

	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN	Comité : DPTO DE ADMINISTRACIÓN Y ORGANIZACIONES	No: 29	Páginas: 9
	Lugar: Jefatura DAO	Fecha: Junio 25 del 2015	Hora Inicio: 10:00 a.m.	

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION Y ORGANIZACIONES

Asistentes con voto		SI/NO	Asistentes con voto		SI/NO
1.	Raquel Ceballos Molano, Jefa DAO	Si	6.	Adriana Aguilera, Directora Programas de Tecnología de la Facultad,	Si
2.	Miriam Escobar, Directora Doctorado en Administración.	Si	7.	Adriana Aguilera, Directora (E) Programa de Administración de Empresas	Si
3.	Sandra Cristina Riascos – Directora Posgrados en Administración Pública.	Si	8.	Tulio F. Silva, Director Programa de Comercio Exterior	Si
4.	Benjamín Betancourt– Director (E) Maestrías en Administración y Ciencias de la Organización	Se exc.	Invitado Prof. Jorge E. Arias Calderón		Si
5.	Luis Alberto Pérez Bonfante – Director (E) Especializaciones en Calidad y Marketing	Si			

Agenda

1.	Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.	2.	Solicitud de Comisiones Académicas.
			<ul style="list-style-type: none"> • Informes de Comisión Académica y de Estudios • Comisiones Internacionales • Comisiones Nacionales • Comisiones en función del cargo
3.	Renovación Comisión de Estudios – profesor Harold Galvis	4.	Aval previo para cursos de extensión
5.	Avalos previos para bonificación	6.	Convocatoria Representante DAO ante Comité de Credenciales de la Facultad
7.	Solicitudes e información de los programas académicos	8.	Propuestas y varios

Desarrollo de la Reunión:**1. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

Siendo las 10:00 a.m., con la asistencia de 7 miembros del Comité y un invitado se reúne el quórum y se inicia la sesión.

La Jefa del Departamento inicia la sesión del Comité haciendo reconocimiento a la profesora Sandra Cristina Riascos, por el desempeño que tuvo como Directora de los Posgrados en Administración Pública, de

igual manera a la profesora Adriana Aguilera por su gran aporte y trabajo en los Programas de Tecnologías.

La profesora Sandra Riascos, agradece y agrega que desea volver al grupo de investigación para enfocarse en lo relacionado a la Gestión del Conocimiento.

La Jefa del Departamento, le da la bienvenida al profesor Jorge Enrique Arias como nuevo Director de los Posgrados en Administración Pública.

2. SOLICITUDES COMISIONES ACADÉMICAS:

- **Informes de Comisión Académica y de Estudios:**

➤ **Profesora Raquel Ceballos Molano:** Presenta informe de su comisión académica para participar en el evento "The Eleventh International Congress Qualitative Inquiry" (QI2015) realizado en la Universidad de Illinois Urbana-Champaign entre el 20 y el 23 de mayo de 2015, con la presentación de la ponencia de la cual es coautora denominada: "*Implementación de las políticas educativas desde la perspectiva de la transparencia y participación ciudadana*". Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibido los informes presentados por la profesora Raquel Ceballos.

➤ **Profesora Sandra Cristina Riascos:** Presenta informe de su comisión académica en el que asistió al Seminario – Taller "Gestión del Conocimiento Empresarial en la Práctica", organizado por la Asociación Nacional de Empresas de Servicios Públicos y Comunicaciones –ANDESCO, los días 4 y 5 de junio de 2015, organizado por la Asociación Nacional de Empresas de Servicios Públicos y Comunicaciones – ANDESCO. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibido los informes presentados por la profesora Sandra Riascos.

- **Comisiones Nacionales:** No se presentaron

- **Comisiones Internacionales:**

- **Aplazamiento comisión académica del profesor Alexander Varón Sandoval.**

➤ El profesor Alexander Varón en Acta No. 28 en sesión del 22 de junio de 2015 solicitó comisión Académica para los días 29, 30 y 31 de julio de 2015, en Santo Domingo, República Dominicana, con el fin de participar en la XIII Conferencia Internacional de LACCEI 2015 con su ponencia aprobada, titulada: "*Proyecto guía para la internacionalización de una empresa de servicios del sector eléctrico a Lima –Perú, desde la perspectiva del marketing internacional; caso estudio: Protelec S.A.S*". El Comité del Departamento trasladó dicha comisión al Consejo de la Facultad para su decisión, el cual decide aplazar en razón de que al hacer una revisión de la ponencia se encontró que

pertenecía a un trabajo de grado de pregrado de la Universidad San Buenaventura.

La Jefa del Departamento, manifiesta que se busca prevenir un problema de derechos de autor y se compromete a darle respuesta con las razones de porqué su solicitud de comisión académica fue aplazada.

La profesora Sandra Cristina Riascos, agrega que una publicación o trabajo de grado no puede ser copiado textualmente y llevar el mismo nombre.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera que el profesor Alexander Varón deberá anexar a su solicitud de comisión una autorización en la que los estudiantes autores de la ponencia facultan al profesor Varón para hacer la respectiva presentación de la ponencia.

- **La Jefa del Departamento informa a los miembros del Comité que desde el 7 de mayo del 2015 hasta hoy, 25 de junio de 2015, no hay respuesta de comunicación enviada al Vicerrector Académico, Héctor Cadavid Ramírez donde se trata sobre la solicitud de comisión académica del profesor Luis Alberto Pérez para participar del curso Language & Culture Program, en la que el Consejo de la Facultad le consulta sobre cuál es la viabilidad de otorgar una segunda Comisión Académica de mediana duración para fortalecimiento de una segunda lengua, teniendo en cuenta que el profesor Luis Alberto Pérez, disfrutó de este beneficio entre el 24 de agosto y el 22 de septiembre de 2014.**

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **Comisión en función del cargo:** No se presentaron.

3. Renovación de Comisión de Estudios

- **Profesor Harold Galvis Parrasi:** solicita renovación de la comisión de sus estudios doctorales del programa de Doctorado en Administración de la Universidad del Valle. Se anexa comunicación y soportes correspondientes.

La Jefa del Departamento informa a los miembros del Comité acerca de la documentación de la solicitud de renovación de Comisión de Estudios del profesor Harold Galvis, la cual debió ser entregada dos meses antes para ser presentada ante el Comité de Estímulos Académicos.

Se resuelve: El Comité del Departamento traslada la solicitud anterior al Consejo de la Facultad y recomienda que la renovación de Comisión de Estudios del profesor Galvis sea presentada ante el primer Comité de Estímulos Académicos que se realice en el período agosto – diciembre de 2015.

4. Aval previo para cursos de extensión

- **Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante:** remite al Comité del Departamento para su estudio y aprobación las propuestas de los cursos de extensión denominados "**Gestión de la calidad para organizaciones públicas y privadas**" y "**Medición, análisis y mejora del sistema de Gestión de la Calidad**". Se anexa comunicación.

Nombre:	Gestión de la calidad para organizaciones públicas y privadas
Duración:	40 horas
Coordinador:	Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante
Facilitador:	Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante
Dirigido a:	Estudiantes, egresados, empresarios y comunidad en general, con intereses de desarrollar la planificación, implementación, control y evaluación de la gestión de la calidad para la mejora del sistema, los procesos, su productividad y competitividad.
Cupo:	40 personas
Valor:	Se propone que el valor del curso sea de cero (\$0) pesos.

Nombre:	Medición, Análisis y Mejora del Sistema de Gestión de la Calidad
Duración:	24 horas
Coordinador :	Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante
Facilitador:	Profesor Luis Alberto Pérez Bonfante
Dirigido a:	Estudiantes, egresados, empresarios y comunidad en general, con intereses de medir analizar y mejorar la calidad en el marco del sistema de gestión.
Cupo:	40 personas
Valor:	Se propone el valor del curso sea de cero (\$0) pesos.

La Jefa del Departamento hace un reconocimiento a la labor desempeñada por el profesor Luis Alberto Pérez con los cursos de extensión a su cargo, los cuales tuvieron una muy buena acogida por parte de la comunidad.

El Comité avala y recomienda al Consejo de la Facultad el aval para cursos de extensión a cargo del profesor Luis A. Pérez Bonfante.

- **La Oficina de Extensión remite comunicación en la que solicita aval de propuesta de capacitación presentada por la profesora Miriam Escobar**, la cual será realizada a través de la Fundación de la Universidad del Valle, según las siguientes especificaciones:

Nombre del Diplomado	Sistema Integral de Gestión – SIG
Duración:	120 horas
Coordinador:	Profesora Miriam Escobar Valencia
Dirigido a:	Líderes de Empresa afiliadas a Asocaña
Cupo:	35 personas
Valor:	\$ 42.000.000
Fecha de Inicio:	Julio 24 de 2015

Se resuelve: El Comité avala y recomienda al Consejo de la Facultad el aval para el curso de extensión a cargo de la profesora Miriam Escobar Valencia.

5. Avales previos para bonificación

- Se anexa comunicación del Instituto de Prospectiva, Innovación y Gestión del Conocimiento, en la que se solicita aval previo para bonificación de los siguientes docentes:

NOMBRE	PRODUCTOS	PERIODO	VALOR DE LA BONIFICACIÓN
Raúl Andrés Tabarquino Muñoz	Presentar documento metodológico del proyecto que dé cuenta del Modelo de prospectiva, inteligencia competitiva e innovación territorial de carácter multiescalar. Coordinar el desarrollo académico del convenio. Realizar la supervisión de los contratos a suscribirse.	Julio – Diciembre 2015	\$40.000.000
Jorge Enrique Arias	Coordinar la realización del Diseño de modelos asociativos para la planificación, gestión, ejecución y control, por parte de los entes territoriales.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000

	Benjamín Betancourt Guerrero	Coordinar la realización Diseño de un modelo de prospectiva, inteligencia competitiva e innovación territorial de carácter multiescalar permita el fortalecimiento de la función y la gestión de la administración pública territorial.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000	
	Diana Lorena Pineda Ospina	Elaboración de análisis económico y social de las regiones a intervenir. Estado del arte insumo para el desarrollo de la metodología prospectiva.	Julio – Septiembre 2015	\$10.000.000	

Se resuelve: El Comité avala y recomienda al Consejo de la Facultad los avales previos para bonificación de los profesores mencionados anteriormente.

- Se anexa comunicación de la Maestría en Administración, en la que se solicita aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar Valencia con las siguientes especificaciones:

CURSO	PROM.	INTENSIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN
Teorías de la Administración y Gestión (801041)	22-02	48 Horas	Agosto 11 de 2015	Septiembre 17 de 2015

Se resuelve: El Comité avala y recomienda al Consejo de la Facultad el aval previo para bonificación de la profesora Miriam Escobar Valencia.

6. Convocatoria Representante del DAO ante el Comité de Credenciales de la Facultad

- **Se anexa comunicación del profesor Raúl Andrés Tabarquino Muñoz**, en donde pone a consideración del Comité su postulación como miembro del Comité de Credenciales de la Facultad de Ciencias de la Administración.

El Comité del Departamento avala y recomienda al Consejo de la Facultad, la postulación del profesor Tabarquino como miembro del Comité de Credenciales de la Facultad de Ciencias de la Administración.

7. Información y solicitudes de los programas académicos

- Se anexa comunicación del Director del Programa de Comercio Exterior, Túlio Ferney Silva, en la que **27 estudiantes de II semestre de dicho programa académico solicitan apoyo económico para asistir al 5º Simposio FITAC Buenaventura Siglo XXI "Puerta de Colombia al Pacífico"** que se llevará a cabo los días 27 y 28 de agosto de 2015 en la ciudad de Buenaventura.

Se resuelve: El Comité del Departamento avala la solicitud anterior y la recomienda al Consejo de Facultad.

- **El profesor Túlio Ferney Silva remite comunicación oficial, sobre cese de actividades del Programa Académico de Comercio Exterior entre el 1 y el 20 de julio del 2015**, ya que no cuenta con personal vinculado en el período mencionado. Igualmente informa que disfrutará de su período de vacaciones con reintegro solicitado para el 21 de julio de 2015, con motivo de atender los asuntos correspondientes a la Dirección del programa. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información del profesor Túlio F. Silva.

- **La Directora de los programas de Tecnología de la Facultad, profesora Adriana Aguilera Castro, informa que en la sede Univalle – Buga se realizará una Convocatoria para ocupar la coordinación de los programas adscritos al Departamento de Administración y Organizaciones:** el programa de Administración de Empresas y el programa de Tecnología en Dirección de Empresas Turísticas y Hoteleras. Esta convocatoria se va a llevar a cabo desconociendo el trabajo que durante años han realizado las personas que hoy se encuentran en la coordinación de dichos programas. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

8. Propuestas y varios

- **La Jefa del Departamento le informa a los miembros del Comité**, sobre la entrega de pre asignaciones por parte de los profesores nombrados del Departamento.

El Comité del Departamento da por recibida la información.

- **Se anexa comunicación de la profesora Gilma Edith Sánchez Zúñiga**, en la que solicita orientación en relación a la actividad intelectual o artística asignada durante el período febrero – junio 2015 denominada "**Documento universitario para acreditación: base de datos para medir el impacto de los egresados**".

Se resuelve: El Comité del Departamento sugiere que se le brinde apoyo en la realización del Documento Universitario bajo la dirección del profesor Andrés Ramiro Azuero, con el fin de que sea entregado al inicio del período agosto – diciembre de 2015.

- **Se anexa comunicación del Coordinador de Área Administrativa, de la Vicerrectoría Académica, señor Hernán Hugo Hidalgo Zúñiga,** en donde informa acerca de la Asignación de Asistentes de Docencia para el período Agosto – Diciembre 2015. Se anexa comunicación.

La profesora Miriam Escobar, considera que en la convocatoria con la que se asignaron los Asistentes de Docencia no se tuvo en cuenta los asistentes que se renovarán, en razón de que a ellos es a los que se le dan cursos.

Adicionalmente, informa que pasado el periodo febrero – junio 2015 los cupos de Asistentes de Docencia se encuentra de la siguiente manera: **7 cupos libres, 5 cupos renovados y 2 cupos abandonados.**

El Comité del Departamento da por recibida la información del señor Hernán Hugo Hidalgo Zúñiga.

- **La Jefa del Departamento**, informa sobre el aval previo para bonificación del profesor Álvaro Pio Gómez con las siguientes especificaciones; Se anexa comunicación.

PROGRAMA	CURSO	INTENSIDAD	FECHAS
Especialización en Administración Pública	Microeconomía	32 horas	24 de julio al 22 de agosto del 2015

La profesora Miriam Escobar, sugiere que el profesor Álvaro Pio debe regresar con convalidación o certificación en la que se constate que terminó y sustentó su Tesis Doctoral, dado que sin ésta no podrá dictar el curso de Microeconomía.

Se resuelve: El Comité del Departamento considera pertinente aplazar las fechas especificadas anteriormente, iniciando a partir del 11 de septiembre de 2015, con el fin de que el Acta de la Tesis Doctoral del profesor Álvaro Pio sea entregada.

- **Revisión de la asignación para período agosto –diciembre 2015 del profesor Henry Caicedo Asprilla.**

La Jefa del Departamento informa a los miembros, sobre comunicación del profesor Henry Caicedo, donde informa que las actividades presentadas en su preasignación solo logra tener 651 horas y considera que este semestre debe tener un tercer curso. Una segunda opción que contempla el profesor es la posibilidad de finalizar la realización de un libro, por último solicita que se evalúe cuál de las dos opciones es más viable para completar las 880 horas de su carga académica.

Se resuelve: El Comité del Departamento recomienda que el profesor Henry Caicedo se postule como Representante Profesoral ante el Consejo de Facultad.

- **Comisión de estudios doctorales, Semillero Docente 2014. Se informa sobre solicitud de permiso de desplazamiento de la profesora Vivian Katherine Suárez, quien se encuentra en el programa de Semillero Docente 2014, a Chía, entre el 6 y 10 de julio del 2015 con motivo**

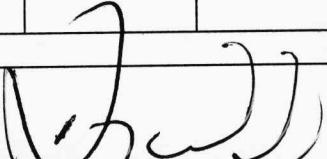
del traslado de su domicilio ha dicho municipio, por inicio de sus estudios doctorales en la Universidad de la Sabana. Se anexa comunicación.

El Comité da por recibida la información y se recomienda al Consejo de la Facultad.

- **La profesora Sandra Riascos**, manifiesta que desea hacer un reconocimiento en agosto del presente año a la profesora Diana María Quintero Calvache y a los alumnos con los que ganó la competencia de la plataforma de simuladores, Company Game en representación de la Universidad del Valle.
- **La profesora Adriana Aguilera** presenta su renuncia formal al cargo como Directora de los Programas de Tecnología de la Facultad de Ciencias de la Administración a partir del día 30 de junio de 2015, de igual manera renuncia a la Coordinación del ADA de Administración y Organizaciones. Se anexa comunicación.

El Comité del Departamento da por recibida la información y agradece por la gran labor realizada por la profesora Adriana, tanto en la Dirección del Programa de Tecnologías como en la Coordinación del ADA de Administración y Organizaciones.

Compromisos Iniciar con un Verbo		Responsable	Fecha Programada	Fecha Ejecutada
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Informar al profesor Alexander Varón en relación con el aplazamiento de su solicitud de comisión académica. • Orientar a la profesora Gilma Sánchez en la realización de su documento universitario. 	Secretaría de Departamento.		

Elaboró	Nombre: Raquel Ceballos Firma: Luz Amparo Herrera Firma:	Copias	1. A los asistentes	Aprobó	 RAQUEL CEBALLOS MOLANO Jefa DAO Firma: Miembro del Comité que valida Firma: 
---------	---	--------	---------------------	--------	---