Comité de de 2^{ème} année



English version in blue

Dans le cadre du suivi des doctorants inscrits à l'ED Interfaces, nous demandons qu'une **soutenance** soit organisée (de préférence, en présentiel au sein de l'équipe d'accueil ou à défaut en visioconférence) en présence d'un comité de suivi d'au moins deux membres au cours de la deuxième année de thèse. Nous vous remercions d'avoir accepté ce rôle.

As part of the follow-up of PhD students registered at ED Interfaces, a doctoral student is required to **present his/her work** (preferably in person in his/her laboratory, but it is possible to do so by videoconference) in the presence of the members of the follow-up committee (composed of at least two members) during the second year of the thesis. We thank you for accepting this role.

Le but de cette mini-soutenance est d'une part d'obliger le doctorant à faire un premier bilan de son activité et à présenter l'avancement de sa thèse, et d'autre part de vérifier que tout se déroule normalement et, le cas échéant, de déceler les problèmes.

The purpose of this midt-term defence is on the one hand to oblige the doctoral student to make a first assessment of his/her activity by presenting the state of progress of the thesis and, on the other hand to check that everything is going normally and, if necessary, to detect problems.

Nous vous demandons d'assister à la mini-soutenance du doctorant et de discuter seul à seul avec lui, puis avec son directeur de thèse pour évaluer si la thèse se déroule de façon satisfaisante. A l'issue de cette mini-soutenance, nous vous remercions de remplir le formulaire ci-joint, de le faire viser par le directeur de thèse et de l'envoyer par mail au responsable du pôle (Matériaux innovants et application : yves.dumont@uvsq.fr, Ingénierie des systèmes complexes : vincent.mousseau@centralesupelec.fr). Le rapport devra répondre succinctement aux questions suivantes :

- pertinence du travail effectué
- évaluation de ce qui reste à faire
- avis sur le calendrier prévisionnel de soutenance proposé
- sondage sur le devenir du doctorant après sa thèse
- production scientifique (publications, logiciels, rapports, ...)



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

We ask you to attend the presentation and to have a one-on-one discussion with the Phd student, and then with his/her supervisor, to assess how well the thesis is going. At the end of the interview, we ask you to fill in the attached form, have it signed by the thesis supervisor and send it by e-mail to the head of the pôle (Innovative materials and applications: yves.dumont@uvsq.fr, Complex systems engineering: vincent.mousseau@centralesupelec.fr). The report should succinctly answer the following questions:

- relevance of the proposed contributions
- evaluation of what remains to be done
- opinion on the proposed timetable for the defence
- discussion on the future of the doctoral student after the thesis
- scientific production (publications, software, reports, etc.)

Le bureau de l'ED INTERFACES

(Yves Dumont, Anne-Marie Goncalves, Pierre-Eymeric Janolin, Pascale Le Gall, Vincent Mousseau)



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

Nom du doctorant /	
Name of the PhD student	
Sujet de thèse /	
PhD Subject	
Directeur de thèse, Co-encadrant /	
Thesis supervisor, co-supervisor	
Laboratoire /	
Laboratory	
Date 1ère inscription en thèse	
Date mini-soutenance /	
Date mid-term defense	
1 ^{er} Membre du comité /	
1st member of the committee	
Laboratoire / Laboratory	
Rôle (expert, labo, ED,) /	
Role(expert, lab, ED,)	
2 nd Membre du comité /	
2 nd member of the committee	
Laboratoire / Laboratory	
Rôle (expert, labo, ED,) /	
Role(expert, lab, ED,)	
3 ^{ème} Membre du comité (optionnel)/	
3 rd member of the committee	
Laboratoire / Laboratory	
Rôle (expert, labo, ED,) /	
Role(expert, lab, ED,)	



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

Etat d'avancement /	□ satisfaisant / satisfactory	
Progress report	un ajustement du projet semble nécessaire (avancement,	
	positionnement du sujet, planning,) / an adjustment of the	
	project seems necessary (progress, positioning of the subject,	
	planning,)	
	☐ une concertation avec l'ED semble nécessaire / consultation	
	with the ED seems necessary	
Soutenance /	☐ la thèse devrait être soutenue dans les 3 ans / the thesis should	
Defense	be defended within 3 years	
	☐ une prolongation de quelques mois sera sans doute nécessaire	
	/ an extension of a few months will probably be necessary	

Noms, prénoms, date et signatures des membres du comité de suivi / Names, first names, date and signatures of the members of the Follow-up Committee



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

Rapport / Report : (pertinence du travail effectué, évaluation de ce qui reste à faire, avis sur le calendrier

prévisionnel de soutenance proposé, sondage sur le devenir du doctorant après sa thèse, production scientifique) / (relevance of the contributions, evaluation of what remains to be done, opinion on the proposed timetable for the defence, survey on the future of the doctoral student after the thesis, scientific production)		
Productions scientifiques (publications, communications orales, brevets,) / Scientific		
output (publications, oral communications, patents, etc.)		



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

Formation doctorale / Doctoral training
Formations spécifiques / Specific training :
[_] éthique et intégrité scientifique / ethics and scientific integrity
[_] enjeux de la science ouverte / challenges of open science [_] enjeux du développement durable et soutenable / sustainable development issues
[] enjour du de veroppement durable et soutenable / sustamable de veropment issues
Avis et recommandations du comité de suivi (points forts/d'amélioration,) / Opinions
and recommendations of the Follow-up Committee (strengths/improvements,)
Signatures / Signatures
Signatures / Signatures



à renvoyer par mail au responsable du pôle / to be sent by e-mail to the responsible of the pole

(Matériaux innovants et application : <u>yves.dumont@uvsq.fr</u>, Ingénierie des systèmes complexes : <u>vincent.mousseau@centralesupelec.fr</u>)

Optionnel (cadre à ne remplir que si les points sont pertinents) / Optional (to be completed

only if relevant)
- Signalement de points de vigilance / Reporting points of concern
- Suggestion d'une médiation ou d'une commission de résolution des conflits / Suggestion of mediation or a dispute resolution commission
- Avis sur demande de prolongation de la durée de thèse / Opinion on request for extension of thesis duration
- Avis sur les aménagements de parcours de formation doctorale en formation tout au long de la vie / Opinion on the adaptation of doctoral training courses to lifelong learning

Commentaires et visa du directeur de thèse / Comments and visa of the thesis supervisor