

**Facultad de Ciencias de la Administración**  
**Coordinación de Área Académica**  
**CONSEJO DE FACULTAD**  
**ACTA No.12**

**FECHA:** 23 de marzo de 2010 – martes  
**HORA:** 8:00 a.m.  
**LUGAR:** Salón de reuniones edificio 126

**ASISTENTES:**

PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Decano y Director de Investigaciones y Posgrados
PROF. OMAR JAVIER SOLANO	Vicedecano Académico
PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.
PROF. SANDRA RIASCOS	Representante Profesoral
ADM. CARLOS ALBERTO SOTO	Coordinador de Área Administrativa
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Área Académica.

No asistió la Representación estudiantil.

**PRESIDIO LA REUNION:** PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ , Decano

**ORDEN DEL DIA**

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Acta No.11 de 2010.
3. Informe del Decano
4. Discusión propuesta CEDEMIPYMES
5. Informe y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
6. Correspondencia
  - Carta de fecha marzo 10 de 2010 enviada por la profesora Raquel Ceballos Molano dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones Carlos Eduardo Cobo, presentando solicitud para ser evaluada por docencia destacada en el periodo académico 2009.
  - Carta de fecha marzo 10 de 2010 enviada por la presidenta del Comité de Estímulos Académicos, Martha Cecilia Gómez de García dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, solicitando adjunten el informe de investigación para la cual se asignaron 110 horas de actividad académica al profesor Javier Medina Vásquez.
  - Carta de fecha marzo 01 de 2010 enviada por el Director de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt Guerrero, dirigida al doctor Luis Fernando Castro, Vicerrector de Bienestar Universitario, remitiendo caso de posible plagio en trabajo de grado.
  - Carta de fecha marzo 17 de 2010 enviada por el Director de la Oficina Jurídica, Jorge Enrique Arias, dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones Carlos Eduardo Cobo, presentado ratificación según lo manifestado en el concepto No. AJ-0932-2009.
  - Memorando No.SSV 207 enviado por el Jefe de Seguridad de la Universidad con relación al robo de computadores portátiles en la Sede San Fernando.
- 7 Varios

**DESARROLLO:**

**1. Aprobación Acta No.11 de 2010.**

Con algunas observaciones de forma se aprueba el Acta No.11 de 2010

**2. Informe del Decano**

2.1 El profesor Augusto Rodríguez reitera la necesidad de construir una agenda de eventos científicos,

académicos, foros, etc. Además señala que la visita de profesores visitantes extranjeros pueda ser planeada con anticipación, se pueda hacer promoción y asignar recursos. Se espera que no se presenten casos como el de la profesora Cubana que viene a la Maestría, y el profesor Omar Aktouf, a quienes no se ha hecho difusión. Por tanto, se debe insistir a los profesores en reportar los eventos para su aprobación, de forma que se incluya en el presupuesto de cada semestre. En este sentido, se solicita colaboración a los Jefes de Departamento. El profesor Jorge Rivera señala que en Facultad se ha vuelto costumbre programar a los profesores visitantes sobre el tiempo, y así se les ha aprobado. El Consejo coincide en que se trata de empezar a cambiar la cultura con el argumento de la conveniencia, beneficio y visibilidad para la Facultad. El decano resalta la importancia de registrar la visita de profesores visitantes honorarios, en estos casos, extranjeros a través de la respectiva resolución de Consejo académico, para las acreditaciones nacionales e internacionales. Insiste, por tanto de planificar dichas visitas para lograr los mayores beneficios al menor costo posible

El objetivo del Decano es elaborar una agenda semestral desde el Consejo de Facultad con el apoyo de la profesional Ana Pérez, después de un análisis y aprobación previa de los visitantes y eventos.

La profesora Sandra Riascos opina que este puede ser un parámetro de evaluación para asignar asistentes y apoyos a los grupos de investigación, por lo cual en esta agenda se debe involucrar a los Directores de grupos.

El profesor Jorge Rivera considera que los recursos para financiar los eventos deben ser apropiados desde el momento en que se elabora el presupuesto anual.

El Consejo respalda al Decano en la política de planeación de cursos y profesores visitantes y no aprobar aquellos que resulten improvisados, bajo cierta flexibilidad debido a la tradición.

2.2 Se acuerda enviar a los miembros del Consejo el documento de metas del plan de acción para el año 2010 que se envió a Planeación, por lo cual el Administrador Carlos Soto lo suministrará.

2.3 En Consejo Académico este jueves estudiará la propuesta de reforma a la res No.022 de asignaciones académicas. El Decano informará que los profesores de la Facultad de Administración no presentaron observaciones en respuesta a la petición de los jefes de departamento.

2.4 El profesor Augusto Rodríguez solicita a los Jefes de Departamento presentar el informe de formación doctoral de los profesores, y les recuerda hacer seguimiento a la situación de estudios Doctorales de quienes han adquirido dicho compromiso.

2.5 El Decano informa que el Vicerrector Académico requiere conocer los cupos para los programas de posgrado que se ofertarán el próximo semestre, con el fin de elaborar informe de metas e indicadores de gestión. El profesor Omar Javier Solano menciona que envió a los Directores de Programas la información para su revisión en Comités. El profesor Benjamín Betancourt respondió parcialmente, dado que falta sustentarlos e incluir la política de regionalización. La Maestría en Administración es el programa que puede recibir dos grupos cada semestre, situación que se planteará al Vicerrector Académico.

2.6 El Decano informa que durante el año 2009 la Facultad pagó \$27.137.305 en gastos de viaje para la representación estudiantil. Se estudia el efecto en las finanzas de la Facultad, decidiendo que el Decano le plantee la situación al Vicerrector de Bienestar Universitario, y al Rector. El Consejo por unanimidad acuerda la política de apoyar con recursos de los Fondos Especiales de la Facultad de Ciencias de la Administración la representación para venir al Consejo de Facultad a uno de los representantes, y no a otros eventos en Cali o en las Sedes Regionales.

2.7 El Decano informa que la solicitud de docencia destacada de la profesora Raquel Ceballos fué enviada al Comité Central de Credenciales y continuará su trámite en la facultad. Por tanto, la profesora Ceballos debe presentar solicitud de docencia destacada al Jefe de Departamento en los plazos previstos.

2.8 El Director de la Maestría en Ciencias de la Organización envió al Decano cartas FCA.PMCO.039 Y 038 en solicitud de exonerar a los estudiantes del primer semestre, del pago de la tarifa fijada por la Resolución No.057 de diciembre 18 de 2009 del Consejo Superior. La Coordinadora Académica informa que en su opinión este caso fué resuelto con el concepto jurídico AJ.110.2010, puesto que aclara la tarifa a aplicar. El Consejo enviará carta al profesor Benjamín Betancourt con copia al Jefe de Matrícula Financiera, puesto que no debe haber confusión al respecto.

2.9 El profesor Augusto Rodríguez informa que el ICFES le adjudicó a ASCOLFA el contrato para las pruebas específicas ECAES 2010, por lo cual solicita al Vicedecano y los Jefes de Departamento formar un equipo para la preparación de los ECAES bajo el nuevo esquema de competencias genéricas y específicas. Una propuesta es que toda asignatura incluya al menos una vez en el semestre, un examen tipo ECAES. La profesora Sandra Riascos informa que convocó una reunión con los Directores y Coordinadores de programas de pregrado para organizar los simulacros ECAES y banco de preguntas de acuerdo con los nuevos lineamientos de las pruebas en mención. Se plantea la necesidad que los Directores de Programas lideren la consecución de preguntas.

La Coordinadora del Área Académica interviene para hacer un llamado al Consejo a reconsiderar asignar mas funciones a los Directores de Programas de pregrado, dado que ellos han manifestado en anteriores ocasiones que no tienen jerarquía sobre los profesores, de forma que les puedan exigir cumplimiento de las tareas. De otra parte, en los últimos meses tenemos en la Facultad una crisis con los Directores de Programas, puesto que la Directora de Comercio Exterior está en Comisión de Estudios, la Directora de Administración en Licencia de Maternidad, y la Directora de Tecnologías renunció.

El profesor Omar Solano considera que esta falta de Directores está interfiriendo la normal marcha académica de los programas, hasta el punto que el Comité de Currículo no tiene quorum para decidir. El día 18 de marzo, el comité sesionó con los Coordinadores de Administración de Empresas y Comercio Exterior sin poder abordar temas importantes como los ECAES, acreditación, creación de oficina de calidad, y un caso estudiantil, por lo cual decidieron dejar constancia del hecho ante el Consejo de la Facultad. Se da lectura a la carta FCA.VD.057.

El profesor Carlos Cobo señala la dificultad para que los profesores se postulen a los cargos de dirección de programas. La Representación profesoral propone citar a un Claustro para comprometer a los profesores con esta tarea y decidir a quienes les toca en los próximos periodos.

Con respecto a los ECAES, el profesor Jorge Rivera señala que a partir de 2010, tienen dos partes: las obligatorias, que son competencias genéricas, y las de conocimientos específicos, que son opcionales. Los indicadores de comparación entre universidades los define las obligatorias, para las cuales debemos preparar a los estudiantes. En razón de lo anterior, el profesor Rivera propone capacitar a los profesores como punto de inicio un programa estratégico de planeación, administración y control del ECAES. Una tarea a corto plazo es que a partir del próximo semestre, al momento de la programación de cursos a los profesores se les solicite entregar algunas preguntas tipo ECAES, como una actividad de su asignación académica que será evaluada. Se aprueba. Cabe aclarar que a Ascolfa se le encomendó elaborar las pruebas de conocimiento específico.

El Consejo decide que el Comité de Currículo de la Facultad fije la política y lineamientos de preparación ECAES, con el apoyo de los jefes de Departamento. La idea es iniciar con la capacitación de los profesores, bancos de preguntas, y análisis de las deficiencias. Los Jefes de Departamento liderarán la participación de la Facultad en ASCOLFA, en concurso con los Directores de Programas.

2.10 El Decano manifiesta que el profesor Javier Medina no le ha hecho entrega del cargo de Director de Investigaciones y Posgrados, desde el día 3 de noviembre de 2009. Ahora que está la profesora Mónica García encargada es mas complejo hacerlo, por lo cual se solicitó la intervención de la Oficina de Control Interno. Por tanto, se solicita al Jefe del Departamento, revisar el cumplimiento de compromisos pendientes antes de recomendar Comisiones a los profesores.

2.11 El Decano informa que la profesora Martha Pérez tiene disponibilidad el día 20 de abril para reunirse con el Consejo de Facultad con el fin de concretar la elaboración del Plan de Desarrollo como un proyecto del Instituto de Prospectiva. Se citará.

Cabe resaltar que a Ascolfa se le ha recomendado elaborar la prueba de conocimientos específicos

### **3. Discusión propuesta CEDEMIPYMES**

Los miembros del Consejo han leído previamente el documento enviado por el profesor Edgar Julián Galvez, por lo cual hacen las siguientes comentarios:

- El presupuesto no tiene ingresos y al consejo le preocupa la sostenibilidad.
- Los elementos estratégicos no son claros, falta mencionar alianzas, convenios, socios estratégicos.
- Los consejeros le pasarán al profesor Galvez las observaciones.
- No es claro el beneficio de pertenecer a la red, y el uso que se le dará.

### **4. Informe y Solicitudes de los Miembros del Consejo.**

#### **4.1 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano Rodríguez**

4.1 El profesor Omar Javier Solano informa que en Comité de Currículo Central del día 19 de marzo de 2010 se estudió la reglamentación de la amnistía de grado para los programas de postgrado, y el Vicerrector Académico presentó sus líneas de trabajo.

4.2 La profesora Ofelia Angulo solicita apoyo para las actividades del ADA Matemáticas y Operaciones en el semestre febrero-junio de 2010. Los Consejeros anotan que la profesora Angulo no ha entregado la propuesta final de capacitación para elaboración de guías de los cursos de matemáticas, según solicitud del Consejo en el mes de enero de 2010.

El profesor Carlos Cobo agrega que él se reunió con la profesora Angulo para revisar la nueva solicitud, y sacaron el listado de cursos que tienen componente matemático. De cada uno escogieron un profesor, a quien citaron a una reunión para conocer las necesidades.

El profesor Jorge Rivera opina que la propuesta es líder y modelo a seguir por parte de las demás ADAS. Al conocer la carta de la profesora Angulo, se la envió al Director del Programa de Contaduría Pública para su estudio en concordancia con la reforma académica. Como Jefe de Departamento respaldará las solicitudes del Director del Programa y convocará a los profesores cuando se lo soliciten.

El profesor Solano, menciona que el Diplomado en Pedagogía está siendo cursado por muy pocos profesores nombrados, en su mayoría contratistas. Los profesores nombrados deberían participar en estas iniciativas para fortalecer los programas académicos. Este esfuerzo debe tener impacto en los currículos. De esta discusión, se concluye que el Comité de Currículo de la Facultad fije los lineamientos que rijan la reforma de los programas, según se ha acordado en el Consejo de Facultad durante las discusiones del plan de desarrollo, como la duración de los programas académicos, núcleo común en pregrado, formación en competencias.

4.3 El profesor Omar Javier Solano solicita un espacio en el próximo Consejo para presentar la propuesta de creación de oficina de Autoevaluación, acreditación y mejoramiento continuo.

4.4. Se informa que la profesora Martha Peñaloza inicia el 1 de abril de 2010 su contrato de prestación de servicios, con el valor mensual al equivalente de 4 SMLMV. El contrato es similar al que tenía el año pasado. A partir de esa fecha se ocupará para acreditación y mejoramiento continuo la oficina que tenía asignada el profesor Leonel Leal.

4.5 El Vicedecano Académico envió carta a los Directores de Posgrados para la revisión de la propuesta de amnistía académica y la oferta académica agosto-diciembre de 2010.

4.6 El profesor Jairo Cuenú solicita al Vicedecano Académico revisar la misión y visión de la Facultad, misión y visión del programa de Contaduría. Esta petición obedece a que en la revisión para la reacreditación han

encontrado tres misiones diferentes: una en la página web, otra en los salones, y otra en los documentos de acreditación. El profesor Jorge Rivera informa al profesor Solano que la profesora Adriana Aguilera hizo un estudio al respecto para el plan de desarrollo y tiene la última versión. El Vicedecano Académico solicita al Administrador Carlos Soto, una vez identificado la última versión de la misión y visión de la Facultad recoger de los salones los cuadros que son alusivos a estos aspectos misionales.

#### **4.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Carlos Cobo**

4.2.1 El Comité del Departamento recomienda **Comisión Académica** para el profesor Javier Medina el día 24 de marzo de 2010 para viajar a la ciudad de Bogotá con el fin de adelantar gestiones ante Colciencias y el Ministerio de Comercio Exterior para un nuevo proyecto de prospectiva. Se aprueba.

4.2.2 El Comité del Departamento recomienda la visita de la profesora Cubana Ileana Pérez Vergara. Se aprueba condicionado a que el día 26 de marzo estén completos los requisitos para contratarla. Si esto no se cumple, no se aprueba. El profesor Carlos Cobo le transmitirá el mensaje al profesor Benjamín Betancourt.

4.2.3 El Jefe del Departamento solicita información acerca del trámite de modificación de la comisión de estudios del profesor Henry Caicedo. Se recomendará al Comité de Estímulos Académicos.

4.2.4 Con respecto a la evaluación docente del período febrero-junio de 2010, el profesor Carlos Cobo informa que se reunió la comisión designada en la sesión anterior, llegando a la conclusión que el procedimiento a seguir no puede ser diferente al establecido en la Res 053 de 2001 Consejo Superior. Solicita que la Facultad contrate con un tercero la logística y procesamiento de la encuesta que llenan los estudiantes. La evaluación integral de los profesores corresponde a los jefes de departamento.

Para esta evaluación se requiere subsanar los errores cometidos en semestres anteriores, que el manejo de los documentos sea confidencial, los resultados confiables, y el proceso sea eficiente. La semana de evaluación será del 19 al 23 de abril de 2010.

#### **4.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera**

4.3.1 El profesor Jorge Rivera informa que el día 19 de marzo estuvo en la Bolsa de Valores de Colombia con los estudiantes de su curso de Gestión Basada en el Valor. Ese día, el Director de la Bolsa, Dr. Aurelio Chamorro, le propuso colocar en la Facultad un punto de la bolsa, que sería el cuarto en Cali, después del ICESI, Universidad Javeriana, y Bolsa de Valores. Univalle sería la primera universidad pública en tenerlo. El profesor Rivera elaboró la carta que debe firmar el Decano para formalizar la petición. Se aprueba. El profesor Rivera presentará al Consejo el presupuesto, el cual elaborará con base en las condiciones requeridas por la bolsa.

4.3.2 El Director de la Especialización en Finanzas mediante carta FCA.PEF.043.2010 solicita modificación de la programación académica del semestre febrero-junio de 2010, pues el curso Seminario Electivo I será dictado por el profesor Diego Fernando Navia. Se aprueba.

Igualmente, el profesor Augusto Rodríguez será reemplazado por el profesor Benjamín Betancourt para dictar el curso de la Especialización y Finanzas Planeación Estratégica y Prospección. Se aprueba la asignación bonificable para el profesor Betancourt por 24 horas en el semestre febrero-junio de 2010.

#### **4.4 Informe de la Representación Profesoral.**

4.4.1 La profesora Sandra Riascos presenta el siguiente informe de la reunión de CORPUV realizada el día 17 de marzo:

- Se habló acerca de la reforma al artículo 87 de la Ley 30, en lo correspondiente a asignación de recursos por indicadores. Se informó que una comisión de Rectores solicita el 4% de presupuesto adicional, y el aumento del IPC.

- La Universidad del Valle tuvo un rendimiento satisfactorio en las pruebas ECAES, ubicando estudiantes en los diez primeros puestos a nivel nacional. La Facultad que mejores resultados obtuvo fue Salud.
- Se presentó informe de las publicaciones en la Universidad del Valle. CORPUV se opone a unificar el Comité Central de Publicaciones.
- Con respecto a la amnistía académica con motivo de los 65 años de la Universidad, se espera que la reglamentación sea acogida por la mayoría.
- CORPUV no está de acuerdo con el proyecto de Resolución que modifica la Resolución No. 053 de 2001 fijando el 50% de estudiantes para la evaluación docente. Se propone analizar esta iniciativa y plantear una propuesta. La profesora Riascos solicita al Decano no respaldar esta reforma en el Consejo Académico con el fin que sea socializada en asambleas.

Se solicitará que los profesores en comisión de estudios tengan derecho a los puntos por experiencia calificada. También se dio a conocer el incremento del 2% en el punto para los docentes en 2010.

- Se convoca asamblea de profesores el día 14 de abril de 2010 con dos puntos: Reforma a la Ley 30, y aumento de cobertura.
- Se planteó diseñar un plan de desarrollo para el servicio de salud de la Universidad.

#### **4.5 Informe del Coordinador del Area Administrativa, Adm Carlos Soto**

4.5.1 El Coordinador Administrativo informa que la Facultad cumplió con la meta del semestre al vincular 10 profesores ocasionales por Fondo Común, y 1,5 por Fondo Especial. Se anexa cuadro detallado. El costo de las hora cátedra aumentó en 2010 debido a las nivelaciones salariales.

El Adm Carlos Soto solicitará a la División Financiera adicionar al presupuesto de contratistas de la Facultad, el valor correspondiente a las partidas liberadas por los profesores María Victoria Cortés, y Alvaro Zapata.

Con el fin de no exceder el presupuesto asignado al año 2010, el Consejo solicita que los programas académicos sean muy racionales con la programación académica, optimizando los cursos y cupos.

4.5.2 El Adm Carlos Soto expone al Consejo el cuadro resumen de los convenios vigentes. Se solicita hacer el mismo ejercicio para el Instituto de Prospectiva, contando con 10% para la Facultad.

#### **5. Correspondencia**

• Carta de fecha marzo 10 de 2010 enviada por la profesora Raquel Ceballos Molano dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones Carlos Eduardo Cobo, presentando solicitud par ser evaluada por docencia destacada en el periodo académico 2009. Se da por recibido.

• Carta de fecha marzo 10 de 2010 enviada por la presidenta del Comité de Estímulos Académicos, Martha Cecilia Gómez de García dirigida al Consejo de Facultad de Ciencias de la Administración, solicitando adjunten el informe de investigación para la cual se asignaron 110 horas de actividad académica al profesor Javier Medina Vásquez. Se da por recibido y se solicitará la información correspondiente.

• Carta de fecha marzo 01 de 2010 enviada por el Director de la Maestría en Administración, Benjamín Betancourt Guerrero, dirigida al doctor Luis Fernando Castro, Vicerrector de Bienestar Universitario, remitiendo caso de posible plagio en trabajo de grado. Se da por recibida.

• Carta de fecha marzo 17 de 2010 enviada por el Director de la Oficina Jurídica, Jorge Enrique Arias, dirigida al Jefe de Departamento de Administración y Organizaciones Carlos Eduardo Cobo, presentado ratificación según lo manifestado en el concepto No. AJ-0932-2009. Se da por recibido.

- Memorando No.SSV 207 enviado por el Jefe de Seguridad de la Universidad con relación al robo de computadores portátiles en la Sede San Fernando. Se da por recibido.
- Correo electrónico de fecha Marzo 18 de 2.010, enviado por Carlos Soto, coordinador Área de Facultad de Ciencias de la Administración, dirigido a Henry Caicedo, informando trámite de reintegro de comisión de estudios. Se da por recibido.
- Correo electrónico de fecha Marzo 19 de 2.010, enviado por la agenda de Univalle, dirigida a comunidad estudiantil de la Universidad del Valle, informando los estudiantes que se destacaron en los últimos exámenes de ECAES.
- Carta FCA.PEF.043.2010.1 de fecha Marzo 19 de 2.010, enviada por Jorge Agreda moreno, Director Postgrados Departamento de Contabilidad y Finanzas, dirigida al profesor Jorge Alberto Rivera Godoy, Jefe de Departamento de Contabilidad y Finanzas, información y solicitud de procedimiento cumplido para cubrir el curso Seminario Electivo I. Se estudió en el informe del Jefe del Departamento.
- Carta FCA.CA.184-2010 de fecha Marzo 19 de 2.010, enviada por Carlos Alberto Soto, Coordinador de Área Administrativa, Facultad de Ciencias de la Administración, dirigida a Augusto Rodríguez Orejuela, Decano Facultad de Ciencias de la Administración, respuesta a solicitud de gastos de viaje gastos de la Representación Estudiantil periodo Enero-Marzo 18 de 2.010.
  - El Vicerrector Administrativo envió comunicación por correo electrónico decretando receso académico entre el 29 y 31 marzo 2010. Al respecto, el Consejo decide que los funcionarios públicos disfruten el tiempo y lo repongan según las instrucciones de la Vicerrectoría. Los Jefes de Departamento enviarán comunicado a cada profesor con el fin de compensar el tiempo ó descontarlo de vacaciones pendientes de disfrutar.

## 6. Varios

6.1 Para la visita de la Vicerrectora de Investigaciones el día 6 de abril de 2010, el Consejo prepara la siguiente agenda:

- Aclaración sobre los semilleros de investigación,
- Apoyo en la creación de la Vicedeanatura de Investigaciones,
- Patrocinio del Fondo Patrimonial para eventos de la Facultad.
- Confirmar la reserva del Centro de Eventos Valle Pacífico para el mes de septiembre de 2010.
- Consultarle acerca de la convocatoria de investigaciones.
- Proyectos del Instituto y la gestión administrativa -financiera- técnica de la Vicerrectoría.

6.2 Se discute acerca de la inversión de los excedentes del fondo especial de la Facultad a diciembre 31 de 2009. Para ello, el Coordinador Administrativo informa que el Comité de Planta Física tiene proyectos de mejoramiento de las instalaciones y adecuación de espacios comunes como el cafetín, red inalámbrica, estudios para construcción de oficinas de profesores en segundo piso del edificio 124, etc.

Siendo las 1:10 p.m termina la sesión.

**AUGUSTO RODRIGUEZ OREJUELA**  
Presidente

**MARIA DEL PILAR RUALES RENDON**  
Secretaria

Tareas:

1. El profesor Augusto Rodríguez solicita a los Jefes de Departamento presentar el informe de formación doctoral de los profesores, y les recuerda hacer seguimiento a la situación de estudios Doctorales de quienes han adquirido el compromiso.
2. El Decano planteará la situación de la financiación de representación estudiantil al Vicerrector de Bienestar Universitario, y al Rector.
3. El Decano les recuerda a los jefes de Departamento continuar con la tarea de construir agenda de eventos, profesores visitantes, etc, y por tanto, fijar una fecha de presentación y/o aprobación previa en el Consejo de Facultad.
4. El Jefe del Departamento informará al profesor Benjamín Betancourt que debe cumplir requisitos antes del 26 de marzo para traer profesora cubana.
5. Los Jefes de Departamento con los Directores de Programas liderarán la participación de la FCA en ASCOLFA para los ECAES.
6. El Administrador Carlos Soto enviará el formato de metas de desempeño año 2010.
7. Comité de Currículo deberá fijar lineamientos para la reforma curricular de pregrado.
8. El Adm Carlos Soto elaborará cuadro con los proyectos vigentes en el Instituto de Prospectiva.
9. Retirar de los salones los recuadros con la misión de la Facultad.
10. El Comité de Currículo debe fijar lineamientos para mejorar la programación académica en cuanto a cursos y cupos para el segundo semestre de 2010.