

**PHIẾU NHẬN XÉT THỰC TẬP**  
**INTERNSHIP EVALUATION**

Họ và tên sinh viên : NGUYEN THI CHI LAM  
(Full Name of Student)

Trường: Trường Đại học Công nghệ Thông tin – ĐHQG-HCM  
VNU-HCM, University of Information Technology

Ngành: Ngành Hệ thống Thông tin  
(Major): Information Systems

Doanh nghiệp/ cơ quan thực tập : CJ OLIVENETWORKS VINA  
(The company/ organization that accepted the internship)

Thời gian thực tập: từ ngày 05.09.23 đến ngày 05.12.23  
(Internship duration)

**1. Nhận xét của Doanh nghiệp về chất lượng công việc được giao**  
(Company evaluation on the quality of assigned tasks)

**1.1 Các công việc được giao (Completion of internship tasks):**

- ☐ Xuất sắc (Excellent)      ☒ Rất tốt (Very good)      ☐ Tốt (Good)  
☐ Chấp nhận được (Acceptable)      ☐ Khá tệ (Quite bad)

**1.2 Hoàn tất công việc được giao (How do student perform the tasks?)**

- ☒ Hoàn thành đúng (Finish the tasks on time)  
☐ Thỉnh thoảng đúng (Sometime finish the tasks on time)  
☐ Không đúng thời hạn (Usually miss the deadline)

**1.3 Tính hữu ích của đợt thực tập đối với Doanh nghiệp (How beneficial are the tasks to the company?)**

- ☒ Có giúp ích nhiều (Useful)      ☐ Giúp ích ít (Somehow useful)  
☐ Không giúp ích gì mấy cho hoạt động của cơ quan (Almost no useful)

**2. Nhận xét của Doanh nghiệp về sinh viên**  
(Company evaluation on the student)

- 2.1 Năng lực chuyên môn sử dụng vào công việc được giao (Technical competencies applied to assigned tasks)**

☐ Giỏi (*Very good*)    ☒ Khá (*Good*)    ☐ Trung bình (*Medium*)    ☐ Yếu (*Bad*)

2.2 Tinh thần, thái độ đối với công việc được giao (*Enthusiasm and attitude towards assigned tasks*)

☒ Nhiệt tình (*Enthusiastic*)    ☐ Bình thường (*Normal*)

☐ Thiếu nhiệt tình (*Lack enthusiastic*)

2.3 Đảm bảo kỷ luật lao động: giờ giấc lao động, nghỉ làm, ... (*Ensuring labor discipline: working hours, leave, ...*)

☒ Tốt (*Very good*)    ☐ Trung bình (*Medium*)    ☐ Yếu (*Bad*)

2.4 Thái độ đối với đồng nghiệp, các thành viên khác trong Doanh nghiệp / Cơ quan (*Attitude towards others in the company*)

☒ Hòa đồng (*Friendly*)    ☐ Không có gì đáng nói (*Nothing noteworthy*)    ☐ Rụt rè (*Shy*)

2.5 Khả năng sử dụng Tiếng Anh (*English skill*)

☐ Giỏi (*Very good*)    ☒ Khá (*Good*)    ☐ Trung bình (*Medium*)    ☐ Yếu (*Bad*)

**3. Nếu được, xin cho biết một “thành tích nổi bật” của sinh viên**

(*Typical achievements of the student*)

\*BA - Analysis of business process, Suggestion of better business process for system  
\*QA/Tester - Activity for quality assurance, overall test for the system

**4. Mô tả ngắn gọn nội dung thực tập được giao**

(*Describe briefly the content of the assigned tasks*)

\*BA - Investment / Production Contract management menu  
L analyze As-is business process and suggest To-be process  
L Screen design for contract management  
\*QA/Tester - Find bug/fixes for the project  
L Unit test / Customer test case writing, perform test for each screen function

**5. Kết quả thực tập tốt nghiệp (theo thang điểm 10): 8.5**

(*Graduation internship score on a scale of 10*)

**Xác nhận của Doanh nghiệp**

(*Company's confirmation*)

**Giám đốc (Director)**


(Ký, ghi rõ họ tên và đóng dấu)

  
KANG DAE WON

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 12 năm 2023

**Người nhận xét (Reviewer)**

(Ký, ghi rõ họ tên)

  
Viên Vĩnh Mẫn