



Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.38

FECHA: Miércoles 13 de Octubre de 2004
HORA: 2:15 p.m.
LUGAR: Salón del Consejo de la Facultad

ASISTENTES:

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ	Decano
RAQUEL CEBALLOS	Vicedecana Académica
AUGUSTO RODRIGUEZ	Director de Investigaciones y Postgrados
EDINSON CAICEDO	Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas
DIEGO ESCOBAR	Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.
FERNANDO VILLARREAL	Representante Profesoral
JANNETH CAICEDO	Coordinadora Administrativa

No asistió:
JEISSON YELA Representante Estudiantil

PRESIDIO LA REUNION : Profesor DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ, Decano

ORDEN DEL DIA :

1. Verificación del Quorum.
2. Discusión y aprobación de los borradores de Actas Nos 34, 35 y 36 de 2004
3. Informe del Decano
4. Informes y solicitudes de los miembros del Consejo
5. II Convocatoria Docente 2004: Definición de puntaje mínimo para que los aspirantes presenten la prueba académica.
6. Estudio formato de evaluación docente
7. Plan de Desarrollo
8. Correspondencia a considerar y a disposición
9. Casos Estudiantiles
10. Varios

DESARROLLO

1. VERIFICACION DEL QUORUM

Siendo las 3:10 p.m. se encuentra reglamentario e inicia la sesión.

2. DISCUSION Y APROBACION DE LOS BORRADORES DE ACTAS Nos 34 y 35 DE 2004

Se aprueban las Actas Nos 34 y 35 de 2004.

3. INFORME DEL DECANO

- 3.1 El Decano manifiesta a los consejeros las dificultades financieras para terminar en el presente año la construcción de los salones del edificio 126. Por las circunstancias de irregularidad en el edificio de Administración Central no se han podido adelantar gestiones para proceder según lo acordado con el Arquitecto Alvaro Poveda y el Director de Planeación en la sesión de Consejo del 8 de octubre.
- 3.2 Da lectura al informe de la Oficina de Seguridad relacionado con el bloqueo del edificio 124 por parte de un grupo de estudiantes el lunes 11 de octubre de 2004. El profesor Augusto Rodríguez solicita al Consejo pronunciarse ante la Dirección de Seguridad de la Universidad para gestionar el traslado de los

dos vigilantes que no permitieron la salida de los profesores como consecuencia del bloqueo. Se analiza en detalle la situación y finalmente se acuerda solicitar a la Oficina de Seguridad una investigación sobre el comportamiento de los dos guardas de turno esa fecha y hora.

3.3

El Decano y el Director de Investigaciones y Postgrados invitan a todos los profesores a participar en el III Encuentro de grupos de investigación de la Facultad a fin de efectuar un diagnóstico y diseñar políticas de investigación. Solicitan la colaboración a los Jefes de Departamento para difundir la información.

3.4 Informe del Consejo Académico del 7 de octubre de 2004.

3.4.1 Para realizar la ampliación de la oferta académica en la Sede Yumbo, el Consejo Académico solicita a la Facultad agilizar la propuesta de modificación al currículo de la Tecnología en Gestión Ejecutiva.

3.4.2 Sobre la II Convocatoria Docente 2004, la Dirección Universitaria solicita sustentar muy bien la calificación de las hojas de vida de los candidatos para evitar los problemas que se presentaron en la I Convocatoria.

3.4.3 En el Consejo Académico se aprobaron bonificaciones para profesores de la Facultad. Se informa que los organismos de control están verificando el cumplimiento de las obligaciones de los docentes que se bonifican. En adelante, el Consejo de Facultad deberá revisar con mayor detenimiento las solicitudes de bonificación.

3.4.4 Se trató el tema del calendario académico del primer semestre de 2005 el cual inicia el mes de febrero.

4. INFORMES Y SOLICITUDES DE LOS MIEMBROS DEL CONSEJO

4.1 Informe del Director de Investigaciones y Postgrados, profesor Augusto Rodríguez

El profesor Rodríguez reitera al Consejo, que es necesario solicitar a los Directores de Programas Académicos de Postgrado, la presentación de su programa de promoción para el próximo semestre. El Consejo aprueba enviar carta al Director de Cada Programa para que presenten las estrategias de promoción y proyección de estudiantes para el primer semestre de 2004, antes del 21 de octubre de 2004.

4.2 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Edinson Caicedo

4.2.1 Informa que el Comité del Departamento está adelantando la propuesta de reactivación del Programa de Especialización en Finanzas en Organizaciones del Sector Salud, la cual presentará a este Consejo en la próxima sesión.

4.2.2 Igualmente están adelantando la propuesta de creación del Programa de Especialización en Tributaria. La que tendrán preparada al finalizar el mes de octubre. El Decano propone invitar al profesor Enrique Jorge Agreda para que lo exponga ante el Consejo de Facultad.

4.2.3 Presenta solicitud de Diplomado en Gerencia Tributaria, cuarta promoción en convenio con la Fundación de Apoyo y coordinado por el profesor Enrique Jorge Agreda, que fué aprobado por el Comité del Departamento. El Consejo lo aprueba. Se expedirá la Resolución respectiva.

4.2.4 Presenta un programa de conferencias a ser dictadas por el doctor Fabio Ianelli que se detallan a continuación: Curso de Valoración de Empresas, dirigido a estudiantes de la Especialización en Finanzas y Gestión Financiera de la Maestría en Administración en enero de 2005. Se aprueba el presupuesto por \$15.446.700 que incluye los honorarios y desplazamiento del profesor invitado. Anexamos presupuesto. Los Consejeros consideran que este evento se puede plantear dentro del marco de la celebración de los 60 años de la Universidad. Los miembros del Consejo acuerdan realizar una programación de profesores invitados para el primer semestre de 2005 y hacerle publicidad en los medios de comunicación.

4.2.5 Solicita las siguientes comisiones Académicas que cuentan con el visto bueno del Comité del Departamento:

- Profesor **Enrique Jorge Agreda** del 14 al 15 de octubre de 2004 para asistir al Foro Retos de la Economía Solidaria y el TLC organizado por la revista Portafolio en la ciudad de Bogotá. El Jefe del Departamento informa que el profesor ni realizará el viaje. Por tanto, no habrá comisión.
- Profesores **Carlos Angel** y **Fernando Villarreal** con el fin de asistir al Simposio Internacional de Investigación Contable realizado por el Centro Colombiano de Investigaciones y la Universidad de Manizales los días 15,16 y 17 de octubre de 2004. Se aprueba la comisión y el pago del plan por

\$300.000,00 ofrecido por los organizadores del evento, que incluye la inscripción, hospedaje, alimentación y pasajes.

La coordinadora administrativa reitera a los Jefes de Departamento que las Comisiones Académicas se deben solicitar con anticipación para realizar los trámites de inscripción y pago de viáticos.

4.3 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, profesor Diego Escobar

4.3.1 Plantea al Consejo la situación presentada con los asistentes de docencia Alfonso Rodríguez y Jorge Sinisterra. Recuerda al Consejo que en la sesión anterior informó que la vinculación como asistentes de docencia obedece a las alternativas para vinculación de los profesores que no tenían cupo presupuestal como hora cátedra. Solicita al Consejo colaboración con soluciones para este caso. El Decano responde que de acuerdo con las normas vigentes, no pueden ser asistentes de docencia y se debe proceder con otra forma de vinculación. Finalmente, el Consejo solicita al Jefe del Departamento solicitar a la Vicerrectora Académica la solicitud de aprobación como docentes hora cátedra. El Decano y la Vicedecana académica lo apoyarán en esta gestión.

4.3.2. Solicitud de comisión académica profesor Raquel Ceballos en Guayaquil para participar como observadora en la V Ronda de Negociaciones del Tratado de Libre Comercio entre Colombia y Estados Unidos del 25 al 30 de octubre de 2004. Los pasajes aéreos en la ruta Cali-Bogotá-Guayaquil-Bogotá-Cali, los suministra la Rectoría. Se aprueba la Comisión con viáticos a cargo de la Facultad.

4.3.3 Informa al Consejo que el profesor Yuri Cobo presentó solicitud de Comisión de Estudios para realizar estudios de Doctorado. Esta solicitud será estudiada en el Comité del Departamento y posteriormente informará el concepto del Comité al Consejo de Facultad.

4.4 Informe del Representante Profesoral, Fernando Villarreal

4.4.1 Informa sobre la crítica situación de orden público que sucede simultáneamente a la realización de este Consejo en la ciudad universitaria de Meléndez.

4.4.2 Solicita a los Jefes de Departamento elaborar el listado de docentes por áreas para efectos de la iniciación de una regularización de la asignación académica del próximo semestre, con el apoyo de los coordinadores de las Áreas Académicas.

4.4.3 Manifiesta que este Consejo debe definir las funciones de los Coordinadores de Áreas Académicas. Se incluirá este punto en el orden del día de la próxima sesión.

4.4.4 Solicita conocer el proyecto de presupuesto de la Facultad. Los Consejeros acuerdan que el 3 de noviembre se citará reunión del Consejo todo el día en el Club de Ejecutivos para estudiar el presupuesto de la Facultad para el año 2005, junto con otros aspectos de planeación de la Facultad.

4.4.5 Solicita tratar el tema de los criterios de asignación de bonificaciones. Se acuerda incluirlo en una próxima sesión. Sugiere que los Directores de Programas de Postgrados adelanten el listado de asignaturas y una consulta interna para conocer la oferta de profesores para los cursos. Solicita a los Jefes de Departamento convocar entre todos los profesores, los cursos de los postgrados. Los miembros del Consejo consideran que esta es una sana medida y se debe implementar en la Facultad.

5. II CONVOCATORIA DOCENTE 2004: DEFINICIÓN DE PUNTAJE MÍNIMO PARA QUE LOS ASPIRANTES PRESENTEN LA PRUEBA ACADÉMICA.

El Decano solicita a la Vicedecana Académica citar la Comisión de Selección en la próxima semana, debido a que se encontrará en Comisión Académica representando a la Facultad en la XXIX Asamblea anual del Consejo Latinoamericano de Escuelas de Administración CLADEA y Segundo Coloquio Predoctoral Latinoamericano que se realizará en República Dominicana en la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra. El Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas debe citar durante esta semana un claustro de profesores, para designar el Representante de los profesores ante la Comisión de Selección.

Sobre el puntaje mínimo para que los candidatos inscritos pasen a la presentación de la prueba académica, los miembros del Consejo definen adoptar como criterio preseleccionar aquellos candidatos que cumplan con los requisitos establecidos en la convocatoria y que obtengan un puntaje igual o superior al percentil 50 de los puntajes obtenidos por el grupo de participantes en la hoja de vida. Se elaborará la Resolución respectiva y se enviará copia a la Vicerrectora académica.

6. ESTUDIO FORMATO DE EVALUACIÓN DOCENTE

Se aplaza el desarrollo de este punto.

7. PLAN DE DESARROLLO

El Decano entrega el documento Bases para el Plan de Desarrollo de la Universidad del Valle, con el objeto de leerlo y dentro del este marco, continuar con el trabajo de Plan de Desarrollo de la Facultad, en la sesión de Consejo que se realizará el 3 de noviembre en el Club de Ejecutivos. Se distribuye el texto para leerlo previamente. Se distribuyen los temas:

Profesor Diego Delgadillo: Perfil institucional, análisis del entorno

Profesora Raquel Ceballos: Análisis interno, análisis estratégico

profesor Augusto Rodríguez: Plan Estratégico

8. CORRESPONDENCIA A CONSIDERAR Y A DISPOSICIÓN

8.1 Correspondencia a Disposición:

8.1.1 Carta de fecha septiembre 29 enviada por el presidente de CEADE. Solicita autorización para una audición el 15 de octubre en el C.D.U. Se aprueba y se recordará a los organizadores que en estos eventos culturales no debe existir consumo de licor.

8.1.2 Carta del estudiante Ibis Yanguas de la Sede Palmira manifestando inconformidad con una calificación. Se entrega a la Vicedecana académica para estudiar el caso y resolver la petición.

8.1.3 Comunicación de fecha 11 de octubre enviada por la profesora Zudley Escobar. Solicita apoyo económico para asistir a Seminario Taller en Mercadeo y Ventas el 14 y 15 de octubre de 2004. Esta solicitud no tiene recomendación del Comité de Departamento y el evento es el día de mañana. Por lo tanto, no se aprueba.

8.1.4 Carta de fecha octubre 12 enviada por el estudiante de administración Sergio Luis Ordoñez Noreña. Los Consejeros discuten sobre la necesidad de establecer políticas para adjudicar los apoyos económicos a estudiantes. Se aprueba un apoyo económico por \$200.000,00, teniendo en cuenta el compromiso de difundir la información recibida entre sus compañeros de estudio y demás interesados.

8.1.5 Carta E.M.E 181-04 del profesor Leonel Leal con la cual solicita exención de matrícula para la Especialización en Marketing Estratégico del señor John Andrés Montaña Botero por ser hijo de empleada nombrada de la Universidad. Se aprueba.

8.2 Correspondencia a considerar:

8.2.1 El Decano informa de Convocatoria de becas ALBAN, Se entrega al Director de Investigaciones.

8.2.2 Carta SSV.625 de fecha 29 de septiembre enviada por el Jefe de Seguridad y Vigilancia de la Universidad, negando la solicitud de apertura de salones de clase a las 6:45 a.m. El Consejo enviará comunicación para reiterar la solicitud inicial ya que por las mismas razones que argumenta el Jefe de Seguridad, se deben abrir los salones con anticipación al inicio de la clase.

8.2.3 Carta del profesor Leonel Leal justificando la demora en la entrega de calificaciones que afectó la designación de los primeros puestos para el semestre agosto-diciembre de 2004. Se estudia la situación y se acuerda conceder la exención a los estudiantes. Además se enviará comunicación al Director del Programa en llamado de atención por incumplimiento de los plazos establecidos para los procesos académico-administrativos.

8.2.4 Comunicación E.A.T.C.P 276.04 Propuesta de calendario académico del Programa de Especialización en Administración Total de la Calidad, para el semestre enero-junio de 2005. Se entrega a la Vicedecana para para unificar calendarios de todos los programas de postgrados en el Comité de Currículo de la Facultad.

8.2.5 Carta de fecha septiembre 16 enviada por el Decano de la Escuela de administración de la EAFIT. Convocan a los profesores de la Facultad para enviar artículos a publicar en la revista AD-MINISTER. Se entrega copia al profesor Augusto Rodríguez para encargarse del asunto.

8.2.6 Carta de fecha septiembre 30 enviada por el señor Hernando Reyes, Asesor de Anipan. Manifiesta su disposición para recibir estudiantes en calidad de practicantes y tesis. Se aprueba la iniciativa y se solicita al profesor Villarreal iniciar las gestiones para adelantar un convenio que permita enviar estudiantes a realizar sus prácticas o trabajos de grado.

8.2.7 Carta enviada por el señor Oscar Humberto García, Coordinador Académico del VI Congreso Nacional de Estudiantes de administración. Destaca la participación de los estudiantes de la Facultad de administración de Univalle que participaron como ponentes. Ocuparon los siguientes puestos:

Estudiante

Ponencia

Puesto

Jenny Marcela Melo Velasco	La responsabilidad social de las empresas	1
Bianney Arias Quejada y Liliana Andrea Primero	Cultura organizacional por la calidad total	3
Jenny Piedad Peláez	Mecanismos para la transferencia de conocimiento intraorganizacional	5
Carolina Díaz Polindara y Diana Milena Serna	La Gerencia de Proyectos .Estado del Arte y Reflexión sobre la Formación del Administrador de Empresas	8

Se enviará carta de felicitación a los estudiantes. Igualmente se informará a la oficina de comunicaciones para su divulgación en los medios internos de la Universidad.

9. CASOS ESTUDIANTILES

La Vicedecana academica ha estudiado cada uno de los casos relacionados en el Memorando No.21 de Casos Estudiantiles. (anexo al Acta) Se aprueban los que se ajustan al reglamento estudiantil.

No se apreuba la solicitud del estudiante de Administración Juan Manuel Polanco, Se le solicitará enviar su petición autenticada ante el consulado colombiano para verificar la justificación expuesta de su salida del país por motivos de seguridad. Sus comunicaciones de solicitud de cancelación de semestre aparecen fechadas en Santiago de Cali.

10. VARIOS

La Coodinadora Administrativa, informa que ya está nuevamente a disposición la sala de profesores ubicada en el segundo piso del edificio 124. El Consejo autoriza realizar un acto de inauguración el viernes 15 de octubre a las 5:00 pm.

Siendo las 6:45 p.m.termina la sesión

DIEGO DELGADILLO RODRIGUEZ
Presidente

MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria

Anexo: Memorando No.21 Casos Estudiantiles