduría Pública, a realizarse en Armenia, Quindío, los días 18 y 19 de agosto de 2016.

Se aprueba el apoyo solicitado para los 7 estudiantes que cumplen los requisitos de la Resolución NO.052 de 2005, sujeto a verificación de matrícula académica en el semestre agosto-diciembre de 2016.

- Carta 0110.0110.2.47.2016 de fecha 06/07/2016 enviada por el profesor Fernando Echeverry, Director Extensión, Solicitud de autorización de certificados de diplomado “Gestión del Talento Humano basado en competencias”. Se aprueba la Resolución de entrega de diplomas.
- Comunicación de fecha 08/07/2016 enviada por el profesor Edilberto Montaña, Jefe Dpto Contabilidad y Finanzas en la cual traslada derecho de petición del profesor Carlos Angel mediante el cual solicita información de comisiones académicas de los profesores del Departamento, del periodo de julio 2013 a junio de 2016. Se dará respuesta al profesor en el sentido que la información solicitada está disponible en las Actas de Consejo de Facultad que están publicadas en la página web de la Facultad.
- Carta de fecha 12 de julio enviada por el Director del Programa de Contaduría Pública en la cual presenta los resultados de la convocatoria para la Representación de los Egresados ante el Comité del Programa de Contaduría Pública.

Se estudia y se aprueba la designación por tres años del señor Mario Morales Valencia como Representante de los Egresados por un periodo de tres años.

## 9.2 Varios



9.2.1 El Decano informa que en el mes de agosto se programará una jornada especial del Consejo de Facultad para empezar a desarrollar la siguiente agenda de temas estratégicos para el direccionamiento y funcionamiento de la Facultad: Reglamento interno de la Facultad, criterios para comisiones académicas, programa de capacitación a profesores hora cátedra, actividades de internacionalización, comité de convivencia, posible oferta de la Maestría en Administración en convenio con ACRIP, reforma al Comité de Publicaciones, discusión sobre estructura de la Facultad, y ADAs.

Respecto a las ADAs, el Decano presentará los elementos base para iniciar la discusión, tal como se está haciendo la reflexión del doctorado,

El Representante de los Egresados recomienda invitar expertos para tratar algunos puntos de la agenda, de forma que se cuente con una mirada externa. Por ejemplo para el tema de internacionalización. El Consejo está de acuerdo.

9.2.1 La Vicedecana Académica, en nombre de la Comisión designada en la sesión anterior, estudió la situación planteada en la comunicación del profesor Carlos Ángel de fecha julio 1 de 2016 y presenta al Consejo el proyecto de respuesta al profesor. Se da lectura y se aprueba el siguiente contenido:

*“En respuesta a su comunicación de la referencia, le manifestamos que según lo que conoce el Consejo, sus solicitudes de Comisiones Académicas fueron estudiadas en el Departamento de Contabilidad y Finanzas, donde según se informó al Consejo, fueron analizadas conforme a los criterios establecidos en dicha unidad académica, en los que basaron su decisión final.*

*El Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas emitió respuesta formal en este sentido a cada una de sus solicitudes (comunicaciones 0110.0114.140.2016 y 0110.0114.148.2016).*

*En las dos ocasiones en que usted presenta la solicitud al Consejo, el Comité del Departamento de Contabilidad y Finanzas informó con el referido sustento a este Consejo, que sus solicitudes no fueron avaladas con las explicaciones y sustentaciones académicas pertinentes.*

*Respecto a sus inquietudes sobre la política de Facultad para consideración y tratamiento de las Comisiones Académicas, este Consejo ha procurado dar el debido respaldo a las solicitudes que en este sentido han realizado sus consejeros y los departamentos, confiando en el cumplimiento de los debidos procesos, la idoneidad de sus conceptos y sin perjuicio de la institucionalidad, conforme a las resoluciones 060 y 072 del consejo superior del 2014”.*

9.2.2 El Decano invitó al Consejo a la profesora Raquel Ceballos Molano con el fin de presentar un breve informe de su gestión como Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones desde el 11 de mayo de 2014 hasta el 30 de junio de 2016. La profesora enviará copia de su informe a los Consejeros y a la Secretaria del Consejo para anexarlo al Acta. El Decano agradece a la profesora su trabajo serio, responsable y dedicado, así como su evidente liderazgo y su gestión efectiva al frente del Departamento, que lo han consolidado como una destacada unidad académica. Igualmente destaca su participación activa y decidida en el Consejo, siempre con el criterio de acertar en las decisiones que construyen el futuro de la Facultad.

9.2.3 Se presentan las siguientes bonificaciones para pago a nombre del profesor Luis Alberto Pérez por cursos dictados en la Especialización en Gestión de la Calidad Total y Maestría en

Administración en el semestre febrero julio de 2016, antes de iniciar su Comisión de Estudios.

NOMBRE	PRODUCTO	VALOR
<b>LUIS ALBERTO PEREZ BONFANTE</b> Categoría Auxiliar	Por servicios docentes en el curso Equipos de Trabajo Efectivo y Gestión de Procesos (801046), a los estudiantes de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, Promoción 03, 24 Horas por \$51.866 Hora, dictadas entre 04 y 18 Marzo de 2016.	\$1.244.784
<b>LUIS ALBERTO PEREZ BONFANTE</b> Categoría Auxiliar	Por servicios docentes en el curso Fundamentos de la Administración (801237), a los estudiantes de la Especialización en Gestión de la Calidad Total y la Productividad, Promoción 04, 40 Horas por \$51.866 Hora, dictadas entre 12 de Febrero y 11 de Marzo de 2016.	\$2.074.640
<b>LUIS ALBERTO PEREZ BONFANTE</b> Categoría Auxiliar	Por servicios docentes en el curso Gestión de la Calidad (801058), a los estudiantes de la Maestría en Administración, Promoción 20-02, 48 Horas por \$51.866 Hora, dictadas entre 2 de Febrero y 10 de Marzo de 2016	\$2.489.568

Dado que el profesor está en comisión de estudios desde el 1 de abril, el Consejo de Facultad aprueba el pago de la bonificación teniendo en cuenta:

- Los cursos fueron incluidos dentro del proceso de aprobación de la asignación académica de los posgrados para el Semestre Febrero-Junio de 2016.
- Los cursos a bonificar se dictaron antes de la fecha de inicio de la Comisión de Estudios del profesor, que fue el primero de abril según Resolución No 023 del 17 de marzo de 2016 del Consejo Académico; y antes del inicio del primer semestre de pregrado en 2016.
- Para la aprobación se tuvo en cuenta que el semestre académico Agosto-Diciembre de 2015 se extendió hasta el 19 de Febrero de 2016 según Resolución No 144 de Consejo Académico, motivo por el cual se anexa la asignación académica del profesor correspondiente en la que tiene cursos de pregrado y dirección de trabajo de grado.
- El primer semestre de 2016 inició el 28 de marzo de acuerdo con el calendario académico de la Universidad.

#### Tareas:

- Elaborar cartas, Resoluciones, y demás trámites aprobados el día de hoy. Secretaria del Consejo.
- Solicitar al Jefe de División de Admisiones y Registro Académico la presentación sobre utilización de aulas y reenviarla a los Consejeros. Secretaria del Consejo.
- Devolver al Comité del DCF solicitud reactivación comisión de estudios profesora Martha Mendoza. Secretaria del Consejo.
- Dar respuesta a derecho de petición del profesor Carlos Ángel. Secretaria del Consejo.

<b>Aprobó</b>	Nombre: Rubén Darío Echeverry Romero, presidente del Consejo		<b>elaboró</b>	Nombre: María del Pilar Ruales Rendón, Secretaria del Consejo
	Firma:			Firma:

