

Facultad de Ciencias de la Administración
Coordinación de Área Académica
CONSEJO DE FACULTAD
ACTA No.15

FECHA: 20 de abril de 2010 – martes
HORA: 8:00 a.m.
LUGAR: Salón de reuniones edificio 126

ASISTENTES:

PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ	Decano
PROF. OMAR JAVIER SOLANO	Vicedecano Académico
PROF. MONICA GARCÍA	Directora (e) de Investigaciones y Posgrados
PROF. JORGE ALBERTO RIVERA	Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas
PROF. CARLOS COBO	Jefe Departamento de Administración y Organizaciones.
PROF. SANDRA RIASCOS	Representante Profesoral
EST. VICTOR CAMPAZ	Representante Estudiantil (llega a las 10:20 am)
ADM. CARLOS ALBERTO SOTO	Coordinador de Área Administrativa
ADM. MARIA DEL PILAR RUALES	Coordinadora de Área Académica.

Invitados: Arquitecto Santiago Galindo
Profesora Martha Penaloza, asesora pedagógica.

PRESIDIO LA REUNION: PROF. AUGUSTO RODRIGUEZ , Decano

ORDEN DEL DIA

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.
2. Aprobación Acta No.14 de 2010.
3. Informe del Decano.
4. Presentación Proyecto para adecuación sala de docentes, sala de estudiantes, rampa acceso edificio 126 y Proyecto de sala Doctorantes.
5. Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.
6. Casos Estudiantiles.
7. Correspondencia.
8. Varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del Quórum y aprobación del orden del día.

Siendo las 8:30 am hay quorum reglamentario e inicia la sesión. Se aprueba introducir como segundo punto la exposición de la creación de la oficina de acreditación.

2. Propuesta creación Oficina Autoevaluación y Calidad Académica.

El profesor Omar Javier Solano informa que hace tres semanas entregó a los Consejeros la primera versión de la propuesta, sobre la cual esperaba retroalimentación. El mismo documento se entregó en Comité de Currículo de la Facultad donde se hicieron observaciones a los objetivos en el sentido que los Directores de Programas esperan que la oficina les brinde mas apoyo operativo adicional a la asesoría. También se hicieron objeciones a la planta de personal, en el sentido que el estadístico brinde un apoyo técnico permanente. La segunda versión fué revisada con los profesores Carlos Hernán y William Rojas.

La profesora Martha Penaloza inicia la exposición del documento que incorpora los cambios requeridos por el

11/4

Comité de Currículo de la Facultad.

La Oficina se planteó teniendo en cuenta la política de calidad en cuatro ejes: investigación, formación, enlace con la comunidad, y cualificación docente. Estos ejes se articulan con las respectivas dependencias responsables de los mismos. Por ejemplo, la investigación y el currículo se interrelacionan por medio de los trabajos de grado, semilleros y grupos de investigación. El impacto social, con la solución de los problemas de las empresas mediante trabajos de estudiantes. También esperan construir un sistema de evaluación permanente del currículo.

A continuación, el profesor Omar Javier Solano da lectura al documento, iniciando con los objetivos de la oficina, sobre los cuales solicita retroalimentación ya que de allí depende el éxito de la misma.

El Consejo solicita incluir en los objetivos el registro calificado, acreditación, reacreditación, y aparte la acreditación internacional. Tanto en los generales como específicos.

La oficina se encargaría entre otras cosas, del análisis de la información sobre deserción, pero el diligenciamiento del software spadies será en la dirección de cada programa.

El Consejo aprueba la propuesta con los siguientes cambios:

1. Que el estadístico se vincule de tiempo completo, pues además de la autoevaluación de los programas, está la evaluación docente, análisis de resultados ECAES.
2. Que el comunicador no esté adscrito a la Oficina de Calidad.
3. Se solicita dejar expreso que en cada proceso se vinculará un equipo de monitores según la necesidad. Esto es una política para que la aprobación de cada grupo no necesite venir al Consejo.
4. Que el proceso de evaluación docente tenga un auditor, quien será un profesor escogido por los Jefes de Departamento.
5. Se solicita que el Coordinador de la Oficina, y el asesor pedagógico dependan jerárquicamente del Vicedecano Académico, que el Comité de calidad sea un organismo asesor.
6. El Coordinador de la Oficina debe ser de tiempo completo. Su vinculación será como docente ocasional pagado con recursos propios.

Se aprueba la reactivación de la oficina y la próxima semana el profesor Solano traerá al Consejo el documento con las modificaciones. Se emitirá Resolución de creación de la unidad.

2. Aprobación Acta No.14 de 2010.

Se aprueba el Acta No.14 con las observaciones de forma hechas por cada uno de los miembros.

3. Informe del Decano

3.1 El profesor Augusto Rodríguez recuerda que envió a los Jefes de Departamento la información para postular profesores candidatos a distinciones, para aprobación del Consejo el día de hoy. Se solicita al profesor Cobo postular al profesor Alvaro Zapata como Honorario y al profesor Javier Medina como Distinguido, dado que cumplen todos los requisitos, según verificación que se hizo el año pasado. El Consejo lo aprueba y lo enviará a la Vicerrectoría Académica para continuar su trámite. El profesor Jorge Rivera presentará en su informe las nominaciones de su Departamento.

3.2 Informe del Consejo Académico realizado el día 15 de abril de 2010:

1. Se informó que en el Congreso de la República se debatirá la reforma a la ley 30 educación superior.
2. La Universidad del Valle presentará para acreditación tres de sus doctorados.
3. Se consultó a los Decanos si tienen candidatos a Doctorado Honoris Causa.
4. Está en proceso una Resolución que fija exenciones adicionales a algunas etnias.
5. Se informó que el 21 de mayo habrá flexibilidad académica para los estudiantes debido al Foro sobre educación superior.
6. Se aprobó comisión posdoctoral para la profesora Patricia González para realizar programa en visiting scholar del V.K.Zimmerman Center for International Education an Research Accounting en Illinois.

3.3 El Decano propone a la Directora de Investigaciones y Posgrados reformular el calendario académico, de forma que no se dicten clases durante los cierres por procesos electorales. La profesora Mónica García transmitirá esta decisión a los Directores de Programas.

3.4 El profesor Augusto Rodríguez solicita a la Directora de Investigaciones explorar posibilidades de convenio con COTELCO, dado que ellos han expresado su disposición de ofrecer prácticas – pasantías y facilitar sus instalaciones para clases.

3.5 Se informa que fué enviado a la Oficina Jurídica la minuta de convenio entre Univalle y la Universidad Jorge Tadeo Lozano para oferta conjunta de posgrados.

3.6 Se solicita discutir en el Comité de Posgrados la estrategia de extensión de posgrados a las sedes regionales.

3.7 El profesor Augusto Rodríguez informa que el estudiante de Maestría en Administración Pablo Andrés Lopera está realizando su tesis de grado en balance score card cuadro de mando integral Kaplan, por lo cual propone autorización para vincularlo en la elaboración del Plan de Desarrollo de la Facultad con la profesora Martha Pérez. Se aprueba y se informará a la profesora Pérez.

3.8 El Decano estudió las hojas de vida de los cuatro candidatos que se postularon para dirigir la Oficina de Extensión de la Facultad. Los candidatos con mejor perfil y experiencia son Weimar Escobar y María Elena Suárez. El Consejo solicita al Decano continuar con la selección, realizar entrevistas para acordar con ellos el plan de trabajo y la propuesta económica.

3.9 El profesor Rodríguez pone en consideración de los Consejeros que las comunicaciones derivadas de este cuerpo colegiado las firme la Secretaria del Consejo, tal como se hace en otras Facultades. Se decide que las seguirá firmando el presidente.

3.10 El profesor Javier Medina respondió al Decano carta del Consejo, solicitando cita para hablar sobre la entrega del cargo de Director de Investigaciones y Posgrados. El Consejo enviará carta de respuesta citando que la solicitud es del Consejo, y que debe acordar una cita con Control Interno.

El profesor Carlos Cobo requiere aclarar el período del profesor Javier Medina como Director de Investigaciones de la Facultad, puesto que en los archivos hay fechas que no coinciden. Mientras un documento dice que va del 7 de septiembre de 2007 hasta octubre 2009, otro dice desde el 8 de abril de 2008 hasta abril 2009. El Consejo solicita al Administrador Carlos Soto traer al Consejo la relación de los períodos precisos. La profesora Mónica García está encargada desde el 15 de marzo de 2010, en reemplazo del profesor Augusto Rodríguez.

3.11 El profesor Augusto Rodríguez expone la propuesta de encuesta para la medición del servicio y satisfacción del cliente de la FCA, cuyo objetivo general es evaluar el nivel de satisfacción de los programas de pregrado y posgrado, en tres frentes:

1. Nivel de satisfacción del servicio percibido por los estudiantes de pre y posgrado de la FCA con personal de Univalle \$19.850.000
2. Nivel de satisfacción del servicio percibido por los estudiantes de pre y posgrado de la FCA, con personal de la empresa \$29.775.000
3. Imagen de los posgrados de la Facultad \$17.000.000

Al revisar las tres propuestas, se encuentra que el número real de estudiantes es de aproximadamente 3000 entre pregrado y posgrado, por lo cual se solicita a la Coordinadora Académica corregir la información base con que se elaboró la cotización. Los Consejeros hacen sugerencias para mejorar el cuestionario incluyendo la exploración de nuevos productos. Se solicita al Decano avanzar en la negociación de los trabajos e invitar al proveedor al Consejo para hacer la exposición de cuestionario y la metodología.

4. Presentación Proyecto para adecuación sala de docentes, sala de estudiantes, rampa acceso edificio 126 y Proyecto de sala Doctorantes.

El arquitecto Santiago Galindo expone los siguientes proyectos que ha diseñado para la Facultad de Ciencias de la Administración:

1. Sala de lectura profesores edificio 124,
2. Rampa de acceso para discapacitados
3. Salón de estudiantes Doctorado.

Estos proyectos serán financiados con cargo a recursos propios de la Facultad, siendo el de mayor costo la sala de profesores.

5. Informes y Solicitudes de los Miembros del Consejo.

5.1 Informe del Vicedecano Académico, profesor Omar Javier Solano.

5.1.1 El profesor Omar Javier Solano informa que reenvió a los Directores de Posgrados la petición de la DACA para conocer las necesidades de apoyo dentro de sus procesos de acreditación de todas las Maestrías.

5.1.2 Se envió citación a los Directores de Programas de Pregrado para que asistan al taller que dictará ASCOLFA para construcción de pruebas ECAES.

5.1.3 Se envió comunicación via email a todos los estudiantes a través de la oficina de sistemas informando las fechas de inscripción para los exámenes ECAES.

En este punto, interviene el Decano para resaltar que el taller de ASCOLFA es una oportunidad de aprendizaje, y hace aproximadamente un mes se envió carta a los Jefes de Departamento para socializarlo entre los profesores. Dado que no se recibió retroalimentación al respecto, decidió enviar un Memorando a los Coordinadores de Areas para que al menos envíen un profesor por ADA. Por ser de interés común, todos los profesores deberían participar. Se solicita a los Jefes de Departamento gestión para asegurar una buena asistencia.

El profesor Carlos Cobo menciona que la apatía de los profesores nombrados es preocupante. Se refleja en la participación en acreditación, cargos administrativos, reforma curricular, etc. Por ello propone citar un Claustro para abordar el tema y aclararles que estas actividades forman parte de su trabajo del docente.

Sin embargo, el Decano considera que en un Claustro todos pueden manifestar estar de acuerdo, motivo por el cual Propone enviar una carta del Consejo reiterando la decisión de la sesión anterior, en el sentido que las 132 horas de orgánicas complementarias se destinarán: 20 horas para ECAES, 20 para acreditación, y 20 para reforma curricular, lo cual forma parte de su evaluación integral.

5.1.4 El Consejo Académico expidió calendario académico de reingreso a programas de posgrado para el semestre agosto-diciembre de 2010, según Resolución No. 65 de 2010. Las fechas serán del 10 al 21 de mayo.

5.1.5 La Coordinación Académica envió a los Directores de Programas y Jefes de Departamento copia del Memorando del Vicerrector Académico en el cual se fija calendario para creación de asignaturas. (19 al 29 abril de 2010).

5.1.6 La Vicedecanatura recibió tabla de retención documental para validación.

5.2 Informe del Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones.

5.2.1 El profesor Carlos Cobo presenta propuesta del profesor Federico Doneys para realizar la encuesta de evaluación docente correspondiente al semestre febrero-junio de 2010. El trabajo consiste en levantar la información en papel, digitalizarla, y grabarla en el software de la OITEL.

La profesora Sandra Riascos informa que el Vicedecano Académico de la Facultad de Ingeniería le propuso telefónicamente, intercambiar el software de evaluación docente por nuestro instrumento de simulacro

ECAES, lo cual pone a consideración del Consejo para dar respuesta el día de mañana. Se aprueba. La profesora Riascos entregará un informe de la reunión con el Vicedecano en la próxima reunión.

La profesora Mónica García opina que es muy complejo llevar a los estudiantes a las salas de cómputo para que llenen la encuesta y procesarla después en el software de ingeniería, por lo cual si se hace el esfuerzo se obtienen los resultados desde la herramienta de la Universidad.

Los Consejeros estudian la situación y deciden:

1. Aceptar la propuesta de cambio con la Facultad de Ingeniería.
2. Que el profesor Federico Doneys coordine la logística para aplicar la evaluación en línea.
3. Se enviará carta a todos los profesores haciendo énfasis en que el proceso es obligatorio y que deben llevar los estudiantes a las salas. Los profesores llevarán a sus grupos.
4. La Coordinadora Académica y el Técnico de Sistemas se encargarán de programar los horarios y cursos que irán a las salas de cómputo.

5.2.2 El Comité del Departamento recomienda las solicitudes del profesor Henry Caicedo Asprilla, pues considera válidos sus argumentos:

1. Apelación de la decisión del Consejo Académico de otorgarle el 100% de su tiempo entre el 22 de marzo y el 20 de octubre de 2010.
 2. Que se aprueben cuatro años para obtener el título de Doctorado y no tres.
- El Consejo lo recomendará al Comité de Estímulos Académicos.

5.2.3 El Comité del Departamento recomienda las siguientes **Comisiones Académicas**:

Profesora **Sandra Riascos** los días del 15 al 20 de Junio de 2010 para asistir en calidad de ponente a la Conferencia Ibérica de Sistemas y Tecnologías de Información (CISTI 2010), la ponencia se titula: "Análisis estratégico para la inclusión de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (TIC) en el entorno empresarial colombiano", en la Universidad Santiago de Compostela, en Santiago de Compostela (España). Se aprueba con el pago de inscripción, pasajes y transporte a cargo del Fondo Especial de la Facultad. Se solicita a la profesora hacer el trámite ante los Fondos Patrimoniales de la Universidad para la financiación de los viáticos. De todas formas, la Facultad pagará excedente del valor de viáticos que no cubran los Fondos Patrimoniales.

Profesor **EDGAR JULIÁN GÁLVEZ**, el día 24 de abril de 2010 para asistir al encuentro entre sedes regionales, organizado por el Programa Académico en Administración de Empresas, con el objetivo de hacer retroalimentación de las diferentes materias que se dictan en el ADA de emprendimiento, a realizarse en la Universidad del Valle – Sede Buga. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

Gastos de viaje al profesor **FERNANDO ORTÍZ**, el día 24 de abril de 2010 para asistir al encuentro entre sedes regionales, organizado por el Programa Académico en Administración de Empresas, con el objetivo de hacer retroalimentación de las diferentes materias que se dictan en el ADA de emprendimiento, a realizarse en la Universidad del Valle – Sede Buga. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

Gastos de viaje a la profesora **MARLENE RIASCOS**, el día 24 de abril de 2010 para asistir al encuentro entre sedes regionales, organizado por el Programa Académico en Administración de Empresas, con el objetivo de hacer retroalimentación de las diferentes materias que se dictan en el ADA de emprendimiento, a realizarse en la Universidad del Valle – Sede Buga. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial de la Facultad.

5.2.4 Los estudiantes del grupo C2 solicitan apoyo económico para asistir al Encuentro Nacional de Estudiantes que se realizará en la ciudad de Manizales el día 24 de abril de 2010. Se aclara que el evento no ha tenido convocatoria en todos los programas de pregrado de la Facultad. El representante Estudiantil informa que la Vicerrectoría de Bienestar Universitario autorizó un bus, lo cual reduce costos del transporte. El Consejo aprueba 9 cupos a \$70.000 cada uno, solamente por esta ocasión, puesto que debe realizarse el proceso reglamentario.

El representante estudiantil expresa su preocupación por la forma en que se decide el apoyo a los estudiantes, pues esperan que la universidad otorgue un valor suficiente para el desplazamiento incluyendo movilidad interna, alimentación y hospedaje. El Decano reitera que las solicitudes deben surtir el trámite establecido.

5.2.5 El Comité del Departamento recomienda modificación de la Resolución No.022 del Consejo Académico donde autorizan desplazamiento a México a la profesora Miriam Escobar entre el 5 y el 10 de abril de 2010, dado que por motivos de salud fue necesario aplazar el viaje. Se aprueba tramitar ante el Consejo Académico las fechas para el 31 de mayo al 6 de junio de 2010.

5.2.6 El Director la Maestría en Políticas Públicas, solicita al Director de Maestría en Ciencias de la Organización un cupo genérico en el curso Sociedad, Estado y Democracia, para adicionarlo a la estudiante Angela María Sander. Se aprueba la modificación a la programación y la adición extemporánea para la estudiante.

5.2.7 El Comité del Departamento aprobó programación de cualificación Doctoral de profesores, para efectos de planear las comisiones de estudios. Se da por recibido. El Decano recuerda a los Jefes de Departamento que están en mora de presentar el informe sobre el estado de la comisión de estudios de cada profesor que ha obtenido este estímulo en últimos años. Por tanto, reitera la petición.

5.3 Informe del Jefe del Departamento de Contabilidad y Finanzas, profesor Jorge Rivera

5.3.1 El Comité del Departamento recomienda profesor visitante honorario para Humberto Banda. Se aprueba con el pago de alojamiento, transporte al aeropuerto y honorarios, todo por valor de \$3.440.000 con cargo al Fondo Especial de la Facultad. Se aprueba.

5.3.2 El Comité del Departamento revisó el cumplimiento de requisitos según las Resoluciones No. 036 de 2003, y 020 de 2008 del Consejo Superior, y postula a los profesores Patricia González y Omar Montilla para el reconocimiento de profesores Distinguidos. Se aprueba y se enviará a la Vicerrectoría Académica para el trámite correspondiente.

5.3.3 El profesor Jorge Rivera presenta una carta dirigida al él, el Decano, y el Coordinador Administrativo, por parte del profesor Jorge Agreda, donde hace un llamado por el no pago de unas cuentas de cobro a profesores de la Especialización en Finanzas, en espera de un concepto jurídico. El profesor Agreda argumenta que no es admisible como solución, suponer que se ha realizado un proceso de selección. El Administrador Carlos Soto informa que el problema radica en que la Especialización, a diferencia de los demás programas de posgrado, no hizo selección previa como se solicitó para evitar esta dificultad. Los demás programas de posgrado acataron las instrucciones y no tuvieron problema. El Administrador Carlos Soto informa que ya se realizaron las consultas para resolver los pagos de los contratos de los docentes de la Especialización en Finanzas que por efectos de la ley de garantías y la presentación de la documentación fuera del tiempo estipulado, presentaron inconvenientes. Se analizó el proceso con el Jefe de la División Financiera el cual sugiere tramitar los pagos con la información contenida en el Acta no. 44 del 01 de Diciembre de 2009 del Consejo de Facultad donde se aprobaron las programaciones académicas de los posgrado y sus docentes, incluir además la justificación presentada por el profesor. Jorge Agreda fca-pfe.042.2010.1 sobre el asunto. El Consejo solicita al Administrador Carlos Soto consultar el caso a la Oficina Jurídica.

5.3.3 El comité del Departamento recomienda las siguientes Comisiones Académicas:

Profesor **WILLIAM ROJAS ROJAS**, los días 22, 23 y 24 de abril de 2010 para dictar una Conferencia en el I Congreso Internacional de Teoría e Investigación en Contabilidad, en la ciudad de Santa Marta. Todos los gastos son cubiertos por la Universidad Cooperativa de Colombia. Se aprueba.

Profesor **RAMIRO CIFUENTES VELEZ**, el día 30 de Abril de 2010 para asistir a la reunión del G – 10 en representación del Director del Programa de Contaduría Pública, en la ciudad de Bucaramanga. Se aprueba con los gastos a cargo del Fondo Especial.

5.4 Informe de la Directora de Investigaciones y Posgrados, profesora Mónica García.

5.4.1 La profesora Mónica García informa que la Universidad autorizó tres convocatorias internas con características diferentes para proyectos de investigación. El primer grupo es para proyectos de hasta \$15 millones donde pueden aplicar grupos y profesores independientes. Las otras dos están dirigidas solo a grupos reconocidos por Colciencias. Para participar es necesario estar a paz y salvo con proyectos anteriores, e iniciar a ejecutar el presupuesto a partir de agosto de 2010.

5.4.2 La Dirección de Investigaciones y posgrados adelanta el proceso de autoevaluación de los grupos de la Facultad, lo cual es necesario para dar el aval a cada grupo.

5.4.3 La profesora García solicita al Consejo estudiar el Proyecto REDEMIPYMES con el fin de generar el aval y trámite necesario. Se incluirá en el orden del día de la próxima sesión.

5.5 Informe de la Representante Profesoral, profesora Sandra Riascos

5.5.1 La profesora Sandra Riascos presenta el siguiente informe de la reunión de CORPUV realizada el día 14 de abril de 2010:

1. En cuanto a la preparación Asamblea de Profesores para el 21 de abril de 2010, para el punto de análisis financiero de la universidad se analizará el plan de inversiones del año 2010.

2. Se presentarán los siguientes Informes en la Asamblea:

i. Informe de CORPUV –Roberto Behar

ii. Reforma resolución 022

iii Sobre Regionalización en Univalle.

iv Se informó sobre el encuentro de representantes profesorales que tendrá lugar en abril 23 y 24 en Bogotá.

v. Código de Ética, CORPUV elaborará un documento en relación al código de ética presentado que se llama ahora: Ethos Universitario.

6. Casos Estudiantiles.

Se estudia solicitud de cancelación extemporánea de asignatura programa de comercio Exterior para Julián David Herrera Escobar. No se aprueba dado que no está contemplado en el reglamento estudiantil. Diego Escobar Alvarez, Maestría en Administración, adición extemporánea de asignatura. Se aprueba. Angela María Martínez Sander, Maestría en Ciencias de la Organización, adición extemporánea de asignatura. Se aprueba con cupo genérico pues la asignatura es ofrecida por la Maestría en Políticas Públicas.

7. Correspondencia.

Carta enviada por el Director del Programa de Contaduría Pública solicitando apoyo económico para 11 estudiantes que desean asistir LVI Encuentro de Estudiantes – regional centro- FENECOP los días 24 y 25 abril de 2010 en la ciudad de Medellín. Se aprueba la inscripción por \$65.000 para cada uno.

Carta enviada por el profesor Edgar Julián Galvez, en solicitud de entrega de certificados para los participantes del curso Asistencia para Pequeñas Empresas de la Comuna 17 en Estrategia en Gestión Empresarial, en Santiago de Cali. Se aprueba.

Carta de fecha 19 de abril de 2010 enviada por el Vicedecano Académico, Omar Javier Solano Rodríguez, dirigida al Consejo de la Facultad de Ciencias de la Administración, presentando propuesta de creación de Oficina de Autoevaluación y Calidad Académica – Versión No. 2. Se estudió al inicio de la reunión.

Carta de fecha 19 de abril de 2010 enviada por el Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo, dirigida a la Secretaria del Consejo, María del Pilar Rúales Rendón, presentando la Proyección de Formación Doctoral del Departamento de Administración y Organizaciones para el periodo 2010 – 2013. Se da por recibida.

[Handwritten signature]

Carta de fecha 14 de abril de 2010 enviada por el profesor, Federico Donneys González, dirigida al Jefe del Departamento de Administración y Organizaciones, Carlos Eduardo Cobo, presentando propuesta sobre el desarrollo de la evaluación de Asignaturas periodo académico Febrero – Junio 2010, se da por recibida.

Carta de fecha 16 de abril de 2010 enviada por el director del Instituto de Prospectiva, Javier Medina Vásquez, dirigida Decano de la Facultad de Ciencias de la Administración, presentando excusas con relación a la entrega del cargo de Director de Investigaciones y Posgrados.

8. Varios.

Siendo las 1:15 p.m termina la sesión.


AUGUSTO RODRIGUEZ OREJUELA
Presidente


MARIA DEL PILAR RUALES RENDON
Secretaria